

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ

Pamukkale Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü
20160 Pamukkale/Denizli

2025

A. Lisans Programının Kısa Tarihçesi

Pamukkale Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü, 2014-2015 eğitim-öğretim yılında ilk öğrencilerini alarak lisans düzeyinde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Programın ikinci yılında normal öğretim programında 52, ikinci öğretim programında 39 öğrenci olmak üzere toplam 91 öğrenci iki farklı programda eğitimine devam etmiştir. Bölüm, kuruluşundan itibaren bilişim sistemleri, işletme yönetimi ve karar bilimleri alanlarını bütünleştiren disiplinlerarası bir eğitim anlayışıyla yapılandırılmıştır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Programının temel amacı; işletmelerde bilişim sistemlerini geliştirebilen ve yönetebilen, profesyonel düzeyde problem çözebilen, veriye dayalı kararlar alabilen ve bilgi ekonomisi işletmelerini yönetecek düzeyde işletmecilik bilgisine sahip Yönetim Bilişim Sistemleri uzmanları yetiştirmektir. Bölüm; Bilişim Sistemleri Anabilim Dalı, Bilişim Yönetimi Anabilim Dalı ve Karar Bilimleri Anabilim Dalı olmak üzere üç anabilim dalından oluşmaktadır. Bu yapı kapsamında bilişim sistemleri ve teknolojileri, veri yönetimi ve analizi, yazılım geliştirme, pazarlama analitiği ve araştırması, e-ticaret, iş süreç yönetimi, proje yönetimi, stratejik yönetim, karar verme sistemleri ve yapay zekâ gibi alanlarda eğitim verilmektedir.

Bölüm, lisans düzeyinde normal öğretim ve ikinci öğretim programlarını yürütmektedir. Bölüm bünyesinde 2 profesör, 1 doçent, 5 doktor öğretim üyesi ve 3 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 11 akademik personel görev yapmaktadır.

Programda yapılan en kapsamlı yapısal değişiklik, 2023 yılından itibaren 7+1 eğitim modelinin uygulanmaya başlanmasıdır. Bu değişiklikte birlikte programın uygulama yönü güçlendirilmiş; öğrencilerin mesleki bilgi, beceri ve yetkinliklerini işyeri ve uygulama ortamında geliştirmelerine yönelik eğitim modeli program yapısına dâhil edilmiştir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü bünyesinde lisansüstü düzeyde tezli yüksek lisans ve doktora programları yer almaktadır. Lisansüstü programların amacı, bilimsel araştırma yetkinliği yüksek, yapay zeka sistemlerini işletme stratejilerine entegre edebilen ve akademik literatüre katkı sağlayacak uzman araştırmacılar yetiştirmektir.

Bölüm hakkında ayrıntılı bilgiye Pamukkale Üniversitesi Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü web sayfası üzerinden erişilebilmektedir: <https://www.pau.edu.tr/ybs>

1. Öğrenciler

1.1. Lisans Programına kaydedilen öğrenciler, Program Öğrenme Çıktılarını öngörülen sürede sağlayacak altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin, Lisans Programına kaydedilmesi için esas alınan puan aralıkları düzenli olarak izlenmeli ve değerlendirilmelidir.

1.1.1. Öğrenci Kabul ve Altyapı Uygunluğu

Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programına öğrenci kabulü, ulusal mevzuat ve merkezi yerleştirme sistemi çerçevesinde yürütülmektedir. Programa normal öğrenci kabulü, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yürütülen Yükseköğretim Kurumları Sınavı merkezi yerleştirme süreciyle; ön lisans mezunlarından lisans programına kabul ise Dikey Geçiş Sınavı kapsamında ÖSYM yerleştirmesiyle gerçekleştirilmektedir. [ÖSYM YKS Programları ve Kontenjanları Kılavuzu](#)'nda adayların yükseköğretim programlarına yerleştirilmesinde puan türleri, tercihleri, kontenjanlar ve program koşullarının esas alındığı belirtilmektedir. Bu kılavuzda Pamukkale Üniversitesi Yönetim Bilişim Sistemleri Programı, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde, 108610713 program koduyla, 4 yıllık ve EA puan türüyle öğrenci alan bir lisans programı olarak yer almaktadır. Programın kontenjan ve puan bilgilerine ilişkin güncel veriler [Pamukkale Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi web sayfası](#) ve [Pamukkale Üniversitesi Yönetim Bilişim Sistemleri web sayfası](#) aracılığıyla erişilebilir durumdadır.

Programın öğrenci kabul ve kayıt süreçleri, ÖSYM tarafından yayınlanan [kılavuz](#) ile [Pamukkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) hükümlerine göre yürütülmektedir. İlgili yönetmeliğin "Üniversiteye kayıt" başlıklı 6. maddesinde, ön lisans ve lisans programlarına kayıt için adayın ÖSYM tarafından ilgili programa yerleştirilmiş olması gerektiği belirtilmektedir. Programa kayıtlı öğrenci sayıları, yıllara göre öğrenci dağılımı ve mezun sayıları düzenli olarak izlenir. Bu izleme, programın öğrenci kabul kapasitesinin, kayıt eğilimlerinin, öğrenci devamlılığının ve mezuniyet çıktılarının değerlendirilmesine temel oluşturur. Son beş yıla ilişkin öğrenci ve mezun bilgileri, [Tablo 1.1.\(a\) Öğrenci ve Mezun Sayıları Analizi](#) üzerinden sunulmaktadır.

Programın son beş yıla ilişkin merkezi yerleştirme göstergeleri [Tablo 1.1.\(b\) Öğrencilerinin Yerleştirme Derecelerine İlişkin Bilgiler](#)'de yer almaktadır. Bu veriler; programın kontenjan doluluk durumunu, programa yerleşen öğrencilerin başarı sıralarını ve puan dağılımlarını izlemek amacıyla kullanılır. Yerleştirme verilerinin yıllar itibarıyla izlenmesi, programa kabul edilen öğrencilerin akademik giriş düzeyinin değerlendirilmesine ve programın tercih edilirliğindeki eğilimlerin görülmesine katkı sağlar. [Tablo 1.1.b](#)'de yer alan veriler, normal öğretim ve ikinci öğretim programlarının kontenjanının ilgili yıllarda dolduğunu göstermektedir. Başarı sırası göstergeleri incelendiğinde, programın 2025 yılında önceki yıllara göre daha yüksek başarı sırasına sahip öğrenciler tarafından tercih edildiği görülür. Bu durum, programa yerleşen öğrencilerin akademik giriş düzeyinde olumlu bir eğilim olduğunu göstermektedir.

Program öğretim planı; bilişim sistemleri, işletme yönetimi, karar bilimleri, veri analizi, yazılım geliştirme ve yönetim alanlarını bütünleştiren disiplinlerarası bir yapıya sahiptir. [Bölüm lisans derslerinin](#) yaklaşık %60'ı zorunlu, %40'ının ise seçmeli derslerden oluşmaktadır. Zorunlu dersleri yönetim, bilişim ve karar bilimleri olarak dengeli bir dağılıma sahiptir. Bu yapı, programa eşit ağırlık puan türüyle kabul edilen öğrencilerin hem sayısal içerikli dersleri hem de yönetsel içerikli dersleri takip edebilmeleri açısından uygun bir akademik giriş profili sağlar.

Öğrencilerin akademik altyapı ve ilerleme durumları akademik danışmanlar tarafından izlenir. Akademik danışmanlar; ders seçimi, kayıt yenileme, ders tekrarları, mezuniyet koşulları, akademik uyum ve öğrencinin programdaki ilerleme durumu konularında öğrencilere rehberlik eder. Bölümün [akademik personel sayfasında](#) öğretim elemanlarının akademik danışmanlık saatleri ve görev aldıkları komisyonlar ilan edilmekte; bu yapı danışmanlık ve öğrenci izleme süreçlerinin bölüm düzeyinde yürütülmesine dayanak oluşturmaktadır. Akademik desteğe ihtiyaç duyan öğrenciler, [akademik danışmanları](#), [bölüm başkanlığı](#) ve [öğrenci destek birimleri](#) aracılığıyla yönlendirilir.

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü ile çift anadal ve yandal programlarına yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.

1.2.1. Yatay/Dikey Geçiş Politikalarının Yönetimi

Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programına yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü; [Yükseköğretim Kurulu mevzuatı](#) ve [Pamukkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge](#) çerçevesinde yürütülür. Son beş yıllık süreçte, lisans programına yatay ve dikey geçiş yapan öğrenci sayıları ile yandal ve çift anadal yapan öğrenci sayıları [Tablo 1.2 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Yandal ve Çift Anadal Bilgilerinde](#) verilmiştir.

Merkezi yerleştirme puanına göre yatay geçiş başvuruları, Pamukkale Üniversitesi tarafından ilan edilen [takvim](#) doğrultusunda alınmıştır. Alınan başvurular [Pamukkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge](#)sine göre değerlendirilmiştir.

Yatay geçiş yapan öğrencilerin eşdeğerlik, muafiyet ve intibak işlemleri, [Pamukkale Üniversitesi Eşdeğerlik, Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#) çerçevesinde yürütülür. Başvurular ilan edilen [takvime](#) göre [Öğrenci Bilgi Sistemi](#) üzerinden [Muafiyet Modülü online başvuru kılavuzuna](#) uygun olacak şekilde yapılır. Eşdeğerlik, Muafiyet ve İntibak Komisyonları, öğrencinin daha önceki dönemlerde aldığı dersler ile yatay geçiş yaptığı programın derslerini dikkate alarak öğrencinin hangi yarıyla veya sınıfa intibak ettirileceğini tespit eder ve [muaf tutulması gereken dersleri belirler](#).

Dikey geçiş yoluyla öğrenci kabulü, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yürütülen Dikey Geçiş Sınavı sonucunda yapılan merkezi yerleştirme ile gerçekleştirilir. DGS ile kayıt hakkı kazanan öğrencilerin kayıt işlemleri, Pamukkale Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilan edilen [kayıt takvimi ve kayıt esasları çerçevesinde](#) gerçekleştirilir.

Bu kapsamda Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programında yatay ve dikey geçişle öğrenci kabul süreçleri, merkezi mevzuat ve Pamukkale Üniversitesi yönergeleri doğrultusunda tanımlı, ilan edilmiş ve izlenebilir biçimde yürütülür. Başvuru koşulları, değerlendirme ölçütleri, takvim ve kontenjanlar üniversite web sayfasında duyurulur. Muafiyet, kredi transferi ve intibak işlemleri ilgili komisyonlar aracılığıyla değerlendirilir ve kararlar ilgili yönetim kurulu süreci üzerinden kayıt altına alınır.

1.2.2. Çift Anadal/Yandal Politikalarının Yönetimi

Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programında yandal süreçleri [Pamukkale Üniversitesi Yandal Programı Yönergesi](#) çerçevesinde yürütülür. Program kapsamında çift anadal mevcut değildir. Yandal programının amacı anadal programını başarıyla sürdüren öğrencilerin başka

bir lisans alanında bilgi edinerek yandal sertifikası almalarını sağlamaktır. [Yönetim Bilişim Sistemleri programı öğrencileri](#) tüm Pamukkale Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bölümleriyle, Pamukkale Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği bölümüyle, Fen Fakültesi Matematik Bölümüyle ve Hukuk Bölümüyle yandal yapabilmektedir.

Çift anadal ve yandal başvuru işlemlerinin öğrenci tarafından hangi adımlar izlenerek yürütüleceği, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi web sayfasında "[Öğrenciler için İş Akış Semaları](#)" başlığı altında yayınlanan iş akış şeması ile tanımlanmıştır. Bu sayfada "[Yandal/Çift Anadal Başvuru işlemleri](#)" için ayrı bir iş akış bağlantısı verilmiştir. Böylece öğrencilerin başvuru sürecinde izleyecekleri adımlar, kullanılacak dilekçe/form ve ilgili işlem basamakları fakülte web sayfası üzerinden erişilebilir hâle getirilmiştir.

1.3. Uluslararası ve ulusal öğrenci değişimini teşvik edecek çalışmalar yapılmalıdır.

1.3.1. Öğrenci Hareketliliğini Teşvik Eden Politikalar ve Uygulamalar

Programda öğrenci hareketliliğini teşvik etmeye yönelik süreçler, [Pamukkale Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü](#), [İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi](#) ve [bölüm](#) düzeyinde yürütülür. Bölüm web sayfasında değişim programları başlığı altında [Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü](#), [Erasmus](#), [Mevlana](#), [Farabi](#) ve [bölüm anlaşmaları](#) bağlantıları yer almakta; öğrencilerin değişim programlarına ilişkin temel bilgilere [bölüm sayfası](#) üzerinden erişmesi sağlanmaktadır.

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek amacıyla İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde [Erasmus+ Bilgilendirme ve Tecrübe Paylaşımları Konferansı](#) düzenlenmiştir. Etkinlikte Erasmus+ öğrenci ve staj hareketliliğinin işleyişi, uluslararasılaşma perspektifi, Erasmus+ anlaşmaları, hibe dağılımı ve başvuru süreçleri hakkında bilgi verilmiş; Erasmus hareketliliğinden yararlanmış mezun öğrenciler deneyimlerini paylaşmıştır. Bu etkinlik, fakülte öğrencilerinin değişim programları hakkında bilgilendirilmesi ve hareketliliğe katılımın teşvik edilmesi bakımından doğrudan destekleyici bir uygulamadır.

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek için öğrencilere [yurt dışı staj imkanı](#) da sunulmaktadır. Staj hareketliliği, öğrencilerin öğrenim gördükleri alanla ilgili olarak yurtdışındaki bir işletmede staj yapmalarına olanak sağlamaktadır. Staj hareketliliği, öğrencilerin teorik bilgilerini pratiğe dökmelerine ve uluslararası bir iş ortamında çalışma deneyimi kazanmalarına katkı sağlamaktadır. 7+1 eğitim modelinde bulunan [İşletmede Mesleki Eğitim dersinin](#) staj hareketliliği kapsamında yurt dışında yapılabilmesini kolaylaştırmak adına girişimler sürmektedir.

1.3.2. Ulusal ve Uluslararası Kurumsal İşbirlikleri ve Protokoller

Uluslararası hareketlilik süreçleri, Pamukkale Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülen Erasmus+ ve genel anlaşmalar çerçevesinde desteklenir. Üniversitenin güncel anlaşma listeleri Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü web sayfasında yayınlanmakta; Erasmus+ KA131, KA171 ve genel anlaşma listeleri ayrı dosyalar hâlinde erişime sunulmaktadır (Kanıt: [PAÜ Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Anlaşma Listeleri](#)).

Uluslararası işbirliklerinin yürütülmesi ve güncellenmesi, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü

tarafından yönetilen anlaşma süreçleri üzerinden izlenir. Anlaşma listelerinin [koordinatörlük web sayfasında](#) yayınlanması, anlaşma güncellemelerinin merkezi düzeyde takip edilmesini sağlar. Bölüm düzeyinde ise öğrencilerin hareketlilikten yararlanabilecekleri anlaşmalar ve başvuru duyuruları [Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü duyuruları](#) üzerinden izlenir.

1.3.3. Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenciler ve Katılım Analizi

Değişim programlarından yararlanan öğrenci sayıları yıllık olarak izlenmektedir. Bu kapsamda Erasmus, Farabi, Mevlâna ve diğer değişim programları için giden ve gelen öğrenci sayıları ayrı ayrı takip edilmekte ve [Tablo 1.3 Öğrenci Hareketliliği](#) kapsamında raporlanmaktadır.

Son beş yılın öğrenci hareketliliği verileri incelendiğinde, programda öğrenci hareketliliğinin yalnızca Erasmus programı üzerinden gerçekleştiği görülmektedir. Farabi, Mevlâna ve diğer değişim programları kapsamında ise son beş akademik yılda giden ve gelen öğrenci hareketliliği gerçekleşmemiştir. Bu veriler, Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programında uluslararası öğrenci hareketliliğinin esas olarak Erasmus programı aracılığıyla yürütüldüğünü göstermektedir.

1.4. Öğrencileri ders konusunda yönlendirecek akademik danışmanlık hizmeti verilmelidir.

1.4.1. Akademik Danışmanlık Süreci ve Uygulamaları

Akademik danışmanlık hizmeti, [Pamukkale Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi](#) çerçevesinde yürütülür. Akademik danışmanlık hizmetinin amacı; öğrencinin üniversite yaşamına uyumunu desteklemek, mesleki gelişim ve kariyer konularında rehberlik sağlamak, ders seçimi sürecinde öğrenciyi bilgilendirmek ve öğrencinin akademik durumunu öğrenciyle birlikte değerlendirerek ekle-sil döneminde ders onay sürecini yürütmektir. Yönergede akademik danışmanlığın kapsamı, danışman görevlendirme usulü, danışmanın görevleri ve öğrencinin danışmanlık sürecindeki sorumlulukları tanımlanmıştır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde akademik danışmanlık görevlendirmeleri kayıt yılı esas alınarak yapılır ve bölüm web sayfasında "[Bölüm Komisyonları ve Öğrenci Danışmanlıkları](#)" başlığı altında ilan edilir. Akademik danışmanlık görev dağılımı [Tablo 1.4. Akademik Danışmanlık Görev Dağılımı](#) tablosunda sunulmaktadır.

Akademik danışmanlık hizmetlerinin erişilebilirliğini sağlamak amacıyla öğretim elemanlarının akademik danışmanlık saatleri [bölüm web sayfasındaki akademik personel sayfasında](#) ilan edilir. Bu sayfada öğretim elemanlarının iletişim bilgileri, ofis bilgileri, akademik danışmanlık saatleri, yürüttükleri dersler ve görev aldıkları komisyonlar yer almaktadır.

Birinci sınıf öğrencilerine yönelik oryantasyon toplantısı, akademik danışmanlık sürecinin başlangıç uygulamalarından biridir. [Bölüm oryantasyon toplantısında](#) yeni kayıt yaptıran öğrenciler üniversite, fakülte ve bölüm hakkında bilgilendirilmiştir. Bu toplantı, öğrencilerin bölüme uyum sağlaması, akademik süreçleri tanınması ve danışmanlık mekanizmasına erişimi açısından destekleyici bir uygulama olarak yürütülmüştür.

1.5. Öğrencilere kariyer planlaması için kariyer danışmanlığı hizmeti verilmelidir.

1.5.1. Kariyer Danışmanlık Hizmetlerinin Yönetimi, Erişim ve Kalite İzleme Süreçleri

Programda kariyer danışmanlığı hizmetleri, üniversite düzeyinde [Pamukkale Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) ve [bölüm](#) düzeyinde [akademik danışmanlık](#) ve [staj komisyonu](#) aracılığıyla yürütülür.

[Kariyer danışmanlığı](#) hizmetlerinin kapsamı; öğrencilerin kariyer kararlarını ve hedeflerini belirlemesi, kariyer planı oluşturması, üniversite yaşamını kariyer hedefleri doğrultusunda planlaması, güçlü ve gelişime açık yönlerini tanınması, iş ve staj arama becerilerini geliştirmesi, özgeçmiş ve niyet mektubu hazırlaması, mülakatlara hazırlanması ve lisansüstü eğitim/akademik kariyer hakkında bilgi edinmesini içerir. Öğrenciler kariyer danışmanlığı hizmetinden [Yetenek Kapısı](#) sistemi üzerinden randevu alarak yararlanır.

Programın öğretim planında kariyer gelişimini destekleyen Kariyer Planlama dersi yer almaktadır. Eğitim Bilgi Sistemi'nde Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programı dersleri arasında [Kariyer Planlama dersi](#) zorunlu ders olarak yer almaktadır. Bu ders, öğrencilerin kariyer bilinci geliştirmesi, iş yaşamının beklenti ve dinamikleri hakkında farkındalık kazanması ve kişisel/profesyonel gelişimlerini desteklemesi açısından programın kariyer danışmanlığı yapısını tamamlayan bir bileşendir.

Kariyer geliştirme faaliyetleri fakülte düzeyinde yürütülmektedir. [PAÜ Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyet raporunda](#) da yer alan "[Kariyer Planlama: Griden Uzaklaşmak](#)" semineri, [İş Dünyası](#) ile ilgili kariyer etkinlikleri yer almaktadır.

Bölüm düzeyinde ise kariyer danışmanlığı ve kalite izleme süreçleri, dış paydaşların katılımıyla yürütülen Danışma Kurulu toplantılarıyla desteklenir. [Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Danışma Kurulu toplantısında](#), mezunların sektörde aranan niteliklere sahip olması, işletmede mesleki eğitim ve staj süreçlerinin iyileştirilmesi konuları ele alınmıştır.

1.6. Öğrencilerin ders başarıları, şeffaf, adil ve tutarlı bir şekilde ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

1.6.1. Ölçme ve Değerlendirme Süreçlerinin Planlanması ve Uygulanması

Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programında ölçme ve değerlendirme süreçleri; [Pamukkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#), [Pamukkale Üniversitesi Değerlendirme ve Notlandırma Yönergesi](#), [İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Sınav Uygulama Usul ve Esasları](#) ve [akademik takvim](#) çerçevesinde yürütülür. Derslere ait ölçme ve değerlendirme yöntemleri [Eğitim Bilgi Sistemi](#)'nde yer alan ders bilgi paketleri üzerinden öğrencilere duyurulur. [Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programı Eğitim Bilgi Sistemi](#) sayfasında her ders için uygulanan ölçme ve değerlendirme yöntemi yer almaktadır.

[İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Sınav Uygulama Usul ve Esasları](#) kapsamında sınavlar yarıyıl/dönem içi sınavlar ve genel sınavlar olarak yürütülür. Yarıyıl/dönem içi sınavlar ara sınav, kısa sınav ve mazeret sınavından; genel sınavlar ise dönem sonu sınavı, bütünleme sınavı, üç ders sınavı ve muafiyet sınavından oluşur. Her ders için en az bir ara sınav ve bir yarıyıl/yılsonu sınavı yapılır. [Ara sınav](#) ve [mazeret sınav](#) tarihleri fakülte tarafından belirlenerek ilan edilir; yarıyıl/yılsonu, bütünleme, üç ders ve muafiyet sınavları Üniversite Senatosu tarafından belirlenen [akademik takvim](#) çerçevesinde yapılır.

Notlandırma esasları [Pamukkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) ile [Pamukkale Üniversitesi Değerlendirme ve Notlandırma Yönergesi](#) kapsamında tanımlanır. Üniversitede öğrencinin bir dersteki başarısı, dönem içi çalışmaları ve dönem sonu sınavından aldığı puanlara göre belirlenir. Dönem içi değerlendirmelerin her biri ve dönem sonu sınavı 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Başarı notları ve katsayıları Senato tarafından belirlenen esaslara göre uygulanır. [2018-2019 eğitim-öğretim yılı ve sonrasında kayıt olan öğrenciler](#) için A1, A2, A3, B1, B2, B3, C1, C2, D1, D2, F1 ve F2 notları kullanılır.

[Pamukkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)'nin **33. maddesinde** sınavlar; yarıyıl/dönem içi sınavlar ve genel sınavlar olarak sınıflandırılmıştır. Aynı Yönetmeliğin **34. maddesinin 1. fıkrasına** göre geçerli mazereti bulunan öğrenciler, ara sınav mazereti için mazeretin sona ermesinden itibaren ve ilgili yarıyılın sonundan bir önceki haftasını aşmamak kaydıyla en geç üç iş günü içinde; yarıyıl sonu sınavı mazereti için ise yarıyıl sonu sınavlarının son gününden itibaren en geç beş iş günü içinde ilgili bölüm başkanlığına sistem üzerinden veya dilekçe ile başvurur. Mazeretin kabul edilip edilmeyeceği ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanır. Ayrıca [İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Sınav Uygulama Usul ve Esasları](#)'nın **5. maddesinin 4. fıkrasının (d) bendinde** mazeret sınavı başvuru süreleri, başvurunun Pusula Bilgi Sistemi üzerinden yapılacağı, başvuruların Fakülte Yönetim Kurulu tarafından değerlendirileceği ve bütünleme sınavları için mazeret sınav hakkı verilmeyeceği yer almaktadır.

Sınav sonuçlarına itiraz süreci [Pamukkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)'nin **31. maddesinde** düzenlenmiştir. Bu maddeye göre yazılı sınav sonuçlarına itiraz, sonuçların ilanını izleyen beş iş günü içinde dersin yürütüldüğü bölüme sistem üzerinden veya yazılı olarak yapılır. İtiraz üzerine ilgili bölüm başkanı tarafından dersin sorumlu öğretim elemanı dışında bir öğretim elemanı görevlendirilir ve sınav kâğıdı yalnızca maddi hata yönünden incelenir. Dersin sorumlu öğretim elemanının takdir ettiği not yeniden değerlendirilemez ve değiştirilemez; itiraz sonucunda ortaya çıkan not değişiklikleri ilgili yönetim kurulu kararı ile kesinleşir. Öğrencinin belirlenen süre içinde itirazda bulunmaması hâlinde notlar kesinleşir. Aynı süreç, [İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Sınav Uygulama Usul ve Esasları](#)'nın **15. maddesinde** de tanımlanmış olup itirazların Pusula Bilgi Sistemi üzerinden yapılacağı ve maddi hata incelemesiyle sınırlı olduğu belirtilmiştir.

1.6.2. Ölçme-Değerlendirmede Şeffaflık, Güvenlik ve Tutarlılık

Dersin değerlendirme bileşenleri ve ağırlıkları dönem başında [Eğitim Bilgi Sistemi](#) üzerinden öğrencilere ilan edilir. Böylece öğrenciler, dersten başarılı olabilmek için hangi ölçme araçlarının kullanılacağını ve bu araçların başarı puanına katkısını dönem başında görebilir.

Sınavların şeffaf ve tutarlı biçimde yürütülmesi için sınav programları [Fakülte Ders ve Sınav Komisyonu](#) tarafından belirlenir ve [fakülte web sayfasında](#) ilan edilir. Öğrencilerin sınava girecekleri gün, saat ve derslik bilgileri web sayfası üzerinden duyurulur. Sınav yerlerinin ve sınav programı güncellemelerinin takip edilmesi öğrencinin sorumluluğundadır. Sınav sırasında öğrenci kimlik kontrolü yapılır; sınav yoklama listesinde adı bulunmayan veya öğrenci kimliği/öğrenci belgesi bulunmayan öğrenci sınava alınmaz. Sınav evrakı sınav merkezinde teslim edilir ve sınav bitiminde yine sınav merkezinde teslim alınır. Bu uygulama, sınav güvenliğinin ve sınav evrakı takibinin standart biçimde yürütülmesini sağlar.

Sınav güvenliği kapsamında öğrencilerin sınav salonuna akıllı cihazlar ve iletişim araçları getirmesi yasaktır. Sınav salonundaki sıraların altı ve üstü boş tutulur; ders notları ve kitaplar sınav görevlisinin belirttiği yere bırakılır. Sınav süresince öğrencilerin birbirleriyle konuşması,

kopya çekmesi veya kopyaya yardım etmesi, araç-gereç alışverişi yapması ve sınav düzenini bozacak davranışlarda bulunması yasaktır. Sınav düzenini bozan veya kopya girişiminde bulunan öğrenciler hakkında tutanak tutulur ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır. Sınavlarda görevli gözetmenler sınavın düzenli yürütülmesinden sorumludur (Kanıt: [PAÜ İİBF Sınav Uygulama Usul ve Esasları](#)).

Ölçme-değerlendirme süreçlerinde tutarlılığın sağlanması için sınav sonuçlarının ilan süreleri ve sınav evrakının teslim/saklama süreçleri tanımlanmıştır. Ara sınav sonuçları en geç on beş gün içinde, dönem sonu sınav sonuçları bütünleme sınavından önce olmak koşuluyla en geç yedi gün içinde ilan edilir. Sınav evrakı ve sınavlara ilişkin tutanaklar ilgili eğitim birimi tarafından en az iki yıl saklanır. Not girişlerinin otomasyon sistemine zamanında yapılamaması durumunda ilgili öğretim elemanının dilekçesi ve not listesi fakülte yönetim kurulunda görüşülerek karara bağlanır ve fakülte öğrenci işleri tarafından sisteme işlenir (Kanıt: [PAÜ İİBF Sınav Uygulama Usul ve Esasları](#)).

Gerekli durumlarda düzeltici/iyileştirici önlemler itiraz, maddi hata incelemesi, fakülte yönetim kurulu kararı, sınav programı güncellemeleri, sınav salonu/gözetmen planlaması ve not giriş süreçlerinin yönetim kurulunda değerlendirilmesi yoluyla uygulanır. Öğrencilerin sınav sonucuna itiraz hakkı, maddi hata incelemesiyle sınırlı olacak şekilde tanımlanmıştır. Bu süreç, ölçme-değerlendirme uygulamalarında şeffaflığı ve denetlenebilirliği destekler.

1.6.3. Ölçme Sonuçlarına Dayalı Analiz ve İyileştirme

Bu kapsamda Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programında öğrencilerin ders başarıları; [ders bilgi paketlerinde tanımlanan ölçme araçları](#), [fakülte sınav uygulama esasları](#), [üniversite ölçme ve notlandırma mevzuatı](#), [Pusula Bilgi Sistemi](#) kayıtları ve [sınav programı](#) duyuruları aracılığıyla şeffaf, adil ve tutarlı biçimde ölçülür ve değerlendirilir. Ölçme sonuçları, akademik danışmanlık, ders başarı analizleri, sınav itiraz süreçleri ve yönetim kurulu kararları üzerinden izlenir; gerekli durumlarda düzeltici ve iyileştirici uygulamalar yapılır.

1.7. Öğrencilerin mezuniyet için Lisans Programının gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini tespit eden bir sistem kurulmalı ve işletilmelidir.

1.7.1. Mezuniyet Süreçlerinin Yönetimi, İzlenmesi ve Belgelendirilmesi

Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programında mezuniyet süreçleri; [Pamukkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#), [Pamukkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği Uygulama Esasları Yönergesi](#), [Pamukkale Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#) ve [program öğretim planı](#) çerçevesinde yürütülür. Programdan mezun olabilmek için öğrencilerin müfredatta yer alan zorunlu ve seçmeli dersleri başarıyla tamamlamaları, zorunlu staj yükümlülüklerini yerine getirmeleri ve Pamukkale Üniversitesi lisans eğitim-öğretim mevzuatında belirtilen mezuniyet koşullarını sağlamaları gerekir.

Program öğretim planı toplam 240 AKTS'den oluşur. Bölümün [lisans dersleri sayfasında](#) Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programının toplam AKTS yükü 240 AKTS olarak gösterilmektedir. Ayrıca [Eğitim Bilgi Sistemi](#)'nde 6. yarıyıl ders planı içinde YBS 314 Lisans Projesi ve STAJ 400 Meslek Stajı dersleri zorunlu ders olarak yer almaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin mezuniyet için yalnızca ders AKTS koşulunu değil, programda tanımlı proje ve staj yükümlülüklerini de başarıyla tamamlamaları gerekir.

2 Program Eğitim Amaçları

2.1 Programın Eğitim Amaçları tanımlanmış olmalı ve STAR'ın Program Eğitim Amaçları tanımına uymalıdır.

2.1.1. Program Eğitim Amaçlarının Belirlenmesi, Paydaş Katılımı ve STAR Tanımıyla Uyum

Pamukkale Üniversitesi Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Program Eğitim Amaçları (PEA), STAR tarafından tanımlanan program eğitim amacı yaklaşımı esas alınarak hazırlanmıştır. Bu amaçlar; mezunların mezuniyetten sonraki yaklaşık 3–5 yıllık süreçte ulaşmaları beklenen kariyer hedeflerini, mesleki yönelimlerini ve çalışma alanlarını tanımlamaktadır. Program Eğitim Amaçları hazırlanırken öğrencilerin mezuniyet anındaki bilgi ve becerilerinden ziyade, mezunların erken kariyer dönemlerinde üstlenmeleri beklenen roller esas alınmıştır. Böylece Program Eğitim Amaçları ile Program Öğrenme Çıktıları arasında kavramsal ayrım korunmuştur.

Bölümün Program Eğitim Amaçları aşağıda sunulmuştur:

- PEA-1:** Kamu, özel sektör ve girişimcilik ekosistemlerinde bilişim sistemleri, dijital dönüşüm, iş analitiği ve teknoloji yönetimi alanlarında uzman veya yönetici pozisyonlarında görev alabilen mezunlar yetiştirmek.
- PEA-2:** İşletme süreçleri ile bilgi teknolojilerini bütünleştiren veri odaklı karar destek ve yönetim uygulamalarında etkin roller üstlenebilen profesyoneller yetiştirmek.
- PEA-3:** Yazılım geliştirme, veri yönetimi, iş zekâsı, ERP, e-ticaret, yapay zekâ ve benzeri dijital teknolojiler alanlarında mesleki gelişimini sürdüren bireyler yetiştirmek.
- PEA-4:** Etik değerlere bağlı, yenilikçi, analitik düşünebilen ve disiplinler arası çalışma kültürüne sahip bireyler yetiştirerek kurumların dijital dönüşüm süreçlerine katkı sağlamak.
- PEA-5:** Lisansüstü eğitim, akademik araştırma ve yaşam boyu öğrenme faaliyetleriyle bilimsel ve mesleki gelişimini sürdürebilen mezunlar yetiştirmek

Program Eğitim Amaçları belirlenirken bölümün disiplinler arası yapısı, ulusal ve uluslararası yükseköğretim eğilimleri, bilişim sektöründeki dönüşüm dinamikleri ve iş dünyasının beklentileri dikkate alınmıştır. Amaçların oluşturulması sürecinde iç paydaşlar kapsamında bölüm öğretim elemanları, öğrenciler ve mezunlar; dış paydaşlar kapsamında ise sektör temsilcileri, işverenler, kamu kurumu temsilcileri ve bölüm danışma kurulu üyelerinin görüşlerinden yararlanılmıştır.

Paydaş katılımı; bölüm kurul toplantıları, danışma kurulu toplantıları, öğrenci ve mezun anketleri, sektör görüşmeleri ve geri bildirim toplantıları aracılığıyla sağlanmaktadır. Elde edilen geri bildirimler bölüm akademik kurullarında değerlendirilmekte ve gerekli görülen durumlarda Program Eğitim Amaçlarının güncellenmesi yönünde kararlar alınmaktadır. Böylece Program Eğitim Amaçlarının paydaş beklentileri ile uyumlu ve güncel kalması güvence altına alınmaktadır.

Program Eğitim Amaçları ile Program Öğrenme Çıktıları arasındaki uyum sistematik biçimde izlenmektedir. Program Öğrenme Çıktıları; Program Eğitim Amaçlarına ulaşılabilmesi için öğrencilerin mezuniyet sürecine kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlayacak şekilde yapılandırılmıştır. Bu kapsamda Program Eğitim Amaçları ile Program Öğrenme Çıktıları arasındaki ilişkiler eşleştirme tabloları aracılığıyla izlenmekte, öğretim planı ve ders öğrenme kazanımları da bu yapıyla bütünleşik biçimde değerlendirilmektedir.

Program Eğitim Amaçları [bölüm web sayfası](#) ve [Eğitim Bilgi Sistemi](#) üzerinden paydaşların

erişimine açık şekilde yayımlanmakta; yapılan güncellemeler ilgili dijital platformlara eş zamanlı olarak yansıtılmaktadır. Böylece programın eğitim amaçlarının şeffaf, izlenebilir ve sürdürülebilir bir kalite güvencesi yaklaşımı içerisinde yönetilmesi sağlanmaktadır.

2.2 Program Eğitim Amaçları, Yükseköğretim Kurumu ve Fakültenin misyonuyla uyumlu olmalıdır

2.2.1. Program Eğitim Amaçlarının Kurum ve Fakülte Misyonu ile Uyumunun Gösterilmesi ve Belgelendirilmesi

Pamukkale Üniversitesi'nin eğitim, araştırma, toplumsal katkı ve sürdürülebilir kalkınma odaklı kurumsal yaklaşımı ile İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin çağdaş, uygulama odaklı ve disiplinler arası eğitim anlayışı doğrultusunda, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Program Eğitim Amaçları oluşturulmuştur. Program Eğitim Amaçları belirlenirken üniversitenin stratejik planında yer alan dijital dönüşüm, bilimsel üretim, yenilikçilik, girişimcilik, kalite odaklı eğitim ve toplumsal katkı hedefleri dikkate alınmıştır.

Bölümün disiplinler arası yapısı gereği; işletme yönetimi, veri analitiği, bilgi teknolojileri, karar destek sistemleri ve dijital dönüşüm alanları bütüncül bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu doğrultuda Program Eğitim Amaçları; teknoloji ve yönetim alanlarını bütünleştirebilen, analitik düşünebilen, yenilikçi ve mesleki gelişimini sürdürebilen mezunlar yetiştirmeyi hedeflemektedir. Böylece bölümün eğitim yaklaşımı, üniversite ve fakültenin nitelikli insan kaynağı yetiştirme misyonu ile doğrudan uyum göstermektedir.

Program Eğitim Amaçları aynı zamanda fakültenin uygulama temelli eğitim anlayışı ile uyumlu biçimde; mezunların kamu, özel sektör, girişimcilik ve akademik alanlarda etkin roller üstlenebilmelerini destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Programın dijital dönüşüm, veri odaklı yönetim, iş analitiği, yazılım geliştirme ve yapay zekâ gibi güncel alanlara odaklanması; üniversitenin çağın gereksinimlerine uyum sağlayan bireyler yetiştirme hedefiyle örtüşmektedir.

Program Eğitim Amaçları ile kurum ve fakülte misyon bileşenleri arasındaki ilişki [Tablo 2.1](#)'de sunulmuştur.

Program Eğitim Amaçlarının [Pamukkale Üniversitesi misyonu](#) ve [İİBF misyonu](#) ile uyumu; bölüm akademik kurulu, kalite komisyonu çalışmaları, danışma kurulu değerlendirmeleri ve iç/dış paydaş geri bildirimleri doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Yapılan değerlendirmeler bölüm kurul kararları ve kalite güvence süreçleri kapsamında kayıt altına alınmakta; gerekli görülen durumlarda Program Eğitim Amaçları güncellenmektedir. Böylece Program Eğitim Amaçlarının üniversite ve fakültenin stratejik yönelimi ile sürekli uyum içerisinde sürdürülmesi güvence altına alınmaktadır.

2.3 Program Eğitim Amaçları, Paydaşların erişimine açık bir şekilde yayınlanmalıdır.

2.3.1. Program Eğitim Amaçlarının Dijital Ortamda Yayımlanması, Erişilebilirliği ve Eş Zamanlı Güncellenmesi

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Program Eğitim Amaçları, şeffaflık ve erişilebilirlik ilkeleri doğrultusunda bölümün dijital bilgi ortamlarında paydaşların erişimine açık şekilde yayımlanmaktadır. Program Eğitim Amaçları ve bunlara ait detaylar; [bölüm web sayfası](#) ve [Eğitim Bilgi Sistemi](#) üzerinden öğrenciler, akademik personel, mezunlar, işverenler ve diğer dış paydaşlar tarafından erişilebilir durumdadır.

Program Eğitim Amaçlarının yayımlanmasında kurum genelinde kullanılan bilgi yönetim sistemleri esas alınmakta; amaçların güncel sürümlerinin tüm dijital platformlarda tutarlı biçimde yer almasına dikkat edilmektedir. Bölüm web sayfasında programın [genel tanıtımı](#), [kalite çalışmaları](#), [akreditasyon süreçleri ve eğitim yapısına ilişkin bilgilerle](#) birlikte Program Eğitim Amaçlarına da yer verilmektedir. Böylece iç ve dış paydaşların programın temel yönelimi ve mezun profilini açık biçimde görebilmesi sağlanmaktadır.

Program Eğitim Amaçları üzerinde yapılan güncellemeler bölüm akademik kurulu ve kalite süreçleri kapsamında değerlendirilmekte; kabul edilen değişiklikler ilgili dijital platformlara eş zamanlı olarak yansıtılmaktadır. Bu kapsamda [web sayfası](#) ve [ders bilgi paketinde](#) yer alan içeriklerin güncelliği düzenli olarak kontrol edilmektedir. Böylece farklı platformlarda tutarsız bilgi oluşmasının önüne geçilmesi hedeflenmektedir.

Program Eğitim Amaçlarının erişilebilir biçimde yayımlanması, kalite güvencesi süreçlerinin şeffaflığını desteklemekte ve paydaşların programın eğitim yaklaşımını izleyebilmesine katkı sağlamaktadır. Ayrıca öğrenciler ve mezunlar açısından programın kariyer yönelimi ile öğrenme yapısının ilişkilendirilmesine yardımcı olmaktadır.

Bu kapsamda Program Eğitim Amaçlarının yayımlandığı dijital ortamlar ve güncelleme süreçleri kalite komisyonu tarafından izlenmekte; gerekli durumlarda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

2.4 Program Eğitim Amaçları, Paydaşların beklentileri doğrultusunda belirlenmelidir.

2.4.1. Program Eğitim Amaçlarının İç ve Dış Paydaş Beklentileri Doğrultusunda Sistematiik Olarak Belirlenmesi

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Program Eğitim Amaçları; bölümün eğitim vizyonu, sektör beklentileri, mezun profili ve çağın dijital dönüşüm gereksinimleri dikkate alınarak iç ve dış paydaşların katkıları doğrultusunda oluşturulmaktadır. Program Eğitim Amaçlarının belirlenmesi ve güncellenmesi sürecinde katılımcı, veri temelli ve sürekli iyileştirmeye dayalı bir yaklaşım benimsenmektedir.

Bu kapsamda iç paydaşlar arasında bölüm öğretim elemanları, öğrenciler, mezunlar ve fakülte yönetimi; dış paydaşlar arasında ise sektör temsilcileri, [bilişim sektörü profesyonelleri](#) ve [bölüm danışma kurulu üyeleri](#) yer almaktadır. Paydaşların görüş ve beklentileri farklı veri toplama yöntemleri kullanılarak sistematiik biçimde değerlendirilmektedir.

Program Eğitim Amaçlarının oluşturulması ve gözden geçirilmesi süreçlerinde aşağıdaki yöntemlerden yararlanılmaktadır:

- Bölüm akademik kurul toplantıları
- Bölüm kalite komisyonu çalışmaları
- Bölüm danışma kurulu toplantıları
- Öğrenci memnuniyet anketleri
- Mezun izleme ve mezun görüş anketleri
- İşveren ve sektör temsilcisi görüşmeleri
- Paydaş çalışmaları ve geri bildirim toplantıları

Bu süreçlerde elde edilen geri bildirimler bölüm akademik kurullarında değerlendirilmekte; sektör beklentileri, teknolojik gelişmeler, dijital dönüşüm eğilimleri ve mezun geri bildirimleri doğrultusunda Program Eğitim Amaçları üzerinde gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Özellikle veri analitiği, yapay zekâ, iş zekâsı, ERP, dijital dönüşüm ve karar destek sistemleri gibi alanların Program Eğitim Amaçlarında yer alması; sektör beklentileri ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda şekillenen önemli gelişim alanları arasında değerlendirilmektedir.

Paydaş geri bildirimleri ile Program Eğitim Amaçları arasındaki ilişki bölüm kalite süreçleri kapsamında belgelenmekte ve izlenebilir şekilde kayıt altına alınmaktadır. Yapılan değerlendirmeler doğrultusunda alınan kararlar bölüm kurul kararları, kalite komisyonu raporları ve danışma kurulu toplantı tutanakları aracılığıyla belgelendirilmektedir. Böylece Program Eğitim Amaçlarının yalnızca akademik bakış açısıyla değil, aynı zamanda sektör ve toplumsal beklentiler doğrultusunda geliştirilmesi güvence altına alınmaktadır.

Program Eğitim Amaçlarının belirlenmesinde kullanılan paydaş katılım mekanizmaları aynı zamanda sürekli iyileştirme yaklaşımının bir parçası olarak değerlendirilmektedir. Elde edilen geri bildirimler düzenli aralıklarla analiz edilmekte; programın eğitim yapısı, mezun profili ve kariyer yönelimi bu değerlendirmeler doğrultusunda güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [İç ve dış paydaşlardan yer alan danışma kurulu listesi](#)
- Bölüm danışma kurulu toplantı tutanakları ([2025](#), [2024](#), [2023](#), [2022](#), [2021](#))
- [Öğrenci, mezun ve işveren anketleri](#)

2.5 Program Eğitim Amaçları, düzenli olarak gözden geçirilmeli ve güncellenmelidir.

2.5.1. Program Eğitim Amaçlarının Periyodik Gözden Geçirilmesi ve Veri Temelli Güncellenmesi

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Program Eğitim Amaçları; yükseköğretimde kalite güvencesi anlayışı, sektörel dönüşümler, teknolojik gelişmeler ve paydaş beklentileri doğrultusunda belirli aralıklarla sistematik biçimde gözden geçirilmekte ve gerekli durumlarda güncellenmektedir. Bu süreçte sürekli iyileştirme yaklaşımı esas alınmakta; elde edilen veriler doğrultusunda Program Eğitim Amaçlarının güncelliği ve sürdürülebilirliği değerlendirilmektedir.

Program Eğitim Amaçlarının gözden geçirilmesi süreci bölüm akademik kurulu, kalite komisyonu ve danışma kurulu koordinasyonunda yürütülmektedir. Süreç kapsamında iç

paydaşlar olarak öğretim elemanları, öğrenciler ve mezunlardan; dış paydaşlar olarak ise sektör temsilcileri, işverenler, kamu kurumları ve meslek profesyonellerinden düzenli olarak geri bildirim alınmaktadır. Bu geri bildirimler anketler, toplantılar, çalıştaylar, danışma kurulu görüşmeleri ve değerlendirme raporları aracılığıyla toplanmaktadır.

Program Eğitim Amaçlarının güncellenmesi sürecinde aşağıdaki veri ve göstergeler dikkate alınmaktadır:

- Öğrenci, mezun ve işveren memnuniyet anketleri
- Bölüm danışma kurulu önerileri
- Sektörel gelişmeler ve dijital dönüşüm eğilimleri
- Mezun izleme sonuçları ve istihdam verileri
- Program Öğrenme Çıktıları değerlendirme sonuçları
- Ders değerlendirme ve kalite güvence raporları
- Akreditasyon ölçütleri ve kalite standartları
- Üniversite ve fakülte stratejik plan hedefleri

Toplanan veriler bölüm kalite süreçleri kapsamında analiz edilmekte; Program Eğitim Amaçlarının mevcut durumunun sektör ihtiyaçları ve kurum stratejileriyle uyumu değerlendirilmektedir. Özellikle bilişim teknolojileri, veri analitiği, yapay zekâ, iş zekâsı, dijital dönüşüm ve karar destek sistemleri gibi alanlarda yaşanan hızlı değişimler doğrultusunda programın kariyer yönelimleri düzenli olarak gözden geçirilmektedir.

Program Eğitim Amaçlarında yapılan değişiklikler bölüm akademik kurulunda değerlendirilmekte ve resmi kurul kararları ile kayıt altına alınmaktadır. Onaylanan güncel Program Eğitim Amaçları bölüm web sayfası, EBS ve ilgili dijital platformlarda yayımlanarak paydaşların erişimine sunulmaktadır. Böylece güncelleme süreçlerinin şeffaf, izlenebilir ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Program Eğitim Amaçlarının periyodik olarak gözden geçirilmesi; bölümün kalite güvencesi yaklaşımının önemli bir parçası olup, sürekli iyileştirme döngüsünün (PUKÖ) etkin şekilde işletilmesine katkı sağlamaktadır. Bu süreç sayesinde programın eğitim yaklaşımının güncel teknolojik gelişmeler, sektör beklentileri ve toplumsal ihtiyaçlarla uyumlu biçimde sürdürülmesi hedeflenmektedir.

Kanıtlar

- Danışma kurulu toplantı raporları ([2025](#), [2024](#), [2023](#), [2022](#), [2021](#))
- [Öğrenci, mezun ve işveren anketleri](#)

2.6. Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığını belirlemek için sistem kurulmalı ve işletilmelidir.

2.6.1. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma Düzeyini Ölçen Sistemin Tasarımı ve Veri Altyapısı

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Program Eğitim Amaçlarına ulaşma düzeyinin değerlendirilmesi amacıyla veri temelli, sistematik ve sürdürülebilir bir ölçme-değerlendirme sistemi oluşturulmuştur. Bu sistem; Program Eğitim Amaçlarının gerçekleşme düzeyini izlemeyi, paydaş beklentileri ile program çıktıları arasındaki uyumu değerlendirmeyi ve sürekli iyileştirme süreçlerine veri sağlamayı amaçlamaktadır.

Program Eğitim Amaçlarının değerlendirilmesinde çoklu veri kaynaklarına dayalı bir yaklaşım benimsenmektedir. Sistem kapsamında doğrudan ve dolaylı ölçme yöntemleri birlikte kullanılmakta; iç ve dış paydaşlardan elde edilen veriler belirli periyotlarla analiz edilmektedir. Ölçme-değerlendirme sistemi bölüm kalite komisyonu koordinasyonunda yürütülmekte ve bölüm akademik kurulu tarafından izlenmektedir.

Program Eğitim Amaçlarına ilişkin değerlendirme sürecinde kullanılan temel veri kaynakları aşağıda yer almaktadır:

- [Mezun izleme ve mezun memnuniyet anketleri](#)
- [Öğrenci memnuniyet anketleri](#)
- [Kalite Yönetimi ve Veri Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

Program Eğitim Amaçlarına ulaşma düzeyinin değerlendirilmesinde kullanılan performans göstergeleri arasında mezunların istihdam oranları, mezuniyet sonrası çalışma alanları, sektör uygunluğu, lisansüstü eğitime yönelim, işveren memnuniyeti, öğrenci memnuniyeti ve sektör iş birlikleri gibi göstergeler yer almaktadır. Bu göstergeler belirlenen hedef değerler doğrultusunda periyodik olarak izlenmekte ve raporlanmaktadır.

Veri toplama süreci planlı bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Öğrenci ve mezun anketleri genellikle akademik yıl sonunda uygulanmakta; işveren ve dış paydaş geri bildirimleri ise danışma kurulu toplantıları, sektör görüşmeleri ve paydaş toplantıları aracılığıyla düzenli olarak alınmaktadır. Toplanan veriler kalite komisyonu tarafından analiz edilmekte ve değerlendirme sonuçları bölüm akademik kurulunda görüşülmektedir.

Program Eğitim Amaçlarına yönelik ölçme-değerlendirme sistemi aynı zamanda Program Öğrenme Çıktıları ve öğretim planı ile bütünlük biçimde yapılandırılmıştır. Böylece mezunların kariyer gelişim hedefleri ile öğrencilerin program süresince kazandıkları bilgi, beceri ve yetkinlikler arasındaki ilişki bütüncül biçimde değerlendirilebilmektedir.

Sistem kapsamında elde edilen sonuçlar kalite güvence süreçlerine girdi sağlamakta; Program Eğitim Amaçlarının güncellenmesi, öğretim planının geliştirilmesi ve sektör beklentilerine uyum sağlanması amacıyla kullanılmaktadır. Bu yapı sayesinde Program Eğitim Amaçlarının yalnızca tanımlanması değil, aynı zamanda veri temelli biçimde izlenmesi ve değerlendirilmesi güvence altına alınmaktadır.

2.6.2. Program Eğitim Amaçlarını Değerlendirme Sisteminin İşletilmesi, Raporlanması ve İyileştirme Döngüsü

Program Eğitim Amaçlarını değerlendirmeye yönelik oluşturulan ölçme-değerlendirme sistemi düzenli ve planlı biçimde işletilmektedir. Süreç; veri toplama, analiz, raporlama, değerlendirme, iyileştirme kararı alma ve uygulama aşamalarından oluşan sürekli iyileştirme (PUKÖ) yaklaşımı doğrultusunda yürütülmektedir.

Sistem kapsamında iç ve dış paydaşlardan elde edilen veriler belirlenen periyotlarda toplanmaktadır. Öğrenci ve mezun ve anketleri çevrim içi veri toplama araçları aracılığıyla uygulanmakta; danışma kurulu toplantıları, sektör görüşmeleri ve akademik kurul değerlendirmeleri ile nitel veri desteği sağlanmaktadır. Elde edilen veriler bölüm kalite komisyonu tarafından analiz edilmekte ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşma düzeyi değerlendirilmektedir.

Toplanan verilerin analizinde aşağıdaki unsurlar dikkate alınmaktadır:

- [Öğrenci](#) ve [mezun](#) memnuniyeti

Analiz sonuçları düzenli olarak raporlanmakta ve kalite güvence süreçleri kapsamında kayıt altına alınmaktadır. Hazırlanan değerlendirme raporları bölüm akademik kurulu, kalite komisyonu ve danışma kurulu toplantılarında ele alınmakta; gerekli görülen durumlarda iyileştirme kararları alınmaktadır.

Ölçme-değerlendirme sürecindeki görev ve sorumluluklar bölüm yönetimi, kalite komisyonu, akreditasyon komisyonu ve ilgili akademik birimler arasında paylaşılmıştır. Süreç sahipleri ve görev alanları bölüm kalite güvence sistemi kapsamında tanımlanmıştır. Böylece değerlendirme süreçlerinin düzenli ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesi sağlanmaktadır. Değerlendirme sonuçlarına dayalı olarak alınan iyileştirme kararları aksiyon planları doğrultusunda uygulanmakta ve izlenmektedir. Özellikle sektör beklentileri doğrultusunda ders içeriklerinin güncellenmesi, yeni teknolojik alanların programa entegrasyonu, uygulamalı eğitim faaliyetlerinin geliştirilmesi ve paydaş iş birliklerinin artırılması gibi iyileştirme faaliyetleri bu süreç kapsamında değerlendirilmektedir.

Program Eğitim Amaçlarının değerlendirilmesi süreci aynı zamanda bölümün kalite kültürünün gelişmesine katkı sağlamakta; veri temelli karar alma yaklaşımını desteklemektedir. Böylece Program Eğitim Amaçlarının etkin biçimde izlenmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi güvence altına alınmaktadır.

Kanıtlar

[Mezun](#) ve [öğrenci](#) anketleri

Danışma kurulu toplantı tutanakları (2025, 2024, 2023, 2022, 2021)

2.7. Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır.

2.7.1. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma Düzeyinin Kanıtlarla Gösterilmesi ve Hedeflerle Karşılaştırılması

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Program Eğitim Amaçlarına ulaşma düzeyi; tanımlanmış performans göstergeleri, paydaş geri bildirimleri, mezun izleme sonuçları ve kalite güvence süreçlerinden elde edilen veriler doğrultusunda sistematik biçimde değerlendirilmektedir. Bu kapsamda bölümde oluşturulan ölçme-değerlendirme sistemi aracılığıyla Program Eğitim Amaçlarının gerçekleşme düzeyi izlenmekte, sonuçlar analiz edilmekte ve sürekli iyileştirme süreçlerine girdi sağlanmaktadır.

Program Eğitim Amaçlarının değerlendirilmesinde hem nicel hem de nitel veriler kullanılmaktadır. Mezunların kariyer gelişimleri, çalışma alanları, lisansüstü eğitime yönelimleri, sektör uyumu ve işveren memnuniyeti gibi göstergeler düzenli olarak takip edilmektedir. Ayrıca öğrenci, mezun ve işveren anketleri ile danışma kurulu değerlendirmeleri aracılığıyla elde edilen geri bildirimler analiz edilerek Program Eğitim Amaçlarının gerçekleşme düzeyi değerlendirilmektedir.

Program Eğitim Amaçlarına ilişkin değerlendirmelerde kullanılan temel göstergeler aşağıda yer almaktadır:

- Mezunların kamu ve özel sektörde istihdam edilme oranları
- Mezunların bilişim, veri analitiği, yazılım, ERP, iş zekâsı ve dijital dönüşüm alanlarında çalışma durumları
- Mezunların lisansüstü eğitime yönelim oranları
- İşveren memnuniyet düzeyleri
- Öğrenci ve mezun memnuniyet düzeyleri
- Sektör iş birlikleri ve uygulamalı eğitim faaliyetleri
- Staj ve proje uygulama çıktıları
- Program Öğrenme Çıktıları değerlendirme sonuçları
- Danışma kurulu geri bildirimleri

Elde edilen veriler bölüm kalite komisyonu tarafından analiz edilmekte ve raporlanmaktadır. Analiz sonuçları bölüm akademik kurulunda değerlendirilerek Program Eğitim Amaçlarına ulaşma düzeyi hedef değerler ile karşılaştırılmaktadır. Değerlendirme sonuçları kalite güvence sistemi kapsamında kayıt altına alınmakta ve periyodik raporlar aracılığıyla izlenmektedir.

Program Eğitim Amaçlarına ilişkin hedef göstergeler bölümün stratejik yaklaşımı doğrultusunda belirlenmiştir. Bu kapsamda mezun istihdam oranı, sektör uyumu, işveren memnuniyeti, öğrenci memnuniyeti ve lisansüstü eğitime devam oranı gibi göstergeler için belirli hedef değerler tanımlanmaktadır. Gerçekleşen sonuçlar bu hedeflerle karşılaştırılarak programın gelişim alanları belirlenmektedir.

Elde edilen değerlendirme sonuçları doğrultusunda sürekli iyileştirme (PUKÖ) yaklaşımı işletilmektedir. Bu kapsamda;

- Ders içeriklerinin güncellenmesi,
- Yeni teknolojik alanların öğretim planına entegrasyonu,
- Uygulamalı eğitim faaliyetlerinin artırılması,
- Sektör iş birliklerinin geliştirilmesi,
- Paydaş katılım mekanizmalarının güçlendirilmesi,

Gibi iyileştirme faaliyetleri planlanmakta ve uygulanmaktadır. Alınan kararlar bölüm kurul kararları, kalite komisyonu raporları ve aksiyon planları aracılığıyla kayıt altına alınmaktadır.

Program Eğitim Amaçlarına ulaşma düzeyinin değerlendirilmesi yalnızca mevcut durumun izlenmesini değil, aynı zamanda bölümün stratejik gelişim alanlarının belirlenmesini de sağlamaktadır. Böylece programın eğitim yapısının sektör beklentileri, teknolojik gelişmeler ve üniversitenin kalite politikaları ile sürekli uyum içinde geliştirilmesi güvence altına alınmaktadır.

[Tablo 2.2. Program Eğitim Amaçlarına İlişkin Örnek Performans Göstergeleri ve Hedefler](#)

3 Program Öğrenme Çıktıları

3.1. Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için gerekli bilgi, beceri ve yetkinliklerin tümünü kapsamalı ve STAR Çıktıları ile Lisans Program Özgü Öğrenme Çıktılarını da içerecek şekilde tanımlanmalıdır. STAR Çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinin alan yeterlilikleri lisans programı (6) düzeyini kapsar. Her bir lisans programına özgü program öğrenme çıktıları tanımlanmıştır.

3.1.(1). Program Öğrenme Çıktılarının Tanımlanması, Eşleştirilmesi ve Süreç Yönetimi

3.1.(1).1. Program Öğrenme Çıktılarının Kapsamı, Ölçülebilirliği ve TYÇ ile Uyumu

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ); bölümün Program Eğitim Amaçları, STAR çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ/TYYÇ), sektör beklentileri ve disiplinler arası yönetim bilişim sistemleri yaklaşımı dikkate alınarak tanımlanmıştır. Program Öğrenme Çıktıları hazırlanırken öğrencilerin mezuniyet aşamasına geldiklerinde sahip olmaları beklenen bilgi, beceri ve yetkinlikler esas alınmıştır.

Program Öğrenme Çıktıları oluşturulurken ölçülebilirlik, açıklık, sürdürülebilirlik ve programın eğitim amaçlarıyla bütünlük yapı göstermesi temel ilkeler olarak benimsenmiştir. Bu kapsamda PÖÇ'ler; alan bilgisi, uygulama becerisi, analitik düşünme, problem çözme, iletişim, etik sorumluluk, yaşam boyu öğrenme ve dijital dönüşüm yetkinliklerini kapsayacak şekilde yapılandırılmıştır.

Program Öğrenme Çıktıları aynı zamanda TYÇ'nin 6. düzey (lisans düzeyi) yeterlilikleriyle uyumlu olacak biçimde bilgi, beceri ve yetkinlik boyutlarını içermektedir. Bu doğrultuda program çıktıları hazırlanırken dikkate alınan unsurlar;

- Kuramsal ve Uygulamalı Alan Bilgisi,
- Bilişsel ve Uygulamalı Beceriler,
- Bağımsız Çalışabilme,
- Sorumluluk Alabilme,
- İletişim ve Sosyal Yetkinlik,
- Öğrenme Yetkinliği,
- Etik ve Mesleki Sorumluluk

Program Öğrenme Çıktılarının oluşturulması ve güncellenmesi sürecinde bölüm [akademik kurulu](#), [kalite komisyonu](#), [danışma kurulu](#), öğrenci ve mezun geri bildirimleri ile sektör temsilcilerinin görüşlerinden yararlanılmaktadır. Yapılan değerlendirmeler doğrultusunda gerekli görülen durumlarda PÖÇ'ler güncellenmekte ve revizyonlar kayıt altına alınmaktadır. Bölüm Program Öğrenme Çıktıları aşağıda sunulmuştur:

Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ);

- **PÖÇ-1:** Yönetim bilişim sistemleri alanındaki temel kavramlar, kuramlar, işletme süreçleri ve bilgi teknolojileri hakkında kuramsal ve uygulamalı bilgiye sahip olur.
- **PÖÇ-2:** İşletme problemlerinin çözümünde bilişim teknolojileri, veri analitiği ve karar destek sistemlerini kullanabilir.
- **PÖÇ-3:** Yazılım geliştirme, veri tabanı yönetimi ve bilgi sistemleri uygulamalarını analiz edebilir, tasarlayabilir ve uygulayabilir.
- **PÖÇ-4:** Yönetim bilişim sistemleri alanındaki problemleri analitik ve eleştirel düşünme

yaklaşımıyla değerlendirebilir ve çözüm önerileri geliştirebilir.

- **PÖÇ-5:** İş süreçleri ile bilgi teknolojileri arasındaki ilişkileri değerlendirebilir ve dijital dönüşüm süreçlerine katkı sağlayabilir.
- **PÖÇ-6:** Alanıyla ilgili güncel bilgi teknolojilerini, iş zekâsı, yapay zekâ ve veri analitiği araçlarını etkin biçimde kullanabilir.
- **PÖÇ-7:** Bireysel ve ekip çalışmalarında sorumluluk alır, disiplinler arası çalışmalarda etkin görev yapabilir.
- **PÖÇ-8:** Alanıyla ilgili konularda Türkçe ve en az bir yabancı dilde yazılı ve sözlü iletişim kurabilir.
- **PÖÇ-9:** Mesleki ve etik sorumluluk bilinciyle hareket eder; toplumsal, çevresel ve sürdürülebilirlik odaklı yaklaşımları dikkate alır.
- **PÖÇ-10:** Bilgiye erişme, bilimsel araştırma yapma, veri yorumlama ve yaşam boyu öğrenme becerisine sahip olur.

Program Öğrenme Çıktıları ile TYÇ yeterlilikleri arasındaki ilişki [Tablo 3.1](#)'de gösterilmiştir.

Program Öğrenme Çıktılarının TYÇ ile uyumu bölüm kalite süreçleri kapsamında düzenli olarak gözden geçirilmekte; yapılan revizyonlar bölüm kurul kararları ve kalite komisyonu raporları ile kayıt altına alınmaktadır. Böylece programın ulusal yeterlilikler çerçevesiyle uyumlu, ölçülebilir ve sürdürülebilir bir öğrenme çıktısı yapısına sahip olması güvence altına alınmaktadır.

3.1.(1).2. Program Öğrenme Çıktılarının STAR Çıktıları ile Eşleştirilmesi ve Kapsam Doğrulaması

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ), STAR tarafından tanımlanan lisans düzeyi çıktıları dikkate alınarak hazırlanmıştır. Program çıktıları oluşturulurken STAR'ın bilgi, beceri ve yetkinlik temelli yaklaşımı esas alınmış; yönetim bilişim sistemleri alanının disiplinler arası yapısı doğrultusunda işletme, bilişim teknolojileri, veri analitiği ve dijital dönüşüm boyutları birlikte değerlendirilmiştir.

Program Öğrenme Çıktıları ile STAR çıktıları arasındaki ilişki sistematik biçimde kurulmuş ve kapsam doğrulaması eşleştirme tabloları aracılığıyla gerçekleştirilmiştir. Bu süreçte her bir PÖÇ'nin STAR çıktılarından hangilerini karşıladığı analiz edilmiş; herhangi bir STAR çıktısının kapsam dışında kalmamasına dikkat edilmiştir.

Program Öğrenme Çıktıları ile STAR çıktıları arasındaki ilişki [Tablo 3.2](#)'de sunulmuştur.

Yapılan eşleştirme sonucunda Program Öğrenme Çıktılarının STAR çıktılarının tamamını kapsadığı doğrulanmıştır. Özellikle;

- Veri Analitiği,
- Bilişim Teknolojileri,
- Dijital Dönüşüm,
- İş Süreçleri Yönetimi,
- Etik Sorumluluk,
- Takım Çalışması,
- Yaşam Boyu Öğrenme

gibi alanların program çıktıları içerisinde doğrudan yer alması, bölümün yönetim bilişim sistemleri disiplinine özgü yeterlilikleri bütünleşik biçimde ele aldığını göstermektedir.

Program Öğrenme Çıktıları ile STAR çıktıları arasındaki uyum düzenli olarak kalite komisyonu ve bölüm akademik kurulu tarafından değerlendirilmektedir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda gerekli görülen durumlarda program çıktıları güncellenmekte ve revizyonlar kalite güvence sistemi kapsamında kayıt altına alınmaktadır.

3.1.(1).3. Program Öğrenme Çıktıları ile Program Eğitim Amaçları Arasındaki Sistemik İlişki ve İzleme

Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ) ile Program Eğitim Amaçları (PEA) arasında bütünlük ve sistemik bir ilişki kurulmuştur. Program Eğitim Amaçları mezunların mezuniyet sonrası kariyer hedeflerini ifade ederken; Program Öğrenme Çıktıları öğrencilerin mezuniyet aşamasına kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamaktadır. Bu nedenle PÖÇ'ler, Program Eğitim Amaçlarına ulaşmayı destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır.

PÖÇ-PEA ilişkisinin kurulmasında aşağıdaki temel yaklaşım benimsenmiştir:

- Program Eğitim Amaçları mezun odaklı kariyer hedeflerini tanımlar.
- Program Öğrenme Çıktıları bu hedeflere ulaşmak için gerekli akademik ve mesleki yeterlilikleri içerir.
- Müfredat ve ders öğrenme çıktıları ise Program Öğrenme Çıktılarını destekleyecek şekilde yapılandırılır.
- Bu bütünlük yapı sayesinde programın eğitim yaklaşımı ile öğretim süreçleri arasında uyum sağlanmaktadır.

Program Öğrenme Çıktıları ile Program Eğitim Amaçları arasındaki ilişki [Tablo 3.3](#)'te sunulmuştur.

[Tablo 3.3. Program Öğrenme Çıktıları – Program Eğitim Amaçları İlişki Matrisi](#)

PÖÇ-PEA ilişkisi kalite güvence süreçleri kapsamında düzenli olarak analiz edilmektedir. Yapılan analizler bölüm kalite komisyonu ve bölüm akademik kurulu toplantılarında değerlendirilmekte; elde edilen sonuçlar doğrultusunda gerekli görülen durumlarda Program Öğrenme Çıktıları ve Program Eğitim Amaçları güncellenmektedir.

Bu süreçte;

- Paydaş Geri Bildirimleri,
- Mezun İzleme Sonuçları,
- Sektör Beklentileri,
- Ders Değerlendirme Sonuçları,
- Ölçme-Değerlendirme Verileri

dikkate alınmaktadır. Yapılan değerlendirmeler ve alınan kararlar bölüm kurul kararları, kalite komisyonu raporları ve danışma kurulu toplantı tutanakları aracılığıyla kayıt altına alınmaktadır.

3.1.(1).4. Program Öğrenme Çıktılarının Belirlenmesinde Yöntem, Şeffaflık ve Paydaş Katılımı

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ), bölümün eğitim yaklaşımı, sektör beklentileri, STAR ölçütleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ/TYYÇ) ve Program Eğitim Amaçları dikkate alınarak katılımcı ve sistemik bir süreç

doğrultusunda belirlenmektedir. Süreçte kalite güvencesi yaklaşımı esas alınmakta; iç ve dış paydaş katılımı sürekli olarak sağlanmaktadır.

Program Öğrenme Çıktılarının oluşturulması ve güncellenmesi sürecinde aşağıdaki yöntemlerden yararlanılmaktadır:

- Bölüm Akademik Kurul Toplantıları
- Bölüm Kalite Komisyonu Çalışmaları
- Danışma Kurulu Toplantıları
- Öğrenci, Mezun ve İşveren Anketleri
- Sektör Temsilcileri ile Görüşmeler
- Çalıştay ve Değerlendirme Toplantıları
- STAR Akreditasyon Ölçütleri Değerlendirmeleri
- EBS Çalışmaları

Program Öğrenme Çıktılarının belirlenmesi sürecinde özellikle yönetim bilişim sistemleri alanındaki teknolojik dönüşüm, sektör beklentileri ve dijitalleşme eğilimleri dikkate alınmaktadır. Bu doğrultuda veri analitiği, yapay zekâ, karar destek sistemleri, ERP, iş zekâsı, yazılım geliştirme ve dijital dönüşüm gibi güncel alanlar program çıktıları içerisine entegre edilmektedir.

Süreç kapsamında elde edilen paydaş görüşleri kalite komisyonu tarafından analiz edilmekte ve bölüm akademik kurulunda değerlendirilmektedir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda gerekli görülen durumlarda Program Öğrenme Çıktılarında güncelleme yapılmaktadır. Böylece Program Öğrenme Çıktılarının yalnızca akademik beklentileri değil, aynı zamanda sektör gereksinimlerini de karşılaması hedeflenmektedir.

Program Öğrenme Çıktılarının belirlenmesi ve güncellenmesi süreçlerinde şeffaflık ilkesi benimsenmektedir. Bu kapsamda:

- Toplantı Tutanaqları,
- Kurul Kararları,
- Anket Sonuçları,
- Kalite Komisyonu Raporları,
- Danışma Kurulu Değerlendirmeleri

sistemik biçimde kayıt altına alınmaktadır. Ayrıca güncel Program Öğrenme Çıktıları bölüm web sayfası ve EBS üzerinden paydaşların erişimine açık biçimde yayımlanmaktadır.

Paydaş katılımı yalnızca dönemsel değil, sürekli iyileştirme yaklaşımı kapsamında sürdürülebilir bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Öğrenci, mezun ve işveren geri bildirimleri belirli periyotlarla toplanmakta; analiz sonuçları bölüm kalite süreçlerinde değerlendirilerek gerekli iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır.

Bu yapı sayesinde Program Öğrenme Çıktılarının belirlenmesi sürecinde katılımcılık, şeffaflık, izlenebilirlik ve kalite güvencesi ilkelerinin sürdürülebilir biçimde işletilmesi sağlanmaktadır.

3.1.(1).5. Program Öğrenme Çıktılarının Periyodik Gözden Geçirilmesi ve Güncellenmesi

Program Öğrenme Çıktıları, yükseköğretimde kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda belirli aralıklarla sistemik biçimde gözden geçirilmekte ve gerekli durumlarda güncellenmektedir.

Bu süreçte bölümün eğitim hedefleri, Program Eğitim Amaçları, STAR ölçütleri, sektör beklentileri, teknolojik gelişmeler ve paydaş geri bildirimleri dikkate alınmaktadır.

Program Öğrenme Çıktılarının gözden geçirilmesi süreci bölüm kalite komisyonu koordinasyonunda yürütülmekte; bölüm akademik kurulu ve danışma kurulu değerlendirmeleriyle desteklenmektedir. Süreç kapsamında öğrenciler, mezunlar, işverenler, sektör temsilcileri ve öğretim elemanlarından elde edilen geri bildirimler analiz edilerek program çıktılarının güncelliği değerlendirilmektedir.

Özellikle;

- Dijital Dönüşüm Süreçleri,
- Veri Analitiği Uygulamaları,
- Yapay Zekâ Teknolojileri,
- İş Zekâsı Sistemleri,
- Yazılım Geliştirme Yaklaşımları,
- Bilişim Teknolojilerindeki Güncel Gelişmeler

Program Öğrenme Çıktılarının güncellenmesinde dikkate alınan temel alanlar arasında yer almaktadır.

Program Öğrenme Çıktılarında yapılan güncellemeler bölüm akademik kurul kararları ile kayıt altına alınmakta; değişiklikler kalite komisyonu raporları ve EBS güncellemeleri ile belgelendirilmektedir. Güncellemelerde versiyon ve tarih bilgileri dikkate alınmakta; böylece değişim süreçlerinin izlenebilirliği sağlanmaktadır.

Güncellenen Program Öğrenme Çıktıları bölüm web sayfası ve ilgili dijital platformlarda yayımlanarak iç ve dış paydaşların erişimine sunulmaktadır. Böylece program çıktılarının güncelliği, şeffaflığı ve sürdürülebilirliği güvence altına alınmaktadır.

Program Öğrenme Çıktılarının düzenli olarak gözden geçirilmesi aynı zamanda sürekli iyileştirme (PUKÖ) yaklaşımının bir parçası olarak değerlendirilmektedir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda elde edilen bulgular doğrultusunda müfredat, ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme süreçlerinde gerekli iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Program Öğrenme Çıktıları listesi](#)
- [Bölüm web sayfası](#) ve EBS kayıtları
- Danışma kurulu toplantı raporları ([2025](#), [2024](#), [2023](#), [2022](#), [2021](#))
- [Öğrenci](#) ve [mezun](#) anketleri
- [STAR ve TYÇ eşleştirme tabloları](#)
- [PÖÇ-PEA ilişki tabloları](#)

3.1.(2).1. Programa Özgü Öğrenme Çıktılarının Tanımlanması ve Değerlendirilmesi

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Program Öğrenme Çıktıları hazırlanırken STAR Değerlendirme Ölçütleri Yönergesinde yer alan programa özgü ölçütler dikkate alınmış ve bu ölçütler program çıktıları içerisine bütünleşik biçimde entegre edilmiştir. Bölümün disiplinler arası yapısı doğrultusunda yönetim, bilişim teknolojileri, veri analitiği ve dijital dönüşüm alanlarına ilişkin yeterlilikler Program Öğrenme Çıktıları içerisinde açık biçimde

tanımlanmıştır.

Programa özgü öğrenme çıktıları oluşturulurken;

- Yönetim Bilişim Sistemleri Alanının Temel Kavramsal Altyapısı,
- Bilgi Teknolojileri ve İşletme Süreçlerinin Bütünleşik Yapısı,
- Veri Analitiği ve Karar Destek Sistemleri,
- Yazılım Geliştirme ve Bilgi Sistemleri Uygulamaları,
- Dijital Dönüşüm Süreçleri,
- Problem Çözme ve Analitik Düşünme,
- Etik Sorumluluk ve Sürdürülebilirlik,
- Disiplinler Arası Çalışma Yetkinliği

esas alınmıştır.

Bu kapsamda bölüm Program Öğrenme Çıktıları; STAR ölçütlerinde belirtilen alan yeterliliklerini kapsayacak biçimde yapılandırılmıştır. Özellikle aşağıdaki PÖÇ'ler programa özgü ölçütlerle doğrudan ilişkilidir:

- **PÖÇ-1:** Yönetim bilişim sistemleri alanındaki temel kavramlar, kuramlar, işletme süreçleri ve bilgi teknolojileri hakkında kuramsal ve uygulamalı bilgiye sahip olur.
- **PÖÇ-2:** İşletme problemlerinin çözümünde bilişim teknolojileri, veri analitiği ve karar destek sistemlerini kullanabilir.
- **PÖÇ-3:** Yazılım geliştirme, veri tabanı yönetimi ve bilgi sistemleri uygulamalarını analiz edebilir, tasarlayabilir ve uygulayabilir.
- **PÖÇ-5:** İş süreçleri ile bilgi teknolojileri arasındaki ilişkileri değerlendirebilir ve dijital dönüşüm süreçlerine katkı sağlayabilir.
- **PÖÇ-6:** Alanıyla ilgili güncel bilgi teknolojilerini, iş zekâsı, yapay zekâ ve veri analitiği araçlarını etkin biçimde kullanabilir.

Programa özgü öğrenme çıktılarının STAR ölçütleri ile uyumu müfredat, ders öğrenme çıktıları, ölçme-değerlendirme araçları ve kalite güvence süreçleri aracılığıyla doğrulanmaktadır. Ders içerikleri, uygulama faaliyetleri, proje çalışmaları, laboratuvar uygulamaları, staj süreçleri ve sektör iş birlikleri programa özgü yeterliliklerin öğrencilere kazandırılmasını desteklemektedir.

Programa özgü öğrenme çıktılarının değerlendirilmesinde doğrudan ve dolaylı ölçme yöntemleri birlikte kullanılmaktadır. Bu kapsamda;

- Ders Başarı Sonuçları,
- Proje Ve Uygulama Değerlendirmeleri,
- Staj Değerlendirme Formları,
- Öğrenci Ve Mezun Anketleri,
- İşveren Geri Bildirimleri,
- Danışma Kurulu Değerlendirmeleri

dikkate alınmaktadır.

Programa özgü öğrenme çıktıları kalite güvence sistemi kapsamında düzenli olarak gözden geçirilmekte ve gerekli durumlarda güncellenmektedir. Yapılan değerlendirmeler bölüm akademik kurul kararları ve kalite komisyonu raporları ile kayıt altına alınmaktadır.

3.1.(2).2. Çoklu Programlarda Programa Özgü Öğrenme Çıktılarının Ayrıştırılması ve Tutarlılığın Sağlanması

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Program Öğrenme Çıktıları hazırlanırken yönetim bilişim sistemleri disiplininin kendine özgü yapısı dikkate alınmış; programın işletme, yönetim bilimleri ve bilişim teknolojileri alanlarını bütünleştiren karakteri doğrultusunda ayırt edici öğrenme çıktıları oluşturulmuştur.

Program çıktıları yapılandırılırken yalnızca genel sosyal bilimler yeterlilikleri değil, aynı zamanda yönetim bilişim sistemleri alanına özgü teknik ve yönetsel yetkinlikler de dikkate alınmıştır. Böylece programın;

- İşletme Süreçlerini Analiz Edebilme,
- Bilişim Teknolojilerini Yönetim Süreçleriyle Bütünleştirebilme,
- Veri Analitiği ve Karar Destek Sistemlerini Kullanabilme,
- Yazılım ve Bilgi Sistemleri Geliştirebilme,
- Dijital Dönüşüm Süreçlerini Yönetebilme

gibi alanlara özgü yeterlilikleri Program Öğrenme Çıktıları içerisinde açık biçimde tanımlanmıştır.

Program Öğrenme Çıktılarının oluşturulmasında benzer disiplinlerden ayrışmayı sağlayan temel unsurlar aşağıda özetlenmektedir:

Alan	Yönetim Bilişim Sistemleri Programına Özgü Yaklaşım
İşletme Yönetimi	İş süreçleri ile bilgi teknolojilerini bütünleştirme
Bilgi Teknolojileri	Yönetim odaklı bilgi sistemleri ve karar destek uygulamaları
Veri Analitiği	İş analitiği ve veri odaklı yönetim yaklaşımı
Yazılım ve Sistem Geliştirme	İşletme ihtiyaçlarına yönelik çözüm geliştirme
Dijital Dönüşüm	Kurumsal dijital dönüşüm süreçlerine katkı sağlama

Bu yapı sayesinde Program Öğrenme Çıktıları; işletme, bilgisayar teknolojileri veya genel bilişim programlarından farklı olarak yönetim ve bilişim entegrasyonunu esas alan özgün bir yapıya sahip olmaktadır.

Programa özgü öğrenme çıktılarının tutarlılığı;

- STAR Ölçütleri,
- TYÇ/TYYÇ yeterlilikleri,
- Program Eğitim Amaçları,
- Müfredat Yapısı,
- Ders Öğrenme Çıktıları,
- Paydaş Beklentileri

ile birlikte değerlendirilmekte ve kalite güvence süreçleri kapsamında izlenmektedir.

Program çıktılarının güncelliği ve tutarlılığı bölüm kalite komisyonu, akademik kurul ve danışma kurulu değerlendirmeleri aracılığıyla düzenli olarak gözden geçirilmekte; gerekli görülen durumlarda güncellemeler yapılarak kayıt altına alınmaktadır.

Kanıtlar

- [STAR çıktıları eşleştirme tabloları](#)
- [TYÇ/TYYÇ ilişki tabloları](#)
- [PÖÇ-PEA ilişki matrisi](#)
- Danışma kurulu toplantı tutanakları ([2025](#), [2024](#), [2023](#), [2022](#), [2021](#))
- [Müfredat ve ders içerikleri](#)

3.2. Program Öğrenme Çıktılarının Sağlandığını Belirlemek ve Belgelemek İçin Kullanılan Ölçme ve Değerlendirme Sistemi

3.2.1. Program Öğrenme Çıktılarına İlişkin Ölçme-Değerlendirme Sürecinin Kurulumu ve İşletilmesi

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Program Öğrenme Çıktılarının (PÖÇ) sağlanma düzeyini belirlemek amacıyla sistematik, veri temelli ve sürdürülebilir bir ölçme-değerlendirme sistemi oluşturulmuştur. Sistem; doğrudan ve dolaylı ölçme yöntemlerini birlikte içeren bütünlük bir yapıya sahiptir. Ölçme-değerlendirme süreçleri bölüm kalite güvence sistemi kapsamında yürütülmekte ve bölüm akademik kurulu ile kalite komisyonu tarafından izlenmektedir.

