



T.C.
PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞI



ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ ATAMALARINDA İSTENEN EVRAKLAR

I. NAKLEN, AÇIKTAN (İLK KEZ) VE YENİDEN ATAMALARDA İSTENEN BELGELER

T.C. VATANDAŞLARI

- 1 Dilekçe (Ek-1) *
- 2 TUS/YDUS Başvuru Formu (Ek-2) *
- 3 Bilgisayar Ortamında Hazırlanmış Özgeçmiş
- 4 TUS/YDUS Yerleştirme Sonuç Belgesi
- 5 Nüfus Cüzdanı Fotokopisi (Önlü-Arkalı)
- 6 Diploma veya Geçici Mezuniyet Belgesi. Yandal için Uzmanlık Belgesinin Onaylı Sureti. (Diplomanın aslı olduğu takdirde kurumumuz tarafından aslı gibidir yapılır.)
- 7 Askerlik Belgesi **
 - Tecilli olanlar, askerlikten muaf olanlar ve bedelli yapanlar belgelerini e-Devlet üzerinden alabilirler.
 - Terhis olanların, belgelerini Askerlik Şubesinden ıslak imzalı olarak alması gerekir.
- 8 Kamu Kurumunda Çalışanlar İçin Çalıştıklarına Dair Alınan Belge
- 9 Ayrıntılı Hizmet Döküm Belgesi (E-devletten 'Hitap Hizmet Dökümü' araması yapılarak alınabilir.) **
- 10 Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu "Adli Sicil Kaydı" ** (Kamu Kurumuna ilk kez ve yeniden atanacaklar için gereklidir. Bilgisayar ortamında doldurulmuş olması gerekmektedir.)
- 11 4 (dört) Adet Vesikalık Fotoğraf
- 12 1 (bir) Adet Plastik Dar Klasör (Sarı Renk)
- 13 Tam Teşekküllü Devlet Hastanesi veya Üniversite Hastanesinden (Ruh Sağlığı ve Hastalıkları bölümünün imzasının da olduğu) Sağlık Kurul Raporu. (1 adet asıl - 1 adet fotokopi)
 - [Alınan Sağlık Kurul Raporunda kazandığı bölüm mutlaka belirtilmelidir. (Örn. Anabilim Dalında görev yapabilir) şeklinde olmalıdır.]

ÖNEMLİ HUSUSLAR VE AÇIKLAMALAR

- **NOT:** Vesikalık Fotoğraf ve Klasör Hariç, Diğer Tüm Belgelerden **2 (iki) takım** olacak.
- **NOT:** Askerlik belgesi son bir ay içinde alınmış olmalıdır.
- (*) Dilekçe örneği ve TUS/YDUS Başvuru Formu bu belgenin sonunda verilmektedir.
- (**) İlgili belgeler E-devlet'ten alınabilir.

II. YABANCI UYRUKLU ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ ATAMALARINDA İSTENEN BELGELER

YABANCI UYRUKLU ADAYLAR

- 14 Dilekçe (Ek-1)
- 15 TUS/YDUS Başvuru Formu (Ek-2)
- 16 Bilgisayar Ortamında Hazırlanmış Özgeçmiş
- 17 TUS/YDUS Yerleştirme Sonuç Belgesi
- 18 Türkiye'deki Kamu Kurumunda Çalışanlar İçin Çalıştıklarına Dair Alınan Belge
- 19 Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu (Kamu Kurumuna ilk kez ve yeniden atanacaklar için gereklidir. Bilgisayar ortamında doldurulmuş olması gerekmektedir.)
- 20 Pasaport Yeminli Tercümesi (Türkiye'den Noter Onaylı)
- 21 Diplomanın ve Uzmanlık Belgesinin Yeminli Tercümesi (Türkiye'den Noter Onaylı) (Türkiye'deki Üniversitelerden mezun olanlar hariç)
- 22 YÖK Denklik Belgesi (Türkiye'deki Üniversitelerden mezun olanlar hariç)
- 23 Türkçe Bildiğine Dair Belge (Türkiye'deki Üniversitelerden mezun olanlar hariç)
- 24 İkametgâh İzni (Göç idaresinden alınacaktır.)
- 25 Uzmanlık Eğitimi Süresince Kendilerine Burs Verileceğini veya Türkiye'deki Giderlerinin Karşılanacağını Belirten Noterden Alınacak Belge
- 26 Tam Teşekküllü Devlet Hastanesi veya Üniversite Hastanesinden (Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Bölümünün İmzasının Da Olduğu) Sağlık Kurul Raporu
- 27 4 (dört) Adet Vesikalık Fotoğraf
- 28 1 (bir) Adet Plastik Dar Klasör
- 29 Başvurular şahsen yapılacak olup, eksik evrakla başvurular işleme alınmayacaktır.
- 30 Vesikalık Fotoğraf ve Klasör hariç diğer tüm belgelerden **2 (iki) takım** olacak.
- 31 Askerlik belgesi son **1 (bir) ay** içinde alınmış olmalıdır.
- 32 Dilekçe örneği, TUS/YDUS başvuru formu bu belgenin sonunda yer almaktadır.

GENEL AÇIKLAMALAR VE YASAL KAYIT SÜRESİ

NOT 1: Sağlık Bakanlığı adına Üniversitemizde ihtisas yapmaya hak kazananlar, kayıt için Sağlık Bakanlığına başvuracaklardır.

NOT 2: TUS/YDUS yerleştirme sonuçları ÖSYM'nin internet sayfasında yayınlanacaktır. Bu ilan tarihinden **1 (bir) iş günü** sonra başlamak üzere adayların Üniversitemize **10 (on) iş günü** içerisinde kayıtlarını yaptırmaları zorunludur.

BAŞVURU MERKEZİ VE KURUMSAL İLETİŞİM BİLGİLERİ

ADRES: Pamukkale Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı Tıpta Uzmanlık Koordinasyon Kurulu Birimi - Kınıklı Yerleşkesi / DENİZLİ

İlgili Personel ve Telefonlar:

- 0 258 296 16 18 — Caner SİZHAN
- 0 258 296 16 25 — Neşe Seda EKİCİ
- 0 258 296 16 13 — Osman KOYUNCU
- 0 258 296 76 03 — Nazlı KİÇKİ

Faks ve Elektronik Posta:

- Faks: 0 258 296 17 65
- E-Posta: tipfak@pau.edu.tr
- Web: www.pau.edu.tr/tip



T.C.
PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA
DENİZLİ



EK - 1

20..... TUS/YDUS 1. / 2. Dönem Tıpta Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavı sonucunda Fakülteniz
..... Anabilim Dalı Araştırma
Görevlisi kadrosuna **naklen / yeniden / ilk kez** atanmaya hak kazandım.

Atamaya esas evraklarım ekte sunulmuştur.

Bilgilerinize ve atamamın yapılabilmesi hususunda gereğini arz ederim.

Tarih	 / / 20.....
Adı Soyadı	
İmza	

BAŞVURU SAHİBİNİN İLETİŞİM VE YABANCI DİL BİLGİLERİ

DİLEKÇE EKİ

İş Adresi	
İkamet Adresi	
İş Telefonu	
Ev Telefonu	
Cep Telefonu	
E-Posta Adresi	
Yabancı Dil ve Puanı	



T.C.
PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı
TUS/YDUS BAŞVURU FORMU



Ek-2

BAŞVURULAN KADRO İLE İLGİLİ BİLGİLER (PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ)				
Bölümü				
Anabilim Dalı/Programı		TUS Yıl ve Dönemi		
KİMLİK BİLGİLERİ				
TC Kimlik No		Tebliğat Adresi:		
Adı Soyadı				
Doğum Yeri		Telefon Numarası:		
Doğum Tarihi	 / /	E-Posta:		
EĞİTİM BİLGİLERİ				
Eğitim Kademesi	Mezun olduğu okul adı		Bölümü / Anabilim Dalı	Mezuniyet Tarihi
Tıp Fakültesi				/...../.....
Uzmanlık				/...../.....
YABANCI DİL				
YABANCI DİLİ :		Puanı: [] ÜDS [] KPDS [] DİĞER	Sınav Tarihi:/...../.....	
ASKERLİK DURUMU ([] YAPTI [] TECİLLİ [] MUAF)				
[] Er Başlangıç Tarihi:/...../..... Terhis Tarih:/...../.....		[] Yedek Subay Askerlik Sevk Tarihi:/...../..... Kıtaya Katılış Tarihi:/...../..... Terhis Tarihi :/...../.....		Erteleme Bitim Tarihi:/...../.....
SAĞLIK DURUMU VE ADLİ SİCİL KAYDI				
SAĞLIK DURUMU	(Sağlık sorunuz var mı?) [] Yok [] Var			
ADLİ SİCİL KAYDI	[] Yok [] Var : (Açıklayınız)			
DAHA ÖNCE ÇALIŞILAN KURUMLARLA İLGİLİ BİLGİLER				
KURUM ADI	GÖREVİ	EMEKLİ SANDIĞI / BAĞKUR / SSK	GİRİŞ TARİHİ	ÇIKIŞ TARİHİ
Belirtmiş olduğum yukarıdaki bilgilerin doğru olduğunu, eksik ve yanlış beyanımın tespit edilmesi durumunda, atamam yapılsa dahi tüm haklarımdan feragat edeceğimi şimdiden beyan ve taahhüt ediyorum.			Başvuru Sahibinin Adı Soyadı : İmzası :	

Gerçeğe aykırı belge verildiği ve beyanda bulunulduğu tespit edilenlerin atamaları yapılmaz. Atamaları yapılmış ise iptal edilir. Bu kişiler hakkında Türk Ceza Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.