



PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ

**2025 YILI BİRİM
FAALİYET RAPORU**

İÇİNDEKİLER

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	5
I- GENEL BİLGİLER	6
A- Misyon ve Vizyon.....	6
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	6
C- İdareye İlişkin Bilgiler	7
1- Fiziksel Yapı.....	7
2- Örgüt Yapısı.....	10
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	12
4- İnsan Kaynakları	14
5- Sunulan Hizmetler	18
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	21
II- AMAÇ ve HEDEFLER	22
A- Birimin Amaç ve Hedefleri.....	22
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	23
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	24
A- Mali Bilgiler.....	24
B- Performans Bilgileri	24
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	24
2- Performans Sonuçları Tablosu.....	26
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	26
4- Diğer Hususlar	Error! Bookmark not defined.
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	27
A- Üstünlükler.....	27
B- Zayıflıklar.....	27
C- Değerlendirme.....	28
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	29
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	30

TABLolar

Tablo 1: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Yerleşke Alanları.....	7
Tablo 2: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Kapalı Alanların Dağılımı	7
Tablo 3: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Fonksiyonlara Göre Alanlar	7
Tablo 4: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Bina Mekân Sayıları	7
Tablo 5: Taşıtlar	8
Tablo 6: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Taşınır Malzeme Listesi	8
Tablo 7: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Bilgisayar Sayıları	12
Tablo 8: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları.....	12
Tablo 9: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı.....	13
Tablo 10: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	13
Tablo 11: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Projeler	13
Tablo 12: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Bilimsel Yayın Sayıları	14
Tablo 13: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi 2025 Yılı Öğretim Elemanı Sayıları.....	14
Tablo 14: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları	15
Tablo 15: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı.....	15
Tablo 16: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Yönetici Personel Dğılımı Tablosu	15
Tablo 17: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Akademik Personelin Birim Dağılımı	16
Tablo 18: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı.....	16
Tablo 19: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi İdari Personel Eğitim Durumu.....	16
Tablo 20: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi İdari Personelin Hizmet Süresi	16
Tablo 21: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı.....	17
Tablo 22: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi İşçiler	17
Tablo 23: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi.....	17
Tablo 24: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı	17
Tablo 25: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Öğrenci Sayıları Tablosu.....	18
Tablo 26: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları	18
Tablo 27: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı Tablosu	18
Tablo 28: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Yabancı Uyrıklı Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri.....	19
Tablo 29: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Engelli Öğrenci Sayısı	19
Tablo 30: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Mezun Öğrenci Sayısı	19
Tablo 31: Mimarlık ve Tasarım Fakültesine Yatay Geçişle Gelen, Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	19
Tablo 32: Mimarlık ve Tasarım Fakültesinden Ayrılan Öğrenci Sayısı	20
Tablo 33: Mimarlık ve Tasarım Fakültesinde Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı ve Aldıkları Cezalar	20

Tablo 34: Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20
Tablo 35: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı	20
Tablo 36: Stratejik Amaçlar ve Hedefler.....	22
Tablo 37: Birim Kullanılabilir Bütçe Giderleri Tablosu	24
Tablo 38: Faaliyet Bilgileri Tablosu.....	25
Tablo 39: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar	25
Tablo 40: Proje Bilgileri.....	25

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Pamukkale Üniversitesi Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, bilgi üretimini merkezine alan ve akademik faaliyetlerini bölgesel, ulusal ve uluslararası ölçekte sürdüren bir yükseköğretim birimi olarak konumlanmaktadır. Tasarım, planlama ve uygulama süreçlerini güncel teknolojik olanaklarla bütünleştiren fakültemiz; doğal ve kültürel miras değerlerine duyarlı bir eğitim yaklaşımı benimsemektedir. Bu doğrultuda temel hedef; alanında kurumsal bir marka kimliği oluşturarak tanınırlığı ve kurumsal görünürlüğü artırmaktır. Eğitim-öğretim alanında değişim programları, akademik alanda ise araştırma projeleri ve disiplinler arası iş birlikleri yoluyla sürdürülebilir ve nitelikli ortaklıkların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

2025 yılı itibarıyla Fakülte bünyesinde *Mimarlık, Peyzaj Mimarlığı, Şehir ve Bölge Planlama* ile *Tekstil ve Moda Tasarımı* bölümlerinde lisans düzeyinde eğitim verilmektedir. Buna ek olarak *Endüstriyel Tasarım* ve *İç Mimarlık* bölümlerinin kuruluş süreçleri devam etmektedir. Lisansüstü eğitim kapsamında; *Mimarlık, Peyzaj Mimarlığı ve Şehir ve Bölge Planlama* programları Fen Bilimleri Enstitüsü çatısı altında üç ayrı anabilim dalı olarak yüksek lisans düzeyinde faaliyet göstermektedir. *Tekstil ve Moda Tasarımı* programı ise Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde yüksek lisans programı yürütmektedir.

Fakültemizin akademik kadrosunda; **4 Profesör, 12 Doçent, 12 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi** ve **5 Araştırma Görevlisi** bulunmakta olup toplam 34 öğretim elemanı görev yapmaktadır. İdari yapılanma ise *fakülte sekreterliği* koordinasyonunda; *yazı işleri, personel, taşınır kayıt, satın alma, öğrenci işleri, maaş, bölüm sekreterlikleri ve dekan sekreterliği* birimlerinde görev yapan toplam 11 personel ile sürdürülmektedir.

Eğitim-öğretim faaliyetleri halihazırda *Kongre Kültür Merkezi* ile *Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Fakültesi* bünyesinde tahsis edilmiş alanlarda gerçekleştirilmektedir.

Mekansal altyapı yatırımlarının tamamlanması ve akademik-idari kapasitenin daha da güçlendirilmesiyle birlikte fakültemizin, Denizli ili bağlamında sahip olduğu bilgi birikimi ve eğitim potansiyeli sayesinde bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde güçlü bir konuma erişmesi beklenmektedir.

Prof. Dr. Mustafa Tamer AYVAZ

Dekan V.

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Uluslararası ve ulusal akademik–bilimsel normlar ve ölçütler çerçevesinde; eğitim–öğretim faaliyetini, araştırma–geliştirme faaliyetleri eşliğinde sürekli güncelleyerek, ulusal ve bölgesel–yerel ölçekte stratejik öncelikli müdahale konu ve alanları belirleme ve elde edilen verileri bilimsel yöntem ve teknikler ile analiz edebilme–yorumlama becerisine sahip, sorgulayıcı ve eleştirel düşünceye sahip, kültürel miras ve çevre duyarlılığını tasarım–planlama ve uygulama çalışmalarında ön planda tutan, yenilikçi, teknolojiyi kullanan, güncel gelişmelere açık, evrensel etik değerlerden ödün vermeyen, çağdaş meslek insanları yetiştirilmesidir.

Vizyon

Ulusal ve bölgesel ölçekte sosyal–kültürel, ekonomik ve yönetsel–kurumsal alanda bilimsel ve teknolojik yöntemler eşliğinde hizmet üreterek, kurumsal gelişimi sürdürülebilir kılan, uluslararası yayın–atıf çalışmaları ve uygulama odaklı araştırma–geliştirme faaliyetleri ile uluslararası alanda tanınırlık ve saygınlığı olan, kuramsal eğitim ile uygulama sürecini birleştiren öğrenci odaklı eğitim–öğretim programları ile tercih edilen bir fakülte olmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 Sayılı Yükseköğretim kanunundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak;

- a-** Çağdaş uygarlık ve eğitim–öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun çeşitli düzeylerde eğitim–öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- b-** Kendi ihtisas gücü maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- c-** Toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamu oyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- d-** Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Alt Yapı ve Tesisler

Tablo 1: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Yerleşke Alanları

Yerleşke Adı	Alan (m ²)
Kınıklı Yerleşkesi	1355
TOPLAM	1355

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 2: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Kapalı Alanların Dağılımı

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Tesisleri ve Yapım Yılları					
					2024
Sıra No	Başlama Tarihi	Bitiş tarihi	Yapı Adı	Kapalı Alan	Sektörü
TOPLAM ALAN (m²)					

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 3: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Fonksiyonlara Göre Alanlar

FONKSİYONLAR	TOPLAM KULLANIM ALANI (m ²)
Araştırma	_____
Eğitim	1355
Barınma	_____
Diğer	_____
Kütüphane	_____
Sağlık Hizmeti	_____
Sosyal Alanlar	_____
Spor Alanları	_____
Toplantı ve Konferans	46
Yönetim	280
Toplam	1681

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 4: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Bina Mekân Sayıları

EĞİTİM ALANLARI					
Yerleşke	Bina	Ana Fonksiyon	Alt Fonksiyon	Mekân Sayısı (adet)	Alan (m ²)
Kınıklı Yerleşkesi	Kongre ve Kültür Merkezi ve Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Fakültesi	Eğitim	Eğitim	12	1681

31.12.2025 itibarı ile

1.2- Taşıtlar

Tablo 5: Taşıtlar

TAŞITLAR	
Taşıtın Cinsi	Adet
Binek Otomobil	—
Minibüs (sürücü dahil en fazla 15 kişilik)	—
Toplam	—

31.12.2025 itibarı ile

1.3- Taşınır Malzeme Listesi

Tablo 6: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Taşınır Malzeme Listesi

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey	TAŞINIR MALZEME LİSTESİ DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktar
253			Tesis, Makine ve Cihazlar	Adet	—
253	01		Tesisler Grubu	Adet	—
253	01		Taşınmaz olarak değerlendirildiğinden Taşınır Kod Listesine alınmamıştır. Sadece muhasebe detay hesap planlarında yer alacaktır.	Adet	—
253	02		Makineler ve Aletler Grubu	Adet	—
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	Adet	—
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	—
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	74
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri	Adet	—
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	Adet	1
253	02	06	Posta Makineleri	Adet	—
253	02	07	Paketleme Makineleri	Adet	—
253	02	08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	Adet	—
253	02	09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	Adet	—
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler	Adet	—
253	03		Cihazlar ve Aletler Grubu	Adet	—
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütöleme Cihaz ve Araçları	Adet	3
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	2
253	03	03	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	Adet	—
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	Adet	1
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	Adet	—
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	Adet	—
253	03	07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	Adet	—
253	03	08	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	Adet	—
254			Taşıtlar Grubu	Adet	—
254	01		Karayolu Taşıtları Grubu	Adet	—
254	01	01	Otomobiller	Adet	—
254	01	02	Yolcu Taşıma Araçları	Adet	—
254	01	03	Yük Taşıma Araçları	Adet	—
254	01	04	Arazi Taşıtları	Adet	—
254	01	05	Özel Amaçlı Taşıtlar	Adet	—
254	01	06	Mopet ve Motosikletler	Adet	—

254	01	07	Motorsuz Kara Araçları	Adet	3
254	02		Su ve Deniz Taşıtları Grubu	Adet	—
254	02	01	Gemiler	Adet	—
254	02	02	Tankerler	Adet	—
254	02	03	Deniz Altılar	Adet	—
254	02	04	Römorkörler ve İtici Gemiler	Adet	—
254	02	05	Yüzer Yapılar	Adet	—
254	02	06	Tekneler	Adet	—
254	02	07	Botlar	Adet	—
254	02	08	Yelkenliler	Adet	—
254	02	09	Kanolar ve Kayıklar	Adet	—
254	02	10	Yatlar ve Kotralar	Adet	—
254	02	11	Sandallar ve Sallar	Adet	—
254	03		Hava Taşıtları Grubu	Adet	—
254	03	01	Motorlu Hava Taşıtları	Adet	—
254	03	02	Motorsuz Hava Taşıtları	Adet	—
254	03	03	Uzay Araçları	Adet	—
254	04		Demiryolu ve Tramvay Taşıtları Grubu	Adet	—
254	04	01	Lokomotifler ve Elektrikli Trolleybüsler	Adet	—
254	04	02	Demiryolu Araçları	Adet	—
255			Demirbaşlar Grubu	Adet	—
255	01		Döşeme ve Mefruşat Grubu	Adet	—
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	Adet	—
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	30
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	Adet	—
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar	Adet	—
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar	Adet	—
255	02		Büro Makineleri Grubu	Adet	—
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	226
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	18
255	02	03	Teksir ve Çoğaltma Makineleri	Adet	1
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	66
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	53
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	Adet	—
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	10
255	03		Mobilyalar Grubu	Adet	—
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	2051
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	—
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	53
255	03	04	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları	Adet	—
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	33
255	04		Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	Adet	2
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	—
255	05		Canlı Demirbaşlar Grubu	Adet	—
255	05	01	Çiftlik Hayvanları	Adet	—
255	05	02	Hizmet Amaçlı Hayvanlar	Adet	—
255	05	03	Gösteri Amaçlı Hayvanlar	Adet	—
255	05	04	Koruma Altına Alınan Hayvanlar	Adet	—
255	06		Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu	Adet	—
255	06	01	Etnografik Eserler	Adet	—
255	06	02	Arkeolojik Eserler	Adet	—

255	06	03	Geleneksel Türk Süslemeleri	Adet	—
255	06	04	Güzel Sanat Eserleri	Adet	—
255	06	05	Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler	Adet	—
255	06	06	Para, Pul, Sikke ve Madalyonlar	Adet	—
255	06	07	Tabletler	Adet	—
255	06	08	Mühür ve Mühür Baskıları	Adet	—
255	06	09	Arşiv Vesikaları	Adet	—
255	06	10	Fosiller	Adet	—
255	07		Kütüphane Demirbaşları Grubu	Adet	4
255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	Adet	63
255	07	02	Basılı Yayınlar	Adet	—
255	07	03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	Adet	—
255	07	04	Bilgi Saklama Üniteleri	Adet	—
255	08		Eğitim Demirbaşları Grubu	Adet	200
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	—
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	Adet	—
255	08	03	Derslik Süslemeleri	Adet	—
255	08	04	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları	Adet	—
255	09		Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu	Adet	—
255	09	01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	—
255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	—
255	09	03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	—
255	09	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	Adet	—
255	10		Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu	Adet	—
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	Adet	—
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	—
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	14
255	11		Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları	Adet	—
255	11	01	Vitrinde Sergilenen Eşyaları	Adet	—
255	11	02	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	—
255	11	03	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	—
255	12		Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli Eşyalar	Adet	—
255	12	01	Yemek, Servis ve Çatal-Bıçak Takımları	Adet	—
255	12	02	Büro Malzemeleri	Adet	—
255	99		Diğer Demirbaşlar Grubu	Adet	13
255	99	01	Seyyar Kulube, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	Adet	—
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	Adet	—
255	99	03	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınırılar	Adet	—

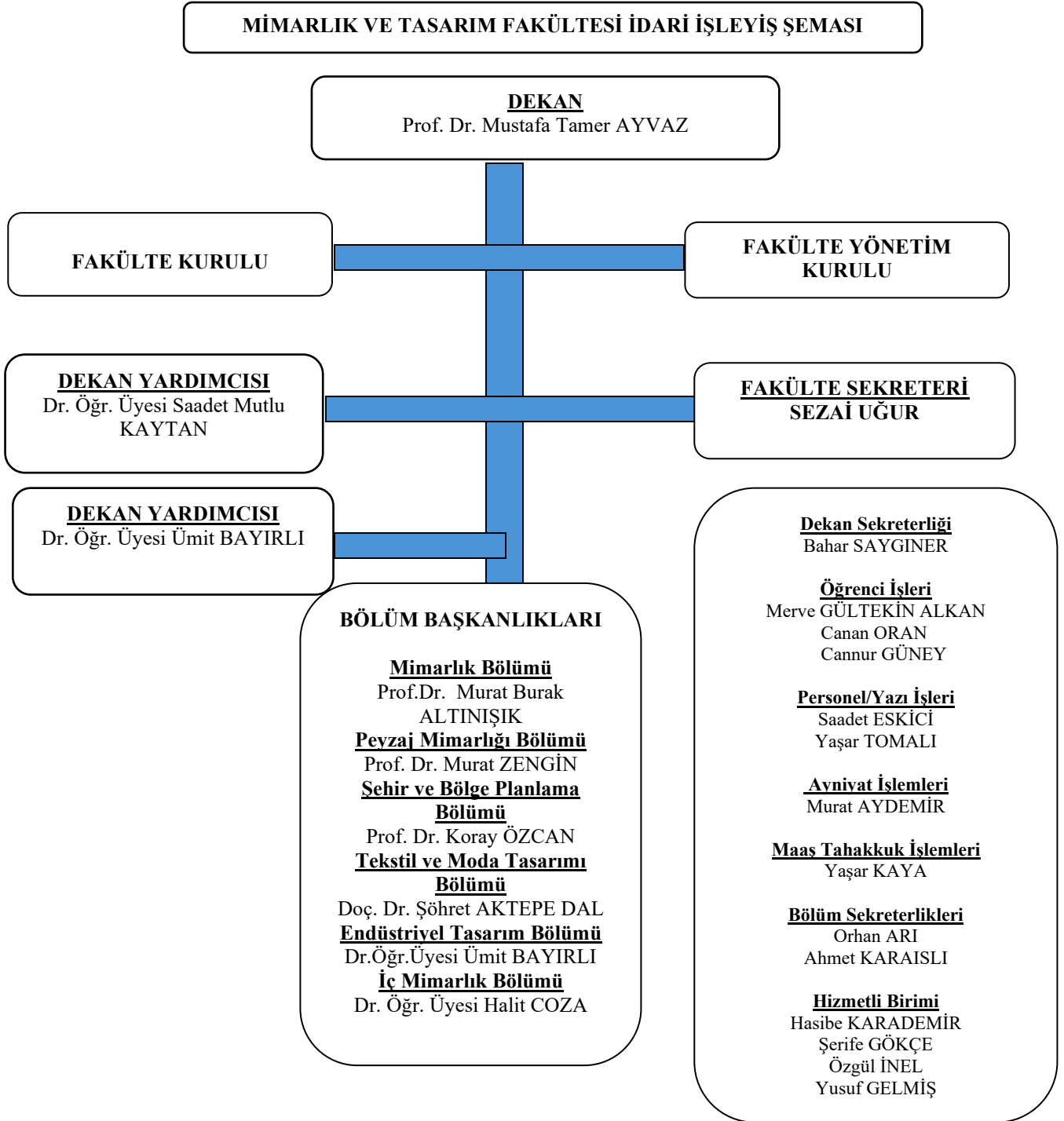
31.12.2025 itibarı ile

2- Örgüt Yapısı

Fakültemiz 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda yer alan Üniversite/Fakülte organlarını esas alarak kurduğu yönetim organizasyon yapısını mevcutlarını dikkate alarak oluşturmuştur. Dekan, Dekan Yardımcısı, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu üst yönetimi oluşturmaktadır. Fakültemiz 2547 ve 2809 sayılı kanunlarda yer alan birimlere göre yapılandırılmakta ve görevlerini sürdürmektedir.

Dekanlık Makamı Dekan ve Dekan Yardımcısı tarafından temsil edilmektedir. Akademik ve idari teşkilatı, ilgili Kanun ve Yönetmelik esaslarına bağlı kalınarak düzenlenmiş olup değişim süreçlerine ve ihtiyaca bağlı olarak organizasyon yapısına kurul, komisyon ve komiteler ilave edilmektedir.

İlgili Kanun, Yönetmelik ve Yönergeler çerçevesinde faaliyetlerini sürdüren Fakültemizin organizasyon yapısını gösteren organizasyon şeması aşağıda gösterilmiştir.



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgiye erişim, gün geçtikçe gerek yayın ve gerekse de elektronik ortamda gelişimini, çeşitliliğini hızla sürdüren Üniversitemiz Merkez Kütüphanesince sağlanmaktadır. Fakülte olarak bu gelişime katkı sunmak adına yapılmakta olunan kurumsal katkı karşılığında sağlanacak destekle çok sayıda yayının alınması çalışmalarını sürdürmektedir.

Üniversitemizce temin edilen yeni teknolojilerle donanımlı bilgi işlem alt yapı olanakları öğretim elemanları ve çalışanların kullanımına tahsis olunmuştur. Gelecekte oluşturulacak olan Bilgisayar Laboratuvarına ilişkin gerekli çalışmalar yapılmış ve donanım-altyapı için gerekli olan malzemelerin alınması talebi ilgili daire başkanlığına iletilecektir.

3.1- Yazılımlar

Fakültemizde Üniversitemiz Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığına temin edilen lisanslı ve kurumsal yazılımlar kullanılmaktadır.

3.2- Bilgisayarlar

Üniversitemizce temin edilen yeni teknolojilerle donanımlı bilgi işlem alt yapı olanakları öğretim elemanları ve çalışanların kullanımına tahsis olunmuştur. Gelecekte oluşturulacak olan Bilgisayar Laboratuvarına ilişkin gerekli çalışmalar yapılmış ve donanım-altyapı için gerekli olan malzemelerin alınması talebi ilgili daire başkanlığına iletilmiştir.

Tablo 7: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Bilgisayar Sayıları

BİLGİSAYAR SAYILARI	
Türü	Adet
Masaüstü bilgisayar sayısı	98
Taşınabilir bilgisayar sayısı	21
Tablet Pc	1
İş istasyonu	1
Toplam	121

31.12.2025 itibarı ile

3.3- Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları

Tablo 8: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları

Laboratuvarlardaki Bilgisayar Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Bilgisayar Sayısı
41	1190	29 öğrenci /bilgisayar
Birimlerdeki Bilgisayar Sayısı	Personel Sayısı	Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayısı
49	45	1 personel/bilgisayar

31.12.2025 itibarı ile

3.4- Kütüphane Kaynakları

Bilgiye erişim, gün geçtikçe gerek yayın ve gerekse de elektronik ortamda gelişimini, çeşitliliğini hızla sürdüren Üniversitemiz Merkez Kütüphanesince sağlanmaktadır. Fakülte olarak bu gelişime katkı sunmak adına yapılmakta olunan kurumsal katkı karşılığında sağlanacak destekle çok sayıda yayının alınması çalışmaları sürdürülmektedir.

Tablo 9: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı

Yıllar	Basılı Kitap	Basılı Dergi	Tez	Elektronik Kitap	Elektronik Dergi	Elektronik Tez	Online Veri Tabanı	DİĞER
2025	—	—	2	1	—	—	80*	—

31.12.2025 itibarı ile

*31.12.2025 itibarı ile PAÜ Merkez Kütüphanesinden elde edilen verilere dayanmaktadır

3.5- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 10: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	7	17	
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi			
Fotokopi makinesi	1		
Faks	1		
Fotoğraf makinesi	6		
Kameralar	1		
Televizyonlar			
Tarayıcılar	1		
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD ler			

31.12.2025 itibarı ile

3.6- Araştırma ve Yayın Faaliyetleri

3.6.1- Bilimsel Projeler

2025 Yıllarında Gerçekleştirilen Projeler (devam eden/yeni başlayan vb.)

Tablo 11: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Projeler

PROJELER	2025
BAP	5
AB	-
TÜBİTAK	-

31.12.2025 itibarı ile

3.6.2- Bilimsel Yayınlar

Tablo 12: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Bilimsel Yayın Sayıları

Yıllar	Toplam Yayın Sayısı (Ulusal/uluslararası kitap, bildiri, makale)	Web of Science'ta Yayınlanan Bilimsel Yayın Sayısı
2025	49	4

31.12.2025 itibarı ile

3.7- Uluslararası Değişim Programları

3.7.1- Uluslararası Protokoller (Erasmus+ İkili Anlaşmaları, Mevlana Anlaşması, Genel Anlaşma) sayısı ...vb.

Ülke	Üniversite	İmzalanma Tarihi	Anlaşmanın İçeriği
Filistin	Islamic University of Gaza	18.12.2025	Erasmus + KA171 (AB Dışı Ülkeler) Anlaşmaları
Bosna – Hersek	Intenational University of Sarajevo	8.12.2025	
Ürdün	Al – Zaytoonah University of Jordan	17.11.2025	
Ürdün	Jordan University of Science and Technology	6.11.2025	
Brezilya	Universidade Catolica de Brasília	6.11.2025	
Brezilya	Federal University of Santa Catarina	14.02.2025	
Somali	Mogadishu University	17.01.2025	
Şili	Universidad de Santiago de Chile	17.01.2025	

3.7.2- Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayısı

Adı Soyadı	Gittiği Ülke	Anlaşma İçeriği
E*** O***	Arnavutluk	Erasmus + KA171 Anlaşması kapsamında
R*** J**	Polonya	

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Tablo 13: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi 2025 Yılı Öğretim Elemanı Sayıları

Yıllar	Prof.	Doç.	Dr. Öğretim Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
2025	4	12	12	1	5	34

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 14: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları

AKADEMİK PERSONEL					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	4		4	4	_____
Doçent	12		12	12	_____
Dr. Öğretim Üyesi	12		12	12	_____
Öğretim Görevlisi	1		1	1	_____
Araştırma Görevlisi	5		5	5	_____
Toplam	34		34	34	

31.12.2025 itibarı ile

4.2- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 15: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	18-24 Yaş	25-29 Yaş	30-34 Yaş	35-39 Yaş	40-44 Yaş	45-49 Yaş	50- Üzeri
Kişi Sayısı			1	12	9	4	8
Yüzde			%2.95	%35.29	%26.47	%11.76	%23.53

31.12.2025 itibarı ile

4.3- Yönetici Personel Dağılımı

Tablo 16: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Yönetici Personel Dağılımı Tablosu

YÖNETİCİ PERSONEL DAĞILIMI					
	Kadın	Erkek	Boş	Toplam	Doluluk Oranı
Dekan		1		1	%100
Dekan Yrd.	1	1		2	%100
Fakülte Sekreteri		1		1	%100
TOPLAM	1	3		4	

31.12.2025 itibarı ile

4.4- Akademik Personelin Birim Dağılımı

Tablo 17: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Akademik Personelin Birim Dağılımı

	PROFESÖR	DOÇENT	DR. ÖĞRETİM ÜYESİ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	DAİRE BAŞKANI VEKİLİ	ŞEF	ÜCRETLİ ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	TOPLAM
SAYI	4	12	12	1	5				34
GENEL TOPLAM	4	12	12	1	5				34

31.12.2025 itibarı ile

4.5- İdari Personel

Tablo 18: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	11		11
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı			
Toplam	11		11

31.12.2025 itibarı ile

4.6- İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 19: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi İdari Personel Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Doktora
Kişi Sayısı		2	1	7	1
Yüzde		%18	%9	%64	%9

31.12.2025 itibarı ile

4.7- İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 20: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi İdari Personelin Hizmet Süresi

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1	1	1	3	3	2
Yüzde	%9	%9	%9	%27	%27	%18

31.12.2025 itibarı ile

4.8- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 21: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	18-24 Yaş	25-29 Yaş	30-34 Yaş	35-39 Yaş	40-44 Yaş	45-49 Yaş	50- Üzeri
Kişi Sayısı	1	1	1	1	3	3	2
Yüzde	%9	%9	%9	%9	%27	%27	%18

31.12.2025 itibarı ile

4.9- İşçiler

Tablo 22: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	4		4
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
Toplam	4		4

31.12.2025 itibarı ile

4.10- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Tablo 23: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı				3	1	
Yüzde				%75	%25	

31.12.2025 itibarı ile

4.11- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 24: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	23 yaş altı	23-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı					4	
Yüzde					%100	

31.12.2025 itibarı ile

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

Tablo 25: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Öğrenci Sayıları Tablosu

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Mimarlık	163	249	412						412
Peyzaj Mimarlığı	116	255	371						371
Şehir ve Bölge Planlama	119	143	262						262
Tekstil ve Moda Tasarımı	11	134	145						145
Toplam									1190

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 26: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Mimarlık	2	3					5	%1.21
Şehir ve Bölge Planlama	3	0					3	%1.15
Peyzaj Mimarlığı	2	6					8	%2.16
Tekstil ve Moda Tasarımı	0	6					6	%4.14

31.12.2025 itibarı ile

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı)

Tablo 27: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı Tablosu

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birim Adı	Kontenjan	Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Mimarlık	52	52	-	%100
Şehir ve Bölge Planlama	32	32	-	%100
Peyzaj Mimarlığı	42	42	-	%100
Tekstil ve Moda Tasarımı	49	49	-	%100
Toplam	175	175	-	%100

31.12.2025 itibarı ile

5.1.1- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Tablo 28: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri
Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

Birim Adı	Bölümü		Toplam
	Kadın	Erkek	
Mimarlık	10	10	20
Şehir ve Bölge Planlama	5	3	8
Peyzaj Mimarlığı	3	2	5
Tekstil ve Moda Tasarımı	-	-	-
Toplam			33

31.12.2025 itibarı ile

5.1.2- Engelli Öğrenciler

Tablo 29: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Engelli Öğrenci Sayısı

Birim Adı	Toplam
Mimarlık	3
Şehir ve Bölge Planlama	-
Peyzaj Mimarlığı	-
Tekstil ve Moda Tasarımı	-
Toplam	3

31.12.2025 itibarı ile

5.1.3- Mezun Öğrenciler (2025)

Tablo 30: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Mezun Öğrenci Sayısı

Birim Adı	Toplam
Mimarlık	79
Şehir ve Bölge Planlama	35
Peyzaj Mimarlığı	32
Tekstil ve Moda Tasarımı	-
Toplam	146

31.12.2025 itibarı ile

5.1.4- Yatay Geçişle 2025 Yılında Fakültemize Gelen, Fakültemizden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları

Tablo 31: Mimarlık ve Tasarım Fakültesine Yatay Geçişle Gelen, Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı

Yatay Geçişle 2025 Yılında Fakültemize Gelen, Fakültemizden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları ve Bölümleri			
Kurum Dışı		Kurum İçi	
Gelen	Giden	Gelen	Giden
18		6	

31.12.2025 itibarı ile

5.1.5- Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

Tablo 32: Mimarlık ve Tasarım Fakültesinden Ayrılan Öğrenci Sayısı

Mimarlık ve Tasarım Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı (Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)						
Kendi İsteği	Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı				Diğer	Toplam
	Öğr. Ücr. Ve Katkı payı Yat.	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük. Öğ. Çıkarma			
23	-	18	-	-	41	

31.12.2025 itibarı ile

5.1.6- Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

Tablo 33: Mimarlık ve Tasarım Fakültesinde Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı ve Aldıkları Cezalar

Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar						
Yük. Öğ. Çıkarma	2 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Hafta- 1 Ay Arası Uzaklaştırma	Kınama	Uyarma	Toplam
-	-	-	-	1	-	1

31.12.2025 itibarı ile

5.1.7- Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Tablo 34: Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı
	1190/34=35 (öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı)

31.12.2025 itibarı ile

5.2- İdari Hizmetler

İlgili Kanun, Yönetmelik, Yönerge, Usul ve Esaslara bağlı kalınarak rutin faaliyetlerin dışında gelişimimize paralel olarak gerekli yükseltme, atama ve görevlendirme işlemleri yürütülmüş, mevcut bütçe imkânları çerçevesinde zaruri ihtiyaçlarımız dikkate alınarak asgari hizmet imkânları sağlanmıştır.

5.3-Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Tablo 35: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Ödül türü	2025
Bilim Teşvik Ödülü	1
Eğitime Katkı Ödülü	
Topluma Hizmet Ödülü	
Toplam Ödül	1

31.12.2025 itibarı ile

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

2547 Sayılı Kanun'un İlgili Maddeleri, Yasa ve Yönetmelikler ile 5018 ve 5565 Sayılı Kanunlarda belirtilen esaslar doğrultusunda idare bütçesinden Fakültemize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, görev ve yetki alanı içerisinde yer alanların idari ve mali kararları ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvencenin sağlandığı Fakültemiz idaresince etkili şekilde kontrol edilmektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- Birimin Amaç ve Hedefleri

Tablo 36: Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Eğitim-Öğretim Kalitesinin Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uyumlu Olarak Arttırılması	Hedef-1 Öğretim elemanı sayısında niceliksel ve niteliksel artış sağlanması. Hedef-2 Ulusal-Uluslararası alanda akredite olan program sayısının arttırılması. Hedef-3 Eğitim-öğretim hizmet sunumunun nitelik ve niceliğini arttırmak. Hedef-4 Ulusal-uluslararası ölçütlere uygun eğitim-öğretim altyapısını oluşturmak.
Stratejik Amaç-2 Bilimsel Çalışmaların Nicelik ve Niteliğinin Arttırılması	Hedef-1 Öğretim elemanlarının TÜBİTAK ULAKBİM ve Web of Science kapsamındaki yayın-atıf sayısının arttırmak. Hedef-2 AB, TÜBİTAK-BAP-TUBA vb. destekli araştırma-geliştirme faaliyetlerini arttırmak. Hedef-3 Akademik-bilimsel çalışmaların kuramsal düzeyden uygulama sürecine aktarım olanaklarını arttırarak, güncel sorunlara çözümler sunmak.
Stratejik Amaç-3 Kurumsallaşmanın Geliştirilmesi ve Sürdürülebilir Kılınması	Hedef-1 Fakülte akademik ve idari kadrosuna yönelik hizmet içi eğitim programlarını sürekli kılmak. Hedef-2 Fakülte idari personelinin motivasyon ve verimliliğini arttırmak.
Stratejik Amaç-4 Fakültenin Paydaşlarına Sunduğu Hizmetleri Arttırarak, Paydaşlarıyla Olan İlişkilerinin Geliştirilmesi	Hedef-1 Bölge düzeyinde mekân odaklı güncel tasarım ve planlama sorunlarını belirleyerek, çözüme dair akademik-bilimsel düzeyde alternatif sunma kapasite ve becerisini arttırmak. Hedef-2 Hizmet kitesinin beklenti-talep ve eğilimlerinin karşılanabilmesine yönelik toplantı-anket vb. uygulamalar yoluyla geri besleme olarak kurumsal yenilenme-gelişme sağlamak. Hedef-3 Fakülte ve dış paydaşlar arasında güncel sorun- çözüm odaklı ortak projeler üretilmesine yönelik işbirliğini arttırmak
Stratejik Amaç-5 Toplumsal Gelişimin ve Çevreye Duyarlılığın Arttırılması	Hedef-1 Fakülte bünyesinde toplumsal ve çevresel sorunlara yönelik akademik farkındalık ve katılımın arttırılması. Hedef-2 Eğitim-öğretim programlarında sosyal yaşam ve çevre duyarlılığı bilincini ön plana çıkarmak. Hedef-3 Engelsiz mekân tasarımına yönelik gerek lisans- gerekse lisansüstü düzeyde akademik-bilimsel çalışmaları arttırmak.

Stratejik Amaç-6 Fakültenin Ulusal– Uluslararası Tanınırlığının Arttırılması.	Hedef-1 Fakülte WEB sayfasının etkin ve verimli kullanımını sağlayarak, farkındalık oluşturmak Hedef-2 Öğrenci kulüplerini teşvik etmek, ulusal– uluslararası etkinliklere katılım düzeyini arttırmak. Hedef-3 Akademik–bilimsel çalışma ve ortaklıklar ile değişim programlarına katılımın arttırılması. Hedef-4 Doğal afetlerden sakınma–korunma ile kültürel ve doğal miras değerlerinin sürdürülebilir korunması konularında akademik çalışmaların arttırılması. Hedef-5 Fakülte bünyesindeki programların ortaklığında TÜBİTAK Ulakbim ve Web of Science kapsamında girebilecek akademik–bilimsel dergi çıkarılması.
--	--

31.12.2025 itibarı ile

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Belirlenen amaç ve hedefleri gerçekleştirmek için Fakültemizin temelini oluşturan öğretim elemanlarımızın eğitim öğretim araştırma faaliyetlerini artırmaları, öğrencilerimizin eğitim öğretimlerini uluslararası bir Fakültede var olan her türlü imkanlarla ve yeterlilikle sürdürüp tamamlamaları, çalışanlarımızın Üniversitemizi/Fakültemizi sahiplenerek çağın gerektirdiği her türlü teknik ve bilgi donanımlarıyla çalışmalarını sağlamak temel politikamızdır.

Tüm bunları gerçekleştirirken önceliklerimiz;

1. Alt yapıyı günün koşullarında yeni gelişmelere paralel olarak geliştirmek,
2. Var olan sosyal ve kültürel alanların genişletilmesine Fakülte olarak katkı sağlamak,
3. Fakültemizin farklı meslek disiplinleri ile birlikte işbirliği içerisinde çalışmasını sağlamak,
4. Akademik ve idari kurulların aktif olarak çalışmasını sağlamak ve bunlara süreklilik kazandırmak,
5. Çalışanlarımızın ve öğrencilerimizin Üniversitemizin/Fakültemizin kaynaklarından en etkin desteği görmelerini sağlamak,
6. Fakültemizdeki her türlü bilgi paylaşımını sağlamak,
7. AB kriterleri düzeyinde yerele özgü çalışma alanlarını oluşturmak,
8. Çalışanların ve öğrencilerin eğitim ve hizmet amaçlı temel gereksinimlerini sağlayacak hizmet birimlerini donanımlarıyla birlikte oluşturmak,
9. Bilimsel araştırmaların yapılmasını teşvik etmek, önceliklerimiz olacaktır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe Giderleri

Tablo 37: Birim Kullanılabilir Bütçe Giderleri Tablosu

BÜTÇE GİDERLERİ / 2025					
	Bütçe Ödeneği	Serbest Ödenek (b)	Gerçekleşme Durumu% (a*100)/b	Kesin Harcama(a)	Kalan Ödenek
01- Personel Giderleri	41.564.000.00		99.91	41.525.945.47	38.054.53
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	4.740.000.00		98.95	4.690.221.88	49.778.12
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	83.910.00		99.97	83.880.70	29.30
Toplam	46.387.910.00		99.85	46.216.167.35	117.132.65

31.12.2025 itibarı ile

B- Performans Bilgileri

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince Performans bilgileri başlığı altında,

- birimin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine,
- performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,
- diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

1.1- Faaliyet Bilgileri

Tablo 38: Faaliyet Bilgileri Tablosu

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	
Konferans	
Panel	
Seminer	1
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	1
Turnuva	
Teknik Gezi	4
Eğitim Semineri	

31.12.2025 itibarı ile

1.2- Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Tablo 39: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar	SAYISI
Uluslararası Makale	10
Ulusal Makale	8
Uluslararası Bildiri	12
Ulusal Bildiri	
Kitap	
Kitap Bölümü	12

31.12.2025 itibarı ile

1.3- Proje Bilgileri

Tablo 40: Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2025				
	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
TÜBİTAK					
A.B.					
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	1	4	5	1	2.550.858,47
DİĞER					
TOPLAM	1	4	5	1	2.550.858,47

31.12. 2025 itibarı ile

1.4- Performans Sonuçları Tablosu

BİRİM ADI: MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ DÖNEM ADI: 2024-2028			GÖSTERGELER										
			2024		2025		2026		2027		2028		
İLİŞKİLENDİRİLMİŞ BİRİM HEDEFLERİ		BİRİM HEDEFLERİ NE BAĞLI GÖSTERGE LER	ÖLÇÜ TÜRÜ	PLANLA NAN	GERÇEK LEŞEN	PLANLA NAN	GERÇEK LEŞEN	PLANLA NAN	GERÇEK LEŞEN	PLANLA NAN	GERÇEK LEŞEN	PLANLA NAN	GERÇEK KLEŞE N
SA3H2	Dış pay daşların üniversiteden aldıkları hizmetlerin niteliği ve niceliği arttırılacaktır.	G3. Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	adet	25	5	25	1	30		35		45	

1.5- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans Gösterge listesindeki sonuçlar göz önünde bulundurularak birimin stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri hedef ve gerçekleşme/başarı oranları değerlendirilecek, çalışma yapılmayan veya sapma yaşanan amaç, hedef ve göstergelerle ilgili bilgi verilecektir.

Yapılan değerlendirmede akademik kadro kapasitesinin gerek kadro talepleri (gelen–giden personel dengesi) gerekse küresel mali koşullar bağlamında beklenen düzeyde artmamasına dayalı olarak öngörülen düzeyde gerçekleşmediği ifade edilebilir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde birimlerin, teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönlere yer verilir.

Stratejik planı olan birimler, stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü- zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

A- Üstünlükler

- 1.Sorgulayıcı, araştırmacı, yeniliklere açık, güncel gelişme ve değişiklikleri izleyen-kendini yenileyen, kültürel birikimi yüksek planlama ve tasarım bilim dallarında uzmanlaşmış dinamik akademik kadro
2. Farklı disiplinlerde alanında Ulusal-Uluslararası düzeyde tanınmış/yetkin–uzman öğretim elemanlarından destek alabilme ve ortak çalışma olanağı
3. Uluslararası eğitim–öğretim standartlarıyla uyumlu mekânsal ve kurumsal altyapı
- 4.Ulusal ve Uluslararası değişim programlarında (FARABİ, MEVLANA, ERASMUS, ADIM) etkin olma
5. Denizli ilinin tarihi, fiziki ve sosyolojik yapısının çeşitliliği, sektörel zenginliği ve kentin coğrafi konumu açısından Mimarlık ve Tasarım Fakültesi mezunlarına bölgesi ve yakın çevresi için istihdam olanağı sunabilme potansiyeli.

B- Zayıflıklar

1. Kuruluş aşamasında olunmasına dayalı olarak akademik kadronun gerek öğretim üyesi gerekse öğretim elemanı düzeyinde niceliksel açıdan henüz yeterli sayıya ulaşmamış olması,
2. Derslik–sınıf ve laboratuvarlar [bilgisayarlı çizim salonu] ile lisansüstü derslik, kütüphane, vb. olanaklar açısından fiziksel/mekânsal altyapı eksikliği,
3. Akademik ve idari faaliyetler için yardımcı personel sayısının (araştırma görevlisi, teknik ve idari personel) yetersizliği,
4. Akademik ve idari personel istihdam kapasitesi ve teknik altyapı olanakları bağlamında kısıtlı bütçe olanakları.

C- Değerlendirme

İzleme ve değerlendirme sisteminin s¼reklilięi ve g¼venilirlięinin sağlanması Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve KADEM koordinasyonunda Fak¼lte tarafından geręekleřtirilecektir. Bu çeręevede, Fak¼lte b¼nyesinde oluşturulan Stratejik Planlama Komisyonu, Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu (ADEK) koordinasyonunda elde edilen b¼t¼n verilerin Y¼netim Bilgi Sistemine girilmesinden sorumludur.

Dinamik ve deneyimli akademik kadrolarda artış sağlanmış ve bununla birlikte mekân ve alt yapının geliştirilmesi için çalışmalara başlanılmıştır. Yeni katılımlarla alınan ¼ęretim elemanlarının ¼niversitemizce desteklenen akademik ve bilimsel çalışmaları devam ettirilmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kuruluş aşamasında büyük yol katletmiş olan Fakültemizin gelişimini sağlamakta esas olan hali hazırdaki hizmet alanının düzenlenmesi, altyapısının temini sağlanarak gelecek öğretim yılına hazır hale getirilmesi, kampüs alanı içerisinde tahsis olunacak olan alandaki hizmet binasının yer, konum ve yapımı hususunda gerekli çalışmaların hızlandırılması, en kısa zamanda bölümlerin eksik olan akademik ve idari kadro ihtiyaçlarının karşılanması sonucu, eğitim öğretim ve araştırma faaliyetlerine başlanması önerilmektedir

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

13.02.2026 - Denizli

Prof. Dr. Mustafa Tamer AYVAZ

Dekan V.