

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ GENEL SEKRETERLİK AFET VE ACİL DURUM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

Sıra No	Kurumun Kodu	Standart Dosya Planı Kodu	Hizmetin Adı	Hizmetin Dayanağı Mevzuatın Adı ve Madde Numarası	Hizmetten Yararlananlar	Hizmeti Sunmakla Görevli/Yetkili				Hizmetin Sunum Sürecinde							
						Merkezi İdare	Taşra Birimleri	Mahalli İdare	Diğer(Özel Sektör V.B.)	Başvuruda İstenen Belgeler	İlk Başvuru Makamı	Paraf Listesi	Kurumun Varsa Yapması Gereken İç Yazışmalar	Mevzuatta Belirtilen Hizmetin Tamamlanma Süresi	Hizmetin Ortalama Tamamlanma Süresi	Yıllık İşlem Sayısı	Hizmetin Elektronik Olarak Sunulup Sunulmadığı
1	18251840	000-969	Yerleşke içi ve dışındaki ile ilçelerdeki birimlere yangın söndürme cihazı dört-4 yıllık dolum zamanı gelen cihazların tespiti yazısı gönderilmesi.	2007/12937 “Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ve Değişiklikler	Tüm binalar	Pamukkale Üniversitesi Genel Sekreterlik Afet ve Acil Durum Şube Müd.	-	-	-	-	-Genel Sekreter Yardımcısı -Genel Sekreterlik-	1-AFAD Şb.Md.V. 3-Gen.Sek.Yrd. 5-Genel Sekreter	-	-	-15 İş Günü	1	Evet
2	18251840	000-969	Yerleşke içi ve dışındaki ile ilçelerdeki birimlere yangın söndürme cihazı dolum tespitinden sonra dolum şartnamesinin hazırlanarak ihaleyi alan firmanın tespitinin ardından firma ile eğitim planlaması yapılarak üst yazı ile birimlere gönderilerek yangın söndürme cihazlarının kullanımı eğitimi.	2007/12937 “Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ve Değişiklikler	Tüm binalar	Pamukkale Üniversitesi Genel Sekreterlik Afet ve Acil Durum Şube Müd.	-	-	-	-	-Genel Sekreter Yardımcısı -Genel Sekreterlik-	1-AFAD Şb.Md.V. 3-Gen.Sek.Yrd. 5-Genel Sekreter	-	-	-30 İş Günü	1	Evet
3	18251840	000-969	Dolumu gerçekleşen yangın söndürme cihazlarının içindeki tozun analizi için Orta Doğu Teknik Üniversitesine numune gönderimi.	2007/12937 “Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ve Değişiklikler	-	Pamukkale Üniversitesi Genel Sekreterlik Afet ve Acil Durum Şube Müd.	-	-	-	-	-Genel Sekreter Yardımcısı -Genel Sekreterlik-	1-AFAD Şb.Md.V. 3-Gen.Sek.Yrd. 5-Genel Sekreter	-	-	-30 İş Günü	1	Evet

4	18251840	000-969	Orta Doğu Teknik Üniversitesi'nin ysc analizini olumlu çıkmasının bildirilmesi ve ardından ödemenin gerçekleştirilmesi işlemi.	2007/12937 "Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ve Değişiklikler	-	Pamukkale Üniversitesi Genel Sekreterlik	Afet ve Acil Durum Şube Müd.	-	-	-	-	-Genel Sekreter Yardımcısı -Genel Sekreterlik-	1-AFAD Şb.Md.V. 3-Gen.Sek.Yrd. 5-Genel Sekreter	-	-	-20 İş Günü	1	Evet
5	18251840	000-969	Yerleşke içi ve dışındaki ile ilçelerdeki birimlere yangın söndürme cihazı ihtiyaç listesinin gönderilmesi yazısı.	2007/12937 "Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ve Değişiklikler	-	Pamukkale Üniversitesi Genel Sekreterlik	Afet ve Acil Durum Şube Müd.	-	-	-	-	-Genel Sekreter Yardımcısı -Genel Sekreterlik-	1-AFAD Şb.Md.V. 3-Gen.Sek.Yrd. 5-Genel Sekreter	-	-	-20 İş Günü	1	Evet
6	18251840	000-969	Yerleşke içi ve dışındaki ile ilçelerdeki birimlere yangın söndürme cihazı ihtiyaç listesinin netleşmesi.	2007/12937 "Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ve Değişiklikler	-	Pamukkale Üniversitesi Genel Sekreterlik	Afet ve Acil Durum Şube Müd.	-	-	-	-	-Genel Sekreter Yardımcısı -Genel Sekreterlik-	1-AFAD Şb.Md.V. 3-Gen.Sek.Yrd. 5-Genel Sekreter	-	-	-20 İş Günü	1	Evet
7	18251840	000-969	Yangın söndürme cihazı ihtiyaç listesinin netleşmesinin ardından şartname hazırlanarak satınalmanın gerçekleştirilmesi. (İMİD)	2007/12937 "Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ve Değişiklikler	-	Pamukkale Üniversitesi Genel Sekreterlik	Afet ve Acil Durum Şube Müd.	-	-	-	-	-Genel Sekreter Yardımcısı -Genel Sekreterlik-	1-AFAD Şb.Md.V. 3-Gen.Sek.Yrd. 5-Genel Sekreter	-	-	-20 İş Günü	1	Evet
8	18251840	000-969	Üniversitemiz ile İl Afad Müdürlüğü arasında "Afet Farkındalık Eğitimi İşbirliği Protokolü" gereği Afet Farkındalık Eğitimi İl Afad Müdürlüğü tarafından verilmesi ile ilgili planlama yapılması.	AFAD Başkanlığı "2021 Afete Hazır Türkiye Eğitim" Projesi	-	Pamukkale Üniversitesi Genel Sekreterlik	Afet ve Acil Durum Şube Müd.	-	-	-	-	-Genel Sekreter Yardımcısı -Genel Sekreterlik-	1-AFAD Şb.Md.V. 3-Gen.Sek.Yrd. 5-Genel Sekreter	-	-	-30 İş Günü	1	Evet

9	18251840	000-969	Üniversitemiz aday memurlarına Afet ve Acil Durum Şb.Md. tarafından Afet Farkındalık Eğitimi Verilmesi.	AFAD Başkanlığı “2021 Afete Hazır Türkiye Eğitim” Projesi	-	Pamukkale Üniversitesi Genel Sekreterlik	-	-	-	-	-Genel Sekreter Yardımcısı -Genel Sekreterlik-	1-AFAD Şb.Md.V. 3-Gen.Sek.Yrd. 5-Genel Sekreter	-	-	-1 İş Günü (1.30 saat)	2	Evet
10	18251840	000-969	Yerleşke içi ve dışındaki ile ilçelerdeki birimlere Paü çalışanlarından Gönüllü Hafif Arama Kurtarma Ekibi kurulması yazısı gönderilmesi.	AFAD Gönüllülük Sistemi	-	Pamukkale Üniversitesi Genel Sekreterlik	-	-	-	-	-Genel Sekreter Yardımcısı -Genel Sekreterlik-	1-AFAD Şb.Md.V. 3-Gen.Sek.Yrd. 5-Genel Sekreter	-	-	-10 İş Günü	1	Evet
11	18251840	000-969	Yerleşke içi ve dışındaki ile ilçelerdeki birimlere PAÜ çalışanlarından Gönüllü Hafif Arama Kurtarma Ekibi kurulması cevap yazılarının gelmesi.	AFAD Gönüllülük Sistemi	-	Pamukkale Üniversitesi Genel Sekreterlik	-	-	-	-	-Genel Sekreter Yardımcısı -Genel Sekreterlik-	1-AFAD Şb.Md.V. 3-Gen.Sek.Yrd. 5-Genel Sekreter	-	-	-5 İş Günü	1	Evet
12	18251840	000-969	PAÜ çalışanlarından oluşan Gönüllü Hafif Arama Kurtarma Ekibineİl Afad Müdürlüğü tarafından eğitim verilmesi.	AFAD Gönüllülük Sistemi	-	Pamukkale Üniversitesi Genel Sekreterlik	-	-	-	-	-Genel Sekreter Yardımcısı -Genel Sekreterlik-	1-AFAD Şb.Md.V. 3-Gen.Sek.Yrd. 5-Genel Sekreter	-	-	-15 İş Günü	3	Evet

13	18251840	000-969	PAÜ çalışanlarından oluşan Gönüllü Hafif Arama Kurtarma Ekibine İtfaiye Daire Başkanlığı tarafından yangın eğitimi verilmesi.	AFAD Gönüllülük Sistemi	-	Pamukkale Üniversitesi Genel Sekreterlik	-	-	-	-	-Genel Sekreter Yardımcısı -Genel Sekreterlik-	1-AFAD Şb.Md.V. 3-Gen.Sek.Yrd. 5-Genel Sekreter	-	-	-8 İş Günü	2	Evet
14	18251840	000-969	PAÜ çalışanlarından oluşan Gönüllü Hafif Arama Kurtarma Ekibine Sağlık Müdürlüğü tarafından ilkyardım eğitimi verilmesi.	AFAD Gönüllülük Sistemi	-	Pamukkale Üniversitesi Genel Sekreterlik	-	-	-	-	-Genel Sekreter Yardımcısı -Genel Sekreterlik-	1-AFAD Şb.Md.V. 3-Gen.Sek.Yrd. 5-Genel Sekreter	-	-	-2 İş Günü	1	Evet
15	18251840	000-969	İl Afad Müdürlüğü tarafından Fakülte, MYO Sekreterleri Sivil Savunma Amirleri Eğitimi	7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu	-	Pamukkale Üniversitesi Genel Sekreterlik	-	-	-	-	-Genel Sekreter Yardımcısı -Genel Sekreterlik-	1-AFAD Şb.Md.V. 3-Gen.Sek.Yrd. 5-Genel Sekreter	-	-	-1 İş Günü	1	Evet
16	18251840	000-969	İl Afad Müdürlüğü tarafından Afet Farkındalık Eğitimci Eğitimi	AFAD Başkanlığı “2021 Afete Hazır Türkiye Eğitim” Projesi	-	Pamukkale Üniversitesi Genel Sekreterlik	-	-	-	-	-Genel Sekreter Yardımcısı -Genel Sekreterlik-	1-AFAD Şb.Md.V. 3-Gen.Sek.Yrd. 5-Genel Sekreter	-	-	-3 İş Günü	1	Evet
17	18251840	000-969	“Pamukkale Üniversitesi Yangından Korunma Yönergesi” için Komisyon oluşturulması.	7126 S. Sivil Savunma Kanunu ve 2007/12937 “Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ve Değişiklikler	-	Pamukkale Üniversitesi Genel Sekreterlik	-	-	-	-	-Genel Sekreter Yardımcısı -Genel Sekreterlik-	1-AFAD Şb.Md.V. 3-Gen.Sek.Yrd. 5-Genel Sekreter	-	-	5 İş Günü	1	Evet

18	18251840	000-969	Sivil Savunma Amirleri Yazısı (Fakülte/MYO Sekreterleri)	7126 S. Sivil Savunma Kanunu	-	Pamukkale Üniversitesi Genel Sekreterlik Afet ve Acil Durum Şube Müd.	-	-	-	-	-Genel Sekreter Yardımcısı -Genel Sekreterlik-	1-AFAD Şb.Md.V. 3-Gen.Sek.Yrd. 5-Genel Sekreter	-	-	5 İş Günü	1	Evet
19	18251840	000-969	Sivil Savunma Planı Hazırlığı	7126 S. Sivil Savunma Kanunu	-	Pamukkale Üniversitesi Genel Sekreterlik Afet ve Acil Durum Şube Müd.	-	-	-	-	-Genel Sekreter Yardımcısı -Genel Sekreterlik-	1-AFAD Şb.Md.V. 3-Gen.Sek.Yrd. 5-Genel Sekreter	-	-	90 İş Günü	1	Evet