

GENEL BİLGİLER

Giriş

Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR), Mesleki Eğitim Akreditasyon Kurulu (MEK) ve değerlendirme takımınca Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK) değerlendirmelerinde kullanılmak üzere, ilgili program tarafından hazırlanır. Bu belgede, ÖDR hazırlanırken uyulacak kurallar, açıklamalar, öneriler ve ÖDR şablonu yer almaktadır.

ÖDR, program ve kurumun MEDEK tarafından niteliksel ve niceliksel değerlendirmesi için gereken bilgileri sağlamaya yöneliktir. ÖDR, bu belgede verilen şablona göre yazılmalı ve istenilen tüm bilgileri içermelidir. Her program için ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. İkinci öğretim programları için normal öğretim programlarından ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. Her rapor üç bölümden oluşmalıdır:

- 1) Ana Bölüm
- 2) Ek I (Programa İlişkin Ek Bilgiler)
- 3) Ek II (Kurum Profili)

Format ve Hazırlık

ÖDR, MEDEK tarafından sunulan şablona uygun olarak hazırlanan ve MEDEK Portal'a PDF olarak kanıtları ile birlikte yüklenmelidir.

Bu belgede, ÖDR hazırlarken dikkat edilecek hususlar şeklinde verilen genel bilgiler ile her bir başlık ve alt başlığa ilişkin açıklamalara yer verilmelidir.

ÖDR'de kullanılan tablolardaki tüm kutular geçerli verilerle doldurulmalıdır. Gölgelemeli kutulara herhangi bir veri girişi yapılmamalıdır. Veri girişi yapılması gereken kutulardaki veriler tanımlı değilse (örneğin, o yıl mezun verilmemişse) "-" işareti kullanılarak belirtilmelidir.

Raporun Teslimi ve Dağıtım

Hazırlanan ÖDR ve ekleri değerlendirmeye başvuru yılı için MEDEK internet sitesinde (www.medeck.org.tr) ilan edilen ilgili takvime göre MEDEK tarafından sunulan rapor oluşturma ekranı ile MEDEK'e ulaştırılmalıdır.

- Ön incelemesi yapılan, format ve/veya maddi içerik eksikliği görülen ÖDR'lerin iyileştirilmesi istenebilir.
- ÖDR'nin hazırlanması ile kurum ziyaretinin gerçekleştirilmesi arasında geçen zamanda yeni bilgi ve/veya belgelerin ortaya çıkması durumunda ek dokümanlar takım başkanına mail yolu ile iletilir.

Gizlilik

ÖDR'de yer alan bilgiler, yalnızca MEDEK'in ve değerlendirme takımının kullanımı içindir. İlgili kurumun izni olmaksızın üçüncü kişilere aktarılamaz. Ancak, kurumun adından arındırılarak MEDEK eğitimlerinde ve yayınlarında kullanılabilir.

ÖDR Şablonu

ÖDR'de kullanılacak kapak sayfası ve şablon, bir sonraki sayfadan itibaren başlamaktadır. Sayfa altlıklarında verilen MEDEK – Özdeğerlendirme Raporu ifadesi [Üniversitenin adı] [Programın Adı] Özdeğerlendirme Raporu ([Tarih]) ile değiştirilmelidir

Genel değerlendirmelerde, bu şablona titizlikle uyulması gerekmektedir. Hiçbir başlık ya da alt başlık atlanmamalı, tablolar, altlarında verilen açıklamalar doğrultusunda doldurulmalıdır.

Ara değerlendirmelerde şablonun;

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler bölümü eksiksiz kullanılmalı,

B. Değerlendirme Özeti, Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler ve Ek II – Kurum Profili bölümlerinde sadece bir önceki raporda belirtilen yetersizlikler ve gözlemlerle ilgili “*Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Amacıyla Alınan Önlemlere*” yer verilmelidir.

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
BULDAN MESLEK YÜKSEKOKULU

MİMARİ RESTORASYON PROGRAMI

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

Meslek Yüksekokulu (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	: Buldan Meslek Yüksekokulu
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 2002
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	: 11.10.2004
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	: Prof. Dr. Yıldırım TURHAN
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Doç. Dr. Yusuf KAYA
Programla ilgili bilgiler	
Bölüm Adı	: Mimarlık ve Şehir Planlama
Program Adı	: Mimari Restorasyon
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 2013
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	: 2015
Program Başkanının Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Dr. M. Tuncay ÖZDEMİR
Program öğretim türü	: Normal Öğretim
Eğitim dili	: Türkçe
Programa öğrenci kabul şekli	: Merkezi Yerleştirme
Diplomada yazılan derecenin adı	:
Program akredite mi?	: “-“
MYO’da akredite programların adları	:
Program değerlendirici tarafından iletişim kurulacak kişi bilgileri	
Adı Soyadı (Akademik ve İdari Unvan)	: Öğr. Gör. Dr. M. Tuncay ÖZDEMİR
Cep telefonu	: 5333079859
Elektronik posta	: mtuncayo@pau.edu.tr

Programın kısa tarihçesi ve değişiklikler

Programın kısa bir tarihçesini veriniz ve programda yapılan büyük çaplı son değişiklikleri (MEDEK değerlendirmesinden geçmiş programlarda son değerlendirmeden itibaren olanlara ağırlık vererek) açıklayınız.

Pamukkale Üniversitesi Buldan Meslek Yüksekokulu Mimarlık ve Şehir Planlama bölümü Mimari Restorasyon Programı Denizli'nin Buldan ilçesinde 2011 yılında açılmış ve 2013 yılında ilk öğrencilerini almıştır. Genel kontenjanımız “60”, okul birincisi kontenjanımız “2” ve 34 yaş üstü kadın kont. “2”dir. Öğrenci kabulü için özel şartlar bulunmamaktadır.

Önceki Değerlendirmede Raporlanan yetersizliklerin ve gözlemlerin giderilmesi amacıyla alınan önlemler

Program MEDEK tarafından ilk kez değerlendirilecek ise, sadece bu durumu belirtmeniz yeterlidir. Şayet daha önce değerlendirilmiş ve en son değerlendirme sonucunda programda MEDEK tarafından Eksiklik, Yetersizlik ve Kabul Edilebilirlik gibi yetersizlikler bildirildiyse, bunları son MEDEK değerlendirme raporunda yer aldığı sırada, teker teker yazınız ve her birinin giderilmesi için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında tüm programlar için ortak olarak saptanmış Eksiklik, Yetersizlik ve Kabul Edilebilirlik gibi yetersizlikler varsa, bunlardan da her programa ait öz değerlendirme raporunda ayrı ayrı söz edilmelidir.

Program MEDEK tarafından ilk kez değerlendirilecektir.

B. Değerlendirme Özeti

Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1.1. Programa hangi süreç/ler ile öğrenci kabul edildiğini açıklayınız.

Pamukkale Üniversitesi Buldan Meslek Yüksekokulu Mimari Restorasyon Programına, “Merkezi Yerleştirme” ile öğrenci kabul edilmektedir (Ö1.1.1 Kanıt 1). Türkiye’deki yükseköğretim kurumlarından Pamukkale Üniversitesine yatay geçiş yapmak isteyen öğrencileri için “Pamukkale Üniversitesi Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge” hükümleri uygulanır (Ö1.1.1 Kanıt 2).

2024–2025 Eğitim-Öğretim yılı için Mimari Restorasyon Programına ait kurum içi ve kurumlararası yatay geçiş kontenjanları, 04.06.2024 tarihli resmi yazı ile belirlenmiştir. (Ö1.1.1 Kanıt 3)

Yatay geçiş başvuru ve kayıt işlemleri, Pamukkale Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi (Pusula) üzerinden çevrim içi olarak yürütülmekte ve tüm aşamalar sistem üzerinden onaylanmaktadır. (Ö1.1.1 Kanıt 4)

Tablo 1.1.1 Yatay Geçiş Süreç Şeması (Ö1.1.1 Kanıt 5)

Aşama No	Süreç Adımı	Sorumlu Birim / Kişi	Açıklama
1	Başvuru	Öğrenci	Öğrenci, Pusula Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden “Yatay Geçiş Başvuru Formu”nu doldurur.
2	Ön İnceleme	Buldan MYO Öğrenci İşleri	Başvuru belgelerinin tamlığı kontrol edilir; eksik belgeler öğrenciye bildirilir.
3	Değerlendirme	Yatay Geçiş Komisyonu	Başvurular “Pamukkale Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi” uyarınca değerlendirilir (not ortalaması, kontenjan, eşdeğerlik vb.).
4	Karar ve İlan	Müdürlük	Komisyon kararı Müdürlük tarafından onaylanır, web sayfası ve Pusula üzerinden ilan edilir.
5	Kayıt ve İntibak	Öğrenci İşleri + İntibak Komisyonu	Kabul edilen öğrencilerin kayıt işlemleri yapılır; önceki dersler eşdeğerlik esasına göre intibak edilir. (Ö1.4 Kanıt 1)
6	Danışman Atama	Program Başkanlığı	Kayıt sonrası öğrenciye danışman atanır ve ders planı güncellenir.
7	Sürecin Tamamlanması	Program Başkanlığı + Öğrenci İşleri	Tüm işlemler arşivlenir; dosyalar kalite süreci kapsamında saklanır.

Pamukkale Üniversitesi’nde merkezi yerleştirme puanına göre yatay geçiş başvuruları her yıl düzenli olarak web sayfası üzerinden ilan edilmekte olup, 2025–2026 eğitim-öğretim yılı için başvurular 1–15 Ağustos 2025 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. (Ö1.1.1 Kanıt 6)

Pamukkale Üniversitesi bünyesinde Erasmus+ programına katılım için öğrenci, personel ve öğretim elemanı hareketliliği kapsamında güncel ikili anlaşmalar sürdürülmektedir. Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülen bu süreçte öğrenciler için öğrenim ve staj hareketliliği, personel için ders verme ve eğitim alma faaliyetleri tanımlanmış olup, başvurular yıllık duyurularla ilan edilmektedir. PAÜ’nün anlaşmalar listesi 04.06.2025 tarihi

itibarıyla güncellenmiş olup, öğrencilerin Türkiye-yurt dışı ortak kuruluşlarla işbirliği içerisinde uluslararası deneyim kazanmaları hedeflenmektedir. (Ö1.1.1 Kanıt 7)

Pamukkale Üniversitesi öğrencileri, Erasmus+ KA131 programı kapsamında **öğrenim ve staj hareketliliğine** katılabilmektedir. Tüm süreç **Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü** tarafından yürütülür.

Başvuru, değerlendirme, kabul ve dönüş işlemleri “Pamukkale Üniversitesi Erasmus+ KA131 Öğrenim Hareketliliği Kılavuzu” hükümlerine göre düzenlenmiştir.

Programdan yararlanmak isteyen öğrenciler, çevrim içi başvuru süreci tamamlandıktan sonra **nominasyon, kabul mektubu, öğrenim anlaşması, vize ve hibe işlemlerini** belirli bir takvim içinde yürütür.

Hareketlilik öncesi ve sonrası tüm belgeler **DYS (Doküman Yönetim Sistemi)** ve **EWP/OLA platformu** üzerinden dijital olarak arşivlenir.

Uluslararası hareketlilik sürecinin tamamı **şeffaf, ölçülebilir ve öğrenci merkezli** biçimde yürütülmektedir.

Tablo 1.1.1 Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği İş Akış Şeması

Aşama No	Süreç Adımı	Sorumlu Birim / Kişi	Açıklama	Çıktı / Kanıt
1	Başvuru ve Ön Değerlendirme	Öğrenci + Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü	Öğrenciler çevrim içi başvuru sisteminden Erasmus+ hareketliliğine başvurur. Belgeler koordinatörlük tarafından ön incelemeye tabi tutulur.	Başvuru Formu, Online Kayıt Ekranı
2	Nominasyon (Aday Gösterimi)	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü	Uygun bulunan öğrenciler karşı kuruma e-posta ile bildirilir (nominasyon).	Nominasyon Yazısı
3	Karşı Kuruma Başvuru	Öğrenci	Öğrenci, karşı kurumun istediği belgeleri hazırlayarak belirlenen tarihlerde başvurusunu tamamlar.	Başvuru Belgeleri, Kabul Mektubu
4	Öğrenim Anlaşması Hazırlığı	Öğrenci + Program Koordinatörü	Öğrencinin alacağı dersler PAÜ karşılıklarıyla eşleştirilir, OLA sistemi üzerinden onaylanır.	Learning Agreement, Akademik Tanınma Formu
5	Pasaport – Vize – Sigorta Süreci	Öğrenci + UİK	Gerekli belgeler tamamlanır; öğrenci hibe sözleşmesini imzalar.	Vize, Sigorta Belgesi, Hibe Sözleşmesi
6	Hareketlilik Dönemi	Öğrenci + Karşı Kurum	Öğrenci hareketliliğini tamamlar; ders değişiklikleri “During the Mobility” formu ile kaydedilir.	Katılım Sertifikası, Güncel OLA
7	Dönüş ve Akademik Tanınma	UİK + Program Koordinatörü	Öğrenci belgelerini teslim eder, dersler PAÜ sisteminde tanınır. Nihai rapor ve OLS sınavı tamamlanır.	Transkript, Nihai Rapor, Akademik Tanınma Kararı

(Ö1.1.1 Kanıt 8-9)

Programın uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda Erasmus Koordinatörlüğü ile yazışmalar yapılarak Mimari Restorasyon Programı için ikili anlaşma süreci başlatılmıştır. (Ö.1.1.1 Kanıt 10-11)

1.1.2. **Tablo 1.1**'i son üç yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümünü takım üyelerine sunulmalıdır.)

Tablo 1.1. Öğrencilerin Üniversite Giriş Sınav Derecelerine İlişkin Bilgi

(Ö1.1.2 Kanıt 1-2)

Akademik Yıl	Öğrenci Sayısı		Yerleşme Puanı		Sınav Başarı Sırası	
	Kontenjan	Kayıt Yaptıran	En Düşük	En Yüksek	En Düşük	En Yüksek
2025-2026	32	30	263,45	321,47	621443	1345823
2024-2025	64	60	251,08	366,72	319550	16339221
2023-2024	64	55	244,03	345,14	457729	1718700
2022-2023	62	58	243,9	425,9	123484	16283356

1.2. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla, bu öğrenciler ile ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. **Tablo 1.2**'yi son üç yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümünü takım üyelerine sunulmalıdır.)

Tablo 1.2. Kayıtlı Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ⁽¹⁾	Kayıtlı Öğrenci		Mezun Öğrenci Sayısı
	1.Sınıf	2.Sınıf	
Geçerli Yıl (25-26)	35	117	14
Bir önceki yıl	56	117	32
İki önceki yıl	62	105	32

(Ö1.2 Kanıt 1)

Üç Yıllık Eğilim ve Değerlendirme

1. Kontenjan Doluluk Oranı
 - o Program kontenjanı her yıl 60'tır; 1. sınıf kayıtları %93-95 bandında dolmuştur. Bu, Mimari Restorasyon Programı'nın istikrarlı tercih edildiğini gösterir.
2. Kayıtlı Öğrenci Hacmi
 - o 2. sınıf sayıları (101 → 113 → 112) yeni kayıtlara ek olarak gecikmeli ilerleyen öğrencileri de barındırır; toplam öğrenci sayısı yaklaşık %10 artışla 168'e ulaşmıştır.
3. Mezun Sayısındaki Dalgalanma
 - o 2022-2023'te mezun sayısı 88 olmuştur; bu, önceki dönemde COVID-19 ertelemeleri nedeniyle biriken bitirme projelerinin aynı yıl içinde tamamlanmasından kaynaklanmıştır.
4. Akademik Başarı ve Devam
 - o Programda genel not ortalaması ≥ 2.25 koşulunu sağlayamayan öğrenciler 3. yarıyıl sonunda "Koşullu" statüye düşmekte; tutarlı kontenjan doluluğuna karşın 2. sınıf mevcudunun daima biraz yüksek kalmasının sebebi budur.
5. Mezuniyet oranlarının dengelemek amacıyla;
 - o 3+1 Eğitim Modeli kapsamında öğrencilerin mesleki yeterliliklerini artıracak staj ve uygulama dersleri yeniden yapılandırılmıştır.
 - o Danışmanlık çizelgesi ile riskli öğrenciler 3. yarıyıldan itibaren izlenmekte, eksik AKTS yükü bulunan öğrencilere destek programları uygulanmaktadır. Mezun durumuna gelebilmesi için eksik AKTS yükü bulunan öğrencilere ek AKTS imkanı tanınmaktadır. (Ö1.2 Kanıt 2)
 - o Pamukkale Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilen "Azami Öğrenim Süresini Aşan Öğrencilerle İlgili Uygulama Esasları" (04.02.2022 tarih ve 3/3 sayılı karar) uyarınca, mezuniyetine az dersi kalan öğrencilerin eğitime devam edebilmesi için **ek sınav**, **ek süre** ve **sınırsız sınav** hakları tanımlanmıştır.

Bu uygulama sayesinde Mimari Restorasyon Programında, azami öğrenim süresini dolduran ancak mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin eğitime devam edebilmesi sağlanarak **mezun oranlarında artış** hedeflenmiştir.

Özellikle uygulamalı derslerde başarısız olan öğrenciler için **telafi programı** düzenlenebilmesi, mezuniyet gecikmelerinin azaltılmasına katkı sağlamaktadır.

Bu düzenleme, öğrenci kaybını önleyen ve mezuniyet oranını destekleyen kurumsal bir iyileştirme adımıdır. (Ö1.2 Kanıt 3)

Sonuç: Programda mezun sayısındaki dalgalanmalar, azami öğrenim süresini aşan öğrencilere tanınan ek sınav ve telafi haklarıyla dengelenmiş; bu düzenlemeler sayesinde öğrencilerin mezuniyet oranlarında sürdürülebilir bir artış hedeflenmektedir. Danışmanlık, 3+1 uygulaması ve ölçme-değerlendirme iyileştirmeleriyle mezuniyet sürecinin daha verimli ve erişilebilir hale gelmesi sağlanmıştır.

1.3. Yatay geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız. **Tablo 1.3**'ü son üç yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.)

Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yandal Yapan Öğrenci Sayıları¹

Akademik Yıl	Yatay Geçiş	Çift Anadal	Yandal
Geçerli Yıl	3	-	-
Bir önceki yıl	0	-	-
İki önceki yıl	1	-	-

¹ Gelen ve giden öğrencilerin sayıları toplam olarak verilecektir.

Türkiye’deki yükseköğretim kurumlarından Pamukkale Üniversitesine yatay geçiş yapmak isteyen öğrencileri için “Pamukkale Üniversitesi Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge” hükümleri uygulanır (Ö1.1.1 Kanıt 2)

Bu kapsamda Mimari Restorasyon Programı’nda yatay geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları; Pamukkale Üniversitesi’nin yürürlükteki “Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda, diğer yükseköğretim kurumlarından veya fakülte/yüksekokul programlarından alınan derslerin kredilendirilmesi, öğrenci tarafından yapılan başvuru üzerine Bölüm Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu’nun onayıyla gerçekleştirilmektedir. Ders içerikleri, AKTS yükü ve öğrenme kazanımları dikkate alınarak eşdeğerlik değerlendirmesi yapılmakta; uygun bulunan dersler öğrenci transkriptine işlenmektedir. Kurumsal olarak tanımlanmış bu süreç, adil ve şeffaf biçimde yürütülmekte olup, her yarıyıl başında öğrenciler için ilan edilen yatay geçiş takvimi doğrultusunda işlemektedir.

(Ö1.3 Kanıt 1-2)

Program ön lisans düzeyinde yürütüldüğü için **çift anadal ve yandal programı açılması** yönetmelik gereği mümkün değildir. Bunun yerine, öğrenciler **dikey geçiş** olanakları konusunda bilgilendirilmekte; her yıl güz yarıyılı başında yapılan **DGS Bilgilendirme Toplantısı** ile mimarlık, iç mimarlık ve sanat tarihi gibi dört yıllık programlara geçiş süreci hakkında yönlendirme yapılmaktadır

Programdan mezun olan öğrenciler arasından dikey geçiş ile dört yıllık fakültelere geçiş yapanlar vardır.

1.4. Önceki öğrenimlerin kredilendirilmesi ile ilgili süreçlerin nasıl işletildiğini açıklayınız.

Öğrenci, daha önceki öğrenimlerinin tanınması ve kredilendirilmesi için sistem üzerinden gerekli belgeleri yükleyerek resmi başvuru yapmaktadır. Belgelerin yeterliliği ve başvurunun kapsamı değerlendirilmektedir. Bu belgelerin içerisinde ders içerikleri ve AKTS’leri içeren dökümanlar bulunmaktadır. İlgili bölüm, kurul veya akademik komite, kanıtları değerlendirerek kredi karşılıklarını belirlemektedir. Uygun görülen derslerin AKTS kredileri sistem üzerinden tanımlanır ve kayıtlı olduğu programda geçerli hale gelir.

Muafiyet ve intibak yönergesi mevcuttur. Pamukkale Üniversitesi’nde önceki öğrenimlerin tanınması ve kredilendirilmesi işlemleri, “**Pamukkale Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi**” hükümlerine göre yürütülmektedir. (Ö1.4 Kanıt 1)

Öğrenci, daha önce almış olduğu derslerin tanınması için Pusula Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden başvuru yapar ve ders içerikleri ile AKTS bilgilerini içeren belgeleri sisteme yükler. Başvurular, **Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonu** tarafından incelenir; komisyon kararları **Bölüm Kurulu** ve ardından **Yüksekokul Yönetim Kurulu** onayıyla kesinleşir

Uygun görülen derslerin eşdeğerlik bilgileri, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından sistem üzerinden tanımlanarak öğrencinin transkriptine işlenir.

Bu süreç, **adil, şeffaf ve izlenebilir** biçimde yürütülmektedir. Komisyonu bulunmaktadır. (Ö1.3 Kanıt 1-2)

Önceki öğrenimlerin tanınması, **Eşdeğerlik, İntibak ve Muafiyet Komisyonu** tarafından ders içerikleri ve öğrenme kazanımları en az %75 uyum esasına göre değerlendirilmekte; uygun görülen dersler transkriptte işlenmektedir. Muafiyeti yapılan öğrenciler vardır. (Ö1.4 Kanıt 2)

Aşama No	Süreç Adımı	Sorumlu Birim / Kişi	Açıklama
1	Başvuru	Öğrenci	Öğrenci, daha önceki öğrenimlerinin tanınması için Pusula Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden muafiyet başvuru formu ve ders içeriklerini yükler.
2	İnceleme	Eşdeğerlik, İntibak ve Muafiyet Komisyonu	Komisyon, ders içeriklerini ve öğrenme çıktılarının uyum oranını değerlendirir. %75 ve üzeri uyum şartı aranır.
3	Karar Onayı	Bölüm Kurulu + Yüksekokul Yönetim Kurulu	Komisyon kararları, Bölüm Kurulu tarafından incelenir ve Yönetim Kurulu onayıyla kesinleşir.
4	Kayıt ve Tanımlama	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Uygun görülen dersler Öğrenci Bilgi Sistemine işlenir ve öğrencinin transkriptine aktarılır.
5	Arşivleme ve İzleme	Bölüm Sekreterliği	Tüm belgeler kalite sistemi kapsamında dijital ve basılı olarak arşivlenir.

1.5. Eğitim öğretim süreçlerine ilişkin öğrenci merkezli yaklaşım süreçlerini ve nasıl işletildiğini açıklayınız.

Mimari Restorasyon Programı, “öğrenen-odaklı” yaklaşımı dört aşamalı bir işleyişle sürdürüyor:

1 | Tasarlama – Öğrenci katılımlı müfredat

Her akademik yıl sonunda toplanan Danışma Kurulu (öğrenci ve mezun temsilcileri, KUDEB-müze yetkilileri, sektör profesyonelleri ve öğretim elemanları) ders içerikleri, AKTS iş-yükleri ve seçmeli havuzuna dair önerileri tartışır; öğrencilerden gelen geri bildirimler bölüm temsilcisi aracılığıyla doğrudan kurul gündemine taşınır. Bölüm danışma kurulu toplantılarıyla son üç yılda Kalıp Alma-Replika seçmeli ve 3 + 1 modeline geçiş, bu geri bildirimler sayesinde gerçekleşti.

2 | Uygulama – Atölye & proje temelli öğrenme

Program derslerinin yaklaşık %60’ı uygulamalı/atölye formatındadır: I. yarıyılıda Teknik Resim–Malzeme Lab, II. yarıyılıda Rölöve uygulaması, III. yarıyılıda Kalıp Alma atölyesi; IV. yarıyılıda 30 AKTS’lik İşletmede Meslekî Eğitim. Grup çalışması, birebir stüdyo eleştirisi ve saha uygulamaları temel öğretim yöntemleridir.

Dijital beceriler için Bilgisayar Laboratuvarında AutoCAD ve Photoshop sınıfı, çizim dersleri için B Blok zemin katta bahçeye açılan stüdyo ortamı öğrenci erişimine gün boyu açık tutulur.

3 | İzleme – Sürekli geribildirim

Her uygulamalı derste ödev proje sınav gibi ara kritikler yapılır; öğrenciler bazı uygulamalı derslerin puan ve yorumlarını Pusula ve EDS sistemi üzerinden görebilir.

Akademik danışmanlık haftalık ofis saatleri öğrencilerin haftalık ders programlarında belirtilir.

4 | İyileştirme – Öğrenci başarısına yönelik destek

Staj öncesi “Kariyer Planlama” dersinde CV-portfolyo klinikleri yapılır. Bu bütüncül döngü sayesinde öğrenciler öğrenme sürecinin tasarımına katılır, uygulama ağırlıklı derslerle aktif rol alır.

Sonuç olarak;

Pamukkale Üniversitesi Buldan Meslek Yüksekokulu Mimari Restorasyon Programı, öğrenci merkezli yaklaşımını hem akademik hem de sosyal boyutlarda bütüncül biçimde uygulamaktadır. Öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımı, **Pusula ve EDS sistemleri** üzerinden yapılan **ders değerlendirme anketleri** ve **AKTS-iş yükü geri bildirimleri** ile düzenli olarak izlenmektedir ([Ö1.5 Kanıt 1](#)).

Her akademik yıl sonunda yapılan **Bölüm Danışma Kurulu toplantılarına** öğrenci temsilcileri katılmakta; bu toplantılarda dile getirilen öneriler doğrultusunda **Kalıp Alma-Replika dersi** programa eklenmiş, **3+1 modeline** geçilmiştir ([Ö2.7.2 Kanıt 1](#))

Öğrenciler ayrıca **teknik geziler** (Laodikeia, Attouda, Hisarköy ve Tavas Hanı), **rölöve uygulamaları, atölye çalışmaları** ve **Kariyer Planlama dersi etkinlikleri** ile saha deneyimi kazanmaktadır ([Ö1.5 Kanıt 2-3](#))

Bölüm bünyesinde yer alan **çizim stüdyosu, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane okuma alanı, sosyal kulüp odaları ve bahçe alanları** gün boyu öğrenci kullanımına açıktır([Ö4.1 Kanıt 1-2-4-5](#)). ([Ö7.2 Kanıt1](#))

Öğrenci görüşleri her yarıyıl sonunda **Ders Değerlendirme Anketleri** aracılığıyla toplanmakta; sonuçlar öğretim elemanlarıyla paylaşılmakta ve **danışmanlık görüşme formları** ile kayıt altına alınmaktadır ([Ö2.4.1 Kanıt 1](#))

Bu mekanizmalar sayesinde öğrenciler yalnızca öğrenme sürecinin öznesi değil, aynı zamanda programın sürekli iyileştirme döngüsüne aktif katkı sağlayan paydaşlar haline gelmiştir.

1.6. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ile kurulan ortaklıkları ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Pamukkale Üniversitesi Buldan Meslek Yüksekokulu Mimari Restorasyon Programı olarak çeşitli kamu ve özel kuruluşlarla protokol anlaşmaları vardır. (Arkeolojik Kazılar vb.) ([Ö1.6 Kanıt 1](#))

Dış Paydaşlarla çeşitli iş birlikleri yapılmaktadır. Bu kapsamda dış paydaşlarımız üniversitemizde çeşitli konferanslar düzenlemektedir. ([Ö1.6 Kanıt 2](#)) Ayrıca dış paydaşların referansıyla saha çalışmalarında Attouda kazısından destek alınmaktadır. Rölöve çalışmaları tarihi yapılarla Attouda ve Tavas Belediyesi destekleriyle yürütülmektedir. ([Ö1.6 Kanıt 3](#))

1.7. Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek/sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz.

Programımız Erasmus+ ikili anlaşmaları Farabi ve Mevlana protokolleri aracılığıyla yurt-içi ve yurt-dışında öğrenim görme olanağı sunmaktadır. PAÜ Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ile hedefler doğrultusunda planlanacaktır.

Mimari Restorasyon Programı'nda Erasmus faaliyetleri, Buldan MYO Erasmus Komisyonu üyesi olarak görev yapan **Öğr. Gör. Gamze Sayın** tarafından yürütülmektedir. (Ö1.3 Kanıt 1)

Mimari Restorasyon Programı tarafından Yunanistan ve Macaristan'da bir yükseköğretim kurumu ile Erasmus+ ikili anlaşma sürecini başlatmak üzere resmî e-posta yazışması yapılmış ve karşı kurumla ön mutabakat sağlanmıştır. (Ö1.1.1 Kanıt 10-11)

Oryantasyon programı kapsamında öğrencilere Erasmus+ değişim programları, başvuru koşulları ve hareketlilik olanakları hakkında bilgilendirme yapılmakta, uluslararası öğrenci hareketliliğine katılım teşvik edilmektedir. (Ö1.7 Kanıt 1)

1.8. Program hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Mimari Restorasyon Programı, nitelikli mezun yeterliliklerini (PY01–PY10) gerçekleştirmek için öğrenci merkezli, yetkinlik temelli bir öğretim-ölçme çerçevesi uygular. Müfredattaki derslerin yarısından fazlası stüdyo-atölye formatındadır; öğrenme süreci gerçek problem senaryoları, saha uygulamaları ve proje-portfolyo üretimi etrafında kurgulanır. Örneğin MRP 110 Rölöve ve Restorasyon I dersi, 1/50 rölöve paftasını saha ölçümü → CAD çizim → jüri sunumu adımlarıyla yürütür; öğrenciler rubrik tabanlı ara kritiklerden sürekli geribildirim alır ve final paftası PY01 (alan bilgisi), PY04 (bilişim) ve PY07 (ekip çalışması) çıktılarıyla ilişkilendirilerek puanlanır. Ölçme-değerlendirmede rubrikler, performans gözlemleri ve dijital portfolyolar temel araçtır. KVK 415 Kalıp Alma–Replika dersi laboratuvarında kalıp alma sürecini “teknik uygulama”, “iş sağlığı–güvenlik uyumu” ve “rapor kalitesi” başlıklarıyla üç aşamalı rubrik üzerinden değerlendirir; öğrenciler sonuçlarını Pusula'ya yükleyerek akran geri bildirimini de alır. Dördüncü yarıyıldaki 30 AKTS'lik İşletmede Meslekî Eğitim ise mentorluk eşliğinde gerçek şantiye çalışması içerir; iş yeri performans formu ve günlük faaliyet çizelgesiyle PY05 (problem çözme) ve PY08 (yaşam boyu öğrenme) çıktıları sahada ölçülür. Bu çok boyutlu öğretim ve değerlendirme düzeni, program hedeflediği mezun yeterliliklerinin hem kazanılmasını hem de kanıtlanarak izlenmesini güvence altına almaktadır. (Ö1.8 Kanıt 1) (Ö1.13 Kanıt 1) (Ö2.2 Kanıt 1) (Ö2.4.1 Kanıt 1) (Ö4.3 Kanıt 1)

Mimari Restorasyon Programı mezunlarıyla iletişimi güçlendirmek amacıyla sosyal medya üzerinden düzenlenen “Mezun Buluşması” ve “Mezun Anketi” çalışmalarına toplam **140 mezun** katılım göstermiş; bu kapsamda **41 mezun “kesin katılıyorum”, 80 mezun “tarihine bağlı katılabiliyorum” ve 19 mezun “katılamam”** yanıtı vermiştir. (Ö1.8 Kanıt 2-3)

Ders Kodu / Adı	Ders Türü	Ölçme – Değerlendirme Araçları	Ağırlık (%)
MRP 101 Yapı Bilgisi I	Teorik + Uygulamalı	Ara Sınav, Ödev, Final Sınavı	30 / 20 / 50
MIM 111 Teknik Resim I	Teorik + Uygulamalı	Ara Sınav, Katılım, Final Ödevi	30 / 20 / 50
MRP 110 Rölöve ve Restorasyon I	Uygulamalı	Ara Sınav, Final, Katılım	30 / 50 / 20
MRP 112 Teknik Resim II	Uygulamalı	Ara Sınav, Ödev, Final	30 / 20 / 50
MRP 120 Mesleki Bilgisayar I	Uygulamalı	Ara Sınav, Katılım, Final	30 / 20 / 50
MRP 203 Rölöve ve Restorasyon II	Uygulamalı	Ara Sınav, Katılım, Final	30 / 20 / 50
MIM 221 Mesleki Bilgisayar II	Uygulamalı	Ara Sınav, Uygulama Teslimleri, Final	30 / 20 / 50
MIM 211 Geleneksel Konut Mimarisi	Teorik	Ara Sınav, Final	40 / 60
MRP 105 Eski Anadolu Mimarisi I	Teorik	Ara Sınav, Final	40 / 60
MRP 109 Arkeoloji ve Sanat Tarihi Terminolojisi	Teorik	Ara Sınav, Final	40 / 60
MRP 127 Mitoloji	Teorik	Ara Sınav, Final	40 / 60
MRP 104 Antik Kentler	Teorik	Ara Sınav, Final	40 / 60
MRP 224 Antik Mimari I	Teorik	Ara Sınav, Final	40 / 60
MRP 212 Antik Mimari II	Teorik	Ara Sınav, Final	40 / 60
MRP 224 Kazı Teknikleri ve Müzecilik	Teorik	Ara Sınav, Final	40 / 60
HIT 215 Temel Fotoğrafçılık	Teorik + Uygulamalı	Ara Sınav, Final	40 / 60
KVK 415 Kalıp Alma–Mulaj ve Replika	Uygulamalı	Ara Sınav, Final	40 / 60
MRP 113 Taş–Seramik Koruma ve Onarımı	Teorik + Uygulamalı	Ara Sınav, Final	40 / 60
MRP 114 Duvar Resmi ve Mozaik Koruma	Teorik + Uygulamalı	Ara Sınav, Final	40 / 60
MRP 115 Metal–Cam Koruma ve Onarımı	Teorik + Uygulamalı	Ara Sınav, Final	40 / 60
MRP 123 Malzeme Bilgisi ve Laboratuvar Girişi	Teorik	Ara Sınav, Final	40 / 60
MRP 202 Tarihi Yapılarda Koruma İlkeleri	Teorik	Ara Sınav, Final	40 / 60
MRP 215 Kagir ve Ahşap Yapılarda Koruma	Teorik + Uygulamalı	Ara Sınav, Final	40 / 60
MRP 227 Koruma ve Onarım Malzemeleri Bilgisi	Teorik + Uygulamalı	Ara Sınav, Final	40 / 60
MIM 490 Mimarlıkta Rölöve ve Restorasyon Pratikleri	Teorik + Uygulamalı	Ara Sınav, Final	40 / 60
KRY 201 Kariyer Planlama	Teorik	Ara Sınav, Final	40 / 60

1.9. Öğrencileri akademik gelişimi ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz.

Her öğrenci kayıt esnasında akademik danışman olarak atanan bir öğretim elemanına eşleştirilir; danışman değişikliği veya ek danışman talebi Pusula'daki çevrim-içi formula yapılabilir. Danışman, yarıyıl başında ders seçimi ve AKTS yük denetimini, yarıyıl içinde ise not/katılım takibini yürütür; öğrencinin performansı “Danışman İzleme Ekranı”nda otomatik güncellenir. Kariyer boyutunda bölümün “Kariyer Planlama” (3. yarıyıl) zorunlu dersi CV–portfolyo hazırlama, staj/mezun iş ilanı analizine odaklanır. İşletmede Mesleki Eğitim dersi veren öğretim elemanı aynı zamanda staj koordinatörü olarak 30 AKTS’lik İşletmede Meslekî Eğitim sürecini takip eder. Programın aktif Instagram hesapları ve WhatsApp gruplarında staj ve burs duyuruları paylaşılır, mezun–öğrenci mentorluk eşleşmeleri yapılır. Böylece danışmanlık hizmeti yalnızca ders seçme aşamasında değil, akademik ilerleme, staj uygulaması ve kariyer planlama döngüsünde bütüncül biçimde sürdürülür. (Ö2.2 Kanıt 3) (Ö1.6 Kanıt 2) (Ö1.9 Kanıt 1-2) Yeni kanıtlar eklenmiştir.

1.10. Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izleyecek ve onları ders planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmetlerini ve danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.

Mimari Restorasyon Programı – Akademik Danışmanlık Yapısı ve Katkıları

Danışman–öğrenci dağılımı

Programda kayıtlı 170 öğrencinin tamamı üç tam-zamanlı öğretim elemanına paylaştırılmıştır; böylece danışman başına ≈ 55 öğrenci düşmektedir. Danışman listeleri her güz yarıyılı başında Pusula’da güncellenir ve öğrencilere duyurulur.

Ders planlama desteği

Ders ekle-sil haftasında öğrenciler, danışman onayı olmadan kesin kayıt yaptıramaz. 2023-2024 güz döneminde Pusula sisteminde açılan toplam 172 ders seçimi talebinin yaklaşık %90 ı ilk görüşmede onaylanmış, geriye kalan başvurular danışman yönlendirmesiyle AKTS dengesine uydurulmuştur.

Niteliksel katkılar

Danışmanlar haftalık ofis saatlerinde bireysel rehberlik sunar ve staj sözleşmesi, portfolyo güncellemesi gibi adımlarda öğrencileri yönlendirir. Kariyer Planlama dersinde düzenlenen “CV–portfolyo kliniği” oturumlarına III. yarıyıl öğrencilerinin yaklaşık dörtte üçü aktif katılmıştır. (Ö1-10 Kanıt 2)

Bu göstergeler, danışmanlık hizmetinin ders planlamasından başarı izlemesine ve kariyer yönlendirmesine kadar öğrencinin akademik yolculuğunu bütüncül biçimde desteklediğini ortaya koymaktadır. (Ö1.10 Kanıt 1)

Akademik danışmanlık hizmetlerinin bölüm ya da program kurullarında ele alındığına dair bir toplantı tutanağı sunulmuştur. (Ö1.10 Kanıt 3)

Danışman-öğrenci dağılımı

Danışman	Akademik unvan	Danışman öğrencisi (adet)	Oran (%)
Erkan Baloğlu	Öğr. Gör.	57	37,0
M. Tuncay Özdemir	Dr. Öğr. Üyesi	62	40,3
Gamze Sayın	Öğr. Gör.	35	22,7
TOPLAM		154	100

1.11. Öğrenci geri bildirimlerine yönelik mekanizmaları belirtiniz, sürekli iyileştirme çalışmaları örnek uygulamaları belirtiniz.

Pusula Öğrenci Anketleri

Her yarıyıl sonunda “Ders Öğrenme Kazanımları” ve “Öğretim Elemanı Değerlendirmesi” anketleri yapılmaktadır.

Sonuç raporları ders sorumlusu görebilir, düşük ortalama alan başlıklar bir sonraki dönemde içerik veya ölçme yöntemi revizyonu tetikler.

Pusula Mesaj Merkezi & Danışman E-posta

Öğrenciler danışmanlarına Pusula sistemi üzerinden çevrim-içi mesaj atarak ders planı, staj, burs konularında hızlı geri bildirim alır.

Danışman-öğrenci yazışmaları sistemde saklandığından iyileştirme kararlarına kanıt oluşturur.

Danışma Kurulu Öğrenci Temsilcisi

Yıllık çevrim-içi kurul toplantısında (Microsoft Teams) öğrenci temsilcisi topladığı sınıf geri bildirimlerini doğrudan dış paydaşlarla paylaşır; staj akışı ve seçmeli ders havuzu kararlarında öğrencinin sesi kurumsal karara yansır. (Ö1.11 Kanıt 1) (Ö1.5 Kanıt 1)

Öğrenci geri bildirim Pusula EDS kanıtları (Ö1.11 Kanıt 2)

PUKO döngüsü ile örnek bir öğrenci geri bildirim süreci anlatılmalı ve kanıtlarla desteklenmektedir. (Ö1.11 Kanıt 3)

1.12. Öğrencilerin tüm dersleri başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz. Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Mimari Restorasyon Programı – Ders Başarı Ölçme-Değerlendirme Çerçevesi

Ölçme Aracı	Kullanıldığı Ders Tipi	Ağırlık Aralığı*	Şeffaflık & Adalet Sağlama Yöntemi
Klasik / çoktan-seçmeli yazılı sınav	Temel kuramsal dersler (Yapı Bilgisi, Eski Anadolu Mimarisi, Koruma İlkeleri)	%40 – %60	Sınav soruları, dönem başında izlencede belirtilen “öğrenme kazanımı-soru matrisi”ne göre hazırlanır.

Uygulamalı proje / pafta	Teknik Resim, Rölöve- Restorasyon, CAD dersleri	%50 – %80	Rubrik tablosu (ölçü doğruluğu, çizim tekniği, pafta düzeni vb.) ilk haftada öğrenciyle paylaşılır puanlamaları EDS sisteminden şeffaf bir şekilde görebilir.
Laboratuvar raporu / atölye dosyası	Taş-Seramik, Metal-Cam, Malzeme Analizi, Kalıp-Replika	%40 – %60	Rapor format şablonu ve değerlendirme ölçütleri (İSG uyumu, yöntem doğruluğu, veri yorumlama) yayımlanır.
Sunum / sözlü sınav	Kariyer Planlama, Kazı Teknikleri	%20 – %40	Sorular PY-kazanım listesine göre hazırlanmaktadır.
İş-yeri performans formu & günlük	4. yarıyıl İşletmede Meslekî Eğitim (30 AKTS)	Yeterli / Yetersiz + rapor notu	İş yeri mentoru + bölüm koordinatörü ortak puanlar; faaliyet çizelgeleri öğrenci-mentör değerlendirmeleri çapraz kontrol edilir.

* Net ağırlık dersi veren öğretim elemanının izlencesinde ilan edilir; oran değişse de yazılı + performans / proje bileşimi her derste birlikte kullanılır.

Neden şeffaf, adil ve tutarlı?

- Önceden ilan** Her ders izlencesi (Pusula - EDS) ölçme aracını, ağırlığını ve rubriğini dönem başlamadan öğrenciye sunar.
- Rubrik kullanımı** Uygulamalı derslerde ayrıntılı rubrikler hem öğretim elemanları arasında puanlama standardı oluşturur hem de öğrenciye beklentiyi net gösterir.
- Dijital kayıt & itiraz** Tüm notlar Pusula'ya girilir; öğrenci çevrim-içi itiraz hakkına sahiptir.

Bu yapı, program çıktılarının (PY01-PY10) çok-boyutlu ölçülmesini sağlarken değerlendirmenin her aşamasını belgelendirerek şeffaflığı ve tutarlılığı güvence altına alır.

Uzaktan eğitim sistemi vardır. (Ö1.12 Kanıt 1)

Ders içerikleri, föyler, kaynaklar öğrencilerle nasıl paylaşılmaktadır. Ortak bir dijital platform var (Ö2.4.1 Kanıt 2)

Sınavlarda her sınav sorusunun dersin hangi öğrenim çıktısını sağladığı bilgisi öğrencilerle paylaşılmaktadır. Örnek bir sınav kağıdı kanıt olarak sunulmuştur. (Ö1.12 Kanıt 2)

Uygulama ödev ya da projelerinde değerlendirme kriterleri ve not dağılımları öğrencilerle paylaşılıyor. Örnek bir föy kanıt olarak sunulmuştur. (Ö1.12 Kanıt 3)

Rubrik örneği kanıt olarak sunulmuştur. (Ö1.12 Kanıt 4)

Ders arşiv dosyaları vardır. Ders arşiv dosyaları nasıl oluşturuluyor, kanıtlarıyla açıklanmıştır. (Ö1.12 Kanıt 1) (Ö1.11 Kanıt 2)

Not itiraz süreci nasıl işletilmektedir? Sonuçlandırılmış not itiraz belgeleri kanıt olarak sunulmalıdır. (Ö1.12 Kanıt 5)

Uygulama sınavlarının ölçme-değerlendirmesinin nasıl yapıldığı açıklanmalı. (Ö1.12 Kanıt 6)

1.13. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem/yöntemleri özetleyiniz. Bu yöntem/yöntemlerin güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Mimari Restorasyon Programında mezuniyet kararı üç aşamalı, yönetmelik tabanlı bir denetimle verilir.

1 | Pusula otomatik kontrolü: PAÜ Önlisans–Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği uyarınca öğrencinin 120 AKTS’yi tamamlamış, bütün zorunlu + en az üç seçmeli dersi “C” veya üstü notla geçmiş ve Genel Not Ortalaması $\geq 2,25$ koşulunu sağlaması gerekir; 30 AKTS’lik İşletmede Meslekî Eğitim dersini “Yeterli” almayan veya F1/F2 notu kalan öğrenci, sistemde mezuniyet talebi açamaz.

2 | Danışman onayı: Otomatik barajı geçen öğrencinin “Mezuniyet Kontrol Formu” danışman öğretim elemanı tarafından incelenir; ders–AKTS dökümü ile birlikte bölüm kuruluna sunulur.

3 | Bölüm Mezuniyet Komisyonu & Öğrenci İşleri doğrulaması: Üç öğretim elemanından oluşan komisyon, danışman onaylı listeleri Pusula sisteminden alır ve uygun adayları Öğrenci İşleri’ne bildirir. Öğrenci İşleri, yönetmelik maddelerini son kez sorgulayarak diplomayı hazırlar; Senato kararına girdiğinde süreç kesinleşir. (Ö1.13-Kanıt 1)

Mezuniyet komisyonu (Ö7.3 Kanıt 2) (Ö1.3 Kanıt 1)

Danışmanın bölüm kuruluna sunduğu mezuniyet dilekçesi kanıtı sunulmuştur. (Ö1.13 Kanıt 2)

Mezuniyete esas olmak üzere okul dışında yapılan stajların kontrolü nasıl sağlanmaktadır? Nasıl notlandırılmaktadır? Açıklama yapılmalı, kanıtlar sunulmalıdır. (Ö1.13 Kanıt 3-4)

Diploma-şeref-yüksek şeref belge örnekleri kanıt olarak sunulmalıdır. (Ö1.13 Kanıt 5)

1. Dönem Sonu Not Girişleri

→ Dersin sorumlu öğretim elemanları tarafından Pusula Bilgi Sistemi’ne not girişleri yapılır.
→ Tüm derslerin not onayları Bölüm Başkanı tarafından kontrol edilir.

2. Mezuniyet Koşulları Ön Kontrolü

→ Pusula sistemi üzerinden öğrencinin AKTS toplamı (≥ 120 AKTS) ve GANO değeri (≥ 2.00) kontrol edilir.

→ “İşletmede Meslekî Eğitim” dersi ve “Portfolyo” dersinin başarıyla tamamlanması zorunludur.

→ Eksik notu (FF/FD/NA) olan öğrenciler listelenir.

3. Komisyon Değerlendirmesi

- Mezuniyet kontrol listesi, Mimari Restorasyon Program Başkanlığı tarafından oluşturulur.
→ Liste, Bölüm Akademik Kurulu tarafından incelenir ve onaylanır.
4. Yüksekokul Öğrenci İşleri Kontrolü
- Onaylanan liste Yüksekokul Öğrenci İşleri Birimine iletilir.
→ Öğrencilerin kimlik bilgileri, transkriptleri ve ders kayıtları sistemden doğrulanır.
5. **Müdür Onayı ve Mezuniyet Kararı**
- Yüksekokul Müdürlüğü tarafından kontrol edilen liste onaylanır.
→ Karar, PAÜ Bilgi Sistemine işlenir ve öğrenci “mezun” statüsüne geçirilir.
6. **Diploma Hazırlığı ve Teslim**
- Öğrenci işleri birimi tarafından diplomalar hazırlanır.
→ Öğrenci kimlik teslimi ve imza karşılığı diploma teslimi yapılır.

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları

2.1. Program eğitim amaç ve hedeflerini listeleyiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.

Mimari Restorasyon Programının temel eğitim amaçları; tarihî yapıların rölöve, analiz ve onarım süreçlerini bilimsel ilkelere uygun biçimde yürütebilecek restoratör teknikerler yetiştirmek, mezunlarına iş sağlığı-güvenliği, çevre duyarlılığı ve meslek etiği konularında sağlam bir bilinç kazandırmak ve yaşam boyu öğrenme, dijital belgeleme ile ekip çalışması kültürü edindirmektir. (Ö2.1-Kanıt 1) (Ö2.7.2 Kanıt 1) (Ö3.1.2 Kanıt 2) (Ö4.2 Kanıt 1)

Mimari Restorasyon Programı'nın eğitim amaçları, Pamukkale Üniversitesi'nin misyonu ve Buldan Meslek Yüksekokulu'nun stratejik hedefleri doğrultusunda hazırlanmıştır. Amaçların belirlenme sürecinde; akademik personel, öğrenciler, mezunlar, işverenler ve dış paydaş kurum temsilcilerinin görüşleri düzenli olarak alınmaktadır.

□ İç Paydaş Katkısı: Akademik kurul toplantılarında öğretim elemanlarının önerileri, ders içeriklerinin güncellenmesinde ve program çıktılarının tanımlanmasında dikkate alınmıştır. Öğrenci geri bildirimleri Pusula sisteminde yer alan “Ders Değerlendirme” ve “Program Memnuniyeti” anketleriyle toplanmıştır.

□ Dış Paydaş Katkısı: Her yıl çevrim içi ortamda düzenlenen Danışma Kurulu Toplantısına (mezun, işveren, belediye, koruma kurulu temsilcisi, serbest mimar vb.) katılan paydaşlardan alınan görüşlerle program eğitim amaçları gözden geçirilmiştir.

□ Sektörel Uyumluluk: Koruma-restorasyon uygulama alanlarında görev yapan uzmanlardan alınan öneriler doğrultusunda “İşletmede Mesleki Eğitim” dersi yeniden yapılandırılmış, 3+1 sistemine geçilmiştir.

<https://www.pau.edu.tr/buldanmyo/tr/sayfa/genel-bilgiler-8>

2.2. Programın eğitim amaç ve hedeflerine yönelik tanımlanmış anahtar performans göstergeleri belirtiniz.

Anahtar performans göstergesi (APG), yani programın ilan ettiği eğitim amaç ve hedeflerine (EA) ne ölçüde yaklaştığını ölçmeye yarayan, göstergelerdir.

Mimari Restorasyon Programı Anahtar Performans Göstergeleri

Eğitim Amacı	APG Kodu & Tanımı	Veri Kaynağı	İzleme Sıklığı
EA-1 Tarihî yapıları belgeleyip koruyabilen tekniker yetiştirmek	APG-1 İstihdam – Mezunun restorasyon-koruma sektöründe işe yerleşmesi	Mezun izleme sistemi (Ö2.2-Kanıt 1)	Yılda 1
	APG-2 CAD Yetkinliği – Röleve pafta rubrik ortalaması	Röleve jürileri (Ö2.2-Kanıt 2)	Dersin alındığı dönem sonu
EA-2 İSG, çevre ve etik bilinç	APG-3 İSG Edinimi– Laboratuvar güvenlik	Malzeme Lab. - Röleve ve Restorasyon 1 Haftalık Ders uygulamaları (bkz. Ders izlenceleri)	Dersi aldığı dönem sonu
EA-3 Yaşam boyu öğrenme & ekip çalışması	APG-4 Seminer Katılımı – Öğrencinin yılda en az 1 kez Mimari Restorasyon bünyesinde düzenlenen seminere katılımı	Seminer Afışı (Ö2.2-Kanıt 3)	Yılda 1
EA-4 Dijital belgeleme, CAD/BİM LiDAR ve portfolyo becerileriyle yeniliklere açık mezunlar vermek	APG-5 Takım Uyumu – İş-yeri eğitimi mentor formundaki “ekip çalışması” skoru	İş-yeri performans formu (Ö2.2-Kanıt 4)	Her Staj dönemi

2.3.1. Program eğitim amaçları MEDEK tanımıyla uyumlu olduğunu irdelleyiniz.

MEDEK’in “Program Eğitim Amaçları (PEA)” tanımı;

- *mezunların 3–5 yıl sonrasındaki* (orta vade) beklenen başarılarını betimleyen,
- program misyonundan türetilmiş,
- iç-dış paydaş gereksinimlerine dayalı,
- ölçülebilir / kanıtlanabilir göstergelerle izlenen geniş ifadeler olmasını şart koşar.

Mimari Restorasyon Programı'nın dört eğitim amacı (EA-1 → EA-4) bu ölçütlerle tam uyumludur:

MEDEK Ölçütü	Uyum Açıklaması
Zaman Ufku (mezuniyetten 3-5 yıl sonrası)	EA-1-4, “mezunlar sektöre katıldıktan sonra” rölöve-restorasyon projeleri yürütme, İSG
Misyon Türevi	Amaçlar, program misyonundaki “kültür varlıklarını koruyacak teknik ara eleman yetiştirme” ifadesini doğrudan açimler (örn. EA-1).
Paydaş Gereksinimleri	2023 ve 2025 çevrim-içi danışma kurulu toplantılarında işverenler, mezun teknikerler ve öğretim elemanları tarafından önerilen dijital belgeleme, CAD/LiDAR, İSG-çevre vurguları EA-2 ve EA-4'e eklenmiştir.
Geniş-ifade / Çok-boyutlu	Her amaç teknik (EA-1, EA-4), etik-toplumsal (EA-2, EA-3) ve kariyer gelişimi (EA-3, EA-4) boyutlarını kapsayacak şekilde dar bir ders çıktısına indirgenmeyecek kadar geniştir.
Ölçülebilirlik & Kanıt	Mezun istihdam izleme, işveren memnuniyeti, portfolyo değerlendirmesi, İSG sertifika oranı, CAD/LiDAR kullanım istatistikleri vb. göstergeler amaç-başarı düzeyini izlemek için tanımlanmıştır; veri toplama sorumluluğu Bölüm Kalite Komisyonu'nca yürütülür.

Dolayısıyla EA-1-EA-4; zaman çerçevesi, paydaş dayanıklılığı, misyon uyumu ve ölçülebilir göstergeleri ile MEDEK'in PEA tanımındaki tüm unsurları karşılamaktadır; bu da programın akreditasyon gereklerine uygun biçimde yapılandırıldığını ortaya koyar.

2.3.2. Program eğitim amaçları üniversitenin öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz.

Pamukkale Üniversitesi Misyonu

“Bilimsel düşünce ışığında çağdaş bilgi üretmek, bunu eğitim-öğretim ve araştırma yoluyla topluma aktarmak; bölgenin ve ülkenin sosyo-ekonomik kalkınmasına katkı sağlamak; Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, yaşam boyu öğrenme bilincine sahip bireyler yetiştirmek.” (Ö2.3.2-Kanıt 1)

Program Eğitim Amacı	PAÜ Misyonu ile Uyum Açıklaması
EA-1: Rölöve-belgeleme ve restorasyon projelerini teknik-etik ilkelere göre yürütebilen teknikerler yetiştirmek	Üniversitenin “bilimsel bilgi üretme ve topluma aktarma” görevini somut kültür varlıklarının korunması yoluyla yerine getirir; bölgesel kalkınma ve turizm değerinin sürdürülebilirliğine katkı sağlar.
EA-2: İSG, çevre ve meslek etiği bilinci kazandırmak	PAÜ’nün “Atatürk ilke-inkılaplarına bağlı, etik ve çevre duyarlı birey yetiştirme” hedefiyle tam örtüşür; güvenli ve etik çalışma kültürünü yaygınlaştırır.
EA-3: Yaşam boyu öğrenme, ekip çalışması ve toplumsal sorumluluk yetkinliği geliştirmek	Üniversitenin kalite politikasındaki “yaşam boyu öğrenme” ve “toplumsal hizmet” ilkelerine hizmet eder; paydaş iş birlikleri ve topluma açık etkinliklerle sosyal etkiyi güçlendirir.
EA-4: Dijital belgeleme, CAD/BIM-LiDAR ve portfolyo becerileriyle yeniliklere açık mezunlar vermek	PAÜ Stratejik Planı’ndaki “dijital dönüşüm ve yenilikçi öğretim yöntemleri” yönelimini destekler; mezunların ulusal-uluslararası rekabet gücünü artırır.

2.3.3. Program eğitim amaçları meslek yüksekokulunun öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz.

Buldan Meslek Yüksekokulu, “yöre ve ülke ihtiyaçlarına yönelik, teknik-meslekî beceriye sahip ara eleman yetiştirme; Atatürk ilke-inkılaplarına bağlı, çağdaş, etik ve toplumsal sorumluluk sahibi bireyler geliştirme; değişen koşullara uyum sağlayan, yaşam boyu öğrenmeye açık mezunlar verme” misyonunu taşımaktadır. Mimari Restorasyon Programı’nın dört eğitim amacı (EA-1 ... EA-4) bu öz görevin tüm boyutlarını doğrudan karşılamaktadır: (Ö2.3.3-Kanıt 1)

Program Eğitim Amacı	Buldan MYO öz göreviyle örtüşen yön
EA-1 (Tarihî yapı rölöve-restorasyon becerisi yüksek teknikerler yetiştirmek)	MYO'nun "teknik-meslekî beceri tabanına sahip ara eleman" hedefine tam hizmet eder; ayrıca bölgenin kültür varlıklarının korunmasına katkı sağlayarak yöreye hizmet ilkesini destekler.
EA-2 (İSG, çevre ve meslek etiği bilinci kazandırmak)	MYO'nun "Atatürk ilkelerine bağlı, insan haklarına ve toplumsal sorumluluğa saygılı, etik çalışma kültürü" değerleriyle bütünleşir; güvenli ve sürdürülebilir çalışma ortamlarını önceleyen yaklaşımı vurgular.
EA-3 (Yaşam boyu öğrenme, ekip çalışması ve toplumsal farkındalık)	MYO'nun "sürekli gelişen-değişen koşullara uyum sağlama" ve "paydaşlarla iş birliği içinde uygulamalı eğitim" hedefleriyle örtüşür; kültürel-sanatsal değerlere katkı ve toplumsal hizmet misyonunu destekler.
EA-4 (Dijital belgeleme, CAD/BIM, LiDAR ve portfolyo yetkinliği; kariyer gelişimi)	MYO'nun "çağdaş bilgi ile donanmış, iletişim becerisi güçlü, sektör beklentilerine uyumlu mezun" vizyonunu güçlendirir; mezun istihdamını ve bölgesel rekabet gücünü artırır.

2.4.1. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılacağı irdeleyiniz.

Program eğitim amaçlarına ulaşım, "kuramsal temel + uygulamalı deneyim + sektör temasını" dengeleyen dört aşamalı bir döngüyle yürütülür:

- Müfredat Tasarımı** – 1. ve 2. sınıf ders planı (rölöve, teknik resim, malzeme-koruma, İSG-etik, dijital belgeleme) eğitim amaçlarının her birine doğrudan eşlenir; her dersin öğrenme çıktıları, ilgili program amacına bağlanmış durumdadır.
- Uygulama Ortamları** – Yüksekokul bahçesindeki atölye-laboratuvar, B blok zemin kattaki yeni çizim stüdyosu ve A blok bilgisayar laboratuvarı (AutoCAD/Photoshop kurulu) öğrencilerin teknik becerileri sahaya yakın koşullarda pekiştirmesini sağlar.
- Saha ve İş-Yeri Deneyimi** – 30 AKTS'lik "İşletmede Meslekî Eğitim / Staj" dersi ile öğrenciler dördüncü dönemi aktif şantiyede, KUDEB'de, Arkeolojik kazılarda geçirerek ekip çalışması, İSG uygulamaları ve etik sorumlulukların gerçek ortamda farkına varırlar.
- Sürekli İzleme-Geri Bildirim** – Ders içi rubrikler, Pusula öğrenci kazanım anketleri ve yıllık Danışma Kurulu görüşleri üzerinden elde edilen veriler bölüm komisyonunda değerlendirilir; eksik görülen alanlar bir sonraki akademik yıl planına yansıtılır. (Ö2.4.1-Kant 1)

Bu bütüncül yaklaşım, teorik bilgi → uygulamalı beceri → saha pratiği → gelişim döngüsü ile eğitim amaçlarına sistemli biçimde ulaşılmasını temin eder. (Ö2.4.1-Kant 2)

2.4.2. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceğinin belirlenmesi için kullanılan ölçme değerlendirme sistemini açıklayınız.

Program eğitim amaçlarına ulaşım düzeyi, her yarıyıl sonunda ders sorumlularının not çizelgeleri, proje/jüri çıktıları ve staj raporlarından alınan özet veriler ilgili öğretim elamını tarafından gözden geçirilir. Öğrencilerin dönem sonu başarı ortalamaları ve mezuniyet koşullarını karşılama oranları basit istatistiklerle izlenir; mezun ve iş-yeri geri bildirimleri de yılda bir kez gündeme alınarak genel eğilimler çıkarılır. Bu toplu değerlendirme, gerek görülürse “eksik beceri alanı” başlığıyla bir sonraki yılın ders programı ve uygulama takvimine küçük güncellemeler yapılmasına yol açar. Böylece ayrıntılı puan tablosu veya karmaşık sayısal eşikler belirlemek yerine, dönemlik akademik çıktıların bütününe bakarak amaçlarımıza makul ölçüde yaklaşım yaklaşmadığımız pratik ve esnek bir şekilde kontrol edilir. (Ö2.4.2-Kant 1)

2.5. Program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

Mezunların $\geq 2,25$ GNO ile diploma alması, bitirme jürileri ve staj raporlarında yeterli teknik-etik beceri geri bildirim almaları, ayrıca işveren ve mezun anketlerinde restorasyon alanında istihdam edilme ve dijital belgeleme yetkinliğinin olumlu vurgulanması, program eğitim amaçlarına hedeflenen düzeyde ulaşıldığını kanıtlamaktadır. (Ö2.5-Kant 1)

2.6. Programın tanımlanmış misyon ve vizyonunu belirtiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.

Programın Misyonu:

Pamukkale Üniversitesi Buldan Meslek Yüksekokulu Mimari Restorasyon Programı'nın misyonu; kültürel mirasın korunması ve gelecek kuşaklara aktarılmasını hedefleyen, restorasyon alanında bilimsel, teknik ve etik değerlere bağlı, saha uygulamalarıyla desteklenmiş nitelikli meslek elemanları yetiştirmektir. Program, öğrencilere rolöve, restitüsyon ve restorasyon süreçlerini uygulamalı biçimde öğretirken; koruma ilkeleri doğrultusunda tarihi yapıların belgelenmesi, analiz edilmesi ve müdahale kararlarının geliştirilmesi konularında yetkinlik kazandırmayı amaçlar.

Programın Vizyonu:

Programın vizyonu; çağdaş teknolojileri (ör. LiDAR, 3B tarama, dijital belgeleme) koruma disipliniyle bütünleştiren, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan bir eğitim programı olmaktadır. Mimari mirasın korunmasında yenilikçi yöntemler geliştiren, sürdürülebilir restorasyon politikalarına katkı sağlayan ve sektöre araştırma-geliştirme odaklı uzman teknikerler kazandıran öncü bir program olmayı hedeflemektedir.

<https://www.pau.edu.tr/buldanmyo/tr/sayfa/genel-bilgiler-8>

(Ö2.6-Kant 1)

2.7.1. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde iç paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. ¹

¹ Bu amaçla kullanılan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

Program eğitim amaçlarının gelecekte iç paydaş görüşleriyle düzenli ve veri temelli biçimde güncellenmesi için, 2024-2025 akademik yılından itibaren aşağıdaki akışın uygulanması planlanmaktadır: her yarıyıl sonunda Pusula'daki ders başarı raporları ile öğrenci kazanım anketlerinin Bölüm Komisyonu tarafından derlenmesi; bu çıktılarının bütün öğretim elemanlarının katılacağı yarım günlük bir atölyede ortak eksenler üzerinden tartışılması; ortaya çıkan önerilerin bölüm kurul tutanağı ile karara bağlanarak bir sonraki yıl "Misyona-Vizyona-Eğitim Amaçları" dokümanına işlenmesi. **ÜYE LİSTESİ TOPLANTI TUTANAKLARI** **YÜKSEKOKUL KURULU TOPLANTI TUTANAKLARI** (Ö2.7.1-Kanıt 1-2) (Ö1.5 Kanıt 1) (Ö2.4.1 Kanıt 1) (Ö2.7.2 Kanıt 1) (Ö3.1.2 Kanıt 2) (Ö4.2 Kanıt 1)

2.7.2. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.

Dış Paydaş Süreci – Mevcut Uygulama ve Planlanan İyileştirme

Mimari Restorasyon Programı, eğitim amaçlarını güncellerken yılda en az bir kez yapılan Çevrim İçi Danışma Kurulu Toplantısı aracılığıyla sektörel gereksinimleri sistematik olarak toplar. Toplantı davet listesi, gündem, katılım çizelgesi ve karar tutanağı "Danışma Kurulu Dosyası" adıyla arşivlenir; öne çıkan öneriler (ör. stajın 3+1 modele dönüştürülmesi) Bölüm Kurulu'na resmi yazı ekinde iletilir. Kurul kararını takiben, değişiklik taslakları kamuoyuna program web sayfası ile duyurulur. (Ö2.7.2-Kanıt 1)

Ölçüt 3. Program Çıktıları

3.1.1. Program çıktıları belirleme yöntemini açıklayınız.

Program çıktı(lar)ı, programın kuruluşunda — TYYÇ Seviye 5 gereklilikleri, YÖK ön-lisans standartları ve MEDEK temel ilkeleri referans alınarak — bölüm kurulu tarafından oluşturulan "çekirdek yeterlilik listesi" üzerinden tanımlanmıştır; bu liste Pusula Bilgi Sistemi ve okul web sayfasında (kamuya açık) yayımlanmıştır. (Ö3.1.1-Kanıt 1)

2024-2025 akademik yılından itibaren aynı listeyi yılda bir kez gözden geçirmek üzere basit ama sistematik bir döngü tasarlanması hedeflenmektedir: öğretim elemanları ve öğrencilerden çevrim-içi anketler, mezun-işveren temsilcileriyle çevrim-içi danışma kurulu toplantısı, toplanan geri bildirimlerin bölüm kurulunda değerlendirilip gerek görülürse revizyon taslağı çıkarılması ve revizyonun bir sonraki senato toplantısında onaylanarak yine Pusula'da ilan edilmesi. Böylece mevcut çıktılar güncelliğini korurken, iç-dış paydaş gereksinimlerini düzenli ve kanıtlanabilir biçimde yansıtacak bir mekanizma devreye alınmış olacaktır.

3.1.2. Program çıktıları belirleme yönteminin nasıl işletildiğini kanıtlarıyla açıklayınız.¹

Mimari Restorasyon Programı'nda mevcut program çıktıları (PÇ) her akademik yıl başında "Bölüm Kurulu" toplantısında gözden geçirilir. Bu kurul — program başkanı, ders sorumluları— PÇ-TYYÇ eşleştirme tablosunu ve ders-PÇ matrisi üzerinden tarama yaparak

¹ Program çıktıları yukarıda verilen tanıma uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve yetkinliklerden oluşmalıdır.

güncellenmesi gereken alanları belirler. İç paydaş katkısı, **Pusula Bilgi Sistemi**'ndeki "öğrenme çıktısı-ders kazanımı" anket raporları ile sağlanır. (Ö3.1.2-Kanıt 1)

Dış paydaş girdisi ise şu ana kadar 2023, 2025 yıllarında düzenlenen Danışma Kurulu Çevrim-içi Toplantıları aracılığıyla alınmıştır. Toplantıda sektör temsilcileri iki mezun tekniker, "3 + 1" staj döneminde beklenen temel yetkinlikleri ve CAD/LiDAR becerilerinin önemini vurgulamıştır.

Kararların işletilme süreci şöyledir:

Kurul Tutanakları → aynı hafta içinde Yüksekökol Yönetim Kurulu'na iletilir. (Ö3.1.2-Kanıt 2)

1. **Ders İzlemleri Güncellemesi** → ilgili öğretim elemanları, izleme şablonunda PÇ eşleştirme bölümünü günceller ve *Pusula*'ya yükler. (bkz. EK 1.1)
2. **Müfredat Revizyonu** → gerekirse sonraki Senato toplantısında onaya sunulur (henüz 3 + 1 sistemi ilk kez 2024-2025 eğitim öğretim yılında uygulanmaya başladığından dolayı revizyon süreci devam etmektedir).

Kanıt olarak; Pusula sistemindeki güncel ders izlemleri (Ö3.1.2-KANIT 3, bkz. EK 1.1) ve Danışma Kurulu toplantı tutanakları Ek klasöründe sunulmuştur. Gelecek dönemde staj çıktıları ve mezun anketleri de sürece dâhil edilerek kanıt döngüsü genişletilecektir.

TYYÇ 5. Düzyen Yeterlilikleri	PÇ-1 Temel kuramsal & uygulama lı bilgi	PÇ-2 İş sağlığı ve güvenli ği bilinci	PÇ-3 Güncel gelişmele ri izleme	PÇ-4 Bilişim- yazılım etkin kullanı mı	PÇ-5 Analitik- eleştirel değerlendir me	PÇ-6 Yazılı -sözlü iletişim	PÇ-7 Takım çalışma sı & karmaşı k sorun çözümü	PÇ-8 Kariyer yöneti mi & yaşam boyu öğrenme	PÇ-9 Toplumsal, bilimsel, etik sorumluluk	PÇ-10 Yabancı dilde iletişim
Bilgi (1) – Alanına özgü kuramsal ve uygulamalı bilgiye sahiptir.	●	○	○		●					
Bilgi (2) – Alanındaki kavram ve olgular arası ilişkileri bilir.	●			○	●					
Beceriler (1) – Alanına ait yöntem, araç ve teknikleri kullanır.	○	●		●	○					
Beceriler (2) – Verileri değerlendirir, sorunlara çözüm önerisi getirir.					●		●			
Yetkinlik (1) – Bağımsız çalışır, ekip içinde sorumluluk alır.							●			
Yetkinlik (2) – Öğrenme gereksinimlerini belirler ve kendini geliştirir.			●	○				●		
Yetkinlik (3) – Etkin iletişim kurar, bilgi ve düşüncelerini aktarır.						●	●			●
Yetkinlik (4) – Mesleki etik değerlere uygun davranır.		●			○				●	
Yetkinlik (5) – Alanında temel düzeyde bilişim teknolojilerini kullanır.				●						
Yetkinlik (6) – Toplumsal sorumluluk ve mesleki farkındalık sahibidir.		●					○	○	●	

●: Yüksek ilişki ○: Orta ilişki. (Ö3.1.1-Kanıt 1)

Program çıktıları, TYYÇ 5. Düzey yeterlilikleri ile uyumlu olacak biçimde bilgi, beceri ve yetkinlik ekseninde tanımlanmıştır. Ancak mevcut çıktılar ağırlıklı olarak genel düzeyde olup, Mimari Restorasyon disiplinine özgü teknik ve uygulama becerilerini yeterince yansıtmamaktadır.

Bu doğrultuda, program çıktılarının alan odaklı olarak geliştirilmesi öngörülmektedir. Yeni düzenlemede, tarihi yapıların rölöve, restitüsyon ve restorasyon süreçlerinde edinilen uygulamalı beceriler; geleneksel yapı malzemelerinin tanınması ve korunması; dijital belgeleme teknolojilerinin (LiDAR, fotogrametri vb.) kullanımı ve koruma mevzuatına hâkimiyet gibi konuların ayrı program çıktıları olarak tanımlanması planlanmaktadır.

Bu çalışma, 2025–2026 akademik yılı sonunda Bölüm Kurulu ve Danışma Kurulu katkısıyla yürütülerek 2026–2027 eğitim-öğretim yılı itibarıyla Pusula Bilgi Sistemi'ne entegre edilmesi hedeflenmektedir.

Program çıktılarının belirlenmesinde mevcut öğrenciler, mezunlar, akademik personel ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Öğrenci görüşleri, Pusula Bilgi Sistemi üzerinden yapılan “Program Memnuniyeti ve Öğrenme Kazanımı” anketleri ile; mezun görüşleri ise sosyal medya üzerinden yürütülen “Mezun Anketi” (2024 Ekim) sonuçları aracılığıyla alınmıştır. Bu veriler, Bölüm Kurulu'nda değerlendirilerek çıktılarda yer alan teknik ve dijital beceri temalarının güçlendirilmesi yönünde önerilere dönüştürülmüştür.

Program çıktılarının güncellenmesi sürecinde ulusal ve uluslararası stratejik belgeler de referans alınmaktadır:

- T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan “kültürel mirasın belgelenmesi, korunması ve dijitalleştirilmesi” hedefleri incelenmiş, program çıktılarındaki rölöve, dijital belgeleme ve koruma etigi bileşenleri bu hedeflerle uyumlu hale getirilmiştir.
- UNESCO Dünya Kültürel Miras Sözleşmesi (1972) ve ICOMOS Uluslararası Koruma İlkeleri (2013 Burra Charter) belgelerinde tanımlanan koruma yaklaşımı; program çıktılarındaki etik değerler, özgünlük ve sürdürülebilir koruma başlıklarıyla bütünleştirilmiştir.

Bu doğrultuda, 2026 yılında yapılacak müfredat güncellemesiyle program çıktılarının paydaş görüşleri ve uluslararası koruma politikalarıyla daha güçlü ilişkilendirilmesi planlanmaktadır.

3.1.3. Program çıktıları, program eğitim amaçları ile tutarlığını açıklayınız.

Aşağıdaki özet, Mimari Restorasyon Programı'nın 10 program çıktısının (PÇ-1 → PÇ-10), dört ana Eğitim Amacımızla (EA-1 → EA-4) nasıl doğrudan örtüştüğünü gösterir. Böylece mezunlarımızın kariyerlerinin ilk yıllarında beklenen yeterliklerle, öğrencilerden mezuniyete kadar edinmeleri istenen bilgi-beceri-yetkinlikler arasında kesintisiz bir zincir kurulmuş olur. (bkz. Ö1.8 Kanıt 1)

Eğitim Amaçları(mezundan 3-5 yıl sonra)	İlgili Program Çıktıları(mezuniyet anında)	Uyumun Gerekeçesi
EA-1: Tarihî yapıların rölöve-belgeleme, restitüsyon ve restorasyon projelerini teknik / etik ilkelere uygun hazırlayabilen uygulamacı teknikerler yetiştirmek.	PÇ-1 (temel kuramsal-uygulamalı bilgi) PÇ-3 (güncel gelişmeleri izleme) PÇ-6 (yazılı-sözlü iletişim) PÇ-7 (karmaşık sorun çözümü – ekip becerisi)	Rölöve ve Restorasyon I-III ile Bitirme Projesi stüdyo dersleri PÇ-1, 6, 7'yi doğrudan ölçer; koruma mevzuatı ve sektörel yenilik içerikleri PÇ-3 bağlantısını güçlendirir.
EA-2: Malzeme analizi, konservasyon ve atölye uygulamalarında el-alet, laboratuvar ve şantiye güvenliğini gözeterek müdahale yapabilen ara eleman ihtiyacını karşılamak.	PÇ-2 (iş sağlığı-güvenliği) PÇ-4 (bilişim-yazılım kullanımı) PÇ-5 (analitik-eleştirel değerlendirme)	Taş-Seramik / Metal-Cam Koruma, Malzeme Bilgisi Lab. ve Onarım Atölyesi dersleri PÇ-2, 4, 5'i performans-temelli rubriklerle ölçer; mezun, şantiye ve laboratuvar ortamlarında EA-2'yi karşılar.
EA-3: Kültürel mirasın sürdürülebilir korunmasına yönelik etik, toplumsal ve çevresel sorumluluk bilinciyle hareket eden meslek insanları yetiştirmek.	PÇ-7 (sorumluluk & ekip çalışması) PÇ-8 (kariyer yönetimi & yaşam boyu öğrenme) PÇ-9 (toplumsal-bilimsel-etik değerler)	Koruma İlkeleri, Antik Mimari-Kentler ve Topluma Hizmet derslerinde etik senaryolar-saha raporları PÇ-9'u; grup projeleri PÇ-7'yi; sürekli gelişim odaklı seminer-takip etkinlikleri PÇ-8'i ölçer ve EA-3 ile doğrudan bağ kurar.
EA-4: Dijital belgeleme, CAD/BIM, LiDAR ve portfolyo tekniklerini kullanarak sektördeki yenilikleri takip eden, yaşam boyu öğrenmeye açık mezunlar vermek.	PÇ-3 (güncel uygulama takibi) PÇ-4 (BT etkin kullanımı) PÇ-8 (kariyer yönetimi & yaşam boyu öğrenme) PÇ-10 (yabancı dilde iletişim)	Mesleki Bilgisayar I-II, Portfolyo ve İngilizce I-II dersleri PÇ-4, 8, 10'u; LiDAR destekli ölçüm uygulamaları ve seminer ödevleri PÇ-3'ü ölçer; böylece EA-4 ile doğrudan eşleşir.

3.1.4. Program çıktılarının MEDEK çıktılarını nasıl kapsadığını kanıtlayınız.¹

Mimari Restorasyon Programı'nın PÇ-1 ... PÇ-10 çıktıları, 2024 müfredat revizyonunda MEDEK Ön Lisans Program Çıktıları (M-Ç-1 ... M-Ç-10) dikkate alınarak oluşturulmuştur. Her M-Ç yalnızca başlık olarak değil, *bilgi-beceri-yetkinlik* bileşenleri düzeyinde incelenmiş ve en az bir program çıktısı ile eşleştirilmiştir. Eşleşmeler, ders öğrenme çıktıları (DÖÇ), rubrikler, staj formları ve bitirme projeleri üzerinden kanıtlanmakta; tüm MEDEK çıktıları en az bir PÇ tarafından tamamen karşılanmakta, hiçbir boşluk kalmamaktadır. (bkz. Ö3.1.1 Kanıt 1)

Çapraz İlişki Tablosu

MEDEK Çıktısı	Kapsayan Program Çıktıları	Örnek Kanıt Ders
M-Ç-1 Temel kuramsal-uygulamalı bilgi	PÇ-1, PÇ-3	<i>Yapı Bilgisi I, Röleve I</i> sınav soruları
M-Ç-2 Problem tanımlama-analiz	PÇ-5, PÇ-7	Röleve III jüri rubriği
M-Ç-3 Tasarım / süreç geliştirme	PÇ-1, PÇ-5	Bitirme Projesi poster-rapor
M-Ç-4 Bilgi-iletişim teknolojileri kullanımı	PÇ-4, PÇ-8	<i>Mesleki Bilgisayar II</i> AutoCAD/LiDAR ödevi
M-Ç-5 Deney / veri yorumlama	PÇ-2, PÇ-5	<i>Malzeme Bilgisi Lab.</i> raporları
M-Ç-6 Sözlü-yazılı iletişim	PÇ-6, PÇ-10	Portfolyo dersi sunumu, İngilizce II proje raporu
M-Ç-7 Takım çalışması ve sorumluluk	PÇ-7, PÇ-9	Onarım Atölyesi saha günlüğü
M-Ç-8 Mesleki etik, İSG ve çevre duyarlılığı	PÇ-2, PÇ-9	<i>Tarihi Yapılarda Koruma İlkeleri</i> vaka analizi
M-Ç-9 Yaşam boyu öğrenme bilinci	PÇ-3, PÇ-8	Seminer katılım formları, CPD sertifikaları
M-Ç-10 Türkçe/yabancı dilde iletişim ve kariyer yönetimi	PÇ-6, PÇ-10	Kariyer Planlama anketi, Erasmus dil puanları

3.2.1. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz.

(Ö3.1.2 Kanıt 3)

¹ Eğer program çıktıları, MEDEK Çıktılarından farklı bir şekilde tanımlanmışsa, bileşen bazında ayrıntılı bir çapraz ilişki tablosu kullanılmalıdır.

PC	Ölçme-Değerlendirme Aracı / Ders	Mezun Erişim Düzeyi (örnek)	Somut Kanıt
PC-1 Temel kuramsal & uygulamalı bilgi	MRP 101 <i>Yapı Bilgisi I</i> ; MRP 105 <i>Eski Anadolu Mimarisi I</i>	Mezun grubunun > %60'ı dersi "Başarılı" tamamladı	25 + 5 koşullu / 55 kayıt (MRP 101); 23 + 11 koşullu / 65 kayıt (MRP 105)
PC-2 İş Sağlığı-Güvenliği bilinci	MRP 113 <i>Taş-Seramik Koruma I</i> ; MRP 106 <i>Taş-Seramik Koruma II</i>	Laboratuvar + şantiye güvenliği rubriğiyle değerlendirildi; "Başarılı" oranı %50'nin üzerinde	19 + 12 koşullu / 52 kayıt (MRP 113); 4 + 2 koşullu / 11 kayıt (MRP 106)
PC-3 Güncel gelişmeleri izleme	MRP 213 <i>Antik Mimari I</i> ; MRP 212 <i>Antik Mimari II</i>	Sektör güncellemeli araştırma ödevlerinde ortalama \geq B; ders başarı oranı %70	22 + 6 koşullu / 41 kayıt (MRP 213); 17 + 12 koşullu / 33 kayıt (MRP 212)
PC-4 Bilişim-yazılım etkin kullanımı	MRP 120 <i>Mesleki Bilgisayar I</i> ; MRP 221 <i>Mesleki Bilgisayar II</i>	CAD oturum sınavı ortalaması \geq 70/100; %60'dan fazlası başarılı	22 + 6 koşullu / 48 kayıt (MRP 120); 24 + 8 koşullu / 40 kayıt (MRP 221)
PC-5 Analitik-eleştirel değerlendirme	MRP 110 <i>Rölöve I</i> ; MRP 214 <i>Rölöve III</i>	Proje jüri not ortalaması "B"; ders başarı oranı %68	33 / 48 kayıt (MRP 110); 20 + 7 koşullu / 30 kayıt (MRP 214)
PC-6 Yazılı-sözlü iletişim	MRP 111 <i>Teknik Resim I</i> ; MRP 112 <i>Teknik Resim II</i>	Çizim dosyası & sunum rubriği ort. \geq 70; %55 başarı	29 + 8 koşullu / 58 kayıt (MRP 111); 29 + 1 koşullu / 46 kayıt (MRP 112)
PC-7 Takım çalışması & karmaşık sorun çözümü	MRP 216 <i>Bitirme Projesi</i>	25 + 4 koşullu / 33 kayıt; tüm mezunlar jüri önünde ekip savunması yaptı	Bitirme Projesi jüri raporları & başarı listesi
PC-8 Kariyer yönetimi & yaşam boyu öğrenme	KRY 201 <i>Kariyer Planlama</i>	28 + 1 koşullu / 40 kayıt; özgeçmiş-portfolyo ödevi tamamlandı	Ders başarı listesi
PC-9 Toplumsal, bilimsel, etik sorumluluk	MRP 202 <i>Tarihi Yapılarda Koruma İlkeleri</i>	%83 başarı; etik senaryo raporları	44 + 17 koşullu / 74 kayıt (MRP 202)
PC-10 Yabancı dilde iletişim	ING 125 <i>English I</i> ; ING 126 <i>English II</i>	IELTS-eşdeğer sınav ort. \geq B1; %55 başarı	27 + 9 koşullu / 49 kayıt (ING 125); 20 + 5 koşullu / 45 kayıt (ING 126)

Zorunlu Ders	PÇ-1	PÇ-2	PÇ-3	PÇ-4	PÇ-5	PÇ-6	PÇ-7	PÇ-8	PÇ-9	PÇ-10
MRP101 Yapı Bilgisi I	3	2	1	1	3	1	2			
MRP103 Eski Anadolu Mimarisi I	3	1	2		1	1			2	
MRP109 Arkeoloji ve Sanat Tarihi Terminolojisi	2	1	2			2			1	
MRP111 Teknik Resim I	2			2	2	3	1			
MRP113 Taş-Seramik Koruma ve Onarım I	3	3	1	2	2	1	2	2	2	
MRP115 Kâgir-Ahşap Malzeme Koruma ve Onarım I	3	3	1	2	2	1	2	2	2	
MRP104 Antik Kentler	3	2	2		2	1			3	
MRP110 Rölöve ve Restorasyon I	3	2	2	2	3	2	3	1	2	
MRP112 Teknik Resim II	2			2	2	3	1			
MRP114 Duvar Resmi ve Mozaik Koruma	2	3	1	2	2	1	2	2	2	
MRP202 Tarihi Yapılarda Koruma İlkeleri	2	3	2	1	3	2	2	1	3	
MRP203 Rölöve ve Restorasyon II	3	2	2	3	3	2	3	1	2	
MRP211 Geleneksel Konut Mimarisi	3	1	2		2	2	1	1	3	
MRP212 Antik Mimari II	3	1	2		2	2	1	1	3	
MRP215 Kâgir ve Ahşap Yapılarda Koruma	3	3	1	2	3	1	3	3	3	
MRP216 Bitirme Projesi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2
MRP490 İşletmede Mesleki Eğitim (3+1)	2	3	3	2	3	2	3	3	3	1
KRY201 Kariyer Planlama	1		2	1		2	2	3		2
ATA101-102 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II	1				1	2		1	3	
TKD101-102 Türk Dili I-II	1				1	3				2
ING997-998 İngilizce I-II						3				3

(3 = Yüksek katkı, 2 = Orta katkı, 1 = Düşük katkı)

- **Rölöve ve Restorasyon I-II, Bitirme Projesi ve İşletmede Mesleki Eğitim** dersleri, PÇ-1, PÇ-4, PÇ-5, PÇ-7 ve PÇ-9 çıktılarının en yüksek katkı sağlayıcısıdır.
- **Tarihi Yapılarda Koruma İlkeleri, Taş-Seramik, Kâğır-Ahşap Koruma** gibi dersler, etik, iş sağlığı ve koruma bilinci (PÇ-2, PÇ-8, PÇ-9) çıktılarının temel kaynağıdır.
- **Teknik Resim, Mesleki Bilgisayar, Kariyer Planlama ve İngilizce** dersleri, iletişim ve bilişim tabanlı çıktıları (PÇ-4, PÇ-6, PÇ-10) destekler.

3.2.2. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak MEDEK program değerlendiricilerine kurum ziyareti sırasında ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler, vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.¹

PÇ	Sunulacak Öğrenci Çalışması / Ders	Belgeler (A-B-C örnekleri)	Çıktı ile İlişki
PÇ-1 Temel kuramsal-uygulamalı bilgi	MRP 214 Rölöve ve Restorasyon III Final Projesi	- Çizim paftası PDF- Mevcut durum/fotoğraf albümü- Jüri değerlendirme formu	Proje, temel rölöve-belgeleme bilgisini (PÇ-1) doğrudan ölçmektedir.
PÇ-2 İSG & çevre bilinci	MRP 106 Taş-Seramik Koruma II Laboratuvar Raporu	- İSG risk analizi formu- Numune test sonuç tablosu- Laboratuvar rubriği	Raporun İSG bölümü ve gözlem listesi PÇ-2'nin güvenlik kriterlerini karşılar.
PÇ-3 Güncel gelişmeleri izleme	MRP 212 Antik Mimari II Makale Sunumu	- Literatür tarama dosyası- PowerPoint sunumu- Sunum değerlendirme rubriği	Öğrencinin son beş yıl bilimsel yayını analiz etmesi, PÇ-3'ü kanıtlar.
PÇ-4 Bilişim / CAD kullanımı	MRP 221 Mesleki Bilgisayar II Autocad-BIM Dosyası	- DWG dosyası- CAD kontrol listesi- Not çizelgesi	Dosyalar, karmaşık çizim iş akışında yazılım yetkinliğini (PÇ-4) gösterir.
PÇ-5 Analitik-eleştirel yaklaşım	MRP 110 Rölöve ve Restorasyon I Analiz Raporu	- Hasar haritası- Problemlere yönelik öneri matrisi- Jüri formu	Mevcut durum analizi ve öneri mantığı PÇ-5'in "analitik çözüm" yönünü belgelerir.
PÇ-6 Yazılı-sözlü iletişim	MRP 112 Teknik Resim II Çizim	- PDF çizim seti- 5 dk sunum videosu- Sunum rubriği	Teknik dil ve çizim standardı PÇ-6'yı destekler; video

¹ Bu süreç ağırlıklı olarak sınav, proje, ödev gibi öğrenci çalışmalarına dayanmalıdır. Sadece anketlere ve ders geçme başarı notlarına dayalı ölçme ve değerlendirme yöntemleri yetersiz sayılacaktır.

	Dosyası & Sınıf Sunumu		dosyası sözlü iletişimi gösterir.
PÇ-7 Ekip çalışması & karmaşık sorun çözümü	<i>MRP 216 Bitirme Projesi</i> Takım Dosyası	İlerleme raporu- Jüri sonrası dönem sonu notları	Ortak proje yürütme süreci ve jüri geri bildirimini, PÇ-7'ye doğrudan kanıt oluşturur.
PÇ-8 Kariyer yönetimi & yaşam boyu öğrenme	<i>KRY 201 Kariyer Planlama</i> Portfolyo	- PDF portfolyo- Özgeçmiş dosyası- Kariyer danışmanı notu	Mezunun portfolyo güncelleme ve kariyer hedefleri PÇ-8'i kanıtlar.
PÇ-9 Toplumsal - bilimsel-etik sorumluluk	<i>MRP 202 Tarihi Yapılarda Koruma İlkeleri</i> Etik Senaryo Raporu	- Senaryo çözüm raporu- Refleksiyon formu- Değerlendirme anahtarı	Etik ikileme dair yazılı çözümlemesi, PÇ-9'un etik bileşenini gösterir.
PÇ-10 Yabancı dil yetkinliği	<i>ING 126 English II</i> Yazılı & Sözlü Final	- Writing essay kâğıdı- Speaking sınav videosu- IELTS-eşdeğer rubrik	B1 + düzeyinde yabancı dil performansı PÇ-10'a kanıt sağlar.

Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığıyla, bir önceki MEDEK genel değerlendirmesinden bu yana (ilk kez değerlendirilen programlarda son üç yıl içinde), somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

Sorun / Gelişim Alanı	Nasıl Saptandı? (Veri-Kaynak)	Çözüm & Uygulama	Zaman Çizelgesi	Kanıt Dosyası*
A. Çizim sınıfının m2 yetersizliği	• Bölüm kontenjanı 60 kişi iken mevcut çizim sınıfına yeterli teknik çizim masalarının sığmaması	B-Blok zemin katta yaklaşık 100 m ² çok-amaçlı teknik çizim sınıfı kuruldu; eski çizim masaları ve ekipman taşındı, projeksiyon-perde takıldı. İnternet ve elektrik alt yapısı güncellendi.	Haz 2023 – Haz 2025	• Ö4.1 Kanıt 1
B. Lab. Oturma ekipmanı eksikliği (tabure)	Oturma ekipmanının hiç olmaması	45 adet yüksek tabure yönetim tarafından temin edildi.	2022-2025	• Ö4.1 Kanıt 2-3
C. Laboratuvar bilgisayarlarının yavaşlığı, CAD yazılımı eksikliği	• Ders uygulamasında kullanılan programların çalışmasında yavaşlık, internete bağlanamama	Okul yönetimi Bilgi İşlem D.B. ile SSD takviyesi (52 PC) ve AutoCAD lisans görüntü havuzu kuruldu.	2022 –2023	• Ö4.1 Kanıt 4
D. Kütüphane kaynağı sınırlı	Bibliyografyanın güncellenmesi	restorasyon-konservasyon mimarlık kitaplarının temin edilmektedir.	2024	• Ö4.1 Kanıt 5

Not: yukarıda belirtilen tüm sorun ve çözüm uygulamalarında sorumlu Buldan MYO yönetimi ve Mimari Restorasyon Programıdır.

Son üç yılda uygulamalı derslerin fiziki ve teknik gereksinimlerini iyileştirme amacıyla bir dizi somut adım atılmıştır. Öncelikle “Konservasyon Malzeme Analizi” ile “Metal ve Cam Koruma-Onarım” BAP projeleri kapsamında eksik kalan laboratuvar tabureleri yeniden talep edilmiş ve tüm set tamamlanarak atölye ergonomisi güçlendirilmiştir.

Bölüm kütüphanesi, koruma-restorasyon odaklı güncel kaynaklarla desteklenmiş, mevcut koleksiyona ek kitaplar kazandırılmıştır. Daha önce A blok 2. Katta ve alanı yetersiz olan atölye sınıfı ise B Blok zemin kata taşınmış; eski derslikteki çizim masaları ve ekipmanlar kullanılarak geniş, doğrudan bahçe erişimli yeni bir uygulama mekânı oluşturulmuş, projeksiyon ve perde

eklenmiş ve tüm masa yanlarına duvar boyunca internet ve elektrik hattı döşenerek ders anlatım altyapısı tamamlanmıştır.

Öte yandan bilgisayar laboratuvarındaki makineler SSD’li işletim sistemlerine yükseltilmiş, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı desteğiyle lisanslı AutoCAD kurulumu yapılmış ve program sorumlusu tarafından öğrencilerin ortak çalışabileceği sınıf yönetim ortamı düzenlenmiştir. Bu adımlar, uygulamalı derslerin yürütülmesini kolaylaştırmış, öğrenci erişimini ve öğrenme ortamının niteliğini belirgin biçimde artırmıştır.

Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığıyla, belirlenen sorunlar ve bu sorunları gidermek için yapılan sürekli iyileştirme çalışmaları. Mimari Restorasyon Programı, son üç yıl içinde öğrencilerden ve paydaşlardan gelen geri bildirimler ile kendi iç gözlemleri doğrultusunda çeşitli sorunları belirlemiş ve bu sorunlara yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirmiştir.

4.2. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, iç ve dış paydaş geribildirimlerini dâhil ederek, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Programda PUKO temelli iki kanallı bir geri-bildirim sistemi yürürlüğe alınması düşünülmektedir. Mimari Restorasyon akademik personeli tarafından sistem bileşenleri aşağıdaki gibi planlanmaktadır.

1. İç Paydaş → Pusula Bilgi Sistemi “Öğrenme Kazanımı Anketi”, “Ders Sorumlusu Geri Bildirim Formu” ve dönemlik laboratuvar-atölye raporları. Bu veriler her yarıyıl sonunda Bölüm Müfredat Komisyonu tarafından istatistik tablolarına dönüştürülüp ve Ölçüt 2-3 (eğitim planı & ders çıktıları) açısından değerlendirilecektir.
2. Dış Paydaş → yıllık çevrim-içi Danışma Kurulu toplantısı (sektör, KUDEB, müze, mezun temsilcileri) ile işveren anketleri. Toplantı tutanakları EBYS’ye yüklenecek; öneriler sorumlu öğretim elemanları ve hedef takvimi içeren “İyileştirme Eylem Formu”na dönüştürülecektir.

Bu döngüde her öneri kaynak-sorumlu-takvim-izleme göstergesi ile kayıt altına alınacak bir sonraki ölçme periyodunda etkililiği kontrol edilecek; böylece sürekli iyileştirme adımlarının “somut veri + kanıt” temelli olduğu güvence altına alınacaktır.

Dış paydaş geri bildirimleri sonrası 4. yarıyıla 30 AKTS’lik İşletmede Meslekî Eğitim (İME) dersi eklenerek program resmen **3 + 1 modele** geçmiştir (Ö4.2 Kanıt 1-2-3).

(Ö1.11 Kanıt 3) (Ö4.2 Kanıt 4)

4.3. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarında, mezun izleme yöntemi aracılığıyla elde ettiği bilgiler sistematik bir biçimde toplanmış olmalı ve somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Mezun İzleme Sistemine Dayalı Sürekli İyileştirme Yaklaşımımız

Pamukkale Üniversitesi, Buldan MYO Mimari Restorasyon Programı mezunlarını merkezi “PAÜ Mezun İzleme Sistemi” (mezun.pau.edu.tr) üzerinden düzenli olarak takip eder. Her program adına bir “yetkili öğretim elemanı” tanımlanır; sistem bu kişinin oturumlarını, güncelleme sayısını ve erişim başarısını otomatik kaydeder (Ö.4.3 Kanıt 1).

Ölçüt 5. Eğitim Planı

5.1. Eğitim planını Tablo 5.1 ve Tablo 5.2’yi doldurarak veriniz.

Tablo 5.1. Eğitim Planı

[Mimari Restorasyon Programı 2023-2024 Öğretim Planı]

Ders Adı	Öğretim Dili	Zorunlu/ Seçmeli	Kategori (AKTS Kredisi)			
			Programa/alana özgü mesleki dersler	Dış paydaş önerilerinin dikkate alındığı dersler	İşletme Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler	Diğer Dersler
1. Yarıyıl						
YAPI BİLGİSİ 1	Türkçe	Zorunlu	4		4	
TAŞ-SERAMİK KORUMA VE ONARIMI I	Türkçe	Zorunlu	3	3	3	
ESKİ ANADOLU MİMARISI 1	Türkçe	Zorunlu	2		2	
METAL-CAM KORUMA VE ONARIMI I	Türkçe	Zorunlu	3	3	3	
ARKEOLOJİ VE SANAT TARİHİ TERMİNOLOJİSİ	Türkçe	Zorunlu	3	3	3	
TEKNİK RESİM 1	Türkçe	Zorunlu	3		3	
ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ- I	Türkçe	Ortak Zorunlu				2
İNGİLİZCE- I	Türkçe	Ortak Zorunlu				2
TÜRK DİLİ- I	Türkçe	Ortak Zorunlu				2
MİTOLOJİ- I	Türkçe	Seçmeli	2	2	2	
MİMARLIKTA ESKİZ TEKNİKLERİ	Türkçe	Seçmeli	2		2	
SERAMİK SANATI	Türkçe	Seçmeli	2			
MALZEME BİLGİSİ VE LAB. GİRİŞ	Türkçe	Seçmeli	2	2	2	
ESKİ ESERLERİN KORUNMASI VE RESTORASYON İLKELERİ	Türkçe	Seçmeli	2	2	2	
NOT: Öğrenci Bölüm İçi Seçmeli MRP 1. Yarıyıl Grubundan (Seçmeli) 3 tane ders seçmek zorundadır.						
2. Yarıyıl						

ANTİK KENTLER	Türkçe	Zorunlu	2		2	
TAŞ-SERAMİK KORUMA VE ONARIM II	Türkçe	Zorunlu	3	3	3	
METAL-CAM KORUMA VE ONARIMI II	Türkçe	Zorunlu	3	3	3	
RÖLEVE VE RESTORASYON I	Türkçe	Zorunlu	2	2	2	
TEKNİK RESİM II	Türkçe	Zorunlu	2		2	
YAZ STAJI	Türkçe	Zorunlu	4	4	4	
ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ- II	Türkçe	Ortak Zorunlu				2
İNGİLİZCE- II	Türkçe	Ortak Zorunlu				2
TÜRK DİLİ- II	Türkçe	Ortak Zorunlu				2
TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI	Türkçe	Seçmeli	4			4
OFİS PROGRAMLARI 1	Türkçe	Seçmeli	4		4	4
TEMEL FOTOĞRAFÇILIK	Türkçe	Seçmeli	2	2	2	
ESKİ ANADOLU MİMARİSİ II	Türkçe	Seçmeli	2			
MESLEKİ BİLGİSAYAR I	Türkçe	Seçmeli	2		2	
ONARIM ATÖLYESİ	Türkçe	Seçmeli	2	2	2	
NOT: Öğrenci 2. Yarıyıl Seçmeli Grubu: Bölüm Dışı Seçmeli Mrp 2. Yarıyıl (Seçmeli) grubundan 1 tane ders seçmek zorundadır.						
2. Yarıyıl Seçmeli Grubu: Bölüm İçi Seçmeli Mrp 2. Yarıyıl (Seçmeli) grubundan 2 tane ders seçmek zorundadır.						
3. Yarıyıl						
KARİYER PLANLAMA	Türkçe	Zorunlu	2	2	2	
DUVAR RESMİ VE MOZAIK KORUMA I	Türkçe	Zorunlu	3	3	3	
RÖLEVE VE RESTORASYON II	Türkçe	Zorunlu	4	4	4	
KÂĞIR VE AHŞAP YAPILARIDA KORUMA I	Türkçe	Zorunlu	4	4	4	
GELENEKSEL KONUT MİMARİSİ	Türkçe	Zorunlu	4		4	
ANTİK MİMARİ I	Türkçe	Seçmeli	4	4	4	
KONUŞMA BECERİLERİ I	Türkçe	Seçmeli	3		3	3
OFİS PROGRAMLARI-2	Türkçe	Seçmeli	3		3	3
BİLİŞİM TOPLUMUNDA AHLAK	Türkçe	Seçmeli	3			3
KALIP ALMA MULAJ VE REPLİKA	Türkçe	Seçmeli	3	3	3	
MESLEKİ BİLGİSAYAR II	Türkçe	Seçmeli	3		3	
KORUNMASI GEREKLİ YAPILARDA YÜZEY KORUMA VE ONARIM	Türkçe	Seçmeli	3	3	3	
NOT: Öğrenci 3. Yarıyıl Seçmeli Grubu: Bölüm Dışı Seçmeli Mrp 3. Yarıyıl (Seçmeli) grubundan 1 tane ders seçmek zorundadır.						
3. Yarıyıl Seçmeli Grubu: Bölüm İçi Seçmeli Mrp 3. Yarıyıl (Seçmeli) grubundan 2 tane ders seçmek zorundadır.						
4. Yarıyıl						
KÂĞIR VE AHŞAP YAPILARDA KORUMA II	Türkçe	Zorunlu	4	4	4	
TARİHİ YAPILARDA KORUMA İLKELERİ	Türkçe	Zorunlu	2	2	2	
DUVAR RESMİ VE MOZAIK KORUMA II	Türkçe	Zorunlu	2	2	2	

ANTİK MİMARİ II	Türkçe	Zorunlu	4		4	
RÖLÖVE VE RESTORASYON III	Türkçe	Zorunlu	3	3	3	
BİTİRME PROJESİ	Türkçe	Zorunlu	2	2	2	
YAZ STAJI	Türkçe	Zorunlu	4	4	4	
PORTFOLİO	Türkçe	Zorunlu	3	3	3	
ARKEOLOJİK ALANDA KORUMA OLGUSUNUN GELİŞİMİ	Türkçe	Zorunlu	3	3	3	
KENT TARİHİ VE KENT KORUMACILIĞI	Türkçe	Zorunlu	3		3	
KAZI TEKNİKLERİ VE MÜZECİLİK	Türkçe	Zorunlu	3	3	3	
RESTORASYONDA KEŞİF VE METRAJ	Türkçe	Zorunlu	3	3	3	
NOT: Öğrenci 4. Yarıyıl Seçmeli Grubu: Bölüm İçi Seçmeli Mrp 4. Yarıyıl (Seçmeli) grubundan 3 tane ders seçmek zorundadır.						

Tablo 5.1. Eğitim Planı

[Mimari Restorasyon Programı 2024-2025 Öğretim Planı]

Ders Adı	Öğretim Dili	Zorunlu / Seçmeli	Kategori (AKTS Kredisi)			
			Programa/alana özgü mesleki dersler	Dış paydaş önerilerinin dikkate alındığı dersler	İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler	Diğer Dersler
1. Yarıyıl						
YAPI BİLGİSİ I	Türkçe	Zorunlu	3		3	
ESKİ ANADOLU MİMARİSİ I	Türkçe	Zorunlu	2		2	
ARKEOLOJİ VE SANAT TARİHİ TERMİNOLOJİSİ	Türkçe	Zorunlu	2	2	2	
TEKNİK RESİM I	Türkçe	Zorunlu	3		3	
TAŞ-SERAMİK KORUMA VE ONARIMI	Türkçe	Zorunlu	3	3	3	
METAL-CAM KORUMA VE ONARIMI	Türkçe	Zorunlu	3	3	3	
ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ- I	Türkçe	Ortak Zorunlu				2
İNGİLİZCE- I	Türkçe	Ortak Zorunlu				2
TÜRK DİLİ- I	Türkçe	Ortak Zorunlu				2
MİMARLIKTA ESKİZ TEKNİKLERİ	Türkçe	Seçmeli	2		2	
MİMARLIKTA RÖLÖVE VE RESTORASYON PRATİKLERİ	Türkçe	Seçmeli	2	2	2	
SERAMİK SANATI	Türkçe	Seçmeli	2			

MALZEME BİLGİSİ VE LAB. GİRİŞ	Türkçe	Seçmeli	2	2	2	
ESKİ ESERLERİN KORUNMASI VE RESTORASYON İLKELERİ	Türkçe	Seçmeli	2	2	2	
MİTOLOJİ	Türkçe	Seçmeli	2			
OFİS PROGRAMLARI-1	Türkçe	Seçmeli	2		2	2
NOT: Öğrenci 1. Yarıyıl Bölüm Seçmeli Grubundan (Seçmeli) 4 tane ders seçmek zorundadır.						
2. Yarıyıl						
ANTİK KENTLER	Türkçe	Zorunlu	2		2	
RÖLEVE VE RESTORASYON I	Türkçe	Zorunlu	3	3	3	
TEKNİK RESİM II	Türkçe	Zorunlu	3		3	
DUVAR RESMİ VE MOZAIK KORUMA	Türkçe	Zorunlu	2	2	2	
TARİHİ YAPILARDA KORUMA İLKELERİ	Türkçe	Zorunlu	2	2	2	
ANTİK MİMARİ I	Türkçe	Zorunlu	4			
ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ- II	Türkçe	Ortak Zorunlu				2
İNGİLİZCE- II	Türkçe	Ortak Zorunlu				2
TÜRK DİLİ- II	Türkçe	Ortak Zorunlu				2
TEMEL FOTOĞRAFÇILIK	Türkçe	Seçmeli	2	2	2	
MRP 102 ESKİ ANADOLU MİMARİSİ II	Türkçe	Seçmeli	2			
MESLEKİ BİLGİSAYAR I	Türkçe	Seçmeli	2		2	
ONARIM ATÖLYESİ	Türkçe	Seçmeli	2	2	2	
KAZI TEKNİKLERİ VE MÜZECİLİK	Türkçe	Seçmeli	2		2	
OFİS PROGRAMLARI-2	Türkçe	Seçmeli	2		2	2
NOT: Öğrenci 2. Yarıyıl Bölüm Seçmeli Grubundan (Seçmeli) 4 tane ders seçmek zorundadır.						
3. Yarıyıl						
KARİYER PLANLAMA	Türkçe	Zorunlu	2	2	2	
RÖLEVE VE RESTORASYON II	Türkçe	Zorunlu	4	4	4	
GELENEKSEL KONUT MİMARİSİ	Türkçe	Zorunlu	4		4	
ANTİK MİMARİ II	Türkçe	Zorunlu	4		4	
KÂĞIR VE AHŞAP YAPILARIDA KORUMA	Türkçe	Zorunlu	4	4	4	
GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI	Türkçe	Seçmeli	4			4
KALIP ALMA MULAJ VE REPLİKA	Türkçe	Seçmeli	4	4	4	
MESLEKİ BİLGİSAYAR II	Türkçe	Seçmeli	4		4	
KORUNMASI GEREKLİ YAPILARDA	Türkçe	Seçmeli	4	4	4	

YÜZEY KORUMA VE ONARIM						
KORUMA VE ONARIM MALZEMELERİ BİLGİSİ	Türkçe	Seçmeli	4	4	4	
NOT: Öğrenci 3. Yarıyıl Bölüm Seçmeli Grubundan (Seçmeli) 3 tane ders seçmek zorundadır.						
4. Yarıyıl						
İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM	Türkçe	Zorunlu	30	30	30	

NOT: Ders sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz!

Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri

[Mimari Restorasyon Programı 2023-2024 Öğretim Planı]

Dersin Kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıyıldaki Dersi Seçen Öğrenci Sayısı	Dersin Türü ¹			
			Sınıf Dersi	Laboratuvar	Uygulama	Diğer
MRP 101	YAPI BİLGİSİ I	71	%50		%50	
MRP 103	TAŞ-SERAMİK KORUMA VE ONARIMI I	58	%50		%50	
MRP 105	ESKİ ANADOLU MİMARİSİ I	74	%100			
MRP 107	METAL-CAM KORUMA VE ONARIMI I	67	%50		%50	
MRP 109	ARKEOLOJİ VE SANAT TARİHİ TERMİNOLOJİSİ	80	%100			
MRP 111	TEKNİK RESİM I	61	%50		%50	
ATI 101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ- I	253	%100			
ING 125	İNGİLİZCE- I	263	%100			
TKD 101	TÜRK DİLİ- I	239	%100			
ARK 103	MİTOLOJİ- I	72	%100			
MIM 475	MİMARLIKTA ESKİZ TEKNİKLERİ	63	%25		%75	
MRP 121	SERAMİK SANATI	0	%100			
MRP 123	MALZEME BİLGİSİ VE LAB. GİRİŞ	57	%100			
MRP 125	ESKİ ESERLERİN KORUNMASI VE RESTORASYON İLKELERİ	0	%100			
MRP 104	ANTİK KENTLER	43	%100			
MRP 106	TAŞ-SERAMİK KORUMA VE ONARIM II	45	%50		%50	
MRP 108	METAL-CAM KORUMA VE ONARIMI II	54	%50		%50	

¹ Her dersin oluşturduğu türleri yüzde olarak veriniz (%75 sınıf dersi, %25 laboratuvar gibi)

MRP 110	RÖLEVE VE RESTORASYON I	49	%25		%75	
MRP 112	TEKNİK RESİM II	53	%50		%50	
MRP 150	YAZ STAJI				%100	
ATI 102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ- II	186	%100			
ING 126	İNGİLİZCE- II	183	%100			
TKD 102	TÜRK DİLİ- II	197	%100			
GKD 4002	TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI	4	%75			%25
MODA 111	OFİS PROGRAMLARI I	34	%50		%50	
HIT 215	TEMEL FOTOĞRAFÇILIK	36	%50		%50	
MRP 102	ESKİ ANADOLU MİMARİSİ II	14	%100			
MRP 120	MESLEKİ BİLGİSAYAR I	49	%50		%50	
MRP 122	ONARIM ATÖLYESİ	9	%50		%50	
KRY 201	KARİYER PLANLAMA	43	%100			
MRP 201	DUVAR RESMİ VE MOZAIK KORUMA I	43	%50		%50	
MRP 203	RÖLEVE VE RESTORASYON II	37	%25		%75	
MRP 207	KÂĞIR VE AHŞAP YAPILARIDA KORUMA I	37	%50	%25	%25	
MRP 211	GELENEKSEL KONUT MİMARİSİ	37	%100			
MRP 213	ANTİK MİMARİ I	43	%100			
ING 005	KONUŞMA BECERİLERİ I	12	%100			
MODA 116	OFİS PROGRAMLARI-2	0	%50		%50	
YBS 358	BİLİŞİM TOPLUMUNDA AHLAK	11	%100			
KVK 415	KALIP ALMA MULAJ VE REPLİKA	33	%25		%75	
MRP 221	MESLEKİ BİLGİSAYAR II	39	%50		%50	
MRP 223	KORUNMASI GEREKLİ YAPILARDA YÜZEY KORUMA VE ONARIM	5	%75		%25	
MRP 200	KÂĞIR VE AHŞAP YAPILARDA KORUMA II	35	%50	%25	%25	
MRP 202	TARİHİ YAPILARDA KORUMA İLKELERİ	36	%100			
MRP 206	DUVAR RESMİ VE MOZAIK KORUMA II	37	%50		%50	
MRP 212	ANTİK MİMARİ II	37	%100			
MRP 214	RÖLÖVE VE RESTORASYON III	35	%25		%75	
MRP 216	BİTİRME PROJESİ	37	%25		%75	

MRP 250	YAZ STAJI				%100	
GRF 225	PORTFOLİO	37	%50		%50	
KVK 103	ARKEOLOJİK ALANDA KORUMA OLGUSUNUN GELİŞİMİ	36	%100			
MRP 222	KENT TARİHİ VE KENT KORUMACILIĞI	0	%75		%25	
MRP 224	KAZI TEKNİKLERİ VE MÜZECİLİK	32	%100			
MRP 226	RESTORASYONDA KEŞİF VE METRAJ	0	%100			

Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri

[Mimari Restorasyon Programı 2024-2025 Öğretim Planı]

Dersin Kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıyıda Dersi Seçen Öğrenci Sayısı	Dersin Türü ¹			
			Sınıf Dersi	Laboratuvar	Uygulama	Diğer
MRP 101	YAPI BİLGİSİ 1	55	%50		%50	
MRP 105	ESKİ ANADOLU MİMARİSİ 1	65	%100			
MRP 109	ARKEOLOJİ VE SANAT TARİHİ TERMİNOLOJİSİ	71	%100			
MRP 111	TEKNİK RESİM 1	58	%50		%50	
MRP 113	TAŞ-SERAMİK KORUMA VE ONARIMI	52	%50		%50	
MRP 115	METAL-CAM KORUMA VE ONARIMI	61	%50		%50	
ATI 101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ- I	81	%100			
ING 125	İNGİLİZCE- I	49	%100			
TKD 101	TÜRK DİLİ- I	70	%100			
MIM 475	MİMARLIKTA ESKİZ TEKNİKLERİ	0	%25		%75	
MIM 490	MİMARLIKTA RÖLÖVE VE RESTORASYON PRATİKLERİ	47	%50		%50	
MRP 121	SERAMİK SANATI	0	%100			
MRP 123	MALZEME BİLGİSİ VE LAB. GİRİŞ	61	%100			
MRP 125	ESKİ ESERLERİN KORUNMASI VE RESTORASYON İLKELERİ	0	%100			
MRP 127	MİTOLOJİ	55	%100			

¹ Her dersin oluşturduğu türleri yüzde olarak veriniz (%75 sınıf dersi, %25 laboratuvar gibi)

MUHA 115	OFİS PROGRAMLARI-1	43	%50		%50	
MRP 104	ANTİK KENTLER	50	%100			
MRP 110	RÖLEVE VE RESTORASYON I	48	%25		%75	
MRP 112	TEKNİK RESİM II	46	%50		%50	
MRP 114	DUVAR RESMİ VE MOZAİK KORUMA	74	%50		%50	
MRP 202	TARİHİ YAPILARDA KORUMA İLKELERİ	74	%100			
MRP 213	ANTİK MİMARİ I	36	%100			
ATI 102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ- II	68	%100			
ING 126	İNGİLİZCE- II	45	%100			
TKD 102	TÜRK DİLİ- II	72	%100			
HIT 215	TEMEL FOTOĞRAFÇILIK	47	%50		%50	
MRP 102	ESKİ ANADOLU MİMARİSİ II	0	%100			
MRP 120	MESLEKİ BİLGİSAYAR I	48	%50		%50	
MRP 122	ONARIM ATÖLYESİ	0	%50		%50	
MRP 224	KAZI TEKNİKLERİ VE MÜZECİLİK	67	%100			
MUHA 104	OFİS PROGRAMLARI-2	35	%50		%50	
KRY 201	KARİYER PLANLAMA	40	%100			
MRP 203	RÖLEVE VE RESTORASYON II	36	%25		%75	
MRP 211	GELENEKSEL KONUT MİMARİSİ	41	%100			
MRP 212	ANTİK MİMARİ II	33	%100			
MRP 215	KÂĞIR VE AĞSAP YAPILARIDA KORUMA	37	%50	%25	%25	
GNL 202	GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI	0	%75		%25	
KVK 415	KALIP ALMA MULAJ VE REPLİKA	41	%25		%75	
MRP 221	MESLEKİ BİLGİSAYAR II	40	%25		%75	
MRP 223	KORUNMASI GEREKLİ YAPILARDA YÜZEY KORUMA VE ONARIM	0	%75		%25	

(Ö2.7.2 Kanıt 1) (Ö3.1.2 Kanıt 2) (Ö4.2 Kanıt 1)

5.2. En az 5 AKTS, dış paydaş önerilerini dikkate alan ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.

Dış paydaşların “mezunların terminoloji hâkimiyeti, yüzey koruma becerisi ve rölöve–restorasyon uygulama pratiğinin güçlendirilmesi” yönündeki önerileri doğrultusunda program müfredatı 2023’te üç yeni/yeniden yapılandırılmış dersle güncellendi: Arkeoloji ve Sanat Tarihi Terminolojisi (2 AKTS), Taş-Seramik Koruma ve Onarımı (3 AKTS) ve Mimarlıkta Rölöve ve Restorasyon Pratikleri (2 AKTS). Toplam 7 AKTS’lik bu paket, Danışma Kurulu tutanakları, mezun-işveren anketleri ve KUDEB teknik raporları temel alınarak Program Müfredat Komisyonu tarafından hazırlanmış; ilgili akademik kurullarda onaylandıktan sonra 3+1 öğretim sistemi kapsamında 2024-2025 güz yarıyılında uygulamaya alınmıştır. Terminoloji dersi, öğrencilerin kazı raporu ve araştırma literatürünü anlama-yorumlama yetkinliğini artırırken; Taş-Seramik Koruma dersi laboratuvar temelli uygulamalarla yüzey müdahale becerilerini geliştirir; seçmeli Rölöve-Restorasyon Pratikleri dersi ise gerçek proje dosyaları üzerinden 1/50 pafta ve dijital model üretimiyle saha deneyimini pekiştirir. Böylece dış paydaş beklentileriyle uyumlu olarak program çıktılarının (özellikle PY01, PY02, PY04, PY05, PY07 ve PY09) gerçekleşme düzeyi somut biçimde güçlendirilmiştir.

5.3. En az 15 AKTS, İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.

Mimari Restorasyon Programı, 2024-2025 öğretim yılından itibaren “3 + 1” modeline geçirilmiş ve dördüncü yarıyıl tamamen İşletmede Meslekî Eğitim dersine (30 AKTS) ayrılmıştır. Böylece program, Ölçüt 5.3’te talep edilen en az 15 AKTS’lik staj/uygulamalı ders şartını tek başına karşılamaktadır.

Bu derste öğrenciler, yapı-koruma alanında faaliyet gösteren KUDEB birimleri, bölgedeki müzeler, restorasyon şantiyeleri, taş-seramik konservasyon atölyeleri ve özel mimarlık ofisleri gibi iş yerlerinde en az 14 hafta / 560 saat fiilî çalışma yapar. Resmî protokol zorunluluğu bulunmadığından, öğrenciler staj yerlerini kendileri temin eder; bölüm staj komisyonu, iş yerinin alan uygunluğunu onayladıktan sonra “İş Yeri Kabul Formu”nu imzalar ve süreci takip eder.

Öğrencinin etkinliği, iş yeri danışmanı ile bölüm koordinatörünün haftalık kontrol ettiği Günlük Faaliyet Çizelgesi üzerinden izlenir; dönem sonunda uygulama raporu ve iş yeri performans formu ile puanlanır. Bu yapı, öğrencilerin gerçek şantiye-laboratuvar koşullarında PY01 (alan bilgisi), PY02 (İSG), PY05 (problem çözme), PY07 (ekip çalışması) ve PY08 (yaşam boyu öğrenme) çıktılarındaki yetkinliklerini doğrudan gözlemlemeyi ve ölçmeyi sağlar.

Bölüm kurulu kararıyla müfredata eklenen bu 30 AKTS’lik ders, mezun–işveren anketlerinde öne çıkan “sahaya hazır tekniker” beklentisine yanıt verirken programın uygulamalı karakterini güçlendirmekte ve öğrencilerle sektör arasında sürdürülebilir bir bağ kurmaktadır (**Ö5.3 Kanıt 1**).

5.4. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin en az 20 AKTS olduğunu Tablo 5.3’te açıklayınız.

Tablo 5.3. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersler

Ders Adı	Öğretim Dili	Zorunlu/ Seçmeli	Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin				Program Çıktısı ¹
			T	U	K	AKTS	
1. Yarıyıl							
YAPI BİLGİSİ 1	Türkçe	Zorunlu	3	1	3	3	PY01, PY03, PY05
ESKİ ANADOLU MİMARISI 1	Türkçe	Zorunlu	2	0	2	2	PY01, PY03, PY09
ARKEOLOJİ VE SANAT TARİHİ TERMOLOJİSİ	Türkçe	Zorunlu	3	0	2	2	PY01, PY03, PY09
TEKNİK RESİM 1	Türkçe	Zorunlu	2	1	3	3	PY01, PY04, PY06
TAŞ-SERAMİK KORUMA VE ONARIMI	Türkçe	Zorunlu	2	1	3	3	PY01, PY02, PY05
METAL-CAM KORUMA VE ONARIMI	Türkçe	Zorunlu	2	1	3	3	PY01, PY02, PY05
MİMARLIKTA ESKİZ TEKNİKLERİ	Türkçe	Seçmeli	3	0	2	2	PY01, PY06, PY08
MİMARLIKTA RÖLÖVE VE RESTORASYON PRATİKLERİ	Türkçe	Seçmeli	2	2	2	2	PY01, PY04, PY07
SERAMİK SANATI	Türkçe	Seçmeli	2	0	2	2	PY01, PY03, PY09
MALZEME BİLGİSİ VE LAB. GİRİŞ	Türkçe	Seçmeli	2	0	2	2	PY01, PY02, PY05
ESKİ ESERLERİN KORUNMASI VE RESTORASYON İLKELERİ	Türkçe	Seçmeli	2	0	2	2	PY01, PY02, PY09
MITOLOJİ	Türkçe	Seçmeli	2	0	2	2	PY01, PY03, PY09
2. Yarıyıl							
ANTİK KENTLER	Türkçe	Zorunlu	3	0	2	2	PY01, PY03, PY09
RÖLÖVE VE RESTORASYON I	Türkçe	Zorunlu	2	1	3	3	PY01, PY04, PY07
TEKNİK RESİM II	Türkçe	Zorunlu	2	1	3	3	PY01, PY04, PY06
DUVAR RESMİ VE MOZAIK KORUMA	Türkçe	Zorunlu	2	1	2	2	PY01, PY02, PY05
TARİHİ YAPILARDA KORUMA İLKELERİ	Türkçe	Zorunlu	2	0	2	2	PY01, PY02, PY09
ANTİK MİMARİ I	Türkçe	Zorunlu	4	0	4	4	PY01, PY03, PY09
TEMEL FOTOĞRAFÇILIK	Türkçe	Seçmeli	2	1	2	2	PY04, PY06, PY08
ESKİ ANADOLU MİMARISI II	Türkçe	Seçmeli	2	0	2	2	PY01, PY03, PY09
MESLEKİ BİLGİSAYAR I	Türkçe	Seçmeli	3	1	2	2	PY01, PY04, PY06
ONARIM ATÖLYESİ	Türkçe	Seçmeli	1	1	2	2	PY01, PY05, PY07
KAZI TEKNİKLERİ VE MÜZECİLİK	Türkçe	Seçmeli	2	0	2	2	PY01, PY03, PY09
3. Yarıyıl							
KARİYER PLANLAMA	Türkçe	Zorunlu	2	0	2	2	
RÖLÖVE VE RESTORASYON II	Türkçe	Zorunlu	2	1	4	4	PY06, PY08, PY10
GELENEKSEL KONUT MİMARISI	Türkçe	Zorunlu	4	0	4	4	PY01, PY04, PY07
ANTİK MİMARİ II	Türkçe	Zorunlu	4	0	4	4	PY01, PY03, PY09
KÂĞIR VE AHŞAP YAPILARDA KORUMA	Türkçe	Zorunlu	3	1	4	4	PY01, PY03, PY09
KALIP ALMA MULAJ VE REPLİKA	Türkçe	Seçmeli	1	1	4	4	PY01, PY02, PY05
MESLEKİ BİLGİSAYAR II	Türkçe	Seçmeli	3	1	4	4	PY01, PY05, PY07
KORUNMASI GEREKLİ YAPILARDA YÜZEY KORUMA VE ONARIM	Türkçe	Seçmeli	2	1	4	4	PY01, PY04, PY06
KORUMA VE ONARIM MALZEMELERİ BİLGİSİ	Türkçe	Seçmeli	1	1	4	4	PY01, PY02, PY05
4. Yarıyıl							
İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM	Türkçe	Zorunlu	5	35	30	30	PY01, PY07, PY08

Mevcut 10 program çıktısı, MEDEK ön lisans genel yeterliliklerini tam olarak kapsamakla birlikte, 2025–2026 eğitim planı revizyonunda Mimari Restorasyon alanına özgü üç yeni çıktı (tarihi yapı analizinde belgeleme yetkinliği, koruma etiği bilinci, dijital dokümantasyon

¹ Ölçüt. 9 da tanımlanan program özgü çıktıların dersle olan ilişki bu sütunda yazılmalıdır.

yeterliliği) eklenmesi planlanmaktadır. Bu güncelleme ile alanın özgün beceri ve uygulama gereksinimlerinin ölçülmesi güçlendirilecektir.

5.5. Eğitim planında yer alan tüm derslerin izlencelerini (bölüm dışı dersler dâhil), belirtilen formata uygun olarak, Ek I.1’de veriniz. Kamuoyuyla paylaşım sürecini açıklayınız.

Programımızda yer alan tüm derslerin izlenceleri (ortak zorunlu, seçmeli ve bölüm dışı dersler dâhil) MEDEK’in öngördüğü tek-sayfa formatta hazırlanmış olup, Ek I.1’de topluca sunulmuştur. Her izlencede dersin amacı, haftalık içerik, öğretim yöntemi, öğrenme kazanımları-program çıktısı eşleştirmesi, AKTS iş-yükü tablosu ve ölçme-değerlendirme ağırlıkları yer almaktadır.

İzlenceler aynı zamanda Pamukkale Üniversitesi’nin açık erişimli Eğitim Bilgi Sistemi (EBS-Pusula) üzerinde yayımlanır; Mimari Restorasyon Programı sayfasına (bkz. Ö1.8 Kanıt 1) giren herhangi bir paydaş, ilgili dönemi seçerek ders dosyasını PDF olarak indirebilir. Öğretim elemanları her yarıyıl başında izlencelerini EBS’de “güncelle” modülüyle yeniler; Yüksekokul Eğitim-Öğretim Komisyonu elektronik onay verdikten sonra belgeler otomatik olarak kamuya açık duruma geçer.

Öğrenciler, ilan haftasında Pusula kullanıcı hesaplarına girerek kaydolmayı düşündükleri derslerin güncel izlencelerini inceleyebilir; dış paydaşlar ve mezunlar ise program sayfasındaki bağlantı aracılığıyla aynı belgelere şifresiz erişebilir. Böylece izlenceler hem kurum içi şeffaflığı hem de topluma karşı hesap verebilirliği destekleyen sürekli güncel ve herkese açık bir sistem üzerinden paylaşılmaktadır.

5.6. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız.¹

3+1 eğitim öğretim modeline geçiş sonrası uygulanacak yöntem aşağıdaki gibi planlanmaktadır. Mimari Restorasyon Programının eğitim planı, bölümde uyguladığımız PUKO döngüsüyle (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) sürekli izlenir. Üç kişilik Bölüm Müfredat ve Kalite Komisyonu her dönem sonunda ders izlenceleri, AKTS iş-yükü verileri ve Pusula öğrenci/mezun anket sonuçlarını toplar; revizyon önerilerini Bölüm Kurulu’na sunar. Kurul, öğrenci-mezun temsilcilerinin de katılımıyla PY-ders eşleştirmelerini ve FTE-öğrenci oranlarını gözden geçirir; onaylanan değişiklikler Yüksekokul Eğitim-Öğretim Komisyonu aracılığıyla uygulanır.

Yıllık Dış Paydaş Danışma Kurulu (KUDEB, müzeler, sektör, mezunlar) geri bildirimleri de sürece dâhil edilir; örneğin “saha kopyalama becerisi” talebi doğrultusunda KVK 415 Kalıp Alma, Mulaç ve Replika dersi programa eklenmiştir. Staj formları ve uygulamalı ders rubriklerinden elde edilen performans verileri komisyona geri beslenir; gerekirse ders sorumluları iyileştirme planı hazırlar. Tüm kararlar Pusula-EBYS üzerinde kayıt altına alındığından süreç hem şeffaf hem izlenebilirdir.

¹ Burada, programı yürüten bölümün, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya öğretim elemanlarından oluşan komiteler aracılığıyla, önlisans programı eğitim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayan bir sistem kurmuş olması beklenmektedir.

Mimari Restorasyon Programı'nda eğitim planının sürekli iyileştirilmesi PUKO döngüsüyle yürütülmektedir. 2024–2025 bahar döneminden itibaren her yarıyıl sonunda **Bölüm Müfredat ve Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı, AKTS–İş Yükü Değerlendirme Raporu ve Pusula Öğrenci/Mezun Anket Sonuç Özeti** düzenli olarak arşivlenmeye başlanmıştır. Bu belgeler, öğretim elemanlarından gelen döneme özgü geri bildirimler doğrultusunda güncellenen **ders izlenceleri ve AKTS tablolarıyla** birlikte Yükseköğretim Komisyonu'na iletilerek kanıtlanabilir biçimde sürece dâhil edilmektedir. (Ö2.7.2 Kanıt 1) (Ö3.1.2 Kanıt 2)

Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

6.1.1. **Tablo 6.1**'i doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.

Tablo 6.1. Öğretim Kadrosunun Analizi

[Mimari Restorasyon]

Öğretim Elemanının Adı ¹	Unvanı	Aldığı Son Derece	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok) ²		
			Kamu/ Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırmada	Sanayiye Verilen Danışmanlıkta
M. Tuncay Özdemir	Öğr. Gör. Dr.	2/2	23	14	14	Yüksek	Yüksek	Yok
Erkan Baloğlu	Öğr. Gör.	3	24	14	13	Yüksek	Yüksek	Yok
Gamze Sayın	Öğr. Gör.	3	14	8	8	Yüksek	Yüksek	Yok

Ad-Soyad	Akademik Unvan	Uzmanlık Alanı	Verdiği Dersler	Alan Uyum Durumu
Dr. Öğr. Üyesi M. Tuncay Özdemir	Doktor Öğretim Görevlisi	Arkeoloji, Antik Mimari	Eski Anadolu Mimarisini, Antik Mimari I-II, Arkeoloji Terminolojisi	Tam uyum
Öğr. Gör. Erkan Baloğlu	Öğretim Görevlisi	Taşınır Taşınmaz kültür varlıklarının koruma ve onarımı	Metal Cam Koruma, Tarihi Yapılarda Koruma İlkeleri, Kagir ve Ahşap yapılarda koruma	Tam uyum
Öğr. Gör. Gamze Sayın	Öğretim Görevlisi	Restorasyon uzmanı Mimar, Mimarlık	Rölöve ve Restorasyon, Mesleki Bilgisayar I-II,	Tam uyum

6.1.2. **Tablo 6.1**'e göre öğretim kadrosunun eğitim öğretim faaliyetleri ve program eğitim planına göre yeterliliğini irdeleyiniz. Ders vermekle yükümlü olan öğretim elemanlarının özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak **Ek I.2**'de veriniz.

Programın toplam 120 AKTS'lik ders yükü; rölöve-restorasyon, koruma-konservasyon ve arkeolojik/mimari tarih alt başlıklarına ayrılmıştır. Mevcut kadro bu üç tematik eksenin her birinde uzmanlık sunarak müfredat gereksinimlerini tam kapsamaktadır. Öğrenci / Tam-zaman eşdeğer (FTE) oranı < 20'dir; bu oran MEDEK'in önerdiği üst sınırın altındadır ve ders-öğrenci etkileşimini destekler. Tuncay Özdemir'in doktora derecesi ve 23 yıllık saha deneyimi, Antik

¹ Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekirse ek satır ve sayfa kullanabilirsiniz.

² Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

Mimari ve Kazı Teknikleri derslerinde teori-pratik entegrasyonunu güçlendirmektedir. Erkan Baloğlu'nun uzun süreli taş-seramik laboratuvar pratiği, programın malzeme-koruma derslerinin uygulamalı niteliğini pekiştirir; ulusal konservasyon projelerindeki danışmanlıkları sektörel bağları güçlendirir. Gamze Sayın'ın rölöve, AutoCAD ve portfolyo odaklı dersleri yürütmesi, öğrencilerin çağdaş belgeleme-sunum becerilerini karşılamaktadır; LiDAR tabanlı ölçüm uygulamaları yenilikçi yaklaşımı destekler. Sonuç olarak, mevcut öğretim kadrosu nitelik (uzmanlık), nicelik (öğrenci / FTE) ve deneyim kriterleri bakımından program eğitim planını karşılayacak yeterliliktedir.

6.2. Öğretim elemanlarına yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmalarını açıklayınız ve sürecin adil ve şeffaf şekilde yürütüldüğüne dair kanıtları sununuz.

Kurumsal Çerçeve – “PAÜ Akademik Teşvik”

Pamukkale Üniversitesi'nde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme, yayın, tasarım, patent, sergi, atıf ve benzeri akademik faaliyetlere katılımını teşvik etmek amacıyla *Akademik Teşvik Ödeneği* uygulanır. Başvuru takvimi, başvuru rehberi, puanlama tabloları ve sonuç listeleri her yıl <https://www.pau.edu.tr/akademikteşvik> adresinde ilan edilerek tüm paydaşların erişimine açılır; bu sayede süreç başından sonuna kadar şeffaf biçimde izlenebilir

Yasal Dayanak

Uygulama, ***“Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği”***ne dayanır. Yönetmelik; amaç-kapsam, faaliyet türleri, puan hesaplama usulü, komisyon yapısı, itiraz süreci ve ödeme esaslarını ayrıntılı olarak düzenler ([Ö6.2 Kanıt 1](#)).

Yönetmelik Maddesi	Şeffaflık / Adalet Boyutu	Programımıza Yansıması
Madde 4 – Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu	Komisyon, yüksek puana sahip öğretim üyeleri arasından Senato tarafından seçilir; farklı temel alanlardan üye zorunluluğu çok-disiplinli değerlendirmeyi güvence altına alır.	Buldan MYO temsilcisi yıllık puan sıralamasına göre komisyona aday gösterilir; kararlar fakülte/birim duyurularıyla personele bildirilir.
Madde 5 – Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu	Başvurular önce bölüm/birim komisyonunda incelenir; gerekçeli rapor üst komisyona sunulur; her aşamada gerekçeli karar zorunludur.	Mimari Restorasyon programındaki üç öğretim elemanı, birim komisyonunda dönüşümlü görev alır; toplantı tutanakları dosyalanır.
Madde 6 – Başvuru ve Değerlendirme Süreci	► Başvuru YÖKSİS çıktıları ve kanıt belgeleriyle yapılır ► Ek belge/itiraz hakkı ► Komisyon kararları yazılı olarak ilan edilir.	Başvurular “PAÜ e-Belge” üzerinden yürütülür; eksik belge bildirimleri sistem üzerinden kayıt altına alınır.
Madde 8 – Ödeme Formülü	Puan ≥ 30 koşulu ve unvan-temelli katsayılarla objektif ödeme; Damga vergisi hariç vergiye tabi değildir.	2024 başvurularında ödemeler Şubat 2025 maaş bordrolarına yansıtıldı.

Kanıt ve Paydaş Katılımı

- Yıllık *Akademik Teşvik* duyuru, takvim ve sonuç listeleri PAÜ web sitesinde arşivlenir (ör. 2023-2024 sonuç pdf'i).
- Komisyon tutanakları ve bireysel puan tabloları öğretim elemanlarının e-imzalı erişimine açıktır (EBYS).
- İtiraz süresi (5 iş günü) ve komisyonun *kesin karar* tarihi yönetmelikte hüküm altındadır; 2024 döneminde

6.3. Öğretim elemanı atama ve yükseltme kriterlerini Ölçüt 6.3'te belirtilen hususları da göz önüne alarak, açıklayınız.

Pamukkale Üniversitesi'nde öğretim elemanı atama ve yükseltme işlemleri, 2547 sayılı Kanun'a ek olarak YÖK'ün "Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri"nde tanımlanan asgarî koşulları (lisansüstü derece, ALES/YDS puanları, akademik yayın puanı, dış jüri raporları, itiraz-denetim takvimi vb.) esas alır; ayrıntılı güncel tablo ve başvuru rehberine **Yükseköğretim Kurulu'nun resmî sayfası** üzerinden herkes erişebilir ([Ö6.3 Kanıt 1-2-3](#)).

6.4. **Tablo 6.2**'yi doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Programda öğretim elemanlarının niteliklerine göre adil ve şeffaf ders dağılım sürecinin nasıl yürütüldüğünü açıklayınız.

- 1.Güz dönemi öncesi bölüm kurulu toplantısı
 - o Her öğretim elemanının uzmanlık alanı ve talep ettiği dersler tabloya işlenir.
- 2.Ders Eşleştirme İlkeleri
 - o Uzmanlık/Uygunluk: Ders, doktora/yüksek lisans veya yayın alanıyla eşleştirilir.
 - o Ders Çeşitliliği: Teorik-uygulamalı dersler hocalar arasında dengeli paylaşılır.
 - o Çakışma Kontrolü: Pusula zaman çizelgesi üzerinde otomatik tarama yapılır.
- 3.Onay ve İlan
 - o Taslak program bölüm-yüksekokul kurullarında oylanır, Rektörlük EBYS üzerinden kesinleşir.
 - o Nihai çizelge, hem öğretim elemanlarına hem öğrencilere Pusula sisteminde duyurulur; böylece tüm taraflar süreci aynı anda görüntüleyebilir.

Bu mekanizma, uzmanlık-uygunluk, ders yükü dengesi ve açıklık ilkelerini esas alarak Mimari Restorasyon Programı'nda ders dağılımının adil ve şeffaf biçimde yürütülmesini sağlar ([Ö6.4 Kanıt 1](#)).

Tablo 6.2. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

[Mimari Restorasyon Programı]

Öğretim Elemanının Adı Soyadı (Unvanı)	Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ Kredisi/ Dönemi/ Yılı) ¹	Toplam Etkinlik Dağılımı ²		
		Öğretim	Araştırma ³	Diğer
Öğr. Gör. Dr. M. Tuncay Özdemir	<ul style="list-style-type: none">MRP 105 / 2 / 1, Güz/ 2024-2025 Eski Anadolu Mimarisi IMRP 109 / 3 / 1, Güz / 2024- 2025 Arkeoloji ve Sanat Tarihi TerminolojisiMRP 127 / 2 / 1, Güz / 2024- 2025 MitolojiMRP 213 / 4 / 2, Bahar / 2024- 2025 Antik Mimari IMRP 104 / 3 / 2, Bahar / 2024- 2025MRP 224 / 2 / 2, Bahar / 2024- 2025 Kazı Teknikleri ve Müzecilik Antik KentlerMRP 212 / 4 / 3, Bahar / 2024- 2025 Antik Mimari IIKVK 103 / 2 / 2, Bahar / 2024- 2025 Arkeolojik Alanda Koruma Olgusunun Gelişimi	61,5	5	
Öğr. Gör. Erkan Baloğlu	<ul style="list-style-type: none">MRP106 Taş-Seramik Koruma ve Onarım IIMRP 108 Metal-Cam Koruma ve Onarımı IIMRP 200 Kâgir ve Ahşap Yapılarda Koruma IIHIT 215 Temel FotoğrafçılıkMRP 114 Duvar Resmi ve Mozaik KorumaMRP 202 Tarihi Yapılarda Koruma İlkeleriMRP 201 Duvar Resmi ve Mozaik Koruma I	90	1	

¹ Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (başka programlarda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerektiğinde ilave satır ekleyiniz.

² Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz. Toplam Etkinlik Dağılımı için hesaplamada izlenecek yöntem; Öğretim (%) = (Verilen toplam ders sayısı / (Verilen toplam ders sayısı + Toplam araştırma faaliyet sayısı)) x 100

³ Araştırma faaliyeti olarak son iki dönemde gerçekleştirilen (Makale, Bildiri, Kitap, Proje, Paten sayısı)

	<ul style="list-style-type: none">MRP 123 Malzeme Bilgisi ve Lab. GirişKVK 415 Kalıp Alma Mulaj ve Replika			
Öğr. Gör. Gamze Sayın	<ul style="list-style-type: none">Mesleki Bilgisayar I (MRP120/2/Bahar/2024-2025)Teknik Resim II (MRP112/3/Bahar/2024-2025)Röleve Ve Restorasyon I (MRP 110/ 3 / Bahar/2024-2025)Portfolio (GRF225/ 3/ Bahar/2024-2025)Rölöve Ve Restorasyon III (MRP214/ 3/ Bahar/2024-2025)Bitirme Projesi (MRP 216/ 2/ Bahar/2024-2025)Teknik Resim 1 (MRP 111/ 3/ Güz / 2024-2025)Geleneksel Konut Mimarisi (MRP 211 /4 / Güz / 2024-2025)Mesleki Bilgisayar II (MRP 221 / 3/ Güz / 2024-2025)Röleve Ve Restorasyon II (MRP 203/ 4/ Güz / 2024-2025)Mimarlıkta Rölöve ve Restorasyon Pratikleri (MRP 490 / 2 / Güz / 2024-2025)Yapı Bilgisi 1 (MRP 101 / 3 / Güz / 2024-2025)	92,3	1	
Öğr. Gör. Erkan Yeşil	<ul style="list-style-type: none">MUHA 115 Ofis Programları IMUHA 104 Ofis Programları II	50	1	
Öğr. Gör. Dr. Semih Demiral	<ul style="list-style-type: none">KRY 201 Kariyer Planlam	50	1	

Ölçüt 7. Altyapı

7.1.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer araç-gereçlerin program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, niteliksel ve niceliksel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.

Buldan Meslek Yüksekokulu binasında Mimari Restorasyon Programı öğrencilerinin eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyecek çeşitli altyapı olanakları bulunmaktadır. Genel kullanım alanları olarak 110 kişilik 2 adet amfi, 3 adet bilgisayar laboratuvarı, bir kütüphane, 200 kişilik konferans salonu ve tüm öğrencilerin yararlanabildiği bir merkez kafeterya mevcuttur.

Programın ihtiyaçlarına yönelik olarak, Mimari Restorasyon Programı öğrencilerinin doğrudan kullanımına tahsis edilen özel alanlar mevcuttur. Bunlar arasında;

- Çizim Sınıfı: Teknik resim, rölöve ve restorasyon derslerinin uygulamalı yürütüldüğü, çizim masalarıyla donatılmış özel bir sınıftır. (bkz. Ö4.1 Kanıt 1)
- Bölüm Kütüphanesi: Mimarlık, arkeoloji, malzeme bilimi, konservasyon ve restorasyon gibi alanlara özgü güncel kaynakların yer aldığı bir ihtisas kütüphanesidir. Öğrencilerin ders ve proje araştırmaları için sıkça kullandığı bir alandır. 550 kitabın olduğu. (bkz. Ö4.1 Kanıt 5)
- Restorasyon-Konservasyon Uygulama ve Analiz Laboratuvarı: Programın uygulamalı eğitim hedeflerini desteklemek amacıyla oluşturulan bu laboratuvar, yapı malzemelerinin analizine ve konservasyon yöntemlerinin denenmesine yönelik eğitim ve araştırma çalışmalarına hizmet etmektedir. (bkz. Ö4.1 Kanıt 2)

Bu özel alanlar, Mimari Restorasyon Programı'nın eğitim amaçları ve program çıktılarının gerçekleştirilmesine doğrudan katkı sağlamaktadır. Uygulama odaklı derslerin işlenmesi, öğrencilere teorik bilgilerini pratiğe dökme ve gerçek hayata uygun deneyimler kazanma imkanı sunmaktadır. (Ö7.1.1 Kanıt 1)

7.1.2. Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar araç-gereçlerini Ek I.3'te veriniz ve bu araç-gereçlerin önlisans eğitiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız.

Laboratuvar araç-gereç listesi Ek I.3'te verilmiştir.

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıları kapsamında anlatınız.

Buldan Meslek Yüksekokulu, öğrencilerin sosyal, kültürel ve bireysel gelişimlerini desteklemek amacıyla ders dışı etkinlikler için çeşitli alanlar ve olanaklar sunmaktadır. Mimari Restorasyon Programı öğrencileri de bu olanaklardan aktif olarak faydalanmaktadır.

Okul bünyesinde faaliyet gösteren Buldan Meslek Yüksekokulu Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Topluluğu, dönem boyunca çeşitli etkinlikler organize ederek öğrencilerin akademik hayat dışında da etkileşimlerini artırmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda öğrenci talepleri

doğrultusunda sosyal alanlar güçlendirilmiş ve 19 Mayıs 2025 tarihinde aşağıdaki ekipmanlar topluluk aracılığıyla öğrenci kullanımına sunulmuştur: (Ö7.2 Kanıt 1)

- Havalı Hokey Masası
- Masa Tenisi Masası ve Raket Takımları
- Elektronik Dart Ünitesi

Bu ekipmanlar okulun ortak kullanım alanlarında öğrencilerin boş zamanlarında eğlenceli ve sosyalleşmeye dönük etkinlikler gerçekleştirilmesine olanak tanımaktadır.

Bunlara ek olarak, öğrenciler aşağıdaki alanları da ders dışı etkinliklerde kullanmaktadır:

- Konferans Salonu (200 kişilik): Topluluk sunumları, film gösterimleri, paneller için uygundur.
- Kafeterya ve açık alanlar: Günlük sosyal etkileşim ve dinlenme ihtiyacını karşılamak üzere düzenlenmiştir.
- Kat Holü ve Etkinlik Köşesi: Dönem sonu sergileri, pano sunumları ve duyuru panoları gibi öğrenci odaklı etkinlikler için kullanılmaktadır.

Bu olanaklar sayesinde öğrencilerin sadece akademik değil, aynı zamanda sosyal açıdan da gelişmeleri desteklenmektedir.

7.3. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik, ilk yardım ve İSG önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız.

Üniversite Güvenlik Kurulu Yönergesi, İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü Yönergesi, Güvenlik Amaçlı Kamera Sistemi İşleyiş Yönergesi, Güvenlik Hizmetlerinin Yürütülmesine Dair Yönerge'ye göre gerekli işlemler yapılmaktadır. Konuyla ilgili yönergeler üniversite web sayfasında yayınlanmaktadır. (Ö7.3 Kanıt 1)

Bu kapsamda, Yüksekokulumuzda tüm eğitimci kadrosuna ve idari birime her yıl düzenli olarak iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilmektedir. Okul binası içinde ilk yardım ve güvenlik malzemelerinde oluşan teçhizat konumlandırılmıştır.

İlk yardım alanında Yüksekokul tarafından görevlendirilen ve gerekli eğitim-sertifikalara sahip olan öğretim elemanları ve destek personeli bulunmaktadır. İlgili personel hakkında bilgi Yüksekokul Kurul ve Komisyonlar sekmesinde verilmiştir. (Ö7.3 Kanıt 2)

Ayrıca yüksekokulumuzda gerekli eğitim-sertifikalara sahip Birim Psikolojik Destek ve Müdahale Komisyonu, Arama Kurtarma ve Tahliye Personeli, Yangınla Mücadele Personeli bulunmaktadır. İlgili personel hakkında bilgi Yüksekokul Kurul ve Komisyonlar sekmesinde verilmiştir. (Ö7.3 Kanıt 2)

Mimari Restorasyon Programı kapsamında kullanılan laboratuvarlarda, öğrenci ve personel güvenliğini sağlamak amacıyla gerekli iş sağlığı ve güvenliği donanımları temin edilmiştir. Özellikle malzeme analizleri ve uygulamalı eğitimlerin gerçekleştirildiği alanlarda, olası

kimyasal sıçramalar veya kazalara karşı acil müdahale ekipmanları bulunmakta ve aktif şekilde kullanılmaktadır.

Bu kapsamda, laboratuvarımızda:

- **Göz Duşu Ünitesi:** Gözle temas edebilecek kimyasal ya da tozlu maddeler için acil müdahale ekipmanı olarak kullanılmakta, öğrencilerin ve öğretmenlerin güvenliğini sağlamaktadır. Laboratuvar girişinde kolay erişilebilir bir konumda yer almaktadır.
- **Boy Duşu (Vücut Duşu):** Tüm vücuda yayılabilecek kimyasal sıçramalara karşı hızlı müdahale imkânı sunan bu sistem, ciddi kazaların etkisini azaltmak amacıyla yerleştirilmiştir. Öğrenciler uygulama öncesinde bu sistemin kullanımı hakkında bilgilendirilmekte ve senaryo çalışmalarıyla farkındalık oluşturulmaktadır. (bkz. Ö4.1 Kanıt 2)

Her dönem başında tüm öğrencilere iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmekte (Malzeme Bilgisi ve Laboratuvara Giriş dersi kapsamında mevcut), laboratuvar kuralları yazılı olarak sunulmakta ve uygulama öncesinde bu kuralların hatırlatılması sağlanmaktadır.

İş sağlığı ve güvenliği eğitimine ilişkin kanıtlar sunulmuştur. (Ö7.1 Kanıt 1-2-3)

7.4. Öğrencilere alan ile ilgili araçları kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan bilgiye erişim olanakları anlatınız.

Mimari Restorasyon Programı kapsamında, öğrencilerin alanla ilgili teknik araç ve donanımları etkin ve güvenli biçimde kullanabilme becerisi kazanmaları amacıyla uygulamalı eğitimler, yeterli donanıma sahip atölye ve laboratuvar ortamlarında yürütülmektedir. Bu ortamlarda; bilgisayar destekli teknik çizim, yapı malzemesi tanıma ve analizi, rölöve alma teknikleri, konservasyon uygulamaları gibi dersler, uygulamaya dönük olarak yapılandırılmıştır.

Eğitim sürecinde kullanılan tüm araç, gereç ve yazılımlar; ilgili dersten sorumlu öğretim elemanının gözetiminde ve öğrencilerin bireysel uygulamalarla deneyim kazanmasına olanak tanıyacak biçimde planlanmaktadır. Ayrıca laboratuvarlarda yer alan iş sağlığı ve güvenliği donanımları (göz duşu, boy duşu, uyarı tabelaları vb.), öğrencilerin mesleki uygulamalarda karşılaşılabilecekleri olası risklere karşı bilinç kazanmalarını ve doğru müdahale yöntemlerini öğrenmelerini desteklemektedir.

Dijital erişim olanakları kapsamında öğrencilere, alanla ilgili yazılımların (AutoCAD, Photoshop vb.) yüklü olduğu bilgisayar laboratuvarları ile açık erişimli çevrim içi kaynaklara ulaşım imkânı sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra, ders materyalleri, uygulama yönergeleri, ölçme-değerlendirme rubrikleri, örnek öğrenci ürünleri gibi tüm akademik içeriklere öğrenciler, üniversitenin Pusula Bilgi Sistemi üzerinden kendi kullanıcı adı ve şifreleriyle kişisel olarak erişebilmektedir. Bu sistem, bilgiye eşit ve sürekli erişim sağlama noktasında etkili bir dijital destek sunmaktadır.

Öğrenci ortak kullanım alanlarında internet erişimi var.
Öğrenci bilgilendirme panoları var.

7.5. Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerini anlatınız.

Pamukkale Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Engelli Öğrenci Birimi, özel gereksinimli öğrencilerin akademik, sosyal ve bireysel gelişimlerini desteklemek amacıyla yapılandırılmıştır. Bu birim; öğrencilerin üniversite yaşamına aktif katılımlarını artırmak, karşılaştıkları engelleri tespit etmek ve çözüm önerileri geliştirmek üzere çalışmalar yürütmektedir.

Engelli Öğrenci Birimi ile iş birliği içerisinde, yüksekokulumuzda da eğitimde erişilebilirliği artırmaya yönelik iyileştirme çalışmaları devam etmektedir. Öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda gerekli düzenlemeler talep edildiği anda değerlendirilmektedir. Bu kapsamda, bireysel destek süreçleri ve akademik uyarlamalar gibi hizmetler üniversite genelinde olduğu gibi yüksekokulumuzda da dikkate alınmaktadır.

Ayrıca, öğrenciler ders içeriklerine, ölçme-değerlendirme araçlarına ve ders materyallerine Pamukkale Üniversitesi Pusula Bilgi Sistemi üzerinden kendi kullanıcı bilgileriyle erişebilmektedir. Bu dijital sistem, bilgiye eşit ve sürekli erişim sağlamak açısından tüm öğrenciler için önemli bir destek aracı niteliğindedir. (Ö7.5 Kanıt 1-2-3-4-5)

7.6.1. Öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Buldan Meslek Yüksekokulu bünyesinde, öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerinde kullanabilecekleri bilgisayar laboratuvarları mevcuttur. A Blok'un 3. katında yer alan bilgisayar laboratuvarında toplamda **100 adet bilgisayar** bulunmakta olup, bu bilgisayarların **52 adedi Mimari Restorasyon Programı** öğrencilerinin kullanımına uygun yazılımlarla donatılmıştır.

Bu bilgisayarlarda; **AutoCAD, SketchUp, Photoshop** gibi mimari restorasyon alanında yaygın şekilde kullanılan teknik çizim ve görsel düzenleme programları yüklü olarak bulunmaktadır. Öğrenciler bu yazılımları hem ders içi uygulamalarda hem de bireysel proje ve portfolyo çalışmalarında aktif biçimde kullanabilmektedir.

Laboratuvarlar, ilgili ders saatlerinde öğretim elemanı gözetiminde açıktır. Sistemlerin işlemci ve bellek kapasiteleri, güncel yazılımların sorunsuz çalışmasını sağlayacak düzeydedir.

Genel olarak değerlendirildiğinde, mevcut bilgisayar ve yazılım altyapısı, Mimari Restorasyon Programı öğrencilerinin mesleki ve teknik donanımlarını geliştirebilecekleri yeterlilikte olup, öğrencilerin uygulama temelli derslerdeki başarılarını destekleyici niteliktedir.

7.6.2. Öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Mimari Restorasyon Programı'nda görev yapan öğretim elemanlarının kullanımına tahsis edilmiş kişisel bilgisayarlar mevcuttur. Bu bilgisayarlar, eğitim-öğretim ve akademik faaliyetlerde kullanılmak üzere **lisanslı Microsoft Office programlarıyla** donatılmıştır ve **kurumsal OneDrive hesapları** aracılığıyla her personele **1 TB bulut depolama alanı** sağlanmaktadır. Cihazlar **kablolu internet bağlantısı** ile kesintisiz ve güvenli ağ erişimine sahiptir.

Öğretim elemanları ayrıca, **Pamukkale Üniversitesi Pusula Bilgi Sistemi**'ne kendi kullanıcı adı ve şifreleri ile erişebilmekte; bu sistem üzerinden ders içerikleri yükleme, not girişleri, yoklama takibi ve öğrenci iletişimi gibi işlemleri etkin biçimde gerçekleştirebilmektedirler. Okulda ayrıca internet erişimi sağlayan **ortak Wi-Fi ağı (Eduroam)** bulunmaktadır. Bu ağ tüm akademik ve idari personelin kullanımına açıktır. Mevcut dijital altyapı; öğretim elemanlarının ders hazırlıkları, dijital içerik üretimi, uzaktan eğitim destekli uygulamalar ve veri saklama/güncelleme işlemleri açısından yeterli düzeydedir. (Ö7.6.2 Kanıt 1-2-3)

Ölçüt 8. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

8.1. Misyon ile uyumlu ve stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması ile ilgili süreçleri açıklayınız.

Buldan Meslek Yüksekokulu, Pamukkale Üniversitesi'nin kurumsal strateji ve kalite güvence sistemine entegre bir şekilde faaliyetlerini yürütmektedir. Yüksekokulumuzun misyonu, vizyonu ve temel değerleri, üniversitenin genel hedefleriyle uyumlu şekilde belirlenmiş olup, tüm paydaşlarla şeffaf biçimde paylaşılmıştır. Kurum içi işleyiş, müdürlük ve müdür yardımcılığı koordinasyonunda, bölüm ve program başkanlıkları ile yürütülmekte; akademik ve idari karar alma süreçleri çeşitli kurullar aracılığıyla demokratik katılım anlayışıyla gerçekleştirilmektedir.

8.2. İnsan kaynaklarının etkin ve verimli kullandığını güvence altına alan tanımlı politika ve süreçler açıklayınız

İnsan kaynakları yönetimi, Yükseköğretim Kanunu (2547) ve Pamukkale Üniversitesi Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri çerçevesinde yürütülmektedir. Akademik personel alımlarında alanında uzman ve yeterliliği belgelendirilmiş bireylerin istihdamı esas alınmaktadır. İdari personelin görev tanımları açık şekilde belirlenmiş olup, iş bölümü ve yetki-sorumluluk dengesi kurum içinde standartlara uygun şekilde yürütülmektedir. (Ö6.3 Kanıt 1) (Ö6.3 Kanıt 2) (Ö8.4 Kanıt 1)

8.3. Akademik ve idari personele yönelik tanımlı hizmet içi eğitim süreçleri açıklayınız.¹

Pamukkale Üniversitesi tarafından koordine edilen hizmet içi eğitim faaliyetleri, öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerine katkı sağlamak ve idari personelin iş süreçlerini iyileştirmek amacıyla belirli periyotlarla uygulanmaktadır. Bu kapsamda, İş Sağlığı ve Güvenliği, Kalite Yönetimi, İlk Yardım, Bilgi Güvenliği, Dijital Okuryazarlık gibi alanlarda eğitimler verilmekte ve katılım belgeleri ile kayıt altına alınmaktadır. Ayrıca öğretim

¹ Bu kısımda gerçekleştirilen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin listelenmesi ve örnek kanıtlar sunulması beklenmektedir.

elemanlarının bilimsel, pedagojik ve teknik yeterliliklerini artırmaya yönelik çevrim içi ve yüz yüze seminerler düzenlenmektedir.

8.4. Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlanmış olmalı ve kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerinin işletildiğine dair kanıtları sunulmalıdır.

Buldan Meslek Yüksekokulu, eğitim-öğretim faaliyetlerini kamuoyuyla açık biçimde paylaşmayı ilkesel bir yaklaşım olarak benimsemiştir. Bu kapsamda, yüksekokulun resmi web sayfası (<https://www.pau.edu.tr/buldanmyo>) üzerinden; duyurular, akademik takvim, etkinlik haberleri, program tanıtımları ve diğer güncel bilgiler düzenli olarak paylaşılmaktadır.

Bunun yanı sıra sosyal medya mecraları (Instagram, Facebook vb.) aktif biçimde kullanılmakta; kamuoyunun erişimini ve bilgilendirilmesini kolaylaştırıcı içerikler düzenli olarak yayınlanmaktadır.

Ayrıca, yüksekokulumuzun gerçekleştirdiği etkinlikler, sergiler, teknik geziler, söyleşiler ve sosyal sorumluluk projeleri gibi faaliyetler; yerel basın organlarında (gazete, televizyon, internet haber platformları) yer alabilmektedir ve kamuoyunun bilgilendirilmesine katkı sağlanmaktadır. Yerel yönetimlerle sürdürülen iş birlikleri çerçevesinde düzenlenen etkinliklerde hem öğrenci katılımı teşvik edilmekte hem de toplumsal katkı niteliği taşıyan faaliyetlerin görünürlüğü artırılmaktadır. Bu durum, eğitim-öğretim faaliyetlerinin toplumla bütünleşmesini ve şeffaflık ilkesinin yerelde de karşılık bulmasını desteklemektedir. (Ö8.4 Kanıt 1-2-3-4)

Ölçüt 9. Disipline Özgü Ölçütler

9.1. Program eğitim planı, dersler, ölçme-değerlendirme yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını anlatınız.

Mimari Restorasyon Programı'nın eğitim planı, alanın tarihî ve teknik gereksinimlerini dikkate alarak oluşturulmuştur. Ders içerikleri, rölöve ve restorasyon uygulamalarından yapı malzemesi analizlerine, konservasyon tekniklerinden geleneksel yapı türleri ve sanat tarihi/arkeoloji terminolojisine kadar geniş bir yelpazeyi kapsamaktadır. Öğretim elemanları Tuncay Özdemir, Erkan Baloğlu ve Gamze Sayın'nın uzmanlık alanları, derslerin doğrudan alan-uygunluğu ve program çıktılarıyla birebir örtüşmesini sağlar.

Ölçme-değerlendirme yöntemleri olarak, teorik derslerde klasik sınav ve ödev/proje teslimleri; uygulamalı derslerde çizim, atölye uygulamaları, teknik raporlar ve portfolyo sunumları kullanılır. Bu çeşitlilik, her bir dersin programa özgü hedef ve çıktılarının çok boyutlu olarak izlenmesine olanak tanır. Örneğin, MRP 105 (Eski Anadolu Mimarisi I) dersi çoktan seçmeli dönem sonu ölçme değerlendirme yaparken; MRP 110 (Rölöve ve Restorasyon I) dersi hem arazi uygulaması hem dijital sunum gibi karmaşık çıktıları değerlendirir.

Tüm bu faaliyetler, Pamukkale Üniversitesi'nin de bağlı olduğu "Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği" çerçevesinde düzenlenmekte ve şeffaf biçimde uygulanmaktadır.

1 | Amaç ve Kapsam

Bu rapor, Buldan Meslek Yüksekokulu Mimari Restorasyon ön-lisans programında yer alan meslekî derslerin – PY01-PY10 arası güncel Program Yeterlilikleri ile nasıl ilişkilendirildiğini ayrıntılı biçimde ortaya koyar. Çalışmanın hedefi:

1. Her dersin sağladığı bilgi, beceri ve yetkinlikleri görünür kılmak,
2. Bu kazanımların program çıktılarıyla tutarlılığını kanıtlamak,
3. Eğitim planı kapsamında kapsama boşluklarını ya da aşırı yığılmaları belirlemek,
4. Ölçme-değerlendirme ve sürekli iyileştirme süreçlerine veri sağlamaktır.

2 | Yöntem

- Ders İzlenceleri (Gamze Sayın, M. Tuncay Özdemir, Erkan Baloğlu) incelendi.
- Her izlencenin amaç-öğrenme kazanımları maddeleri, içerik haftaları ve ölçme-değerlendirme bileşenleri (sınav, proje, uygulama vb.) PY tanımlarıyla karşılaştırıldı.
- Ders başına en güçlü 2-3 PY seçildi (bir dersin gereksiz kalabalık yerine somut katkı verdiği çıktılar vurgulandı).
- Tüm yarıyıllar ve tüm dersler için tablo oluşturuldu; ardından bütüncül analiz yapıldı.

Program Yeterlilikleri (PY)

PY01 Temel/güncel/uygulamalı meslek bilgisi
PY02 İş Sağlığı-Çevre-Kalite
PY03 Güncel gelişmeleri izleme/uygulama
PY04 Bilişim teknolojilerini etkin kullanma
PY05 Analitik düşünme / problem çözme
PY06 Yazılı-sözlü iletişim
PY07 Ekip çalışması & sorumluluk
PY08 Kariyer yönetimi / yaşam boyu öğrenme
PY09 Toplumsal-bilimsel-etik değerler
PY10 Yabancı dille alan bilgisini takip

3 | Detaylı Eşleştirme ve Gerekçeler

Yarıyıl	Ders	Eşleşen PY'ler	Gerekçe (özet)
1	Yapı Bilgisi 1	PY01 PY03 PY05	Temel yapı elemanları bilgisi (PY01); malzeme/teknoloji güncellemelerini izleme (PY03); statik-malzeme problemlerini çözme (PY05).
	Eski Anadolu Mimarisi 1	PY01 PY03 PY09	Tarihî yapı tipolojisi (PY01); güncel literatür tarama (PY03); kültürel miras duyarlılığı (PY09).

	Arkeoloji ve Sanat Tarihi Terminolojisi	PY01 PY03 PY09	Terminoloji hâkimiyeti (PY01); disiplinler-arası güncel kavramları takip (PY03); kültürel-etik bilinç (PY09).
	Teknik Resim I	PY01 PY04 PY06	Teknik çizim normları (PY01); AutoCAD temelli dijital çizim (PY04); pafta/rapor sunumu (PY06).
	Taş-Seramik Koruma & Onarımı I	PY01 PY02 PY05	Taş ve seramik patolojileri (PY01); laboratuvarında güvenlik & çevre (PY02); konservasyon çözümü üretme (PY05).
	Metal-Cam Koruma & Onarımı I	PY01 PY02 PY05	Metal-cam malzemelerin bozulma süreçleri (PY01); iş güvenliği (PY02); müdahale önerisi (PY05).
2	Antik Kentler	PY01 PY03 PY09	Antik kent planlaması / topoğrafya (PY01); sahadaki yeni kazı bulgularını izle-yorumla (PY03); kültürel miras duyarlılığı (PY09).
	Röleve & Restorasyon I	PY01 PY04 PY07	Ölçü alımı, AutoCAD röleve (PY01 & PY04); arazi-ofis ekip çalışması (PY07).
	Teknik Resim II	PY01 PY04 PY06	Detay çizim standardı (PY01); katmanlı CAD çizim (PY04); iletişimsel pafta anlatımı (PY06).
	Duvar Resmi & Mozaik Koruma	PY01 PY02 PY05	Pigment-bağlayıcı analizi (PY01); kimyasal solvent güvenliği (PY02); onarım reçetesi hazırlama (PY05).
	Tarihi Yapılarda Koruma İlkeleri	PY01 PY02 PY09	ICOMOS / Venedik Tüzüğü ilkeleri (PY01); sürdürülebilir koruma (PY02); etik-toplumsal sorumluluk (PY09).
	Antik Mimari I	PY01 PY03 PY09	Yunan dönem yapı tipolojisi (PY01); literatür-kazı verisi takibi (PY03); kültürel değer (PY09).
	Temel Fotoğrafçılık	PY04 PY06 PY08	Dijital foto-iş akışı (PY04); görsel anlatım (PY06); portfolyo geliştirme farkındalığı (PY08).
	Mesleki Bilgisayar I	PY01 PY04 PY06	Photoshop tabanlı pafta düzeni (PY01); yazılım yetkinliği (PY04); görsel sunum (PY06).
3	Kariyer Planlama	PY06 PY08 PY10	CV/portfolyo sunumu (PY06); meslek alanı fırsat analizi (PY08); yabancı dilde ilan okuma (PY10).
	Röleve ve Restorasyon II	PY01 PY04 PY07	1/50 röleve paftası, 3B model (PY01 & PY04); grup jürisi (PY07).
	Geleneksel Konut Mimarisi	PY01 PY03 PY09	Özellikli Anadolu konut tipleri (PY01); restorasyon örnekleri tarama (PY03); kültürel-etik farkındalık (PY09).

	Antik Mimari II	PY01 PY03 PY09	Hellenistik-Roma dönem yapı çözümleri (PY01); güncel kazı raporu okuma (PY03); kültürel miras (PY09).
	Kâgir & Ahşap Yapılarda Koruma	PY01 PY02 PY05	Taşıyıcı sistem patolojisi (PY01); iskele-iş güvenliği (PY02); müdahale karar ağacı (PY05).
	Kalıp Alma, Mulaj & Replika	PY01 PY05 PY07	Silikon-aljinat uygulaması (PY01); işlem parametre optimizasyonu (PY05); atölye ekip organizasyonu (PY07).
	Mesleki Bilgisayar II	PY01 PY04 PY06	İleri Photoshop, pafta üst-veri (PY04); görsel-metin bütünlüğü (PY06).
	Yapılarda Yüzey Koruma-Onarım	PY01 PY02 PY05	Anti-graffiti, su itici sistemler (PY01); çevresel risk yönetimi (PY02); yöntemin seçimi (PY05).
4	İşletmede Meslekî Eğitim (Staj)	PY01 PY07 PY08	Saha uygulaması (PY01); gerçek şantiye süreçleri ve ekip koordinasyonu (PY07); yaşam boyu öğrenme refleksi, öz-değerlendirme (PY08).

4 | Genel Analiz

Gösterge	Bulgular
Çıktı kapsama dengesi	PY01 (alan bilgisi) tüm derslerde baz; PY02 & PY09 (İSG ve etik) koruma-laboratuvar-tarih derslerde vurgulu; PY04 (bilişim) özellikle CAD & bilgisayar derslerinde güçlü.
Aşırı yığılma	PY03 & PY09 kültürel içerikli derslerde sık geçiyor ancak bunlar program misyonunun merkezinde olduğundan doğal.
Boşluk / eksiklik	PY10 (yabancı dil) yalnızca Kariyer Planlama’da açıkça ele alınıyor. İsteğe bağlı “Teknik İngilizce” seçmeli dersi eklenerek yaygınlaştırılabilir.
Ölçme-değerlendirme uyumu	Teorik dersler (%40-60 vize/final), uygulamalı dersler (%50 proje/pafta, %50 sınav/jüri) şeklinde. Çıktı-rubrik eşleşmesi izlencelerde tanımlı.
Sürekli iyileştirme	MEDEK ölçütleriyle uyumlu ders anketleri (Pusula), yıllık komisyon raporları ve dış paydaş toplantıları geri bildirimleriyle güncelleniyor.

5 | Sonuç & Öneriler

- Program çıktıları, dersler aracılığıyla tam olarak karşılanmaktadır. Özellikle PY01, PY02, PY03 ve PY09 koruma odaklı bir program için beklenen şekilde öne çıkmıştır.
- PY10 katkısını güçlendirmek için Arkeoloji – Mimari - Restorasyon ve Konservasyon Terminolojisi ile desteklenmektedir.
- Dönemsel izleme güncellemesi: Yeni teknolojiler (LiDAR tarama, photogrammetry) için Mesleki Bilgisayar ders içerikleri periyodik olarak revize edilmelidir.

(Ö9.1 Kamt 1)

MEDEK’in önlisans düzeyinde tanımladığı genel bilgi, beceri ve yetkinlik çıktılarının yanı sıra, Mimari Restorasyon Programı’nda alanın tarihî ve uygulamalı gereksinimlerine uygun **4 alan-özü çıktı** belirlenmiştir. Bu çıktılar, 2024–2025 müfredat revizyonu sırasında “Yapı Bilgisi”, “Koruma İlkeleri”, “Rölöve ve Restorasyon” ve “İşletmede Meslekî Eğitim” dersleriyle ilişkilendirilmiştir:

- Yapı Malzemeleri Yetkinliği:** Öğrenciler, yapı malzemelerinin fiziksel ve kimyasal özelliklerini tanıyabilir; laboratuvar ve sahada uygun analiz yöntemlerini uygular.
- Bozulma Analizi ve Koruma Yaklaşımı:** Geleneksel yapılardaki bozulma nedenlerini tespit eder, uygun koruma-onarım tekniklerini belirler.
- Belgeleme ve Rölöve Yetkinliği:** Yapı ve yapı elemanlarının rölöve, restitüsyon ve restorasyon çizimlerini ulusal standartlara uygun biçimde üretir.
- Taşınır/Taşınmaz Kültürel Miras Müdahalesi:** Taşınır objelerin ve yapı bileşenlerinin konservasyon sürecine ilişkin uygun malzeme ve yöntemleri uygular.

Bu çıktılar, MEDEK'in bilgi–beceri–yetkinlik çerçevesiyle uyumlu biçimde oluşturulmuş olup, programın disipline özgü teknik niteliğini güçlendirmektedir. Alan-özgü çıktılar ayrıca PY01, PY02, PY05 ve PY09 ile doğrudan ilişkilidir.

EK I – PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER

I.1 Ders İzlençeleri¹

Ders izlençelerini burada veriniz. Ders izlençeleri için kullanılacak format her ders için aynı olmalı, verilen bilgi ders başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki hususları içermelidir:

DERS İZLENÇESİ

Dersin Kodu ve İsmi	MRP 105 / ESKİ ANADOLU MİMARİSİ I
Dersin Sorumlusu	Öğr. Gör. Dr. M. Tuncay ÖZDEMİR
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüz yüze
Dersin Kredisi	T: 2 P: 0 AKTS: 2
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin İçeriği	Kültür Tarihi kavramları. Anadolu'da tarih öncesi çağlar. İlk yerleşmelerde yapılanma eylemlerinin gelişim süreci ve özellikle Neolitik Çağdan Demir Çağı sonuna kadar mimari gelişim süreci
Dersin Amacı	Paleolitik Çağdan başlayarak özellikle Neolitik – kalkolitik devirler arası kültürel gelişim süreçlerini ve bu devirler arası Anadolu mimarlığına ilişkin bulguları ve bu alandaki gelişmeleri incelemek.
Dersin Süresi	1. Yarıyıl, Haftada 2 saat Teorik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	Ekrem Akurgal – Anadolu Uygarlıkları
Ders Öğrenme Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Paleolitik Çağdan başlayarak Demir Çağı sonuna kadar kronolojik süreci bilir.2. Anadolu'nun tarih öncesi ve erken tarihsel dönemlerine ait mimari gelişmeleri tanımlar.3. Eski Anadolu yapılarının biçimsel ve işlevsel özelliklerini yorumlar.4. Arkeolojik verilerden yola çıkarak bir mimari yapının rekonstrüksiyonunu düşünsel düzeyde kurgular.
Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none">1 - Ara sınav2 - Dönem Sonu Sınavı
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	mtuncayo@pau.edu.tr
Ders İçeriği	<ol style="list-style-type: none">1. Hafta: Dersin Amacı, İçeriği, İşleyiş Yöntemi hakkında bilgilendirme. Antik Bölgeler ve kentler hakkında kısa bilgilendirme2. Hafta: Paleolitik Çağdan Demir Çağı sonuna kadar kronolojik gelişim3. Hafta: Paleolitik Çağdan ile Mezolitik Çağ arası yaşam kültürü ve mimari süreç4. Hafta: Neolitik Dönem yaşam kültürü ve Anadolu mimari örneklerine giriş5. Hafta: Neolitik Dönem mimarisi, Göbekli Tepe örneği6. Hafta: Neolitik Dönem mimarisi, Çatalhöyük örneği7. Hafta: Neolitik Dönem mimarisi, Aşıklıhöyük örneği8. Hafta: Neolitik Dönem mimarisi, Çayönü örneği9. Hafta: Kalkolitik Çağ mimarisine giriş, Hacılar örneği10. Hafta: Kalkolitik Çağ mimarisine giriş, Kuruçay höyük örneği11. Hafta: Tunç çağı yaşam kültürü ve Anadolu mimari örneklerine giriş12. Hafta: Tunç Çağı mimarisine giriş, Troia örneği13. Hafta: Tunç Çağı mimarisi, Kültepe/Kaniş örneği14. Hafta: Genel Değerlendirme

¹ Bu bölümde eğitim bilgi sistemi altyapısı olan yükseköğretim kurumlarının ilgili web sayfasının adresini ve bir örnek görüntü paylaşılması yeterlidir.

Dersin Kodu ve İsmi	MRP 109 / ARKEOLOJİ VE SANAT TARİHİ TERMİNOLOJİSİ
Dersin Sorumlusu	Öğr. Gör. Dr. M. Tuncay ÖZDEMİR
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüz yüze
Dersin Kredisi	T: 3 P: 0 AKTS: 2
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin İçeriği	Arkeoloji Nedir. Bir bilim dalı olarak Arkeoloji alanları. Arkeoloji ve Sanat Tarihi arasındaki ilişkiler. Arkeoloji ve Sanat Tarihinin teknikleri ve bu yolda çabalayan bilim adamları. Arkeoloji ve Sanat Tarihi terminolojisi: Paleolithik, Neolithik, Kalkolitik, Antik Dönem ve Hristiyanlık Tarihinde kullanılan terimlere genel bakış
Dersin Amacı	Arkeoloji ve sanat tarihi bilimlerinin tarihsel gelişimi ile bu alanlardaki terminolojinin kazandırılması amaçlanmaktadır.
Dersin Süresi	1. Yarıyıl, Haftada 3 saat Teorik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	Yasemin Er, Terminoloji Sözlüğü.
Ders Öğrenme Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Arkeoloji nedir ve bu alanda ilk yapılan çalışmalar nelerdir?2. Arkeolojik buluntularda kullanılan terminolojiyi anlamlandırır.3. Arkeolojik kazı raporları hazırlamak için gerekli terminolojik bilgiyi öğrenir.4. Arkeolojik kazı alanlarında ve müzelerde kullanılan terminolojiyi bilir.
Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none">1 - Ara sınav2 - Dönem Sonu Sınavı
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	mtuncayo@pau.edu.tr
Ders İçeriği	<ol style="list-style-type: none">1. Hafta: Dersin amacı, içeriği ve yöntemi hakkında kısa bilgilendirme yapılır. Arkeoloji nedir. Diğer bilim dallarıyla olan ilişkisi.2. Hafta: Antik dönem kronolojisi3. Hafta: Antik Dönem terminolojisi, kent içindeki yapılar.4. Hafta: Antik dönem terminolojisi, tapınak elemanları5. Hafta: Antik dönem terminolojisi, tapınak elemanları6. Hafta: Antik dönem terminolojisi, tiyatro bölümleri7. Hafta: Antik dönem terminolojisi, tiyatro bölümleri8. Hafta: Antik dönem terminolojisi, stadium bölümleri ve altınlar.9. Hafta: Antik dönem terminolojisi, genel mimari elemanlar10. Hafta: Antik dönem terminolojisi, hamamlar11. Hafta: Antik dönem terminolojisi, kilise bölümleri12. Hafta: Antik dönem küçük buluntu terminolojisi13. Hafta: Antik dönem küçük buluntu terminolojisi14. Hafta: Genel Değerlendirme

Dersin Kodu ve İsmi	MRP 127 / MİTOLOJİ
Dersin Sorumlusu	Öğr. Gör. Dr. M. Tuncay ÖZDEMİR
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüz yüze
Dersin Kredisi	T: 2 P: 0 AKTS: 2
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin İçeriği	Mitoloji nedir?, Arkeoloji ile Mitoloji ilişkisi ve diğer dünya kültürlerinin mitolojilerinin birbirlerine etkisinden, Klasik Yunan mitolojisinin doğuşu ve etkilendiği unsurlardan bahsedilecektir. Yunan ve Roma Mitolojisinde tanrılar, kahramanlar, mitolojik yaratıklar ve öyküleri anlatılacaktır. Bu kültürlerin sanatsal ve kültürel gelişiminde önemli rol oynayan mitolojik anlatımların, sanat eserlerine nasıl yansdığı slaytlarla aktarılacaktır. Ayrıca öğrencilerin karşılaştıkları mitolojik bir sahne ile ilgili nasıl yorum yapabilecekleri örneklere verilecektir.
Dersin Amacı	Mitolojinin ne olduğunu ve Arkeoloji için önemini anlama. Homeros'un eserlerini ve bunların konularını bilme. Homeros'un eserlerini ve bunların konularını bilme. Mitoloji ile ilgili farklı betimlemeler ve bunlar arasındaki farkları ayırt edebilme. Antik Dönem sosyal hayatı ile ilgili çıkarımlarda bulunabilme. Araştırma yaptığı konuyla ilgili bilgi ve deneyimlerini yazılı olarak ifade edebilmelidir.
Dersin Süresi	1. Yarıyıl, Haftada 2 saat Teorik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	Azra Erhat, Mitoloji Sözlüğü
Ders Öğrenme Kazanımları	1. Mitolojinin ne olduğunu ve Arkeoloji için önemini anlama. 2. Tanrı ve tanrıçaları atribütleri aracılığıyla tanıtır. 3. Betimlemelerdeki tanrı ve tanrıçaları tanrı mitolojik hikayeleri yorumlar. 4. Seramik formlarını tanıtır ve üzerindeki mitolojileri yorumlar.
Ölçme ve Değerlendirme	1 - Ara sınav 2 - Dönem Sonu Sınavı
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	mtuncayo@pau.edu.tr
Ders İçeriği	1. Hafta- Dersin Amacı, İçeriği, İşleyiş Yöntemi hakkında bilgilendirme. Mitoloji nedir, kısa bilgilendirme. 2. Hafta- Mitos nedir? Mitos yaratıcıları kimlerdir? 3. Hafta- 12 Olymposlu 4. Hafta- Mitoloji' de Zues ve betimlemeleri 5. Hafta- Mitoloji' de Hera ve betimlemeleri 6. Hafta- Mitoloji' de Poseidon ve betimlemeleri 7. Hafta- Mitoloji' de Hades ve betimlemeleri 8. Hafta- Mitoloji' de Athena ve betimlemeleri 9. Hafta- Mitoloji' de Apollon ve betimlemeleri 10. Hafta- Mitoloji' de Artemis ve betimlemeleri 11. Hafta- Mitoloji' de Hermes-Ares ve betimlemeleri 12. Hafta- Mitoloji' de Hephaistos-Dionysos ve betimlemeleri 13. Hafta- Seramik formları ve üzerinde tanrı ve tanrıça betimlemeleri 14. Hafta- Genel değerlendirme

Dersin Kodu ve İsmi	MRP 104 / ANTİK KENTLER
Dersin Sorumlusu	Öğr. Gör. Dr. M. Tuncay ÖZDEMİR
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüz yüze
Dersin Kredisi	T: 3 P: 0 AKTS: 2
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin İçeriği	Antik Kentler dersi, antik dönem kentlerinin tarihi, mimarisi, toplumsal yapıları, ekonomik sistemleri ve kültürel uygulamaları gibi çeşitli yönlerini incelerken, arkeolojik buluntular ve modern koruma yöntemlerinin içerir.
Dersin Amacı	Antik Kentler dersi, öğrencilere tarihsel ve kültürel bağlamda antik kentlerin önemini, yapılarını ve sosyal dinamiklerini anlamalarına yardımcı olmayı hedefler.
Dersin Süresi	2. Yarıyıl, Haftada 3 saat Teorik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	"Geographica" `Strabon' Antik Anadolu Coğrafyası XII,XIII,XIV Çev. Adnan Pekman – "Anadolu Uygarlıkları ve Antik Şehirler"
Ders Öğrenme Kazanımları	1 - Antik kentlerin tanımını yapabilme ve tarih içindeki yerini kavrayabilme. 2 - Öne çıkan antik kentleri (örneğin, Efes, Stratonikeia) tanıyabilme ve özelliklerini karşılaştırabilme. 3 - Antik kentlerin sosyokültürel hayatını, kentte bulunan belirli antik yapılar ve sanat eserlerinin tanınabilmesi. 4 - Antik kentlerin sunduğu kültürel mirası koruma yöntemleri ve restorasyon çalışmalarının önemi hakkında bilgi edinme.
Ölçme ve Değerlendirme	1 - Ara sınav 2 - Dönem Sonu Sınavı
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	mtuncayo@pau.edu.tr
Ders İçeriği	1. Hafta : Dersin Amacı, İçeriği, İşleyiş Yöntemi hakkında bilgilendirme. Antik Bölgeler ve kentler hakkında kısa bilgilendirme 2. Hafta : Anadolu'daki Antik Bölgeler ve antik dönemdeki adları 3. Hafta : Anadolu'daki Antik Bölgeler ve bu bölgeler içindeki antik kentler 4. Hafta : Phrygia Bölgesi içinde yer alan belirli kentler ve bu kentlerde yapılan arkeolojik kazı ve restorasyon çalışmaları. 5. Hafta : Phrygia Bölgesi içinde yer alan belirli kentler ve bu kentlerde yapılan arkeolojik kazı ve restorasyon çalışmaları. 6. Hafta : Karia Bölgesi içinde yer alan belirli kentler ve bu kentlerde yapılan arkeolojik kazı ve restorasyon çalışmaları 7. Hafta : Karia Bölgesi içinde yer alan belirli kentler ve bu kentlerde yapılan arkeolojik kazı ve restorasyon çalışmaları. 8. Hafta : Karia Bölgesi içinde yer alan belirli kentler ve bu kentlerde yapılan arkeolojik kazı ve restorasyon çalışmaları. 9. Hafta : Farklı antik bölgelerde yer alan belirli kentler ve bu kentlerde yapılan arkeolojik kazı ve restorasyon çalışmaları. 10. Hafta : Farklı antik bölgelerde yer alan belirli kentler ve bu kentlerde yapılan arkeolojik kazı ve restorasyon çalışmaları. 11. Hafta : Farklı antik bölgelerde yer alan belirli kentler ve bu kentlerde yapılan arkeolojik kazı ve restorasyon çalışmaları. 12. Hafta : Farklı antik bölgelerde yer alan belirli kentler ve bu kentlerde yapılan arkeolojik kazı ve restorasyon çalışmaları. 13. Hafta : Farklı antik bölgelerde yer alan belirli kentler ve bu kentlerde yapılan arkeolojik kazı ve restorasyon çalışmaları. 14. Hafta : Genel Değerlendirme

Dersin Kodu ve İsmi	MRP 224 / ANTİK MİMARİ I
Dersin Sorumlusu	Öğr. Gör. Dr. M. Tuncay ÖZDEMİR
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüz yüze
Dersin Kredisi	T: 4 P: 0 AKTS: 4
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin İçeriği	MÖ 10. yüzyıldan Klasik Dönem sonuna kadar (MÖ 330) olan süreçte Anadolu'dan Yunanistan'a kadar olan geniş coğrafyada Yunan Mimarisini belirleyen düzenler, tapınak planları ve tapınaklar ile kullanıma giren diğer yapı türleri, malzeme, teknik ve plan gelişimi açısından incelenecektir.
Dersin Amacı	Antik Mimariyi belirleye düzenlerin ortaya çıkması, bu düzenlere ilişkin terminoloji ve plan gelişiminin kronolojik olarak öğretilmesi amaçlanmaktadır.
Dersin Süresi	2. Yarıyıl, Haftada 4 saat Teorik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	A. W. Lawrence, Ancient Architecture Y. Eran, Arkaik Dönem Tapınakları: Anıtsal Hellen Mimarlığına Giriş.
Ders Öğrenme Kazanımları	1 - Antik Mimariyi ve kronolojik süreç içerisinde değişimleri kavrama 2 - Mimari türleri ayırt ederek, izometrik ve plan çizimleri yapabilmek 3 - Mimarlık üslubunun özelliklerini ve mimari alanlarda restorasyon uygulamalarını belirlemek 4 - Mimari anlayışta din ve kültür ilişkisini incelemek
Ölçme ve Değerlendirme	1 - Ara sınav 2 - Dönem Sonu Sınavı
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	mtuncayo@pau.edu.tr
Ders İçeriği	1. Hafta : Dersin amacı, içerik ve yöntemi hakkında genel bir değerlendirme. Antik Mimarlık Nedir? Antik mimarinin temel özellikleri ve genel gelişimi. 2. Hafta : İlk sur faaliyetleri ve duvar örgü tipleri 3. Hafta : Antik dönem tapınakları plan tipleri 4. Hafta : Arkaik Dönem Dor mimari düzenin doğuşu ve ilk dor tapınakları 5. Hafta : Arkaik Dönem, Volütlü düzenlerin doğuşu 6. Hafta : İlk İon düzenli tapınaklar 7. Hafta : Klasik dönem tarihi ve Klasik Mimariye genel bakış 8. Hafta : Aigina Aphia Tapınağı, Olympia Zeus Tapınağı 9. Hafta : Bassai Apollon Tapınağı 10. Hafta : Parthenon ve Atina Akropolü 11. Hafta : Atina Akropolü Erektehion 12. Hafta : Halikarnassos-Mausoleum 13. Hafta : Priene Athena Tapınağı 14. Hafta : Genel Değerlendirme

Dersin Kodu ve İsmi	MRP 224 / KAZI TEKNİKLERİ VE MÜZECİLİK
Dersin Sorumlusu	Öğr. Gör. Dr. M. Tuncay ÖZDEMİR
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüz yüze
Dersin Kredisi	T: 2 P: 0 AKTS: 2
Dersin Türü	Bölüm Seçmeli
Dersin İçeriği	Kazı alanında uygulanan yöntem ve malzeme kullanımı hakkında bilgilenme, müzelerde sergileme depolama ve eseri taşıma bilgi ve becerisi kazandırmak.
Dersin Amacı	Çeşitli Kazı Tekniklerinin Anlatımı, gün ışığına çıkarılan esere müdahale. Günümüz müzeciliğinin tanımı, uygulama yöntemleri ve Türkiye'deki müzelerin diğer müzelerle karşılaştırılması.
Dersin Süresi	2. Yarıyıl, Haftada 2 saat Teorik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	G. Arsebük,'Dünden Bugüne Arkeoloj',Cumhuriyet Dönemi Türkiye Ansiklopedisi 1,s.66-75. Başgelen,'Dünyadaki Eski Eser Uygulamalarından Örnekler' Arkeoloji ve Sanat 52/53. Veli Sevin, Arkeolojik Kazı Sistemi İsmail Özer, "Cumhuriyet Dönemi Türk Müzeciliği", Anatolia, Cilt 34, Sayı 3, 2023, 273-287.
Ders Öğrenme Kazanımları	1 - Kazı alanında uygulanacak kazı yöntemlerini ve çeşitlerini bilir. 2 - Arkeolojik kazılarda koruma ve onarım çalışmaları yanı sıra eserlere ilk müdahale hakkında değerlendirmelerde bulunabilir. 3 - Taşınır taşınmaz kültür varlıklarının rapor ve belgelemesini yapar. 4 - Müzeye eser taşıma yöntemleri yanı sıra müze çeşitleri ve fonksiyonları 5 - Antik dönem kültürleri ve kazı tarihçesi hakkında yorumlama
Ölçme ve Değerlendirme	1 - Ara sınav 2 - Dönem Sonu Sınavı
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	mtuncayo@pau.edu.tr
Ders İçeriği	1. Hafta : Dersin amacı, yöntem ve işleyişi hakkında bilgilendirme. Dünya da ilk arkeolojik kazılar. 2. Hafta : Türkiye'de Arkeolojik Kazıların Tarihçesi 3. Hafta : Stratigrafi, kazı araç ve gereçlerinin tanıtımı. 4. Hafta : Arkeolojik kazı teknikleri 5. Hafta : Arkeolojik kazı teknikleri ve uygulama yöntemleri 6. Hafta : Mezar çeşitleri 7. Hafta : Arkeolojik alanlarda Jeoradar uygulamaları 8. Hafta : Kazılarda gün ışığına çıkarılan eserlere ilk müdahale 9. Hafta : Kazılarda ortaya çıkarılan eserlerin kazı evine götürülme süreci 10. Hafta : Kazı alanında uygulanacak kazı yöntemleri Kazılarda belgeleme 11. Hafta : Müze ve Müzeciliğin Tanımı. 12. Hafta : Müzelerde Koruma Ve Çevresel Koşulların Denetimi 13. Hafta : Müzelerde restorasyon uygulamaları 14. Hafta : Genel Değerlendirme

Dersin Kodu ve İsmi	MRP 212 / ANTİK MİMARİ II
Dersin Sorumlusu	Öğr. Gör. Dr. M. Tuncay ÖZDEMİR
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüz yüze
Dersin Kredisi	T: 4 P: 0 AKTS: 4
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin İçeriği	Mimarinin kronolojik gelişimi, yapıların kent içindeki konumları, Yunan mimarisin detaylı incelenmesi, önemli mimarlar ve inşa ettikleri yapılar, kamu yapıları, dini yapılar, sivil mimari, askeri mimari , Anadolu, Mezopotamya, Akdeniz ve Avrupa ülkeleri örnekleri, mimarideki dönemsel farklılıklar, antik mimarinin sonraki dönemler ve modern mimariye etkileri dersin içeriğini oluşturmaktadır.
Dersin Amacı	Hellenistik Dönem siyasi, tarihi, mimari ve sanatsal anlamda öğretilmesi, anlaşılması ve günümüz kültürleriyle bağ kurulması böylelikle geçmişle günümüz arasında bir bağ kurulmaya çalışılmasına yönelik olarak teorik ve görsel olmak üzere işlenmektedir.
Dersin Süresi	3. Yarıyıl, Haftada 4 saat Teorik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	
Ders Öğrenme Kazanımları	1 - Antik Mimariyi ve kronolojik süreç içerisinde değişimleri kavrama 2 - Mimari türleri ayırt ederek, izometrik ve plan çizimleri yapabilmek 3 - Mimarlık üslubunun özelliklerini ve mimari alanlarda restorasyon uygulamalarını belirlemek 4 - Mimari anlayışta din ve kültür ilişkisini incelemek
Ölçme ve Değerlendirme	1 - Ara sınav 2 - Dönem Sonu Sınavı
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	mtuncayo@pau.edu.tr
Ders İçeriği	1. Hafta : Dersin amacı, içerik ve yöntemi hakkında genel bir değerlendirme. Hellenistik Dönem tarihine giriş 2. Hafta : Hellenistik Devir Tarihi 3. Hafta : Klasik ve Hellenistik Devir tarihinin kültürel, siyasi, dini ve mimari açıdan karşılaştırılması 4. Hafta : Hellenistik Dönem şehir planlamacılığı 5. Hafta : Antik dönem tiyatroları, mimarisi ve kronolojik süreç içerisinde değişimleri 6. Hafta : Antik dönem tiyatroları, mimarisi ve kronolojik süreç içerisinde değişimleri 7. Hafta : Menderes Magnesiası, kentte bulunan tapınaklar ve Hermogenes 8. Hafta : Antik dönem gymasion mimarisi ve kronolojik süreç içerisinde değişimleri 9. Hafta : Hellenistik Dönem tapınaklar 10. Hafta : Hellenistik Dönem tapınaklar, Bergama ve kentte bulunan tapınaklar 11. Hafta : Hellenistik Dönem tapınakları, Lagina Hekate Tapınağı vb. 12. Hafta : Hellenistik Dönem tapınaklar 13. Hafta : Antik dönem Bouleuterion - Stadium mimarisi 14. Hafta : Genel Değerlendirme

Dersin Kodu ve İsmi	HIT 215 TEMEL FOTOĞRAFÇILIK
Dersin Sorumlusu	Öğr.Gör. Erkan BALOĞLU
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüzyüze
Dersin Kredisi	T: 2 P: 1 AKTS: 2
Dersin Türü	2. yarıyıl bölüm seçmeli
Dersin İçeriği	Temel Fotoğrafçılık Bilgileri; Teknolojik Gelişmeler ve Dijital Fotoğrafçılık
Dersin Amacı	Fotoğrafın teorik bilgisini temel düzeyde kazandırmak, temel konu ve kavramları tanıtmak.
Dersin Süresi	2. Yarıyıl, Haftada 2 saat Teorik 1 saat pratik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	İFSAK Temel Fotoğraf Semineri Ders Notları – Ufuk M. Duygu Fotoğrafa Başlarken – Levend Kılıç A’dan Z’ye Dijital Fotoğrafçılık – Chris George Fotoğrafın Yapısal Öğeleri ve Fotoğraf Sanatında Kompozisyon Sabit Kalfagil A’dan Z’ye Fotoğraf-özer Kanburoğlu 100 Soruda Dijital Fotoğraf – Özer Kanburoğlu Dijital Fotoğraf Rehberi- Özer Kanburoğlu Dijital Fotoğrafta Yaratıcı Teknikler - Özer Kanburoğlu Fotoğrafın Büyüsü: Işık - Özer Kanburoğlu Dijital Teknoloji Çağında Reklam Fotoğrafçılığı – Osman Ürper Belgesel Fotoğraf ve Fotoröportaj – Özcan Yurdalan Camera Lucida – Roland Barthes
Ders Öğrenme Kazanımları	Günümüzdeki fotoğraf üretim aracının nasıl çalıştığını ve nasıl kayıt yaptığını kavrayabilecektir. Fotoğraf makinesini kullanabilecektir. Başlangıç düzeyinde fotoğraf çekebilecektir.
Ölçme ve Değerlendirme	1 - Ara sınav 2 - Dönem Sonu Sınavı 3 - Ödev
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	ebaloglu@pau.edu.tr
Ders İçeriği	1. Hafta : Fotoğraf, Fotoğrafın Tanımı ve Fotoğraf Makineleri 2. Hafta : Işık ve Renk 3. Hafta : Pozlama ve Fotoğraf Çekim Teknikleri 4. Hafta : Fotoğraf Okuma ve Kompozisyon 5. Hafta : Analog Fotoğrafçılık 6. Hafta : Objektifler, Filtreler ve Yardımcı Araçlar 7. Hafta : Sayısal (Dijital Fotoğrafçılık) 8. Hafta : Ara sınav 9. Hafta : Karanlık Oda Tekniği ve Uygulamaları 10. Hafta : Fotoğrafta Temel Kompozisyon 11. Hafta : Portre Fotoğrafı (grafik Ve Fotoğraf) 12. Hafta : Gece Çekimi 13. Hafta : Farklı Mesafelerdeki Konuların Çekimi 14. Hafta : Hareketli Konuların Çekimi

Dersin Kodu ve İsmi	KVK 415 KALIP ALMA MULAJ VE REPLİKA
Dersin Sorumlusu	Öğr. Gör. Erkan BALOĞLU
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüzyüze
Dersin Kredisi	T: 1 P: 1 AKTS: 4
Dersin Türü	Bölüm seçmeli
Dersin İçeriği	Bu kapsamda kültür varlıklarının (taş, pişmiş toprak, metal figür, vb.) geçmişten günümüze kalıp alma, mulaj ve replika yapma yöntemleri uygulamalı olarak anlatılacaktır. Alçı, kil, silikon, plasterin, epoxy vb. farklı malzemelerin hazırlanması, hazırlanan malzemeler ile farklı eserlerden en uygun şekilde kalıp alma yöntemleri uygulamalı olarak anlatılacak ve ders kapsamında hazırlanan eserler dönem sonunda sergilenecektir.
Dersin Amacı	Arkeolojik alan vb. kültür varlıklarının yoğun olarak bulunduğu alanlarda, arkeoloji ve etnografya müzelerinde bulunan gerek taşınabilir gerekse de taşınmaz eserlerin olası tahribat ve çalınma risklerine karşı kopyalarının yapılarak koruma altına alınmaları amaçlanmaktadır. Ayrıca nadide eserlerin farklı şehir ve/veya ülkelerde sergilenmeleri durumunda orijinal eserlerin zarar görme ihtimaline karşı eserlerin kalıbının alınması, benzer şekilde yazıtların mulajının alınması ve replikalarının yapılarak sergilenmesi amaçlanmaktadır.
Dersin Süresi	3. Yarıyıl, Haftada 1 saat Teorik 1 saat Pratik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	1. T.C. Millî Eğitim Bakanlığı, Sanat ve Tasarım, Rölyef Kalıplama, Ankara 2013 2. T.C. Millî Eğitim Bakanlığı, Sanat ve Tasarım, İki Parçalı Kalıp ve Model Dökümü, Ankara 2013
Ders Öğrenme Kazanımları	1. Kalıp alma mulaj ve replika ile ilgili olarak bilgi, kavrama, uygulama, analiz yapma, sentez yapma ve sonuç olarak genel değerlendirmeler yapabilme kazanımları öğrenilir.
Ölçme ve Değerlendirme	1 - Ara sınav 2 - Dönem Sonu Sınavı 3 - Ödev
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	ebaloglu@pau.edu.tr
Ders İçeriği	1. Hafta : Kalıp alma kavramları ve türleri 2. Hafta : Kalıp Alma Teknikleri ve Uygulamaları 3. Hafta : Kalıp Alma Malzeme Seçimi ve Özellikleri 4. Hafta : Mulaj Nedir ve Mulaj Teknikleri 5. Hafta : Sanatsal Mulaj Uygulamaları 6. Hafta : Replika Nedir ve Replika Malzemeleri 7. Hafta : Kalıp Alma, Mulaj ve Replika Projeleri (I) 8. Hafta : Ara Sınav ve Genel Değerlendirme 9. Hafta : Kalıp Alma, Mulaj ve Replika Projeleri (II) 10. Hafta : Kalıp Alma, Mulaj ve Replika Sanatı 11. Hafta : Kalıp Alma, Mulaj ve Replika Projeleri (III) 12. Hafta : Çevresel Etkiler ve Sürdürülebilirlik 13. Hafta : Sanatsal ve Endüstriyel Replika Üretimi 14. Hafta : Ders Değerlendirmesi ve Proje Sunumları

Dersin Kodu ve İsmi	MRP 113 TAŞ-SERAMİK KORUMA VE ONARIMI
Dersin Sorumlusu	Öğr.Gör. Erkan BALOĞLU
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüzyüze
Dersin Kredisi	T: 2 P: 1 AKTS: 3
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin İçeriği	Taş ve Seramik teknolojileri ile ilgili temel kavramlarını, tarihsel gelişimlerini, üretim tekniklerini, malzeme bozulma sebeplerini, koruma ve onarım işlemlerini, saklama koşullarını ve sergileme bilgilerini kapsar.
Dersin Amacı	Taş ve Seramik eserlerin tarihsel gelişimi, üretim teknikleri, koruma ve onarım işlemleri ile ilgili uygulama ve temel bilgiler. Eğitim sonrasında Taş ve Seramik eserlerin daha yakından tanınması, restorasyon ve konservasyon işlemleriyle ilgili temel bilgileri ve yöntemlerin öğrenilmesidir.
Dersin Süresi	1. Yarıyıl, Haftada 2 saat Teorik 1 saat Pratik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	<ol style="list-style-type: none">1. Başaran, S. (2000). Pişmiş Toprak ve Cam Eserlerin Konservasyon / Restorasyonu. İstanbul: gRaPHiS Yayınları.2. Yapı Taşlarının Restorasyonu, Ayşe Gülçin Küçükaya, Yazarın Kendi Yayını, İstanbul 20143. Megep (Meslekî Eğitim ve Öğretim Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi). (2013). İnşaat Teknolojisi, Doğal taşları Sınıflandırma ve Tespit Etme. Ankara: MEB.4. Megep (Meslekî Eğitim ve Öğretim Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi). (2013). Taşın Mimaride Kullanımı. Ankara: MEB5. Megep (Meslekî Eğitim ve Öğretim Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi). (2014). İnşaat Teknolojisi, Taş Duvarlar. Ankara: MEB.6. Atalay, G. (2010). Antik Devirde Mimari Kurallar ve İnşaat Teknikleri. Konya: Selçuk Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen-Edebiyat Fakültesi, Arkeoloji Anabilim Dalı, (Yüksek Lisans Tezi).7. Çördük, A. (2006). Yunan ve roma Mimarisindeki Yapı Teknikleri. İzmir: Ege Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Klasik Arkeoloji Anabilim Dalı, (Yüksek Lisans Tezi).8. Çetin, C. (tarih yok). Antik Çağ Taş İşçiliği (Ders Notu).9. Dal, M. (2005). Edirne'de Dolomitik Yapı Kayaçlarının Tahrip Şekilleri ve Restorasyon Yöntemleri. Edirne: Trakya Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Mimarlık Anabilim Dalı, (Yüksek Lisans Tezi).10. Megep (Meslekî Eğitim ve Öğretim Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi). (2013). İnşaat Teknolojisi, Taş Yapılarda Bitki Temizleme. Ankara: MEB.11. Megep (Meslekî Eğitim ve Öğretim Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi). (2013). İnşaat Teknolojisi, Taş Yapılarda Temizleme. Ankara: MEB.12. Diler, M., & Öztaner, S. H. (2021). Nysa Antik Kenti Kazıları Konservasyon-Restorasyon Çalışmaları. asbider (Akademi Sosyal Bilimler Dergisi), 8(22), 183-203.13. T.C. Milli Eğitim Bakanlığı. (2013). İnşaat Teknolojisi, Taş Yapılarda Raspa Yapma. Ankara:T.C. Milli Eğitim Bakanlığı.14. Megep (Meslekî Eğitim ve Öğretim Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi). (2013). İnşaat Teknolojisi, Harçlı Onarım Yapma. Ankara: MEB.15. Megep (Meslekî Eğitim ve Öğretim Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi). (2013). İnşaat Teknolojisi, Taşlarda Bütünleme. Ankara: MEB.16. Megep (Meslekî Eğitim ve Öğretim Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi). (2013). Taş Yüzeylerde Koruma ve Sağlamaştırma. Ankara: MEB.

	<p>17. Arcasoy, A. (1983). Seramik teknolojisi. İstanbul, Beşiktaş: Marmara Üniversitesi, Güzel Sanatlar Fakültesi Yayın.</p> <p>18. Ayta, T. (2017). Toprak Sanatlarında Teknik Terimler Sözlüğü. İstanbul: Artshop.</p> <p>19. Ökse, A. (1999). Seramik Terimleri (2 b.). İstanbul: Arkeoloji ve Sanat Yayınları.</p> <p>20. Ökse, A. (2012). Önasya Arkeolojisinde Çanak Çömlek Teknik Özellikler, Biçimler Türkçe, İngilizce, Almanca ve Fransızca Terimler. İstanbul: Arkeoloji ve Sanat Yayınları.</p> <p>21. Erman, D. O. (2012). Türk Seramik Sanatının Gelişimi: Toprağın Ateşle Dansı. ACTA TURCICA(1), 18-33.</p> <p>22. Megep (Meslekî Eğitim ve Öğretim Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi). (2007). Seramik ve Cam Teknolojisi, Sır Hazırlama. Ankara: MEB.</p> <p>23. Topraklı, M. (2017). Seramik Pişirimi ve Teknikleri. Konya: Selçuk Üniversitesi, sosyal Bilimler Enstitüsü, Seramik Ana Bilim Dalı.</p> <p>24. Gökbel, M. F. (2010). Foça Antik Kenti Seramik Buluntularının Restorasyonu. İzmir: T.C. Dokuz Eylül Üniversitesi, Güzel Sanatlar Enstitüsü, Seramik Anasanat Dalı</p>
Ders Öğrenme Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Seramik ve taş malzemelerin tanımını yapar, tarihsel süreç içindeki gelişimlerini ve kullanım alanlarındaki değişimleri açıklar; bu bilgileri kültürel mirasın restorasyonu ve korunması sürecinde değerlendirir.2. Seramik ve taşların fiziksel, kimyasal ve mekanik özelliklerini analiz eder ve bu özelliklere göre sınıflandırma yaparak, uygun koruma ve onarım yöntemlerinin belirlenmesine katkı sağlar.3. Seramik türlerini, üretim tekniklerini ve bu süreçte kullanılan temel terimleri doğru ve yerinde bir şekilde tanımlar; bu bilgileri restorasyon uygulamalarında özgün malzemeye uygun müdahaleler için kullanır.4. Taş malzemelerin mimari yapı elemanlarındaki kullanım biçimlerini inceler ve teknik, estetik ve yapısal özelliklerine göre uygun taş seçiminde bulunarak, restorasyon projelerinde malzeme bütünlüğünü gözetir.5. Seramik ve taş malzemelerde gözlenen bozulma türlerini tanımlar ve bu bozulmalara yönelik temel konservasyon yaklaşımlarını açıklar.
Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none">1 - Ara sınav2 - Dönem Sonu Sınavı
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	ebaloğlu@pau.edu.tr
Ders İçeriği	<ol style="list-style-type: none">1. Hafta : Seramiğin tanımı, terimler ve tarihsel gelişimi.2. Hafta : Seramik üretim ve süsleme teknikleri.3. Hafta : Seramiğin sırlanması ve sır teknikleri.4. Hafta : Seramik pişirme teknikleri ve fırın çeşitleri.5. Hafta : Seramik eserlerdeki bozulmalar.6. Hafta : Seramik eserlerin araziden kaldırılması işlemleri.7. Hafta : Seramik eserlerde belgeleme, restorasyon ve konservasyon işlemleri.8. Hafta : Ara Sınav ve Genel Değerlendirme9. Hafta : Taşların oluşumu, sınıflandırılması ve mimaride kullanım alanları10. Hafta : Taş duvar yapım yöntemleri ve antik dönem taş işçiliği.11. Hafta : Taşlardaki bozulmalar.12. Hafta : Taşlarda temizlik ve yapıştırma yöntemleri.13. Hafta : Taşlarda tümlenme yöntemleri14. Hafta : Taş yüzeylerde koruma ve sağlamlaştırma yöntemleri

Dersin Kodu ve İsmi	MRP 114 DUVAR RESMİ VE MOZAİK KORUMA
Dersin Sorumlusu	Öğr.Gör. Erkan BALOĞLU
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüzyüze
Dersin Kredisi	T: 2 P: 1 AKTS: 3
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin İçeriği	Duvar Resmi ve Mozaik eserlerinin yapımında kullanılan malzeme ve teknikler, Bozulma nedenleri, Belgeleme çalışmaları, Temizlik, Yerinde koruma, Kireç harçlarının hazırlanması ve kullanımı, Yerinden kaldırma ve Laboratuvara taşıma, Yeni taşıyıcı panel üzerine alma, Tekrar yerine serme veya panoya alma, Depolama ve sergileme koşulları.
Dersin Amacı	Duvar Resimlerinin ve Mozaiklerin tarihsel gelişimi, yapım teknolojileri, bozulmaları, koruma ve onarım yöntemlerini tasarlayıp uygulama yapacak seviyeye getirmek bu dersin kapsamındadır
Dersin Süresi	2. Yarıyıl, Haftada 2 saat Teorik 1 saat Pratik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	<ol style="list-style-type: none">1. Dikilitaş, G. (2005). Duvar Resimlerinin Bozulmasına Neden Olan Etkenler ve Koruma Uygulamaları. İstanbul: İstanbul Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Taşınabilir Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım Anabilim Dalı, (Yüksek Lisans Tezi).2. Erkan, O. (2006). Mozaik Sanatı ve Büyük Saray Mozaikleri Restorasyon Çalışmaları. İstanbul: Maltepe Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Mimarlık Anabilim Dalı, (Yüksek Lisans Tezi).3. Megep (Meslekî Eğitim ve Öğretim Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi). (2015). Sanat ve Tasarım, Mozaik Analizleri. Ankara: MEB.4. Sayın, E. (2021). Antik Çağ'ın Opus Spicatum Zemin Döşemeleri. Kültür Araştırmaları Dergisi(8), 122-134.5. Sözbir, S. (2016). Antik Dönem Duvar Resimleri Yapım Teknikleri ve Gelişimleri. Aydın: Adnan Menderes Üniversitesi, Sosyal Bilimler Entitüsü, Arkeoloji Anabilim Dalı, (Yüksek Lisans Tezi).6. Uğuryol, M. (2005). Arkeolojik Taban Mozaiklerinin Restorasyonu, Konservasyonu ve Sergilenmesi. İstanbul: İstanbul Üniversitesi, Sanat Taasarım Anasanat Dalı, Müzecilik Yüksek Lisans Programı, (Yüksek Lisans Tezi).7. Megep (Meslekî Eğitim ve Öğretim Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi). (2012). İnşaat Teknolojisi, Fresko. Ankara: MEB.8. İstanbul Büyükşehir Belediyesi, İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı, Koruma Uygulama ve Denetim Müdürlüğü (KUDEB). (2009). Restorasyon ve Konservasyon Laboratuvarları. İstanbul: İBB KUDEB.
Ders Öğrenme Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Duvar resmi ve mozaik tekniklerini tarihsel gelişimleriyle tanımlar.2. Fotoğraf, çizim ve tarama yöntemleriyle eserlerin durumunu belgeler.3. Fiziksel, kimyasal ve biyolojik bozulmaları analiz edip uygun koruma stratejilerini belirler.4. Geleneksel ve modern malzemelerle restorasyon adımlarını planlar ve uygular.5. Etik-hukuki çerçevede sanatsal-kültürel değeri yorumlayıp koruma projelerini yürütür.
Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none">1 - Ara sınav2 - Dönem Sonu Sınavı

Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	ebaloglu@pau.edu.tr
Ders İçeriği	<ol style="list-style-type: none">1. Hafta : Duvar resmi ve mozaik ile ilgili kavramlar, tanımlar2. Hafta : Duvar resmi ve mozaiklerin tarihsel gelişimi.3. Hafta : Antik dönem mozaik yapım teknikleri, mozaik çeşitleri4. Hafta : Duvar resimlerinin üretim teknikleri5. Hafta : Mozaiklerde belgeleme çalışmaları6. Hafta : Duvar resimlerinde harçların hazırlanması ve uygulanması7. Hafta : Ara sınav8. Hafta : Eksik kısımların tamamlama yöntemleri ve etik yaklaşımlar9. Hafta : Duvar resimlerinde özgünlüğün korunması ve restorasyon etik ilkeleri10. Hafta : Mozaiklerde koruma ve taşıma yöntemleri11. Hafta : Çevresel faktörler ve koruma stratejileri12. Hafta : Duvar resimleri ve mozaikler için sergileme ve depolama prensipleri13. Hafta : Çağdaş koruma uygulamaları ve yeni teknolojiler14. Hafta : Alan çalışmaları ve vaka analizleri

Dersin Kodu ve İsmi	MRP 115 METAL-CAM KORUMA VE ONARIMI
Dersin Sorumlusu	Öğr.Gör. Erkan BALOĞLU
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüzyüze
Dersin Kredisi	T: 2 P: 1 AKTS: 3
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin İçeriği	Metal ve Cam teknolojileri ile ilgili temel kavramlarını, tarihsel gelişimlerini, üretim tekniklerini, malzeme bozulma sebeplerini, koruma ve onarım işlemlerini, saklama koşullarını ve sergileme bilgilerini kapsar.
Dersin Amacı	Metal ve Cam eserlerin tarihsel gelişimi, üretim teknikleri, koruma ve onarım işlemleri ile ilgili uygulama ve temel bilgiler. Metal ve Cam eserlerin restorasyon, konservasyon işlemleriyle ilgili temel bilgileri ve yöntemlerin öğrenilmesidir
Dersin Süresi	1. Yarıyıl, Haftada 2 saat Teorik 1 saat Pratik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	<ol style="list-style-type: none">1. Başaran, S. (2000). Pişmiş Toprak ve Cam Eserlerin Konservasyon / Restorasyonu. İstanbul: gRaPHiS Yayınları.2. Baykan, C. (2010). Üretimine ve Kimyasına Uygun Olarak Antik Cam Restorasyonu İrdelemesi ve Önerileri. İstanbul: Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Seramik ve Cam Tasarımı Anasanat Dalı, Seramik Tasarımı Programı, (Yüksek Lisans Tezi).3. Dal, Y. (2009). Roma Dönemi'nde Anadolu'da Cam. Aydın: Adnan Menderes Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Arkeoloji Anabilim Dalı, (Yüksek Lisans Tezi).4. Balıkcı, B. (2007). İstanbul Müzelerinde Bulunan Bezemeli Dekoratif Cam Eserler. Konya: Selçuk Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, El Sanatları Anasanat Dalı, Dekoratif Ürünler ve Çiçerk Eğitimi Sanat Dalı, (Yüksek Lisans Tezi).5. Eker, F. (2018). Antik Çağ'da Cam Kap Formlarının Kullanımı Üzerine Bir Deneme. Gaziantep University Journal of Social Sciences, 17(4), 1248-1261. doi:10.21547/jss.4180346. Özdağ, M. (2015). Antik Metallerin Restorasyonu ve Konservasyonu. İstanbul: İstanbul Arel Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Moda ve Tekstil Tasarımı Programı, Yüksek Lisans Tezi.7. Tekin, H. (2015). Eski Anadolu Madenciliği, Arkeolojik Verilerin Işığı Altında Başlangıcından Demir Çağı'na Kadar. Ankara: Bilgin Kültür Sanat Yayınları.
Ders Öğrenme Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Metal ve cam eserlerin türlerini, üretim tekniklerini ve tarihsel gelişimlerini tanımlar.2. Metal ve cam yüzeylerde görülen bozulma türlerini analiz eder, çatlak ve kırıkları teşhis ederek uygun koruma yaklaşımlarını belirler.3. Metal ve cam yüzeyler için temizlik, yapıştırma, onarım ve sağlamlaştırma işlemlerini—uygun malzeme seçimi dâhil—planlar ve uygular.4. Metal ve cam eserlerde koruyucu kaplama, ısıl işlem ve diğer dayanıklılık artırıcı uygulamaları değerlendirir ve gerçekleştirir.

	5. Metal ve cam koruma-onarımında ulusal/uluslararası standartlara uygun bakım, belgeleme, depolama ve sergileme uygulamalarını bütüncül olarak yürütür.
Ölçme ve Değerlendirme	1 - Ara sınav 2 - Dönem Sonu Sınavı
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	ebaloglu@pau.edu.tr
Ders İçeriği	<ol style="list-style-type: none">Hafta : Dersin Tanıtımı ve Temel KavramlarHafta : Metal eserlerin tarihsel gelişimiHafta : Metal eserlerin üretim, süsleme ve birleştirme teknikleriHafta : Metal eserlerdeki bozulmalarHafta : Metal eserlerin araziden kaldırılması ve laboratuvarında belgelenmesiHafta : Metal eserlerde restorasyon ve konservasyon işlemleriHafta : Metal eserlerde restorasyon ve konservasyon işlemleriHafta : Ara Sınav ve Genel DeğerlendirmeHafta : Cam ile ilgili kavramlar ve tarihsel gelişimiHafta : Cam üretim ve süsleme teknikleriHafta : Cam eserlerde belgeleme ve bozulmalarHafta : Cam eserlerde temizlik ve yapıştırma işlemleriHafta : Cam eserlerde koruma, sağlamlaştırma ve tütleme yöntemleriHafta : Cam eserlerde paketlenme, sergileme, depolama ve periyodik bakım işlemleri

Dersin Kodu ve İsmi	MRP 123 MALZEME BİLGİSİ VE LAB. GİRİŞ
Dersin Sorumlusu	Öğr.Gör. Erkan BALOĞLU
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüzyüze
Dersin Kredisi	T: 2 P: 0 AKTS: 2
Dersin Türü	1. yarıyıl bölüm seçmeli
Dersin İçeriği	Ders, konservasyonda kullanılan malzemelerin yapısı, nitelikleri ve kullanım şekli ile konservasyona tabi tutulacak malzemenin yapısı ve özelliklerini iki ana başlık altında ele alır. Her malzeme grubunun laboratuvar ve sahadaki uygulamalarında ortaya çıkabilecek kimyasal, fiziksel ve ergonomik riskler ayrıntılı biçimde tartışılır; kişisel koruyucu donanım seçimi, tehlike tanımlama, yangın ve kimyasal döküntü senaryoları gibi temel İSG önlemleri örnek uygulamalarla bütünleştirilir. Bu sayede öğrenciler, koruma süreçlerini İSG bakış açısıyla planlayacak teorik ve pratik donanıma sahip olur.
Dersin Amacı	Konservasyonda kullanılan makro moleküllerin kimyasal ve fiziksel davranışlarını kavramak; bu malzemelerin laboratuvar ve saha uygulamalarında ortaya çıkarabileceği riskleri öngörerek uygun iş sağlığı ve güvenliği (İSG) tedbirlerini planlayıp uygulayabilmek bu dersin temel amacıdır. Böylece öğrenciler, kültür varlıklarının korunmasında bilimsel yöntemleri İSG ilkeleriyle bütünleştirerek sürdürülebilir ve güvenli çalışma alışkanlıkları edinirler.
Dersin Süresi	1. Yarıyıl, Haftada 2 saat Teorik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	Masschelein-Kleiner L.;Ancient Biding Media, Varnishes and Adhesives Salomons, G., Organic Chemistry, Revised Printings İstanbul Büyükşehir Belediyesi, İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı, Koruma Uygulama ve Denetim Müdürlüğü (KUDEB). (2009). Restorasyon ve Konservasyon Laboratuvarları. İstanbul: İBB KUDEB.
Ders Öğrenme Kazanımları	1. Restorasyon ve konservasyon kavramlarını tarihsel ve kültürel bağlamlarıyla açıklar. 2. Çeşitli kültürel miras malzemelerinin kimyasal-fiziksel özelliklerini analiz eder ve uygun koruma malzemesini seçer. 3. Taş, ahşap, metal, kağıt, tekstil ve boyama yüzeylerinde restorasyon ile yüzey temizliği-bakım süreçlerini planlar ve uygular. 4. Laboratuvar güvenliği kurallarını ve analitik yöntemleri kullanarak malzeme analizini gerçekleştirir, koruma stratejilerini değerlendirir. 5. Dijital belgeleme teknolojilerini (3D tarama, dijital fotoğraf vb.) kullanır ve etik-yasal ilkeleri gözeterek karar verir.
Ölçme ve Değerlendirme	1 - Ara sınav 2 - Dönem Sonu Sınavı
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	ebaloğlu@pau.edu.tr
Ders İçeriği	1. Hafta: Giriş ve Temel Kavramlar

	<p>2. Hafta: Konservasyonda Kullanılan Malzemelerin Yapısı</p> <p>3. Hafta: Konservasyonda Kullanılan Kimyasal Maddeler ve özellikleri</p> <p>4. Hafta: Konservasyonda Kullanılan Kimyasal Maddeler ve özellikleri</p> <p>5. Hafta: Laboratuvar Güvenliği</p> <p>6. Hafta: Kimyasal reaksiyonlar ve güvenlik önlemleri</p> <p>7. Hafta: Kimyasal Etmenler ve Koruma Yöntemleri</p> <p>8. Hafta: Ara sınav ve Genel değerlendirme</p> <p>9. Hafta: Koruma Yöntemleri ve Fiziksel Etmenler</p> <p>10. Hafta: Konservasyonda Kullanılan Malzemelerin Kullanım Şekli(devam)</p> <p>11. Hafta: Konservasyonda Kullanılan Malzemelerin Kullanım Şekli(devam)</p> <p>12. Hafta: Restorasyon ve Konservasyonda Kullanılan Dijital yöntemler</p> <p>13. Hafta: Konservasyona Tabi Tutulacak Malzemenin Yapısı</p> <p>14. Hafta: Konservasyona Tabi Tutulacak Malzemenin Özellikleri</p>
--	---

Dersin Kodu ve İsmi	MRP 202 TARİHİ YAPILARDA KORUMA İLKELERİ
Dersin Sorumlusu	Öğr.Gör. Erkan BALOĞLU
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüzyüze
Dersin Kredisi	T: 2 P: 0 AKTS: 2
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin İçeriği	Taşınır ve taşınmaz Kültür Varlığı nedir. Kültür varlıklarıyla ilgili kanunlar ne zaman ortaya çıkmaya başlamıştır. Dünya'da hangi ülkelerde kültür varlıklarıyla ilgili kanunlar çıkmaya başlamıştır. Osmanlı ve Türkiye'de kültür varlıklarıyla ilgili kanunlar nasıl şekillenmiştir. 2863 sayılı kültür ve tabiat varlıklarını koruma kanununu kapsamında 1'den 78. Maddeye kadar incelenmesi. ICOM nerde ne zaman ortaya çıkmış görev yetkileri, Türkiye üye olmasının sebepleri. Venedik Tüzüğü nerde ne zaman ortaya çıkmış görev yetkileri, Türkiye üye olmasının sebepleri
Dersin Amacı	Koruma ilkeleri, kuramları ve yöntemlerinin ayrıntılı bir şekilde öğrencilerine aktarılmasıdır.
Dersin Süresi	2. Yarıyıl, Haftada 2 saat Teorik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	<ol style="list-style-type: none">1. Emre, G. (tarih yok). Kültürel Mirasın Korunması. İstanbul: İstanbul Üniversitesi Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi, Kültürel Miras ve Turizm Önlisans Programı.2. Ahunbay, Z. (2009). Tarihi Çevre Koruma ve Restorasyon. İstanbul: YEM Yayın.3. Asatekin, Nuray - "Koruma Kavramının Değişen Anlamı ve Türkiye'de Koruma" ODTÜ Mimarlık Fakültesi Dergisi, 2004.4. Günay, Reha - "İstanbul'daki Tarihi Yapıların Koruma Sorunları" Yapı Dergisi, 1998.5. Orbaşlı, Aylın - "Tarihi Yapılarda Müdahale Yöntemleri ve Koruma Yaklaşımları" İTÜ Dergisi A, 2005.6. Akin, Nur - "Koruma ve Restorasyonda Etik ve Estetik" Mimar.ist Dergisi, 2001.7. Cansever, Turgut - Kenti Mimarıyla Düşünmek8. Kuban, Doğan - Mimarlık Kavramları9. Ahunbay, Zeynep - Koruma Kültürü Üzerine Yazılar
Ders Öğrenme Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrenci, kültürel ve doğal miras kavramlarını tanımlayarak 2863 sayılı Kanun ve 1972 UNESCO Sözleşmesi uyarınca somut-somut olmayan, taşınır-taşınmaz ayrımlarını ayırt edebilecektir.2. Öğrenci, kültür varlıklarını ölçek, işlev ve dönem temelli sınıflandırıp tarihsel, estetik ve toplumsal değerlerini analiz edebilecektir.3. Öğrenci, muhafaza, onarım, restorasyon ve yeniden işlevlendirme adımlarını bütünlük koruma ilkeleriyle 2863/5226 sayılı yasaların süreçlerine göre planlayabilecektir.4. Öğrenci, sit ve arkeolojik alan yönetimini ders ilkeleriyle ilişkilendirip yönetim planı, danışma ve eşgüdüm organlarını bütüncül biçimde değerlendirebilecektir.5. Öğrenci, UNESCO, ICOMOS ve ICCROM politikalarını örneklerle ilişkilendirerek sürdürülebilir koruma için eğitim, yerel katılım ve yumuşak turizm stratejileri üretebilecektir.
Ölçme ve Değerlendirme	1 - Ara sınav 2 - Dönem Sonu Sınavı
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.

Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	ebaloglu@pau.edu.tr
Ders İçeriği	<ol style="list-style-type: none">7. Hafta: Kültür varlıkları ve tanımlar8. Hafta: Kültür varlıklarının değerleri9. Hafta: Korumanın tarihsel gelişimi10. Hafta: Kültürel miras ve koruma ile ilgili ilk görüşler11. Hafta: Kültür varlıklarının korunması ile ilgili uluslararası belgeler12. Hafta: Kültür varlıklarının korunması ile ilgili uluslararası belgeler13. Hafta: Türkiye'de koruma çalışmaları14. Hafta: Ara sınav ve Genel değerlendirme15. Hafta: Ulusal ve Uluslararası kurumlar16. Hafta: Kültürel mirasın korunması17. Hafta: Dünya kültürel miras yönetimi18. Hafta: Arkeolojik alanlar ve yönetimi19. Hafta: Sit ve sit alanlarında koruma uygulamaları20. Hafta: Türkiye'deki sit alanları

Dersin Kodu ve İsmi	MRP 215 KÂĞİR VE AHŞAP YAPILARIDA KORUMA
Dersin Sorumlusu	Öğr.Gör. Erkan BALOĞLU
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüzyüze
Dersin Kredisi	T: 3 P: 1 AKTS: 4
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin İçeriği	Kâgir ve Ahşap yapı elamanları ve yapım sistemlerinin tanımlanıp örneklenmesi. Kâgir ve Ahşap yapı elemanlarında meydana gelen deformasyonlar ve nedenlerinin tespiti. Yapılan inceleme ve analizler neticesinde gerekli ve uygun olan onarım tekniklerinin uygulanması. Ahşap konservasyonunda kullanılan boya ve vernikler, Bulunış durumuna göre konservasyon çalışması, Geleneksel ve modern cila uygulamalarını kapsar.
Dersin Amacı	Kâgir ve Ahşap yapılarda analiz yöntemleri sonucunda koruma ve onarım yöntemlerini belirlemek. Biyolojik ve diğer etmenlere karşı yapılabilecek çalışmaların aktarılabilmesi. Geleneksel ve modern yöntemlerden yararlanarak ahşap malzemenin korunması.
Dersin Süresi	2. Yarıyıl, Haftada 3 saat Teorik, 1 saat Pratik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	<ol style="list-style-type: none">1. Yılmaz, R. (2000). Ahşap Mobilyalarda Koruma ve Onarım. İstanbul: İstanbul Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Taşınabilir Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım Bilim Dalı, (Yüksek Lisans Tezi).2. Büyükkal, A. (2019). Antalya Yöresi Mimarisinde Ahşap Malzemenin Kullanımı. İstanbul: Marmara Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, İslam Tarihi ve Sanatları Anabilim Dalı, İslam Tarihi ve Sanatları Bilim Dalı, (Yüksek Lisans Tezi).3. Seyfi, S. (2017). Ordu/Akkuş'ta Çantı Tekniğinde Yapılmış Cami Örnekleri. Ekev Akademi Dergisi(71), 327-346.4. Aslan, V. (2011). Yüksek Sıcaklıklar Altında Sarıçam Kerestesinin Kurutulmasının İncelenmesi. Isparta: Süleyman Demirel Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Makina Mühendisliği Anabilim Dalı, (Yüksek Lisans Tezi).5. Özdemir, C. (tarih yok). Ahşap Malzeme Teknolojisi, Ağaç Malzemenin Kurutulması ve Kurutma Yöntemleri, Ders Notu (Sunum). Ondakuz Mayıs Üniversitesi, Ormanlık/Ormanlık ve Orman Ürünleri Programı.6. Pakben, U. (2013). Tarihi Yapıların Rölöve ve Analizlerinde Kullanılan İleri Belgeleme Teknikleri. İzmir: Dokuz Eylül Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Mimarlık bölümü, Restorasyon Anabilim Dalı, (Yüksek Lisans Tezi).7. Ünsal, O. (1994). Ceviz Kerestesinin Teknik Kurutma Özellikleri Üzerine Araştırmalar. İstanbul: İstanbul Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Orman Endüstri Mühendisliği Anabilim Dalı, Odun Mekaniği ve Teknolojisi Programı, (Yüksek Lisans Tezi).8. Özdemir, İ. (2003). Yapı Elemanları Ders Notları. Eskişehir: Osman Gazi Üniversitesi, Teknoloji Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi .9. Çelebi, R. (2014). Anadolu Kerpiç Mimarlığı (2 b.). İstanbul: T.C. İstanbul Kültür Üniversitesi.10. Megep (Meslekî Eğitim ve Öğretim Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi). (2013). Tarihi Eserlerde Tespit ve Belgeleme. Ankara: MEB.11. Uçkan Olcay, Y. (2013). Restorasyon ve Koruma İlkeleri. Eskişehir: Anadolu Üniversitesi.12. Keser, Ü. (2000). Kâgir Yapılarda Hasar Nedenleri. İstanbul: Yıldız Teknik Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, (Yüksek Lisans Tezi).

	<p>13. Çelebi, R. (2014). Anadolu Kerpiç Mimarlığı (2 b.). İstanbul: T.C. İstanbul Kültür Üniversitesi.</p> <p>14. Kara, G. H. (2009). Tarihi Yığma Yapıların Taşıyıcı Sistemleri, Güvenliğinin İncelenmesi, Onarım ve Güçlendirilmesi. İstanbul Teknik Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, İnşaat Mühendisliği.</p> <p>15. Megep (Meslekî Eğitim ve Öğretim Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi). (2014). İnşaat Teknolojisi, Taş Duvarlar. Ankara: MEB.</p> <p>16. Megep (Meslekî Eğitim ve Öğretim Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi). (2013). İnşaat Teknolojisi, Harçlı Onarım Yapma. Ankara: MEB.</p> <p>17. Megep (Meslekî Eğitim ve Öğretim Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi). (2015). İnşaat Teknolojisi, Sıvaya Hazırlık. Ankara: MEB.</p>
Ders Öğrenme Kazanımları	<p>Kagir ve ahşap yapı elemanlarının tarihsel gelişimini, teknik terimlerini ve malzeme özelliklerini öğrenir.</p> <p>Müdahale öncesi ve sonrası fotoğraf, çizim, raporlama vb. belgeleme yöntemlerini uygular.</p> <p>Bozulma etkenlerini analiz eder; uygun koruma-onarım kararları ile periyodik bakım süreçlerini belirler.</p> <p>Kagir ve ahşap malzemeler için temizlik, sağlamaştırma, onarım ve güçlendirme tekniklerini seçer.</p> <p>Disiplinler arası iş birliğiyle sürdürülebilir bakım-izleme planları oluşturarak koruma sürecini yönetir.</p>
Ölçme ve Değerlendirme	<p>1 - Ara sınav</p> <p>2 - Dönem Sonu Sınavı</p>
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	ebaloglu@pau.edu.tr
Ders İçeriği	<ol style="list-style-type: none">Hafta: Kagir yapı kavramı, temel öğleri ve malzeme özellikleriHafta: Kagir yapıların sınıflandırılması ve belgeleme yöntemleriHafta: Kagir yapılarda onarım ilkeleriHafta: Kagir yapılarda bozulmaHafta: Kerpiç üretimi, kerpiç yapıların özellikleri, kerpiç malzemenin bozulmasıHafta: Kerpiç malzemenin restorasyonu ve konservasyonuHafta: Tarih yapılarında kullanılan onarım güçlendirme yöntemleri, duvar işçiliği ve duvar örgü teknikleriHafta: Ara sınav ve Genel değerlendirmeHafta: Ahşap malzemenin özellikleri ve tarihçesiHafta: Ağaç türleri, işlenmesi ve kullanım alanlarıHafta: Ahşap malzemelerde belgeleme çalışmalarıHafta: Ahşap malzemelerde bozulmalarHafta: Ahşap malzemelerde restorasyon ve konservasyon işlemleri.Hafta: Ahşaplarda cilalama ve vernik işlemleri

Dersin Kodu ve İsmi	MRP 227 KORUMA VE ONARIM MALZEMELERİ BİLGİSİ
Dersin Sorumlusu	Öğr.Gör. Erkan BALOĞLU
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüzyüze
Dersin Kredisi	T: 1 P: 1 AKTS: 4
Dersin Türü	3. yarıyıl bölüm seçmeli
Dersin İçeriği	Restorasyon ve konservasyon alanında yapılacak müdahalelerde kullanılacak araç-gereçleri, yapıştırıcıları, konservasyon malzemelerini, hazırlama ve uygulama aşamalarıyla analiz yöntemlerini ve bu süreçlerin her aşamasında iş sağlığı ve güvenliği kurallarının uygulanmasını kapsamaktadır.
Dersin Amacı	Koruma ve onarım alanında kullanılan araç-gereçler ile konsolidasyon ve temizlik malzemelerinin güvenli hazırlık-uygulama tekniklerini; koruma reçeteleri, yapıştırıcı malzemeler ve analiz yöntemlerinin yanı sıra, iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin temel ilke ve prosedürleri öğrenmektir.
Dersin Süresi	3. Yarıyıl, Haftada 1 saat Teorik, 1 saat Pratik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	<ol style="list-style-type: none">1. "Mimari Buluntuların Korunması Onarılması: Malzeme, Sorunlar ve Temel Uygulamalar" Yazar: Gülsüm Özkan2. "Mimari Restorasyon: Koruma Teknik ve Yöntemleri" Yazarlar: Kemal Kutgün Eyüpgiller, Lory Zakar3. "Yapı Taşlarının Restorasyonu" Yazar: Ayşe Gülçin Küçükkaya4. Mimari Metaller: Özellikleri, Bozulma Nedenleri, Koruma ve Restorasyon Teknikleri" Yazar: Bülent Uluengin5. "Koruma Onarım" Yazar: Cengiz Bektaş6. "Materials for Conservation: Organic Consolidants, Adhesives and Coatings" Yazar: C. V. Horie7. "Kültür Varlıkları Koruma ve Onarım Terimleri Sözlüğü" Yazar: Sina Noei8. "Oyma Bezemeli Ahşap Eserlerde Koruma ve Onarım" Yazar: H. Işıl Kocabaş
Ders Öğrenme Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Koruma ve onarımda kullanılan mekanik, kimyasal, modern ve geleneksel malzemeleri tanımlar, özelliklerini karşılaştırır.2. Bu malzemelerin hazırlık, karışım ve uygulama tekniklerini laboratuvar ortamında güvenli biçimde uygular.3. Tarihi eserlerde uygun malzeme seçimini yapar; malzeme uyumluluğu ve bozulma nedenlerini analiz ederek müdahale yöntemini belirler.4. Koruma uygulamalarında periyodik bakım, temizlik ve sağlamlaştırma işlemlerini planlar ve yürütür.5. Restorasyon ve konservasyon süreçlerinde malzeme kullanımının etik ilkelerini benimser ve uygular.
Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none">1 - Ara sınav2 - Dönem Sonu Sınavı
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	ebaloglu@pau.edu.tr

Ders İçeriği	<ol style="list-style-type: none">1. Hafta: Derse Giriş – Koruma ve Onarım Kavramları2. Hafta: Koruma ve Onarımda Kullanılan Temel Araç-Gereçler3. Hafta: Yapıştırıcı Türleri ve Özellikleri (I)4. Hafta: Yapıştırıcı Türleri ve Uygulama Teknikleri (II)5. Hafta: Konsolidasyon (Sağlamlaştırma) Malzemeleri ve Uygulama Alanları6. Hafta: Temizlik Malzemeleri ve Yöntemleri7. Hafta: Temizlik Uygulamalarında Karşılaşılan Sorunlar ve Çözüm Yolları8. Hafta: Restorasyon ve Konservasyonda Kullanılan Reçeteler (Formülasyonlar)9. Hafta: Uygulama Aşamaları – Hazırlık, Karışım, Uygulama ve Kontrol10. Hafta: Koruma ve Onarım Malzemelerinin Seçiminde Kriterler11. Hafta: Malzeme Uygulamalarında Etik Kurallar ve İlkeler12. Hafta: Analiz Yöntemleri (I) – Gözlemsel ve Mekanik Testler13. Hafta: Analiz Yöntemleri (II) – Laboratuvar Teknikleri14. Hafta: Genel Değerlendirme ve Uygulama Sunumları
---------------------	--

Dersin Kodu ve İsmi	MRP 101 / YAPI BİLGİSİ 1
Dersin Sorumlusu	Öğr.Gör. Gamze SAYIN
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüzyüze
Dersin Kredisi	T: 3 P: 1 AKTS: 3
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin İçeriği	Ders kapsamında; taşıyıcı ve taşıyıcı olmayan yapı elemanlarının sınıflandırılması, temel sistemleri ile duvar, döşeme, çatı ve merdiven tiplerinin yük aktarım prensipleri ele alınmaktadır. Taş ve tuğla malzemelerin fiziksel-mekanik özellikleri, üretim süreçleri ve geleneksel / çağdaş örüm teknikleri karşılaştırmalı olarak incelenmekte; yapı fiziği açısından temel gereksinimler tartışılmaktadır. Yapı elemanlarının tasarım ilkeleri, malzeme seçimi ve imalat teknikleri; plan, kesit, görünüş ve detay çizimleri üzerinden aktarılırken, taşıyıcı sistem davranışı temel statik kabullerle ilişkilendirilmektedir. Taş duvar, dolu tuğla duvar, döşeme ve çatı birleşim detayları AutoCAD ortamında teknik çizim standartlarına uygun biçimde hazırlanmakta; ilişkili ulusal standartlar ve yönetmeliklere değinilmektedir. Uygulama saatlerinde atölye/bahçe ortamında gerçek dolu tuğla kullanılarak örüm çalışması ya da maket ölçekli model üretimi yapılmakta, edinilen deneyim dijital çizim paftalarına aktarılmaktadır. Böylece katılımcıların temel yapı sistemlerini tanıması, malzeme-yapım ilişkisini kavraması ve eleman detaylarını profesyonel düzeyde ifade edebilmesi hedeflenmektedir.
Dersin Amacı	Dersin amacı; temel yapı elemanlarını, taşıyıcı sistem prensiplerini ve bu sistemlerde kullanılan taş ile tuğla gibi geleneksel malzemelerin özelliklerini kavrayarak, duvar, döşeme, çatı ve merdiven elemanlarını tasarım-uygulama bütünlüğü içinde analiz edebilme becerisi kazanmalarını hedefler. Kuramsal anlatımlar ile atölye uygulamalarını birleştirerek yük aktarım zincirini okuyabilen, teknik çizim standartlarına uygun pafta üretebilen ve malzeme-yapım ilişkisinin tasarıma etkilerini değerlendirebilen nitelikli mimari teknikerler yetiştirmek dersin temel amacıdır.
Dersin Süresi	1. Yarıyıl, Haftada 3 saat Teorik 1 saat pratik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	Çelebi, M. Rıfat. Yapı Bilgisi. İstanbul Kültür Üniv. Yayınları, 2. Basım, 2014. Yürekli, H. & Ulusoy, A. Yapı Bilgisi I-II. İTÜ Mimarlık Fakültesi Yayınları, 2020.
Ders Öğrenme Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Temel yapı elemanlarını tanımlar, taşıyıcı sistemlerin yük aktarım prensiplerini açıklar.2. Taş ve tuğla yapı malzemelerinin fiziksel özelliklerini ayırt eder, uygun örüm tekniklerini seçer ve uygular.3. Döşeme, çatı ve merdiven sistemlerini yapı bütünlüğü içinde değerlendirir; bu sistemlerin teknik çizimlerini standartlara uygun biçimde üretir.4. Atölye ve saha uygulamalarında işbirliği yapar, süreci planlar ve teknik sunum becerisi geliştirir.5. Yapı bilgisi çerçevesinde tarihi yapıların anlaşılmasına katkı sunar; malzeme, yapım ve koruma kararlarını etik ve standartlara uygun şekilde değerlendirir.
Ölçme ve Değerlendirme	Ara Sınav %30 Ödev %20 Dönem Sonu Sınavı %50
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.

Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	gsayin@pau.edu.tr
Ders İçeriği	<ol style="list-style-type: none">1. Hafta: Taşıyıcı ve taşıyıcı olmayan eleman kavramı ile yük yolları tanıtılır.2. Hafta: Zemin–temel ilişkisi ve siğ temel tipleri (şerit, mütemadi, radye) ele alınır.3. Hafta: Derin temeller, kazık sistemleri ve radye plak örnekleri incelenir.4. Hafta: Doğal taş türleri, fiziksel-mekanik özellikleri ve taş işleme teknikleri anlatılır.5. Hafta: Kuru ve harçlı taş duvar örüm yöntemleri ile derz tipleri açıklanır.6. Hafta: Dolu tuğla üretimi, tuğla bağ örgüleri ve örüm kuralları işlenir.7. Hafta: Tuğla duvar açıklık geçme detayları verilir, atölye hazırlığı yapılır (Ödev 1).8. Hafta: Bahçede gerçek veya maket ölçekte dolu tuğla duvar örümü uygulanır.9. Hafta: Ara Sınav10. Hafta: Ahşap, betonarme ve çelik döşeme tipleri; kullanılan malzemeler ve geçilebilen açıklıklar karşılaştırılır.11. Hafta: Çatı tipleri ve elemanları tanıtılır, çatı planı-kesit çizim kuralları gösterilir.12. Hafta: Çatı çizimi uygulaması yapılır; seçilen çatı tipinin plan ve kesitleri çizilir.13. Hafta: Merdiven çeşitleri, bileşenleri, boyutlandırma ilkeleri ve çizimde bulunması gereken öğeler işlenir.14. Hafta: Merdiven çizimleri kontrol edilir.

Dersin Kodu ve İsmi	MIM 111/ TEKNİK RESİM 1
Dersin Sorumlusu	Öğr.Gör. Gamze SAYIN
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüzyüze
Dersin Kredisi	T: 2 P: 1 AKTS: 3
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin İçeriği	Teknik resim dersi kapsamında çizim araçlarının tanıtımı, EDS sisteminin kullanımı, teknik çizimde doğruluk ve ölçülendirme kuralları ele alınır. Daire, kare, üçgen gibi temel geometrik formların çizim teknikleri, ölçek kavramı, perspektif türleri ve yapı elemanlarının (kapı, pencere vb.) temel çizimleri anlatılır. Her derste uygulama yapılır ve her hafta sonunda bu uygulamalar yoklama niteliğinde EDS'ye yüklenir.
Dersin Amacı	Teknik resim araçlarını doğru ve etkili biçimde kullanarak çizim becerisi kazandırmak, yapı elemanlarının grafik ifadesini okuyup uygulayabilen teknik altyapıyı oluşturmak hedeflenmektedir. Ayrıca dijital platform (EDS) üzerinden ödev ve yoklama sistemine alışkanlık kazandırılması amaçlanır.
Dersin Süresi	1. Yarıyıl, Haftada 2 saat Teorik 1 saat pratik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	Gülersoy, N. Z. (2003). Mimarlıkta Teknik Resim. YTÜ Yayınları. Göller, S. (2019). Teknik Resim. Birsen Yayınevi. Neufert, E. (2016). Yapı Tasarımı (Çeviri: H. Ergün). Mimarlar Odası Yayını.
Ders Öğrenme Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Teknik resim araçlarını tanıy ve uygun biçimde kullanır.2. Geometrik şekilleri ve temel yapı elemanlarını çizim kurallarına göre uygular.3. Ölçek kavramını ve farklı perspektif türlerini grafik olarak ifade eder.4. Plan, kesit ve görünüş kavramlarını tanıy ve uygulama düzeyinde çizer.5. EDS sistemini ders içeriklerine erişim, ödev ve yoklama süreçlerinde etkin biçimde kullanır.
Ölçme ve Değerlendirme	Dönem Sonu Sınavı 50 Ara Sınav 30 Derse Devam/Katılım 20
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	gsayin@pau.edu.tr
Ders İçeriği	<ol style="list-style-type: none">1. Hafta: Dersin tanıtımı, teknik resim araçlarının tanıtılması, ders işleyişi ve değerlendirme süreci açıklanır. EDS sisteminin kullanımı, ödev ve yoklama yükleme kuralları anlatılır. 11 sayfalık el çizimi ödevi verilir.2. Hafta: El çizimi ödevine devam edilir; çizgi çalışmaları, başlık yazımı ve sayfa düzeni uygulamaları yapılır.3. Hafta: El çizimi ödevi tamamlanır; çizim kontrolleri yapılır ve eksikler üzerine geri bildirim verilir.4. Hafta: Daire, kare, üçgen gibi temel geometrik formların teknik çizim kuralları anlatılır ve çizim uygulamaları yapılır.5. Hafta: Ölçek kavramı ve ölçülendirme teknikleri anlatılır; farklı ölçeklerde çizim uygulamaları yapılır.6. Hafta: Perspektif çeşitleri anlatılır ve çizim uygulamaları yapılır.7. Hafta: Plan, kesit ve görünüş kavramları tanıtılır; bu çizimlerin nasıl hazırlandığı örneklerle gösterilir.8. Hafta: Kapı çizimi anlatılır; plan ve görünüşte teknik gösterim biçimleri örneklerle açıklanır.9. Hafta: Ara sınav

	<p>10. Hafta: Pencere çizimi anlatılır; plan ve görünüş üzerinde uygulama yapılır.</p> <p>11. Hafta: Kapı ve pencere çizimlerinin kontrolü yapılır; teknik geri bildirimler verilir.</p> <p>12. Hafta: Yapı elemanlarının (duvar, çatı vb.) grafik gösterimi üzerine uygulamalar yapılır.</p> <p>13. Hafta: Final ödevi hazırlıkları yapılır; pafta düzeni, antet yerleşimi ve yazım kuralları hatırlatılır.</p> <p>14. Hafta: Çizim kontrolleri yapılır, eksikler tamamlanır ve final ödevlerinin teslimine yönelik son yönlendirmeler yapılır.</p>
--	--

Dersin Kodu ve İsmi	MİM 490/ MİMARLIKTAKİ RÖLÖVE VE RESTORASYON PRATİKLERİ
Dersin Sorumlusu	Öğr.Gör. Gamze SAYIN
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüzyüze
Dersin Kredisi	T: 2 P: 2 AKTS: 2
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin İçeriği	<p>Ders kapsamında; koruma ölçütleri, korunacak mimari değerlerin sınıflandırılması, tarihi çevre ve mimari mirasın bozulma nedenleri ele alınır. Tek yapı veya yapı grupları ölçeğinde koruma yöntemleri, alan çalışmaları ve restorasyona hazırlık aşamaları örneklerle aktarılır.</p> <p>Ölçme ve belgeleme yöntemleri, rölöve ve geleneksel ölçme teknikleri anlatılır. Yapının tasarım ilkeleri, taşıyıcı sistem, malzeme, yapım teknikleri ve tarihsel süreç içindeki değişimi değerlendirilir. Rölöve çalışması, bozulma analizi, restitüsyon ve restorasyon projesi hazırlama yöntemleri içerikte yer alır. Uygulamalar kapsamında geleneksel rölöve teknikleriyle yapı veya yapı grubunun ölçülendirilmesi yapılarak plan, kesit, görünüş ve detay çizimleri dijital ortamda hazırlanır. Alan uygulamaları sırasında iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyulması, öğrencilere bu bilincin kazandırılması da dersin önemli bir parçasıdır.</p>
Dersin Amacı	<p>Dersin amacı, mimari mirasın korunması, belgelenmesi ve restorasyonuna ilişkin temel kavramları kazandırmak; rölöve tekniklerini tanıtmak ve uygulamak; tarihi çevreyi bilimsel yöntemlerle algılayabilecek, belgeleyebilecek, analiz edebilecek mesleki altyapıyı oluşturmak; iş sağlığı ve güvenliği bilinci ile alan çalışması gerçekleştirme sorumluluğunu geliştirmektir.</p>
Dersin Süresi	1. Yarıyıl, Haftada 2 saat Teorik 2 saat pratik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	<p>1- Rölöve Bülent Uluengin YEM Yayınevi</p> <p>2- Tarihi Çevre Koruma ve Restorasyon Zeynep Ahunbay YEM Yayınevi</p>
Ders Öğrenme Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Rölöve, restitüsyon ve restorasyon kavramlarını tanımlar; tarihi yapıların belgelenmesi için gerekli ölçüm ve belgeleme tekniklerini uygular.2. El çizimi ve dijital araçlarla plan, kesit, görünüş ve detay çizimlerini teknik kurallara uygun şekilde üretir.3. Mimari ölçüm sürecinde hortum terazisi gibi araçları kullanarak veri toplar; iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun şekilde saha çalışması yürütür.4. Ön cephe analizleri ve mimari eleman çizimleri üzerinden tarihi yapıları grafik olarak ifade eder; çizimleri sistematik paftalar hâline getirir.5. Restitüsyon ve restorasyon sürecini disiplinler arası bir yaklaşımla değerlendirir; grup çalışmasına etkin katılım sağlar ve koruma bilinci geliştirir.
Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none">1- Ara sınav2- Dönem Sonu Sınavı3- Ders Devam/Katılım
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.

Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	gsayin@pau.edu.tr
Ders İçeriği	<ol style="list-style-type: none">Hafta: Giriş ve Tanımlar. Rölöve, restitüsyon, restorasyonun kapsamı ve önemi.Hafta: Rölöve çalışmaları ve belgeleme teknikleri.Hafta: Restitüsyon süreci, veri toplama ve analiz yöntemleri.Hafta: Restorasyon ilkeleri, müdahale türleri ve koruma yaklaşımları.Hafta: Tarihi yapıların belgelenmesi, mimari elemanların değerlendirilmesi.Hafta: Yapı üzerinde ölçme teknikleri ve uygulamalı ölçüm çalışmaları.Hafta: Rölöve alanında iş sağlığı ve güvenliği kuralları, saha riskleri ve önlemler.Hafta: Kroki çizim teknikleri ve el çizimi pratiği. Ödev: Hazır krokide ölçekli çapraz çizim uygulamasına başlanır.Hafta: ARA SINAVHafta: Hortum terazi ile dengeleme yöntemi, görünüş ve kesit çizimlerine giriş.Hafta: Yapı elemanlarının analizi ve final ödevi için ön cephe çizim tekniklerinin anlatımı.Hafta: Ön cephe çizimlerinin geliştirilmesi ve kontrolü.Hafta: A3 formatında yapı tanıtımı, fotoğraf ve 1/50 ölçekli ön görünüş çizimi için hazırlık.Hafta: 3 formatındaki final ödevine yönelik çizimlerin son kontrolleri yapılır; teknik ve içerik açısından kritik verilir.

Dersin Kodu ve İsmi	MRP 110/ RÖLÖVE VE RESTORASYON 1
Dersin Sorumlusu	Öğr.Gör. Gamze SAYIN
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüzyüze
Dersin Kredisi	T: 2 P: 1 AKTS: 3
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin İçeriği	<p>Ders; rölöve tanımı, restorasyonun temel kavramları, belgeleme yöntemleri ve iş sağlığı-güvenliği ilkelerinin tekrarı ile başlar. Alan gezisi ile seçilen yapılar yerinde incelenir, ölçü krokileri alınır ve lidar sensörle alanın üç boyutlu taraması yapılır. Gruplar hâlinde plan, görünüş ve kesit çizimleri hazırlanır; çizimlerde malzeme ve bozulma tespitleri işlenir.</p> <p>Tüm süreç Microsoft Teams üzerinden çevrim içi takip edilir, yoklamalar ve çalışma durumları Excel tablosu ile kayıt altına alınır. Ara sınav ve final teslimleri hem EDS sistemi üzerinden hem de fiziki teslim ile yapılır. Alan çalışmalarında güvenli saha davranışı kazandırmak amacıyla İSG bilinci desteklenir.</p>
Dersin Amacı	Tarihi yapıların belgelenmesi sürecinde temel rölöve tekniklerini uygulayarak, ölçü alma, çizim oluşturma, malzeme ve bozulma tespiti yapabilme becerilerini kazandırmak; grup ve alan çalışmaları yoluyla teknik çizim, gözlem ve analiz yetkinliğini geliştirmek; ayrıca rölöve uygulamaları sırasında iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun davranış biçimlerini benimsetmektir.
Dersin Süresi	2. Yarıyıl, Haftada 2 saat Teorik 1 saat pratik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	Kemal Kutgün Eyüpgiller, Lory Zakar. (2018). Mimari Restorasyon Koruma Teknik ve Yöntemleri. İstanbul: YEM Yayınları. Aydın, A. (2014). Restorasyon ve Koruma Prensipleri. İstanbul: Beta Yayınları.
Ders Öğrenme Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Rölöve, restitüsyon ve restorasyon kavramlarını açıklar; bu süreçte kullanılan temel belgeleme ve ölçüm yöntemlerini uygular.2. Alan çalışmalarında iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun biçimde hareket eder; lidar ve el ölçümü gibi tekniklerle güvenli veri toplar.3. Plan, görünüş, kesit ve detay çizimlerini el çizimi ve dijital ortamda teknik kurallara uygun şekilde oluşturur.4. Malzeme ve bozulma tespitlerini çizimlere entegre ederek sistematik dokümantasyon üretir.5. Grup çalışması içerisinde sorumluluk alır, teknik geri bildirimlere göre işini geliştirir ve kültürel miras bilinci kazanır.
Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none">1- Ara sınav2- Dönem Sonu Sınavı3- Derse devam / Katılım
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	gsayin@pau.edu.tr
Ders İçeriği	1. Hafta: Rölöve, restorasyon ilkeleri ve belgeleme yöntemleri tekrar edilir. Yoklama ve takip çizelgesi oluşturulur. Rölöve sürecinde iş sağlığı ve güvenliği önlemleri hakkında bilgilendirme yapılır.

	<p>2. Hafta: Çizim teknikleri, malzeme tanıma ve yapı analizi konuları gözden geçirilir. Teams klasörleri açılır, paylaşım düzeni açıklanır.</p> <p>3. Hafta: Gruplar belirlenir, saha ölçümü ve lidar tarama hakkında bilgilendirme yapılır. Excel çizelgesine grup görevleri işlenir.</p> <p>4. Hafta: Alan gezisi yapılır, yapıların krokileri alınır ve lidar ile alan taranır. Gözlem notları ve alan fotoğrafları toplanır.</p> <p>5. Hafta: Alınan ölçüler lidar verileriyle karşılaştırılır. Grup içi görev dağılımı tamamlanır ve çalışmalar Teams'e yüklenmeye başlanır.</p> <p>6. Hafta: Plan çizimlerine geçilir, eksik ölçüler lidar çıktısıyla düzeltilir. Haftalık çizim paylaşımları başlar.</p> <p>7. Hafta: Planlar detaylandırılır, çizimler referans fotoğraflarla desteklenir. Görsel eşleştirme ve kontrol süreci sürer.</p> <p>8. Hafta: Ön görünüş çizimlerine hazırlık yapılır, cephe ölçüleri değerlendirilir. Ara sınav öncesi çizim kontrol listesi oluşturulur.</p> <p>9. Hafta: Ara sınav yapılır, plan ve görünüş çizimleri ile belgeler EDS'ye teslim edilir. Değerlendirme ölçü doğruluğu ve sunuma göre yapılır.</p> <p>10. Hafta: Her grubun hazırladığı rölöve çizimleri incelenir. Teknik ve içerik yönünden kritik verilir.</p> <p>11. Hafta: Her grubun hazırladığı rölöve çizimleri incelenir. Teknik ve içerik yönünden kritik verilir.</p> <p>12. Hafta: Her grubun hazırladığı rölöve çizimleri incelenir. Teknik ve içerik yönünden kritik verilir.</p> <p>13. Hafta: Final paftalarının oluşturulması için üç boyutlu görseller ve teknik çizimler üzerinden detaylı kritik yapılır. Pafta düzeni ve sunum dili üzerine yönlendirme sağlanır.</p> <p>14. Hafta: Final teslimi öncesi tüm çizimler son kez kontrol edilir. Hazırlanan A3 sunum paftaları ve belgeler EDS'ye yüklenir.</p>
--	--

Dersin Kodu ve İsmi	MRP 112/ TEKNİK RESİM II
Dersin Sorumlusu	Öğr.Gör. Gamze SAYIN
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüzyüze
Dersin Kredisi	T: 2 P: 1 AKTS: 3
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin İçeriği	Detay çizimlerinin tanımı, kullanım alanları ve teknik esasları ele alınır. Kapı, merdiven ve çatı gibi yapı elemanlarının çizim teknikleri üzerinden uygulamalı çalışmalar yapılır. Teknik doğruluk ve sunum niteliği temel ölçütler olarak değerlendirilir.
Dersin Amacı	Mimari rölöve ve restorasyon projelerinde kullanılan detay çizimlerini teknik kurallar doğrultusunda analiz etme ve üretme becerilerini geliştirmeyi hedefler. Yapı elemanlarının doğru ve okunabilir biçimde ifade edilmesi amaçlanır.
Dersin Süresi	2. Yarıyıl, Haftada 2 saat Teorik 1 saat pratik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	
Ders Öğrenme Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1- Mimari detay çizimlerde kullanılan teknik gösterim biçimlerini analiz edebilme.2- Rölöve ve restorasyon projelerinde yapı elemanlarına ait detayları doğru şekilde çizebilme.3- Plan, kesit ve görünüş çizimlerinde ölçek, ölçülendirme ve sunum standartlarını uygulayabilme.4- Kapı, merdiven ve çatı gibi temel yapı elemanlarının teknik çizimlerini yorumlayabilme ve ifade edebilme.5- Teknik çizimlerde doğruluk, açıklık ve estetik sunum kriterlerine uygun pafta hazırlayabilme.
Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none">1- Ara sınav2- Dönem Sonu Sınavı3- Ödev
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	gsayin@pau.edu.tr
Ders İçeriği	<p>Dersin tanıtımı: İçerik, işleniş yöntemi ve değerlendirme kriterleri. Detay çizimin tanımı ve önemi. Ölçek kavramı ve farklı ölçeklerin karşılaştırılması. Örnek detay çizimlerin incelenmesi.</p> <p>1. Hafta</p> <p>2. Hafta Rölöve ve restorasyon projelerinde detay çizimlerinin yeri. Kapı, pencere, süpürgelik gibi mimari detayların kullanım alanları ve gösterim biçimleri.</p> <p>3. Hafta Kapı seçimi ve yerinde ölçü alma yöntemleri. Kapı detayına yönelik plan, kesit ve görünüş çizim tekniklerinin anlatımı.</p> <p>4. Hafta Öğrencilerin bireysel kapı detay çizimlerine başlaması. Teknik çizim kuralları doğrultusunda rehberlik ve yönlendirme.</p>

5. Hafta	Devam eden kapı çizimlerinin kontrolü ve geri bildirim. Sunum ve anlatım açısından detaylı değerlendirme.
6. Hafta	Kapı çizimlerinin düzenlenmesi ve eksiklerin giderilmesi. Teknik detayların pekiştirilmesi.
7. Hafta	Çizimlerin son kontrolleri. Sunum formatı, yazı tipi, pafta düzeni gibi teknik konuların açıklanması.
8. Hafta	Teslime hazırlık süreci, öğrencilerin çizimlerini son hale getirmesi için bireysel çalışma zamanı.
9. Hafta	Ara Sınav Teslimi: Kapı detay çizimi (plan, kesit, görünüş ve detaylarıyla birlikte) EDS ve elden teslim şeklinde yapılacaktır.
10. Hafta	Merdiven anlatımı: Merdiven tipleri, çizim teknikleri, standartlar, gösterim biçimleri. Ders içi uygulama.
11. Hafta	Merdiven çizimi ders içi uygulamalarının devamı ve bireysel rehberlik. Teknik geri bildirimler.
12. Hafta	Çatı sistemleri anlatımı: Çatı tipleri, eğim, saçak, mahya gibi kavramlar. Plan ve kesitte gösterim teknikleri. Ders içi uygulama.
13. Hafta	Çatı çizimi ders içi uygulamaları: Öğrenci çizimlerinin geliştirilmesi ve kontrolü.
14. Hafta	Final sınavı öncesi genel tekrar ve final ödevinin detaylı anlatımı. Soru-cevap, teknik yönlendirme ve eksiklerin tamamlanması.

Dersin Kodu ve İsmi	MRP 120/ MESLEKİ BİLGİSAYAR 1
Dersin Sorumlusu	Öğr.Gör. Gamze SAYIN
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüzyüze
Dersin Kredisi	T: 3 P: 1 AKTS: 2
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin İçeriği	AutoCAD’de temel çizim ve düzenleme komutları, katman yönetimi, blok kullanımı, ölçülendirme; Photoshop’ta mimari görsellerin düzenlenmesi konularını kapsar. Tüm uygulamalar İngilizce komut ve menü adlarıyla gerçekleştirilir. Çeşitli çizim ve görselleştirme yöntemleriyle profesyonel düzeyde sunum hazırlama becerileri kazandırılır.
Dersin Amacı	Bu ders, AutoCAD ve Photoshop yazılımlarının İngilizce arayüzünü kullanarak mimari çizim ve görselleştirme becerilerini geliştirmeyi amaçlar. Öğrenciler temel çizim, düzenleme, katman yönetimi, ölçülendirme ve görsel düzenleme tekniklerini kullanarak profesyonel sunum paftaları hazırlamayı öğrenir.
Dersin Süresi	2. Yarıyıl, Haftada 3 saat Teorik 1 saat pratik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	AutoCAD 2025 for Architecture – Tutorial Guide (ASCENT). Photoshop for Architects – S. Hopkins, Routledge.
Ders Öğrenme Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. AutoCAD programında temel çizim ve düzenleme komutlarını etkin bir şekilde kullanabilme.2. Katman yönetimi ve ölçülendirme tekniklerini uygulayarak düzenli ve doğru çizimler oluşturabilme.3. Öğrendiği çizim tekniklerini kullanarak bir resim üzerindeki detayları ölçekli olarak teknik çizime dönüştürebilme.4. AutoCAD çizimlerini ölçekli olarak Photoshop’ta düzenleyerek sunum paftaları hazırlayabilme.5. Mimari projelerde profesyonel düzeyde görsel sunum hazırlama yetkinliği geliştirme.6. AutoCAD ve Photoshop arayüzlerini İngilizce komut ve menü adlarıyla etkin biçimde kullanarak çizim ve görsel düzenlemeler yapabilme.
Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none">1- Ara sınav2- Dönem Sonu Sınavı3- Derse Devam / Katılım
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	gsayin@pau.edu.tr
Ders İçeriği	<ol style="list-style-type: none">1. Hafta: Giriş ve Temel Bilgiler – CAD kavramı, AutoCAD & Photoshop’a genel bakış.2. Hafta: AutoCAD Arayüzü ve Temel Araçlar – İngilizce arayüz öğeleri; LINE, ERASE, UNDO gibi temel komutlar. Uygulamaların EDS’ye yüklenmesi.3. Hafta: Temel Çizim Komutları – LINE, CIRCLE, RECTANGLE, ARC, POLYGON kullanımı ve klavye kısayolları.4. Hafta: Düzenleme Komutları – MOVE, COPY, ROTATE, MIRROR, TRIM, EXTEND, DIM komutları ile ölçülendirme.

	<ol style="list-style-type: none">5. Hafta: Katmanlar (Layers) & Ölçülendirme (Dimensioning) – LAYER, DIMSTYLE, SCALE, ALIGN, MATCHPROP; fotoğraftan ölçekli çizim oluşturma.6. Hafta: Detaylı Çizim Pratiği – Fotoğraftaki yapı detayını ölçeklendirip teknik çizime aktarma; OFFSET, FILLET, CHAMFER pekiştirme.7. Hafta: Çıktı Alma ve Dosya Formatları – PLOT, EXPORTPDF, PAGESETUP; renk tabloları ve baskı ayarları.8. Hafta: Ara Sınav Öncesi Hazırlık – Kapı detay çizimlerinin son kontrolleri.9. Hafta: Ara Sınav – Kapı detay çizimi (plan-kesit-görünüş) laboratuvarında uygulamalı; dosyaların EDS'ye yüklenmesi.10. Hafta: Rölöve Çizimine Giriş – Rölöve kavramı, ölçü alma yöntemleri, AutoCAD'de hazırlık.11. Hafta: Rölöve Çizim Teknikleri & Çaprazlama Yöntemi – Detay ekleme-geliştirme; XLINE, ARRAY, BLOCK komut örnekleri.12. Hafta: Photoshop'a Giriş – İngilizce arayüz, Layers, Masks, Adjustment Layers; AutoCAD çıktılarının içe aktarılması.13. Hafta: Mimari Görsellerin Düzenlenmesi – AutoCAD çıktılarının Photoshop'ta ölçekli düzenlenmesi, renk/ışık ayarları, tipografi.14. Hafta: Final Sınavına Hazırlık – AutoCAD ve Photoshop'un birlikte kullanıldığı ölçekli pafta hazırlama yöntemlerinin tekrarı; soru-cevap ve eksiklerin tamamlanması.
--	--

Dersin Kodu ve İsmi	MRP 203/ RÖLÖVE VE RESTORASYON II
Dersin Sorumlusu	Öğr.Gör. Gamze SAYIN
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüzyüze
Dersin Kredisi	T: 2 P: 1 AKTS: 4
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin İçeriği	Restitüsyon araştırma yöntemleri, karşılaştırmalı analiz; bozulma türleri ve müdahale ilkeleri; malzeme & strüktür koruma önerileri; CAD/BIM üzerinde plan-kesit-görünüş ve detay çizimleri; 3B görselleştirme; pafta tasarımı ve sözlü sunum teknikleri.
Dersin Amacı	Öğrencilerin, Rölöve ve Restorasyon 1’de rölövesi tamamlanan yapı için restitüsyon hipotezi geliştirmesini ve restorasyon müdahale projelerin i ulusal/uluslararası koruma ilkelerine uygun olarak hazırlamasını; grup çalışmasıyla tüm yapıyı ölçekli paftalar hâlinde sunabilmesini sağlamaktır.
Dersin Süresi	3. Yarıyıl, Haftada 2 saat Teorik 1 saat pratik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	Zakar & Eyüpgiller (2018) Mimari Restorasyon Koruma Teknik ve Yöntemleri Feilden (2003) Conservation of Historic Buildings • ICOMOS & Venedik Tüzüğü dokümanları
Ders Öğrenme Kazanımları	1. Tarihî ve karşılaştırmalı kaynakları değerlendirerek yapı için bilimsel restitüsyon hipotezi oluşturabilme. 2. Restitüsyon plan, kesit ve görünüşlerini CAD ortamında ölçekli olarak hazırlayabilme. 3. Bozulma analizi sonuçlarına göre koruma-onarım (restorasyon) kararları geliştirebilme. 4. Restorasyon müdahalelerini (strüktürel, malzeme, ek kullanım) çizim ve açıklama notlarıyla paftalara aktarabilme. 5. Çok disiplinli grup içinde sorumluluk alarak profesyonel sunum paftası ve sözlü sunum hazırlayabilme.
Ölçme ve Değerlendirme	1- Ara sınav 2- Dönem Sonu Sınavı 3- Derse Devam / Katılım
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	gsayin@pau.edu.tr
Ders İçeriği	1. Hafta: Giriş – Rölöve ve Restorasyon 1 çıktılarının değerlendirilmesi, restitüsyon metodolojisi, mevcut grupların kontrolü 2. Hafta: Arşiv-literatür araştırması, benzer yapı örneklerinin incelenmesi; kaynak fişleri oluşturma. 3. Hafta: Restitüsyon varsayımlarının tartışılması; ön plan taslakları (eskiz çalışmaları). 4. Hafta: CAD ortamında restitüsyon planlarının çizimi, ölçü-orantı kontrolü. 5. Hafta: Restitüsyon görünüş ve kesit çizimleri; yapı dönemlemelerinin entegrasyonu.

	<ol style="list-style-type: none">6. Hafta: Malzeme evreleri ve inşa teknikleri analizi; kronolojik faz diyagramları, 3B kütle modelleri.7. Hafta: Ara Sunum – Restitüsyon paftalarının jüri sunumu ve geri bildirim.8. Hafta: Restorasyon ilkeleri – koruma yaklaşımları, müdahale türleri, Venedik Tüzüğü vb.9. Hafta: Taşıyıcı sistem güçlendirme önerileri; strüktürel detay çizimleri.10. Hafta: Malzeme onarımı ve yüzey koruma teknikleri; özgün olmayan eklerin değerlendirilmesi.11. Hafta: Restorasyon plan-kesit-görünüş çizimleri, açıklama notları ve renkli fazlama.12. Hafta: Detay paftaları (kapı, pencere, saçak, zemin); 3B restitüsyon-restorasyon görselleri.13. Hafta: Final sunum paftası tasarımı – grafik düzen, ikonografi, metin kurgusu; prova sunum.14. Hafta: Final Jürisi & Teslim – tüm paftalar, açıklama raporu ve dijital dosyaların sunulması.
--	---

Dersin Kodu ve İsmi	MİM 211/ GELENEKSEL KONUT MİMARİSİ
Dersin Sorumlusu	Öğr.Gör. Gamze SAYIN
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüzyüze
Dersin Kredisi	T: 4 P: 0 AKTS: 4
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin İçeriği	Konut kavramı, barınma gereksiniminin tarihsel gelişimi; vernaküler/kırsal mimari tanımları; insan ihtiyaçları ve konut ilişkisi; Anadolu kırsal mimarisini biçimlendiren çevresel, kültürel ve sosyal etkenler; plan tipleri Türk Evi'nin mekânsal bileşenleri; Türk Evi'nin yapısal özellikleri; Türkiye'den ve dünyadan geleneksel konut örnekleri pafta ve sözlü sunum teknikleri.
Dersin Amacı	Öğrencilerin geleneksel konut kavramını tarihsel, kültürel ve yapısal boyutlarıyla kavrayarak farklı coğrafyalardaki konut tipolojilerini değerlendirmelerini; Türk Evi plan tipleri ve yapı elemanlarını tanımlarını; ayrıca grup çalışmasıyla seçtikleri bir dünya örneğini araştırıp akademik sunum hâline getirmelerini sağlamaktır.
Dersin Süresi	3. Yarıyıl, Haftada 4 saat Teorik 0 saat pratik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	Akın, N., Balkanlarda Osmanlı Dönemi Konutları, İstanbul, 2001. Eldem, S. H., Türk Evi Plan Tipleri, İstanbul, 1954. Eldem, S. H., Türk Evi I-IV, İstanbul, 1984. Eldem, S. H., Boğaziçi Yalıları I-II, İstanbul, 1993. Kuban, D., Türk Hayatlı Evi, İstanbul, 1995
Ders Öğrenme Kazanımları	1. Geleneksel konut mimarisinin tarihsel gelişimini ve temel kavramlarını açıklayabilme. 2. Çevresel, kültürel ve sosyal etkenleri analiz ederek konut tipolojilerini değerlendirebilme. 3. Türk Evi plan tiplerini ve yapısal elemanlarını tanımlayarak sınıflandırabilme. 4. Türkiye'den ve dünyadan seçilmiş geleneksel konut örneklerini bağlamsal açıdan karşılaştırabilme. 5. Grup çalışmasıyla belirlenen bir geleneksel konut tipini araştırıp ölçekli pafta ve sözlü sunumla sunabilme.
Ölçme ve Değerlendirme	Ara Sınav. %40 Dönem Sonu Sınavı %60
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	gsayin@pau.edu.tr
Ders İçeriği	1. Hafta: Dersin tanıtımı, konut kavramı ve barınma gereksiniminin tarihsel gelişimi. 2. Hafta: Konut-yerleşme tarihi; vernaküler mimari terimleri, insanın fizyolojik-kültürel ihtiyaçları. 3. Hafta: Ev-mahremiyet, kişisel mekân, güvenlik ve sosyolojik gereksinimler. 4. Hafta: Anadolu kırsal mimarisini etkileyen çevresel, kültürel, sosyal faktörler. 5. Hafta: Türk Evi plan tipleri: sofasız, dış/ iç/ orta sofalı örnekler.

	<ol style="list-style-type: none">6. Hafta: Türk Evi mekânsal elemanları: sofa, hayat/avlu, eyvan, merdiven, hizmet mekânları.7. Hafta: Türk Evi yapısal özellikleri: kapı, pencere, cephe, çatı detayları.8. Hafta: Ara Sınav9. Hafta: Türkiye'den bölgesel örnekler: Harran evleri, Mardin taş evleri, vb.10. Hafta: Dünya örnekleri I: Trulli (İtalya), Igloo (Kuzey Kutbu), Bungalov (Tayland) vb.11. Hafta: Dünya örnekleri II ve proje yönergesi; gruplara araştırma konu ve gün dağıtımı.12. Hafta: Belirlenen grupların sunumlarını yapması13. Hafta: Belirlenen grupların sunumlarını yapması14. Hafta: Belirlenen grupların sunumlarını yapması.
--	--

Dersin Kodu ve İsmi	MIM 221/ MESLEKİ BİLGİSAYAR II
Dersin Sorumlusu	Öğr.Gör. Gamze SAYIN
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüzyüze
Dersin Kredisi	T: 3 P: 1 AKTS: 4
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin İçeriği	Ders, AutoCAD ve Photoshop'ta ölçekli 2B teknik çizim ile görsel düzenleme konularının İngilizce arayüzde hızlı tekrarını yaptıktan sonra SketchUp'a geçer; SketchUp'ın İngilizce arayüzünde temel-ileri modelleme komutları, bileşen ve sahne yönetimi, Match Photo tekniğiyle fotoğraftan 3B model oluşturma ile AutoCAD çiziminin SketchUp ortamına aktarılıp "ayağa kaldırılması" uygulamalarını kapsar. Devamında SketchUp modelinin Twinmotion'a aktarılması, malzeme ve ışık ayarlarıyla gerçekçi render, video ve 360° panorama üretimi öğretilir. Son aşamada üretilen renderlar Photoshop'ta post-produksiyon işleminden geçirilir, tipografi ve ölçekli şablon kullanılarak profesyonel sunum paftası hazırlanır. Tüm yazılım komutları ve menü adları İngilizce kullanılır; her haftanın ders içi uygulaması ders sonunda EDS sisteminde ilgili haftanın "Yoklama" alanına yüklenir.
Dersin Amacı	AutoCAD, Photoshop, SketchUp ve Twinmotion yazılımlarını İngilizce arayüzle kullanarak iki-boyutlu teknik çizimleri üç-boyutlu modele dönüştürme, gerçekçi render ve animasyon üretme, ardından Photoshop'ta ölçekli pafta oluşturarak dijital sunum hazırlama becerilerini geliştirmektir. Her hafta yapılan uygulama, ders bitiminde EDS sistemindeki o haftanın "Yoklama" alanına yüklenir.
Dersin Süresi	3. Yarıyıl, Haftada 3 saat Teorik 1 saat pratik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	
Ders Öğrenme Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. İngilizce arayüzlü CAD ve görselleştirme yazılımlarını kullanarak mimari çizim ve dijital model oluşturabilme.2. İki boyutlu teknik verileri uygun iş akışlarıyla doğru üç boyutlu dijital modellere dönüştürebilme.3. Oluşturduğu dijital modellerden gerçekçi görselleştirmeler (render, animasyon, panorama vb.) üretebilme.4. Çizim, model ve görselleri görsel iletişim ilkelerine uygun ölçekli sunum paftalarında düzenleyebilme.5. Dijital proje dosyalarını planlı biçimde yöneterek haftalık çevrim-içi teslim ve takım çalışması süreçlerine etkin katılabilme.
Ölçme ve Değerlendirme	
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	gsayin@pau.edu.tr
Ders İçeriği	1. Hafta: AutoCAD ve Photoshop hızlı tekrar – ölçek, katman, ölçülendirme ve pafta şablonları. Ders sonunda yapılan uygulama EDS'de ilgili haftanın "Yoklama" alanına yüklenir.

	<p>2. Hafta: AutoCAD çizimini Photoshop'ta ölçekli düzenleme, baskı ayarları ve PDF çıktısı. Uygulama EDS'ye yüklenir.</p> <p>3. Hafta: SketchUp (İng.) arayüz tanıtımı; temel komutlar (Line, Push/Pull, Offset) ve basit kütle modeller. Uygulama EDS'ye yüklenir.</p> <p>4. Hafta: Component, Group, Scene ve Tag yönetimi; ileri düzenleme araçlarıyla model geliştirme. Uygulama EDS'ye yüklenir.</p> <p>5. Hafta: Match Photo tekniği – yapı fotoğrafından perspektif hizalama ve 3B model oluşturma. Uygulama EDS'ye yüklenir.</p> <p>6. Hafta: AutoCAD dosyasını SketchUp'a import ederek kat planından üç-boyutlu "ayağa kaldırma"; ölçek kontrolü. Uygulama EDS'ye yüklenir.</p> <p>7. Hafta: SketchUp'ta malzeme, kesit ve stil ayarları; sahne animasyonu hazırlığı. Uygulama EDS'ye yüklenir.</p> <p>8. Hafta: Ara sınav öncesi model ve pafta kontrolleri, eksiklerin giderilmesi. Uygulama EDS'ye yüklenir.</p> <p>9. Hafta: Ara Sınav (yüz yüze) – SketchUp model + pafta teslimi; dosyaların EDS'ye yüklenmesi.</p> <p>10. Hafta: Twinmotion arayüzü; SketchUp modelini içe aktarma, temel malzeme ve ışık ayarları. Uygulama EDS'ye yüklenir.</p> <p>11. Hafta: Twinmotion'da kamera yolu, video, panorama ve yüksek çözünürlüklü render üretimi. Uygulama EDS'ye yüklenir.</p> <p>12. Hafta: Photoshop'ta render post-prodüksiyonu; tipografi ve ölçekli pafta taslağı oluşturma. Uygulama EDS'ye yüklenir.</p> <p>13. Hafta: Final paftası tasarımı, EDS teslim kılavuzu; prova sunum ve geri bildirim. Uygulama EDS'ye yüklenir.</p> <p>14. Hafta: Final Sunumu – Twinmotion renderları ve Photoshop paftasının sözlü sunumu; tüm dosyaların EDS'ye yüklenmesi.</p>
--	--

Dersin Kodu ve İsmi	KRY 201 / KARİYER PLANLAMA
Dersin Sorumlusu	Öğr.Gör. Dr. Semih Demiral
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Yüzyüze
Dersin Kredisi	T: 2 P: 0 AKTS: 2
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin İçeriği	Kariyer planlama dersinin amaç ve kapsamı, kariyer ile ilişkili kavramlar ve kariyerin değişen doğası, zekâ ve kişilik, kişisel gelecek tasarımı, geleceğin meslek ve yetkinlikleri, ince yetkinlikler, profesyonel ilişki ağlarının yönetimi, özgeçmiş hazırlama ve etkili mülakat teknikleri, kamu sektöründe kariyer, özel sektörde kariyer, girişimcilik kariyeri, akademik kariyer, sivil toplum kuruluşlarında kariyer.
Dersin Amacı	Kariyer Planlama dersinin amacı, önlisans öğrencilerinin kariyerlerini kendi zekâ, kişilik, bilgi, beceri, yetenek ve yetkinliklerine uygun olarak belirleyebilmeleri için yol göstermek; kariyer bilincini geliştirmek, iş yaşamının beklenti ve dinamikleri konusunda farkındalık kazanmalarını sağlamak, kişisel ve profesyonel gelişimlerini destekleyerek istihdam edilebilirliklerini artırmaktır.
Dersin Süresi	3.Yarıyıl, Haftada 2 saat Teorik
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	Yok
Önerilen Kaynaklar	Yetenek Kapısı / Yetenek tv
Ders Öğrenme Kazanımları	<ol style="list-style-type: none">1. Kariyer Merkezlerini ve hizmetlerini bilir.2. Öz farkındalığını artırır.3. Kariyer seçeneklerini keşfeder.4. Becerilerini geliştirir.5. Kariyer planlamasına yardımcı olan aktiviteleri keşfeder.6. Değişim programları hakkında bilgi sahibi olur.
Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none">1 - Ara sınav2 - Dönem Sonu Sınavı
Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
	sdemiral@pau.edu.tr
Ders İçeriği	<ol style="list-style-type: none">1-Kariyer yolculuğunun başladı. İlk durak kariyer merkezi2-Bunları biliyor musunuz? Zeka ve kişilik3-Bunları biliyor musunuz? Kişisel özellikler4-Kariyer yolunda fark yaratmanın anahtarı: Beceriler5-Kariyer nedir?6- Kariyerime nasıl hazırlanırım?7-Sektör günleri: Ulusal sivil toplum kuruluşları8-Sektör günleri: Uluslararası sivil toplum kuruluşları9-Sektör günleri: Kamu sektörü

	10-Sektör günleri: Özel sektör 11-Sektör günleri: Akademi 12-Sektör günleri: Girişimcilik 13-Yetenek kapısı ilk özgeçmişimi yazıyorum 14-Ders değerlemesi
--	---

I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

Programı yürüten bölümdeki tüm öğretim üyelerinin, öğretim görevlilerinin ve ek görevli öğretim elemanlarının özgeçmişlerini veriniz. Özgeçmişler YÖKSİS'de yer alan ÜAK Resimli formatında olmalı ve en az aşağıdaki hususları içermelidir:

- Adı, soyadı ve unvanı
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri
- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)
- Danışmanlıkları, patentleri, vb.
- Son üç yıldaki belli başlı yayınları
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar
- Aldığı ödüller
- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler
- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

Adı Soyadı Ünvanı	:	Öğr. Gör. Dr. M. Tuncay ÖZDEMİR	
Adresi	:	Buldan Meslek Yüksekokulu, Buldan/Denizli	
Telefon	:	0533 307 98 59	
WEB / E-posta	:	mtuncay@pau.edu.tr, mtuncayo@gmail.com	
Medeni Hali	:	Evli	
Doğum Yeri - Doğum Tarihi	:	Sivas / 17.08.1977	
Yabancı Dil	:	İngilizce	
İŞ TECRÜBESİ			
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	02.02.2012-	
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Pamukkale Üniversitesi / Buldan Meslek Yüksekokulu	
• İş tipi veya sektörü	:	Mesleki Eğitim	
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Mimari Restorasyon, Bölüm Başkanı, Öğr. Gör.	
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü, Mimari Restorasyon Programı, Buldan Meslek Yüksekokulu Üyeliği, Mimari Restorasyon Programı Yatay Geçiş Komisyonu Üyeliği, Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu, Arşiv Ayıklama ve İmha Komisyonu Üyeliği, Kalite Komisyonu Üyeliği, Eğitim Komisyonu Üyeliği, Burs ve Yardım Komisyonu Üyeliği,	
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	01.06.2005- 15.08.2005	
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Prof. Dr. Ian Hodder başkanlığında, Çatalhöyük Kazıları	
• İş tipi veya sektörü	:	TC. Kültür ve Turizm Bakanlığı Arkeolojik Kazılar	
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Arkeolog	
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Hellenistik Dönem tarama sondajlarında görevli arkeolog	
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	17.08.2005 – 31.12.2005	
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Prof. Dr. Ahmet Tırpan başkanlığında, Lagina Hekate Kutsal Alanı Kazıları	
• İş tipi veya sektörü	:	TC. Kültür ve Turizm Bakanlığı Arkeolojik Kazılar	
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Arkeolog	
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Açma sorumlusu arkeolog	
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2006-2008	
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Prof. Dr. Ahmet Tırpan başkanlığında, Belentepe ve Mengefe Kurtarma Kazıları	
• İş tipi veya sektörü	:	TC. Kültür ve Turizm Bakanlığı Arkeolojik Kazılar	
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Arkeolog	
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Alan Sorumlusu	
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2008-2010	
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Prof. Dr. Ahmet Tırpan başkanlığında, Börükçü, Kumyer ve Beybağı Kurtarma Kazıları	

• İş tipi veya sektörü	:	TC. Kültür ve Turizm Bakanlığı Arkeolojik Kazılar
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Arkeolog
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Alan Sorumlusu
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2010-2012
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Prof. Dr. Bilal Söğüt başkanlığında Stratonikeia ve Lagina Kazıları
• İş tipi veya sektörü	:	TC. Kültür ve Turizm Bakanlığı Arkeolojik Kazılar
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Arkeolog
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Alan Sorumlusu
EĞİTİM VE ÖĞRENİM DURUMU		
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2017 - 2022
• Eğitimi veren kuruluşun adı	:	Pamukkale Üniversitesi, Arkeoloji Enstitüsü
• İşlenen temel konular/mesleki beceriler	:	Arkeoloji ABD.
• Elde edilen Diploma/Ünvan	:	Doktora
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2006-2009
• Eğitimi veren kuruluşun adı	:	Selçuk Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü
• İşlenen temel konular/mesleki beceriler	:	Prohistrya ve Ön Asya Arkeolojisi
• Elde edilen Diploma/Ünvan	:	Yüksek Lisans
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2001-2005
• Eğitimi veren kuruluşun adı	:	Selçuk Üniversitesi, Fen Edebiyat Fakültesi
• İşlenen temel konular/mesleki beceriler	:	Arkeoloji
• Elde edilen Diploma/Ünvan	:	Lisans
VERİLEN MESLEKİ GELİŞİM ETKİNLİKLER (Son 3 Yıl)		
Katıldığımız kurs, seminer ve alınan belgeler, sertifikalar vs.	:	Bilgi Güvenliği Farkındalık Eğitimi
KİŞİSEL BECERİLER VE YETENEKLER		
Yaşamımız ve kariyeriniz boyunca elde ettiğiniz, ancak sertifika ve diplomalarla belgelendirilmesine ihtiyaç olmayan beceriler	:	Bilgisayar, Fotoğrafçılık
Bilgisayarlar, programlar, Aletler, makinalar, vb.	:	Ms. Windows, Ms. Office (Word, Excel, Powerpoint,) Adobe Photoshop Cs3, AutoCad

DERECE VE ÜNVANLAR	
Yüksek Lisans	:
Doktora	: Pamukkale Üniversitesi, Arkeoloji Enstitüsü, Arkeoloji ABD
Doç./Prof.	:
DANIŞAMLIKLAR, PATENTLER VE PROJELER	
Yönetilen Tezler :	:
Yönetilen Projeler	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), Başlangıç Seviyesi Projesi Xystis Akropolü Savunma Sistemi (2025BSP003), Denizli, Devam ediyor.
Yönetilen Projeler (Yardımcı Araştırmacı)	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), Doktora Tez Projesi Stratonikeia Savunma Sistemi, Yardımcı Araştırmacı, (2020ARKE001), Denizli, 2022.
Yönetilen Projeler (Yardımcı Araştırmacı)	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), Kurumsal Alt Yapı Projesi Konservasyon Malzeme Analizi ve Öğrencilerin Performanslarının Ölçülmesi ve İyileştirilmesi, Yardımcı Araştırmacı, (2020KRM001), Denizli, 2021.
Yönetilen Projeler (Yardımcı Araştırmacı)	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), Kurumsal Alt Yapı Projesi Öğrencilerin Metal ve Cam Koruma-Onarım Araştırma, Geliştirme Performanslarının Ölçülmesi ve İyileştirilmesi, Yardımcı Araştırmacı, (2018KRM006), Denizli, 2019.
BİLİMSEL KURULUŞ VE YAYINLARDA ÜYELİK VE KOMİSYONLAR	
Üyelikler	:
Komisyonlar	:
YAYINLAR, ESERLER ve ALINAN ÖDÜLLER (Son 3 Yıl)	
Ulusal/uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler	: SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI, ESCI ve Scopus kapsamındaki dergilerde yayımlanan makaleler. E. Baloğlu, T. Sezgin, M. T. Özdemir, "Stratonikeia Tiyatrosu'na Ait Antik Dönem Harçlarının Yapılan Analizler Işığında Değerlendirilmesi", <i>Sefad</i> 50, 2023, 101-114.
Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar	: SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI, ESCI ve Scopus kapsamındaki dergilerde yayımlanan makaleler. M. T. Özdemir-B. Söğüt, "Stratonikeia Kuzey Şehir Kapısı Girişleri ve Kültür Bağlantıları Üzerine Değerlendirmeler", <i>Journal of Universal History Studies</i> , Cilt 7, Sayı 2, 2024, 286-311.
	: Uluslararası Kitap Yazarlığı M. T. Özdemir, <i>Stratonikeia Savunma Sistemi</i> , Ankara, 2023.

		Uluslararası Kitap Bölümü Yazarlığı (İngilizce) M. T. Özdemir, "The Hexagonal Tower in The Defensive System of Stratonikeia", Ed. B. Söğüt, <i>Stratonikeia from Ancient Times to the Present</i> , İstanbul, 2024, 170-190.
		Uluslararası Kitap Bölümü Yazarlığı (İngilizce) M. T. Özdemir, "The North City Gate and North Street", Ed. B. Söğüt, <i>Stratonikeia from Ancient Times to the Present</i> , İstanbul, 2024, 246-260.
		Uluslararası Kitap Bölümü Yazarlığı M. T. Özdemir, "Stratonikeia Savunmasında Altıgen Planlı Kule Uygulaması", Ed. B. Söğüt, <i>Antik Dönemden Günümüze Stratonikeia</i> , İstanbul, 2024, 172-192.
		Uluslararası Kitap Bölümü Yazarlığı M. T. Özdemir, "Stratonikeia Kuzey Şehir Kapısı ve Kuzey Caddesi", Ed. B. Söğüt, <i>Antik Dönemden Günümüze Stratonikeia</i> , İstanbul, 2024, 248-262.
Ulusal/uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler	:	
Diğer Yayınlar	:	
Alınan Ödüller	:	
VERİLEN KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Son 3 Yıl)		
Verilen dersler	:	Eski Anadolu Mimarisi I 2) Arkeoloji ve Sanat Tarihi Terminolojisi 3) Mitoloji 4) Antik Mimari I 1) Eski Anadolu Mimarisi II 2) Antik Kentler 3) Antik Mimari II 4) Kent Tarihi ve Kent Korumacılığı 5) Kazı Teknikleri ve Müzecilik
Diğer	:	

Adı Soyadı Ünvanı	:	Öğr.Gör. ERKAN BALOĞLU	
Adresi	:	Kervansaray mah. 3070 sk. No.1 K-3 D-8 Pamukkale/DENİZLİ	
Telefon	:	0 545 217 05 76	
WEB / E-posta	:	ebaloglu@pau.edu.tr	
Medeni Hali	:	Evli	
Doğum Yeri - Doğum Tarihi	:	Lüleburgaz / 16.01.1979	
Yabancı Dil	:	İngilizce	
İŞ TECRÜBESİ			
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	11.09.2012 -	
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Pamukkale Üniversitesi / Buldan Meslek Yüksekokulu	
• İş tipi veya sektörü	:	Mesleki Eğitim	
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Mimari Restorasyon Programı Öğretim Görevlisi	
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Taşınabilir ve Taşınmaz Kültür Varlıklarının Restorasyonu ve Konservasyonu ile ilgili ders öğretimi. Mesleki pratik uygulamaların yapılması.	
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2001 - 2001	
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Prof. Dr. Halime Hüryılmaz Başkanlığında Yenibademli Höyük Kazısı Gökçeada/ÇANAKKALE	
• İş tipi veya sektörü	:	Arkeoloji	
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Restoratör ve Konservatör	
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Kazı alanı sorumluluğu, Restorasyon ve Konservasyon işleri	
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2002 – 2002	
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Prof. Dr. Halime Hüryılmaz Başkanlığında Yenibademli Höyük Kazısı Gökçeada/ÇANAKKALE	
• İş tipi veya sektörü	:	Arkeoloji	
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Restoratör ve Konservatör	
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Kazı alanı sorumluluğu, Restorasyon ve Konservasyon işleri	
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2003 – 2003	
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Yrd. Doç. Yücel Şenyurt Başkanlığında Gazi Üniversitesi ARÇED (arkeolojik çevre değerlerini koruma vakfı) Tarafından Yapılan BTC (Bakü Tiflis Ceyhan Petrol Boru Hattı Projesi) kurtarma kazıları.	
• İş tipi veya sektörü	:	Arkeoloji	
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Restoratör ve Konservatör	
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Kazı alanı sorumluluğu, Restorasyon ve Konservasyon işleri	
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2003 – 2003	
• İşverenin Adı ve Adresi	:	BTC (Bakü Tiflis Ceyhan Petrol Boru Hattı Projesi) Minnetpınarı kurtarma kazısı Andırın/K.MARAS	


• İş tipi veya sektörü	:	Arkeoloji
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Restoratör ve Konservatör
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Kazı alanı sorumluluğu, Restorasyon ve Konservasyon işleri
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2003 – 2003
• İşverenin Adı ve Adresi	:	BTC (Bakü Tiflis Ceyhan Petrol Boru Hattı Projesi) Yüceören kurtarma kazısı Yüceören/ADANA
• İş tipi veya sektörü	:	Arkeoloji
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Restoratör ve Konservatör
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Kazı alanı sorumluluğu, Restorasyon ve Konservasyon işleri
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2003 – 2003
• İşverenin Adı ve Adresi	:	BTC (Bakü Tiflis Ceyhan Petrol Boru Hattı Projesi) Tetikom kurtarma kazısı. ERZURUM
• İş tipi veya sektörü	:	Arkeoloji
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Restoratör ve Konservatör
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Kazı alanı sorumluluğu, Restorasyon ve Konservasyon işleri
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2003 – 2003
• İşverenin Adı ve Adresi	:	BTC (Bakü Tiflis Ceyhan Petrol Boru Hattı Projesi) Dumantepe kurtarma kazısı. ERZİNCAN
• İş tipi veya sektörü	:	Arkeoloji
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Restoratör ve Konservatör
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Kazı alanı sorumluluğu, Restorasyon ve Konservasyon işleri
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2003 – 2003
• İşverenin Adı ve Adresi	:	BTC (Bakü Tiflis Ceyhan Petrol Boru Hattı Projesi) Çilhoroz kurtarma kazısı. ERZİNCAN
• İş tipi veya sektörü	:	Arkeoloji
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Restoratör ve Konservatör
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Kazı alanı sorumluluğu, Restorasyon ve Konservasyon işleri
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2003 – 2003
• İşverenin Adı ve Adresi	:	BTC (Bakü Tiflis Ceyhan Petrol Boru Hattı Projesi) Akmezar kurtarma kazısı. ERZİNCAN
• İş tipi veya sektörü	:	Arkeoloji
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Restoratör ve Konservatör
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Kazı alanı sorumluluğu, Restorasyon ve Konservasyon işleri
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2004 – 2004
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Prof. Dr. Halime Hüryılmaz Başkanlığında Yenibademli Höyük Kazısı Gökçeada/ÇANAKKALE
• İş tipi veya sektörü	:	Arkeoloji
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Restoratör ve Konservatör

• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Kazı alanı sorumluluğu, Restorasyon ve Konservasyon işleri
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2005 – 2005
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Prof. Dr. Halime Hüryılmaz Başkanlığında Yenibademli Höyük Kazısı Gökçeada/ÇANAKKALE
• İş tipi veya sektörü	:	Arkeoloji
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Restoratör ve Konservatör
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Kazı alanı sorumluluğu, Restorasyon ve Konservasyon işleri
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2006 – 2006
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Prof. Dr. Volkmar von Graeve Başkanlığında Milet Kazısı Didim/AYDIN
• İş tipi veya sektörü	:	Arkeoloji
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Restoratör ve Konservatör
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Restorasyon ve Konservasyon işleri
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2006 – 2006
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Doç. Dr. Ufuk Kocabaş Başkanlığında Marmaray Projesi Bizans Gemilerinin Koruma Onarım Çalışmaları. İSTANBUL
• İş tipi veya sektörü	:	Arkeoloji
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Restoratör ve Konservatör
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Suya Doymuş Ahşap Gemilerin Restorasyon ve Konservasyon işleri
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2007 – 2007
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Doç. Dr. Ufuk Kocabaş Başkanlığında Marmaray Projesi Bizans Gemilerinin Koruma Onarım Çalışmaları.İSTANBUL
• İş tipi veya sektörü	:	Arkeoloji
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Restoratör ve Konservatör
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Suya Doymuş Ahşap Gemilerin Restorasyon ve Konservasyon işleri
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2007 – 2007
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Prof. Dr. Volkmar von Graeve Başkanlığında Milet Kazısı Didim/AYDIN
• İş tipi veya sektörü	:	Arkeoloji
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Restoratör ve Konservatör
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Restorasyon ve Konservasyon işleri
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2008 – 2008
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Prof. Dr. Volkmar von Graeve Başkanlığında Milet Kazısı Didim/AYDIN
• İş tipi veya sektörü	:	Arkeoloji
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Restoratör ve Konservatör
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Restorasyon ve Konservasyon işleri
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2008 – 2008

• İşverenin Adı ve Adresi	Doç. Dr. Ufuk Kocabaş Başkanlığında Marmaray Projesi Bizans Gemilerinin Koruma Onarım Çalışmaları. İSTANBUL
• İş tipi veya sektörü	Arkeoloji
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	Restoratör ve Konservatör
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	Suya Doymuş Ahşap Gemilerin Restorasyon ve Konservasyon işleri
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	2009 – 2009
• İşverenin Adı ve Adresi	Doç. Dr. Ufuk Kocabaş Başkanlığında Marmaray Projesi Bizans Gemilerinin Koruma Onarım Çalışmaları.
• İş tipi veya sektörü	Arkeoloji
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	Restoratör ve Konservatör
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	Suya Doymuş Ahşap Gemilerin Restorasyon ve Konservasyon işleri
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	2011 – 2011
• İşverenin Adı ve Adresi	Doç. Dr. Mehmet ÖZHANLI Başkanlığında Yalvaç Pisidia Antiokeia Kazısı. Yalvaç/ISPARTA
• İş tipi veya sektörü	Arkeoloji
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	Restoratör ve Konservatör
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	Restorasyon ve Konservasyon işleri
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	2012 – 2024
• İşverenin Adı ve Adresi	Prof. Dr. Celal ŞİMŞEK Başkanlığında Laodikeia Kazısı. DENİZLİ
• İş tipi veya sektörü	Arkeoloji
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	Bilimsel Kazı Heyet Üyesi, Restorasyon ve Konservasyon
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	Restorasyon ve Konservasyon
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	2021 – 2023
• İşverenin Adı ve Adresi	Dr. Bilge YILMAZ KOLANCI Attouda ve Çevresi Yüzey Araştırması. DENİZLİ
• İş tipi veya sektörü	Arkeoloji
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	Bilimsel Heyet Üyesi, Restorasyon ve Konservasyon ve araştırma, yayın, belgeleme çalışmaları
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	Restorasyon ve Konservasyon ve araştırma, yayın, belgeleme çalışmaları
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	2024 – 2024
• İşverenin Adı ve Adresi	Kazı/Araştırma Başkanı: Nail UYAR (Denizli Müzesi Müdürü), Bilimsel Danışman: Doç. Dr. Bilge YILMAZ KOLANCI Attouda Antik Kenti Kazısı. DENİZLİ
• İş tipi veya sektörü	Arkeoloji
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	Bilimsel Kazı Heyet Üyesi, Restorasyon ve Konservasyon
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	Restorasyon ve Konservasyon
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	2022 – 2024
• İşverenin Adı ve Adresi	Öğr. Gör. Dr. Çağrı Murat TARHAN Acıpayam (Kazanes) Ovası Höyük Yerleşimlerinin Sistematiği Yüzey Araştırması. Acıpayam/DENİZLİ

• İş tipi veya sektörü	Arkeoloji
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	Bilimsel Heyet Üyesi, Restorasyon ve Konservasyon ve araştırma, yayın, belgeleme çalışmaları
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	Restorasyon ve Konservasyon ve araştırma, yayın, belgeleme çalışmaları
EĞİTİM VE ÖĞRENİM DURUMU	
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	: 2000 - 2002
• Eğitimi veren kuruluşun adı	: Ege Üniversitesi Bergama MYO
• İşlenen temel konular/mesleki beceriler	: Restorasyon ve Konservasyon (Eser Koruma)
• Elde edilen Diploma/Ünvan	: Ön Lisans
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	: 2003 - 2009
• Eğitimi veren kuruluşun adı	: İstanbul Üniversitesi
• İşlenen temel konular/mesleki beceriler	: Taşınabilir Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım
• Elde edilen Diploma/Ünvan	: Lisans
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	: 2017 -
• Eğitimi veren kuruluşun adı	: Açık Öğretim Fakültesi
• İşlenen temel konular/mesleki beceriler	: Felsefe
• Elde edilen Diploma/Ünvan	: Lisans
VERİLEN MESLEKİ GELİŞİM ETKİNLİKLER (Son 3 Yıl)	
Katıldığınız kurs, seminer ve alınan belgeler, sertifikalar vs.	:
KİŞİSEL BECERİLER VE YETENEKLER	
Yaşamınız ve kariyeriniz boyunca elde ettiğiniz, ancak sertifika ve diplomalarla belgelendirilmesine ihtiyaç olmayan beceriler	: Bilgisayar, Fotoğrafçılık
Bilgisayarlar, programlar, Aletler, makinalar, vb.	: Ms. Office (Word, Excel, Powerpoint), Adobe Photoshop Cs3, Tarihi eserlerin restorasyonu ve konservasyonunda kullanılan tarihi eserlerde bozulma ve malzeme analiz tespitinde kullanılan alet ve makinaların bazıları.
DERECE VE ÜNVANLAR	
Yüksek Lisans	:
Doktora	:

Doç./Prof.	:	
DANIŞAMLIKLAR, PATENTLER VE PROJELER		
Yönetilen Tezler :	:	
Yönetilen Projeler (Yardımcı Araştırmacı)		PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), Başlangıç Seviyesi Projesi Xystis Akropolü Savunma Sistemi (2025BSP003), Denizli, Devam ediyor.
Yönetilen Projeler (Yardımcı Araştırmacı)		PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), Kurumsal Alt Yapı Projesi Konservasyon Malzeme Analizi ve Öğrencilerin Performanslarının Ölçülmesi ve İyileştirilmesi, Yardımcı Araştırmacı, (2020KRM001), Denizli, 2021.
Yönetilen Projeler (Yardımcı Araştırmacı)		PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), Kurumsal Alt Yapı Projesi Öğrencilerin Metal ve Cam Koruma-Onarım Araştırma, Geliştirme Performanslarının Ölçülmesi ve İyileştirilmesi, Yardımcı Araştırmacı, (2018KRM006), Denizli, 2019.
Üyelikler	:	
Komisyonlar	:	
YAYINLAR, ESERLER ve ALINAN ÖDÜLLER (Son 3 Yıl)		
Ulusal/uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler	:	BALOĞLU ERKAN, SEZGİN TUNÇ, ÖZDEMİR MUSTAFA TUNCAY (2023). Stratonikeia Tiyatrosu'na Ait Antik Dönem Harçlarının Yapılan Analizler Işığında Değerlendirilmesi. Selçuk Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Dergisi(50), 101-114. (Yayın No: 8742260
Ulusal/uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler	:	
Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar	:	
Diğer Yayınlar	:	
Alınan Ödüller	:	
VERİLEN KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Son 3 Yıl)		
Verilen dersler	:	METAL CAM KORUMA VE ONARIMI, KAGİR VE AHŞAP YAPILARDA KORUMA, DUVAR RESMİ VE MOZAIK KORUMA, TAŞ SERAMİK KORUMA VE ONARIMI, KALIP ALMA MULAJ VE REPLİKA, DUVAR RESMİ VE MOZAIK KORUMA I, DUVAR RESMİ VE MOZAIK KORUMA II, KAGİR VE AHŞAP YAPILARDA KORUMA I, KAGİR VE AHŞAP YAPILARDA KORUMA II, METAL CAM KORUMA VE ONARIMI I, METAL CAM KORUMA VE ONARIMI II, MALZEME BİLGİSİ VE LAB. GİRİŞ, TEMEL FOTOĞRAFÇILIK, KORUNMASI GEREKLİ YAPILARDA YÜZEY KORUMA VE ONARIM, ONARIM ATÖLYESİ, TARİHİ YAPILARDA KORUMA İLKELERİ
Diğer	:	

Adı Soyadı Ünvanı	:	Öğr.Gör. GAMZE SAYIN	
Adresi	:	3048 Sok. No:12 Ece Sitesi 1. Blok 4 Nolu Daire Kervansaray Mah. Pamukkale/DENİZLİ	
Telefon	:	0538 606 50 63	
WEB / E-posta	:	gsayin@pau.edu.tr	
Medeni Hali	:	Evli	
Doğum Yeri - Doğum Tarihi	:	Mustafakemalpaşa / 29.07.1987	
Yabancı Dil	:	İngilizce	
İŞ TECRÜBESİ			
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2017 -	
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Pamukkale Üniversitesi / Buldan Meslek Yüksekokulu	
• İş tipi veya sektörü	:	Mesleki Eğitim	
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Mimari Restorasyon Programı Öğretim Görevlisi	
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Mimarlık ve Restorasyon uygulama ve çizim kurallarına yönelik dersler, Bilgisayar destekli 2 boyutlu ve 3 boyutlu çizim programlarına yönelik dersler, Kültürel ve Sosyal Etkinlikler Kulübü Danışmanlığı, Sosyal medya sorumlusu, web sitesi tasarımı sorumlusu	
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2015 - 2016	
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Sinpaş Holding / Kumkısık, Denizli	
• İş tipi veya sektörü	:	Şantiye Mimarı	
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Şantiyede mimari çizim kontrollerinin yapılması ve uygulanmasının takibi	
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Sinpaş merkez ofisinde yapılan çizimlerin şantiye alanında uygulanırken doğruluğunu kontrol etmek ve çıkacak sorunlara karşı yerinde ve hızlı çözüm üretmek için çizim yapıp uygulamak.	
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2013 – 2015	
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Muzaffer Erpınar (Mimode Mimarlık) Alsancak İzmir	
• İş tipi veya sektörü	:	İç Mimarlık, Mimarlık	
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Tüm yapılan iç dekorasyon çalışması ve yeni yapı yapımlarında rölövelerin alınması, mimari çizimlerin yapılması, sahada uygulama kontrollerinin yapılması	
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Mimari çizim, Kontrolörlük	
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2011 – 2013	
• İşverenin Adı ve Adresi	:	GG Mimarlık Konak İzmir	
• İş tipi veya sektörü	:	İç Dekorasyon ve restorasyon projelerinin tasarım ve uygulamasının yapılması	
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Kurucu/Yönetici	
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Rölöve Restitüsyon Restorasyon projesi çizimlerinin yapılması çeşitli yapı dekorasyonlarının çizim ve uygulamalarının yapılması	
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2009 - 2010	
• İşverenin Adı ve Adresi	:	Arredo TJ / Alsancak İzmir	

• İş tipi veya sektörü	:	Mimari çizim ve sunumlarının yapılması
• Sahip olunan rol ya da pozisyon	:	Mimari çizim, uygulama, satış
• Ana faaliyetler ve sorumluluklar	:	Tüm yapılan iç dekorasyon çalışması ve yeni yapı yapımlarında rölövelerin alınması, mimari çizimlerin yapılması, sahada uygulama kontrollerinin yapılması, Ofiste bulunan imal edilmiş mobilyaların satışının yapılması
EĞİTİM VE ÖĞRENİM DURUMU		
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2009- 2017
• Eğitimi veren kuruluşun adı	:	Dokuz Eylül Üniversitesi Mimarlık Bölümü / Restorasyon Anabilim Dalı
• İşlenen temel konular/mesleki beceriler	:	Rölöve Restitüsyon Restorasyon Geleneksel Konut Dokusu taraması, Restorasyon Uygulamaları, Sözlü Tarih çalışması
• Elde edilen Diploma/Ünvan	:	Yüksek Lisans
• Tarihler (başlangıç – bitiş)	:	2005 - 2009
• Eğitimi veren kuruluşun adı	:	İstanbul Kültür Üniversitesi / Mimarlık Fakültesi (tam burslu)
• İşlenen temel konular/mesleki beceriler	:	Mimari çizim, Uygulama, Rölöve ve Restorasyon, İnşaat statik temel bilgisi, Mimarlık Tarihi
• Elde edilen Diploma/Ünvan	:	Lisans
VERİLEN MESLEKİ GELİŞİM ETKİNLİKLER (Son 3 Yıl)		
Katıldığınız kurs, seminer ve alınan belgeler, sertifikalar vs.	:	
KİŞİSEL BECERİLER VE YETENEKLER		
Yaşamınız ve kariyeriniz boyunca elde ettiğiniz, ancak sertifika ve diplomalarla belgelendirilmesine ihtiyaç olmayan beceriler	:	Mimarlık ve Restorasyon alanında kullanılan birçok bilgisayarlı programına hakimiyet, (3 boyutlu ve 2 boyutlu) Ekolojik yapı alanında uygulama ve çizim detaylarına hakimiyet,
Bilgisayarlar, programlar, Aletler, makinalar, vb.	:	Windows, macOS, MacBook Pro, iPad Pro, Nivo, Teodolit, iPad LiDAR Sensörle 3 Boyutlu Yapı Tarama, Lazer Ölçüm Cihazı (Leica Disto), Autodesk AutoCAD, Adobe Photoshop, Blender 3D, SketchUp Pro, Twinmotion, Microsoft Teams, Notability
DERECE VE ÜNVANLAR		
Yüksek Lisans	:	Dokuz Eylül Üniversitesi Fen Bilimler Enstitüsü /Restorasyon ABD./Tezli Y.Lisans/2009-2017
Doktora	:	
Doç./Prof.	:	
DANIŞANLIKLAR, PATENTLER VE PROJELER		
Yönetilen Tezler :	:	
Yönetilen Projeler (Yardımcı Araştırmacı)	:	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), Başlangıç Seviyesi Projesi Xystis Akropolü Savunma Sistemi (2025BSP003), Denizli, Devam ediyor.
Yönetilen Projeler (Yardımcı Araştırmacı)	:	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), Doktora Tez Projesi Stratonikeia Savunma Sistemi, Yardımcı Araştırmacı, (2020ARKE001), Denizli, 2022.

Yönetilen Projeler (Yardımcı Araştırmacı)		PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), Kurumsal Alt Yapı Projesi Konservasyon Malzeme Analizi ve Öğrencilerin Performanslarının Ölçülmesi ve İyileştirilmesi, Yardımcı Araştırmacı, (2020KRM001), Denizli, 2021.
Yönetilen Projeler (Yardımcı Araştırmacı)	:	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), Kurumsal Alt Yapı Projesi Öğrencilerin Metal ve Cam Koruma-Onarım Araştırma, Geliştirme Performanslarının Ölçülmesi ve İyileştirilmesi, Yardımcı Araştırmacı, (2018KRM006), Denizli, 2019.
BİLİMSEL KURULUŞ VE YAYINLARDA ÜYELİK VE KOMİSYONLAR		
Üyelikler	:	
Komisyonlar	:	
YAYINLAR, ESERLER ve ALINAN ÖDÜLLER (Son 3 Yıl)		
Ulusal/uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler	:	
Ulusal/uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler	:	
Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar	:	
Diğer Yayınlar	:	
Alınan Ödüller	:	
VERİLEN KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Son 3 Yıl)		
Verilen dersler	:	MESLEKİ BİLGİSAYAR I, TEKNİK RESİM II, RÖLEVE VE RESTORASYON I, PORTFOLİO, RÖLÖVE VE RESTORASYON III, BİTİRME PROJESİ, TEKNİK RESİM I, GELENEKSEL KONUT MİMARİSİ, MESLEKİ BİLGİSAYAR II, RÖLEVE VE RESTORASYON II, MİMARLIKTA RÖLÖVE VE RESTORASYON PRATİKLERİ, YAPI BİLGİSİ I, MİMARLIKTA ESKİZ TEKNİKLERİ
Diğer	:	

I.3 Teçhizat

Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatını açıklayınız.

Araç / Gereç Adı	Bulunduğu Yer (Laboratuvar / Atölye)	Kullanım Amacı	Kullanıldığı Ders(ler)	Kullanım Şekli
Göz Duşu ve Boy Duşu Ünitesi	Yapı Malzemesi Laboratuvarı	Kimyasal temas sonrası acil müdahale	MRP 123 Malzeme Bilgisi ve Lab. Giriş, MRP 114 Duvar Resmi ve Mozaik Koruma, TAŞ-SERAMİK Koruma ve Onarımı, METAL-CAM Koruma ve Onarımı	Laboratuvar uygulamaları öncesinde öğrencilere güvenlik eğitimiyle tanıtılır
Cam ve Metal Koruma Teçhizatı	Malzeme Laboratuvarı	Koruma-onarım uygulamalarında malzeme analizleri ve örnek işlemler	METAL-CAM Koruma ve Onarımı, MRP 227 Koruma ve Onarım Malzemeleri Bilgisi	Öğrencilerle örnek koruma işlemleri uygulanır
El Aletleri (Spatula, Fırça, Mikrometre vb.)	Atölye ve laboratuvarlar	Yapı malzemeleri üzerinde uygulama yapmak	MRP 110 Rölöve ve Restorasyon I, MRP 203 Rölöve ve Restorasyon II, MRP 215 Kâgir ve Ahşap Yapılarda Koruma	Malzeme yüzeyinde temizlik, ölçüm ve analiz amaçlı kullanılmaktadır
Bilgisayar (CAD/Photoshop vb.)	Bilgisayar Laboratuvarı	Teknik çizim ve görsel düzenlemeler	MRP 120 Mesleki Bilgisayar I, MRP 221 Mesleki Bilgisayar II, MRP 110 Rölöve ve Restorasyon I, MRP 203 Rölöve ve Restorasyon II	Çizim ve sunum çalışmaları için kullanılır
Ettiv Fırını	Malzeme Laboratuvarı	Numunelerin kontrollü sıcaklıkta kurutulması ve nem giderilmesi	MRP 123 Malzeme Bilgisi ve Lab. Giriş, TAŞ-SERAMİK Koruma ve Onarımı, MRP 227 Koruma ve Onarım Malzemeleri Bilgisi,	Numune etiketiyle birlikte raflara yerleştirilir; sıcaklık/zaman parametreleri öğretim elemanı tarafından ayarlanır; işlem bitiminde yavaş soğutma uygulanır
Kızdırma Fırını (Mufl Fırını)	Malzeme Laboratuvarı / Isıl İşlem Odası	Numunelerin yüksek sıcaklıkta kalsinasyonu ya da organik artıkların yakılması	MRP 123 Malzeme Bilgisi ve Lab. Giriş, TAŞ-SERAMİK Koruma ve Onarımı, MRP 227 Koruma ve Onarım Malzemeleri Bilgisi	Numuneler refrakter kaplar içinde fırına yerleştirilir; ısıtma programı ve soğutma rampası sorumlu öğretim elemanı gözetiminde çalıştırılır; KKD kullanımı zorunludur
Tek Nokta Ölçüm Aleti	Malzeme Laboratuvarı	Örnek yüzeyindeki tekil parametrelerin (nem, sıcaklık vb.) anlık ölçümü	MRP 123 Malzeme Bilgisi ve Lab. Giriş, MRP 203 Rölöve ve Restorasyon II, TAŞ-SERAMİK Koruma ve Onarımı, MRP 227 Koruma ve Onarım Malzemeleri Bilgisi	Cihaz probu ölçüm noktasına yerleştirilir, dijital ekrandan değer okunur; ölçüm tekrarı yapılarak ortalama hesaplanır

Çeker Ocak	Kimya ve Malzeme Laboratuvarı	Zararlı kimyasal buharları güvenli şekilde uzaklaştırmak	MRP 123 Malzeme Bilgisi ve Lab. Giriş, MRP 114 Duvar Resmi ve Mozaik Koruma, METAL-CAM Koruma ve Onarımı,	Deney öncesinde aspiratör çalıştırılır, pencere seviyesi talimatlara göre ayarlanır; kimyasal manipülasyonlar sırasında çeker ocak içinde çalışma zorunluluğu uygulanır
Çeşitli Kimyasal Malzemeler	Kimya Laboratuvarı (Kimyasal Depo)	Numune hazırlama, temizlik, tespit ve analitik reaktifler	MRP 123 Malzeme Bilgisi ve Lab. Giriş, MRP 114 Duvar Resmi ve Mozaik Koruma, METAL-CAM Koruma ve Onarımı, TAŞ-SERAMİK Koruma ve Onarımı, MRP 227 Koruma ve Onarım Malzemeleri Bilgisi	Kimyasallar MSDS formlarına uygun KKD ile tartılır; artıklar uygun atık kaplarında toplanarak bertaraf edilir
Diyonize Su Sistemi	Kimya Laboratuvarı / Su Arıtma Ünitesi	Analiz ve numune hazırlamada yüksek saflıkta su temini	MRP 123 Malzeme Bilgisi ve Lab. Giriş, METAL-CAM Koruma ve Onarımı, TAŞ-SERAMİK Koruma ve Onarımı	Tank seviyesi kontrol edilir; musluklardan su alınmadan önce hat 30 sn. akıtılır
Mikro Kumlama Cihazı	Restorasyon Atölyesi / Malzeme Laboratuvarı	Hassas yüzey temizliği, bozulmuş katmanların kontrollü uzaklaştırılması	TAŞ-SERAMİK Koruma ve Onarımı, METAL-CAM Koruma ve Onarımı	Nozul açısı ve basıncı öğretim elemanı belirler; PPE gözlük-maske zorunludur
pH Metre	Kimya Laboratuvarı	Çözeltilerin pH (asitlik/bazlık) ölçümü	MRP 123 Malzeme Bilgisi ve Lab. Giriş, MRP 227 Koruma ve Onarım Malzemeleri Bilgisi, MRP 114 Duvar Resmi ve Mozaik Koruma, TAŞ-SERAMİK Koruma ve Onarımı	Elektrot durulanır, iki-nokta kalibrasyon yapılır; stabil değer okunur
TDS Metre	Kimya Laboratuvarı / Saha	Suda çözülmüş toplam katı madde (ppm) ölçümü	MRP 123 Malzeme Bilgisi ve Lab. Giriş, TAŞ-SERAMİK Koruma ve Onarımı, MRP 227 Koruma ve Onarım Malzemeleri Bilgisi	Prob numuneye daldırılır; dijital ekrandan değer okunur; elektrot distile su ile temizlenir
Çizim Masası	Çizim sınıfı	Teknik Çizim yapılması için eğimi ayarlanabilir masa	Teknik Resim 1-2	Öğrenciler teknik el çizimi yapmak için kullanılır
Bilgisayar (CAD/Photoshop/Sketchup vb.)	Bilgisayar Laboratuvarı	Teknik çizim ve görsel düzenlemeler	Mesleki Bilgisayar 1-2, Portfolyo	Çizim ve sunum çalışmalarını için kullanılır

I.4 Diğer Bilgiler

Kurum bu bölümü ÖDR'de yer almasını uygun göreceği bilgiler için kullanabilir.

EK II – KURUM PROFİLİ

II.1 Üniversiteye İlişkin Bilgiler

Değerlendirme takımı, programı yürüten bölüm yanında, onun bağlı bulunduğu meslek yüksekokulu ve üniversite hakkında bazı genel bilgilere de gereksinim duyacaktır. Bu bilgiler ÖDR'ye ek, ayrı bir belge olarak Ek II – Kurum Profili başlığı altında hazırlanmalıdır. Ek II belgesi birden fazla program akreditasyonu için başvuru yapılmış olsa bile, tüm programlar için ortak olmalıdır.

Üniversiteye ilişkin bilgiler	
Üniversite Adı	Pamukkale Üniversitesi Buldan Meslek Yüksekokulu
Web adresi	https://www.pau.edu.tr/buldanmyo
Adres	: Cumhuriyet Mahallesi, Hilmi Kuruoğlu Caddesi, No:10, 20400 Buldan/ DENİZLİ
Yönetim statüsü (devlet, vakıf)	: Devlet
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 2002 -2003
Üniversite yönetimi ile ilgili bilgiler	
Rektör Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:Prof. Dr. Mahmud Güngör
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:Prof. Dr. Ersan Öz
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:Prof. Dr. Mehmet İnel
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:Prof. Dr. İbrahim Türkçüer
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:
Genel sekreter Adı Soyadı (akademik unvanı /idari)	:Fatih Işık
Akreditasyon bilgileri	
Üniversitenin akredite fakülte sayısı (Kuruluşların adı)	: 5
Üniversitenin akredite meslek yüksekokulu sayısı (Kuruluşların adı)	: yok
Üniversitenin akredite program sayısı (Kuruluşların adı)	: 11
Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
Üniversitenin misyonu	:Pamukkale Üniversitesi Buldan Meslek Yüksekokulu; Ulu Önder Atatürk'ün İlke ve İnkılaplarına bağlı ve onları özümsemiş, çağdaş bilgi ile donanmış, bilgi çağının gerektirdiği kültürel birikime, iletişim becerisine sahip, değişen koşullara uyum sağlayabilen, problem çözüme yetisinde olan ve ekip çalışması ruhuna sahip, önderlik yapabilecek vasıfta, bireyler yetiştirmeyi, bilgiyi paylaşmayı, yöre yaşayanlarının düşünsel aydınlanmasına, kültürel ve sanatsal değerler yaratmasına yönelik hizmet etmeyi toplumla bütünleşerek bu görevlerini evrensel standartlarda kalite yönetimi ile yürütmeyi görev edinmiştir.
Üniversitenin vizyonu	: Buldan Meslek Yüksekokulu; iş dünyasının talep ettiği ara eleman ihtiyacını sağlamak üzere sürekli gelişen, değişen koşullara uyum sağlayacak, teknik ve mesleki beceri tabanına sahip, tekniker ve meslek elemanları yetiştirmektedir.
Üniversitenin değerleri	: https://www.pau.edu.tr/pau/tr/kurumsal/etik-degerler-ve-ilkeler
Üniversitenin etik ilkeleri	: https://www.pau.edu.tr/pau/tr/kurumsal/etik-degerler-ve-ilkeler
Üniversitenin sloganı	: Üniversite hayatın rehberidir

II.2 Meslek Yüksekokuluna İlişkin Bilgiler

Genel Bilgi

Meslek Yüksekokul (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	Buldan Meslek Yüksekokulu
Web adresi	https://www.pau.edu.tr/buldanmyo
İletişim adresi	0 258 431 86 20
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	Prof. Dr. Yıldray TURHAN
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	Doç. Dr. Yusuf KAYA
Görev dağılımı	Akademik Faaliyetler
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	Öğr. Gör. Erkan YEŞİL
Görev dağılımı	İdari Faaliyetler
Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
MYO misyonu	Pamukkale Üniversitesi Buldan Meslek Yüksekokulu; Ulu Önder Atatürk'ün İlke ve İnkılaplarına bağlı ve onları özümsemiş, çağdaş bilgi ile donanmış, bilgi çağının gerektirdiği kültürel birikime, iletişim becerisine sahip, değişen koşullara uyum sağlayabilen, problem çözme yetisinde olan ve ekip çalışması ruhuna sahip, önderlik yapabilecek vasıfta, bireyler yetiştirmeyi, bilgiyi paylaşmayı, yöre yaşayanlarının düşünsel aydınlanmasına, kültürel ve sanatsal değerler yaratmasına yönelik hizmet etmeyi toplumla bütünleşerek bu görevlerini evrensel standartlarda kalite yönetimi ile yürütmeyi görev edinmiştir.
MYO vizyonu	Buldan Meslek Yüksekokulu; iş dünyasının talep ettiği ara eleman ihtiyacını sağlamak üzere sürekli gelişen, değişen koşullara uyum sağlayacak, teknik ve mesleki beceri tabanına sahip, tekniker ve meslek elemanları yetiştirmektedir.

Meslek Yüksekokulundaki Programlar

Programın Adı ¹	Türü ²		Değerlendirme için Başvuruda Bulunmuş ³		Mevcut, ancak Değerlendirme için Başvurmamış ⁴	
	Normal Öğretim	İkinci Öğretim	Akreditasyonu		Akreditasyonu	
			Var	Yok	Var	Yok
1. Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	X	-				X
2. Dış Ticaret Programı	X	-				X
3. Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	X	-		X		
4. Moda Tasarım Programı	X	-				X
5. Mimari Restorasyon Programı	X	-		X		
6. Bankacılık ve Sigort. Programı	X	-		X		

¹ Gelen ve giden öğrencilerin sayıları toplam olarak verilecektir.

¹ Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.

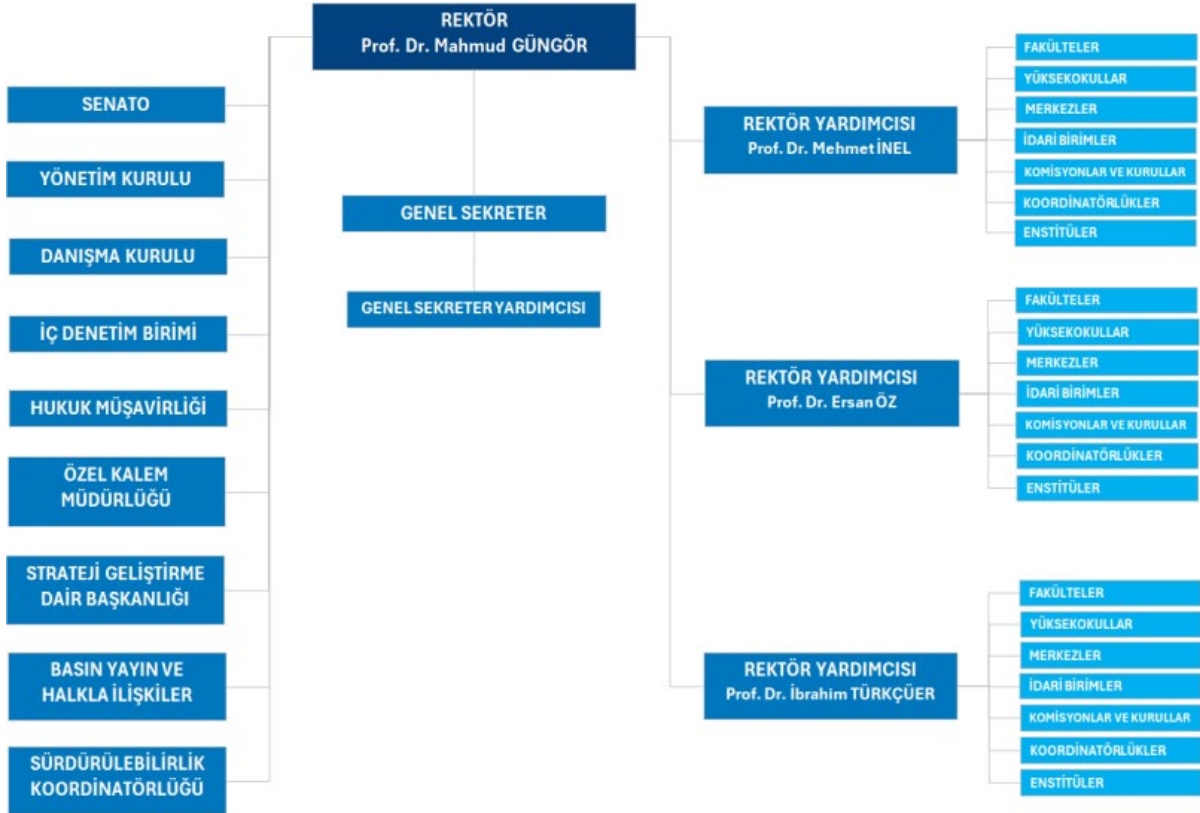
² Programın farklı türleri için (Normal Öğretim, İkinci Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.

³ Yalnızca bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesi istenen programları belirtiniz.

⁴ Bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesini istemediğiniz programları belirtiniz

Organizasyon Şeması

Meslek yüksekokulunun üniversitedeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı **Tablo II.1 Organizasyon Şeması** olarak adlandırınız. Şemada meslek yüksekokulunun bağlı olduğu kişilerin unvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu Rektör Yardımcısı ve MYO koordinatörü gibi).



Yöneticilere İlişkin Bilgiler

Müdür ve yardımcılarının birer özgeçmişini veriniz. (Özgeçmişler iki sayfayı geçmemelidir.)

II.3 Personel Sayıları

Meslek yüksekokulundaki tüm personelin (tam zamanlı, yarı-zamanlı, ek görevli) ve öğrencilerin sayısını hem meslek yüksekokulu için, hem değerlendirilen her program için, **Tablo II.3'**ü kullanarak, ayrı ayrı tablolar olarak veriniz. *Kurum ziyareti başlangıcında bu tabloların güncellenmiş birer sürümleri takım üyelerine sunulmalıdır.*

Tablo II.3. Personel Sayısı (Akademik Yıl⁽¹⁾)

	Adet ⁽²⁾			Toplam	Haftalık Toplam Saat ⁽³⁾
	TZ	YZ	DSÜ		
Öğretim Elemanları	19	-	-	19	302
Toplam	19	-	-	19	302
Teknisyenler/Uzmanlar	-	-	-	-	-
Diğer idari görevliler	14	-	-	14	
Diğer ⁽⁴⁾					

(1) Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.
(2) TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli
(3) Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati
(4) Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.

Tablo II-4 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Tüm Meslek Yüksekokulu İçin

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
[Geçerli yıl]	13	284	505	802	125
[1 önceki yıl]	0	246	470	716	141
[2 önceki yıl]	0	258	425	683	371

Program: Mimari Restorasyon

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
[İçinde bulunulan akademik yıl]	5	56	116	177	30
[1 önceki yıl]	0	57	115	172	33
[2 önceki yıl]	0	60	105	165	88

II.4 Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Meslek yüksekokulunda görevlendirilen yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için uygulanan politikaları yazınız.

II.5 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

Tüm meslek yüksekokulu ve değerlendirilecek her program için son üç yıla ilişkin öğrenci kayıt ve mezuniyet istatistiklerini **Tablo II.4'**de veriniz.

II.6 Kredi Tanımı

Normal olarak, bir kredi, haftalık bir ders saatinde ya da 2 pratik uygulama saatinde yapılan çalışmaların eğitim yüküne karşılık gelmektedir. Bir akademik yıl, yarıyıl sonu sınavları hariç en az 28 haftadan oluşmaktadır.

AKTS kredisi ise öğrencilerin bir dersle ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle 30 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Programlarda farklı kredi tanımları kullanılıyorsa, bunlar hakkında bilgi verilmelidir.

II.7 Kabul, Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yandal ve Mezuniyet Koşulları

Bu bölümde verilen bilgiler, meslek yüksekokulundaki tüm programlar için geçerli olmalıdır. Değerlendirilmek üzere başvuruda bulunulan programlardan herhangi biri için bir istisna söz konusuysa, burada belirtilmeli, ayrıntıları ise, ilgili programın Öz değerlendirme Raporunda verilmelidir.

Öğrenci Kabulü

Diğer kurumlardan alınan derslerin, programların kendi ders planlarında yer alan dersler yerine ne şekilde sayıldığına ilişkin bilgi veriniz.

Mimari Restorasyon Programı'na öğrenci kabulü, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen ÖSYM merkezi yerleştirme sistemiyle yapılmaktadır. Öğrenciler TYT puan türüyle programa yerleşmektedir.

Diğer yükseköğretim kurumlarından alınan derslerin eşdeğerliği, öğrencinin başvurusu üzerine **Bölüm Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu** kararıyla değerlendirilmektedir. Ders içerikleri, AKTS yükü ve öğrenme çıktıları dikkate alınarak uygun bulunan dersler öğrenci transkriptine işlenir.

Yatay Geçiş

Meslek yüksekokulundaki programlara yatay geçişle öğrenci kabulüne ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Çift Anadal

Meslek yüksekokulundaki çift anadal programlarına öğrenci kabulüne ve izlemesine ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde ve izlemede kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Yandal

Meslek yüksekokulundaki yandal programlarına öğrenci kabulüne ve izlemesine ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde ve izlemede kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin, mezuniyet koşullarını sağlamalarını garanti altına almak için kullanılan süreci tanımlayınız. Bu amaçla kullanılan her türlü belgeyi sununuz.

Mezuniyet için istenen not ortalamasını belirtiniz.

Tablo II.1 Organizasyon Şeması