



T.C.
PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU



YÜKSEKOKUL YÖNETİM KURULU

Belge Adı: Yüksekokul Yönetim Kurulu

Yüksekokul Yönetim Kurulu; Yüksekokul Müdürünün başkanlığında, müdür yardımcıları ile Müdürün göstereceği adaylar arasından Yüksekokul Kurulu tarafından üç yıl için seçilen üç öğretim üyesi ve/veya öğretim elemanından oluşan idari bir organdır. İdari faaliyetlerde Müdüre yardımcı olur.

Görev ve Sorumluluklar

Yüksekokul Yönetim Kurulu;

- Yüksekokul Kurulunun aldığı kararların uygulanmasında Müdüre yardımcı olur, uygulamaya yönelik düzenlemeleri yapar.
- Onaylanmış eğitim-öğretim plan ve programlarının ve akademik takvimin yürütülmesini sağlar, aksayan durumlarda gerekli tedbirleri alır.
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinin düzenli yürütülebilmesi için komisyonlar, çalışma grupları ve koordinatörlükler kurar; bunların görev dağılımını yapar.
- Öğretim elemanlarının ders, komisyon ve diğer görevlendirmeleri ile ders yükü, ders değişiklikleri, telafi dersleri ve gerektiğinde kadro yenileme/yeniden atama için görüş bildirme gibi işlemleri karara bağlar.
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları, muafiyetleri, yatay/dikey geçişleri, kayıt dondurma/açtırma, kayıt sildirme, tek ders sınavı, mazeret sınavı ve not düzeltme gibi akademik-idari işlemler hakkında karar verir.
- Yurt içi ve yurt dışı değişim programları kapsamında ders eşleştirmeleri ve görevlendirmeleri karara bağlar.
- Yüksekokulun sınav merkezi olarak yürüttüğü ulusal/uluslararası sınavlara ilişkin eğitim, sınav ve organizasyon süreçleri hakkında karar alır.
- Müdürün yüksekokul yönetimiyle ilgili gündeme getirdiği diğer konuları görüşür ve karara bağlar.
- İlgili kanun, yönetmelik, yönerge, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu kararlarıyla yüksekokul yönetim kurullarına verilen diğer idari görevleri, yüksekokul düzeyinde yerine getirir.

Bu belge, Pamukkale Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde Yüksekokul Yönetim Kurulunun görev ve sorumluluklarını özetleyen iç düzenleme metni olarak kullanılır.