

MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI 2024-2025 BAHAR DÖNEMİ DERS ANKET SONUÇLARI

1. Genel Bilgilendirme

2024–2025 eğitim öğretim yılı bahar dönemi itibarıyla, **Buldan Meslek Yüksekokulu Muhasebe Programı** öğrencilerine yönelik ders bazlı memnuniyet anketi uygulanmıştır. Bu anket, öğrencilerin her bir ders için içerik, öğretim elemanı performansı ve genel öğrenme süreci hakkındaki görüşlerini almak amacıyla hazırlanmıştır.

Öğrenciler, her bir değerlendirme kriterine **1 (hiç katılmıyorum)** ile **5 (tamamen katılıyorum)** arasında puan vermiştir. Anket sonuçları, her ders için ortalama değerler alınarak değerlendirilmiştir.

2. Genel Memnuniyet Düzeyi

Muhasebe Programı genelinde öğrencilerin memnuniyet düzeyinin **yüksek** olduğu görülmüştür.

- Program genel ortalaması **4,74** olarak hesaplanmıştır.
- Değerlendirmelerde en düşük ortalama **2,93 (Mesleki Yabancı Dil–II)** olurken, çoğu ders 4,4–4,8 aralığında yer almıştır.
- Bu sonuç, öğrencilerin ders içeriklerinden, öğretim elemanlarından ve eğitim sürecinden genel olarak **memnun** olduklarını göstermektedir.

Özellikle öğrenciler, derslerin mesleki gelişimlerine katkısını ve öğrenme kazanımlarının elde edilmesini güçlü biçimde onaylamıştır.

3. Öğretim Elemanlarına İlişkin Değerlendirme

Öğretim elemanlarının performansına ilişkin bulgular oldukça olumludur:

- Derse hazırlıklı gelme, zamanı verimli kullanma ve dersi anlaşılır işleme** kriterlerinde ortalamalar genellikle **4,8 ve üzerindedir**.
- İletişim becerileri, öğrencilerle etkileşim, teknoloji kullanımı ve ders dışı erişilebilirlik** konularında da öğretim elemanları yüksek puanlar almıştır.
- Öğrenciler, öğretim elemanlarının farklı ölçme yöntemleri kullandıklarını ve değerlendirmede objektif davrandıklarını belirtmiştir.

Bu bulgular, Muhasebe Programı akademik kadrosunun öğrencilerle güçlü bir iletişim ve etkili bir öğretim süreci kurduğunu göstermektedir.

4. Ders İçeriği ve Öğrenme Süreci

- Öğrenciler, ders içeriklerinin **iyi organize edildiğini**, konuların **birbiriyle bütünlük içinde olduğunu** ve **öğrenme kazanımlarının elde edildiğini** vurgulamıştır.
 - Değerlendirme yöntemlerinin dersin amaçlarına uygunluğu konusunda da genel memnuniyet **4,6–4,8 aralığında** gerçekleşmiştir.
 - Özellikle “**Mali Tablolar ve Analiz**” ile “**Finansal Yönetim**” derslerinde öğrenme süreci ve içerik organizasyonu yüksek düzeyde olumlu değerlendirilmiştir.
-

5. Araştırma ve Gelişim Odaklılık

- Öğretim elemanlarının öğrencileri araştırmaya, kaynak kullanmaya ve kendi fikirlerini geliştirmeye teşvik ettiği görölmektedir.
 - Bu konuda alınan ortalama puanlar genellikle **4,5 ve üzeri** olup, öğretim sürecinin yalnızca bilgi aktarımıyla sınırlı kalmadığını göstermektedir.
 - Farklı ölçme yöntemlerinin kullanılması ve öğrencilerin fikirlerini ifade etmeye teşvik edilmesi, programın çağdaş eğitim yaklaşımlarına uygun bir çizgide olduğunu ortaya koymaktadır.
-

6. Ders Düzeyinde Öne Çıkanlar

En yüksek memnuniyet düzeyine sahip dersler:

- **Vergi Hukuku (5,00)**
- **İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku (5,00)**
- **Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesi (4,87)**
- **Finansal Yönetim (4,71)**

Görece düşük ortalamalar:

- **Mesleki Yabancı Dil–II (2,93)** ve **Sınıf içi iletişim–katılım** başlıklarında (3,0 civarında) düşüş gözlenmiştir.

Bu durum, yabancı dil derslerinde içerik zorluğu veya öğrencilerin katılım motivasyonu konularında bazı iyileştirmelere ihtiyaç olabileceğini düşündürmektedir.

7. Sonuç ve Öneriler

Genel sonuçlar, **Buldan MYO Muhasebe Programı'nın** eğitim kalitesini ve öğretim elemanlarının performansını büyük ölçüde koruduğunu ve geliştirdiğini göstermektedir.

- Öğrenciler derslerin mesleki katkısından memnun, öğretim elemanlarının iletişimi ve öğretim yöntemleri güçlüdür.
- **Mesleki Yabancı Dil–II** gibi birkaç derste ise içerik veya yöntem açısından öğrencilerin beklentilerinin yeniden gözden geçirilmesi önerilmektedir.
- Öğrencilerin geri bildirimlerinin düzenli olarak değerlendirilmesi, programın dinamik ve öğrenci merkezli bir yapıyı sürdürmesine katkı sağlayacaktır.

Soru	Genel Muhasebe II	Banka Muhasebesi	Mali Tablolar ve Analiz	Finansal Yönetim	Mesleki Yabancı Dil II	Makro Ekonomi	Türk Vergi Sistemi	Ticaret Hukuku	Paket Programla r - l	Ticari Belge ve Defterler	Paket Programla r - II	Vergi Hukuku	İş Sosyal ve Güvenlik	Dış Ticaret İşlemleri
Bu ders mesleğim açısından gerekliydi, bilgimi ve becerilerimi geliştirdi.	4,81	4,60	4,33	4,86	2,80	4,41	4,50	4,47	4,65	4,50	4,17	4,29	5,00	4,80
Ders sonunda ders için tanımlanmış öğrenme kazanımlarını edindim.	4,73	4,50	4,17	4,62	2,80	4,29	4,50	4,53	4,70	4,50	4,17	4,29	5,00	5,00
Değerlendirme sonuçlarına itirazlar dikkate alınmaktaydı.	4,81	4,60	4,50	4,71	2,80	4,24	5,00	4,50	4,65	4,50	4,33	4,29	5,00	4,80
Değerlendirme yöntemleri dersin amaçlarına uygun şekilde ayarlanmıştı.	4,89	4,60	4,33	4,62	2,80	4,24	4,50	4,50	4,65	4,50	4,33	4,29	5,00	4,80
Kendimi sınıfın bir parçası olarak hissedirim.	4,46	4,20	3,83	4,62	3,00	4,18	5,00	4,43	4,35	4,21	4,17	4,43	5,00	4,00
Sınıftaki arkadaşlık ortamını sıcak ve samimi bulurum.	4,16	2,60	2,33	4,33	2,60	4,00	4,50	4,10	4,25	4,00	3,33	4,29	5,00	4,40
Öğrenciler kendi fikir ve bakış açılarını ifade etmeye teşvik edildiler.	4,81	4,80	4,50	4,81	3,00	4,35	4,50	4,53	4,65	4,57	4,33	4,29	5,00	5,00
Öğretim elemanı derse hazırlıklıydı, dersi anlaşılır şekilde işledi ve derse hakimiyeti yeterli	4,97	4,90	4,83	4,81	3,00	4,29	4,00	4,63	4,70	4,43	4,33	4,29	5,00	5,00
Öğretim elemanı derse zamanında ve düzenli geldi.	4,81	4,70	5,00	4,81	3,00	4,35	4,50	4,60	4,75	4,50	4,33	4,29	5,00	5,00
Öğretim elemanı dersi işlerken teknolojiyi etkin olarak kullandı, dersi sunma yöntemi etkili	4,70	4,60	4,50	4,62	3,00	4,29	4,50	4,50	4,75	4,50	4,33	4,29	5,00	5,00
Öğretim elemanı dönem başında dersin amacı ve kapsamını açık bir şekilde ilettiler.	4,86	4,80	5,00	4,86	3,00	4,35	4,50	4,53	4,60	4,57	4,33	4,29	5,00	5,00
Öğretim elemanı farklı ölçme yöntemleri kullandı ve değerlendirmede objektif davrandı.	4,70	4,70	4,83	4,71	3,00	4,29	4,50	4,50	4,50	4,50	4,33	4,29	5,00	5,00
Öğretim elemanı öğrencileri araştırma yapmaya (kütüphane, internet vb. kullanarak) özend	4,62	4,70	4,50	4,67	3,00	4,29	4,00	4,53	4,50	4,50	4,33	4,29	5,00	5,00
Öğretim elemanına ders dışında da erişildi.	4,86	4,80	4,83	4,81	3,00	4,29	5,00	4,57	4,75	4,50	4,50	4,29	5,00	5,00
Öğretim elemanının iletişim becerisi yeterli düzeydedir.	4,86	4,80	4,83	4,71	3,00	4,35	4,00	4,43	4,60	4,57	4,33	4,14	5,00	5,00
Öğretim elemanının öğretim yöntemleri her düzeydeki öğrenciye yönelikti.	4,78	4,80	4,67	4,76	3,00	4,29	4,00	4,53	4,75	4,50	4,33	4,29	5,00	5,00
İçerik iyi organize edilmişti, konular birbiriyle bütünlük içerisindeydi.	4,78	4,60	4,67	4,71	3,00	4,29	4,00	4,47	4,60	4,50	4,33	4,29	5,00	5,00
GENEL ORTALAMA	4,74	4,55	4,45	4,71	2,93	4,28	4,44	4,49	4,61	4,46	4,25	4,29	5,00	4,87