



Emeklilik (Engelli-Malulen) İşlemleri

Doküman No	SD.PDB.041
Yayın Tarihi	31.08.2021
Rev.No/Tarih	06.05.2024
Sayfa No	

SÜREÇ SAHİBİ/SORUMLUSU: Personel Daire Başkanlığı

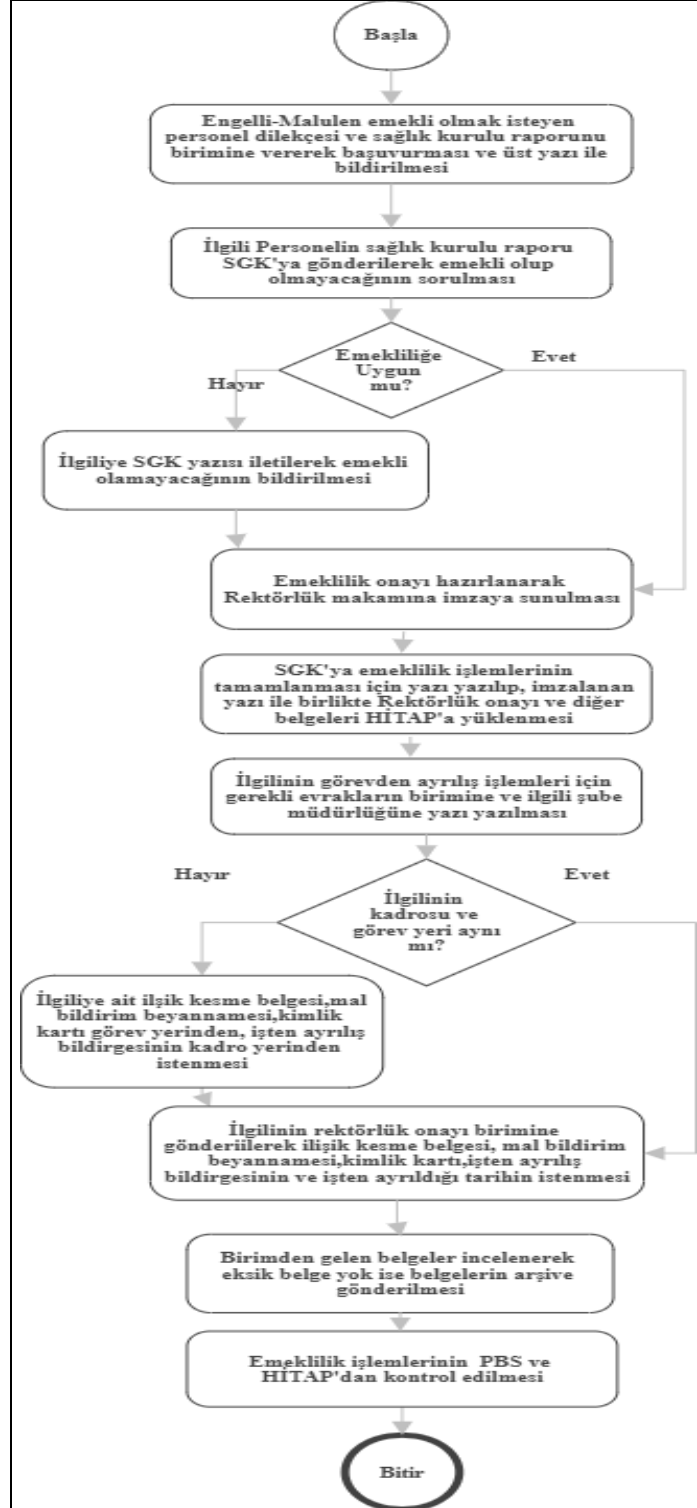
AÇIKLAMA

SORUMLU (Pozisyon)

Personel Daire Başkanlığı
Müdürlüğü Personeli
Terfi Emeklilik Şube

İLGİLİ DOKÜMAN/KAYITLAR

Dilekçe
Birim yazısı
Rektörlük onayı
İlişik kesme belgesi
Mal bildirim beyannamesi
İşten ayrılış bildirgesi



Hazırlayan

Terfi Emeklilik Şube Müdürlüğü

Onaylayan

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI



Emeklilik (Engelli-Malulen) İşlemleri

Doküman No	SD.PDB.041
Yayın Tarihi	31.08.2021
Rev.No/Tarih	06.05.2024
Sayfa No	

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:	SD.PDB.041									
SÜREÇ ADI:	Emeklilik (Engelli-Malulen) İşlemleri									
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):	Personel Daire Başkanlığı Terfi Emeklilik Şube Müdürlüğü									
SÜRECİN AMACI:	Emeklilik (Engelli-Malulen) İşlemleri									
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:	5434 Sayılı Kanun'un 44. Maddesi									
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:										
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:	Emeklilik (Engelli-Malulen) işlemlerinin 30 gün içinde tamamlanması									
1.										
2.										
SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ:										
	İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2019 – 1	2019 – 2	2020 – 1	2020 – 2	2021 – 1	2021 – 2	İzleme Sıklığı	
1.										
2.										
3.										
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	Personel Daire Başkanlığı Terfi Emeklilik Şube Müdürlüğü									
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	İlgili Fakülte, Yüksekokul, Daire Başkanlıkları									
SÜRECİN diğer PAYDAŞLARI:	Sosyal Güvenlik Kurumu									
SÜRECİN temel GİRDİLERİ:	Birim yazısı, Emeklilik Rektörlük onayı									
SÜRECİN ÇIKTILARI:	İlişik kesme belgesi, mal bildirim beyannamesi, işten ayrılış bildirgesi									
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞER SÜREÇLER:										

Hazırlayan

Terfi Emeklilik Şube Müdürlüğü

Onaylayan

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI