



KAVDEM Yönetim Kurulu Toplantı Gündemi ve Tutanağı

Toplantı Türü: KAVDEM Yönetim Kurulu Toplantısı

Toplantı Tarihi: 12.02.2019 **Toplantı Saati:** 15.30 – 17.00 **Toplantı No:** 2019/02_YK

Toplantı Yeri: KAVDEM İnteraktif Eğitim Salonu

Toplantıya Davet Edilenler:

KAVDEM Müdürü - Prof. Dr. Diler Aslan, Dr. Öğr. Üyesi Ferda Esin Gülel, Dr. Öğr. Üyesi Semih Coşkun, Dr. Öğr. Üyesi Bülent Arpat, Genel Sekreter Yardımcısı - Yalçın Şenay, Bilgi İşlem Daire Başkanı – Doç. Dr. Yusuf Özcan, Strateji Geliştirme Daire Başkanı - Halime Kaplan, Öğr. Gör. Mesut Aydın, Öğr. Gör. Öncü Yanmaz Arpacı, Bilgisayar İşletmeni Gülçin Türkmen,

Öneri Sistemi Çalışma Grubu: Prof. Dr. Selçuk Burak Haşiloğlu, Tevfik Yıldırım, Hasibe Akgündüz

Gündem:

1. Mazeret bildirenler
2. Bir önceki (2019/01_YK numaralı) toplantı tutanağının gözden geçirilmesi
3. Gelişmelerin özetlenmesi (Yönetim Kurulu Başkanı)
4. KAVDEM web sitesinin incelenmesi (İçerik ve güncellemeler ile ilgili)
5. Bir önceki toplantı kararlarının gerçekleştirilme durumu (Karar tablosu ve açıklamalar ektedir.)
6. PAÜ KİDR2018 Hazırlıkları kapsamında KAVDEM'in görevleri
7. PAÜ KİDR2018 hazırlıkları kapsamında düzenlenmekte olan anketlerin değerlendirilmesi ve uygulanma durumlarının kararlaştırılması
 - 7.1. Dış Paydaş Anketi hakkında Kalite Komisyonu üyelerinin görüş ve önerileri (Dr. Öğr. Üyesi Semih Coşkun)
 - 7.2. Mezun anketleri hakkında KAVDEM Yönetim Kurulu üyeleri ile Ölçme Değerlendirme Çalışma Grubu üyelerinin önerileri
 - 7.3. Mezun İzleme Çalışma Grubu çalışmaları (Dr. Öğr. Üyesi Semih Coşkun)
 - 7.4. Özdeğerlendirme Anketleri: Ölçme Değerlendirme Çalışma Grubu (Dr. Öğr. Üyesi Ferda Esin Gülel)
8. Yürütülmekte olan projelerin değerlendirilmesi
 - 8.1. KalSİS Projesi kapsamında: Öneri Sistemi Çalışma Grubu (Hasibe Akgündüz)
 - 8.2. Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi (KVDS) Çalışma Grubu
 - 8.3. KalSİS projesi gelişmeleri
 - 8.3.1. KAVDEM Yönetim Kurulu üyelerinin sorumlu oldukları iş paketleri ile ilgili sunumları
 - 8.3.2. Dr. Öğretim Üyesi Bülent Arpat'ın sunumu (4 no.lu iş paketi) (5 dakika)
 - 8.3.3. Yalçın Şenay'ın sunumu (8 no.lu iş paketi) (5 dakika)
 - 8.3.4. Dr. Öğretim Üyesi Semih Coşkun'un sunumu (9, 10 ve 11 no.lu iş paketleri) (5 dakika)
9. Ek gündem maddesi önerilerinin değerlendirilmesi
10. Bir sonraki Yönetim Kurulu Toplantısının tarihinin belirlenmesi
11. Dilek ve öneriler.



KAVDEM Yönetim Kurulu Toplantı Gündemi ve Tutanağı

Toplantı Türü: KAVDEM Yönetim Kurulu Toplantısı

Toplantı Tarihi: 12.02.2019 **Toplantı Saati:** 15.30 – 17.00 **Toplantı No:** 2019/02_YK

Toplantı Yeri: KAVDEM İnteraktif Eğitim Salonu

Görüşme ve Kararlar:

1. Mazeret bildirenler: Genel Sekreter Yardımcısı: Yalçın Şenay, Bilgi İşlem Daire Başkanı Doç. Dr. Yusuf Özcan mazeret bildirmiştir.
2. Onaylanan 09.01.2019 tarih ve 2019/01 sayılı KAVDEM Yönetim Kurulu toplantı tutanağı gözden geçirildi.
3. Gelişmeler Merkez Müdürü tarafından özetlendi.
4. KAVDEM web sitesi incelendi ve yenilikler belirtildi. Üyelerden öneri olmadı.
5. Bir önceki toplantı kararları ve gerçekleştirilme durumları değerlendirildi.
 - 5.1. KAVDEM Yönetim Kurulunda görüşülecek dokümanların dosya.pau.edu.tr adresine yüklenmesine karar verildi.
 - 5.2. Dış Paydaş Değerlendirme Anket sonuçlarının Kurum İç Değerlendirme Raporuna (KİDR) alınması” tamamlanmadığı bilgisi paylaşıldı.
 - 5.3. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Takip Sistemi oluşturulmasının öneri sistemi çerçevesinde yapılacağı bilgisi paylaşıldı.
6. PAÜ KİDR2018 hazırlıkları kapsamında Kurumsal Bilgilerin, Anket Analizlerinin ve Kurum Gösterge Raporunun KAVDEM tarafından hazırlanarak Kalite Komisyonu onayına sunulmasına karar verildi.
7. PAÜ KİDR2018 hazırlıkları kapsamında düzenlenmekte olan anketler değerlendirildi.
 - 7.1. Dış Paydaş anketi Kalite Komisyonunda değerlendirildi. Anketin Rektörlük Makamınca uygun görüldüğü takdirde tüm valilik protokol listesine ve tematik derneklerin üniversitemizin dış paydaş veri tabanına eklenerek gönderileceği bilgisi paylaşıldı.
 - 7.2. Mezun anketleri ile ilgili gelen görüşler KAVDEM tarafından konsolide edildi. Anket ile ilgili değerlendirmenin yapılacağı Mezun İzleme Çalışma Grubu toplantısının Bilgi İşlem Daire Başkanlığının yoğunluğu nedeniyle yapılamadığı bilgisi paylaşıldı.
 - 7.3. Mezun İzleme Anketi için “Anketin takibi ve değerlendirilmesi için ilgili bir uzmanın görevlendirilmesi veya alınması” şeklinde bir talepte bulunulmasına karar verildi.
 - 7.4. Özdeğerlendirme Anketinin 11 Şubat 2019 tarihi itibarıyla açıldığı bilgisi paylaşıldı. Dr. Öğr. Üyesi Ferda Esin Gülel tarafından 20 Şubat 2019 tarihinde anketle ilgili değerlendirme yapılmasına karar verildi.
8. Yürütülmekte olan projelerin değerlendirilmesi
 - 8.1. Öneri Sistemi deneme çalışması Hasibe Akgündüz tarafından sunuldu.
 - Bildirimi alan kişiye, çözüm süresi 5 günden kısa olan bildirimlerin tamamlanmaması durumunda bitiş tarihine 1 gün kala, 5 günden uzun olan bildirimlerin bitiş tarihine 2 gün kala uyarı maili gitmesine,
 - Bildiri girildikten sonra “Bildiriniz başarı ile gönderilmiştir.” bilgilendirilmesinin çıkmasına,
 - Öneri Sistemi tamamlandıktan sonra Tıp, İktisadi İdari Bilimler, Eğitim ve Mühendislik Fakülteleri’nde pilot uygulama yapılarak eksikliklerin gözlemlenmesine,



KAVDEM Yönetim Kurulu Toplantı Gündemi ve Tutanağı

Toplantı Türü: KAVDEM Yönetim Kurulu Toplantısı

Toplantı Tarihi: 12.02.2019 **Toplantı Saati:** 15.30 – 17.00 **Toplantı No:** 2019/02_YK

Toplantı Yeri: KAVDEM İnteraktif Eğitim Salonu

- Başlığın “ Genel Bildirim Sistemi Giriş Ekranı” olarak değiştirilmesine,
- Giriş sayfasında “Birim” kısmına “İlgili Birim” yazılmasına,
- Giriş sayfasındaki başlıkların üzerine tıklandığında yardım görülmesine,
- Giriş ekranında “ Başlık” yerine “Konu” yazılmasına,
- Ekler kısmına “Her formatta dosya eklenebilir.” açıklamasının yazılmasına,
- Bildirim tiplerine “Arıza”nın eklenmesine ve bildirim tiplerinin alfabetik olarak sıralanmasına,
- “Opsiyonel” yerine “İsteğe Bağlı” , “Olay yeri” yerine “İlgili Yer”, “Kategori” yerine “İlgili Alt Birim”, “Öneri Tarihi” yerine “Bildirim Tarihi” yazılmasına,
- İlgili yer, Bildirim tarihi ve saatin bildiri tipinin “Arıza” ve “Şikayet” olması durumunda zorunlu olarak doldurulmasına,
- Kullanıcı panelinde İlgili yer, Bildirim tarihi ve saatinin tabloda listelenmesine karar verildi.

8.2. KAVDEM Yönetim Kurulu üyelerinin sorumlu oldukları iş paketleri ile ilgili sunumlarını bir sonraki yönetim kurulu toplantısında yapmalarına karar verildi.

9. Ek gündem maddesi önerisinde bulunulmadı.

10. Bir sonraki Yönetim Kurulu Toplantısının 12 Mart 2019 tarihinde saat 15.30’da yapılmasına karar verildi.



KAVDEM Yönetim Kurulu Toplantı Gündemi ve Tutanağı

Toplantı Türü: KAVDEM Yönetim Kurulu Toplantısı

Toplantı Tarihi: 12.02.2019 **Toplantı Saati:** 15.30 – 17.00 **Toplantı No:** 2019/02_YK

Toplantı Yeri: KAVDEM İnteraktif Eğitim Salonu

Karar No	Kararlar (12.02.2019 tarih ve 2019/02 sayılı toplantı)	Sorumlu	Baş. Tarihi	Bitiş Tarihi	Açıklama/lar (Bir sonraki toplantıda değerlendirme sonuçları yazılmalı)
Md 5.1.	KAVDEM Yönetim Kurulunda görüşülecek dokümanların dosya.pau.edu.tr adresine yüklenmesi	Gülçin Türkmen	Şubat 2019	Şubat 2019	
Md 7.3	Mezun İzleme Anketi için “Anketin takibi ve değerlendirilmesi için ilgili bir uzmanın görevlendirilmesi veya alınması” şeklinde bir talepte bulunulması	KAVDEM	Şubat 2019		
Md 7.4.	Özdeğerlendirme Anketi ile ilgili değerlendirme yapılması	Dr. Öğr. Ferda Esin Gülel	20 Şubat 2019		
Md 6.	PAÜ KİDR2018 hazırlıkları kapsamında Kurumsal Bilgilerin, Anket Analizlerinin ve Kurum Gösterge Raporunun KAVDEM tarafından hazırlanarak Kalite Komisyonu onayına sunulması	KAVDEM	Şubat 2019	Şubat 2019	
Md 8.1.	Öneri Sistemi kararlarının Öneri Sistemi Çalışma Grubu Raporu’na eklenerek tüm çalışma grubuna ve KAVDEM YK üyelerine gönderilmesi	Öğr. Gör. Mesut Aydın	Şubat 2019	Şubat 2019	
Md 8.2.	KAVDEM Yönetim Kurulu üyelerinin sorumlu oldukları iş paketleri ile ilgili sunumlarını bir sonraki yönetim kurulu toplantısında yapmaları	KAVDEM YK Üyeleri	12.03.2019		



KAVDEM Yönetim Kurulu Toplantı Gündemi ve Tutanağı

Toplantı Türü: KAVDEM Yönetim Kurulu Toplantısı

Toplantı Tarihi: 12.02.2019 **Toplantı Saati:** 15.30 – 17.00 **Toplantı No:** 2019/02_YK

Toplantı Yeri: KAVDEM İnteraktif Eğitim Salonu

Toplantıya Katılanlar / Karar Onayları:

Katılımcı Adı Soyadı / Görevi	İmza
Prof. Dr. Diler Aslan / Yönetim Kurulu Başkanı	
Dr. Öğr. Üyesi Bülent Arpat / Yönetim Kurulu Üyesi	
Dr. Öğr. Üyesi Ferda Esin Gülel / Yönetim Kurulu Üyesi	
Dr. Öğr. Üyesi Semih Coşkun / Yönetim Kurulu Üyesi	

Tutanak Dağıtım Listesi:

- Yönetim Kurulu Üyeleri
- Rektörlük Makamı