



T.C.
PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü



Sayı : E-78033276-900-303945
Konu : ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

21.12.2022

HONAZ MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : 07.12.2022 tarihli ve 296726 sayılı yazı

10.241.10.119
1065
22.12.2022

İlgi yazı ile istenen Bölümümüze ait öz değerlendirme raporları yazımız ekinde sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Öğr. Gör. Melda TOMAŞ
Bölüm Başkanı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSCABDFCCR Pin Kodu :48972

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/pau-ebys>

Adres:Pamukkale Üniversitesi Honaz Meslek Yüksekokulu 20240 Honaz/DENİZLİ

Bilgi için: Sadık TAHTACI

Unvanı: Birim Evrak Sorumlusu

Telefon:0 (258) 811 50 70 Faks:0 (258) 811 50 72

e-Posta:hmyo@pau.edu.tr Elektronik Ağ:http://www.pau.edu.tr/hmyo

Kep Adresi: paurektorluk@hs01.kep.tr



Sonuçları görüntüle

Yanıtlayan

1

MELDA GOLEMEZLI

14:08

Tamamlama
süresi10.241.10.119
1065
22.12.2022

GENEL BİLGİLER

1. AKADEMİK BİRİM *

Honaz Meslek Yüksekokulu

2. BÖLÜM/PROGRAM ADI *

Programın adı üniversite kataloğunda, not belgelerinde, diplomalarda kullanıldığı
şekliyle yazılmalıdır.

Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü/Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı

3. İLETİŞİM BİLGİLERİ *

Bölüm Başkanı Öğr.Gör.Dr.Melda Gölemezli e-posta: mgolemezli@pau.edu.tr

4. PROGRAMIN TÜRÜ *

- ☒ Normal Öğretim
- ☐ İkinci Öğretim

5. PROGRAMDAKİ EĞİTİM DİLİ *

Programı yürütürken kullanılan eğitim dilini (Türkçe, İngilizce, % 30 İngilizce, vb.) belirtiniz.

- ☒ Türkçe
- ☐ İngilizce
- ☐ Diğer

10.241.10.119
1065
22.12.2022

6. PROGRAMIN KISA TARİHÇESİ VE DEĞİŞİKLİKLER *

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı 2001-2002 Eğitim-Öğretim yılında Pamukkale Üniversitesi Honaz

Meslek Yüksekokulu'nun Honaz İlçe Merkezindeki binasında normal öğretim programı ile eğitimine başlamıştır.

2002-2003 Eğitim-Öğretim yılında Pazarlama İkinci Öğretim programı açılmıştır. 2009 yılı Şubat ayı sonu itibarıyla TOKİ tarafından yaptırılan ve Milli Eğitim Bakanlığı tarafından Yüksekokulumuza tahsis edilen yeni binamızda eğitime devam edilmeye başlanmıştır. 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılında okulumuzca Kalite Yönetim Sistemi (KYS) çalışmalarına başlandı ve 08.02.2010 tarihinde (KYS) yürürlüğe konulmuştur. 31.12.2010 tarihinde yapılan ISO 9001:2008 (KYS) belge tetkiki ile okulumuz belge alınmaya hak kazanılmıştır.

Yüksekokulumuzda uygulanan (KYS) ile tüm süreçler faaliyetler kapsamında sistemin sürekli iyileştirilmesi, geliştirilmesi amacıyla düzeltici ve önleyici faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

2014/2015 eğitim-öğretim yılı itibarıyla programımızda 3+1 İşyeri Eğitimi Sistemi başlatılmıştır.

Programımızda değişiklikler iç ve dış paydaşlarımızın gereksinimleri doğrultusunda gerçekleştirilmekte olup, son olarak 2022-2023 Güz dönemi öncesi müfredatımız güncellenmiş, DAVRANIŞ BİLİMLERİ, ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ, dersleri seçmeli ders havuzuna eklenmiş, Zorunlu KARIYER PLANLAMA dersi getirilmiştir.

7. Bölüm/programda tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin sayılarını unvan bazında belirtiniz. *

Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü altında Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı ve Pazarlama Programı olmak üzere 2 program bulunmaktadır.
Bölüm Başkanı Pazarlama programı Öğr. Gör. Dr. Melda GÖLEMEZLİ, Bölüm Başkan Yardımcısı Pazarlama programı Öğr. Gör. M. Levent KOCAALAN'dır.
Pazarlama programında Dr. Öğretim Üyesi Meltem ÖZTÜRK URKAY ve Öğr. Gör. Ayşe TAŞER görev yapmaktadır.
Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programında Öğr. Gör. Selin ÜNAL ÇİMÇEK, Öğr. Gör. Nilüfer YILDIRIM ve Öğr. Gör. Yaşar YILDIRIM bulunmaktadır.
Dersler öğretim görevlilerinin tecrübe ve yetkinliklerine bağlı olarak gerektiğinde her iki program öğretim görevlilerince verilmektedir.

10.241.10.119

1065

22.12.2022

8. Programın iç ve dış paydaşlarını (kurum, kuruluş, STK vb.) sıralayınız. *

İç paydaşlarımız; Honaz Meslek Yüksekokulu Yönetimi, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı ve Diğer Programlar, Öğretim Elemanı, Öğrenci, İdari Personel
Dış paydaşlarımız; Mezunlar, KYK yurdu, Honaz Belediyesi, Honaz Halk Eğitim Merkezi, işverenler, sanayiciler, meslek odaları/birlikleri, danışma kurulu üyeleri, OSB

Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

9. Tanımlanan Program eğitim amaçlarını sıralayınız ve nerede yayımlanmış olduğunu kanıtlarıyla belirtiniz. *

Pazarlama alanında gelişen ve değişen dünyaya ayak uydurabilen, toplumsal konulara duyarlı, iletişim becerisi yüksek, yaratıcı, eleştirel ve çözüm üretebilen bakış açılarına sahip, özel sektörde satış, pazarlama alanında veya reklam ajanslarında çalışabilecek nitelikte geleceğin aranan elemanlarını yetiştirmektedir. Programda yeni nesil ve sürekli değişen dijital pazarlama uygulamalarının önemi vurgulanarak, öğrencilerimizin bu alanlara yönelmesi için dijital pazarlama içerikli temel pazarlama eğitimi ve yol haritası da verilmektedir. Öğrencilerimizin, satış ve pazarlama alanında dört yarı yıllık bir yüksek öğretim sonucunda iş hayatına daha kısa sürede hazır hale getirilmesini, pazarlama alt yapısıyla da yeni nesil işlerde daha başarılı olmaları hedeflenmektedir. (Kanıt 9- Eğitim Bilgi Sistemi)

10. Program eğitim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün misyonlarıyla ne ölçüde uyumlu olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. *

Pamukkale Üniversitesi'nin Misyonu; "Evrensel ve milli değerler ışığında, çağın gereksinimlerine uygun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal gelişim faaliyetlerini yürüten, mesleki ve sosyal sorumlulukları başarı ile yerine getiren bireyler yetiştiren, güçlü kurumsal kimliğe sahip üreten bir üniversite olmak."tır.

Pamukkale Üniversitesi'nin Vizyonu; "Bilimsel alanda gelişmelere yön veren, yenilikçi eğitim öğretim uygulamalarında öncü olan, değer üreten, mükemmelliği esas alan ve hayata rehberlik eden uluslararası üniversite olmak." olarak tanımlanmıştır.

HMYO'nun misyonu "Öğrenci odaklı eğitim anlayışıyla ara eleman değil, piyasa beklentilerine uygun, "aranan" nitelikte elemanlar yetiştirmek üzere Mesleki ve Teknik Yükseköğretim hizmeti vermektir."

HMYO'nun vizyonu "Öğrencisi olmaktan gurur duyulan, yurt içinde ve yurt dışında istihdam önceliği olan bireyler yetiştiren, Meslek Yüksekokulları arasında farklılık yaratan, sürekli kendini yenileyen, lider bir eğitim kurumu olmaktır."

Bu misyon ve vizyon çerçevesinde programımızın amacı "Halkla ilişkiler ve tanıtım alanında uluslararası bilgi ve becerilerle donanmış, gelişen ve değişen dünyaya ayak uydurabilen, toplumsal konulara duyarlı, iletişim becerisi yüksek, yaratıcı, eleştirel ve çözüm üretebilen bakış açılara sahip, gerek kamu, gerekse özel sektörün halkla ilişkiler, reklam ve diğer tanıtım birimlerinde çalışabilecek nitelikte geleceğin profesyonellerini yetiştirmektedir. halkla ilişkiler ve tanıtım alanında ihtiyaç duyulan, gerekli tüm donanıma sahip profesyonel iletişimcileri yetiştirmek için sosyal, siyasal, beşeri ve iletişim alanında öğrencilerin ihtiyaç duyabileceği ve yeniliklere açık her türlü teorik ve uygulamalı içeriğe sahip kaliteli eğitimin verilmesi ve bu eğitim sonucunda iletişim yönetimi gücünün bilincinde olan uzmanların dört yarı yıllık bir yüksek öğretim sonucunda iş hayatına daha kısa sürede hazır hale getirilmesi hedeflenmektedir.

Kanıt 10-Misyon,Vizyon, Amaçlar)

11. Program eğitim amaçları ve tasarımının iç ve dış paydaşların gereksinimleri doğrultusunda sistematik olarak nasıl belirlendiğini ve hangi aralıklarla nasıl güncellendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Program erişim amaçlarının iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda oluşturulduktan sonra ihtiyaç aralığında ve halinde güncellenmektedir. Müfredat güncellemesi "Pamukkale Üniversitesi Program ve Ders Açma Güncelleme ve Kapatma Yönergesi" çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. İhtiyaç duyulduğunda veya talimatlar doğrultusunda müfredat güncellemesi yapılmaktadır. Örneğin en son Kariyer planlama dersi Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisinin talebiyle eklenmiştir. Bu değişiklik yapılırken seçmeli havuzu zenginleştirilmiştir. Bundan sonra Akademi Alt Birim Danışma Kurulunda yılda en az bir kere toplanıp müfredat değerlendirmesi yapılacak ve dış paydaşların ihtiyaçları doğrultusunda güncellenecektir. Kanıt 11-Program Dersleri), (Kanıt 11-Pamukkale Üniversitesi Program ve Ders Açma Güncelleme ve Kapatma Yönergesi)

1065
22.12.2022

12. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☐	☒

13. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Kanıt 11-Program Dersleri MELDA GOLEMEZLI.docx](#)

 [Kanıt 10-Misyon,Vizyon, Amaçlar MELDA GOLEMEZLI.docx](#)

 [Kanıt 9-Eğitim Bilgi Sistemi MELDA GOLEMEZLI.docx](#)

Programların Ders Dağılım Dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

10.241.10.119
1065
22.12.2022

14. Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemleri kanıtlarıyla açıklayınız. *

Ders dağılımları adil bir şekilde yapılmakta, tüm hocaların minimum ders yükü göz önünde bulundurularak derse girmesini sağlayacak şekilde, öğretim görevlilerinin tecrübe ve yetkinlikleri çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Dağıtım gerçekleştirilirken PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DERS GÖREVLİNDİRMELERİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR'ın "Ders görevlendirmelerinde genel esaslar" başlıklı 5.maddesinde yer alan "(1)Üniversitemiz akademik birimleri tarafından ders görevlendirmeleri, akademik takvim çerçevesinde yürütülür.

(2) İlgili yarıyıl/yılda açılacak ve okutulacak dersleri vermek üzere ders görevlendirme işlemleri tek anabilim veya anasanat dalı bulunan bölümlerde bölüm kurulu, birden fazla anabilim veya anasanat dalı bulunan bölümlerde ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlıklarının teklifi ile bölüm başkanlıkları tarafından yürütülür.

(3) Bir bölümde/programda ilgili yarıyıl/yılda açılacak derslerin hangi öğretim elemanları tarafından verileceği, bölüm/anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi üzerine Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/ Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu tarafından karar verilir. Öğretim elemanı öncelikle kadrosunun bulunduğu bölüm/anabilim/anasanat dalına ait derslerde görevlendirilir. Bir bölüm/anabilim/anasanat dalına ait olmayan dersler, ortak alan dersleri, temel bilim dersleri ve ilgili bölüm/programın alan dışındaki dersleri için yapılacak görevlendirmelerde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları dikkate alınarak öncelikle ilgili birimden temin edilmeye çalışılır. Birimde dersi verebilecek öğretim elemanı olmaması durumunda üniversitenin diğer birimlerinden görevlendirme yapılır.

(4) Eğitim-öğretim faaliyeti yapılan akademik birimlerde bölüm, program ve anabilim/anasanat dalında ilgili yarıyıl/yılda açılacak ve okutulacak dersleri verecek öğretim elemanlarının görevlendirilmesi aşağıdaki sıralamaya göre yapılır:

a) Bölüm veya anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından düzenlenecek Bölüm Kurulu toplantısında bölüm, program, anabilim ve anasanat dalında açılacak ve okutulacak dersleri vermek üzere bağlı bulunduğu akademik birimin öğretim elemanları görevlendirilir.

b) Bağlı bulunduğu akademik birimde ders görevlendirmesi yapılamadığı takdirde, ortak zorunlu dersler ve diğer dersler için; Üniversitemiz diğer birimlerinden uzmanlık alanlarına göre doğrudan öğretim elemanı talep edilir.

c) Üniversitemiz birimlerinden ders vermek üzere akademik veya idari personel bulunamadığı takdirde ilgili mevzuatlar çerçevesinde dışarıdan öğretim elemanı görevlendirilebilir.

(5) Derslerin dağıtımında aşağıdaki hususlar dikkate alınır;

a) Derslerin dağıtımında uzmanlık alanları dikkate alınarak eşitlik gözetilmesi esastır.

b) Önlisans/lisans ders görevlendirmelerinin gerçekleştirilmesinde, öğretim elemanlarının zorunlu ders yüklerini kendi akademik birimlerinde tamamlamaları esas alınır. Zorunlu ders yüklerinin hesaplanmasında öğretim elemanının lisansüstü ders saatleri de dikkate alınır.

c) Haftalık ders yükünün tamamlanmasında ve ek ders ücretinin hesaplanmasında sırasıyla; normal örgün öğretimde verilen teorik dersler ve diğer faaliyetler, daha sonra ikinci öğretimde verilen teorik dersler ve diğer faaliyetler dikkate alınır.

d) Görevlendirmelerde, uzaktan eğitimde verilen dersler örgün eğitimde verilen dersler ile aynı saate karşılık gelir.

e) Zorunlu ders yükleri tamamlandıktan sonra ek derslerin dağıtımında, ilgili mevzuat hükümlerince işlem yapılır.

f) Zorunlu ders yükünün tamamlanamaması durumunda öğretim elemanı diğer akademik birimlerde ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde zorunlu ders yükünü tamamlamak üzere görevlendirilebilir.

g) Lisansüstü programlarda ders dağılımlarında, enstitü anabilim dalında görevli öğretim

üyelerinin doktora ve doçentlik alanları dikkate alınarak görevlendirme yapılır. Disiplinlerarası programlarda bu hüküm uygulanmaz." hükümleri çerçevesinde ders dağılımı gerçekleştirilmektedir.
(Kanıt 14-Pamukkale Üniversitesi Ders Görevlendirmelerine İlişkin Usul ve Esaslar)

15. Öğretim programı (müfredat) yapısına ilişkin zorunlu-seçmeli ders, alan-
alan dışı ders dengesinin nasıl sağlandığını kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğretim programı (müfredat) yapısına ilişkin zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi yönetmelikte belirlenen kurallar çerçevesinde oluşturulmuş olup, alan dışı olarak Ortak Zorunlu Dersler ve BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ dersi verilmektedir. Müfredat oluşturulurken "Paü Önlisans Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği"nin "Müfredat" başlıklı 16.maddesinin

"(2) Müfredat, öğrencinin mezun olabilmesi için başarmak zorunda olduğu dersler ile varsa tamamlaması gerekli bilimsel ve sosyal etkinlik puanı, proje, staj, seminer ve benzeri diğer koşullardan oluşur. Öğrencinin mezuniyet için tamamlaması gereken staj ve diğer ders dışı tüm etkinlikler kredilendirilir.",

"(5) Program müfredatının her bir yarıyılı, ders ve/veya staj ve benzeri faaliyetler olmak üzere toplam 30 krediden oluşur. Bir yarıyıl için belirlenen derslerin haftalık teorik ve uygulama saatlerinin toplamı en fazla 30 olacak şekilde düzenlenir.",

"(8) Dersler teorik, uygulamalı teorik ya da sadece uygulama dersleri şeklinde olabilir. Müfredatta hangi derslerin zorunlu olduğu, hangi derslerin seçmeli ya da isteğe bağlı olduğu belirtilir.

(9) Seçmeli dersler gruplandırılır ve öğrencinin hangi seçmeli grubundan kaç ders ya da kaç kredilik ders seçmek zorunda olduğu müfredatta belirtilir.

(10) Seçmeli derslerin kredileri toplamı, o programı tamamlamak için gerekli kredinin en az %20 si olmak zorundadır. Ortak seçmeli dersler bu sınırlamanın dışındadır." ile Pamukkale Üniversitesi Program ve Ders Açma Güncelleme ve Kapatma Yönergesinin "Müfredat oluşturma" başlıklı 17.maddesinin 4.bendinde yer alan "(4) Müfredat oluşturulurken dersler Üniversite ders havuzundan seçilir, yeni ders önerisinde bulunulamaz. Müfredata eklenecek her dersin zorunlu, seçmeli ya da isteğe bağlı olduğu tanımlanır. Öğrenci iş yükleri girilerek ders kredileri belirlenir." hükümleri dikkate alınır.

(Kanıt 15-Program Dersleri), (Kanıt 15-Paü Önlisans Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği), (Kanıt 15-Pamukkale Üniversitesi Program ve Ders Açma Güncelleme ve Kapatma Yönergesi)

16. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmesine yönelik uygulamanızı kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğretim programı (müfredat) yapısına ilişkin zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi yönetmelikte belirlenen kurallar çerçevesinde oluşturulmuş olup, alan dışı olarak Ortak Zorunlu Dersler ve BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ dersi verilmektedir. Müfredat oluşturulurken "Paü Önlisans Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği"nin "Müfredat" başlıklı 16.maddesinin

"(2) Müfredat, öğrencinin mezun olabilmesi için başarmak zorunda olduğu dersler ile varsa tamamlaması gerekli bilimsel ve sosyal etkinlik puanı, proje, staj, seminer ve benzeri diğer koşullardan oluşur. Öğrencinin mezuniyet için tamamlaması gereken staj ve diğer ders dışı tüm etkinlikler kredilendirilir.",

"(5) Program müfredatının her bir yarıyılı, ders ve/veya staj ve benzeri faaliyetler olmak üzere toplam 30 krediden oluşur. Bir yarıyıl için belirlenen derslerin haftalık teorik ve uygulama saatlerinin toplamı en fazla 30 olacak şekilde düzenlenir.",

"(8) Dersler teorik, uygulamalı teorik ya da sadece uygulama dersleri şeklinde olabilir. Müfredatta hangi derslerin zorunlu olduğu, hangi derslerin seçmeli ya da isteğe bağlı olduğu belirtilir.

(9) Seçmeli dersler gruplandırılır ve öğrencinin hangi seçmeli grubundan kaç ders ya da kaç kredilik ders seçmek zorunda olduğu müfredatta belirtilir.

(10) Seçmeli derslerin kredileri toplamı, o programı tamamlamak için gerekli kredinin en az %20 si olmak zorundadır. Ortak seçmeli dersler bu sınırlamanın dışındadır." ile Pamukkale Üniversitesi Program ve Ders Açma Güncelleme ve Kapatma Yönergesinin "Müfredat oluşturma" başlıklı 17.maddesinin 4.bendinde yer alan "(4) Müfredat oluşturulurken dersler Üniversite ders havuzundan seçilir, yeni ders önerisinde bulunulamaz. Müfredata eklenecek her dersin zorunlu, seçmeli ya da isteğe bağlı olduğu tanımlanır. Öğrenci İş yükleri girilerek ders kredileri belirlenir." hükümleri dikkate alınır.

(Kanıt 15-Program Dersleri), (Kanıt 15-Paü Önlisans Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği), (Kanıt 15-Pamukkale Üniversitesi Program ve Ders Açma Güncelleme ve Kapatma Yönergesi)

17. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

18. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

[Kanıt 14 PAZARLAMA VE REKLAMCILIK GÖREVLENDİR MELDA GOLEMEZLI.xlsx](#)[Kanıt 14-Pamukkale Üniversitesi Ders Görevlen MELDA GOLEMEZLI.pdf](#)[Kanıt 15-Pamukkale Üniversitesi Program ve De MELDA GOLEMEZLI.pdf](#)[Kanıt 15-Paü Önlisans Lisans Eğitim Öğretim Y MELDA GOLEMEZLI.pdf](#)[Kanıt 15-Program Dersleri MELDA GOLEMEZLI.docx](#)[Kanıt 16-Haftalık Ders Programı MELDA GOLEMEZLI.pdf](#)[Kanıt 16-Pamukkale Üniversitesi Program ve De MELDA GOLEMEZLI.pdf](#)

10 241 10 119
7063
22.12.2022

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

19. Tanımlanan program çıktılarını sıralayınız. Program çıktılarını belirleme, gözden geçirme ve güncelleme yöntemlerini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Temel ekonomik göstergeleri analiz etme,
İş yeri kurma fikrini oluşturma
Yönetim işlevlerini yerine getirme,
Pazarlama faaliyetlerini yönetme,
Meslek ahlakına uyma,
Araştırma raporu hazırlama,
İnternet ortamında iletişim kurma,
Sayısal verileri düzenleme,
İşletmelerde/ kar amaçsız kuruluşlarda yapılacak pazarlama çalışmalarına katkı sağlamak
Pazar araştırması, satış vb konularındaki verileri yorumlayabilmek, analiz edebilmek,
pazarlama sorunlarını tanımlayıp çözüm önerileri sunabilmek.
İşletmelerde pazarlama alanında misyon, amaç ve hedefleri belirleyebilmek,
İşletmede alınan kararlarda ve uygulamalarda pazarlama bilgilerini kullanabilme,
Pazarlama ve/veya satış uzmanlığı gerektiren konularda bağımsız olarak iş yapabilmek,
Program çıktıları Bologna süresince tanımlanmıştır ve güncellenmemiştir.
Program çıktılarını belirleme YÖK ve benzer program-piyasa ihtiyaçları göz önüne alınarak değerlendirilir. Program çıktılarını dönemsel olarak gözden geçirme ve güncelleme yöntemi bölüm kurulu tarafından değerlendirilir.
<https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/Program.aspx?lng=1&dzy=1&br=330&bl=8358&pr=120&dm=1&ps=0#programYeterlilikleri>

20. Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumunu irdeleyiniz. *

Ders kazanımları ve ders bilgi paketleri hazırlanmış ve TYYÇ ve program çıktıları ile ilişkilendirilmiştir. Program web sitesinde kamuoyuna açık olarak yayımlanmaktadır (Kanıt 20-Eğitim Bilgi Sistemi Program Çıktıları TYYÇ Uyumu)

21. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkisini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Program çıktılarının ve ders kazanımlarının eşleştirilmesi Pamukkale Üniversitesi Eğitim Programlarının Değerlendirme Sisteminin Yapılanmasına ve Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde güvence altına alınmaktadır (Kanıt 21-PAÜ Eğitim Programlarının Değerlendirme Sisteminin Yapılanmasına ve Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar).

22. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

10.241.10.119

1065

22.12.2022

23. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



Kanıt 19- Program Yeterlilikleri Matrisi ve Ö MELDA GOLEMEZLI.docx



Kanıt 20-Program Amaç ve Çıktılarının TYYÇ il MELDA GOLEMEZLI.docx



Kanıt 21-PAÜ Eğitim Programlarının Değerlendi MELDA GOLEMEZLI.pdf

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

24. İş yükünün belirlenmesinde ve güncellenmesine öğrenci katılımı ve geri bildirimlerin nasıl dahil edildiğini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğrenci iş yükleri her sene düzenlenen Öğrenci AKTS İş yükü Anketi ile analiz edilerek değerlendirilmekte ve ilgili önlemler alınmaktadır (Kanıt 24- AKTS İş Yükü Toplama Anketi). Anketlerin sonuçları Eğitim Programlarının Yöneticileri tarafından görüntülenerek değerlendirilmektedir. Bu sonuçlar program çıktıları ve ders öğrenim kazanımlarının gözden geçirilmesi sırasında girdi bilgisi olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca program yeterlilikleri (PY) ve programda yer alan dersler için öğrenim kazanımları(ÖK) matrisleri bulunmakta olup, eğitim bilgi paketinde yer almaktadır (Kanıt B.1.1.-22 Program Yeterlilikleri Matrisi ve Öğrenme Kazanımları).

25. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projelerine dahil edilmesine yönelik uygulamalarınızı kanıtlarıyla açıklayınız. *

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenme yöntemi mevcuttur.
Bologna Süreci Projesi uygulamaları kapsamında oluşturulan AKTS hesaplama tablosu örneği akademik birimler tarafından kullanılmaktadır (Kanıt 25-AKTS İş Yükü Eğitimi).

26. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

27. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Kanıt 24-AKTS İş Yükü Toplama Anketi-MELDA HO MELDA GOLEMEZLI.docx](#)

 [Kanıt 24-Program Yeterlilikleri Matrisi ve Öğ MELDA GOLEMEZLI.docx](#)

 [Kanıt 25-AKTS İş Yükü Eğitimi MELDA GOLEMEZLI.docx](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

1065
22.12.2022

28. Eğitim ve öğretim ile ilgili süreçler ve istatistiki göstergelerin (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Üniversitede eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik süreçler; yönetmelik, yönerge ve usul esaslar kapsamında bütüncül olarak yönetilmektedir (Kanıt PAÜ Mevzuat). Akademik birimlerde eğitim öğretim süreçlerinin yönetimi, ilgili bölüm başkanlıkları, eğitimden sorumlu dekan yardımcısı/müdür yardımcısı, dekan/müdür ve ilgili kurul ve komisyonlar tarafından gerçekleştirilmektedir (Kanıt Akademik Birim Organizasyon Şeması Örneği). Üst yönetimde eğitim öğretim süreçleri rektör, ilgili rektör yardımcısı, senato ve eğitim komisyonu aracılığıyla yürütülür. Eğitim Komisyonu eğitimden sorumlu rektör yardımcısı başkanlığında toplanır. Akademik birimlerden eğitim öğretim süreçlerine yönelik akademik birim kurul kararı ile gelen tüm öneriler Eğitim Komisyonu tarafından incelenir ve karara bağlanır (Kanıt PAÜ Eğitim Komisyonu Yönergesi). Kararlar Senato tarafından değerlendirilir ve uygun görüldüğünde uygulamaya alınır. Eğitim öğretim süreçlerinin yönetilmesine yönelik koordinasyon Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı 30/65 tarafından gerçekleştirilir (Kanıt Eğitim Komisyonu Süreci). Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin süreçler tanımlanmış ve web sitesinde yayınlanmıştır (Kanıt Eğitim Öğretim Süreç Akışları). Süreçlere yönelik görev ve sorumluluklar; ilgili yönetmelik, yönerge ve usul esaslarda tanımlanmıştır. İlgili süreçler senato tarafından belirlenen akademik takvim çerçevesinde yürütülmekte ve Pusula Bilgi Sistemi üzerinden anlık olarak takip edilebilmektedir (Kanıt 2020-2021 Genel Akademik Takvim, Kanıt Akademik Takvimin Takibi). Eğitim öğretime yönelik öğrenci ve akademik personel tarafından yürütülen iş ve işlemler Pusula Bilgi Sistemi üzerinde tanımlanan modüller aracılığıyla yapılabilmekte olup, birim yöneticileri ve üst yönetim tarafından ilgili modüller üzerinden takip edilebilmektedir (Kanıt Pusula Bilgi Sistemi Eğitim Öğretim Modülleri)

29. Programla ilgili önerilerin alınması ve iyileştirme çalışmalarının planlanmasına yönelik mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. (İlgili kurul, komite, komisyon değerlendirmeleri, paydaş geri bildirimleri, anket sonuçları vb.) *

Programların tasarımı sırasında paydaş görüşlerinin dikkate alınmasına yönelik düzenlemelerin, Pamukkale Üniversitesi Eğitim Programlarının Değerlendirme Sisteminin Yapılanmasına ve Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar (Kanıt 29-PAÜ Eğitim Programlarının Değerlendirme Sisteminin Yapılanmasına ve Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar) çerçevesinde güvence altına alınması hedeflenmiştir

10.241.10.119

1065

22.12.2022

30. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

31. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



Kanıt 29-PAÜ Eğitim Programlarının Değerlendi MELDA GOLEMEZLI.pdf

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

10.241.10.119
1065

22.12.2022

32. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ile ilke ve kuralları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Programların tasarımı sırasında paydaş görüşlerinin dikkate alınmasına yönelik düzenlemelerin, Pamukkale Üniversitesi Eğitim Programlarının Değerlendirme Sisteminin Yapılanmasına ve Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar (Kanıt 29-PAÜ Eğitim Programlarının Değerlendirme Sisteminin Yapılanmasına ve Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar) çerçevesinde güvence altına alınması hedeflenmiştir.

Üniversitede eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik süreçler; yönetmelik, yönerge ve usul esaslar kapsamında bütüncül olarak yönetilmektedir (Kanıt B.1.6.-1 PAÜ Mevzuat).

Eğitim Komisyonu, Senato'nun bir alt komisyonudur. Eğitim Komisyonu, gerek gördüğü durumlarda bünyesindeki alt komisyonları görevlendirir. Alt komisyonlar ilgili konularda inceleme ve raporlama çalışmaları yapıp Eğitim Komisyonuna sunar. Gündemde yer alan konuların görüşülmesi sırasında gerekirse, ilgili akademik birim yöneticisi ve diğer personelin görüş ve önerilerini alır. Eğitim Komisyonu, akademik birimler ile alt komisyonlardan gelen veya Rektör'ün havale ettiği konulara ilişkin önerileri, ilgili mevzuat ve prosedürlere göre inceler, değerlendirir, alınan kararları öneri olarak Senato'ya sunar.

Eğitim Komisyonu; mevzuat ve prosedüre uygun bulunmayan önerileri, gerekirse ilgili birime tekrar değerlendirilmek ve düzenlenmek üzere gerekçeli olarak gönderir, yenilenen önerileri tekrar gündemine alarak inceler. Alt komisyon başkanlıklarını Eğitim Komisyonu belirler. (Kanıt 32- PAÜ Eğitim KomisyonuYönergesi).

33. Eğitim öğretim süreçlerini değerlendirme ve iyileştirmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Eğitim öğretim süreçlerinin yönetilmesine yönelik koordinasyon Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilir (Kanıt 33-Eğitim Komisyonu Süreci). Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin süreçler tanımlanmış ve web sitesinde yayınlanmıştır (Kanıt 33- Eğitim Öğretim Süreç Akışları). Süreçlere yönelik görev ve sorumluluklar; ilgili yönetmelik, yönerge ve usul esaslarda tanımlanmıştır. İlgili süreçler senato tarafından belirlenen akademik takvim çerçevesinde yürütülmekte ve Pusula Bilgi Sistemi üzerinden anlık olarak takip edilebilmektedir.

Eğitim öğretime yönelik öğrenci ve akademik personel tarafından yürütülen iş ve işlemler Pusula Bilgi Sistemi üzerinde tanımlanan modüller aracılığıyla yapılabilmekte olup, birim yöneticileri ve üst yönetim tarafından ilgili modüller üzerinden takip edilebilmektedir (Kanıt 33- Pusula Bilgi Sistemi Eğitim Öğretim Modülleri).

10.241.10.119

1065

22.12.2022

34. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☒	☐	☐

35. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



[Kanıt 32-PAÜ Eğitim Komisyonu Yönergesi MELDA GOLEMEZLI.pdf](#)



[Kanıt 32-PAÜ Mevzuat MELDA GOLEMEZLI.docx](#)



[Kanıt 33-Eğitim Komisyonu Süreci MELDA GOLEMEZLI.pdf](#)



[Kanıt 33-Eğitim Öğretim Süreç Akışları MELDA GOLEMEZLI.docx](#)



[Kanıt 33-Pusula Bilgi Sistemi Eğitim Öğretim MELDA GOLEMEZLI.docx](#)

Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

10.241.10.119
1065
22.12.2022

36. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Programın niteliğine göre öğrenci merkezli ders işleme, öğrenci sunum/seminerleri, sanayi uygulamaları, rapor/projeler ve ödevler, laboratuvar çalışmaları, staj/alan çalışmaları, akademik etkinliklere katılım, mesleksi beceri uygulamaları, materyal tasarlama/uygulama ve teknik gezi gibi uygulamalar gerçekleştirilmektedir.

Soru-Cevap kullanılan farklı tipteki sorularla (birleştirici, ayırıcı, değerlendirme, bilgi isteyen, motive edici ve beyin fırtınası) öğrencinin süreç içinde daha aktif bir konuma gelse de, öğretim elemanı merkezli yöntemler olduğundan amaca hizmet eden ve mümkün olduğunca öğrenciyi düşünmeye sevk edecek sorular sorulmaktadır. Yanlış bile olsa, öğrencilerin düşüncelerini rahat ifade etmeleri ve konuşmaları hem öğrenmeleri hem de kendilerine güven kazanmaları açısından sağlanmaktadır. Derse katılımı düşük olan öğrenciler böylece teşvik etmek için edilmektedir.

Programa özgü eğitim öğretim yöntemleri belirlenmiş ve Eğitim Bilgi Sistemi ile paydaşlara sunulmuştur. (Kanıt 36-Eğitim Öğretim Yöntemleri)

37. Aktif ve etkileşimli öğretme yöntemlerine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Aktif ve etkileşimli öğretme yöntemlerine ilişkin olarak bölümde tartışma, gösterip yaptırma, işbirlikli öğrenme, benzetişim (simülasyon), proje, gezi, görüşme, beyin fırtınası, stajlar kullanılmaktadır. (Kanıt 37-Eğitim Öğretim Yöntemleri)

38. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

10.241.10.119

1065

22.12.2022

39. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



Kanıt 36-Eğitim Öğretim Yöntemleri MELDA GOLEMEZLI.docx



Kanıt 37-Eğitim Öğretim Yöntemleri MELDA GOLEMEZLI.docx

Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

40. Programınızdaki ölçme ve değerlendirmeye yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Programın genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. İşbaşı eğitim(staj), çoktan seçmeli sınav, açık uçlu sorular, proje ödev hazırlama sıkça kullanılan yöntemlerin bazılarıdır.

Değerlendirme yöntemleri, programların planlanması süreci sırasında oluşturulan "Eğitim Öğretim Kılavuzu" kapsamında hazırlanır. (Kanıt 40-Eğitim Bilgi Sistemi)

Pusula Bilgi Sistemi, Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi menüsü Eğitim Öğretim Kılavuzu ile her dersin ölçme ve değerlendirme ile ilgili detayları belirlenmekte ve dönem bazında öğrencilere ilan edilmektedir. Aynı zamanda her dönem başlangıcında dersin ilgili öğretim elemanı tarafından öğrencilere ders ile ilgili ölçme ve değerlendirme yöntemlerini de içeren detaylı bilgiler verilmektedir. (Kanıt 40- Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi)

Ayrıca Pusula Sisteminde yer alan Eğitim Destek Sistemi ve Canlı Ders Sistemi kullanılarak öğrenciler ile karşılıklı bilgi, belge paylaşımı yapılarak da bu bilgiler iletilmektedir. (Kanıt 40-Eğitim Destek Sistemi ve Canlı Ders)

Bu süreçlerin uygulanmasını güvence altına almak için çeşitli yöntemler mevcuttur: Eğitim öğretim kılavuz sistem bilgileri girilmeden veya güncellenmeden öğretim elemanları ek ders onayı verememektedir. Değerlendirme yöntemine ilişkin bilgiler eğitim-öğretim kılavuz sistemine girilmeden öğrenci notları sisteme girilememektedir.

Sınav ve değerlendirmelerle ilgili süreçler, "Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve ilgili Yönergeler" kapsamında düzenlenmiştir. (Kanıt 40-Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Uygulama Esasları Yönergesi)

41. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Engelli öğrencilerin, öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli akademik ortamı hazırlamak, eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli tedbirler okulumuzca alınmış ve düzenlemeleri Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesine bağlı olarak yapılmıştır. (Kanıt 41-Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi)

Engelli öğrenci ile ilgi yüksekokulumuzun akademik birim temsilcisi bulunmaktadır (Kanıt 41-Engelli Öğrenci Birimi)

Bölümümüzde öğrenim gören engelli öğrencilere yönelik eğitim öğretim ve sınav değerlendirme süreç ve işlemleri Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim ve

Sınav Uygulama Esaslarına göre yapılmaktadır. Engelli öğrencilerin özel durumlarından dolayı alternatif ders talebi ile başvurmaları halinde, ders seçmeli ise eşdeğer bir ders verilir. Dersin eşdeğeri yoksa ya da ders zorunlu bir ders ise, aynı ders engelli öğrenciye göre uyarlanarak yürütülür.

Özel yaklaşım gerektiren engelli öğrenciler için hazırlanan "Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları" doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. (Kanıt 41-Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları)

42. Ölçme-değerlendirme yöntemlerinin öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimini ders değerlendirme anketleri dikkate alınarak iyileştirilmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Her akademik dönem sonunda ders değerlendirme, AKTS iş yükü, ders kazanımları ve program yeterlilikleri anketleri öğrenciler tarafından doldurulmaktadır. Anketlerin sonuçları Eğitim Programlarının Yöneticileri tarafından görüntülenerek değerlendirilmektedir. Bu sonuçlar program çıktıları ve ders öğrenim kazanımlarının gözden geçirilmesi sırasında girdi bilgisi olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca program yeterlilikleri (PY) ve her programda yer alan dersler için öğrenim kazanımları (ÖK) matrisleri bulunmakta olup, eğitim bilgi paketinde yer almaktadır. Ayrıca her akademik dönem başında Pusula Bilgi Sisteminde yer alan Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi aracılığı ile ders bilgileri görüntülenerek bu bilgileri içeren kılavuzlar güncellenmekte ve onaylanmaktadır

10.241.10.119

1065

22.12.2022

43. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

44. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



[Kanıt 40-Eğitim Bilgi Sistemi MELDA GOLEMEZLI.docx](#)



[Kanıt 40-Eğitim Destek Sistemi ve Canlı Ders MELDA GOLEMEZLI.docx](#)



[Kanıt 40-Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi MELDA GOLEMEZLI.docx](#)



[Kanıt 40-Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lis MELDA GOLEMEZLI.pdf](#)



[Kanıt 41-Engelli Öğrenci Birimi MELDA GOLEMEZLI.docx](#)



[Kanıt 41-Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sı MELDA GOLEMEZLI.pdf](#)



[Kanıt 41-Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğren MELDA GOLEMEZLI.pdf](#)



[42.1. PAÜ Ders Değerlendirme Anketi MELDA GOLEMEZLI.docx](#)



[42.2. PAÜ Ders Değerlendirme Anketi MELDA GOLEMEZLI.docx](#)



[42.3. Ders Öğrenme Kazanımı Anketi MELDA GOLEMEZLI.docx](#)

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

45. Programa hangi süreçle öğrenci kabul edildiğini kanıtlarıyla açıklayınız. (Merkezi yerleştirme, yatay/dikey geçiş, çift anadal, yandal, özel yetenek, YÖS sınavları vb.) *

Programa ÖSYM sınav yönetmeliğinde belirtildiği üzere TYT puan türüne göre öğrenci alınmaktadır (Kanıt 45-YÖK Atlas)
Ayrıca üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve okulumuz resmi web sitesinden kayıtlar ve ek kontenjan yerleştirmeleri ile ilgili duyuruları yapılmaktadır. (Kanıt 45-Web Sitesi Kayıt Duyuruları)

46. Önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin tanımlı ilke ve kuralları kanıtlarıyla belirtiniz. *

10.241.10.119

1065

22.12.2022

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir. KANIT 46
Süreçe yönelik iş akışı tanımlanmıştır (Kanıt 46-Yeni Kazanan Öğrenci Kayıt Süreci)

47. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayıları dikkate alınarak yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. *

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir. KANIT 46
Süreçe yönelik iş akışı tanımlanmıştır (Kanıt 46-Yeni Kazanan Öğrenci Kayıt Süreci)

48. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

49. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

[Kanıt 45-Web Sitesi Kayıt Duyuruları MELDA GOLEMEZLI.docx](#)[Kanıt 45-YÖK Atlas MELDA GOLEMEZLI.docx](#)[Kanıt 46-Web Sitesi Kayıt Duyuruları MELDA GOLEMEZLI.docx](#)[Kanıt 46-Yeni Kazanan Öğrenci Kayıt Süreci MELDA GOLEMEZLI.pdf](#)[Kanıt 47-Yükseköğretim Girdi Göstergeleri MELDA GOLEMEZLI.docx](#)

10.241.10.119
1065
22.12.2022

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

50. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğrencinin akademik gelişimi sınavlarla ve ödevlerle ölçülmekte ve transkriptlerinde yer almaktadır.

Kariyer gelişimleri kariyer takip sistemiyle takip edilmeye başlanmıştır. Kariyer Takip için bir öğretim görevlisi yetkilendirilmiştir.

51. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☒	☐	☐

10.241.10.119
1065
22.12.2022

52. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

53. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer öğrenme ortamlarının, program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterliliğini niteliksel ve niceliksel olarak irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Programa ait 4 tane sınıf bulunmaktadır. Sınıf kapasitesi öğrencilerimiz için nitelik olarak yeterlidir ancak konfor ve teknik-teknolojik imkanları geliştirilebilir. Okulumuzda 3 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Bu bilgisayarların her biri 64 m2 büyüklüğe sahiptir ve toplam 106 adet bilgisayar mevcuttur.
(Lab:1 40 Lab 2 : 34, Lab3 : 32 kişilik)
<https://www.pau.edu.tr/hmyo>

54. Öğrencilerin erişebildiği öğrenim öğelerine yönelik basılı ve e-kaynakların yeterliliğini irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Programa ait 4 tane sınıf bulunmaktadır. Sınıf kapasitesi öğrencilerimiz için nitelik olarak yeterlidir ancak konfor ve teknik-teknolojik imkanları geliştirilebilir. Okulumuzda 3 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Bu bilgisayarların her biri 64 m2 büyüklüğe sahiptir ve toplam 106 adet bilgisayar mevcuttur.
(Lab:1 40 Lab 2 : 34, Lab3 : 32 kişilik)
<https://www.pau.edu.tr/hmyo>

55. Öğrenme yönetim sistemi uygulaması ve yeterliliğini irdeleyiniz. *

Öğretim elemanları kendi derslerinin öğrenme sistemini kendi oluşturmaktadır. Teknolojik anlamda üniversitenin sağladığı Pusula bilgi sisteminde yer alan Canlı Ders sistemi-ders materyal paylaşımı, online ders yapabilme imkanı, Eğitim Destek Sistemindeki sınav, doküman paylaşım alanları öğrenme yönetim sistemi olarak yeterli gelmektedir

56. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

57. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [yok e-kitap kaynakları MELDA GOLEMEZLI.jpg](#)

Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

58. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini kanıtlarıyla özetleyiniz. *

Herbir öğrenciye dönem başında derslerle alakalı olarak bir danışman atanmaktadır. Bölüm başkanı ve danışmanlar öğrencilerin gerek eğitim gerekse kariyerle ilgili sorularını yanıtsız bırakmamaktadır. Öğrenciler danışmanlarıyla yüz yüze veya online olarak etkileşim kurabilmektedir. Ancak kariyer danışmanlığı uzmanlık gerektiren psikolojik alt yapısı olan bir iş olduğu için ve öğretim elemanlarının temel işi bu olmadığı için etkili bir kariyer planlaması yapılması beklenmemektedir. Kariyer planlaması ayrı bir danışmanlık hizmeti olarak birimimizde verilmemektedir. Öğrencilerin elde etmesi gereken beceriler ve kariyer sitelerinde firmaların aradıkları özellikler öğrencilere Kariyer Planlaması dersinde anlatılmaktadır. Öğrenci danışmanları öğrencilerin kariyerle ilgili sorularını birebir yanıtlamaktadır. Başarılı, motivasyonu yüksek ve girişken öğrenciler birebir hocalarla iyi etkileşim kurarak kariyer hedeflerini koyup harekete geçmektedir. Bu öğrencilerin gelişimleri takip edilebilmekte ve yönlendirilmektedir. Üniversitemizin Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Öğrenciler bu merkeze yönlendirilmektedir

59. Öğrencilerin akademik destek ve kariyer gelişimine yönelik danışmanlık hizmetlerinden faydalanma düzeyini irdelleyiniz. *

Kariyer konusunda bilinçlendirme çalışmaları bu yıl kariyer planlaması dersiyle gündeme geldi. Bu yıl öğrencilere öğretim elemanları ve danışmanları destek vermiştir. Bundan sonraki yıllarda Kariyer Merkezi danışmanlık hizmetinin genişletilmesiyle birlikte öğrencilerin bu hizmetlerden yararlandırılması sağlanacaktır. Şu an profesyonel danışmanlık alan öğrenci yoktur

60. Öğrencilere sunulan rehberlik, psikolojik danışmanlık hizmetlerini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri, PAÜ Psikolojik Danışma ve Rehberlik Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi (PDREM) bünyesinde yer alan 2 ofis, 3 bireysel psikolojik danışma odası, grupla psikolojik danışma odası mekânlarında gerçekleştirilmekte ve idari, akademik personel ve öğrenciler için seminer, konferans ve eğitimler düzenlenmektedir. Merkez faaliyetleri kapsamında; Bireysel Psikolojik Danışma, Grupla Psikolojik Danışma, Psiko eğitimler, Oryantasyon Programı, Duygu Odaklı Çift Terapisi, Seminer, konferans ve eğitim hizmetleri sunulmaktadır (PAÜ Psikolojik Danışma ve Rehberlik Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi ve PDREM Randevu Sistemi). PDREM yanı sıra Mediko kapsamında PDR biriminde bir psikolog hizmet vermektedir. Birim, öğrencilerin kişisel gelişimini destekleyerek günlük yaşam stresleri ile baş edebilmelerini sağlayacak bilgi ve beceriyi kazandırmak, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden en üst düzeyde gelişmelerini sağlamayı hedeflemektedir. Pamukkale Üniversitesi öğrencilerine verilen akademik ve psikososyal destek hizmetlerine ilişkin usul ve esaslar Pamukkale Üniversitesi Öğrenci Destek Birimleri Yönergesi ile düzenlenmektedir ve Madde 11'de öğrenci destek birimleri komisyonlarının görevleri belirlenmiştir <https://www.pau.edu.tr/pdrem>
(1) Çalışma bulunmamaktadır.
(2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.

10.241.10.119
1065
22.12.2022

61. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

10.241.10.119
1065
22.12.2022

62. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

63. Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapıların yeterliliğini irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Öğrenciler Bilgi ve İletişim Teknolojileri dersinde, online gözetmenli olarak yapılan ortak zorunlu derslerin sınavlarında bilgisayar laboratuvarını kullanmaktadır. Ödev vs. konularında bilgisayara ihtiyacı olduklarında kütüphanede yer alan bilgisayarları kullanmaktadır. Her öğretim elemanının odasında kendisine ait bir bilgisayar yer almaktadır. Öğretim elemanları sınıflarda derslerde de ihtiyaç olduğu için genellikle kendi şahsi diz üstü bilgisayarlarını kullanmaktadır. Sınıflarda sunum sırasında kullanmak üzere okula ait küçük notebooklar vardır.

64. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıların yeterliliğini irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Zaman zaman öğrencilerin derslerde hazırladıkları projelerin sunumu veya sosyal sorumluluk projeleri gibi etkinlikler yapılmaktadır. Bu etkinlikler için konferans salonu, projeksiyon ve bilgisayar destekleri verilmektedir.

65. Öğrenme ortamları ve diğer alanlarda uygulanan iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarını ve yeterliliğini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğrenme ortamlarında özellikle COVID-19 sonrası hastalıkların ve virüslerin yayılmasını önlemek amacıyla iyi bir şekilde havalandırılmaktadır. Elektrik kabloları switchlidir. Elektrikli aletler prize takılı kalsa bile switchle kapatılıp yangın riski ortadan kaldırılmaktadır. Teknik bir bölüm olmadığımız için kesici elektrikli aletlerle, makinalarla temas halinde değiliz. Bu nedenle risk taşıyacak bir durumla karşılaşmamaktayız.

66. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

67. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

68. Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerin yeterliliğini kanıtlarıyla irdelleyiniz. *

Özel yaklaşım gerektiren engelli öğrenciler için hazırlanan "Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları" doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Okulumuzda tekerlekli sandalye kullanan öğrenciler için rampa ve engelli asansörü bulunmaktadır. Sınavlarda görme, yazma, okuma, anlama gibi engelleri olan öğrencileri ayrı salonda gözetmenli tek başına sınava alınmaktadır. Öğrencilerden talep geldikçe, öğrencilerin engel durumuna göre eksikler tamamlanmaktadır. Ancak, bu dönem içerisinde işitme engelli bir öğrencimiz dersleri anlayamayacağını düşünerek kendi isteğiyle okuldan ayrıldı. Uzaktan eğitim veren bir kurumda eğitim görmeye karar verdi.

69. Engelli öğrencilerin öğrenme ortamları ve altyapıya yönelik ihtiyaçlarına ilişkin taleplerini değerlendiren mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Engelli öğrenciler danışmanlarına ve bölüm başkanlarına engel durumlarını bildiriyor. Derse katılımı konusunda bir engel varsa öğrenciye esnek davranılıyor. Engelli öğrencilerden ders sözlü talep alınıyor

70. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

71. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

10.241.10.119
1065
22.12.2022

72. Programınızda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Okulumuz ilçede yer aldığı için herhangi bir öğrenci topluluğu bulunmamaktadır. Öğrencilerin merkezdeki topluluklara ve faaliyetlere katılımı teşvik edilmektedir, ancak ulaşım maliyetlerini göz önünde bulundurdukları için bütün öğrenciler katılım sağlayamamaktadır. Ancak, okulumuzun futbol takımında bölümümüzden bir öğrenci bulunmaktadır. Merkez kampüste yer alan turnuvalara katılmıştır. Ayrıca, aralık başında Nihat Zeybekçi Kültür ve Kongre Merkezinde bir tiyatro gösteri düzenlenmiştir ve belediye desteğiyle öğrencilerin ulaşımı sağlanmıştır. 29 Ekim'de yine belediyenin desteğiyle bir gençlik konseri düzenlenmiştir. Öğrencilerimiz bu tarz aktivitelere ilgi göstermektedir. Bunların dışında bölümümüzü ilgilendiren sosyal bir faaliyet olduğunda öğrencilerimizin kendi imkanlarıyla katılmaları istenmektedir. Faaliyetler için bölümümüzün veya okulumuzun bir bütçesi yoktur.

73. Öğrencilere düzenlenen etkinliklerin duyurulmasına ve katılımını teşvik etmeye yönelik çalışmalarınızı kanıtlarıyla açıklayınız. *

Okulumuzda düzenlenen faaliyetler WhatsApp gruplarında ve sınıflarda ders öncesi duyurulmaktadır. Her sınıftan seçilen temsilciler öğrenci katılım takip edilmektedir.

74. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

10.241.10.119
1065
22.12.2022

75. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [WhatsApp Image 2022-12-13 at 11.13.07 MELDA GOLEMEZLI.jpeg](#)

 [WhatsApp Image 2022-12-16 at 15.12.20 MELDA GOLEMEZLI.jpeg](#)

Öğretim Kadrosu

76. Öğretim kadrosunun eğitim-öğretim etkinliklerini yürütecek ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde, sayıca yeterliliğini irdeleyiniz. *

Öğretim elemanı sayımız etkinlikleri yürütecek ve tüm alanları kapsayacak şekilde yeterlidir.

77. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

10.241.10.119
1065
22.12.2022

78. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

79. Öğretim kadrosunun, programın sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi yönündeki yaklaşım ve uygulamalarını irdeleyiniz. *

Öğretim kadrosu programın sürdürülmesi adına yeni pazarlama yaklaşımları ve dijital pazarlama gibi yeni nesil dersler konusunda kendini geliştirmektedir. Program müfredatına e-ticaret, dijital pazarlama gibi yeni nesil dersler eklenmiştir

80. Öğretim elemanlarının eğitimcilerin eğitimi sertifikası sahiplik oranını değerlendiriniz ve bu eğitimi almalarına yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğretim kadrosundan kimse "eğiticinin eğitimi" eğitimini almamıştır. Pandemi döneminde bütün öğretim elemanları online eğitimi sorunsuz bir şekilde sürdürmüş ve sınavları EDS sistemi üzerinden sorunsuzca gerçekleştirmiştir. Bireysel olarak kendini geliştiren, hayat boyu eğitim mantığıyla ilerleyen öğretim elemanları mevcuttur.

81. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
(2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
(3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
(4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
(5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☒	☐	☐	☐

82. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için "yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu"; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere "iyi eğitim ödülü" gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

83. Eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik programınızda uygulanan teşvik ve ödüllendirme yöntemleri varsa kanıtlarıyla açıklayınız. *

Akademik çalışma yapan öğretim elemanları için yapılan akademik çalışmaların performansları değerlendirilmekte ve buna göre ödüller ve teşvikler YÖK tarafından verilmektedir. Kendi iç süreçlerimizde teşvik ve ödüllendirme sistemimiz yoktur

84. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz.

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☒	☐	☐	☐

85. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır.

Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir.

Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

86. Tüm süreçlerde iç ve dış paydaşların katılımını sağlayan mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız.(Anket, geri bildirim, toplantı, ziyaret vb.) *

7 Kasım 2022 tarihinde bölümümüzün her iki programı için Danışma Kurulu oluşturulmuştur. Danışma Kurulumuzda Yavuzçehre Tekstil Yönetim Kurulu Başkanı Ahmet Yavuzçehre, Abaloğlu Vakfı müdürü Sena Yılmaztürk, Yavuzçehre Tekstil İnsan Kaynakları Müdürü Ertuğrul Yıldız, Pazarlama ve Planlama Müdürü Kübra Can Öztürk ve okulumuz Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı bölümü mezunu Yönetici Asistanı Sinem Gök, Kangaroo Kreatif kurucusu ve direktörü Ömürcañ Işık yer almaktadır. Dış paydaş katılımıyla birlikte Danışma Kurulu toplantısında bir araya geleceğiz ve bölümümüzün öz değerlendirmesini birlikte yapacağız. Güçlü ve zayıf yönlerimizi tespit edip, sanayinin ihtiyaç duyduğu insan kaynağını yetiştirmek için gerekli adımları atmak için eylem planı hazırlayacağız. 7 Aralık 2022 tarihinde Yavuzçehre Tekstile öğrencilerle birlikte bir ziyaret düzenlendi. Öğrencilerin ideal bir işletmeyi gözlemlemesi ve 2. Dönem yapacakları mesleki eğitim için hedeflerini ortaya koymaları sağlanmaya çalışıldı. Öğrencilerimizden isteyenler Yavuzçehre Tekstil'e staj başvurusunda bulunacaklar ve uygun olan adaylarla mülakat gerçekleştirilecek

22.12.2022

87. Programınızda öğrenci katılımına yönelik mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. (Kurul temsiliyeti, anket geri bildirimleri, öğrenci buluşması vb.) *

Danışma Kurulu'nda öğrenciler de temsil edilmektedir. Bir eski öğrenci, bir de eğitim gören öğrenci sürece katılmaktadır. Geçen yıl kariyer günlerinde mezun öğrencilerle okulumuzda eğitim gören öğrenciler bir araya getirilmiştir. Bu yıl ikinci dönem benzer bir etkinliği kendi bölümümüz için planlamaktayız.

88. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☐	☒

89. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



Akademik Alt Birim Danışma Kurullarının oluş MELDA GOLEMEZLI.pdf



Danışma Kurulu MELDA GOLEMEZLI.docx

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

10.241.10.119
1065

90. Programla ilgili yaptığınız iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız.
(Önceki program öz değerlendirme sonuçları, ilgili kurul, komite, komisyon değerlendirmeleri, paydaş geri bildirimleri, anket sonuçları vb. ölçüm araçları dikkate alınmalıdır.)

Programımızda öğrencilerin kariyer planlaması konusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Öğrencilere 1. sınıftan itibaren 21. yüzyıl yetkinlikleri ve yeni meslekler konusunda bilinçlendirme çalışmaları kazandırılmaktadır. Öğrencilerin staj öncesinde işletmelerle temasının sağlanması konusunda önemli girişimlerimiz mevcuttur. Bölümümüz Danışma Kurulu dış paydaş katılımıyla gerçekleştirilmiş olup alanında uzman kişiler kurula alınmıştır..

91. Tüm kriterlere yönelik değerlendirmeleriniz dikkate alarak programınızın güçlü olduğunuz yönlerini sıralayınız. *

Programımızdaki öğretim elemanları alanında uzmandır.
Akademik çalışma yapan yenilikçi öğretim elemanları mevcuttur.
Sosyal ve kariyer aktiviteleri geçen yıla göre artmıştır.
Öğrenci-öğretim elemanı etkileşimi çok iyidir, öğrencilerin özgüven gelişimine destek olunmaktadır.
Öğrenciler yeni sektörel gelişmeler konusunda bilinçlendirilmekte ve yönlendirilmektedir.
3+1 sistemi ile iyi işletmelerde staj imkanı yaratılmaya çalışılmaktadır.

92. Tüm kriterlere yönelik değerlendirmeleriniz dikkate alarak programınızın zayıf (gelişmeye açık) olduğunuz yönlerini sıralayınız. *

Fiziksel koşulları ve teknolojik alt yapısı iyileştirilebilir.
İşletme gezilerinin artırılması için ulaşım imkanları geliştirilmeli.
Öğrencilerin merkez kampüsün sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerden yararlanabilmesi için merkezle daha ekonomik ve mesafe olarak kısa bir ulaşım yöntemi oluşturulmalı.
Bütün öğretim elemanlarının alanında dijitalleşme konusunda çalışmaları artırması katkı sağlayacaktır.

93. Programınız tarafından uygulanmakta olan öne çıkan, örnek gösterilebilecek iyi uygulama örneği varsa açıklayınız. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

10.241.10.119

1065

22.12.2022

Yetkinlikleri tanınan birkaç öğrenci yetkinliklerine göre mesleki eğitime yönlendirilmiştir ve buradan çok olumlu paydaş dönüşü alınmıştır. Hedef yetkinlik bazlı yönlendirilen öğrenci sayısının artırılmasıdır.

94. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Sonuçları görüntüle

Yanıtlayan

1

MELDA GOLEMEZLİ

17:55

Tamamlama
süresi10.241.10.119
1065
22.12.2022

GENEL BİLGİLER

1. AKADEMİK BİRİM *

Pamukkale Üniversitesi/Honaz Meslek Yüksekokulu

2. BÖLÜM/PROGRAM ADI *

Programın adı üniversite kataloğunda, not belgelerinde, diplomalarda kullanıldığı
şekliyle yazılmalıdır.

Pazarlama ve Reklamcılık/Pazarlama

3. İLETİŞİM BİLGİLERİ *

Bölüm Başkanı Öğr.Gör.Dr. Melda GÖLEMEZLİ

4. PROGRAMIN TÜRÜ *

- ☒ Normal Öğretim
- ☐ İkinci Öğretim

5. PROGRAMDAKİ EĞİTİM DİLİ *

Programı yürütürken kullanılan eğitim dilini (Türkçe, İngilizce, % 30 İngilizce, vb.) belirtiniz.

- ☒ Türkçe
- ☐ İngilizce
- ☐ Diğer

10.241.10.119
1065
22.12.2022

6. PROGRAMIN KISA TARİHÇESİ VE DEĞİŞİKLİKLER *

Pazarlama Programı 2001-2002 Eğitim-Öğretim yılında Pamukkale Üniversitesi Honaz Meslek Yüksekokulu'nun Honaz İlçe Merkezindeki binasında normal öğretim programı ile eğitimine başlamıştır.

2002-2003 Eğitim-Öğretim yılında Pazarlama İkinci Öğretim programı açılmıştır. 2009 yılı Şubat ayı sonu itibariyle TOKİ tarafından yaptırılan ve Milli Eğitim Bakanlığı tarafından Yüksekokulumuza tahsis edilen yeni binamızda eğitime devam edilmeye başlanmıştır. 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılında okulumuzca Kalite Yönetim Sistemi (KYS) çalışmalarına başlandı ve 08.02.2010 tarihinde (KYS) yürürlüğe konulmuştur. 31.12.2010 tarihinde yapılan ISO 9001:2008 (KYS) belge tetkiki ile okulumuz belge alınmaya hak kazanılmıştır.

Yüksekokulumuzda uygulanan (KYS) ile tüm süreçler faaliyetler kapsamında sistemin sürekli iyileştirilmesi, geliştirilmesi amacıyla düzeltici ve önleyici faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

2014/2015 eğitim-öğretim yılı itibariyle programımızda 3+1 İşyeri Eğitimi Sistemi başlatılmıştır.

Programımızda değişiklikler iç ve dış paydaşlarımızın gereksinimleri doğrultusunda gerçekleştirilmekte olup, son olarak 2022-2023 Güz dönemi öncesi müfredatımız güncellenmiş, İKNA EDİCİ İLETİŞİM, PROJE YÖNETİMİ, HALKLA İLİŞKİLER, REKLAM VE PAZARLAMA İLETİŞİMİ, E-TİCARET, YENİ PAZARLAMA YAKLAŞIMLARI, HİZMET PAZARLAMASI, ULUSLARARASI PAZARLAMA dersleri seçmeli ders havuzuna eklenmiştir.

7. Bölüm/programda tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin sayılarını unvan bazında belirtiniz. *

Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü altında Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı ve Pazarlama Programı olmak üzere 2 program bulunmaktadır.
Bölüm Başkanı Pazarlama programı Öğr. Gör. Dr. Melda GÖLEMEZLİ, Bölüm Başkan Yardımcısı Pazarlama programı Öğr. Gör. M. Levent KOCAALAN'dır.
Pazarlama programında Dr. Öğretim Üyesi Meltem ÖZTÜRK URKAY ve Öğr. Gör. Ayşe TAŞER görev yapmaktadır.
Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programında Öğr. Gör. Selin ÜNAL ÇİMÇEK, Öğr. Gör. Nilüfer YILDIRIM ve Öğr. Gör. Yaşar YILDIRIM bulunmaktadır.
Dersler öğretim görevlilerinin tecrübe ve yetkinliklerine bağlı olarak gerektiğinde her iki program öğretim görevlilerince verilmektedir.

10.241.10.119

1065

22.12.2022

8. Programın iç ve dış paydaşlarını (kurum, kuruluş, STK vb.) sıralayınız. *

İç paydaşlarımız; Honaz Meslek Yüksekokulu Yönetimi, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı ve Diğer Programlar, Öğretim Elemanı, Öğrenci, İdari Personel
Dış paydaşlarımız; Mezunlar, KYK yurdu, Honaz Belediyesi, Honaz Halk Eğitim Merkezi, işverenler, sanayiciler, meslek odaları/birlikleri, danışma kurulu üyeleri, OSB

Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

9. Tanımlanan Program eğitim amaçlarını sıralayınız ve nerede yayımlanmış olduğunu kanıtlarıyla belirtiniz. *

Pazarlama alanında gelişen ve değişen dünyaya ayak uydurabilen, toplumsal konulara duyarlı, iletişim becerisi yüksek, yaratıcı, eleştirel ve çözüm üretebilen bakış açılarına sahip, özel sektörde satış, pazarlama alanında veya reklam ajanslarında çalışabilecek nitelikte geleceğin aranan elemanlarını yetiştirmektedir. Programda yeni nesil ve sürekli değişen dijital pazarlama uygulamalarının önemi vurgulanarak, öğrencilerimizin bu alanlara yönelmesi için dijital pazarlama içerikli temel pazarlama eğitimi ve yol haritası da verilmektedir. Öğrencilerimizin, satış ve pazarlama alanında dört yarı yıllık bir yüksek öğretim sonucunda iş hayatına daha kısa sürede hazır hale getirilmesini, pazarlama alt yapısıyla da yeni nesil işlerde daha başarılı olmaları hedeflenmektedir. (Kanıt 9- Eğitim Bilgi Sistemi)

10. Program eğitim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün misyonlarıyla ne ölçüde uyumlu olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. *

Pamukkale Üniversitesi'nin Misyonu; "Evrensel ve milli değerler ışığında, çağın gereksinimlerine uygun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal gelişim faaliyetlerini yürüten, mesleki ve sosyal sorumlulukları başarı ile yerine getiren bireyler yetiştiren, güçlü kurumsal kimliğe sahip üreten bir üniversite olmak."tır.

Pamukkale Üniversitesi'nin Vizyonu; "Bilimsel alanda gelişmelere yön veren, yenilikçi eğitim-öğretim uygulamalarında öncü olan, değer üreten, mükemmelliği esas alan ve hayata rehberlik eden uluslararası üniversite olmak." olarak tanımlanmıştır.

HMYO'nun misyonu "Öğrenci odaklı eğitim anlayışıyla ara eleman değil, piyasa beklentilerine uygun, "aranan" nitelikte elemanlar yetiştirmek üzere Mesleki ve Teknik Yükseköğretim hizmeti vermektir."

HMYO'nun vizyonu "Öğrencisi olmaktan gurur duyulan, yurt içinde ve yurt dışında istihdam önceliği olan bireyler yetiştiren, Meslek Yüksekokulları arasında farklılık yaratan, sürekli kendini yenileyen, lider bir eğitim kurumu olmaktır."

Bu misyon ve vizyon çerçevesinde programımızın amacı "Pazarlama alanında gelişen ve değişen dünyaya ayak uydurabilen, toplumsal konulara duyarlı, iletişim becerisi yüksek, yaratıcı, eleştirel ve çözüm üretebilen bakış açılarına sahip, özel sektörde satış, pazarlama alanında veya reklam ajanslarında çalışabilecek nitelikte geleceğin aranan elemanlarını yetiştirmektedir. Programda yeni nesil ve sürekli değişen dijital pazarlama uygulamalarının önemi vurgulanarak, öğrencilerimizin bu alanlara yönelmesi için dijital pazarlama içerikli temel pazarlama eğitimi ve yol haritası da verilmektedir. Öğrencilerimizin, satış ve pazarlama alanında dört yarı yıllık bir yüksek öğretim sonucunda iş hayatına daha kısa sürede hazır hale getirilmesini, pazarlama alt yapısıyla da yeni nesil işlerde daha başarılı olmaları hedeflenmektedir." olarak belirlenerek aranan nitelikte elemanlar yetiştirmek hedeflenmiştir. (Kanıt 10-Misyon,Vizyon, Amaçlar)

11. Program eğitim amaçları ve tasarımının iç ve dış paydaşların gereksinimleri doğrultusunda sistematik olarak nasıl belirlendiğini ve hangi aralıklarla nasıl güncellendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Program erişim amaçlarının iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda oluşturulduktan sonra ihtiyaç aralığında ve halinde güncellenmektedir. Müfredat güncellemesi "Pamukkale Üniversitesi Program ve Ders Açma Güncelleme ve Kapatma Yönergesi" çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Müfredatımız 2022-2023 Güz dönemi öncesi güncellenmiş olup İKNA EDİCİ İLETİŞİM, PROJE YÖNETİMİ, HALKLA İLİŞKİLER, REKLAM VE PAZARLAMA İLETİŞİMİ, E-TİCARET, YENİ PAZARLAMA YAKLAŞIMLARI, HİZMET PAZARLAMASI, ULUSLARARASI PAZARLAMA dersleri seçmeli ders havuzuna eklenmiştir. (Kanıt 11-Program Dersleri), (Kanıt 11-Pamukkale Üniversitesi Program ve Ders Açma Güncelleme ve Kapatma Yönergesi)

10.241.10.119

1065

22.12.2022

12. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☒	☐	☐

13. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



[Kanıt 9-Eğitim Bilgi Sistemi MELDA GOLEMEZLI.docx](#)



[Kanıt 10-Misyon,Vizyon,Amaçlar MELDA GOLEMEZLI.docx](#)



[Kanıt 11-Pamukkale Üniversitesi Program ve De MELDA GOLEMEZLI.pdf](#)



[Kanıt 11-Program Dersleri MELDA GOLEMEZLI.docx](#)

Programların Ders Dağılım Dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

10.241.10.119
1065
22.12.2022

14. Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemleri kanıtlarıyla açıklayınız. *

Ders dağılımları adil bir şekilde yapılmakta, tüm hocaların minimum ders yükü göz önünde bulundurularak derse girmesini sağlayacak şekilde, öğretim görevlilerinin tecrübe ve yetkinlikleri çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Dağıtım gerçekleştirilirken PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DERS GÖREVLİNDİRMELERİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR'ın "Ders görevlendirmelerinde genel esaslar" başlıklı 5.maddesinde yer alan "(1)Üniversitemiz akademik birimleri tarafından ders görevlendirmeleri, akademik takvim çerçevesinde yürütülür.

(2) İlgili yarıyıl/yılda açılacak ve okutulacak dersleri vermek üzere ders görevlendirme işlemleri tek anabilim veya anasanat dalı bulunan bölümlerde bölüm kurulu, birden fazla anabilim veya anasanat dalı bulunan bölümlerde ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlıklarının teklifi ile bölüm başkanlıkları tarafından yürütülür.

(3) Bir bölümde/programda ilgili yarıyıl/yılda açılacak derslerin hangi öğretim elemanları tarafından verileceği, bölüm/anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi üzerine Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/ Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu tarafından karar verilir. Öğretim elemanı öncelikle kadrosunun bulunduğu bölüm/anabilim/anasanat dalına ait derslerde görevlendirilir. Bir bölüm/anabilim/anasanat dalına ait olmayan dersler, ortak alan dersleri, temel bilim dersleri ve ilgili bölüm/programın alan dışındaki dersleri için yapılacak görevlendirmelerde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları dikkate alınarak öncelikle ilgili birimden temin edilmeye çalışılır. Birimde dersi verebilecek öğretim elemanı olmaması durumunda üniversitenin diğer birimlerinden görevlendirme yapılır.

(4) Eğitim-öğretim faaliyeti yapılan akademik birimlerde bölüm, program ve anabilim/anasanat dalında ilgili yarıyıl/yılda açılacak ve okutulacak dersleri verecek öğretim elemanlarının görevlendirilmesi aşağıdaki sıralamaya göre yapılır:

a) Bölüm veya anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından düzenlenecek Bölüm Kurulu toplantısında bölüm, program, anabilim ve anasanat dalında açılacak ve okutulacak dersleri vermek üzere bağlı bulunduğu akademik birimin öğretim elemanları görevlendirilir.

b) Bağlı bulunduğu akademik birimde ders görevlendirmesi yapılamadığı takdirde, ortak zorunlu dersler ve diğer dersler için; Üniversitemiz diğer birimlerinden uzmanlık alanlarına göre doğrudan öğretim elemanı talep edilir.

c) Üniversitemiz birimlerinden ders vermek üzere akademik veya idari personel bulunamadığı takdirde ilgili mevzuatlar çerçevesinde dışarıdan öğretim elemanı görevlendirilebilir.

(5) Derslerin dağıtımında aşağıdaki hususlar dikkate alınır;

a) Derslerin dağıtımında uzmanlık alanları dikkate alınarak eşitlik gözetilmesi esastır.

b) Önlisans/lisans ders görevlendirmelerinin gerçekleştirilmesinde, öğretim elemanlarının zorunlu ders yüklerini kendi akademik birimlerinde tamamlamaları esas alınır. Zorunlu ders yüklerinin hesaplanmasında öğretim elemanının lisansüstü ders saatleri de dikkate alınır.

c) Haftalık ders yükünün tamamlanmasında ve ek ders ücretinin hesaplanmasında sırasıyla; normal örgün öğretimde verilen teorik dersler ve diğer faaliyetler, daha sonra ikinci öğretimde verilen teorik dersler ve diğer faaliyetler dikkate alınır.

d) Görevlendirmelerde, uzaktan eğitimde verilen dersler örgün eğitimde verilen dersler ile aynı saate karşılık gelir.

e) Zorunlu ders yükleri tamamlandıktan sonra ek derslerin dağıtımında, ilgili mevzuat hükümlerince işlem yapılır.

f) Zorunlu ders yükünün tamamlanamaması durumunda öğretim elemanı diğer akademik birimlerde ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde zorunlu ders yükünü tamamlamak üzere görevlendirilebilir.

g) Lisansüstü programlarda ders dağılımlarında, enstitü anabilim dalında görevli öğretim

üyelerinin doktora ve doçentlik alanları dikkate alınarak görevlendirme yapılır. Disiplinlerarası programlarda bu hüküm uygulanmaz." hükümleri çerçevesinde ders dağılımı gerçekleştirilmektedir.
(Kanıt 14-Pamukkale Üniversitesi Ders Görevlendirmelerine İlişkin Usul ve Esaslar)

15. Öğretim programı (müfredat) yapısına ilişkin zorunlu-seçmeli ders, alan- alan dışı ders dengesinin nasıl sağlandığını kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğretim programı (müfredat) yapısına ilişkin zorunlu-seçmeli ders, alan- alan dışı ders dengesi yönetmelikte belirlenen kurallar çerçevesinde oluşturulmuş olup, alan dışı olarak Ortak Zorunlu Dersler ve BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ dersi verilmektedir. Müfredat oluşturulurken "Paü Önlisans Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği"nin "Müfredat" başlıklı 16.maddesinin

"(2) Müfredat, öğrencinin mezun olabilmesi için başarmak zorunda olduğu dersler ile varsa tamamlaması gerekli bilimsel ve sosyal etkinlik puanı, proje, staj, seminer ve benzeri diğer koşullardan oluşur. Öğrencinin mezuniyet için tamamlaması gereken staj ve diğer ders dışı tüm etkinlikler kredilendirilir.",

"(5) Program müfredatının her bir yarıyılı, ders ve/veya staj ve benzeri faaliyetler olmak üzere toplam 30 krediden oluşur. Bir yarıyıl için belirlenen derslerin haftalık teorik ve uygulama saatlerinin toplamı en fazla 30 olacak şekilde düzenlenir.",

"(8) Dersler teorik, uygulamalı teorik ya da sadece uygulama dersleri şeklinde olabilir. Müfredatta hangi derslerin zorunlu olduğu, hangi derslerin seçmeli ya da isteğe bağlı olduğu belirtilir.

(9) Seçmeli dersler gruplandırılır ve öğrencinin hangi seçmeli grubundan kaç ders ya da kaç kredilik ders seçmek zorunda olduğu müfredatta belirtilir.

(10) Seçmeli derslerin kredileri toplamı, o programı tamamlamak için gerekli kredinin en az %20 si olmak zorundadır. Ortak seçmeli dersler bu sınırlamanın dışındadır." ile Pamukkale Üniversitesi Program ve Ders Açma Güncelleme ve Kapatma Yönergesinin "Müfredat oluşturma" başlıklı 17.maddesinin 4.bendinde yer alan "(4) Müfredat oluşturulurken dersler Üniversite ders havuzundan seçilir, yeni ders önerisinde bulunulamaz. Müfredata eklenecek her dersin zorunlu, seçmeli ya da isteğe bağlı olduğu tanımlanır. Öğrenci İş yükleri girilerek ders kredileri belirlenir." hükümleri dikkate alınır.

(Kanıt 15-Program Dersleri), (Kanıt 15-Paü Önlisans Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği), (Kanıt 15-Pamukkale Üniversitesi Program ve Ders Açma Güncelleme ve Kapatma Yönergesi)

16. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmesine yönelik uygulamanızı kanıtlarıyla açıklayınız. *

Ders sayısı ve haftalık ders saati Pamukkale Üniversitesi Program ve Ders Açma Güncelleme ve Kapatma Yönergesinin "Öğrenci iş yüklerinin belirlenmesi" başlıklı 16.maddesi "MADDE 16 – (1) Öğrencilerin ortalama olarak 14 haftalık eğitim öğretim süresince haftada 6 gün ve günde 8 saat çalıştıkları, 2 hafta boyunca da dönem sonu sınavları için haftada 6 gün ve günde 9 saat çalıştıkları varsayılarak, tüm programlar için bir öğrencinin bir yarıyıldaki toplam öğrenci iş yükü 780 saattir.

(2) Bir yarıyıldaki ders kredilerinin toplamı 30'dur. 26 saatlik iş yükü 1 krediye karşılık gelir. Ders kredileri 0.5 ve katları şeklinde olabileceğinden, her bir ders için öğrenci iş yükü 13 ve katları olacak şekilde sisteme girilir." hükümleri dikkate alınarak öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmektedir. Ders programları öğrencilerin bir gün içinde en fazla 6 saat derse gireceği şekilde düzenlenmiştir. Haftalık ders programı oluşturulurken hafta içi en az 10 gün öğrencilerin etkinliklerine zaman ayırabilmesini sağlamak üzere boş bırakılmıştır.

Pazarlama 1.sınıf öğrencilerinin 1.dönem 8 dersi bulunmakta 20 saat yüzyüze; 6 saatlik OZD derslerini (ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ – I, TÜRK DİLİ-1 ve İNGİLİZCE-1) online olarak sürdürmektedirler.

1.sınıf öğrencilerinin 2.dönem 9 dersleri bulunmakta 18 saat yüzyüze; 6 saatlik OZD derslerini (ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ – 2, TÜRK DİLİ-2 ve İNGİLİZCE-2) online olarak sürdürmektedirler.

2.sınıf öğrencilerinin ise 3. Dönem 9 dersleri (25 saat) bulunmakta ve dersler yüzyüze işlenmektedir.

4.dönemde ise İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM dersi kapsamında 3+1 sistemi gereği stajlarını yapmaktadırlar. Öğrencilerin bir kısmı stajını 3.dönem gerçekleştirirken, diğer kısmı 4.dönem gerçekleştirmektedirler.

(Kanıt 16-Pamukkale Üniversitesi Program ve Ders Açma Güncelleme ve Kapatma Yönergesi), (Kanıt 16-Haftalık Ders Programı)

17. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Derecelendirme

1

2

3

4

5

☐☐☐☒☐

18. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

[Kanıt 14 PAZARLAMA VE REKLAMCILIK GÖREVLENDİR MELDA GOLEMEZLI.xlsx](#)[Kanıt 14-Pamukkale Üniversitesi Ders Görevlen MELDA GOLEMEZLI.pdf](#)[Kanıt 15-Pamukkale Üniversitesi Program ve De MELDA GOLEMEZLI.pdf](#)[Kanıt 15-Paü Önlisans Lisans Eğitim Öğretim Y MELDA GOLEMEZLI.pdf](#)[Kanıt 15-Program Dersleri MELDA GOLEMEZLI.docx](#)[Kanıt 16-Haftalık Ders Programı MELDA GOLEMEZLI.pdf](#)[Kanıt 16-Pamukkale Üniversitesi Program ve De MELDA GOLEMEZLI.pdf](#)[DERS PROGRAMI 2022-2023 GÜZ MELDA GOLEMEZLI.xlsx](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

19. Tanımlanan program çıktılarını sıralayınız. Program çıktılarını belirleme, gözden geçirme ve güncelleme yöntemlerini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Temel ekonomik göstergeleri analiz etme,
İş yeri kurma fikrini oluşturma
Yönetim işlevlerini yerine getirme,
Pazarlama faaliyetlerini yönetme,
Meslek ahlakına uyma,
Araştırma raporu hazırlama,
İnternet ortamında iletişim kurma,
Sayısal verileri düzenleme,
İşletmelerde/ kar amaçsız kuruluşlarda yapılacak pazarlama çalışmalarına katkı sağlamak
Pazar araştırması, satış vb konularındaki verileri yorumlayabilmek, analiz edebilmek,
pazarlama sorunlarını tanımlayıp çözüm önerileri sunabilmek.
İşletmelerde pazarlama alanında misyon, amaç ve hedefleri belirleyebilmek,
İşletmede alınan kararlarda ve uygulamalarda pazarlama bilgilerini kullanabilme,
Pazarlama ve/veya satış uzmanlığı gerektiren konularda bağımsız olarak iş yapabilmek,
Program çıktıları Bologna süresince tanımlanmıştır ve güncellenmemiştir.
Program çıktılarını belirleme YÖK ve benzer program-piyasa ihtiyaçları göz önüne alınarak değerlendirilir. Program çıktılarını dönemsel olarak gözden geçirme ve güncelleme yöntemi bölüm kurulu tarafından değerlendirilir.
<https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/Program.aspx?lng=1&dzy=1&br=330&bl=8358&pr=120&dm=1&ps=0#programYeterlilikleri>

20. Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumunu irdeleyiniz. *

Ders kazanımları ve ders bilgi paketleri hazırlanmış ve TYYÇ ve program çıktıları ile ilişkilendirilmiştir. Program web sitesinde kamuoyuna açık olarak yayımlanmaktadır (Kanıt 20-Eğitim Bilgi Sistemi Program Çıktıları TYYÇ Uyumu).

21. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkisini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Program çıktılarının ve ders kazanımlarının eşleştirilmesi Pamukkale Üniversitesi Eğitim Programlarının Değerlendirme Sisteminin Yapılanmasına ve Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde güvence altına alınmaktadır (Kanıt 21-PAÜ Eğitim Programlarının Değerlendirme Sisteminin Yapılanmasına ve Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar).

22. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☒	☐	☐

10.241.10.119
1065
22.12.2022

23. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



Kanıt 19- Program Yeterlilikleri Matrisi ve Ö MELDA GOLEMEZLI.docx



Kanıt 20-Program Amaç ve Çıktılarının TYYÇ il MELDA GOLEMEZLI.docx



Kanıt 21-PAÜ Eğitim Programlarının Değerlendi MELDA GOLEMEZLI.pdf

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

24. İş yükünün belirlenmesinde ve güncellenmesine öğrenci katılımı ve geri bildirimlerin nasıl dahil edildiğini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğrenci iş yükleri her sene düzenlenen Öğrenci AKTS İş yükü Anketi ile analiz edilerek değerlendirilmekte ve ilgili önlemler alınmaktadır (Kanıt 24- AKTS İş Yükü Toplama Anketi). Anketlerin sonuçları Eğitim Programlarının Yöneticileri tarafından görüntülenerek değerlendirilmektedir. Bu sonuçlar program çıktıları ve ders öğrenim kazanımlarının gözden geçirilmesi sırasında girdi bilgisi olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca program yeterlilikleri (PY) ve programda yer alan dersler için öğrenim kazanımları(ÖK) matrisleri bulunmakta olup, eğitim bilgi paketinde yer almaktadır (Kanıt B.1.1.-22 Program Yeterlilikleri Matrisi ve Öğrenme Kazanımları).

25. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projelerine dahil edilmesine yönelik uygulamalarınızı kanıtlarıyla açıklayınız. *

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenme yöntemi mevcuttur.
Bologna Süreci Projesi uygulamaları kapsamında oluşturulan AKTS hesaplama tablosu örneği akademik birimler tarafından kullanılmaktadır (Kanıt 25-AKTS İş Yükü Eğitimi).

26. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☒	☐	☐

27. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



Kanıt 25-AKTS İş Yükü Eğitimi MELDA GOLEMEZLI.docx

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

10.241.10.119

1065

22.12.2022

28. Eğitim ve öğretim ile ilgili süreçler ve istatistiki göstergelerin (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Üniversitede eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik süreçler; yönetmelik, yönerge ve usul esaslar kapsamında bütüncül olarak yönetilmektedir (Kanıt PAÜ Mevzuat). Akademik birimlerde eğitim öğretim süreçlerinin yönetimi, ilgili bölüm başkanlıkları, eğitimden sorumlu dekan yardımcısı/müdür yardımcısı, dekan/müdür ve ilgili kurul ve komisyonlar tarafından gerçekleştirilmektedir (Kanıt Akademik Birim Organizasyon Şeması Örneği). Üst yönetimde eğitim öğretim süreçleri rektör, ilgili rektör yardımcısı, senato ve eğitim komisyonu aracılığıyla yürütülür. Eğitim Komisyonu eğitimden sorumlu rektör yardımcısı başkanlığında toplanır. Akademik birimlerden eğitim öğretim süreçlerine yönelik akademik birim kurul kararı ile gelen tüm öneriler Eğitim Komisyonu tarafından incelenir ve karara bağlanır (Kanıt PAÜ Eğitim Komisyonu Yönergesi). Kararlar Senato tarafından değerlendirilir ve uygun görüldüğünde uygulamaya alınır. Eğitim öğretim süreçlerinin yönetilmesine yönelik koordinasyon Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı 30/65 tarafından gerçekleştirilir (Kanıt Eğitim Komisyonu Süreci). Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin süreçler tanımlanmış ve web sitesinde yayınlanmıştır (Kanıt Eğitim Öğretim Süreç Akışları). Süreçlere yönelik görev ve sorumluluklar; ilgili yönetmelik, yönerge ve usul esaslarda tanımlanmıştır. İlgili süreçler senato tarafından belirlenen akademik takvim çerçevesinde yürütülmekte ve Pusula Bilgi Sistemi üzerinden anlık olarak takip edilebilmektedir (Kanıt 2020-2021 Genel Akademik Takvim, Kanıt Akademik Takvimin Takibi). Eğitim öğretime yönelik öğrenci ve akademik personel tarafından yürütülen iş ve işlemler Pusula Bilgi Sistemi üzerinde tanımlanan modüller aracılığıyla yapılabilmekte olup, birim yöneticileri ve üst yönetim tarafından ilgili modüller üzerinden takip edilebilmektedir (Kanıt Pusula Bilgi Sistemi Eğitim Öğretim Modülleri).

29. Programla ilgili önerilerin alınması ve iyileştirme çalışmalarının planlanmasına yönelik mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. (İlgili kurul, komite, komisyon değerlendirmeleri, paydaş geri bildirimleri, anket sonuçları vb.) *

Programların tasarımı sırasında paydaş görüşlerinin dikkate alınmasına yönelik düzenlemelerin, Pamukkale Üniversitesi Eğitim Programlarının Değerlendirme Sisteminin Yapılanmasına ve Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar (Kanıt 29-PAÜ Eğitim Programlarının Değerlendirme Sisteminin Yapılanmasına ve Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar) çerçevesinde güvence altına alınması hedeflenmiştir

30. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- 10.241.10.119
1065
22.12.2022
- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
 - (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
 - (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
 - (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
 - (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

31. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



Kanıt 29-PAÜ Eğitim Programlarının Değerlendi MELDA GÖLEMEZLI.pdf

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

10.241.10.119
1065

22.12.2022

32. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ile ilke ve kuralları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Programların tasarımı sırasında paydaş görüşlerinin dikkate alınmasına yönelik düzenlemelerin, Pamukkale Üniversitesi Eğitim Programlarının Değerlendirme Sisteminin Yapılanmasına ve Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar (Kanıt 29-PAÜ Eğitim Programlarının Değerlendirme Sisteminin Yapılanmasına ve Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar) çerçevesinde güvence altına alınması hedeflenmiştir.

Üniversitede eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik süreçler; yönetmelik, yönerge ve usul esaslar kapsamında bütüncül olarak yönetilmektedir (Kanıt B.1.6.-1 PAÜ Mevzuat).

Eğitim Komisyonu, Senato'nun bir alt komisyonudur. Eğitim Komisyonu, gerek gördüğü durumlarda bünyesindeki alt komisyonları görevlendirir. Alt komisyonlar ilgili konularda inceleme ve raporlama çalışmaları yapıp Eğitim Komisyonuna sunar. Gündemde yer alan konuların görüşülmesi sırasında gerekirse, ilgili akademik birim yöneticisi ve diğer personelin görüş ve önerilerini alır. Eğitim Komisyonu, akademik birimler ile alt komisyonlardan gelen veya Rektör'ün havale ettiği konulara ilişkin önerileri, ilgili mevzuat ve prosedürlere göre inceler, değerlendirir, alınan kararları öneri olarak Senato'ya sunar.

Eğitim Komisyonu; mevzuat ve prosedüre uygun bulunmayan önerileri, gerekirse ilgili birime tekrar değerlendirilmek ve düzenlenmek üzere gerekçeli olarak gönderir, yenilenen önerileri tekrar gündemine alarak inceler. Alt komisyon başkanlıklarını Eğitim Komisyonu belirler. (Kanıt 32- PAÜ Eğitim Komisyonu Yönergesi).

33. Eğitim öğretim süreçlerini değerlendirme ve iyileştirmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Eğitim öğretim süreçlerinin yönetilmesine yönelik koordinasyon Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilir (Kanıt 33-Eğitim Komisyonu Süreci). Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin süreçler tanımlanmış ve web sitesinde yayınlanmıştır (Kanıt 33- Eğitim Öğretim Süreç Akışları). Süreçlere yönelik görev ve sorumluluklar; ilgili yönetmelik, yönerge ve usul esaslarda tanımlanmıştır. İlgili süreçler senato tarafından belirlenen akademik takvim çerçevesinde yürütülmekte ve Pusula Bilgi Sistemi üzerinden anlık olarak takip edilebilmektedir.

Eğitim öğretime yönelik öğrenci ve akademik personel tarafından yürütülen iş ve işlemler Pusula Bilgi Sistemi üzerinde tanımlanan modüller aracılığıyla yapılabilmekte olup, birim yöneticileri ve üst yönetim tarafından ilgili modüller üzerinden takip edilebilmektedir (Kanıt 33- Pusula Bilgi Sistemi Eğitim Öğretim Modülleri).

10.241.10.119

1065

22.12.2022

34. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☒	☐	☐

35. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



[Kanıt 32-PAÜ Mevzuat MELDA GOLEMEZLI.docx](#)



[Kanıt 33-Eğitim Komisyonu Süreci MELDA GOLEMEZLI.pdf](#)



[Kanıt 33-Eğitim Öğretim Süreç Akışları MELDA GOLEMEZLI.docx](#)



[Kanıt 33-Pusula Bilgi Sistemi Eğitim Öğretim MELDA GOLEMEZLI.docx](#)

Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

10.241.10.119
1065

22.12.2022

36. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Programın niteliğine göre öğrenci merkezli ders işleme, öğrenci sunum/seminerleri, sanayi uygulamaları, rapor/projeler ve ödevler, laboratuvar çalışmaları, staj/alan çalışmaları, akademik etkinliklere katılım, mesleksi beceri uygulamaları, materyal tasarlama/uygulama ve teknik gezi gibi uygulamalar gerçekleştirilmektedir.

Soru-Cevap kullanılan farklı tipteki sorularla (birleştirici, ayırıcı, değerlendirme, bilgi isteyen, motive edici ve beyin fırtınası) öğrencinin süreç içinde daha aktif bir konuma gelse de, öğretim elemanı merkezli yöntemler olduğundan amaca hizmet eden ve mümkün olduğunca öğrenciyi düşünmeye sevk edecek sorular sorulmaktadır. Yanlış bile olsa, öğrencilerin düşüncelerini rahat ifade etmeleri ve konuşmaları hem öğrenmeleri hem de kendilerine güven kazanmaları açısından sağlanmaktadır. Derse katılımı düşük olan öğrenciler böylece teşvik etmek için edilmektedir.

Programa özgü eğitim öğretim yöntemleri belirlenmiş ve Eğitim Bilgi Sistemi ile paydaşlara sunulmuştur. (Kanıt 36-Eğitim Öğretim Yöntemleri)

37. Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin olarak bölümde tartışma, gösterip yaptırma, işbirlikli öğrenme, benzetişim (simülasyon), proje, gezi, görüşme, beyin fırtınası, stajlar kullanılmaktadır. (Kanıt 37-Eğitim Öğretim Yöntemleri)

38. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

10.241.10.119
1065
22.12.2022

39. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Kanıt 36-Eğitim Öğretim Yöntemleri MELDA GOLEMEZLI.docx](#)

 [Kanıt 37-Eğitim Öğretim Yöntemleri MELDA GOLEMEZLI.docx](#)

 [münazara iletişim MELDA GOLEMEZLI.jpg](#)

Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

40. Programınızdaki ölçme ve değerlendirmeye yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Programın genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. İşbaşı eğitim(staj), çoktan seçmeli sınav, açık uçlu sorular, proje-ödev hazırlama sıkça kullanılan yöntemlerin bazılarıdır.

Değerlendirme yöntemleri, programların planlanması süreci sırasında oluşturulan "Eğitim Öğretim Kılavuzu" kapsamında hazırlanır. (Kanıt 40-Eğitim Bilgi Sistemi)

Pusula Bilgi Sistemi, Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi menüsü Eğitim Öğretim Kılavuzu ile her dersin ölçme ve değerlendirme ile ilgili detayları belirlenmekte ve dönem bazında öğrencilere ilan edilmektedir. Aynı zamanda her dönem başlangıcında dersin ilgili öğretim elemanı tarafından öğrencilere ders ile ilgili ölçme ve değerlendirme yöntemlerini de içeren detaylı bilgiler verilmektedir. (Kanıt 40- Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi)

Ayrıca Pusula Sisteminde yer alan Eğitim Destek Sistemi ve Canlı Ders Sistemi kullanılarak öğrenciler ile karşılıklı bilgi, belge paylaşımı yapılarak da bu bilgiler iletilmektedir. (Kanıt 40-Eğitim Destek Sistemi ve Canlı Ders)

Bu süreçlerin uygulanmasını güvence altına almak için çeşitli yöntemler mevcuttur: Eğitim öğretim kılavuz sistem bilgileri girilmeden veya güncellenmeden öğretim elemanları ek ders onayı verememektedir. Değerlendirme yöntemine ilişkin bilgiler eğitim-öğretim kılavuz sistemine girilmeden öğrenci notları sisteme girilememektedir.

Sınav ve değerlendirmelerle ilgili süreçler, "Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve ilgili Yönergeler" kapsamında düzenlenmiştir. (Kanıt 40-Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Uygulama Esasları Yönergesi)

41. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Engelli öğrencilerin, öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli akademik ortamı hazırlamak, eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli tedbirler okulumuzca alınmış ve düzenlemeleri Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesine bağlı olarak yapılmıştır. (Kanıt 41-Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi)

Engelli öğrenci ile ilgi yüksekokulumuzun akademik birim temsilcisi bulunmaktadır (Kanıt 41-Engelli Öğrenci Birimi)

Bölümümüzde öğrenim gören engelli öğrencilere yönelik eğitim öğretim ve sınav-değerlendirme süreç ve işlemleri Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Esaslarına göre yapılmaktadır. Engelli öğrencilerin özel durumlarından dolayı alternatif ders talebi ile başvurmaları halinde, ders seçmeli ise eşdeğer bir ders verilir. Dersin eşdeğeri yoksa ya da ders zorunlu bir ders ise, aynı ders engelli öğrenciye göre uyarlanarak yürütülür.

Özel yaklaşım gerektiren engelli öğrenciler için hazırlanan "Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları" doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. (Kanıt 41-Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları)

42. Ölçme-değerlendirme yöntemlerinin öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimi ders değerlendirme anketleri dikkate alınarak iyileştirilmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Her akademik dönem sonunda ders değerlendirme, AKTS iş yükü, ders kazanımları ve program yeterlilikleri anketleri öğrenciler tarafından doldurulmaktadır. Anketlerin sonuçları Eğitim Programlarının Yöneticileri tarafından görüntülenerek değerlendirilmektedir. Bu sonuçlar program çıktıları ve ders öğrenim kazanımlarının gözden geçirilmesi sırasında girdi bilgisi olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca program yeterlilikleri (PY) ve her programda yer alan dersler için öğrenim kazanımları (ÖK) matrisleri bulunmakta olup, eğitim bilgi paketinde yer almaktadır. Ayrıca her akademik dönem başında Pusula Bilgi Sisteminde yer alan Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi aracılığı ile ders bilgileri görüntülenerek bu bilgileri içeren kılavuzlar güncellenmekte ve onaylanmaktadır

10.241.10.119

1065

22.12.2022

43. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

44. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



[Kanıt 40-Eğitim Bilgi Sistemi MELDA GOLEMEZLI.docx](#)



[Kanıt 40-Eğitim Destek Sistemi ve Canlı Ders MELDA GOLEMEZLI.docx](#)



[Kanıt 40-Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi MELDA GOLEMEZLI.docx](#)



[Kanıt 40-Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lis MELDA GOLEMEZLI.pdf](#)



[42.1. PAÜ Ders Değerlendirme Anketi MELDA GOLEMEZLI.docx](#)



[42.2. PAÜ Ders Değerlendirme Anketi MELDA GOLEMEZLI.docx](#)



[42.3. Ders Öğrenme Kazanımı Anketi MELDA GOLEMEZLI.docx](#)

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

10.241.10.119
1065

45. Programa hangi süreçle öğrenci kabul edildiğini kanıtlarıyla açıklayınız. (Merkezi yerleştirme, yatay/dikey geçiş, çift anadal, yandal, özel yetenek, YÖS sınavları vb.) *

Programa ÖSYM sınav yönetmeliğinde belirtildiği üzere TYT puan türüne göre öğrenci alınmaktadır (Kanıt 45-YÖK Atlas)

Ayrıca üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve okulumuz resmi web sitesinden kayıtlar ve ek kontenjan yerleştirmeleri ile ilgili duyuruları yapılmaktadır. (Kanıt 45-Web Sitesi Kayıt Duyuruları)

46. Önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin tanımlı ilke ve kuralları kanıtlarıyla belirtiniz. *

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir. KANIT 46
Sürece yönelik iş akışı tanımlanmıştır (Kanıt 46-Yeni Kazanan Öğrenci Kayıt Süreci)

47. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayıları dikkate alınarak yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. *

Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayıları son yıllarda düşme eğiliminde olan programımıza tercihin YÖK'ün aldığı en son kararla artmış olduğunu gözlemlemekteyiz. (Kanıt 47-Yükseköğretim Girdi Göstergeleri)

48. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

10.241.10.119
1065
22.12.2022

49. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

-  [Kanıt 45-Web Sitesi Kayıt Duyuruları MELDA GOLEMEZLI.docx](#)
-  [Kanıt 45-YÖK Atlas MELDA GOLEMEZLI.docx](#)
-  [Kanıt 46-Web Sitesi Kayıt Duyuruları MELDA GOLEMEZLI.docx](#)
-  [Kanıt 46-Yeni Kazanan Öğrenci Kayıt Süreci MELDA GOLEMEZLI.pdf](#)
-  [Kanıt 47-Yükseköğretim Girdi Göstergeleri MELDA GOLEMEZLI.docx](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

50. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğrencinin akademik gelişimi sınavlarla ve ödevlerle ölçülmekte ve transkriptlerinde yer almaktadır.
Kariyer gelişimleri kariyer takip sistemiyle takip edilmeye başlanmıştır. Kariyer Takip için bir öğretim görevlisi yetkilendirilmiştir.

51. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- 10.241.10.119
1065
22.12.2022
- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
 - (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
 - (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
 - (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
 - (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☒	☐	☐

52. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



Kanıt 50 Pamukkale Üniversitesi Kariyer Planı MELDA GÖLEMEZLİ.pdf

Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

53. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer öğrenme ortamlarının, program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterliliğini niteliksel ve niceliksel olarak irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Programa ait 4 tane sınıf bulunmaktadır. Sınıf kapasitesi öğrencilerimiz için nitelik olarak yeterlidir ancak konfor ve teknik-teknolojik imkanları geliştirilebilir. Okulumuzda 3 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Bu bilgisayarların her biri 64 m2 büyüklüğe sahiptir ve toplam 106 adet bilgisayar mevcuttur. (Lab:1 40 Lab 2 : 34, Lab3 : 32 kişilik)
<https://www.pau.edu.tr/hmyo>

54. Öğrencilerin erişebildiği öğrenim öğelerine yönelik basılı ve e-kaynakların yeterliliğini irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Her öğretim elemanı kendi dersleri için gerekli kaynakları basılı veya e-kaynak olarak öğrenciye sağlamaktadır. Basılı kaynakları öğrenci kendi imkanlarıyla satın almaktadır. Öğretim elemanının sağladığı sunum veya e-kitap kaynakları canlı sistemden ders materyali kısmına yüklenmektedir. Bunların dışında YÖK'ün sayfasında her öğrenciye açık olan kaynaklar öğrenciye bildirilmektedir. Öğrenciler istekleri doğrultusunda ekstra kaynak ihtiyaçlarını YÖK sayfasından giderebilmektedir.

55. Öğrenme yönetim sistemi uygulaması ve yeterliliğini irdeleyiniz. *

Öğretim elemanları kendi derslerinin öğrenme sistemini kendi oluşturmaktadır. Teknolojik anlamda üniversitenin sağladığı Pusula bilgi sisteminde yer alan Canlı Ders sistemi-ders materyal paylaşımı, online ders yapabilme imkanı, Eğitim Destek Sistemindeki sınav, doküman paylaşım alanları öğrenme yönetim sistemi olarak yeterli gelmektedir.

56. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

10.241.10.119
1065
22.12.2022

57. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 yok e-kitap kaynakları MELDA GOLEMEZLI.jpg

Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

58. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini kanıtlarıyla özetleyiniz. *

Herbir öğrenciye dönem başında derslerle alakalı olarak bir danışman atanmaktadır. Bölüm başkanı ve danışmanlar öğrencilerin gerek eğitim gerekse kariyerle ilgili sorularını yanıtsız bırakmamaktadır. Öğrenciler danışmanlarıyla yüz yüze veya online olarak etkileşim kurabilmektedir. Ancak kariyer danışmanlığı uzmanlık gerektiren psikolojik alt yapısı olan bir iş olduğu için ve öğretim elemanlarının temel işi bu olmadığı için etkili bir kariyer planlaması yapılması beklenmemektedir. Kariyer planlaması ayrı bir danışmanlık hizmeti olarak birimizde verilmemektedir. Öğrencilerin elde etmesi gereken beceriler ve kariyer sitelerinde firmaların aradıkları özellikler öğrencilere Kariyer Planlaması dersinde anlatılmaktadır. Öğrenci danışmanları öğrencilerin kariyerle ilgili sorularını birebir yanıtlamaktadır. Başarılı, motivasyonu yüksek ve girişken öğrenciler birebir hocalarla iyi etkileşim kurarak kariyer hedeflerini koyup harekete geçmektedir. Bu öğrencilerin gelişimleri takip edilebilmekte ve yönlendirilmektedir. Üniversitemizin Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Öğrenciler bu merkeze yönlendirilmektedir.

59. Öğrencilerin akademik destek ve kariyer gelişimine yönelik danışmanlık hizmetlerinden faydalanma düzeyini irdeleyiniz. *

Kariyer konusunda bilinçlendirme çalışmaları bu yıl kariyer planlaması dersiyle gündeme geldi. Bu yıl öğrencilere öğretim elemanları ve danışmanları destek vermiştir. Bundan sonraki yıllarda Kariyer Merkezi danışmanlık hizmetinin genişletilmesiyle birlikte öğrencilerin bu hizmetlerden yararlandırılması sağlanacaktır. Şu an profesyonel danışmanlık alan öğrenci yoktur.

60. Öğrencilere sunulan rehberlik, psikolojik danışmanlık hizmetlerini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri, PAÜ Psikolojik Danışma ve Rehberlik Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi (PDREM) bünyesinde yer alan 2 ofis, 3 bireysel psikolojik danışma odası, grupla psikolojik danışma odası mekânlarında gerçekleştirilmekte ve idari, akademik personel ve öğrenciler için seminer, konferans ve eğitimler düzenlenmektedir. Merkez faaliyetleri kapsamında; Bireysel Psikolojik Danışma, Grupla Psikolojik Danışma, Psiko eğitimler, Oryantasyon Programı, Duygu Odaklı Çift Terapisi, Seminer, konferans ve eğitim hizmetleri sunulmaktadır (PAÜ Psikolojik Danışma ve Rehberlik Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi ve PDREM Randevu Sistemi). PDREM yanı sıra Mediko kapsamında PDR biriminde bir psikolojik hizmet vermektedir. Birim, öğrencilerin kişisel gelişimini destekleyerek günlük yaşam stresleri ile baş edebilmelerini sağlayacak bilgi ve beceriyi kazandırmak, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden en üst düzeyde gelişmelerini sağlamayı hedeflemektedir. Pamukkale Üniversitesi öğrencilerine verilen akademik ve psikososyal destek hizmetlerine ilişkin usul ve esaslar Pamukkale Üniversitesi Öğrenci Destek Birimleri Yönergesi ile düzenlenmektedir ve Madde 11'de öğrenci destek birimleri komisyonlarının görevleri belirlenmiştir <https://www.pau.edu.tr/pdrem>

61. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

62. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

63. Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapıların yeterliliğini irdleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Öğrenciler Bilgi ve İletişim Teknolojileri dersinde, online gözetmenli olarak yapılan ortak zorunlu derslerin sınavlarında bilgisayar laboratuvarını kullanmaktadır. Ödev vs. konularında bilgisayara ihtiyacı olduklarında kütüphanede yer alan bilgisayarları kullanmaktadır. Her öğretim elemanının odasında kendisine ait bir bilgisayar yer almaktadır. Öğretim elemanları sınıflarda derslerde de ihtiyaç olduğu için genellikle kendi şahsi diz üstü bilgisayarlarını kullanmaktadır. Sınıflarda sunum sırasında kullanmak üzere okula ait küçük notebooklar vardır.

64. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıların yeterliliğini irdleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Zaman zaman öğrencilerin derslerde hazırladıkları projelerin sunumu veya sosyal sorumluluk projeleri gibi etkinlikler yapılmaktadır. Bu etkinlikler için konferans salonu, projeksiyon ve bilgisayar destekleri verilmektedir.

65. Öğrenme ortamları ve diğer alanlarda uygulanan iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarını ve yeterliliğini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğrenme ortamlarında özellikle COVID-19 sonrası hastalıkların ve virüslerin yayılmasını önlemek amacıyla iyi bir şekilde havalandırılmaktadır. Elektrik kabloları switchlidir. Elektrikli aletler prize takılı kalsa bile switchle kapatılıp yangın riski ortadan kaldırılmaktadır. Teknik bir bölüm olmadığımız için kesici elektrikli aletlerle, makinalarla temas halinde değiliz. Bu nedenle risk taşıyacak bir durumla karşılaşmamaktayız.

66. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

10.241.10.119
1065
22.12.2022

67. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

68. Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerin yeterliliğini kanıtlarıyla irdeleyiniz. *

Özel yaklaşım gerektiren engelli öğrenciler için hazırlanan "Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları" doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Okulumuzda tekerlekli sandalye kullanan öğrenciler için rampa ve engelli asansörü bulunmaktadır. Sınavlarda görme, yazma, okuma, anlama gibi engelleri olan öğrencileri ayrı salonda gözetmenli tek başına sınava alınmaktadır. Öğrencilerden talep geldikçe, öğrencilerin engel durumuna göre eksikler tamamlanmaktadır. Ancak, bu dönem içerisinde işitme engelli bir öğrencimiz dersleri anlayamayacağını düşünerek kendi isteğiyle okuldan ayrıldı. Uzaktan eğitim veren bir kurumda eğitim görmeye karar verdi.

69. Engelli öğrencilerin öğrenme ortamları ve altyapıya yönelik ihtiyaçlarına ilişkin taleplerini değerlendiren mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Engelli öğrenciler danışmanlarına ve bölüm başkanlarına engel durumlarını bildiriyor. Derse katılımı konusunda bir engel varsa öğrenciye esnek davranılıyor. Engelli öğrencilerden ders sözlü talep alınıyor

70. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

71. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır.

Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

72. Programınızda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Okulumuz ilçede yer aldığı için herhangi bir öğrenci topluluğu bulunmamaktadır. Öğrencilerin merkezdeki topluluklara ve faaliyetlere katılımı teşvik edilmektedir, ancak ulaşım maliyetlerini göz önünde bulundurdukları için bütün öğrenciler katılım sağlayamamaktadır. Ancak, okulumuzun futbol takımında bölümümüzden bir öğrenci bulunmaktadır. Merkez kampüste yer alan turnuvalara katılmıştır. Ayrıca, aralık başında Nihat Zeybekçi Kültür ve Kongre Merkezinde bir tiyatro gösteri düzenlenmiştir ve belediye desteğiyle öğrencilerin ulaşımı sağlanmıştır. 29 Ekim'de yine belediyenin desteğiyle bir gençlik konseri düzenlenmiştir. Öğrencilerimiz bu tarz aktivitelere ilgi göstermektedir. Bunların dışında bölümümüzü ilgilendiren sosyal bir faaliyet olduğunda öğrencilerimizin kendi imkanlarıyla katılmaları istenmektedir. Faaliyetler için bölümümüzün veya okulumuzun bir bütçesi yoktur.

10.241.10.119

1065
22.12.2022

73. Öğrencilere düzenlenen etkinliklerin duyurulmasına ve katılımını teşvik etmeye yönelik çalışmalarınızı kanıtlarıyla açıklayınız. *

Okulumuzda düzenlenen faaliyetler WhatsApp gruplarında ve sınıflarda ders öncesi duyurulmaktadır. Her sınıftan seçilen temsilciler öğrenci katılım takip edilmektedir.

74. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

75. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [WhatsApp Image 2022-12-13 at 11.13.07 MELDA GOLEMEZLI.jpeg](#)

 [WhatsApp Image 2022-12-16 at 15.12.20 MELDA GOLEMEZLI.jpeg](#)

Öğretim Kadrosu

76. Öğretim kadrosunun eğitim-öğretim etkinliklerini yürütecek ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde, sayıca yeterliliğini irdeleyiniz. *

Öğretim elemanı sayımız etkinlikleri yürütecek ve tüm alanları kapsayacak şekilde yeterlidir.

77. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
(2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
(3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
(4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
(5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☒	☐

78. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

79. Öğretim kadrosunun, programın sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi yönündeki yaklaşım ve uygulamalarını irdelleyiniz. *

Öğretim kadrosu programın sürdürülmesi adına yeni pazarlama yaklaşımları ve dijital pazarlama gibi yeni nesil dersler konusunda kendini geliştirmektedir. Program müfredatına e-ticaret, dijital pazarlama gibi yeni nesil dersler eklenmiştir.

80. Öğretim elemanlarının eğitimcilerin eğitimi sertifikası sahiplik oranını değerlendiriniz ve bu eğitimi almalarına yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğretim kadrosundan kimse "eğiticinin eğitimi" eğitimini almamıştır. Pandemi döneminde bütün öğretim elemanları online eğitimi sorunsuz bir şekilde sürdürmüş ve sınavları EDS sistemi üzerinden sorunsuzca gerçekleştirmiştir. Bireysel olarak kendini geliştiren, hayat boyu eğitim mantığıyla ilerleyen öğretim elemanları mevcuttur.

81. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☒	☐	☐	☐

82. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için "yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu"; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere "iyi eğitim ödülü" gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

83. Eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik programınızda uygulanan teşvik ve ödüllendirme yöntemleri varsa kanıtlarıyla açıklayınız. *

Akademik çalışma yapan öğretim elemanları için yapılan akademik çalışmaların performansları değerlendirilmekte ve buna göre ödüller ve teşvikler YÖK tarafından verilmektedir. Kendi iç süreçlerimizde teşvik ve ödüllendirme sistemimiz yoktur

10.241.10.119

1065

22.12.2022

84. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz.

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☒	☐	☐	☐

85. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır.

Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir.

Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

86. Tüm süreçlerde iç ve dış paydaşların katılımını sağlayan mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız.(Anket, geri bildirim, toplantı, ziyaret vb.) *

7 Kasım 2022 tarihinde bölümümüzün her iki programı için Danışma Kurulu oluşturulmuştur. Danışma Kurulumuzda Yavuzçehre Tekstil Yönetim Kurulu Başkanı Ahmet Yavuzçehre, Abaloğlu Vakfı müdürü Sena Yılmaztürk, Yavuzçehre Tekstil İnsan Kaynakları Müdürü Ertuğrul Yıldız, Pazarlama ve Planlama Müdürü Kübra Can Öztürk ve okulumuz Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı bölümü mezunu Yönetici Asistanı Sinem Gök, Kangaroo Kreatif kurucusu ve direktörü Ömürcañ Işık yer almaktadır. Dış paydaş katılımıyla birlikte Danışma Kurulu toplantısında bir araya geleceğiz ve bölümümüzün öz değerlendirmesini birlikte yapacağız. Güçlü ve zayıf yönlerimizi tespit edip, sanayinin ihtiyaç duyduğu insan kaynağını yetiştirmek için gerekli adımları atmak için eylem planı hazırlayacağız. 7 Aralık 2022 tarihinde Yavuzçehre Tekstile öğrencilerle birlikte bir ziyaret düzenlendi. Öğrencilerin ideal bir işletmeyi gözlemlemesi ve 2. Dönem yapacakları mesleki eğitim için hedeflerini ortaya koymaları sağlanmaya çalışıldı. Öğrencilerimizden isteyenler Yavuzçehre Tekstil'e staj başvurusunda bulunacaklar ve uygun olan adaylarla mülakat gerçekleştirilecek.

87. Programınızda öğrenci katılımına yönelik mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. (Kurul temsiliyeti, anket geri bildirimleri, öğrenci buluşması vb.) *

Danışma Kurulu'nda öğrenciler de temsil edilmektedir. Bir eski öğrenci, bir de eğitim gören öğrenci sürece katılmaktadır. Geçen yıl kariyer günlerinde mezun öğrencilerle okulumuzda eğitim gören öğrenciler bir araya getirilmiştir. Bu yıl ikinci dönem benzer bir etkinliği kendi bölümümüz için planlamaktayız.

88. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	☐	☐	☐	☐	☒

89. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



Akademik Alt Birim Danışma Kurullarının oluş MELDA GOLEMEZLI.pdf



Danışma Kurulu MELDA GOLEMEZLI.docx

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

10.241.10.119
1065

90. Programla ilgili yaptığınız iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız.
(Önceki program öz değerlendirme sonuçları, ilgili kurul, komite, komisyon değerlendirmeleri, paydaş geri bildirimleri, anket sonuçları vb. ölçüm araçları dikkate alınmalıdır.)

Programımızda öğrencilerin kariyer planlaması konusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Öğrencilere 1. sınıftan itibaren 21. yüzyıl yetkinlikleri ve yeni meslekler konusunda bilinçlendirme çalışmaları kazandırılmaktadır. Öğrencilerin staj öncesinde işletmelerle temasının sağlanması konusunda önemli girişimlerimiz mevcuttur. Bölümümüz Danışma Kurulu dış paydaş katılımıyla gerçekleştirilmiş olup alanında uzman kişiler kurula alınmıştır.

91. Tüm kriterlere yönelik değerlendirmeleriniz dikkate alarak programınızın güçlü olduğunuz yönlerini sıralayınız. *

Programımızdaki öğretim elemanları alanında uzmandır.
Akademik çalışma yapan yenilikçi öğretim elemanları mevcuttur.
Sosyal ve kariyer aktiviteleri geçen yıla göre artmıştır.
Öğrenci-öğretim elemanı etkileşimi çok iyidir, öğrencilerin özgüven gelişimine destek olunmaktadır.
Öğrenciler yeni sektörel gelişmeler konusunda bilinçlendirilmekte ve yönlendirilmektedir.
3+1 sistemi ile iyi işletmelerde staj imkanı yaratılmaya çalışılmaktadır.

92. Tüm kriterlere yönelik değerlendirmeleriniz dikkate alarak programınızın zayıf (gelişmeye açık) olduğunuz yönlerini sıralayınız. *

Fiziksel koşulları ve teknolojik alt yapısı iyileştirilebilir.
İşletme gezilerinin artırılması için ulaşım imkanları geliştirilmeli.
Öğrencilerin merkez kampüsün sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerden yararlanabilmesi için merkezle daha ekonomik ve mesafe olarak kısa bir ulaşım yöntemi oluşturulmalı.
Bütün öğretim elemanlarının alanında dijitalleşme konusunda çalışmaları artırması katkı sağlayacaktır.

93. Programınız tarafından uygulanmakta olan öne çıkan, örnek gösterilebilecek iyi uygulama örneği varsa açıklayınız. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

10.241.10.119

1065

22.12.2022

Yetkinlikleri tanınan birkaç öğrenci yetkinliklerine göre mesleki eğitime yönlendirilmiştir ve buradan çok olumlu paydaş dönüşü alınmıştır. Hedef yetkinlik bazlı yönlendirilen öğrenci sayısının artırılmasıdır.

94. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.