

T.C. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ
ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA PROGRAMI

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

01.01.2024-01.07.2024

Prof. Dr. Koray ÖZCAN (Başkan)

Prof. Dr. Oğuz ÖZBEK (Üye)

Doç. Dr. Görkem GÜLHAN (Üye)

10.20.1.147
1045938
24.10.2025

0. GİRİŞ

0.1 İLETİŞİM BİLGİLERİ

Prof. Dr. Koray ÖZCAN (Bölüm Başkanı)

PAÜ Mimarlık ve Tasarım Fakültesi,

Şehir ve Bölge Planlama Bölümü

(20160) Pamukkale, Denizli

Telefon: +90(258) 296 2558

Belgegeçer: +90(258) 296 2614

E-Posta: korayozcan@pau.edu.tr

0.2. PROGRAM BAŞLIKLARI

Şehir Plancısı

0.3. PROGRAMIN TÜRÜ

Normal Öğretim

0.4. PROGRAMDAKİ EĞİTİM DİLİ

Türkçe

0.5. PROGRAMIN KISA TARİHÇESİ VE DEĞİŞİKLİKLER

2014–2015 Eğitim–Öğretim Yılından itibaren lisans eğitimine başlanılmış olup 2024 yılı itibarıyla toplam 5 (beş) Öğretim Üyesi ile eğitim–öğretim faaliyeti sürdürülmektedir.

0.6. ÖNCEKİ YETERSİZLİKLERİN VE GÖZLEMLERİN GİDERİLMESİ AMACIYLA ALINAN ÖNLEMLER

İkinci kez öz değerlendirme yapılmakta olup öğrenci kontenjanları/öğretim elemanı dengesi ile mekânsal altyapı konusundaki iyileştirmeler gerekliliği değerlendirilmektedir.

1. ÖĞRENCİLER

1.1. ÖĞRENCİ KABULLERİ

Merkezi Yerleştirme Sınavı ile öğrenci alan Yükseköğretim Programı olup YKS (Sayısal) Puanı ile öğrenci alınmaktadır.

2023 Yılı itibarıyla Kontenjan Doluluk Oranları:

Yerleşen Öğrenci: %100,00

Kayıt Olan Öğrenci: %95,95

Eğitim–Öğretim faaliyetine başlanılan son beş yılda öğrenci kontenjanları sürekli artış göstermektedir.

KONTENJANLAR

2023–2024 Eğitim Öğretim Yılı: 70 öğrenci

2022–2023 Eğitim Öğretim Yılı: 70 öğrenci

2021–2022 Eğitim Öğretim Yılı: 70 öğrenci

2020–2021 Eğitim Öğretim Yılı: 70 öğrenci

2019–2020 Eğitim Öğretim Yılı: 70 öğrenci

YERLEŞME PUANLARI (EN DÜŞÜK PUAN/BAŞARI SIRASI)

2023–2024 Eğitim Öğretim Yılı: 267,5 / 484,21

2022–2023 Eğitim Öğretim Yılı: 248,7 / 530,0

2021–2022 Eğitim Öğretim Yılı: Puan oluşmamıştır

2020–2021 Eğitim Öğretim Yılı: 253,8 / 407,00

2019–2020 Eğitim Öğretim Yılı: 248.39 / 204.715

Sınav sistemindeki değişiklik, kontenjan artışı ve yeni açılan Bölümler gibi değişkenlere dayalı olarak puanlar ve başarı sıralamasında değişkenlikler yaşanmaktadır.

1.2. YATAY VE DİKEY GEÇİŞLER, ÇİFT ANADAL VE DERS SAYMA

Çift Anadal ve Yandal Programları bulunmamaktadır.

Tablo 1.2 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadal Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadal Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
2015–2016	2	—	—	—
2016–2017	5	4	—	—
2017–2018	6	3	—	—
2018–2019	3	5	—	—
2019–2020	5	5	—	—
2020–2021	5	7	—	—
2021–2022	3	7	—	—
2022–2023	2	7	—	—

1.3. ÖĞRENCİ DEĞİŞİMİ

ERASMUS+ Programı için

KA 131 Program Ülkeleri olarak Fransa, Polonya, Romanya, Yunanistan ile öğrenci ve öğretim üyesi anlaşmaları bulunmaktadır.

KA 171 Program Ülkeleri Dışında ise Kazakistan ile öğrenci ve öğretim üyesi anlaşması bulunmaktadır.

2014–2015 Eğitim-Öğretim döneminden itibaren Bölüm Başkanlığı Oryantasyon Programları ile Bölüm ERASMUS+ Koordinatörlüğü tarafından öğrenciler bilgilendirilmekte ve teşvik edilmektedir.

Bu çerçevede, her yıl düzenli olarak öğrenci değişim programı kontenjanları kapsamında öğrenciler anlaşmalı ülkelerde gönderilmektedir.

2014–2015 Eğitim-Öğretim yılından itibaren 2019–2020 Eğitim-Öğretim yılı Güz dönemi sonuna dek ERASMUS+ Programından toplam 8 (sekiz) öğrenci yararlanmıştır.

2015–2016 Eğitim-Öğretim yılında İtalya 1 (bir) öğrenci

2016–2017 Eğitim-Öğretim yılında Polonya 1 (bir) öğrenci

2017–2018 Eğitim-Öğretim yılında Polonya 2 (iki) öğrenci

2018–2019 Eğitim-Öğretim yılında Polonya 2 (iki) öğrenci

2019–2020 Eğitim-Öğretim yılında İtalya (1), Polonya (1) öğrenci

Pandemi sebebiyle kesintiye uğramıştır.

1.4. DANIŞMANLIK VE İZLEME

Akademik kadro olanakları kapsamında ortalama 70 öğrenci başına bir danışman öğretim elemanı görevlendirilmektedir. Danışmanlar, PAÜ Danışmanlık Yönergesi gereğince öğrencileri sorun ve talepleri konusunda ders kayıt işlemleri, ekle-sil, mazeret dilekçeleri vb. konularda

yönlendirmektedir. Ek olarak, Oryantasyon programı çerçevesinde PAÜ Öğrenci Disiplin Yönergesi ve PAÜ Önlisans-Lisans Eğitim-Öğretim Yönergesi ile sosyal olanaklar (Yemekhane-Kütüphane-Spor Salonları, vb.) ve sağlık hizmetleri (MEDİKO) konusunda yönlendirmektedir.

1.5. BAŞARI DEĞERLENDİRMESİ

Öğrencilerin başarıları: PAÜ Ön Lisans-Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği dayanak PAÜ Ön Lisans-Lisans Eğitim-Öğretim Yönergesi kapsamında öngörülen değerlendirme ölçütlerine göre belirlenerek, Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi yoluyla şeffaflık ilkesi temelinde önceden ilan edilen ölçme değerlendirme yöntemlerine göre; kuramsal ve uygulamalı kuramsal derslerde yazılı-çizili ve sözlü sorgulamalar (Ara Sınav-Proje, Ödev, Final Sınavı, Bütünleme vb.) olmak üzere nesnel biçimde ölçülmektedir.

Bölüm Ders Başarı Ortalaması= %60

1.6. MEZUNİYET KOŞULLARI

Müfredatta tanımlı zorunlu ve seçmeli dersler ile staj çalışmaları dahil olmak üzere toplam 240 AKTS kredi tamamlamak ve PAÜ Ön Lisans-Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği kapsamında öngörülen mezuniyet not ortalaması şartını sağlamak.

Tablo 1.3 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf				Öğrenci sayıları			Mezun sayıları		
		1	2	3	4	L	YL	D	L	YL	D
2023-2024	—	82	71	16	110	279	19	—	35	—	—
2022-2023	—	76	14	70	95	255	27	—	41	6	—
2021-2022	—	15	74	68	96	253	29	—	54	2	—
2020-2021	—	78	71	69	89	307	31	—	53	4	—
2019-2020	—	76	68	72	66	282	27	—	29	2	—
2018-2019	—	74	73	52	45	244	2	—	17	1	—
2017-2018	—	72	55	41	22	190	9	—	—	—	—
2016-2017	—	55	44	22	—	121	5	—	—	—	—
2015-2016	—	43	21	—	—	64	7	—	—	—	—
2014-2015	—	20	—	—	—	20	2	—	—	—	—

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. TANIMLANAN PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

Avrupa Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi uyarınca; yaşam boyu eğitim ve öğrenci merkezlik ilkelerine uygun olarak, planlama-tasarım-uygulama süreçlerinin her aşamasında evrensel etik değerler ile sürdürülebilirlik ilkeleri temelinde kamu yararı-toplum yararı ilkelerini ön planda tutan, doğal ve kültürel miras koruma bilincine sahip, alanında uzmanlaşmış ve yetkin, sorumluluk üstlenebilen, disiplinler-arası çalışmalarda etkin görev ve sorumluluk alabilen, inisiyatif kullanan, alternatif düşünme ve rasyonel çözüm üretebilme yeteneğine sahip, özgüveni gelişmiş şehir plancıları yetiştirmektir.

2.2. BİRİMİN ÖZGÖREVLERİYLE TUTARLILIK

Bölüm Özgörev-Özgörü: güncel gelişmeler eşliğinde ders programları ve fiziksel-teknik altyapı niteliğini sürekli geliştiren-yenileyen, değişim programları ve ortak projeler bağlamında ulusal-uluslararası alanda akademik ve mesleki işbirliği yapan, akademik ve mesleki paydaşları ile sağlıklı ve etkin diyalog kurabilen, kültürel ve doğal miras değerlerinin korunmasını ön planda tutan, etik değerlere karşı duyarlı, kamu yararı bilinci olan, gerek akademik kadro ve teknik altyapı niteliği gerekse araştırma-geliştirme altyapısı ve eğitim-öğretim niteliği açısından mesleki kimlik kazanımları bağlamında tercih edilen bir bölüm olmaktadır.

Akademik-Bilimsel Özgörev: Akademik-bilimsel ve mesleki bilgi birikiminin etik değerler ve kamu yararı bağlamında kapsamlı bir bakış içinde, toplum yararına uygulayan bilim ve meslek insanları yetiştirilmesidir.

Kurumsal Özgörev: Lisans–Lisansüstü çalışmalar ve araştırma–geliştirme projeleri eşliğinde ulusal–uluslararası paydaşlar ile işbirliği kuran, güncel sorunlara alternatif akılcı çözümler sunabilen, demokratik–katılımcı, kendine güvenen, öz sorgulama yapabilen dinamik bilim ve meslek insanları yetiştiren, alanında tercih edilen bir eğitim kurumu niteliği kazanılmasıdır.

Bilişsel–Eğitsel Özgörev: Küresel gelişme–değişimler ile ulusal sorunlara çağdaş ve entelektüel bakış açısı ile çözüm üretebilen, kuramsal bilgi birikimini, bilişim teknolojileri eşliğinde uygulama sürecine aktarabilen, disiplinler–arası ekip çalışmalarında etkin görev alabilen, yaratıcı–yenilikçi ve akılcı düşünebilen bilim ve meslek insanları yetiştirilmesidir.

Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi: Mezunlar ve TMMOB Şehir Plancıları Odası ile her yıl Mesleki Bilgilendirme ve Tanışma Toplantısı yapılmakta, Bölüm bünyesinde Şehir Plancıları Odası Bölüm Temsilci ve Öğrenci Temsilci seçilerek, mesleki güncel gelişme ve sorunlar hakkında farkındalık oluşturulmaktadır. Ayrıca, her yıl meslek ve mezun temsilcilerinin katılımı ile Danışma Kurulu Toplantısı gerçekleştirilmektedir.

Program Eğitim Amaçlarını Güncelleme Yöntemi: gerek TMMOB Şehir Plancıları Meslek Odası Temsilcisi olarak görevlendirilen öğretim elemanı ve öğrenci temsilcisi gerekse mezun öğrencilerden alınan geri bildirimler yoluyla güncel gelişmeler, sorunlar, beklentiler Danışma Kurulu Toplantısında değerlendirilmekte ve güncellenmektedir.

2.3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARINA ULAŞMA

Mezun Anketleri, İşyeri Eğitimi Geri Bildirimleri ile Ders Öğrenim Kazanımları ve Ders işleyişine ilişkin anket uygulaması sonuçları ile Danışma Toplantısı sonuçlarından yararlanılmaktadır.

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. TANIMLANAN PROGRAM ÇIKTILARI

Disiplinler-arası ilişkin kurabilme ve ekip yatkınlığı becerisi kazanma; mesleki ve akademik-bilimsel bilinç ve sorumluluk kazanma; kültürel ve doğal miras farkındalığı kazanma, çok yönlü bakış açısı geliştirme; paydaşlar ile etkileşim sağlayabilme, analitik düşünme ve sentez becerisi kazanma olarak sayılabilir. Program Çıktıları, Mezun Anketleri, İşyeri Eğitimi Geri Bildirimleri ve Program Yeterliklerine ilişkin Anket Uygulaması sonuçları ile izlenmekte ve Danışman Toplantılarında güncellenmektedir.

3.2. PROGRAM ÇIKTILARININ ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİ

Program Çıktıları, Mezun Anketleri, Memnuniyet Anketleri, İşyeri Eğitimi Geri Bildirimleri Ders Öğrenme Kazanım ve Program Yeterliklerine ilişkin Anket Uygulaması sonuçları ve Danışman Bildirimleri ile izlenmekte-değerlendirilmektedir. Bu çerçevede, istihdam durumu, mesleki deneyim-uyum-işbirliği yeteneği (işyeri eğitimi), ders başarı istatistikleri, ders içerikleri uygunluğu ve öğretim elemanı performansı anketleri ile Bölüm Başkanlığı tarafından gözlemlenmekte ve değerlendirilmektedir.

3.3. PROGRAM ÇIKTILARINA ULAŞMA

Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin program çıktılarına %80 oranında ulaştığı kabul edilmektedir. Bu konuda temel kaynak; Program Yeterliklerine ilişkin Anket Uygulaması sonuçlarıdır.

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

Herhangi bir bilgi–belge bulunmamaktadır.

5. EĞİTİM PLANI

5.1. EĞİTİM PLANI (MÜFREDAT)

MÜFREDAT PLANI

Ders Kodu	Ders Adı	Öğretim Dili	Kategori (Kredi ya da AKTS Kredisi)			
			İlgili Program Temel Bilim Alanı	Mesleki Konular	Genel Eğitim	Diğer
1. YARIYIL						
SBP101	Stüdyo 1	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	(✓)	ZORUNLU	—
SBP102	Kent Planlama-1	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ZORUNLU	—
SBP103	Ekoloji	TR	—	—	ZORUNLU	—
SBP104	Bilgisayar Destekli Tasarım	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	(✓)	ZORUNLU	—
MAT123	Genel Matematik	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ZORUNLU	—
TKD101	Türk Dili-1	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ORTAK ZORUNLU	—
ING101	Yabancı Dil-1	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ORTAK ZORUNLU	—
2. YARIYIL						
SBP151	Stüdyo 2	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	(✓)	ZORUNLU	—
SBP152	Kent Planlama-2	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ZORUNLU	—
SBP153	Kent Sosyolojisi	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ZORUNLU	—
EKON105	Genel Ekonomi	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ZORUNLU	—
MAT122	Genel Matematik	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ZORUNLU	—
TKD102	Türk Dili-2	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ORTAK ZORUNLU	—
ING102	Yabancı Dil-2	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ORTAK ZORUNLU	—
3. YARIYIL						
SBP301	Stüdyo 3	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	(✓)	ZORUNLU	—
SBP302	Kent Planlama Tarihi	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ZORUNLU	—
SBP303	Kent Coğrafyası	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ZORUNLU	—
SBP304	Kent ve Toplum Yönetimi	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ZORUNLU	—
SBP305	Planlamada İstatistik	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ZORUNLU	—
SBP306	Projeksiyon ve Araştırma Yöntemleri	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ZORUNLU	—
SBP307	Kentsel Altyapı Planlaması	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ZORUNLU	—
4. YARIYIL						
SBP401	Stüdyo 4	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	(✓)	ZORUNLU	—
SBP402	Kentsel Tasarım	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	(✓)	ZORUNLU	—
SBP403	Planlamada Sayısal Yöntemler	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ZORUNLU	—
SBP404	Ulaşım Planlaması	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	(✓)	ZORUNLU	—
SBP405	İmar ve Çevre Hukuku	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ZORUNLU	—
SBP485	Kentsel Morfoloji (Bölüm İçi)	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	SEÇMELİ	—
5. YARIYIL						
SBP501	Stüdyo 5	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	(✓)	ZORUNLU	—
SBP502	Planlama Kuramları	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ZORUNLU	—
SBP503	Kentsel Koruma	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	(✓)	ZORUNLU	—
SBP504	Mekânsal İktisat	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ZORUNLU	—
SBP505	Coğrafi Bilgi Sistemleri	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	(✓)	ZORUNLU	—
SBP350	Staj Çalışmaları-1	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ZORUNLU	(✓)
SBP484	Kent ve Sinema (Bölüm İçi)	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	SEÇMELİ	—
6. YARIYIL						
SBP601	Stüdyo 6	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	(✓)	ZORUNLU	—
SBP602	Bölge Planlama	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ZORUNLU	—
SBP603	Kentsel Politikalar	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ZORUNLU	—
SBP470	Kurumsal İktisat (Bölüm İçi)	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	SEÇMELİ	—
SBP476	Afet Planlaması (Bölüm İçi)	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	SEÇMELİ	—
SOS276	Toplum ve Kültür (Bölüm Dışı)	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	SEÇMELİ	—

7. YARIYIL							
SBP701	Stüdyo 7	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	(✓)	ZORUNLU	—	
ATA710	Atatürk İlike ve İnkılabları-1	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ORTAK ZORUNLU	—	
SBP450	Staj Çalışmaları-2	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	SEÇMELİ	(✓)	
SBP470	Kurumsal İktisat (Bölüm İçi)	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	SEÇMELİ	—	
SBP476	Afet Planlaması (Bölüm İçi)	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	SEÇMELİ	—	
FEL475	Bilim ve Felsefe (Bölüm Dışı)	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	SEÇMELİ	—	
8. YARIYIL							
SBP801	Stüdyo 8	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	(✓)	ZORUNLU	—	
ATA810	Atatürk İlike ve İnkılabları-1	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	ORTAK ZORUNLU	—	
SBP472	Bölge Planlama Tarihi (Bölüm Dışı)	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	SEÇMELİ	—	
SBP475	Proje Yönetimi (Bölüm Dışı)	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	SEÇMELİ	—	
SBP477	Kent Planlama Meslek Etiği (Bölüm Dışı)	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	SEÇMELİ	—	
TDE376	Kürselleşme ve Kültürel Miras (Bölüm Dışı)	TR	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA	—	SEÇMELİ	—	
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI			50	13	50	—	
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ/AKTS		50/240					
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ			10.20.1.117				
EN DÜŞÜK KREDİ/AKTS			140/240	12/240			
EN DÜŞÜK YÜZDE			1045938	%58	%5		

5.2. EĞİTİM PLANINI UYGULAMA YÖNTEMİ

Sözlü aktarım-sunum/interaktif işleyiş, birebir sözlü görüşme/görüş geliştirme/gösterip-yaptırma ve senaryoya dayalı eğitim olmak üzere programa dayalı öğrenim tekniği kullanılarak, soru-cevap ve tartışma, gerektiğinde bilgisayar destekli görselleştirme/sunum, yerinde tespit-gözlem çalışmaları/saha araştırması-teknik geziler ile eğitim-öğretim yöntemi olarak kullanılmaktadır

5.3. EĞİTİM PLANI YÖNETİM SİSTEMİ

Danışman öğretim elemanları tarafından öğrenciler ile yapılan görüşmeler, öğrenci talepleri ile dönem sonu Bölüm Akademik Kurulu ve Danışma Kurulu toplantılarında yapılan değerlendirmeler ile Müfredat Komisyonu önerileri kapsamında güncel gelişme ve gereksinimlere göre "eğitim planı temel ilkesi" "esas olmak üzere uygun görülen iyileştirmeler yapılmaktadır.

5.4. EĞİTİM PLANININ BİLEŞENLERİ

Müfredat Planı içeriğinde yer alan Bölüm İçi ve Bölüm Dışı Zorunlu ve Seçmeli kategorideki kuramsal ve uygulamalı kuramsal dersler bağlamında akademik-bilimsel bilgi birikimi bağlamında temel bilim alanı bilgisi, mesleki bilgi birikimi, mevzuat bilgisi olmak üzere eğitim planının temel bileşenleri karşılanmaktadır.

5.5. ANA TASARIM DENEYİMİ

Stüdyo dersleri bünyesinde kuramsal derslerde edinilen bilgi birikiminin, teknik gezileri ve alan araştırmaları kapsamında tasarım/planlama ve uygulama sürecine aktarılmasını esas Probleme Dayalı Öğrenim yöntemi, eğitim-öğretim sürecinin temel unsuru olarak görülmektedir. Bu süreç; öğretim elemanı-öğrencilerin birebir görüşmesi yoluyla gerçekleştirilmekte, yazılı-çizili ve sözlü sorgulamalar ile öğrencilerin edinimleri ölçülmektedir.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. ÖĞRETİM KADROSUNUN SAYICA YETERLİLİĞİ

Öğretim Kadrosu:

Tam Zamanlı 5 (beş) Öğretim Üyesi

Toplam Öğrenci sayısı 244

Öğretim Üyesi sayısı: 5

Öğretim Üyesi başına Öğrenci sayısı: 50

Öğrenci Kontenjanlarındaki sürekli artışlar ve eğitim-öğretim sürecinin probleme dayalı öğrenimi esas alan birebir/interaktif öğretime dayanan yapısı sebebiyle öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı bakımından yetersizlikler yaşanmaktadır.

6.2. ÖĞRETİM KADROSUNUN NİTELİKLERİ

WEB Sayfasında Öğretim Elemanlarının akademik özgeçmiş ve uzmanlık alanları konusunda bilgiler açık erişimde verilmektedir. Bölüm bünyesinde kent tarihi-kentsel koruma, kentsel ulaşım

sistem ve teknolojileri, iklim değışikliği ve afet planlaması, bölge planlama uzmanlaşma bulunmaktadır.

7. ALTYAPI

7.1. EĞİTİM İÇİN KULLANILAN ALANLAR VE TEÇHİZAT

Eğitim için Kullanılan Alanlar ve Teçhizat, Kongre ve Kültür Merkezi Binası ile Morfoloji Binasında bulunan Stüdyo ve Dersliklerdir. Stüdyo ve Derslikler ortalama 40 öğrenci kapasiteli olup bilgisayar destekli sunum altyapısı ile donatılmıştır. Ancak, kontenjan artışı ve öğrenci başına öğretim üyesi oranı ile birlikte değerlendirildiğine yetersizlik olduğu değerlendirilmektedir. Fakülteni müstakil binasının projelendirme ve inşaat yapım çalışmaları devam etmektedir.

7.2. DİĞER ALANLAR VE ALTYAPI

Diğer Alanlar ve Altyapı Ders Dışı etkinlikler için Danışman öğretim elemanları desteğinde öğrenci topluluk faaliyetleri ile gönüllülük dersi kapsamında sivil inisiyatiflere katılım desteklenmektedir. Bu konuda Rektörlük tarafından sunulan mekânsal olanaklar (ofis-atölye vb.) kullanılmaktadır.

7.3. BİLGİSAYAR VE ENFORMATİK ALTYAPISI

Fakülte bünyesinde kurulu 40 öğrenci/bilgisayar kapasiteli Bilgisayar Laboratuvarı, diğer bölümler ile paylaşımlı olarak uygulamalı kuramsal derslerde (Bilgisayar Destekli Tasarım, Coğrafi Bilgi Sistemleri,

Planlamada Sayısal Yöntemler gibi) kullanılmakta olup yetersiz olduğu değerlendirilmektedir.

7.4. KÜTÜPHANE

PAÜ Prof. Dr. Fuat Sezgin Kütüphanesi olanaklarından yararlanılmaktadır.

7.5. ÖZEL

Program müfredat içeriği gereği düşük riskli olmakla, Stüdyo, Derslik ve Bilgisayar Laboratuvarında özellikle elektrik teknik altyapısının (prizler-kablolar, klima, vb.) güvenliği konusunda gerekli uyarılar ve bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Engelli gruplar için Kongre ve Kültür merkezi mevcut altyapısındaki yaya hareketliliğine ve tuvalet lavabo kullanımına ilişkin düzenlemeler bulunmaktadır. Ancak, Engelli gruplar için yeterli görülmemekte olup iç ve dış mekanlara yönelik düzenleme çalışmaları planlanmaktadır.

8. KURUM DESTEĞİ

8.1. KURUMSAL DESTEK

Üniversitenin idari desteği gerek akademik kadro gelişimi gerekse teknik altyapısının sürdürülebilir kılınması bakımından önemlidir. Bu noktada, özellikle Kurumsal Altyapı Projeleri önemli bir araç olarak görülmektedir.

8.2. ALTYAPI VE TEÇHİZAT DESTEĞİ

Bölüm altyapı ve teçhizat gereksinimleri, ihtiyaç bildirimleri esas olmak üzere Fakülte kanalıyla Rektörlük bütçe olanakları bağlamında aynı olarak karşılanmaktadır.

8.3. TEKNİK, İDARİ VE HİZMET KADROSU DESTEĞİ

İdari personel olarak Bölüm Sekreteri olarak 1 (bir) personel hizmet vermektedir. Teknik personel bulunmamaktadır.

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. DİSİPLİNE ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

Mezun Anketleri, Memnuniyet Anketleri, İşyeri Eğitimi Geri Bildirimleri Ders Öğrenme Kazanım ve Program Yeterliklerine ilişkin Anket Uygulaması sonuçları esas alınarak, program disipline edilmektedir.

SONUÇ

Bölümüm kurumsal açıdan web tabanlı altyapısının uygun-yeterli olduğu, pusuşla bilgi sistemi kapsamında her türlü bilgi-belge ve değerlendirmeler ile geri bildirimlerin erişilebilir olduğu, öğrenme kazanımlarının ölçülmesine yönelik anket altyapısı ile mezun takip sistemlerinin yerleşik-kurulu olduğu, mesaj bilgi sistemi ve e-posta uygulamaları ile öğrenci iletişim kanallarının açık ve işler olduğu, araştırma-geliştirme olanakları açısından kütüphane kaynakları ile online veri tabanlarının erişilebilir ve yeterli düzeyde olduğu, bu yeterliklere karşılık, öncelikle derslik-stüdyo konusunda fizik mekân olanaklarının geliştirilmesi, kontenjanların azaltılması, öğretim elemanı artışı sağlanmasının ivedilikli olduğu değerlendirilmektedir.

10.20.1.147
1045938
24.10.2025