



2547 SAYILI KANUN'UN 36. MADDESİ UYARINCA DERS GÖREVLENDİRMELERİ

Doküman No

SD.PDB.excel
formatındaki kod
girilecek

Yayın Tarihi

31.08.2021

Rev.No/Tarih

0000/000000

Sayfa No

SÜREÇ SAHİBİ/SORUMLUSU:

SORUMLU (Pozisyon)

Memur / Bilgisayar İşletmeni
Şube Müdürü
Daire Başkanı
Genel Sekreter Yardımcısı
Genel Sekreter
Rektör Yardımcısı
Rektör

AÇIKLAMA

İLGİLİ DOKÜMAN/KAYITLAR

Dilekçe
Mezuniyet Belgesi
FYKK
ÜYKK
Rektörlük Onayı

2547 sayılı Kanun'un 36. Maddesi uyarınca
Doktorasını tamamlayan araştırma görevlilerinin
ders görevlendirilmesi



Üniversitemizde doktorasını başarıyla tamamlayan
araştırma görevlileri dilekçeleri, doktora belgeleri ile
ders vermek üzere bulundukları fakülteye müracaat
ederler



İlgili Fakülteden Personel Daire Başkanlığına gelen
talepler Üniversite Yönetim Kuruluna sunulur.



Üniversite Yönetim kurulunda uygun görülenlerin
2547 sayılı Kanun'un 36. Maddesi uyarınca
görevlendirilmesi için Rektörlük Onay'ı alınarak
Fakülteye yazılır arşive kaldırılır.

Hazırlayan

PDB ÇALIŞMA BİRİMİ

Onaylayan

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI



**2547 SAYILI KANUN'UN 36. MADDESİ UYARINCA
DERS GÖREVLENDİRMELERİ**

Doküman No

SD.PDB.excel
formatındaki kod
girilecek

Yayın Tarihi

31.08.2021

Rev.No/Tarih

0000/000000

Sayfa No

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:

SÜREÇ ADI:

Ders görevlendirmesi

SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):

İlgili Fakülte/Yüksekokul...,Personel Daire Başkanlığı

SÜRECİN AMACI:

Doktorasını tamamlayan araştırma görevlilerinin ders vermek üzere görevlendirmesi

**SÜREÇLE İLGİLİ YASAL
MEVZUAT/STANDART
ADI/MADDESİ:**

2547 sayılı Kanun'un 36. Maddesi uyarınca
Doktorasını tamamlayan araştırma görevlilerinin ders görevlendirilmesi

**SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN
HEDEFİ/GÖSTERGESİ:**

SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:

1.

2.

**SÜRECİN PERFORMANS
GÖSTERGELERİ:**

İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2019 - 1	2019 - 2	2020 - 1	2020 - 2	2021 - 1	2021 - 2	İzleme Sıklığı
--------------------------	---------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------------

1.

2.

3.

SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:

İlgili Fakülte/Yüksekokul...,Personel Daire Başkanlığı

**SÜRECİN
MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:**

İlgili Fakülte/Yüksekokul

SÜRECİN diğ er PAYDAŞLARI:

Fakülte/Yüksekokul

SÜRECİN temel GİRDİLERİ:

Üst yazı, dilekçe, yönetim kurulu kararı,

SÜRECİN ÇIKTILARI:

Rektörlük Onayı

**SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞ ER
SÜREÇLER:**

Hazırlayan

PDB ÇALIŞMA BİRİMİ

Onaylayan

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI