

Sonuçları görüntüle

Yanıtlayan

1

MUSTAFA ATAHAN YILMAZ

10.42.1.106
534826
5.05.2026

37:51

Tamamlama
süresi

GENEL BİLGİLER

1. AKADEMİK BİRİM *

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

2. BÖLÜM/PROGRAM ADI *

Programın adı üniversite kataloğunda, not belgelerinde, diplomalarda kullanıldığı
şekliyle yazılmalıdır.

İşletme

3. İLETİŞİM BİLGİLERİ *

nilsenk@pau.edu.tr

4. PROGRAMIN TÜRÜ *

- Normal Öğretim
- İkinci Öğretim

5. PROGRAMDAKİ EĞİTİM DİLİ *

Programı yürütürken kullanılan eğitim dilini (Türkçe, İngilizce, % 30 İngilizce, vb.) belirtiniz.

- Türkçe
- İngilizce
- Diğer

10.42.1.106
534826
5.05.2026

6. PROGRAMIN KISA TARİHÇESİ VE DEĞİŞİKLİKLER *

İşletme bölümü ikinci öğretim programı 1994 yılında 50 öğrenci ile eğitime başlamıştır. Bugün halen 271 ikinci öğretim öğrencisiyle eğitime devam etmektedir.

7. Bölüm/programda tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin sayılarını unvan bazında belirtiniz. *

15 Profesör, 9 Doçent, 6 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Emekli Öğretim Üyesi, 13 Araştırma Görevlisi fiilen görev yapmaktadır.

8. Programın iç ve dış paydaşlarını(kurum, kuruluş, STK vb.) sıralayınız. *

Denizli İhracatçılar Birliği, Denizli Ticaret Odası, Denizli Sanayi Odası, Öğrenciler, Personel

Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

10.42.1.106

534826

5.05.2026

9. Tanımlanan Program eğitim amaçlarını sıralayınız ve nerede yayımlanmış olduğunu kanıtlarıyla belirtiniz. *

İşletme programının amacı; iş dünyasının her alanında hizmet verebilecek bilgi ve beceri ile donatılmış, ahlaki değerleri benimsemiş, dünya gerçeklerinin farkında olan, yenilikçi, değişime uyum sağlayabilen, iş yaşamının yerel, ulusal ve uluslararası düzeyleri için çağın gereklerine cevap verebilecek işletmeciler yetiştirmektir.

Bu amaçlar, Pamukkale Üniversitesi/Eğitim Bilgi Sistemi/Akademik Programlar (Ders Kataloğu)/İşletme Bölümü/ 201 İşletme Programı ile ilgili sayfada yer almaktadır.

10. Program eğitim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün misyonlarıyla ne ölçüde uyumlu olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. *

Programın eğitim amaçları,

- Kurumun amacı olan; her türlü dogma ve kalıplaşmış fikirden uzak, özgür düşünceli, kendine güvenen, dünya ile rahatça iletişim kuran, ülkesinin ve insanlığın iyiliği için çalışan, kendini geliştirebilen bireyler yetiştirebilme,
- Fakültenin amacı olan; ekonomik ve sosyal değişimin olduğu küresel dünyada, Türkiye'nin ve dünyanın değişen ve gelişen ekonomik sosyal olaylarını takip etmek, uygulamak, bu alanda ihtiyaç duyulan nitelikli elemanlarını yetiştirmektir. Türkiye ve Dünyadaki İktisadi ve İdari bilimler fakülteleri ile her alanda rekabet edecek bir düzeye gelme,
- Bölümün amacı olan; işletmecilik alanında yer alan iş ve görevlerin yerine getirilmesi sırasında ihtiyaç duyulan Yönetim ve Organizasyon, Muhasebe ve Finansman, Üretim Yönetimi ve Pazarlama, Sayısal Yöntemler ve Ticaret Hukuku konularında, uygulamaya yakından takip eden bilimsel ve ampirik bilgilerle öğrencileri bilgi ve beceri kazandırma, Amaç ve misyonlarıyla tamamen ölçüşen bir anlayışla amaçlarını belirlemiştir.

11. Program eğitim amaçları ve tasarımının iç ve dış paydaşların gereksinimleri doğrultusunda sistematik olarak nasıl belirlendiğini ve hangi aralıklarla nasıl güncellendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Program eğitim amaçları ve tasarımı, yıllık yapılan bölüm akademik kurulumuzda, öğrencilerimizin gelişen işletme koşulları ve piyasa şartları doğrultusunda ihtiyaç duyulan zorunlu ve seçmeli derslerle ilgili müfredat güncellemeleri, yeni derslerin açılması ve paydaşlarla girilen işbirlikleriyle belirlenmektedir.

12. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.


Derecelendirme

	1	2	3	4	5
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [kanit9_MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

 [kanit10_MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

 [Ek-1 2022-2023 Müfredat Güncellemesi MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

Programların Ders Dağılım Dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

14. Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemleri kanıtlarıyla açıklayınız. *

Programın ilk iki yarıyılında ortak zorunlu dersler ve alanla ilgili temel giriş mahiyetinde dersler, ilerleyen dönemlerde, bölüm öğrencilerinin öğrenmesi gerekli görülen "bölümle ilgili zorunlu dersler" ve uzmanlık alanını belirleyecek olan alan ve alan dışı seçmeli dersler olacak şekilde ders dağılımı belirlenmiştir.

15. Öğretim programı (müfredat) yapısına ilişkin zorunlu-seçmeli ders, alan- alan dışı ders dengesinin nasıl sağlandığını kanıtlarıyla açıklayınız. *

Programın ilk iki yarıyılında ortak zorunlu dersler ve alanla ilgili temel giriş mahiyetinde dersler, 3. ve 4. yarıyıllarda, bölüm zorunlu dersleri, 5. yarıyılıda bölüm zorunlu dersleriyle birlikte 1 adet bölüm seçmeli dersi, 6. yarıyılıda bölüm zorunlu dersleriyle birlikte 2 adet bölüm seçmeli, 1 adet genel seçmeli ders, 7. yarıyılıda bölüm zorunlu dersleriyle birlikte 2 adet bölüm seçmeli, 1 adet genel seçmeli ders, 8. yarıyılıda bölüm zorunlu dersleriyle birlikte 2 adet bölüm seçmeli, 1 adet genel seçmeli ders verilmektedir. Bölüm seçmeli dersleri, işletme bölümüyle alakalı güncel ve uygulamalı derslerden oluşmaktadır.

Genel seçmeli dersleri, farklı disiplinlere ait (alan- alan dışı) dersler olup, öğrencinin farklı disiplinlerden bakış açısı kazanmaları amaçlanmaktadır.

16. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmesine yönelik uygulamanızı kanıtlarıyla açıklayınız. *

Ders sayısı ve haftalık ders saati, öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayrabilmesi için, ders programında yeteri kadar boş saatler bırakılmaktadır.

17. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106

534826

5.05.2026

18. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



[Ek-2 Bölüm zorunlu dersler listesi MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)



[Ek-3 Bölüm seçmeli dersler listesi MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)



[Ek-4 DERS PROGRAMI MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

19. Tanımlanan program çıktılarını sıralayınız. Program çıktılarını belirleme, gözden geçirme ve güncelleme yöntemlerini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Tanımlanan program çıktıları:

1. İşletme biliminin temel fonksiyon ile kavramlarını kavrar ve uygular.
2. Teorik alanda edinilen bilgileri iş dünyası ile bağdaştırır.
3. Disiplinler arası takım çalışmalarında etkili bir biçimde rol alır ve katılım sağlar.
4. Yenilik ve değişime açık işletmecilik bilgi ve becerisi kazanır.
5. İş çevrelerinde hukuki ve ahlaki davranışlar ile sosyal sorumluluk ve çevre bilinci kazanır.
6. İşletmecilik faaliyetlerinde stratejik karar alır ve uygular.
7. İşletmeciliğin güncel yöntem ve teknolojilerini kurumsal bağlamda kullanır.
8. Örgütsel ve toplumsal düzlemde kendini iyi ifade eder ve özgüven becerisi kazanır.
9. Analitik düşünce bağlamında işletmeciliğin yerel, ulusal ve uluslararası dinamiklerini kavrar.
10. İşletmecilikle ilgili muhtemel problemleri tanır, nitel ve nicel yöntemlerle çözer.
11. Ülkesine, milletine ve insanlığa yararlı olur.

Bologna süreci kapsamında, bölüm içerisindeki farklı anabilim dallarından öğretim elemanlarından oluşturulan bir komisyon tarafından program çıktılarını belirlenmişti. İhtiyaç halinde program çıktılarını dönemsel olarak gözden geçirme ve güncelleme yapılacaktır.

20. Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumunu irdeleyiniz. *

İşletme programının amacı; iş dünyasının her alanında hizmet verebilecek bilgi ve beceri ile donatılmış, ahlaki değerleri benimsemiş, dünya gerçeklerinin farkında olan, yenilikçi, değişime uyum sağlayabilen, iş yaşamının yerel, ulusal ve uluslararası düzeyleri için çağın gereklerine cevap verebilecek işletmeciler yetiştirmektir.

Program amaçlarından;

1. iş dünyasının her alanında hizmet verebilecek bilgi ve beceri ile donatılmış olması amacı; program çıktılarından 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ve 10. çıktılar ile doğrudan uyumludur.
2. ahlaki değerleri benimsemiş olması amacı; 5 ve 11. çıktılar ile doğrudan uyumludur.
3. dünya gerçeklerinin farkında olması amacı; 2,7, ve 9. çıktılar ile doğrudan uyumludur.
4. yenilikçi ve değişime uyum sağlayabilen olması amacı; 4,7 ve 10. çıktılar ile doğrudan uyumludur.
5. iş yaşamının yerel, ulusal ve uluslararası düzeyleri için çağın gereklerine cevap verebilecek işletmeciler yetiştirmek olması amacı; bütün çıktılar ile doğrudan uyumludur.

21. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkisini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Eğitim planında yer alan bütün derslerin öğrenme çıktıları her bir dersin hangi program çıktılarını sağladığını gösteren matrisler hazırlanmış ve bölüme ait pusula bilgi sisteminde yayınlanmıştır.

22. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106

534826

5.05.2026

23. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [19. Soru Kanıt MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

 [21. Soru Kanıt MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

24. İş yükünün belirlenmesinde ve güncellenmesine öğrenci katılımı ve geri bildirimlerin nasıl dahil edildiğini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Müfredatın belirlenmesinde öğrenci iş yüklerine dayalı AKTS kredileri de belirlenmektedir. Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmektedir.

25. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projelerine dahil edilmesine yönelik uygulamalarınızı kanıtlarıyla açıklayınız. *

Bölümümüz öğrencileri lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde yurt dışı (Erasmus, Mevlana, v.b.) öğrenci değişim programları ile eğitim görebilmektedir. Pamukkale Üniversitesi Uluslararası Ofisi'nin belirlediği seçim kriterlerine göre öğrenciler seçilmekte, asgari şartları sağlayan öğrenciler arasından, ilan edilen değerlendirme ölçütleri ve ağırlıklı puanları dikkate alınarak puanların en yüksekte aşağıya doğru sıralanmasıyla gerçekleştirilmektedir. Bölüm Erasmus temsilcisi tarafından öğrencilerin gittiği üniversitede alacakları derslerin içerik ve kredi denkliği yapılarak intibakları sağlanmaktadır. Bu işlem öğrenci ile bölüm Erasmus koordinatörü arasında yapılmaktadır.

Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için isteğe bağlı staj uygulaması yürütülmektedir. Öğrencilerin staj yerlerini, yönetmeliğe uygun olarak bizzat kendilerinin bulması gerekmektedir. Fakülte bu konuda referans olarak destek vermektedir.

10:42:1106

534826

5.05.2026

26. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

27. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [24. Soru Kanıt MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

 [25. Soru Kanıt-1 MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

 [25. Soru Kanıt-2 MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiksel göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

28. Eğitim ve öğretim ile ilgili süreçler ve istatistiksel göstergelerin (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

İç paydaşların (öğrenciler ve akademik personel) ile dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi ortak toplantılar ile yapılmaktadır. Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için derslerin ve ders içeriklerinin güncellenmesinde kullanılmaktadır. Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğini program çıktılarına ulaşip ulaşılmadığının izlenmesi ile, mezun öğrencilerin istihdam durumlarına göre ve yeni öğrenci potansiyeline göre değerlendirilmektedir. Programların tercih edilme oranları YÖK kontenjan doluluk oranları ile izlenmektedir.

29. Programla ilgili önerilerin alınması ve iyileştirme çalışmalarının planlanmasına yönelik mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. (İlgili kurul, komite, komisyon değerlendirmeleri, paydaş geri bildirimleri, anket sonuçları vb.) *

Kurulan Ölçme ve Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi
İşletme Bölümünde eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, öncelikli olarak iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır. İşletme Bölümünün iç paydaşlarından olan bölüm öğrencileri, mezun durumda olan öğrenciler, bölüm öğretim ü yeleri ve fakülte'deki diğer bölüm öğretim elemanlarından, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususlarında anket/görüş formu aracılığıyla görüş ve önerileri alınmaktadır. Ayrıca, iç paydaşlardan olan İİBF Dekanlığı ve Rektörlükten alınan bilgi ve talimatlar doğrultusunda bölümde yapılan/yapılacak olan faaliyet ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve değişiklikler yapılmaktadır. Dış paydaşlar olarak belirlenen bölüm mezunları ve sektör temsilcileri bölüm program çıktılarının ve program öğretim amaçlarının belirlenmesi konularında görüş ve önerileri alınmaktadır. Yine dış paydaşlardan olan YÖK, ÖSYM, MEB tarafından çıkarılan yasa ve yönetmeliklere göre bölümde değişiklikler/düzenlemeler yapılmaktadır.

İşletme bölümü program öğretim amaçları esasen öğrencilerin mesleki ve akademik kariyer gelişimlerine mümkün olan en fazla katkıyı verecek şekilde oluşturulmuştur. İç paydaşlardan alınan istek, görüş ve öneriler doğrultusunda program içeriğinde zenginleştirmeler yapılmaktadır. İç paydaşlardan çeşitli yöntemler ile (memnuniyet anketleri, öğrenci temsilcisi, bölüm öğretim elemanlarının görüşlerinin alınması vb.) elde edilen bilgiler, kalite komisyonunda değerlendirildikten sonra, genellikle bölüm genel kurullarında görüşülerek karara bağlanmakta; gerekli durumlarda fakülte dekanlığına sunulmaktadır. Seçmeli ders havuzunun güncellenmesi, mesleki derslerde uygulama oranının artırılması, sektör temsilcilerinin eğitim süreçlerinde daha aktif olarak katılmasına yönelik uygulamalar (seminer, konferans, uygulamalı dersler, workshop vb.), iç paydaş gereksinimine göre gerçekleştirilen güncellemeler arasında değerlendirilebilir.

30. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

31. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [28. Soru Kanıt-1 MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

 [28. Soru Kanıt-2 MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

 [29. Soru Kanıt-1 MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

 [29. Soru Kanıt-2 MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

 [29. Soru Kanıt-3 MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

 [29. Soru Kanıt-4 MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

*10.42.1.106
534826
5.05.2026*

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

32. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ile ilke ve kuralları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Planlama Faaliyetleri

Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Eğitim programlarında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda farklı ölçme yöntemleri kullanılmaktadır. Dersler uygulanan ölçme sistemleri aşağıda belirtilmiştir: klasik yazılı sınav, çoktan seçmeli sınavlar, sunum yapma ve benzeri. Doğru, adil ve tutarlı değerlendirmeyi güvence altına almak için süreçler (sınavların / notlandırmanın / derslerin tamamlanmasının / mezuniyet koşullarının önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanması vb.) önceden tanımlanmış süreçlerle yürütülmektedir. Arasınava, final ve bütünleme sınav tarihleri akademik takvimde, ek sınav ve mazeret sınav tarihleri ise Pamukkale İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin internet sayfasında ilan edilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Notların öğrenci işleri bilgi sistemine belirlenen süreler içinde girilmesi üst yönetici denetimi ile sağlanmakta, başarı ve mezuniyet şartları ilgili yönetmelikler doğrultusunda amacına uygun olarak yerine getirilmektedir.

33. Eğitim öğretim süreçlerini değerlendirme ve iyileştirmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Ayrıca, İşletme Bölümü öğrencileri tarafından kurulan, akademik danışmanlığı işletme bölümü öğretim üyelerinden olan Öğrenci Topluluğu tarafından organize edilen etkinliklere (Kariyer Günleri, Kişisel Gelişim Semineri gibi) katılan, alanında uzman kişilerle görüşmeler görüşmeler yapmakta ve görüşlerini almaktadırlar. Bölüm başkanlığı tarafından iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler, Bölüm Kuruluna sunulmaktadır. Bölüm Kuruluna sunulan bu görüş ve öneriler, bölüm öğretim elemanları tarafından tartışılıp görüşülerek bir karara bağlanmaktadır. Bölüm Kurul toplantılarında iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler dışında, program öğretim amaçları, program çıktılarının belirlenmesi, öğretim planı (müfredat) ve içeriğinin oluşturulması, eğitim-öğretim kadrosunun belirlenmesi ve eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi konuları görüşülmektedir. Bölüm kurulunda görüşülen konular ve alınan kararlar eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde önemli bir rol oynamaktadır. Ara sınav ve dönem sonu sınavları, öğrenci anketleri, bölüm kurul toplantıları, akademik kurul toplantıları, bölümdeki diğer komisyonların faaliyetleri, anabilim dalı ve öğretim üyelerinin görüşleri ve dış paydaş görüşleri eğitim ve öğretimin sürdürülmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda elde edilen bilgiler bölüm başkanlığı tarafından doğrudan değerlendirilmektedir.

34. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106

534826

5.05.2026

35. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [32. Soru Kanıt-1 MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

 [32. Soru Kanıt-2 MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

 [32. Soru Kanıt-3 MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

 [32. Soru Kanıt-4 MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

 [33. Soru Kanıt-1 MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

 [33. Soru Kanıt-2 MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütünlüyci, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

10.42.1.106
534826
5.05.2026

36. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Bkz. 201 İŞLETME - EĞİTİM ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ

[https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?](https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?lng=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=45&dm=1&ps=0)

lng=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=45&dm=1&ps=0

BAZI EĞİTİM ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ

Tartışma: Duruma göre sınıftaki bütün öğrencilerin ya da sınıfın belli bir kısmının katılımını sağlayan bir yöntemdir. Bu yöntemde, grup üyeleri tartışma konusunu çeşitli görüş noktalarına göre ele alarak tartışılır ve problem çözme ile ilgili alternatif görüşler ortaya çıkarılır.

Örnek Olay: Örnek olay incelemesi, öğrencilerin gerçek ve sorunlu bir olaya aktif olarak katılarak çözümlemeci bir bakış açısını kullanmalarını gerektiren bir yöntemdir. Sorunlu olay gerçek ya da gerçeğe çok yakın olabilir. Olayı anlatan ve gerekli verileri kapsayan bir doküman üzerinde çalışan öğrenci(ler), olayı öğrenir, verileri çözümler, sorunu değerlendirirler.

Sorun (Problem) Çözme: Bir şüphe veya belirsizlikten doğan herhangi bir duruma sorun adı verilmektedir. Genellikle insan hayatında engelleyici veya rahatsızlık verici bir rolü olan sorunlar bilimsel yöntemin aşamalarıyla ele alınarak çözülürler. (a) Sorun belirlenir. (b) Sorun tanımlanır. (c) Olası çözüm yolları aranır ve hipotez geliştirilir. (d) Çözüm yolu sınanır. (e) Sınama doğru çözüme götürürse hipotez doğrulandığı için genellemeye gidilir. (f) Sınama doğru çözüme götürmezse, geriye dönülerek sınama etkinlikleri gözden geçirilir, seçilen diğer bir hipotez tekrar sınanır.

Soru-Cevap: Kullanılan farklı tipteki sorularla (birleştirici, ayırıcı, değerlendirme, bilgi isteyen, motive edici ve beyin fırtınası) öğrencinin süreç içinde daha aktif bir konuma gelse de, öğretmen merkezli yöntemlerdendir. Amaca hizmet eden ve mümkün olduğunca öğrenciyi düşünmeye sevk edecek sorular sorulmalı.

İşbirlikli öğrenme: İşbirlikli öğrenme, öğrencilerin ortak bir amaç için birlikte çalışmalarını esasına dayanan bir öğrenme türüdür. Farklı yetenekte olan çocuklar, heterojen gruplarda bir araya gelip, birlerine yardımcı olarak öğrenirler. İşbirliği kurma sırasında yardım etme ve yardım alma, içinde bulunduğu grup birliğinin farkına varma gibi önemli deneyimler edinilir.

Proje: Proje tabanlı öğrenim, öğrencileri ilginç sorunlarla uğraşmaya ve bunun sonunda sıra dışı ürünler oluşturmaya yönlendiren bir öğretim yoludur. Öğrencilerin yaratıcılıklarını kullanmalarına olanak sağlar ve olaylara geniş açıdan bakmalarını gerektirir.

Gezi: Öğrenmeyi sınıf dışına taşıyan bir yöntemdir. Öğrencileri fabrika, müze, kütüphane, çeşitli devlet kurumları, dağ, orman, göl, park, bahçe gibi yerlere götürerek oralarda doğrudan gözlem yaptırılarak bilgi edinmeyi sağlayan bir yöntemdir.

Münazara: Münazara, bir konu üzerinde, belli kural ve yöntemlere uyularak yapılan tartışma türüdür. Münazara, ikişerli veya üçerli iki grup öğrencinin bir fikrin, eylemin veya önerinin taraf ve karşı noktalarını ortaya koymasıdır. Amaç bir konudaki birbirine zıt fikirleri tartışmaktır. Gruplardan birisi işlenecek konuya olumlu, diğeri ise olumsuz yönden savunmalıdır. Münazarada etkili savunmanın önemli olması gibi, belli zaman içinde konuşmak da önemlidir. Bu nedenle konuşmacılara eşit zaman dilimleri verilmelidir. Bu zaman, genellikle 5-15 dakikadır.

Zıt Panel: İki gruptan birinin sadece soru soran, diğerrinin ise yanıt veren rollerini üstlenmesi ile olur. Bu teknik ile işlenmiş olan konuların tekrar edilmesi mümkün olmaktadır. Sınıf ikiye ayrılır. Yarısı soru soran yarısı da cevap veren grup içinde yer alır. Uygulamaya geçilmeden önce konuşmaları yönetecek lider seçilir.

Beyin Fırtınası: Beyin fırtınası, değerlendirme ya da sınırlama olmaksızın bir sorunun çözümüne ilişkin mümkün olduğunca çok çözüm yollarını elde etmek için düzenlenmiş olan bir grup çalışması sürecidir. Beyin fırtınasının amacı, öğrencilerin fikir üretmelerini sağlamak ve onların kendilerini ifade etmesini kolaylaştırmaktır.

10.42.1.106
534826
5.05.2026

37. Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Bkz. 201 İŞLETME - EĞİTİM ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ

[https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?](https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?lng=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=45&dm=1&ps=0)

lng=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=45&dm=1&ps=0

BAZI EĞİTİM ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ

Tartışma: Duruma göre sınıftaki bütün öğrencilerin ya da sınıfın belli bir kısmının katılımını sağlayan bir yöntemdir. Bu yöntemde, grup üyeleri tartışma konusunu çeşitli görüş noktalarına göre ele alarak tartışılır ve problem çözme ile ilgili alternatif görüşler ortaya çıkarılır.

Örnek Olay: Örnek olay incelemesi, öğrencilerin gerçek ve sorunlu bir olaya aktif olarak katılarak çözümlemeci bir bakış açısını kullanmalarını gerektiren bir yöntemdir. Sorunlu olay gerçek ya da gerçeğe çok yakın olabilir. Olayı anlatan ve gerekli verileri kapsayan bir doküman üzerinde çalışan öğrenci(ler), olayı öğrenir, verileri çözümler, sorunu değerlendirirler.

Sorun (Problem) Çözme: Bir şüphe veya belirsizlikten doğan herhangi bir duruma sorun adı verilmektedir. Genellikle insan hayatında engelleyici veya rahatsızlık verici bir rolü olan sorunlar bilimsel yöntemin aşamalarıyla ele alınarak çözülürler. (a) Sorun belirlenir. (b) Sorun tanımlanır. (c) Olası çözüm yolları aranır ve hipotez geliştirilir. (d) Çözüm yolu sınanır. (e) Sınama doğru çözüme götürürse hipotez doğrulandığı için genellemeye gidilir. (f) Sınama doğru çözüme götürmezse, geriye dönülerek sınama etkinlikleri gözden geçirilir, seçilen diğer bir hipotez tekrar sınanır.

Soru-Cevap: Kullanılan farklı tipteki sorularla (birleştirici, ayırıcı, değerlendirme, bilgi isteyen, motive edici ve beyin fırtınası) öğrencinin süreç içinde daha aktif bir konuma gelse de, öğretmen merkezli yöntemlerdendir. Amaca hizmet eden ve mümkün olduğunca öğrenciyi düşünmeye sevk edecek sorular sorulmalı.

İşbirlikli öğrenme: İşbirlikli öğrenme, öğrencilerin ortak bir amaç için birlikte çalışmalarına esasına dayanan bir öğrenme türüdür. Farklı yetenekte olan çocuklar, heterojen gruplarda bir araya gelip, birlerine yardımcı olarak öğrenirler. İşbirliği kurma sırasında yardım etme ve yardım alma, içinde bulunduğu grup birliğinin farkına varma gibi önemli deneyimler edinilir.

Proje: Proje tabanlı öğrenim, öğrencileri ilginç sorunlarla uğraşmaya ve bunun sonunda sıra dışı ürünler oluşturmaya yönlendiren bir öğretim yoludur. Öğrencilerin yaratıcılıklarını kullanmalarına olanak sağlar ve olaylara geniş açıdan bakmalarını gerektirir.

Gezi: Öğrenmeyi sınıf dışına taşıyan bir yöntemdir. Öğrencileri fabrika, müze, kütüphane, çeşitli devlet kurumları, dağ, orman, göl, park, bahçe gibi yerlere götürerek oralarda doğrudan gözlem yaptırılarak bilgi edinmeyi sağlayan bir yöntemdir.

Münazara: Münazara, bir konu üzerinde, belli kural ve yöntemlere uyularak yapılan tartışma türüdür. Münazara, ikişerli veya üçerli iki grup öğrencinin bir fikrin, eylemin veya önerinin taraf ve karşı noktalarını ortaya koymasıdır. Amaç bir konudaki birbirine zıt fikirleri tartışmaktır. Gruplardan birisi işlenecek konuya olumlu, diğeri ise olumsuz yönden savunmalıdır. Münazarada etkili savunmanın önemli olması gibi, belli zaman içinde konuşmak da önemlidir. Bu nedenle konuşmacılara eşit zaman dilimleri verilmelidir. Bu zaman, genellikle 5-15 dakikadır.

Zıt Panel: İki gruptan birinin sadece soru soran, diğerrinin ise yanıt veren rollerini üstlenmesi ile olur. Bu teknik ile işlenmiş olan konuların tekrar edilmesi mümkün olmaktadır. Sınıf ikiye ayrılır. Yarısı soru soran yarısı da cevap veren grup içinde yer alır. Uygulamaya geçilmeden önce konuşmaları yönetecek lider seçilir.

Beyin Fırtınası: Beyin fırtınası, değerlendirme ya da sınırlama olmaksızın bir sorunun çözümüne ilişkin mümkün olduğunca çok çözüm yollarını elde etmek için düzenlenmiş olan bir grup çalışması sürecidir. Beyin fırtınasının amacı, öğrencilerin fikir üretmelerini sağlamak ve onların kendilerini ifade etmesini kolaylaştırmaktır.




38. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106
534826
5.05.2026

39. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

-  [Sorular 36 37 46 PAÜ Eğitim Öğretim Bilgi Sis MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)
-  [Sorular 36 37 46 PAÜ Eğitim Öğretim Bilgi Sis 2 MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)
-  [Sorular 36 37 46 PAÜ Eğitim Öğretim Bilgi Sis 3 MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

40. Programınızdaki ölçme ve değerlendirmeye yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Bkz. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS, LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ
<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/159/3/Pa%C3%BC%20%C3%96nlisans%20Lisans%20E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf>

Her türlü yarıyıl içi ve genel sınav değerlendirmeleri, 100 tam puan üzerinden tam sayı esasına göre notlandırılır. Dersin sorumlu öğretim elemanı, dersin yarıyıl sonu sınavının yapıldığı tarihi izleyen yedi gün içinde, derse kayıtlı öğrencilerin 100'lük sisteme göre belirlenmiş başarı puanını otomasyon sistemine girer. Şube başarı puanı ortalaması, yarıyıl sonu sınavına giren tüm öğrencilerin başarı puanları toplamının öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilir.

Başarı puanı öğrencinin yarıyıl/dönem içi çalışmalarından aldığı notlar ve yarıyıl/dönem sonu sınav notu değerlendirilerek belirlenir. Her bir dersin değerlendirme kriterleri; dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından yarıyıl/dönem başında otomasyon sistemine girilerek ilan edilir.

İlgili öğretim elemanı tarafından belirlenen sayıda yapılan ödev, proje, seminer, rapor, arazi/klinik/laboratuvar uygulamaları ve benzeri çalışmalar ile küçük sınav ve ara sınavlardan alınan notlar öğrencinin yarıyıl/dönem içi notları olarak değerlendirilir.

Yarıyıl/dönem içi notlarının her birinin ders başarı puanına katkısı toplamı %30-%50 aralığında olmak koşulu ile ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir. Herhangi bir yarıyıl/dönem içi notunun ders başarı puanına katkısı yarıyıl/dönem sonu sınavının katkısından fazla olmaz. Her ders için en az bir ara sınav yapılır. Her ders için bir yarıyıl/dönem sonu sınavı yapılır. Yarıyıl/dönem sonu sınavının ders başarı puanına katkısı %50-%70 Aralığında olmak koşulu ile ilgili öğretim elemanı tarafından yarıyıl/dönem başında belirlenir. Ders başarı puanına katkısı olan her türlü yarıyıl/dönem içi çalışma, yarıyıl/dönem sonu sınavından önce olmak koşulu ile en geç on beş günde sonuçlandırılarak ilan edilir. Başarı değerlendirmede Senato tarafından belirlenen esaslara göre bağlı değerlendirme sistemi veya mutlak değerlendirme sistemi esas alınır.

41. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Bkz. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ENGELLİ ÖĞRENCİ EĞİTİM ÖĞRETİM YÖNERGESİ

<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/1437/1/Engelli%20%C3%96%C4%9Fretim%20Egitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20Y%C3%B6nergesi.pdf>

Engelli öğrencilerin özel durumlarına uymayan ve başarılarını olumsuz etkileyecek koşulları ortadan kaldırmak ve eğitim öğretimde fırsat eşitliğini sağlamak amacıyla destekleyici hizmetlerin gerçekleştirilmesine ilişkin sınav uygulamaları usul ve esasları aşağıda belirtildiği gibidir:

a) Sınavlarla ilgili duyurular, engelli öğrencilerin özel durumları göz önünde bulundurularak yapılır.

b) Engelli öğrenciler için sınav salonlarının erişilebilirliği, ilgili akademik ve idari birimler tarafından sağlanır.

c) Engelli öğrencinin sistemde tanımlanan engel durumuna uygun yardımcı araçgereçlerle sınava girmesine, ilgili öğretim elemanının bilgisinde izin verilir.

d) İhtiyaç duyması halinde, engelli öğrencinin sınav süresince dinlenme, tuvalet ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamasına sınav görevlisinin gözetiminde izin verilir. Bu durumlarda engelli öğrenciye ek süre verilmez. Engelli Sağlık Kurulu Raporunda Yönetmelik Ek-1'deki tanıları olan engelli öğrenci, talep etmesi durumunda ilgili dersin terminolojisine hâkim bir öğretim elemanından okuyucu ve/veya işaretleyici/yazıcı yardımı alabilir. Okuyucu yardımı alma hakkına sahip engelli öğrenci talep etmesi durumunda büyük puntolu soru kitapçığı kullanabilir. Büyük puntolu soru kitapçığından yararlanan engelli öğrenciye ayrıca okuyucu yardımı verilmez.

Engelli Sağlık Kurulu Raporunda Yönetmelik Ek-1'deki tanıları olmadığı halde görme engeli olan öğrenci talep etmesi durumunda büyük puntolu soru kitapçığı kullanabilir.

Engelli Sağlık Kurulu Raporunda Yönetmelik Ek-1 ve Ek-2'deki tanıları olan engelli öğrenciye sınav süresinin %25'i kadar ek süre verilir.

Engelli Sağlık Kurulu Raporunda, Yönetmelik Ek-3'teki tanıları olan engelli öğrenci, talep etmesi durumunda ayrı bir salonda sınava alınabilir. Bu öğrenciye sınav süresince engellilik, hastalık veya diğer sağlık durumu göz önünde bulundurularak gerektiğinde şeker düzeyini ölçme, astım ilacını kullanma, oksijen tedavisi alma veya tuvalete çıkma gibi durumlar için izin verilir. Bu durumlarda engelli öğrenciye ek süre verilmez.

Engelli öğrencinin talep etmesi ve Yönetim Kurulunun uygun görmesi durumunda engelli öğrencilerin performansının en iyi şekilde değerlendirilebilmesi için öğrencinin engel türüne ve engel düzeyine göre aynı bilgiyi ölçen başka sorular hazırlanır veya eşdeğer başka bir değerlendirme yöntemi kullanılır.

Sınav tarihinde Yönetmelik eklerinde yer alan tanımlarla ilgili geçici sağlık probleminin ortaya çıkması halinde bu Yönerge kapsamında engelli sınav uygulamalarından yararlanmak isteyen Üniversite öğrencisi durum bildirir sağlık raporunu sınav tarihinden en geç bir gün öncesine kadar ilgili akademik birime sunar.

Bkz. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS, LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ

<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/159/3/Pa%C3%BC%20%C3%96nlisans%20Lisans%20E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf>

Uzaktan öğretim programları kapsamında ve uzaktan öğretim yoluyla verilen derslerde yapılacak ara sınav; yüz yüze veya elektronik ortamda gözetimli veya gözetimsiz olarak gerçekleştirilebilir. Yarıyıl/yılsonu sınavı, bütünleme, üç ders ve azami öğrenim süresi sonundaki ek sınavlar ise yüz yüze gözetimli olarak gerçekleştirilir.

42. Ölçme-değerlendirme yöntemlerinin öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimini ders değerlendirme anketleri dikkate alınarak iyileştirilmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğretim elemanları ders değerlendirme anket sonuçlarını PAÜ Pusula Bilgi Sistemi üzerinden görebilmektedirler. Aşağıda belirtilen sekmeler takip edilerek sonuçlar görülebilir:
Öğrenci Bilgi Sistemi > Raporlar / Reports > Değerlendirme Anketi Sonuçları
Öğrenci Bilgi Sistemi > Raporlar / Reports > Ders Öğrenme Kazanımı Anket Sonuçları

43. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

44. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Soru 41 Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim Yönerg. MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

 [Soru 42 MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

 [Sorular 40 41 45 50 Paü Önlisans Lisans Eğiti MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

10.42.1.106
534826
5.05.2026

45. Programa hangi süreçle öğrenci kabul edildiğini kanıtlarıyla açıklayınız.
(Merkezi yerleştirme, yatay/dikey geçiş, çift anadal, yandal, özel yetenek, YÖS sınavları vb.) *

Bkz. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS, LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ
<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/159/3/Pa%C3%BC%20%C3%96nlisans%20Lisans%20E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf>

Kayıt ve Kabul İşlemleri:

Üniversitenin önlisans ve lisans programlarına kayıt yaptırabilmek için, özel yetenek sınavıyla öğrenci kabul eden programlar için ilgili sınavda başarılı olmak, diğer programlar için Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından ilgili programa yerleştirilmiş olmak, uygulama esasları Senato tarafından belirlenen Yurt Dışı Öğrenci Seçme Sınavı ve diğer kabul koşullarını sağlamış olmak veya yatay geçiş yapmış olmak gerekir.

Yatay geçişler:

Üniversitenin önlisans ve lisans programlarına yapılacak öğrenci yatay geçişleri; 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

Dikey geçişler:

Üniversitenin lisans programlarına başvuran dikey geçiş öğrencileri, ÖSYM tarafından yerleştirilir. Dikey geçiş öğrencilerinin kayıt işlemleri, 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik hükümlerine ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

Uluslararası ortak program ve yabancı uyruklu öğrenci kayıtları:

Üniversiteye kayıt olmak isteyen yabancı uyruklu öğrenciler ile Üniversite'nin yurtdışındaki bir üniversite ile ortak düzenleyeceği programlara ait öğrencilerin kayıt işlemleri; 2547 sayılı Kanunun 45 inci maddesi ve 28/12/2006 tarihli ve 26390 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarının Yurtdışındaki Kapsama Dahil Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmelik hükümleri ile Yükseköğretim Kurulu ve Senato kararlarına göre yürütülür.

Özel öğrenciler:

Özel öğrenci, bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrenci olup; farklı bir yükseköğretim ortamı, kültürü, kazanımı edinmek isteyen veya özel durumu, sağlık ve benzeri nedenlerle kayıtları kendi üniversitelerinde kalmak şartıyla farklı bir yükseköğretim kurumunda eğitimine devam etme imkânı tanınan öğrenciyi ifade eder.

Yan dal:

Yan dal programları 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür. Yandal programlarına kayıt olabilmek için öğrencinin en az üçüncü yarıyıl öğrencisi olması ve akademik ortalamasının en az 2.75 olması gerekir. Yandal programları, bu Yönetmelik hükümleri ve Senato kararlarına göre yürütülür.

Çift anadal:

Çift anadal programları Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

Pamukkale Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Seçme Sınavı (PAÜYÖS):

Bkz. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ YURTDIŞINDAN ÖĞRENCİ KABUL VE KAYIT YÖNERGESİ
<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/262/3/PAU%20Yurtd%C4%B1%C5%9F%C4%B1ndan%20%C3%96grenci%20Kabul%20ve%20Kay%C4%B1t%20Y%C3%B6nergesi.pdf>

Pamukkale Üniversitesinin ön lisans ve lisans programlarına yurtdışından öğrenci kabul edilmektedir.

46. Önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin tanımlı ilke ve kuralları kanıtlarıyla belirtiniz. *

Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarından Pamukkale Üniversitesine yatay geçiş yapmak isteyen öğrencileri için "Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümleri uygulanır. Ortak zorunlu yabancı dil dersleri muafiyet sınavı, güz yarıyılı başında akademik takvimde belirtilen tarihte yapılır. Bu sınav için mazeret sınav hakkı verilmez. Ortak zorunlu yabancı dil muafiyet sınavına, hazırlık programı bulunmayan fakülte/meslek yüksekokulu/yüksekokul öğrencileri girer. Muafiyet sınavına girecek öğrenciler, akademik takvimde belirtilen süre içerisinde ilgili birime başvurur. Ayrıca; Yabancı dil hazırlık programı bulunan bölümlere ilk kez kayıt yaptıran öğrenciler, akademik yıl başlamadan önce düzey belirleme ve yeterlik sınavına girerler. Öğrenciler bu sınavda aldıkları puana göre başlangıç, orta-alt düzey veya orta düzey gruplarından birine yerleştirilir veya yeterlik puanına sahip olanlar hazırlık eğitiminden muaf tutulur. Bu grupların puan aralıkları Yüksekokul Müdürlüğü tarafından belirlenir. Sınav sonuçları ilgili yerlerde ve Yabancı Diller Yüksekokulunun internet sitesinde duyurulur. Zorunlu hazırlık eğitimine kabul edilen bölüm/programlara kayıt yaptıran öğrencilerden düzey belirleme ve yeterlik sınavına girmeyenler eğitim-öğretime başlangıç düzeyinden başlar.

47. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayıları dikkate alınarak yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. *

Cevap tablolar olarak ekte verilmiştir.

48. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

49. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



[Soru 47 İşletme kontenjan MUSTAFA ATAHAN YILMA.xlsx](#)



[Sorular 36 37 46 PAÜ Eğitim Öğretim Bilgi Sis MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)



[Sorular 36 37 46 PAÜ Eğitim Öğretim Bilgi Sis 2 MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)



[Sorular 36 37 46 PAÜ Eğitim Öğretim Bilgi Sis 3 MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)



[Sorular 40 41 45 50 Paü Önlisans Lisans Eğiti MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)

10.42.1.106

534826

5.05.2026

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

50. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Bkz. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS, LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ
<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/159/3/Pa%C3%BC%20%C3%96nlisans%20Lisans%20E%C4%9Fitim%20%C3%96C4%9Fretim%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf>

Mezuniyet ve diploma:

Önlisans/lisans öğrenimini tamamlamış ve mezuniyeti için aşağıdaki şartları sağlamış öğrenci mezun sayılır:

a) Kayıtlı olduğu program müfredatında tanımlanan tüm derslerden geçer not ya da koşullu geçer not almak,

b) Programı tamamlamak için önlisans düzeyinde 120, lisans düzeyinde 240 kredi almış olmak,

c) 32 nci maddede yer alan Tablo 1'e göre değerlendirilen öğrenciler için en az 2.25, Tablo 2'ye göre değerlendirilen öğrenciler için en az 2.30 akademik ortalamaya sahip olmak,

Başarı notları:

MADDE 32:

Üniversitede dersler için alınan başarı puanlarına karşılık gelen başarı notları, başarı notu katsayısı ve bu başarı notlarının geçer not, koşullu geçer not ya da başarısız not olarak tanımlarında Senato tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde aşağıdaki tablolar kullanılır: Tablo 1. 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı ve Sonrasında Pamukkale Üniversitesine Kayıt Olan Öğrenciler İçin Başarı Notu Tablosu

Tablo 2. 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılından Önce Pamukkale Üniversitesine Kayıt Olup Programından Ders Alan Öğrenciler İçin Başarı Notu Tablosu

ç) Müfredatta tanımlı staj ve benzeri ders dışı etkinlikleri başarı ile tamamlamak, varsa diğer mezuniyet koşullarını yerine getirmek,

d) 41 inci maddede belirtilen nedenlerle Üniversite ile ilişkisi kesilmemiş olmak.

(2) Bir programın mezuniyet koşullarını sağlayan önlisans öğrencileri önlisans diploması, lisans öğrencileri lisans diplomasını almaya hak kazanır.

(3) Mezuniyet işlemlerinin başlatılması için öğrencinin başvurusu beklenmeden otomasyon sisteminden alınan rapor doğrultusunda danışmanın önerisi, mezuniyet komisyonunun görüşü ve ilgili yönetim kurulu kararı ile öğrencinin mezun olduğuna karar verilir. Öğrencinin mezuniyet ve diploma işlemleri için gerekli evraklar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir. Mezuniyetine karar verilen öğrencinin öğrencilik statüsü sona erer. Mezun olmaya hak kazanan öğrenciye, her ne sebeple olursa olsun ilgili dönemden sonra ders aldırılmaz.

(4) Öğrenciye mezuniyetinde diploma ile birlikte diploma eki ve not durum çizelgesi verilir.

Derece ve onur ödülleri verilir.

Akademik Danışmanlık Hizmetlerinin Yürütülmesi

Bkz. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK DANIŞMANLIK YÖNERGESİ

<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/386/3/Pamukkale%20%C3%9Cniversitesi%20Akademik%20Dan%C4%B1%C5%9Fmanl%C4%B1k%20Y%C3%B6nergesi.pdf>

Pamukkale Üniversitesi öğrencilerine, Üniversite öğretim elemanları tarafından verilen akademik danışmanlık hizmeti verilir. Akademik danışmanlığın amacı; Üniversite yaşamına uyum, mesleki gelişim, kariyer ve benzeri konularda öğrenciye rehberlik etmek; öğrenciyi ders seçimi sürecinde bilgilendirmek, öğrencinin akademik durumunu öğrenciyle birlikte değerlendirerek alması gereken dersine/derslerine ekle sil döneminde onay vermektir.

Eğitim-öğretim sürecinde akademik danışmanın bu kapsamdaki bazı görevleri;

• Gereklini olan öğrencilerin talep etmesi halinde psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti almasını kolaylaştırmak,





- Öğrencinin başvurusu halinde başarısızlık nedenlerini öğrenci ile görüşmek,
 - Öğrencileri mevzuattaki ve programdaki değişiklikler hakkında bilgilendirmek,
 - Meslek ve kariyer planlaması konusunda öğrencilere yardımcı olmak,
 - PAÜ Pusula Bilgi Sistemi, Mesaj Merkezinden, danışmanlığındaki öğrenciler tarafından yapılan bildirimleri takip ederek ilgili başvuruya çözüm üretmek.
- Mezuniyet aşamasında akademik danışmanın görevleri;
- a) Öğrencinin mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadığını, öğrenci işlerinden sorumlu dekan yardımcısıyla/mudur yardımcısıyla işbirliği halinde kontrol etmek,
 - b) Mezuniyet sonrası kariyer planlamasında öğrenciye rehberlik yapmak.

51. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

52. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

-  [Soru 50 Pamukkale Üniversitesi Akademik Danış MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)
-  [Sorular 40 41 45 50 Paü Önlisans Lisans Eğiti MUSTAFA ATAHAN YILMA.pdf](#)
-  [tbl1 MUSTAFA ATAHAN YILMA.png](#)
-  [tbl2 MUSTAFA ATAHAN YILMA.png](#)

Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

53. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer öğrenme ortamlarının, program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterliliğini niteliksel ve niceliksel olarak irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Fakültemizde 3 blokta toplam 38 Sınıf bulunmaktadır. A blokta 14 sınıf yer almaktadır. Bunlardan iki tanesi amfi şeklinde diğerleri normal sınıftır. B blokta 6 sınıf, C blokta ise 18 sınıf bulunmaktadır. Sınıfların kapasitesi ortalama 80 kişiyken amfilerden büyük olanın kapasitesi 200'ün üzerinde, küçük amfinin kapasitesi ise 165 kişidir. Sınıfların ortamı, program eğitim amaçlarına ulaşmada niteliksel ve niceliksel bakımdan yeterlidir. Tüm sınıflarda projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Ayrıca sınıflar ısınma ve aydınlatma açısından eğitim ve öğretime uygundur. Sınıfların birçoğunda yaz döneminde ders işlemeye uygun olacak şekilde klimalar bulunmaktadır.

Fakültemizde, iki tanesi B blokta 2 tanesi C blokta olmak üzere toplam 4 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Fakültemizde kurulu B Bloktaki ilk bilgisayar laboratuvarımız 51 adet, ikinci laboratuvar ise 43 bilgisayardan oluşmaktadır. C bloktaki bilgisayar laboratuvarlarının kapasiteleri ise sırasıyla 61 ve 48 bilgisayardır. Bilgisayarlarımız ALL IN ONE bilgisayar dediğimiz yani tümleşik bilgisayarlardan oluşmaktadır. İçerisinde temel yazılımların yüklenmesinin yanı sıra Uluslararası Ekonomi yaz Seminerlerinde kullanılan GAUSS, STATA, EVIEWS, MATLAB vb. gibi programlar ve Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü öğrencilerinin derslerinde kullandıkları gerekli yazılım programları da yer almaktadır.

Ayrıca TradeMaster Kampüs Projesi kapsamında İş Yatırım ve Pamukkale Üniversitesi işbirliği ile Fakültemizde kurulan Finans Laboratuvarı, "PAÜ İİBF TradeMaster Finans Platformu" adıyla 2019 tarihinden beri öğrencilerin ve öğretim üyelerinin hizmetindedir. Bu alan, öğrencilerin kullanımı için TradeMaster ürünlerinin yüklü olduğu bilgisayarlar ile haber kanallarındaki finans programlarının takibi için televizyon yayını ve okuma alanı gibi özellikleri olan bir merkezdir. Bu merkezde TradeMaster Ürün Grubu aracılığıyla sunulan piyasa verileriyle kullanıcılar, sadece işlem yapmanın ötesinde veriler üzerine analiz ve araştırma da yapabilmektedir. Kullanıma açılan bu programlar ve sanal işlem olanaklarının üniversite bünyesinde verilmekte olan derslerle entegrasyonu öğrencilere gerçek finans dünyasının kapılarını aralamaktadır. Bunun yanında teorik bilgilerin pratik uygulamayla birleşmesini sağlamak amacıyla, belirlenen derslerde, İş Yatırım bünyesinde görev yapan uzmanlar bu merkezlerde öğrencilerle bir araya gelerek finansal piyasalardaki tecrübelerini paylaşmaktadır.

54. Öğrencilerin erişebildiği öğrenim öğelerine yönelik basılı ve e-kaynakların yeterliliğini irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Öğretim üyeleri Eğitim Destek Sistemi (EDS) ya da canlı ders sistemi üzerinden öğrenciler ile ders sunumlarını, ders materyallerini paylaşabilmektedir. Sistem 14 haftalık ders dönemi için haftalık materyal yüklemeye izin vermektedir. Ayrıca dersin öğretim üyesi öğrencilere dönem başlarında ders kitabı önerisinde bulunmaktadır. Derslere yönelik kaynak önerilerine aşağıda belirtilen linkten öğrenciler ulaşabilmektedir.

<https://pusula.pau.edu.tr/eds/>

<https://eders.pusula.pau.edu.tr/CanliDers/DersProgrami.aspx>

[https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/Program.aspx?](https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/Program.aspx?lng=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=45&dm=1&ps=0)

[Ing=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=45&dm=1&ps=0](https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/Program.aspx?lng=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=45&dm=1&ps=0)

58.12.11.106

534826

5.05.2026

55. Öğrenme yönetim sistemi uygulaması ve yeterliliğini irdeleyiniz. *

Öğrencilere yönelik Eğitim Destek Sistemi'ne (EDS) pusula sistemi üzerinden öğrenciler ulaşabilmektedir. Ayrıca yine pusula sistemi üzerinden canlı ders sistemi sekmesinden geçmiş canlı ders kayıtlarına, öğretim üyelerinin yükledikleri ders materyallerine, haftalık konu başlıklarına öğrenciler kolaylıkla ulaşabilmektedirler. Gerekğinde canlı ders sistemi üzerinden öğrencilere uzaktan online ders verilebilmektedir. EDS ve canlı ders sistemi hem öğretim üyeleri hem de öğrenciler için kullanıcı dostu uygulamalardır.

56. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

57. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [53. soru kanıtlar MUSTAFA ATAHAN YILMA.docx](#)

 [55. soru kanıt MUSTAFA ATAHAN YILMA.docx](#)

Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

58. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini kanıtlarıyla özetleyiniz. *

2022 yılı içerisinde Kariyer Planlama Dersi Hazırlık Semineri düzenlenmiştir. Seminere öğrenciler yoğun ilgi göstermişlerdir. Yetenek Kapısı, YTNK TV, Ulusal Staj Programı, Kariyer Planlama Dersi vd. mekanizmalar aracılığıyla her geçen gün geliştirilmeye devam eden ve üniversite öğrencilerini işgücü piyasasında tercih edilen birer aktör haline getirmeye çalışan sistemler detaylarıyla bu seminer kapsamında açıklanmıştır.

Pamukkale Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (İİBF) öğrenci yetkinliklerini arttırmak ve iş dünyası atmosferine hazırlanmaları için mentörlük programı yürütmektedir. Bu kapsamda başarılarıyla öne çıkmış kamu ve özel sektör yöneticileri ve iş insanları ile öğrencileri buluşturarak iş deneyimlerinin öğrencilere aktarılmasının sağlanması amaçlanıyor. Mentörler öğrencilere iş dünyasında başarılı olabilmeleri için neler yapmaları gerektiğini, iş dünyasındaki tarafların beklentilerini, zorluklar ve fırsatları paylaşarak tecrübelerini aktarıyorlar. Mentörler bilgi ve tecrübelerini aktarmaktan mutlu olduklarını öğrenciler ise öğrendikleri teorik bilgilerle toplantılardan elde ettikleri iş dünyasında başarılı olabilmek için ihtiyaç duyulan tecrübeleri harmanlama fırsatı bulmaktadır.

2023 yılında düzenlenecek olan Ege Bölgesel Kariyer Fuarı'na Üniversitemiz ev sahipliği yapacaktır. Öğrencilerimizin ve mezunlarımızın kariyer planlama süreçlerine aktif destekçi olmak; mezun takibinin devamlılığını sağlayarak Kurum hafızasına katkı koymak amaçlanmaktadır.

59. Öğrencilerin akademik destek ve kariyer gelişimine yönelik danışmanlık hizmetlerinden faydalanma düzeyini irdelleyiniz. *

Öğrenciler akademik destek ve kariyer gelişime yönelik danışmanlık hizmetlerine yoğun ilgi göstermektedir. Örneğin pilot uygulama olarak başlatılan mentorluk programı sonucunda öğrencilerin yetkinlikleri ve motivasyonları arttı, programa olan büyük ilgi sonucu kontenjanlar 1 dakikadan kısa sürede doldu. Yine fakülte kapsamında düzenlenen Kariyer Planlama Dersi Hazırlık Semineri'ne öğrenciler yoğun ilgi göstermişler katılım yüksek düzeyde olmuştur.

60. Öğrencilere sunulan rehberlik, psikolojik danışmanlık hizmetlerini kanıtlarıyla açıklayınız. *

10.42.1.106

534826

5.05.2026

Üniversitemizde hem rektörlük bünyesinde hem de İİBF fakültesi bünyesinde Öğrenci destek birimi bulunmaktadır. Fakültemizde yer alan destek birimi gönüllü öğretim elemanlarının kurduğu öğrencileri daha iyi anlamak, yardımcı olup sorunlarını ve çözüm yollarını belirlemek için çalışmaktadır. Öğrenciler birime e-posta, sosyal medya hesapları üzerinden ulaşabilmektedir. Öğrencilere akademik, sosyal, psikolojik, ekonomik ve kariyer ile ilgili destek verilmektedir.

61. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

62. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [59. soru kanıt MUSTAFA ATAHAN YILMA.docx](#)

 [61. Soru kanıt MUSTAFA ATAHAN YILMA.docx](#)

Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

63. Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapıların yeterliliğini irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Fakültemiz bünyesinde 4 adet bilgisayar laboratuvarı ile 1 adet finans laboratuvarı bulunmakta. Bu 4 bilgisayar laboratuvarlarında toplam 203 bilgisayar bulunmaktadır. Bilgisayarlar ALL IN ONE bilgisayar denilen yani tümleşik bilgisayarlardan oluşmaktadır. İçerisinde temel yazılımların yüklenmesinin yanı sıra Uluslararası Ekonomi yaz Seminerlerinde kullanılan GAUSS, STATA, EVIEWS, MATLAB vb. gibi programlar ve Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü öğrencilerinin derslerinde kullandıkları gerekli yazılım programları da yer almaktadır. Öğretim üyelerine geçmiş yıllarda tercihlerine göre dizüstü ya da masa üstü bilgisayarlar temin edilmiştir ancak bu bilgisayarlar gerek hız gerek diğer özellikler bakımından öğretim üyeleri için yetersiz kalmaktadır. Ayrıca araştırma görevlerine temin edilen bir bilgisayar bulunmamakta kendi olanakları ile bilgisayar almaktadırlar. Başta araştırma görevlileri olmak üzere, tüm öğretim üyelerine dijital çağın ihtiyaçlarına uygun bilgisayar verilmesi gerekmektedir. Hatta tüm öğrencilerin elinde tablet ya da diz üstü bilgisayar olması günümüz internet ve bilişim çağında bir gerekliliktir.

64. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıların yeterliliğini irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Üniversitemiz bünyesinde birçok sosyal tesis yer almaktadır. Spor tesisleri de sosyal etkinlikler açısından zengin olanaklar sunmaktadır. PAÜ Şehit Ömer Halisdemir Spor Merkezi bünyesinde birçok sportif faaliyetlere ve kurslara katılabilmektedirler. Ay Kafe, Sosyal Tesisler, Havuz başı Kafe gibi tesisler öğrencilerin sosyalleşip yemek ihtiyaçlarını da karşılayabileceği yerler arasındadır. Üniversitemizde iki tane Kültür Merkezi bulunmaktadır. Hasan Kasapoğlu Kültür merkezinde öğrenciler şehir tiyatrolarının sergilediği tiyatro oyunlarını izleyebilmektedir. İkinci Prof. Dr. Hüseyin Yılmaz Kongre ve Kültür Merkezi yıl içinde birçok sempozyum, kongre ve sanatsal etkinliğe ev sahipliği yapmakta ve öğrencilerimiz bu etkinliklere katılmaktadır. Ayrıca İİBF fakültesi kapsamında da İİBF A Blok Konferans Salonu ve C Blok Konferans salonu olmak üzere iki salon bulunmakta ve bu salonlarda yıl içinde öğrenciler gerek kulüplerin gerek üniversitenin düzenlediği çeşitli etkinliklere katılmaktadırlar. Fakültemiz içinde de kantin yer almakta ayrıca öğrencilerin ders çalışabilecekleri mekanlar bulunmaktadır.

65. Öğrenme ortamları ve diğer alanlarda uygulanan iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarını ve yeterliliğini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Üniversitemiz kapsamında İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim, Uygulama ve Araştırma merkezi yer almaktadır. İİBF fakültesi kapsamında ise herhangi bir uygulama yoktur.

66. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

67. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [68 kanıt MUSTAFA ATAHAN YILMA.docx](#)

Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

68. Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerin yeterliliğini kanıtlarıyla irdeleyiniz. *

Fakültemizde her blokta engellilerin kullanabileceği asansörler, engelli rampaları yer almaktadır. Ayrıca C Blok zemin katta engelliler için özel lavabolar inşa edilmiştir.

69. Engelli öğrencilerin öğrenme ortamları ve altyapıya yönelik ihtiyaçlarına ilişkin taleplerini değerlendiren mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Fakültemiz kapsamında Engelli Öğrenci Birimi bulunmakta sorumlu olarak fakülte sekreteri ve bir öğretim üyemiz yer almaktadır. Engelli öğrencilerimiz eğitim-öğretim hayatları boyunca karşılaştıkları sorunları ortadan kaldırmak için Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü web sayfasında yer alan hizmet başvuru formunu doldurarak isteklerini bildirmektedirler.

Üniversitemizde eğitim alan görme engeli öğrencilerin ders materyallerine erişimlerini kolaylaştırmak ve kütüphanemiz bünyesinde sesli kitap arşivi oluşturmak amacıyla sesli kitap oluşturma girişimleri başlamıştır. Sesli kitap çalışmalarını Pamukkale Üniversitesi Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü ve Özel Eğitim Topluluğu tarafından yürütülmektedir.

16 Mayıs 2022 tarihinde "Tüm Yönleriyle Engelli Hakları ve İstihdamı" başlıklı panel düzenlenmiştir.

Pamukkale Üniversitesi (PAÜ), Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü tarafından akademik ve idari personele yönelik, İşaret Dili Eğitimi verilmiştir.

70. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

71. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



71. soru kanıtlar MUSTAFA ATAHAN YILMA.docx

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır.

Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

72. Programınızda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Programımızdaki öğrenciler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı tüm öğrenci topluluklarına üye olup çok sayıda etkinlikte aktif rol oynamaktadırlar. Ayrıca bölümümüz öğretim üyelerinin de danışmanlığını yaptığı İşletme topluluğu ve Rota Z topluluğu adında iki öğrenci kulübü çok sayıda organizasyon ve etkinlik yürütmektedir.

73. Öğrencilere düzenlenen etkinliklerin duyurulmasına ve katılımını teşvik etmeye yönelik çalışmalarınızı kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğrencilere düzenlenen etkinlikler stantlarda, fakülte web sitesinde, sosyal medyada ve fakülteadaki panolarda duyurulmaktadır.

74. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

75. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [kanıt 72 MUSTAFA ATAHAN YILMA.jpg](#)

 [kanıt 73.1 MUSTAFA ATAHAN YILMA.jpg](#)

 [kanıt 73.2 MUSTAFA ATAHAN YILMA.jpg](#)

 [kanıt 73.3 MUSTAFA ATAHAN YILMA.jpg](#)

 [kanıt 73.4 MUSTAFA ATAHAN YILMA.jpg](#)

10.42.1.106
534826
5.05.2026

Öğretim Kadrosu

76. Öğretim kadrosunun eğitim-öğretim etkinliklerini yürütecek ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde, sayıca yeterliliğini irdeleyiniz. *

Standart müfredatı verecek Eğitim öğretim kadroları yeterli gözüktükse de üniversitelerin kalitesini belirleyen kriterlerden biri öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısıdır. Bu sayısının düşük olması istenir. Maalesef işletme bölümü için öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı oldukça fazladır. Öğretim üyesi sayısı artırılmalıdır.

77. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

78. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

10.42.1.106
534826
5.05.2026

79. Öğretim kadrosunun, programın sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi yönündeki yaklaşım ve uygulamalarını irdeleyiniz. *

Programın geliştirilmesine yönelik yeni dersler açılmaktadır. İçerikler dijital dünyaya uyum sağlayacak şekilde güncellenmektedir. Öğretim kadrosunun bir kısmı yenilikleri ve güncellemeleri desteklerken bir kısmı karşı çıkmaktadır.

80. Öğretim elemanlarının eğitimcilerin eğitimi sertifikası sahiplik oranını değerlendiriniz ve bu eğitimi almalarına yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Eğiticilerin eğitimi sertifikası öğretim üyelerinin çoğu tarafından alınmıştır.

81. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106

534826

5.05.2026

82. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için "yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu"; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere "iyi eğitim ödülü" gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

83. Eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik programınızda uygulanan teşvik ve ödüllendirme yöntemleri varsa kanıtlarıyla açıklayınız. *

Teşvik ve ödüllendirme yöntemleri bulunmamaktadır.

84. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz.

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106

534826

5.05.2026

85. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır.

Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir.

Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

86. Tüm süreçlerde iç ve dış paydaşların katılımını sağlayan mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız.(Anket, geri bildirim, toplantı, ziyaret vb.) *

Bölüm ve fakülte kararlarında iç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınır ve değerlendirilir. Bu konuyla ilgili kamu, özel sektör, öğrenci temsilcileri ve mezun temsilcileri etkinliklere davet edilir.

87. Programınızda öğrenci katılımına yönelik mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. (Kurul temsiliyeti, anket geri bildirimleri, öğrenci buluşması vb.) *

Öğrencilerimiz etkinliklerde hem katılımcı hem de düzenleyici olarak aktif rol almaktadır.

88. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

5.05.2026

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

89. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [kanıt 86 MUSTAFA ATAHAN YILMA.jpg](#)

 [kanıt 87.1 MUSTAFA ATAHAN YILMA.jpg](#)

 [kanıt 87.2 MUSTAFA ATAHAN YILMA.jpg](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

90. Programla ilgili yaptığınız iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. (Önceki program öz değerlendirme sonuçları, ilgili kurul, komite, komisyon değerlendirmeleri, paydaş geri bildirimleri, anket sonuçları vb. ölçüm araçları dikkate alınmalıdır.)

Yeni ve güncel dersler açılmaktadır.

91. Tüm kriterlere yönelik değerlendirmeleriniz dikkate alarak programınızın güçlü olduğunuz yönlerini sıralayınız. *

Programımızda güçlü bir öğretim üyesi kadrosu bulunmaktadır. Bu kadro aynı zamanda hem akademik anlamda başarılı hem de iyi ahlaklı akademisyenler yetiştirerek sürdürülebilir bir çizgide ilerlemektedir.

92. Tüm kriterlere yönelik değerlendirmeleriniz dikkate alarak programınızın zayıf (gelişmeye açık) olduğunuz yönlerini sıralayınız. *

Programımızda yetiştirilen akademisyenler kadro alma konusunda yıllarca beklemekte ve çalışma motivasyonlarını kaybetmektedir. Bu durum kuruma olan güven ve inancına zarar vermektedir. Aidiyet duygusunu kaybeden akademisyenlerin katma değer yaratmasını beklemek gerçekçi değildir.

93. Programınız tarafından uygulanmakta olan öne çıkan, örnek gösterilebilecek iyi uygulama örneği varsa açıklayınız. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Uygulama örneği yoktur.

94. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Sonuçları görüntüle

Yanıtlayan

1

NILSEN KUNDAKCI

30:09

Tamamlama
süresi

10.42.1.106
534826
5.05.2026

GENEL BİLGİLER

1. AKADEMİK BİRİM *

İktisadi İdari Bilimler Fakültesi

2. BÖLÜM/PROGRAM ADI *

Programın adı üniversite kataloğunda, not belgelerinde, diplomalarda kullanıldığı şekliyle yazılmalıdır.

İşletme Bölümü

3. İLETİŞİM BİLGİLERİ *

nilsenk@pau.edu.tr

4. PROGRAMIN TÜRÜ *

- Normal Öğretim
- İkinci Öğretim

5. PROGRAMDAKİ EĞİTİM DİLİ *

Programı yürütürken kullanılan eğitim dilini (Türkçe, İngilizce, % 30 İngilizce, vb.) belirtiniz.

- Türkçe
- İngilizce
- Diğer

10.42.1.106
534826
5.05.2026

6. PROGRAMIN KISA TARİHÇESİ VE DEĞİŞİKLİKLER *

Pamukkale Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi tüm idari ve akademik birimleri ile Pamukkale Üniversitesi'nin Kınıklı Yerleşkesi'nde bulunan iktisadi ve idari bilimler fakültesidir. Fakülte, Kınıklı kampüsünde yer almakta olup A-B-C Blok olmak üzere üç binada eğitim-öğretim faaliyetini sürdürmektedir. A Blok kapalı alanı 9.800 m², B Blok kapalı alanı 5.000 m² ve C Blok kapalı alanı 5.000 m² dir. Açık ve yeşil alanların toplamı ise 15.000 m² yi bulmaktadır. Fakültede 4 adet bilgisayar laboratuvarı, 300 ve 175 kişilik 2 konferans salonu, 36 adet 76 kişi ve üzeri derslik, 6 adet maksimum 62 kişilik derslik, 20.000 m² kapalı alan, 15.000 m² yeşil alan mevcuttur. Fakülte, 26 Şubat 1993 tarihinde işletme ve 21 Mart 1994 tarihinde iktisat bölümü ile eğitim-öğretime başlamıştır. İşletme bölümü 1992 yılında kurulmuş ve 1993 yılında 50 öğrenci ile eğitime başlamıştır. 1993 yılında ikinci öğretim programı açılmış ve 1994 yılında 50 öğrenci ile eğitime başlamıştır. Bugün halen 620 NÖ, 271 ikinci öğretim öğrencisi ile eğitime devam edilmektedir.

7. Bölüm/programda tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin sayılarını unvan bazında belirtiniz. *

15 Profesör, 9 Doçent, 6 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Emekli Öğretim Üyesi, 13 Araştırma Görevlisi fiilen görev yapmaktadır.

8. Programın iç ve dış paydaşlarını(kurum, kuruluş, STK vb.) sıralayınız. *

Denizli İhracatçılar Birliği, Denizli Ticaret Odası, Denizli Sanayi Odası dış paydaşlarımız iç paydaşlarımız ise öğrenciler ve personeldir.

Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

10.42.1.106
534826
5.05.2026

9. Tanımlanan Program eğitim amaçlarını sıralayınız ve nerede yayımlanmış olduğunu kanıtlarıyla belirtiniz. *

İşletme programının amacı; iş dünyasının her alanında hizmet verebilecek bilgi ve beceri ile donatılmış, ahlaki değerleri benimsemiş, dünya gerçeklerinin farkında olan, yenilikçi, değişime uyum sağlayabilen, iş yaşamının yerel, ulusal ve uluslararası düzeyleri için çağın gereklerine cevap verebilecek işletmeciler yetiştirmektir.

Bu amaçlar, Pamukkale Üniversitesi/Eğitim Bilgi Sistemi/Akademik Programlar (Ders Kataloğu)/ İşletme Bölümü/ 201 İşletme Programı ile ilgili sayfada yer almaktadır.

10. Program eğitim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün misyonlarıyla ne ölçüde uyumlu olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. *

Programın eğitim amaçları,

- Kurumun amacı olan; her türlü dogma ve kalıplaşmış fikirden uzak, özgür düşünceli, kendine güvenen, dünya ile rahatça iletişim kuran, ülkesinin ve insanlığın iyiliği için çalışan, kendini geliştirebilen bireyler yetiştirebilme,
 - Fakültenin amacı olan; ekonomik ve sosyal değişimin olduğu küresel dünyada, Türkiye'nin ve dünyanın değişen ve gelişen ekonomik sosyal olaylarını takip etmek, uygulamak, bu alanda ihtiyaç duyulan nitelikli elemanlarını yetiştirmektir. Türkiye ve Dünyadaki İktisadi ve İdari bilimler fakülteleri ile her alanda rekabet edecek bir düzeye gelme,
 - Bölümün amacı olan; işletmecilik alanında yer alan iş ve görevlerin yerine getirilmesi sırasında ihtiyaç duyulan Yönetim ve Organizasyon, Muhasebe ve Finansman, Üretim Yönetimi ve Pazarlama, Sayısal Yöntemler ve Ticaret Hukuku konularında, uygulamaya yakından takip eden bilimsel ve ampirik bilgilerle öğrencileri bilgi ve beceri kazandırma,
- Amaç ve misyonlarıyla tamamen ölçüşen bir anlayışla amaçlarını belirlemiştir.

Kanıt: <https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/BolumBilgi.aspx?lng=1&dzy=3&br=20&bl=53>

11. Program eğitim amaçları ve tasarımının iç ve dış paydaşların gereksinimleri doğrultusunda sistematik olarak nasıl belirlendiğini ve hangi aralıklarla nasıl güncellendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Program eğitim amaçları ve tasarımı, yıllık yapılan bölüm akademik kurulumuzda, öğrencilerimizin gelişen işletme koşulları ve piyasa şartları doğrultusunda ihtiyaç duyulan zorunlu ve seçmeli derslerle ilgili müfredat güncellemeleri, yeni derslerin açılması ve paydaşlarla girilen işbirlikleriyle belirlenmektedir.

Kanıtlar:

Ek-1: 2022 yılı yeni müfredat güncelleme onay formu

12. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [kanit9_NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [kanit10_NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [Ek-1 2022-2023 Müfredat Güncellemesi_NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

Programların Ders Dağılım Dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

14. Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemleri kanıtlarıyla açıklayınız. *

Programın ilk iki yarıyılında ortak zorunlu dersler ve alanla ilgili temel giriş mahiyetinde dersler, ilerleyen dönemlerde, bölüm öğrencilerinin öğrenmesi gerekli görülen "bölümle ilgili zorunlu dersler" ve uzmanlık alanını belirleyecek olan alan ve alan dışı seçmeli dersler olacak şekilde ders dağılımı belirlenmiştir.

Kanıt:

Ek-3: Bölüm zorunlu dersler listesi

Ek-4: Bölüm ve genel seçmeli dersler listesi

15. Öğretim programı (müfredat) yapısına ilişkin zorunlu-seçmeli ders, alan- alan dışı ders dengesinin nasıl sağlandığını kanıtlarıyla açıklayınız. *

Programın ilk iki yarıyılında ortak zorunlu dersler ve alanla ilgili temel giriş mahiyetinde dersler, 3. ve 4. yarıyıllarda, bölüm zorunlu dersleri,

5. yarıyılıda bölüm zorunlu dersleriyle birlikte 1 adet bölüm seçmeli dersi,

6. yarıyılıda bölüm zorunlu dersleriyle birlikte 2 adet bölüm seçmeli, 1 adet genel seçmeli ders,

7. yarıyılıda bölüm zorunlu dersleriyle birlikte 2 adet bölüm seçmeli, 1 adet genel seçmeli ders,

8. yarıyılıda bölüm zorunlu dersleriyle birlikte 2 adet bölüm seçmeli, 1 adet genel seçmeli ders verilmektedir.

Bölüm seçmeli dersleri, işletme bölümüyle alakalı güncel ve uygulamalı derslerden oluşmaktadır.

Genel seçmeli dersleri, farklı disiplinlere ait (alan- alan dışı) dersler olup, öğrencinin farklı disiplinlerden bakış açısı kazanmaları amaçlanmaktadır.

Kanıt:

Ek-3: Bölüm zorunlu dersler listesi

Ek-4: Bölüm ve genel seçmeli dersler listesi

16. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmesine yönelik uygulamanızı kanıtlarıyla açıklayınız. *

Ders sayısı ve haftalık ders saati, öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabilmesi için, ders programında yeteri kadar boş saatler bırakılmaktadır.

Kanıt:

Ek-5: Bölüm ders programı

17. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106

534826

5.05.2026

18. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Ek-3 Bölüm seçmeli dersler listesi NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [Ek-2 Bölüm zorunlu dersler listesi NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [Ek-4 DERS PROGRAMI NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

19. Tanımlanan program çıktılarını sıralayınız. Program çıktılarını belirleme, gözden geçirme ve güncelleme yöntemlerini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Tanımlanan program çıktıları:

1. İşletme biliminin temel fonksiyon ile kavramlarını kavrar ve uygular.
2. Teorik alanda edinilen bilgileri iş dünyası ile bağdaştırır.
3. Disiplinler arası takım çalışmalarında etkili bir biçimde rol alır ve katılım sağlar.
4. Yenilik ve değişime açık işletmecilik bilgi ve becerisi kazanır.
5. İş çevrelerinde hukuki ve ahlaki davranışlar ile sosyal sorumluluk ve çevre bilinci kazanır.
6. İşletmecilik faaliyetlerinde stratejik karar alır ve uygular.
7. İşletmeciliğin güncel yöntem ve teknolojilerini kurumsal bağlamda kullanır.
8. Örgütsel ve toplumsal düzlemde kendini iyi ifade eder ve özgüven becerisi kazanır.
9. Analitik düşünce bağlamında işletmeciliğin yerel, ulusal ve uluslararası dinamiklerini kavrar.
10. İşletmecilikle ilgili muhtemel problemleri tanır, nitel ve nicel yöntemlerle çözer.
11. Ülkesine, milletine ve insanlığa yararlı olur.

Bologna süreci kapsamında, bölüm içerisindeki farklı anabilim dallarından öğretim elemanlarından oluşturulan bir komisyon tarafından program çıktılarını belirlenmişti. İhtiyaç halinde program çıktılarını dönemsel olarak gözden geçirme ve güncelleme yapılacaktır.

20. Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumunu irdeleyiniz. *

İşletme programının amacı; iş dünyasının her alanında hizmet verebilecek bilgi ve beceri ile donatılmış, ahlaki değerleri benimsemiş, dünya gerçeklerinin farkında olan, yenilikçi, değişime uyum sağlayabilen, iş yaşamının yerel, ulusal ve uluslararası düzeyleri için çağın gereklerine cevap verebilecek işletmeciler yetiştirmektir.

Program amaçlarından;

1. iş dünyasının her alanında hizmet verebilecek bilgi ve beceri ile donatılmış olması amacı; program çıktılarından 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ve 10. çıktılar ile doğrudan uyumludur.
2. ahlaki değerleri benimsemiş olması amacı; 5 ve 11. çıktılar ile doğrudan uyumludur.
3. dünya gerçeklerinin farkında olması amacı; 2,7, ve 9. çıktılar ile doğrudan uyumludur.
4. yenilikçi ve değişime uyum sağlayabilen olması amacı; 4,7 ve 10. çıktılar ile doğrudan uyumludur.
5. iş yaşamının yerel, ulusal ve uluslararası düzeyleri için çağın gereklerine cevap verebilecek işletmeciler yetiştirmek olması amacı; bütün çıktılar ile doğrudan uyumludur.

21. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkisini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Eğitim planında yer alan bütün derslerin öğrenme çıktıları her bir dersin hangi program çıktılarını sağladığını gösteren matrisler hazırlanmış ve bölüme ait pusula bilgi sisteminde yayınlanmıştır.

22. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106

534826

5.05.2026

23. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [19. Soru Kanıt NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [21. Soru Kanıt NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

24. İş yükünün belirlenmesinde ve güncellenmesine öğrenci katılımı ve geri bildirimlerin nasıl dahil edildiğini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Müfredatın belirlenmesinde öğrenci iş yüklerine dayalı AKTS kredileri de belirlenmektedir. Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmektedir.

25. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projelerine dahil edilmesine yönelik uygulamalarınızı kanıtlarıyla açıklayınız.

*

Bölümümüz öğrencileri lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde yurt dışı (Erasmus, Mevlana, v.b.) öğrenci değişim programları ile eğitim görebilmektedir. Pamukkale Üniversitesi Uluslararası Ofisi'nin belirlediği seçim kriterlerine göre öğrenciler seçilmekte, asgari şartları sağlayan öğrenciler arasından, ilan edilen değerlendirme ölçütleri ve ağırlıklı puanları dikkate alınarak puanların en yüksektekine doğru sıralanmasıyla gerçekleştirilmektedir. Bölüm Erasmus temsilcisi tarafından öğrencilerin gittiği üniversitede alacakları derslerin içerik ve kredi denkliği yapılarak intibakları sağlanmaktadır. Bu işlem öğrenci ile bölüm Erasmus koordinatörü arasında yapılmaktadır.

Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için isteğe bağlı staj uygulaması yürütülmektedir. Öğrencilerin staj yerlerini, yönetmeliğe uygun olarak bizzat kendilerinin bulması gerekmektedir. Fakülte bu konuda referans olarak destek vermektedir.

10.12.1136
534826
5.05.2026

26. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *


- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

27. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [24. Soru Kanıt NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [25. Soru Kanıt-1 NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [25. Soru Kanıt-2 NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

28. Eğitim ve öğretim ile ilgili süreçler ve istatistiki göstergelerin (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

İç paydaşların (öğrenciler ve akademik personel) ile dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi ortak toplantılar ile yapılmaktadır.

Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için derslerin ve ders içeriklerinin güncellenmesinde kullanılmaktadır.

Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğini program çıktılarına ulaşım ulaşılmadığının izlenmesi ile, mezun öğrencilerin istihdam durumlarına göre ve yeni öğrenci potansiyeline göre değerlendirilmektedir. Programların tercih edilme oranları YÖK kontenjan doluluk oranları ile izlenmektedir.

29. Programla ilgili önerilerin alınması ve iyileştirme çalışmalarının planlanmasına yönelik mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. (İlgili kurul, komite, komisyon değerlendirmeleri, paydaş geri bildirimleri, anket sonuçları vb.) *

Kurulan Ölçme ve Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi
İşletme Bölümünde eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, öncelikli olarak iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır. İşletme Bölümünün iç paydaşlarından olan bölüm öğrencileri, mezun durumda olan öğrenciler, bölüm öğretim ü yeleri ve fakülte'deki diğer bölüm öğretim elemanlarından, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususlarında anket/görüş formu aracılığıyla görüş ve önerileri alınmaktadır. Ayrıca, iç paydaşlardan olan İİBF Dekanlığı ve Rektörlükten alınan bilgi ve talimatlar doğrultusunda bölümde yapılan/yapılacak olan faaliyet ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve değişiklikler yapılmaktadır. Dış paydaşlar olarak belirlenen bölüm mezunları ve sektör temsilcileri bölüm program çıktılarının ve program öğretim amaçlarının belirlenmesi konularında görüş ve önerileri alınmaktadır. Yine dış paydaşlardan olan YÖK, ÖSYM, MEB tarafından çıkarılan yasa ve yönetmeliklere göre bölümde değişiklikler/düzenlemeler yapılmaktadır. İşletme bölümü program öğretim amaçları esasen öğrencilerin mesleki ve akademik kariyer gelişimlerine mümkün olan en fazla katkıyı verecek şekilde oluşturulmuştur. İç paydaşlardan alınan istek, görüş ve öneriler doğrultusunda program içeriğinde zenginleştirmeler yapılmaktadır. İç paydaşlardan çeşitli yöntemler ile (memnuniyet anketleri, öğrenci temsilcisi, bölüm öğretim elemanlarının görüşlerinin alınması vb.) elde edilen bilgiler, kalite komisyonunda değerlendirildikten sonra, genellikle bölüm genel kurullarında görüşülerek karara bağlanmakta; gerekli durumlarda fakülte dekanlığına sunulmaktadır. Seçmeli ders havuzunun güncellenmesi, mesleki derslerde uygulama oranının artırılması, sektör temsilcilerinin eğitim süreçlerinde daha aktif olarak katılmasına yönelik uygulamalar (seminer, konferans, uygulamalı dersler, workshop vb.), iç paydaş gereksinimine göre gerçekleştirilen güncellemeler arasında değerlendirilebilir.


30. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.


	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

31. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [28. Soru Kanıt-1 NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [28. Soru Kanıt-2 NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [29. Soru Kanıt-1 NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [29. Soru Kanıt-2 NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [29. Soru Kanıt-3 NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [29. Soru Kanıt-4 NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

*10.42.1.106
534826
5.05.2026*

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

32. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ile ilke ve kuralları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Planlama Faaliyetleri

Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Eğitim programlarında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda farklı ölçme yöntemleri kullanılmaktadır. Dersler uygulanan ölçme sistemleri aşağıda belirtilmiştir: klasik yazılı sınav, çoktan seçmeli sınavlar, sunum yapma ve benzeri. Doğru, adil ve tutarlı değerlendirmeyi güvence altına almak için süreçler (sınavların / notlandırmanın / derslerin tamamlanmasının / mezuniyet koşullarının önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanması vb.) önceden tanımlanmış süreçlerle yürütülmektedir. Arasınava, final ve bütünleme sınav tarihleri akademik takvimde, ek sınav ve mazeret sınav tarihleri ise Pamukkale İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin internet sayfasında ilan edilmektedir.

10.12.14.106
534826
5.05.2026

Kontrol Etme Faaliyetleri

Notların öğrenci işleri bilgi sistemine belirlenen süreler içinde girilmesi üst yönetici denetimi ile sağlanmakta, başarı ve mezuniyet şartları ilgili yönetmelikler doğrultusunda amacına uygun olarak yerine getirilmektedir.

33. Eğitim öğretim süreçlerini değerlendirme ve iyileştirmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Ayrıca, İşletme Bölümü öğrencileri tarafından kurulan, akademik danışmanlığı işletme bölümü öğretim üyelerinden olan Öğrenci Topluluğu tarafından organize edilen etkinliklere (Kariyer Günleri, Kişisel Gelişim Semineri gibi) katılan, alanında uzman kişilerle görüşmeler görüşmeler yapmakta ve görüşlerini almaktadırlar. Bölüm başkanlığı tarafından iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler, Bölüm Kuruluna sunulmaktadır. Bölüm Kuruluna sunulan bu görüş ve öneriler, bölüm öğretim elemanları tarafından tartışılıp görüşülerek bir karara bağlanmaktadır. Bölüm Kurul toplantılarında iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler dışında, program öğretim amaçları, program çıktılarının belirlenmesi, öğretim planı (müfredat) ve içeriğinin oluşturulması, eğitim-öğretim kadrosunun belirlenmesi ve eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi konuları görüşülmektedir. Bölüm kurulunda görüşülen konular ve alınan kararlar eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde önemli bir rol oynamaktadır. Ara sınav ve dönem sonu sınavları, öğrenci anketleri, bölüm kurul toplantıları, akademik kurul toplantıları, bölümdeki diğer komisyonların faaliyetleri, anabilim dalı ve öğretim üyelerinin görüşleri ve dış paydaş görüşleri eğitim ve öğretimin sürdürülmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda elde edilen bilgiler bölüm başkanlığı tarafından doğrudan değerlendirilmektedir.

34. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>


10.42.1.106

534826

5.05.2026

35. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.


 [32. Soru Kanıt-1 NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [32. Soru Kanıt-2 NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [32. Soru Kanıt-3 NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [32. Soru Kanıt-4 NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [33. Soru Kanıt-1 NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [33. Soru Kanıt-2 NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

36. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Bkz. 201 İŞLETME - EĞİTİM ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ

[https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?](https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?lng=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=45&dm=1&ps=0)

[Ing=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=45&dm=1&ps=0](https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?lng=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=45&dm=1&ps=0)

BAZI EĞİTİM ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ

Tartışma: Duruma göre sınıftaki bütün öğrencilerin ya da sınıfın belli bir kısmının katılımını sağlayan bir yöntemdir. Bu yöntemde, grup üyeleri tartışma konusunu çeşitli görüş noktalarına göre ele alarak tartışılır ve problem çözme ile ilgili alternatif görüşler ortaya çıkarılır.

Örnek Olay: Örnek olay incelemesi, öğrencilerin gerçek ve sorunlu bir olaya aktif olarak katılarak çözümlemeci bir bakış açısını kullanmalarını gerektiren bir yöntemdir. Sorunlu olay gerçek ya da gerçeğe çok yakın olabilir. Olayı anlatan ve gerekli verileri kapsayan bir doküman üzerinde çalışan öğrenci(ler), olayı öğrenir, verileri çözümler, sorunu değerlendirirler.

Sorun (Problem) Çözme: Bir şüphe veya belirsizlikten doğan herhangi bir duruma sorun adı verilmektedir. Genellikle insan hayatında engelleyici veya rahatsızlık verici bir rolü olan sorunlar bilimsel yöntemin aşamalarıyla ele alınarak çözülürler. (a) Sorun belirlenir. (b) Sorun tanımlanır. (c) Olası çözüm yolları aranır ve hipotez geliştirilir. (d) Çözüm yolu sınanır. (e) Sınama doğru çözüme götürürse hipotez doğrulandığı için genellemeye gidilir. (f) Sınama doğru çözüme götürmezse, geriye dönülerek sınama etkinlikleri gözden geçirilir, seçilen diğer bir hipotez tekrar sınanır.

Soru-Cevap: Kullanılan farklı tipteki sorularla (birleştirici, ayırıcı, değerlendirme, bilgi isteyen, motive edici ve beyin fırtınası) öğrencinin süreç içinde daha aktif bir konuma gelse de, öğretmen merkezli yöntemlerdendir. Amaca hizmet eden ve mümkün olduğunca öğrenciyi düşünmeye sevk edecek sorular sorulmalı.

İşbirlikli öğrenme: İşbirlikli öğrenme, öğrencilerin ortak bir amaç için birlikte çalışmalarını esasına dayanan bir öğrenme türüdür. Farklı yetenekte olan çocuklar, heterojen gruplarda bir araya gelip, birbirine yardımcı olarak öğrenirler. İşbirliği kurma sırasında yardım etme ve yardım alma, içinde bulunduğu grup birliğinin farkına varma gibi önemli deneyimler edinilir.

Proje: Proje tabanlı öğrenim, öğrencileri ilginç sorunlarla uğraşmaya ve bunun sonunda sıra dışı ürünler oluşturmaya yönlendiren bir öğretim yoludur. Öğrencilerin yaratıcılıklarını kullanmalarına olanak sağlar ve olaylara geniş açıdan bakmalarını gerektirir.

Gezi: Öğrenmeyi sınıf dışına taşıyan bir yöntemdir. Öğrencileri fabrika, müze, kütüphane, çeşitli devlet kurumları, dağ, orman, göl, park, bahçe gibi yerlere götürerek oralarda doğrudan gözlem yaptırılarak bilgi edinmeyi sağlayan bir yöntemdir.

Münazara: Münazara, bir konu üzerinde, belli kural ve yöntemlere uyularak yapılan tartışma türüdür. Münazara, ikişerli veya üçerli iki grup öğrencinin bir fikrin, eylemin veya önerinin taraf ve karşı noktalarını ortaya koymasidir.

Zıt Panel: İki gruptan birinin sadece soru soran, diğerinin ise yanıt veren rollerini üstlenmesi ile olur. Bu teknik ile işlenmiş olan konuların tekrar edilmesi mümkün olmaktadır. Sınıf ikiye ayrılır. Yarısı soru soran yarısı da cevap veren grup içinde yer alır.

Beyin Fırtınası: Beyin fırtınası, değerlendirme ya da sınırlama olmaksızın bir sorunun çözümüne ilişkin mümkün olduğunca çok çözüm yollarını elde etmek için düzenlenmiş olan bir grup çalışması sürecidir. Beyin fırtınasının amacı, öğrencilerin fikir üretmelerini sağlamak ve onların kendilerini ifade etmesini kolaylaştırmaktır. Bu teknik, üst düzey tartışma tekniği olarak kullanılır.

37. Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Bkz. 201 İŞLETME - EĞİTİM ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ

[https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?](https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?lng=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=45&dm=1&ps=0)

Ing=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=45&dm=1&ps=0

BAZI EĞİTİM ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ

Tartışma: Duruma göre sınıftaki bütün öğrencilerin ya da sınıfın belli bir kısmının katılımını

sağlayan bir yöntemdir. Bu yöntemde, grup üyeleri tartışma konusunu çeşitli görüş noktalarına göre ele alarak tartışılır ve problem çözme ile ilgili alternatif görüşler ortaya çıkarılır.

Örnek Olay: Örnek olay incelemesi, öğrencilerin gerçek ve sorunlu bir olaya aktif olarak katılarak çözümleneci bir bakış açısını kullanmalarını gerektiren bir yöntemdir. Sorunlu olay gerçek ya da gerçeğe çok yakın olabilir. Olayı anlatan ve gerekli verileri kapsayan bir doküman üzerinde çalışan öğrenci(ler), olayı öğrenir, verileri çözümler, sorunu değerlendirirler.

Sorun (Problem) Çözme: Bir şüphe veya belirsizlikten doğan herhangi bir duruma sorun adı verilmektedir. Genellikle insan hayatında engelleyici veya rahatsızlık verici bir rolü olan sorunlar bilimsel yöntemin aşamalarıyla ele alınarak çözümlenir. (a) Sorun belirlenir. (b) Sorun tanımlanır. (c) Olası çözüm yolları aranır ve hipotez geliştirilir. (d) Çözüm yolu sınanır. (e) Sınama doğru çözüme götürürse hipotez doğrulandığı için genellemeye gidilir. (f) Sınama doğru çözüme götürmezse, geriye dönülerek sınama etkinlikleri gözden geçirilir, seçilen diğer bir hipotez tekrar sınanır.

Soru-Cevap: Kullanılan farklı tipteki sorularla (birleştirici, ayırıcı, değerlendirme, bilgi isteyen, motive edici ve beyin fırtınası) öğrencinin süreç içinde daha aktif bir konuma gelse de, öğretmen merkezli yöntemlerdendir. Amaca hizmet eden ve mümkün olduğunca öğrenciyi düşünmeye sevk edecek sorular sorulmalı.

İşbirlikli öğrenme: İşbirlikli öğrenme, öğrencilerin ortak bir amaç için birlikte çalışmalarına esasına dayanan bir öğrenme türüdür. Farklı yetenekte olan çocuklar, heterojen gruplarda bir araya gelip, birlerine yardımcı olarak öğrenirler. İşbirliği kurma sırasında yardım etme ve yardım alma, içinde bulunduğu grup birliğinin farkına varma gibi önemli deneyimler edinilir.

Proje: Proje tabanlı öğrenim, öğrencileri ilginç sorunlarla uğraşmaya ve bunun sonunda sıra dışı ürünler oluşturmaya yönlendiren bir öğretim yoludur. Öğrencilerin yaratıcılıklarını kullanmalarına olanak sağlar ve olaylara geniş açıdan bakmalarını gerektirir.

Gezi: Öğrenmeyi sınıf dışına taşıyan bir yöntemdir. Öğrencileri fabrika, müze, kütüphane, çeşitli devlet kurumları, dağ, orman, göl, park, bahçe gibi yerlere götürerek oralarda doğrudan gözlem yaptırılarak bilgi edinmeyi sağlayan bir yöntemdir.

Münazara: Münazara, bir konu üzerinde, belli kural ve yöntemlere uyularak yapılan tartışma türüdür. Münazara, ikişerli veya üçerli iki grup öğrencinin bir fikrin, eylemin veya önerinin taraf ve karşı noktalarını ortaya koymasıdır.

Zıt Panel: İki gruptan birinin sadece soru soran, diğerinin ise yanıt veren rollerini üstlenmesi ile olur. Bu teknik ile işlenmiş olan konuların tekrar edilmesi mümkün olmaktadır. Sınıf ikiye ayrılır.

Yarısı soru soran yarısı da cevap veren grup içinde yer alır.

Beyin Fırtınası: Beyin fırtınası, değerlendirme ya da sınırlama olmaksızın bir sorunun çözümüne ilişkin mümkün olduğunca çok çözüm yollarını elde etmek için düzenlenmiş olan bir grup çalışması sürecidir. Beyin fırtınasının amacı, öğrencilerin fikir üretmelerini sağlamak ve onların kendilerini ifade etmesini kolaylaştırmaktır. Bu teknik, üst düzey tartışma tekniği olarak kullanılır.

38. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106

534826

5.05.2026

39. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Sorular 36 37 46 PAÜ Eğitim Öğretim Bilgi Sis NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [Sorular 36 37 46 PAÜ Eğitim Öğretim Bilgi Sis 2 NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [Sorular 36 37 46 PAÜ Eğitim Öğretim Bilgi Sis 3 NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

40. Programınızdaki ölçme ve değerlendirmeye yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Bkz. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS, LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ
<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/159/3/Pa%C3%BC%20%C3%96nlisans%20Lisans%20E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf>

Her türlü yarıyıl içi ve genel sınav değerlendirmeleri, 100 tam puan üzerinden tam sayı esasına göre notlandırılır. Dersin sorumlu öğretim elemanı, dersin yarıyıl sonu sınavının yapıldığı tarihi izleyen yedi gün içinde, derse kayıtlı öğrencilerin 100'lük sisteme göre belirlenmiş başarı puanını otomasyon sistemine girer. Şube başarı puanı ortalaması, yarıyıl sonu sınavına giren tüm öğrencilerin başarı puanları toplamının öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilir.

Başarı puanı öğrencinin yarıyıl/dönem içi çalışmalarından aldığı notlar ve yarıyıl/dönem sonu sınav notu değerlendirilerek belirlenir. Her bir dersin değerlendirme kriterleri; dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından yarıyıl/dönem başında otomasyon sistemine girilerek ilan edilir. İlgili öğretim elemanı tarafından belirlenen sayıda yapılan ödev, proje, seminer, rapor, arazi/klinik/laboratuvar uygulamaları ve benzeri çalışmalar ile küçük sınav ve ara sınavlardan alınan notlar öğrencinin yarıyıl/dönem içi notları olarak değerlendirilir.

Yarıyıl/dönem içi notlarının her birinin ders başarı puanına katkısı toplamı %30-%50 aralığında olmak koşulu ile ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir. Herhangi bir yarıyıl/dönem içi notunun ders başarı puanına katkısı yarıyıl/dönem sonu sınavının katkısından fazla olmaz. Her ders için en az bir ara sınav yapılır. Her ders için bir yarıyıl/dönem sonu sınavı yapılır.

Yarıyıl/dönem sonu sınavının ders başarı puanına katkısı %50-%70 Aralığında olmak koşulu ile ilgili öğretim elemanı tarafından yarıyıl/dönem başında belirlenir. Ders başarı puanına katkısı olan her türlü yarıyıl/dönem içi çalışma, yarıyıl/dönem sonu sınavından önce olmak koşulu ile en geç on beş günde sonuçlandırılarak ilan edilir. Başarı değerlendirmede Senato tarafından belirlenen esaslara göre bağlı değerlendirme sistemi veya mutlak değerlendirme sistemi esas alınır.

41. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Bkz. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ENGELLİ ÖĞRENCİ EĞİTİM ÖĞRETİM YÖNERGESİ

<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/1437/1/Engelli%20%C3%96%C4%9Fretim%20%C3%96%C4%9Fretim%20Y%C3%B6nergesi.pdf>

Engelli öğrencilerin özel durumlarına uymayan ve başarılarını olumsuz etkileyecek koşulları ortadan kaldırmak ve eğitim öğretimde fırsat eşitliğini sağlamak amacıyla destekleyici hizmetlerin gerçekleştirilmesine ilişkin sınav uygulamaları usul ve esasları aşağıda belirtildiği gibidir:

a) Sınavlarla ilgili duyurular, engelli öğrencilerin özel durumları göz önünde bulundurularak yapılır.

b) Engelli öğrenciler için sınav salonlarının erişilebilirliği, ilgili akademik ve idari birimler tarafından sağlanır.

c) Engelli öğrencinin sistemde tanımlanan engel durumuna uygun yardımcı araç gereçlerle sınava girmesine, ilgili öğretim elemanının bilgisi dahilinde izin verilir.

d) İhtiyaç duyması halinde, engelli öğrencinin sınav süresince dinlenme, tuvalet ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamasına sınav görevlisinin gözetiminde izin verilir. Bu durumlarda engelli öğrenciye ek süre verilmez. Engelli Sağlık Kurulu Raporunda Yönetmelik Ek-1'deki tanıları olan engelli öğrenci, talep etmesi durumunda ilgili dersin terminolojisine hâkim bir öğretim elemanından okuyucu ve/veya işaretleyici/yazıcı yardımı alabilir. Okuyucu yardımı alma hakkına sahip engelli öğrenci talep etmesi durumunda büyük puntolu soru kitapçığı kullanabilir. Büyük puntolu soru kitapçığından yararlanan engelli öğrenciye ayrıca okuyucu yardımı verilmez. Engelli Sağlık Kurulu Raporunda Yönetmelik Ek-1'deki tanıları olmadığı halde görme engeli olan öğrenci talep etmesi durumunda büyük puntolu soru kitapçığı kullanabilir.

Engelli Sağlık Kurulu Raporunda Yönetmelik Ek-1 ve Ek-2'deki tanıları olan engelli öğrenciye sınav süresinin %25'i kadar ek süre verilir. Engelli Sağlık Kurulu Raporunda, Yönetmelik Ek-3'teki tanıları olan engelli öğrenci, talep etmesi durumunda ayrı bir salonda sınava alınabilir. Bu öğrenciye sınav süresince engellilik, hastalık veya diğer sağlık durumu göz önünde bulundurularak gerektiğinde şeker düzeyini ölçme, astım ilacını kullanma, oksijen tedavisi alma veya tuvalete çıkma gibi durumlar için izin verilir. Bu durumlarda engelli öğrenciye ek süre verilmez.

Engelli öğrencinin talep etmesi ve Yönetim Kurulunun uygun görmesi durumunda engelli öğrencilerin performansının en iyi şekilde değerlendirilebilmesi için öğrencinin engel türüne ve engel düzeyine göre aynı bilgiyi ölçen başka sorular hazırlanır veya eşdeğer başka bir değerlendirme yöntemi kullanılır.

Sınav tarihinde Yönetmelik eklerinde yer alan tanımlarla ilgili geçici sağlık probleminin ortaya çıkması halinde bu Yönerge kapsamında engelli sınav uygulamalarından yararlanmak isteyen Üniversite öğrencisi durum bildirir sağlık raporunu sınav tarihinden en geç bir gün öncesine kadar ilgili akademik birime sunar.

Bkz. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS, LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ

<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/159/3/Pa%C3%BC%20%C3%96nlisans%20Lisans%20E%C4%9Ftim%20%C3%96%C4%9Fretim%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf>

Uzaktan öğretim programları kapsamında ve uzaktan öğretim yoluyla verilen derslerde yapılacak ara sınav; yüz yüze veya elektronik ortamda gözetimli veya gözetimsiz olarak gerçekleştirilebilir. Yarıyıl/yılsonu sınavı, bütünlüme, üç ders ve azami öğrenim süresi sonundaki ek sınavlar ise yüz yüze gözetimli olarak gerçekleştirilir.

42. Ölçme-değerlendirme yöntemlerinin öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimini ders değerlendirme anketleri dikkate alınarak iyileştirilmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğretim elemanları ders değerlendirme anket sonuçlarını PAÜ Pusula Bilgi Sistemi üzerinden görebilmektedirler. Aşağıda belirtilen sekmeler takip edilerek sonuçlar görülebilir:

Öğrenci Bilgi Sistemi > Raporlar / Reports > Değerlendirme Anketi Sonuçları

Öğrenci Bilgi Sistemi > Raporlar / Reports > Ders Öğrenme Kazanımı Anket Sonuçları

ÖĞRENCİ KABULÜ, ÖNCEKİ ÖĞRENMENİN TANINMASI VE KREDİLENDİRİLMESİ

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

43. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

44. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Soru 41 Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim Yönerg_NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [Soru 42 NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

10.42.1.106
534826
5.05.2026

45. Programa hangi süreçle öğrenci kabul edildiğini kanıtlarıyla açıklayınız.
(Merkezi yerleştirme, yatay/dikey geçiş, çift anadal, yandal, özel yetenek, YÖS sınavları vb.) *

Bkz. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS, LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ
<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/159/3/Pa%C3%BC%20%C3%96nlisans%20Lisans%20E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf>

Kayıt ve Kabul İşlemleri:

Üniversitenin önlisans ve lisans programlarına kayıt yaptırabilmek için, özel yetenek sınavıyla öğrenci kabul eden programlar için ilgili sınavda başarılı olmak, diğer programlar için Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından ilgili programa yerleştirilmiş olmak, uygulama esasları Senato tarafından belirlenen Yurt Dışı Öğrenci Seçme Sınavı ve diğer kabul koşullarını sağlamış olmak veya yatay geçiş yapmış olmak gerekir.

Yatay geçişler:

Üniversitenin önlisans ve lisans programlarına yapılacak öğrenci yatay geçişleri; 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

İlgili yönetim kurulu tarafından yatay geçiş talepleri değerlendirilir, ilgili mevzuat çerçevesinde uygun görülen başvurular onaylanır. Başvurusu onaylanan öğrencilere uygulanacak intibak işlemleri, ilgili yönetim kurulu tarafından belirlenir. Yatay geçişi uygun bulunan öğrencilere ilişkin ilgili akademik birim tarafından alınan karar, öğrencilerin e-posta adreslerine gönderilerek tebliğ edilir, Üniversite web sayfası ile ilgili akademik birim web sayfasında sonuçlar ilan edilir. Söz konusu öğrencilerin Üniversiteye kayıtları bu Yönetmelik hükümlerine göre yürütülür.

Dikey geçişler:

Üniversitenin lisans programlarına başvuran dikey geçiş öğrencileri, ÖSYM tarafından yerleştirilir. Dikey geçiş öğrencilerinin kayıt işlemleri, 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik hükümlerine ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

Uluslararası ortak program ve yabancı uyruklu öğrenci kayıtları:

Üniversiteye kayıt olmak isteyen yabancı uyruklu öğrenciler ile Üniversite'nin yurtdışındaki bir üniversite ile ortak düzenleyeceği programlara ait öğrencilerin kayıt işlemleri; 2547 sayılı Kanunun 45 inci maddesi ve 28/12/2006 tarihli ve 26390 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarının Yurtdışındaki Kapsama Dahil Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmelik hükümleri ile Yükseköğretim Kurulu ve Senato kararlarına göre yürütülür.

Özel öğrenciler:

Özel öğrenci, bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrenci olup; farklı bir yükseköğretim ortamı, kültürü, kazanımı edinmek isteyen veya özel durumu, sağlık ve benzeri nedenlerle kayıtları kendi üniversitelerinde kalmak şartıyla farklı bir yükseköğretim kurumunda eğitimine devam etme imkânı tanınan öğrenciyi ifade eder. Özel öğrenci işlemlerinin yürütülmesine ilişkin hususlar, Senato tarafından belirlenir.

Yan dal:

Yan dal programları 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür. Yandal programlarına kayıt olabilmek için öğrencinin en az üçüncü yarıyıl öğrencisi olması ve akademik ortalamasının en az 2.75 olması gerekir. Yandal programları, bu Yönetmelik hükümleri ve Senato kararlarına göre yürütülür.

Çift anadal:

Çift anadal programları Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar

Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

46. Önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin tanımlı ilke ve kuralları kanıtlarıyla belirtiniz. *

Bkz. 201 İŞLETME - GENEL BİLGİLER - Önceki Eğitimlerin Tanınması

[https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?](https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?lng=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=45&dm=1&ps=0)

lng=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=45&dm=1&ps=0

Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarından Pamukkale Üniversitesine yatay geçiş yapmak isteyen öğrencileri için "Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümleri uygulanır. Ortak zorunlu yabancı dil dersleri muafiyet sınavı, güz yarıyılı başında akademik takvimde belirtilen tarihte yapılır. Bu sınav için mazeret sınav hakkı verilmez. Ortak zorunlu yabancı dil muafiyet sınavına, hazırlık programı bulunmayan fakülte/meslek yüksekokulu/yüksekokul öğrencileri girer. Muafiyet sınavına girecek öğrenciler, akademik takvimde belirtilen süre içerisinde ilgili birime başvurur. Ayrıca; Yabancı dil hazırlık programı bulunan bölümlere ilk kez kayıt yaptıran öğrenciler, akademik yıl başlamadan önce düzey belirleme ve yeterlik sınavına girerler. Öğrenciler bu sınavda aldıkları puana göre başlangıç, orta-alt düzey veya orta düzey gruplarından birine yerleştirilir veya yeterlik puanına sahip olanlar hazırlık eğitiminden muaf tutulur. Bu grupların puan aralıkları Yüksekokul Müdürlüğü tarafından belirlenir. Sınav sonuçları ilgili yerlerde ve Yabancı Diller Yüksekokulunun internet sitesinde duyurulur. Zorunlu hazırlık eğitime kabul edilen bölüm/programlara kayıt yaptıran öğrencilerden düzey belirleme ve yeterlik sınavına girmeyenler eğitim-öğretime başlangıç düzeyinden başlar.

47. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayıları dikkate alınarak yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. *

Yıllara göre kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayıları ekteki tabloda sunulmuştur.

48. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

49. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



[Soru 47 İşletme kontenjan NILSEN KUNDAKCI.xlsx](#)



[Sorular 36 37 46 PAÜ Eğitim Öğretim Bilgi Sis NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)



[Sorular 36 37 46 PAÜ Eğitim Öğretim Bilgi Sis 2 NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)



[Sorular 36 37 46 PAÜ Eğitim Öğretim Bilgi Sis 3 NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)



[Sorular 40 41 45 50 Paü Önlisans Lisans Eğiti NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

*10.42.1.106
534826
5.05.2026*

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

50. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Bkz. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS, LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ
<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/159/3/Pa%C3%BC%20%C3%96nlisans%20Lisans%20E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf>

Mezuniyet ve diploma:

Önlisans/lisans öğrenimini tamamlamış ve mezuniyeti için aşağıdaki şartları sağlamış öğrenci mezun sayılır:

- Kayıtlı olduğu program müfredatında tanımlanan tüm derslerden geçer not ya da koşullu geçer not almak,
- Programı tamamlamak için önlisans düzeyinde 120, lisans düzeyinde 240 kredi almış olmak,
- 32 nci maddede yer alan Tablo 1'e göre değerlendirilen öğrenciler için en az 2.25, Tablo 2'ye göre değerlendirilen öğrenciler için en az 2.30 akademik ortalamaya sahip olmak,

Başarı notları:

MADDE 32:

Üniversitede dersler için alınan başarı puanlarına karşılık gelen başarı notları, başarı notu katsayısı ve bu başarı notlarının geçer not, koşullu geçer not ya da başarısız not olarak tanımlarında Senato tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde ekteki tablolar kullanılır.

ç) Müfredatta tanımlı staj ve benzeri ders dışı etkinlikleri başarı ile tamamlamak, varsa diğer mezuniyet koşullarını yerine getirmek,

d) 41 inci maddede belirtilen nedenlerle Üniversite ile ilişkisi kesilmemiş olmak.

(2) Bir programın mezuniyet koşullarını sağlayan önlisans öğrencileri önlisans diploması, lisans öğrencileri lisans diplomasını almaya hak kazanır.

(3) Mezuniyet işlemlerinin başlatılması için öğrencinin başvurusu beklenmeden otomasyon sisteminden alınan rapor doğrultusunda danışmanın önerisi, mezuniyet komisyonunun görüşü ve ilgili yönetim kurulu kararı ile öğrencinin mezun olduğuna karar verilir. Öğrencinin mezuniyet ve diploma işlemleri için gerekli evraklar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.

Mezuniyetine karar verilen öğrencinin öğrencilik statüsü sona erer. Mezun olmaya hak kazanan öğrenciye, her ne sebeple olursa olsun ilgili dönemden sonra ders aldırılmaz.

(4) Öğrenciye mezuniyetinde diploma ile birlikte diploma eki ve not durum çizelgesi verilir.

Derece ve onur ödülleri

(1) Bahar yarıyılında mezun olan öğrencilerin genel ortalamaları esas alınarak sıralama yapılır. Her programda ilk üç sırayı alan öğrenciler program birincisi, ikincisi, üçüncüsü unvanları ile mezun olurlar. Bu unvanlar öğrencinin not durum çizelgelerinde gösterilir ve belge verilir.

(2) Akademik ortalaması 3.50'den 3.75'e kadar olanlar onur öğrencisi, 3.75 ve üzerinde olanlar yüksek onur öğrencisi sıfatlarıyla mezun olur, bu durum öğrencinin not durum çizelgelerinde gösterilir ve belge verilir.

Akademik Danışmanlık Hizmetlerinin Yürütülmesi

Bkz. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK DANIŞMANLIK YÖNERGESİ

<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/386/3/Pamukkale%20%C3%9Cniversitesi%20Akademik%20Dan%C4%B1k%C5%9Fmanl%C4%B1k%20Y%C3%B6nergesi.pdf>

Pamukkale Üniversitesi öğrencilerine, Üniversite öğretim elemanları tarafından verilen akademik danışmanlık hizmeti verilir. Akademik danışmanlığın amacı; Üniversite yaşamına uyum, mesleki gelişim, kariyer ve benzeri konularda öğrenciye rehberlik etmek; öğrenciyi ders seçimi sürecinde bilgilendirmek, öğrencinin akademik durumunu öğrenciyle birlikte değerlendirerek alması gereken dersine/derslerine ekle sil döneminde onay vermektir.

Eğitim-öğretim sürecinde akademik danışmanın bu kapsamdaki bazı görevleri;

- Gereksinimi olan öğrencilerin talep etmesi halinde psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti almasını kolaylaştırmak,
- Öğrencinin başvurusu halinde başarısızlık nedenlerini öğrenci ile görüşmek,

- Öğrencileri mevzuattaki ve programdaki değişiklikler hakkında bilgilendirmek,
- Meslek ve kariyer planlaması konusunda öğrencilere yardımcı olmak,
- PAÜ Pusula Bilgi Sistemi, Mesaj Merkezinden, danışmanlığındaki öğrenciler tarafından yapılan bildirimleri takip ederek ilgili başvuruya çözüm üretmek.

51. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

52. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Soru 50 Kanıt Tablo NILSEN KUNDAKCI.docx](#)

 [Soru 50 Pamukkale Üniversitesi Akademik Danış NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

 [Sorular 40 41 45 50 Paü Önlisans Lisans Eğiti NILSEN KUNDAKCI.pdf](#)

Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

53. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer öğrenme ortamlarının, program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterliliğini niteliksel ve niceliksel olarak irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Fakültemizde 3 blokta toplam 38 Sınıf bulunmaktadır. A blokta 14 sınıf yer almaktadır. Bunlardan iki tanesi amfi şeklinde diğerleri normal sınıftır. B blokta 6 sınıf, C blokta ise 18 sınıf bulunmaktadır. Sınıfların kapasitesi ortalama 80 kişiyken amfilerden büyük olanın kapasitesi 200'ün üzerinde, küçük amfinin kapasitesi ise 165 kişidir. Sınıfların ortamı, program eğitim amaçlarına ulaşmada niteliksel ve niceliksel bakımdan yeterlidir. Tüm sınıflarda projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Ayrıca sınıflar ısınma ve aydınlatma açısından eğitim ve öğretime uygundur. Sınıfların birçoğunda yaz döneminde ders işlemeye uygun olacak şekilde klimalar bulunmaktadır. Fakültemizde, iki tanesi B blokta 2 tanesi C blokta olmak üzere toplam 4 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Fakültemizde kurulu B Bloktaki ilk bilgisayar laboratuvarımız 51 adet ikinci laboratuvar ise 43 bilgisayardan oluşmaktadır. C bloktaki bilgisayar laboratuvarlarının kapasiteleri ise sırasıyla 61 ve 48 bilgisayardır. Bilgisayarlarımız ALL IN ONE bilgisayar dediğimiz yani tümleşik bilgisayarlardan oluşmaktadır. İçerisinde temel yazılımların yüklenmesinin yanı sıra Uluslararası Ekonomi yaz Seminerlerinde kullanılan GAUSS, STATA, EVIEWS, MATLAB vb. gibi programlar ve Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü öğrencilerinin derslerinde kullandıkları gerekli yazılım programları da yer almaktadır.

Ayrıca TradeMaster Kampüs Projesi kapsamında İş Yatırım ve Pamukkale Üniversitesi işbirliği ile Fakültemizde kurulan Finans Laboratuvarı, "PAÜ İİBF TradeMaster Finans Platformu" adıyla 2019 tarihinden beri öğrencilerin ve öğretim üyelerinin hizmetindedir. Bu alan, öğrencilerin kullanımı için TradeMaster ürünlerinin yüklü olduğu bilgisayarlar ile haber kanallarındaki finans programlarının takibi için televizyon yayını ve okuma alanı gibi özellikleri olan bir merkezdir. Bu merkezde TradeMaster Ürün Grubu aracılığıyla sunulan piyasa verileriyle kullanıcılar, sadece işlem yapmanın ötesinde veriler üzerine analiz ve araştırma da yapabilmektedir. Kullanıma açılan bu programlar ve sanal işlem olanaklarının üniversite bünyesinde verilmekte olan derslerle entegrasyonu öğrencilere gerçek finans dünyasının kapılarını aralamaktadır. Bunun yanında teorik bilgilerin pratik uygulamayla birleşmesini sağlamak amacıyla, belirlenen derslerde, İş Yatırım bünyesinde görev yapan uzmanlar bu merkezlerde öğrencilerle bir araya gelerek finansal piyasalardaki tecrübelerini paylaşmaktadır.

54. Öğrencilerin erişebildiği öğrenim öğelerine yönelik basılı ve e-kaynakların yeterliliğini irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Öğretim üyeleri Eğitim Destek Sistemi (EDS) ya da canlı ders sistemi üzerinden öğrenciler ile ders sunumlarını, ders materyallerini paylaşabilmektedir. Sistem 14 haftalık ders dönemi için haftalık materyal yüklemeye izin vermektedir. Ayrıca dersin öğretim üyesi öğrencilere dönem başlarında ders kitabı önerisinde bulunmaktadır. Derslere yönelik kaynak önerilerine aşağıda belirtilen linkten öğrenciler ulaşabilmektedir.

<https://pusula.pau.edu.tr/eds/>

<https://eders.pusula.pau.edu.tr/CanliDers/DersProgrami.aspx>

[https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/Program.aspx?
lng=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=45&dm=1&ps=0](https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/Program.aspx?lng=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=45&dm=1&ps=0)

55. Öğrenme yönetim sistemi uygulaması ve yeterliliğini irdeleyiniz. *

Öğrencilere yönelik Eğitim Destek Sistemi'ne (EDS) pusula sistemi üzerinden öğrenciler ulaşabilmektedir. Ayrıca yine pusula sistemi üzerinden canlı ders sistemi sekmesinden geçmiş canlı ders kayıtlarına, öğretim üyelerinin yükledikleri ders materyallerine, haftalık konu başlıklarına öğrenciler kolaylıkla ulaşabilmektedirler. Gerekliğinde canlı ders sistemi üzerinden öğrencilere uzaktan online ders verilebilmektedir. EDS ve canlı ders sistemi hem öğretim üyeleri hem de öğrenciler için kullanıcı dostu uygulamalardır.

56. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- 10.42.1.106
534826
9.03.2026
- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
 - (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
 - (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
 - (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
 - (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

57. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [53. soru kanıtlar NILSEN KUNDAKCI.docx](#)

 [55. soru kanıt NILSEN KUNDAKCI.docx](#)

Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

58. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini kanıtlarıyla özetleyiniz. *

2022 yılı içerisinde Kariyer Planlama Dersi Hazırlık Semineri düzenlenmiştir. Seminare öğrenciler yoğun ilgi göstermişlerdir. Yetenek Kapısı, YTNK TV, Ulusal Staj Programı, Kariyer Planlama Dersi vd. mekanizmalar aracılığıyla her geçen gün geliştirilmeye devam eden ve üniversite öğrencilerini işgücü piyasasında tercih edilen birer aktör haline getirmeye çalışan sistemler detaylarıyla bu seminer kapsamında açıklanmıştır.

Pamukkale Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (İİBF) öğrenci yetkinliklerini arttırmak ve iş dünyası atmosferine hazırlanmaları için mentorluk programı yürütmektedir. Bu kapsamda başarılarıyla öne çıkmış kamu ve özel sektör yöneticileri ve iş insanları ile öğrencileri buluşturarak iş deneyimlerinin öğrencilere aktarılmasının sağlanması amaçlanıyor. Mentörler öğrencilere iş dünyasında başarılı olabilmeleri için neler yapmaları gerektiğini, iş dünyasındaki tarafların beklentilerini, zorluklar ve fırsatları paylaşarak tecrübelerini aktarıyorlar. Mentörler bilgi ve tecrübelerini aktarmaktan mutlu olduklarını öğrenciler ise öğrendikleri teorik bilgilerle toplantılardan elde ettikleri iş dünyasında başarılı olabilmek için ihtiyaç duyulan tecrübeleri harmanlama fırsatı bulmaktadır.

2023 yılında düzenlenecek olan Ege Bölgesel Kariyer Fuarı'na Üniversitemiz ev sahipliği yapacaktır. Öğrencilerimizin ve mezunlarımızın kariyer planlama süreçlerine aktif destekçi olmak; mezun takibinin devamlılığını sağlayarak Kurum hafızasına katkı koymak amaçlanmaktadır.

59. Öğrencilerin akademik destek ve kariyer gelişimine yönelik danışmanlık hizmetlerinden faydalanma düzeyini irdeleyiniz. *

Öğrenciler akademik destek ve kariyer gelişime yönelik danışmanlık hizmetlerine yoğun ilgi göstermektedir. Örneğin pilot uygulama olarak başlatılan mentorluk programı sonucunda öğrencilerin yetkinlikleri ve motivasyonları arttı, programa olan büyük ilgi sonucu kontenjanlar 1 dakikadan kısa sürede doldu. Yine fakülte kapsamında düzenlenen Kariyer Planlama Dersi Hazırlık Semineri'ne öğrenciler yoğun ilgi göstermişler katılım yüksek düzeyde olmuştur.

60. Öğrencilere sunulan rehberlik, psikolojik danışmanlık hizmetlerini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Üniversitemizde hem rektörlük bünyesinde hem de İİBF fakültesi bünyesinde Öğrenci destek birimi bulunmaktadır. Fakültemizde yer alan destek birimi gönüllü öğretim elemanlarının kurduğu öğrencileri daha iyi anlamak, yardımcı olup sorunlarını ve çözüm yollarını belirlemek için çalışmaktadır. Öğrenciler birime e-posta, sosyal medya hesapları üzerinden ulaşabilmektedir. Öğrencilere akademik, sosyal, psikolojik, ekonomik ve kariyer ile ilgili destek verilmektedir.

61. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106

534826

5.05.2026

62. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [59. soru kanıt NILSEN KUNDAKCI.docx](#)

 [61. Soru kanıt NILSEN KUNDAKCI.docx](#)

Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

63. Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapıların yeterliliğini irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Fakültemiz bünyesinde 4 adet bilgisayar laboratuvarı ile 1 adet finans laboratuvarı bulunmakta. Bu 4 bilgisayar laboratuvarlarında toplam 203 bilgisayar bulunmaktadır. Bilgisayarlar ALL IN ONE bilgisayar denilen yani tümleşik bilgisayarlardan oluşmaktadır. İçerisinde temel yazılımların yüklenmesinin yanı sıra Uluslararası Ekonomi yaz Seminerlerinde kullanılan GAUSS, STATA, EVIEWS, MATLAB vb. gibi programlar ve Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü öğrencilerinin derslerinde kullandıkları gerekli yazılım programları da yer almaktadır. Öğretim üyelerine geçmiş yıllarda tercihlerine göre dizüstü ya da masa üstü bilgisayarlar temin edilmiştir ancak bu bilgisayarlar gerek hız gerek diğer özellikler bakımından öğretim üyeleri için yetersiz kalmaktadır. Ayrıca araştırma görevlerine temin edilen bir bilgisayar bulunmamakta kendi olanakları ile bilgisayar almaktadırlar. Başta araştırma görevlileri olmak üzere, tüm öğretim üyelerine dijital çağın ihtiyaçlarına uygun bilgisayar verilmesi gerekmektedir. Hatta tüm öğrencilerin elinde tablet ya da diz üstü bilgisayar olması günümüz internet ve bilişim çağında bir gerekliliktir.

10.12.1.106
534826
5.05.2026

64. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıların yeterliliğini irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Üniversitemiz bünyesinde birçok sosyal tesis yer almaktadır. Spor tesisleri de sosyal etkinlikler açısından zengin olanaklar sunmaktadır. PAÜ Şehit Ömer Halisdemir Spor Merkezi bünyesinde birçok sportif faaliyetlere ve kurslara katılabilmektedirler. Ay Kafe, Sosyal Tesisler, Havuz başı Kafe gibi tesisler öğrencilerin sosyalleşip yemek ihtiyaçlarını da karşılayabileceği yerler arasındadır. Üniversitemizde iki tane Kültür Merkezi bulunmaktadır. Hasan Kasapoğlu Kültür merkezinde öğrenciler şehir tiyatrolarının sergilediği tiyatro oyunlarını izleyebilmektedir. İkinci Prof. Dr. Hüseyin Yılmaz Kongre ve Kültür Merkezi yıl içinde birçok sempozyum, kongre ve sanatsal etkinliğe ev sahipliği yapmakta ve öğrencilerimiz bu etkinliklere katılmaktadır. Ayrıca İİBF fakültesi kapsamında da İİBF A Blok Konferans Salonu ve C Blok Konferans salonu olmak üzere iki salon bulunmakta ve bu salonlarda yıl içinde öğrenciler gerek kulüplerin gerek üniversitenin düzenlediği çeşitli etkinliklere katılmaktadırlar. Fakültemiz içinde de kantin yer almakta ayrıca öğrencilerin ders çalışabilecekleri mekanlar bulunmaktadır.

65. Öğrenme ortamları ve diğer alanlarda uygulanan iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarını ve yeterliliğini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Üniversitemiz kapsamında İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim, Uygulama ve Araştırma merkezi yer almaktadır. İİBF fakültesi kapsamında ise herhangi bir uygulama yoktur.

66. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106
534826
5.05.2026

67. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [67 kanıt NILSEN KUNDAKCI.docx](#)

Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

68. Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerin yeterliliğini kanıtlarıyla irdeleyiniz. *

Fakültemizde her blokta engellilerin kullanabileceği asansörler, engelli rampaları yer almaktadır. Ayrıca C Blok zemin katta engelliler için özel lavabolar inşa edilmiştir.

69. Engelli öğrencilerin öğrenme ortamları ve altyapıya yönelik ihtiyaçlarına ilişkin taleplerini değerlendiren mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Fakültemiz kapsamında Engelli Öğrenci Birimi bulunmakta sorumlu olarak fakülte sekreteri ve bir öğretim üyemiz yer almaktadır. Engelli öğrencilerimiz eğitim-öğretim hayatları boyunca karşılaştıkları sorunları ortadan kaldırmak için Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü web sayfasında yer alan hizmet başvuru formunu doldurarak isteklerini bildirmektedirler.

Üniversitemizde eğitim alan görme engeli öğrencilerin ders materyallerine erişimlerini kolaylaştırmak ve kütüphanemiz bünyesinde sesli kitap arşivi oluşturmak amacıyla sesli kitap oluşturma girişimleri başlamıştır. Sesli kitap çalışmalarını Pamukkale Üniversitesi Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü ve Özel Eğitim Topluluğu tarafından yürütülmektedir.

16 Mayıs 2022 tarihinde "Tüm Yönleriyle Engelli Hakları ve İstihdamı" başlıklı panel düzenlenmiştir.

Pamukkale Üniversitesi (PAÜ), Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü tarafından akademik ve idari personele yönelik, İşaret Dili Eğitimi verilmiştir.

70. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

71. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [71. soru kanıtlar NILSEN KUNDAKCI.docx](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

72. Programınızda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Programımızdaki öğrenciler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı tüm öğrenci topluluklarına üye olup çok sayıda etkinlikte aktif rol oynamaktadırlar. Ayrıca bölümümüz öğretim üyelerinin de danışmanlığını yaptığı İşletme topluluğu ve Rota Z topluluğu adında iki öğrenci kulübü çok sayıda organizasyon ve etkinlik yürütmektedir.

73. Öğrencilere düzenlenen etkinliklerin duyurulmasına ve katılımını teşvik etmeye yönelik çalışmalarınızı kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğrencilere düzenlenen etkinlikler stantlarda, fakülte web sitesinde, sosyal medyada ve fakültedeki panolarda duyurulmaktadır.

74. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

75. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [kanıt 72 NILSEN KUNDAKCI.jpg](#)

 [kanıt 73.1 NILSEN KUNDAKCI.jpg](#)

 [kanıt 73.2 NILSEN KUNDAKCI.jpg](#)

 [kanıt 73.3 NILSEN KUNDAKCI.jpg](#)

 [kanıt 73.4 NILSEN KUNDAKCI.jpg](#)

10.42.1.106
534826
5.05.2026

Öğretim Kadrosu

76. Öğretim kadrosunun eğitim-öğretim etkinliklerini yürütecek ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde, sayıca yeterliliğini irdeleyiniz. *

Standart müfredatı verecek Eğitim öğretim kadroları yeterli gözükse de üniversitelerin kalitesini belirleyen kriterlerden biri öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısıdır. Bu sayısının düşük olması istenir. Maalesef işletme bölümü için öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı oldukça fazladır. Öğretim üyesi sayısı arttırılmalıdır.

77. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

78. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

10.42.1.106

534826

5.05.2026

79. Öğretim kadrosunun, programın sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi yönündeki yaklaşım ve uygulamalarını irdeleyiniz. *

Programın geliştirilmesine yönelik yeni dersler açılmaktadır. İçerikler dijital dünyaya uyum sağlayacak şekilde güncellenmektedir. Öğretim kadrosunun bir kısmı yenilikleri ve güncellemeleri desteklerken bir kısmı karşı çıkmaktadır.

80. Öğretim elemanlarının eğitimcilerin eğitimi sertifikası sahiplik oranını değerlendiriniz ve bu eğitimi almalarına yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Eğiticilerin eğitimi sertifikası öğretim üyelerinin çoğu tarafından alınmıştır.

81. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

82. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için "yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu"; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere "iyi eğitim ödülü" gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

10.42.1.106

534826

3.03.2023

83. Eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik programınızda uygulanan teşvik ve ödüllendirme yöntemleri varsa kanıtlarıyla açıklayınız. *

Eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik programınızda uygulanan teşvik ve ödüllendirme yöntemleri bulunmamaktadır.

84. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz.

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

85. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır.

Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

86. Tüm süreçlerde iç ve dış paydaşların katılımını sağlayan mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız.(Anket, geri bildirim, toplantı, ziyaret vb.) *

Bölüm ve fakülte kararlarında iç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınır ve değerlendirilir. Bu konuyla ilgili kamu, özel sektör, öğrenci temsilcileri ve mezun temsilcileri etkinliklere davet edilir.

5.05.2026

87. Programınızda öğrenci katılımına yönelik mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. (Kurul temsiliyeti, anket geri bildirimleri, öğrenci buluşması vb.) *

Öğrencilerimiz etkinliklerde hem katılımcı hem de düzenleyici olarak aktif rol almaktadır.

88. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

89. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 kanıt 86_NILSEN KUNDAKCI.jpg

 kanıt 87.1_NILSEN KUNDAKCI.jpg

 kanıt 87.2_NILSEN KUNDAKCI.jpg

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

90. Programla ilgili yaptığınız iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. (Önceki program öz değerlendirme sonuçları, ilgili kurul, komite, komisyon değerlendirmeleri, paydaş geri bildirimleri, anket sonuçları vb. ölçüm araçları dikkate alınmalıdır.)

Yeni ve güncel dersler açılmaktadır. *10.42.1.106*
534826
5.05.2026

91. Tüm kriterlere yönelik değerlendirmeleriniz dikkate alarak programınızın güçlü olduğunuz yönlerini sıralayınız. *

Programımızda güçlü bir öğretim üyesi kadrosu bulunmaktadır. Bu kadro aynı zamanda hem akademik anlamda başarılı hem de iyi ahlaklı akademisyenler yetiştirerek sürdürülebilir bir çizgide ilerlemektedir.

- Tartışma, örnek olay, problem çözme, proje, beyin fırtınası gibi aktif ve etkileşimli öğrenme yöntemleri kullanılarak öğrenci merkezli eğitim verilir.
- Ölçme ve değerlendirme tutarlı ve güvenilir uygulamalarla, çoklu sınavlarla yapılmaktadır.
- Dezavantajlı gruplar için sınav imkânları bulunmaktadır. Çevrimiçi sınavlar için teknolojik imkânlar, elektronik ortamlar mevcuttur.
- Öğrenci -öğretim elemanı geri bildirim için ders değerlendirme ve ders öğrenme kazanımları anketleri PAU Pusula Bilgi Sistemi üzerinden sağlanmaktadır.
- Programa ilke ve kurallar çerçevesinde, farklı süreçlerle (merkezi yerleştirme, yatay geçiş, dikey geçiş, yandal, çift anadal, YÖS sınavı ile) öğrenci kabul edilmektedir.
- Kontenjan ve programa kabul edilen öğrenci sayılarına bakıldığında yıllara göre dramatik değişimler görülmemektedir.
- Akademik danışmanlık ile öğrenci kariyer gelişimi sürekli izlenmektedir. Başarılı öğrencilere onur ödülleri verilerek başarıları sertifikalandırılmaktadır.

92. Tüm kriterlere yönelik değerlendirmeleriniz dikkate alarak programınızın zayıf (gelişmeye açık) olduğunuz yönlerini sıralayınız. *

Programımızda yetiştirilen akademisyenler kadro alma konusunda yıllarca beklemekte ve çalışma motivasyonlarını kaybetmektedir. Bu durum kuruma olan güven ve inancına zarar vermektedir. Aidiyet duygusunu kaybeden akademisyenlerin katma değer yaratmasını beklemek gerçekçi değildir.

93. Programınız tarafından uygulanmakta olan öne çıkan, örnek gösterilebilecek iyi uygulama örneği varsa açıklayınız. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Yoktur.

94. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

10.42.1.106
534826
5.05.2026

View results

Respondent

1

MUSTAFA INCEKARA

25:01

Time to complete

10.42.1.106
534826
5.05.2026

GENEL BİLGİLER

1. AKADEMİK BİRİM *

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

2. BÖLÜM/PROGRAM ADI *

Programın adı üniversite kataloğunda, not belgelerinde, diplomalarda kullanıldığı şekliyle yazılmalıdır.

İŞLETME BÖLÜMÜ / İŞLETME-İNGİLİZCE

3. İLETİŞİM BİLGİLERİ *

NİLSEN KUNDAKCI <nilsenk@pau.edu.tr>

4. PROGRAMIN TÜRÜ *

- Normal Öğretim
- İkinci Öğretim

5. PROGRAMDAKİ EĞİTİM DİLİ *

Programı yürütürken kullanılan eğitim dilini (Türkçe, İngilizce, % 30 İngilizce, vb.) belirtiniz.

- Türkçe
- İngilizce *10.42.1.106*
534826
- Other *5.05.2026*

6. PROGRAMIN KISA TARİHÇESİ VE DEĞİŞİKLİKLER *

İşletme Bölümü 1993'te kurulmuştur.

7. Bölüm/programda tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin sayılarını unvan bazında belirtiniz. *

15 Profesör, 9 Doçent, 6 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Emekli Öğretim Üyesi, 13 Araştırma Görevlisi fiilen görev yapmaktadır.

8. Programın iç ve dış paydaşlarını(kurum, kuruluş, STK vb.) sıralayınız. *

Denizli İhracatçılar Birliği, Denizli Ticaret Odası, Denizli Sanayi Odası

Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

10.42.1.106

534826

5.05.2022

9. Tanımlanan Program eğitim amaçlarını sıralayınız ve nerede yayımlanmış olduğunu kanıtlarıyla belirtiniz. *

İşletme İngilizce programının amacı; iş dünyasının her alanında hizmet verebilecek bilgi ve beceri ile donatılmış, ahlaki değerleri benimsemiş, dünya gerçeklerinin farkında olan, yenilikçi, değişime uyum sağlayabilen, iş yaşamının yerel, ulusal ve uluslararası düzeyleri için çağın gereklerine cevap verebilecek işletmeciler yetiştirmektir.

Bu amaçlar, Pamukkale Üniversitesi/Eğitim Bilgi Sistemi/Akademik Programlar (Ders Kataloğu)/ İşletme Bölümü/ 213 İŞLETME-İNGİLİZCE Programı ile ilgili sayfada yer almaktadır.

Kanıt:

[https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?](https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?lng=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=357&dm=1&ps=0)

[Ing=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=357&dm=1&ps=0](https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?lng=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=357&dm=1&ps=0)

10. Program eğitim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün misyonlarıyla ne ölçüde uyumlu olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. *

Programın eğitim amaçları,

- Kurumun amacı olan; her türlü dogma ve kalıplaşmış fikirden uzak, özgür düşünceli, kendine güvenen, dünya ile rahatça iletişim kuran, ülkesinin ve insanlığın iyiliği için çalışan, kendini geliştirebilen bireyler yetiştirebilme,
 - Fakültenin amacı olan; ekonomik ve sosyal değişimin olduğu küresel dünyada, Türkiye'nin ve dünyanın değişen ve gelişen ekonomik sosyal olaylarını takip etmek, uygulamak, bu alanda ihtiyaç duyulan nitelikli elemanlarını yetiştirmektir. Türkiye ve Dünyadaki İktisadi ve İdari bilimler fakülteleri ile her alanda rekabet edecek bir düzeye gelme,
 - Bölümün amacı olan; işletmecilik alanında yer alan iş ve görevlerin yerine getirilmesi sırasında ihtiyaç duyulan Yönetim ve Organizasyon, Muhasebe ve Finansman, Üretim Yönetimi ve Pazarlama, Sayısal Yöntemler ve Ticaret Hukuku konularında, uygulamaya yakından takip eden bilimsel ve ampirik bilgilerle öğrencileri bilgi ve beceri kazandırma,
- Amaç ve misyonlarıyla tamamen ölçüsen bir anlayışla amaçlarını belirlemiştir.

Kanıt:

[https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?](https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?lng=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=357&dm=1&ps=0)

lng=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=357&dm=1&ps=0

11. Program eğitim amaçları ve tasarımının iç ve dış paydaşların gereksinimleri doğrultusunda sistematik olarak nasıl belirlendiğini ve hangi aralıklarla nasıl güncellendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Program eğitim amaçları ve tasarımı, yıllık yapılan bölüm akademik kurulumuzda, öğrencilerimizin gelişen işletme koşulları ve piyasa şartları doğrultusunda ihtiyaç duyulan zorunlu ve seçmeli derslerle ilgili müfredat güncellemeleri, yeni derslerin açılması ve paydaşlarla girilen işbirlikleriyle belirlenmektedir.

Kanıtlar:

Ek-1: 2022 yılı yeni müfredat güncelleme onay formu

Ek-2: LOGO Yazılım firması ile yapılan anlaşma metni

12. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106

534826

5.05.2026

13. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



[Ek-1 2022-2023 Müfredat Güncellemesi MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)



[kanit9 MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)



[kanit10 MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

Programların Ders Dağılım Dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

14. Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemleri kanıtlarıyla açıklayınız. *

Programın ilk iki yarıyılında ortak zorunlu dersler ve alanla ilgili temel giriş mahiyetinde dersler, ilerleyen dönemlerde, bölüm öğrencilerinin öğrenmesi gerekli görülen "bölümle ilgili zorunlu dersler" ve uzmanlık alanını belirleyecek olan alan ve alan dışı seçmeli dersler olacak şekilde ders dağılımı belirlenmiştir.

Kanıt:

Ek-2: Bölüm zorunlu dersler listesi

Ek-3: Bölüm ve genel seçmeli dersler listesi

15. Öğretim programı (müfredat) yapısına ilişkin zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesinin nasıl sağlandığını kanıtlarıyla açıklayınız. *

Programın ilk iki yarıyılında ortak zorunlu dersler ve alanla ilgili temel giriş mahiyetinde dersler, 3. ve 4. yarıyıllarda, bölüm zorunlu dersleri, 5. yarıyıda bölüm zorunlu dersleriyle birlikte 1 adet bölüm seçmeli dersi, 6. yarıyıda bölüm zorunlu dersleriyle birlikte 2 adet bölüm seçmeli, 1 adet genel seçmeli ders, 7. yarıyıda bölüm zorunlu dersleriyle birlikte 2 adet bölüm seçmeli, 1 adet genel seçmeli ders, 8. yarıyıda bölüm zorunlu dersleriyle birlikte 2 adet bölüm seçmeli, 1 adet genel seçmeli ders verilmektedir.

Bölüm seçmeli dersleri, işletme bölümüyle alakalı güncel ve uygulamalı derslerden oluşmaktadır.

Genel seçmeli dersleri, farklı disiplinlere ait (alan-alan dışı) dersler olup, öğrencinin farklı disiplinlerden bakış açısı kazanmaları amaçlanmaktadır.

Kanıt:

Ek-2: Bölüm zorunlu dersler listesi

Ek-3: Bölüm ve genel seçmeli dersler listesi

16. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmesine yönelik uygulamanızı kanıtlarıyla açıklayınız. *

Ders sayısı ve haftalık ders saati, öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabilmesi için, ders programında yeteri kadar boş saatler bırakılmaktadır.

Kanıt:

Ek-: Bölüm ders programı

17. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106

534826

5.05.2026

18. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



[Ek-2 Bölüm zorunlu dersler listesi MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)



[Ek-3 Bölüm seçmeli dersler listesi MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)



[Ek-4 DERS PROGRAMI MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

19. Tanımlanan program çıktılarını sıralayınız. Program çıktılarını belirleme, gözden geçirme ve güncelleme yöntemlerini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Tanımlanan program çıktıları:

1. İşletme biliminin temel fonksiyon ile kavramlarını kavrar ve uygular.
2. Teorik alanda edinilen bilgileri iş dünyası ile bağdaştırır.
3. Disiplinler arası takım çalışmalarında etkili bir biçimde rol alır ve katılım sağlar.
4. Yenilik ve değişime açık işletmecilik bilgi ve becerisi kazanır.
5. İş çevrelerinde hukuki ve ahlaki davranışlar ile sosyal sorumluluk ve çevre bilinci kazanır.
6. İşletmecilik faaliyetlerinde stratejik karar alır ve uygular.
7. İşletmeciliğin güncel yöntem ve teknolojilerini kurumsal bağlamda kullanır.
8. Örgütsel ve toplumsal düzlemde kendini iyi ifade eder ve özgüven becerisi kazanır.
9. Analitik düşünce bağlamında işletmeciliğin yerel, ulusal ve uluslararası dinamiklerini kavrar.
10. İşletmecilikle ilgili muhtemel problemleri tanır, nitel ve nicel yöntemlerle çözer.
11. Ülkesine, milletine ve insanlığa yararlı olur.

Bologna süreci kapsamında, bölüm içerisindeki farklı anabilim dallarından öğretim elemanlarından oluşturulan bir komisyon tarafından program çıktılarını belirlenmişti. İhtiyaç halinde program çıktılarını dönemsel olarak gözden geçirme ve güncelleme yapılacaktır.

20. Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumunu irdeleyiniz. *

İşletme programının amacı; iş dünyasının her alanında hizmet verebilecek bilgi ve beceri ile donatılmış, ahlaki değerleri benimsemiş, dünya gerçeklerinin farkında olan, yenilikçi, değişime uyum sağlayabilen, iş yaşamının yerel, ulusal ve uluslararası düzeyleri için çağın gereklerine cevap verebilecek işletmeciler yetiştirmektir.

Program amaçlarından;

1. iş dünyasının her alanında hizmet verebilecek bilgi ve beceri ile donatılmış olması amacı; program çıktılarından 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ve 10. çıktılar ile doğrudan uyumludur.
2. ahlaki değerleri benimsemiş olması amacı; 5 ve 11. çıktılar ile doğrudan uyumludur.
3. dünya gerçeklerinin farkında olması amacı; 2,7, ve 9. çıktılar ile doğrudan uyumludur.
4. yenilikçi ve değişime uyum sağlayabilen olması amacı; 4,7 ve 10. çıktılar ile doğrudan uyumludur.
5. iş yaşamının yerel, ulusal ve uluslararası düzeyleri için çağın gereklerine cevap verebilecek işletmeciler yetiştirmek olması amacı; bütün çıktılar ile doğrudan uyumludur.

21. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkisini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Eğitim planında yer alan bütün derslerin öğrenme çıktıları her bir dersin hangi program çıktıları sağladığını gösteren matrisler hazırlanmış ve bölüme ait pusula bilgi sisteminde yayınlanmıştır.

22. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106

534826

5.05.2026

23. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



[19. Soru Kanıt MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)



[21. Soru Kanıt MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

24. İş yükünün belirlenmesinde ve güncellenmesine öğrenci katılımı ve geri bildirimlerin nasıl dahil edildiğini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Müfredatın belirlenmesinde öğrenci iş yüklerine dayalı AKTS kredileri de belirlenmektedir. Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmektedir.

25. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projelerine dahil edilmesine yönelik uygulamalarınızı kanıtlarıyla açıklayınız. *

Bölümümüz öğrencileri lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde yurt dışı (Erasmus, Mevlana, v.b.) öğrenci değişim programları ile eğitim görebilmektedir. Pamukkale Üniversitesi Uluslararası Ofisi'nin belirlediği seçim kriterlerine göre öğrenciler seçilmekte, asgari şartları sağlayan öğrenciler arasından, ilan edilen değerlendirme ölçütleri ve ağırlıklı puanları dikkate alınarak puanların en yüksekten aşağıya doğru sıralanmasıyla gerçekleştirilmektedir. Bölüm Erasmus temsilcisi tarafından öğrencilerin gittiği üniversitede alacakları derslerin içerik ve kredi denkliği yapılarak intibakları sağlanmaktadır. Bu işlem öğrenci ile bölüm Erasmus koordinatörü arasında yapılmaktadır.

Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için isteğe bağlı staj uygulaması yürütülmektedir. Öğrencilerin staj yerlerini, yönetmeliğe uygun olarak bizzat kendilerinin bulması gerekmektedir. Fakülte bu konuda referans olarak destek vermektedir.

10.42.1.106

534826


5.05.2026

26. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

27. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [24. Soru Kanıt MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

 [25. Soru Kanıt-1 MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

 [25. Soru Kanıt-2 MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

28. Eğitim ve öğretim ile ilgili süreçler ve istatistiki göstergelerin (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

İç paydaşların (öğrenciler ve akademik personel) ile dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi ortak toplantılar ile yapılmaktadır.

Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için derslerin ve ders içeriklerinin güncellenmesinde kullanılmaktadır.

Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğini program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi ile, mezun öğrencilerin istihdam durumlarına göre ve yeni öğrenci potansiyeline göre değerlendirilmektedir.

Programların tercih edilme oranları YÖK kontenjan doluluk oranları ile izlenmektedir.

29. Programla ilgili önerilerin alınması ve iyileştirme çalışmalarının planlanmasına yönelik mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. (İlgili kurul, komite, komisyon değerlendirmeleri, paydaş geri bildirimleri, anket sonuçları vb.) *

Kurulan Ölçme ve Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi
İşletme Bölümünde eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, öncelikli olarak iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır. İşletme Bölümünün iç paydaşlarından olan bölüm öğrencileri, mezun durumda olan öğrenciler, bölüm öğretim ü yeleri ve fakülte'deki diğer bölüm öğretim elemanlarından, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususlarında anket/görüş formu aracılığıyla görüş ve önerileri alınmaktadır. Ayrıca, iç paydaşlardan olan İİBF Dekanlığı ve Rektörlükten alınan bilgi ve talimatlar doğrultusunda bölümde yapılan/yapılacak olan faaliyet ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve değişiklikler yapılmaktadır. Dış paydaşlar olarak belirlenen bölüm mezunları ve sektör temsilcileri bölüm program çıktılarının ve program öğretim amaçlarının belirlenmesi konularında görüş ve önerileri alınmaktadır. Yine dış paydaşlardan olan YÖK, ÖSYM, MEB tarafından çıkarılan yasa ve yönetmeliklere göre bölümde değişiklikler/düzenlemeler yapılmaktadır.

İşletme bölümü program öğretim amaçları esasen öğrencilerin mesleki ve akademik kariyer gelişimlerine mümkün olan en fazla katkıyı verecek şekilde oluşturulmuştur. İç paydaşlardan alınan istek, görüş ve öneriler doğrultusunda program içeriğinde zenginleştirmeler yapılmaktadır. İç paydaşlardan çeşitli yöntemler ile (memnuniyet anketleri, öğrenci temsilcisi, bölüm öğretim elemanlarının görüşlerinin alınması vb.) elde edilen bilgiler, kalite komisyonunda değerlendirildikten sonra, genellikle bölüm genel kurullarında görüşülerek karara bağlanmakta; gerekli durumlarda fakülte dekanlığına sunulmaktadır. Seçmeli ders havuzunun güncellenmesi, mesleki derslerde uygulama oranının artırılması, sektör temsilcilerinin eğitim süreçlerinde daha aktif olarak katılmasına yönelik uygulamalar (seminer, konferans, uygulamalı dersler, workshop vb.), iç paydaş gereksinimine göre gerçekleştirilen güncellemeler arasında değerlendirilebilir.

30. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

31. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [28. Soru Kanıt-1 MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

 [28. Soru Kanıt-2 MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

 [29. Soru Kanıt-1 MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

 [29. Soru Kanıt-2 MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

 [29. Soru Kanıt-3 MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

 [29. Soru Kanıt-4 MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

10.42.1.106

534826

5.05.2026

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretim merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

32. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ile ilke ve kuralları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Planlama Faaliyetleri

Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Eğitim programlarında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda farklı ölçme yöntemleri kullanılmaktadır. Dersler uygulanan ölçme sistemleri aşağıda belirtilmiştir: klasik yazılı sınav, çoktan seçmeli sınavlar, sunum yapma ve benzeri. Doğru, adil ve tutarlı değerlendirmeyi güvence altına almak için süreçler (sınavların / notlandırmanın / derslerin tamamlanmasının / mezuniyet koşullarının önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanması vb.) önceden tanımlanmış süreçlerle yürütülmektedir. Arasınava, final ve bütünleme sınav tarihleri akademik takvimde, ek sınav ve mazeret sınav tarihleri ise Pamukkale İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin internet sayfasında ilan edilmektedir.

10.12.11.106
534826
5.05.2026

Kontrol Etme Faaliyetleri

Notların öğrenci işleri bilgi sistemine belirlenen süreler içinde girilmesi üst yönetici denetimi ile sağlanmakta, başarı ve mezuniyet şartları ilgili yönetmelikler doğrultusunda amacına uygun olarak yerine getirilmektedir.

33. Eğitim öğretim süreçlerini değerlendirme ve iyileştirmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Ayrıca, İşletme Bölümü öğrencileri tarafından kurulan, akademik danışmanlığı işletme bölümü öğretim üyelerinden olan Öğrenci Topluluğu tarafından organize edilen etkinliklere (Kariyer Günleri, Kişisel Gelişim Semineri gibi) katılan, alanında uzman kişilerle görüşmeler görüşmeler yapmakta ve görüşlerini almaktadırlar. Bölüm başkanlığı tarafından iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler, Bölüm Kuruluna sunulmaktadır. Bölüm Kuruluna sunulan bu görüş ve öneriler, bölüm öğretim elemanları tarafından tartışılıp görüşülerek bir karara bağlanmaktadır. Bölüm Kurul toplantılarında iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler dışında, program öğretim amaçları, program çıktılarının belirlenmesi, öğretim planı (müfredat) ve içeriğinin oluşturulması, eğitim-öğretim kadrosunun belirlenmesi ve eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi konuları görüşülmektedir. Bölüm kurulunda görüşülen konular ve alınan kararlar eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde önemli bir rol oynamaktadır. Ara sınav ve dönem sonu sınavları, öğrenci anketleri, bölüm kurul toplantıları, akademik kurul toplantıları, bölümdeki diğer komisyonların faaliyetleri, anabilim dalı ve öğretim üyelerinin görüşleri ve dış paydaş görüşleri eğitim ve öğretimin sürdürülmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda elde edilen bilgiler bölüm başkanlığı tarafından doğrudan değerlendirilmektedir.

34. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106

534826

5.05.2026

35. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [32. Soru Kanıt-1 MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

 [32. Soru Kanıt-2 MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

 [32. Soru Kanıt-3 MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

 [32. Soru Kanıt-4 MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

 [33. Soru Kanıt-1 MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

 [33. Soru Kanıt-2 MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

10.42.1.106

534826

5.05.2026

36. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Bkz. 213 İŞLETME-İNGİLİZCE - EĞİTİM ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ

[https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?](https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?Ing=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=357&dm=1&ps=0)

Ing=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=357&dm=1&ps=0

BAZI EĞİTİM ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ

Tartışma: Duruma göre sınıftaki bütün öğrencilerin ya da sınıfın belli bir kısmının katılımını sağlayan bir yöntemdir. Bu yöntemde, grup üyeleri tartışma konusunu çeşitli görüş noktalarına göre ele alarak tartışır ve problem çözme ile ilgili alternatif görüşler ortaya çıkarırlar. Tartışmada esas olan noktalardan biri; grubun birlikte düşünme ve düşüncelerini belli bir mantık örüntüsü içinde ifade etme çabasıdır. .

Örnek Olay: Örnek olay incelemesi, öğrencilerin gerçek ve sorunlu bir olaya aktif olarak katılarak çözümlemeci bir bakış açısını kullanmalarını gerektiren bir yöntemdir. Sorunlu olay gerçek ya da gerçeğe çok yakın olabilir. Olayı anlatan ve gerekli verileri kapsayan bir doküman üzerinde çalışan öğrenci(ler), olayı öğrenir, verileri çözümler, sorunu değerlendirirler. Birlikte tartışarak olayın nedenine ya da çözümüne ilişkin öneriler geliştirirler. Özellikle sosyal bilimlerde pek çok konuyu, örnek olay biçiminde sınıfa getirmek olanaklıdır.

Sorun (Problem) Çözme: Bir şüphe veya belirsizlikten doğan herhangi bir duruma sorun adı verilmektedir. Genellikle insan hayatında engelleyici veya rahatsızlık verici bir rolü olan sorunlar bilimsel yöntemin aşamalarıyla ele alınarak çözülürler. (a) Sorun belirlenir. (b) Sorun tanımlanır. (c) Olası çözüm yolları aranır ve hipotez geliştirilir. (d) Çözüm yolu sınanır. (e) Sınama doğru çözüme götürürse hipotez doğrulandığı için genellemeye gidilir. (f) Sınama doğru çözüme götürmezse, geriye dönülerek sınama etkinlikleri gözden geçirilir, seçilen diğer bir hipotez tekrar sınanır.

Soru-Cevap: Kullanılan farklı tipteki sorularla (birleştirici, ayırıcı, değerlendirme, bilgi isteyen, motive edici ve beyin fırtınası) öğrencinin süreç içinde daha aktif bir konuma gelse de, öğretmen merkezli yöntemlerdendir. Amaca hizmet eden ve mümkün olduğunca öğrenciyi düşünmeye sevk edecek sorular sorulmalı. Yanlış bile olsa, öğrencilerin düşüncelerini rahat ifade etmeleri ve konuşmaları, hem öğrenmeleri hem de kendilerine güven kazanma açısından büyük önem taşımaktadır.

İşbirlikli öğrenme: İşbirlikli öğrenme, öğrencilerin ortak bir amaç için birlikte çalışmalarına esasına dayanan bir öğrenme türüdür. Farklı yetenekte olan çocuklar, heterojen gruplarda bir araya gelip, birlerine yardımcı olarak öğrenirler. İşbirliği kurma sırasında yardım etme ve yardım alma, içinde bulunduğu grup birliğinin farkına varma gibi önemli deneyimler edinilir.

Proje: Proje tabanlı öğrenim, öğrencileri ilginç sorunlarla uğraşmaya ve bunun sonunda sıra dışı ürünler oluşturmaya yönlendiren bir öğretim yoludur. Öğrencilerin yaratıcılıklarını kullanmalarına olanak sağlar ve olaylara geniş açıdan bakmalarını gerektirir.

Gezi: Öğrenmeyi sınıf dışına taşıyan bir yöntemdir. Öğrencileri fabrika, müze, kütüphane, çeşitli devlet kurumları, dağ, orman, göl, park, bahçe gibi yerlere götürerek oralarda doğrudan gözlem yaptırılarak bilgi edinmeyi sağlayan bir yöntemdir.

Münazara: Münazara, bir konu üzerinde, belli kural ve yöntemlere uyularak yapılan tartışma türüdür. Münazara, ikişerli veya üçerli iki grup öğrencinin bir fikrin, eylemin veya önerinin taraf ve karşı noktalarını ortaya koymasındır. Amaç bir konudaki birbirine zıt fikirleri tartışmaktır.

Zıt Panel: İki gruptan birinin sadece soru soran, diğerinin ise yanıt veren rollerini üstlenmesi ile olur. Bu teknik ile işlenmiş olan konuların tekrar edilmesi mümkün olmaktadır.

Beyin Fırtınası: Beyin fırtınası, değerlendirme ya da sınırlama olmaksızın bir sorunun çözümüne ilişkin mümkün olduğunca çok çözüm yollarını elde etmek için düzenlenmiş olan bir grup çalışması sürecidir.

37. Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

10.42.1.106
534826
5.05.2026

Bkz. 213 İŞLETME-İNGİLİZCE - EĞİTİM ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ

[https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?](https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?Ing=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=357&dm=1&ps=0)

Ing=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=357&dm=1&ps=0

BAZI EĞİTİM ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ

Tartışma: Duruma göre sınıftaki bütün öğrencilerin ya da sınıfın belli bir kısmının katılımını sağlayan bir yöntemdir. Bu yöntemde, grup üyeleri tartışma konusunu çeşitli görüş noktalarına göre ele alarak tartışır ve problem çözme ile ilgili alternatif görüşler ortaya çıkarırlar. Tartışmada esas olan noktalardan biri; grubun birlikte düşünme ve düşüncelerini belli bir mantık örüntüsü içinde ifade etme çabasıdır.

Örnek Olay: Örnek olay incelemesi, öğrencilerin gerçek ve sorunlu bir olaya aktif olarak katılarak çözümleneci bir bakış açısını kullanmalarını gerektiren bir yöntemdir. Sorunlu olay gerçek ya da gerçeğe çok yakın olabilir. Olayı anlatan ve gerekli verileri kapsayan bir doküman üzerinde çalışan öğrenci(ler), olayı öğrenir, verileri çözümler, sorunu değerlendirirler. Birlikte tartışarak olayın nedenine ya da çözümüne ilişkin öneriler geliştirirler. .

Sorun (Problem) Çözme: Bir şüphe veya belirsizlikten doğan herhangi bir duruma sorun adı verilmektedir. Genellikle insan hayatında engelleyici veya rahatsızlık verici bir rolü olan sorunlar bilimsel yöntemin aşamalarıyla ele alınarak çözümler. (a) Sorun belirlenir. (b) Sorun tanımlanır. (c) Olası çözüm yolları aranır ve hipotez geliştirilir. (d) Çözüm yolu sınanır. (e) Sınama doğru çözüme götürürse hipotez doğrulandığı için genellemeye gidilir. (f) Sınama doğru çözüme götürmezse, geriye dönülerek sınama etkinlikleri gözden geçirilir, seçilen diğer bir hipotez tekrar sınanır.

Soru-Cevap: Kullanılan farklı tipteki sorularla (birleştirici, ayırıcı, değerlendirme, bilgi isteyen, motive edici ve beyin fırtınası) öğrencinin süreç içinde daha aktif bir konuma gelse de, öğretmen merkezli yöntemlerdendir. Amaca hizmet eden ve mümkün olduğunca öğrenciyi düşünmeye sevk edecek sorular sorulmalı. Yanlış bile olsa, öğrencilerin düşüncelerini rahat ifade etmeleri ve konuşmaları, hem öğrenmeleri hem de kendilerine güven kazanma açısından büyük önem taşımaktadır.

İşbirlikli öğrenme: İşbirlikli öğrenme, öğrencilerin ortak bir amaç için birlikte çalışmalarına esasına dayanan bir öğrenme türüdür. Farklı yetenekte olan çocuklar, heterojen gruplarda bir araya gelip, birlerine yardımcı olarak öğrenirler. İşbirliği kurma sırasında yardım etme ve yardım alma, içinde bulunduğu grup birliğinin farkına varma gibi önemli deneyimler edinilir.

Proje: Proje tabanlı öğrenim, öğrencileri ilginç sorunlarla uğraşmaya ve bunun sonunda sıra dışı ürünler oluşturmaya yönlendiren bir öğretim yoludur.

Gezi: Öğrenmeyi sınıf dışına taşıyan bir yöntemdir. Öğrencileri fabrika, müze, kütüphane, çeşitli devlet kurumları, dağ, orman, göl, park, bahçe gibi yerlere götürerek oralarda doğrudan gözlem yaptırılarak bilgi edinmeyi sağlayan bir yöntemdir.

Münazara: Münazara, bir konu üzerinde, belli kural ve yöntemlere uyularak yapılan tartışma türüdür. Münazara, ikiye veya üçerli iki grup öğrencinin bir fikrin, eylemin veya önerinin taraf ve karşı noktalarını ortaya koymasındır. Amaç bir konudaki birbirine zıt fikirleri tartışmaktır.

Zıt Panel: İki gruptan birinin sadece soru soran, diğerinin ise yanıt veren rollerini üstlenmesi ile olur. Bu teknik ile işlenmiş olan konuların tekrar edilmesi mümkün olmaktadır. Sınıf ikiye ayrılır.

Yarısı soru soran yarısı da cevap veren grup içinde yer alır. Uygulamaya geçilmeden önce konuşmaları yönetecek lider seçilir. Her bir bölüm tekrar dört ya da altı kişilik gruplara ayrılır. Soru soracaklar sorularını tespit ederken diğerleri de kendilerine sorulması muhtemel olan sorulara cevap hazırlar. r.

Beyin Fırtınası: Beyin fırtınası, değerlendirme ya da sınırlama olmaksızın bir sorunun çözümüne ilişkin mümkün olduğunca çok çözüm yollarını elde etmek için düzenlenmiş olan bir grup çalışması sürecidir.

10.42.1.106
534836
5.25.2026

38. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106

534826

5.05.2026

39. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



[Sorular 36 37 46 PAÜ Eğitim Öğretim Bilgi Sis MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

40. Programınızdaki ölçme ve değerlendirmeye yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Bkz. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS, LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ
<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/159/3/Pa%C3%BC%20%C3%96nlisans%20Lisans%20E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf>

Her türlü yarıyıl içi ve genel sınav değerlendirmeleri, 100 tam puan üzerinden tam sayı esasına göre notlandırılır. Dersin sorumlu öğretim elemanı, dersin yarıyıl sonu sınavının yapıldığı tarihi izleyen yedi gün içinde, derse kayıtlı öğrencilerin 100'lük sisteme göre belirlenmiş başarı puanını otomasyon sistemine girer. Şube başarı puanı ortalaması, yarıyıl sonu sınavına giren tüm öğrencilerin başarı puanları toplamının öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilir. Başarı puanı öğrencinin yarıyıl/dönem içi çalışmalarından aldığı notlar ve yarıyıl/dönem sonu sınav notu değerlendirilerek belirlenir. Her bir dersin değerlendirme kriterleri; dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından yarıyıl/dönem başında otomasyon sistemine girilerek ilan edilir. İlgili öğretim elemanı tarafından belirlenen sayıda yapılan ödev, proje, seminer, rapor, arazi/klinik/laboratuvar uygulamaları ve benzeri çalışmalar ile küçük sınav ve ara sınavlardan alınan notlar öğrencinin yarıyıl/dönem içi notları olarak değerlendirilir. Yarıyıl/dönem içi notlarının her birinin ders başarı puanına katkısı toplamı %30-%50 aralığında olmak koşulu ile ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir. Herhangi bir yarıyıl/dönem içi notunun ders başarı puanına katkısı yarıyıl/dönem sonu sınavının katkısından fazla olmaz. Her ders için en az bir ara sınav yapılır. Her ders için bir yarıyıl/dönem sonu sınavı yapılır. Yarıyıl/dönem sonu sınavının ders başarı puanına katkısı %50-%70 Aralığında olmak koşulu ile ilgili öğretim elemanı tarafından yarıyıl/dönem başında belirlenir. Ders başarı puanına katkısı olan her türlü yarıyıl/dönem içi çalışma, yarıyıl/dönem sonu sınavından önce olmak koşulu ile en geç on beş günde sonuçlandırılarak ilan edilir. Başarı değerlendirmede Senato tarafından belirlenen esaslara göre bağlı değerlendirme sistemi veya mutlak değerlendirme sistemi esas alınır.

10.12.1.105
39.820
5.03.2026

41. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Bkz. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ENGELLİ ÖĞRENCİ EĞİTİM ÖĞRETİM YÖNERGESİ

<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/1437/1/Engelli%20C3%96%C4%9Frenci%20Egitim%20C3%96%C4%9Fretim%20Y%C3%B6nergesi.pdf>

Engelli öğrencilerin özel durumlarına uymayan ve başarılarını olumsuz etkileyecek koşulları ortadan kaldırmak ve eğitim öğretimde fırsat eşitliğini sağlamak amacıyla destekleyici hizmetlerin gerçekleştirilmesine ilişkin sınav uygulamaları usul ve esasları aşağıda belirtildiği gibidir:

a) Sınavlarla ilgili duyurular, engelli öğrencilerin özel durumları göz önünde bulundurularak yapılır.
b) Engelli öğrenciler için sınav salonlarının erişilebilirliği, ilgili akademik ve idari birimler tarafından sağlanır.

c) Engelli öğrencinin sistemde tanımlanan engel durumuna uygun yardımcı araçgereçlerle sınava girmesine, ilgili öğretim elemanının bilgisi dahilinde izin verilir.

d) İhtiyaç duyması halinde, engelli öğrencinin sınav süresince dinlenme, tuvalet ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamasına sınav görevlisinin gözetiminde izin verilir. Bu durumlarda engelli öğrenciye ek süre verilmez. Engelli Sağlık Kurulu Raporunda Yönetmelik Ek-1'deki tanıları olan engelli öğrenci, talep etmesi durumunda ilgili dersin terminolojisine hâkim bir öğretim elemanından okuyucu ve/veya işaretleyici/yazıcı yardımı alabilir. Okuyucu yardımı alma hakkına sahip engelli öğrenci talep etmesi durumunda büyük puntolu soru kitapçığı kullanabilir. Büyük puntolu soru kitapçığından yararlanan engelli öğrenciye ayrıca okuyucu yardımı verilmez. Engelli Sağlık Kurulu Raporunda Yönetmelik Ek-1'deki tanıları olmadığı halde görme engeli olan öğrenci talep etmesi durumunda büyük puntolu soru kitapçığı kullanabilir.

Engelli Sağlık Kurulu Raporunda Yönetmelik Ek-1 ve Ek-2'deki tanıları olan engelli öğrenciye sınav süresinin %25'i kadar ek süre verilir.

Engelli Sağlık Kurulu Raporunda, Yönetmelik Ek-3'teki tanıları olan engelli öğrenci, talep etmesi durumunda ayrı bir salonda sınava alınabilir. Bu öğrenciye sınav süresince engellilik, hastalık veya diğer sağlık durumu göz önünde bulundurularak gerektiğinde şeker düzeyini ölçme, astım ilacını kullanma, oksijen tedavisi alma veya tuvalete çıkma gibi durumlar için izin verilir. Bu durumlarda engelli öğrenciye ek süre verilmez.

Engelli öğrencinin talep etmesi ve Yönetim Kurulunun uygun görmesi durumunda engelli öğrencilerin performansının en iyi şekilde değerlendirilebilmesi için öğrencinin engel türüne ve engel düzeyine göre aynı bilgiyi ölçen başka sorular hazırlanır veya eşdeğer başka bir değerlendirme yöntemi kullanılır.

Sınav tarihinde Yönetmelik eklerinde yer alan tanımlarla ilgili geçici sağlık probleminin ortaya çıkması halinde bu Yönerge kapsamında engelli sınav uygulamalarından yararlanmak isteyen Üniversite öğrencisi durum bildirir sağlık raporunu sınav tarihinden en geç bir gün öncesine kadar ilgili akademik birime sunar.

Bkz. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS, LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ

<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/159/3/Pa%3%BC%20C3%96nlisans%20Lisans%20E%C4%9Fitim%20C3%96%C4%9Fretim%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf>

Uzaktan öğretim programları kapsamında ve uzaktan öğretim yoluyla verilen derslerde yapılacak ara sınav; yüz yüze veya elektronik ortamda gözetimli veya gözetimsiz olarak gerçekleştirilebilir. Yarıyıl/yılsonu sınavı, bütünleme, üç ders ve azami öğrenim süresi sonundaki ek sınavlar ise yüz yüze gözetimli olarak gerçekleştirilir.

42. Ölçme-değerlendirme yöntemlerinin öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimini ders değerlendirme anketleri dikkate alınarak iyileştirilmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğretim elemanları ders değerlendirme anket sonuçlarını PAÜ Pusula Bilgi Sistemi üzerinden görebilmektedirler. Aşağıda belirtilen sekmeler takip edilerek sonuçlar görülebilir:
Öğrenci Bilgi Sistemi > Raporlar / Reports > Değerlendirme Anketi Sonuçları
Öğrenci Bilgi Sistemi > Raporlar / Reports > Ders Öğrenme Kazanımı Anket Sonuçları

43. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

44. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Soru 41 Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim Yönerg MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

 [Soru 42 MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

 [Sorular 40 41 45 50 Paü Önlisans Lisans Eğiti MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.

Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

10.42.1.106

534826

5.05.2026

45. Programa hangi süreçle öğrenci kabul edildiğini kanıtlarıyla açıklayınız.
(Merkezi yerleştirme, yatay/dikey geçiş, çift anadal, yandal, özel yetenek, YÖS sınavları vb.) *

Bkz. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS, LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ
<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/159/3/Pa%C3%BC%20%C3%96nlisans%20Lisans%20E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf>

Kayıt ve Kabul İşlemleri:

Üniversitenin önlisans ve lisans programlarına kayıt yaptırabilmek için, özel yetenek sınavıyla öğrenci kabul eden programlar için ilgili sınavda başarılı olmak, diğer programlar için Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından ilgili programa yerleştirilmiş olmak, uygulama esasları Senato tarafından belirlenen Yurt Dışı Öğrenci Seçme Sınavı ve diğer kabul koşullarını sağlamış olmak veya yatay geçiş yapmış olmak gerekir.

Yatay geçişler:

Üniversitenin önlisans ve lisans programlarına yapılacak öğrenci yatay geçişleri; 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

İlgili yönetim kurulu tarafından yatay geçiş talepleri değerlendirilir, ilgili mevzuat çerçevesinde uygun görülen başvurular onaylanır. Başvurusu onaylanan öğrencilere uygulanacak intibak işlemleri, ilgili yönetim kurulu tarafından belirlenir.

Dikey geçişler:

Üniversitenin lisans programlarına başvuran dikey geçiş öğrencileri, ÖSYM tarafından yerleştirilir. Dikey geçiş öğrencilerinin kayıt işlemleri, 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik hükümlerine ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

Uluslararası ortak program ve yabancı uyruklu öğrenci kayıtları:

Üniversiteye kayıt olmak isteyen yabancı uyruklu öğrenciler ile Üniversite'nin yurtdışındaki bir üniversite ile ortak düzenleyeceği programlara ait öğrencilerin kayıt işlemleri; 2547 sayılı Kanunun 45 inci maddesi ve 28/12/2006 tarihli ve 26390 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarının Yurtdışındaki Kapsama Dahil Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmelik hükümleri ile Yükseköğretim Kurulu ve Senato kararlarına göre yürütülür.

Özel öğrenciler:

Özel öğrenci, bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrenci olup; farklı bir yükseköğretim ortamı, kültürü, kazanımı edinmek isteyen veya özel durumu, sağlık ve benzeri nedenlerle kayıtları kendi üniversitelerinde kalmak şartıyla farklı bir yükseköğretim kurumunda eğitimine devam etme imkânı tanınan öğrenciyi ifade eder. Ö

Yan dal:

Yan dal programları 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür. Yandal programlarına kayıt olabilmek için öğrencinin en az üçüncü yarıyıl öğrencisi olması ve akademik ortalamasının en az 2.75 olması gerekir.

Çift anadal:

Çift anadal programları Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

Kontenjanlar 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre Senato tarafından belirlenir.
Pamukkale Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Seçme Sınavı (PAÜYÖS):
Pamukkale Üniversitesinin ön lisans ve lisans programlarına yurtdışından öğrenci kabul edilmektedir.

46. Önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin tanımlı ilke ve kuralları kanıtlarıyla belirtiniz. *

Bkz. 213 İŞLETME-İNGİLİZCE - GENEL BİLGİLER - Önceki Eğitimlerin Tanınması
<https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?lng=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=357&dm=1&ps=0>
Türkiye’deki yükseköğretim kurumlarından Pamukkale Üniversitesine yatay geçiş yapmak isteyen öğrencileri için “Yükseköğretim Kurumlarında Ön-Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” hükümleri uygulanır. Ortak zorunlu yabancı dil dersleri muafiyet sınavı, güz yarıyılı başında akademik takvimde belirtilen tarihte yapılır. Bu sınav için mazeret sınav hakkı verilmez. Ortak zorunlu yabancı dil muafiyet sınavına, hazırlık programı bulunmayan fakülte/meslek yüksekokulu/yüksekokul öğrencileri girer. Muafiyet sınavına girecek öğrenciler, akademik takvimde belirtilen süre içerisinde ilgili birime başvurur. Ayrıca; Yabancı dil hazırlık programı bulunan bölümlere ilk kez kayıt yaptıran öğrenciler, akademik yıl başlamadan önce düzey belirleme ve yeterlik sınavına girerler. Öğrenciler bu sınavda aldıkları puana göre başlangıç, orta-alt düzey veya orta düzey gruplarından birine yerleştirilir veya yeterlik puanına sahip olanlar hazırlık eğitiminden muaf tutulur. Bu grupların puan aralıkları Yüksekokul Müdürlüğü tarafından belirlenir. Sınav sonuçları ilgili yerlerde ve Yabancı Diller Yüksekokulunun internet sitesinde duyurulur. Zorunlu hazırlık eğitimine kabul edilen bölüm/programlara kayıt yaptıran öğrencilerden düzey belirleme ve yeterlik sınavına girmeyenler eğitim-öğretime başlangıç düzeyinden başlar.

47. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayıları dikkate alınarak yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. *

Ekte verilmiştir.

48. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106

534826

5.05.2026

49. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



[Sorular 36 37 46 PAÜ Eğitim Öğretim Bilgi Sis MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)



[Soru 47 MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

50. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Bkz. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS, LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ
<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/159/3/Pa%C3%BC%20%C3%96nlisans%20Lisans%20E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf>

Mezuniyet ve diploma:

Önlisans/lisans öğrenimini tamamlamış ve mezuniyeti için aşağıdaki şartları sağlamış öğrenci mezun sayılır:

a) Kayıtlı olduğu program müfredatında tanımlanan tüm derslerden geçer not ya da koşullu geçer not almak,

b) Programı tamamlamak için önlisans düzeyinde 120, lisans düzeyinde 240 kredi almış olmak,

c) 32 nci maddede yer alan Tablo 1'e göre değerlendirilen öğrenciler için en az 2.25, Tablo 2'ye göre değerlendirilen öğrenciler için en az 2.30 akademik ortalamaya sahip olmak,

Başarı notları:

MADDE 32:

Üniversitede dersler için alınan başarı puanlarına karşılık gelen başarı notları, başarı notu katsayısı ve bu başarı notlarının geçer not, koşullu geçer not ya da başarısız not olarak tanımlarında Senato tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde aşağıdaki tablolar kullanılır:

Tablo 1. 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı ve Sonrasında Pamukkale Üniversitesine Kayıt Olan Öğrenciler İçin Başarı Notu Tablosu: Ekte verilmiştir.

Tablo 2. 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılından Önce Pamukkale Üniversitesine Kayıt Olup Programından Ders Alan Öğrenciler İçin Başarı Notu Tablosu: Ekte verilmiştir.

ç) Müfredatta tanımlı staj ve benzeri ders dışı etkinlikleri başarı ile tamamlamak, varsa diğer mezuniyet koşullarını yerine getirmek,

d) 41 inci maddede belirtilen nedenlerle Üniversite ile ilişkisi kesilmemiş olmak.

(2) Bir programın mezuniyet koşullarını sağlayan önlisans öğrencileri önlisans diploması, lisans öğrencileri lisans diplomasını almaya hak kazanır.

(3) Mezuniyet işlemlerinin başlatılması için öğrencinin başvurusu beklenmeden otomasyon sisteminden alınan rapor doğrultusunda danışmanın önerisi, mezuniyet komisyonunun görüşü ve ilgili yönetim kurulu kararı ile öğrencinin mezun olduğuna karar verilir. Öğrencinin mezuniyet ve diploma işlemleri için gerekli evraklar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir. Mezuniyetine karar verilen öğrencinin öğrencilik statüsü sona erer. Mezun olmaya hak kazanan öğrenciye, her ne sebeple olursa olsun ilgili dönemden sonra ders aldırılmaz.

(4) Öğrenciye mezuniyetinde diploma ile birlikte diploma eki ve not durum çizelgesi verilir.

Derece ve onur ödülleri

(1) Bahar yarıyılında mezun olan öğrencilerin genel ortalamaları esas alınarak sıralama yapılır. Her programda ilk üç sırayı alan öğrenciler program birincisi, ikincisi, üçüncüsü unvanları ile mezun olurlar. Bu unvanlar öğrencinin not durum çizelgelerinde gösterilir ve belge verilir.

(2) Akademik ortalaması 3.50'den 3.75'e kadar olanlar onur öğrencisi, 3.75 ve üzerinde olanlar yüksek onur öğrencisi sıfatlarıyla mezun olur, bu durum öğrencinin not durum çizelgelerinde gösterilir ve belge verilir.

Akademik Danışmanlık Hizmetlerinin Yürütülmesi

Bkz. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK DANIŞMANLIK YÖNERGESİ

<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/386/3/Pamukkale%20%C3%9Cniversitesi%20Akademik%20Dan%C4%B1%C5%9Fmanl%C4%B1k%20Y%C3%B6nergesi.pdf>

Pamukkale Üniversitesi öğrencilerine, Üniversite öğretim elemanları tarafından verilen akademik

danışmanlık hizmeti verilir.

Eğitim-öğretim sürecinde akademik danışmanın bu kapsamdaki bazı görevleri;

- Gereklini olan öğrencilerin talep etmesi halinde psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti almasını kolaylaştırmak,
- Öğrencinin başvurusu halinde başarısızlık nedenlerini öğrenci ile görüşmek,
- Öğrencileri mevzuattaki ve programdaki değişiklikler hakkında bilgilendirmek,
- Meslek ve kariyer planlaması konusunda öğrencilere yardımcı olmak,
- PAÜ Pusuła Bilgi Sistemi, Mesaj Merkezinden, danışmanlığındaki öğrenciler tarafından yapılan bildirimleri takip ederek ilgili başvuruya çözüm üretmek.

51. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

52. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Soru 50 Pamukkale Üniversitesi Akademik Danış MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

 [Sorular 40 41 45 50 Paü Önlisans Lisans Eğiti MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

 [Soru 50 MUSTAFA INCEKARA.pdf](#)

Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

53. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer öğrenme ortamlarının, program eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterliliğini niteliksel ve niceliksel olarak irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Fakültemizde 3 blokta toplam 38 Sınıf bulunmaktadır. A blokta 14 sınıf yer almaktadır. Bunlardan iki tanesi amfi şeklinde diğerleri normal sınıftır. B blokta 6 sınıf, C blokta ise 18 sınıf bulunmaktadır. Sınıfların kapasitesi ortalama 80 kişiyken amfilerden büyük olanın kapasitesi 200'ün üzerinde, küçük amfinin kapasitesi ise 165 kişidir. Sınıfların ortamı, program eğitim amaçlarına ulaşmada niteliksel ve niceliksel bakımdan yeterlidir. Tüm sınıflarda projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Ayrıca sınıflar ısınma ve aydınlatma açısından eğitim ve öğretime uygundur. Sınıfların birçoğunda yaz döneminde ders işleme için uygun olacak şekilde klimalar bulunmaktadır.

Fakültemizde, iki tanesi B blokta 2 tanesi C blokta olmak üzere toplam 4 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Fakültemizde kurulu B Bloktaki ilk bilgisayar laboratuvarımız 51 adet, ikinci laboratuvar ise 43 bilgisayardan oluşmaktadır. C bloktaki bilgisayar laboratuvarlarının kapasiteleri ise sırasıyla 61 ve 48 bilgisayardır. Bilgisayarlarımız ALL IN ONE bilgisayar dediğimiz yani tümleşik bilgisayarlardan oluşmaktadır. İçerisinde temel yazılımların yüklenmesinin yanı sıra Uluslararası Ekonomi yaz Seminerlerinde kullanılan GAUSS, STATA, EVIEWS, MATLAB vb. gibi programlar ve Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü öğrencilerinin derslerinde kullandıkları gerekli yazılım programları da yer almaktadır.

Ayrıca TradeMaster Kampüs Projesi kapsamında İş Yatırım ve Pamukkale Üniversitesi işbirliği ile Fakültemizde kurulan Finans Laboratuvarı, "PAÜ İİBF TradeMaster Finans Platformu" adıyla 2019 tarihinden beri öğrencilerin ve öğretim üyelerinin hizmetindedir. Bu alan, öğrencilerin kullanımı için TradeMaster ürünlerinin yüklü olduğu bilgisayarlar ile haber kanallarındaki finans programlarının takibi için televizyon yayını ve okuma alanı gibi özellikleri olan bir merkezdir. Bu merkezde TradeMaster Ürün Grubu aracılığıyla sunulan piyasa verileriyle kullanıcılar, sadece işlem yapmanın ötesinde veriler üzerine analiz ve araştırma da yapabilmektedir. Kullanıma açılan bu programlar ve sanal işlem olanaklarının üniversite bünyesinde verilmekte olan derslerle entegrasyonu öğrencilere gerçek finans dünyasının kapılarını aralamaktadır. Bunun yanında teorik bilgilerin pratik uygulamayla birleşmesini sağlamak amacıyla, belirlenen derslerde, İş Yatırım bünyesinde görev yapan uzmanlar bu merkezlerde öğrencilerle bir araya gelerek finansal piyasalardaki tecrübelerini paylaşmaktadır.

54. Öğrencilerin erişebildiği öğrenim öğelerine yönelik basılı ve e-kaynakların yeterliliğini irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Öğretim üyeleri Eğitim Destek Sistemi (EDS) ya da canlı ders sistemi üzerinden öğrenciler ile ders sunumlarını, ders materyallerini paylaşabilmektedir. Sistem 14 haftalık ders dönemi için haftalık materyal yüklemeye izin vermektedir. Ayrıca dersin öğretim üyesi öğrencilere dönem başlarında ders kitabı önerisinde bulunmaktadır. Derslere yönelik kaynak önerilerine aşağıda belirtilen linkten öğrenciler ulaşabilmektedir.

<https://pusula.pau.edu.tr/eds/>

<https://eders.pusula.pau.edu.tr/CanliDers/DersProgrami.aspx>

[https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/Program.aspx?
lng=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=45&dm=1&ps=0](https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/Program.aspx?lng=1&dzy=3&br=20&bl=53&pr=45&dm=1&ps=0)

534826

5.05.2026

55. Öğrenme yönetim sistemi uygulaması ve yeterliliğini irdeleyiniz. *

Öğrencilere yönelik Eğitim Destek Sistemi'ne (EDS) pusula sistemi üzerinden öğrenciler ulaşabilmektedir. Ayrıca yine pusula sistemi üzerinden canlı ders sistemi sekmesinden geçmiş canlı ders kayıtlarına, öğretim üyelerinin yükledikleri ders materyallerine, haftalık konu başlıklarına öğrenciler kolaylıkla ulaşabilmektedirler. Gerekliğinde canlı ders sistemi üzerinden öğrencilere uzaktan online ders verilebilmektedir. EDS ve canlı ders sistemi hem öğretim üyeleri hem de öğrenciler için kullanıcı dostu uygulamalardır.

56. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

1

2

3

4

5

Derecelendirme

57. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [53. soru kanıtlar MUSTAFA INCEKARA.docx](#)

 [55. soru kanıt MUSTAFA INCEKARA.docx](#)

Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

10.12.2022
531836
5.05.2026

58. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini kanıtlarıyla özetleyiniz. *

2022 yılı içerisinde Kariyer Planlama Dersi Hazırlık Semineri düzenlenmiştir. Seminere öğrenciler yoğun ilgi göstermişlerdir. Yetenek Kapısı, YTNK TV, Ulusal Staj Programı, Kariyer Planlama Dersi vd. mekanizmalar aracılığıyla her geçen gün geliştirilmeye devam eden ve üniversite öğrencilerini işgücü piyasasında tercih edilen birer aktör haline getirmeye çalışan sistemler detaylarıyla bu seminer kapsamında açıklanmıştır.

Pamukkale Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (İİBF) öğrenci yetkinliklerini arttırmak ve iş dünyası atmosferine hazırlanmaları için mentörlük programı yürütmektedir. Bu kapsamda başarılarıyla öne çıkmış kamu ve özel sektör yöneticileri ve iş insanları ile öğrencileri buluşturarak iş deneyimlerinin öğrencilere aktarılmasının sağlanması amaçlanıyor. Mentörler öğrencilere iş dünyasında başarılı olabilmeleri için neler yapmaları gerektiğini, iş dünyasındaki tarafların beklentilerini, zorluklar ve fırsatları paylaşarak tecrübelerini aktarıyorlar. Mentörler bilgi ve tecrübelerini aktarmaktan mutlu olduklarını öğrenciler ise öğrendikleri teorik bilgilerle toplantılardan elde ettikleri iş dünyasında başarılı olabilmek için ihtiyaç duyulan tecrübeleri harmanlama fırsatı bulmaktadır.

2023 yılında düzenlenecek olan Ege Bölgesel Kariyer Fuarı'na Üniversitemiz ev sahipliği yapacaktır. Öğrencilerimizin ve mezunlarımızın kariyer planlama süreçlerine aktif destekçi olmak; mezun takibinin devamlılığını sağlayarak Kurum hafızasına katkı koymak amaçlanmaktadır.

59. Öğrencilerin akademik destek ve kariyer gelişimine yönelik danışmanlık hizmetlerinden faydalanma düzeyini irdeleyiniz. *

Öğrenciler akademik destek ve kariyer gelişime yönelik danışmanlık hizmetlerine yoğun ilgi göstermektedir. Örneğin pilot uygulama olarak başlatılan mentorluk programı sonucunda öğrencilerin yetkinlikleri ve motivasyonları arttı, programa olan büyük ilgi sonucu kontenjanlar 1 dakikadan kısa sürede doldu. Yine fakülte kapsamında düzenlenen Kariyer Planlama Dersi Hazırlık Semineri'ne öğrenciler yoğun ilgi göstermişler katılım yüksek düzeyde olmuştur.

60. Öğrencilere sunulan rehberlik, psikolojik danışmanlık hizmetlerini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Üniversitemizde hem rektörlük bünyesinde hem de İİBF fakültesi bünyesinde Öğrenci destek birimi bulunmaktadır. Fakültemizde yer alan destek birimi gönüllü öğretim elemanlarının kurduğu öğrencileri daha iyi anlamak, yardımcı olup sorunlarını ve çözüm yollarını belirlemek için çalışmaktadır. Öğrenciler birime e-posta, sosyal medya hesapları üzerinden ulaşabilmektedir. Öğrencilere akademik, sosyal, psikolojik, ekonomik ve kariyer ile ilgili destek verilmektedir.

61. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106

534826

5.05.2026

62. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



59. soru kanıt MUSTAFA INCEKARA.docx



61. Soru kanıt MUSTAFA INCEKARA.docx

Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

63. Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapıların yeterliliğini irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Fakültemiz bünyesinde 4 adet bilgisayar laboratuvarı ile 1 adet finans laboratuvarı bulunmakta. Bu 4 bilgisayar laboratuvarlarında toplam 203 bilgisayar bulunmaktadır. Bilgisayarlar ALL IN ONE bilgisayar denilen yani tümleşik bilgisayarlardan oluşmaktadır. İçerisinde temel yazılımların yüklenmesinin yanı sıra Uluslararası Ekonomi yaz Seminerlerinde kullanılan GAUSS, STATA, EVIEWS, MATLAB vb. gibi programlar ve Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü öğrencilerinin derslerinde kullandıkları gerekli yazılım programları da yer almaktadır.

Öğretim üyelerine geçmiş yıllarda tercihlerine göre dizüstü ya da masa üstü bilgisayarlar temin edilmiştir ancak bu bilgisayarlar gerek hız gerek diğer özellikler bakımından öğretim üyeleri için yetersiz kalmaktadır. Ayrıca araştırma görevlerine temin edilen bir bilgisayar bulunmamakta kendi olanakları ile bilgisayar almaktadırlar. Başta araştırma görevlileri olmak üzere, tüm öğretim üyelerine dijital çağın ihtiyaçlarına uygun bilgisayar verilmesi gerekmektedir. Hatta tüm öğrencilerin elinde tablet ya da diz üstü bilgisayar olması günümüz internet ve bilişim çağında bir gerekliliktir.

10.12.2022
534826

5.05.2026

64. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıların yeterliliğini irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Üniversitemiz bünyesinde birçok sosyal tesis yer almaktadır.

Spor tesisleri de sosyal etkinlikler açısından zengin olanaklar sunmaktadır. PAÜ Şehit Ömer Halisdemir Spor Merkezi bünyesinde birçok sportif faaliyetlere ve kurslara katılabilmektedirler. Ay Kafe, Sosyal Tesisler, Havuz başı Kafe gibi tesisler öğrencilerin sosyalleşip yemek ihtiyaçlarını da karşılayabileceği yerler arasındadır.

Üniversitemizde iki tane Kültür Merkezi bulunmaktadır. Hasan Kasapoğlu Kültür merkezinde öğrenciler şehir tiyatrolarının sergilediği tiyatro oyunlarını izleyebilmektedir. İkinci Prof. Dr. Hüseyin Yılmaz Kongre ve Kültür Merkezi yıl içinde birçok sempozyum, kongre ve sanatsal etkinliğe ev sahipliği yapmakta ve öğrencilerimiz bu etkinliklere katılmaktadır.

Ayrıca İİBF fakültesi kapsamında da İİBF A Blok Konferans Salonu ve C Blok Konferans salonu olmak üzere iki salon bulunmakta ve bu salonlarda yıl içinde öğrenciler gerek kulüplerin gerek üniversitenin düzenlediği çeşitli etkinliklere katılmaktadırlar. Fakültemiz içinde de kantin yer almakta ayrıca öğrencilerin ders çalışabilecekleri mekanlar bulunmaktadır.

65. Öğrenme ortamları ve diğer alanlarda uygulanan iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarını ve yeterliliğini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Üniversitemiz kapsamında İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim, Uygulama ve Araştırma merkezi yer almaktadır. İİBF fakültesi kapsamında ise herhangi bir uygulama yoktur.

66. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106

534826

5.05.2026

67. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



68 kanıt MUSTAFA INCEKARA.docx

Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

68. Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerin yeterliliğini kanıtlarıyla irdeleyiniz. *

Fakültemizde her blokta engellilerin kullanabileceği asansörler, engelli rampaları yer almaktadır. Ayrıca C Blok zemin katta engelliler için özel lavabolar inşa edilmiştir.

69. Engelli öğrencilerin öğrenme ortamları ve altyapıya yönelik ihtiyaçlarına ilişkin taleplerini değerlendiren mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Fakültemiz kapsamında Engelli Öğrenci Birimi bulunmakta sorumlu olarak fakülte sekreteri ve bir öğretim üyemiz yer almaktadır. Engelli öğrencilerimiz eğitim-öğretim hayatları boyunca karşılaştıkları sorunları ortadan kaldırmak için Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü web sayfasında yer alan hizmet başvuru formunu doldurarak isteklerini bildirmektedirler.

Üniversitemizde eğitim alan görme engeli öğrencilerin ders materyallerine erişimlerini kolaylaştırmak ve kütüphanemiz bünyesinde sesli kitap arşivi oluşturmak amacıyla sesli kitap oluşturma girişimleri başlamıştır. Sesli kitap çalışmalarını Pamukkale Üniversitesi Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü ve Özel Eğitim Topluluğu tarafından yürütülmektedir.

16 Mayıs 2022 tarihinde "Tüm Yönleriyle Engelli Hakları ve İstihdamı" başlıklı panel düzenlenmiştir. Pamukkale Üniversitesi (PAÜ), Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü tarafından akademik ve idari personele yönelik, İşaret Dili Eğitimi verilmiştir.

70. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

71. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



[72. soru kanıtlar MUSTAFA INCEKARA.docx](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

72. Programınızda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Programımızdaki öğrenciler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı tüm öğrenci topluluklarına üye olup çok sayıda etkinlikte aktif rol oynamaktadırlar. Ayrıca bölümümüz öğretim üyelerinin de danışmanlığını yaptığı İşletme topluluğu ve Rota Z topluluğu adında iki öğrenci kulübü çok sayıda organizasyon ve etkinlik yürütmektedir.

73. Öğrencilere düzenlenen etkinliklerin duyurulmasına ve katılımını teşvik etmeye yönelik çalışmalarınızı kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğrencilere düzenlenen etkinlikler stantlarda, fakülte web sitesinde, sosyal medyada ve fakülteadaki panolarda duyurulmaktadır.

74. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

75. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 kanıt 72 MUSTAFA INCEKARA.jpg

 kanıt 73.1 MUSTAFA INCEKARA.jpg

 kanıt 73.2 MUSTAFA INCEKARA.jpg

 kanıt 73.3 MUSTAFA INCEKARA.jpg

 kanıt 73.4 MUSTAFA INCEKARA.jpg

10.42.1.106

534826

5.05.2026

Öğretim Kadrosu

76. Öğretim kadrosunun eğitim-öğretim etkinliklerini yürütecek ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde, sayıca yeterliliğini irdeleyiniz. *

Standart müfredatı verecek Eğitim öğretim kadroları yeterli gözükse de üniversitelerin kalitesini belirleyen kriterlerden biri öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısıdır. Bu sayısının düşük olması istenir. Maalesef işletme bölümü için öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı oldukça fazladır. Öğretim üyesi sayısı arttırılmalıdır.

77. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

1

2

3

4

5

Derecelendirme



78. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapıları vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

79. Öğretim kadrosunun, programın sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi yönündeki yaklaşım ve uygulamalarını irdeleyiniz. *

Programın geliştirilmesine yönelik yeni dersler açılmaktadır. İçerikler dijital dünyaya uyum sağlayacak şekilde güncellenmektedir. Öğretim kadrosunun bir kısmı yenilikleri ve güncellemeleri desteklerken bir kısmı karşı çıkmaktadır.

80. Öğretim elemanlarının eğitimcilerin eğitimi sertifikası sahiplik oranını değerlendiriniz ve bu eğitimi almalarına yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Eğiticilerin eğitimi sertifikası öğretim üyelerinin çoğu tarafından alınmıştır.

81. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106

534826

5.05.2026

82. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için "yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu"; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere "iyi eğitim ödülü" gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

83. Eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik programınızda uygulanan teşvik ve ödüllendirme yöntemleri varsa kanıtlarıyla açıklayınız. *

Yoktur

84. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz.

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.42.1.106

534826

5.05.2026

85. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır.

Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

86. Tüm süreçlerde iç ve dış paydaşların katılımını sağlayan mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız.(Anket, geri bildirim, toplantı, ziyaret vb.) *

Bölüm ve fakülte kararlarında iç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınır ve değerlendirilir. Bu konuyla ilgili kamu, özel sektör, öğrenci temsilcileri ve mezun temsilcileri etkinliklere davet edilir.

87. Programınızda öğrenci katılımına yönelik mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. (Kurul temsiliyeti, anket geri bildirimleri, öğrenci buluşması vb.) *

Öğrencilerimiz etkinliklerde hem katılımcı hem de düzenleyici olarak aktif rol almaktadır.

88. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

1 2 3 4 5

Derecelendirme

89. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [kanıt 86 MUSTAFA INCEKARA.jpg](#)

 [kanıt 87.1 MUSTAFA INCEKARA.jpg](#)

 [kanıt 87.2 MUSTAFA INCEKARA.jpg](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

90. Programla ilgili yaptığınız iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. (Önceki program öz değerlendirme sonuçları, ilgili kurul, komite, komisyon değerlendirmeleri, paydaş geri bildirimleri, anket sonuçları vb. ölçüm araçları dikkate alınmalıdır.)

Yeni ve güncel dersler açılmaktadır.

91. Tüm kriterlere yönelik değerlendirmeleriniz dikkate alarak programınızın güçlü olduğunuz yönlerini sıralayınız. *

Programımızda güçlü bir öğretim üyesi kadrosu bulunmaktadır. Bu kadro aynı zamanda hem akademik anlamda başarılı hem de iyi ahlaklı akademisyenler yetiştirerek sürdürülebilir bir çizgide ilerlemektedir.

10.12.2026
534826
5.05.2026

- Tartışma, örnek olay, problem çözme, proje, beyin fırtınası gibi aktif ve etkileşimli öğrenme yöntemleri kullanılarak öğrenci merkezli eğitim verilir.
- Ölçme ve değerlendirme tutarlı ve güvenilir uygulamalarla, çoklu sınavlarla yapılmaktadır.
- Dezavantajlı gruplar için sınav imkânları bulunmaktadır. Çevrimiçi sınavlar için teknolojik imkânlar, elektronik ortamlar mevcuttur.
- Öğrenci -öğretim elemanı geri bildirimini için ders değerlendirme ve ders öğrenme kazanımları anketleri PAU Pusula Bilgi Sistemi üzerinden sağlanmaktadır.
- Programa ilke ve kurallar çerçevesinde, farklı süreçlerle (merkezi yerleştirme, yatay geçiş, dikey geçiş, yandal, çift anadal, YÖS sınavı ile) öğrenci kabul edilmektedir.
- Kontenjan ve programa kabul edilen öğrenci sayılarına bakıldığında yıllara göre dramatik değişimler görülmemektedir.
- Akademik danışmanlık ile öğrenci kariyer gelişimi sürekli izlenmektedir. Başarılı öğrencilere onur ödülleri verilerek başarıları sertifikalandırılmaktadır.

92. Tüm kriterlere yönelik değerlendirmeleriniz dikkate alarak programınızın zayıf (gelişmeye açık) olduğunuz yönlerini sıralayınız. *

Programımızda yetiştirilen akademisyenler kadro alma konusunda yıllarca beklemekte ve çalışma motivasyonlarını kaybetmektedir. Bu durum kuruma olan güven ve inancına zarar vermektedir. Aidiyet duygusunu kaybeden akademisyenlerin katma değer yaratmasını beklemek gerçekçi değildir.

93. Programınız tarafından uygulanmakta olan öne çıkan, örnek gösterilebilecek iyi uygulama örneği varsa açıklayınız. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Yoktur.

94. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

10.42.1.106
534826
5.05.2026