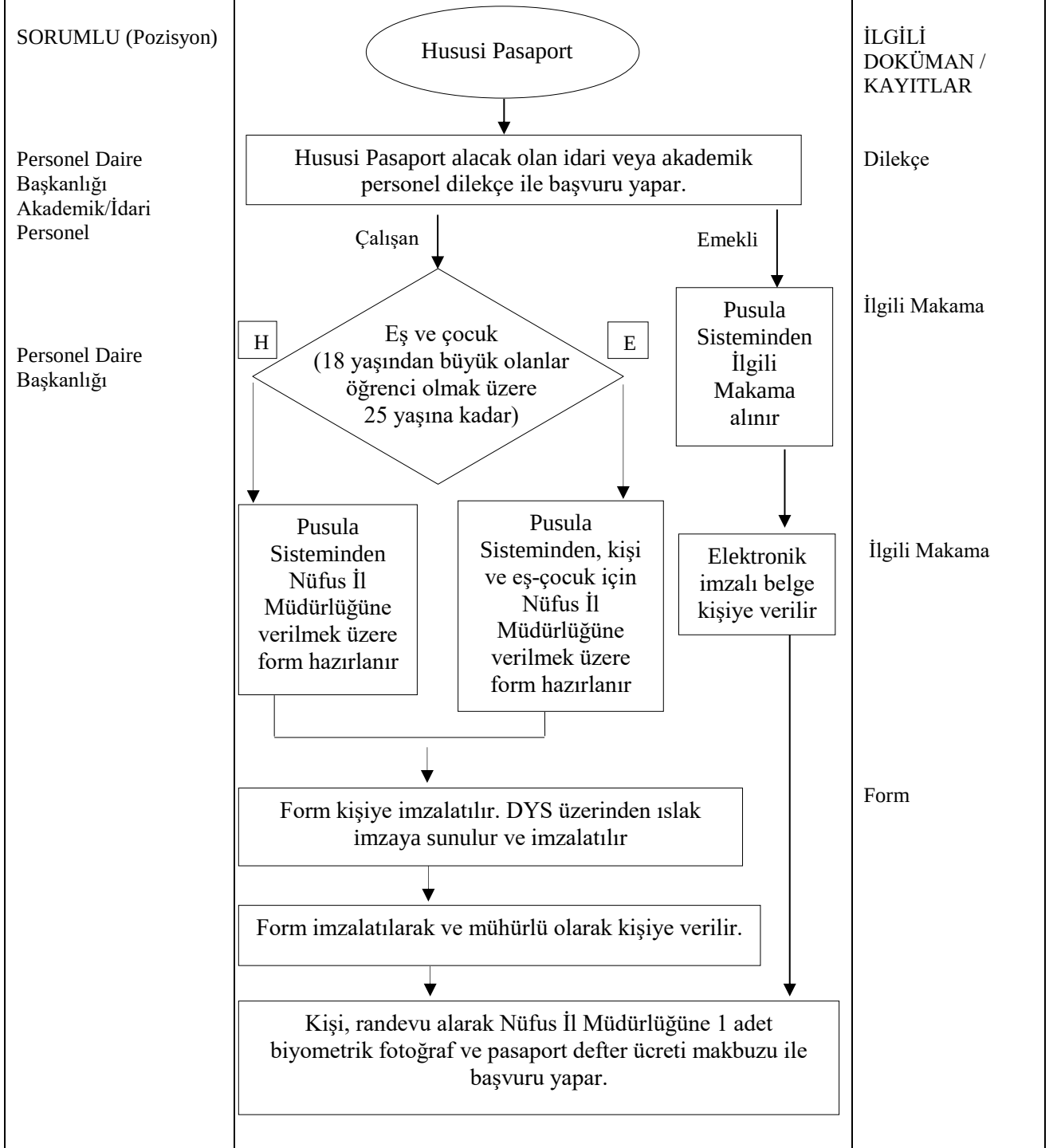




PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı İç Kontrol Sistemi
İş Akış Şeması

BİRİM : Personel Daire Başkanlığı

ŞEMA ADI : Hususi Pasaport



Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:

İmza:



AKADEMİK KADRO DERECE DEĞİŞİKLİKLERİ

Doküman No

Yayın Tarihi

Rev.No/Tarih

Sayfa No

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:

SÜREÇ ADI:

HUSUSİ PASAPORT

SÜREÇ SAHİBİ:
(Bölüm/Pozisyon/Kişi):

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI/AKADEMİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

SÜRECİN AMACI:

AKADEMİK / İDARİ PERSONEL HUSUSİ PASAPORT

SÜREÇLE İLGİLİ YASAL
MEVZUAT/STANDART
ADI/MADDESİ:

PASAPORT KANUNU

SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK
PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:

SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:

SAYISAL DEĞER İÇEREN HEDEFLER BELİRLENECEK

1.

2.

3.

SÜRECİN PERFORMANS
GÖSTERGELERİ:

	İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2019 - 1	2019 - 2	2020 - 1	2020 - 2	2021 - 1	2021 - 2	İzleme Sıklığı
1.									
2.									
3.									

SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI AKADEMİK ŞUBE /
NÜFUS İL MÜDÜRLÜĞÜ

SÜRECİN
MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:

AKADEMİK / İDARİ PERSONEL

SÜRECİN diğ er PAYDAŞLARI:

AKADEMİK / İDARİ PERSONEL EŞ VE ÇOCUKLAR

SÜRECİN temel GİRDİLERİ:

DİLEKÇE

SÜRECİN ÇIKTILARI:

FORM

SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞ ER
SÜREÇLER:

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:

İmza: