



SÜREKLİ İŞÇİ KURUMİÇİ GÖREVLENDİRME İŞLEMLERİ

Doküman No	SD.PDB.
Yayın Tarihi	31.08.2021
Rev.No/Tarih	0000/000000
Sayfa No	

SÜREÇ SAHİBİ/SORUMLUSU:

SORUMLU (Pozisyon)

İlgili birimler

Personel Daire Başkanlığı

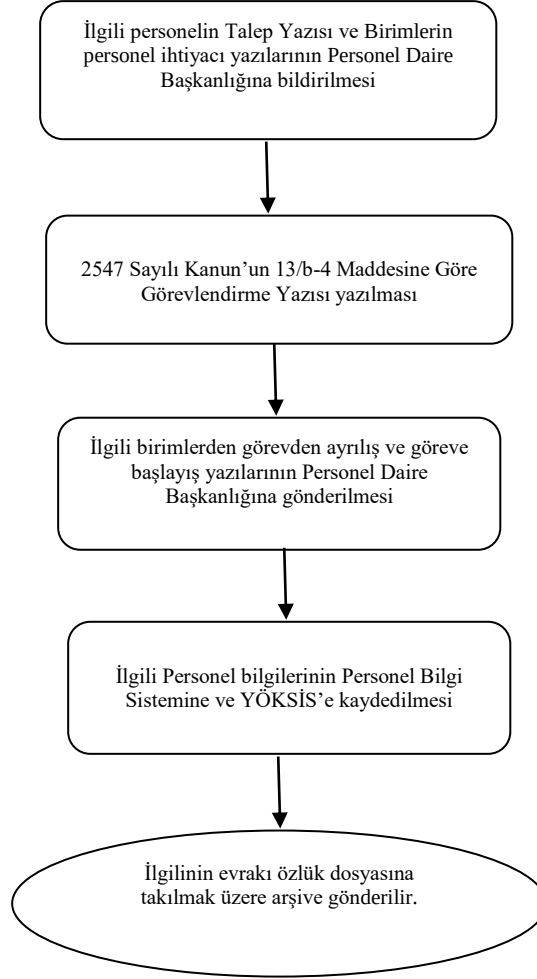
İlgili Personel

AÇIKLAMA

İLGİLİ DOKÜMAN/KAYITLAR

Talep Yazısı

Görevlendirme Yazısı



Hazırlayan

PDB ÇALIŞMA BİRİMİ

Onaylayan

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI



SÜREKLİ İŞÇİ KURUMİÇİ GÖREVLENDİRME İŞLEMLERİ

Doküman No	SD.PDB.
Yayın Tarihi	31.08.2021
Rev.No/Tarih	0000/000000
Sayfa No	

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:																																					
SÜREÇ ADI:	Sürekli İşçi Kurumiçi Görevlendirme İşlemleri																																				
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):	Personel Daire Başkanlığı																																				
SÜRECİN AMACI:	Üniversitemizde görev yapan personelin kurum içi yer değişikliği sürecinin zamanında ve usulüne uygun olarak yapılmasıdır.																																				
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:	2547 sayılı Kanunun 13/b-4 maddesi																																				
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:																																					
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:																																					
1.																																					
2.																																					
SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ:																																					
	<table><tr><th>İlgili Hedef No.su</th><th>Başlangıç Değeri</th><th>2019 – 1</th><th>2019 – 2</th><th>2020 – 1</th><th>2020 – 2</th><th>2021 – 1</th><th>2021 – 2</th><th>İzleme Sıklığı</th></tr><tr><td>1.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2019 – 1	2019 – 2	2020 – 1	2020 – 2	2021 – 1	2021 – 2	İzleme Sıklığı	1.									2.									3.								
İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2019 – 1	2019 – 2	2020 – 1	2020 – 2	2021 – 1	2021 – 2	İzleme Sıklığı																													
1.																																					
2.																																					
3.																																					
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	Sicil - Disiplin ve Eğitim Şube Müdürlüğü																																				
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	Üniversitemizde görevli sürekli işçi																																				
SÜRECİN diğer PAYDAŞLARI:	Tüm Birimler																																				
SÜRECİN temel GİRDİLERİ:	Yer değişikliği yapmak isteyen personelin talebi, ilgili birimin talebi																																				
SÜRECİN ÇIKTILARI:	Kurum içi görevlendirme yazısı/ görev yerinden ayrılış ve başlayış yazısı																																				
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞER SÜREÇLER:																																					

Hazırlayan
PDB ÇALIŞMA BİRİMİ

Onaylayan
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI