



PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ

**2020 YILI
BİRİM FAALİYET
RAPORU**

İÇİNDEKİLER

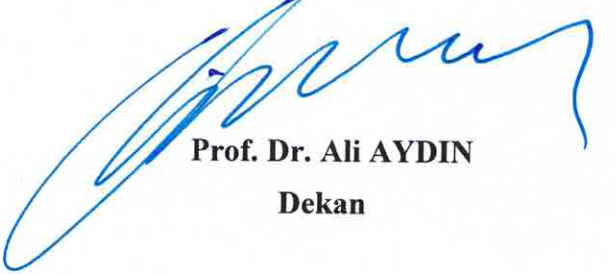
BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	4
I- GENEL BİLGİLER.....	5
A- Misyon ve Vizyon	5
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
C- İdareye İlişkin Bilgiler	5
1- Fiziksel Yapı.....	5
2- Örgüt Yapısı	9
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	10
4- İnsan Kaynakları	12
5- Sunulan Hizmetler.....	17
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	21
D- Diğer Hususlar	22
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	23
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	23
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	24
C- Diğer Hususlar	24
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	24
A- Mali Bilgiler	24
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	25
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	26
3- Mali Denetim Sonuçları.....	26
4- Diğer Hususlar	26
B- Performans Bilgileri	26
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	27
2- Performans Sonuçları Tablosu.....	28
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	29
4- Diğer Hususlar	29
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	29
A- Üstünlükler	29
B- Zayıflıklar.....	29
C- Değerlendirme	30
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	30

TABLULAR

Tablo 1:Fakültesi Yerleşke Alanları	5
Tablo 2:Fakültesi Kapalı Alanların Dağılımı	6
Tablo 3:Fakültesi Fonksiyonlara Göre Alanlar	6
Tablo 4:Fakültesi Bina Mekân Sayıları	6
Tablo 5:Taşıtlar.....	7
Tablo 6:Fakültesi Taşınır Malzeme Listesi	7
Tablo 7:Fakültesi Bilgisayar Sayıları	10
Tablo 8:Fakültesi Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları	10
Tablo 9:Fakültesi Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı.....	10
Tablo 10:Fakültesi Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	11
Tablo 11:Fakültesi Projeler.....	11
Tablo 12:Fakültesi Bilimsel Yayın Sayıları.....	12
Tablo 13:Fakültesi Kütüphane Kaynakları Kullanım Verileri.....	12
Tablo 14:Fakültesi 2018 Yılı Öğretim Elemanı Sayıları	13
Tablo 15:Fakültesi Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları	13
Tablo 16:Fakültesi Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayıları.....	13
Tablo 17:Fakültesi Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı.....	13
Tablo 18:Fakültesi Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	14
Tablo 19:Fakültesi Yönetici Personel Dağılımı Tablosu.....	14
Tablo 20:Fakültesi Akademik Personelin Birim Dağılımı	15
Tablo 21:Fakültesi Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı	15
Tablo 22:Fakültesi İdari Personelin Eğitim Durumu.....	15
Tablo 23:Fakültesi İdari Personelin Hizmet Süresi	15
Tablo 24:Fakültesi İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	16
Tablo 25:Fakültesi İşçiler	16
Tablo 26:Fakültesi Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi.....	16
Tablo 27:Fakültesi Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	16
Tablo 28:Fakültesi Kadroların Doluluk Oranına Göre Engelli Personel.....	17
Tablo 29:Fakültesi Öğrenci Sayıları Tablosu	17
Tablo 30:Fakültesi Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları.....	17
Tablo 31:Fakültesi Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı Tablosu.....	18
Tablo 32:Enstitüsü Yüksek Lisans ve Doktora Programları.....	18
Tablo 33:Fakültesi Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri.....	18
Tablo 34:Fakültesi Engelli Öğrenci Sayısı	18
Tablo 35:Fakültesi Mezun Öğrenci Sayısı.....	19
Tablo 36: Yatay Geçişle 2020 Yılında Gelen, Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları.....	19
Tablo 37:Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı	19
Tablo 38:Fakültesi Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar.....	19
Tablo 39: Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı.....	20
Tablo 40: Öğrenci Toplulukları.....	20
Tablo 41: Pamukkale Üniversitesi Hastaneleri İstatistik Bilgileri.....	20
Tablo 42: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı.....	21
Tablo 43: Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler.....	21
Tablo 44: Stratejik Amaçlar ve Hedefler	23
Tablo 45: Bütçe Giderleri Tablosu	25
Tablo 46: Bütçe Gelirleri Tablosu	26
Tablo 47: Faaliyet Bilgileri Tablosu.....	27
Tablo 48: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar.....	27
Tablo 49: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar	27
Tablo 50: 1.1. Proje Bilgileri	28

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

2020 Yılı Faaliyet Raporu Pamukkale Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Dekanlığının Çalışmaları, taşınır ve taşınmaz mal envanteri ve stratejik planlara ait bilgiler vermek amacıyla 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 18. maddesi gereğince hazırlanarak sunulmuştur./...../2021



Prof. Dr. Ali AYDIN
Dekan

I- GENEL BİLGİLER

Teknoloji Fakültesi 02.11.2009 tarih ve 2009/15546 Sayılı Kararname ile kurulmuştur. Akademik ve idari personel alımına 2011 yılı içinde başlanmıştır. Teknoloji Fakültesi Misyonu; Multidisipliner Araştırma Geliştirme Projelerinde görev alma ve yürütme becerilerine, Pamukkale Üniversitesi Teknoloji Fakültesinin bir bireyi olmanın sağladığı katma değer bilincine ve sanayinin gereksinimini karşılayacak donanımda mühendisler hazırlamak; ayrıca Ülkemizin öncelikli ihtiyaçlarından olan teknik elemanların sadece kaliteli, standart tam teçhizatlı eğitimle sağlanabileceğini kanıtlamaktır.

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Teknoloji Fakültesinin misyonu,

- Kaliteli eğitim,
 - Araştırma ve geliştirme yeniliklere açık,
 - Yaratıcı ve multidisipliner çalışmalar,
 - Hayat boyu eğitim,
 - Teknolojik liderlik ve Endüstri ortaklıkları konularında Ulusal/Uluslararası çalışmış bir kuruluş olmak,
- Sanayinin gereksinimini karşılayacak donanımda mühendisler hazırlamaktır.
- Dünya çapında Eğitimsel ve Teknolojik gelişmelere katkıda bulunmaktır.

Vizyon

En yeni teknolojileri kullanabilen ve geliştirebilen mühendisler yetiştirmektir.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Teknoloji Fakültesi 02.11.2009 tarih ve 2009/15546 Sayılı Kararname ile kurulmuştur. Akademik ve idari personel alımına 2011 yılı içinde başlanmıştır.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Alt Yapı ve Tesisler

Tablo 1: **Teknoloji Fakültesi** Yerleşke Alanları

Yerleşke Adı	Alan (m ²)
TOPLAM	

31.12.2020 itibarı ile

Tablo 2: Teknoloji Fakültesi Kapalı Alanların Dağılımı

.....Fakültesi Tesisleri ve Yapım Yılları					
				2018	
Sıra No	Başlama Tarihi	Bitiş tarihi	Yapı Adı	Kapalı Alan	Sektörü
01	2012	2015	Teknoloji Fakültesi	15.100 m ²	Eğitim
TOPLAM ALAN (m²)					

31.12.2020 itibarı ile

Tablo 3:Fakültesi Fonksiyonlara Göre Alanlar

FONKSİYONLAR	TOPLAM KULLANIM ALANI (m ²)
Araştırma	
Eğitim	
Barınma	
Diğer	
Kütüphane	
Sağlık Hizmeti	
Sosyal Alanlar	
Spor Alanları	
Toplantı ve Konferans	
Yönetim	
.....	
Toplam	

31.12.2020 itibarı ile

Tablo 4:Fakültesi Bina Mekân Sayıları

EĞİTİM ALANLARI					
Yerleşke	Bina	Ana Fonksiyon	Alt Fonksiyon	Mekan Sayısı	Alan

31.12.2020 itibarı ile

Meksis sistemi üzerinden alınacaktır.

1.2- Taşıtlar

Tablo 5: Taşıtlar

TAŞITLAR	
Taşıtın Cinsi	Adet
Binek Otomobil	
Minibüs (sürücü dahil en fazla 15 kişilik)	
Bisiklet	1
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
Toplam	1

31.12.2020 itibarı ile

1.3- Taşınır Malzeme Listesi

Tablo 6: Teknoloji Fakültesi Taşınır Malzeme Listesi

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey	TAŞINIR MALZEME LİSTESİ DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktar
253			Tesis, Makine ve Cihazlar	Adet	823
253	01		Tesisler Grubu	Adet	60
253	01		Taşınmaz olarak değerlendirildiğinden Taşınır Kod Listesine alınmamıştır. Sadece muhasebe detay hesap planlarında yer alacaktır.	Adet	
253	02		Makineler ve Aletler Grubu	Adet	245
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	Adet	
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	3
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	213
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri	Adet	
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	Adet	28
253	02	06	Posta Makineleri	Adet	
253	02	07	Paketleme Makineleri	Adet	
253	02	08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	Adet	
253	02	09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	Adet	
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler	Adet	1
253	03		Cihazlar ve Aletler Grubu	Adet	518
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	Adet	5
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	11
253	03	03	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	Adet	
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	Adet	413
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	Adet	3
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	Adet	86
253	03	07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	Adet	

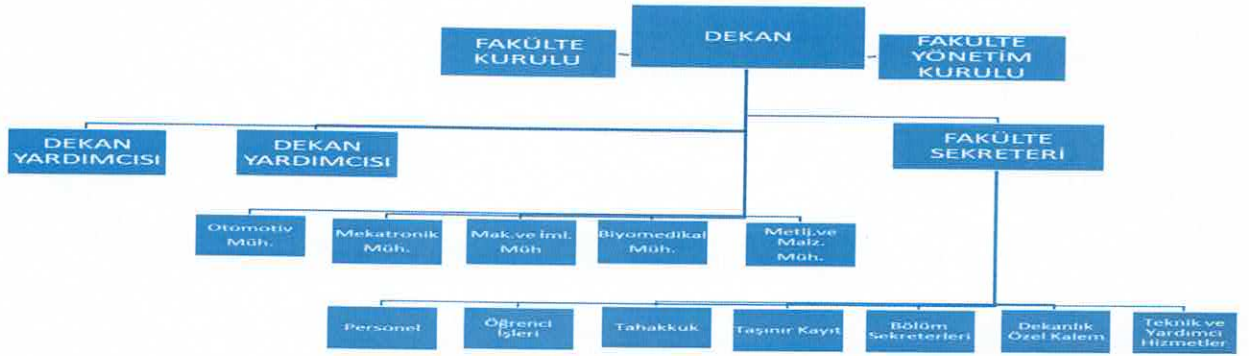
253	03	08	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	Adet	
254			Taşıtlar Grubu	Adet	1
254	01		Karayolu Taşıtları Grubu	Adet	1
254	01	01	Otomobiller	Adet	
254	01	02	Yolcu Taşıma Araçları	Adet	
254	01	03	Yük Taşıma Araçları	Adet	
254	01	04	Arazi Taşıtları	Adet	
254	01	05	Özel Amaçlı Taşıtlar	Adet	
254	01	06	Mopet ve Motosikletler	Adet	
254	01	07	Motorsuz Kara Araçları	Adet	1
254	02		Su ve Deniz Taşıtları Grubu	Adet	
254	02	01	Gemiler	Adet	
254	02	02	Tankerler	Adet	
254	02	03	Deniz Altılar	Adet	
254	02	04	Römorkörler ve İtici Gemiler	Adet	
254	02	05	Yüzer Yapılar	Adet	
254	02	06	Tekneler	Adet	
254	02	07	Botlar	Adet	
254	02	08	Yelkenliler	Adet	
254	02	09	Kanolar ve Kayıklar	Adet	
254	02	10	Yatlar ve Kotralar	Adet	
254	02	11	Sandallar ve Sallar	Adet	
254	03		Hava Taşıtları Grubu	Adet	
254	03	01	Motorlu Hava Taşıtları	Adet	
254	03	02	Motorsuz Hava Taşıtları	Adet	
254	03	03	Uzay Araçları	Adet	
254	04		Demiryolu ve Tramvay Taşıtları Grubu	Adet	
254	04	01	Lokomotifler ve Elektrikli Trolleybüsler	Adet	
254	04	02	Demiryolu Araçları	Adet	
255			Demirbaşlar Grubu	Adet	3904
255	01		Döşeme ve Mefruşat Grubu	Adet	75
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	Adet	28
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	46
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	Adet	
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	1
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	
255	02		Büro Makineleri Grubu	Adet	683
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	429
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	75
255	02	03	Tekstir ve Çoğaltma Makineleri	Adet	4
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	107
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	54
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	Adet	
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	14
255	03		Mobilyalar Grubu	Adet	2041
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	1939
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	10
255	03	04	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları	Adet	
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	92
255	04		Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	Adet	
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	
255	05		Canlı Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	05	01	Çiftlik Hayvanları	Adet	

255	05	02	Hizmet Amaçlı Hayvanlar	Adet	
255	05	03	Gösteri Amaçlı Hayvanlar	Adet	
255	05	04	Koruma Altına Alınan Hayvanlar	Adet	
255	06		Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	06	01	Etnografik Eserler	Adet	
255	06	02	Arkeolojik Eserler	Adet	
255	06	03	Geleneksel Türk Süslemeleri	Adet	
255	06	04	Güzel Sanat Eserleri	Adet	
255	06	05	Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler	Adet	
255	06	06	Para, Pul, Sikke ve Madalyonlar	Adet	
255	06	07	Tabletler	Adet	
255	06	08	Mühür ve Mühür Baskıları	Adet	
255	06	09	Arşiv Vesikaları	Adet	
255	06	10	Fosiller	Adet	
255	07		Kütüphane Demirbaşları Grubu	Adet	30
255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	Adet	25
255	07	02	Basılı Yayınlar	Adet	5
255	07	03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	Adet	
255	07	04	Bilgi Saklama Üniteleri	Adet	
255	08		Eğitim Demirbaşları Grubu	Adet	1054
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	830
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	Adet	224
255	08	03	Derslik Süslemeleri	Adet	
255	08	04	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları	Adet	
255	09		Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu	Adet	1
255	09	01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	1
255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	09	03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	09	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	10		Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu	Adet	8
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	Adet	
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	8
255	11		Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları	Adet	22
255	11	01	Vitrinde Sergilenen Eşyaları	Adet	
255	11	02	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	22
255	11	03	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	
255	12		Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli Eşyalar	Adet	
255	12	01	Yemek, Servis ve Çatal-Bıçak Takımları	Adet	
255	12	02	Büro Malzemeleri	Adet	
255	99		Diğer Demirbaşlar Grubu	Adet	9
255	99	01	Seyyar Kulube, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	Adet	3
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	Adet	6
255	99	03	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınır	Adet	

31.12.2020 itibarı ile

2- Örgüt Yapısı

Fakültemizin örgüt şeması aşağıda belirtilmiştir.



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

3.2- Bilgisayarlar

Tablo 7: **Teknoloji Fakültesi** Bilgisayar Sayıları

BİLGİSAYAR SAYILARI	
Türü	Adet
Masa üstü bilgisayar Sayısı	225
Taşınabilir bilgisayar Sayısı	74
.....	
Toplam	299

31.12.2020 itibarı ile

3.3. Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları

Tablo 8: **Teknoloji Fakültesi** Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları

Laboratuvarlardaki Bilgisayar Sayısı	Öğrenci Sayısı	Bilgisayar Başına Düşen Öğrenci Sayısı
110	2136	19
Birimlerdeki Bilgisayar Sayısı	Personel Sayısı	Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayısı
130	61	1

31.12.2020 itibarı ile

3.4- Kütüphane Kaynakları

Tablo 9: **Teknoloji Fakültesi** Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı

Yıllar	Basılı Kitap	Basılı Dergi	Tez	Elektronik Kitap	Elektronik Dergi	Elektronik Tez	Online Veri Tabanı	
--------	--------------	--------------	-----	------------------	------------------	----------------	--------------------	-------

3.5 -- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 10: Teknoloji Fakültesi Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon		31	
Slayt makinesi			
Tepegöz		4	
Episkop			
Barkot Okuyucu		1	
Baskı makinesi			
Fotokopi makinesi		3	
Faks		2	
Fotoğraf makinesi		3	
Kameralar		3	
Televizyonlar		3	
Tarayıcılar		2	
Müzik Setleri		2	
Mikroskoplar		1	
DVD ler		2	
.....			
.....			
.....			

31.12.2020 itibarı ile

3.6 - Araştırma ve Yayın Faaliyetleri

Fakültemiz bünyesinde yürütülen ve desteklenen Araştırma-Geliştirme projelerinin ihtiyaçları Üniversitemiz tarafından karşılanarak, öğretim üyelerinin projelerinin tamamlanması sağlanmakta ve sonuç olarak elde edilen verilerle bilimsel makaleler hazırlanarak üniversitemizin ve ülkemizin bilimsel alanda daha da güçlenmesine katkıda bulunulmakta, öğretim elemanlarının bilime ve teknolojiye uluslararası düzeyde katkıda bulunacak araştırmalar yapmalarına imkan yaratılmakta, yurtdışında gerçekleştirilen sempozyum, eğitim ve konferanslara katılımları ile bilim alanındaki gelişmeleri takip etmelerine, hazırlamış oldukları projeleri yine bu seminer ve konferanslarda sunarak üniversitemizin ve ülkemizin bilim alanındaki gelişimini yurtdışında duyurmak adına gerçekleştirilen faaliyetlerin tamamı Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından desteklenmekte ve koordine edilmektedir.

Fakültemizde BAP, DPT, GEKA, AB, SANTEZ, TAGEM ve TÜBİTAK kaynaklarından destek sağlanan projeler yürütülmektedir. Proje gerçekleştirme süreçleri, kurulan Proje Destek Ofisi tarafından desteklenmektedir. Yıllara göre gerçekleştirilen araştırma projeleri sayıları Tablolarda yer almaktadır.

3.6.1.Bilimsel Projeler

2020 Yıllarında Gerçekleştirilen Projeler (devam eden/yeni başlayan vb.)

Tablo 11: Teknoloji Fakültesi Projeler

PROJELER	2018
BAP	10
AB	3

TÜBİTAK	5
Doktora Tezi Projesi	2
.....	

31.12.2020 itibarı ile

3.6.2. Bilimsel Yayınlar

Tablo 12: Teknoloji Fakültesi Bilimsel Yayın Sayıları

Yıllar	Toplam Yayın Sayısı (Ulusal/uluslararası kitap, bildiri, makale)	Web of Science'ta Yayınlanan Bilimsel Yayın Sayısı
2020	88	

31.12.2020 itibarı ile

Tablo 13: Teknoloji Fakültesi Kütüphane Kaynakları Kullanım Verileri

GENEL BİLGİLER	SAYI (2018)
Hizmet verilen (Haftalık)	Saat
Oturma Kapasitesi	Kişi
Ziyaret Sayısı (Yıllık Kullanıcı Sayısı)	Kişi
Ödünç verilen kitap sayısı	Adet
Ödünç verilen sayısı	Adet
Kütüphane üye sayısı (öğrenci)	Kişi
Kütüphane üye sayısı (akademik personel)	Kişi
Kütüphane üye sayısı (idari personel)	Kişi
.....	
.....	

31.12.2020 itibarı ile

3.7- Uluslararası Değişim Programları

Fakültemizde öğrenci ve personel hareketliliği kapsamında Avrupa'daki üniversitelerle anlaşmalar yapılmış ve bu kapsamdan faydalanan öğrenci sayıları aşağıya çıkarılmıştır.

1. Uluslararası Protokoller (Erasmus+ İkili Anlaşmaları, Mevlana Anlaşması, Genel Anlaşma) sayısı 51
2. Öğrenci hareketliliği Giden 10
3. Öğrenci hareketliliği Gelen 4
4. Değişim Programlarından Yararlanan Toplam Öğrenci Sayısı 14
5. Diğer tüm veriler

4- İnsan Kaynakları

(Biriminin faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları, bilgilerine yer verilir.)

4.1- Akademik Personel

Tablo 14: Teknoloji **Fakültesi** 2018 Yılı Öğretim Elemanı Sayıları

Yıllar	Prof.	Doç.	Dr. Öğretim Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
2020	5	14	16	2	6	43

31.12.2020 itibarı ile

Tablo 15: Teknoloji **Fakültesi** Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları

AKADEMİK PERSONEL					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	5				
Doçent	14				
Dr. Öğretim Üyesi	16				
Öğretim Görevlisi	2				
Araştırma Görevlisi	6				
.....					
Toplam	43				

31.12.2020 itibarı ile

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo 16:**Fakültesi** Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayıları

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör		
Doçent		
Dr. Öğretim Üyesi		
Öğretim Görevlisi		
Araştırma Görevlisi		
.....		
Toplam		

31.12.2020 itibarı ile

4.3- Sözleşmeli Akademik Personel

Tablo 17:**Fakültesi** Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	
Doçent	
Dr. Öğretim Üyesi	
Öğretim Görevlisi	
Araştırma Görevlisi	
Toplam	

4.4- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 18: Teknoloji Fakültesi Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	18-24 Yaş	25-29 Yaş	30-34 Yaş	35-39 Yaş	40-44 Yaş	45-49 Yaş	50- Üzeri
Kişi Sayısı		3	8	12	16	2	2
Yüzde		6,97	18,60	27,90	37,20	4,65	4,65

31.12.2020 itibarı ile

4.5- Yönetici Personel Dağılımı

Tablo 19: Teknoloji Fakültesi Yönetici Personel Dağılımı Tablosu

YÖNETİCİ PERSONEL DAĞILIMI					
	Kadın	Erkek	Boş	Toplam	Doluluk Oranı
Rektör					
Rektör Yrd.					
Genel Sekreter					
Dekan		1			
Dekan Yrd.	2				
Enstitü Müd.					
Enstitü Müd. Yrd.					
Yüksekokul Müdürü					
Yüksekokul Müd.Yrd.					
Hastane Başhekimi					
Hastane Başhekim Yrd.					
Döner Sermaye İşletme Müd.					
Genel Sekreter Yrd.					
Daire Başkanı					
Hukuk Müşaviri					
Fakülte Sekreteri	1				
Hastane Müdürü					
Şube Müdürü					
Hastane Müdür Yrd.					
Araştırma Merkezi Müd.					
Araştırma Merkezi Müd. Yrd.					
TOPLAM	3	1		4	

31.12.2020 itibarı ile

4.6- Akademik Personelin Birim Dağılımı

Tablo 20: Teknoloji **Fakültesi** Akademik Personelin Birim Dağılımı

	PROFESÖR	DOÇENT	DR. ÖĞRETİM ÜYESİ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	DAİRE BAŞKANI VEKİLİ	ŞEF	ÜCRETLİ ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	TOPLAM
SAYI	5	14	16	2	6				43
GENEL TOPLAM									43

31.12.2020 itibarı ile

4.7- İdari Personel

Tablo 21: Teknoloji **Fakültesi** Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	13		13
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	5		5
Toplam			18

31.12.2020 itibarı ile

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 22: Teknoloji **Fakültesi** İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	3	1	2	12	
Yüzde	16,66	5,55	11,11	66,66	

31.12.2020 itibarı ile

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 23: Teknoloji **Fakültesi** İdari Personelin Hizmet Süresi

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1	2	2	2	2	9
Yüzde	5,55	11,11	11,11	11,11	11,11	50

31.12.2020 itibarı ile

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 24: **Teknoloji Fakültesi** İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	18-24 Yaş	25-29 Yaş	30-34 Yaş	35-39 Yaş	40-44 Yaş	45-49 Yaş	50- Üzeri
Kişi Sayısı	1	1	3	2	3	4	4
Yüzde	5,55	5,55	16,66	11,11	16,66	22,22	22,22

31.12.2020 itibarı ile

4.11- İşçiler

Tablo 25: **.....Fakültesi** İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	6		6
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
.....			
Toplam	6		6

31.12.2020 itibarı ile

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Tablo 26: **Teknoloji Fakültesi** Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1		4	1		
Yüzde	16,66		66,66	16,66		

31.12.2020 itibarı ile

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 27: **Teknoloji Fakültesi** Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	23 yaş altı	23-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		1	2	1	2	
Yüzde		16,66	33,33	16,66	33,33	

31.12.2020 itibarı ile

4.14- Engelli Personel

Tablo 28: **Teknoloji Fakültesi** Kadroların Doluluk Oranına Göre Engelli Personel

(Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Akademik Personel	-		
İdari Personel	-		
.....			
.....			
.....			
Toplam	-		

31.12.20 itibarı ile

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

Tablo 29: **Teknoloji Fakültesi** Öğrenci Sayıları Tablosu

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
	985	283	1268	669	199	868	482	1654	2136
Toplam	985	283	1268	669	199	868	482	1654	2136

31.12.2020 itibarı ile

Tablo 30: **Teknoloji Fakültesi** Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II.Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	

31.12.2020 itibarı ile

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı)

Tablo 31: **Teknoloji Fakültesi** Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı Tablosu

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	Kontenjan	Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
	349	292	57	%83,67
Toplam	349	292	57	%83,67

31.12.2020 itibarı ile

Tablo 32: **.....Enstitüsü** Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Toplam					

31.12.2020 itibarı ile

5.1.1- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Tablo 33: **Teknoloji Fakültesi** Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
Birim Adı	Bölümü		Toplam
	Kadın	Erkek	
	8	72	80
Toplam	8	72	80

31.12.2020 itibarı ile

5.1.2 – Engelli Öğrenciler

Tablo 34: **Teknoloji Fakültesi** Engelli Öğrenci Sayısı

Birim Adı	Toplam
	4
Toplam	4

5.1.3 – Mezun Öğrenciler (2019)**Tablo 35: Teknoloji Fakültesi Mezun Öğrenci Sayısı**

Birim Adı	Toplam
	359
Toplam	359

31.12.2020 itibarı ile

5.1.4 - Yatay Geçişle 2018 Yılında Fakültemize Gelen, Fakültemizden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları**Tablo 36: Yatay Geçişle 2020 Yılında Gelen, Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları**

Yatay Geçişle 2020 Yılında Fakültemize Gelen, Fakültemizden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları ve Bölümleri			
Kurum Dışı		Kurum İçi	
Gelen	Giden	Gelen	Giden
Otomotiv Müh.: 5	Otomotiv Müh.: 3	Biyomedikal Müh.:2	Mak. ve İmalat Müh.: 1
Mekatronik Müh.:7	Mekatronik Müh.:8		
Biyomedikal Müh.:7	Mak. ve İmalat Müh.:0		
Metalurji ve Malz.Müh.:3	Biyomedikal Müh.:8		

31.12.2020 itibarı ile

5.1.5 – Teknoloji Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı**Tablo 37: Teknoloji Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı**

Teknoloji Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı (Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)					
Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı					
Kendi İsteği	Öğr. Ücr. Ve Katkı payı Yat.	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük. Öğ. Çıkarma	Diğer	Toplam
31				1	32

31.12.2019 itibarı ile

5.1.6 - Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar**Tablo 38:Fakültesi Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar**

Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar						
Yük. Öğ. Çıkarma	2 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Hafta- 1 Ay Arası Uzaklaştırma	Kınama	Uyarma	Toplam
						0

31.12.2020 itibarı ile

5.1.7 - Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Tablo 39: Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Teknoloji Fakültesi**Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı**

49

31.12.2020 itibarı ile

5.1.8 - Öğrenci Toplulukları

Tablo 40: Öğrenci Toplulukları

ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI

No:	Adı	Üye Sayısı

31.12.2020 itibarı ile

Biyomedikal Teknolojileri ve Sağlık Bilimleri Topluluğu

5.2- Sağlık Hizmetleri (Bu bölümde birimler tarafından farklı alt başlıklar açılabilir. Alt başlıklar örnek olarak hazırlanmıştır.)

Hastanede Yeni Açılan Birimler (2019 yılında yeni açılan ünite veya birimler bu bölüme yazılacaktır.)

5.2.1 – Pamukkale Üniversitesi Hastaneleri İstatistik Bilgileri

Tablo 41: Pamukkale Üniversitesi Hastaneleri İstatistik Bilgileri

BÖLÜMLER	YATAK SAYISI	HASTA SAYISI	TETKİK SAYISI
Acil servis hizmetleri			
Yoğun bakım			
Klinik			
Poliklinik hastası sayısı			
Laboratuvar hizmetleri			
Radyoloji ünitesi hizmetleri			
Nükleer tıp bölümünde verilen hizmetler			
Serviste Yatan Hasta			
Ameliyat sayısı			
Büyük Ameliyat			
Orta Ameliyat			
Küçük Ameliyat			
A Grubu Ameliyat			
B Grubu Ameliyat			
C Grubu Ameliyat			
D Grubu Ameliyat			
E Grubu Ameliyat			
Diğer Gününbirlik Ameliyat			

Yatak İşgal Oranı (%)			

31.12.2020 itibarı ile (Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezince düzenlenecek olup, mevcut durumu yansıtacak şekilde tablo üzerinde ekleme ve çıkarmalar yapılabilir.)

5.3- İdari Hizmetler

Fakültemiz bünyesinde eğitim öğretim hizmetlerinin yürütülmesi için 13 idari personel idari işlemleri, 5 yardımcı hizmetler personeli ise temizlik ve bakım işlerini yürütmektedir.

Faaliyet dönemi gerçekleştirmelerine ilişkin bilgiler ise raporun III. B-1 bölümündeki "Faaliyet ve Proje Bilgileri" başlığı altında yer alacaktır.

5.4-Diğer Hizmetler

Birim tarafından 2020 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarıda tanımlanamayan faaliyetler bu bölümde yer alacaktır.

5.5-Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Tablo 42: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Ödül türü	2020
Bilim Teşvik Ödülü	
Eğitime Katkı Ödülü	
Topluma Hizmet Ödülü	
.....	
Toplam Ödül	

31.12.2020 itibarı ile

5.7-Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler

Tablo 43: Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler

Sıra No	Kuruluş Adı
1	
2	
3	
...	

31.12.2020 itibarı ile

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun - Üst Yöneticiler - başlıklı 11 İnci maddesinde, bakanlıklarda müsteşarın, diğer kamu idarelerinde ise en üst yöneticinin üst yönetici olduğu ifade edilmektedir. Ve "üst yöneticiler, idarenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans

hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana karşı sorumludurlar" denilmektedir.

Üst yönetim, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirmektedir.

Kamu Mali Yönetimine, tamamen yeni bir anlayış olan yönetim sorumluluğu ve performans esaslı yönetim anlayışı modelini getiren Kanun ile idarelerin mali görev, yetki ve sorumlulukları arttırılmıştır. İdarede mali yönetim ve kontrol görevinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi, birimlerin organizasyon yapısı ve kapasitesine bağlı kılınmıştır. Anılan Kanunun yürürlüğe girmesiyle birlikte, Üniversitemizin mevcut yönetim modeli de bununla uyumlaştırılmıştır.

Nitekim yasanın 55 inci maddesinde, İç Kontrol; "İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür" şeklinde tanımlanmıştır.

6.1. Ön Mali Kontrol Faaliyetleri

İç Kontrolün amacı;

- a) Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- b) Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- c) Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- d) Karar oluşturmak ve İzlemek İçin düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- e) Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamaktır.

Üniversitemizde de yasada belirtildiği şekilde (Ön mali kontrol ve II) İç denetim olmak üzere iç kontrol sistemi oluşturulmuştur.

Ön mali kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile mali hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerden oluşmaktadır. Yasanın getirdiği en önemli değişiklik olarak esas alınan yönetim sorumluluğu modelinde, harcama öncesi kontrol; işlemleri gerçekleştiren kişilerin her işlemi bir önceki işlemin kontrolünü de içerecek şekilde, süreç kontrolü olarak yapılmaktadır.

6.2. İç Denetim Faaliyetleri

(iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler yer alır)

D- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

II- AMAÇ ve HEDEFLER

Bu bölümde, birimin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir.)

A- Birimin Amaç ve Hedefleri

Tablo 44: Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Eğitim Öğretim Kalitesinin Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uyumlu Olarak Arttırılması	Hedef-1 Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak
	Hedef-2 Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanlarını ve araçlarını oluşturmak
	Hedef-3 Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak
Stratejik Amaç-2 Bilimsel Çalışmaların Nicelik ve Niteliğinin Arttırılması	Hedef-1 Ulusal ve uluslararası dergilerdeki yayın sayısını arttırmak
	Hedef-2 Ulusal ve uluslararası çok ortaklı ve disiplinlerarası proje sayılarını arttırmak
	Hedef-3 Ulusal ve uluslararası patent sayısını arttırmak
	Hedef-4 Öncelikli araştırma alanlarına göre araştırma merkezlerini etkinleştirmek
	Hedef-5 Araştırma projelerinin gerçekleştirme sürecinin etkinliğini arttırmak
	Hedef-6 Yapılan Bilimsel çalışmaların uygulamaya aktarılabilirliğini arttırmak
Stratejik Amaç-3 Kurumsallaşmanın Geliştirilmesi ve Sürdürülmesi	Hedef-1 Yönetim Bilgi Sisteminin aktif kullanımını ve sürekliliğini sağlamak
	Hedef-2 Fakülte mezun takip sisteminin kurulması
	Hedef-3 Çalışanlara yönelik sürekli eğitim programlarının sistematik hale getirilmesi
	Hedef-4 Kalite Yönetim Sistemlerinin yaygınlaştırılması
	Hedef-5 İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması
Stratejik Amaç-4 Fakültenin Paydaşlarına Sunduğu Hizmetleri Arttırarak Paydaşlarıyla Olan İlişkilerinin Geliştirilmesi	Hedef-1 Dış paydaşların fakülteden aldıkları hizmetler ile ilgili memnuniyet düzeyinin artırılması
	Hedef-2 Fakülte sanayi işbirliğini geliştirmek
Stratejik Amaç-5 Toplumsal Gelişimin ve Çevreye Duyarlılığın Arttırılması	Hedef-1 Sosyal sorumluluk bilinci kapsamında programlar düzenlemek
	Hedef-2 Bilgilendirici programlar düzenlemek
	Hedef-3 Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri arttırmak
Stratejik Amaç-6 Fakültenin Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığının Arttırılması	Hedef-1 Fakülte internet sayfaları ve sosyal medya platformları aracılığıyla gerçekleştirilen tanıtım etkinliklerinin artırılması
	Hedef-2 Ulusal ve uluslararası tanıtım fuarlarına katılmak ve ortaöğretim kurumlarına ve öğrencilerine yönelik fakülte tanıtımlarını arttırmak
	Hedef-3 Öğrenci kulüplerinin ulusal ve

uluslararası etkinliklere katılımlarını artırmak
Hedef-4 Dünya üniversiteleri ile işbirliği anlaşmalarını ve öğrenci hareketliliğini artırmak
Hedef-5 Fakülte bünyesinde sempozyum düzenlemek

31.12.2020 itibarı ile

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Üniversitemizin sahip olduğu ve yetiştireceği gençlere aktaracağı değerler, üniversite yaşamına özgü değerlerin yanında toplumun temel değerlerini de içerisine alarak misyonumuzu daha iyi yansıtmamızı sağlayacak unsurlardır. Bunlar;

1. Açıklık ve Şeffaflık
2. Adalet
3. Bilimsellik
4. Çevreye Saygı
5. Estetik Duyarlılık
6. Katılımcılık
7. Mükemmeli Aramak
8. Özgürlük
9. Sosyal Sorumluluk
10. Uygulama Odaklı Olma
11. Yüksek Nitelikli İnsan Yetiştirmedir.

C- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesi “.....

Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler: Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.)

A- Mali Bilgiler

Üniversiteler, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre, 01.01.2006 tarihinden itibaren, Özel Bütçeli Kuruluşlar içinde yer almaktadır. Özel bütçeli kuruluşlar, bu kanunda "Bir bakanlığa bağlı veya ilgili olarak belirli bir kamu hizmetini yürütmek üzere gelir tahsis edilen, bu gelirlerden harcama yapma yetkisi verilen, kuruluş ve çalışma esasları özel kanunla düzenlenen kuruluşlar" olarak tanımlanmıştır.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Üniversiteler, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre, 01.01.2006 tarihinden itibaren, Özel Bütçeli Kuruluşlar içinde yer almaktadır. Özel bütçeli kuruluşlar, bu kanunda "Bir bakanlığa bağlı veya ilgili olarak belirli bir kamu hizmetini yürütmek üzere gelir tahsis edilen, bu gelirlerden harcama yapma yetkisi verilen, kuruluş ve çalışma esasları özel kanunla düzenlenen kuruluşlar" olarak tanımlanmıştır.

Özel Bütçeli Kuruluşlar;

- Ayrı tüzel kişiliğe haizdirler,
- Mevzuatlara uygun olarak; sosyal, bilimsel, teknik, kültürel alanlarda görevlendirilebilirler,
- Belli ölçüde özerkliğe sahiptirler.

Bir kurumun amaçlarını gerçekleştirebilmesi, o kurumun hangi kaynaklara sahip olduğu ile yakından ilgilidir. Teknoloji Fakültesi'nin mali kaynaklarını, hazineden alınan katkı dışında; döner sermaye gelirleri, örgün ve yaygın öğretimden elde edilen gelirler, ikinci öğretim ve yaz okulu gelirleri oluşturmaktadır.

Fakültemiz araştırma projelerinin bütçe kaynakları arasında Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK, AB ve iç kaynak olarak döner sermaye payı yer almaktadır. Sanayi, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerle işbirliği çerçevesinde üretilecek projelerin artırılması ve bağış vb. diğer ekonomik kaynaklar ile Fakültemizin gelir yaratma kapasitesinin yükseltilmesi planlanmaktadır

1.1-Bütçe Giderleri

Tablo 45: Bütçe Giderleri Tablosu

	2020 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2020 GERÇEKLE ŞME TOPLAMI	GERÇEKLEŞ ME ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	5.059.900	7.752.277	153
01 - Personel Giderleri	4.427.000	6.842.453	155
02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	624.000	897.966	143
03 - Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.900	11.858	133
05 - Cari Transferler	-	-	-
06 - Sermaye Giderleri	-	-	-

31.12.2020 itibarı ile

- Bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

Öğrenci, personel ve eğitim öğretim faaliyetleri sayısında meydana gelen artışlar ile eğitim öğretim hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için ilave ödenek taleplerimiz olmuştur.

1.2-Bütçe Gelirleri

Tablo 46: Bütçe Gelirleri Tablosu

	2020 BÜTÇE TAHMİNİ	2020 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEKLEŞ ME ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI			
02 – Vergi Dışı Gelirler			
03 – Sermaye Gelirleri			
04 – Alınan Bağış ve Yardımlar			

31.12.2020 itibarı ile

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2020 Mali Yılı yıllık harcamaları itibarıyla oranı; personel giderlerinde %155 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinde %143 Mal ve Hizmet Alımı Giderlerinde %133 olmak üzere toplamda %153 olarak gerçekleşmiştir.

3- Mali Denetim Sonuçları

2020 Yılı içerisinde Sayıştay tarafından sorguya alınmış bir harcama veya ilama bağlanmış herhangi bir borç yoktur.

4- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

B- Performans Bilgileri

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince Performans bilgileri başlığı altında,

—birimin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine,

—performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleştirme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,

—diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

1.1. Faaliyet Bilgileri

Tablo 47: Faaliyet Bilgileri Tablosu

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	9
Konferans	5
Panel	
Seminer	2
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	4
Eğitim Semineri	
Çalıştay	
Yarışma (Teknofest)	2

31.12.2020 itibarı ile

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Tablo 48: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar	SAYISI
Uluslararası Makale	38
Ulusal Makale	9
Uluslararası Bildiri	16
Ulusal Bildiri	
Kitap	
Kitap Bölümü	2
.....	

31.12.2020 itibarı ile

1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Tablo 49: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
(Litvanya) VILNIAUS KOLEGIJA UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES (LT VILNIUS10), BIOMEDICAL	Öğrenci ve öğretim elemanı değişimi
(Polonya) ADAM MICKIEWICZ UNIVERSITY (PL POZNAN 01), BIOLOGICAL AND RELATED SCIENCES	Öğrenci ve öğretim elemanı değişimi

(Portekiz) UNIVERSITY OF LISBON (P LISBOA109), BIOMEDICAL ENGINEERING	Öğrenci ve öğretim elemanı değişimi
(Romanya) UNIVERSITY POLITEHNICA OF BUCHAREST (RO BUCURES11), MEDICAL ENGINEERING	Öğrenci ve öğretim elemanı değişimi
(Polonya) POLITEHNIKA POZNANSKA (PL POZNAN 02), AUTOMATION AND ROBOTICS	Öğrenci ve öğretim elemanı değişimi
UNIVERSTY OF TETOVA (MK TETOV 001), MECHATRONİCS	Öğrenci ve öğretim elemanı değişimi

31.12.2020 itibarı ile

1.4. Proje Bilgileri

Tablo 50: 1.1. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2020				
	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek
TÜBİTAK (Met.ve Malz.Müh.)	1	1	2		534,661 TL
TÜBİTAK (Otomotiv Müh.)		1	1		199,000 TL
TÜBİTAK (Biyomedikal Müh.)	2		2		649,951 TL
AB (Met.ve Malz.Müh.)	1		1		208,770 EURO
AB (Makine Müh.)		1	1		140,000 EURO
BAP (Met.ve Malz.Müh.)		2	2		40,000 TL
BAP (Makine Müh.)	4	8	12		331,000 TL
BAP (Mekatronik Müh.)		2	2		80,000 TL
BAP (Biyomedikal Müh.)	5	5	10	2	184,000 TL
TOPLAM					2.018,612 TL
					348,77 EURO

31.12.2020 itibarı ile

2- Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi altında bulunan **PERFORMANS GÖSTERGE LİSTESİ** bu bölüme eklenecektir.

Bu listeyi birimler Pusula sisteminden aşağıdaki işlem sırasına göre ilerleyerek elde edebilirler. Birimler bu bölümdeki bilgilerini **2020 yılı değerleri girilmiş şekilde** birim faaliyet raporlarına eklemeleri gerekmektedir.

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans Gösterge listesindeki sonuçlar göz önünde bulundurularak birimin stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri hedef ve gerçekleşme/başarı oranları değerlendirilecek, çalışma yapılmayan veya sapma yaşanan amaç, hedef ve göstergelerle ilgili bilgi verilecektir.

4- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin performans durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde birimlerin, teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönleri yer verilir.

Stratejik planı olan birimler, stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü- zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

A- Üstünlükler

- Açılan programların sanayinin ihtiyaçları doğrultusunda ve Tübitak'ın belirlemiş olduğu öncelikli alanlar doğrultusunda belirlenmiş olması
- Bölüm Danışma Kurulunun ders, staj gibi konularda onayının gerekliliği ve desteği,
- Denizli'nin öğrenciler tarafından tercih edilen bir şehir olması nedeniyle puanlarımızın yüksek olması
- Döner sermaye kapsamında sanayiye iş yapıyor olması ve sanayi ile güçlü ilişkiler
- Genç ve dinamik akademik kadro
- Her bölümümüze ait danışma kurullarının ve bu kurullardan seçilmiş üyelerce Fakülte Danışma kurulunun varlığı
- Merkezi laboratuvarlar ile üniversitenin sahip olduğu cihazlara erişim imkanı
- Mühendislik Fakültesi ile güçlü ilişkilerin varlığı
- Mühendislik Fakültesinden farklı programların açılmış olması
- Öğretim elemanı altyapısının Teknoloji Fakültelerinin misyonuna uygun, multidisipliner alanlarda uzmanlaşmış akademisyenlerden oluşması
- Bölgemizde ulusal kalkınma ajansının (GEKA) kurulmuş olması
- Denizli'nin bir sanayi şehri olması
- Ege'nin en büyük şehri İzmir'de Teknoloji Fakültesi'nin bulunmaması
- Mezunların mühendis ünvanı alacak olmaları
- Sanayicilerin uygulama mühendislerine olan pozitif yaklaşımı
- Üniversitemiz bünyesinde TEKNOKENT bulunması,
- Akademik teşvik sistemi

B- Zayıflıklar

- AB fonlarının yeterince kullanılamaması,
- Akademisyen sayısının yetersiz olması

- Fakültenin yeni olması nedeniyle sanayi ile ilişkilerin henüz projeye dönüştürülmemiş olması
- Laboratuvar sayısının ve ekipmanlarının yetersizliği
- Lisansüstü programların henüz yeterli sayıda olmaması
- Mevcut programların uzmanlık alanlarının oldukça geniş olması ve bu alanı kapsayacak öğretim elemanının yetersizliği,
- Yeni bir Fakülte olmamız nedeniyle ulusal ve uluslararası ilişkilerin zayıf olması
- Afyon ve İzmir illerinde Mühendislik Fakültelerinde aynı/yakın anabilim dalının varlığı,
- Öğretim elemanı başına düşen ders yükünün yüksek olması
- Uygulamalı mühendislik eğitim maliyetlerinin yüksek olması

C-Değerlendirme

Teknoloji Fakültesi, genç, dinamik, değişime açık, interdisipliner alanlarda çalışmaya yatkın bir akademik kadroya sahiptir. Teknoloji Fakültelerinin uygulamaya yönelik mühendis yetiştirilmesi misyonu, sanayi ile güçlü ilişkiler kurulmasını ve bununla birlikte yayın ve projelerin de sanayiye uygun olmasını gerektirmektedir. Akademik personelin her bir bölüm için multidisipliner alanlardan oluşturulmuş olması ile de eğitim, öğretim ve araştırma konularında Fakültemiz büyük bir avantaja sahiptir. Bu akademik profil stratejik amaçlara ulaşmada ve başarının sürekliliğinde en önemli faktör durumundadır. Bologna Süreci'nin diğer faaliyetleri, Kurum Bologna Raporu dikkate alınarak iyileştirmeye açık alanlar önceliğine göre eylem planı yapılarak sürdürülmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Tüm bölümler için laboratuvar alt yapısının kurulması gerekmektedir. Laboratuvar alt yapısının tamamlanmamış olması nedeniyle uygulamalı dersler için üniversitemizde var olan en eski fakültelerden biri olan Mühendislik Fakültesinin laboratuvarları ile alternatif çözümler üretilmekteyse de öğrencilerin fakülte aidiyetini kazanmaları bakımından bu laboratuvarların tamamlanması oldukça önemlidir. Her bölüm için müfredatın belli bir kısmında yer alan uygulama derslerinin Mühendislik Fakültesi laboratuvarlarının uygun takvimi içerisine yerleştirilmesi zor olmaktadır.

Test cihazlarının tamamlanması, derslerin verimliliğini ve araştırma faaliyetleri sayısını da arttıracaktır. Bu anlamda akademik personel altyapı projeleri yazımına teşvik edilmektedir.

Teknik geziler teknoloji çağında son gelişmelerin (yeni üretim yöntemleri, cihazlar...) takibi ve üretimlerin yerinde görülmesi açısından oldukça önemlidir. Ancak fakültemiz bütçesinde teknik gezilere ayrılacak bir kalem bulunmamaktadır.

Teknoloji Fakültesi ders müfredatının önemli bir kısmı uygulamaya dayanan bir fakültedir. Uygulamalı eğitim için öğrenci mevcudunun az tutulması gerekmektedir.

Yeni kurulmuş bir fakülte olan Teknoloji Fakültesinin uygulama yönü de dikkate alındığında, öğretim üyesi sayısının artırılması gerekmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

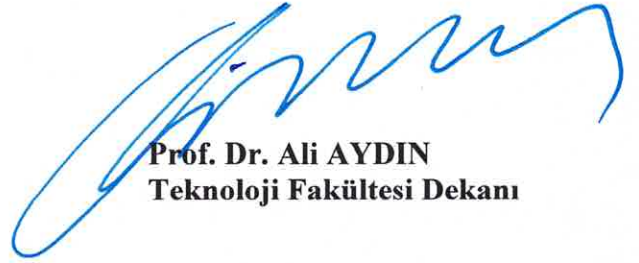
Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç ve kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim/...../2021



Prof. Dr. Ali AYDIN
Teknoloji Fakültesi Dekanı