



PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı İç Kontrol Sistemi
İş Akış Şeması

BİRİM	:	Personel Daire Başkanlığı
ŞEMA ADI	:	Fakülte Bölüm Başkanı Ataması

SORUMLU (Pozisyon)	Bölüm Başkanı Ataması	İLGİLİ DOKÜMAN / KAYITLAR
Fakülte Dekanlığı	Birden fazla ana bilim dalı bulunan bölümlerde Dekan, ana bilim / ana sanat dalı başkanlarının 15 gün içerisinde verecekleri yazılı görüşlerini dikkate alarak bir hafta içerisinde bir öğretim üyesinin bölüm başkanı olarak atar Tek ana bilim dalı bulunan bölümlerde dekan, bölüm kurulunun görüşünü alarak bir öğretim üyesini bölüm başkanı olarak atar. Tek bölümlü fakültelerde dekan aynı zamanda bölüm başkanıdır. Dekan tarafından ataması yapılan bölüm başkanı Rektörlüğe bildirilir.	Birim teklifleri, Bölüm kurul kararı
Personel Daire Başkanlığı	Personel Daire Başkanlığı tarafından Pusula personel bilgi sistemi, doküman yönetim sistemi ve YÖKSİS girişleri yapılır Bitiş	Birim teklifi

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:

İmza:

	AKADEMİK KADRO DERECE DEĞİŞİKLİKLERİ	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Rev.No/Tarih	
		Sayfa No	

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI									
SÜREÇ KODU:									
SÜREÇ ADI:	FAKÜLTE BÖLÜM BAŞKANI ATAMASI								
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI/AKADEMİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ								
SÜRECİN AMACI:	ATAMA								
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:	2547 SAYILI KANUN, ÜNİVERSİTELERDE AKADEMİK TEŞKİLAT YÖNETMELİĞİ								
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:									
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:	SAYISAL DEĞER İÇEREN HEDEFLER BELİRLENECEK								
1.									
2.									
3.									
SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ:									
	<i>İlgili Hedef No.su</i>	<i>Başlangıç Değeri</i>	<i>2019 – 1</i>	<i>2019 – 2</i>	<i>2020 – 1</i>	<i>2020 – 2</i>	<i>2021 – 1</i>	<i>2021 – 2</i>	<i>İzleme Sıklığı</i>
1.									
2.									
3.									
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI AKADEMİK ŞUBE / FAKÜLTE DEKANLIĞI								
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI AKADEMİK ŞUBE / FAKÜLTE DEKANLIĞI / AKADEMİK PERSONEL								
SÜRECİN diğer PAYDAŞLARI:									
SÜRECİN temel GİRDİLERİ:	BİRİM YAZSI								
SÜRECİN ÇIKTILARI:	ATAMA								
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞER SÜREÇLER:									

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:

İmza: