



DERS PORGRAMLARININ HAZIRLAMA

Doküman No 401

Yayın Tarihi

Rev.No/Tarih

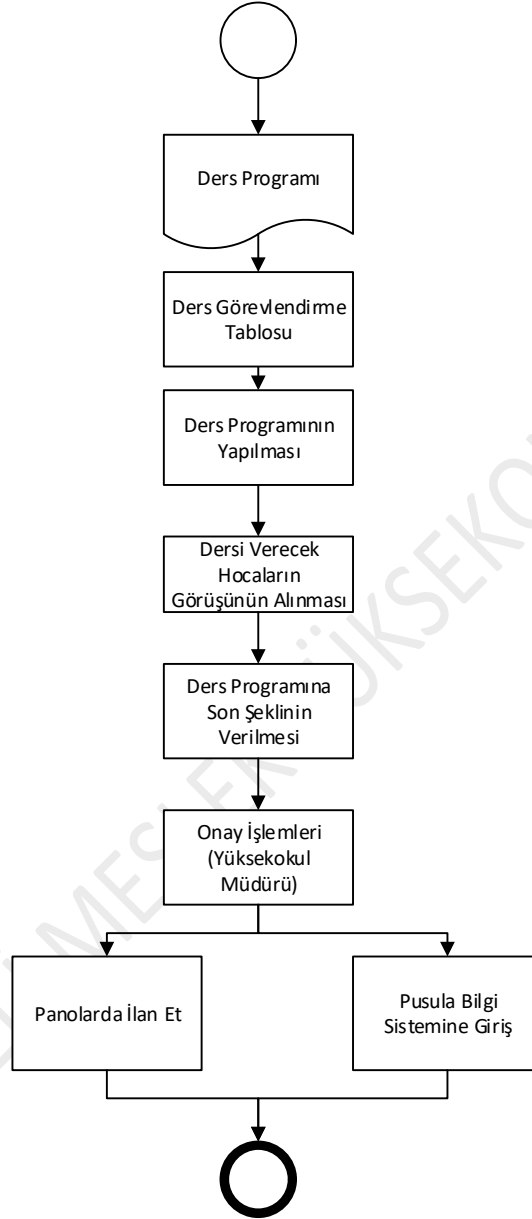
Sayfa No 68

YÖN.DPH.401-DERS PROGRAMI HAZIRLAMA

SÜREÇ SAHİBİ/SORUMLUSU: MÜDÜR YARDIMCILARI

MÜDÜR YARDIMCILARI

AÇIKLAMA



Hazırlayan

Unvan Ad Soyad: Öğr. Gör. Mustafa SAVAŞ

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad: Doç. Dr. İbrahim GÖKBURUN

İmza:



DERS PORGRAMLARININ HAZIRLAMA

Doküman No 401

Yayın Tarihi

Rev.No/Tarih

Sayfa No 69

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:	YÖN.DPH.401								
SÜREÇ ADI:	DERS PROGRAMLARININ YAPILMASI								
SÜREÇ SAHİBİ: (BÖLÜM/POZİSYON/KİŞİ):	MÜDÜR YARDIMCILARI, MÜDÜR, ÖĞRENCİ İŞLERİ, YÜKSEKOKUL SEKRETERİ								
SÜRECİN AMACI:	EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETİNİN ETKİN VE DÜZENLİ OLARAK DEVAMINI SAĞLAMAK								
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS LİSANS EĞİTİM ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ VE AKADEMİK TAKVİM								
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:	SA1 H2								
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:									
1.	EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETİNE SORUNSUZ BAŞLAMAK								
2.	PLANLI VE DÜZENLİ BİR EĞİTİM ÖĞRETİM ORTAMININ OLUŞMASINI SAĞLAMAK								
3.									
SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ:									
	İLGİLİ HEDEF NO.SU	BAŞLANGIÇ DEĞERİ	2019 – 1	2019 – 2	2020 – 1	2020 – 2	2021 – 1	2021 – 2	İZLEME SIKLIĞI
1. MAZERET SINAVINA GİREN ÖĞRENCİ SAYISI									
2.									
3.									
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	MÜDÜR YARDIMCILARI, MÜDÜR, YÜKSEKOKUL SEKRETERLİĞİ, ÖĞRENCİ İŞLERİ								
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	ÖĞRETİM GÖREVLİLERİ, ÖĞRENCİLER								
SÜRECİN DİĞER PAYDAŞLARI:	REKTÖRLÜK ÖĞRENCİ İŞLERİ								
SÜRECİN TEMEL GİRDİLERİ:	DERS GÖREVLENDİRMELERİ								
SÜRECİN ÇIKTILARI:	DERS PROGRAMI								
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞER SÜREÇLER:	DERS GÖREVLENDİRME SÜRECİ, MAAŞ ÖDEME, EK DERS ÖDEME								

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad: Öğr. Gör. Mustafa SAVAŞ

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad: Doç. Dr. İbrahim GÖKBURUN

İmza: