



Akademik ve İdari Personelin Derece, Kademe ve Kıdem Terfi İşlemleri

Doküman No	SD.PDB.030
Yayın Tarihi	31.08.2021
Rev.No/Tarih	03.05.2024
Sayfa No	

SÜREÇ SAHİBİ/SORUMLUSU: Personel Daire Başkanlığı

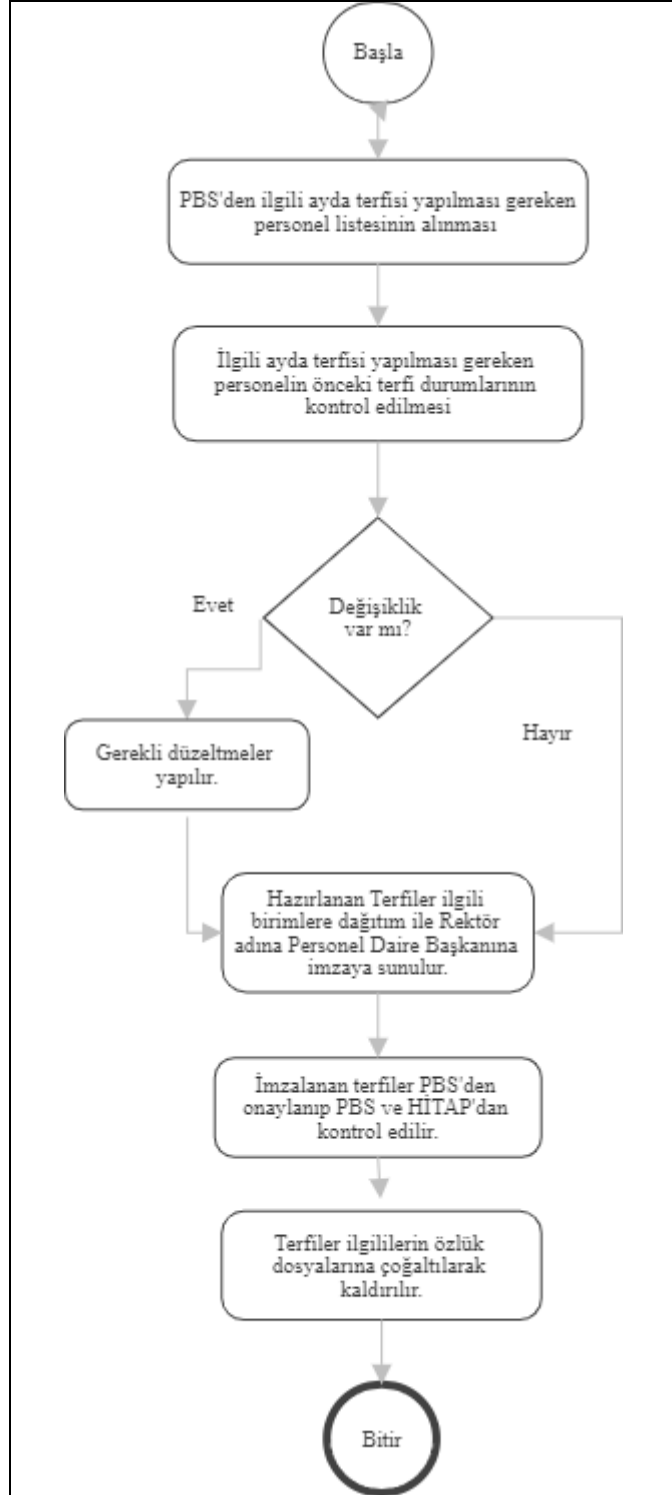
AÇIKLAMA

SORUMLU (Pozisyon)

Personel Daire Başkanlığı
Terfi Emeklilik Şube
Müdürlüğü Personeli

İLGİLİ DOKÜMAN/KAYITLAR

Terfi onayları



Hazırlayan

Terfi Emeklilik Şube Müdürlüğü

Onaylayan

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI



Akademik ve İdari Personelin Derece, Kademe ve Kıdem Terfi İşlemleri

Doküman No	SD.PDB.030
Yayın Tarihi	31.08.2021
Rev.No/Tarih	03.05.2024
Sayfa No	

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:	SD.PDB.030									
SÜREÇ ADI:	Akademik ve İdari Personelin Derece, Kademe ve Kıdem Terfi İşlemleri									
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):	Personel Daire Başkanlığı Terfi Emeklilik Şube Müdürlüğü									
SÜRECİN AMACI:	Akademik ve İdari personelin terfi işlemlerinin yapılması									
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:	2914 Sayılı Kanun’un 7,8,9 Maddeleri 657 sayılı Devlet Memurları Kanun’un 64 ve 68. Maddeleri									
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:										
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:	Terfi işlemlerinin 5 gün içinde tamamlanması									
1.										
2.										
SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ:										
	İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2019 – 1	2019 – 2	2020 – 1	2020 – 2	2021 – 1	2021 – 2	İzleme Sıklığı	
1.										
2.										
3.										
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	Personel Daire Başkanlığı Terfi Emeklilik Şube Müdürlüğü									
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	İlgili Fakülte, Yüksekokul, Daire Başkanlıkları									
SÜRECİN diğer PAYDAŞLARI:	İlgili birimlere dağıtımı									
SÜRECİN temel GİRDİLERİ:										
SÜRECİN ÇIKTILARI:	Terfi rektörlük onayı									
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞER SÜREÇLER:										

Hazırlayan

Terfi Emeklilik Şube Müdürlüğü

Onaylayan

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI