

Öz Değerlendirme Raporu

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ

ÇALIŞMA EKONOMİSİ VE ENDÜSTRİ İLİŞKİLERİ PR.

Prof. Dr. Oğuz Karadeniz (Başkan)

Öğretim Görevlisi Nagihan Durusoy Öztepe (Uye)

Prof. Dr Kamil Orhan (Uye)

Araştırma Görevlisi Erkan Kıdak (Uye)

Araştırma Görevlisi Asiye Kamber Kıvcı (Uye)

19.09.2021-29.09.2021

0. GİRİŞ

0.1. İLETİŞİM BİLGİLERİ (Hazırlanmakta olan Öz Değerlendirme Raporu hakkında iletişim kurulacak sorumlu kişiyi (Bölüm başkanı ya da onun tayin edeceği birisi) belirtiniz; ad, adres, telefon ve faks numaraları ve e-posta adresini veriniz.)

Prof. Dr. Oğuz Karadeniz, Pamukkale Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü, 02582962678, oguzk@pau.edu.tr

0.2. PROGRAM BAŞLIKLARI (Opsiyonlar dâhil olmak üzere, transkriptlerde (öğrenci not durum belgelerinde) ve diplomalarda yer aldığı biçimde, program çerçevesinde verilen tüm derecelerin adlarını yazınız ve gerekli açıklamaları veriniz.)

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri

0.3. PROGRAMIN TÜRÜ (Programın türünü (normal öğretim, ikinci öğretim gibi) belirtiniz.)

Normal Öğretim

0.4. PROGRAMDAKİ EĞİTİM DİLİ (Programı yürütürken kullanılan eğitim dilini (Türkçe, İngilizce, % 30 İngilizce, vb.) veriniz.)

Türkçe

0.5. PROGRAMIN KISA TARİHÇESİ VE DEĞİŞİKLİKLER (Programın kısa bir tarihçesini veriniz ve programda yapılan büyük çaplı son değişiklikleri (varsa daha önceki Akreditasyon Kuruluşu değerlendirmesinden geçmiş programlarda son değerlendirmeden itibaren olanlara ağırlık vererek) açıklayınız.)

Gerhard Kessler, 1933 yılında İstanbul Üniversitesi'nde; ardından Prof. Dr. Cahit Talas 1952 yılında Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi'nde İçtimai/Sosyal Siyaset Kürsüsü'nü kurmuştur. 1980 sonrasında Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri bölümleri Türkiye çapında birçok üniversitede kurulmaya başlamıştır. Pamukkale Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi çatısı altında da 17 yıl önce kurulan bölüm, büyüyen akademik kadrosuyla Sosyal Bilimler Enstitüsü çatısı altında yüksek lisans ve doktora programlarına da sahiptir. Sosyal politika, sendikacılık, çalışma ilişkileri, yönetim ve çalışma sosyolojisi, yönetim ve çalışma psikolojisi, iş ve sosyal güvenlik hukuku, işgücü piyasası gibi alanlar Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri bölümünün temel ilgi alanları arasında yer almaktadır.

0.6. ÖNCEKİ YETERSİZLİKLERİN VE GÖZLEMLERİN GİDERİLMESİ AMACIYLA ALINAN ÖNLEMLER (Bundan önceki en son genel değerlendirme veya ara değerlendirme sonucunda programda bazı yetersizlikler ve/veya gözlemler tespit edildiyse, bunları, en son öz değerlendirme raporunda yer aldığı sırasını değiştirmeden, teker teker yazınız ve her birinin giderilmesi için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında tüm programlar için ortak olarak saptanmış yetersizlikler ve/veya gözlemler varsa, bunlardan da her programa ait öz değerlendirme raporunda ayrı ayrı söz edilmelidir. Programda ilk kez öz değerlendirme yapılacak ise, bu alt bölümde sadece bu durumu belirtmeniz yeterlidir.)

Programımızda ikinci defa öz değerlendirme yapılmaktadır. İlk öz değerlendirme raporunun hemen ardından Covid-19 salgını meydana gelmiş ve yaklaşık bir buçuk yıldır salgınla mücadele edilmektedir. Pandemi koşullarında eğitim ve öğretime uzaktan eğitim yoluyla devam edilmiştir. Bu süreçte teknik sorunlar nedeniyle programımızdaki derslerde bazı aksaklıklar yaşanmıştır. Bu aksaklıkların giderilmesi amacıyla gerek rektörlük gerekse dekanlığımızdaki teknik birimlerle iletişime geçilerek sorunlar çözülmeye çalışılmıştır.

Bir önceki öz değerlendirme döneminden bu yana karşılaşılan sorunlara karşı programımız öğretim

üyeleri ve araştırma görevlileri yoğun bir çaba sarf etmektedir. Programımıza kayıtlı öğrencilerin eğitim ve öğretimi döneminin yanında işgücü piyasasında karşılaşması muhtemel sorunlara karşı çözümler üretilmektedir. Programımız akademik ve idari personeli tüm risklere karşı önlem almaya çalışmaktadır.

1. ÖĞRENCİLER

1.1. ÖĞRENCİ KABULLERİ (1.1.1 Programa hangi süreçle öğrenci kabul edildiğini açıklayınız.

1.1.2 Tablo 1.1'e son beş yıla ilişkin kontenjanları, programa yeni kayıt yaptıran öğrencilerin sayılarını, ÖSYS puanlarını ve başarı sırasını yazınız. (Son beş yıla ilişkin kontenjan ve programa yeni kayıt yaptıran öğrencilerin sayıları bilgisine ulaşmak için; Pusula Bilgi Sistemi > Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi > Öğrenci Verileri > Öğrenci Kontenjan Doluluk Oranları adımlarını izleyebilirsiniz. Son beş yıla ilişkin öğrencilerin ÖSYS puanları ve başarı sırası bilgilerine ulaşmak için; Pusula Bilgi Sistemi > Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi > Öğrenci Verileri > Öğrenci Yerleşme Puanları adımlarını izleyebilirsiniz.) 1.1.3 Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla bu öğrencilerle ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. Programa kabul edilen öğrencilerin, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya ne düzeyde sahip olduklarının bir değerlendirmesini veriniz. 1.1.4 Programa kabul edilen öğrenciler için hazırlık sınıfı varsa, bu uygulamayla ilgili düzenlemeleri açıklayınız ve program öğrencilerinin hazırlık sınıfındaki başarı durumuna ilişkin istatistiksel bilgi veriniz. Bu amaçla tablo kullanabilirsiniz.)

Öğrencilerin programa kayıt olabilmeleri için bir orta öğretim diplomasına sahip olması ve T.C. Ölçme Seçme Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan üniversiteye giriş sınavı sonucunda gerekli puanı almış olması gerekir. Son 5 yıla ilişkin kontenjan, programa yeni kayıt yaptıran öğrenci sayısı, ÖSYS taban ve tavan puanları ile başarı taban ve tavan sıralamaları ise tablo 1.1'de belirtilmiştir. Programımızın kontenjanı her yıl ÖSYS ile yerleşen öğrenciler tarafından dolmakta olup, diğer taraftan yatay ve dikey geçiş ile katılan öğrenciler ile doluluk oranı yüzde 100'ü aşmaktadır.

Son yıllarda ÖSYS taban puanlarında bir düşüş göze çarpsa da 2019 yılında taban puanda artış yaşanmıştır. ÖSYS puanlarındaki düşüş genel olarak öğrencilerin derse katılımlarında, bilgi ve beceri kazanımlarındaki artış isteğinin azalmasında kendisini göstermektedir. Ancak yine de programımızdan mezun olan öğrencilerin KPSS gibi sınavlarda başarı gösterdikleri de görülmektedir. Bu durum, programımızda görev yapan akademik personelinin özverili çalışmalarıyla mümkün olmaktadır. Güçlenen akademik kadromuzla birlikte, programımızdan mezun olan öğrencilerin daha büyük başarılar göstereceğine inanmaktayız. Programımızda hazırlık sınıfı zorunlu tutulmamaktadır. Ancak dileyen öğrenciler, yabancı dil bilgilerini geliştirmek amacıyla gönüllü olarak hazırlık sınıfında öğrenim görme hakkına sahiptir.

Kanıtlar

[Tablo 1.1.docx](#)

1.2. YATAY VE DİKEY GEÇİŞLER, ÇİFT ANADAL VE DERS SAYMA (1.2.1 Tablo 1.2'yi son beş yıl için doldurunuz. (Son beş yıla ilişkin dikey geçiş bilgisine ulaşmak için; Pusula Bilgi Sistemi > Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi > Öğrenci Verileri > Öğrenci Kontenjan Doluluk Oranları adımlarını izleyebilirsiniz. Son beş yıla ilişkin Çift Anadal bilgilerine ulaşmak için; Pusula Bilgi Sistemi > Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi > Öğrenci Verileri > Çift Anadal / Yan Dal Öğrenci Sayıları adımlarını izleyebilirsiniz.) 1.2.2 Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yan dal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız.)

Programa son beş yıl içinde dikey geçiş, çift anadal ve yan dal ile kayıt yaptıran öğrenci sayıları tablo 1.2'de paylaştırılmıştır. Programa dikey geçiş, çift anadal ve yan dal ile kayıt yaptıran öğrencilerin, daha

önce kayıtlı oldukları programlarda almış oldukları dersler, içerikleri ve AKTS'leri uygun olduğu takdirde programımızdaki derslerle eşdeğer kabul edilmekte ve ilgili yönetmelik çerçevesinde intibakları yapılmaktadır. Ders eşdeğerliklerinin yapılmasında üniversitenin yönetmeliği, senato kararları ve dekanlıkça verilen yönergeler kullanılmakta olup, öğrencilerin mağduriyetine yol açılmamasına özen gösterilmektedir.

Kanıtlar

[Tablo 1.2.docx](#)

1.3. ÖĞRENCİ DEĞİŞİMİ (1.3.1 Program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıkları belirtiniz. (Anlaşma sayıları bilgisine ulaşmak için; Pusula Bilgi Sistemi > Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi > Değişim Programları Verileri > Anlaşma Sayıları adımlarını izleyebilirsiniz.) 1.3.2 Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz. 1.3.3 Değişim programlarından yararlanan öğrenciler hakkında sayısal ve niteliksel bilgi veriniz. (Değişim programlarından yararlanan öğrenci sayıları bilgisine ulaşmak için; Pusula Bilgi Sistemi > Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi > Değişim Programları Verileri > Hareketlilik Performans Verileri/Öğrenci Sayıları adımlarını izleyebilirsiniz.))

Programa kayıtlı öğrencilerin sosyal, kültürel ve entelektüel gelişimleri ile işgücü piyasasında avantajlı konuma gelmeleri amacıyla birçok kurumla değişim programı çerçevesinde anlaşmalar yapılmaktadır. 2021 yılı itibarıyla Avrupa'nın birçok farklı ülkesinden 36 kurumla öğrenci değişim programı anlaşması bulunmaktadır. Bu sayının daha artırılması gerektiğine inanılmaktadır. Diğer taraftan anlaşma yapılan kurumların niteliksel açıdan da elverişli koşulları sunması ve sosyal bilimler alanında öncü kurumlarla anlaşmaların geliştirilmesi gerektiği düşünülmektedir.

Öğrenci değişim programlarından yararlanma konusunda, programın akademik personeli öğrencileri üniversiteye kayıt anından mezuniyet aşamasına dek teşvik etmeye çalışmaktadır. Gerek entelektüel gelişim konusunda gerekse de dil eğitimi ve nitelik geliştirilmesi konusunda, öğrenciler değişim programlarına yönlendirilmektedir. Ancak, öğrencilerin değişim programlarından yararlanamamasının temel nedenlerinden birisi ekonomik koşulları, diğeri ise dil bilgisi düzeyleri olmaktadır. Bu nedenle öğrencilere yönelik ücretsiz dil eğitimi sunulması ve değişim programları çerçevesinde yapılan karşılıksız burs miktarlarının artırılmasının, öğrencilerin değişim programlarına yönelmesinde anahtar rol oynadığı düşünülmektedir.

Değişim programından yararlanan öğrencilerin kültürel, sosyal ve entelektüel açıdan gelişimlerinin yanında işgücü piyasasında avantajlı konuma gelmeleri için bu konuda teşvik edici düzenlemeler yapılması önem taşımaktadır. 2005 yılından 2020-2021 akademik yılının bahar dönemi sonuna dek programımıza kayıtlı toplam 19 öğrenci değişim programından faydalanmıştır. Bu sayının artırılması için 1.3.2. başlığı altında belirtilen önerilerin dikkate alınması gerektiğine inanılmaktadır.

1.4. DANIŞMANLIK VE İZLEME (1.4.1 Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz. 1.4.2 Öğretim üyelerinin danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.)

Akademik kadromuz, danışmanı olduğu öğrencileri ders seçiminden kariyer planlamasına kadar birçok konuda desteklemektedir. Öğrenci odaklı anlayışa sahip olan akademik personelimiz, resmi olarak danışmanı olmadığı öğrencilere dahi yardımcı olmaktadır.

Öğrencilerin akademik başarılarının yanında işgücü piyasasında da başarılı olabilmesi adına akademik kadromuz özveriyle çabalamaktadır. Bölümümüzde 9 öğretim üyesi ve 6 araştırma görevlisi görev yapmaktadır. 15 akademik personelimizin tamamı, programımıza kayıtlı olan 689 öğrenciye, öğretim üyesi/araştırma görevlisi fark etmeksizin eşit sayıda danışmanlık hizmeti sunmaktadır.

1.5. BAŞARI DEĞERLENDİRMESİ (1.5.1 Öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz. 1.5.2 Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.)

Programımıza kayıtlı öğrencilerin derslerdeki başarı değerlendirmesinde, Pamukkale Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin benimsemiş olduğu yaklaşım esas alınmaktadır. Akademik kadromuz, ölçme ve değerlendirme konusunda öğrencilerimize karşı nesnel ve evrenselci anlayışa sahiptir. Ders anlatımında, kaynaklar konusunda ve sınavlarda öğrencilere karşı şeffaf davranışmakta, değerlendirmeler adil ve tutarlı şekilde yapılmaktadır. Çan eğrisi uygulaması ise öğrencilerin genel başarı düzeylerinin düşmesine yol açan bir faktör olarak göze çarpmaktadır. Akademik personelimizin ölçme ve değerlendirme konusunda hassasiyetle şeffaflığı, adaleti, tutarlılığı ve güvenilirliği sağlamaya çabalarına rağmen, çan eğrisi uygulaması başarı değerlendirmesinde dışsal değişken olarak olumsuz sonuçlara yol açabilmektedir.

1.6. MEZUNİYET KOŞULLARI (1.6.1 Programdaki öğrenci ve mezun sayılarının yıllara göre değişimini gösteren Tablo 1.3'ü doldurunuz. (Öğrenci sayıları bilgisine ulaşmak için; Pusula Bilgi Sistemi > Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi > Öğrenci Verileri > Öğrenci Sayıları adımlarını izleyebilirsiniz. Mezun sayıları bilgisine ulaşmak için; Pusula Bilgi Sistemi > Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi > Öğrenci Verileri > Mezuniyet Süreleri ve Not Ortalamaları adımlarını izleyebilirsiniz.) 1.6.2 Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem(ler)i özetleyiniz. 1.6.3 Bu yöntem(ler)in güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.)

Öğrenciler müfredatlarındaki zorunlu ve seçmeli derslerden başarısız not almamak ve Pamukkale Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde belirtilen akademik ortalama gerekliliğini sağlamak koşulu ile programımızdan mezun olmaya hak kazanmaktadır.

22 Eylül 2021 tarihi itibarıyla programımıza kayıtlı 403 öğrenci bulunmaktadır. Bu öğrencilerin 313'ü aktif durumda olan normal öğretimde, 90'ı ise yarı pasif durumda olan ikinci öğretimde yer almaktadır.

Öğrenci mezun sayılarının yıllara göre değişimi tablo 1.3'te belirtilmektedir. Öğrencilerin mezuniyetine karar aşamasında Pamukkale Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin belirlediği ölçütler dikkate alınmaktadır. Zorunlu ve seçmeli ders yüklerini tamamlayan öğrenciler, gerekli not ortalamasını da sağlama koşuluyla mezuniyet aşamasına gelmektedir.

Öğrencilerin kredi yükleri 240 AKTS, not ortalaması koşulu ise 2.30'dur. Eğitim ve öğretimin amacına ulaşmış olup olmadığı, öğrencinin programa kayıt olduğu andan son aşamaya kadar yapılan ölçme ve değerlendirmeler aracılığıyla test edilmektedir. Tüm koşulları sağlayan öğrenciler, programımızdan mezun olmaktadır

Kanıtlar

[1.3.docx](#)

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. TANIMLANAN PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI (2.1.1 Tanımlanan Program eğitim amaçlarını burada listeleyniz.)

Programın amacı, çalışma hayatını ve işçi işveren ilişkilerini ve dinamiklerini ekonomik, sosyolojik, psikolojik, hukuksal açıdan incelemek ve konu ile ilgi alanda kamu ve özel sektöre konusunda uzman işgücü yetiştirmektir. Program, uluslararası standartlarda, üst düzey bilimsel niteliklerde; çağdaş ve pratik gerçeklere dayalı eğitim ve öğretim yaparak bilimsel bilgi üretmeyi; çalışma hayatının dinamiklerini çeşitli yönleriyle ele almayı ve ulusal ve uluslararası düzeyde çalışma ilişkileri yazınına katkıda bulunmayı kendisine temel görev edinmektedir.

2.2. A. BİRİMİN ÖZGÖREVLERİYLE TUTARLILIK (2.2a.1 Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörev(ler)i varsa, bunları veriniz. 2.2a.2. Bu özgörevlerin nerede yayımlanmış olduklarını belirtiniz. 2.2a.3 Program eğitim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle ne ölçüde uyumlu olduğunu ayrı ayrı irdeleyiniz. Program eğitim amaçlarının bileşenleriyle, kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevlerinin bileşenleri aralarındaki çapraz ilişkileri açıklayınız. Bu amaçla tablo(lar) kullanmanız önerilir.) **B. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARINI BELİRLEME YÖNTEMİ** (2.2b.1 Programın iç ve dış paydaşlarını sıralayınız. 2.2b.2 Program eğitim amaçlarının iç ve dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. Bu amaçla kullanılmış olan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.) **C. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARININ YAYIMLANMASI** (2.2c.1 Program eğitim amaçlarının kolayca erişilebilecek şekilde nerede yayımlanmış olduğunu belirtiniz.) **D. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARININ GÜNCELLENME YÖNTEMİ** (2.2d.1 Program eğitim amaçlarının iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda hangi aralıklarla ve nasıl güncellendiğini/güncelleneceğini kanıtlarıyla açıklayınız. Bu amaçla kullanılan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.)

Birimimizin herhangi bir yerde yayımlanmış özgörevleri bulunmamaktadır. Pamukkale Üniversitesi Rektörlüğü'nün misyonuna ulaşmak amacıyla, akademik personelimiz verilen görevleri özveriyle yerine getirmeye çalışmaktadır.

2.3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARINA ULAŞMA (2.3.1 Program eğitim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini açıklayınız. Bu amaçla kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır. Normal öğretim yanında, ikinci öğretim programının da bulunması durumunda, bu süreç normal öğretim ve ikinci öğretim programları için ayrıştırılmış sonuçlar verecek şekilde uygulanmalıdır. 2.3.2 Bu süreç yardımıyla program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız. (Program eğitim amaçları bilgilerine ulaşmak için; Pamukkale Üniversitesi Eğitim Bilgi Sistemini kullanabilirsiniz.))

Çalışma ilişkilerinin kurumsal düzeyde incelenmesini ve bu doğrultuda bilimsel ölçütlere dayanarak eğitim-öğretim faaliyetinin yerine getirilmesini amaçlayan bölümümüzde, eğitim amaçlarına ulaşmak için ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Bu yöntemler Pamukkale Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde belirlenen koşullardır. Bu çerçevede yapılan vize ve final sınavlarının sonuçlarına göre öğrencilerin başarı düzeyleri ölçülmektedir.

Bölümümüz programın eğitim amaçlarına ulaşip ulaşmadığını, kurmakta olduğu mezun takip sistemiyle aracılığıyla araştırmaktadır. Üniversitemizin de bu konuda bölümümüzün amacına destek olması gereğine inanmaktayız.

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. TANIMLANAN PROGRAM ÇIKTILARI (3.1.1 Tanımlanan program çıktılarını burada sıralayınız. Program çıktıları yukarıda verilen tanıma uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve davranışlardan oluşmalıdır. 3.1.2 Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumunu irdeleyiniz ve program eğitim amaçlarına erişilmesini nasıl desteklediğini aralarındaki ilişkileri kullanarak açıklayınız. 3.1.3 Program çıktılarını belirleme yöntemini anlatınız. 3.1.4 Program çıktılarını dönemselsel olarak gözden geçirme ve güncelleme yöntemini anlatınız.)

Akademik disipliniimiz çerçevesinde öğrencilerin kuramsal bilgi düzeyi, bilişsel-uygulamalı beceriler, alana özgü yetkinlik seviye, bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme yetkinliği, iletişim ve sosyal yetkinlik, öğrenme yetkinliğinin artırılması amaçlarımız bulunmaktadır.

Amaçlanan program çıktıları ile eğitim planı arasındaki ilişki öğrencilerin alacağı derslerden, mezuniyet aşamasına geldiğinde iş bulma desteğine dek her konuda sürdürülmeye çalışılmaktadır. Bu çerçevede belirlenmiş olan program çıktılarımız:

-Çalışma yaşamını ekonomik, sosyal, psikolojik ve hukuksal boyutları ile analiz edebilecek düzeyde kuramsal bilgiye sahip olmak ve diğer bilim dalları ile yorumlayabilmek.

- Sosyal politika, iş hukuku, çalışma psikolojisi, çalışma sosyolojisi ve endüstri ilişkileri bilim dalında ileri düzeyde kuramsal bilgiye sahip olmak.
- Küresel ve toplumsal çerçevedeki çalışma ilişkilerinin özellikle sosyal politika, iş sağlığı, insan kaynakları sorunlarına katkı yapabilmek.
- Çalışma ilişkileri ile ilgili temel problemleri tanımlamak, modelleme ve çözme becerisi geliştirmek.
- İşsizlik ve istihdam sorunlarını diğer bilim dalları ile birlikte geniş açıdan algılayabilmek, taraflarını belirleyebilmek, çözüm üretmek ve uygulayabilmeye ilişkin analitik düşünce ve bakış açısına sahip olabilmek.
- Sosyal politikayı ulusal ve uluslararası boyutta çözümlemek, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, İŞKUR, ve AB, ILO, BM, UNDP gibi kurumlarda karar alıcı ve ülkeyi temsil eden pozisyonlarda yer alabilmek, kamu politikaları oluşturmak, politikalar arası ilişkileri kurabilmek.
- Sosyal hakların evrenselliğine değer vermek, toplumsal sorumluluk ve sosyal adalet bilincine sahip olmak.
- Lisans düzeyinde alan araştırması becerisini kazanmak, bilimsel bakış açısına sahip olmak, analitik düşünebilmek ve olgulara, kanıtlara ve araştırmalara dayalı çözüm önerileri geliştirebilmek.
- Sosyal güvenlik olgusu ve uygulamalarını kavrayabilmek, kısa, orta ve uzun vadeli çözümler üretebilmek, karşılaştırmalı analiz yapabilmek.
- Çalışma yaşamında barış, adalet ve düzeni sağlamak, bireysel ve toplu iş ilişkilerine ilişkin kuramsal bilgilere ve mevzuat bilgilerine sahip olmak ve sosyal diyaloga katkıda bulunmak.
- Sunulan verileri olağan dönemlerde ve kriz dönemlerinde çözümleme ve sonuçlarını yorumlama becerisine sahip olmak.
- Makro ve mikro düzeyde insan kaynağı planlamasını yapabilmek ve uygulayabilmek.
- Takım çalışması yapabilmek, kendini sözlü ve yazılı olarak düzgün ifade edebilmek.
- Mesleki ahlak ve sorumluluk bilincine sahip olabilmek.

Program çıktıları çerçevesinde bölüm ders katalogları belirlenmiş olup, ders içerikleri de güncel gelişmeler ışığında gözden geçirilmekte ve yeniden yapılandırılmaktadır. Bu konuda işgücü piyasasının temel ihtiyaçları ve diğer üniversitelerdeki Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri bölümlerinin atılımları da takip edilmektedir.

3.2. PROGRAM ÇIKTILARININ ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİ (3.2.1 Program çıktılarının her biri için ayrı ayrı olmak üzere, sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini anlatınız. Bu amaçla kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci sistematik olmalı, doğrudan ölçüm yöntemlerinin kullanımına imkân verecek şekilde, ağırlıklı olarak öğrenci çalışmalarına ve somut verilere dayanmalıdır. Yalnızca anketler ve/veya öğrenci ders başarı notları gibi, dolaylı ölçüm yöntemlerine dayalı süreçler yeterli sayılmayacaktır. Normal öğretim yanında ikinci öğretim programının da bulunması durumunda, bu süreç normal öğretim ve ikinci öğretim programları için ayrıştırılmış sonuçlar verecek şekilde uygulanmalıdır. 3.2.2 Bu sürecin işletildiğine dair kanıtlarınızı sununuz.)

Program çıktılarının ölçme ve değerlendirmesi Pamukkale Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde kabul edilen başarı kriterleri, dönem sonu anket verileri gibi kanallar aracılığıyla yapılmaktadır.

Bunun dışında programımızdan mezun olan öğrencilerin işgücü piyasasındaki konumları fiili olarak takip edilmektedir. Diğer taraftan iş arayan öğrencilere fiili olarak danışmanlık desteği gönüllü bir biçimde sürdürülmektedir. Ancak bu uygulamalar, kurumsal düzlemde yetersiz kalmaktadır. Bu nedenle mezun istihdam takip sisteminin kurularak, aktif bir biçimde kullanılması gerekmektedir.

3.3. PROGRAM ÇIKTILARINA ULAŞMA (3.3.1 Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz. (Program çıktıları ile ilgili bilgilere ulaşmak için; Pamukkale Üniversitesi Eğitim Bilgi Sistemini kullanabilirsiniz.))

Program çıktılarına ulaşmak için eğitim öğretim yöntemleri kusursuz bir biçimde kullanılmaya çalışılmaktadır. Anlatım, tartışma, örnek olay, sorun çözme, işbirliği öğrenme, soru-cevap, kavram haritaları, senaryoya dayalı öğretim, proje, gezi, gözlem, görüşme, programlı öğretim, münazara, zıt panel, görüş geliştirme ve beyin fırtınası bu amaçlara ulaşmak için kullanılan yöntemlerdir.

Öğrencilerin program çıktılarına ulaştığını ölçme ve değerlendirme konusunda ise vize ve final sınavları haricinde resmi bir belge bulunmamaktadır. Bunun dışında öğrencilerin işgücü piyasasındaki durumları konusunda somut veriler bulunması noktasında, mezun takip sistemini kurulması gereğine işaret edilmelidir.

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığı ile bir önceki değerlendirmeden bu yana (ilk kez değerlendirilen programlarda son beş yıl içinde), somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

Program mezunlarının iş bulma süreçlerinin uzunluğu temel sorunlardan biridir. Bu sorunun çözümüne yönelik olarak, üniversitenin kariyer merkezinin etkinliğinin artırılması ve bu merkez aracılığı ile destekleyici eğitimlerin verilmesi planlanmaktadır. Bununla birlikte, mezunlarla ilgili bilgi havuzunun oluşturulmasına imkân tanıyacak ve mezunların kariyerlerini takip etmeyi kolaylaştıracak mezun takip sistemlerinin kurulması planlanmaktadır. Ayrıca seçmeli derslerin öğrencilerin kariyer yönelimlerine katkı sağlayacağı düşünülmektedir. Bu anlamda seçmeli derslerin sayısının artırılması amacıyla her müfredat döneminde yeni dersler önerilmekte ve seçmeli ders havuzu zenginleştirilmektedir.

4.2. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız.

Öğretim üyelerinin akademik etkinliğinin artırılması amacıyla çeşitli eğitimlere katılmaları ve projelerde yer alarak toplum yararına faydalı faaliyetler yürütmeleri teşvik edilmektedir. Bununla birlikte programda yer alan öğretim elemanlarının Erasmus gibi staj ve ders verme hareketliliklerine katılmaları desteklenmektedir.

Kanıtlar

[DEUTSCHES SPRACHDIPLOM-birleştirildi.pdf](#)

[T-T-AKBAS-Alinan Eğitimler.docx](#)

[Certificate-Participated-Oğuz Karadeniz.pdf](#)

[ILO eğitim sertifikası.pdf](#)

[Nagihan Durusoy SIDA project.pdf](#)

[OĞUZ KARADENİZ \(1\).pdf](#)

5. EĞİTİM PLANI

5.1. EĞİTİM PLANI (MÜFREDAT) (5.1.1 Eğitim planını Tablo 5.1 ve Tablo 5.2'yi doldurarak veriniz. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz. Örneğin; "Mesleki Konular" kategorisinin, genellikle 2. sınıfta başlayan ve üst sınıflarda yoğunlaşan derslerle karşılanması beklenmektedir. Bu tabloda yer alan her dersin kredisinin mümkünse bu tabloda yer alan kategorilerden yalnız birinin altında yer alması beklenmektedir. Ancak, özel nitelikli bir kaç dersin kredileri birden fazla kategori altına bölüştürülebilir. Bu durum ders dosyalarında yer alacak kanıtlarla desteklenmelidir. 5.1.2 Eğitim planının, öğrenciyi meslek kariyerine veya aynı disiplinde eğitimini sürdürmeye nasıl hazırladığını, program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına erişimi nasıl desteklediğini açıklayınız. Burada, eğitim planında yer alan her dersin, program eğitim amaçları ve program çıktıları bileşenlerine katkılarını gösteren bir tablo kullanılması önerilir. Program çıktılarının her biri için, o çıktıyı tüm öğrencilere edindirmek amacıyla programda kullanılan yaklaşım ve uygulamaları ayrıntılı olarak açıklayınız. 5.1.3 Eğitim planında yer alan tüm derslerin (bölüm dışı dersler dahil) izlencelerini, belirtilen formata uygun olarak, Ek I.1'de veriniz.)

Programımızın eğitim planı kanıt bölümüne eklenmiştir. Güncel gelişmeler ışığında seçmeli ve zorunlu derslerimizin içerikleri düzenlenmekte ve program amacına ulaşmak için çaba harcanmaktadır.

Kanıtlar

[Ders Planı.docx](#)

5.2. EĞİTİM PLANINI UYGULAMA YÖNTEMİ (5.2.1 Eğitim planının uygulanmasında kullanılan eğitim yöntemlerini (derse dayalı, modüler, probleme dayalı, ko-op uygulamalı, gibi) anlatınız. Eğitim planındaki derslerin/modüllerin alınma sırasındaki ders ilişkilerini gösteriniz.)

Eğitim planının uygulanmasında, program çıktılarına ulaşma bölümünde belirtildiği gibi tüm yöntemler kullanılmaktadır. Anlatım, tartışma, örnek olay, sorun çözme, işbirliği öğrenme, soru-cevap, kavram haritaları, senaryoya dayalı öğretim, proje, gezi, gözlem, görüşme, programlı öğretim, münazara, zıt panel, görüş geliştirme ve beyin fırtınası bu amaçlara ulaşmak için kullanılan yöntemlerdir.

5.3. EĞİTİM PLANI YÖNETİM SİSTEMİ (5.3.1 Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız. Burada, programı yürüten bölümün, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya öğretim üyelerinden oluşan komiteler aracılığıyla, lisans programı eğitim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayan bir sistem kurmuş olması beklenmektedir.)

Eğitim planının yürütülmesi, gözden geçirilmesi, öğrencilere duyurulması ve benzeri süreçlerde üniversitemizin altyapısını kurduğu Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi kullanılmaktadır. Ders seçimi, ekle/sil, danışman onayı ve benzeri konularda Pusula Bilgi Sistemi kullanılmaktadır. Pusula bilgi sisteminde zaman zaman aksamalar yaşanmakta olup, üniversitemizin bu konudaki sistemi geliştirmesi gerektiği düşünülmektedir.

5.4. EĞİTİM PLANININ BİLEŞENLERİ (5.3.1 Eğitim planının "ilgili program temel bilim alanı", "mesleki konular" ve "genel eğitim" bileşenlerini nasıl sağladığını Tablo 5.1'de verilen sayısal verileri de kullanarak açıklayınız. 5.3.2 Bazı bileşenler seçmeli derslerle karşılanıyorsa, bu bileşenlerin tüm öğrenciler tarafından sağlandığının nasıl garanti edildiğini açıklayınız.)

Eğitim planı bileşenleri, ders kataloğunda verilen derslerden oluşmaktadır. Öğrencilerin meslek edinmesi ve işgücü piyasasında daha iyi koşullara erişmesini sağlamak üzere ders içerikleri şekillenmektedir. Öğrencilerin ilgi alanları doğrultusundaki seçmeli derslere yönlendirilmesi hedeflenmekte olup, seçmeli ders havuzu geniş olmasına rağmen birçok seçmeli dersin açılmaması bir sorun alanı olarak belirtilmektedir.

5.5. ANA TASARIM DENEYİMİ (5.5.1 Öğrencilerin, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullandığı, ilgili bilim alanı standartlarını ve gerçekçi koşulları/kısıtları içeren bir ana tasarım deneyimini nasıl kazandığını kanıtlarıyla açıklayınız. Tümüyle literatür araştırması ve/veya sadece analiz içeren çalışmalar veya kuramsal/uygulamalı bir derste yapılan kısmi tasarım uygulamaları ve/veya mühendislik standartları ve gerçekçi koşulları/kısıtları yeterince içermeyen tasarım çalışmaları ana tasarım deneyimi olarak kabul edilmemektedir. 5.5.2 Ana tasarım deneyimi bazı seçmeli derslerle karşılanıyorsa, bu deneyimin tüm öğrenciler tarafından edinildiğinin nasıl garanti edildiğini açıklayınız.)

Programımız sosyal bilim alanı içerisinde yer aldığından, öğrencilere ana tasarım deneyimi kazandırma olanağı bulunmamaktadır. Literatürün yanı sıra öğrencilere sosyal bilimlerde araştırma yöntem ve türleri konusunda bilgilendirme yapılmakta ve alan araştırması gibi deneyimler kazanma konusunda önerilerde bulunmaktadır.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. ÖĞRETİM KADROSUNUN SAYICA YETERLİLİĞİ (6.1.1 Tablo 6.1 ve 6.2'yi doldurunuz. Bu tablolarda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz. 6.1.2 Öğretim kadrosunun eğitim-öğretim etkinliklerini yürütecek biçimde, sayica yeterliliğini irdeleyiniz. 6.1.3 Öğretim kadrosunun programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde, sayica yeterliliğini irdeleyiniz.)

Programımızda eğitim planı doğrultusundaki amaçlara ulaşmak ve rektörlüğümüzün misyonunda yer alan hedeflere erişmek için akademik personelimizin sayica geliştirilmesi gerekmektedir. Öğretim üyesi ve araştırma görevlisi kadromuz, tüm hedeflere erişmek açısından yetersiz kalmaktadır. Konuyla ilgili raporumuzu kanıt olarak eklemekteyiz.

Kanıtlar

[ÇEEİ Akademik Kadro.docx](#)

6.2. ÖĞRETİM KADROSUNUN NİTELİKLERİ (6.2.1 Öğretim kadrosunun sahip olduğu niteliklerin yeterliğini ve programın sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi yönündeki yaklaşım ve uygulamalarını irdeleyiniz. 6.2.1 Ders vermekle yükümlü olan öğretim üyesi ve öğretim görevlilerinin özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak Ek I.2'de veriniz.)

Programın sürdürülmesi ve geliştirilmesi açısından bölüm öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahiptir. Akademik kadromuzun niteliklerinin değerlendirilmesi için özgeçmişler kanıt olarak yüklenmiştir.

Kanıtlar

[ÇAĞLA ÜNLÜTÜRK ULUTAŞ.pdf](#)

[DUYGU ÇELEBİ DEMİR.pdf](#)

[ERKAN KIDAK.pdf](#)

[HACER SİMAY KARAALP ORHAN.pdf](#)

[HACER VİLDAN YAVUZ.pdf](#)

[HAKAN TOPATEŞ.pdf](#)

[ASİYE KAMBER KIVICI.pdf](#)

[KAMİL ORHAN.pdf](#)

[NAGİHAN DURUSOY ÖZTEPE.pdf](#)

[NURSEL DURMAZ BODUR.pdf](#)

[OĞUZ KARADENİZ.pdf](#)

[SEZGİ AKBAŞ.pdf](#)

7. ALTYAPI

7.1. EĞİTİM İÇİN KULLANILAN ALANLAR VE TEÇHİZAT (7.1.1 Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizatın program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, niteliksel ve niceliksel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir. 7.1.2 Lisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatını Ek I.3’te veriniz ve bu teçhizatın lisans eğitiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız.)

Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizatlar program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde değildir. Öğrenci sayıları oldukça fazla olmasına karşın, sınıfların fiziki kapasitesi yetersiz kalmaktadır. Bununla birlikte, bazı sınıflarda projeksiyon cihazları sağlıklı bir şekilde çalışmamakta, pek çoğunda projeksiyon perdesi bulunmamaktadır. Bununla birlikte, sınıfların pek çoğunda klima bulunmamakta, var olanlar ise etkin çalışmamaktadır. Lisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim teçhizatı projeksiyon cihazı, bilgisayar ve yazı tahtasıdır. Bu materyaller ders anlatımında kullanılmaktadır.

7.2. DİĞER ALANLAR VE ALTYAPI (7.2.1 Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıları anlatınız. 7.2.2 Öğretim üyeleri, diğer öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofis olanaklarını anlatınız.)

Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren çok sayıda kafe ve sosyal tesis bulunmaktadır. Bununla birlikte, öğrencilerin faydalanabileceği spor tesisi, spor salonları ve olimpik yüzme havuzu hizmet vermektedir. Sağlanan ofis olanakları yeterli düzeyde değildir.

Tüm öğretim elemanlarına eşit düzeyde ofis sağlanamamıştır. Pek çok öğretim üyesi aynı ofisi birlikte paylaşmaktadır. Ayrıca, özellikle, eski binalardaki odaların pencere, kapı, tavan korumaları ile yalıtım olanakları yeterli düzeyde değildir.

7.3. BİLGİSAYAR VE ENFORMATİK ALTYAPISI (7.3.1 Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız.)

Kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapıları tüm öğretim üyeleri için eşit şekilde yeterli değildir. Özellikle araştırma görevlilerine sağlanan bilgisayarlar teknolojinin ve çağın gerisinde kalmaktadır. Bununla birlikte, pek çok öğretim üyesinin sınıflarda sunum yapacak bilgisayarı ve bağlantı kablosu bulunmamakta, bozulan bağlantı kabloları yenisi ile değiştirilmemektedir. Temel ihtiyaçlardan bir diğeri ise öğretim elemanlarının kullanımına sunulacak yazıcının sayıca yetersiz olmasıdır.

7.4. KÜTÜPHANE (7.4.1 Öğrencilere sunulan kütüphane olanaklarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.)

Üniversite kütüphanesinin kapasitesinin artırılması ve yeni çalışma odalarının kurulması memnuniyet vericidir. Bununla birlikte iyileştirilmesi gereken alanlar da mevcuttur. Merkez kütüphaneden daha fazla öğrencinin yararlanması adına kütüphaneye ait ayrı bir binanın olması, fakülte kütüphanelerinin fiziki kapasitesinin artırılması, kütüphaneye yeni kaynakların eklenmesi gerekmektedir. Geç saatlere kadar çalışan öğrenciler için servis ve yemek gibi imkanların sunulması gerekmektedir. Kütüphanedeki turnikenin kaldırılması gerekmektedir. Bununla birlikte, açık erişim imkanlarının artırılması ve elektronik veri tabanlarına erişimin sağlanması gerekmektedir. Öğretim elemanlarına güncel nitel ve nicel analiz programları ile ilgili gerekli eğitimlerin sağlanması, veri analizleri için yazılımlara ulaşma imkanının sunulması gerekmektedir.

7.5. ÖZEL ÖNLEMLER (7.5.1 Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız. 7.5.2 Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerini anlatınız.)

Öğretim ortamında alınmış özel bir güvenlik önlemine ihtiyaç bulunmamaktadır. Program türü herhangi bir özel önlemi gerektirmemekle birlikte, topluluk sağlığının korunması açısından bazı uyarı ve bilgilendirme afişlerinin dersliklerde ve koridorlarda bulundurulması önem teşkil etmektedir. Yangın tüplerinin tarihine dikkat edilmesi ve her sınıfa gerekli düzeyde yangın tüpü konulması gerekmektedir. Sigara içilmemesi gereken alanlar da sigara içenler için uygulanacak cezai yaptırımların etkinliğinin artırılması. Eğitim binalarının girişinde yeterli düzeyde güvenlik görevlisi yoktur. Bununla beraber 6331 sayılı iş sağlığı ve Güvenliği kanunu gereği Fakültemizde iş sağlığı ve güvenliği risk analizi yapılmakta ve fakültemiz iş sağlığı ve güvenliği kurulunun görüşlerine başvurulmaktadır.

Üniversitemizde faaliyet gösteren bir engelli biriminin varlığı memnuniyet vericidir. Yeni düzenlemeyle yapılan kaldırımlardaki yürüyüş yolları yürüme engelliler için elverişli hale getirilmiş; kaldırımların başlangıç ve bitişlerinde rampa yapılmış ve hareketini kolaylaştırmak için yollar engellerden arındırılmaya çalışılmıştır. Ancak bazı iyileştirmelere ihtiyaç duyulmaktadır. Kampüs içinde görme engellilere ulaşım kolaylığı sağlamak için kampüs girişlerine kabartmalı-sesli yön gösterici haritalar konulmalıdır. Zeminler kaygan olmayan zemin malzemesi ile kaplanmalıdır. Dersliklerde Tekerlekli sandalye kullananlar öğrenciler için özel sıralar tasarlanmalı, derslikler tekerlekli sandalye kullanan bir kişi için uygun hareket alanına sahip olmalıdır. Tüm binalarda engelli tuvaletleri yapılmalı, var olan engelli tuvaletleri temizlik malzemesi deposu vs. gibi amacına aykırı kullanılmamalıdır. Bina giriş kapılarının tümü otomatik olmayıp otomatik olmayıp, engelli kullanımına uygun değildir. Bloklarda bulunan asansörlerin yalnızca biri görme ve işitme engelli bireylere yöneliktir. Diğer bloklarda bulunan asansörlerde sesli ve kabartmalı uyarıcı ve yönlendiriciler bulunmamaktadır. Kütüphane ve laboratuvarlardaki bilgisayarlar Görme engellilerin yararlanabileceği tarzda olmalı; kütüphanelerde az gören öğrenciler için kitap bölümlerinde kitap aramayı kolaylaştıracı düzenlemeler yapılmalıdır. Kütüphane girişi ve raf araları tekerlekli sandalye kullanan öğrencilerin geçebileceği genişlikte düzenlenmelidir.

8. KURUM DESTEĞİ

8.1. KURUMSAL DESTEK (8.1.1 Üniversitenin idari desteğinin ve yapıcı liderliğinin programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olduğuna dair somut kanıtlar veriniz.)

Gerek üniversite gerekse fakülte yönetimi, programımızın sürdürülebilirliğine ve öğretim elemanlarının sürekli gelişimine karşı iyi niyetini ve desteğini tarafımıza göstermektedir. Ancak belirli sınırlılıklar (mali ve altyapısal) bölümümüzün ulusal ve uluslararası düzeyde daha iyi koşullara erişiminin sağlanması için gerekli olan önlemlerin alınmasına engel teşkil etmektedir.

8.2. ALTYAPI VE TEÇHİZAT DESTEĞİ (8.2.1 Altyapı ve teçhizatı temin etmek, bakımını yapmak ve işletmek için sağlanan parasal desteğin yeterliliğini irdeleyiniz.)

Altyapı ve teçhizatı temin etmek, bakımını yapmak ve işletmek için sağlanan parasal destek yeterli düzeyde değildir. Yazıcı ve kâğıt gibi büro malzemelerinin yetersizliğinin giderilmesi gerekmektedir. Bununla birlikte, akademik çalışmalar ve kongre desteklerinin verilmesi; yeni destek koşullarının geliştirilmesi gerekmektedir.

8.3. TEKNİK, İDARİ VE HİZMET KADROSU DESTEĞİ (8.3.1 Programa destek veren teknik ve idari personelin sayısal yeterliliğini ve niteliksel yeterliliğini irdeleyiniz.)

Programa destek veren teknik ve idari personel niteliksel anlamda yeterlidir. İhtiyaç duyulduğunda kolaylıkla erişilebilmektedir.

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. DİSİPLİNE ÖZGÜ ÖLÇÜTLER (9.1 Program eğitim planı, dersler, ölçme-değerlendirme

yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını anlatınız.)

2005 yılından bu yana eğitim ve öğretim faaliyetlerini yerine getirmeye çalışan bölümümüzde, programa özgü ölçütler uluslararası ve ulusal literatür, teknolojinin gelişmesine bağlı olarak çalışma yaşamının geçirmiş olduğu evrim ve çalışma ilişkilerinin doğasındaki dönüşümler ışığında gözden geçirilmektedir. Eğitim planı ve ders içerikleri bu kapsamda her yıl düzenli olarak ele alınmaktadır. Ölçme ve değerlendirme yöntemleri konusunda da ilgili mevzuat hükümlerine bağlı kalınarak bilimsel, evrensel ve nesnel değerlendirmeler yapılmaktadır.

SONUÇ

SONUÇ

Lisans, yüksek lisans ve doktora programları bulunan bölümümüz, 9 öğretim üyesi ve 6 araştırma görevlisiyle birlikte eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Akademik kadromuz, öğrencilerin teorik ve pratik açıdan gelişmesi, entelektüel donanım kazanması ve kariyer basamaklarını hızla ilerlemesi için yoğun çaba sarf etmektedir. Üniversitemizin imkânları da elverişli koşullar sunmakla birlikte, mali ve benzeri nedenlerden kaynaklı olarak ilave katkılara gereksinim duyulmaktadır. Akademik kadromuzun sayısal olarak geliştirilmesi, niteliğin arttırılması için gerekli olan kongre desteklerinin sağlanması, kütüphane ve araştırma olanaklarının geliştirilmesi, binaların fiziki altyapılarının düzenlenmesi ve benzeri birçok konuda adımlar atılması gerekmektedir. Üniversitemizin misyonu doğrultusunda program çıktılarına tam anlamıyla ulaşılabilirliğin sağlanması noktasında, öz değerlendirmelerin dikkate alınarak gerekli düzenlemelerin yapılması büyük önem taşımaktadır.