



SINAV EVRAKLARININ SAKLANMASI İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	İTBF-029
Yayın Tarihi	16.10.2023
Rev.No/Tarih	000/00000
Sayfa No	1

SÜREÇ SAHİBİ/SORUMLUSU: ÖĞRETİM ELEMANI

AÇIKLAMA

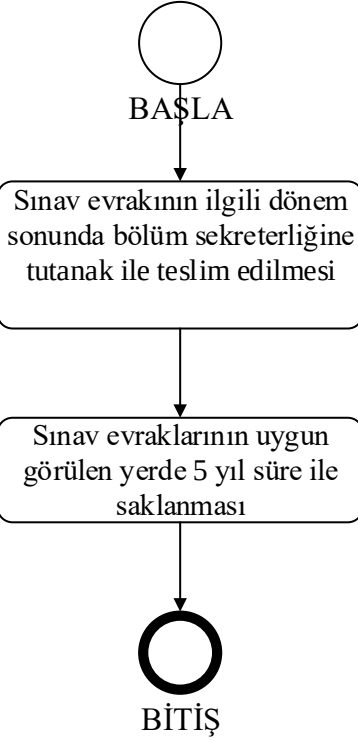
SORUMLU (Pozisyon)

(Süreç Faaliyet Akışı tanımlaması sırasında kullanılabilcek simgeler ve açıklamaları)

İLGİLİ DOKÜMAN/KAYITLAR

Öğretim Elemanı

Bölüm Sekreterliği



Sınav evrakları

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:
Ayfer USTALAR
Fakülte Sekreteri

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:
Prof. Dr. Yasemin BEYAZIT
Dekan

	SINAV EVRAKLARININ SAKLANMASI İŞ AKIŞ SÜRECİ	Doküman No	İTBF-029
		Yayın Tarihi	16.10.2023
		Rev.No/Tarih	000/00000
		Sayfa No	2

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:	İTBF.029									
SÜREÇ ADI:	Sınav Evrakların Saklanma Süreci									
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):	Dekan, Bölüm Sekreterliği									
SÜRECİN AMACI:	Yapılan Sınavların Evrakların Saklanma Süreci									
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:	PAU Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği									
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:										
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:										
1.										
2.										
3.										
SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ:										
	İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2019 – 1	2019 – 2	2020 – 1	2020 – 2	2021 – 1	2021 – 2	İzleme Sıklığı	
1.										
2.										
3.										
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	Rektörlük									
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	Akademik Personel ve Öğrenciler									
SÜRECİN diğer PAYDAŞLARI:										
SÜRECİN temel GİRDİLERİ:	Sınav Evrakları									
SÜRECİN ÇIKTILARI:	Arşivlenmiş Sınav Evrakları									
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞER SÜREÇLER:										

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:
Ayfer USTALAR
Fakülte Sekreteri

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:
Prof. Dr. Yasemin BEYAZIT
Dekan