



T.C.
PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Bilimleri Fakültesi

Sayı : E-84949371-040.05-325134
Konu : (2022 Yılı Birim Faaliyet Raporu)

31.01.2023

REKTÖRLÜK MAKAMINA
(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı)

İlgi : 10.01.2023 tarihli ve 313234 sayılı yazı

10.185.1.10

1378

15.02.2023

Fakültemiz 2022 yılı Birim Faaliyet Raporu düzenlenerek yazımız ekinde gönderilmektedir.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Doç. Dr. İlgün ÖZEN ÇINAR
Dekan V.

Ek: Birim Faaliyet Raporu

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSRANE07PR Pin Kodu :88572

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/pau-ebys>

Adres:Sağlık Bilimleri Fakültesi

Telefon:0 (258) 296 43 16 Faks:0 (258) 296 44 74

e-Posta:sagbil@pau.edu.tr Elektronik Ağ:<https://www.pau.edu.tr/sagbil/>

Kep Adresi: paurektorluk@hs01.kep.tr

Bilgi için: Refik YAŞAR
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni





**PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
2022 BİRİM FAALİYET RAPORU (AKADEMİK)**

**2022 YILI BİRİM
FAALİYET RAPORU**

İÇİNDEKİLER

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	3
I- GENEL BİLGİLER.....	4
A- Misyon ve Vizyon	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
C- İdareye İlişkin Bilgiler	5
1- Fiziksel Yapı.....	5
2- Örgüt Yapısı	9
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	9
4- İnsan Kaynakları	12
5- Sunulan Hizmetler.....	17
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	21
D- Diğer Hususlar	21
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	21
A- Birimin Amaç ve Hedefleri	21
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	22
C- Diğer Hususlar	22
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	23
A- Mali Bilgiler	23
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	23
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	24
3- Mali Denetim Sonuçları.....	24
4- Diğer Hususlar.....	24
B- Performans Bilgileri	24
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	24
2- Performans Sonuçları Tablosu.....	26
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
4- Diğer Hususlar.....	42
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	43
A- Üstünlükler	43
B- Zayıflıklar.....	44
C- Değerlendirme	44
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	44

TABLolar

Tablo 1:Fakültesi Yerleşke Alanları	5
Tablo 2:Fakültesi Kapalı Alanların Dağılımı	5
Tablo 3:Fakültesi Fonksiyonlara Göre Alanlar	5
Tablo 4:Fakültesi Bina Mekân Sayıları	6
Tablo 5: Taşıtlar.....	6
Tablo 6:Fakültesi Taşınır Malzeme Listesi	6
Tablo 7:Fakültesi Bilgisayar Sayıları	10
Tablo 8:Fakültesi Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları	10
Tablo 9:Fakültesi Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı.....	10
Tablo 10:Fakültesi Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	10
Tablo 11:Fakültesi Projeler.....	11
Tablo 12:Fakültesi Bilimsel Yayın Sayıları.....	11
Tablo 13:Fakültesi Kütüphane Kaynakları Kullanım Verileri.....	12
Tablo 14:Fakültesi 2022 Yılı Öğretim Elemanı Sayıları	13
Tablo 15:Fakültesi Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları	13
Tablo 16:Fakültesi Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayıları.....	13
Tablo 17:Fakültesi Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı.....	13
Tablo 18:Fakültesi Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	14
Tablo 19:Fakültesi Yönetici Personel Dağılımı Tablosu.....	14
Tablo 20:Fakültesi Akademik Personelin Birim Dağılımı	15
Tablo 21:Fakültesi Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı	15
Tablo 22:Fakültesi İdari Personelin Eğitim Durumu	15
Tablo 23:Fakültesi İdari Personelin Hizmet Süresi	16
Tablo 24:Fakültesi İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	16
Tablo 25:Fakültesi İşçiler	16
Tablo 26:Fakültesi Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi	16
Tablo 27:Fakültesi Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	17
Tablo 28:Fakültesi Kadroların Doluluk Oranına Göre Engelli Personel	17
Tablo 29:Fakültesi Öğrenci Sayıları Tablosu	17
Tablo 30:Fakültesi Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları.....	17
Tablo 31:Fakültesi Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı Tablosu.....	18
Tablo 32:Enstitüsü Yüksek Lisans ve Doktora Programları.....	18
Tablo 33:Fakültesi Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri.....	18
Tablo 34:Fakültesi Engelli Öğrenci Sayısı	19
Tablo 35:Fakültesi Mezun Öğrenci Sayısı.....	19
Tablo 36: Yatay Geçişle 2022 Yılında Gelen, Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları.....	19
Tablo 37:Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı	19
Tablo 38:Fakültesi Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar	19
Tablo 39: Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı.....	20
Tablo 40: Öğrenci Toplulukları	20
Tablo 41: Pamukkale Üniversitesi Hastaneleri İstatistik Bilgileri.... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.	
Tablo 42: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı.....	20
Tablo 43: Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler.....	20
Tablo 44: Stratejik Amaçlar ve Hedefler.....	21
Tablo 45: Birim Kullanılabilir Bütçe Giderleri Tablosu	23
Tablo 46: Bütçe Gelirleri Tablosu	23
Tablo 47: Faaliyet Bilgileri Tablosu.....	25
Tablo 48: İndeksle Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar	25
Tablo 49: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar	25
Tablo 50: 1.1. Proje Bilgileri	26

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Fakültemiz Hemşirelik ve Sosyal Hizmetler olarak iki bölüm içermekte, Sağlık Bilimleri Fakültesi binasında eğitim öğretime devam etmektedir. Sosyal Hizmetler bölümü açılmış, ancak henüz eğitim-öğretime başlamamıştır. Hemşirelik bölümünde, Hemşirelik Esasları AD, İç Hastalıkları Hemşireliği AD, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği AD, Doğum-Kadın Hastalıkları Hemşireliği AD, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği AD, Halk Sağlığı Hemşireliği AD, Psikiyatri Hemşireliği AD olmak üzere toplam 7 AD vardır. Fakültemizde Farabi Değişim Programı ve Erasmus + değişim programı aktiftir. Ayrıca Sağlık Bilimleri Enstitüsü bünyesinde yüksek lisans ve doktora programları da yürütülmektedir.

2022 yılı faaliyet raporu değerlendirildiğinde; fakültemiz tüm süreçlerde kendini geliştirmeye yönelik yaklaşım göstermiş, iyileştirme ve önlemeye yönelik çalışmalar yapmıştır. Eğitim ortamını iyileştirmek, eğitim öğretimin niteliğini artırmak, akademik personeli nicelik ve nitelik yönünden geliştirmek ve kurum kültürünü geliştirmeye yönelik hedefler gözden geçirilmiştir. Fakültemiz stratejik amaçlarına ulaşmak için belirlediği hedeflerin büyük çoğunluğuna ulaşıldığı tespit edilmiştir. Ulaşılamayan hedefler için önleyici faaliyetler planlanmıştır.

5018 Sayılı Kanun'un 41 inci maddesi gereğince hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, Dekanlığımızca 2022 yılında gerçekleştirilen hizmetler ve sürdürülen faaliyetlere ilişkin hazırlanan "2022 Mali Yılı Birim Faaliyet Raporu" ekte sunulmuştur.



Doç.Dr. İlgün ÖZEN ÇINAR
Dekan V.

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Bilimsel yaklaşımlar doğrultusunda birey, aile ve toplumun sağlığını koruma, geliştirme ve sürdürmede; eğitim, uygulama, araştırma, yönetim ve liderlik rollerini etkin şekilde kullanabilen meslek üyeleri yetiştirmektir.

Vizyon

Eğitim-Öğretim sürecinde kazanılan bilgi ve becerilerini kullanabilen, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen, sürekli iyileşme ve gelişme hedefi olan bir eğitim kurumu olmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

(Birimin kuruluş kanunu veya ilgili mevzuatında sayılan yetki, görev ve sorumluluklarına yer verilecek.)

Dekan	Prof. Dr. Sevgi ÖZKAN
Dekan Yard.	Doç. Dr. İlgün ÖZEN ÇINAR
Dekan Yard.	Dr.Öğr.Üyesi Elif ULUDAĞ
Fakülte Sekreteri:	Kenan AKAY

Hemşirelik Bölüm Başkanı: Prof. Dr. Bengü ÇETİNKAYA

Fakülte Kurulu:

Başkan: Prof. Dr. Sevgi ÖZKAN
Hemşirelik Bölüm Başkanı: Prof. Dr. Bengü ÇETİNKAYA
Üye : Prof.Dr. Türkan TURAN
Üye : Prof.Dr. Hülya ÇETİN
Üye : Prof.Dr. Pınar SERÇEKUŞ AK
Üye : Doç.Dr. Gülbahar KORKMAZ ASLAN
Üye : Doç. Dr. Ganime CAN GÜR
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Elif ULUDAĞ
Raportör: Kenan AKAY

Fakülte Yönetim Kurulu

Başkan: Prof. Dr. Sevgi ÖZKAN
Üye : Prof.Dr. Türkan TURAN
Üye : Prof.Dr. Hülya ÇETİN
Üye : Prof. Dr. Bengü ÇETİNKAYA
Üye : Doç. Dr. Gülbahar KORKMAZ ASLAN
Üye : Doç.Dr. Ganime CAN GÜR
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Elif ULUDAĞ
Raportör: Kenan AKAY

C- İdareye İlişkin Bilgiler**1- Fiziksel Yapı**

Pamukkale Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, Merkez Kınıklı Yerleşkesinde konumlanmıştır.

1.1- Alt Yapı ve Tesisler**Tablo 1: Sağlık Bilimleri Fakültesi Yerleşke Alanları**

Yerleşke Adı	Alan (m ²)
Sağlık Bilimleri Fakültesi B ve C Blok	10888
	10.185.1.10
	1378
TOPLAM	10888

31.12.2022 itibarı ile

Tablo 2: Sağlık Bilimleri Fakültesi Kapalı Alanların Dağılımı

Sağlık Bilimleri Fakültesi Tesisleri ve Yapım Yılları					
				2022	
Sıra No	Başlama Tarihi	Bitiş tarihi	Yapı Adı	Kapalı Alan	Sektörü
1	2012	2014	Sağlık Bilimleri Fakültesi	10888	Eğitim
TOPLAM ALAN (m²)				1088	

31.12.2022 itibarı ile

Tablo 3: Sağlık Bilimleri Fakültesi Fonksiyonlara Göre Alanlar

FONKSİYONLAR	TOPLAM KULLANIM ALANI (m ²)
Araştırma	----
Eğitim	4289,15
Barınma	---
Diğer	841
Kütüphane	---
Sağlık Hizmeti	---
Sosyal Alanlar	135
Spor Alanları	---
Toplantı ve Konferans	---
Yönetim	229,65
Toplam	5494,80

31.12.2022 itibarı ile

Tablo 4: Sağlık Bilimleri Fakültesi Bina Mekân Sayıları

EĞİTİM ALANLARI					
Yerleşke	Bina	Ana Fonksiyon	Alt Fonksiyon	Mekan Sayısı	Alan
Kınıklı	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Eğitim	Eğitim	130	10888

31.12.2022 itibarı ile

1.2- Taşıtlar

10.185.1.10
1378

Tablo 5: Taşıtlar

TAŞITLAR	
Taşıtın Cinsi	Adet
Binek Otomobil	-----
Minibüs (sürücü dahil en fazla 15 kişilik)	-----
Toplam	0

31.12.2022 itibarı ile

1.3- Taşınır Malzeme Listesi

Tablo 6: Sağlık Bilimleri Fakültesi Taşınır Malzeme Listesi

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey	TAŞINIR MALZEME LİSTESİ DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktar
253			Tesis, Makine ve Cihazlar	Adet	80
253	01		Tesisler Grubu	Adet	21
253	01		Taşınmaz olarak değerlendirildiğinden Taşınır Kod Listesine alınmamıştır. Sadece muhasebe detay hesap planlarında yer alacaktır.	Adet	
253	02		Makineler ve Aletler Grubu	Adet	1
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	Adet	
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri	Adet	1
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	Adet	
253	02	06	Posta Makineleri	Adet	
253	02	07	Paketleme Makineleri	Adet	
253	02	08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	Adet	
253	02	09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	Adet	
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler	Adet	
253	03		Cihazlar ve Aletler Grubu	Adet	58
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	Adet	1
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	2
253	03	03	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	Adet	
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	Adet	43

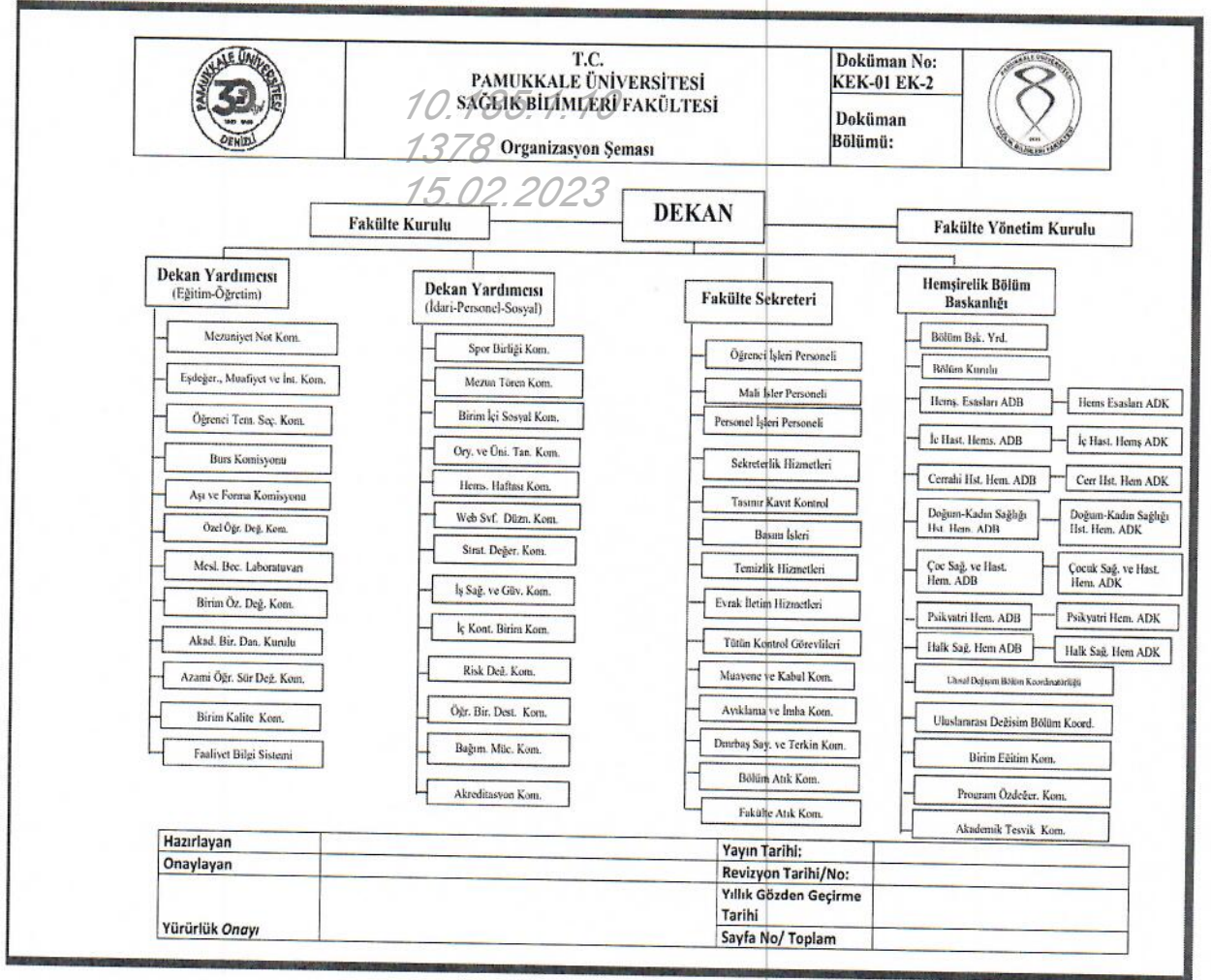
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	Adet	12
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	Adet	
253	03	07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	Adet	
253	03	08	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	Adet	
254			Taşıtlar Grubu	Adet	
254	01		Karayolu Taşıtları Grubu	Adet	
254	01	01	Otomobiller	Adet	
254	01	02	Yolcu Taşıma Araçları	Adet	
254	01	03	Yük Taşıma Araçları	Adet	
254	01	04	Arazi Taşıtları	Adet	
254	01	05	Özel Amaçlı Taşıtlar	Adet	
254	01	06	Mopet ve Motosikletler	Adet	
254	01	07	Motorsuz Kara Araçları	Adet	
254	02		Su ve Deniz Taşıtları Grubu	Adet	
254	02	01	Gemiler	Adet	
254	02	02	Tankerler	Adet	
254	02	03	Deniz Altılar	Adet	
254	02	04	Römorkörler ve İtici Gemiler	Adet	
254	02	05	Yüzer Yapılar	Adet	
254	02	06	Tekneler	Adet	
254	02	07	Botlar	Adet	
254	02	08	Yelkenliler	Adet	
254	02	09	Kanolar ve Kayıklar	Adet	
254	02	10	Yatlar ve Kotralar	Adet	
254	02	11	Sandallar ve Sallar	Adet	
254	03		Hava Taşıtları Grubu	Adet	
254	03	01	Motorlu Hava Taşıtları	Adet	
254	03	02	Motorsuz Hava Taşıtları	Adet	
254	03	03	Uzay Araçları	Adet	
254	04		Demiryolu ve Tramvay Taşıtları Grubu	Adet	
254	04	01	Lokomotifler ve Elektrikli Trolleybüsler	Adet	
254	04	02	Demiryolu Araçları	Adet	
255			Demirbaşlar Grubu	Adet	2593
255	01		Döşeme ve Mefruşat Grubu	Adet	51
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	Adet	
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	7
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	Adet	
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	44
255	02		Büro Makineleri Grubu	Adet	349
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	151
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	48
255	02	03	Tekstir ve Çoğaltma Makineleri	Adet	4
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	89
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	53
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	Adet	
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	4
255	03		Mobilyalar Grubu	Adet	1784
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	1731
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	4
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	15

255	03	04	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları	Adet	
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	34
255	04		Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	Adet	
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	
255	05		Canlı Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	05	01	Çiftlik Hayvanları	Adet	
255	05	02	Hizmet Amaçlı Hayvanlar	Adet	
255	05	03	Gösteri Amaçlı Hayvanlar	Adet	
255	05	04	Koruma Altına Alınan Hayvanlar	Adet	
255	06		Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	06	01	Etnografik Eserler	Adet	
255	06	02	Arkeolojik Eserler	Adet	
255	06	03	Geleneksel Türk Süslemeleri	Adet	
255	06	04	Güzel Sanat Eserleri	Adet	
255	06	05	Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler	Adet	
255	06	06	Para, Pul, Sikke ve Madalyonlar	Adet	
255	06	07	Tabletler	Adet	
255	06	08	Mühür ve Mühür Baskıları	Adet	
255	06	09	Arşiv Vesikaları	Adet	
255	06	10	Fosiller	Adet	
255	07		Kütüphane Demirbaşları Grubu	Adet	
255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	Adet	
255	07	02	Basılı Yayınlar	Adet	
255	07	03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	Adet	
255	07	04	Bilgi Saklama Üniteleri	Adet	
255	08		Eğitim Demirbaşları Grubu	Adet	398
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	360
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	Adet	38
255	08	03	Derslik Süslemeleri	Adet	
255	08	04	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları	Adet	
255	09		Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	09	01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	09	03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	09	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	10		Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu	Adet	11
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	Adet	
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	1
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	10
255	11		Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları	Adet	
255	11	01	Vitrinde Sergilenen Eşyaları	Adet	
255	11	02	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	
255	11	03	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	
255	12		Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli Eşyalar	Adet	
255	12	01	Yemek, Servis ve Çatal-Bıçak Takımları	Adet	
255	12	02	Büro Malzemeleri	Adet	
255	99		Diğer Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	99	01	Seyyar Kulube, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	Adet	
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	Adet	
255	99	03	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınır	Adet	

31.12.2022 itibarı ile

2- Örgüt Yapısı

Fakültemizde yönetimden sorumlu bir dekan, birisi eğitim-öğretim, diğeri idari personel-sosyal faaliyetlerden sorumlu olmak üzere iki dekan yardımcısı, bir bölüm başkanı ve bir fakülte sekreteri bulunmaktadır. Dekan yardımcılarını kendileri ile ilgili komisyon çalışmalarından, fakülte sekreteri idari ve öğrenci işleriyle ilgili idari görevlerden, bölüm başkanı anabilim dalları ve koordinatörlüklerden sorumludur. Dekanlığa bağlı iki koordinatörlük ve kalite birimi bulunmaktadır.



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Üniversitemizin resmi internet sitesi olan (<https://www.pau.edu.tr/>) adresi içinde Sağlık Bilimleri Fakültesi web sayfası da yer almaktadır (<https://www.pau.edu.tr/sagbil>). Web sayfamız aracılığıyla Fakültemizde yürütülen faaliyetler hakkında bilgi verilmekte, güncel bilgiler takip edilebilmekte, çeşitli konularda duyurular yapılmakta ve Üniversitemiz birimlerine ve kamuoyuna duyurulması da sağlanmaktadır.

3.1- Yazılımlar

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen Pusula Bilgi Sistemi ile birçok idari ve akademik süreç yürütülmektedir.

3.2- Bilgisayarlar

Tablo 7: Sağlık Bilimleri Fakültesi Bilgisayar Sayıları

BİLGİSAYAR SAYILARI	
Türü	Adet
Masa üstü bilgisayar Sayısı	63
Taşınabilir bilgisayar Sayısı	36
Toplam	99

31.12.2022 itibarı ile

10.185.1.10

1378

15.02.2023

3.3. Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları

Tablo 8: Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları

Laboratuvarlardaki Bilgisayar Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Bilgisayar Sayısı
----	----	----
Birimlerdeki Bilgisayar Sayısı	Personel Sayısı	Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayısı
99	56	1,76

31.12.2022 itibarı ile

3.4- Kütüphane Kaynakları

Tablo 9: Sağlık Bilimleri Fakültesi Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı

Yıllar	Basılı Kitap	Basılı Dergi	Tez	Elektronik Kitap	Elektronik Dergi	Elektronik Tez	Online Veri Tabanı	
2022	---	---	---	---	---	---	---	

31.12.2022 itibarı ile

3.5 -- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 10: Sağlık Bilimleri Fakültesi Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon		24	
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu	1		

Baskı makinesi		
Fotokopi makinesi		3
Faks	1	
Fotoğraf makinesi		
Kameralar	1	
Televizyonlar		
Tarayıcılar	1	
Müzik Setleri		
Mikroskoplar		
DVD ler		
Toplam	4	27

31.12.2022 itibarı ile

3.6 - Araştırma ve Yayın Faaliyetleri

Fakültemiz öğretim elemanları tarafından 2022 yılı içerisinde toplamda SCI, SCIE, SSCI, AHCı kapsamında 47, uluslararası taranan indexlerde 57, Ulakbimde taranan 3 adet makale ile dört ulusal bildiri, 66 uluslararası bildiri yayınlanmıştır. Ayrıca 21 ulusal, yedi uluslararası yayın evinde kitap bölümü yayınlanmıştır. 2022 yılı içinde yürütülen üç proje tamamlanmış, dokuz proje halen devam etmektedir.

3.6.1. Bilimsel Projeler

2022 Yıllarında Gerçekleştirilen Projeler (devam eden/yeni başlayan vb.)

Tablo 11: Sağlık Bilimleri Fakültesi Projeler

PROJELER	2022
BAP	9
AB	---
TÜBİTAK	4

31.12.2022 itibarı ile

3.6.2. Bilimsel Yayınlar

Tablo 12: Sağlık Bilimleri Fakültesi Bilimsel Yayın Sayıları

Yıllar	Toplam Yayın Sayısı (Ulusal/uluslararası kitap, bildiri, makale)	Web of Science'ta Yayınlanan Bilimsel Yayın Sayısı
2022	206	47

31.12.2022 itibarı ile

Tablo 13: Sağlık Bilimleri Fakültesi Kütüphane Kaynakları Kullanım Verileri

GENEL BİLGİLER	SAYI (2022)
Hizmet verilen (Haftalık)	Saat ---
Oturma Kapasitesi	Kişi ---
Ziyaret Sayısı (Yıllık Kullanıcı Sayısı)	Kişi ---
Ödünç verilen kitap sayısı	Adet ---
Ödünç verilen sayısı	Adet ---
Kütüphane üye sayısı (öğrenci)	Kişi ---
Kütüphane üye sayısı (akademik personel)	Kişi ---
Kütüphane üye sayısı (idari personel)	Kişi ---

31.12.2022 itibarı ile

3.7- Uluslararası Değişim Programları

10.185.1.10
1378
15.02.2023

Fakültemizde ERASMUS değişim programı aktiftir. Erasmus programı çerçevesinde bugüne kadar 7 Üniversite ile 11 ikili değişim anlaşması yapılmıştır. 2022 yılı içerisinde Farabi değişim programı, Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun kararı kapsamında yapılmamıştır.

1. Uluslararası Protokoller (Erasmus+ İkili Anlaşmaları, Mevlana Anlaşması, Genel Anlaşma) sayısı ...vb.

İkili anlaşma yapmak amacı ile farklı üniversiteler ile görüşülmüş ancak 2022 yılında tamamlanmış bir anlaşmamız bulunmamaktadır. Mevlana değişim programında hemşirelik alanında 2018-2022 yılları arasında Keimyung University-Güney Kore ile ikili anlaşma mevcuttur.

2. Öğrenci hareketliliği

2022 yılında "Regional Institute of Social and Nursing Education" ile yapılan anlaşma ile ERASMUS kapsamında bir öğrenci Fransa'dan gelmiştir.

3. Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayısı

ERASMUS değişim programı ile bir öğrenci gelirken giden öğrenci olmamıştır.

4. Diğer tüm veriler

Erasmus Personel Ders verme hareketliliği kapsamında 2022 yılında iki öğretim elemanı Universidade de Evora-Portekiz ve bir öğretim elemanı da Jagiellonian University-Polonya gitmiş, bir öğretim elemanı ise (Universidade de Evora-Portekiz) üniversitemize gelmiştir.

4- İnsan Kaynakları

Sağlık Bilimleri Fakültesinin faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları, bilgilerine aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.

4.1- Akademik Personel

Tablo 14: Sağlık Bilimleri Fakültesi 2022 Yılı Öğretim Elemanı Sayıları

Yıllar	Prof.	Doç.	Dr. Öğretim Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
2022	5	8	5	9	8	35

31.12.2022 itibarı ile

Tablo 15: Sağlık Bilimleri Fakültesi Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları

AKADEMİK PERSONEL					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	5		5		
Doçent	3		3		
Dr. Öğretim Üyesi	10		10		
Öğretim Görevlisi	4		4		
Araştırma Görevlisi	8		8		
Toplam	30		30		

31.12.2022 itibarı ile

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo 16: Sağlık Bilimleri Fakültesi Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayıları

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	--	--
Doçent	--	--
Dr. Öğretim Üyesi	--	--
Öğretim Görevlisi	--	--
Araştırma Görevlisi	--	--
Toplam	0	0

31.12.2022 itibarı ile

4.3- Sözleşmeli Akademik Personel

Tablo 17 Sağlık Bilimleri Fakültesi Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	0
Doçent	0
Dr. Öğretim Üyesi	0
Öğretim Görevlisi	0

Araştırma Görevlisi	0
Toplam	0

31.12.2022 itibarı ile

4.4- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 18: Sağlık Bilimleri Fakültesi Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	18-24 Yaş	25-29 Yaş	30-34 Yaş	35-39 Yaş	40-44 Yaş	45-49 Yaş	50- Üzeri
Kişi Sayısı	0	4	4	5	6	9	7
Yüzde	0	11,43	11,43	14,29	17,14	25,71	20

31.12.2022 itibarı ile

4.5- Yönetici Personel Dağılımı

Tablo 19: Sağlık Bilimleri Fakültesi Yönetici Personel Dağılımı Tablosu

YÖNETİCİ PERSONEL DAĞILIMI					
	Kadın	Erkek	Boş	Toplam	Doluluk Oranı
Rektör					
Rektör Yrd.					
Genel Sekreter					
Dekan	1			1	
Dekan Yrd.	2			2	
Enstitü Müd.					
Enstitü Müd. Yrd.					
Yüksekokul Müdürü					
Yüksekokul Müd.Yrd.					
Hastane Başhekim					
Hastane Başhekim Yrd.					
Döner Sermaye İşletme Müd.					
Genel Sekreter Yrd.					
Daire Başkanı					
Hukuk Müşaviri					
Fakülte Sekreteri		1		1	
Hastane Müdürü					
Şube Müdürü					
Hastane Müdür Yrd.					
Hemşirelik Bölüm Başkanı	1			1	
TOPLAM	4	1		5	

31.12.2022 itibarı ile

4.6- Akademik Personelin Birim Dağılımı**Tablo 20: Sağlık Bilimleri Fakültesi Akademik Personelin Birim Dağılımı**

	PROFESÖR	DOÇENT	DR. ÖĞRETİM ÜYESİ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	DAİRE BAŞKANI VEKİLİ	ŞEF	ÜCRETLİ ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	TOPLAM
SAYI	5	8	5	9	8	0	0	0	35
GENEL TOPLAM	5	8	5	9	8	0	0	0	35

31.12.2022 itibarı ile

4.7- İdari Personel**Tablo 21: Sağlık Bilimleri Fakültesi Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı**

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)		
	Dolu	Boş
Genel İdari Hizmetler	5	
Sağlık Hizmetleri Sınıfı		
Teknik Hizmetleri Sınıfı		
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı		
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı		
Din Hizmetleri Sınıfı		
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	2	
Toplam	7	

31.12.2022 itibarı ile

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu**Tablo 22: Sağlık Bilimleri Fakültesi İdari Personelin Eğitim Durumu**

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	0	3	3	9	3
Yüzde	0	16,66	16,66	49,95	16,66

31.12.2022 itibarı ile

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 23: Sağlık Bilimleri Fakültesi İdari Personelin Hizmet Süresi

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	0	1	0	2	3	12
Yüzde	0	5,55	0	11,11	16,66	66,66

31.12.2022 itibarı ile

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 24: Sağlık Bilimleri Fakültesi İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	18-24 Yaş	25-29 Yaş	30-34 Yaş	35-39 Yaş	40-44 Yaş	45-49 Yaş	50- Üzeri
Kişi Sayısı	1	0	0	1	6	2	4
Yüzde	5,88	0	0	5,88	33,33	11,11	44,44

31.12.2022 itibarı ile

4.11- İşçiler

Tablo 25: Sağlık Bilimleri Fakültesi İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	3	--	3
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	0	0	0
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	0	0	0
Toplam	3	0	0

31.12.2022 itibarı ile

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Tablo 26: Sağlık Bilimleri Fakültesi Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	3					
Yüzde	100					

31.12.2022 itibarı ile

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 27: Sağlık Bilimleri Fakültesi Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	23 yaş altı	23-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	0	0	0	0	2	1
Yüzde	0	0	0	0	66,66	33,33

31.12.2022 itibarı ile

4.14- Engelli Personel

Tablo 28: Sağlık Bilimleri Fakültesi Kadroların Doluluk Oranına Göre Engelli Personel

(Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Akademik Personel	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Toplam	0	0	0

31.12.2022 itibarı ile

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

Tablo 29: Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğrenci Sayıları Tablosu

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Hemşirelik	182	637	819	--	--	--	182	637	819
Toplam	182	637	819	--	--	--	182	637	819

31.12.2022 itibarı ile

Tablo 30: Sağlık Bilimleri Fakültesi Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
	--	--	--	--	--	--	--	--

31.12.2022 itibarı ile

Tablo 31: Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı Tablosu

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	Kontenjan	Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Sağlık Bilimleri Fakültesi (Hemşirelik Bölümü)	164	164	0	%100
Toplam	164	164	0	%100

31.12.2022 itibarı ile

Tablo 32: Sağlık Bilimleri Fakültesi Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Hemşirelik Anabilim Dalı	Doğum-Kadın Hastalıkları Hemşireliği Tezli Yüksek Lisans Programı	10			10
Hemşirelik Anabilim Dalı	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Tezli Yüksek Lisans Programı	11			11
	Hemşirelik Esasları Tezli Yüksek Lisans Programı	3			3
Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim Dalı	Tezli Yüksek Lisans Programı	11			11
Hemşirelik Anabilimdalı	Doktora Programı			17	17
Toplam		35		17	52

31.12.2022 itibarı ile

5.1.1- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Tablo 33: Sağlık Bilimleri Fakültesi Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
Birim Adı	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Sağlık Bilimleri Fakültesi (Hemşirelik Bölümü)	32	13	45
Toplam	32	13	45

31.12.2022 itibarı ile

5.1.2 – Engelli Öğrenciler**Tablo 34: Sağlık Bilimleri Fakültesi Engelli Öğrenci Sayısı**

Birim Adı	Toplam
Sağlık Bilimleri Fakültesi (Hemşirelik)	0
Toplam	0

31.12.2022 itibarı ile

5.1.3 – Mezun Öğrenciler (2022)**Tablo 35: Sağlık Bilimleri Fakültesi Mezun Öğrenci Sayısı**

Birim Adı	Toplam
Sağlık Bilimleri Fakültesi (Hemşirelik Bölümü)	190
Toplam	190

31.12.2022 itibarı ile

5.1.4 - Yatay Geçişle 2022 Yılında Fakültemize Gelen, Fakültemizden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları**Tablo 36: Yatay Geçişle 2022 Yılında 11 Gelen, 5 Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları**

Yatay Geçişle 2022 Yılında Fakültemize Gelen, Fakültemizden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları ve Bölümleri			
Kurum Dışı		Kurum İçi	
Gelen	Giden	Gelen	Giden
11	5	----	----

31.12.2022 itibarı ile

5.1.5 – Sağlık Bilimleri Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı**Tablo 37: Sağlık Bilimleri Fakültesi Ayrılan Öğrencilerin Sayısı**

Sağlık Bilimleri Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı (Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)					
Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı					
Kendi İsteği	Öğr. Ücr. Ve Katkı payı Yat.	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük. Öğ. Çıkarma	Diğer	Toplam
5	---	---	---	---	5

31.12.2022 itibarı ile

5.1.6 - Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar**Tablo 38: Sağlık Bilimleri Fakültesi Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar**

Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar						
Yük. Öğ. Çıkarma	2 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Hafta- 1 Ay Arası Uzaklaştırma	Kınama	Uyarma	Toplam
---	---	---	---	---	---	0

31.12.2022 itibarı ile

5.1.7 - Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı**Tablo 39: Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı**

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı
Sağlık Bilimleri Fakültesi	819/35=23.4

31.12.2022 itibarı ile

5.1.8 - Öğrenci Toplulukları**Tablo 40: Öğrenci Toplulukları**

ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI		
No:	Adı	Üye Sayısı
1	Hemşirelikte Birlik ve Farkındalık Topluluğu	15 (Yönetim) 79 (Üye) 94

31.12.2022 itibarı ile

5.3- İdari Hizmetler

Bu kısımda harcama biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içerisinde yerine getirdiği hizmetlere özet olarak yer verilecektir.

Faaliyet dönemi gerçekleştirmelerine ilişkin bilgiler raporun III. B-1 bölümündeki "Faaliyet ve Proje Bilgileri" başlığı altında yer almaktadır.

5.4-Diğer Hizmetler

Birim tarafından 2022 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarda tanımlanamayan faaliyetler bu bölümde yer alacaktır.

5.5-Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı**Tablo 41: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı**

Ödül türü	2022
Bilim Teşvik Ödülü	---
Eğitime Katkı Ödülü	---
Topluma Hizmet Ödülü	---
Toplam Ödül	0

31.12.2022 itibarı ile

5.7-Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler**Tablo 42: Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler**

Sıra No	Kuruluş Adı
1	---

31.12.2022 itibarı ile

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Satın alma süreci 5018 sayılı kanun doğrultusunda yapılmaktadır. Süreç Maliye Bakanlığının MYS modülü üzerinden gerçekleştirilmektedir. Birim, akademik personel ve idari personelden gelen talepler doğrultusunda satın alma süreci planlaması yapılır. Gelen talepler Dekanlığa iletilir. Birim istek yetkilisi talep edilen malzemeler ambarda var ise ambardan karşılanır. Yok ise ödenek varsa satın alma süreci, gerçekleştirme ve harcama yetkilisi tarafından başlatılır.

Satın alma sürecinde fiyat teklifi veren firmalar konusunda dikkatli olunmalıdır. Gelen malzeme ve faturasının uygunluğuna bakılmalıdır. Muayene ve kabul komisyonu önlem olarak bunları inceler. Sistem ile ilgili sorunlar Maliye Bakanlığına sorun bildirim menüsünden iletilir.

6.1. Ön Mali Kontrol Faaliyetleri

Ön Mali Kontrol Faaliyetleri Pamukkale Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi kapsamında yürütülmektedir.

6.2. İç Denetim Faaliyetleri

Pamukkale Üniversitesi İç Denetim Birim Yönergesine göre yapılmaktadır.

D- Diğer Hususlar

Fakültemiz bünyesinde çalışan akademik ve idari personellerin görev tanımları yönetmelikler çerçevesinde yapılmış, ayrıca standart formlar ve iş akış süreçleri belirlenerek, hizmetlerin zamanında yapılması sağlanmıştır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

Bu bölümde, birimin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer vermiştir.

A- Birimin Amaç ve Hedefleri

2019-2023 yılları itibariyle yapılan Stratejik plan kapsamında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yılı kapsayan stratejik planımızda yer alan amaç ve hedefleri ile faaliyet yılı öncelikleri bu bölümde belirtilmektedir.

Tablo 43: Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1	Hedef-1: Kurumsal uygulamalı derslerde 10-15 öğrenciye bir öğretim elemanı standardı sağlamak
	Hedef-2: Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak
	Hedef-3: Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini artırmak
	Hedef-4: . Uygulama alanlarının niteliğinin

	artırılması
	Hedef-5: Öğrenci ve öğretim elmanı değişim programlarını sürdürmek
	Hedef-6: Artan öğrenci sayısı nedeni ile daha kaliteli eğitimi sağlayacak uygun eğitim öğretim yöntemi belirlemek
	Hedef-7: Anabilim dalı özelinde yüksek lisans ve doktora programlarının açılması
Stratejik Amaç-2	Hedef-1: Ulusal ve uluslararası dergilerdeki yayın sayısını arttırmak
	Hedef-2: Araştırma projeleri gerçekleştirmek
	Hedef-3: Ulusal/uluslararası düzeyde bilimsel bir etkinlik düzenlemek
Stratejik Amaç-3 Kurumsallaşmanın Geliştirilmesi ve Sürdürülmesi	Hedef-1: Fakültenin Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığının Arttırılması
	Hedef-2: Birim kalite eğitim çalışmalarını ve sürekli
	Hedef-3: Öğrenci ve çalışan memnuniyet oranını arttırmak
Stratejik Amaç-4 Paydaşlarla Olan İlişkilerin Geliştirilmesi	Hedef-1: Okul-hastane işbirliğini geliştirmek
	Hedef-2: Öğrenciler (Müşteri) ile etkin iletişim sağlanmak
	Hedef-3: Çalışanlarla etkin iletişim sağlamak

31.12.2022 itibarı ile

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Fakültemiz tarafından esas alınan politika belgeleri aşağıda belirtilmiştir:

- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından belirlenen politika ve öncelikler
- Kalkınma Planları ve Yılı Programları
- Üniversite Senatosunun 10/01/2020 tarihli ve 01/15 sayılı kararı ile kabul edilen Pamukkale Üniversitesi Politikaları (Araştırma- Geliştirme Politikası, Bilgi Yönetimi Politikası, Eğitim, Öğretim Politikası, İnsan Kaynakları Politikası, Kalite Politikası, Mali Politikası, Toplumsal Katkı Politikası, Uluslararasılaşma Politikası, Yönetim Politikası, <https://www.pau.edu.tr/pau/tr/kurumsal/kys-politikalar>)
- Fakültemizin kalite politikası; (Öğrencilerimizin, çalışanlarımızın ve paydaşlarımızın beklentilerini, bilimsel, teknolojik ve mesleki gelişmelerle desteklemek, sürekli iyileştirerek kaliteli eğitim vermek, ekip ruhu bilinciyle görev ve sorumluluklarımızı kalite yönetim sistemi şartlarına ve yasal mevzuatlara eksiksiz uyarak yerine getirmektir).

C- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**Mali Bilgiler**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar göre hazırlanmıştır.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları**1.1-Bütçe Giderleri**

Fakültemiz bütçe uygulamalarına ilişkin tablo doldurulmuş olup, başlangıç ödenekleri 2022 yılı içindeki eklemeler, harcamalar, kalan ödenek belirtilmiştir. Bütçe gelirleri yoktur.

Tablo 44: Birim Kullanılabilir Bütçe Giderleri Tablosu

BÜTÇE GİDERLERİ / 2022					
	Bütçe Ödeneği	Serbest Ödenek (b)	Gerçekleşme Durumu% (a*100)/b	Kesin Harcama(a)	Kalan Ödenek
01- Personel Giderleri	7.178.991,74		99,98	7.178.991,72	0,02
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	1.152.827,09		99,99	1.151.877,42	949,67
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.250,00		99,91	100.243,43	6,57
Toplam	8.432.068,83		99,99	8.431.112,57	956,26

31.12.2022 itibarı ile

Bütçe hedef ve gerçekleştirmelerinde sapma meydana gelmemiştir. Toplam gerçekleşme durumu %99,99 olarak hesaplanmıştır.

1.2-Bütçe Gelirleri**Tablo 45: Bütçe Gelirleri Tablosu**

	2022 BÜTÇE TAHMİNİ	2022 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI			
02 – Vergi Dışı Gelirler	Yoktur.		
03 – Sermaye Gelirleri	Yoktur.		
04 – Alınan Bağış ve Yardımlar	Yoktur.		

31.12.2022 itibarı ile

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

(Birim bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, bütçe uygulama sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara bu başlık altında yer verir ve tabloların önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.)

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, İhale Mevzuatı, Muhasebe Yönetmelikleri, Taşınır Mal Yönetmeliği'ne göre hazırlanmaktadır.

3- Mali Denetim Sonuçları

(Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.)

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre yapılmaktadır.

4- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

A- Performans Bilgileri

Fakültemizin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projeleri, performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenleri, diğer performans bilgileri ve bunlara ilişkin değerlendirmeler bu başlıkta yer almaktadır.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

2022 yılı içerisinde yürütülen faaliyet raporu ile ilişkili faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilmiştir.

1.1. Faaliyet Bilgileri

Tablo 46: Faaliyet Bilgileri Tablosu

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	2
Konferans	
Panel	
Seminer	
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	10.185.1.10
Turnuva	1378
Teknik Gezi	15.02.2023
Eğitim Semineri	3
Toplam	5

31.12.2022 itibarı ile

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Tablo 47: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar	SAYISI
Uluslararası Makale	105
Ulusal Makale	3
Uluslararası Bildiri	66
Ulusal Bildiri	4
Kitap	28
Toplam	206

31.12.2022 itibarı ile

1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Tablo 48: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
Alexander Technological Educational Institute of Thessaloniki	ERASMUS
Medical University of Bialystok	ERASMUS
University of Rousse	ERASMUS
University of Granada	ERASMUS
Medical University Plovdiv	ERASMUS
Medical University Pleven	ERASMUS
Escuela Universitaria De Osuna	ERASMUS
Jagiellonian University	ERASMUS

Regional Institute of Social and Nursing Education	ERASMUS
Universidade de Evora	ERASMUS
Haute Ecole «Robert Schuman»	ERASMUS

31.12.2022 itibarı ile

1.4. Proje Bilgileri

Tablo 49: 1.1. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	10.185.1.10 2022				
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek YTL
TÜBİTAK	1	3	4	1	44.800,00 TL
A.B.	---	---	---	---	---
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	6	3	9	1	314.436,85 TL
DİĞER					
TOPLAM	7	6	13	2	359.236,85 TL

31.12.2022 itibarı ile

2- Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi altında bulunan **PERFORMANS GÖSTERGE LİSTESİ** bu bölüme eklenmiştir

SA2H2	Kurum dışı destekli ulusal ve uluslararası araştırma projeleri sayısını her yıl %10 oranında artırmak	G3. Araştırma projeleri gerçekleştirme süreçleri ile ilgili eğitim ve bilgilendirmetoplantısı sayısı	adet	20.00	0.00	22.00	0.00	25.00	0.00	27.00	0.00	30.00	
SA2H4	Araştırma altyapısı ve çok disiplinli alanların çalışma ortamlarını oluşturmak ve etkinliğini artırmak	G4. Araştırma laboratuvarları sayısı	adet	100.00	0.00	102.00	0.00	105.00	0.00	107.00		110.00	
SA2H5	Araştırma sonuçlarının uygulamaya geçirilmesi için gerekli ortamları oluşturmak ve patent sayısını 2023 yılı sonuna kadar üç kat artırmak	G2. Kurum dışı işbirliği ile yürütülen proje sayısı	adet	60.00	2.00	70.00	4.00	80.00	2.00	90.00		100.00	
SA3H1	Bölgenin temel sağlık sorunlarına yönelik araştırmalar yapmak, mevcut tanı ve tedavi hizmetlerinde memnuniyeti 2023 yılına kadar %90'ın üzerinde sürdürülebilirliğini sağlamak	G2. Halk sağlığı alanında yürütülen proje sayısı G3. Toplum sağlığı ile ilgili bilgilendirici faaliyet sayısı G4. İş Sağlığı ve Güvenliği alanında düzenlenen bilgilendirme etkinliği sayısı	adet adet adet	30.00 90.00 300.00	4.00 0.00 10.00	35.00 100.00 320.00	4.00 4.00 8.00	40.00 110.00 340.00	3.00 8.00 10.00	45.00 120.00 360.00	1.00 7.00	50.00 130.00 380.00	
SA3H2	Dış paydaşların üniversiteden aldıkları hizmetler ile ilgili memnuniyet düzeyinin her yıl % 3 artırılması	G4. Dış paydaşlarla birlikte yürütülen ortak faaliyet sayısı G5. Topluma açık olarak gerçekleştirilen eğitim, konferans vd. etkinliklerin sayısı	adet adet	60.00 270.00	3.00 1.00	70.00 280.00	2.00 4.00	80.00 290.00	3.00 2.00	90.00 300.00	2.00	100.00 310.00	
SA3H3	Üniversite sanayi işbirliğini geliştirmek	G1. Sanayi temsilcilerinin katılımı ile gerçekleştirilen danışma kurulu toplantı sayısı G4. Laboratuvarlardan Üniversite dışına	adet adet	12.00 200.00	0.00 0.00	13.00 210.00	0.00 0.00	14.00 215.00	0.00 0.00	15.00 220.00	0.00	16.00 225.00	

[illegible]

paydaşlarla ekleşimin geliştirilmesi	Kurulan tarafından yapılan toplantı sayısı																			
SA5H1 Üniversitenin Girişimci ve Yenilikçi Üniversite sıralamaları içerisindeki konunun 2023 yılına kadar ilk 20 üniversite içerisinde olmasının sağlanması	G5. Potansiyel öğrenciler için düzenlenen bilgilendirme faaliyetleri sayısı	adet	110.00	21.00	115.00	1.00	120.00	1.00	125.00	0.00	0.00	130.00								
SA5H2 Girişimcilik temalı faaliyetler ve projelerin sayısını her yıl %10 oranında artırmak	G1. Yenilikçilik ve girişimcilik temalı ders sayısı G4. Girişimcilik ve yenilikçilik temalı düzenlenen kurs, eğitim ve gezi sayısı	adet	35.00	0.00	67.00	0.00	70.00	0.00	72.00	0.00	0.00	75.00								
		adet	62.00	0.00	70.00	0.00	77.00	1.00	85.00	0.00	0.00	95.00								

10.185.1.10
13.78
15.02.2023

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Eğitim ve öğretim, araştırma geliştirme, iç ve dış paydaşlar ve kalite güvencesi kapsamında belirlenen hedeflere ulaşmada fakültemiz üniversitemize katkı sağlamaktadır. Performans Gösterge listesindeki sonuçlar göz önünde bulundurulduğunda birimimiz stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri hedef ve gerçekleşme/başarı oranları belirlenen hedefler ile uyumludur.

10.185.1.10
1378
15.02.2023

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ
FAKÜLTESİ

STRATEJİK PLAN

10.185.1.10
1378
15.09.2023
2022-Yıllık
Değerlendirme Raporu

STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER ve GÖSTERGELER

2019-2023 yılları itibarıyla Fakültemiz Stratejik planı kapsamında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yılı kapsayan stratejik planımızda yer alan stratejik amaçlara ulaşmak için belirlenen hedeflere ulaşılma durumunu değerlendiren rapor bu bölümde belirtilmektedir.

Tablo 51. SBF Stratejik Amaçlar, Hedefler, Göstergeler

H1.1. Kurumsal uygulamalı derslerde 10-15 öğrenciye bir öğretim elemanı standardı sağlamak

GÖSTERGELER	2022	Yıllık gerçekleştirilen hedef	Kanıt	Açıklama
Her sene en az bir öğretim elemanı talebi	2	0	Yönetim Kurulu Kararı (YKK)	Hedefe ulaşılmadı.
Lisansüstü eğitim programları açılarak, her sene en az bir araştırma görevlisi kadrosunun istenmesi	2	5	Yönetim Kurulu Kararı (YKK)	Hedefe ulaşıldı.

H1.2. Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak

GÖSTERGELER	2022	Yıllık gerçekleştirilen hedef	Kanıt	Açıklama
Öğretim elemanlarının Uluslararası değişim programına katılması ve 5 yıl içinde mevcut öğretim elemanlarının en az yarısının değişim programına katılması	2	2	Yönetim Kurulu Kararı (YKK)	Hedefe ulaşıldı.
Öğretim elemanının her yıl kendi alanı ile ilgili en az bir ulusal/uluslararası bilimsel etkinliğe katılması	30	131	YKK Akademik Faaliyet Raporları	Hedefe ulaşıldı.
Her anabilim dalında en az üç öğretim üyesi sayısına ulaşılması	1	0		Dört anabilim dalı (Psikiyatri Hemşireliği, Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği) dışında diğer anabilim dallarında hedefe

				ulaşıldı.
--	--	--	--	-----------

H1.3. Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini artırmak

GÖSTERGELER	2022	2022 Yıllık gerçekleştirilen hedef	Kanıt	Açıklama
Öğrencilerin uluslararası değişim programına katılmasının teşvik edilmesi ve en az bir öğrencinin katılımının sağlanması	1	0	10.185.1378 15.02.2022	Hedefe ulaşılamadı.
Her yıl oryantasyon eğitimi alan öğrenci sayısının en az %95 olmasının sağlanması	%95	%98	Oryantasyon Komisyonu Tutanağı	Hedefe ulaşıldı.
Öğrencilerin bilimsel toplantılara katılımlarını özendirmek, öğrenci ile bilimsel çalışma yaparak destek sağlanması	1	163	4. Uluslararası 5. Ulusal Doğum Sonu Bakım Kongresi'ne 10 öğrenci, Yara Bakım Sempozyumu 150 öğrenci katılmıştır (Katılım belgesi). Öğrenci katılımlı 3 TÜBİTAK projesi yürütülmektedir.	Hedefe ulaşıldı.
Öğrencilerin derslerle ilgili literatür ve kitaplara	%80	%95	EBS, CDS	Hedefe ulaşıldı.

ulaşımına yol gösterici olunması				
H1.4. Uygulama alanlarının niteliğinin artırılması				
GÖSTERGELER	2022	Yıllık gerçekleştirilen hedef	2022	Kanıt
Uygulama yapılan kurumlar ile eğitim amaç ve hedeflerinin paylaşılması, ortak hedeflerin belirlenmesi	%70	%95		Dış Paydaş Toplantı Tutanağı
Öğrencilerin ve öğretim elemanlarına ait giyinme, dinlenme ve seminer odasının teminin sağlanması	3	1		Giyinme odası kullanıldı. <i>10.185.1.10 1378 15.02.2023</i>
Uygulama alanlarında son yeniliklere ve uygulamalara ilişkin eğitim desteği verilmesi	2	3		İlgili öğretim elemanlarının görevlendirme yazıları https://www.pau.edu.tr/sagbil/tr/sayfa/2022-yili-etkinlikler-10-10-2022
Uygulama sonrası uygulamaya çıkılan alanlardan, öğretim elemanlarından ve öğrencilerden her dönem için düzenli geri bildirimlerinin alınması ve	2	3		Dış Paydaş Toplantı Tutanağı İç Paydaş Toplantı Tutanağı Öğrenci toplantı tutanakları
				Hedefe ulaşıldı.

bunların değerlendirilmesi				
----------------------------	--	--	--	--

H1.5. Öğrenci ve öğretim elmanı değişim programlarını sürdürmek

GÖSTERGELER	2022	2022 Yıllık gerçekleştirilen hedef	Kanıt	Açıklama
Değişim programlarının her yıl öğrenci ve öğretim elemanı değişimi sayısının artarak devam ettirilmesi	3	2	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü	Hedefe kısmen ulaşıldı.

H1.6. Artan öğrenci sayısı nedeni ile daha kaliteli eğitimi sağlayacak uygun eğitim yöntemi belirlemek

GÖSTERGELER	2022	2022 Yıllık gerçekleştirilen hedef	Kanıt	Açıklama
Öğrenci sayısının artışının derslerin teorik işleyişi boyutunda değerlendirilerek kaliteli verilebilmesi için planlama yapılması	2	2	YKK Senato Kararı	Hedefe ulaşıldı.
Öğrenci sayısı artışının uygulamaların yürütülmesi boyutunda değerlendirilerek planlama yapılması	2	2	İç ve Dış Paydaş Toplantı Tutanaqları YKK	Hedefe ulaşıldı.

H1.7. Yüksek lisans ve doktora programı açmak

GÖSTERGELER	2022	2022 Yıllık gerçekleştirilen hedef	Kanıt	Açıklama
Var olan ve yürütülen yüksek lisans programlarına ek olarak en az üç anabilim dalında daha yüksek lisans programının açılması	1	2	-	Hedefe ulaşıldı. İç Hastalıkları Hemşireliği YL

ve yürütülmesi				programı açılmadı.
Hemşirelik Anabilim dalı altında açılmış olan doktora programının önümüzdeki beş yıl içerisinde anabilim dalları olarak ayrılması	1	0	-	Hedefe ulaşamadı. Doktora programları için Öğretim üyesi sayısı yeterliliği sağlanmaya çalışıldığından bu yıl için gerçekleştirilemedi.

H2.1. Ulusal ve uluslararası dergilerdeki yayın sayısını arttırmak

GÖSTERGELER	2022	Yıllık gerçekleştirilen hedef	2022	Kanıt	Açıklama
Ulusal dergilerde yapılan yayın sayısının arttırılması ve yıllık izlenmesi	16	4	10.18.11.1378.15.022222	Akademik Faaliyet Raporları	Hedefe ulaşamadı.
Uluslararası dergilerde (SCI, SSCI, AHCI vb) yapılan yayın sayısının arttırılması ve yıllık izlenmesi	5	104		Akademik Faaliyet Raporları	Hedefe ulaşıldı.
Uluslararası dergilerde (SCI, SSCI, AHCI vb) yapılan atıf sayısının arttırılması ve yıllık izlenmesi	10	779		Akademik Faaliyet Raporları	Hedefe ulaşıldı.
Ödül ve/veya teşvik verilen yayın sayısının arttırılması ve yıllık izlenmesi	3	2		SBF Web Sayfası http://www.pau.edu.tr/sagbil	Hedefe ulaşamadı.

H2.2. Araştırma projeleri gerçekleştirmek

GÖSTERGELER	2022	Yıllık gerçekleştirilen hedef	Kanıt	Açıklama
-------------	------	-------------------------------	-------	----------

Proje başvuru sayısının (BAP, AB, TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı kurumları fonlarıyla vb.) artırılması ve yıllık izlenmesi	2	14	Akademik Faaliyet Raporları	Hedefe ulaşıldı.
Lisansüstü eğitimlerdeki proje başvurularının artırılması ve yıllık izlenmesi	1	9	Akademik Faaliyet Raporları	Hedefe ulaşıldı.

H2.3. Ulusal/uluslararası düzeyde bilimsel bir etkinlik düzenlemek

GÖSTERGELER	2022	Yıllık gerçekleştirilen hedef	Kanıt	Açıklama
Beş yıl içinde Ulusal/uluslararası düzeyde bir bilimsel etkinlik düzenlenmesi (sempozyum, kongre, çalıştay, vb.)	1	3	Hemşirelik Haftası Etkinliği 4. Uluslararası 5. Ulusal Doğum Sonu Bakım Kongresi Yara Bakım Sempozyumu	Hedefe ulaşıldı.

H3.1. Fakültenin Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığının Arttırılması

GÖSTERGELER	2022	Yıllık gerçekleştirilen hedef	Kanıt	Açıklama
Fakülteye ilişkin tanıtım, etkinlik vb. bilgiler ile değişikliklerin web sayfasında Türkçe ve İngilizce olarak duyurulması	%100	%100	SBF Web Sayfası http://www.pau.edu.tr/sagbil	Hedefe ulaşıldı.
Ortaöğretim kurumlarına ve öğrencilerine yönelik fakültenin tanıtımlarının arttırılması	2	3	Oryantasyon Komisyonu	Hedefe ulaşıldı.
Fakültemizin genel ve ikili anlaşma sayısı ile değişim programlarından yararlanan öğrenci ve öğretim elemanı sayısının arttırılması	2	2	Erasmus Koordinatörlüğü	Hedefe ulaşıldı.
Mezunların çalışma alanlarında tercih edilme oranlarının arttırılması	%60	%60	-	Hedefe ulaşıldı.

H3.2. Birim kalite eğitim çalışmalarını ve sürekli iyileştirmeyi sürdürmek

GÖSTERGELER		2022	2022 Yıllık gerçekleştirilen hedef	Kanıt	Açıklama
Kalite Yönetim sistemi kapsamında izlem tetkiklerinin başarılı bir şekilde sürdürülmesi		%100	%100	İç kontrol raporu	Hedefe ulaşıldı.
Çalışan ve öğrenciler tarafından yapılan şikâyet, öneri istek bildirimlerinin karşılanma oranının artırılması		%80	%85	Mesaj Bildirim Sistemi Genel Bildirim (Öneri) Sistemi	Hedefe ulaşıldı.
Kurum içi düzenli sosyal toplantı ve organizasyonların devam ettirilmesi ve etkinlik sayısının artırılması		3	6	Sosyal Komite Raporları	Hedefe ulaşıldı.
Çalışanlara yönelik yıllık planlanan iç eğitim planının kişisel gelişime katkı sağlayacak şekilde planlanması ve sürdürülmesi		2	5	http://www.pau.edu.tr/sagbil	Hedefe ulaşıldı.

H3.3. Öğrenci ve çalışan memnuniyet oranının artırmak

GÖSTERGELER		2022	2022 Yıllık gerçekleştirilen hedef	Kanıt	Açıklama
Her yıl öğrenci ve çalışan memnuniyet oranının artırılması ve yapılması gerekli girişimlerin planlanması		2	6	İç paydaş toplantısı tutanağı Aylık öğrenci toplantısı	Hedefe ulaşıldı.
Her dönem içinde en az iki danışmanlık toplantısı düzenlenmesi ve bilgi alışverişinin sağlanması		2	2	-	Hedefe ulaşıldı.
Öğrencilerin ders dışı aktivitelere teşvik edilmesi (Spor, kulüp, tiyatro vb)		2	4	Futbol turnuvaları	Hedefe ulaşıldı.

H4.1. Okul-hastane iş birliğini geliştirmek

GÖSTERGELER		2022	2022 Yıllık gerçekleştirilen hedef	Kanıt	Açıklama
Uygulama yapılan hastaneler ile uygulamanın eğitim amaç, hedef ve beklentilerin karşılıklı paylaşılması		%75	%95	Dış paydaş toplantısı tutanağı	Hedefe ulaşıldı.
Uygulama yapılan kurumlarda meslektaşların öğrenci eğitimine katılımının sağlanması		%20	%80	Mesleki Uygulama Yönergesi İnternlük Protokolü Hastane Oryantasyon Eğitimleri	Hedefe ulaşıldı.
Araştırma ve literatür sonuçlarının duyurulması ve hastanelerde kullanılır olmasının sağlanması		1	0	-	Hedefe ulaşılamadı.
Mesleki ihtiyaç duyulan alanlarda eğitim verilmesi		1	3	İlgili öğretim elemanlarının görevlendirme yazıları	Hedefe ulaşıldı.
Okul ve hastane çalışanları ile ortak araştırma ve proje planlamalarının yapılması		2	4	Akademik Faaliyet Raporları	Hedefe ulaşıldı.

H4.2. Öğrenciler ile etkin iletişim sağlamak

GÖSTERGELER		2022	2022 Yıllık gerçekleştirilen hedef	Kanıt	Açıklama
Öğrencilerin şikayet, öneri ve isteklerinin karşılanma oranının artırılması		%75	%85	Öğrenci toplantısı tutanağı Mesaj sistemi	Hedefe ulaşıldı.
Öğrenciler için oluşturulan grup maillerinin gerekli durumlarda etkin kullanımının sağlanması		%95	%100	Öğrenci işleri Duyurular yapılıyor	Hedefe ulaşıldı.

Öğrenci ve danışmanların sistem üzerindeki mail aracılığı ile etkin haberleşmeyi devam ettirmesi	%95	%100	Pusula Bilgi Sistemi	Hedefe ulaşıldı.
Öğrencilerin fakülte web sayfası ve ilan panoları aracılığı ile yapılan duyuruları aktif izlemelerinin sağlanması	%95	%95	SBF Web sayfası http://www.pau.edu.tr/sagbil	Hedefe ulaşıldı.
Bilgilendirme toplantıları ve oryantasyon programı ile öğrenci bilgilendirmesinin düzenli olarak yapılması	%95	%95	Oryantasyon komisyonu tutanağı SBF Web sayfası http://www.pau.edu.tr/sagbil	Hedefe ulaşıldı.
Öğrencilerin gerekli durumlarda dilekçe yazarak ya da sözel olarak iletişim kurabilmelerine olanak sağlanması	%90	%90	Öğrenci İşleri Öğrenci dilekçeleri Mesaj merkezi	Hedefe ulaşıldı.
Öğrencilerin sosyal aktivitelere katılımının desteklenmesi	%60	%60	Futbol turnuvası Öğrenci topluluğu etkinliği	Hedefe ulaşıldı.

H4.3. Çalışanlarla etkin iletişim sağlamak

GÖSTERGELER		2022	Yıllık gerçekleştirilen hedef	2022	Kanıt	Açıklama
Çalışanların şikayet, öneri ve isteklerinin karşılanma oranının artırılması	%90	%90	%90		Paü Pusula Mesaj Merkezi İç paydaş toplantısı	Hedefe ulaşıldı.
Çalışanların sosyal etkinlikler yolu ile iletişimlerinin artırılması	2	6			Sosyal Komite Raporu	Hedefe ulaşıldı.

4- Diğer Hususlar

Fakültemizde belirlenen ana süreçler kapsamında iyileştirme sağlamak amacı ile her eğitim-öğretim döneminin sonunda dış paydaş ve iç paydaş toplantıları ve her eğitim- öğretim yılı sonunda birim danışma kurulu toplantısı yapılmaktadır. Birim Kalite komisyonu düzenli aralıklarla toplantılarını yapmaktadır. Ayrıca her eğitim öğretim dönemi içinde düzenli aralıklarla öğrencilerle belirlenen tarihlerde her sınıftan öğrenci katılımcılarının olduğu bir grupla üst yönetim öğrenci toplantılarını gerçekleştirmektedir. Tüm bu yapılan toplantılar ve toplantı tutanakları kayıt altına alınmaktadır.

10.185.1.10
1378
15.02.2023

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Fakültemiz program Özdeğerlendirme Komisyonunun ve Stratejik Plan kapsamında strateji komisyonun toplantılarında, birim içi belirlenen güçlü- zayıf yönler ile 2022 yılı içerisindeki kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere bu bölümde belirtilmiştir.

A- Üstünlükler

1. Donanımlı bir akademik kadromuzun olması
2. Görsel- işitsel eğitim araçlarının yeterli olması
3. Öğretim elemanlarının kendilerini geliştirme çabasının olması
4. Araştırma ve uygulama hastanesinin olması
5. Okulumuzun kampüs içinde olması
6. Farklı üniversite kültürlerine sahip olunan öğretim elemanlarının olması
7. Hemşirelik kanunu ve yönetmeliğindeki değişiklikler
8. Staj alanında öğretim elemanının öğrenci ile birebir olması
9. Öğrenciden alınan geri bildirimlerin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi
10. Hizmet içi eğitim faaliyetleri yapabiliyor olmak
11. İş olanaklarının mezuniyet öncesi tanıtılması
12. Eğitim müfredatımızın değiştirilerek internluk eğitiminin getirilmesi
13. Uluslararası eğitim-öğretim standartlarıyla uyumlu olması,
14. Ulusal ve uluslararası üniversiteler ile etkin işbirliklerinin bulunması (ADIM Üniversiteleri, FARABİ, ERASMUS, MEVLANA),
15. Mezunlarımızın iş olanaklarının fazla olması
16. Ulusal ve uluslararası burs, teşvik, değişim ve proje destek programlarının varlığı,
17. Multidisipliner çalışmalara açık bir meslek olması
18. Denizli'nin akademisyen, öğrenci ve veli hareketliliğini artırıcı yönde merkezi bir coğrafi konuma ve elverişli bir iklime sahip olması
19. Fakültemizin kendisine ait binasının olması ve mesleksel beceri laboratuvarının bulunması
20. Öğrenci-öğretim elemanı etkileşim modelini benimsemesi
21. "Hemşirelikte Birlik ve Farkındalık" öğrenci topluluğunun olması

22. PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi ve PAÜ Hastaneleri arasında İnternlik Uygulama Protokolü'nün imzalanması

B- Zayıflıklar

1. Klinik uygulama alanlarının yetersizliği
2. Öğrenci sayısının fazlalığı
3. Klinik uygulamalarda öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının standartlarının üstünde olması
4. Anabilim Dallarında yeterli öğretim elemanı olmaması
5. Mesleki olarak malpraktise açık olmamız

C- Değerlendirme

Fakültemiz hem eğitim hem de akademik faaliyetler açısından 2022 yılında göstermiş olduğu gelişmeleri 2023 yılında da artırarak devam ettirecektir. Fakülte olarak öğrencilerimizin eğitimlerinde, sağlık alanı ve toplum ilişkilerimizde göz önünde bulundurularak seminer, konferans gibi etkinlikler yapılması planlanmaktadır. Bununla birlikte 2023 yılında uluslararası bir kongre Tıp Fakültesi ile ortak olarak düzenlenecektir. Ayrıca bilimsel yayın ve proje sayıları, toplumsal katkıyı artırma hedeflenmektedir. Fakülte-hastane iş birliğinin devam ettirilmesi ve geliştirilmesi sürdürülecektir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Bu başlık altında, faaliyet yılı sonuçlarından, genel ekonomik koşullar ve beklentilerden hareketle, birimin yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, karşılaşılabileceği risklere ve bunlara karşı alınması gereken tedbirlere ilişkin genel değerlendirmelere yer verilir.

Fakülte olarak vermekte olduğumuz eğitim hizmetinin kalitesinin devam ettirilmesi ve yükseltilmesi için gerekli tüm çalışmalar yapılacaktır. Bu kapsamda; eğitim ortamını iyileştirmek, eğitim öğretimin niteliğini artırmak, akademik personeli nicelik ve nitelik yönünden geliştirmek, kurum kültürünü geliştirmeye yönelik çalışmalar sürdürülecektir. Hedeflerin gerçekleştirilebilmesinde mali kaynakların iyileştirilmesi önerilmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç ve kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim 31/01/2023



Doç. Dr. İlgün ÖZEN ÇINAR
Dekan V.