



Yüksekokul Yönetim Kurulu Toplantısı İş Akış Süreci

Doküman No	SD.ÇMYO.034
Yayın Tarihi	31.10.2019
Rev.No/Tarih	
Sayfa No	1

SÜREÇ SAHİBİ/SORUMLUSU:YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ

AÇIKLAMA

SORUMLU (Pozisyon)

(Süreç Faaliyet Akışı tanımlaması sırasında kullanılabilecek simgeler ve açıklamaları)

İLGİLİ DOKÜMAN/KAYITLAR

Yüksekokul Sekreteri

Yüksekokul Sekreteri

Yüksekokul Sekreteri

Müdür Sekreteri

Yüksekokul Sekreteri

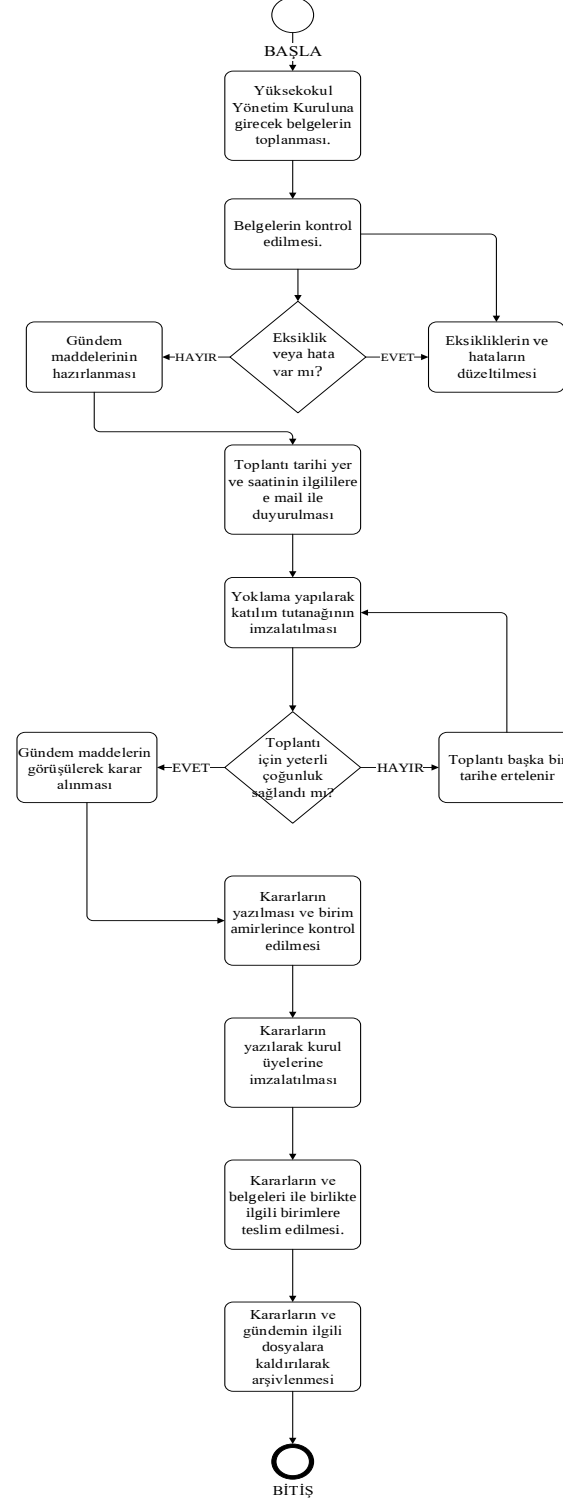
Yüksekokul Yönetim Kurulu

Müdür Sekreteri

Yüksekokul Sekreteri

Personel İşleri Birimi

Personel İşleri Birimi



Toplantı Davet Yazısı

Gündem Belgeleri

Toplantı Gündemi

Toplantı Davet Yazısı

Katılım Tutanağı

Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı

Yüksekokul Yönetim Kurulu Toplantı Tutanağı

Yüksekokul Yönetim Kurulu Toplantı Tutanağı

Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı ve Ekleri

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:
Yüksekokul Sekreteri
Önder IŞIKLI

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:
Müdür
Prof. Dr. Gökhan Sami ÖZKAL

İmza:



Yüksekokul Yönetim Kurulu Toplantısı İş Akış Süreci

Doküman No	SD.ÇMYO.034
Yayın Tarihi	31.10.2019
Rev.No/Tarih	
Sayfa No	1

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:	SD. ÇMYO.034																																				
SÜREÇ ADI:	Yüksekokul Yönetim Kurulu Toplantısı İş Akış Süreci																																				
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):	Yüksekokul Müdürü																																				
SÜRECİN AMACI:	Müdürlük Tarafından Belirlenen Konuların Yüksekokul Yönetim Kurulunda Karara Bağlanması																																				
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:	- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu - Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği																																				
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:																																					
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:																																					
1.																																					
2.																																					
3.																																					
SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ:																																					
	<table><tr><th>İlgili Hedef No.su</th><th>Başlangıç Değeri</th><th>2019 – 1</th><th>2019 – 2</th><th>2020 – 1</th><th>2020 – 2</th><th>2021 – 1</th><th>2021 – 2</th><th>İzleme Sıklığı</th></tr><tr><td>1.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2019 – 1	2019 – 2	2020 – 1	2020 – 2	2021 – 1	2021 – 2	İzleme Sıklığı	1.									2.									3.								
İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2019 – 1	2019 – 2	2020 – 1	2020 – 2	2021 – 1	2021 – 2	İzleme Sıklığı																													
1.																																					
2.																																					
3.																																					
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	Yüksekokul Yönetim Kurulu, Yüksekokul Sekreteri, Müdür Sekreteri, Personel İşleri Birimi																																				
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	Akademik ve İdari Personel ile Öğrenciler																																				
SÜRECİN diğ er PAYDAŞLARI:	Rektörlük Makamı																																				
SÜRECİN temel GİRDİLERİ:	Toplantı Davet Yazısı Yüksekokul Yönetim Kurulu Gündemi Yüksekokul Yönetim Kurulu Toplantı Katılım Tutanağı																																				
SÜRECİN ÇIKTILARI:	Yüksekokul Yönetim Kurulu Toplantı Tutanağı																																				
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞ ER SÜREÇLER:																																					

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:
Yüksekokul Sekreteri
Önder IŞIKLI

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:
Müdür
Prof. Dr. Gökhan Sami ÖZKAL

İmza: