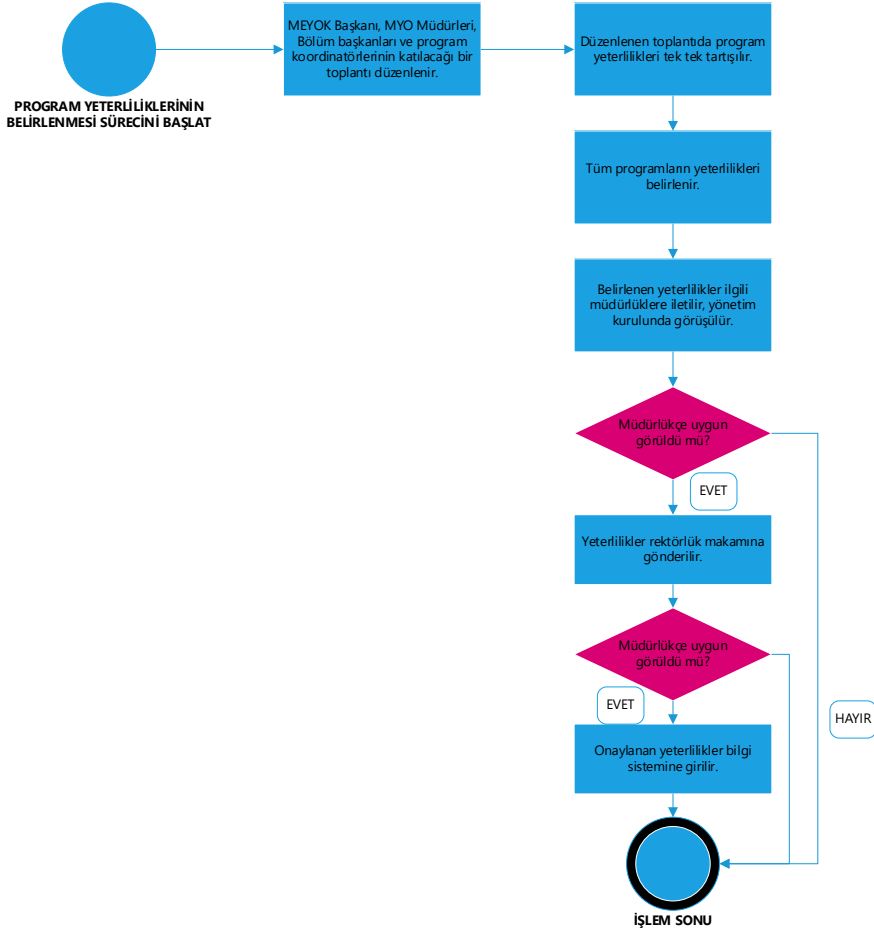


	PROGRAM YETERLİLİKLERİNİN BELİRLENMESİ SÜRECİ		Doküman No Yayın Tarihi Rev.No/Tarih Sayfa No
---	--	--	--

Sorumlu (Pozisyon)	Akış Şeması	İlgili Doküman/ Kayıtlar
	 <pre> graph TD Start(()) --> Step1[MEYOK Başkanı, MYO Müdürleri, Bölüm başkanları ve program koordinatörlerinin katılacağı bir toplantı düzenlenir.] Step1 --> Step2[Düzenlenen toplantıda program yeterlilikleri tek tek tartışılır.] Step2 --> Step3[Tüm programların yeterlilikleri belirlenir.] Step3 --> Step4[Belirlenen yeterlilikler ilgili müdürlüklere iletilir, yönetim kurulunda görüşülür.] Step4 --> Decision1{Müdürlükçe uygun görüldü mü?} Decision1 -- EVET --> Step5[Yeterlilikler rektörlük makamına gönderilir.] Decision1 -- HAYIR --> End((İŞLEM SONU)) Step5 --> Decision2{Müdürlükçe uygun görüldü mü?} Decision2 -- EVET --> Step6[Onaylanan yeterlilikler bilgi sistemine girilir.] Decision2 -- HAYIR --> End Step6 --> End </pre>	

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:

İmza:

	PROGRAM YETERLİLİKLERİNİN BELİRLENMESİ SÜRECİ		Doküman No Yayın Tarihi Rev.No/Tarih Sayfa No	
---	--	--	--	--

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI									
SÜREÇ KODU:									
SÜREÇ ADI:									
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):									
SÜRECİN AMACI:									
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:									
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:									
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:									
SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ:									
	<i>İlgili Hedef No.su</i>	<i>Başlangıç Değeri</i>	<i>2019 - 1</i>	<i>2019 - 2</i>	<i>2020 - 1</i>	<i>2020 - 2</i>	<i>2021 - 1</i>	<i>2021 - 2</i>	<i>İzleme Sıklığı</i>
1.									
2.									
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:									
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANIC ILARI:									
SÜRECİN diğer PAYDAŞLARI:									
SÜRECİN temel GİRDİLERİ:									
SÜRECİN ÇIKTILARI:									
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞER SÜREÇLER:									

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:

İmza: