



SÜREÇ FORMAT FORMU

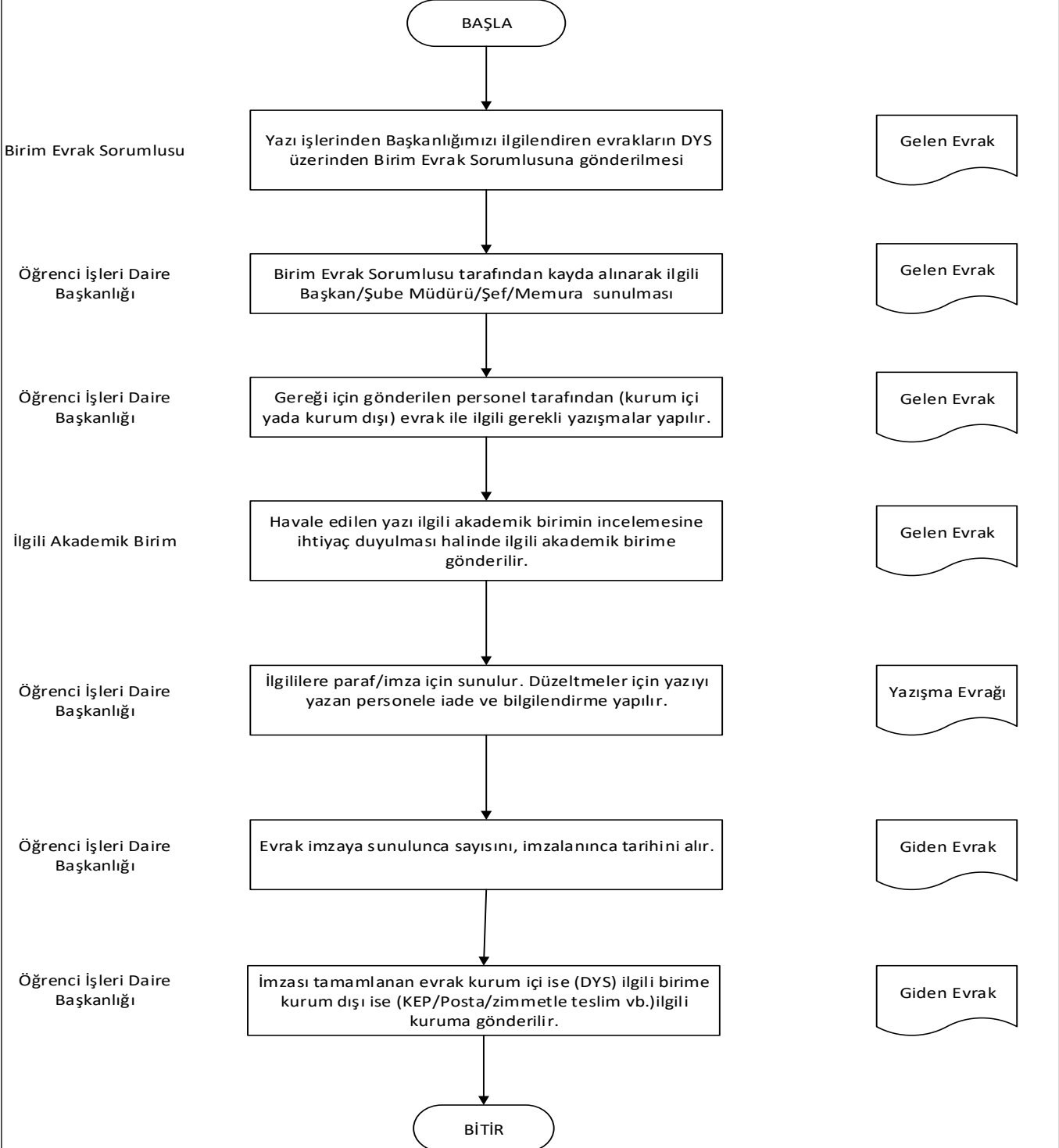
KURUM İÇİ/DIŞI YAZIŞMALAR

Doküman No	SD.OİDB.014
Yayın Tarihi	08.04.2021
Rev.No/Tarih	25.04.2024

SORUMLU (Pozisyon)

SÜREÇ AKIŞ ŞEMASI

İLGİLİ DOKÜMAN / KAYITLAR



Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:

İmza:



SÜREÇ FORMAT FORMU

KURUM İÇİ/DIŞI YAZIŞMALAR

Doküman No	SD.OİDB.014
Yayın Tarihi	08.04.2021
Rev.No/Tarih	25.04.2024

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:	SD.OİDB.014																											
SÜREÇ ADI:	KURUM İÇİ/DIŞI YAZIŞMALAR																											
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı																											
SÜRECİN AMACI:	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gelen evrakları zamanında ve mevzuata uygun olarak işlem yapılması, incelenmesi ve iletilmesidir..																											
Süreçle İlgili Yasal Mevzuat/Standart Adı/Maddesi:	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik, Standart Dosya Planı																											
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:																												
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:																												
1.																												
2.																												
SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ:																												
	<table><tr><th>İlgili Hedef No.su</th><th>Başlangıç Değeri</th><th>2021 – 1</th><th>2021 – 2</th><th>2022 – 1</th><th>2022 – 2</th><th>2023 – 1</th><th>2023 – 2</th><th>İzleme Sıklığı</th></tr><tr><td>1.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2021 – 1	2021 – 2	2022 – 1	2022 – 2	2023 – 1	2023 – 2	İzleme Sıklığı	1.									2.								
İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2021 – 1	2021 – 2	2022 – 1	2022 – 2	2023 – 1	2023 – 2	İzleme Sıklığı																				
1.																												
2.																												
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	Tüm Akademik/İdari Birimler, Tüm Kamu Kuruluşları, Sivil Toplum Kuruluşları, Özel ve Tüzel Kişiler, Öğrenciler																											
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı																											
SÜRECİN diğer PAYDAŞLARI:	Tüm Akademik/İdari Birimler, Tüm Kamu Kuruluşları, Sivil Toplum Kuruluşları, Özel ve Tüzel Kişiler, Öğrenciler																											
SÜRECİN temel GİRDİLERİ:	Gelen Evrak																											
SÜRECİN ÇIKTILARI:	Yazışma Evrakı, Giden Evrak																											
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞER SÜREÇLER:																												

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:

İmza: