



**PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
HONAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
2023 BİRİM FAALİYET RAPORU (AKADEMİK)**

**2023 YILI BİRİM
FAALİYET RAPORU**

İÇİNDEKİLER

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	3
I- GENEL BİLGİLER.....	5
A- Misyon ve Vizyon.....	5
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
C- İdareye İlişkin Bilgiler	5
1- Fiziksel Yapı.....	5
2- Örgüt Yapısı	10
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	11
4- İnsan Kaynakları.....	14
5- Sunulan Hizmetler	21
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	26
D- Diğer Hususlar	26
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	27
A- Birimin Amaç ve Hedefleri.....	27
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	30
C- Diğer Hususlar	30
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	31
A- Mali Bilgiler.....	31
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	31
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	32
3- Mali Denetim Sonuçları	32
4- Diğer Hususlar	32
B- Performans Bilgileri.....	33
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	33
2- Performans Sonuçları Tablosu	40
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	43
4- Diğer Hususlar	43
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	44
A- Üstünlükler	44
B- Zayıflıklar	44
C- Değerlendirme	45
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	46

TABLolar

Tablo 1: Honaz Meslek Yüksekokulu Yerleşke Alanları	5
Tablo 2: Honaz Meslek Yüksekokulu Kapalı Alanların Dağılımı	5
Tablo 3: Honaz Meslek Yüksekokulu Fonksiyonlara Göre Alanlar	6
Tablo 4: Honaz Meslek Yüksekokulu Bina Mekân Sayıları	6
Tablo 5: Taşıtlar.....	6
Tablo 6: Honaz Meslek Yüksekokulu Taşınır Malzeme Listesi	7
Tablo 7: Honaz Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Sayıları	11
Tablo 8: Honaz Meslek Yüksekokulu Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları	11
Tablo 9: Honaz Meslek Yüksekokulu Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı.....	11
Tablo 10: Honaz Meslek Yüksekokulu Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	12
Tablo 11: Honaz Meslek Yüksekokulu Projeler	12
Tablo 12: Honaz Meslek Yüksekokulu Bilimsel Yayın Sayıları.....	13
Tablo 13: Honaz Meslek Yüksekokulu Kütüphane Kaynakları Kullanım Verileri	13
Tablo 14: Honaz Meslek Yüksekokulu Erasmus Değişim Programı İkili Anlaşmalar	13
Tablo 15: Honaz Meslek Yüksekokulu Erasmus Personel Hareketliliği	14
Tablo 16: Honaz Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Öğretim Elemanı Sayıları	14
Tablo 17: Honaz Meslek Yüksekokulu Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları.....	15
Tablo 18: Honaz Meslek Yüksekokulu Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayıları	15
Tablo 19: Honaz Meslek Yüksekokulu Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	15
Tablo 20: Honaz Meslek Yüksekokulu Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	16
Tablo 21: Honaz Meslek Yüksekokulu Yönetici Personel Dağılımı Tablosu	16
Tablo 22: Honaz Meslek Yüksekokulu Akademik Personelin Birim Dağılımı.....	17
Tablo 23: Honaz Meslek Yüksekokulu Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı	17
Tablo 24: Honaz Meslek Yüksekokulu İdari Personelin Eğitim Durumu	17
Tablo 25: Honaz Meslek Yüksekokulu İdari Personelin Hizmet Süresi	18
Tablo 26: Honaz Meslek Yüksekokulu İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	18
Tablo 27: Honaz Meslek Yüksekokulu İşçiler.....	18
Tablo 28: Honaz Meslek Yüksekokulu Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi	19
Tablo 29: Honaz Meslek Yüksekokulu Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı	19
Tablo 30: Honaz Meslek Yüksekokulu Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumu	19
Tablo 31: Honaz Meslek Yüksekokulu Sözleşmeli Personelin Hizmet Süresi	20
Tablo 32: Honaz Meslek Yüksekokulu Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	20
Tablo 33: Honaz Meslek Yüksekokulu Kadroların Doluluk Oranına Göre Engelli Personel	20
Tablo 34: Honaz Meslek Yüksekokulu Öğrenci Sayıları Tablosu	21
Tablo 35: Honaz Meslek Yüksekokulu Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları	21
Tablo 36: Honaz Meslek Yüksekokulu Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı Tablosu	21
Tablo 37: Enstitü Yüksek Lisans ve Doktora Programları	22
Tablo 38: Honaz Meslek Yüksekokulu Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri	22
Tablo 39: Honaz Meslek Yüksekokulu Engelli Öğrenci Sayısı	22
Tablo 40: Honaz Meslek Yüksekokulu Mezun Öğrenci Sayısı.....	23
Tablo 41: Yatay Geçişle 2023 Yılında Gelen, Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları.....	23
Tablo 42: Honaz Meslek Yüksekokulundan Ayrılan Öğrencilerin Sayısı.....	23
Tablo 43: Honaz Meslek Yüksekokulu Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar	23
Tablo 44: Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	24
Tablo 45: Öğrenci Toplulukları	24
Tablo 46: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı	24
Tablo 47: Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler	25
Tablo 48: Stratejik Amaçlar ve Hedefler	27
Tablo 49: Birim Kullanılabilir Bütçe Giderleri Tablosu	30
Tablo 50: Bütçe Gelirleri Tablosu	31
Tablo 51: Faaliyet Bilgileri Tablosu	33
Tablo 52: Honaz Meslek Yüksekokulu Etkinlik-Faaliyetler Tablosu	34
Tablo 53: İndeksle Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar.....	35
Tablo 54: Honaz Meslek Yüksekokulu Yayınlar.....	35
Tablo 55: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar	39
Tablo 56: Proje Bilgileri	39
Tablo 57: Performans Sonuçları Tablosu	40

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Pamukkale Üniversitesi Honaz Meslek Yüksekokulu Eğitim-Öğretime 2000-2001 Eğitim-Öğretim yılında 60 öğrenciyle İlçe Merkezindeki binada başlamıştır.

2000-2001 Eğitim-Öğretim yılında Muhasebe Programına 30 öğrenci, Dış Ticaret programına 30 öğrenci olmak üzere 60 öğrenciyle faaliyete başlamıştır.

2001-2002 Eğitim-Öğretim yılında Muhasebe ve Dış Ticaret Bölümlerinin İkinci Öğretimleri ve Bankacılık ve Pazarlama Programlarının Normal Öğretimleri eğitime açılmıştır. Bu dönemde öğrenci sayımız 395 iken, 58'i Normal Öğretim ve 12'si İkinci Öğretim olmak üzere toplam 70 öğrenci ilk mezun olarak hayata geçmiştir.

2002-2003 Eğitim-Öğretim yılında Bankacılık, Pazarlama İkinci Öğretim programı ile İşletme Normal Öğretim programı eğitime başlamıştır.

2003-2004 Eğitim-Öğretim yılında İşletme İkinci Öğretim Programıyla birlikte açılan diğer programlarda da mezunlar verilmeye başlanmıştır.

2005-2006 Eğitim-Öğretim yılında Büro Yönetimi ve Sekreterlik Normal Öğretim Programı Eğitime başlamıştır.

2006-2007 Eğitim-Öğretim yılında ise Büro Yönetimi ve Sekreterlik İkinci Öğretim Programı 50 öğrenci kontenjanı ile ve Halkla İlişkiler Normal Öğretim 30 öğrenci, Menkul Kıymetler ve Sermaye Piyasası Normal Öğretim 30 öğrenci olarak Eğitime devam etmektedir.

2007-2008 Eğitim-Öğretim yılında Halkla İlişkiler , Menkul Kıymetler ve Sermaye Piyasası İkinci Öğretim 50 öğrenci kontenjanı ile eğitime başlamıştır. Halkla İlişkiler programı 2008-2009 Eğitim-Öğretim yılında 50 öğrenci N.Ö, 50 öğrenci İ.Ö olmak üzere Eğitim-Öğretime devam etmektedir.

2009 yılı şubat ayı sonu itibariyle Toki tarafından yaptırılan ve Milli Eğitim bakanlığı tarafından Yüksekokulumuza tahsis edilen yeni binamızda hizmet vermeye başlamıştır.

2009-2010 Eğitim-Öğretim yılında Lojistik ile İş Sağlığı ve İş Güvenliği Programlarının normal Öğretimleri 50'şer öğrenci ile uygulamaya konuldu. 2010-2011 Eğitim-öğretim yılında ise bu programların ikinci öğretimleri öğrenci almaya başlamıştır.

2009-2010 Eğitim-Öğretim yılında Kalite Yönetim Sistemi (KYS) çalışmalarına başlandı. 08.02.2010 tarihinde (KYS) yürürlüğe konulmuştur.

31.12.2010 tarihinde yapılan ISO 9001:2008 (KYS) belge tetkiki ile belge alınmaya hak kazanılmıştır.

2010-2011 eğitim-öğretim yılından itibaren öğrencilerimizin istek ve önerileri web sayfamızdan interaktif olarak ve Yüksekokulumuz binası içinde konuşlandırılan istek öneri kutuları yoluyla alınmakta ve bu geri bildirimlere yönelik olarak iyileştirme/geliştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Ayrıca her yılın Aralık ayı içerisinde Mezunlarımızın işgücüne katılımı, istihdamı, ücret çalıştıkları sektör ile ilgili mezun takip anketleri yapılmakta ve programlarımızın yarattığı katma değer ölçülmeye çalışılmaktadır.

Yüksekokulumuzda uygulanan (KYS) ile tüm süreçler faaliyetler kapsamında sistemin sürekli iyileştirilmesi, geliştirilmesi amacıyla düzeltici ve önleyici faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Menkul Kıymetler ve Sermaye Piyasası Programı normal öğretimi ve ikinci öğretimi, Dış Ticaret, İşletme, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programlarının ikinci öğretim programları pasif duruma geçirilmiştir.

Yüksekokulumuzda 2014/2015 eğitim-öğretim yılı itibariyle 4 programda (İşletme, Lojistik, Dış Ticaret ve Pazarlama) 3+1 Eğitim Sistemi adını verdiğimiz, işbaşı meslek eğitimi programını içeren bir müfredat uygulanmaya başlamıştır. 2021 yılından itibaren İşletmede Mesleki Eğitim olarak düzenlenen 3+1 eğitim sistemi halen 7 bölümde uygulanmaktadır. Buna göre bu programlardaki öğrenciler, ilk yılı örgün okuyup, ikinci yılın güz veya bahar yarıyılında Yüksekokul tarafından belirlenen işletmede işyerinde mesleki eğitim almaktadırlar. Bu sayede öğrenciler mezun olduktan sonra ihtiyaç duydukları deneyim problemini yaşamamaktadırlar. Ayrıca öğrenci yüksekokulda almış olduğu bilgileri, öğretim elemanı ve işletmedeki eğitici nezaretinde pekiştirme imkânı bulmakta olup bu eğitimin neticesinde öğrencilerin değerlendirmesi, söz konusu işletme ve öğrenci danışmanı tarafından yapılmaktadır. Bu eğitimde ortak olarak bazı durumlarda İŞKUR ile koordineli çalışılmaktadır.

2022-2023 eğitim-öğretim yılı Güz yarıyılı itibariyle Hukuk Bölümü Ceza İnfaz ve Güvenlik Hizmetleri Programı ilk öğrencilerini alarak eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Prof. Dr. Hülya KABAKÇI KARADENİZ

Müdür

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Honaz Meslek Yüksekokulu Misyonu

Öğrenci odaklı eğitim anlayışıyla ara eleman değil, piyasa beklentilerine uygun, “aranan” nitelikte elemanlar yetiştirmek üzere mesleki ve teknik yükseköğretim hizmeti vermektir.

Honaz Meslek Yüksekokulu Vizyonu

Öğrencisi olmaktan gurur duyulan, yurt içinde ve yurt dışında istihdam önceliği olan bireyler yetiştiren, meslek yüksekokulları arasında farklılık yaratan, sürekli kendini yenileyen, lider bir eğitim kurumu olmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yüksekokul bir Müdür ve iki Müdür Yardımcısı ile Yüksekokul Sekreteri tarafından yönetim faaliyetlerini yerine getirmektedir.

Ders dağılımları, faaliyetler ve etkinlikler yönetim ve bölüm/program başkanları ile işbirliği halinde yürütülmektedir.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Alt Yapı ve Tesisler

Tablo 1: **Honaz Meslek Yüksekokulu** Yerleşke Alanları

Yerleşke Adı	Alan (m ²)
Honaz – Ovacık Yerleşkesi toplam alanı	9966 m ²
TOPLAM	9966 m²

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 2: **Honaz Meslek Yüksekokulu** Kapalı Alanların Dağılımı

.....Honaz Meslek Yüksekokulu Tesisleri ve Yapım Yılları					
2023					
Sıra No	Başlama Tarihi	Bitiş tarihi	Yapı Adı	Kapalı Alan	Sektörü
1	2007	2009	Honaz MYO Binası (TOKİ)	6662	Eğitim
T O P L A M A L A N (m²)				6662	

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 3: Honaz Meslek Yüksekokulu Fonksiyonlara Göre Alanlar

FONKSİYONLAR	TOPLAM KULLANIM ALANI (m ²)
Araştırma	0
Eğitim	2300
Barınma	0
Diğer	3077
Kütüphane	50
Sağlık Hizmeti	-
Sosyal Alanlar	460
Spor Alanları	400
Toplantı ve Konferans	75
Yönetim	300
.....	
Toplam	6662

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 4: Honaz Meslek Yüksekokulu Bina Mekân Sayıları

EĞİTİM ALANLARI					
Yerleşke	Bina	Ana Fonksiyon	Alt Fonksiyon	Mekan Sayısı	Alan
Honaz MYO Ovacık Yerleşkesi	Honaz MYO Binası	Eğitim-Öğretim	Eğitim-Öğretim	1	6662 m2

31.12.2023 itibarı ile

1.2- Taşıtlar

Tablo 5: Taşıtlar

TAŞITLAR	
Taşıtın Cinsi	Adet
Binek Otomobil	
Minibüs (sürücü dahil en fazla 15 kişilik)	
Toplam	

31.12.2023 itibarı ile

1.3- Taşınır Malzeme Listesi

Tablo 6: Honaz Meslek Yüksekokulu Taşınır Malzeme Listesi

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey	TAŞINIR MALZEME LİSTESİ DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktar
253			Tesis, Makine ve Cihazlar	Adet	
253	01		Tesisler Grubu	Adet	
253	01		Taşınmaz olarak değerlendirildiğinden Taşınır Kod Listesine alınmamıştır. Sadece muhasebe detay hesap planlarında yer alacaktır.	Adet	51
253	02		Makineler ve Aletler Grubu	Adet	
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	Adet	2
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri	Adet	
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basıncı Makineler ile Aletleri	Adet	2
253	02	06	Posta Makineleri	Adet	
253	02	07	Paketleme Makineleri	Adet	
253	02	08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	Adet	
253	02	09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	Adet	
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler	Adet	
253	03		Cihazlar ve Aletler Grubu	Adet	
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütöleme Cihaz ve Araçları	Adet	2
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	3
253	03	03	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	Adet	
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	Adet	
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	Adet	
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	Adet	
253	03	07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	Adet	
253	03	08	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	Adet	
254			Taşıtlar Grubu	Adet	
254	01		Karayolu Taşıtları Grubu	Adet	
254	01	01	Otomobiller	Adet	
254	01	02	Yolcu Taşıma Araçları	Adet	
254	01	03	Yük Taşıma Araçları	Adet	
254	01	04	Arazi Taşıtları	Adet	
254	01	05	Özel Amaçlı Taşıtlar	Adet	
254	01	06	Mopet ve Motosikletler	Adet	
254	01	07	Motorsuz Kara Araçları	Adet	2
254	02		Su ve Deniz Taşıtları Grubu	Adet	
254	02	01	Gemiler	Adet	
254	02	02	Tankerler	Adet	
254	02	03	Deniz Altılar	Adet	
254	02	04	Römorkörler ve İtici Gemiler	Adet	
254	02	05	Yüzer Yapılar	Adet	
254	02	06	Tekneler	Adet	
254	02	07	Botlar	Adet	
254	02	08	Yelkenliler	Adet	

254	02	09	Kanolar ve Kayıklar	Adet	
254	02	10	Yatlar ve Kotralar	Adet	
254	02	11	Sandallar ve Sallar	Adet	
254	03		Hava Taşıtları Grubu	Adet	
254	03	01	Motorlu Hava Taşıtları	Adet	
254	03	02	Motorsuz Hava Taşıtları	Adet	
254	03	03	Uzay Araçları	Adet	
254	04		Demiryolu ve Tramvay Taşıtları Grubu	Adet	
254	04	01	Lokomotifler ve Elektrikli Trolleybüsler	Adet	
254	04	02	Demiryolu Araçları	Adet	
255			Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	01		Döşeme ve Mefruşat Grubu	Adet	1
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	Adet	90
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	Adet	
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	
255	02		Büro Makineleri Grubu	Adet	
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	312
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	17
255	02	03	Tekstir ve Çoğaltma Makineleri	Adet	1
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	59
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	30
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	Adet	
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	32
255	03		Mobilyalar Grubu	Adet	
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	2046
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	8
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	
255	03	04	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları	Adet	
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	77
255	04		Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	Adet	14
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	
255	05		Canlı Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	05	01	Çiftlik Hayvanları	Adet	
255	05	02	Hizmet Amaçlı Hayvanlar	Adet	
255	05	03	Gösteri Amaçlı Hayvanlar	Adet	
255	05	04	Koruma Altına Alınan Hayvanlar	Adet	
255	06		Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	06	01	Etnografik Eserler	Adet	
255	06	02	Arkeolojik Eserler	Adet	
255	06	03	Geleneksel Türk Süslemeleri	Adet	
255	06	04	Güzel Sanat Eserleri	Adet	
255	06	05	Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler	Adet	
255	06	06	Para, Pul, Sikke ve Madalyonlar	Adet	
255	06	07	Tabletler	Adet	
255	06	08	Mühür ve Mühür Baskıları	Adet	
255	06	09	Arşiv Vesikaları	Adet	
255	06	10	Fosiller	Adet	
255	07		Kütüphane Demirbaşları Grubu	Adet	
255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	Adet	12

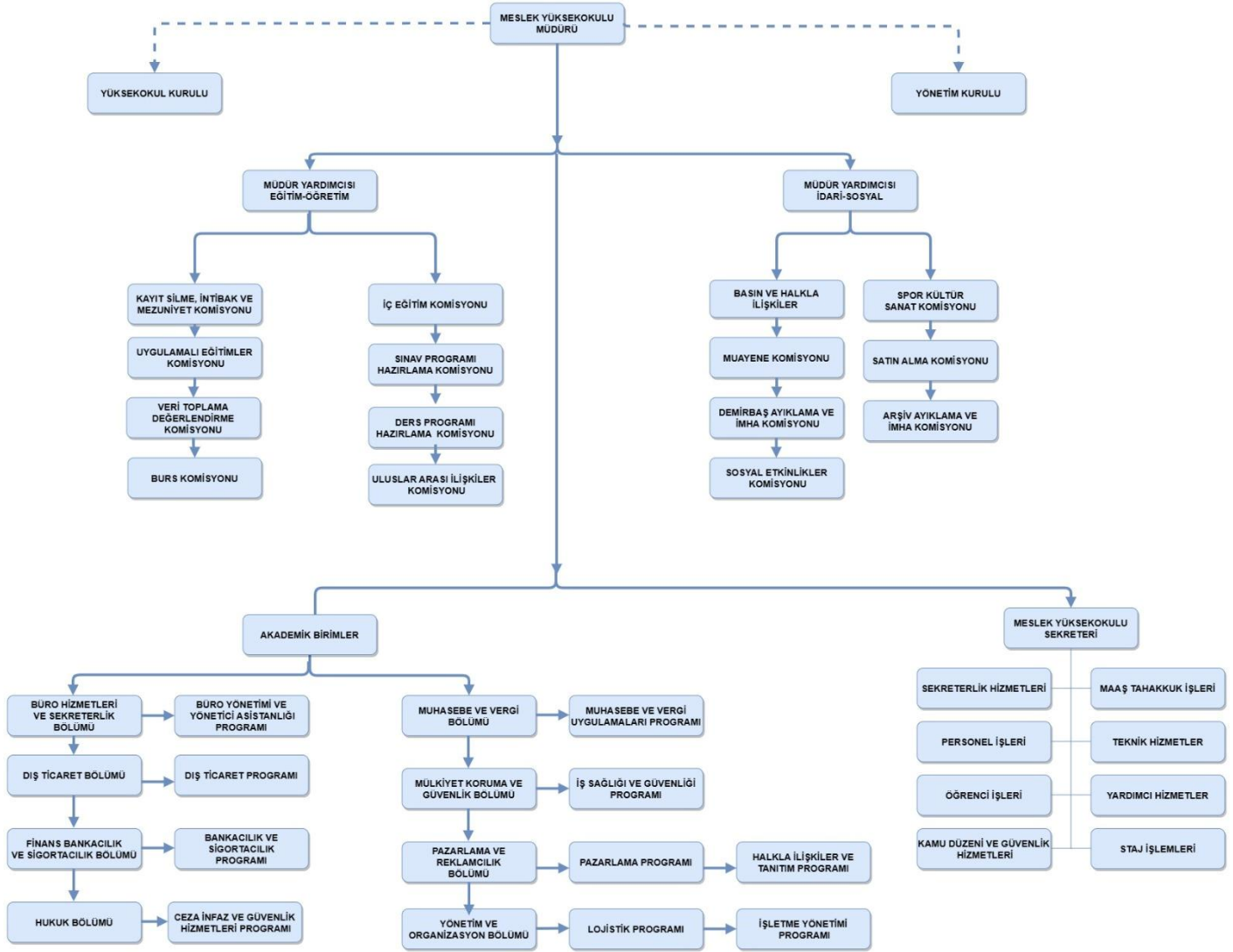
255	07	02	Basılı Yayınlar	Adet	
255	07	03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	Adet	
255	07	04	Bilgi Saklama Üniteleri	Adet	
255	08		Eğitim Demirbaşları Grubu	Adet	
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	115
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	Adet	3
255	08	03	Derslik Süslemeleri	Adet	
255	08	04	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları	Adet	
255	09		Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	09	01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	1
255	09	03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	09	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	10		Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	Adet	1
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	
255	11		Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları	Adet	
255	11	01	Vitrinde Sergilenen Eşyaları	Adet	
255	11	02	Duvarde Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	
255	11	03	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	
255	12		Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli Eşyalar	Adet	
255	12	01	Yemek, Servis ve Çatal-Bıçak Takımları	Adet	
255	12	02	Büro Malzemeleri	Adet	
255	99		Diğer Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	99	01	Seyyar Kulübe, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	Adet	
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	Adet	
255	99	03	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınır	Adet	

31.12.2023 itibarı ile

2- Örgüt Yapısı

Hangi birimde kimler ne iş yapıyor? Bunun görülmesine imkan verecek şekilde birimin teşkilat şeması verilir.

Yüksekokulumuz 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 1 Yüksekokul Sekreteri, 8 Bölüm ve 10 Program olarak yapılanmıştır.



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

3.2- Bilgisayarlar

Tablo 7: **Honaz Meslek Yüksekokulu** Bilgisayar Sayıları

BİLGİSAYAR SAYILARI	
Türü	Adet
Masa üstü bilgisayar Sayısı	60
Taşınabilir bilgisayar Sayısı	1
.....	
Toplam	61

31.12.2023 itibarı ile

3.3. Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları

Tablo 8: **Honaz Meslek Yüksekokulu** Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları

Laboratuvarlardaki Bilgisayar Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Bilgisayar Sayısı
108	1904	0,057
Birimlerdeki Bilgisayar Sayısı	Personel Sayısı	Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayısı
61	63	0,97

31.12.2023 itibarı ile

3.4- Kütüphane Kaynakları

Tablo 9: **Honaz Meslek Yüksekokulu** Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı

Yıllar	Basılı Kitap	Basılı Dergi	Tez	Elektronik Kitap	Elektronik Dergi	Elektronik Tez	Online Veri Tabanı	
2023	2200							

31.12.2023 itibarı ile

3.5 -- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 10: Honaz Meslek Yüksekokulu Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon		27	
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu	1		
Baskı makinesi			
Fotokopi makinesi			
Faks	1*		
Fotoğraf makinesi			
Kameralar			
Televizyonlar	1		
Tarayıcılar			
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD ler			
.....			
.....			
.....			

31.12.2023 itibarı ile

* All in one yazıcı Honaz belediye başkanlığına ait olup, kullanım için okulumuza tahsis edilmiştir. Bu yazısı aynı zamanda faks özelliği nedeniyle faks makinesi yerine kullanılmaktadır.

3.6 - Araştırma ve Yayın Faaliyetleri

Honaz Meslek Yüksekokulu öğretim elemanlarının bilimsel yayın ve projelerine ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır.

3.6.1. Bilimsel Projeler

2023 Yıllarında Gerçekleştirilen Projeler (devam eden/yeni başlayan vb.)

Tablo 11: Honaz Meslek Yüksekokulu Projeler

PROJELER	2023 (Bu bölümde projenin başlama tarihi, devam durumuna ilişkin bilgi ve sayı verilecektir)	AÇIKLAMA (Bu bölümde projeye ilişkin bilgiler yer alacaktır.)
BAP		
AB		
TÜBİTAK	TÜBİTAK 1001 - Tekstil Endüstrisi Ağırlıklı Organize Sanayi Bölgesi Atıksu Arıtma Tesisinde Mikroplastik Karakterizasyonu, Modellenmesi ve Potansiyel Ekolojik Risk Analizi – Başlama Tarihi: 25.10.2023	Araştırmacı
DİĞER (Üniversite Sanayi İşbirliği)	Ocak 2023	Lojistik Sektörü için USİM Projesi, 2024 yılı sonuna kadar devam etmesi planlanıyor.
.....		

31.12.2023 itibarı ile

3.6.2. Bilimsel Yayınlar

Tablo 12: Honaz Meslek Yüksekokulu Bilimsel Yayın Sayıları

Yıllar	Toplam Yayın Sayısı (Ulusal/uluslararası kitap, bildiri, makale)	Web of Science'ta Yayımlanan Bilimsel Yayın Sayısı
2023	37	2

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 13: Honaz Meslek Yüksekokulu Kütüphane Kaynakları Kullanım Verileri

GENEL BİLGİLER	SAYI (2023)
Hizmet verilen (Haftalık)	Saat 40
Oturma Kapasitesi	Kişi 20
Ziyaret Sayısı (Yıllık Kullanıcı Sayısı)	Kişi
Ödünç verilen kitap sayısı	Adet
Ödünç verilen sayısı	Adet
Kütüphane üye sayısı (öğrenci)	Kişi
Kütüphane üye sayısı (akademik personel)	Kişi
Kütüphane üye sayısı (idari personel)	Kişi
.....	
.....	

31.12.2023 itibarı ile

3.7- Uluslararası Değişim Programları

1. Uluslararası Protokoller (Erasmus+ İkili Anlaşmaları, Mevlana Anlaşması, Genel Anlaşma) sayısı ...vb.

Tablo : 14 Honaz Meslek Yüksekokulu Erasmus Değişim Programı İkili Anlaşmalar

ÜLKE ADI	ŞEHİR	PARTNER ÜNİVERSİTE	ERASMUS KODU	PAÜ BÖLÜMÜ	PARTNER ÜNİVERSİTE BÖLÜMÜ	BAŞ. YIL.	BİT. YIL.
İTALYA	Parma	UNIVERSITA DEGLI STUDI DI PARMA	PARMA01	MUHASEBE VE VERGİ	ACCOUNTING	2021	2027
İTALYA	Parma	UNIVERSITA DEGLI STUDI DI PARMA	PARMA01	FINANS-BANKACILIK VE SİGORTACILIK	FINANCE AND BANKING	2021	2027
İTALYA	Parma	UNIVERSITA DEGLI STUDI DI PARMA	PARMA01	BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK	SECRETARY	2021	2027
MAKEDONYA	Gostivar	INTERNATIONAL VISION UNIVERSITY	MK GOSTIVA01	HUKUK	LAW	2023	2027
SLOVENYA	Ljubljana	GEA COLLEGE	SI LJUBLJA07	FINANS-BANKACILIK VE SİGORTACILIK	ECONOMICS	2023	2028
SLOVENYA	Cvs	GEA COLLEGE - CVS, D.O.O.	SI PORTORO02	DIŞ TİCARET	FOREIGN TRADE	2022	2029
SLOVENYA	Cvs	GEA COLLEGE - CVS, D.O.O.	SI PORTORO02	YÖNETİM VE ORGANİZASYON	MANAGEMENT AND ORGANIZATION	2022	2029

2. Öğrenci hareketliliği

3. Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayısı

4. Diğer tüm veriler

Erasmus Personel Hareketliliğine ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 15: Honaz Meslek Yüksekokulu Erasmus Personel Hareketliliği

2023 ERASMUS PERSONEL HAREKETLİLİĞİ				
ADI SOYADI	Bölümü	Görevlendirildiği	Tarihler	Ülke/Kurum
Doç. Dr. Kenan KARAGÜL	Yönetim ve Organizasyon	ERASMUS + KA131	25 Eylül 2023 - 02 Ekim 2023	Transperrio, S.L Şirketi Valencia/İSPANYA
Öğr. Gör. Mehmet Levent KOCAALAN	Pazarlama ve Reklamcılık	Erasmus + Staff Training Mobility	16 - 21 Ekim 2023	Almanya Münih'te bulunan "RSS SecurityGmbH
Öğr. Gör. Volkan AKÇİT	Yönetim ve Organizasyon	Erasmus + KA131 Eğitim Alma Hareketliliği	15 - 20 Ekim 2023	İspanya Barcelona'da bulunan "Grupo logistico Berrio"
Dr. Öğr. Üyesi Tanzer ÇELİKTÜRK	Hukuk Bölümü	Erasmus + KA131 Eğitim Alma Hareketliliği	24 - 29 Eylül 2023	Girit Teknik Üniversitesi
Öğr. Gör. Damla ERMEYDAN	Hukuk Bölümü	Erasmus + KA131 Eğitim Alma Hareketliliği	08 - 13 Ekim 2023	Makedonya Uluslararası Vizyon Üniversitesi
Öğr. Gör. Necla TAŞKIN	Hukuk Bölümü	Erasmus + KA131 Eğitim Alma Hareketliliği	21 - 29 Ekim 2023	Çekya'nın "Pardubuce Üniversitesi
Öğr. Gör. Nigar KARAGÜL	Yönetim ve Organizasyon	Erasmus + KA131 Eğitim Alma Hareketliliği	25 Eylül - 02 Ekim 2023	Transperrio, S.L Şirketi Valencia/İSPANYA
Öğr. Gör. Selda ERGİN	Yönetim ve Organizasyon	Erasmus + KA131 Eğitim Alma Hareketliliği	15 - 20 Ekim 2023	Grupo logistico Firması Barcelona /İSPANYA

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Tablo 16: Honaz Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Öğretim Elemanı Sayıları

Yıllar	Prof.	Doç.	Dr. Öğretim Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
2023	1*	3	5	37		46

31.12.2023 itibarı ile

*Yüksekokul Müdürü (Hukuk Fakültesinin Kadrosunda)

Tablo 17: Honaz Meslek Yüksekokulu Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları

AKADEMİK PERSONEL					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	0	0	0	0	0
Doçent	3	0	3	3	0
Dr. Öğretim Üyesi	6	0	6	6	0
Öğretim Görevlisi	30	0	30	30	0
Araştırma Görevlisi	0	0	0	0	0
.....					
Toplam	39	0	39	39	

31.12.2023 itibarı ile

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo 18: Honaz Meslek Yüksekokulu Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayıları

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör		
Doçent		
Dr. Öğretim Üyesi		
Öğretim Görevlisi		
Araştırma Görevlisi		
.....		
Toplam		

31.12.2023 itibarı ile

4.3- Sözleşmeli Akademik Personel

Tablo 19: Honaz Meslek Yüksekokulu Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	
Doçent	
Dr. Öğretim Üyesi	
Öğretim Görevlisi	
Araştırma Görevlisi	
Toplam	

31.12.2023 itibarı ile

4.4- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 20: **Honaz Meslek Yüksekokulu** Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	18-24 Yaş	25-29 Yaş	30-34 Yaş	35-39 Yaş	40-44 Yaş	45-49 Yaş	50-Üzeri
Kişi Sayısı	0	0	6	2	9	10	19
Yüzde	0,00%	0,00%	13,04%	4,35%	19,57%	21,74%	41,30%

31.12.2023 itibarı ile

4.5- Yönetici Personel Dağılımı

Tablo 21: **Honaz Meslek Yüksekokulu** Yönetici Personel Dağılımı Tablosu

YÖNETİCİ PERSONEL DAĞILIMI					
	Kadın	Erkek	Boş	Toplam	Doluluk Oranı
Rektör					
Rektör Yrd.					
Genel Sekreter					
Dekan					
Dekan Yrd.					
Enstitü Müd.					
Enstitü Müd. Yrd.					
Yüksekokul Müdürü	1			1	
Yüksekokul Müd.Yrd.		2		2	
Hastane Başhekim					
Hastane Başhekim Yrd.					
Döner Sermaye İşletme Müd.					
Genel Sekreter Yrd.					
Daire Başkanı					
Hukuk Müşaviri					
Fakülte Sekreteri					
Hastane Müdürü					
Şube Müdürü					
Hastane Müdür Yrd.					
Yüksekokul Sekreteri	1			1	
.....					
TOPLAM	2	2		4	

31.12.2023 itibarı ile

4.6- Akademik Personelin Birim Dağılımı

Tablo 22: **Honaz Meslek Yüksekokulu** Akademik Personelin Birim Dağılımı

	PROFESÖR	DOÇENT	DR. ÖĞRETİM ÜYESİ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	DAİRE BAŞKANI VEKİLİ	ŞEF	ÜCRETLİ ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	TOPLAM
SAYI	1*	3	5	37					46
GENEL TOPLAM	1*	3	5	37					46

31.12.2023 itibarı ile

*Yüksekokul Müdürü (Hukuk Fakültesinin Kadrosunda)

4.7- İdari Personel

Tablo 23: **Honaz Meslek Yüksekokulu** Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	7		7
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı	1		1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	2		2
Toplam	10		10

31.12.2023 itibarı ile

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 24: **Honaz Meslek Yüksekokulu** İdari Personelin Eğitim Durumu (Görev Yerine Göre)

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	0	1	4	5	1
Yüzde	0,00%	9,09%	36,36%	45,45%	9,09%

31.12.2023 itibarı ile

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 25: **Honaz Meslek Yüksekokulu** İdari Personelin Hizmet Süresi (Görev Yerine Göre)

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	0	0	1	1	1	8
Yüzde	0,00%	0,00%	9,09%	9,09%	9,09%	72,73%

31.12.2023 itibarı ile

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 26: **Honaz Meslek Yüksekokulu** İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı (Görev Yerine Göre)

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	18-24 Yaş	25-29 Yaş	30-34 Yaş	35-39 Yaş	40-44 Yaş	45-49 Yaş	50- Üzeri
Kişi Sayısı	0	0	0	2	0	1	8
Yüzde	0,00%	0,00%	0,00%	18,18%	0,00%	9,09%	72,73%

31.12.2023 itibarı ile

4.11- İşçiler

Tablo 27 **Honaz Meslek Yüksekokulu** İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	4		4
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
.....			
Toplam	4		4

31.12.2023 itibarı ile

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Tablo 28: **Honaz Meslek Yüksekokulu** Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	0	0	1	2	1	0
Yüzde	0,00%	0,00%	25,00%	50,00%	25,00%	0,00%

31.12.2023 itibarı ile

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 29: **Honaz Meslek Yüksekokulu** Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	18-24 Yaş	25-29 Yaş	30-34 Yaş	35-39 Yaş	40-44 Yaş	45-49 Yaş	50- Üzeri
Kişi Sayısı	0	0	0	2	0	2	0
Yüzde	0,00%	0,00%	0,00%	50,00%	0,00%	50,00%	0,00%

31.12.2023 itibarı ile

4.14- Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumu

Tablo 30: **Honaz Meslek Yüksekokulu** Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumu

Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	0	1	1	1	0
Yüzde	0,00%	33,33%	33,33%	33,33%	0,00%

31.12.2023 itibarı ile

4.15- Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 31: **Honaz Meslek Yüksekokulu** Sözleşmeli Personelin Hizmet Süresi

Sözleşmeli Personelin Hizmet Süresi						
	0 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	3	0	0	0	0	0
Yüzde	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

31.12.2023 itibarı ile

4.16- Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 32: **Honaz Meslek Yüksekokulu** Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	18-24 Yaş	25-29 Yaş	30-34 Yaş	35-39 Yaş	40-44 Yaş	45-49 Yaş	50- Üzeri
Kişi Sayısı	1	1	0	1	0	0	0
Yüzde	33,33%	33,33%	0,00%	33,33%	0,00%	0,00%	0,00%

31.12.2023 itibarı ile

4.17- Engelli Personel

Tablo 33: **Honaz Meslek Yüksekokulu** Kadroların Doluluk Oranına Göre Engelli Personel

(Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Akademik Personel			
İdari Personel			
.....			
.....			
.....			
Toplam			

31.12.2023 itibarı ile

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

Tablo 34: **Honaz Meslek Yüksekokulu** Öğrenci Sayıları Tablosu

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
HONAZ MYO	865	890	1755	105	44	149	934	970	1904
Toplam									

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 35: **Honaz Meslek Yüksekokulu** Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	

31.12.2023 itibarı ile

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı)

Tablo 36: **Honaz Meslek Yüksekokulu** Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı Tablosu

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	Kontenjan	Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
HONAZ MYO	655	655	0	% 100
Toplam				

31.12.2023 itibarı ile

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Toplam					

5.1.1- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Tablo 38: Honaz Meslek Yüksekokulu Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
Birim Adı	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Toplam			

31.12.2023 itibarı ile

5.1.2 – Engelli Öğrenciler

Tablo 39: Honaz Meslek Yüksekokulu Engelli Öğrenci Sayısı

Birim Adı	Toplam
Toplam	

31.12.2023 itibarı ile

5.1.3 – Mezun Öğrenciler (2023)

Tablo 40: **Honaz Meslek Yüksekokulu** Mezun Öğrenci Sayısı

Birim Adı	Toplam
Honaz MYO	391
Toplam	

31.12.2023 itibarı ile

5.1.4 - Yatay Geçişle 2023 Yılında **Honaz MYO'ya** Gelen, **Honaz MYO'dan** Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları

Tablo 41: Yatay Geçişle 2023 Yılında Yüksekokulumuza Gelen, Yüksekokulumuzdan Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları

Yatay Geçişle 2023 Yılında Fakültemize Gelen, Fakültemizden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları ve Bölümleri					
Kurum Dışı			Kurum İçi		
Gelen		Giden	Gelen		Giden
11		2	-		-

31.12.2023 itibarı ile

5.1.5 - **Honaz Meslek Yüksekokulundan** Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

Tablo 42: **Honaz Meslek Yüksekokulundan** Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

Honaz Meslek Yüksekokulundan Ayrılan Öğrencilerin Sayısı (Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)					
Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı					
Kendi İsteği	Öğr. Ücr. Ve Katkı payı Yat.	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük. Öğ. Çıkarma	Diğer	Toplam
0	0	166	0	58	224

31.12.2023 itibarı ile

5.1.6 - Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

Tablo 43: **Honaz Meslek Yüksekokulu** Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar						
Yük. Öğ. Çıkarma	2 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Hafta- 1 Ay Arası Uzaklaştırma	Kınama	Uyarma	Toplam
0	0	0	0	0	0	0

31.12.2023 itibarı ile

5.1.7 - Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Tablo 44: Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Enstitü/ Fakülte/ Yüksekokul/ Meslek Yüksekokulu	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı
Honaz MYO	42,31

31.12.2023 itibarı ile

5.1.8 - Öğrenci Toplulukları

Tablo 45: Öğrenci Toplulukları

ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI	
No: Adı	Üye Sayısı

31.12.2023 itibarı ile

5.2- Sağlık Hizmetleri

5.3- İdari Hizmetler

Yüksekokulumuz idari işleri mevcut kanun, yönetmelik, yönergeler, usul esaslar ve Pamukkale Üniversitesi Rektörlüğünün idari işleyiş esaslarına göre gerçekleştirilmektedir.

Faaliyet dönemi gerçekleştirmelerine ilişkin bilgiler ise raporun III. B-1 bölümündeki “Faaliyet ve Proje Bilgileri” başlığı altında yer alacaktır.

5.4-Diğer Hizmetler

Birim tarafından 2023 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarda tanımlanamayan faaliyetler bu bölümde yer alacaktır.

5.5-Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Tablo 46: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Ödül türü	2023
Bilim Teşvik Ödülü	
Eğitime Katkı Ödülü	
Topluma Hizmet Ödülü	
.....	
Toplam Ödül	

31.12.2023 itibarı ile

5.7-Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler

Tablo 47: Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler

Sıra No	Kuruluş Adı
1	
2	
3	
...	

31.12.2023 itibarı ile

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun- Üst Yöneticiler- başlıklı 11 nci maddesinde, bakanlıklarda müsteşarın, diğer kamu idarelerinde ise en üst yöneticinin üst yönetici olduğu ifade edilmektedir. Ve "üst yöneticiler, idarenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana karşı sorumludurlar" denilmektedir. Üst yönetim, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirmektedir. Kamu Mali Yönetimine, tamamen yeni bir anlayış olan yönetim sorumluluğu ve performans esaslı yönetim anlayışı modelini getiren Kanun ile idarelerin mali görev, yetki ve sorumlulukları arttırılmıştır. İdarede mali yönetim ve kontrol görevinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi, birimlerin organizasyon yapısı ve kapasitesine bağlı kılınmıştır. Anılan Kanunun yürürlüğe girmesiyle birlikte, Üniversitemizin mevcut yönetim modeli de bununla uyumlaştırılmıştır. Nitekim yasanın 55 inci maddesinde, İç Kontrol; "İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesi sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür" şeklinde tanımlanmıştır.

İç Kontrolün amacı; a-) Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, b-) Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini, c-) Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini, d-) Karar oluşturmak ve İzlemek İçin düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini, e-) Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamaktır. Üniversitemizde de yasada belirtildiği şekilde I) Ön mali kontrol ve II) İç denetim olmak üzere iç kontrol sistemi oluşturulmuştur.

6.1. Ön Mali Kontrol Faaliyetleri

Ön mali kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile mali hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerden oluşmaktadır. Yasanın getirdiği en önemli değişiklik olarak esas alınan yönetim sorumluluğu modelinde, harcama öncesi kontrol; işlemleri gerçekleştiren kişilerin her işlemi bir önceki işlemin kontrolünü de içerecek şekilde, süreç kontrolü olarak yapılmaktadır.

6.2. İç Denetim Faaliyetleri

D- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

II- AMAÇ ve HEDEFLER

Bu bölümde, birimin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir.)

A- Birimin Amaç ve Hedefleri

(2019-2023 yılları itibariyle Stratejik plan yapan tüm fakülte, yüksekokul, enstitü ve diğer birimler, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yılı kapsayan stratejik planlarında yer alan amaç ve hedefleri ile faaliyet yılı önceliklerini bu bölümde belirteceklerdir.)

Tablo 48: Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Faaliyetler
SA1 - 1- Eğitim öğretim kalitesinin artırılması	H1- Tüm Bölümler için Akreditasyon belgesi almak	F1- Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK)'e yetki listesinde Honaz MYO bölümleri bulunan 5 bölüm toplam 7 programın akreditasyon başvurusunun yapılarak akreditasyon sürecinin başlatılması
	H2 - Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak	F1 - Eğitim destek sistemin etkin biçimde kullanılmasını sağlamak F2 - ERASMUS ve MEVLANA Programları kapsamında ikili anlaşmalar yapmak F3 - Eğitimcilerin Eğitimi (Formasyon)Semineri düzenlemek F4 - Öğretim elemanlarının bilimsel etkinliklere katılımına destek sağlamak amacıyla TÜBİTAK, BAP gibi finansal olanakları araştırmak ve öğretim elemanları ile güncel bilgileri paylaşmak
	H3 - Mezunların istihdam edilebilirliğini arttırmak	F1 - Özel sektörle staj anlaşmaları yapmak F2 - İŞKUR ile eğitim faaliyetlerinin artırılarak devam etmesini sağlamak F3 - Kariyer günleri düzenlemek F4 – Kariyer Planlama dersi kapsamında öğrencilerle sektör temsilcileri/ işverenleri bir araya getirmek F5- Kariyer Fuarlarına öğrenci katılımının teşvik edilmesi ve sağlanması için çalışmalar yapmak
	H4 - Eğitimin nitelik ve niceliğini arttırmak için eğitim ve öğretim alanlarını ve araçlarını oluşturmak	F1 - Mevcut eğitim-öğretim yapılan binanın bakım ve onarımının yapılması F2- Mevcut fiziksel alanların düzenlenmesi, yemekhane, kantin F3 - Konferans salonu yaptırılması

SA2 - Bilimsel Çalışmaların Nicelik ve Niteliğinin Arttırılması	H1 - Ulusal ve uluslararası bilimsel ortamlardaki yayın sayısını arttırmak, uluslararası katılımlı kongre, panel, düzenlemek ve iletişim alanında bir hakemli dergi çıkarmak	F1- Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası ortamlardaki yayın sayısını arttırmalarını teşvik etmek.
	H2 - Proje sayılarını arttırmak	F1 - Akademik personelin proje hazırlama eğitimi almalarının desteklenmesi F2 - Proje teklif çağrısı dönemlerinin takip edilmesi ve akademik personele bilgilendirme yapılması
SA3 - Kurumsallaşmanın Sağlanması	H1 - MYO'nun fiziksel olanaklarının iyileştirilmesi	F1 - Bina yapımı için Belediye ve Rektörlük ile iletişim halinde olmak F2 - Mevcut binada bakım onarım yapılması, fiziksel alanların yemekhane, kantin vb. yeniden düzenlenmesi
	H2 - İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması	F1 - Personele yönelik kişisel gelişim eğitimlerinin düzenlenmesi (stres, zaman yönetimi, öfke yönetimi vb.) F2 - Kurum içi sosyal etkinliklerin hazırlığının yapılması F3- Personel memnuniyet anketleri yapılarak personelin önerilerinin alınması
SA4 - MYO Paydaşlarına Sunduğu Hizmetleri Arttırmak	H1 - Honaz MYO -sanayi ile işbirliğini geliştirmek	F1 - Eğitimlerin planlanması- Dış paydaş ve sanayi temsilcilerinin görüş ve önerileri doğrultusunda öğrencilerin yeterli donanıma sahip olarak mezun olabilmeleri amacıyla Halk Eğitim, PAÜSEM gibi kurslara yönlendirerek mevcut müfredat yanında, ihtiyaç duyulan diğer konularda eğitim almalarını sağlamak. F2 – Öğrencilerin işverenlerle biraraya geldiği ders, seminer, konferans, gezi vb. Faaliyetlerin düzenlenmesi F3- Danışma Kurulları toplantılarında dış paydaş önerilerinin (yabancı dil, bilgisayar bilgisi gibi) değerlendirilerek ders programlarının/içeriklerinin düzenlenmesi
SA5 - Topluma ve Honaz İlçesine katkı sağlayacak etkinlikler yapmak	H1 - Honaz Sempozyumunu Düzenlemek H2 - Müfredat programlarında güncellemeler yapmak.	F1 - Honaz Sempozyumu düzenlenmesi için hazırlıklara başlamak F2- Topluma Hizmet Uygulamaları dersinin müfredat programlarına konularak Honaz ilçesine katkı için yapılabileceklerin belirlenmesi

	H2 - Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri arttırmak	F1 - Bölümler arası ve personel arası Spor müsabakaları düzenlenmesi F2 - Tiyatro ve konser organizasyonları yapılması için Belediye ile iletişime geçilmesi. F3 - Honaz'da yer alan diğer eğitim kurumları ile müsabakalar planlanması, (Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü gibi.)
SA6 - Yüksekokulda yapılmakta olan eğitim-öğretim faaliyetlerinin, çağdaş üniversiteler seviyesinde, öğrenci ve personelin beklentilerini karşılayacak şekilde düzenlenmesi	H1 - Yüksekokuldaki rutin eğitim faaliyetlerinin ve sınav sisteminin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi	F1 - Eğitim ve öğretim hizmetlerinin sağlıklı ve güncel teknolojik gelişmeler paralelinde sürdürülmesi için gerekli fiziksel ve teknolojik hizmetlerin sunulması. F2- İyileştirme faaliyetlerinin
SA7 - Yüksekokul Binasının yapılmakta olan eğitime uygun şekilde eğitim öğretim yapılabilir bir halde tutulmasının sağlanması ve bunun gelişen teknoloji ve imkanlar çerçevesinde modernize edilmesi	H1 - Yüksekokul personeli ve öğrencilerinin sağlık ve hijyen kuralları çerçevesinde kampüs içerisinde faaliyetlerinin sağlanması H2 - Yüksekokul binasında ihtiyaç duyulan malzeme, bakım-onarım hizmet ve maddelerin temin edilmesi	F1 - Yüksekokul binası ve kampüsünün rutin temizliğinin sağlanması F2 - Yüksekokul binasının ısıtılma ve soğutulmasının sağlanması F1 - Yüksekokulda ihtiyaç bulunan tefrişatın sağlanması F2 - Yüksekokulda bulunan makine, teçhizat ve demirbaşların bakım ve onarımının sağlanması F3 - Yüksekokul binasının kanalizasyon, boya, badana, çatı ve asansör ile mevcut elektrik-su ve ısıtma-soğutma sistemlerinin tamir, bakımının ve onarımının yapılması

31.12.2023 itibarı ile

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Yüksekokulumuz Politikaları Pamukkale Üniversitesi Politikaları, Üniversite Senatosunun 10/01/2020 tarihli ve 01/15 sayılı kararı ile kabul edilen politikalar uyarınca belirlenmektedir.

C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

Meslek Yüksekokulumuzun 2023 Mali Yılı Bütçesinin ekonomik sınıflandırmakodunun birinci düzeyi incelendiğinde;

01- Personel Giderleri: Bu tertibe 2023 Mali Yılı Bütçe Kanunu ile personel giderleri karşılama ödeneğinden 16.504.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş, ödeneğinden 16.503.875,31TL harcama yapılmıştır.

02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri: Bu tertibe 2023 Mali Yılı Bütçe Kanunu Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri ödeneğinden 2.228.000,00TL ödenek tahsis edilmiş, 2.227.822,22TL harcama yapılmıştır.

03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri: Bu tertibe 2023 Mali Yılı Bütçe Kanunu ile Mal ve Hizmet Alım Giderleri ödeneğinden 105.200,00 TL ödenek tahsis edilmiş, 88.342,32 TL harcama yapılmıştır

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

Tablo 49: Birim Kullanılabilir Bütçe Giderleri Tablosu

BÜTÇE GİDERLERİ / 2023					
	Bütçe Ödeneği	Serbest Ödenek (b)	Gerçekleşme Durumu% (a*100)/b	Kesin Harcama(a)	Kalan Ödenek
01- Personel Giderleri	16.504.000 ,00		% 99,9	16.503.875,31	124,69
02- Sos. Gv. Kur. D. Prim. Giderleri	2.228.00 0,00		% 99,9	2.227.822,22	177,78
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	105.200,00		% 84	88.342,32	16.857,57
Toplam	18.837.200 ,00		% 99,9	18.820.039,85	17.160,65

31.12.2023 itibarı ile

1.2-Bütçe Gelirleri

Tablo 50: Bütçe Gelirleri Tablosu

	2023 BÜTÇE TAHMİNİ	2023 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI			
02 – Vergi Dışı Gelirler			
03 – Sermaye Gelirleri			
04 – Alınan Bağış ve Yardımlar			

31.12.2023 itibarı ile

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

(Birim bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, bütçe uygulama sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara bu başlık altında yer verir ve tabloların önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.)

Yüksekokulumuz bütçe uygulama sonuçları aşağıda özetlenmiştir.

01- Personel Giderleri: Bu tertibe 2023 Mali Yılı Bütçe Kanunu ile personel giderleri karşılama ödeneğinden 16.504.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş, ödeneğinden 16.503.875,31TL harcama yapılmıştır.

02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri: Bu tertibe 2023 Mali Yılı Bütçe Kanunu Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri ödeneğinden 2.228.000,00TL ödenek tahsis edilmiş, 2.227.822,22TL harcama yapılmıştır.

03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri: Bu tertibe 2023 Mali Yılı Bütçe Kanunu ile Mal ve Hizmet Alım Giderleri ödeneğinden 105.200,00 TL ödenek tahsis edilmiş, 88.342,32 TL harcama yapılmıştır

Personel giderleri ve Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için tahsis edilen ödeneğin tamamı, Mal ve hizmet alım giderlerinde ise % 84 oranında ödenek kullanılması gerçekleştirilmiştir.

3- Mali Denetim Sonuçları

(Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.)

4- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

B- Performans Bilgileri

Meslek Yüksekokulumuz faaliyet ve proje bilgileri aşağıda yer almaktadır.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

1.1. Faaliyet Bilgileri

Tablo 51: Faaliyet Bilgileri Tablosu

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	
Konferans	5
Panel	
Eğitim Semineri	6
Seminer	2
Açık Oturum	
Söyleşi	1
Tiyatro	
Konser	1
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	
Kariyer Günleri	
Mezuniyet Töreni	
Diğer (Fuar)	1

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 52: Honaz Meslek Yüksekokulu Etkinlik-Faaliyetler Tablosu

FAALİYETİN ADI	Etkinlik/Faaliyet Kişi/Kurum	Tarih
Uygulamalı Temel Yangın Söndürme Eğitimi (Akademik ve İdari Personele Yönelik)	Özge-Deniz Yangın Söndürme Sistemleri Firması	20 Mart 2023
Açılış Dersi: 100. Yaşında Cumhuriyet ve Mimarı ATATÜRK	Prof. Dr. Mithat AYDIN	9 Ekim 2023
Kan Verme Etkinliği	Kızılay Denizli İl Temsilciliği	18 Ekim 2023
Mesleğe Adım ve İş Yaşamı için Kişisel Koruyucu Donanımlar (İSG)	Öğr. Gör. Erkan ALTUN İŞ Güvenliği Uzmanı- KKD Eğitmeni	25 Ekim 2023
Cumhuriyet Konseri	Necati ve Saykolar	29 Ekim 2023
Lojistik Sektörü ve Kariyer Fırsatları Konferans (YO)	Oğuz ERDOĞAN - Denko Lojistik Genel Müdürü	7 Kasım 2023
Gelecekte Finansal Sistemler: Devrime Hazır mısınız? Konferans - (FBS)	Doç. Dr. Umut UYAR PAÜ İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğretim Üyesi	9 Kasım 2023
Kariyer Planlama - İş Arama Becerileri Eğitimi (Tüm bölümler)	Denizli İŞKUR Eğitmenleri	4-6 Aralık 2023
Afet Farkındalık Eğitim Semineri (Büro)	Denizli İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü Mehmet Öneri Zeycan Tanrıkulu	13 Aralık 2023
Söyleşi : Kamu Personeli Olma Bilinci (Hukuk)	Cumhuriyet Savcısı Uğur ÖZBEK Hasan Erbil Eğitim Merkezi Başkanı	14 Aralık 2023
Uyuşturucu ile Mücadele Farkındalık Eğitimi (Hukuk)	Denizli Emniyet Müdürlüğü Narkotik Şube Müdürlüğü Konuşmacılar : Komiser Yardımcısı Cemil Özdemir, Aslı Karaoğlan ve Afra Akıncı	18 Aralık 2023
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Flört Şiddeti	Prof. Dr. Türkan ERDOĞAN PAÜ İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi	19 Aralık 2023
Çevre Kirliliği Söyleşisi (Büro)	Dr. Öğr. Üyesi Pelin KOYUNCUOĞLU PAÜ Mühendislik Fakültesi Öğretim Üyesi	19 Aralık 2023
Kadına Şiddete Dur De Kadına Karşı Şiddet ve Toplumsal Cinsiyet (Büro)	Ayrımcılığı Konuşmacılar : Av. İsmihan YIKAR KORKMAZ Uzm. Psikolog Şebnem DAL ÜZÜLMEZ	26 Aralık 2023
Çocuk İstismarı Önlenebilir Sen de Destek Ol Konferans	Didem Cabi SEÇAL UCİM Ege Bölge Sorumlusu	27 Aralık 2023
E-Ticaret ve E-İhracatta Kariyer Fırsatları Konferansı	Ali AKKUŞ BR Medya Eğitim ve Danışmanlık Ajansı	28 Aralık 2023

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Tablo 53: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar	SAYISI
Uluslar arası Makale	3
Ulusal Makale	5
Uluslar arası Bildiri	7
Ulusal Bildiri	1
Kitap	2
Kitap Bölümü	19
TOPLAM	37

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 54: Honaz Meslek Yüksekokulu Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI	AÇIKLAMA/BİLGİ (Akademik kaynakça kurallarına uygun olarak yayın hakkında, yazarlar, yayının adı, yayınlandığı yer, tarih, sayı, sayfa, online yayın bilgileri, doi, ISSN numaraları, link bilgileri gibi bilgiler bu bölümde yer alacaktır.
Uluslar arası Makale	3	1- Koyuncuoğlu, M. U., & Demir, L. (2023). An adaptive hybrid variable-large neighborhood search algorithm for profit maximization problem in designing production lines. Computers & Industrial Engineering, 175, 108871. 2- Işıkoğlu, P. S. (2023). “Yaşlılıkta Sosyal Sorunlar ve Mekân: Kır/Kent Bağlamında Bir Değerlendirme” International Social Sciences Studies Journal, (e-ISSN:2587-1587) Vol:9, Issue:108; pp:5429-5441. DOI: http://dx.doi.org/10.29228/sssj.677_30 3- TOPALOĞLU, D., POLAT, O., & KALAYCI, C. B. (2023). Çok kompartımanlı heterojen filolu zaman pencereci araç rotalama probleminin çözümü için sezgisel algoritmalar. Pamukkale Üniversitesi Mühendislik Bilimleri Dergisi, 29(8), 870-884, DOI 10.5505/pajes.2023.50280
Ulusal Makale	5	1- Bolayır, B. ve İri, N. İ. Ö. (2023). İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Faktörlerinin Analitik Hiyerarşi Prosesi (AHP) Yöntemi ile Değerlendirilmesi: Sağlık Bilimleri Fakültesi’nde Bir Uygulama. Beykoz Akademi Dergisi, 11(2), 1-24. https://doi.org/10.14514/Beykozad.1260472 2- ÖZCAN KALFA, S., KALFA, V. R. (2023). Öğretmenlerde bireycilik ve kolektivizmin kadercilik anlayışına etkisi. Business, Economics and Management Research Journal, 6(2), 158-169. : https://doi.org/10.58308/bemarej.1229588 3- ŞENEL DİLEK, KALFA VELİ RIZA (2023). Öğretim elemanlarının örgütsel anomiye yönelik tutumlarının araştırılması. Hacettepe Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi, 41 (1), 294-315. https://doi.org/10.17065/huniibf.1130032 4- Bırsel SABUNCU, Bağımsız Denetim Standardı 701 Kilit Denetim Konuları: Borsa İstanbul (BIST) Ulaştırma Endeksi’ndeki Sirketler Üzerine Bir Araştırma, İŞLETME ARAŞTIRMALARI DERGİSİ, Cilt: 15 Sayı:2 2023, Vol.15 No.2, 1087-1099.

		5- GÜLÇİN AKSÖL,NEZİRE DERYA ERGUN ÖZLER (2023) KARANLIK KİŞİLİK ÖZELLİKLERİNİN ÜRETKENLİK KARŞITI İŞ DAVRANIŞLARI ÜZERİNDEKİ ETKİSİNDE ALGILANAN YÖNETİCİ DESTEĞİNİN ROLÜ Yayın Yeri: Dumlupınar Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi , 2023
Uluslar arası Bildiri	7	1- Karagül, K., Supçiller, A.,A.,Yeni Bir Ağırlıklandırma Yaklaşımı Önerisi: Basit Logaritmik Ağırlıklandırma Yöntemi (BLAY), 3rd International Conference on Engineering and Applied Natural Sciences, January 14-17, 2023: Konya, Turkey 2- Küçük, E. F., Zeyrek, E., & Koyuncuoğlu, M. U. (2023). Kurumsal Kaynak Planlama Sistemi Modüllerine Karbon Ayak İzinin Entegre Edilmesi ve Sürdürülebilirliğin Sağlanması, 3rd International Symposium on Sustainable Logistics “Digitalization”, 61, June 08-09, 2023 Mersin – TÜRKİYE. 3- Işıkoğlu, P. S. (2023). “The Intersection of Gender and Ageism: Elder Women Abuse”, 5 th International Congress on Multidisciplinary Social Sciences (ICMUSS-2023), May 21-22 2023 Ankara / TURKEY 4- Selim ÖNCÜ, Samet KOYUNCU, and Uğur TUNÇER, “Dış Rotorlu 6/8 Anahtarlama Relüktans Motor Tasarımına Kutup Yay Oranlarının Etkisi,” presented at the 4. Uluslararası Türk Dünyası Mühendislik ve Fen Bilimleri Kongresi, Antalya, 2023. 5- Emin YÜREKLİ (09.12.2023), FINANCIAL PROBLEMS OF SMES Yayın Yeri:15. Uluslararası Fen Sağlık Sosyal Bilimler Kongresi 6- EMİN YÜREKLİ (09.12.2023), SUGGESTIONS AND RECOMMENDATIONS FOR ELIMINATING THE CONFLICT BETWEEN EMPLOYER EXPECTATIONS AND STUDENT GAINS IN 3+1 ON-THE-JOB TRAINING, Yayın Yeri:15. Uluslararası Fen Sağlık Sosyal Bilimler Kongresi 7- EMİN YÜREKLİ,SEÇKİN GÖNEN (25.03.2023) , KAYNAK TÜKETİM MUHASEBESİNDE MALİYET MODELLERİNİN İŞLETMELERİN FİNANSAL PERFORMANSLARINA ETKİLERİ, Yayın Yeri:3 RD INTERNATIONAL ARTEMIS CONGRESS ON HUMANITIES AND SOCIAL SCIENCES
Ulusal Bildiri	1	1- Ölmezoğlu İri, N. İ. ve Özçelik, A. (2023). Sendikaların İş Sağlığı ve Güvenliğine Etkisi: Yol-İş Sendika Temsilcileri ile Sorunlar ve Çözüm Önerileri. 22. Ulusal Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Kongresi, Özet bildiri, Balıkesir.
Kitap	2	1- ERMEYDAN DAMLA, Türk Ceza Kanununda Bilişim Suçları, Ankara, Seçkin Yayıncılık, Basım sayısı:2, Sayfa sayısı:188, ISBN:9789750283758, <Bilişim Suçları, Damla Ermeýdan - Kitap (seckin.com.tr)> 2- Bırsel SABUNCU, KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUSLARDAN DERNEK VE VAKIFLARIN MUHASEBE UYGULAMALARI VE İÇ DENETİMİ, Ekin Yayınevi, ISBN:978-625-6559-26-4
Kitap Bölümü	19	1- ERMEYDAN DAMLA, HUKUKUN TEMEL KAVRAMLARI , Bölüm Adı:HUKUK SİSTEMLERİ VE KAMU HUKUKU -ÖZEL HUKUK AYRIMI, Denizli, Kafka Kitabevi, Editör:Mehmet Emin ÖZGÜL, Basım sayısı:4, Sayfa sayısı:328, ISBN:978-605-8085-18-3, Bölüm Sayfaları:67 -81 < Hukukun Temel Kavramları Mehmet Emin Özgül Fiyatları ve Özellikleri (n11.com) >

		2- Karagul, K., Sahin, Y. (2023). An Improved Cuckoo Search Algorithm for the Capacitated Green Vehicle Routing Problem. In: Biswas, A., Kalayci, C.B., Mirjalili, S. (eds) Advances in Swarm Intelligence. Studies in Computational Intelligence, vol 1054. Springer, Cham. https://doi.org/10.1007/978-3-031-09835-2_21 3- Aydemir, E., Sahin, Y., Karagul, K. (2023). A Cost Level Analysis for the Components of the Smartphones Using Greyness Based Quality Function Deployment. In: Yang, Y., Liu, S. (eds) Emerging Studies and Applications of Grey Systems. Series on Grey System. Springer, Singapore. https://doi.org/10.1007/978-981-19-3424-7_12 4- Şahin, Y., Karagül, K. (2023). Gri İlişkisel Analiz Tekniğiyle Taşımacılık Firması İçin Treyler Çekici Araç Seçimi. In: Arslan, E. (Ed.) Yönetim, Pazarlama ve Finans Uygulamalarıyla Çok Kriterli Karar Verme, Nobel Yayınevi, Türkiye. 5- Karagül, K., Tokat, S., Şahin, Y., Aydemir, E. (2023). An Improved Deep Multi-Layered GMDH-Type Neural Network for Pharmaceutical Sales Forecasting In: Current Debates on Natural and Engineering Sciences 11 (pp.136-149)Publisher: Bidge Publishing 6- Kay, M.G., Karagul, K., Sahin, Y., Aydemir, E. (2023). Shipment Consolidation Practice Using Matlog and Large-Scale Data Sets. In: Smart Applications with Advanced Machine Learning and Human-Centred Problem Design. ICAIAME 2021. Engineering Cyber-Physical Systems and Critical Infrastructures, vol 1. Springer, Cham. https://doi.org/10.1007/978-3-031-09753-9_54 7- Cumhuriyetin 100. Yılında Yükseköğretimde Mesleki Eğitim: Geleceğe yönelik beklentiler ve çözüm önerileri. Bölüm Adı: İşletmelerin İşletmede Mesleki Eğitim Alacak Öğrencilerden Bilgi ve Beceri Beklentileri, GÖLEMEZLİ MELDA, KAÇAROĞLU MUSTAFA ONUR, Yayın Yeri: Gazi Yayınevi, Editör: Karadeniz, Oğuz; Ölmezoğlu İri, Necla İrem; Kaçaroğlu, Onur, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:301, ISBN:978-625-365-514-3, Bölüm Sayfaları:189 -210 8- Uşak İli Perspektifinden Bölgesel, Sosyal ve Ekonomik Dinamikler Bölüm Adı: EGE BÖLGESİ İÇİN YAYINLANAN ÇEVİRİMİÇİ İŞ İLANLARININ KONU MODELLEME YÖNTEMLERİNDEN GİZLİ DIRICHLET AYRIMI İLE ANALİZİ, KAÇAROĞLU MUSTAFA ONUR, ORGAN ARZU, Yayın Yeri: Detay Yayıncılık, Editör: Nesrin Ada, Ercan Özen, Mesut Atasever, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:234, ISBN:978-605-254-872-1, Bölüm Sayfaları:216 -225 9- Ölmezoğlu İri, N. İ. (2023). Psikolojik İyi Oluş. Korkmaz, F. ve Tekin, Z. (Ed.). İçinde Örgütsel davranışta “Psikolojik” başlıklı konular (ss. 27-46). Gazi Kitabevi, Ankara. 10- Ölmezoğlu İri, N. İ., Akyol H., Kaplan, A. (2023). İşgücü Kaybının Üstel Düzeltme Yöntemleri Kullanılarak Tahmin Edilmesi: Kanada Örneği. Ergülen, A. ve Bolayır, B. (Ed.). İçinde Sosyal bilimlerde çok kıstaslı karar verme, istatistiksel analiz ve yöneylem araştırması uygulamaları (ss. 145-162). Gazi Kitabevi, Ankara. ISBN: 978-625-365-304-01. 11- Ölmezoğlu İri, N. İ. ve Koyuncu S. (2023). Cumhuriyetin 100. Yılında Yükseköğretimde Mesleki Eğitim: Geleceğe Yönelik Beklentiler ve Çözüm Önerileri, Karadeniz, O., Ölmezoğlu İri, N. İ., Kaçaroğlu, M.O. (Ed.). İçinde Meslek Yüksekokulu Öğrencilerinin
--	--	--

		İşsizlik Kaygı Düzeylerinin Sosyo Demografik Değişkenler Açısından İncelenmesi: Honaz MYO Örneği (ss. 235-258). Gazi Kitabevi, Ankara. ISBN 978-625-365-514-3 12- KUŞ YAVUZ RAMAZAN, KALFA VELİ RIZA (2023). Bankacılık Sektöründe Mesleki Eğitimin Gelişimi ve Mevcut Sorunların Çözümüne Olan Katkısı, O. Karadeniz, N.İ Ölmezoğlu İri, M.O. Kaçaroğlu (Ed.), Cumhuriyetin 100. Yılında Yükseköğretimde Mesleki Eğitim: Geleceğe Yönelik Beklentiler ve Çözüm Önerileri içinde (259-285. ss.). Ankara: Gazi Kitabevi. 13- AKAR GÜLŞAH SEZEN, KALFA VELİ RIZA (2023). MOORA Tekniği ve Lojistik Merkez Seçimi Problemine Uygulanması, S. Karaoğlu, T. Arar (Ed.), Yönetim, Pazarlama ve Finans Uygulamalarıyla Çok Kriterli Karar Verme içinde (81-95. ss.). Ankara: Nobel Akademik Yayıncılık. 14- YÜREKLİ EMİN, KIZILTAŞ EMİNE (2023) KAMU MALİYESİNDE YENİ KURAMSAL YAKLAŞIMLAR VE TEKNİKLER Bölüm Adı: VERGİLENDİRMEDE MUHASEBE PAKET PROGRAMLARININ ÖNEMİ, YÜREKLİ EMİN, KIZILTAŞ EMİNE, Yayın Yeri: İKSAD YAYINLARI, Editör: Prof. Kamil Tüğen, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:309, ISBN:978-625-367-574-5, Bölüm Sayfaları:278 -289 15- YÜREKLİ EMİN (2023) DİSİPLİNLERARASI AKADEMİK ARAŞTIRMALAR III Bölüm Adı: ENDÜSTRİ 4.0'IN GETİRDİĞİ DEĞİŞİMLER IŞIĞINDA YÖNETİM MUHASEBESİNİN YENİDEN YAPILANDIRILMASI, YÜREKLİ EMİN, Yayın Yeri: İKSAD, Editör: Prof. Kamil Tüğen, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:123, ISBN:978-625-367-577-6, Bölüm Sayfaları:72 -83 16- YÜREKLİ EMİN (2023) DİSİPLİNLERARASI AKADEMİK ARAŞTIRMALAR III Bölüm Adı:MUHASEBE BÖLÜMÜ ÖĞRENCİLERİNİN 3+1 İŞBAŞI EĞİTİMİ MODELİNDEN BEKLENTİLERİ: HONAZ MYO ÖĞRENCİLERİ'NE ODAK GRUP ÇALIŞMASI, YÜREKLİ EMİN, Yayın Yeri:İKSAD YAYINLARI, Editör:Prof. Kamil Tüğen, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:123, ISBN:978-625-367-577-6, Bölüm Sayfaları:110 -124 17- YÜREKLİ EMİN, ARPAT BÜLENT (2023) Cumhuriyetin 100. Yılında Yükseköğretimde Mesleki Eğitim: Geleceğe Yönelik Beklentiler Ve Çözüm Önerileri Bölüm Adı:3+1 İşyeri Eğitiminin Öğrencilerin İş Tekliflerine Etkisi: Nicel Bir Analiz, YÜREKLİ EMİN, ARPAT BÜLENT, Yayın Yeri:Gazi Kitapevi, Editör:Prof. Dr. Oğuz Karadeniz, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:303, ISBN:978-625-365-514-3, Bölüm Sayfaları:214 -227 18- AKSÖL GÜLÇİN (2023) İŞLETMELERDE İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNE GÜNCEL BAKIŞ Bölüm Adı:İnsan Kaynakları Yönetimi Açısından Kuşaklar ve Yönetimi, AKSÖL GÜLÇİN, Yayın Yeri:EKİN, Editör:Prof. Dr. Hatice Zümrüt TONUS, Prof. Dr. Nezire Derya ERGUN ÖZLER, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:443, ISBN:978-625-6637-25-2, Bölüm Sayfaları:239 -272 19- AKSÖL GÜLÇİN (2023) CUMHURİYETİN 100. YILINDA YÜKSEKÖĞRETİMDE MESLEKİ EĞİTİM: GELECEĞE YÖNELİK BEKLENTİLER VE ÇÖZÜM ÖNERİLERİ Bölüm Adı:AVRUPA BİRLİĞİNE UYUM SÜRECİNDE MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM: MESLEK YÜKSEKOKULLARINA BAKIŞ, AKSÖL GÜLÇİN, Yayın Yeri:GAZİ Kitabevi, Editör:Prof. Dr. Oğuz KARADENİZ Dr. Öğr. Üyesi Nejla İrem ÖLMEZOĞLU İRİ Dr. Öğr. Gör. Mustafa Onur KAÇAROĞLU, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:301, ISBN:978-625-365-514-3, Bölüm Sayfaları:47 -71
--	--	---

1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Tablo 55: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
İTALYA - UNIVERSITA DEGLI STUDI DI PARMA	PARMA01
MAKEDONYA - INTERNATIONAL VISION UNIVERSITY	MK GOSTIVA01
SLOVENYA - GEA COLLEGE - CVS, D.O.O.	SI LJUBLJA07 - SI PORTORO02

31.12.2023 itibarı ile

1.4. Proje Bilgileri

Tablo 56: Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2023				
	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
DPT	0	0	0	0	0
TÜBİTAK	0	1	1	0	1.250.000,00
A.B.	0	0	0	0	0
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	0	0	0	0	0
DİĞER	1	0	1	0	216.000,00
TOPLAM	1	1	2	0	1.466.000,00

31.12.2023 itibarı ile

1- Performans Sonuçları Tablosu

Tablo 57 : Performans Sonuçları Tablosu

PERFORMANS GÖSTERGESİ DURUM LİSTESİ

BİRİM ADI: HONAZ MESLEK
YÜKSEKOKULU DÖNEM ADI: 2019-2023

24.01.2024

				GÖSTERGELER									
				2019		2020		2021		2022		2023	
İLİŞKİLENDİRİLMİŞ BİRİM HEDEFLERİ		BİRİM HEDEFLERİNE BAĞLI GÖSTERGELER	ÖLÇÜ TÜRÜ	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN
SA1H1	Eğitim ve öğretimin niteliğini artırarak, eğitim programlarının %60' ının 2023 yılına kadar ulusal ve uluslararası ilgili standartlara uyumluluğunu sağlamak	G4. Eğitim akreditasyon şartlarına göre müfredatları uyumlu program sayısı	adet	13	0	15	0	17	0	18		20	
SA1H2	Eğitim ve öğretim altyapısını geliştirmek	G1. Teknoloji tabanlı sistemle desteklenen derslik sayısı	adet	450	6	465	6	475	26	485	24	495	24
		G2. Birimlerde oluşturulan öğrenci serbest çalışma ortamı alanları (m2)	m2	6800	52,69	10700	52,69	11000	52,69	11300	52,69	11700	52,69
		G3. Eğitim amaçlı mekânların toplam büyüklüğü (Toplam derslik alanı/m2)	m2	30500	1544,39	50700		51000		51400	1443	51700	1443
		G4. Eğitim ve araştırma amaçlı mekânların toplam büyüklüğü (Toplam laboratuvar sayısı)	adet	190	3	243		245		247		250	
SA2H1	İndekslenen bilimsel dergilerde yapılan yayınları her yıl %20	G2. İndekslerde taranan dergilerde yapılan (diğer alan indekslerinde) yayın sayısı	adet	420	42	500	21	600	2	720		860	

	oranında artırmak												
SA2H2	Kurum dışı destekli ulusal ve uluslararası araştırma projeleri sayısını her yıl %10 oranında artırmak	G3. Araştırma projeleri gerçekleştirme süreçleri ile ilgili eğitim ve bilgilendirmetoplantısı sayısı	adet	20	0	22	0	25	0	27	0	30	0
SA2H4	Araştırma altyapısı ve çok disiplinli alanların çalışma ortamlarını oluşturmak ve etkinliğini artırmak	G4. Araştırma laboratuvarları sayısı	adet	100	0	102	0	105	0	107		110	
SA2H5	Araştırma sonuçlarının uygulamaya geçirilmesi için gerekli ortamları oluşturmak ve patent sayısını 2023 yılı sonuna kadar üç kat artırmak	G2. Kurum dışı işbirliği ile yürütülen proje sayısı	adet	60	1	70	0	80	0	90		100	
SA3H1	Bölgenin temel sağlık sorunlarına yönelik araştırmalar yapmak, mevcut tanı ve tedavi hizmetlerinde memnuniyeti 2023 yılına kadar %90'ın üzerinde sürdürülebilirliğini sağlamak	G3. Toplum sağlığı ile ilgili bilgilendirici faaliyet sayısı	adet	90	0	100	0	110	1	120		130	
		G4. İş Sağlığı ve Güvenliği alanında düzenlenen bilinçlendirme etkinliği sayısı	adet	300	2	320	0	340	1	360		380	
SA3H2	Dış paydaşların üniversiteden aldıkları hizmetler ile ilgili memnuniyet düzeyinin her yıl % 3 artırılması	G4. Dış paydaşlarla birlikte yürütülen ortak faaliyet sayısı	adet	60	0	70	0	80	1	90	17	100	1
		G5. Topluma açık olarak gerçekleştirilen eğitim, konferans vd. etkinliklerin sayısı	adet	270	1	280	0	290	10	300	9	310	0
SA3H3	Üniversite sanayi işbirliğini geliştirmek	G1. Sanayi temsilcilerinin katılımı ile gerçekleştirilen danışma kurulu toplantı sayısı	adet	12	0	13	0	14	4	15	1	16	0
		G4. Laboratuvarlardan	adet	200	0	210	0	215	0	220	0	225	0

		Üniversite dışına verilen hizmet sayısı											
SA3H4	Üniversite ile spor kulüpleri ve federasyonlar arasındaki işbirliğini artırmak	G2. Paydaşlarla ortak düzenlenen sportif etkinlik sayısı	adet	30	0	35	0	40	0	45	0	50	0
		G3. Sportif aktivitelere katılan öğrenci sayısı	adet	1400	0	1450	0	1500	0	1550	78	1600	2
		G4. Sportif faaliyetlerin tanıtımı ve toplumsal bilinçlenmeye yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	adet	15	0	20	0	25	0	30		35	
SA3H5	Sanatsal ve kültürel faaliyetlerin sayısını her yıl %20 artırmak	G1. Sanatsal ve kültürel alanlarda düzenlenen proje sayısı	adet	40	0	50	0	55	1	60	0	65	0
		G2. Sanatsal ve kültürel etkinliklerin sayısı	adet	150	0	300	0	330	0	350		375	
SA3H6	Tüketilen enerji verimliliğini artırmak, çevre dostu uygulamaları ve teknolojileri desteklemek	G1. Enerji ve kaynak kullanımında verimliliğin artırılmasına yönelik gerçekleştirilen proje sayısı	adet	25	0	30	0	35	0	40		45	
		G2. Enerji verimliliğine ilişkin gerçekleştirilen etkinlik sayısı	adet	30	0	45	0	60	0	75	0	100	0
		G5. Çevre duyarlılığına ilişkin gerçekleştirilen etkinliklerin sayısı	adet	35	2	45	0	55	1	65	0	75	0
SA4H1	Süreçlerin etkinliğini artırarak kalitenin geliştirilmesi	G2. İdari personele mevzuat kapsamlı verilen hizmet içi eğitim saatleri toplamı	adet	120		140		160	0	180		200	
		G3. Kişisel gelişim ve iletişim becerilerine yönelik verilen eğitim saati toplamı	adet	200	2	250	0	300	0	350		400	
SA4H2	Akademik ve idari birimlerde kalite güvence sistemlerinin yapılmasını 2023 yılına kadar tamamlamak	G1. Kalite Yönetim Sistemi ve/veya Eğitim Akreditasyon Belgeleri bulunan birimlerin sayısı	adet	14	0	18	1	22	0	30		40	
SA4H3	Kurumsal kimliğin güçlendirilmesi ve paydaşlarla	G3. Üniversite ve birimlerin Danışma Kurulları tarafından yapılan toplantı sayısı	adet	15	0	17	0	20	4	23	0	25	0

	etkileşimin geliştirilmesi												
SA5H1	Üniversitenin Girişimci ve Yenilikçi Üniversite sıralamaları içerisindeki konumunun 2023 yılına kadar ilk 20 üniversite içerisinde olmasının sağlanması	G5. Potansiyel öğrenciler için düzenlenen bilgilendirme faaliyetleri sayısı	adet	110	0	115	1	120	4	125		130	
SA5H2	Girişimcilik temalı faaliyetler ve projelerin sayısını her yıl %10 oranında artırmak	G1. Yenilikçilik ve girişimcilik temalı ders sayısı	adet	35	1	67	6	70	6	72	7	75	7
		G4. Girişimcilik ve yenilikçilik temalı düzenlenen kurs, eğitim ve gezi sayısı	adet	62	8	70	0	77	0	85	0	95	0

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans Gösterge listesindeki sonuçlar göz önünde bulundurularak birimin stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri hedef ve gerçekleşme/başarı oranları değerlendirilecek, çalışma yapılmayan veya sapma yaşanan amaç, hedef ve göstergelerle ilgilibilgi verilecektir.

2- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin performans durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Honaz Meslek Yüksekokulu'nun Denizli'ye ve Organize Sanayi Bölgesine Yakınlığı
- Okulun konumunun KYK Öğrenci Yurdu ve ilçe garajına yakınlığı
- Honaz'da öğrencilerin konaklama imkanlarının, yurt, kiralık ev ve apart sayılarının ihtiyacın üzerinde olması.
- Yenilikçi, katılımcı, çözümci ve iletişimi kolay bir yönetim anlayışına sahip olunması
- Kurumda bulunan akademik birimlerde STK temsilcilerinden oluşan danışma kurullarının bulunması.
- Öğretim elemanı ile öğrenciler arasındaki ilişkilerden öğrencilerin genel olarak memnun olması
- Birimde bulunan akademik personel internet ağını ve Üniversitenin erişim sağladığı bilimsel yayın dizinlerini ve kütüphane bilgi sistemini kullanarak araştırma-geliştirme faaliyetlerinin bir parçası olan literatür taramasını yapabilmektedir.
- Kurumun araştırma geliştirme faaliyetleri ile yerel-bölgesel sosyoekonomik dokuya katkı sağlıyor olması.
- Eğitsel, sosyal, kültürel, sportif, sanatsal vb. alanlarda etkinlikler düzenleniyor olması.
- Yüksekokulumuzda bulunan programlarla ilgili alanlarda faaliyet gösteren sektörlerdeki firmalarla eğitim seminerleri, teknik gezi gibi faaliyetlerin yanında iş ve staj imkânları sunulmaktadır.
- Değişim Programlarının (Erasmus) bulunması
- Özel Sektör deneyimine sahip nitelikli akademik personel
- Diplomamızın AB'de tanınması
- Üniversitemiz yönetiminin, Honaz Belediyesi, Honaz Kaymakamlığı ve ilçedeki kamu kurum ve kuruluşlarının desteği

B- Zayıflıklar

- Eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütüldüğü birimlerde ve öğrencilerin kullandığı ortak alanlarda fiziksel alt yapı olanaklarının yetersiz olması
- Satınalma, bakım ve onarım ihtiyaçlarının bütçe imkanlarının kısıtlı olması nedeniyle yapılmasındaki zorluklar (bahçe, boya badana, bakım ve onarım maliyetlerinin yüksek olması)
- Birimin doğrudan araştırma-geliştirme işlerinde kullanabileceği finansal kaynağı veya araştırma alanı, cihaz ve ekipmanı bulunmaması.

- Bazı programlarda öğretim elemanının uzmanlık alanı ile bulunduğu bölümün uyumsuz olması
- Öğrenci sayısındaki artışa uygun biçimde idari ve destek personel sayısının yetersiz olması. Öğle yemeklerinin okulda verilmesi ve mutfak personelinin olmaması nedeniyle mevcut destek personel sayısının yetersizliği
- Kurumda bulunan eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme alanlarının henüz yeterli düzeyde olmaması (Konferans salonunun bulunmaması)
- Meslek Yüksekokulumuzun ilçede bulunması nedeniyle öğrencilerin sosyal ortamlarının ve sosyal, sanatsal etkinliklerin il merkezine oranla kısıtlı olması
- Honaz'ın il merkezine yakınlığına rağmen ulaşımın Organize Sanayi güzergahından olması nedeniyle Denizli'de ikamet eden öğrenci ve personelin ulaşım masrafları ve süresi bakımından uzun olması.

C- Değerlendirme

Yüksekokulumuz faaliyet raporu bilgilerinin de açıklanan faaliyetlerde belirtildiği gibi 8 bölüm 10 aktif 2 pasif (öğrenci alımı durdurulan ve ilk defa öğrenci alınacak olan) program ile eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Yüksekokulumuz üniversitemizdeki birçok fakülteden daha fazla öğrenci ve öğretim elemanı sayısına sahip olmasına rağmen yeterli ödenek, bütçe imkanlarına sahip değildir. Buna rağmen mevcut kaynakların ekonomik ve verimli kullanılmasına çalışılmaktadır.

Yüksekokulumuzda gerçekleştirilen tüm işlemler yasaların verdiği yetki ve görev alanları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

İyileştirme Çabaları ve Fırsatlar

- İç ve dış paydaşlarımıza yönelik bilgilendirme mekanizmalarını daha etkin hale getirilebilir olması (Danışma Kurulları, Öğrenci Destek Birimi Faaliyetleri, Yüksekokul web sayfası, programların sosyal medya hesapları).
- Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Bu kanalların öğrenciler tarafından daha etkin bir şekilde kullanılmasına yönelik çabalar vardır.
- Mezun öğrencilere ilişkin memnuniyet, istihdam durumu gibi verilerin toplanarak ilgili programların geliştirilmesine dönük oluşturulması.
- Staj imkanları (Cumhurbaşkanlığı Ulusal Staj Programı, İş ve Çalışma Kurumu, Adalet Bakanlığı) için kurum ve kuruluşlarla yapılan işbirlikleri
- Kalite çalışmaları kapsamında PUKÖ döngülerinin çalıştırılıyor olmasıyla sürekli iyileştirmeye yönelik çabaların varlığı.

Tehditler

- İşgücü piyasasında sürekli artan rekabet
- Ekonomik durum nedeniyle işyerlerinin stajyer kabul etme konusundaki tereddütleri, stajyer kabul etmemeleri.
- Üniversitemize bağlı tüm Meslek Yüksekokullarında 3+1 uygulamasına geçilmesi nedeniyle öğrencilerimizin staj yapabilecekleri firma bulmalarında yaşanabilecek zorluklar
- Dünya ve ülke ekonomisinin durumu nedeniyle mezunların istihdamında yaşanan kısıtlar
- Mevzuat değişiklikleri

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yüksekokulumuzun ülkemiz ve dünya koşullarına uyum sağlayabilecek bir yapı ve kaynaklara kavuşturulması temel hedeflerimiz arasındadır. Eğitim öğretimin ve idari faaliyetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi yeterli fiziki ve maddi kaynak gerektirmektedir. Mevcut kaynaklar verimli ve etkili kullanılmaya gayret gösterilmekle birlikte yeterli değildir. Bu nedenle kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapılmasında aksaklıklar yaşanabilmektedir.

Yüksekokul yönetimi olarak stratejik planlama, geçmişten elde edilen tecrübeler birlikte değerlendirilerek iç ve dış paydaşlarımızın görüş ve önerileri doğrultusunda sürekli iyileştirme çalışmaları önem kazanmaktadır. Yüksekokulumuzda bu kapsamda; Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Bu kanalların öğrenciler tarafından daha etkin bir şekilde kullanılmasına yönelik çabalar vardır.

Eğitim ve öğretim süreci, idari ve destek süreci, yönetsel süreçler ile ilgili dönem başında, ortasında ve sonunda akademik ve/veya idari personeller ile toplantılar sistematik düzenlenmektedir. Bunun yanı sıra akademik ve idari personellerden gelen talepler doğrultusunda da planlamalar yapılmakta ve faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Mezun öğrencilere ilişkin memnuniyet, istihdam durumu gibi verilerin toplanarak ilgili programların geliştirilmesine dönük oluşturulması için çalışmalar yapılmaktadır.

Öğrencilerimiz için staj imkanları (Cumhurbaşkanlığı Ulusal Staj Programı, İş ve Çalışma Kurumu, Adalet Bakanlığı) için kurum ve kuruluşlarla işbirlikleri yapılmakta, öğrencilere gerek mesleki, gerek genel anlamda katkı sağlayacak eğitimler verilerek iş hayatına en iyi şekilde hazırlanmaları için azami gayret gösterilmektedir.

Ayrıca her yıl Kariyer Günleri düzenlenerek iş dünyası ile öğrencilerimiz bir araya getirilerek istihdam edilmeleri sağlanmaya çalışılmaktadır.

Türkiye'nin stratejik kalkınma planları çerçevesinde nitelikli işgücüne katkı sağlamak amacıyla Yüksek Öğretim Kurulu'nun (YÖK) teşvik ve desteğiyle Meslek Yüksekokulları ve mezunlarının niteliklerinin artırılması için kurulan Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK)'e Meslek Yüksekokulumuzdaki 5 bölüm ve 7 program için akreditasyon başvuru işlemleri için planlamalar yapılmış olup, 2024 yılı içerisinde Rektörlüğümüzün de desteğiyle akreditasyon çalışmalarının tamamlanması planlanmaktadır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

31.01.2023 Honaz/ Denizli

Prof. Dr. Hülya KABAKÇI KARADENİZ

Honaz Meslek Yüksekokulu Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

31.01.2024 Honaz/ Denizli



Prof. Dr. Hülya KABAKÇI KARADENİZ

Honaz Meslek Yüksekokulu Müdürü