



T.C. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLAMA SÜREÇ ANALİZ FORMU

Doküman No:	Yayın Tarihi:	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:	Sayfa No:
65.00.00_SA_12		-	0	1/ 4

Revizyon Tarihi	Yapılan Revizyon	Revizyon No

	Ad – Soyad	İmza
Hazırlayan	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	
Kontrol Eden	KALİTE YÖNETİM TEMSİLCİSİ	
Onaylayan	REKTÖR	



T.C. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLAMA SÜREÇ ANALİZ FORMU

Doküman No:	Yayın Tarihi:	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:	Sayfa No:
65.00.00_SA_12		-	0	2/ 4

1.AMAÇ:

Bu süreç; Pamukkale Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Bütçe ve Performans Şube Müdürlüğü'ndeki performans programı hazırlanmasını amaçlar.

2.KAPSAM:

Bu süreç; Pamukkale Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Bütçe ve Performans Şube Müdürlüğü'ndeki performans programı hazırlama işlemlerini kapsar.

3.SORUMLULAR:

- Maliye Bakanlığı
- Üst Yönetim
- Bütçe ve Performans Şube Müdürlüğü

4.TANIMLAR VE KISALTMALAR:

- SP: Stratejik Plan
- Performans Programı: Bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programdır.

5.SÜREÇ SAHİBİ:

- Strateji Geliştirme Daire Başkanı

6.GİRDİLER:

- Maliye Bakanlığı tarafından yıllık olarak çıkarılan Performans Programı Hazırlama Rehberi

7.KAYNAKLAR:

- Bilgisayar
- İlgili Formlar
- Kırtasiye malzemeleri
- İnternet Bağlantısı



T.C. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLAMA SÜREÇ ANALİZ FORMU

Doküman No:	Yayın Tarihi:	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:	Sayfa No:
65.00.00_SA_12		-	0	3/ 4

8.ÇIKTILAR:

- Performans Programı

9.REFERANS VE KAYITLAR:

- Kamu idarelerince hazırlanacak performans programı hakkında yönetmelik

10. UYGULAMA:

- Maliye Bakanlığı tarafından yıllık olarak Performans Programı Hazırlama Rehberi çıkartılır.
- Üst Yönetim; kamu idareleri kalkınma planı, hükümet programı, orta vadeli analiz planı, (kalkınma planı, hükümet programı, orta vadeli program ve orta vadeli mali plan ile bütçe içi ve bütçe dışı kaynaklarını göz önünde bulundurarak)yıllık program ve SP'yi esas alarak rehberine göre, SP'de yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda performans amacı ve hedefi belirler.
- Bütçe ve Performans Şube Müdürlüğü belirlenen amaçlar ve hedefler doğrultusunda maliyet çalışmaları yaparak performans programını son haline getirir. Üst Yönetimin onayına sunar. Üst Yönetim onayladığı takdirde, performans programı üst yazı ile Maliye Bakanlığı'na gönderilir. Onaylamazsa, tekrar maliyet çalışmaları yapılarak süreç devam eder.

11. PERFORMANS KRİTERLERİ:

- Maliyet çalışmaları süresi
- Belirlenen amaç ve hedef sayısı



T.C. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLAMA SÜREÇ ANALİZ FORMU

Doküman No:	Yayın Tarihi:	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:	Sayfa No:
65.00.00_SA_12		-	0	4/ 4

12. ANA SÜREÇ:

