



FAKÜLTE YÖNETİM KURULUNA ÜYE SEÇİMİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	HF.001
Yayın Tarihi	25.08.2021
Rev.No/Tarih	000/00000
Sayfa No	1

SÜREÇ SAHİBİ/SORUMLUSU: DEKAN

AÇIKLAMA

SORUMLU (Pozisyon)

(Süreç Faaliyet Akışı tanımlaması sırasında kullanılabilecek simgeler ve açıklamaları)

İLGİLİ DOKÜMAN/KAYITLAR

Personel İşleri Birimi

Fakülte Sekreteri

Dekan

Dekan Sekreteri

Fakülte Sekreteri

Fakülte Kurulu

Personel İşleri Birimi

Fakülte Sekreteri

Personel İşleri Birimi

BAŞLA

Üye seçimi için Fakülte Kurulu üyelerine davet yazısı yazılması

Gizli oyla yapılacak seçim için mühürlü oy ve zarf hazırlanması

Dekantarafından kurula aday önerisinde bulunulması

Toplantı tarihi yer ve saatinin ilgililere e mail ve telefon ile duyurulması

Yoklama yapılarak katılım tutanağının imzalatılması

Toplantı için yeterli çoğunluk sağlandı mı?

Üye seçiminin yapılması

Toplantı başka bir tarihe ertelenir

Seçim sonucunun seçilen aday/ adaylara ve Rektörlüğe yazı ile bildirilmesi.

Kararların yazılarak kurul üyelerine imzalatılması

Yazışmaların örneğinin adayın özlük dosyasına konulması

BITİŞ

Toplantı Davet Yazısı

Oy Pusulası

Toplantı Davet Yazısı

Katılım Tutanağı

Fakülte Kurul Kararı

Yazı

Fakülte Kurulu Toplantı Tutanağı

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:
Saim CEYLAN
Fakülte Sekreteri V.

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:
Prof. Dr. Naci KARKIN
Dekan V.

İmza:



FAKÜLTE YÖNETİM KURULUNA ÜYE SEÇİMİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	HF.001
Yayın Tarihi	25.08.2021
Rev.No/Tarih	000/00000
Sayfa No	1

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:	HF.001									
SÜREÇ ADI:	Fakülte Yönetim Kuruluna Üye Seçimi									
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):	Dekan									
SÜRECİN AMACI:	Fakülte Yönetim Kurulunda Görev Yapacak Temsilcilerin Seçilmesi									
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:	- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu PAÜ Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği PAÜ Hukuk Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği PAÜ Hukuk Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Uygulama Esasları Yönergesi									
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:										
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:										
1.										
2.										
3.										
SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ:										
	İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2019 – 1	2019 – 2	2020 – 1	2020 – 2	2021 – 1	2021 – 2	İzleme Sıklığı	
1.										
2.										
3.										
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	Fakülte Kurulu, Fakülte Sekreteri, Dekan Sekreteri, Personel İşleri Birimi									
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	Akademik Personel									
SÜRECİN diğer PAYDAŞLARI:	Rektörlük Makamı									
SÜRECİN temel GİRDİLERİ:	Toplantı Davet Yazısı Toplantı Katılım Tutanağı									
SÜRECİN ÇIKTILARI:	Fakülte Kurulu Toplantı Kararı									
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞER SÜREÇLER:										

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:
Saim CEYLAN
Fakülte Sekreteri V.

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:
Prof. Dr. Naci KARKIN
Dekan V.

İmza: