PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ BİRİM KALİTE TAKVİMİ (2026-2027)																																																
	EKİM				KASIM				ARALIK				OCAK				ŞUBAT				MART				NİSAN				MAYIS				HAZİRAN				TEMMUZ				AĞUSTOS				EYLÜL			
Faaliyet/Hafta																																																
Akademik Takvim Dönemi İçin Faaliyet ve Etkinliklerin Planlanması	x						x				x			x																								x					x			x		
İş Akışları, Görev Tanımları ve Dokümantasyonun Gözden Geçirilmesi																x																																
BİDR Raporunun Hazırlanması																x																																
Birim Kalite Komitesi Toplantısı						x				x														x																								
Danışma Kurulu Toplantıları										x																				x																		
Program Öz Değerlendirme Çalışmaları							x																																									
Genel Memnuniyet Anketlerinin Uygulanması							x	x	x																																							
PUKÖ- İyileştirme Çalışmalarının Planlanması (Anketler, Raporlar, Geri Bildirimler, Toplantılar Vb.)														x				x																														
Web Sitelerinin Güncelliğinin Kontrol Edilmesi																																																
Mezun İlişkilerinin Değerlendirilmesi (Anket, Mezun İzleme Sistemi, Etkinlik Vb.)		x			x					x				x				x				x				x					x			x			x				x							x
Stratejik Plan Verilerinin Girilmesi																												x																				
Öğrenci Anketlerinin Değerlendirilmesi																x																																
Birim Faaliyet Raporlarının Hazırlanması												x																																				
Personel Ödül ve Teşvik Yönerge/Usul Esaslarına Göre Uygulama Ve Değerlendirme													x	x	x	x	x	x																														
Toplumsal Katkı Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi								x												x												x												x				
...																																																
...																																																

Not: Birimlerinizdeki Program Akreditasyon hazırlığı varsa buna dair çalışmaların takvime ilave edilmesi gereklidir