



DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ ATAMASI İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	SD.DSHMYO.003
Yayın Tarihi	30.10.2019
Rev.No/Tarih Sayfa No	000/00000

SÜREÇ SAHİBİ/SORUMLUSU:YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ
SORUMLU (Pozisyon)

(Süreç Faaliyet Akışı tanımlaması sırasında
kullanılabilecek simgeler ve açıklamaları)

AÇIKLAMA
İLGİLİ DOKÜMAN/KAYITLAR

Personel Daire
Başkanlığı

Yüksekokul Sekreteri

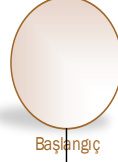
Yüksekokul Müdürü

Personel İşleri Birimi

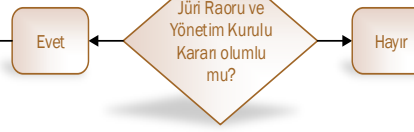
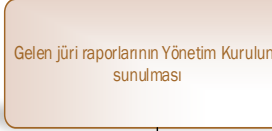
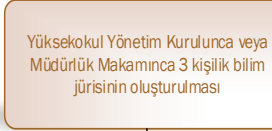
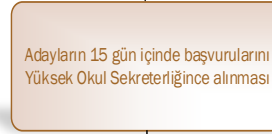
Yüksekokul Yönetim
Kurulu

Yüksekokul Yönetim
Kurulu
Personel İşleri

Personel Daire Başkanlığı

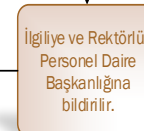
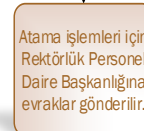


Başlangıç



Evet

Hayır



BİTİŞ

İlan

Dilekçe ve Başvuru
Dosyası

Yazı ve Ekleri

Jüri Raporları

-Yüksekokul Yönetim
Kurulu Kararı
-Yazı

Atama Onay Yazısı

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:
Şükran YILMAZKARA
Yüksekokul Sekreter V.

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:
Doç. Dr. Pınar İLİ
Müdür

İmza:



DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ ATAMASI İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	SD.DSHMYO.003
Yayın Tarihi	30.10.2019
Rev.No/Tarih Sayfa No	000/00000

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:	SD.DSHMYO.007									
SÜREÇ ADI:	Doktor Öğretim Üyesi Atama Süreci									
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):	Yüksekokul Müdürü									
SÜRECİN AMACI:	Atanacak Doktor Öğretim Üyesinin Atama İşlemlerinin Yapılması									
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:	- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu - Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atama Yönetmeliği									
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:										
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:										
1.										
2.										
3.										
SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ:										
	İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2019 – 1	2019 – 2	2020 – 1	2020 – 2	2021 – 1	2021 – 2	İzleme Sıklığı	
1.										
2.										
3.										
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	Yüksekokul Yönetim Kurulu, Yüksekokul Sekreteri, Bölüm Başkanlığı, Personel İşleri Birimi									
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	İlana Başvuru Yapan Aday									
SÜRECİN diğ er PAYDAŞ LARI:	Rektörlük Makamı (Personel Daire Başkanlığı)									
SÜRECİN temel GİRDİLERİ:	Doktor Öğretim Üyesi Kadro Talep Yazısı İlan Metni Aday Başvuru Dosyası Jüri Raporları									
SÜRECİN ÇIKTILARI:	Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı Atama Onay Yazısı									
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞ ER SÜREÇLER:	Maaş Süreci, Kısıtlı Maaş Süreci									

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:
Şükran YILMAZKARA
Yüksekokul Sekreter V.

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:
Doç. Dr. Pınar İLİ
Müdür

İmza: