



**PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
2024 BİRİM FAALİYET RAPORU (AKADEMİK)**

İÇİNDEKİLER

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

3

I- GENEL BİLGİLER

4

A-Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

B-Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

C-Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

1- Fiziksel Yapı

5

2- Örgüt Yapısı

10

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

10

4- İnsan Kaynakları

13

5- Sunulan Hizmetler

19

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

24

D- Diğer Hususlar

24

II- AMAÇ ve HEDEFLER

25

A-Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

B-27

C-27

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

26

A-28

1-Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

2-Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

3-Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

4-Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

B-Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

1-Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

2-Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

3-32

4-32

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

32

A-Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

B-Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

C-Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

33

TABLolar

<u>Tablo 1: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Yerleşke Alanları</u>	6
<u>Tablo 2: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Kapalı Alanların Dağılımı</u>	6
<u>Tablo 3: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Fonksiyonlara Göre Alanlar</u>	6
<u>Tablo 4: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Bina Mekân Sayıları</u>	7
<u>Tablo 5: Taşıtlar</u>	7
<u>Tablo 6: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Taşınır Malzeme Listesi</u>	7
<u>Tablo 7: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Bilgisayar Sayıları</u>	10
<u>Tablo 8: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları</u>	11
<u>Tablo 9: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı</u>	11
<u>Tablo 10: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar</u>	11
<u>Tablo 11: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Projeler</u>	12
<u>Tablo 12: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Bilimsel Yayın Sayıları</u>	12
<u>Tablo 13: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Kütüphane Kaynakları Kullanım Verileri</u>	12
<u>Tablo 14: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi 2022 Yılı Öğretim Elemanı Sayıları</u>	13
<u>Tablo 15: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları</u>	13
<u>Tablo 16: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Yabancı Uyraklı Öğretim Elemanı Sayıları</u>	14
<u>Tablo 17: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı</u>	14
<u>Tablo 18: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı</u>	14
<u>Tablo 19: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Yönetici Personel Dağılımı Tablosu</u>	15
<u>Tablo 20: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Akademik Personelin Birim Dağılımı</u>	16
<u>Tablo 21: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı</u>	16
<u>Tablo 22: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi İdari Personelin Eğitim Durumu</u>	16
<u>Tablo 23: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi İdari Personelin Hizmet Süresi</u>	17
<u>Tablo 24: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı</u>	17
<u>Tablo 25: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi İşçiler</u>	17
<u>Tablo 26: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi</u>	18
<u>Tablo 27: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı</u>	18
<u>Tablo 28: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Kadroların Doluluk Oranına Göre Engelli Personel</u>	18
<u>Tablo 29: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Öğrenci Sayıları Tablosu</u>	19
<u>Tablo 30: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları</u>	19
<u>Tablo 31: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı Tablosu</u>	19
<u>Tablo 32:Enstitüsü Yüksek Lisans ve Doktora Programları</u>	20
<u>Tablo 33: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Yabancı Uyraklı Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri</u>	20
<u>Tablo 34: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Engelli Öğrenci Sayısı</u>	20
<u>Tablo 35: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Mezun Öğrenci Sayısı</u>	21
<u>Tablo 36: Yatay Geçişle 2022 Yılında Gelen, Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları</u>	21
<u>Tablo 37: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi nden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı</u>	21
<u>Tablo 38: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar</u>	21
<u>Tablo 39: Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı</u>	22
<u>Tablo 40: Öğrenci Toplulukları</u>	22
<u>Tablo 41: Pamukkale Üniversitesi Hastaneleri İstatistik Bilgileri</u>	22
<u>Tablo 42: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı</u>	23
<u>Tablo 43: Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler</u>	23
<u>Tablo 44: Stratejik Amaçlar ve Hedefler</u>	25
<u>Tablo 45: Birim Kullanılabilir Bütçe Giderleri Tablosu</u>	27
<u>Tablo 46: Bütçe Gelirleri Tablosu</u>	27
<u>Tablo 47: Faaliyet Bilgileri Tablosu</u>	29
<u>Tablo 48: İndeksle Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar</u>	29
<u>Tablo 49: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar</u>	29
<u>Tablo 50: 1.1.</u>	31

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi bünyesinde yer alan 12 bölümünde (Tarih, Arkeoloji, Sanat Tarihi, Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım, Coğrafya, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Türk Dili ve Edebiyatı, İngiliz Dili ve Edebiyatı, Fransız Dili ve Edebiyatı; Sosyoloji, Psikoloji ve Felsefe) araştırma ve eğitim-öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir.

2024 yılında bölümlerimizin öğretim programlarının kalitesini yükseltmek, bilimsel araştırmaları, topluma hizmet ve katkıyı ilerletmek ve geliştirmek amacıyla için ciddi bir ön hazırlık yapılmış, kurumumuz sürekli iyileştirme ve geliştirme misyon ve vizyonunu temin noktasında ilerleme kaydetmiştir. Bölümlerimiz akreditasyon ön hazırlıklarını başlatmış, İngiliz Dili ve Edebiyatı ile Arkeoloji bölümlerimiz akreditasyon başvurularını gerçekleştirmişlerdir.

2024 yılı içerisinde bölümlerimizde çok sayıda ulusal ve uluslararası etkinliğe ev sahipliği edilmiştir. Öğrencilerimize yönelik kişisel gelişim, kariyer planlama gibi konularda etkinlikler yapıldığı gibi dil, tarih, düşünce ve edebiyat alanlarında akademik bilimsel etkinlikler de gerçekleştirilmiştir. Yapılan çalıştaylar, sempozyumlar, paneller ve konferanslar hem üniversitemize hem de şehrimize önemli katkılar getirmiştir.

Fakültemizde öğrenci merkezli bir eğitim anlayışı mevcuttur. 2024 yılında fakülte eğitim-öğretim süreçlerinde güncelleme ve yenilenme noktasında yeni adımlar atıldığı bir yıldır. Fakültemiz eğitim-öğretim sistemine probleme dayalı eğitim biçimi kazandırılmıştır. Bu haliyle klasik eğitim-öğretim metotlarının yanı sıra; ters yüz eğitim, probleme dayalı eğitim ve uygulamalı eğitim biçimleri büyük bir titizlikle yürütülerek öğrenciler sosyal bilimler alanında donatılmaktadır.

2024 yılı fakültemiz bölümlerinin Çift Anadal ve Yan Dal programlarının gözden geçirildiği; yeni programların tesis edildiği bir yıl olmuştur. Bölümlerimiz birbirlerine açtıkları programlarını güncelledikleri ve yenilerini uygulamaya koydukları gibi diğer fakültelerle de yeni programlar tesis etmişlerdir. İletişim, Turizm ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bunlar içerisinde yer almaktadır.

2024 yılında Arkeoloji bölümümüzde yürütülen arkeolojik kazıların artış gösterdiği bir yıldır. Batı Anadolu'nun önemli antik kentleri Hierapolis, Afrodisyas, Labranda antik kentlerinin kazı koordinatörlükleri fakültemiz öğretim üyelerine Kültür Bakanlığı tarafından verilmiştir. Bu gelişme fakültemizin arkeoloji alanında öne çıkan yönünü en güzel bir biçimde göstermektedir.

Sanat tarihi bölümümüz tarafından dört yıldır Denizli'de yürütülen Türk-İslam dönemi mezartaşlarına ilişkin yüzey araştırması, örneklik göstererek Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın desteği ile "Türk-İslam Dönemi Mezar Taşları ve Kitabeler Ulusal Envanter Projesi" adıyla ülke sathına yayılan bir projenin parçası haline gelmiş, bu sayede Denizli seçilen dört pilot

bölgeden bir tanesi olmuştur. İlgili proje hem üniversitemize hem de şehrimize önemli bir katma değer getirmiştir.

Fakültemizde bilgisayar laboratuvarımız mevcut olmadığı için 2024 yılında yapılan ön hazırlıklarla fakültemize 30 bilgisayar kapasiteli Bilgisayar Laboratuvarı kazandırıldı. Laboratuvar pek çok bölüm tarafından kullanılacak olup bu durum eğitim-öğretim süreçlerini destekleyecektir.

Fakültemizde halen 2 Tübitak projesi, çok sayıda kazı projeleri ve BAP projeleri yürütülmektedir. Öğrencilerimizin proje kültürünü benimsemeleri için çalışmalar yapılmakta, TÜBİTAK 2209 projelerine başvuruları için öğrencilerimiz cesaretlendirilmektedir. Bu amaca matuf açılan Proje Hazırlama Teknikleri isimli ders fayda sağlamıştır. 2023 yılı ile kıyaslandığında 2209 öğrenci projelerine yapılan başvuru sayısının 6 kat arttığı görülmektedir.

2024 yılı fakültemizin fiziki imkânlarının üst düzeyde kullanıldığı bir yıl olmuştur. Fakültemizde 12 bölümde, 17 lisans programında ve çok sayıda lisansüstü programda 5000'i aşan sayıda öğrencimiz bulunmaktadır. Kullanmakta olduğumuz binalar hem öğrenciler hem de akademik personel açısından ihtiyaca cevap vermekte zorlanmaktadır. Sosyal bilimlerin okumaya dayalı olması nedeniyle öğretim üyelerine tek kişilik oda vermek gereklidir. Bu imkâna sahip olmayan çok sayıda akademik personelimiz bulunmaktadır. Öğrencilerin kapalı bir kantine, çalışma alanlarına, kütüphaneye sahip olmadığı bir fakülteyiz. Koridorlarda, geçiş alanlarında öğrencilerimize çalışma alanları tesis etmeye çalışmakta isek de bu çok sınırlı düzeyde kalmaktadır. Potansiyelimizi ortaya çıkarmak, eğitim-öğretim faaliyetlerimizi geliştirmek, zenginleştirmek için fiziki imkânlarımız yetersiz kalmaktadır. Bu nedenle fiziki imkânlarımızın geliştirilmesi ve fakültemize ek bir blok kazandırılması yönünde çalışmalara ihtiyaç duymaktayız.

Fakültemizde 157 akademik personel 12 bölümde görev yapmaktadır. Akademik personel sayısının artması gerekli bölümlerimiz bulunmaktadır. Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım, Psikoloji, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Coğrafya, Sosyoloji ve Sanat Tarihi bölümlerimiz akademik kadro açısından güçlendirilmesi gereken bölümlerimizdir. İlgili bölümlere yeni akademik personel katılması durumunda akademik üretimimiz artacağı gibi eğitim ve öğretim süreçlerimiz de güçlenecektir.

Prof. Dr. Yasemin BEYAZIT

DEKAN

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

(Birim Stratejik Planlarında belirlenmiş olan birim Misyonunu yazılır.)

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi'nin temel misyonu, analitik düşünebilme yetisine sahip, eleştirel yaklaşabilen, çözüm odaklı; insanı ve toplumu, bilimsel veriler ışığında değerlendirebilen bireyler yetiştirmektir. Fakültemiz, mezun ettiği çok yönlü bakış açısına sahip, çağdaş bilim insanları ile toplum ve insanlık yararına üretilen bilgi alanına katkı sunmayı hedeflemektedir.

Vizyon

(Birim Stratejik Planlarında belirlenmiş olan birim Vizyonunu yazılır.)

Pamukkale Üniversitesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, gerek akademik personelinin nitelik düzeyi gerekse öğrenci kalitesi ile ulusal ve uluslararası arenada saygınlığını ve yetkinliğini kanıtlamış bir fakülte hüviyeti taşımayı amaçlamaktadır. Fakültemizin hedefi, sosyal ve beşeri bilim disiplinlerinde eğitim, araştırma ve uygulama alanlarındaki iddiası ile üst düzey bir akademik kurum olma özelliği göstererek üniversite ve toplum işbirliğini sağlama noktasında aktif rol oynamaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

(Birimin kuruluş kanunu veya ilgili mevzuatında sayılan yetki, görev ve sorumluluklarına yer verilecek.)

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, 25.07.2022 tarih ve 5868 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile kurulmuştur.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Birimin çalışma alanı fiziki yapısı ile ilgili bilgi verilecektir. Taşınır tablosu doldurulacak listede birimin sahip olduğu farklı malzeme varsa eklenecek, birimli ilgili olamayanlar çıkartılacaktır. Konu ile ilgili birim Taşınır Kayıt Yetkilisinden bilgi alınacaktır.

1.1- Alt Yapı ve Tesisler

Tablo 1: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Yerleşke Alanları

Yerleşke Adı	Alan (m ²)
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	9690
TOPLAM	

31.12.2024 itibarı ile

Tablo 2: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Kapalı Alanların Dağılımı

.....Fakültesi Tesisleri ve Yapım Yılları					
					2022
Sıra No	Başlama Tarihi	Bitiş tarihi	Yapı Adı	Kapalı Alan	Sektörü
1	2008	2009	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi A/BLOK	4553	Eğitim Araştırma
2	1999	2000	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi B/BLOK	5137	Eğitim Araştırma
TOPLAM ALAN (m²)				9690	

31.12.2024 itibarı ile

Tablo 3: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Fonksiyonlara Göre Alanlar

FONKSİYONLAR	TOPLAM KULLANIM ALANI (m ²)
Araştırma	
Eğitim	2748.87
Barınma	
Diğer	6570.87
Kütüphane	
Sağlık Hizmeti	
Sosyal Alanlar	
Spor Alanları	
Toplantı ve Konferans	233.31
Yönetim	122.65
.....	

Toplam	9675.27
--------	---------

31.12.2024 itibarı ile

Tablo 4: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Bina Mekân Sayıları

EĞİTİM ALANLARI					
Yerleşke	Bina	Ana Fonksiyon	Alt Fonksiyon	Mekan Sayısı	Alan
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	2	Eğitim Araştırma		250	9675.27

31.12.2024 itibarı ile

1.2- Taşıtlar

Tablo 5: Taşıtlar

TAŞITLAR	
Taşıtın Cinsi	Adet
Binek Otomobil	
Minibüs (sürücü dahil en fazla 15 kişilik)	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
Toplam	0

31.12.2024 itibarı ile

1.3- Taşınır Malzeme Listesi

Tablo 6: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Taşınır Malzeme Listesi

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	TAŞINIR MALZEME LİSTESİ TAŞINIRLAR	DAYANIKLI	Ölçü Birimi	Miktar
253			Tesis, Makine ve Cihazlar		Adet	0
253	01		Tesisler Grubu		Adet	0
253	01		Taşınmaz olarak değerlendirildiğinden Taşınır Kod Listesine alınmamıştır. Sadece muhasebe detay hesap planlarında yer alacaktır.		Adet	0
253	02		Makineler ve Aletler Grubu		Adet	0
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri		Adet	0
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri		Adet	0
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri		Adet	0
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri		Adet	0
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basıncılı Makineler ile Aletleri		Adet	0
253	02	06	Posta Makineleri		Adet	0
253	02	07	Paketleme Makineleri		Adet	0
253	02	08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri		Adet	0
253	02	09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri		Adet	0
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler		Adet	0
253	03		Cihazlar ve Aletler Grubu		Adet	0
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütöleme Cihaz ve Araçları		Adet	0
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri		Adet	9
253	03	03	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler		Adet	0
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri		Adet	1
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler		Adet	0
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri		Adet	0
253	03	07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları		Adet	0
253	03	08	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler		Adet	0
254			Taşıtlar Grubu		Adet	0
254	01		Karayolu Taşıtları Grubu		Adet	0
254	01	01	Otomobiller		Adet	0
254	01	02	Yolcu Taşıma Araçları		Adet	0
254	01	03	Yük Taşıma Araçları		Adet	0
254	01	04	Arazi Taşıtları		Adet	0
254	01	05	Özel Amaçlı Taşıtlar		Adet	0
254	01	06	Mopet ve Motosikletler		Adet	0
254	01	07	Motorsuz Kara Araçları		Adet	0
254	02		Su ve Deniz Taşıtları Grubu		Adet	0
254	02	01	Gemiler		Adet	0
254	02	02	Tankerler		Adet	0
254	02	03	Deniz Altılar		Adet	0
254	02	04	Römorkörler ve İtici Gemiler		Adet	0
254	02	05	Yüzer Yapılar		Adet	0
254	02	06	Tekneler		Adet	0
254	02	07	Botlar		Adet	0
254	02	08	Yelkenliler		Adet	0

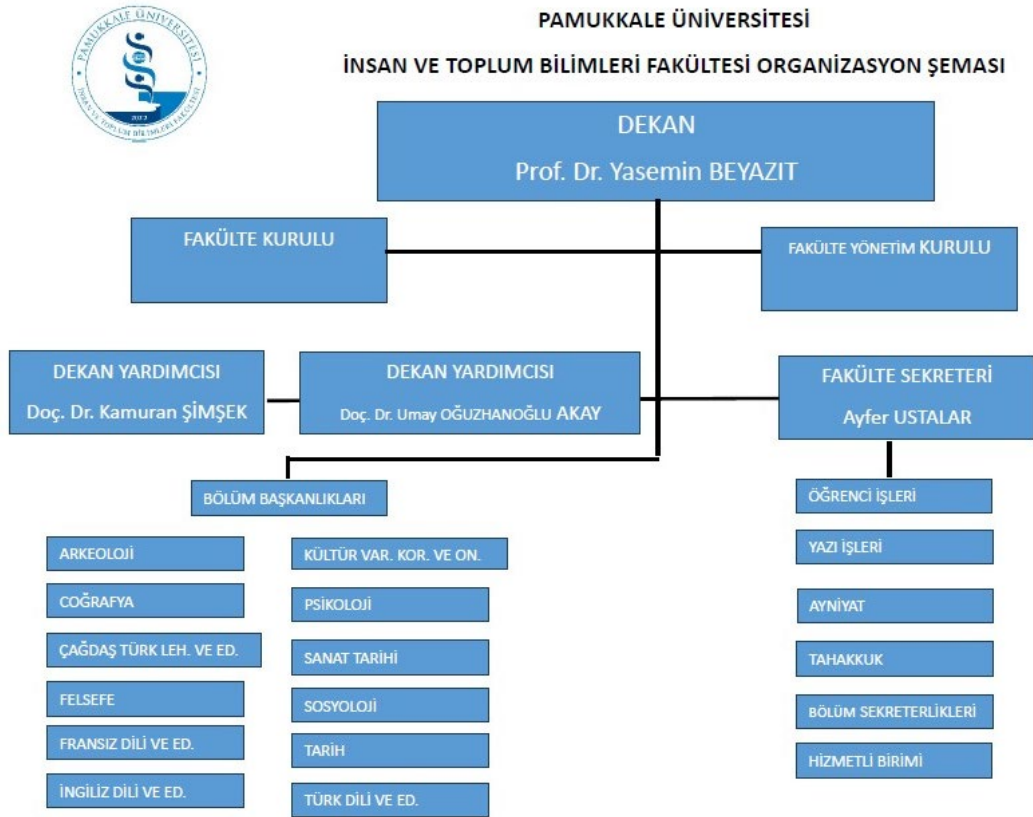
254	02	09	Kanolar ve Kayıklar	Adet	0
254	02	10	Yatlar ve Kotralar	Adet	0
254	02	11	Sandallar ve Sallar	Adet	0
254	03		Hava Taşıtları Grubu	Adet	0
254	03	01	Motorlu Hava Taşıtları	Adet	0
254	03	02	Motorsuz Hava Taşıtları	Adet	0
254	03	03	Uzay Araçları	Adet	0
254	04		Demiryolu ve Tramvay Taşıtları Grubu	Adet	0
254	04	01	Lokomotifler ve Elektrikli Trolleybüsler	Adet	0
254	04	02	Demiryolu Araçları	Adet	0
255			Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	01		Döşeme ve Mefruşat Grubu	Adet	0
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	Adet	620
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	30
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	Adet	0
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	0
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	0
255	02		Büro Makineleri Grubu	Adet	507
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	353
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	163
255	02	03	Tekser ve Çoğaltma Makineleri	Adet	0
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	145
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	136
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	Adet	0
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	63
255	03		Mobilyalar Grubu	Adet	1492
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	1486
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	2
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	3
255	03	04	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları	Adet	0
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	1
255	04		Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	Adet	0
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	0
255	05		Canlı Demirbaşlar Grubu	Adet	0
255	05	01	Çiftlik Hayvanları	Adet	0
255	05	02	Hizmet Amaçlı Hayvanlar	Adet	0
255	05	03	Gösteri Amaçlı Hayvanlar	Adet	0
255	05	04	Koruma Altına Alınan Hayvanlar	Adet	0
255	06		Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu	Adet	0
255	06	01	Etnografik Eserler	Adet	0
255	06	02	Arkeolojik Eserler	Adet	0
255	06	03	Geleneksel Türk Süslemeleri	Adet	0
255	06	04	Güzel Sanat Eserleri	Adet	0
255	06	05	Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler	Adet	0
255	06	06	Para, Pul, Sikke ve Madalyonlar	Adet	0
255	06	07	Tabletler	Adet	0
255	06	08	Mühür ve Mühür Baskıları	Adet	0
255	06	09	Arşiv Vesikaları	Adet	0
255	06	10	Fosiller	Adet	0
255	07		Kütüphane Demirbaşları Grubu	Adet	513
255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	Adet	0

255	07	02	Basılı Yayınlar	Adet	0
255	07	03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	Adet	513
255	07	04	Bilgi Saklama Üniteleri	Adet	0
255	08		Eğitim Demirbaşları Grubu	Adet	3
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	3
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	Adet	0
255	08	03	Derslik Süslemeleri	Adet	0
255	08	04	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları	Adet	0
255	09		Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu	Adet	1
255	09	01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	1
255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	0
255	09	03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	0
255	09	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	Adet	0
255	10		Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu	Adet	0
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	Adet	0
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	0
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	10
255	11		Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları	Adet	0
255	11	01	Vitrinde Sergilenen Eşyaları	Adet	0
255	11	02	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	0
255	11	03	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	0
255	12		Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli Eşyalar	Adet	0
255	12	01	Yemek, Servis ve Çatal-Bıçak Takımları	Adet	0
255	12	02	Büro Malzemeleri	Adet	0
255	99		Diğer Demirbaşlar Grubu	Adet	0
255	99	01	Seyyar Kulube, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	Adet	0
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	Adet	0
255	99	03	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınırılar	Adet	0

31.12.2024 itibarı ile

2- Örgüt Yapısı

Hangi birimde kimler ne iş yapıyor? Bunun görülmesine imkan verecek şekilde birimin teşkilat şeması verilir.



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Birimin sahip olduğu bilgi teknolojik kaynaklar ile ilgili bilgi verilecektir. Donanım ve yazılım olarak her kaynak belirtilmek zorundadır.

3.1- Yazılımlar

3.2- Bilgisayarlar

Tablo 7: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Bilgisayar Sayıları

BİLGİSAYAR SAYILARI	
Türü	Adet
Masa üstü bilgisayar Sayısı	179
Taşınabilir bilgisayar Sayısı	174
.....	
Toplam	353

31.12.2024 itibarı ile

3.3. Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları**Tablo 8: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları**

Laboratuvarlardaki Bilgisayar Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Bilgisayar Sayısı
30	4875	162.50 öğrenciye 1 bilgisayar düşüyor
Birimlerdeki Bilgisayar Sayısı	Personel Sayısı	Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayısı
80	186	2,32 kişiye 1 bilgisayar düşüyor

31.12.2024 itibarı ile

3.4- Kütüphane Kaynakları**Tablo 9: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı**

Yıllar	Basılı Kitap	Basılı Dergi	Tez	Elektronik Kitap	Elektronik Dergi	Elektronik Tez	Online Veri Tabanı	
2024								

31.12.2024 itibarı ile

3.5 -- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**Tablo 10: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	1	33	
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi			
Fotokopi makinesi	4		
Faks			
Fotoğraf makinesi			60
Kameralar			4

Televizyonlar	
Tarayıcılar	13
Müzik Setleri	
Mikroskoplar	
DVD ler	
.....	
.....	
.....	

31.12.2024 itibarı ile

3.6 - Araştırma ve Yayın Faaliyetleri

.....

.....

.....

.....

.....

3.6.1.Bilimsel Projeler

2024 Yıllarında Gerçekleştirilen Projeler (devam eden/yeni başlayan vb.)

Tablo 11: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Projeler

PROJELER	2024
BAP	7
T.C Kültür ve Turizm Bakanlığı Destekli	12
TÜBİTAK	3
Türkiye İş Bankası Destekli	1
.....	

31.12.2024 itibarı ile

3.6.2. Bilimsel Yayınlar

Tablo 12: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Bilimsel Yayın Sayıları

Yıllar	Toplam Yayın Sayısı (Ulusal/uluslararası kitap, bildiri, makale)	Web of Science'ta Yayımlanan Bilimsel Yayın Sayısı
2024	267	51

31.12.2024 itibarı ile

Tablo 13:Fakültesi Kütüphane Kaynakları Kullanım Verileri

GENEL BİLGİLER	SAYI (2022)
----------------	-------------

Hizmet verilen (Haftalık)	Saat
Oturma Kapasitesi	Kişi
Ziyaret Sayısı (Yıllık Kullanıcı Sayısı)	Kişi
Ödünç verilen kitap sayısı	Adet
Ödünç verilen sayısı	Adet
Kütüphane üye sayısı (öğrenci)	Kişi
Kütüphane üye sayısı (akademik personel)	Kişi
Kütüphane üye sayısı (idari personel)	Kişi
.....	
.....	

31.12.2024 itibarı ile

3.7- Uluslararası Değişim Programları

(hakkında kısa bilgi)

İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ ULUSLARARASI ANLAŞMA SAYILARI		
	2024 Yılında Eklenen veya Yenilenen	TOPLAM
ARKEOLOJİ		8
COĞRAFYA		2
ÇAĞDAŞ TÜRK LEHÇELERİ VE EDEBİYATLARI	1	8
FELSEFE		4
FRANSIZ DİLİ VE EDEBİYATI		7
İNGİLİZ DİLİ VE EDEBİYATI	5	27
KÜLTÜR VARLIKLARINI KORUMA VE ONARIM	1	1
PSİKOLOJİ	1	4
SOSYOLOJİ	1	8
TARİH		5
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2	7
TOPLAM	11	79

1. Öğrenci hareketliliği

2. Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayısı

2024 Yılında Değişim Programı ile Giden Öğrenci Sayıları	
FRANSIZ DİLİ VE EDEBİYATI	2
İNGİLİZ DİLİ VE EDEBİYATI	7
PSİKOLOJİ	3
TOPLAM	11

3. Diğer tüm veriler

4- İnsan Kaynakları

(Biriminin faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları, bilgilerine yer verilir.)

4.1- Akademik Personel

Tablo 14: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi 2024 Yılı Öğretim Elemanı Sayıları

Yıllar	Prof.	Doç.	Dr. Öğretim Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
2024	46	26	35	13	36	156

31.12.2024 itibarı ile

Tablo 15: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları

AKADEMİK PERSONEL						
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre		
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı	
Profesör	46		46			
Doçent	26		26			
Dr. Öğretim Üyesi	35		35			
Öğretim Görevlisi	13		13			
Araştırma Görevlisi	36		36			
.....						
Toplam	156		156			

31.12.2024 itibarı ile

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo 16: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayıları

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör		
Doçent		
Dr. Öğretim Üyesi		
Öğretim Görevlisi	Kazakistan	Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatı
Araştırma Görevlisi		
.....		
Toplam		

31.12.2024 itibarı ile

4.3- Sözleşmeli Akademik Personel

Tablo 17: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı

Profesör
Doçent
Dr. Öğretim Üyesi
Öğretim Görevlisi
Araştırma Görevlisi
Toplam

31.12.2024 itibarı ile

4.4- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 18: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	18-24 Yaş	25-29 Yaş	30-34 Yaş	35-39 Yaş	40-44 Yaş	45-49 Yaş	50- Üzeri
Kişi Sayısı	-	3	7	31	29	28	58
Yüzde		%1,92	%4,48	%19,87	%18,58	%17,94	%37,17

31.12.2024 itibarı ile

4.5- Yönetici Personel Dağılımı

Tablo 19: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Yönetici Personel Dağılımı Tablosu

YÖNETİCİ PERSONEL DAĞILIMI					
	Kadın	Erkek	Boş	Toplam	Doluluk Oranı
Rektör					
Rektör Yrd.					
Genel Sekreter					
Dekan	1				
Dekan Yrd.	1	1			
Enstitü Müd.					
Enstitü Müd. Yrd.					
Yüksekokul Müdürü					
Yüksekokul Müd.Yrd.					
Hastane Başhekim					
Hastane Başhekim Yrd.					
Döner Sermaye İşletme Müd.					
Genel Sekreter Yrd.					
Daire Başkanı					

4.6- Akademik Personelin Birim Dağılımı

Tablo 20: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Akademik Personelin Birim Dağılımı

	P R O F E S Ö R	D O Ç E N T	DR. ÖĞRE TİM ÜYESİ	ÖĞ RE Tİ M GÖ RE VLİ Sİ	AR AŞT IR MA GÖ RE VLİ Sİ	DAİRE BAŞK ANI VEKİL İ	Ş E F	ÜCRE TLİ ÖĞRE TİM GÖRE VLİSİ	TOPLAM
SAYI	46	26	35	13	36				156
GENEL TOPLAM	156								

31.12.2024 itibarı ile

4.7- İdari Personel

Tablo 21: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler			
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı			
Toplam			

31.12.2024 itibarı ile

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 22: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	1	6	3	12	
Yüzde	%4,54	%27,27	%13,63	%54,54	

31.12.2024 itibarı ile

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 23: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi İdari Personelin Hizmet Süresi

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	5	1	3	4	-	9
Yüzde	%22,72	%4,54	%13,63	%18,18		%40,9

31.12.2024 itibarı ile

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 24: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	18-24 Yaş	25-29 Yaş	30-34 Yaş	35-39 Yaş	40-44 Yaş	45-49 Yaş	50- Üzeri
Kişi Sayısı	3	1	2	3	2	3	8
Yüzde	%13,63	%4,54	%9,09	%13,63	%9,09	%13,63	%36,36

31.12.2024 itibarı ile

4.11- İşçiler

Tablo 25: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	8		8
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
.....			
Toplam			

31.12.2024 itibarı ile

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Tablo 26: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	2	2	-	3	1
Yüzde		%25	%25		%37,5	%12,5

31.12.2024 itibarı ile

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 27: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	23 yaş altı	23-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	-	2	4	1
Yüzde		%12,5		%25	%50	%12,5

31.12.2024 itibarı ile

4.14- Engelli Personel

Tablo 28: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Kadroların Doluluk Oranına Göre Engelli Personel

(Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Akademik Personel			
İdari Personel	1		1
.....			
.....			
.....			
Toplam			

31.12.2024 itibarı ile

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

Tablo 29: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Öğrenci Sayıları Tablosu

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
	1469	2096		603	709		2803	2072	4875
Toplam									

31.12.2024 itibarı ile

Tablo 30: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı

Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
	72	125	197	10	2	12	209	4,29

31.12.2024 itibarı ile

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı)

Tablo 31: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı Tablosu

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	Kontenjan	Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
	619	617	2	%99,68
Toplam				

31.12.2024 itibarı ile

Tablo 32:Enstitüsü Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Toplam					

31.12.2024 itibarı ile

5.1.1- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Tablo 33: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri
Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

Birim Adı	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	44	24	68
Toplam	44	24	68

31.12.2024 itibarı ile

5.1.2 – Engelli Öğrenciler

Tablo 34: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Engelli Öğrenci Sayısı

Birim Adı	Toplam
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	50
Toplam	50

31.12.2024 itibarı ile

5.1.3 – Mezun Öğrenciler (2024)

Tablo 35: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Mezun Öğrenci Sayısı

Birim Adı	Toplam
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	755
Toplam	755

31.12.2024 itibarı ile

5.1.4 - Yatay Geçişle 2024 Yılında Fakültemize Gelen, Fakültemizden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları

Tablo 36: Yatay Geçişle 2024 Yılında Gelen, Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları

Yatay Geçişle 2024 Yılında Fakültemize Gelen, Fakültemizden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları ve Bölümleri				
Kurum Dışı		Kurum İçi		
Gelen	Giden	Gelen	Giden	
30	48	0	0	

31.12.2024 itibarı ile

5.1.5 - İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

Tablo 37: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı (Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)					
Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı					
Kendi İsteği	Öğr. Ücr. Ve Katkı payı Yat.	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük. Öğ. Çıkarma	Diğer	Toplam
96	146	228		44	514

31.12.2024 itibarı ile

5.1.6 - Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

Tablo 38: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar						
Yük. Öğ. Çıkarma	2 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Hafta- 1 Ay Arası Uzaklaştırma	Kınama	Uyarma	Toplam
				1		1

31.12.2024 itibarı ile

5.1.7 - Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Tablo 39: Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı
	31,2

31.12.2024 itibarı ile

5.1.8 - Öğrenci Toplulukları

Tablo 40: Öğrenci Toplulukları

ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI		
No:	Adı	Üye Sayısı
1	TÜRK DÜNYASI ARAŞTIRMALARI TOPLULUĞU	15
2	SANAT VE KÜLTÜR TARİHİ TOPLULUĞU	113
3	BATI EDEBİYATLARI VE SANAT TOPLULUĞU	229
4	KÜLTÜR VARLIKLARINI KORUMA VE ONARIM TOPLULUĞU	96
5	İNSAN, DOĞA VE ARKEOLOJİ(İDA) TOPLULUĞU	49
6	PSİKOLOJİ TOPLULUĞU	549
7	SOYOLOJİ TOPLULUĞU	235
8	TARİH TOPLULUĞU	163
9	TÜRK YURLARI KÜLTÜR VE SANAT TOPLULUĞU	92
10	FELSEFE TOPLULUĞU	155
11	DOĞA VE YAŞAM TOPLULUĞU	244

31.12.2024 itibarı ile

5.2- Sağlık Hizmetleri (Bu bölümde birimler tarafından farklı alt başlıklar açılabilir. Alt başlıklar örnek olarak hazırlanmıştır.

Hastanede Yeni Açılan Birimler (2022 yılında yeni açılan ünite veya birimler bu bölüme yazılacaktır).

5.2.1 – Pamukkale Üniversitesi Hastaneleri İstatistik Bilgileri

Tablo 41: Pamukkale Üniversitesi Hastaneleri İstatistik Bilgileri

BÖLÜMLER	YATAK SAYISI	HASTA SAYISI	TETKİK SAYISI
Acil servis hizmetleri			
Yoğun bakım			

Klinik			
Poliklinik hastası sayısı			
Laboratuvar hizmetleri			
Radyoloji ünitesi hizmetleri			
Nükleer tıp bölümünde verilen hizmetler			
Serviste Yatan Hasta			
Ameliyat sayısı			
Büyük Ameliyat			
Orta Ameliyat			
Küçük Ameliyat			
A Grubu Ameliyat			
B Grubu Ameliyat			
C Grubu Ameliyat			
D Grubu Ameliyat			
E Grubu Ameliyat			
Diğer Gününbirlik Ameliyat			
Yatak İşgal Oranı (%)			

31.12.2024 itibarı ile (Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezince düzenlenecek olup, mevcut durumu yansıtabilecek şekilde tablo üzerinde ekleme ve çıkarmalar yapılabilir.)

5.3- İdari Hizmetler

Bu kısımda harcama biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içerisinde yerine getirdiği hizmetlere özet olarak yer verilecektir.

Faaliyet dönemi gerçekleştirmelerine ilişkin bilgiler ise raporun III. B-1 bölümündeki “Faaliyet ve Proje Bilgileri” başlığı altında yer alacaktır.

5.4-Diğer Hizmetler

Birim tarafından 2022 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarıda tanımlanamayan faaliyetler bu bölümde yer alacaktır.

5.5-Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Tablo 42: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Ödül türü	2022
Bilim Teşvik Ödülü	
Eğitime Katkı Ödülü	
Topluma Hizmet Ödülü	
.....	
Toplam Ödül	

31.12.2024 itibarı ile

5.7-Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler

Tablo 43: Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler

Sıra No	Kuruluş Adı
1	
2	
3	
...	

31.12.2024 itibarı ile

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

(Birimin atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmeler yer alır.)

6.1.Ön Mali Kontrol Faaliyetleri

6.2.İç Denetim Faaliyetleri

(İç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler yer alır)

D- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

II- AMAÇ ve HEDEFLER

Bu bölümde, birimin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir.)

A- Birimin Amaç ve Hedefleri

(2019-2023 yılları itibariyle Stratejik plan yapan tüm fakülte, yüksekokul, enstitü ve diğer birimler, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yılı kapsayan stratejik planlarında yer alan amaç ve hedefleri ile faaliyet yılı önceliklerini bu bölümde belirteceklerdir.)

Tablo 44: Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1	Hedef-1
	Hedef-2
	Hedef-3
Stratejik Amaç-2	Hedef-1
	Hedef-2
	Hedef-3

31.12.2024 itibarı ile

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Esas alınacak politika belgeleri birimin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Ancak örnek olması açısından aşağıdaki politika belgeleri sayılabilir.

- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından belirlenen politika ve öncelikler,
- Kalkınma Planları ve Yılı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Orta Vadeli Mali Plan.

C- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesi “.....

Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler: Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.

A- Mali Bilgiler

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 26/c maddesi gereğince;

Bu başlık altında; kullanılan kaynaklara, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere, temel malî tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir. Ayrıca iç ve dış malî denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

Bütçe uygulamalarına ilişkin tablo doldurulmalı başlangıç ödenekleri 2024 yılı içindeki eklemeler, harcamalar, kalan ödenek belirtilmelidir. Varsa bütçe gelirleri tablosu oluşturur.

Tablo 45: Birim Kullanılabilir Bütçe Giderleri Tablosu

BÜTÇE GİDERLERİ / 2022					
	Bütçe Ödeneği	Serbest Ödenek (b)	Gerçekleşme Durumu% (a*100)/b	Kesin Harcama(a)	Kalan Ödenek
01- Personel Giderleri	139.078.312,00		%98	137.473.948,10	1.604.363,90
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	16.329.726,00		%98	15.987.707,81	342.018,19
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	417.100,00		%93,15	388.564,01	28.535,99
.....					
Toplam	155.825.138,00		%98,73	153.850.219,92	1.974.738,08

31.12.2024 itibarı ile

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

2024 Yılı aktarılan bütçe %98,73 oranında gerçekleşmiştir.

1.2-Bütçe Gelirleri

Tablo 46: Bütçe Gelirleri Tablosu

	2022 BÜTÇE TAHMİNİ	2022 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	YTL	YTL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI			
02 – Vergi Dışı Gelirler			
03 – Sermaye Gelirleri			
04 – Alınan Bağış ve Yardımlar			

31.12.2024 itibarı ile

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2024 Yılı aktarılan bütçe %98,73 oranında gerçekleşmiştir.

3- Mali Denetim Sonuçları

2024 Yılı mali denetim sonucu herhangi bir alınmış önlem bulunmamaktadır.

4- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

B- Performans Bilgileri

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 26/c maddesi gereğince Performans bilgileri başlığı altında,

—birimin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine,

—performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,

—diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

1.1.Faaliyet Bilgileri

Tablo 47: Faaliyet Bilgileri Tablosu

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	2
Konferans	29
Panel	
Seminer	4
Açık Oturum	
Söyleşi	10

Tiyatro	
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	12
Eğitim Semineri	
Oryantasyon Programı	7
.....	

31.12.2024 itibarı ile

1.2.Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Tablo 48: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar	SAYISI
Uluslararası Makale	51
Ulusal Makale	23
Uluslararası Bildiri	64
Ulusal Bildiri	15
Kitap	23
Kitap Bölümü	78
Kitap Editörlüğü	12
Kitap Bölüm Editörlüğü	1
Davetli Konuşmacı	10
Çeviri	2
Sergi	2

31.12.2024 itibarı ile

1.3.Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Tablo 49: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ

31.12.2024 itibarı ile

1.4.Proje Bilgileri

Tablo 50: 1.1. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2022				
	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
TÜBİTAK	3	0	3	1	3.137.957,00
A.B.	0	0	0	0	0
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	2	5	7	1	1.660.478,00
DİĞER	0	13	13	12	124.827.652,55
TOPLAM	5	18	16	13	129.626.087,55

31.12.2024 itibarı ile

2- Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi altında bulunan PERFORMANS GÖSTERGE LİSTESİ bu bölüme eklenecektir.

PERFORMANS GÖSTERGESİ DURUM LİSTESİ

BİRİM ADI: İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
2028

DÖNEM ADI: 2024-

14.02.2025

İLİŞKİLENDİRİLMİŞ BİRİM HEDEFLERİ		BİRİM HEDEFLERİNE BAĞLI GÖSTERGELER	OLÇÜ TÜRÜ	GÖSTERGELER									
				2024		2025		2026		2027		2028	
				PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN
SA3H2	Dış paydaşların üniversiteden aldıkları hizmetlerin niteliği ve niceliği artırılacaktır.	G3. Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	adet	25.00		25.00		30.00		35.00		45.00	

STR004

Pamukkale Üniversitesi - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

1 / 1

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans Gösterge listesindeki sonuçlar göz önünde bulundurularak birimin stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri hedef ve gerçekleşme/başarı oranları değerlendirilecek, çalışma yapılmayan veya sapma yaşanan amaç, hedef ve göstergelerle ilgili bilgi verilecektir.

4- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin performans durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde birimlerin, teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönlerine yer verilir.

Stratejik planı olan birimler, stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü- zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

A- Üstünlükler

- Kalite Kültürünün ve İç Kalite denetim sistemlerinin Yönetişim modeline yansıtılmış olması
- Eğitim-Öğretimde paydaşların geri bildirimine dayanan, düzenli güncellenen ve dinamik bir yapıya sahip olunması
- Yoğun faaliyet takvimi ile toplumsal katkının ve kamuoyu ile paylaşımın en üst düzeyde tutulması

B- Zayıflıklar

- Fiziki durumda, altyapıda, eğitim-öğretim ve akademik personel için ayrılan alanlardaki kısıtlılıklar, bina ve kapalı alan eksikliği
- Bazı birimlerde akademik, idari ve destek personelinde eksiklikler

C- Değerlendirme

Geri bildirimler doğrultusunda, Eğitim_Öğretim ve Toplumsal Katkı süreçlerinde, 2023'e göre belirgin biri gelişme söz konusudur. Bununla birlikte bina ve kapalı mekan eksikliği sorunu giderilememiştir. Teknik altyapı ile temel konularda ise önemli iyileştirmeler yapılmıştır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Bu başlık altında, faaliyet yılı sonuçlarından, genel ekonomik koşullar ve beklentilerden hareketle, birimin yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, karşılaşılabileceği risklere ve bunlara karşı alınması gereken tedbirlere ilişkin genel değerlendirmelere yer verilir.

- Kurumun ve birimin, ekonomik kısıtlılıkları nedeniyle Fiziki Mekan ve kapalı alan sıkıntısını aşması kısa vadede olanaklı görünmemektedir. Bu nedenle derslik ve öğretim elemanı ofisleri konusunda sorunlar mevcuttur.
- Eğitim-Öğretim süreçlerine dönük yapılan iyileştirme çalışmaları sürekli hal almaya başlamıştır. Bu durum, öğrencilerden alınan geri bildirimlere yansımıştır. Bunların artırılarak sürdürülmesi hedeflenmektedir.
- Sosyal faaliyet ve toplumsal katkı bağlamında, fakülte oldukça iyi bir pozisyonudadır. Bu hareketliliğin sürdürülmesi, fakültenin paydaşlarla bütünleşmesi açısından önemlidir.
- Bazı akademik alt birimlerin, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı ve ders yükünün azaltılabilmesi adına akademik kadrolar açısından geliştirilmeye ihtiyacı vardır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.31.01.2023/Denizli

İmza¹

Adı Soyadı

Ünvanı

¹ Harcama Yetkilisinin Islak İmzası ile verilmelidir.