Program Öğrenme Çıktılarının değerlendirilmesinde ders öğrenme çıktıları, ölçme araçları ve program çıktıları arasında ilişki kurulmaktadır. Her ders için tanımlanan öğrenme çıktıları ilgili Program Öğrenme Çıktıları ile eşleştirilmekte; sınav, proje, uygulama, ödev ve benzeri değerlendirme bileşenleri aracılığıyla öğrencilerin PÖÇ'lere ulaşma düzeyleri analiz edilmektedir.

Ölçme-değerlendirme sistemi kapsamında kullanılan temel doğrudan ölçme araçları aşağıda yer almaktadır:

- Ara sınav ve final sınavları
- Proje ve uygulama çalışmaları
- Yazılım geliştirme uygulamaları
- Veri analitiği ve laboratuvar uygulamaları
- Sunum ve rapor değerlendirmeleri
- Vaka analizi çalışmaları
- Grup çalışmaları
- Staj değerlendirme formları
- Bitirme projesi ve uygulama çıktıları

Dolaylı ölçme yöntemleri kapsamında ise aşağıdaki veri kaynaklarından yararlanılmaktadır:

- Öğrenci memnuniyet anketleri
- Mezun anketleri
- İşveren değerlendirme anketleri
- Ders değerlendirme anketleri
- Danışma kurulu geri bildirimleri
- Mezun izleme sistemi verileri
- İç ve dış paydaş görüşleri

Ölçme-değerlendirme süreçlerinde her dersin Program Öğrenme Çıktılarına katkı düzeyi tanımlanmakta ve ders bazlı ölçme araçları belirlenmektedir. Özellikle uygulamalı derslerde proje, yazılım geliştirme, veri analitiği uygulamaları ve vaka çalışmaları gibi performans temelli değerlendirme yöntemleri yoğun biçimde kullanılmaktadır.

Ölçme-değerlendirme sürecinin yürütülmesinde görev ve sorumluluklar aşağıdaki şekilde yapılandırılmıştır:

Sorumlu Birim / Komisyon	Görev
Bölüm Akademik Kurulu	Ölçme-değerlendirme sonuçlarının değerlendirilmesi
Bölüm Kalite Komisyonu	Sürecin koordinasyonu ve raporlanması
Ders Sorumluları	Ders bazlı ölçme uygulamalarının yürütülmesi
Danışma Kurulu	Dış paydaş değerlendirmeleri
Bölüm Başkanlığı	Sürecin izlenmesi ve iyileştirme faaliyetlerinin koordinasyonu

Program Öğrenme Çıktılarına ilişkin ölçme-değerlendirme faaliyetleri akademik takvim doğrultusunda her dönem düzenli olarak yürütülmektedir. Elde edilen veriler dönem sonunda analiz edilmekte ve kalite güvence süreçleri kapsamında raporlanmaktadır.

3.2.2. Ölçme Sonuçlarının Analizi ve Düzeltici-Önleyici Faaliyetler (PUKÖ)

Program Öğrenme Çıktılarına ilişkin ölçme ve değerlendirme sonuçları düzenli aralıklarla analiz edilmekte ve kalite güvence sistemi kapsamında değerlendirilmektedir. Analiz sürecinde hem doğrudan hem de dolaylı ölçme sonuçları birlikte ele alınmakta; öğrencilerin Program Öğrenme Çıktılarına ulaşma düzeyleri belirlenen hedef değerler doğrultusunda değerlendirilmektedir.

Ölçme sonuçlarının analizinde aşağıdaki göstergeler dikkate alınmaktadır:

- Ders başarı düzeyleri
- Program Öğrenme Çıktılarına ulaşma oranları
- Öğrenci bazlı başarı analizleri
- Proje ve uygulama performansları
- Staj değerlendirme sonuçları
- Öğrenci ve mezun memnuniyet düzeyleri
- İşveren geri bildirimleri
- Ders değerlendirme sonuçları

Elde edilen veriler bölüm kalite komisyonu tarafından analiz edilmekte ve raporlanmaktadır. Analiz sonuçları bölüm akademik kurulunda değerlendirilerek gerekli görülen durumlarda düzeltici ve önleyici faaliyetler planlanmaktadır.

Program Öğrenme Çıktılarının değerlendirilmesinde örnek hedef yaklaşımı aşağıdaki şekilde uygulanmaktadır:

Program Öğrenme Çıktısı	Hedef Başarı Düzeyi
PÖÇ'lere ulaşma oranı	≥ %70
Ders öğrenme çıktısı başarısı	≥ %65
Öğrenci memnuniyeti	≥ 3,5 / 5
İşveren memnuniyeti	≥ 3,5 / 5

Analiz sonuçlarına göre gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetleri aşağıdaki alanlarda yoğunlaşmaktadır:

- Ders içeriklerinin güncellenmesi
- Yazılım ve uygulama ağırlıklı eğitim faaliyetlerinin artırılması
- Veri analitiği ve yapay zekâ içeriklerinin güçlendirilmesi
- Ölçme araçlarının çeşitlendirilmesi
- Sektör iş birliklerinin geliştirilmesi
- Uygulamalı proje çalışmalarının artırılması
- Ders öğrenme çıktılarının yeniden yapılandırılması

Tüm iyileştirme faaliyetleri PUKÖ (Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al) döngüsü kapsamında yürütülmektedir. Yapılan faaliyetlerin etkisi bir sonraki ölçme-değerlendirme döneminde yeniden analiz edilmekte; süreç sonuçları kalite komisyonu raporları, bölüm kurul kararları ve faaliyet planları aracılığıyla kayıt altına alınmaktadır.

Özellikle düşük başarı düzeyi gözlenen Program Öğrenme Çıktıları için düzeltici faaliyetler planlanmakta; ilgili derslerde öğretim yöntemleri, ölçme araçları veya ders içerikleri yeniden değerlendirilmektedir. Böylece ölçme-değerlendirme sistemi yalnızca mevcut durumun tespiti amacıyla değil, aynı zamanda sürekli iyileştirme yaklaşımını destekleyen stratejik bir kalite güvencesi mekanizması olarak kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Ders-PÖÇ ilişki matrisleri](#)

3.3. Mezuniyet Aşamasına Gelmiş Olan Öğrencilerin Program Öğrenme Çıktılarını Sağladıkları Kanıtlanmalıdır

3.3.1. Mezuniyet Aşamasındaki Öğrencilerin Program Öğrenme Çıktılarına Ulaşma Düzeyinin Kanıtlarla Gösterilmesi

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin Program Öğrenme Çıktılarına (PÖÇ) ulaşma düzeyleri sistematik ölçme-değerlendirme süreçleri aracılığıyla belirlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin program süresince kazandıkları bilgi, beceri ve yetkinlikler doğrudan ve dolaylı ölçme yöntemleri kullanılarak değerlendirilmektedir.

Program Öğrenme Çıktılarının değerlendirilmesinde ders öğrenme çıktıları ile PÖÇ'ler arasında kurulan ilişki esas alınmaktadır. Her ders için tanımlanan öğrenme çıktıları ilgili Program Öğrenme Çıktıları ile eşleştirilmekte; sınavlar, projeler, uygulamalar, vaka analizleri, sunumlar, laboratuvar çalışmaları ve staj değerlendirmeleri aracılığıyla öğrencilerin ilgili PÖÇ'lere ulaşma düzeyleri ölçülmektedir.

Mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin Program Öğrenme Çıktılarına ulaşma düzeylerinin belirlenmesinde kullanılan başlıca doğrudan ölçme araçları aşağıda yer almaktadır:

- Ara sınav ve final sınavları
- Yazılım geliştirme projeleri
- Veri analitiği uygulamaları
- Laboratuvar çalışmaları
- Bitirme projeleri
- Sunum ve rapor değerlendirmeleri
- Vaka analizleri
- Grup çalışmaları
- Staj değerlendirme formları

Dolaylı ölçme yöntemleri kapsamında ise aşağıdaki veri kaynaklarından yararlanılmaktadır:

- Öğrenci değerlendirme anketleri
- Mezun anketleri
- İşveren/staj değerlendirme anketleri
- Ders değerlendirme anketleri
- Mezun kazanım algı anketleri
- İç ve dış paydaş geri bildirimleri

Program Öğrenme Çıktılarına ulaşma düzeyi belirlenirken her bir çıktı için hedef/eşik değerler tanımlanmaktadır. Ölçme sonuçları dönemsel olarak analiz edilmekte ve başarı düzeyleri raporlanmaktadır. Program düzeyinde genel yaklaşım olarak PÖÇ'lere ulaşma

oranının en az %70 düzeyinde olması hedeflenmektedir.

PÖÇ'lere ilişkin ölçme sonuçları ders bazında ve öğrenci bazında analiz edilebilmektedir. Bu kapsamda elde edilen sonuçlar kalite komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve bölüm akademik kurulunda görüşülmektedir.

Örnek değerlendirme yaklaşımı aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 3.4. Program Öğrenme Çıktılarına Ulaşma Düzeyi Örnek Analizi

PÖÇ'ler ile ölçme sonuçları arasındaki ilişki PÖÇ–ders–ölçme matrisleri ve rubrik temelli değerlendirme sistemleri aracılığıyla izlenmektedir. Özellikle uygulamalı derslerde proje değerlendirme rubrikleri, sunum değerlendirme formları ve uygulama performans ölçütleri kullanılmaktadır. Böylece öğrencilerin yalnızca teorik bilgi düzeyleri değil, aynı zamanda uygulama becerileri, analitik düşünme yetkinlikleri ve problem çözme kapasiteleri de değerlendirilmektedir.

Elde edilen sonuçlar doğrultusunda düşük başarı düzeyi gözlenen Program Öğrenme Çıktıları için düzeltici ve önleyici faaliyetler planlanmaktadır. Bu kapsamda:

- Ders İçeriklerinin Güncellenmesi,
- Uygulama Saatlerinin Artırılması,
- Proje Tabanlı Öğrenme Faaliyetlerinin Güçlendirilmesi,
- Ölçme Araçlarının Çeşitlendirilmesi,
- Sektör Uygulamalarının Artırılması

gibi iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Program Öğrenme Çıktılarına ulaşma düzeylerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci kalite güvence sistemi kapsamında düzenli olarak sürdürülmekte; tüm sonuçlar kalite komisyonu raporları, bölüm kurul kararları ve PUKÖ kayıtları aracılığıyla belgelendirilmektedir.

Kanıtlar

- [Ders–PÖÇ ilişki matrisleri](#)
- [Staj değerlendirme formları](#)

4 Program Öğretim Planı

4.1. Program Eğitim Amaçlarını ve Program Öğrenme Çıktılarını sağlayan bir Program Öğretim Planı (Müfredatı) olmalıdır. Program Öğretim Planı, Program Öğrenme Çıktıları (Genel Ölçütler) ve Programa Özgü Öğrenme Çıktıları (Programa Özgü Ölçütleri) içermelidir.

4.1.(1) Program Öğretim Planının Yapısı, Uygunluğu ve Erişilebilirliği

4.1.(1).1. Lisans Programı Öğretim Planının Yapısı ve Uygunluğu

Pamukkale Üniversitesi Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü lisans programı öğretim planı, Program Eğitim Amaçları ve Program Öğrenme Çıktılarını destekleyecek biçimde

yaşlandırılmıştır. Program öğretim planı, [Pamukkale Üniversitesi Eğitim Bilgi Sistemi'nde \(EBS\)](#) 2025–2026 eğitim-öğretim yılı için dönem, ders kodu, ders adı, teorik/uygulama saati, AKTS değeri ve ders türü bilgileriyle yayımlanmaktadır. EBS'de ayrıca her ders için uygulanan ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin “Ders Planı-AKTS Kredileri” bölümünde yer aldığı belirtilmektedir.

Program öğretim planı sekiz yarıyıldan oluşmakta ve her yarıyıl 30 AKTS olacak şekilde düzenlenmiştir. Birinci yarıyıldan Programlamaya Giriş, Matematik-I, Hukuka Giriş, Yönetim Bilişim Sistemlerine Giriş, İşletme Yönetimine Giriş ve Genel Ekonomi gibi temel dersler yer almaktadır. İkinci yarıyıldan Nesneye Yönelik Programlama, Matematik-II, Genel Muhasebe, Pazarlama, İşletme Yönetimi ve Bilişim Hukuku dersleri ile öğrencilerin işletme ve bilişim temelli altyapısı güçlendirilmektedir.

Programın üçüncü ve dördüncü yarıyıllarında Veri Yapıları ve Algoritmalar, Betimleyici İstatistik ve Olasılık, Optimizasyon Teknikleri, İnternette Pazarlama, İleri Ofis Uygulamaları, Veritabanı Yönetimi ve Modellemesi, Araştırma Yöntemleri, Çıkarımsal İstatistiğe Giriş, Finansal Yönetime Giriş, İnsan Kaynakları Yönetimi ve Geliştirilmesi ve Karar Destek Sistemleri gibi dersler yer almaktadır. Bu yapı, öğrencilerin veri, karar verme, işletme fonksiyonları ve bilgi sistemleri alanlarında bütünlük bir altyapı edinmesini sağlamaktadır.

Beşinci yarıyıldan Sistem Analizi ve Tasarımı, Pazarlama Veri Analitiği, Yazılım Mühendisliği, Stratejik Planlama ve Yönetim ve E-İşletmecilik dersleri yer almakta; altıncı yarıyıldan Lisans Projesi ve Meslek Stajı ile öğrencilerin uygulama ve mesleki deneyim boyutu desteklenmektedir. Yedinci yarıyıldan Lisans Tezi, sekizinci yarıyıldan ise İşletmede Mesleki Eğitim dersi bulunmaktadır. Özellikle İşletmede Mesleki Eğitim dersinin 30 AKTS'lik yapısı, programın uygulama ve sektörle bütünlük boyutunu güçlendirmektedir.

Program öğretim planındaki dersler STAR kılavuzunda belirtilen yaklaşım doğrultusunda temel alan, uzmanlık alanı, yetkinlik tamamlayıcı ve seçmeli dersler şeklinde değerlendirilebilir. Temel alan dersleri; Yönetim Bilişim Sistemlerine Giriş, İşletme Yönetimine Giriş, Genel Ekonomi, Matematik-I, Matematik-II, Genel Muhasebe, Pazarlama, İşletme Yönetimi, Betimleyici İstatistik ve Olasılık, Çıkarımsal İstatistiğe Giriş ve Araştırma Yöntemleri gibi derslerden oluşmaktadır. Uzmanlık alanı dersleri ise Programlamaya Giriş, Nesneye Yönelik Programlama, Veri Yapıları ve Algoritmalar, Veritabanı Yönetimi ve Modellemesi, Karar Destek Sistemleri, Sistem Analizi ve Tasarımı, Pazarlama Veri Analitiği, Yazılım Mühendisliği, E-İşletmecilik, Lisans Projesi, Lisans Tezi, Meslek Stajı ve İşletmede Mesleki Eğitim gibi derslerle desteklenmektedir. Yetkinlik tamamlayıcı dersler kapsamında Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, Kariyer Planlama, yabancı dil dersleri ve isteğe bağlı seçmeli/formasyon dersleri yer almaktadır.

Seçmeli ders yapısı, öğrencilerin ilgi ve uzmanlaşma alanlarına göre farklı yönelimler geliştirmesine imkân tanımaktadır. [EBS'de](#) teknik seçmeli, genel seçmeli, seçmeli ve isteğe bağlı seçmeli/formasyon grupları altında çok sayıda ders tanımlanmıştır. Bunlar arasında Bulut Bilişim, Algoritmalar, Oyun Geliştirme ve Sanal Dünya Tasarımı, Kullanıcı Deneyimi Tasarımı, Görsel Programlama, Bilimsel Hesaplama, Uygulamalı Karar Bilimleri, Proje Tabanlı Girişimcilik, İnternet Programlama ve İleri Excel ve Veri Görselleştirme gibi YBS odaklı dersler bulunmaktadır. Ayrıca Makine Öğrenmesi ve İmge Tanıma, İş Süreç Yönetimi, Veri Analitiğine Giriş, Endüstri 4.0 ve Dijital Dönüşüm, Yapay Zekâ Destekli Yazılım Geliştirme, İş Analitiği, Bilişim Sistemlerinde Güvenlik, Derin Öğrenme, Veri Madenciliği, Uygulamalı E-Ticaret, Büyük Veri ve Makine Öğrenmesi, Kurumsal Kaynak Planlama Sistemleri ve Mobil Programlama gibi dersler programın güncel dijital dönüşüm, veri analitiği ve bilişim

sistemleri yönelimini desteklemektedir.

Bu yapı doğrultusunda program öğretim planı; işletme, yönetim, yazılım, veri analitiği, karar destek sistemleri, dijital dönüşüm ve mesleki uygulama alanlarını bütünleştiren disiplinler arası bir yapı göstermektedir. Derslerin dönemlere dağılımı öğrencilerin önce temel alan bilgilerini edinmelerini, ardından uzmanlık alanı ve uygulama dersleriyle mesleki yeterliliklerini geliştirmelerini sağlayacak şekilde düzenlenmiştir. Program öğretim planının [EBS](#) üzerinden yayımlanması, ders izlenceleri ve AKTS bilgilerinin erişilebilir olması, öğretim planının güncelliği ve izlenebilirliği açısından kalite güvence sürecini desteklemektedir.

4.1.(1).2. Derslerin PÖÇ ve Program Eğitim Amaçları ile Uyumu

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü öğretim planında yer alan tüm dersler Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ) ve Program Eğitim Amaçları (PEA) ile ilişkilendirilmiş durumdadır. Bu ilişkilendirme EBS kapsamında ders öğrenme çıktıları üzerinden yürütülmekte; her dersin hangi Program Öğrenme Çıktılarına katkı sağladığı sistematik biçimde tanımlanmaktadır.

Program öğretim planındaki derslerin PÖÇ'lerle uyumu oluşturulan ders-PÖÇ matrisleri aracılığıyla izlenmektedir. Bu kapsamda her ders için:

- Ders Öğrenme Çıktıları,
- Öğretim Yöntemleri,
- Ölçme-Değerlendirme Yöntemleri,
- Program Öğrenme Çıktılarına Katkı Düzeyi

tanımlanmaktadır. Böylece öğretim planındaki tüm derslerin program çıktılarının kazandırılmasına katkısı doğrulanabilmektedir.

Özellikle programdaki temel alan dersleri öğrencilerin yönetim, işletme, matematiksel düşünme ve bilişim altyapısını oluştururken; uzmanlık alanı dersleri veri analitiği, yazılım geliştirme, karar destek sistemleri, dijital dönüşüm ve bilgi sistemleri yönetimi gibi alanlarda mesleki yetkinlik kazandırmaktadır. Yetkinlik tamamlayıcı dersler ise iletişim, etik, yabancı dil, takım çalışması ve yaşam boyu öğrenme becerilerini desteklemektedir.

Öğretim planındaki bazı derslerin Program Öğrenme Çıktıları ile ilişkisine örnekler aşağıda verilmiştir:

Ders	Desteklediği PÖÇ'ler
Programlamaya Giriş	PÖÇ-1, PÖÇ-2, PÖÇ-3
Nesneye Yönelik Programlama	PÖÇ-2, PÖÇ-3, PÖÇ-4
Veri Yapıları ve Algoritmalar	PÖÇ-2, PÖÇ-3, PÖÇ-4
Veritabanı Yönetimi ve Modellemesi	PÖÇ-2, PÖÇ-3, PÖÇ-6

Karar Destek Sistemleri	PÖÇ-2, PÖÇ-4, PÖÇ-5
Sistem Analizi ve Tasarımı	PÖÇ-3, PÖÇ-4, PÖÇ-5
Pazarlama Veri Analitiği	PÖÇ-2, PÖÇ-5, PÖÇ-6
Yazılım Mühendisliği	PÖÇ-3, PÖÇ-4, PÖÇ-7
E-İşletmecilik	PÖÇ-5, PÖÇ-6, PÖÇ-9
İşletmede Mesleki Eğitim	PÖÇ-5, PÖÇ-7, PÖÇ-9, PÖÇ-10

Program öğretim planındaki dersler aynı zamanda Program Eğitim Amaçlarını destekleyecek biçimde yapılandırılmıştır. Özellikle:

- Dijital Dönüşüm,
- Veri Analitiği,
- Karar Destek Sistemleri,
- Yazılım Geliştirme,
- İş Zekâsı,
- Yönetim Ve Bilişim Entegrasyonu,
- Etik Ve Yaşam Boyu Öğrenme

alanlarına yönelik dersler Program Eğitim Amaçları ile doğrudan ilişkilidir.

Dersler ile Program Eğitim Amaçları arasındaki ilişkiye örnek olarak:

- Programlamaya Giriş, Veri Yapıları ve Algoritmalar, Yazılım Mühendisliği ve Mobil Programlama dersleri PEA-3'ü,
- Karar Destek Sistemleri, Pazarlama Veri Analitiği ve İş Analitiği dersleri PEA-1 ve PEA-2'yi,
- E-İşletmecilik, Endüstri 4.0 ve Dijital Dönüşüm, Kurumsal Kaynak Planlama Sistemleri dersleri PEA-1, PEA-2 ve PEA-4'ü,
- İşletmede Mesleki Eğitim, Lisans Projesi ve Lisans Tezi dersleri ise tüm Program Eğitim Amaçlarını bütünlük biçimde desteklemektedir.

Program öğretim planının PÖÇ ve PEA ile uyumu bölüm kalite komisyonu ve akademik kurul tarafından düzenli olarak değerlendirilmektedir. Ders içeriklerinde veya Program Öğrenme Çıktılarında yapılan güncellemeler sonrasında ders-PÖÇ ve ders-PEA matrisleri yeniden gözden geçirilmekte; gerekli revizyonlar EBS'ye yansıtılmaktadır.

Bu yapı sayesinde öğretim planında yer alan tüm derslerin Program Öğrenme Çıktıları ve Program Eğitim Amaçları ile ilişkisi izlenebilir, ölçülebilir ve sürdürülebilir bir kalite güvencesi yaklaşımı içerisinde yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [Ders-PÖÇ ilişki matrisleri](#)
- [Ders-PEA ilişki tabloları](#)
- [Program öğretim planı tabloları](#)

4.1.(1).3. Ders İzlenelerinin Erişilebilirliği ve Güncelliğinin Doğrulanması

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü program öğretim planında yer alan tüm derslerin izleneleri Pamukkale Üniversitesi Eğitim Bilgi Sistemi (EBS) üzerinden erişilebilir durumda sunulmaktadır. Ders izlenelerinde;

- Dersin Amacı,
- İçeriği,
- Haftalık Konu Planı,
- Öğrenme Çıktıları,
- Öğretim Yöntemleri,
- Ölçme-Değerlendirme Yöntemleri,
- AKTS İş Yüğü,
- Ders Kaynakları,
- Program Öğrenme Çıktıları ile İlişkisi

yer almaktadır. Böylece öğrenciler, öğretim elemanları ve diğer paydaşlar derslere ilişkin güncel ve ayrıntılı bilgilere dijital ortam üzerinden erişebilmektedir.

Program öğretim planında yer alan bölüm içi ve bölüm dışı derslerin izleneleri EBS sistemi üzerinden standart bir formatta yayımlanmaktadır. Sistem üzerinden her ders için ders bilgi paketi oluşturulmuş olup, ders içerikleri dönemsel güncellemeler doğrultusunda revize edilmektedir.

Ders izlenelerinin erişilebilirliği ve güncelliği bölüm kalite güvence süreçleri kapsamında düzenli olarak kontrol edilmektedir. Bu süreçte özellikle:

- Temel Alan Dersleri,
- Uzmanlık Alanı Dersleri,
- Yetkinlik Tamamlayıcı Dersler,
- Seçmeli Dersler,
- Programa Özgü Uzmanlaşma Dersleri

örneklem yöntemiyle incelenmektedir.

Örneklem kontrollerinde aşağıdaki unsurlar değerlendirilmektedir:

Kontrol Alanı	İncelenen Unsurlar
İçerik Güncelliği	Haftalık ders içerikleri, kaynaklar, uygulama alanları
PÖÇ Uyumu	Ders öğrenme çıktılarının Program Öğrenme Çıktıları ile ilişkisi

Ölçme-Değerlendirme	Sınav, proje, uygulama ve performans değerlendirme yöntemleri
Öğretim Yöntemleri	Uygulama, proje, vaka analizi, laboratuvar, sunum vb.
AKTS Uyumu	İş yükü ve ders saatlerinin uygunluğu
Dijital Erişilebilirlik	EBS görünürlük ve erişim durumu

Özellikle uzmanlık alanı derslerinde içerik güncelliği önemli bir değerlendirme ölçütü olarak ele alınmaktadır. Bu kapsamda:

- Yapay Zekâ Destekli Yazılım Geliştirme,
- Büyük Veri ve Makine Öğrenmesi,
- Veri Madenciliği,
- İş Analitiği,
- Endüstri 4.0 ve Dijital Dönüşüm,
- Kurumsal Kaynak Planlama Sistemleri,
- Mobil Programlama

gibi derslerin içerikleri teknolojik gelişmeler doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmektedir.

Ders izlencelerinin güncellenmesi süreci ders sorumluları koordinasyonunda yürütülmekte; yapılan güncellemeler bölüm başkanlığı, kalite komisyonu ve gerektiğinde bölüm akademik kurulu tarafından değerlendirilmektedir. Özellikle Program Öğrenme Çıktılarında, öğretim yöntemlerinde veya ölçme-değerlendirme süreçlerinde yapılan değişiklikler EBS yansıtılarak izlencelerin güncelliği sağlanmaktadır.

Ders izlencelerine ilişkin erişim ve güncellik kontrolleri kalite güvence sistemi kapsamında kayıt altına alınmaktadır. Yapılan değerlendirmeler sonucunda gerekli görülen durumlarda:

- Ders içeriklerinin güncellenmesi,
- Kaynakların yenilenmesi,
- Uygulama bileşenlerinin artırılması,
- Ölçme-değerlendirme yöntemlerinin çeşitlendirilmesi

gibi iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

Bu yapı sayesinde program öğretim planında yer alan tüm derslerin izlencelerinin erişilebilir, güncel, izlenebilir ve Program Öğrenme Çıktıları ile uyumlu olması güvence altına alınmaktadır.

Kanıtlar

- [EBS ders bilgi paketi kayıtları](#)
- [Ders-PÖÇ ilişki matrisleri](#)
- [AKTS iş yükü tabloları](#)

4.1.(2) Program Öğretim Planının Programa Özgü Ölçütlerle Uyumunun Gösterilmesi

4.1.(2).1. Programa Özgü Ölçütlerle Uyumlu Yapılandırma

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Program Öğretim Planı, yönetim bilişim sistemleri disiplininin çok boyutlu yapısı dikkate alınarak STAR ölçütleri ve programa özgü yeterliliklerle uyumlu biçimde yapılandırılmıştır. Programın temel yaklaşımı; işletme süreçleri, bilgi teknolojileri, veri analitiği ve dijital dönüşüm alanlarını bütünleşik biçimde ele alan disiplinler arası bir eğitim modeli sunmaktır.

Öğretim planı hazırlanırken özellikle aşağıdaki programa özgü yetkinlik alanları dikkate alınmıştır:

- İşletme süreçlerini analiz edebilme
- Bilgi sistemlerini yönetim süreçleriyle bütünleştirebilme
- Yazılım geliştirme ve sistem tasarlayabilme
- Veri analitiği ve karar destek sistemlerini kullanabilme
- Dijital dönüşüm süreçlerini değerlendirebilme
- İş zekâsı ve veri yönetimi uygulamalarını kullanabilme
- Analitik ve eleştirel düşünme becerisi geliştirme
- Takım çalışması ve proje yönetimi yetkinliği kazanma
- Mesleki etik ve sosyal sorumluluk bilinci geliştirme

Bu kapsamda program öğretim planında yer alan dersler yalnızca teorik bilgi aktarımına değil, aynı zamanda uygulama, analiz, problem çözme ve proje geliştirme becerilerine de odaklanmaktadır. Özellikle Programlamaya Giriş, Nesneye Yönelik Programlama, Veri Yapıları ve Algoritmalar, Veritabanı Yönetimi ve Modellemesi, Sistem Analizi ve Tasarımı ve Yazılım Mühendisliği gibi dersler öğrencilerin teknik ve analitik altyapısını güçlendirmektedir.

Karar Destek Sistemleri, Pazarlama Veri Analitiği, İş Analitiği, Veri Analitiğine Giriş, Büyük Veri ve Makine Öğrenmesi ve Veri Madenciliği gibi dersler veri odaklı yönetim yaklaşımını desteklemektedir. Bu yapı programın veri analitiği ve karar destek sistemleri eksenindeki uzmanlaşma yönünü güçlendirmektedir.

Program öğretim planında ayrıca dijital dönüşüm ve güncel bilişim teknolojilerine yönelik derslere de yer verilmektedir. Bu kapsamda:

- Endüstri 4.0 ve Dijital Dönüşüm,
- Yapay Zekâ Destekli Yazılım Geliştirme,
- Bulut Bilişim,
- Mobil Programlama,
- Kurumsal Kaynak Planlama Sistemleri,
- Bilişim Sistemlerinde Güvenlik

gibi dersler öğrencilerin güncel teknolojik gelişmelere uyum sağlayabilecek yetkinlikler kazanmalarını desteklemektedir.

Programın uygulama ve sektör entegrasyonu boyutu da öğretim planı içerisinde güçlü biçimde yer almaktadır. Meslek Stajı, Lisans Projesi, Lisans Tezi ve İşletmede Mesleki Eğitim

dersleri sayesinde öğrenciler teorik bilgilerini gerçek iş ortamlarında uygulama fırsatı bulmaktadır. Özellikle İşletmede Mesleki Eğitim uygulaması öğrencilerin sektör deneyimi kazanmalarını ve mesleki yeterliliklerini geliştirmelerini desteklemektedir.

Program öğretim planı aynı zamanda iletişim, etik, yabancı dil, takım çalışması ve yaşam boyu öğrenme gibi genel yetkinlik alanlarını da içermektedir. Türk Dili, İngilizce, Kariyer Planlama, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ve seçmeli ders yapısı bu kapsamda tamamlayıcı rol üstlenmektedir.

Program öğretim planının programa özgü ölçütlerle uyumu;

- Ders İçerikleri,
- Ders Öğrenme Çıktıları,
- Program Öğrenme Çıktıları,
- Ders–Pöç Matrisleri,
- Ölçme-Değerlendirme Yöntemleri,
- Proje ve Uygulama Faaliyetleri

üzerinden sistematik biçimde doğrulanmaktadır.

Öğretim planı düzenli olarak bölüm kalite komisyonu, akademik kurul ve danışma kurulu tarafından gözden geçirilmekte; sektör beklentileri, teknolojik gelişmeler ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda güncellenmektedir. Böylece programın yönetim bilişim sistemleri alanına özgü mesleki yeterlilikleri sürdürülebilir biçimde desteklemesi güvence altına alınmaktadır.

Kanıtlar

- [Program öğretim planı tabloları](#)
- [Ders içerikleri ve ders izlenceleri](#)
- [Ders–PÖÇ ilişki matrisleri](#)
- [Program Öğrenme Çıktıları listesi](#)
- [EBS kayıtları](#)
- Danışma kurulu değerlendirme raporları ([2025](#), [2024](#), [2023](#), [2022](#), [2021](#))
- [Proje, staj ve uygulama derslerine ilişkin belgeler](#)

4.2. Program Öğretim Planının uygulanmasında kullanılacak olan öğretim yöntemleri, öğrencilere gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıracak yapıda olmalıdır.

4.2.1. Öğretim Yöntemlerinin Tanımlanması, Ders İzlenceleri ile Desteklenmesi ve PÖÇ ile İlişkilendirilmesi

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü program öğretim planında kullanılan öğretim yöntemleri, Program Öğrenme Çıktılarının (PÖÇ) kazandırılmasını destekleyecek biçimde çeşitlendirilmiş ve ders bazında yapılandırılmıştır. Öğretim yöntemleri ders izlenceleri, uygulama dokümanları, proje çalışmaları ve ölçme-değerlendirme bileşenleri ile desteklenmektedir.

Programın disiplinler arası yapısı nedeniyle öğretim sürecinde yalnızca teorik anlatım yöntemleri değil; uygulama, proje geliştirme, vaka analizi, laboratuvar çalışmaları, veri analitiği uygulamaları ve sektör odaklı öğrenme yaklaşımları da yoğun biçimde kullanılmaktadır. Böylece öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinlikleri bütüncül biçimde geliştirilmektedir.

Öğretim yöntemleri EBS’de ders bazında tanımlanmakta olup ders izlencelerinde aşağıdaki unsurlar yer almaktadır:

- Dersin öğrenme kazanımları
- Haftalık konu planı
- Öğretim yöntemi ve teknikleri
- Ölçme-değerlendirme yöntemleri
- Dersin Program Öğrenme Çıktıları ile ilişkisi
- Uygulama ve proje bileşenleri

Program kapsamında kullanılan başlıca öğretim yöntemleri aşağıda özetlenmiştir:

Öğretim Yöntemi	Kullanım Alanı
Teorik Anlatım	Temel kavram ve kuramsal altyapı dersleri
Laboratuvar Uygulamaları	Programlama, veri tabanı, veri analitiği dersleri
Proje Tabanlı Öğrenme	Yazılım geliştirme ve sistem tasarımı dersleri
Vaka Analizi	Yönetim, karar destek ve dijital dönüşüm dersleri
Veri Analitiği Uygulamaları	İş analitiği, veri madenciliği, büyük veri dersleri
Grup Çalışmaları	Takım çalışması ve proje yönetimi becerileri
Sunum ve Raporlama	İletişim ve analitik değerlendirme becerileri
İşletmede Mesleki Eğitim	Sektör uygulamaları ve mesleki deneyim
Staj ve Uygulamalı Eğitim	Gerçek iş ortamı deneyimi

Özellikle Programlamaya Giriş, Nesneye Yönelik Programlama, Veri Yapıları ve Algoritmalar, Veritabanı Yönetimi ve Modellemesi ve Mobil Programlama derslerinde laboratuvar ve uygulama ağırlıklı öğretim yöntemleri kullanılmaktadır. Bu derslerde öğrenciler algoritma geliştirme, yazılım tasarlama ve uygulama geliştirme süreçlerine aktif katılım sağlamaktadır.

Karar Destek Sistemleri, Pazarlama Veri Analitiği, Veri Analitiğine Giriş, Veri Madenciliği, Büyük Veri ve Makine Öğrenmesi ve İş Analitiği gibi derslerde veri odaklı uygulamalar, vaka

analizleri ve proje tabanlı öğrenme yöntemleri kullanılmaktadır. Bu yaklaşım öğrencilerin analitik düşünme ve veri temelli karar verme becerilerini geliştirmektedir.

Sistem Analizi ve Tasarımı, Yazılım Mühendisliği, E-İşletmecilik ve Endüstri 4.0 ve Dijital Dönüşüm derslerinde ise problem çözme, süreç analizi, proje geliştirme ve takım çalışması odaklı öğretim yöntemleri uygulanmaktadır.

Öğretim yöntemleri ile Program Öğrenme Çıktıları arasındaki ilişki ders-PÖÇ eşleştirmeleri üzerinden izlenmektedir. Örneğin:

- Proje Tabanlı Öğrenme Yöntemleri PÖÇ-3 ve PÖÇ-7'yi,
- Veri Analitiği Uygulamaları PÖÇ-2 ve PÖÇ-6'yı,
- Vaka Analizleri PÖÇ-4 ve PÖÇ-5'i,
- Sunum ve Grup Çalışmaları PÖÇ-7 ve PÖÇ-8'i,
- İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları ise PÖÇ-5, PÖÇ-9 ve PÖÇ-10'u

desteklemektedir.

Öğretim yöntemlerinin etkinliği;

- Ders Başarı Analizleri,
- Öğrenci Geri Bildirimleri,
- Pöç Değerlendirme Sonuçları,
- Proje Çıktıları,
- Staj Değerlendirmeleri,
- İşveren Geri Bildirimleri

aracılığıyla değerlendirilmektedir. Elde edilen veriler kalite komisyonu tarafından analiz edilmekte ve gerekli görülen durumlarda öğretim yöntemleri ile ders uygulamalarında iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Program öğretim planında kullanılan öğretim yöntemleri düzenli olarak gözden geçirilmekte; özellikle dijital dönüşüm, yapay zekâ, veri analitiği ve yazılım geliştirme alanlarındaki gelişmeler doğrultusunda uygulama ağırlıklı öğretim yöntemlerinin güçlendirilmesine önem verilmektedir.

Kanıtlar

- [EBS ders bilgi paketi kayıtları](#)
- [Ders-PÖÇ ilişki matrisleri](#)

4.3. Program Öğretim Planının uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir öğretim sistemi kurulmalı ve işletilmelidir.

4.3.1. Program Öğretim Planının İzlenmesi, Güvence Altına Alınması ve Sürekli İyileştirilmesi

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü program öğretim planının uygulanması, izlenmesi ve

sürekli iyileştirilmesi kalite güvence sistemi kapsamında sistematik biçimde yürütülmektedir. Bu süreçte bölüm akademik kurulu, kalite komisyonu, danışma kurulu ve ilgili öğretim elemanları koordineli biçimde görev almaktadır.

Program öğretim planının uygulanmasını güvence altına almak amacıyla;

- Ders İçerikleri,
- Ders Öğrenme Çıktıları,
- Program Öğrenme Çıktıları,
- Öğretim Yöntemleri,
- Ölçme-Değerlendirme Süreçleri,
- Öğrenci Geri Bildirimleri,
- Ders Başarı Analizleri

düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Program öğretim planının izlenmesi sürecinde görev alan temel yapı aşağıda özetlenmiştir:

Kurul / Komisyon	Temel Görev
Bölüm Akademik Kurulu	Öğretim planı ve müfredat kararlarının değerlendirilmesi
Bölüm Kalite Komisyonu	İzleme, değerlendirme ve raporlama süreçlerinin yürütülmesi
Danışma Kurulu	Dış paydaş görüşlerinin sağlanması
Ders Sorumluları	Ders bazlı uygulama ve ölçme süreçlerinin yürütülmesi
Bölüm Başkanlığı	Sürecin koordinasyonu ve iyileştirme faaliyetlerinin izlenmesi

Öğretim planına ilişkin değerlendirmeler akademik dönem sonunda düzenli olarak yapılmaktadır. Bu süreçte:

- Ders Başarı Oranları,
- Öğrenci Memnuniyet Anketleri,
- PÖÇ Değerlendirme Sonuçları,
- Mezun ve İşveren Geri Bildirimleri,
- Ders Değerlendirme Raporları,
- Uygulama ve Proje Çıktıları

analiz edilmektedir.

Özellikle Program Öğrenme Çıktılarına ulaşma düzeyleri ders bazında değerlendirilmektedir. Ders-PÖÇ ilişki matrisleri ve ölçme-değerlendirme sonuçları aracılığıyla hangi derslerin hangi program çıktılarına kazandırılmasına ne düzeyde katkı sağladığı analiz edilmektedir.

Program öğretim planının uygulanmasına ilişkin süreçlerde dönemsel ve yıllık toplantılar gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılarda:

- Müfredat Yapısı,
- Ders İçerikleri,
- Seçmeli Ders Yapısı,
- Uygulama ve Laboratuvar Süreçleri,
- Sektör Beklentileri,
- Öğrenci Geri Bildirimleri,
- Ölçme-Değerlendirme Sonuçları

değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirme kararları alınmaktadır.

Toplantılar sonucunda alınan kararlar:

- Bölüm Kurul Kararları,
- Kalite Komisyonu Raporları,
- Danışma Kurulu Toplantı Tutanaqları,
- Faaliyet Planları,
- PUKÖ ve DÖF Kayıtları

aracılığıyla kayıt altına alınmaktadır.

Program öğretim planının geliştirilmesinde kanıta dayalı yaklaşım benimsenmektedir. Özellikle:

- Düşük Başarı Düzeyi Gözlenen Dersler,
- Pöç Hedeflerinin Altında Kalan Alanlar,
- Öğrenci Memnuniyet Düzeyi Düşük Dersler,
- Teknolojik Gelişmeler Nedeniyle Güncellenmesi Gereken İçerikler

öncelikli iyileştirme alanları olarak değerlendirilmektedir.

Bu kapsamda gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetlerine örnek olarak:

- Veri Analitiği ve Yapay Zekâ İçeriklerinin Güçlendirilmesi,
- Uygulama ve Laboratuvar Saatlerinin Artırılması,
- Proje Tabanlı Öğrenme Faaliyetlerinin Yaygınlaştırılması,
- Seçmeli Ders Çeşitliliğinin Artırılması,
- Sektör Uygulamalarının Müfredata Entegrasyonu,
- Dijital Dönüşüm Odaklı Derslerin Güncellenmesi

verilebilir.

Program öğretim planının sürekli iyileştirilmesi süreci PUKÖ (Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al) yaklaşımı doğrultusunda yürütülmektedir. Yapılan iyileştirmelerin etkisi bir sonraki değerlendirme döneminde yeniden analiz edilmekte ve süreç çıktıları kalite güvence sistemi kapsamında izlenmektedir.

Böylece program öğretim planının yalnızca oluşturulan bir yapı değil; sürekli izlenen, değerlendirilen, güncellenen ve kalite güvencesi kapsamında sürdürülebilir biçimde geliştirilen dinamik bir sistem olması güvence altına alınmaktadır.

Kanıtlar

- Danışma kurulu toplantı raporları ([2025](#), [2024](#), [2023](#), [2022](#), [2021](#))
- EBS güncelleme kayıtları

4.4. Program Öğretim Planı aşağıdaki bileşenleri içermelidir.

4.4.1. Program Öğretim Planı, Lisans Programı Seçmeli derslerini içermelidir. Seçmeli Ders oranı en az %25 olmalıdır.

4.4.1.1 Seçmeli Ders Oranı, AKTS Dağılımı ve Akademik Esneklik

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü lisans programı öğretim planında öğrencilerin ilgi alanları, kariyer hedefleri ve uzmanlaşma tercihlerine göre yönlenebilmelerini destekleyen seçmeli ders yapısı bulunmaktadır. Program öğretim planı toplam 240 AKTS'den oluşmakta olup, STAR ölçütlerinde belirtilen en az %25 oranındaki seçmeli ders koşulunu sağlayacak biçimde yapılandırılmıştır.

Programda yer alan seçmeli dersler:

- Teknik Seçmeli Dersler,
- Genel Seçmeli Dersler,
- İsteğe Bağlı Seçmeli/Formasyon Dersleri

şeklinde farklı kategoriler altında sunulmaktadır. Böylece öğrencilerin yalnızca teknik uzmanlaşma değil; aynı zamanda iletişim, girişimcilik, dijital dönüşüm, veri analitiği ve disiplinler arası yetkinlik alanlarında da gelişim göstermeleri desteklenmektedir.

Seçmeli ders yapısı öğrencilere akademik esneklik sağlayacak biçimde düzenlenmiştir. Öğrenciler ilgi alanlarına göre:

- Yazılım Geliştirme,
- Veri Analitiği,
- Yapay Zekâ,
- Dijital Dönüşüm,
- İş Analitiği,
- Bilgi Güvenliği,
- Mobil Programlama,
- Girişimcilik,
- Proje Yönetimi

gibi farklı uzmanlaşma alanlarına yönelebilmektedir.

Program kapsamında sunulan seçmeli derslerden bazıları aşağıda örnek olarak verilmiştir:

- Bulut Bilişim

- Algoritmalar
- Oyun Geliştirme ve Sanal Dünya Tasarımı
- Kullanıcı Deneyimi Tasarımı
- Görsel Programlama
- Bilimsel Hesaplama
- Uygulamalı Karar Bilimleri
- Proje Tabanlı Girişimcilik
- İnternet Programlama
- İleri Excel ve Veri Görselleştirme
- Veri Analitiğine Giriş
- İş Analitiği
- Veri Madenciliği
- Büyük Veri ve Makine Öğrenmesi
- Derin Öğrenme
- Yapay Zekâ Destekli Yazılım Geliştirme
- Endüstri 4.0 ve Dijital Dönüşüm
- Kurumsal Kaynak Planlama Sistemleri
- Mobil Programlama
- Bilişim Sistemlerinde Güvenlik

Bu dersler öğrencilerin güncel bilişim teknolojileri ve sektör beklentileri doğrultusunda farklı uzmanlaşma alanlarında yetkinlik geliştirmelerini desteklemektedir.

Seçmeli ders yapısı aynı zamanda Program Öğrenme Çıktılarının desteklenmesine katkı sağlamaktadır. Özellikle:

- Veri analitiği odaklı dersler PÖÇ-2 ve PÖÇ-6'yı,
- Yazılım geliştirme odaklı dersler PÖÇ-3'ü,
- Dijital dönüşüm ve iş süreçleri odaklı dersler PÖÇ-5'i,
- Proje ve girişimcilik odaklı dersler PÖÇ-7 ve PÖÇ-10'u

desteklemektedir.

Seçmeli derslerin dönemlere dağılımı öğrencilerin temel alan bilgisini kazandıktan sonra uzmanlaşma tercihlerine yönelmelerini sağlayacak şekilde planlanmıştır. Özellikle üçüncü ve dördüncü sınıf düzeyinde seçmeli ders yoğunluğu artırılarak öğrencilerin kariyer yönelimlerine uygun dersleri seçebilmesi hedeflenmiştir.

Seçmeli ders havuzu bölüm akademik kurulu, kalite komisyonu ve danışma kurulu değerlendirmeleri doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Sektörel gelişmeler ve teknolojik dönüşümler doğrultusunda yeni seçmeli dersler açılmakta; ihtiyaç duyulmayan dersler ise güncellenmekte veya yeniden yapılandırılmaktadır.

Bu yapı sayesinde program öğretim planı öğrencilerin bireysel ilgi alanlarını destekleyen, disiplinler arası gelişimi teşvik eden ve akademik esneklik sağlayan sürdürülebilir bir seçmeli ders sistemine sahiptir.

Kanıtlar

- [Program öğretim planı tabloları](#)
- [Seçmeli ders listeleri](#)
- [Ders planı ve dönem dağılım tabloları](#)
- [Ders-PÖÇ ilişki matrisleri](#)
- Danışma kurulu değerlendirme raporları ([2025](#), [2024](#), [2023](#), [2022](#), [2021](#))

4.4.2. Program Öğretim Planı, Lisans Programı temel alan derslerini içermelidir.

4.4.2.1 Temel Alan Derslerinin Tanımlanması, AKTS/Kredi Yapısı ve PÖÇ Desteği

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü lisans programında temel alan dersleri; öğrencilerin yönetim bilişim sistemleri alanındaki uzmanlık derslerine hazırlanmalarını sağlayan temel bilgi ve becerileri kazandırmak amacıyla yapılandırılmıştır. Temel alan dersleri özellikle ilk dört yarıyıldan yoğunlaşmakta ve öğrencilerin işletme, yönetim, matematik, istatistik ve bilişim altyapısını oluşturmaktadır.

Program öğretim planında yer alan temel alan dersleri arasında aşağıdaki dersler bulunmaktadır:

- Yönetim Bilişim Sistemlerine Giriş
- İşletme Yönetimine Giriş
- Genel Ekonomi
- Matematik-I
- Matematik-II
- Hukuka Giriş
- Genel Muhasebe
- Pazarlama
- İşletme Yönetimi
- Betimleyici İstatistik ve Olasılık
- Çıkarımsal İstatistiğe Giriş
- Araştırma Yöntemleri
- Finansal Yönetime Giriş
- İnsan Kaynakları Yönetimi ve Geliştirilmesi

Bu dersler öğrencilerin yönetim bilişim sistemleri alanındaki ileri düzey uzmanlık derslerine hazırlanmasını sağlayan temel altyapıyı oluşturmaktadır.

Temel alan derslerinin dönemlere göre dağılımı aşağıdaki şekilde özetlenebilir:

Sınıf / Dönem	Temel Alan Dersleri Yoğunluğu
1. Sınıf	Yönetim, ekonomi, matematik, hukuk ve bilişim temelleri
2. Sınıf	İstatistik, işletme fonksiyonları ve araştırma altyapısı
3. Sınıf	Yönetim ve analitik altyapıyı destekleyen tamamlayıcı dersler

Temel alan dersleri özellikle aşağıdaki Program Öğrenme Çıktılarının kazandırılmasını desteklemektedir:

Program Öğrenme Çıktısı	Destekleyen Temel Alan Dersleri
PÖÇ-1	Yönetim Bilişim Sistemlerine Giriş, İşletme Yönetimine Giriş, Genel Ekonomi
PÖÇ-2	Matematik-I-II, Betimleyici İstatistik ve Olasılık, Çıkarımsal İstatistiğe Giriş
PÖÇ-4	Araştırma Yöntemleri, İşletme Yönetimi
PÖÇ-5	Finansal Yönetime Giriş, İnsan Kaynakları Yönetimi ve Geliştirilmesi

Özellikle Matematik-I-II, Betimleyici İstatistik ve Olasılık ve Çıkarımsal İstatistiğe Giriş dersleri öğrencilerin analitik düşünme, veri yorumlama ve problem çözme becerilerini geliştirmektedir. Yönetim Bilişim Sistemlerine Giriş ve İşletme Yönetimine Giriş dersleri ise öğrencilerin yönetim bilişim sistemleri disiplininin temel kavramlarını kavramalarını sağlamaktadır.

Temel alan derslerinin AKTS ve kredi yapıları EBS doğrultusunda tanımlanmış olup, öğrencilerin iş yükü esas alınarak yapılandırılmıştır. Derslerin teorik ve uygulama saatleri, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve iş yükü hesaplamaları EBS sisteminde yayımlanmaktadır.

Temel alan dersleri aynı zamanda uzmanlık alanı dersleri için ön hazırlık niteliği taşımaktadır. Özellikle:

- İstatistik altyapısı veri analitiğı derslerini,
- İşletme altyapısı karar destek ve iş analitiğı derslerini,
- Matematiksel düşünme altyapısı algoritma ve programlama derslerini,
- Araştırma yöntemleri altyapısı lisans projesi ve tez çalışmalarını

desteklemektedir.

Temel alan derslerinin yapısı ve dağılımı bölüm akademik kurulu ve kalite komisyonu tarafından düzenli olarak değerlendirilmektedir. Öğrenci başarı düzeyleri, ders değerlendirme sonuçları ve Program Öğrenme Çıktılarına katkı analizleri doğrultusunda gerekli güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Bu yapı sayesinde temel alan dersleri öğrencilerin yönetim bilişim sistemleri alanında gerekli kuramsal ve analitik altyapıyı kazanmalarını sağlayacak biçimde program öğretim planına bütünleşik olarak yerleştirilmiştir.

Kanıtlar

- [Tablo 4.1. Program öğretim planı](#)
- [Ders-PÖÇ ilişki matrisleri](#)

4.4.3. Program Öğretim Planı, Lisans Programı uzmanlık alan derslerini içermelidir.

4.4.3.1 Uzmanlık Alan Derslerinin Planlanması, AKTS Yüğü ve Mesleki Yetkinlik Desteği

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü lisans programında uzmanlık alan dersleri; öğrencilerin yönetim bilişim sistemleri disiplinine özgü teknik, analitik ve yönetsel yetkinliklerini geliştirmek amacıyla yapılandırılmıştır. Uzmanlık alanı dersleri öğrencilerin işletme süreçleri ile bilgi teknolojilerini bütünleştirebilmelerini, veri odaklı karar verme becerileri geliştirebilmelerini ve güncel bilişim teknolojilerini uygulayabilmelerini desteklemektedir.

Uzmanlık alanı dersleri özellikle ikinci sınıftan itibaren yoğunlaşmakta; üçüncü ve dördüncü sınıflarda ise uzmanlaşma ve uygulama odaklı yapı güçlenmektedir. Derslerin dönemlere dağılımı öğrencilerin önce temel alan bilgisini edinmelerini, ardından teknik ve uygulamalı uzmanlık alanlarına yönelmelerini sağlayacak şekilde planlanmıştır.

Program kapsamında yer alan başlıca uzmanlık alanı dersleri aşağıda özetlenmiştir:

- Programlamaya Giriş
- Nesneye Yönelik Programlama
- Veri Yapıları ve Algoritmalar
- İleri Ofis Uygulamaları
- Veri tabanı Yönetimi ve Modellemesi
- Karar Destek Sistemleri
- Sistem Analizi ve Tasarımı
- Yazılım Mühendisliği
- Pazarlama Veri Analitiği
- E-İşletmecilik
- İş Analitiği
- Veri Analitiğine Giriş
- Veri Madenciliği
- Büyük Veri ve Makine Öğrenmesi
- Yapay Zekâ Destekli Yazılım Geliştirme
- Kurumsal Kaynak Planlama Sistemleri
- Mobil Programlama
- Endüstri 4.0 ve Dijital Dönüşüm
- Bilişim Sistemlerinde Güvenlik
- Bulut Bilişim
- İşletmede Mesleki Eğitim
- Lisans Projesi
- Lisans Tezi
- Meslek Stajı

Uzmanlık alanı derslerinin dönemsel dağılımı aşağıdaki şekilde özetlenebilir:

Sınıf Düzeyi	Uzmanlık Alanı Yapısı
1. Sınıf	Programlama ve bilişim altyapısına giriş
2. Sınıf	Algoritma, veri tabanı ve karar destek temelleri
3. Sınıf	Sistem geliştirme, veri analitiği ve iş süreçleri
4. Sınıf	Dijital dönüşüm, yapay zekâ, sektör uygulamaları ve uzmanlaşma

Uzmanlık alanı dersleri özellikle aşağıdaki Program Öğrenme Çıktılarının kazandırılmasını desteklemektedir:

Program Öğrenme Çıktısı	Destekleyen Uzmanlık Alanı Dersleri
PÖÇ-2	Karar Destek Sistemleri, İş Analitiği, Veri Analitiğine Giriş
PÖÇ-3	Programlamaya Giriş, Nesneye Yönelik Programlama, Yazılım Mühendisliği
PÖÇ-4	Sistem Analizi ve Tasarımı, Veri Yapıları ve Algoritmalar
PÖÇ-5	E-İşletmecilik, Endüstri 4.0 ve Dijital Dönüşüm
PÖÇ-6	Büyük Veri ve Makine Öğrenmesi, Veri Madenciliği, Yapay Zekâ Destekli Yazılım Geliştirme
PÖÇ-7	Lisans Projesi, İşletmede Mesleki Eğitim
PÖÇ-10	Lisans Tezi, Meslek Stajı

Uzmanlık alanı derslerinin önemli bir bölümü uygulama, proje ve laboratuvar ağırlıklı yapıdadır. Özellikle programlama, veri analitiği ve sistem geliştirme derslerinde öğrenciler gerçek veri setleri, vaka analizleri ve proje tabanlı çalışmalar aracılığıyla uygulama deneyimi kazanmaktadır.

Program öğretim planında uzmanlık alanı derslerinin güncel bilişim teknolojileri ile uyumlu

biçimde yapılandırılmasına önem verilmektedir. Bu kapsamda:

- Yapay Zekâ,
- Büyük Veri,
- Veri Analitiği,
- İş Analitiği,
- Dijital Dönüşüm,
- ERP Sistemleri,
- Mobil Teknolojiler,
- Bulut Bilişim,
- Bilgi Güvenliği

gibi çağdaş alanlara yönelik dersler öğretim planında yer almaktadır.

Uzmanlık alanı derslerinin AKTS yükü dönemlere dengeli biçimde dağıtılmıştır. Özellikle üst sınıflarda öğrencilerin uzmanlaşma yönelimlerine uygun seçmeli ders havuzu genişletilmiş; uygulama ve sektör deneyimi ağırlıklı derslere daha fazla yer verilmiştir.

Uzmanlık alanı dersleri bölüm akademik kurulu, kalite komisyonu ve danışma kurulu değerlendirmeleri doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Sektörel ihtiyaçlar, teknolojik gelişmeler, öğrenci geri bildirimleri ve Program Öğrenme Çıktılarına ilişkin değerlendirme sonuçları doğrultusunda gerekli güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Bu yapı sayesinde uzmanlık alanı dersleri programın hedeflediği mesleki uzmanlaşma alanlarını destekleyen, uygulama odaklı ve güncel bir öğretim yapısı sunmaktadır.

Kanıtlar

- [Program öğretim planı tabloları](#)
- [Ders-PÖÇ ilişki matrisleri](#)

4.4.4. Program Öğretim Planı, Lisans Programı yetkinlik tamamlayıcı dersleri (seçmeli ve zorunlu) içermelidir.

4.4.4.1 Yetkinlik Tamamlayıcı Derslerin Kapsamı ve PÖÇ ile Uyumlu Tamamlayıcı Rolü

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü lisans programında yer alan yetkinlik tamamlayıcı dersler; öğrencilerin yalnızca teknik ve mesleki bilgi kazanmalarını değil, aynı zamanda iletişim, etik, yabancı dil, takım çalışması, girişimcilik, sosyal sorumluluk ve yaşam boyu öğrenme gibi genel yetkinlik alanlarında da gelişim göstermelerini destekleyecek biçimde yapılandırılmıştır.

Yetkinlik tamamlayıcı dersler program öğretim planında zorunlu ve seçmeli yapıda yer almakta olup öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyen tamamlayıcı bir rol üstlenmektedir. Bu dersler özellikle üniversite ortak dersleri, kariyer ve sosyal yetkinlik dersleri ile seçmeli ders grupları üzerinden yapılandırılmıştır.

Program kapsamında yer alan başlıca yetkinlik tamamlayıcı dersler aşağıda özetlenmiştir:

- Türk Dili-I

- Türk Dili-II
- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I
- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II
- Yabancı Dil-I
- Yabancı Dil-II
- Kariyer Planlama
- İş Sağlığı ve Güvenliği
- Ortak Seçmeli Dersler
- İsteğe Bağlı Seçmeli/Formasyon Dersleri

Bunun yanında programda yer alan bazı uzmanlık ve seçmeli dersler de öğrencilerin genel yetkinlik alanlarını destekleyen tamamlayıcı rol üstlenmektedir. Özellikle:

- Proje Tabanlı Girişimcilik,
- Kullanıcı Deneyimi Tasarımı,
- İşletmede Mesleki Eğitim,
- Lisans Projesi,
- Lisans Tezi

gibi dersler öğrencilerin iletişim, takım çalışması, proje yönetimi ve problem çözme becerilerini geliştirmektedir.

Yetkinlik tamamlayıcı derslerin dönemsel dağılımı öğrencilerin üniversite yaşamının ilk yıllarından itibaren temel sosyal ve iletişim becerilerini geliştirmelerini sağlayacak biçimde planlanmıştır.

Sınıf Düzeyi	Yetkinlik Alanı
1. Sınıf	İletişim, yabancı dil, akademik uyum ve temel sosyal yetkinlikler
2. Sınıf	Kariyer planlama, girişimcilik ve takım çalışması
3. ve 4. Sınıf	Mesleki etik, proje geliştirme ve uygulama becerileri

Yetkinlik tamamlayıcı dersler özellikle aşağıdaki Program Öğrenme Çıktılarının desteklenmesinde önemli rol oynamaktadır:

Program Öğrenme Çıktısı	Destekleyen Yetkinlik Tamamlayıcı Dersler
PÖÇ-7	Kariyer Planlama, İşletmede Mesleki Eğitim, Lisans Projesi
PÖÇ-8	Türk Dili, Yabancı Dil, Sunum ve proje çalışmaları

PÖÇ-9	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, İş Sağlığı ve Güvenliği
PÖÇ-10	Ortak seçmeli dersler, Lisans Tezi, proje tabanlı çalışmalar

Özellikle Kariyer Planlama dersi öğrencilerin kariyer farkındalığını geliştirmeyi amaçlarken, İşletmede Mesleki Eğitim ve proje odaklı dersler öğrencilerin profesyonel iş yaşamına uyum becerilerini desteklemektedir. Yabancı dil dersleri ise öğrencilerin uluslararası kaynakları takip edebilme ve alanla ilgili yabancı dilde iletişim kurabilme yetkinliklerini geliştirmektedir.

Yetkinlik tamamlayıcı dersler yalnızca teorik içeriklerden oluşmamakta; sunum, grup çalışması, uygulama, proje ve raporlama gibi öğrenci merkezli öğretim yöntemleriyle desteklenmektedir. Böylece öğrencilerin sosyal, iletişimsel ve profesyonel yetkinliklerinin gelişimi uygulamalı biçimde desteklenmektedir.

Yetkinlik tamamlayıcı derslerin yapısı ve içerikleri bölüm kalite komisyonu ve akademik kurul tarafından düzenli olarak değerlendirilmektedir. Öğrenci geri bildirimleri, ders değerlendirme sonuçları ve Program Öğrenme Çıktılarına ilişkin ölçme sonuçları doğrultusunda gerekli güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Bu yapı sayesinde yetkinlik tamamlayıcı dersler program öğretim planı içerisinde öğrencilerin genel yetkinliklerini geliştiren, Program Öğrenme Çıktılarını destekleyen ve mesleki gelişimi tamamlayan bütünleşik bir yapı sunmaktadır.

Kanıtlar

- [Program öğretim planı tabloları](#)
- [Yetkinlik tamamlayıcı ders listeleri](#)
- [Ders-PÖÇ ilişki matrisleri](#)
- [Ortak seçmeli ders listeleri](#)
- [Kariyer Planlama dersi içerikleri](#)

4.5. Öğrencilere, isteğe bağlı ya da zorunlu staj imkânı sağlanmalıdır.

4.5.1. Staj İmkânlarının Sunumu, Süreç Yönetimi ve Etkinliğinin İzlenmesi

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü lisans programında öğrencilerin mesleki deneyim kazanmalarını, teorik bilgilerini uygulama ortamında geliştirmelerini ve sektörle etkileşim kurmalarını desteklemek amacıyla staj ve işyeri uygulama imkânları sunulmaktadır. Program kapsamında öğrenciler hem Meslek Stajı dersi hem de İşletmede Mesleki Eğitim uygulaması aracılığıyla sektör deneyimi kazanabilmektedir.

Program öğretim planında yer alan:

- Meslek Stajı,
- İşletmede Mesleki Eğitim,
- Lisans Projesi,
- Lisans Tezi

gibi uygulama ağırlıklı bileşenler öğrencilerin mesleki yeterliliklerini geliştiren önemli uygulama alanları oluşturmaktadır.

Özellikle İşletmede Mesleki Eğitim dersi öğrencilerin sektör deneyimi kazanmalarını destekleyen temel uygulama bileşenlerinden biridir. Bu ders kapsamında öğrenciler kamu kurumları, özel sektör işletmeleri, yazılım firmaları, bilişim şirketleri ve farklı sektörlerdeki bilgi teknolojileri birimlerinde uygulamalı çalışma imkânı elde etmektedir.

Staj ve işletmede mesleki eğitim süreçleri bölüm tarafından tanımlanmış usul ve esaslar doğrultusunda yürütülmektedir. Süreç genel olarak aşağıdaki aşamalardan oluşmaktadır:

Süreç Aşaması	Açıklama
Başvuru	Öğrencinin kurum başvurusu ve bölüm onayı
Kabul	Kurum kabul belgesi ve uygunluk değerlendirmesi
İzleme	Akademik danışman ve bölüm koordinasyonu
Değerlendirme	Staj raporu, işyeri değerlendirme ve öğrenci çıktıları
Sonuçlandırma	Başarı değerlendirme ve kayıt işlemleri

Staj ve işletmede mesleki eğitim süreçlerine ilişkin duyurular bölüm web sayfası, öğrenci bilgi sistemi, danışmanlık süreçleri ve resmi duyurular aracılığıyla öğrencilere iletilmektedir. Öğrenciler başvuru koşulları, değerlendirme ölçütleri ve süreç takvimi hakkında düzenli olarak bilgilendirilmektedir.

Öğrencilerin staj süreçlerinden yararlanma düzeyi bölüm tarafından izlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Bu kapsamda:

- Staj Yapılan Kurum Bilgileri,
- Faaliyet Alanları,
- Öğrenci Değerlendirme Sonuçları,
- İşveren Geri Bildirimleri,
- Staj Başarı Durumları

takip edilmektedir.

Staj ve işletmede mesleki eğitim uygulamaları özellikle aşağıdaki Program Öğrenme Çıktılarının desteklenmesine katkı sağlamaktadır:

Program Öğrenme Çıktısı	Katkı Sağlayan Uygulama
--------------------------------	--------------------------------

PÖÇ-2	Gerçek iş problemlerinin analizi
PÖÇ-3	Yazılım ve bilgi sistemi uygulamaları
PÖÇ-5	İş süreçleri ve dijital dönüşüm uygulamaları
PÖÇ-7	Takım çalışması ve proje deneyimi
PÖÇ-9	Mesleki etik ve profesyonel sorumluluk
PÖÇ-10	Uygulamalı öğrenme ve yaşam boyu gelişim

Özellikle bilişim teknolojileri, veri analitiği, yazılım geliştirme, ERP, iş zekâsı ve dijital dönüşüm alanlarında faaliyet gösteren kurumlarda gerçekleştirilen uygulamalar öğrencilerin mesleki uzmanlaşmalarını desteklemektedir.

Staj süreçlerinin etkinliği düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu kapsamda:

- Öğrenci Geri Bildirimleri,
- İşveren Değerlendirmeleri,
- Staj Başarı Analizleri,
- Sektör Geri Bildirimleri,
- Program Öğrenme Çıktısı Değerlendirme Sonuçları

analiz edilmektedir.

Elde edilen veriler kalite komisyonu ve bölüm akademik kurulunda değerlendirilmekte; gerekli görülen durumlarda süreç iyileştirmeleri gerçekleştirilmektedir. Özellikle sektör çeşitliliğinin artırılması, uygulama alanlarının genişletilmesi ve öğrencilerin güncel teknolojilerle daha fazla etkileşim kurabilmesi öncelikli gelişim alanları arasında değerlendirilmektedir.

Staj ve işletmede mesleki eğitim süreçleri aynı zamanda sürekli iyileştirme (PUKÖ) yaklaşımı doğrultusunda izlenmekte; alınan kararlar bölüm kurul kararları, kalite komisyonu raporları ve uygulama kayıtları aracılığıyla belgelendirilmektedir.

Bu yapı sayesinde öğrencilerin mesleki uygulama deneyimi kazanmaları, sektörle etkileşim kurmaları ve Program Öğrenme Çıktılarını gerçek iş ortamlarında geliştirmeleri sistematik biçimde desteklenmektedir.

Kanıtlar

- [Meslek Stajı ve İşletmede Mesleki Eğitim yönergeleri](#)
- [Program öğretim planı tabloları](#)
- [Staj başvuru ve değerlendirme formları](#)

- [İşyeri değerlendirme formları](#)
- [Bölüm web sayfası duyuruları](#)
- [İşletmede Mesleki Eğitim süreç dokümanları](#)

5 Öğretim Kadrosu

5.1. Öğretim Kadrosu, bilimsel araştırmayı, öğrenci-öğretim üyesi diyalogunu, akademik danışmanlığı ve akademik gelişimi sağlayacak ve Lisans Programının tüm alanlarını kapsayacak sayıda olmalıdır.

5.1.(1) Öğretim Elemanlarının İş Yükü Dağılımı, Sayısal Yeterlilik ve Akademik Planlama

5.1.(1).1. Öğretim Elemanlarının Faaliyet Planlaması ve İş Yükü Yönetimi

Yönetim Bilişim Sistemleri Programında öğretim elemanlarının iş yükü dağılımı, dönemlik ders görevlendirmeleri, akademik danışmanlık saatleri, komisyon/idari görevler ve araştırma-geliştirme faaliyetleri birlikte dikkate alınarak izlenmektedir. [Tablo 5.1.\(a\). Lisans Programı Öğretim Kadrosu Yük Özeti](#) tablosunda öğretim elemanının unvanı, adı-soyadı, statüsü, yürüttüğü lisans dersi, dersin AKTS değeri, öğretim yöntemi, yıl/dönem bilgisi ve toplam etkinlik dağılımı gösterilmiştir.

[Tablo 5.1.\(a\)](#)'da yer alan dağılım, programdaki öğretim kadrosunun eğitim-öğretim faaliyetleri yanında araştırma ve diğer faaliyetleri de yürüttüğünü göstermektedir. Bölüm kadrosunda yer alan öğretim üyeleri için eğitim-öğretim yükü genellikle %45-55 aralığında, araştırma yükü %30-35 aralığında ve diğer faaliyetler %10-25 aralığında planlanmıştır. Bölüm başkanlığı, bölüm başkan yardımcılığı, anabilim dalı başkanlığı veya komisyon görevleri bulunan öğretim elemanlarında "diğer faaliyetler" oranı daha yüksek tutulmuştur.

İş yükü yönetimi dönem başında yapılan ders görevlendirmeleri ve EBS kayıtları üzerinden yürütülmektedir. Ders görevlendirmelerinde dersin alanı ile öğretim elemanının uzmanlık alanı birlikte dikkate alınmakta; yazılım, veri tabanı, programlama, karar destek sistemleri, yönetim, pazarlama, insan kaynakları, hukuk ve istatistik gibi program alanları bölüm öğretim üyeleri ve gerektiğinde destek veren öğretim elemanları aracılığıyla karşılanmaktadır. [Bölüm akademik personel sayfasında](#) öğretim elemanlarının yürüttüğü dersler ve araştırma alanları; [destek verenler sayfasında](#) ise program öğrencilerinin ders aldığı diğer öğretim elemanları listelenmektedir.

5.1.(1).2. Kadro Sayısal Yeterliliği ve Akademik Dağılım

Pamukkale Üniversitesi Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programında öğretim kadrosu, programın disiplinler arası yapısını destekleyecek niteliktedir. Kadronun akademik unvanları, anabilim dalları ve uzmanlık alanları; bilişim sistemleri, yazılım, veri tabanı, karar destek sistemleri, yönetim, pazarlama, insan kaynakları, araştırma yöntemleri ve veri analitiği gibi programın temel alanlarıyla uyumludur. Bu yapı, programdaki derslerin alan uzmanlığına uygun öğretim elemanları tarafından yürütülmesini sağlamaktadır.

Öğretim elemanlarının akademik deneyimleri ve uzmanlık alanları, ders yürütme süreçlerinin yanı sıra akademik danışmanlık ve araştırma faaliyetlerini de desteklemektedir. Programda görev alan öğretim elemanları, sahip oldukları bilimsel birikim ve araştırma deneyimleriyle öğrencilerin hem mesleki bilgi ve beceri kazanımlarına hem de akademik gelişimlerine katkı sunmaktadır. Bu kapsamda akademik kadronun alan kapsamı ve yetkinlik profili, Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programının eğitim-öğretim, danışmanlık ve araştırma faaliyetlerini sürdürülebilir biçimde yürütmeye uygun düzeydedir.

5.1.(2) Akademik Kadronun Alan Kapsamı ve Ders-Uzmanlık Uyumunun Sağlanması

5.1.(2).1. Akademik Kadronun Alan Kapsamı ve Yetkinlik Profili

[Bölümün öğretim kadrosu](#), programın disiplinler arası yapısını destekleyecek şekilde Bilişim Sistemleri, Bilişim Yönetimi ve Karar Bilimleri anabilim dallarında yapılandırılmıştır. Bilişim Sistemleri Anabilim Dalında nesnelere interneti, algoritmalar, dağıtık sistemler, makine öğrenmesi, derin öğrenme, veri bilimi ve doğal dil işleme gibi alanlarda çalışan öğretim elemanları bulunmaktadır. Bu uzmanlıklar; programlama, nesneye yönelik programlama, veri yapıları ve algoritmalar, veritabanı yönetimi ve yazılım mühendisliği gibi teknik dersleri desteklemektedir.

Bilişim Yönetimi Anabilim Dalında yönetim stratejisi, stratejik yönetim, örgütsel davranış ve veri bilimi alanlarında uzmanlaşmış öğretim elemanları yer almaktadır. Bu alanlar; işletme yönetimi, e-işletmecilik, stratejik planlama, örgütsel davranış ve insan kaynakları gibi yönetim odaklı derslerin yürütülmesine katkı sağlamaktadır. Karar Bilimleri Anabilim Dalında ise pazarlama analitiği, e-ticaret, dijital pazarlama, karar destek sistemleri, veri madenciliği, büyük veri, iş zekâsı, çok kriterli karar verme, iş süreç yönetimi, sistem geliştirme, proje yönetimi ve yapay zekâ teknolojileri gibi çalışma alanları bulunmaktadır. Bu uzmanlıklar; araştırma yöntemleri, pazarlama analitiği, karar destek sistemleri, sistem analizi ve tasarımı, iş zekâsı, veri madenciliği ve proje yönetimi gibi dersleri desteklemektedir.

Bu kapsamda akademik kadronun unvan, anabilim dalı ve uzmanlık alanı dağılımı, Yönetim Bilişim Sistemleri Programının teknik, yönetsel ve analitik bileşenlerini kapsayacak niteliktedir. Öğretim elemanlarının lisans ve lisansüstü düzeyde ders yürütme, akademik danışmanlık, komisyon çalışmaları ve araştırma faaliyetlerindeki deneyimleri programın eğitim-öğretim süreçlerini desteklemektedir. Bu yapı, öğrencilerin bilişim teknolojileri, yönetim, veri analitiği, karar verme ve araştırma becerileriyle ilgili Program Öğrenme Çıktılarına ulaşmasını sağlayacak akademik yetkinliğin programda mevcut olduğunu göstermektedir.

5.1.(2).2. Derslerin Uzmanlık Alanlarıyla Uyumunun Doğrulanması

Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programında ders görevlendirmeleri, öğretim elemanlarının akademik unvanları, anabilim dalları, çalışma alanları, akademik özgeçmişleri ve önceki ders yürütme deneyimleri dikkate alınarak yapılmaktadır. Programın disiplinler arası yapısı gereği dersler; bilişim sistemleri, bilişim yönetimi ve karar bilimleri alanlarında uzmanlaşmış öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda teknik, yönetsel ve analitik içerikli derslerin ilgili uzmanlık alanlarına sahip öğretim elemanlarıyla eşleştirilmesine özen gösterilmektedir.

Bilişim Sistemleri Anabilim Dalında görev yapan öğretim elemanlarının çalışma alanları programlama, veri yapıları, algoritmalar, veritabanı yönetimi, yazılım mühendisliği, makine

öğrenmesi, veri bilimi ve doğal dil işleme gibi alanlarla ilişkilidir. Bu uzmanlıklar, programın yazılım geliştirme ve bilişim teknolojileri odaklı derslerini desteklemektedir. Bilişim Yönetimi Anabilim Dalında yer alan öğretim elemanlarının yönetim stratejisi, stratejik yönetim, örgütsel davranış, insan kaynakları ve veri bilimi gibi alanlardaki yetkinlikleri; işletme, yönetim ve organizasyon içerikli derslerin yürütülmesine katkı sağlamaktadır. Karar Bilimleri Anabilim Dalında görev yapan öğretim elemanlarının karar destek sistemleri, veri madenciliği, büyük veri, iş zekâsı, pazarlama analitiği, proje yönetimi, sistem analizi, çok kriterli karar verme ve yapay zekâ teknolojileri gibi çalışma alanları ise programın analitik ve karar verme odaklı dersleriyle uyumludur.

Ders-öğretim elemanı eşleştirmeleri [Tablo 5.1.\(b\) Lisans Programı Öğretim Kadrosunun Analizi](#) kapsamında gösterilmekte ve öğretim elemanlarının özgeçmiş bilgileriyle tutarlı biçimde değerlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının YÖK Akademik ve PAÜ AKBİS kayıtlarında yer alan eğitim bilgileri, araştırma alanları, yayınları, akademik deneyimleri ve yürüttükleri dersler, yapılan görevlendirmelerin uzmanlık alanlarıyla uyumlu olduğunu göstermektedir. Gerekli durumlarda bölüm dışından destek veren öğretim elemanları da kendi uzmanlık alanlarıyla ilişkili derslerde görevlendirilmekte ve böylece programdaki derslerin uzmanlık temelli yürütülmesi güvence altına alınmaktadır.

5.2. Öğretim Kadrosu, Lisans Programının sürdürülmesi ve geliştirilmesini sağlayacak yeterli niteliklere sahip olmalıdır.

5.2.1. Ders Planlama, Uygulama ve Ölçme-Değerlendirme Yeterliliği

Bölümde görev yapan öğretim elemanları, yürüttükleri derslerin planlanması, uygulanması ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin program öğrenme çıktılarıyla uyumlu biçimde gerçekleştirilmesi için gerekli akademik bilgi ve deneyime sahiptir. Öğretim elemanlarının bilişim sistemleri, veri tabanı, yazılım geliştirme, veri analitiği, karar destek sistemleri, yönetim, pazarlama, insan kaynakları ve araştırma yöntemleri gibi farklı uzmanlık alanlarına sahip olması, programdaki derslerin içerik ve yöntem bakımından alanın gereklerine uygun şekilde yürütülmesini sağlamaktadır.

Öğretim elemanlarının akademik özgeçmişleri, araştırma alanları ve akademik çıktıları [bölüm web sayfası](#), [YÖK Akademik](#) ve [PAÜ Akademik Bilgi Sistemi](#) üzerinden izlenebilmektedir. Bu çerçevede programda görev yapan öğretim elemanlarının sahip olduğu akademik birikim ve uygulama deneyimi, derslerin etkin şekilde yürütülmesini ve öğrencilerin program öğrenme çıktılarında tanımlanan bilgi, beceri ve yetkinliklere ulaşmasını desteklemektedir.

5.2.2. Araştırma, Proje ve Yayın Yeterliliği ile Akademik Gelişim

Bölümde görev yapan öğretim elemanlarının araştırma, proje ve yayın faaliyetleri [PAÜ Akademik Bilgi Sistemi](#), [YÖK Akademik](#) kayıtları ve [bölüm akademik personel sayfaları](#) üzerinden izlenmektedir. Öğretim elemanlarının makale, bildiri, kitap/kitap bölümü, proje, patent ve ödül bilgileri düzenli olarak güncellenmekte; bu çıktılar [Tablo 5.2.\(b\) Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın](#) kapsamında yıllar itibarıyla raporlanmaktadır.

Bölüm kadrosunun araştırma faaliyetleri Yönetim Bilişim Sistemleri alanının disiplinler arası yapısıyla uyumludur. Bilişim sistemleri, yazılım, veri bilimi, makine öğrenmesi, doğal dil

işleme, karar destek sistemleri, veri madenciliği, pazarlama analitiği, iş zekâsı, yönetim ve örgütsel davranış gibi alanlarda yürütülen çalışmalar programın akademik gelişimini desteklemektedir.

Akademik personelin bilimsel gelişimi; kongre, sempozyum, çalıştay, eğitim programları, proje faaliyetleri ve akademik iş birliklerine katılım yoluyla desteklenmektedir. Eğitimcilerin eğitimi, bilimsel etkinlik katılımı, değişim programları ve proje desteklerine ilişkin belgeler ilgili kurumsal sistemler, bireysel akademik özgeçmişler ve bölüm/fakülte kayıtları üzerinden izlenmekte ve gerektiğinde raporlanmaktadır. Bu kapsamda öğretim kadrosunun araştırma, proje ve yayın yeterliliği ile akademik gelişim faaliyetleri, programın eğitim-öğretim ve araştırma kapasitesini destekleyecek düzeydedir.

5.3. Atama ve yükseltme kriterleri 5.1. ve 5.2. 'de sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmeli ve uygulanmalıdır.

5.3.1. Atama ve Yükseltme Kriterlerinin Tanımlanması, Güncellenmesi ve Uygulanmasının Güvence Altına Alınması

Bölüm öğretim elemanlarının akademik kariyer planlamalarını, performans değerlendirmelerini ve kadro ilerlemelerini ulusal ve kurumsal mevzuatı ile güvence altına alınmaktadır. Bu doğrultuda atama ve yükseltme süreçleri, Yükseköğretim Kurulu tarafından [Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği](#) ve [Pamukkale Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi](#) çerçevesinde yürütmektedir. Bölümümüzün bilişim teknolojileri ve yönetim bilimlerini harmanlayan disiplinler arası yapısı gereği, bu kriterler öğretim elemanlarının eğitim-öğretim, araştırma ve mesleki gelişim alanlarında dengeli bir şekilde ilerlemesini destekleyecek biçimde kurgulanmıştır. Eğitim-öğretim boyutunda lisans ve lisansüstü düzeyde yürütülen aktif ders yükleri ile tez danışmanlıkları önceliklendirilirken; araştırma ve akademik gelişim boyutunda uluslararası endekslilerde yapılan yayınlar ile TÜBİTAK ve BAP odaklı disiplinler arası projeler teşvik edilmektedir. Ayrıca, üniversite-sanayi iş birliği faaliyetleri ve sektörel danışmanlıklar gibi mesleki çıktılar da puanlama sisteminde yer bularak, bölümün vizyonuna uygun nitelikli öğretim üyelerinin kadroya dahil edilmesi ve akademik olarak desteklenmesi sağlanmaktadır.

6 Altyapı

6.1. Öğretim fiziki ortamı, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak için yeterli olmalıdır.

6.1.1. Öğretim Fiziki Ortamının Yeterliliği, Erişilebilirliği ve Geri Bildirim Mekanizmaları

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü öğretim faaliyetlerini Pamukkale Üniversitesi yerleşkesinde bulunan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesindeki [derslikler](#), [bilgisayar laboratuvarları](#), [fakülte kütüphanesi](#) ve ortak kullanım alanları aracılığıyla yürütmektedir. . Farklı kapasitelere sahip toplam 37 derslik, A, B ve C bloklarımızda stratejik olarak konumlandırılmış olup, öğrencilerin derslere kolayca erişimini sağlamaktadır. Ayrıca, 5 adet bilgisayar laboratuvarı, öğrencilerin teorik bilgilerini uygulamalı çalışmalarla pekiştirmelerine olanak tanımaktadır. Bu

laboratuvarlardan biri, İş Yatırım ile yapılan iş birliği çerçevesinde finans alanında uzmanlaşmak isteyen öğrencilere özel olarak tasarlanmıştır. Derslik ve öğrenci sayıları dağılımı [Tablo 6.1. Derslik ve Öğrenci Sayıları Dağılımı](#) tablosunda verilmiştir.

Program kapsamında kullanılan fiziki altyapı; öğrenci sayısı, öğretim yöntemleri, uygulama gereksinimleri ve [Program Öğrenme Çıktılarının](#) (PÖÇ) desteklenmesi dikkate alınarak planlanmaktadır. Programın öğretim ortamı yalnızca teorik derslerin yürütülmesine değil; aynı zamanda yazılım geliştirme, veri analitiği, karar destek sistemleri, veri tabanı yönetimi ve uygulama ağırlıklı derslerin etkin biçimde yürütülmesine olanak sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır. Özellikle bilgisayar laboratuvarları [uygulamalı derslerin yürütülmesinde](#) aktif olarak kullanılmaktadır.

[Bilgisayar laboratuvarlarında](#) öğrencilerin yazılım geliştirme, veri analitiği ve bilgi sistemleri uygulamalarını gerçekleştirebilmeleri amacıyla gerekli bilgisayar ve yazılım altyapısı bulunmaktadır. Laboratuvarlarda kullanılan donanım ve yazılım altyapısı bölüm ihtiyaçları doğrultusunda güncellenmekte; özellikle veri analitiği, programlama ve yapay zekâ uygulamalarında kullanılan yazılımların erişilebilir olmasına önem verilmektedir.

Ayrıca fakültemiz, engelli öğrencilerimizin eğitim hayatlarında karşılaştıkları engelleri aşmalarına ve akademik potansiyellerini en üst düzeyde kullanmalarına destek olmak amacıyla çeşitli hizmetler sunmaktadır. [Engelli Öğrenci Birimi](#) aracılığıyla öğrencilerimize özel olarak tasarlanmış bu hizmetler, bireysel ihtiyaçlarına uygun olarak şekillenmektedir. Fakültemiz binalarındaki asansörler, engelli rampaları ve engelli tuvaletleri gibi fiziksel erişilebilirlik unsurları, öğrencilerimizin tüm alanlara rahatlıkla ulaşmalarını sağlamaktadır. Ayrıca, [özel sınav düzenlemeleri ile öğrencilerimize ek süre, büyük puntolu soru kitapçıkları veya başka destekler sunarak](#) sınav süreçlerinde eşit fırsatlar yaratılmaktadır.

Program kapsamında öğrencilerin fiziki ortamlar hakkında görüş ve geri bildirimlerini iletebilecekleri çeşitli mekanizmalar bulunmaktadır. Bu kapsamda [2024 Öğrenci Memnuniyet Anketleri](#) ve [2025 Öğrenci Memnuniyet Anketleri](#) kullanılmaktadır.

6.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına imkân sağlayan, sportif, sosyal ve kültürel beklentilerini karşılayan, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci–öğretim üyesi diyalogunu sağlayan bir altyapı mevcut olmalıdır.

6.2.1. Ders Dışı Etkinlik, Sosyal–Sportif–Kültürel Altyapı ve Mesleki Gelişim Desteklerinin Yeterliliği

Pamukkale Üniversitesi öğrencilerin akademik gelişimlerinin yanında [sosyal](#), [kültürel](#), [sportif](#) ve [mesleki gelişimlerini](#) destekleyen kapsamlı bir kampüs altyapısına sahiptir. Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü öğrencileri üniversite bünyesinde sunulan sosyal, kültürel, sportif ve mesleki gelişim olanaklarından aktif biçimde yararlanabilmektedir.

Üniversite yerleşkesinde öğrencilerin kullanımına [açık spor alanları](#), [sosyal etkinlik alanları](#), [kütüphane](#) ve bireysel çalışma alanları bulunmaktadır. Bu altyapı öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımını ve kampüs yaşamına entegrasyonunu desteklemektedir.

Mesleki gelişimi desteklemek amacıyla üniversite bünyesinde kariyer planlama ve danışmanlık hizmetleri de sunulmaktadır. [Kariyer merkezi](#) aracılığıyla, kariyer günleri,

seminerler, teknik eğitimler, sektör buluşmaları, staj ve iş ilanı duyuruları öğrencilere sunulmaktadır.

6.3. Bilgi sistemleri, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli olmalıdır.

6.3.1. Bilgi Sistemlerinin Yeterliliği, Erişilebilirliği ve Bilgi Güvenliği

Yönetim Bilişim Sistemleri Programında eğitim-öğretim, öğrenci işlemleri, ders bilgi paketi, ders materyali paylaşımı ve çevrimiçi ders süreçleri üniversitenin kurumsal bilgi sistemleri üzerinden yürütülmektedir. Bu kapsamda öğrenciler ve öğretim elemanları [Pusula Bilgi Sistemi/Öğrenci Bilgi Sistemi](#), [Eğitim Bilgi Sistemi](#), [YBS Programı EBS sayfası](#), [Eğitim Destek Sistemi](#) ve [Canlı Ders Sistemi](#) gibi dijital sistemlerden yararlanmaktadır.

Eğitim Bilgi Sistemi üzerinden program öğretim planı, ders içerikleri, AKTS bilgileri, program bilgileri ve mezuniyet koşulları erişilebilir durumdadır. Ders materyallerinin paylaşımı, ödev/proje süreçleri ve uzaktan öğretim uygulamaları Eğitim Destek Sistemi ve Canlı Ders Sistemi aracılığıyla desteklenmektedir. Bu sistemlerin kullanımına ilişkin [bilgilendirmeler](#) yayımlanmakta; öğrenciler ders materyallerine ve canlı derslere Pusula ve ilgili dijital platformlar üzerinden erişebilmektedir. Bilgi sistemlerinin sürekliliği, teknik destek, kurumsal e-posta, lisanslı yazılım hizmetleri ve bilgi işlem altyapısı [Bilgi İşlem Daire Başkanlığı](#) tarafından yürütülmektedir. Teknik destek ve kullanıcı yönlendirmeleri için [Bilgi İşlem İletişim Kanalları](#) kullanılmaktadır.

Bilgi güvenliği ve kişisel verilerin korunması süreçleri üniversitenin kurumsal politikaları doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda kullanıcı yetkilendirme, erişim kontrolü, parola güvenliği, veri erişim sınırlamaları ve dijital güvenlik önlemleri uygulanmaktadır. KVKK süreçlerine ilişkin bilgilere [PAÜ KVKK sayfası](#) ve [Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası](#) üzerinden erişilebilmektedir. Bilgi sistemlerinin etkinliği ve erişilebilirliği; öğrenci geri bildirimleri, teknik destek kayıtları, [kütüphane anket formu](#) ve [bilgi işlem memnuniyet anketleri](#) aracılığıyla izlenmektedir.

6.4. Kütüphane imkânları, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli olmalıdır.

6.4.1. Kütüphane Kaynak ve Hizmet Yeterliliği, Erişim ve Sürekli İyileştirme

Pamukkale Üniversitesi Prof. Dr. Fuat Sezgin Kütüphanesi, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü öğrencileri ve öğretim elemanlarının eğitim-öğretim, araştırma, proje ve mesleki gelişim süreçlerini destekleyecek basılı ve elektronik kaynak altyapısı sunmaktadır. [Kütüphane web sayfası](#) üzerinden [çevrimiçi işlemler](#), [elektronik kaynaklar ve veri tabanları](#), [elektronik dergi](#), [elektronik kitap](#), [elektronik tez](#) ve [referans yönetim sistemine](#) erişim sağlanmaktadır. Bu kaynaklar; bilişim teknolojileri, veri analitiği, yapay zekâ, işletme yönetimi, karar destek sistemleri ve bilgi sistemleri yönetimi gibi program alanlarını desteklemektedir.

Kütüphane hizmetlerine erişim fiziksel ve dijital ortamda sağlanmaktadır. Öğrenciler ve öğretim elemanları kütüphane çalışma alanlarından, katalog tarama ve ödünç alma hizmetlerinden, elektronik veri tabanlarından ve kampüs dışı erişim olanaklarından

yararlanabilmektedir. Hizmet saatleri ve erişim koşulları [kütüphane çalışma saatleri](#) sayfasında; kampüs dışı erişim ise [Kampüs Dışı Erişim Formu](#) üzerinden talep edilmektedir. Bu yapı, öğrencilerin ödev, proje, araştırma ve akademik çalışma süreçlerinde güncel bilimsel kaynaklara erişimini desteklemektedir.

Kütüphane hizmetlerinin yürütülmesi ve geliştirilmesi ilgili mevzuat, kullanıcı talepleri, kullanım istatistikleri ve kalite güvence süreçleri doğrultusunda izlenmektedir. [PAÜ Prof. Dr. Fuat Sezgin Kütüphanesi Yönergesi](#) kütüphane hizmetlerinin etkin kullanımına ilişkin usul ve esasları düzenlemekte; [Açık Erişim Yönergesi](#) ise akademik çalışmaların açık erişim süreçlerini tanımlamaktadır.

6.5. Öğretim ortamında fiziki güvenlik önlemleri alınmalıdır.

6.5.1. Fiziki Güvenlik Sistemleri, Acil Durum Hazırlıkları ve Güvenlik Farkındalığı

Üniversite genelinde fiziki güvenlik ve acil durum süreçleri ilgili idari birimler ve iş sağlığı-güvenliği yapılanmaları aracılığıyla yürütülmektedir. Bu çerçevede [PAÜ İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü](#), [PAÜ İş Sağlığı ve Güvenliği Yönergesi](#), [Pamukkale Üniversitesi Güvenlik ve Trafik \(Ulaşım\) Uygulamaları Yönergesi](#) ve [Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri Müdürlüğü](#) güvenlik ve iş sağlığı-güvenliği süreçlerine ilişkin kurumsal dayanakları oluşturmaktadır. Ayrıca İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde [acil durumlara müdahale eğitimi](#) düzenlenmiş; deprem, yangın önleme, tahliye, kurtarma ve yangınla mücadele konularında öğrenci ve öğretim elemanlarına bilgilendirme yapılmıştır.

Fiziki güvenlik süreçleri; güvenlik ekipmanlarının bakımı, acil durum yönlendirmeleri, güvenlik bilgilendirmeleri, kullanıcı geri bildirimleri ve kalite güvence mekanizmaları aracılığıyla izlenmektedir. Öğrenciler ve personel güvenliğe ilişkin görüş, öneri ve şikâyetlerini [Pusula Bilgi Sistemi Genel Bildirim/Öneri Sistemi](#) üzerinden iletebilmektedir.

6.6. Engelliler için eğitim ve fiziki erişilebilirlik imkanları sağlanmalıdır.

6.6.1. Engelli Öğrenciler İçin Erişilebilirlik ve Destek Mekanizmaları

Pamukkale Üniversitesi Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde öğrenim gören engelli ve özel gereksinimli öğrenciler, üniversitenin [Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü](#) tarafından yürütülen erişilebilirlik ve destek hizmetlerinden yararlanabilmektedir. [Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi](#), engelli öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, fiziksel, maddi ve idari gereksinimlerinin karşılanmasına yönelik çalışma usul ve esaslarını tanımlamaktadır. Birim; öğrencilerin ihtiyaçlarının belirlenmesi, gerekli düzenlemelerin akademik ve idari birimlerle eşgüdüm içinde yapılması ve eğitim-öğretim ortamlarının uygunlaştırılması süreçlerini yürütmektedir.

Engelli öğrencilerin sınav ve eğitim süreçlerine ilişkin uyarlamalar [Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları](#) doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda erişilebilir sınav salonu, yardımcı araç-gereç kullanımı, büyük puntolu soru kitapçığı, okuyucu/yazıcı

desteği, ayrı salonda sınav ve gerekli durumlarda sınav süresinin yüzde 25'i kadar ek süre gibi düzenlemeler uygulanabilmektedir. Öğrenciler destek taleplerini [Online Hizmet Talep Formu](#) aracılığıyla iletebilmektedir.

7 Kurumsal Destek ve Finansal Kaynaklar

7.1. Kurumsal destek, yapıcı liderlik, finansal kaynaklar ve bütçe politikaları, Lisans Programının kalite, gelişim ve sürdürülebilirliğini sağlamalıdır.

7.1.1. Kurumsal Destek, Liderlik ve Finansal Kaynakların Yönetimi

Pamukkale Üniversitesi ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi yönetimi, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü lisans programının eğitim-öğretim, kalite güvencesi, araştırma, altyapı ve öğrenci destek süreçlerinin sürdürülebilir biçimde yürütülmesini kurumsal düzeyde desteklemektedir. Programın eğitim-öğretim süreçleri, üniversitenin merkezi dijital altyapılarıyla bütünleşik olarak yürütülmektedir. Öğrencilerin ders kayıt, not, ders programı ve benzeri akademik işlemleri [Pusula Bilgi Sistemi / Öğrenci Bilgi Sistemi](#) üzerinden; program bilgileri, ders planları, AKTS bilgileri ve program yeterlilikleri ise [PAÜ Eğitim Bilgi Sistemi](#) ve [Yönetim Bilişim Sistemleri Program Bilgi Paketi](#) üzerinden erişilebilir durumdadır. Resmî yazışma, evrak ve belge yönetimi süreçleri [PAÜ Doküman Yönetim Sistemi](#) aracılığıyla desteklenmektedir.

Programın kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme süreçleri; bölüm başkanlığı, fakülte yönetimi, bölüm kalite komisyonu, danışma kurulu ve üniversite kalite yapılanmasıyla koordineli biçimde yürütülmektedir. Üniversite düzeyindeki kalite güvence çalışmaları [PAÜ Kalite Komisyonu](#) aracılığıyla izlenmekte; stratejik planlama, performans programı, faaliyet raporları ve kurumsal göstergeler ise [PAÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı](#) tarafından kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Finansal kaynakların planlanması ve yönetimi, üniversitenin mali mevzuatı, bütçe politikaları ve stratejik öncelikleri doğrultusunda fakülte ve üniversite düzeyinde yürütülmektedir. Bölümün derslik, laboratuvar, bilgisayar donanımı, yazılım lisansı, bakım-onarım, eğitim teknolojileri ve akademik faaliyet ihtiyaçları bölüm başkanlığı aracılığıyla ilgili yönetsel birimlere iletilmekte ve bütçe olanakları çerçevesinde değerlendirilmektedir. Araştırma ve proje faaliyetleri bakımından öğretim elemanları [PAÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi](#) ve ilgili [Bilimsel Araştırma Projeleri yönergesi](#) kapsamında sunulan destek mekanizmalarından yararlanabilmektedir. Öğrencilere yönelik kariyer ve mezuniyet sonrası yönlendirme süreçleri ise [PAÜ Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) ve kariyer danışmanlığı hizmetleri üzerinden desteklenmektedir.

7.2. Finansal kaynaklar, nitelikli Öğretim Kadrosunu oluşturacak ve akademik gelişimi sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

7.2.1. Finansal Kaynakların Öğretim Kadrosunun Niteliği ve Akademik Gelişime Katkısı

Pamukkale Üniversitesi ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi tarafından sağlanan kurumsal ve

finansal destek mekanizmaları, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü öğretim kadrosunun akademik gelişimini, araştırma kapasitesini ve mesleki yetkinliklerini destekleyecek biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda öğretim elemanlarının bilimsel araştırma faaliyetleri, proje geliştirme çalışmaları, akademik yayın üretimi, ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı ile mesleki gelişim faaliyetleri üniversitenin ilgili yönerge, komisyon ve destek sistemleri doğrultusunda yürütülmektedir. Bölümün akademik kadro yapısı ve öğretim elemanlarına ilişkin bilgiler [YBS Bölümü Akademik Personel](#) sayfası üzerinden erişilebilir durumdadır.

Araştırma ve proje faaliyetlerinin desteklenmesinde [PAÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi](#) ve [BAP Yönergesi](#) temel kurumsal mekanizmalar arasında yer almaktadır. BAP sistemi üzerinden araştırma projeleri, tez projeleri, yayın odaklı çalışmalar ve diğer bilimsel faaliyetlere yönelik başvuru ve izleme süreçleri yürütülmektedir. BAP yönergesinde proje başvurularının üniversite [BAP Bilgi Sistemi](#) kullanılarak yapılacağı ve desteklenen proje türlerinin uygulama usul ve esaslarıyla belirleneceği belirtilmektedir. Ayrıca bilimsel etkinliklere katılım kapsamında kongre/yolluk süreçlerinin BAP Bilgi Sistemi üzerinden yürütülmesine ilişkin açıklamalar [Kongre & Yolluk / Bilimsel Etkinliklere Katılım Süreci](#) sayfasında yer almaktadır.

Öğretim elemanlarının akademik performanslarının desteklenmesinde akademik teşvik mekanizması da önemli bir kurumsal araçtır. Pamukkale Üniversitesi'nde akademik teşvik süreçleri [Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu](#) aracılığıyla yürütülmekte; başvuru, değerlendirme, itiraz ve sonuç ilanı süreçleri ilgili [takvim](#) göre işletilmektedir. Akademik teşvik kapsamında proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıf, tebliğ ve ödül gibi akademik faaliyet türleri değerlendirmeye alınmakta ve bu süreçler [Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği](#) ile belgelendirilmektedir. Uluslararası akademik gelişim açısından öğretim elemanları Erasmus+ personel hareketliliği ve dış kaynaklı proje olanaklarından yararlanabilmektedir. Öğretim elemanları, [Erasmus+ KA131 Personel Eğitim Alma Hareketliliği](#) ve [Erasmus+ KA171 Personel Ders Verme Hareketliliği](#) başvuruları yapabilmektedir.

7.3. Lisans Programı için gerekli altyapıyı sağlamaya, işletmeye ve bakım–onarım yapmaya yetecek finansal kaynaklar sağlanmalıdır.

7.3.1. Altyapı, İşletme ve Bakım–Onarım için Finansal Planlama ve Kaynak Tahsisi

Pamukkale Üniversitesi ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi tarafından sağlanan kurumsal kaynaklar, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü lisans programının eğitim-öğretim altyapısının işletilmesi, geliştirilmesi ve güncel tutulması amacıyla kullanılmaktadır. Programın derslik, bilgisayar laboratuvarı, ağ ve internet altyapısı, bilgisayar donanımı, yazılım sistemleri, projeksiyon/sunum ekipmanları ve dijital sistem ihtiyaçları bölüm başkanlığı, fakülte yönetimi ve üniversitenin ilgili idari birimleri aracılığıyla değerlendirilmekte; kaynak tahsisi üniversitenin bütçe ve performans yönetimi süreçleri çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda üniversite düzeyindeki bütçe, performans programı ve faaliyet raporu süreçleri [PAÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı](#) tarafından yürütülmekte; [İdare Faaliyet Raporu](#) ve [Bütçe ve Performans](#) sayfaları finansal planlama ve izleme süreçleri için kurumsal kanıt niteliği taşımaktadır.

Programın teknoloji yoğun yapısı nedeniyle bilgisayar laboratuvarları, yazılım erişimi, ağ bağlantısı ve sınıf içi eğitim teknolojileri öncelikli altyapı alanları arasında değerlendirilmektedir. Yönetim Bilişim Sistemleri programının ders planı, AKTS bilgileri ve ders içerikleri [Eğitim Bilgi Sistemi](#) üzerinden yayımlanmakta; programlama, veri analitiği, veri tabanı, karar destek sistemleri, kurumsal kaynak planlama ve benzeri uygulama ağırlıklı derslerin yürütülebilmesi için gerekli donanım ve yazılım altyapısının sürekliliği desteklenmektedir. Üniversite düzeyinde yazılım erişimi ve dijital hizmetler [Bilgi İşlem Daire Başkanlığı](#) tarafından sağlanmakta; lisanslı yazılım hizmetlerine ilişkin bilgiler [Lisanslı Yazılım Sunucusu](#) sayfasında, Microsoft Office 365 A3 kullanımına ilişkin bilgiler ise [Microsoft Office 365 A3](#) sayfasında yer almaktadır.

Altyapının işletilmesi ve bakım-onarım süreçleri üniversitenin teknik ve idari birimleri tarafından yürütülmektedir. Bilgisayar, laboratuvar ve teknik donanım arızalarına ilişkin süreçler [Donanım Arıza Formu](#) ve [Laboratuvar Arıza Bakım Formu](#) aracılığıyla kayıt altına alınabilmektedir. Fiziksel alanların bakım, onarım ve yapım süreçleri ise [Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı](#) tarafından yürütülmekte; yerleşke düzeyindeki bakım-onarım işlerine ilişkin duyurular, örneğin [PAÜ Kınıklı Yerleşkesi Bakım ve Onarım Yapım İşleri](#), altyapı ve bakım süreçlerinin kurumsal düzeyde planlandığını göstermektedir.

Programın altyapı, işletme ve bakım-onarım süreçlerinin izlenebilirliği; bütçe ve ödenek planları, fakülte bütçe tahsis belgeleri, laboratuvar donanım envanteri, yazılım lisans kayıtları, bakım-onarım kayıtları, teknik servis formları, ağ ve internet altyapısı raporları, derslik teknoloji altyapı listeleri, yatırım/harcama planları ve kalite komisyonu altyapı değerlendirme raporlarıyla sağlanmaktadır. Öğretim elemanları, öğrenciler ve idari personelden gelen laboratuvar kapasitesi, bilgisayar performansı, yazılım ihtiyacı, internet erişimi ve sınıf teknolojilerine ilişkin geri bildirimler bölüm ve fakülte düzeyinde değerlendirilmekte; gerekli görülen iyileştirme talepleri ilgili idari birimlere iletilmektedir. Bu yapı sayesinde Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü lisans programının fiziksel ve teknolojik altyapısının işletilmesi, bakım-onarım süreçlerinin yürütülmesi ve eğitim faaliyetlerinin kesintisiz biçimde desteklenmesi kurumsal güvence altına alınmaktadır.

7.4. Lisans Programı için görevlendirilen idari ve teknik çalışanlar, Program Öğrenme Çıktıları için yeterli nicelik ve nitelikte olmalıdır.

7.4.1. İdari ve Teknik Personelin Nicelik ve Nitelik Yeterliliği, Görev Dağılımı ve Gelişimi

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde görev yapan idari ve teknik personel, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü lisans programının eğitim-öğretim, öğrenci işleri, ders-sınav organizasyonu, resmi yazışma, teknik destek ve dijital sistem süreçlerinin düzenli biçimde yürütülmesine katkı sağlamaktadır. Fakülte idari personel yapısı; [Öğrenci İşleri Birimi](#), [Dekan Sekreterliği](#), [Ders-Sınav Programı Birimi](#), [Teknik Hizmetler Birimi](#), [Mali İşler Birimi](#), [Personel ve Yazı İşleri Birimi](#), [Evrak Kayıt Birimi](#), [Destek Personeli](#) ve [Kütüphane](#) gibi alt birimler üzerinden tanımlanmıştır. Program özelinde [bölüm sekreterliği](#) aracılığıyla bölümün öğrenci ve akademik süreçleri desteklenmekte; [öğrenci işleri birimi](#) kayıt, belge, not ve öğrenci işlemlerinin yürütülmesine katkı sunmakta; [ders-sınav programı birimi](#) ders ve sınav organizasyonlarının koordinasyonunu sağlamaktadır.

İdari ve teknik personelin görev dağılımı, fakülte düzeyinde yayımlanan [organizasyon şeması](#),

[görev tanımları](#) ve [iş akış süreçleri](#) aracılığıyla izlenebilir durumdadır. Görev tanımları sayfasında dekan, fakülte sekreteri, dekan yardımcısı ve bölüm başkanı gibi yönetsel rollere ilişkin görev tanımı belgeleri yer almakta; iş akış süreçleri sayfasında fakülte kurulu, fakülte yönetim kurulu ve diğer idari/akademik süreçlere ilişkin iş akış belgeleri sunulmaktadır. Bu yapı, program kapsamında yürütülen resmi yazışmaların, öğrenci işlemlerinin, ders-sınav planlamasının ve teknik destek süreçlerinin tanımlı görev ve sorumluluklar çerçevesinde yürütülmesini sağlamaktadır.

Programın teknik ve dijital altyapısının sürdürülebilirliği fakülte teknik hizmetler birimi ve üniversitenin merkezi bilgi işlem altyapısı tarafından desteklenmektedir. Fakülte [teknik hizmetler birimi](#) taşınır kayıt ve bilgi işlem donanım desteğiyle ilişkili; üniversite düzeyinde ise [Bilgi İşlem](#), e-posta talep formu, donanım arıza formu, laboratuvar arıza bakım formu, lisanslı yazılım sunucusu ve bilgi güvenliği dokümanları gibi destek mekanizmalarını sunmaktadır. Eğitim-öğretim süreçlerinde kullanılan [Pusula Bilgi Sistemi](#), [Eğitim Bilgi Sistemi](#), [Eğitim Destek Sistemi](#) ve [canlı ders süreçleri](#) de ilgili teknik destek ve dijital altyapı mekanizmalarıyla yürütülmektedir.

İdari ve teknik personelin mesleki gelişimi, üniversite düzeyindeki hizmet içi eğitim ve oryantasyon faaliyetleriyle desteklenmektedir. [Personel Daire Başkanlığı](#) tarafından [resmi yazışma eğitimi](#), [oryantasyon eğitimi](#) ve [hizmet içi eğitim](#) faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Fakülte düzeyinde idari süreçlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi için [idari personel toplantıları](#), [birim kalite komitesi toplantıları](#), [faaliyet raporları](#), [hizmet standartları](#) ve [hizmet envanteri](#) bulunmaktadır.

7.5. Lisans Programı için satın alınan dış destek hizmetleri, Program Öğrenme Çıktıları için yeterli nicelik ve nitelikte olmalıdır.

7.5.1. Dış Destek Hizmetlerinin Yeterliliği, İzlenmesi ve Yönetimi

Pamukkale Üniversitesi ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde sağlanan dış destek ve merkezi destek hizmetleri, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü lisans programının eğitim-öğretim faaliyetlerinin güvenli, temiz, işlevsel ve kesintisiz biçimde yürütülmesini desteklemektedir. Program kapsamında kullanılan derslikler, laboratuvarlar, ortak kullanım alanları, dijital sistemler ve teknik altyapı; üniversitenin ilgili idari ve teknik birimleri aracılığıyla yürütülen bakım-onarım, temizlik, güvenlik, teknik destek, bilgi işlem ve altyapı hizmetleriyle desteklenmektedir. Pamukkale Üniversitesi [İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı](#) görev alanında temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım-onarım ve benzeri hizmetler ile sivil savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerinin yürütülmesi tanımlanmıştır.

Programın teknoloji yoğun yapısı nedeniyle bilgisayar laboratuvarları, internet erişimi, ağ altyapısı, dijital sistemler ve yazılım/donanım desteği dış destek hizmetleri kapsamında kritik önem taşımaktadır. Bu süreçler, fakülte teknik hizmetleri ile üniversitenin merkezi teknik birimleri aracılığıyla desteklenmektedir. [Bilgi İşlem Daire Başkanlığı](#), [donanım arıza formu](#) ve [laboratuvar arıza bakım formu](#) ve [lisanslı yazılım sunucusu](#) gibi hizmetleri sunmakta; bilgisayar, laboratuvar, ağ ve dijital altyapıya ilişkin teknik destek süreçleri bu mekanizmalar üzerinden yürütülmektedir. Eğitim süreçlerinde kullanılan [Eğitim Destek Sistemi](#), [Pusula Bilgi Sistemi](#) ve [Eğitim Bilgi Sistemi](#) gibi dijital altyapılar da programın eğitim-öğretim

faaliyetlerinin sürekliliğini destekleyen temel sistemlerdir.

Bakım-onarım ve fiziksel altyapı hizmetleri, üniversitenin ilgili teknik birimleri aracılığıyla planlı ve kayıt altına alınabilir biçimde yürütülmektedir. [Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı](#), yerleşke düzeyindeki altyapı, bakım ve onarım süreçlerinde görev almakta; altyapı bilgi sistemi, arıza görüntüleme, bakım-onarım iş süreçleri, görev tanımları, iş akış süreçleri ve kalite geri bildirim formları gibi mekanizmalarla hizmetlerin izlenmesine katkı sağlamaktadır. Ayrıca dış destek hizmetlerine ilişkin resmi talepler, yazışmalar ve idari süreçler [Doküman Yönetim Sistemi](#) üzerinden elektronik ortamda yürütülmekte; üniversitenin resmi yazışma belgelerinin oluşturulması, işlenmesi, dosyalanması ve arşivlenmesi amacıyla kullanılmaktadır.

8 Kurumsal Yapı ve Karar Alma Süreçleri

8.1 Kurumsal yapı ile Fakülte ve Bölümlerin karar alma süreçleri, Program Öğrenme Çıktılarını sağlayacak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşacak şekilde düzenlenmelidir.

8.1.1. Karar Alma Süreçlerinin Yapısı, Şeffaflığı ve İşleyişi

Pamukkale Üniversitesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü bünyesinde yürütülen karar alma süreçleri; şeffaflık, katılımçılık, hesap verebilirlik ve kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda yapılandırılmıştır. Programın eğitim-öğretim, kalite yönetimi, ölçme-değerlendirme, altyapı geliştirme ve sürekli iyileştirme süreçleri ilgili kurul ve komisyonlar aracılığıyla yürütülmektedir.

Bölüm ve fakülte düzeyinde karar alma süreçlerinde:

- Bölüm Akademik Kurulu,
- Bölüm Kurulu,
- Fakülte Kurulu,
- Fakülte Yönetim Kurulu,
- Kalite Komisyonu,
- Eğitim-Öğretim Komisyonları,
- Danışma Kurulu

gibi yapılar aktif rol üstlenmektedir.

Karar alma süreçlerinde görev, yetki ve sorumluluk dağılımları ilgili mevzuat, yönerge ve kurumsal düzenlemeler doğrultusunda tanımlanmaktadır. Süreçlerin işleyişi organizasyon şemaları, görev dağılım çizelgeleri ve kurul/komisyon yapıları aracılığıyla desteklenmektedir. Program kapsamında yürütülen temel karar alma yapıları aşağıdaki tabloda özetlenmiştir:

Kurul / Komisyon	Temel Görev
Bölüm Akademik Kurulu	Eğitim-öğretim ve akademik süreçlerin değerlendirilmesi
Bölüm Kurulu	Bölüm düzeyinde akademik karar süreçleri

Fakülte Kurulu	Fakülte düzeyinde akademik planlama
Fakülte Yönetim Kurulu	İdari ve yönetsel karar süreçleri
Bölüm Kalite Komisyonu	Kalite güvencesi ve iyileştirme süreçleri
Danışma Kurulu	Dış paydaş görüş ve önerilerinin değerlendirilmesi

Karar alma süreçleri Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ) ve Program Eğitim Amaçlarını (PEA) destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Özellikle:

- Müfredat Güncellemeleri,
- Ders İçeriklerinin Geliştirilmesi,
- Ölçme-Değerlendirme Süreçleri,
- Altyapı Planlamaları,
- Seçmeli Ders Yapıları,
- Uygulama ve Staj Süreçleri

ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilerek karara bağlanmaktadır.

Akademik ve idari toplantılar belirli periyotlarda gerçekleştirilmektedir. Toplantılar kapsamında:

- Gündem maddeleri oluşturulmakta,
- Toplantı kararları kayıt altına alınmakta,
- Alınan kararlar ilgili süreçlere aktarılmakta,
- Uygulama sonuçları izlenmektedir.

Toplantı süreçlerinde:

- Toplantı Gündemleri,
- Katılım Listeleri,
- Karar Özetleri,
- Toplantı Tutanaqları,
- Uygulama ve İzleme Kayıtları

oluşturulmaktadır.

Karar alma süreçlerinde paydaş katılımına önem verilmektedir. Özellikle:

- Öğretim Elemanları,
- Öğrenciler,
- Mezunlar,
- Sektör Temsilcileri,
- Danışma Kurulu Üyeleri

çeşitli süreçlere görüş ve önerileriyle katkı sağlamaktadır.

Danışma kurulu toplantıları ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda:

- Ders içeriklerinin güncellenmesi,
- Sektör ihtiyaçlarına uygun derslerin açılması,
- Uygulama süreçlerinin geliştirilmesi,
- Dijital dönüşüm ve veri analitiği alanlarının güçlendirilmesi

gibi iyileştirme faaliyetleri yürütülmektedir.

Karar alma süreçlerinin şeffaflığı ve izlenebilirliği EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ve resmi kurul karar süreçleri aracılığıyla desteklenmektedir. Alınan kararlar ilgili birimlerce takip edilmekte ve gerekli uygulama süreçleri yürütülmektedir.

Kalite güvence sistemi kapsamında:

- Kalite Komisyonu Raporları,
- İç Değerlendirme Raporları,
- İyileştirme Eylem Planları,
- Faaliyet Raporları,
- PUKÖ Ve DÖF Kayıtları

karar süreçlerinin izlenmesinde kullanılmaktadır.

Karar alma süreçlerinin etkinliği düzenli olarak değerlendirilmekte; elde edilen sonuçlar doğrultusunda:

- Süreç İyileştirmeleri,
- Görev Dağılım Güncellemeleri,
- Kurul Yapılarının Geliştirilmesi,
- Paydaş Katılımının Artırılması

gibi faaliyetler planlanmaktadır.

Bu yapı sayesinde programın kurumsal yönetim ve karar alma süreçlerinin Program Öğrenme Çıktıları ve Program Eğitim Amaçlarını destekleyen, katılımcı, izlenebilir ve sürdürülebilir bir yapıda yürütülmesi güvence altına alınmaktadır.

9 Program Uzaktan Öğretimi

9.1. Lisans Programı için uzaktan öğretim politikası belirlenmelidir.

9.1.1. Uzaktan Öğretim Politikasının Oluşturulması, Paydaş Katılımı ve Yaygınlaştırılması

9.1.1. Uzaktan Öğretim Politikasının Oluşturulması, Paydaş Katılımı ve Yaygınlaştırılması

Pamukkale Üniversitesi uzaktan öğretim süreçlerini üniversite düzeyinde belirlenen dijital eğitim ve uzaktan öğretim politikaları doğrultusunda yürütmektedir. Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü programı da bu kurumsal yapı içerisinde uzaktan öğretim süreçlerini

eğitim kalitesi, erişilebilirlik, sürdürülebilirlik ve ğrenci merkezli öğrenme ilkeleri doğrultusunda uygulamaktadır.

Uzaktan ğretim politikalarının oluşturulması sürecinde:

- Üniversite Yönetimi,
- İlgili Akademik Birimler,
- Öğretim Elemanları,
- Öğrenciler,
- Teknik Destek Birimleri,
- Kalite Komisyonları

gibi iç paydaşların görüşleri değerlendirilmektedir. Ayrıca dijital eğitim süreçlerine ilişkin dış paydaş görüşleri ve yükseköğretim alanındaki gelişmeler de süreçlerde dikkate alınmaktadır.

Uzaktan ğretim süreçlerine ilişkin uygulamalar özellikle:

- Eğitimde Erişilebilirlik,
- Öğretim Sürekliliği,
- Dijital İçerik Yönetimi,
- Çevrimiçi Ders Uygulamaları,
- lme-Değerlendirme Süreçleri,
- Öğrenci Destek Hizmetleri,
- Veri Güvenliği ve Etik İlkeler

erevesinde yapılandırılmaktadır.

Program kapsamında uzaktan ğretim süreçlerinin yürütülmesinde niversitenin dijital eğitim altyapısından yararlanılmaktadır. Özellikle:

- EDS (Eğitim Destek Sistemi),
- Canlı Ders Sistemi,

aktif biçimde kullanılmaktadır.

Canlı Ders Sistemi aracılığıyla:

- Senkron Dersler,
- Çevrimiçi Sunumlar,
- Ders Kayıtları,
- Öğrenci–ğretim Elemanı Etkileşimi,
- Çevrimiçi Danışmanlık ve Toplantılar

gerçekleştirilebilmektedir. Bu yapı özellikle uzaktan ğretim süreçlerinde derslerin sürekliliğinin sağlanmasına ve öğrencilerin eş zamanlı katılımının desteklenmesine katkı sağlamaktadır.

Uzaktan ğretim politikalarının hazırlanması ve uygulanması sürecinde gerçekleştirilen temel faaliyetler aşağdaki tabloda özetlenmiştir:

Süreç Alanı	Gerçekleştirilen Faaliyet
Paydaş Katılımı	Öğretim elemanı ve öğrenci görüşlerinin değerlendirilmesi
Politika Oluşturma	Uzaktan öğretim süreçlerinin tanımlanması
Dijital Erişim	EDS ve Canlı Ders Sistemi kullanımı
Bilgilendirme	Duyuru, rehber ve kullanım destekleri
İzleme	Kullanım ve memnuniyet değerlendirmeleri

Uzaktan öğretim politikaları ilgili paydaşlarla dijital platformlar ve resmi iletişim kanalları aracılığıyla paylaşılmaktadır. Öğrenciler ve öğretim elemanları:

- Üniversite Web Sayfası,
- EDS Duyuruları,
- Canlı Ders Sistemi Bilgilendirmeleri,
- Resmi E-Posta Duyuruları,
- Akademik Bilgilendirmeler

aracılığıyla süreçler hakkında bilgilendirilmektedir.

Uzaktan öğretim süreçlerinin etkinliği kalite güvence sistemi kapsamında düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu kapsamda:

- Öğrenci Memnuniyet Anketleri,
- Öğretim Elemanı Geri Bildirimleri,
- Dijital Sistem Kullanım Verileri,
- Teknik Destek Kayıtları,
- Kalite Komisyonu Değerlendirmeleri

analiz edilmektedir.

Elde edilen sonuçlar doğrultusunda:

- Dijital Erişim Altyapısının Geliştirilmesi,
- Kullanıcı Destek Süreçlerinin Güçlendirilmesi,
- Canlı Ders Altyapısının İyileştirilmesi,
- Dijital İçerik Kalitesinin Artırılması,
- Çevrimiçi Ölçme-Değerlendirme Süreçlerinin Geliştirilmesi

gibi faaliyetler planlanmaktadır.

Uzaktan öğretim süreçleri aynı zamanda kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme yaklaşımı

doğrultusunda izlenmekte; yapılan değerlendirmeler ilgili kurul ve komisyon süreçlerine yansıtılmaktadır.

Bu yapı sayesinde programın uzaktan öğretim süreçlerinin kurumsal politika çerçevesinde, paydaş katılımını destekleyen, erişilebilir ve sürdürülebilir bir yapıda yürütülmesi güvence altına alınmaktadır.

10 Programa Özgü Ölçütler

10.1. Lisans Programına Özgü Ölçütlerin sağlandığı kanıtlanmalıdır. Her bir Programa Özgü Ölçüt, öğretim planındaki derslerle ilişkilendirilmelidir. Bir Lisans Programı adı nedeniyle birden fazla Program kapsamına giriyorsa, her biri için Programa Özgü Ölçütlerin sağlanması gerekir.

10.1.1. Programa Özgü Ölçütlerin Tanımlanması, Derslerle İlişkilendirilmesi ve Kanıtlanması

10.1.1. Programa Özgü Ölçütlerin Tanımlanması, Derslerle İlişkilendirilmesi ve Kanıtlanması

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü lisans programında programa özgü ölçütler; Yönetim Bilişim Sistemleri disiplininin gerektirdiği bilgi, beceri ve yetkinlikler dikkate alınarak tanımlanmakta ve öğretim planı ile bütünlük biçimde yapılandırılmaktadır. Programa özgü ölçütler (PÖÖ), programın amaçları, Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ), sektör beklentileri ve disiplinin güncel gereksinimleri doğrultusunda oluşturulmaktadır.

Programa özgü ölçütlerin belirlenmesi sürecinde:

- Bölüm Akademik Kurulu,
- Kalite Komisyonu,
- Danışma Kurulu,
- Öğretim Elemanları,
- Sektör Temsilcileri,
- Mezun ve Öğrenci Geri Bildirimleri

dikkate alınmaktadır.

Programa özgü ölçütler özellikle aşağıdaki alanlarda yapılandırılmaktadır:

- Yazılım Geliştirme ve Programlama Yetkinliği,
- Veri Yönetimi ve Veri Analitiği Becerileri,
- İş Süreçleri ve Bilgi Sistemleri Entegrasyonu,
- Karar Destek Sistemleri Geliştirme,
- Dijital Dönüşüm ve Teknoloji Yönetimi,
- Problem Çözme ve Analitik Düşünme,
- Takım Çalışması ve Proje Yönetimi,

- Etik, Mesleki Sorumluluk ve Yaşam Boyu Öğrenme.

Programa özgü ölçütler öğretim planındaki derslerle doğrudan ilişkilendirilmektedir. Bu ilişkilendirme:

- Ders–PÖÖ Eşleştirme Tabloları,
- PÖÇ–PÖÖ–Ders Matrisleri,
- Ders Bilgi Paketleri,
- Ölçme-Değerlendirme Sistemleri

aracılığıyla izlenmektedir.

Program kapsamında programa özgü ölçütleri destekleyen temel derslerden bazıları aşağıda özetlenmiştir:

Programa Özgü Ölçüt Alanı	İlişkili Dersler
Yazılım geliştirme ve algoritmik düşünme	Programlamaya Giriş, Nesneye Yönelik Programlama, Veri Yapıları ve Algoritmalar
Veri yönetimi ve veri analitiği	Veritabanı Yönetimi ve Modellemesi, Veri Analitiğine Giriş, Veri Madenciliği
İş süreçleri ve karar destek sistemleri	Karar Destek Sistemleri, İş Analitiği, Sistem Analizi ve Tasarımı
Dijital dönüşüm ve teknoloji yönetimi	E-İşletmecilik, Endüstri 4.0 ve Dijital Dönüşüm
Uygulama ve proje geliştirme	Yazılım Mühendisliği, Lisans Projesi, İşletmede Mesleki Eğitim

Müfredat yapısı programa özgü ölçütleri destekleyecek biçimde kademeli olarak yapılandırılmıştır. İlk yıllarda temel bilgi ve teknik altyapı oluşturulurken; üst sınıflarda uygulama, proje geliştirme, veri analitiği ve uzmanlaşma alanlarına ağırlık verilmektedir.

Programa özgü ölçütlerin sağlanma düzeyleri hem doğrudan hem de dolaylı ölçme yöntemleriyle değerlendirilmektedir.

Doğrudan ölçme yöntemleri kapsamında:

- Sınavlar,
- Uygulama Çalışmaları,
- Laboratuvar Uygulamaları,
- Proje Çıktıları,
- Rubrik Değerlendirmeleri,
- Sunum ve Raporlar,
- Ders Başarı Analizleri

kullanılmaktadır.

Dolaylı ölçme yöntemleri kapsamında ise:

- Öğrenci Memnuniyet Anketleri,
- Mezun Geri Bildirimleri,
- İşveren Değerlendirmeleri,
- Danışma Kurulu Görüşleri,
- Staj ve İşletmede Mesleki Eğitim Çıktıları

dikkate alınmaktadır.

Özellikle Lisans Projesi, İşletmede Mesleki Eğitim ve uygulama ağırlıklı dersler programa özgü ölçütlerin bütünleşik biçimde değerlendirilmesine önemli katkı sağlamaktadır. Öğrencilerin gerçek problem çözme, yazılım geliştirme, veri analizi ve sistem tasarımı becerileri uygulama çıktıları üzerinden değerlendirilmektedir.

Programa özgü ölçütlerin değerlendirilmesi kalite güvence sistemi kapsamında düzenli olarak izlenmektedir. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda:

- Ders İçeriklerinin Güncellenmesi,
- Uygulama Ağırlığının Artırılması,
- Seçmeli Ders Havuzunun Geliştirilmesi,
- Ölçme-Değerlendirme Yöntemlerinin İyileştirilmesi

gibi faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Programa özgü ölçütlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri:

- Kalite Komisyonu Raporları,
- Ders Değerlendirme Raporları,
- Pöç Değerlendirme Analizleri,
- Danışma Kurulu Toplantıları,
- Bölüm Akademik Kurul Kararları

aracılığıyla kayıt altına alınmaktadır.

Bu yapı sayesinde programa özgü ölçütlerin öğretim planıyla bütünleşik biçimde ilişkilendirildiği, sistematik olarak değerlendirildiği ve Program Öğrenme Çıktılarını destekleyecek biçimde sürdürüldüğü güvence altına alınmaktadır.

11 Sürekli İyileştirme

11.1. Ölçütlerle ilgili sürekli iyileştirme çalışmaları düzenli olarak yapılmalıdır. İyileştirme çalışmaları sistematik bir biçimde toplanmış somut verilere dayalı olmalıdır.

11.1.1. Sürekli İyileştirme Süreçleri, Veri Temelli İzleme ve Karar Alma Entegrasyonu

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü bünyesinde yürütülen kalite güvence ve sürekli

iyileştirme çalışmaları; planlı, sistematik ve veri temelli bir yaklaşım doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Programın eğitim-öğretim, ölçme-değerlendirme, altyapı, paydaş katılımı, dijital dönüşüm ve akademik gelişim süreçleri düzenli olarak izlenmekte; elde edilen sonuçlar doğrultusunda iyileştirme faaliyetleri planlanmakta ve uygulanmaktadır.

Sürekli iyileştirme süreçleri kalite güvence sistemi kapsamında:

- Bölüm Kalite Komisyonu,
- Bölüm Akademik Kurulu,
- Danışma Kurulu,
- Öğretim Elemanları,
- Öğrenciler,
- Mezunlar,
- Dış Paydaşlar

katılımıyla yürütülmektedir.

Program kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları özellikle:

- Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ),
- Program Eğitim Amaçları (PEA),
- Ders Öğrenme Çıktıları,
- Ölçme-Değerlendirme Süreçleri,
- Öğretim Yöntemleri,
- Staj ve Uygulama Süreçleri,
- Altyapı ve Dijital Sistemler,
- Paydaş Memnuniyeti

gibi alanlarda gerçekleştirilmektedir.

Sürekli iyileştirme süreçleri PUKÖ (Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al) ve DÖF (Düzeltilici–Önleyici Faaliyet) yaklaşımları doğrultusunda yapılandırılmıştır.

Program kapsamında kullanılan temel izleme ve değerlendirme veri kaynakları aşağıdaki tabloda özetlenmiştir:

Veri Kaynağı	Kullanım Amacı
Öğrenci memnuniyet anketleri	Eğitim süreçlerinin değerlendirilmesi
Ders başarı analizleri	Öğrenme düzeylerinin izlenmesi
PÖÇ değerlendirme sonuçları	Program çıktılarının ölçülmesi
Mezun ve işveren geri bildirimleri	Programın sektör uyumunun değerlendirilmesi
Staj ve uygulama raporları	Mesleki uygulama yeterliliklerinin

izlenmesi

Teknik altyapı geri bildirimleri

Fiziksel ve dijital altyapının
değerlendirilmesi

Sürekli iyileştirme faaliyetleri belirli periyotlarda yürütülmektedir. Özellikle:

- Dönem Sonu Değerlendirmeleri,
- Yıllık Kalite Değerlendirme Toplantıları,
- Kurul ve Komisyon Toplantıları,
- Paydaş Değerlendirme Süreçleri

düzenli biçimde gerçekleştirilmektedir.

İyileştirme süreçlerinde elde edilen bulgular:

- Kalite Komisyonu Raporları,
- Kurul Kararları,
- Faaliyet Raporları,
- Anket Analizleri,
- İzleme-Değerlendirme Sonuçları

aracılığıyla kayıt altına alınmaktadır.

Programın gelişmeye açık yönleri veri temelli analizler doğrultusunda belirlenmektedir. Özellikle:

- Düşük Başarı Oranı Gözlenen Dersler,
- Öğrenci Geri Bildirimlerinde Öne Çıkan Konular,
- Altyapı İhtiyaçları,
- Dijital Sistem Kullanım Sorunları,
- Sektör Beklentileriyle İlişkili Gelişim Alanları

öncelikli değerlendirme konuları arasında yer almaktadır.

Bu değerlendirmeler doğrultusunda gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetlerine örnek olarak:

- Veri Analitiği ve Yapay Zekâ İçeriklerinin Güçlendirilmesi,
- Uygulama Ağırlıklı Derslerin Artırılması,
- EDS ve Canlı Ders Sistemi Kullanım Süreçlerinin Geliştirilmesi,
- Laboratuvar Altyapısının Güncellenmesi,
- Seçmeli Ders Çeşitliliğinin Artırılması,
- Ölçme-Değerlendirme Süreçlerinin İyileştirilmesi

verilebilir.

Paydaş geri bildirimleri sürekli iyileştirme sisteminin önemli bileşenlerinden biridir. Öğrenci, mezun, işveren ve danışma kurulu geri bildirimleri program geliştirme süreçlerine yansıtılmaktadır. Özellikle dış paydaş görüşleri doğrultusunda dijital dönüşüm, veri analitiği ve uygulama odaklı derslerin güçlendirilmesine yönelik iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Program kapsamında elde edilen izleme ve değerlendirme sonuçları karar alma süreçlerini destekleyecek biçimde kullanılmaktadır. Bölüm akademik kurulu ve kalite komisyonu tarafından değerlendirilen veriler doğrultusunda:

- Müfredat Güncellemeleri,
- Ders İçerik Düzenlemeleri,
- Altyapı Yatırımları,
- Öğretim Yöntemleri Geliştirmeleri,
- Teknik Destek Süreçleri

planlanmaktadır.

Sürekli iyileştirme süreçleri yalnızca mevcut durumun izlenmesine değil; aynı zamanda programın geleceğe yönelik gelişim alanlarının belirlenmesine de katkı sağlamaktadır. Bu kapsamda kalite güvence yaklaşımı programın sürdürülebilir gelişimini destekleyen temel yönetim araçlarından biri olarak kullanılmaktadır.

Bu yapı sayesinde program kapsamında yürütölen sürekli iyileştirme faaliyetlerinin sistematik, veri temelli, izlenebilir ve karar alma süreçleriyle bütünleşik biçimde yürütölməsi güvence altına alınmaktadır.

Doldurulması Zorunlu Olan Excel Tabloları

[Tablo 1.1.\(a\) Öğrenci ve Mezun Sayıları Analizi](#)

[Tablo 1.1.\(b\) Öğrencilerinin Yerleştirme Derecelerine İlişkin Bilgiler](#)

[Tablo 1.2 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Yandal ve Çift Anadal Bilgileri](#)

[Tablo 1.3. Öğrenci Hareketliliği](#)

[Tablo 1.4. Akademik Danışmanlık Görev Dağılımı](#)

[Tablo 3.1. Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçları ve STAR Çıktıları](#)

[İlişkisi Tablo 4.1. Lisans Programı Öğretim Planı \(Müfredat\)](#)

[Tablo 5.1.\(a\) Lisans Programı Öğretim Kadrosu Yük Özeti](#)

[Tablo 5.1.\(b\) Lisans Programı Öğretim Kadrosunun Analizi](#)

[Tablo 5.2.\(b\) Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın](#)

[Tablo 6.1. Derslik ve Öğrenci Sayıları Dağılımı](#)

Ekler

Organizasyon Şemaları

- [Üniversite Organizasyon Şeması](#)
- [Fakülte Organizasyon Şeması](#)

Kurumsal Yapı

- [Akademik Takvim](#)
- [Misyon ve Vizyon Belgesi](#)
- [Web Sayfası Bilgilendirme Raporu](#)

Ders İzlenceleri

- [5 adet Temel Alan Ders İzlencesi](#)
- [5 adet Uzmanlık Alanı Ders İzlencesi](#)
- [5 adet Yetkinlik Tamamlayıcı Ders\(Seçmeli ve Zorunlu\) İzlencesi](#)
- [5 adet Programa Özgü Dersler İzlenceleri](#)

Diğer Belgeler

- [AKTS Hesaplama Kılavuzu/Belgesi](#)
- Transkriptler

[5 adet: aynı sınıftan 5 farklı öğrenci]

- 5 adet 1. Sınıf Öğrencisi Transkripti
- 5 adet 2. Sınıf Öğrencisi Transkripti
- 5 adet 3. Sınıf Öğrencisi Transkripti
- 5 adet 4. Sınıf Öğrencisi Transkripti
- 5 adet En son yıl Mezun Öğrencisi Transkripti

- Sınav Örnekleri

[5 farklı dersten 1 öğrenci için soru ve cevap kağıdı birlikte]

- 5 adet 1. Sınıf Öğrencisi Vize/Final Sınav Örneği
- 5 adet 2. Sınıf Öğrencisi Vize/Final Sınav Örneği
- 5 adet 3. Sınıf Öğrencisi Vize/Final Sınav Örneği
- 5 adet 4. Sınıf Öğrencisi Vize/Final Sınav Örneği
- 5 adet En son yıl Mezun Öğrencisi Vize/Final Sınav Örneği