



**PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ
2024 BİRİM FAALİYET RAPORU**

**2024 YILI BİRİM
FAALİYET RAPORU**

İÇİNDEKİLER

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	3
I- GENEL BİLGİLER	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A- Misyon ve Vizyon	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C- İdareye İlişkin Bilgiler	5
1- Fiziksel Yapı	5
2- Örgüt Yapısı	9
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	10
4- İnsan Kaynakları	13
5- Sunulan Hizmetler	19
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
D- Diğer Hususlar	23
II- AMAÇ ve HEDEFLER	23
A- Birimin Amaç ve Hedefleri	25
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	25
C- Diğer Hususlar	25
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	25
A- Mali Bilgiler	25
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	25
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	27
3- Mali Denetim Sonuçları	27
4- Diğer Hususlar	27
B- Performans Bilgileri	27
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	28
2- Performans Sonuçları Tablosu	30
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	31
4- Diğer Hususlar	31
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	31
A- Üstünlükler	31
B- Zayıflıklar	32
C- Değerlendirme	32
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	33

TABLolar

Tablo 1:Fakóltesi YerleŖke Alanları.....	5
Tablo 2:Fakóltesi Kapalı Alanların Dağılımı	5
Tablo 3:Fakóltesi Fonksiyonlara Göre Alanlar	5
Tablo 4:Fakóltesi Bina Mekân Sayıları.....	6
Tablo 5: Taşıtlar	6
Tablo 6:Fakóltesi Taşınır Malzeme Listesi	6
Tablo 7:Fakóltesi Bilgisayar Sayıları	9
Tablo 8:Fakóltesi Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları.....	10
Tablo 9:Fakóltesi Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı	10
Tablo 10:Fakóltesi Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	11
Tablo 11:Fakóltesi Projeler	11
Tablo 12:Fakóltesi Bilimsel Yayın Sayıları	12
Tablo 13:Fakóltesi Kütüphane Kaynakları Kullanım Verileri	12
Tablo 14:Fakóltesi 2022 Yılı Öğretim Elemanı Sayıları.....	13
Tablo 15:Fakóltesi Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları	13
Tablo 16:Fakóltesi Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayıları	14
Tablo 17:Fakóltesi Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	14
Tablo 18:Fakóltesi Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	14
Tablo 19:Fakóltesi Yönetici Personel Dağılımı Tablosu	15
Tablo 20:Fakóltesi Akademik Personelin Birim Dağılımı	16
Tablo 21:Fakóltesi Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı.....	16
Tablo 22:Fakóltesi İdari Personelin Eğitim Durumu	16
Tablo 23:Fakóltesi İdari Personelin Hizmet Süresi.....	17
Tablo 24:Fakóltesi İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	17
Tablo 25:Fakóltesi İşçiler.....	17
Tablo 26:Fakóltesi Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi.....	18
Tablo 27:Fakóltesi Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı	18
Tablo 28:Fakóltesi Kadroların Doluluk Oranına Göre Engelli Personel.....	18
Tablo 29:Fakóltesi Öğrenci Sayıları Tablosu.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo 30:Fakóltesi Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları	19
Tablo 31:Fakóltesi Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı Tablosu	19
Tablo 32:Enstitüsü Yüksek Lisans ve Doktora Programları	20
Tablo 33:Fakóltesi Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri.....	20
Tablo 34:Fakóltesi Engelli Öğrenci Sayısı.....	20
Tablo 35:Fakóltesi Mezun Öğrenci Sayısı	21
Tablo 36: Yatay Geçişle 2022 Yılında Gelen, Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları	21
Tablo 37:Fakóltesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı	21
Tablo 38:Fakóltesi Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar	21
Tablo 39: Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	22
Tablo 40: Öğrenci Toplulukları.....	22
Tablo 42: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı	22
Tablo 43: Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler	23
Tablo 44: Stratejik Amaçlar ve Hedefler.....	24
Tablo 45: Birim Kullanılabilir Bütçe Giderleri Tablosu	26
Tablo 46: Bütçe Gelirleri Tablosu.....	26
Tablo 47: Faaliyet Bilgileri Tablosu.....	28
Tablo 48: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar	28
Tablo 49: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar.....	28
Tablo 50: 1.1. Proje Bilgileri.....	29
Tablo 51: 1.2. Performans Sonuçları Tablosu.....	30

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 29.06.2021 tarih ve 31526 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Cumhurbaşkanlığı Kararı ile kapatılarak yerine Uygulamalı Bilimler Fakültesi kurulmuştur.

Yüksekokul olarak 2547 Sayılı Kanun 7/d-2 maddesince 2011 yılında kurulan Birimimiz Denizli'nin Çivril ilçesinde Çivril Atasay Kamer Meslek Yüksekokulunun binasında kurulmuş olup Organik Tarım İşletmeciliği ve Sermaye Piyasası Programlarına 2013-2014 Eğitim-Öğretim güz yarıyılında öğrenci alarak faaliyetlerine başlamıştır. 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında Sermaye Piyasası İkinci Öğretim ve Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümlerine, 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılı güz döneminde Organik Tarım İşletmeciliği ve Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü İkinci öğretime öğrenci alınarak eğitime devam edilmektedir.

2016-2017 Eğitim-Öğretim yılı güz döneminde Yüksekokul olan birimimiz yapımı tamamlanan yeni hizmet binasına taşınarak eğitim-öğretim faaliyetlerini aktif olarak devam ettirmiştir. 29.06.2021 tarihinde kurulan Fakültemiz aynı hizmet binasında eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Fakültemiz; Öğretim Elemanları ve öğrencileri ile birlikte faaliyette bulunulan yörenin sorunlarına ve gelişimine duyarlı yaklaşımlar izlemektedir. Kamu, kurum ve kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile kurulan yakın ilişkilerle, ortak faaliyet ve organizasyonların düzenlenmesi hedeflenmektedir.

Prof. Dr. Turan KARADENİZ

Dekan Vekili

A. Misyon ve Vizyon

- **Misyon**

- Evrensel değerleri temel alarak yaptığı eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetleriyle her alanda yetkin, yaratıcı, girişimci, ahlaki değer ve toplumsal sorumluluk sahibi üstün nitelikli bireyler yetiştirmeyi, topluma ve çevreye duyarlı yüksek nitelikli bilimsel ve kültürel çalışmalar yapmayı ve insanlığın yararına sunmayı görev edinmiştir

- **Vizyon**

- Bölgesine, ülkesine ve evrensel bilime katkıda bulunacak bir araştırma kurumu olmaktır." Uygulamalı Bilimler Fakültesi; yeni kurulan bir birim olmakla birlikte,değişen iç ve dış koşullara kendisini hızla uyarlamakta, etkin bir yönetim anlayışıyla, stratejik hedeflerine doğru hızla ilerlemektedir.

- Bilginin üretimi, kullanımı ve yayılımına en üst düzeyde katkı sağlayan, ulusal ve uluslar arası çevrelerde saygın bir eğitim kurumu olmaktır. Yeni ekonomik bilginin önemli bir üreticisi ve katkı sağlayıcısı olmayı, gururla paylaşan mensuplar aracılığı ile ulusal ve uluslararası platformda tanınmaya yönelik çabaları sürekli kılan araştırma ve öğretim kurumu olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Fakülte, yüksek düzeyde eğitim – öğretim, bilimsel araştırma yayın yapan; kendisine birimler bağlanabilen bir yükseköğretim kurumudur. Fakülte her biri ayrı bir eğitim- öğretim programı yürüten bölümlerden veya anabilim dallarından oluşur.

Fakülte Dekanının Fakültede görevli aylıklı öğretim elemanları arasında üç yıl için atanacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Dekan gerekli gördüğü durumda yardımcılarını değiştirebilir. Fakülte Dekanı 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilmiş olan görevleri yerine getirir.

A- İdareye İlişkin Bilgiler

Fakültemiz; dekan, dekan yardımcısı ve fakülte sekreterinin idaresinde yönetilmektedir. Yüksekokul iken 2016-2017 eğitim-öğretim yılı güz döneminde yeni binasına taşınarak eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmiştir. Fakültemiz halen aynı hizmet binasında faaliyetlerine devam etmektedir.

1- Fiziksel Yapı

1.1- Alt Yapı ve Tesisler

Tablo 1: Uygulamalı Bilimler Fakültesi Yerleşke Alanları

Yerleşke Adı	Alan (m ²)
Çivril Yerleşkesi	48.213
TOPLAM	48.213

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 2: Uygulamalı Bilimler Fakültesi Kapalı Alanların Dağılımı

Uygulamalı Bilimler Fakültesi Tesisleri ve Yapım Yılları					
2022					
Sıra No	Başlama Tarihi	Bitiş tarihi	Yapı Adı	Kapalı Alan	Sektörü
1	2014	2016	Uyg.Bil.Fak.	3.404,92	Eğitim
2	2014	2016	Kantin	448,43	Eğitim
TOPLAM ALAN (m²)				3853,35	

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 3: Uygulamalı Bilimler Fakültesi Fonksiyonlara Göre Alanlar

FONKSİYONLAR	TOPLAM KULLANIM ALANI (m ²)
Araştırma	90,87
Eğitim	101,87
Barınma	
Diğer	1920,95
Kütüphane	
Sağlık Hizmeti	
Sosyal Alanlar	448,43
Spor Alanları	
Toplantı ve Konferans	159,77
Yönetim	131,46
.....	
Toplam	3.853,35

31.12.2023 itibarı ile

253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri	Adet	1
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	Adet	
253	02	06	Posta Makineleri	Adet	
253	02	07	Paketleme Makineleri	Adet	
253	02	08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	Adet	
253	02	09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	Adet	
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler	Adet	
253	03		Cihazlar ve Aletler Grubu	Adet	32
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	Adet	1
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	4
253	03	03	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	Adet	
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	Adet	11
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	Adet	8
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	Adet	16
253	03	07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	Adet	
253	03	08	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	Adet	
254			Taşıtlar Grubu	Adet	
254	01		Karayolu Taşıtları Grubu	Adet	
254	01	01	Otomobiller	Adet	1
254	01	02	Yolcu Taşıma Araçları	Adet	
254	01	03	Yük Taşıma Araçları	Adet	
254	01	04	Arazi Taşıtları	Adet	
254	01	05	Özel Amaçlı Taşıtlar	Adet	
254	01	06	Mopet ve Motosikletler	Adet	
254	01	07	Motorsuz Kara Araçları	Adet	
254	02		Su ve Deniz Taşıtları Grubu	Adet	
254	02	01	Gemiler	Adet	
254	02	02	Tankerler	Adet	
254	02	03	Deniz Altılar	Adet	
254	02	04	Römorkörler ve İtici Gemiler	Adet	
254	02	05	Yüzer Yapılar	Adet	
254	02	06	Tekneler	Adet	
254	02	07	Botlar	Adet	
254	02	08	Yelkenliler	Adet	
254	02	09	Kanolar ve Kayıklar	Adet	
254	02	10	Yatlar ve Kotralar	Adet	
254	02	11	Sandallar ve Sallar	Adet	
254	03		Hava Taşıtları Grubu	Adet	
254	03	01	Motorlu Hava Taşıtları	Adet	
254	03	02	Motorsuz Hava Taşıtları	Adet	
254	03	03	Uzay Araçları	Adet	
254	04		Demiryolu ve Tramvay Taşıtları Grubu	Adet	
254	04	01	Lokomotifler ve Elektrikli Trolleybüsler	Adet	
254	04	02	Demiryolu Araçları	Adet	
255			Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	01		Döşeme ve Mefruşat Grubu	Adet	36
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	Adet	
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	36
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	Adet	
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	
255	02		Büro Makineleri Grubu	Adet	

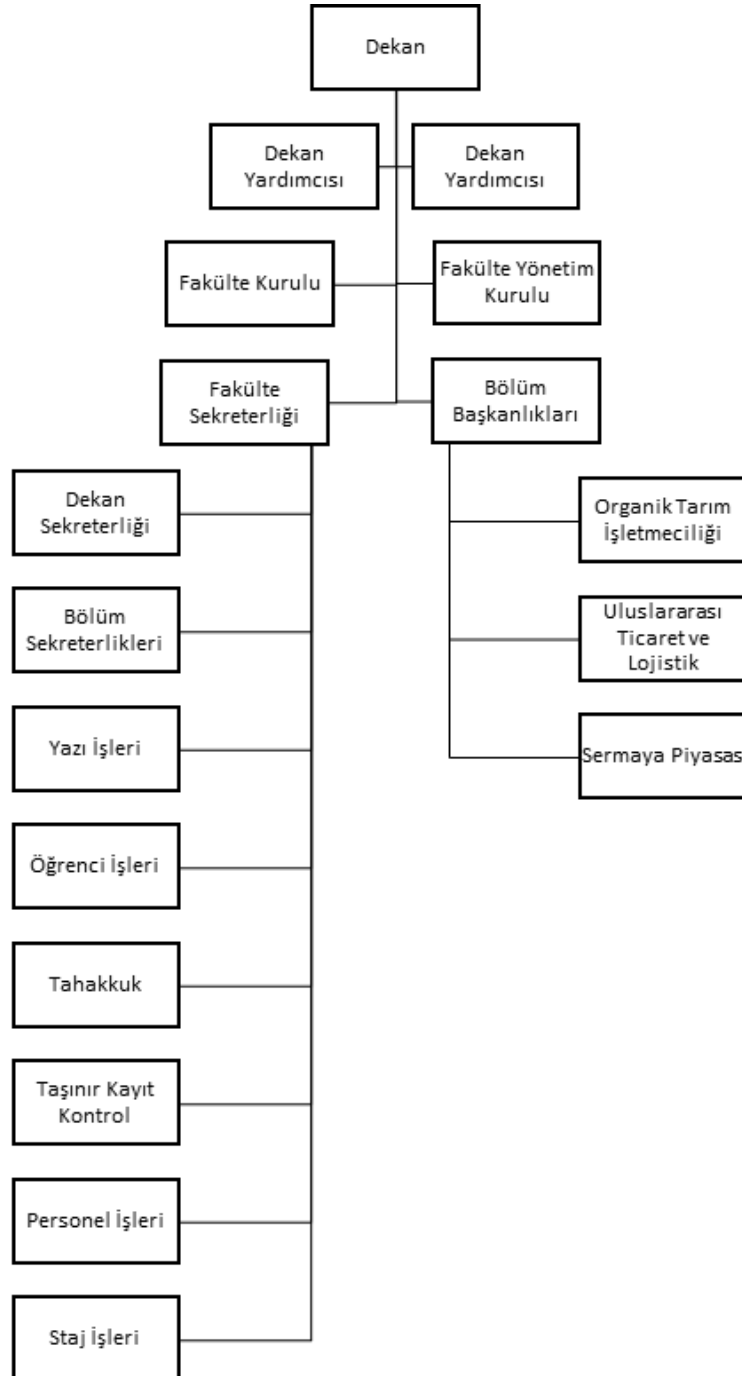
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	67
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	13
255	02	03	Tekser ve Çoğaltma Makineleri	Adet	2
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	18
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	49
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	Adet	
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	2
255	03		Mobilyalar Grubu	Adet	
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	435
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	36
255	03	04	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları	Adet	
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	22
255	04		Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	Adet	
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	1
255	05		Canlı Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	05	01	Çiftlik Hayvanları	Adet	
255	05	02	Hizmet Amaçlı Hayvanlar	Adet	
255	05	03	Gösteri Amaçlı Hayvanlar	Adet	
255	05	04	Koruma Altına Alınan Hayvanlar	Adet	
255	06		Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	06	01	Etnografik Eserler	Adet	
255	06	02	Arkeolojik Eserler	Adet	
255	06	03	Geleneksel Türk Süslemeleri	Adet	
255	06	04	Güzel Sanat Eserleri	Adet	
255	06	05	Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler	Adet	
255	06	06	Para, Pul, Sikke ve Madalyonlar	Adet	
255	06	07	Tabletler	Adet	
255	06	08	Mühür ve Mühür Baskıları	Adet	
255	06	09	Arşiv Vesikaları	Adet	
255	06	10	Fosiller	Adet	
255	07		Kütüphane Demirbaşları Grubu	Adet	
255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	Adet	
255	07	02	Basılı Yayınlar	Adet	
255	07	03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	Adet	
255	07	04	Bilgi Saklama Üniteleri	Adet	
255	08		Eğitim Demirbaşları Grubu	Adet	
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	355
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	Adet	1
255	08	03	Derslik Süslemeleri	Adet	
255	08	04	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları	Adet	
255	09		Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	09	01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	09	03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	09	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	10		Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	Adet	
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	
255	11		Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları	Adet	
255	11	01	Vitrinde Sergilenen Eşyaları	Adet	
255	11	02	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	16
255	11	03	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	

255	12		Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli Eşyalar	Adet	
255	12	01	Yemek, Servis ve Çatal-Bıçak Takımları	Adet	
255	12	02	Büro Malzemeleri	Adet	
255	99		Diğer Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	99	01	Seyyar Kulube, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	Adet	
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	Adet	
255	99	03	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınır	Adet	

31.12.2023 itibarı ile

2- Örgüt Yapısı

Fakültemiz organları Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan oluşur. Fakültemiz Bölüm ve Anabilim Dalı olarak yapılanmıştır.



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

3.2- Bilgisayarlar

Tablo 7: Uygulamalı Bilimler Fakültesi Bilgisayar Sayıları

BİLGİSAYAR SAYILARI	
Türü	Adet
Masa üstü bilgisayar Sayısı	27
Taşınabilir bilgisayar Sayısı	14
.....	
Toplam	41

31.12.2023 itibarı ile

3.3. Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları

Tablo 8: Uygulamalı Bilimler Fakültesi Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları

Laboratuvarlardaki Bilgisayar Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Bilgisayar Sayısı
2	624	0,0032
Birimlerdeki Bilgisayar Sayısı	Personel Sayısı	Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayısı
37	21	1.76

31.12.2023 itibarı ile

3.4- Kütüphane Kaynakları

Tablo 9: Uygulamalı Bilimler Fakültesi Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı

Yıllar	Basılı Kitap	Basılı Dergi	Tez	Elektronik Kitap	Elektronik Dergi	Elektronik Tez	Online Veri Tabanı	
2023								

31.12.2023 itibarı ile

Birimimize ait bir kütüphane olmamakla birlikte, Çivril Atasay Kamer MYO'nun kütüphanesi kullanılmaktadır.

3.5 -- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 10: Uygulamalı Bilimler Fakültesi Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon		19	
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi			
Fotokopi makinesi	1	1	
Faks	1		
Fotoğraf makinesi			
Kameralar	16		
Televizyonlar	2	8	
Tarayıcılar	1		
Müzik Setleri			
Mikroskoplar		2	
DVD ler			
.....			
.....			
.....			

31.12.2023 itibarı ile

3.6 - Araştırma ve Yayın Faaliyetleri

Fakültemiz öğretim elemanları tarafından 2023 yılında 14 Uluslararası Makale, 10 Ulusal Makale, 3 Uluslararası Bildiri, 17 Kitap olmak üzere toplam 44 yayın gerçekleştirilmiştir.

3.6.1.Bilimsel Projeler

2023 Yıllarında Gerçekleştirilen Projeler (devam eden/yeni başlayan vb.)

Tablo 11:Uygulamalı bilimler Fakültesi Projeler

PROJELER	2023
BAP	1
AB	
TÜBİTAK	1 adet (TÜBİTAK 1501-devam eden)
.....	
.....	

31.12.2023 itibarı ile

3.6.2. Bilimsel Yayınlar

Tablo 12: Uygulamalı Bilimler Fakültesi Bilimsel Yayın Sayıları

Yıllar	Toplam Yayın Sayısı (Ulusal/uluslararası kitap, bildiri, makale)	Web of Science'ta Yayınlanan Bilimsel Yayın Sayısı
2023	44	

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 13 Uygulamalı Bilimler Fakültesi Kütüphane Kaynakları Kullanım Verileri

GENEL BİLGİLER	SAYI (2022)
Hizmet verilen (Haftalık)	Saat
Oturma Kapasitesi	Kişi
Ziyaret Sayısı (Yıllık Kullanıcı Sayısı)	Kişi
Ödünç verilen kitap sayısı	Adet
Ödünç verilen sayısı	Adet
Kütüphane üye sayısı (öğrenci)	Kişi
Kütüphane üye sayısı (akademik personel)	Kişi
Kütüphane üye sayısı (idari personel)	Kişi
.....	
.....	

31.12.2023 itibarı ile

Fakültemiz kütüphanesi olmamasına karşılık öğrencilerimiz Çivril Atasay Kamer MYO kütüphanesinden faydalanmaktadır.

3.7-Uluslararası Değişim Programları

(hakkında kısa bilgi)

1. Uluslararası Protokoller (Erasmus+ İkili Anlaşmaları, Mevlana Anlaşması, Genel Anlaşma) sayısı ...vb.
2. Öğrenci hareketliliği
3. Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayısı
4. Diğer tüm veriler

4- İnsan Kaynakları

Fakültemiz 16 akademik personel (2 Prof. 1 Doç.Dr.,9 Dr.Öğr.Üyesi.3 Öğr. Gör,1 Araştırma Gör.), 7 İdari Personel(1 Fakülte Sekreter V.,5 Bilgisayar İşletmeni,1 Hizmetli) ve 3 sürekli işçi ile faaliyetine devam etmektedir.

4.1- Akademik Personel

Tablo 14: Uygulamalı Bilimler Fakültesi 2023 Yılı Öğretim Elemanı Sayıları

Yıllar	Prof.	Doç.	Dr. Öğretim Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
2023	2	1	9	3	1	16

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 15: Uygulamalı Bilimler Fakültesi Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları

AKADEMİK PERSONEL					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	2		2		
Doçent	1		1		
Dr. Öğretim Üyesi	9		9		
Öğretim Görevlisi	3		3		
Araştırma Görevlisi	1		1		
.....					
Toplam	16		16		

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo 16: **Uygulamalı Bilimler Fakültesi** Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayıları

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör		
Doçent		
Dr. Öğretim Üyesi		
Öğretim Görevlisi		
Araştırma Görevlisi		
.....		
Toplam		

31.12.2023 itibarı ile

4.3- Sözleşmeli Akademik Personel

Tablo 17: **Uygulamalı Bilimler Fakültesi** Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	
Doçent	
Dr. Öğretim Üyesi	
Öğretim Görevlisi	
Araştırma Görevlisi	
Toplam	

31.12.2023 itibarı ile

4.4- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 18: **Uygulamalı Bilimler Fakültesi** Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	18-24 Yaş	25-29 Yaş	30-34 Yaş	35-39 Yaş	40-44 Yaş	45-49 Yaş	50- Üzeri
Kişi Sayısı			1	3	5	2	5
Yüzde			6,25	18,75	31,25	12,05	31,25

31.12.2023 itibarı ile

4.5- Yönetici Personel Dağılımı

Tablo 19: **Uygulamalı Bilimler Fakültesi** Yönetici Personel Dağılımı Tablosu

YÖNETİCİ PERSONEL DAĞILIMI					
	Kadın	Erkek	Boş	Toplam	Doluluk Oranı
Rektör					
Rektör Yrd.		1		1	
Genel Sekreter					
Dekan		1		1	%100
Dekan Yrd.	1	1		2	%100
Enstitü Müd.					
Enstitü Müd. Yrd.					
Yüksekokul Müdürü					
Yüksekokul Müd.Yrd.					
Hastane Başhekimi					
Hastane Başhekim Yrd.					
Döner Sermaye İşletme Müd.					
Genel Sekreter Yrd.					
Daire Başkanı					
Hukuk Müşaviri					
Fakülte Sekreteri		1		1	%100
Hastane Müdürü					
Şube Müdürü					
Hastane Müdür Yrd.					
.....					
TOPLAM	1	3		4	

31.12.2023 itibarı ile

4.6- Akademik Personelin Birim Dağılımı

Tablo 20: **Uygulamalı Bilimler Fakültesi** Akademik Personelin Birim Dağılımı

	PROFESÖR	DOÇENT	DR. ÖĞRETİM ÜYESİ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	DAİRE BAŞKANI VEKİLİ	ŞEF	ÜCRETLİ ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	TOPLAM
SAYI	2	1	9	3	1				16
GENEL TOPLAM		16							

31.12.2023 itibarı ile

4.7- İdari Personel

Tablo 21: **Uygulamalı Bilimler Fakültesi** Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	6		6
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1		1
Toplam	7		7

31.12.2023 itibarı ile

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 22: **Uygulamalı Bilimler Fakültesi** İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	1	2	1	3	
Yüzde	14,29	28,56	14,29	42,86	

31.12.2023 itibarı ile

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 23: **Uygulamalı Bilimler Fakültesi** İdari Personelin Hizmet Süresi

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1	1	2	2		1
Yüzde	14,29	14,29	28,57	28,56		14,29

31.12.2023 itibarı ile

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 24: **Uygulamalı Bilimler Fakültesi** İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	18-24 Yaş	25-29 Yaş	30-34 Yaş	35-39 Yaş	40-44 Yaş	45-49 Yaş	50- Üzeri
Kişi Sayısı	1	1		1	3		1
Yüzde	14,29	14,29		14,29	42,84		14,29

31.12.2023 itibarı ile

4.11- İşçiler

Tablo 25: **Uygulamalı Bilimler Fakültesi** İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	3		3
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
.....			
Toplam	3		3

31.12.2023 itibarı ile

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Tablo 26: **Uygulamalı Bilimler Fakültesi** Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı		1	2			
Yüzde		33,33	66,67			

31.12.2023 itibarı ile

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 27: **Uygulamalı Bilimler Fakültesi** Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	23 yaş altı	23-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		1			2	
Yüzde		33,33			66,67	

31.12.2023 itibarı ile

4.14- Engelli Personel

Tablo 28: **Uygulamalı Bilimler Fakültesi** Kadroların Doluluk Oranına Göre Engelli Personel

(Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Akademik Personel			
İdari Personel			
.....			
.....			
.....			
Toplam			

31.12.2023 itibarı ile

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

Tablo 29 Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu ve Uygulamalı Bilimler Fakültesi Öğrenci Sayıları Tablosu

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Erkek	Kız	
Uyg. Bil. Fakültesi	170	121	291	43	24	67	213	145	358
Uyg. Bil. Yüksekokulu	122	62	184	50	32	82	172	84	266
Toplam									624

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 30: Uygulamalı Bilimler Fakültesi Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II.Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Uygulamalı Bilimler Fak.	26	19	45	10	10	20	65	10,41

31.12.2023 itibarı ile

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı)

Tablo 31: Uygulamalı Bilimler Fakültesi Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı Tablosu

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	Kontenjan	Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Uygulamalı Bilimler Fakültesi	160	155	0	%96,88
Toplam				

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 32: Uygulamalı Bilimler Fakültesi Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Uygulamalı Bilimler Fakültesi		7			7
Toplam		7			7

31.12.2023 itibarı ile

5.1.1- Yabancı Uyraklı Öğrenciler

Tablo 33: Uygulamalı Bilimler Fakültesi Yabancı Uyraklı Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

Yabancı Uyraklı Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
Birim Adı	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Uygulamalı Bilimler Fakültesi	4	14	18
Toplam			18

31.12.2023 itibarı ile

5.1.2 – Engelli Öğrenciler

Tablo 34: Uygulamalı Bilimler Fakültesi Engelli Öğrenci Sayısı

Birim Adı	Toplam
Uygulamalı Bilimler Fakültesi Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü	1
Toplam	1

31.12.2023 itibarı ile

5.1.3 – Mezun Öğrenciler (2023)

Tablo 35: Uygulamalı Bilimler Fakültesi Mezun Öğrenci Sayısı

Birim Adı	Toplam
Organik tarım İşl.N.Ö	7
Organik tarım İşl. İ.Ö	4
Sermaye Piyasası N.Ö.	5
Sermaye Piyasası İ.Ö	4
Uluslararası Tic. ve Lojistik N.Ö	33
Uluslararası Tic. ve Lojistik İ.Ö	15
Toplam	68

31.12.2023 itibarı ile

5.1.4 - Yatay Geçişle 2023 Yılında Fakültemize Gelen, Fakültemizden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları

Tablo 36: Yatay Geçişle 2023 Yılında Fakültemize Gelen, Fakültemizden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları

Yatay Geçişle 2023 Yılında Fakültemize Gelen, Fakültemizden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları ve Bölümleri				
Kurum Dışı		Kurum İçi		
Gelen	Giden	Gelen	Giden	
0	26	0	0	

31.12.2023 itibarı ile

5.1.5 - Uygulamalı Bilimler Fakültesi Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

Tablo 37: Uygulamalı Bilimler Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

Fakültemizden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı (Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)					
Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı					
Kendi İsteği	Öğr. Ücr. Ve Katkı payı Yat.	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük. Öğ. Çıkarma	Diğer	Toplam
23	0	143	0	0	166

31.12.2023 itibarı ile

5.1.6 - Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

Tablo 38: Uygulamalı Bilimler Fakültesi Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar						
Yük. Öğ. Çıkarma	2 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Hafta- 1 Ay Arası Uzaklaştırma	Kınama	Uyarma	Toplam
0	0	0	0	0	0	0

31.12.2023 itibarı ile

5.1.7 - Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Tablo 39: Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

.....Enstitü/ Fakülte/ Yüksekokul/ Meslek Yüksekokulu	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı
Uygulamalı Bilimler Fakültesi	39

31.12.2023 itibarı ile

5.1.8 - Öğrenci Toplulukları

Tablo 40: Öğrenci Toplulukları

ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI	
No: Adı	Üye Sayısı
UBF Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Topluluğu	197
Tarım ve Doğa Bilimi Topluluğu	144
Toplam	341

31.12.2023 itibarı ile

5.3- İdari Hizmetler

Fakültemizde öğrenci işleri, satın alma, tahakkuk, maaş, yazı işleri, taşınır kayıt işlemleri 5 Bilgisayar İşletmeni ve Fakülte Sekreteri tarafından yerine getirilmektedir.3 Sürekli İşçi temizlik hizmetlerinde 1 şehit yakını hizmetli büro hizmetlerinde çalışmaktadır.

5.4-Diğer Hizmetler

Birim tarafından 2023 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarda tanımlanamayan faaliyetler bu bölümde yer alacaktır.

5.5-Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Tablo 41: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Ödül türü	2023
Bilim Teşvik Ödülü	
Eğitime Katkı Ödülü	
Topluma Hizmet Ödülü	
.....	
Toplam Ödül	

31.12.2023 itibarı ile

5.7-Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler

Tablo 42: Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler

Sıra No	Kuruluş Adı
1	
2	
3	
...	

31.12.2023 itibarı ile

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemize atamalar Rektörlük tarafından yapılmakta olup satın almalarda satın alma komisyonu piyasa fiyat araştırmasından sorumludur. Harcama Yetkilisi Fakülte Dekanı olup Gerçekleştirme Görevlisi Fakülte Sekreteridir.

Ön Mali Kontrol Faaliyetleri

Ön Mali Kontrol Harcama Yetkilisi(Fakülte Dekanı) ve Gerçekleştirme Görevlisi(Fakülte Sekreteri) tarafından yürütülmektedir.

6.1. İç Denetim Faaliyetleri

(iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler yer alır)

D- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

II- AMAÇ ve HEDEFLER

İdarenin Amaç ve Hedefleri

Bölgesine, ülkesine ve evrensel bilime katkıda bulunacak bir araştırma kurumu olmaktır." Uygulamalı Bilimler Fakültesi; yeni kurulan bir fakülte olmakla birlikte,değişen iç ve dış koşullara kendisini hızla uyarlamakta, etkin bir yönetim anlayışıyla, stratejik hedeflerine doğru hızla ilerlemektedir.

Bilginin üretimi, kullanımı ve yayılımına en üst düzeyde katkı sağlayan, ulusal ve uluslararası çevrelerde saygın bir eğitim kurumu olmaktır.

Tablo 44: Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Eğitim Öğretim Faaliyetlerinde Yenilikçi Yaklaşımlarla sürekli gelişim Sağlanması Benimsenmesi	Hedef-1 Eğitim Öğretimin Niteliğini Artırarak Kalitesinin Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uyumlu Olarak Artırılması için öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısını azaltmak amacı ile öğretim elemanı sayısını artırmak
	Hedef-2 Eğitim Öğretimin Niteliğini Artırarak Kalitesinin Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uyumlu Olarak Artırılması için Uluslararası öğrenim ve staj hareketliliğine öğrencilerin katılımını sağlamak
	Hedef-3 Eğitim Öğretimin Niteliğini Artırarak Kalitesinin Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uyumlu Olarak Artırılması için iş hayatının gerekleri ile uyumlu yeni bölümler açılması
	Hedef-4. Eğitim Öğretimin Altyapısının Geliştirilmesi için Yerleşke Kütüphanesindeki basılı yayın sayısının artırılması
Stratejik Amaç-2 Bilimsel Faaliyetlerin Niteliğini artırmak	Hedef-1 İndekslerde taranan yayın sayısını artırmak
	Hedef-2 BAP Koordinatörlüğünden destek alan araştırma sayısını artırmak

31.12.2023 itibarı ile

A- Temel Politikalar ve Öncelikler

- B- Uygulamalı Bilimler Fakültesi sektörel girişimleri takip ederek öğrencilerin iş hayatının beklentileri ile uyumlu bir eğitim hedeflemektedir. Bu amaçla sektörel beklentileri belirlemeye yönelik politikalar oluşturulması ve mevcut bölümlerin ders müfredatının güncellenmesi, uygulamalı derslerin sayısının artırılması, 7+1 işbaşı eğitimi ile ilgili düzenlemeler yapılması, değişen iş hayatındaki şartlara uyum sağlayacak şekilde teknoloji, yazılım, ticaret ve finans gibi alanları kapsayan yetkinlikleri sağlayacak şekilde eğitim veren yeni bölümler açılması Fakülte öncelikleri arasındadır.

Uygulamalı Bilimler Fakültesi sektörel girişimleri takip ederek öğrencilerin yetişmesini temel esas almaktadır. Eğitimimizin amacı öğrencilerimizin günümüz koşullarına uygun bir şekilde yetişmesini sağlamaktır. Diğer açıdan ise yöresel tarım ve yönetsel ekonomik sorunlar üzerinde araştırmalar yaparak yol gösterici olmaktır.

C- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Fakültemiz Merkezi Yönetim Bütçesini kaynak olarak kullanmakta olup bütçe harcama kalemlerinin 2023 yılı gerçekleşme durumları Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalarda gösterilmiştir.

A- Mali Bilgiler

Fakültemiz Merkezi Yönetim Bütçesini kaynak olarak kullanmaktadır.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

Bütçe uygulamalarına ilişkin tablo doldurulmalıbaşlangıç ödenekleri 2022 yılı içindeki eklemeler, harcamalar, kalan ödenek belirtilmelidir. Varsa bütçe gelirleri tablosu oluşturur.

Tablo 43: Birim Kullanılabilir Bütçe Giderleri Tablosu

BÜTÇE GİDERLERİ / 2023					
	Bütçe Ödeneği	Serbest Ödenek (b)	Gerçekleşme Durumu% (a*100)/b	Kesin Harcama(a)	Kalan Ödenek
01- Personel Giderleri	5.986.000,00	5.986.000,00	100	5.985.091,49	908,51
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	801.500,00	801.500,00	100	800.755,13	744,87
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	84.050,00	84.050,00	100	79.340,60	4.709,40
Ekders II Öğr.	115.400,00	115.400,00	100	115.364,81	35,19
Toplam					

31.12.2023 itibarı ile

1.2-Bütçe Gelirleri

Tablo 44: Bütçe Gelirleri Tablosu

	2023 BÜTÇE TAHMİNİ	2023 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	YTL	YTL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI			
02 – Vergi Dışı Gelirler			
03 – Sermaye Gelirleri			
04 – Alınan Bağış ve Yardımlar			

31.12.2023 itibarı ile

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

(Birim bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, bütçe uygulama sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara bu başlık altında yer verir ve tabloların önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.)

TERTİP	HARCAMA TL (AVANS DAHİL)
62.239.756.0-0437.0059-02-01.01	5.985.091,49
62.239.756.0-0437.0059-02-02.01	789.350,86
62.239.756.0-0437.0059-02-02.04	11.404,27
62.239.756.0-0437.0059-02-03.02	44.292,01
62.239.756.0-0437.0059-02-03.03.10	2.617,99
62.239.756.0-0437.0059-02-03.04.70	6.240,60
62.239.756.0-0437.0059-02-03.05	0,00
62.239.756.0-0437.0059-02-03.07	26.190,00
62.239.759.0-0437.0059-13-01.01	115.364,81
	6.980.552,03

3- Mali Denetim Sonuçları

(Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.)

4- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

B- Performans Bilgileri

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 26/c maddesi gereğince Performans bilgileri başlığı altında,

—birimin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine,

—performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,

—diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

1.1. Faaliyet Bilgileri

Tablo 45: Faaliyet Bilgileri Tablosu

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	
Konferans	2
Panel	1
Seminer	
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	2
Eğitim Semineri	2
.....	
.....	

31.12.2023 itibarı ile

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Tablo 46: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar	SAYISI
Uluslararası Makale	14
Ulusal Makale	10
Uluslararası Bildiri	3
Ulusal Bildiri	
Kitap	17
.....	
.....	44

31.12.2023 itibarı ile

1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Tablo 47: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ

31.12.2023 itibarı ile

1.4. Proje Bilgileri

Tablo 48: 1.1. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2023				
	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek YTL
TÜBİTAK					
A.B.					
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ					
DİĞER	1		1	1	68.4000 TL
TOPLAM					68.4000 TL

31.12.2023 itibarı ile

2- Performans Sonuçları Tablosu

Tablo 51: 1.2.

PERFORMANS GÖSTERGESİ DURUM LİSTESİ

BİRİM ADI: UYGULAMALI BİLİMLER
FAKÜLTESİ DÖNEM ADI: 2019-2023

18.01.2024

			GÖSTERGELER									
			2019		2020		2021		2022		2023	
İLİŞKİLENDİRİLMİŞ BİRİM HEDEFLERİ	BİRİM HEDEFLERİNE BAĞLI GÖSTERGELER	ÖLÇÜ TÜRÜ	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN
SA1H1	Eğitim ve öğretimin niteliğini artırarak, eğitim programlarının %60'ının 2023 yılına kadar ulusal ve uluslararası ilgili standartlara uyumluluğunu sağlamak	G4. Eğitim akreditasyonu şartlarına göre müfredatları uyumlu program sayısı	adet	13.00	15.00		17.00	0.00	18.00		20.00	
SA1H2	Eğitim ve öğretim altyapısını geliştirmek	G1. Teknoloji tabanlı sistemle desteklenen derslik sayısı	adet	450.00	465.00		475.00	17.00	485.00	17.00	495.00	17.00
		G2. Birimlerde oluşturulan öğrenci serbest çalışma ortamı alanları (m2)	m2	6800.00	10700.00		11000.00	180.20	11300.00	180.20	11700.00	180.20
		G3. Eğitim amaçlı mekânların toplam büyüklüğü (Toplam derslik alanı/m2)	m2	30500.00	50700.00		51000.00		51400.00	1085.35	51700.00	1085.35
SA2H1	İndekslenen bilimsel dergilerde yapılan yayınları her yıl %20 oranında artırmak	G2. İndekslerde taranan dergilerde yapılan (diğer alan indekslerinde) yayın sayısı	adet	420.00	500.00		600.00	6.00	720.00		860.00	
SA2H2	Kurum dışı destekli ulusal ve uluslararası araştırma projeleri sayısını her yıl %10 oranında artırmak	G3. Araştırma projeleri gerçekleştirme süreçleri ile ilgili eğitim ve bilgilendirme toplantısı sayısı	adet	20.00	22.00		25.00	1.00	27.00	0.00	30.00	0.00
SA2H4	Araştırma altyapısı ve çok disiplinli alanların çalışma ortamlarını oluşturmak ve etkinliğini artırmak	G4. Araştırma laboratuvarları sayısı	adet	100.00	102.00		105.00	1.00	107.00		110.00	
SA2H5	Araştırma sonuçlarının uygulamaya geçirilmesi için gerekli ortamları oluşturmak ve patent sayısını 2023 yılı sonuna kadar üç kat artırmak	G2. Kurum dışı işbirliği ile yürütülen proje sayısı	adet	60.00	70.00		80.00	2.00	90.00		100.00	
SA3H1	Bölgelerin temel sağlık sorunlarına yönelik araştırmalar yapmak, mevcut tanı ve tedavi hizmetlerinde memnuniyeti 2023 yılına kadar %90'ın üzerinde sürdürülebilirliğini sağlamak	G4. İş Sağlığı ve Güvenliği alanlarında düzenlenen bilinçlendirme etkinliği sayısı	adet	300.00	320.00		340.00	0.00	360.00		380.00	
SA3H2	Dış paydaşların üniversiteden aldıkları hizmetler ile ilgili memnuniyet düzeyinin her yıl % 3 artırılması	G4. Dış paydaşlarla birlikte yürütülen ortak faaliyet sayısı	adet	60.00	70.00		80.00	3.00	90.00	2.00	100.00	0.00
		G5. Topluma açık olarak gerçekleştirilen eğitim, konferans vd. etkinliklerin sayısı	adet	270.00	280.00		290.00	3.00	300.00	0.00	310.00	0.00
SA3H3	Üniversite-sanayi işbirliğini geliştirmek	G1. Sanayi temsilcilerinin katılımı ile gerçekleştirilen danışma kurulu toplantı sayısı	adet	12.00	13.00		14.00	1.00	15.00	1.00	16.00	3.00
		G4. Laboratuvarlardan Üniversite dışına verilen hizmet sayısı	adet	200.00	210.00		215.00	0.00	220.00	0.00	225.00	0.00
SA3H4	Üniversite ile spor kulüpleri ve federasyonlar arasındaki işbirliğini artırmak	G2. Paydaşlarla ortak düzenlenen sportif etkinlik sayısı	adet	30.00	35.00		40.00	0.00	45.00	0.00	50.00	0.00
		G3. Sportif aktivitelere katılan öğrenci sayısı	adet	1400.00	1450.00		1500.00	0.00	1550.00	21.00	1600.00	0.00
		G4. Sportif faaliyetlerin tanıtımı ve toplumsal bilinçlenmeye yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	adet	15.00	20.00		25.00	0.00	30.00	0.00	35.00	0.00
SA3H5	Sanatsal ve kültürel faaliyetlerin sayısını her yıl %20 artırmak	G1. Sanatsal ve kültürel alanlarda düzenlenen proje sayısı	adet	40.00	50.00		55.00	0.00	60.00	0.00	65.00	0.00
		G2. Sanatsal ve kültürel etkinliklerin sayısı	adet	150.00	300.00		330.00	0.00	350.00	0.00	375.00	0.00
SA3H6	Tüketilen enerji verimliliğini artırarak, çevre dostu uygulamaları ve teknolojileri desteklemek	G1. Enerji ve kaynak kullanımında verimliliğin artırılmasına yönelik gerçekleştirilen proje sayısı	adet	25.00	30.00		35.00	0.00	40.00		45.00	
		G2. Enerji verimliliğine ilişkin gerçekleştirilen etkinlik sayısı	adet	30.00	45.00		60.00	0.00	75.00	0.00	100.00	0.00
		G5. Çevre duyarlılığına ilişkin gerçekleştirilen etkinliklerin sayısı	adet	35.00	45.00		55.00	0.00	65.00	2.00	75.00	0.00
SA4H1	Süreçlerin etkinliğini artırarak kalitenin geliştirilmesi	G2. İdari personele mevzuat kapsamı verilen hizmet içi eğitim saatleri toplamı	adet	120.00	140.00		160.00	0.00	180.00		200.00	

		G3. Kişisel gelişim ve iletişim becerilerine yönelik verilen eğitim saati toplamı	adet	200.00		250.00		300.00	0.00	350.00		400.00	
SA4H2	Akademik ve idari birimlerde kalite güvence sistemlerinin 2023 yılına kadar tamamlanması	G1. Kalite Yönetim Sistemi ve/veya Eğitim Akreditasyon Belgeleri bulunan birimlerin sayısı	adet	14.00		18.00		22.00	0.00	30.00		40.00	
SA4H3	Kurumsal kimliğin güçlendirilmesi ve paydaşlarla etkileşimin geliştirilmesi	G3. Üniversite ve birimlerin Danışma Kurulları tarafından yapılan toplantı sayısı	adet	15.00		17.00		20.00	2.00	23.00	2.00	25.00	3.00
SA5H1	Üniversitenin Girişimci ve Yenilikçi Üniversite sıralamaları içerisindeki konumunun 2023 yılına kadar ilk 20 üniversite içerisinde olmasının sağlanması	G5. Potansiyel öğrenciler için düzenlenen bilgilendirme faaliyetleri sayısı	adet	110.00		115.00		120.00	0.00	125.00		130.00	
SA5H2	Girişimcilik temalı faaliyetler ve projelerin sayısının her yıl %10 oranında artırmak	G1. Yenilikçilik ve girişimcilik temalı ders sayısı	adet	35.00		67.00		70.00	2.00	72.00	2.00	75.00	2.00
		G4. Girişimcilik ve yenilikçilik temalı düzenlenen kurs, eğitim ve gezi sayısı	adet	62.00		70.00		77.00	0.00	85.00	0.00	95.00	0.00

31.12.2023 itibarı ile

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans Gösterge listesindeki sonuçlar göz önünde bulundurularak birimin stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri hedef ve gerçekleşme/başarı oranları değerlendirilecek, çalışma yapılmayan veya sapma yaşanan amaç, hedef ve göstergelerle ilgili bilgi verilecektir.

4- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin performans durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde birimlerin, teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönler yer verilir.

Stratejik planı olan birimler, stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü- zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

A-Üstünlükler

- 1) Genç ve dinamik akademik kadronun öğrencilerle diyalogun ve etkileşimin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi.
- 2) Büyümeye açık olması
- 3) Öğrenci Bilgi Sistemi yardımı ile öğrencilere ders kayıt, iletişimin vb. gibi hizmetlerin internet üzerinden sağlanması.
- 4) Pamukkale Üniversitesi'nin ulusal tanınmışlığının yüksek olması.
- 5) Kredi ve Yurtlar Kurumu bünyesinde faaliyet gösteren kız ve erkek öğrenci yurtlarının,ve diğer yurtların öğrencilerin barınma ihtiyacını önemli ölçüde gidermesi.
- 6) Uzaktan eğitime olanak sağlayan altyapıya sahip olması

- 7) Ters yüz eğitim uygulaması yoluyla öğrencilerin öğrenme süreçlerine katılımının sağlanması
- 8) Derslik ve laboratuvarlarda çağdaş bir eğitim vermek için yeterli elektronik alt yapıya sahip olması.
- 9) Fakültemiz bölümlerine bağlı hazırlık eğitiminin olması

B- Zayıflıklar

- 1) Bazı programlarda yeterli nitelik ve sayıda öğretim üyesi bulunmaması,
- 2) Yeterli sayıda idari personel bulunmaması.
- 3) Çivril ilçe merkezinin Denizli'ye olan 96 km uzaklığı.
- 4) İlçe merkezinde yapılabilecek sosyal faaliyetlerin sınırlı olması.
- 4) Bütçe yetersizlikleri.

C- Değerlendirme

Finansal kaynakların ve personel sayısının yetersizliğine, Fakültemizin yeni kurulmuş ve gelişme aşamasında olmasına rağmen üstün yönlerimizi ön plana çıkararak zayıf yönlerimizi bertaraf etme çabası içinde bulunmaktayız. Bu konuda akademik ve idari tüm çalışanlarımızla daha özverili ve aktif bir şekilde bütün işler gayretle yerine getirilmeye çalışılmaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Fakülteye dönüşümün gerçekleşmesi nedeniyle gerekli personel ve bütçe tahsis edilmelidir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

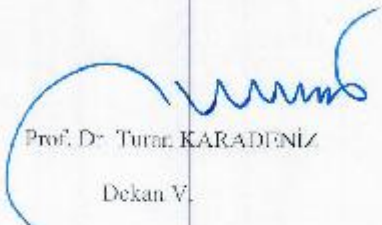
Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanının çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç ve kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim 22/01/2023


Prof. Dr. Turan KARADENİZ

Dekan V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç ve kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim 06/02/2025

Prof.Dr.Turan KARADENİZ
Dekan Vekili