



SÜREÇ FORMAT FORMU

(Mesai Ücretleri İşlemleri Süreci)

Doküman No	SD.İMİD.001
Yayın Tarihi	21.09.2023
Rev.No/Tarih	

SORUMLU (Pozisyon)

SÜREÇ AKIŞ ŞEMASI

İLGİLİ DOKÜMAN / KAYITLAR

BAŞLA

Üniversite Birimleri

Maaş Tahakkuk Birimi

İlgili aya ait Fazla Çalışma Cetvelinin
birime gelmesi

Gelen evraklara ilişkin hazırlık işlemlerinin yapılarak Ödenecek
personele ait bordronun oluşturulması

Fazla Çalışma Bordrosu kontrol edildikten sonra ödeme emri
belgesinin oluşturulması ve Gerçekleştirme Görevlisinin onayına
sunulması

Gerçekleştirme Görevlisi tarafından MYS sistemi üzerinden Ödeme
Emri belgesinin onaylanarak Harcama Yetkilisinin onayına sunulması

Ödeme Emri Belgesinin Harcama Yetkilisi tarafından MYS sistemi
üzerinden elektronik imza ile onaylanması ve elektronik olarak Strateji
Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmesi.

Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisi tarafından MYS sistemi
üzerinden elektronik imza ile onaylanan ödeme emri belgesi
çıktılarının alınarak Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisine
ıslak imza ile imzalatılması.

Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisi tarafından ıslak imza ile
imzalanan evrakların teslim tutanağı ile Strateji Geliştirme Daire
Başkanlığına Gönderilmesi

BİTİR

K-Cetveli, ek ders, konferans,
ve fazla çalışma ücretleri ile
diğer ücret ödemelerinin
tutarları

MYS Sistemi

Hazırlayan
Unvan Ad Soyad:

İmza:

Hazırlayan
Unvan Ad Soyad:

İmza: