

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

Üniversitemiz Kurum İç Değerlendirme Raporu, Pamukkale Üniversitesi'nin 2024 yılı eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı faaliyetleri ve idari hizmetlerine ilişkin kalite güvencesi süreçlerini izlemek amacıyla, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi aracılığıyla üniversite birimlerinden talep edilen bilgi ve kanıtlar doğrultusunda, Üniversite Kalite Komisyonu ve Kalite Yönetimi ve Veri Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAVDEM) iş birliğiyle hazırlanmıştır.

Üst yönetim, kurumda kalite güvence sisteminin sürdürülmesi ve kalite kültürünün yaygınlaştırılması konusunda yüksek bir sahiplenme ve motivasyona sahiptir. Üniversitedeki kalite süreçleri ve ilgili uygulamalar, üst yönetimin desteği ile planlanmakta ve yürütülmektedir. Bu bağlamda, akademik, idari birimler ve öğrencilerle düzenlenen toplantılar ve görüşmeler aracılığıyla etkili bir izleme süreci gerçekleştirilmektedir.

Pamukkale Üniversitesi “Kalite Komisyonu Yönergesi” gereği, üniversitenin kalite güvencesi odaklı yapılanmasında, akademik birim yöneticileri ya da temsilcileri, idari birim yöneticileri ve öğrenci temsilcisi yer almakta olup, paydaş katılımı güvence altına alınmaktadır.

Üniversitemiz, 2024-2028 Stratejik Planı'nı uygulamaya almış olup, belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizin misyon ve vizyonu çerçevesinde, katılımcı bir yönetim anlayışı benimsenerek Stratejik Plan'da yer alan stratejik amaç ve hedefler ile bu doğrultudaki ilerlemenin izlenmesini sağlayacak performans göstergeleri güncellenmiş ve yeniden yapılandırılmıştır. Stratejik Plan, üniversitemiz Kalite Güvencesi Politikasında belirlenen esaslarla uyumlu olup, üniversitedeki kalite güvencesinin sağlanması ve sürdürülebilirliğine katkı sağlamaktadır.

Üniversitemiz “2023 Yılı Kurumsal Akreditasyon Programı” kapsamında akreditasyon değerlendirmesi geçirmiştir ve 2024 yılında Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından Kurumsal Akreditasyon almaya hak kazanmıştır. Kurumsal Akreditasyon süreci sonrasında tespit edilen gelişmeye açık yönler hakkında akademik ve idari birimlerle bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. Bu toplantılarda, Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) yazımında yapılan hatalar, yükseköğretim verilerinin sağlıklı bir şekilde toplanması, program akreditasyonları, anketlere katılımın artırılması, eğitim bilgi sisteminin güncel tutulması ve web sitelerinin güncelliği gibi konularında bilgilendirme yapılmış ve kalite güvence sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak adına yapılması gereken iyileştirmeler aktarılmıştır.

Üniversitemizde Kurumsal Akreditasyon Raporu dikkate alınarak, 2024 yılı itibarıyla iç kalite güvence sisteminin iyileştirilmesine yönelik bir dizi uygulama başlatılmıştır. Bunlar arasında Kalite Yönetim Bilgi Sistemi, PUKÖ İşlemleri Modülü, İşletmede Mesleki Eğitim Değerlendirme Anket Modülü, Akademik Personel Yurtdışı Görevlendirme Faaliyet Raporu Yönergesi ve Modülü, Aday/Mezun Öğrenci Bilgilendirme Web Sayfası, Mezun Anketi, Mezun İzleme Sistemi İyileştirmeleri ve Personel Performans Değerlendirme Yönerge çalışmaları gibi uygulamalar yer almaktadır. Tüm süreçlerde paydaş görüşleri alınarak değerlendirmeler yapılmıştır. Ayrıca, mevcutta uygulanan süreçler (paydaş toplantıları, anketlerin uygulanması, web sayfalarının güncel tutulması, veri ve bilgi girişleri vb.) Kalite Komisyonu ve KAVDEM tarafından gözden geçirilmiş ve sürdürülebilirlik sağlanmıştır.

Üniversitemizin iç kalite güvencesinin iyileştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması, iyileştirmelerin “Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ)” döngüsüne göre izlenebilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla Pusula Bilgi Sistemi-Kalite Yönetim Bilgi Sistemi altında PUKÖ İşlemleri Modülü oluşturulmuş ve kullanıma sunulmuştur.

Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, kurumsal yönetim ve diğer idari süreçler, bilgi işlem altyapısı içerisinde yer alan Pusula Bilgi Sistemi aracılığıyla yürütülmekte olup, bilgi yönetim sistemi uygulamaları, destek altyapısı, donanım, yazılım vb. tüm süreçlerin geliştirilmesi ve sürdürülmesi kurum içi kaynaklarla sağlanmaktadır. Üniversitemizin bilgi yönetim sistemi, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı koordinasyonunda sürdürülebilir şekilde işletilmekte, değişikliklere ve problemlere dinamik bir şekilde çözümler üretilmekte olup, sistematik yaklaşım ve süreç yönetimi etkin bir şekilde uygulanmaktadır.

Üniversitenin KİDR hazırlık sürecinde Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Kılavuzu oluşturulmuş ve KİDR İşlemleri Modülü aracılığıyla birimlerden gerekli bilgi ve kanıtlar toplanmıştır. Kalite Komisyonu Çalışma Grupları tarafından KİDR Hazırlama Kılavuzu dikkate alınarak tüm bilgiler değerlendirilmiş ve raporun son hali oluşturulmuştur.

Kurumumuzun misyon ve vizyonuyla uyumlu olarak kalite güvencesi sistemi, liderlik ve yönetim, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinde sahip olduğu kaynakların ve yetkinliklerin planlanması, yönetilmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesi, PUKÖ süreçlerine paydaş katılımının sağlanması adına yöntem ve uygulamalar, kalite güvence sisteminin güçlü ve geliştirmeye açık yönleri raporumuzda yer almaktadır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Pamukkale Üniversitesi Rektörü

Prof. Dr. Ahmet KUTLUHAN

Adres: Pamukkale Üniversitesi Kınıklı Kampüsü / Denizli

Telefon: 0 (258) 296 2020

E-Posta: akutluhan@pau.edu.tr

Pamukkale Üniversitesi Kaliteden Sorumlu Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Recep Şahin ARSLAN

Adres: Pamukkale Üniversitesi Kınıklı Kampüsü / Denizli

Telefon: 0 (258) 296 2040

E-Posta: rsarslan@pau.edu.tr

Tarihsel Gelişim

“Kurumsal gücü ile paydaşlarını memnun eden ve sürekli gelişen bir dünya üniversitesi olma yolunda ilerleyen” Pamukkale Üniversitesinin temelleri; Denizli’de 1957 yılında eğitime başlayan, 1976 yılında Eğitim Enstitüsü’ne dönüştürülen Kız Öğretmen Okulu’na, aynı zamanda 1976 yılında Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi olarak kurulan ve daha sonra 1982 yılında Dokuz Eylül Üniversitesi’ne bağlanan Denizli Mühendislik Fakültesine dayanmaktadır.

Pamukkale Üniversitesi 11.07.1992 tarih ve 21281 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 2/59 “Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair 2809 Sayılı Kanun ile 78 ve 190 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun’un Ek 11. maddesiyle kurulmuştur.

Pamukkale Üniversitesi, 19 fakülte, 1 yüksekokul, 17 meslek yüksekokulu, 6 enstitü, 45 uygulama ve araştırma merkezi ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitede 87 ön lisans, 86 lisans, 164 yüksek lisans ve 68 doktora programı olmak üzere toplamda 405 eğitim programı bulunmaktadır.

Üniversitemiz her geçen yıl akademik personel sayısını ve niteliğini arttırmaktadır. 2024 yılsonu itibariyle 452 profesör, 298 doçent, 438 doktor öğretim üyesi, 424 öğretim görevlisi, 478 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 2092 öğretim elemanı ve 1948 idari personel ile hizmet vermektedir.

Pamukkale Üniversitesinin Denizli merkezde yer alan ve 870.011,6 m²’si açık, 338.093,6 m²’si kapalı olmak üzere toplam 1.208.105,2 m² alanda eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürdüğü Kınıklı Yerleşkesinde; 24 saat boyunca öğrencilerin hizmetine açık modern bir kütüphane, ders dışında sportif faaliyetlerde bulunabilecekleri kapalı yüzme havuzu, fitness, tenis kortu, tartan pist ve basketbol alanlarının bulunduğu spor kompleksi, sempozyum, panel, çalıştay, konser, sergi gibi bilimsel ve sanatsal etkinliklere ev sahipliği yapabilecek Kongre ve Kültür Merkezi’nin yanı sıra Devlet Tiyatroları’nın oyunlarını sergilediği Hasan Kasapoğlu Kültür Merkezi yer almaktadır. Ayrıca topluma hizmetler kapsamında, Pamukkale Üniversitesi Hastaneleri akademik anlamda donanımlı, branşında yetkin kadroları ile tanı ve tedavide bir bölge hastanesi olarak hizmet vermektedir. Hastanemizde 13 adet Cerrahi Tıp Bilimleri, 19 adet Dahili Tıp Bilimleri, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Anabilim Dalı/12 Bilim Dalı, Dahiliye Anabilim Dalı/8 Bilim Dalı, 2 Temel Tıp

Bilimleri, 20 farklı blokta tıbbi ve idari birimler, 160 tedavi ve işlem ünitesi, 55 görüntüleme ve teşhis çeşidi, 722 klinik yatak sayısı, 131 yoğun bakım yatak sayısı olmak üzere 853 yatak, 146 adet poliklinik ve 200 öğretim üyesi poliklinikleri, 30 adet görüntüleme ve ilgili birimlerde USG, 8 laboratuvar, 29 adet klinik, 14 adet yoğun bakım ünitesi, 21 adet ameliyathane ve 70 ayaktan tetkik ve tedavi ünitesi ile Denizli ve civar illerden yaklaşık 2.000.000 nüfusa sağlık hizmeti sunulabilmektedir. Poliklinik hizmet sayısına yıllık 1.701.463 aylık ortalama 141.788'e ulaşmıştır.

Üniversite evrensel değerler ışığında, güncel bilgi ve teknolojiyi kullanarak, ulusal ve uluslararası standartlarda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve uygulamalarla insanlığa hizmet etmek; temel insanlık değerlerine saygılı, yetkin, yenilikçi, girişimci bireyler yetiştirmek adına hizmetini sürdürmeye devam etmektedir.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

2024-2028 Pamukkale Üniversitesi Stratejik Planına göre Üniversitenin Misyonu, Vizyonu, Temel Değerleri, Stratejik Amaçları ve Hedefleri aşağıda yer almaktadır.

Misyonu:

Evrensel ve milli değerler ışığında, çağın gerekliliklerine uygun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri yürüten, mesleki ve sosyal sorumlulukları başarı ile yerine getiren bireyler yetiştiren, güçlü kurumsal kimliğe sahip rehber üniversite olmak.

Vizyonu:

Bilgi üreten, yenilikçi eğitim-öğretim uygulamalarında öncü, değer yaratan ve sürekli gelişimi esas alan uluslararası üniversite olmak.

Stratejik Amaçları ve Hedefleri:

Amaç 1	Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Sürekli Gelişimini Sağlamak
Hedef 1.1.	Eğitim ve öğretim altyapısı geliştirilecektir.
Hedef 1.2.	Öğrencilerimizin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesi yükseltilecektir.
Hedef 1.3.	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilecektir.
Amaç 2	Araştırma alt yapısını geliştirmek ve kapasitesini arttırmak.
Hedef 2.1.	İnovasyon amaçlı bilimsel çalışmalar arttırılacaktır.
Hedef 2.2.	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilecektir.
Amaç 3	Toplumsal Katkının Güçlendirilmesi
Hedef 3.1.	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir, sürdürülebilir ve etkili olarak sunulmasını sağlanacak ve hizmet alt yapısı güçlendirilecektir.
Hedef 3.2.	Dış paydaşların üniversiteden aldıkları hizmetlerin niteliği ve niceliği arttırılacaktır.
Amaç 4	Kalite Anlayışı Kapsamında Kurumsal Yönetim Süreçlerini Yapılandırmak ve Kurumsallaşmayı Sürekli Geliştirmek
Hedef 4.1.	Akademik ve idari birimlerde kalite güvence sistemleri güçlendirilecektir.
Hedef 4.2.	Yönetim Yapısı Sürdürülebilir Hale Getirilecek, Yönetimin Etkinlik ve Etkililik Düzeyi Arttırılacaktır.

Temel Değerleri:

- **Sürekli iyileştirme anlayışı:** Üniversitemizde faaliyetler ve süreçler etkin yöntemlerle analiz edilip değerlendirilerek ihtiyaçlar belirlenir ve kalite odaklı iyileştirmeler yapılır.
- **Akılcılık:** Üniversitemiz bilime dayalı yöntemlerle çalışır.
- **Paydaş odaklılık:** Üniversitemiz paydaşlarının görüşlerini dikkate alarak planlama yapar, paydaşlarına yönelik hizmet ve ürünler geliştirir, sunar.
- **Gelişime açıklık:** Üniversitemizin çalışanları kendilerini sürekli olarak geliştirmeye önem verir, kurumsal öğrenme, eğitim ve gelişim faaliyetleri ile teşvik edilir.
- **Toplumsal katkı:** Üniversitemiz faaliyetlerinde ve hizmetlerinde şehrinde ve bölgesinde toplumsal

katkısı gözetenek öncüdür. Eğitim, sağık, kùltür ve sporun toplumda yayılmasını önemser.

- **Hesap verebilirlik:** Üniversitemiz; açıklık ve şeffaflık anlayışını temel alarak yasalara uygun şekilde hareket eder.
- **Yenilikçilik:** Üniversitemiz akademik ve idari faaliyetlerinde yenilikleri esas alır.
- **İnsan odaklılık:** Üniversitemiz insani değeri esas alan bir çalışma kùltürünü, katılımcılığı, liderlik tabanlı yönetim anlayışını esas alır.
- **Farklılıklara saygı:** Üniversitemizde, insanlar kùltürel kimliklerine göre farklılaştırılmaz, farklılıklar zenginlik olarak görülür ve ifade özgürlüğü önemsenir.
- **Çevreye saygı:** Üniversitemiz tüm faaliyetlerinde çevre dostu seçeneklere ve çözümlere öncelik verir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Pamukkale Üniversitesi değışime hızlı cevap verebilen bir kurumsal yönetim anlayışı içinde şeffaf ve katılımcı bir yönetim modelini benimsemektedir. Pamukkale Üniversitesi kurumsal yönetimine ilişkin ilkeler ile bu çerçevedeki yaklaşımlarını Yönetim Politikası ile açıklar [\[OD3\]](#).

Yönetim ve organizasyonu yasal çerçevelere göre belirlenmiş, temel yetki ve sorumluluk dağılımlarını da içeren organizasyon şeması web sayfasında bulunmakta olup güncelleme takip edilmektedir [\[OD4\]](#). Görev dağılımında değışiklik olması halinde DYS üzerinden tüm birimlere bilgilendirilme yapılmaktadır [\[1_OD4\]](#). Aynı şekilde tüm birimlerin kurumsal internet sayfalarında kalite güvencesi menüsü içinde organizasyon şemaları, görev tanımları mevcuttur ve ulaşılabilir [\[OD3\]](#), [\[OD3\]](#). Tüm birimlerin (fakùlte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, uygulama ve araştırma merkezleri, idari birim, koordinatörlük kurul, komisyon) bilgileri güncel olarak PAÜ web sitesinde yer almakta ve düzenli olarak izlenmektedir [\[OD4\]](#).

Pamukkale Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı, yönetim anlayışının temel unsuru olarak kabul edilmiş, üniversitemizin misyonu, vizyonu, konum tercihi, durum analizi sonuçları çerçevesinde, kalite süreçlerini desteklemektedir ve web sayfasında paylaşılmaktadır [\[OD4\]](#). Stratejik Planın yıllık gerçekleştirmeleri raporlanmakta [\[2_OD4\]](#), Üniversite Faaliyet raporları her yıl düzenli olarak hazırlanmakta, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri gereğı kamuoyuyla paylaşılmaktadır [\[OD4\]](#).

Üniversitemizin çeşitli kurul, komisyon ve yönetim organlarında öğrencilerin temsiliyeti yönergeler ile güvence altına alınmış olup, Üniversite Kalite Komisyonunda, akademik birimlerin Birim Kalite Komitelerinde, tüm Öğrenci Destek Birimlerinde, Birim Program Değerlendirme Komitelerinde ve tüm Danışma Kurullarında öğrenciler toplantılara katılım sağlanmaktadır [\[3_OD4\]](#). Dış paydaşlarımızın Üniversite Danışma Kurulu, akademik birim ve akademik alt birim danışma kurullarında temsiliyeti yönerge ile güvence altındadır [\[4_OD4\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.1-1_Gorev_Dagilimi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.1-2_performans_gosterge_durum_listesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.1-3_Ogrenci_Katilimi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.1-4_Danisma_Kurullari_Yonergesi.pdf](#)

2. Liderlik

Rektörün liderliğinde, stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşılması, kurum kalite güvence sisteminin sürdürülebilirliği ve kalite kùltürünün yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmaların planlanmasına ve yürütülmesine öncülük edilmektedir. Üst yönetim, yüksek motivasyonla bu süreçlere destek vermektedir. Belirli aralıklarla birim ziyaretleri ve toplantılar düzenleyerek planlama, hedef belirleme ve ihtiyaçların tespit edilmesi konularında yol gösterici rol üstlenmektedir [\[1_OD4\]](#). Ayrıca, üniversite üst yönetimi, öğrencilerle farklı platformlarda bir araya gelerek doğrudan etkileşim sağlamakta olup, bu görüşmeler üniversitenin web

sitesi ve sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır [2_OD4].

Üst yönetimin kalite güvencesine yönelik çalışmaları Kalite Komisyonu ile Kalite Yönetimi ve Veri Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAVDEM) aracılığıyla yerine getirilmektedir. Kalite Komisyonu toplantılarına üst yönetim aktif katılım göstermekte ve süreçleri takip etmektedir [OD4]. Pamukkale Üniversitesi üst yönetimi ve Kalite Komisyonu kalite süreçleri kapsamında üniversitenin politikaları ve yaklaşımlarını izlemek, katılımcılığın artırmasını sağlamak, iyi uygulama örneklerinin oluşması ve yayılımı kapsamında çalışmak, birim akreditasyon süreçlerini oluşturmak gibi konularda kurum içinde liderlik süreçlerine önemli katkı sağlamaktadır [OD4] [OD4] [OD4]. Yine KAVDEM tarafından akademik birim yöneticileri ile kalite ve akreditasyon bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir. Toplantılarda KAR'da yer alan güçlü ve gelişmeye açık yönler, KİDR yazımında yapılan hatalar, yükseköğretim verilerinin sağlıklı bir şekilde toplanması, program akreditasyonları, anketlere katılımın artırılması, eğitim bilgi sisteminin güncel tutulması, web sitelerinin güncelliğinin takip edilmesi hakkında bilgilendirme ve hatırlatmalar yapılmıştır. [OD4] [3_OD4] [4_OD4].

Üniversitemiz programlarının akreditasyon süreçlerini sahiplenmesi ve akreditasyon kuruluşlarının değerlendirmelerine hazır olmalarını sağlamak amacıyla 2024 yılı öz değerlendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Programlar öz değerlendirme raporlarını ilgili oldukları akreditasyon kuruluşunun öz değerlendirme rapor formatına göre hazırlamıştır. Öz değerlendirme raporlarının kayıtları birim arşivinde ve Kalite Komisyonu sekreteryasında bulunmaktadır [5_OD4] [6_OD4].

Kalite güvence sistemi uygulamalarının yaygınlaştırılması konusunda farkındalık düzeyini ölçmek ve değerlendirmek için her yıl Kurum İçi Kalite Bilinci Değerlendirme Anketi uygulanmakta ve sonuçlara göre iyileştirmeler yapılmaktadır [OD4] [OD4]

İdari Birimlerin koordinasyonu Genel Sekreterlik liderliğinde sürdürülmektedir, görevler tanımlanmış ve web sayfasında paylaşılmıştır [OD4].

Kurum yöneticilerinin ulaşılabilir, hesap verebilir ve şeffaf olmaları adına karar alma süreçlerine ilişkin bilgi paylaşımları gerçekleştirilmektedir. Enstitü/Fakülte/Yüksekokul kurul ve komisyon toplantılarında akademik ve idari konulara ilişkin kararlar ilgililere duyurulmaktadır [7_OD4].

Üniversite genelinde her yıl düzenli olarak uygulanan genel memnuniyet anketlerinde liderlik-yönetim yaklaşımlarının algılamalarıyla ilgili sorulara yer verilmekte ve sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır [OD4] [OD4].

Üniversitemizde kalite güvence sistemine yönelik yapılan çalışmaların paydaşlara duyurulması ve farkındalık düzeylerinin artırılmasını sağlamak amacıyla KAVDEM tarafından Kalite Bülteni oluşturulmuş, e-posta ve web sitesinden paylaşılmıştır [8_OD4] [OD4].

ADIM Üniversiteleri Rektörler ve 2. İdari Grup Toplantı Programı, PAÜ Prof. Dr. Hüseyin Yılmaz Kongre ve Kültür Merkezi'nde 17-18 Ekim tarihlerinde Üniversitemiz ev sahipliğinde gerçekleştirilmiştir [OD3] [OD3]. Gerçekleştirilen toplantılarda üye üniversitelerin temsilcileri arasında deneyim ve iyi uygulama örnekleri paylaşılmış ve ortak uygulanabilecek çalışmalara yönelik kararlar alınmıştır [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.2-1_Rektor_Akademik_Birim_Ziyaret.pdf
- [2](4)A.1.2-2_Rektor_Ogrenci_Bulusma.pdf
- [3](4)A.1.2-3_Yazisma_Ornegi.pdf
- 4A.1.2-4_Toplanti_Sunumu.pdf
- [5](4)A.1.2-5_Program_Oz_Degerlendirme_Yazi.pdf
- [6](4)A.1.2-6_Ozdegerlendirme_Yapan_Programlar.pdf
- [7](4)A.1.2-7_Kararların_Duyurulmasi.pdf
- [8](4)A.1.2-8_Kalite_Bulteni2.pdf

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Pamukkale Üniversitesi, yükseköğretimdeki küresel ve ulusal dönüşümlere uyum sağlamak, akademik kalitesini artırmak ve paydaş beklentilerini en iyi şekilde karşılamak amacıyla kurumsal dönüşüm süreçlerini sürekli geliştirmektedir. Bu doğrultuda hazırlanan 2024-2028 Stratejik Planı, üniversitenin dönüşüm kapasitesini artırma, yönetim süreçlerini iyileştirme ve kalite güvencesi mekanizmalarını güçlendirme hedefleri doğrultusunda somut adımlar içermektedir. Stratejik Plan'ın Amaç 4 başlığı altında, kurumsal yönetim süreçlerinin yapılandırılması ve sürekli iyileştirilmesi hedeflenmiş; bu kapsamda akreditasyon süreçlerinin güçlendirilmesi, yönetim yapısının sürdürülebilir hale getirilmesi, kurumsal iletişimin artırılması ve risk yönetimi gibi alanlarda önemli ilerlemeler kaydedilmiştir [OD4].

Üniversitemiz 2019-2023 Stratejik Plan dönemi, eğitim sektöründe yaşanan dönüşüm, ülkemizde bütçe sistemindeki değişiklikler ve kalite sürecinde oluşan yeni ihtiyaçlar, 2024-2028 Stratejik Planı hazırlığı aşamasında dikkate alınmış ve iyileştirmeler planlanmıştır. (Stratejik Plan syf. 14-15). Yeni plan kalite güvence sistemi uyumunu sağlayacak şekilde oluşturulmuştur. Kurumun genelinde dönüşüm kapasitesini geliştirir değişimlere ve analizlere yeni stratejik planda (Akademik Faaliyet Analizi, Sektörel Eğilim İçin Pestle Analizi, Sektörel Yapı Analizi, Güçlü Zayıf Yönler Fırsat ve Tehditler (GZFT) Analizi gibi) yer verilmiş olup tespit ve ihtiyaçlar belirlenmiştir (syf. 60-94) [OD4].

Pamukkale Üniversitesi yönetimi, kurumsal dönüşümü destekleyen bir liderlik anlayışıyla hareket ederek, stratejik planda belirtildiği üzere sürekli iyileştirme, gelişime açıklık ve yenilikçilik ilkelerini temel alarak ilerlemektedir. Kalite kültürünü yaygınlaştırmak, akademik ve idari süreçleri iyileştirmek ve sanayi-akademi iş birliklerini güçlendirmek amacıyla çeşitli yapısal yenilikler gerçekleştirilmiştir. Bu bağlamda, üniversitenin şehirle entegrasyonunu artırmak ve dış paydaşlarla daha güçlü ilişkiler kurmak amacıyla 2023 yılında oluşturulan Üniversite Danışma Kurulu, 2024 yılında da yeniden toplanarak çalışmalarına devam etmiştir. Danışma Kurulu, kamu, özel sektör ve akademik paydaşları bir araya getirerek üniversitenin eğitim, araştırma ve toplumsal katkı süreçlerine yönelik politika geliştirilmesine önemli katkılar sunmaktadır [OD4], [OD4].

Bu tür katılımcı yönetim modelleri Üniversite Danışma Kurulu ile sınırlı kalmayıp, üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerinde de uygulanmaktadır. Örneğin, akademik birim danışma kurulları ve bölüm danışma kurulları, kalite süreçlerini değerlendirmek ve sürekli iyileştirme sağlamak amacıyla düzenli toplantılar gerçekleştirmekte ve web sayfasından paylaşılmaktadır [OD3] [OD3] [OD3] [1_OD4] [2_OD4].

Kurumsal iletişim ve iş birliklerini güçlendirmek de Pamukkale Üniversitesi'nin öncelikli hedefleri arasında yer almaktadır. Hedef 4.2 doğrultusunda, sanayi ile iş birliği süreçleri genişletilmiş, bu kapsamda MÜSİAD, Denizli Organize Sanayi Bölgesi (DOSB), TÜRKİSAT ve Netinternet gibi kuruluşlarla yapılan iş birlikleri sanayi-akademi entegrasyonunu güçlendirmiştir. Bu protokoller, öğrencilerin uygulamalı eğitim olanaklarını artırarak mezunların sektöre daha hızlı adapte olmalarına katkı sağlanması hedeflenmiştir [OD4], [OD4], [OD4], [OD4], [OD4].

Pamukkale Üniversitesi, akademik ve idari birimlerde kalite güvence sistemlerini güçlendirme hedefi doğrultusunda 2024 yılı itibarıyla akreditasyon çalışmalarını hızlandırmıştır. Stratejik Plan Hedef 4.1 kapsamında, akredite olan program sayısının artırılması ve kalite güvencesinin güçlendirilmesi amacıyla akademik birimlerde kapsamlı değerlendirme süreçleri yürütülmekte, programların ulusal ve uluslararası kalite standartlarına uygunluğu gözden geçirilmektedir. Kalite ve akreditasyon süreçlerinin yönetim sistemlerinin iyileştirilmesi ve sürekli güncellenmesi adına ilgili birimler tarafından düzenli toplantılar yapılarak süreçler daha etkin hale getirilmeye çalışılmaktadır [3_OD4] [OD4].

Pamukkale Üniversitesi, idari personelin mesleki gelişimini desteklemek amacıyla çeşitli hizmet içi eğitim programları sunarak çalışanların yetkinliklerini artırmaya yönelik adımlar atmaktadır [OD4]. Yeni göreve başlayan personelin kuruma daha hızlı uyum sağlaması amacıyla "Personel Uyum Rehberi" hazırlanmış ve çalışanların kurumsal süreçlere entegrasyonunu destekleyen bir yapı oluşturulmuştur [OD4]. Bununla birlikte, uzaktan eğitim platformları aracılığıyla da idari ve akademik personelin mesleki gelişimi desteklenmekte, dijital dönüşüme uyum sağlanmaktadır [OD4]. Bu süreçler, üniversitenin yönetim kapasitesini artırarak, Stratejik Plan Hedef 4.2'de vurgulanan yönetim etkinliğinin sürdürülebilirliğini güçlendirmektedir.

Üniversitemiz, dünya genelinde yenilikçi yaklaşımlar ve veriye dayalı bilgiyle bireylerin ve kuruluşların öğrenme ve gelişimlerini destekleyen, kâr amacı gütmeyen bir sivil toplum örgütü olan EFQM Mükemmellik Tanıma Programı kapsamında 'Ulusal Kalite Hareketi'ne dahil olmuş ve KalDer ile iyi niyet protokolü imzalamıştır [OD3].

Üniversitemiz ulusal ve uluslararası stratejilere uyum sağlamak, sürdürülebilir kalkınma amaçlarını izlemek ve ulusal/uluslararası endeksleri takip ederek veri sağlamak amacıyla sürdürülebilirlik yapılanması oluşturulması için araştırma yapılmıştır [4_OD3]. KAVDEM Yönetim Kurulu tarafından 2024 yılında Sürdürülebilirlik Koordinatörlüğü kurulması hakkında karar alınmış olup 2025 yılı itibarıyla koordinatörlük kurulmuştur [5_OD3] [6_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.3-1_Danisma_Kurullari.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.3-2_Danisma_Kurullari_haber.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.3-3_Akreditasyon_Degerlendirme_Toplantilari.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.1.3-4_Surdurulebilirlik_Inceleme.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.1.3-5_Yonetim_Kurulu_Karari.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)A.1.3-6_Senato_Karari.pdf](#)

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Pamukkale Üniversitesi, iç kalite güvencesi sistemini Kalite Güvencesi Politikası çerçevesinde yürütmekte ve sürdürülebilir bir kalite anlayışı ile sürekli geliştirmektedir. Üniversitenin kalite güvencesi politikası, mevzuat şartlarını dikkate alan, değişime uyum sağlayan ve paydaş katılımını teşvik eden bir anlayışla oluşturulmuştur. Bu kapsamda, kalite odaklı yönetim süreçleri, akademik ve idari personel tarafından benimsenmiş olup, eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürekli izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik sistematik bir yapı oluşturulmuştur [OD3].

2024 yılı itibarıyla, kalite yönetimi süreçlerinde dijitalleşme ve otomasyon sistemleri daha etkin kullanılmaya başlanmış, kalite güvencesine ilişkin süreçler daha izlenebilir hale getirilmiştir. Pusula Bilgi Sistemine tüm kalite süreçlerinin entegre olabilmesi için Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KYBS) modülü oluşturulmuştur [1_OD4]. Bu bağlamda Pamukkale Üniversitesi, iç kalite güvencesi sistemi kapsamında her yıl Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) hazırlık çalışmaları KİDR İşlemleri Modülü aracılığıyla yerine getirilmektedir [2_OD4]. Birimlerin yıl içerisindeki uygulamalarına yönelik açıklamalarını ilgili ölçütlere göre sisteme girmeleri için KAVDEM tarafından Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Kılavuzu hazırlanmıştır [3_OD4]. Kalite komisyonu üyelerinden oluşan ve YÖKAK başlıklarına göre gruplandırılan çalışma grupları tarafından, birimlerin sisteme girdikleri bilgiler değerlendirilerek ve düzenlenerek KİDR hazırlanmasında kullanılmaktadır [OD4]. Böylece kalite yönetim süreçlerinin değerlendirilmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi ve sürekli iyileştirme döngüsünün sağlanması açısından kritik bir rol oynamaktadır [4_OD4].

2024 yılında kalite güvence sistemini güçlendirmek adına PUKÖ İşlemleri Modülü oluşturularak KYBS'ye entegre edilmiştir. Pusula Bilgi Sistemi içerisinde yer alan bu modül sayesinde PUKÖ döngüleri dijital olarak izlenebilir hale getirilmiş, tüm iyileştirme faaliyetleri kayıt altına alınarak sürdürülebilir bir yapı oluşturulması sağlanmıştır [5_OD4] [6_OD4]. Bu süreçle birlikte, akademik ve idari birimler tarafından gerçekleştirilen tüm kalite yönetim faaliyetleri sistematik bir şekilde takip edilmekte, geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları hızlandırılmaktadır.

Üniversitede yürütülen faaliyetlere yönelik görev, yetki ve sorumluluklar ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde belirlenmiş olup, tüm birimlerde görev tanımları ve iş akışları Kalite Güvencesi başlığı altında web sayfalarında yayımlanmaktadır [OD3] [OD3]. Kalite Komisyonu Yönergesi doğrultusunda, Birim Kalite Komiteleri düzenli olarak toplantılar gerçekleştirmekte ve alınan kararlar birimlerin web sitelerinde yayımlanarak kalite süreçlerinde şeffaflık sağlanmaktadır. [OD4] [OD4] [OD4].

Üniversitemiz eğitim programlarının akreditasyon süreçlerine ilişkin Üst Yönetim tarafından izleme ve değerlendirmeler yapılmaktadır [OD4] [OD4]. Bu kapsamda “Meslek Yüksekokullarında Program Akreditasyonu Bilgilendirme Toplantısı” düzenlenerek kalitenin önemi ve her programın akreditasyon başvurusu yapmasının gerekliliği vurgulanmıştır [OD4]. Yine KAVDEM tarafından akreditasyon başvuru ve hazırlık süreçlerini izlemek amacıyla tüm birimlerden yazı ile güncel bilgileri talep edilmiştir [7_OD4] [8_OD4]. Birimler tarafından akreditasyon başvurusu hazırlık toplantıları KAVDEM desteğiyle gerçekleştirilmekte olup birimlerin akreditasyon gerekliliklerine dair bilgilendirme yapılmıştır [9_OD4].

[10_OD4]. Ayrıca üniversite genelinde YÖKAK ve akreditasyon kuruluşlarında değerlendirici olan personel bilgisi başvuru ve hazırlık süreçlerinde deneyimlerinden faydalanmak ve eğitim verilmesi amacıyla KAVDEM tarafından toplanmış olup whatsapp grubu oluşturularak iletişim kurulması sağlanmıştır [11_OD4] [12_OD4].

Kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin etkinliğini ölçmek amacıyla her yıl düzenli olarak Kurum İçi Kalite Bilinci Değerlendirme Anketleri uygulanmaktadır[OD4]. Akademik personel ve idari personelin kalite süreçlerine ilişkin farkındalık düzeyi bu anketlerle ölçülmekte ve elde edilen geri bildirimler doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır. [OD4]

Kalite yönetim süreçleri, oluşturulan dijital altyapıyla (KBYS) erişilebilir, izlenebilir ve daha etkin uygulanabilir hale getirilmiştir. Böylece iyileştirme faaliyetleri kayıt altına alınarak kalite yönetiminin sürdürülebilirliği sağlanmaktadır. Akademik ve idari birimlerden gelen geri bildirimler dikkate alınarak gerekli iyileştirmeler hayata geçirilmektedir. Kalite komisyonu çalışmaları ile akademik ve idari süreçlerde sürekli güncellenen ve gelişime açık bir yönetim anlayışı benimsenmiştir. [OD4]

Pamukkale Üniversitesi, kalite odaklı yönetim anlayışıyla iç kalite süreçlerini geliştirmeye, eğitim-öğretim kalitesini artırmaya ve sürdürülebilir bir kalite kültürü oluşturmaya yönelik çalışmalarına devam etmektedir. Bu kapsamda üniversite genelinde birim kalite komiteleri ve danışma kurulu toplantılarının gerçekleştirilmesini sağlamak amacıyla tüm akademik birimlere resmi yazı ile bildirim yapılmıştır [13_OD4].

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[6\]\(4\)A.1.4-6_PUKO_Modul_Kullanici-Degerlendirici-Yoneticisi_Kilavuzu.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.1.4-7_Program_Akreditasyonu_Yazi.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.1.4-8_Program_Akreditasyonu_Mevcut_durum.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.1.4-9_Program_Akreditasyonu_Hazirlik_Toplantilari.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)A.1.4-10_MEDEK_Program_Akreditasyonu_Toplantisi.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)A.1.4-11_Degerlendirici_Bilgisi.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.1.4-12_Degerlendirici_Whatsapp.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)A.1.4-13_Birim_Kalite_Danisma_Kurulu_Toplanti.pdf](#)
- [\[1\]\(4\)A.1.4-1_KYBS.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.4-2_KIDR_Islemleri_Modulu_Kullanim_Kilavuzu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.4-3_PAU_BIDR_Hazirlama_Kilavuzu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.4-4_KIDR_Hazirlama_Sureci.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.1.4-5_PUKO_Akis_Semasi.pdf](#)

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversite, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri ile ilgili güncel bilgi ve etkinlikleri topluma açık olarak düzenlenmeyi ve kamuoyuyla paylaşmayı benimseyen bir iletişim anlayışına sahiptir.

Üniversitede kurumsal iletişimin ve faaliyetlerin sistematik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi amacıyla Kurumsal İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KİMER) bulunmaktadır[OD3]. KİMER'in çalışmaları "üniversitenin kurumsal itibarının ve marka değerinin öncelikli tutulması" temel ilkesinden hareket edilerek gerçekleştirilmektedir.

Eğitim-öğretim programlarını, araştırma-geliştirmeyi ve toplumsal katkıyı içeren tüm duyuru ve etkinlikler hakkındaki bilgiler; açık, doğru ve güncel bir şekilde KİMER ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından kurumun resmi web sitesi ve sosyal medya hesapları üzerinden yayımlanmaktadır [OD3] [OD3] [OD3].

Ayrıca Pamukkale Üniversitesi'nin olumlu imajını güçlendirmek adına yerel ve ulusal basın kuruluşları ve diğer paydaş kurum/kuruluşlar ile sürdürülebilir iletişim sağlamak için kurumsal iletişim çalışmaları gerçekleştirilmektedir. İlgili iletişim kanallarının etkinliği medya analizi ve etki raporları ile izlenmektedir [1_OD4].

Üniversite birimleri arasındaki gerekli bilgi ve iletişim akışını sağlamak ve kamuoyunu bilgilendirmek

amacıyla, her birimden Birim İletişim Temsilcileri seçilmiş ve Whatsapp Grubu oluşturulmuştur [2_OD3]. Kamuoyunu bilgilendirmeye yönelik içeriklerin oluşturulmasında birimlerin talepleri, KİMER tarafından oluşturulan form aracılığıyla e-posta ile alınmakta ve uygun bulunması halinde bu içerikler iletişim kanalları aracılığıyla paylaşılmaktadır [OD4]. Birimlerde yapılacak olan etkinlikler birim iletişim temsilcileri tarafından bildirilmekte ve PAÜ KİMER aracılığıyla “PAÜ’de Bu Hafta” yayını ile dijital olarak duyurulmaktadır [OD4].

PAÜ Haber web sayfasında üniversitenin genel, sağlık, bilimsel, kültür-sanat, spor, uluslararası ilişkiler, akademik birimler ve öğrenci topluluklarının faaliyet ve etkinlikleri güncel olarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır [OD3].

Pamukkale Üniversitesi tarafından gerçekleştirilen ya da gerçekleştirilmesi planlanan faaliyet, eğitim, proje, seminer, sempozyum, konferans vb. etkinliklerin duyurulması ve paydaşlarımızın üniversitemiz hakkında bilgi sahibi olması amacıyla PAÜ Resmi Bilgilendirme Platformu Whatsapp grubu kurulmuş olup aktif bir şekilde kullanılmaktadır [3_OD4]. Kamuoyuyla paylaşım için kullanılan diğer yöntemler ise PAÜ Tanıtım Broşürü, PAÜ Aylık Dergi ile yazılı ve görsel basın bültenleridir [OD3]. Üniversitemizi tercih etmeyi düşünen aday öğrenciler için de bir bilgilendirme sayfası bulunmaktadır [OD3]. 2024 yılı itibarıyla üniversitemizi tercih etmeyi düşünen aday öğrenciler ve üniversitemizden mezun olan öğrencileri bilgilendirmek amacıyla tüm akademik birimlerin web sayfalarında “Aday/Mezun Öğrenci” menüsü oluşturulmuştur [4_OD4] [5_OD4]. Ayrıca Tercih Günleri Bilgilendirme Haftası Programı kapsamında “Doğru Üniversite Doğru Tercih Doğru Danışmanlık” paneli gerçekleştirilmiş ve üniversite tercihi yapacak öğrencilere detaylı paylaşımlar gerçekleştirilmiştir [OD3].

Akademik ve idari birimler duyuru ve faaliyetlerini kendi web sitelerinde paydaşlarıyla paylaşmaktadır [OD3] [OD3] [OD3]. Bu web sayfalarının standart menü içeriklerine uygun bir şekilde düzenlenmesinin takibi amacıyla KAVDEM koordinasyonunda gerekli kontroller yapılarak birimlere geri bildirimde bulunmaktadır [OD3] [6_OD4]. Ayrıca Üniversitemiz Kurumsal Akreditasyon Raporunda geliştirmeye açık yön olarak belirtilen web sayfalarında güncel bilgilerin eksik olması ifadesi dikkate alınarak KAVDEM tarafından Üniversitemiz ana sayfası kontrol edilmiş olup tespit edilen hata ve eksiklikler giderilmiştir [7_OD4].

Üniversite; “Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümleri, “Yükseköğretim Kurumları Etik Davranış İlkeleri”, “Pamukkale Üniversitesi Çalışanlarının Etik Değerler ve İlkeler Belgesi” ile kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnelliğini güvence altına almaktadır [OD3].

Üniversitemizin kurumsal kimliğini yansıtmak ve birimlerde kullanılan iletişim araçları için uygulama birliği sağlamak amacıyla “Kurumsal Kimlik Kılavuzu” oluşturulmuş ve web sayfasında paylaşılmıştır [OD4].

“Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik” kapsamında akademik ve idari birimlerin kamu hizmet envanteri ve kamu hizmet standartları tabloları bulunmakta olup, web sayfası Kalite Güvencesi menüsü altında yayımlanmaktadır [OD3] [OD3]. İlgili tablolarda üniversitede yürütülen iş ve işlemlere yönelik hizmetin tamamlanma süresi, istenen belgeler, müracaat yeri bilgileri gibi detaylar şeffaf bir şekilde paylaşılmıştır.

Pamukkale Üniversitesine bağlı birimler birim faaliyet raporları web sayfalarında paylaşmakta, üniversite idare faaliyet raporuna girdi olmak üzere gerekli bilgiler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına göndermektedir [OD3] [OD3]. Üniversitenin İdare Faaliyet Raporu Maliye Bakanlığına gönderilmekte ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır [OD3].

PAÜ web sitesinde KVKK gerekliliklerine ilişkin aydınlatma metinleri ve açık rıza beyanları bulunmaktadır [OD3].

PAÜ Hastaneleri ve Dış Hekimliği Fakültesinin kamuoyunu bilgilendirmeye yönelik web siteleri ve hastane içi bilgilendirmeler bulunmaktadır [OD3] [OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.5-1_Medya_Analiz_Raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.1.5-2_Whatsapp_Gruplari_Ekran_Goruntuleri.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.5-3_PAU_Resmi_Bilgilendirme_Platformu_WP.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.5-4_Aday-Mezun_Ogrenci_Menu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.1.5-5_Aday_Mezun_Ogrenci_sayfaları.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.1.5-6_Web_Sayfaları_Kontrol_Yazıları.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.1.5-7_PAU_Anasayfa_Duzenleme.pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversite ve birimler düzeyinde misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda oluşturulan stratejik amaçlar ve hedefler performans yönetimi kapsamında izlenerek değerlendirilmekte ve kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Üniversite misyon ve vizyonu 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında gözden geçirilerek ve büyük ölçüde korunarak yeniden ifade edilmiştir[OD3]. 2024-2028 Stratejik Planı internet sayfasında yayımlandığına dair duyuru yapılmıştır. [OD3]. Üniversite düzeyinde belirlenen misyon, vizyon ve temel değerler kuruma özel, sürdürülebilir ve yol göstericidir. Üniversitemiz akademik ve idari birimler özelinde de misyon ve vizyon yer almakta olup web sitelerinde paylaşmaktadır [OD3] [OD3] [OD3].

Üniversitenin Araştırma-Geliştirme, Bilgi Yönetimi, Eğitim-Öğretim, İnsan Kaynakları, Kalite Güvencesi, Mali, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma ve Yönetim Politikaları mevcut olup Üniversite web sitesinde yayımlanmıştır. Kalite Güvencesi Politikası sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini sağlamak adına ilke ve esasları ana hatlarıyla tarif etmektedir [OD3].

2023 yılında Kurum İçi Kalite Bilinci Anketi sonuçları dikkate alınarak Kalite Güvencesi Politikası güncellenmiştir. Güncelleme çalışmaları KAVDEM tarafından yapılan taslak çalışma sonra tüm akademik birimler ve idari birim temsiliyetini kapsayan Kalite Komisyonu üyelerinin görüşüne sunulularak önerileri alınarak onaylanmıştır. Onaylanan metin yine tüm akademik birimlerin temsiliyetini içeren Senato onayına sunulduktan sonra yayımlanmıştır. Politikanın güncellenmesine yönelik paydaş katılımı bu şekilde sağlanmıştır [1_OD4].

Kalite Güvencesi Politikasının farkındalığı Kurum içi Kalite Bilinci Anketi ile yıllık olarak izlenmektedir. Ankette yer alan ilgili soru incelendiğinde 2023 yılında herhangi bir bilgiye sahip olmadığını belirtenlerin oranı %45 iken, 2024 yılında bu oran %29,6'ya gerilemiş olup bilinç düzeyinde artış olduğu görülmektedir (4.soru) [OD4].

2024 yılında Kurum İçi Kalite Bilinci Anketi'ne misyon ve vizyon ifadelerinin bilinirliğine yönelik soru eklenerek ölçüm yapılması sağlanmış, aynı zamanda personelin farkındalığının artması hedeflenmiştir (12.soru) [OD4]. Yanıtlar değerlendirildiğinde personelin büyük bir bölümünün (%80,5) üniversite ve/veya birim misyon ve vizyonu hakkında bilgi sahibi olduğu görülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.2.1-1_Kalite_Pol_Komisyon_Senato_Kararlari.pdf](#)

2. Stratejik amaç ve hedefler

2023 yılı içerisinde 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı gerçekleşme sonuçları ile 2021 yılında ülkemizde uygulanan bütçe sisteminde gerçekleşen değişikliğin gereklilikleri göz önüne alınarak ve Üniversitemiz kalite süreçlerine katkı sağlanması amacıyla hazırlanan 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı 2024 yılında uygulamaya başlanmıştır. Üniversitemizin “*misyonu*” ve “*vizyonu*” doğrultusunda, yukarıda ifade edilen gereklilikler göz önüne alınarak, katılımcı bir anlayış ile hazırlanan 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı'nda Üniversitemiz stratejik amaçları, stratejik hedefleri ve bu amaç ve hedeflerdeki ilerlemenin izlenmesini sağlayacak performans göstergeleri yeniden belirlenmiştir (Stratejik Planlar menüsü) [OD3].

Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaç ve stratejik hedefler Üniversitemizde kalite güvencesinin sağlanması ve sürdürülebilirliğine katkı sağlamaktadır (syf.10-11) [OD3]. Üniversite kalite güvencesi politikası da Üniversitemiz stratejik amaç ve hedefleri ile uyumludur [OD3]. Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu çalışmalar yapılmaktadır (syf. 68) [OD3].

Üniversitemiz Stratejik Planı'nın izleme, raporlama ve değerlendirme süreçleri ilgili yasal mevzuata uygun bir şekilde ve katılımcı bir yaklaşımla bilgi sistemleri üzerinden yürütülmektedir. Bu doğrultuda 2024 yılı itibariyle uygulamada olan Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planı tüm üniversite birimleri tarafından benimsenmekte ve planın amaç ve hedeflerinin plan kapsamında belirlenen performans göstergeleri üzerinden izleme, raporlama ve değerlendirme sürecine tüm birimlerin katılımıyla Pusula Bilgi Sisteminde yer alan Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden izlenmektedir [1_OD4]. İzleme sonuçları, ilgili yasal mevzuat çerçevesinde Üniversitemiz Strateji Geliştirme Dairesince hazırlanan ve Üst Yönetici onayı sonrasında Üniversitemiz web sayfasında yayınlanan İdare Faaliyet Raporu aracılığıyla paydaşlarımız ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

2024 yılı itibariyle ilk yıl uygulaması tamamlanan Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planı'nın yıllık gerçekleştirmeleri İdare Faaliyet Raporu aracılığıyla takip edilerek sonuçlarla ilgili gerekli önlemler alınmakta ve iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır (syf.113-129) [OD4].

Üniversitemizde her yıl uygulanan Kurum İçi Kalite Bilinci Anketi ile Stratejik Planın bilinirliğine ilişkin soru yöneltilmektedir. Böylelikle personelde planın farkındalığının artırılması hedeflenmiş olup veriler düzenli olarak izlenmektedir (Anket 9.soru) [OD4].

Pamukkale Üniversitesi'nin misyon ve vizyonuna uygun olarak 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında belirlenen stratejik amaç ve hedeflerdeki gelişimi izleyebilmek ve kanıta dayalı olarak değerlendirmek için oluşturulan Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi ve Yönetici Bilgi Sistemi, yönetim karar destek unsurları olarak kullanılmaya devam etmektedir [2_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [2](4)A.2.2-2_KVDS_YBS.pdf
- [1](4)A.2.2-1_stratejik_yonetim_bilgi_sistemi.pdf

3. Performans yönetimi

Üniversitemizin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımı temelli olarak yasal mevzuata uygun bir şekilde yürütülmektedir. Performans yönetimi bu doğrultuda ve yasal mevzuatın bir gereği olarak Yıllık Performans Programı aracılığı ile takip edilmektedir. Yıllık Performans Programı, makro ölçekli, ulusal düzeyde hazırlanan üst politika belgeleri ile Üniversitemiz Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaç ve hedefler ile performans göstergeleri çerçevesinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanmaktadır [OD4].

Performans yönetimi çerçevesinde iki farklı performans göstergesi seti Üniversitemiz tarafından izlenmektedir. Bu performans göstergelerinin bir kısmı Üniversitemiz 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı'nda yer alırken [OD3] diğer kısmı ise T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından belirlenen ve Program Bütçe uygulaması çerçevesinde izlenmesi gereken göstergeleri içermektedir. Buna ek olarak Üniversitemiz tarafından tüm temel etkinlikleri kapsayan ve Stratejik Plan temel performans göstergelerini kapsayan kurumsal anahtar performans göstergeleri güncellenmiş ve gösterge verileri yıllık olarak izlenmekte olup web sitesinden paylaşılmaktadır [OD4].

Üniversitemiz Stratejik Planı çerçevesinde belirlenmiş olan performans göstergeleri üç aylık olarak kurum ve birim düzeyinde, Pusula Bilgi Sistemi'nde yer alan Stratejik Yönetim Bilgi sistemi ve Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi aracılığıyla veriler toplanmakta, izleme sonuçları ise yıllık olarak hazırlanan İdare Faaliyet Raporu ile paylaşılmaktadır [1_OD4][OD4]. Program Bütçeyi temel alan e-bütçe sisteminde Üniversitemiz için T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından belirlenen performans göstergeleri ise yine üç aylık dönemler itibariyle izlenmekte; izleme sonuçları ise Yıllık Performans Programı ile paylaşılmaktadır [OD4].

Performans Programının izlemesi harcama birimleri tarafından T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na bağlı e-bütçe uygulamasında yer alan Gösterge Gerçekleşme İzleme Formları'nın doldurulması suretiyle katılımcı bir yaklaşımla Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir [2_OD4].

Stratejik Plan'da yer alan performans göstergelerinin izlenmesi ise Pusula Bilgi Sistemi altında yer alan Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi aracılığıyla yapılmaktadır. Stratejik Plan kapsamında tanımlanan performans göstergeleri ve bu göstergelerin takibinden sorumlu birimler Stratejik Yönetim Bilgi Sisteminde veri girişi için yetkilendirilmiştir [3_OD4].

Performans göstergeleri Program Bütçe Esaslarına Göre Performans Programı İzleme Rehberi gereğinde 3 aylık dönemler itibariyle izlenmektedir. Böylelikle, performans göstergelerinin daha aktif bir şekilde takip edilmesi, hedeflere ulaşamayan alanların tespit edilerek sapmanın nedenlerinin ortaya konulması ve proaktif bir yaklaşım ile önlemler alınabilmesi amaçlanmaktadır [OD4]. Performans Programında ve Stratejik Planda yer alan performans göstergelerin yıllar içinde nasıl değiştiği performans izlemesi neticesinde sürekli olarak takip edilmektedir. Performans izlemesinin sonuçları ise düzenli olarak kamuoyu, kurum çalışanları ve kurum üst yönetimi ile paylaşılmaktadır [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.2.3-1_SYBS_KVDS.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.2.3-2_E-Butce_Gerceklesme_Izleme.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.2.3-3_SYBS_gosterge_giris.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Pamukkale Üniversitesi Pusula Bilgi Yönetim Sistemi, kurumun uyguladığı mevzuata uygun olarak geliştirilen yazılımlarla akademik ve idari süreçlerin standartlarını ve veri güvenliğini sağlayarak kurumun mali, personel ve öğrenci kaynaklarına ait verilere ulaşımı ve planlamayı kolaylaştırarak yönetmek üzere Bilgi Yönetim Politikasına uygun olarak Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde geliştirilmeye devam edilmektedir [OD3]. Bu anlamda kurum kendi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahiptir.

Pusula Bilgi Yönetim Sisteminde yer alan tüm Bilgi Sistemleri birbiriyle entegre çalışmaktadır. Yazılımlar üzerinden birimlerin/kişilerin girmiş olduğu veriler toplanarak raporlanmaktadır[1_OD4].

Pusula Bilgi Sistemi içerisinde yer alan ve kurum kaynakları ile geliştirilmiş Eğitim-Öğretim, Öğrenci Uygulamaları kategorisinde 14, Kurumsal Yönetim Uygulamaları kategorisinde 8, Personel Uygulamaları kategorisinde 8, Bildirim Uygulamaları kategorisinde 3 bilgi sistemi yer almaktadır. Bilgi Yönetim Sistemi içerisinden erişilen uygulamalar olduğu gibi farklı ihtiyaçlara yönelik dışarıdan kullanıcıların erişimine açık yazılımlar da yine kurum tarafından geliştirilmiş olup 14 adet uygulama bu kategoride listelenmektedir[2_OD3]. Bu yazılımların yanında ihtiyaçlara yönelik temin edilen ve kurum sistemlerine entegre 3 adet bilgi sistemi (BAP, DYS, EDS) bulunmaktadır. 3 adet mobil uygulama yazılımı da yine kurum tarafından geliştirilerek kullanıma sunulmuştur. Tüm projelerin listesine Bilgi İşlem Daire Başkanlığı web sayfasından erişilebilmektedir [OD3].

Altyapı Bilgi Sistemi, Anket Sistemi, Akademik Teşvik Bilgi Sistemi, Bukalemun İçerik Yönetim Sistemi, Canlı Ders Sistemi, Dinamik Form Sistemi, E- Ders Video Yükleme Sistemi, Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi, Faaliyet Bilgi Sistemi, F1 Bildirim Takip Sistemi, Genel Bildirim (Öneri) Sistemi, İLTAM Randevu Sistemi, Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi, Kütüphane Rezervasyon Sistemi, Mesaj Merkezi, PDREM Randevu Sistemi, Proje Bilgi Sistemi, PÜMDERSAN, Sesli Kitap Sistemi, SKS Bilgi Sistemi, Süreç Yönetimi Bilgi Sistemi, Taşınmaz Kira Sistemi, Tez Paylaşım ve Arşiv Sistemi, Toplantı Bilgi Sistemi, Ulaştırma ve İdari Hizmetler Bilgi Sistemi, Yönetici Bilgi Sistemi, PAÜ NAVİ, PAU Mobil, PADAM, PÜKAM mevzuat dışında kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilerek kullanıma sunulan özgün yazılımlardır. Bu yazılımların yanı sıra üniversite içerisinde PUKÖ ile yürütülen süreçleri kayıt altına almak ve izlemek amacıyla yeni bir yazılım geliştirilerek kullanıma sunulmuş ve farklı zamanlarda geliştirilen kalite süreçleri ile

ilgili modüller Kalite Yönetim Bilgi Sistemi altında toplanmıştır [3_OD4]. Yapmış olduğumuz uygulama ve çözümler ile ilgili diğer üniversitelerden destek ve bilgi talepleri gelmiş olup örnek gösterilebilir özgün uygulamalar mevcuttur [4_OD5], [5_OD5].

Kurum tarafından yazılımların geliştirilmesi ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığından talep edilen işlemlerin takibini sağlamak üzere geliştirilen F1 Bildirim Takip Sistemi ve Genel Bildirim (Öneri) Sistemi ile birimlerden/kişilerden yazılımlara ait talepler alınarak iyileştirme ve hata giderme işlemleri gerçekleştirilmektedir. 2024 yılında F1 Bildirim Takip Sistemi üzerinden birimizden talep edilen yazılımlarda 1108 adet hata, 445 adet iyileştirme, 1588 adet yeni istek talebi olmak üzere toplam 3141 adet bildirim sonuçlandırılmıştır. Bu anlamda Pusula Bilgi Sistemi içerisinde iç paydaşların talepleri doğrultusunda sürekli bir iyileştirme ve geliştirmeden söz etmek mümkündür [6_OD5].

Kurumumuzda 6698 sayılı KVKK kanunu kapsamında kişisel verileri işleyen gerçek ve tüzel kişilerin uyacakları usul ve esasları belirlemek üzere gerekli politikalar oluşturularak yürürlüğe konulmuştur. Bu anlamda ISO 27001 ve Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve operasyonel takvim kapsamında yetki kontrollerine yönelik düzenli aralıklarla e-posta gönderilmektedir [7_OD5], [8_OD5]. Talep edilen yetkilendirme/sonlandırma işlemleri bilgi sistemleri içerisinde yönetici düzeyindeki kişiler tarafından gerçekleştirilebildiği gibi F1 Bildirim Takip Sistemi üzerinden ilgili birim yöneticileri tarafından talep edildiği takdirde gerçekleştirilebilmektedir [9_OD5].

ISO 27001 Bilgi güvenliği ile ilgili sertifikalandırma çalışmaları 2020 yılında başlamış ve kaliteyi sürdürmek adına gerekli gözden geçirme ve denetimler gerçekleştirilmektedir. Bilgi Güvenliği yönetimini kolaylaştırmak adına Pusula Bilgi Sistemi içerisinde bir modül geliştirilmiş operasyonel takvim ve dokümantasyon işlemleri bu modül üzerinden takip edilmektedir. Her yıl ISO 27001 denetimi kapsamında bilgi güvenliğini sağlamaya yönelik süreçler gözden geçirilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu yıl ISO 27001:2022'ye yükseltilerek gereklilikler karşılanmıştır. Bilgi güvenliği sertifikaları web adresinden izlenebilmektedir [OD4].

Kullanıcı hesaplarının ve verilerinin daha güvenli hale getirilmesi için Pusula Bilgi Sistemi girişine çift faktörlü doğrulama eklenmiştir. Kullanıcı adı ve şifre girişinden sonra ikinci adımda kullanıcı, sistemde kayıtlı cep telefonuna gönderilen sms giriş kodu veya PAÜ Mobil uygulamadan oluşturacağı giriş kodu ile giriş yapabilmektedir [10_OD4].

Pusula Bilgi Yönetim Sistemi 2019/12 sayılı Cumhurbaşkanlığı Bilgi ve İletişim Güvenliği Tedbirleri Genelgesi uyarınca 2024 yılında Bilgi Güvenliği Rehberi Uyum Denetimi başarı ile tamamlanarak raporlar CBDDO BIGDES sistemine yüklenmiştir [11_OD4]. ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve Cumhurbaşkanlığı DDO Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi denetimi kapsamında periyodik olarak sızma testleri yaptırılmaktadır. Sızma testi bulgularına göre gerekli sıkılaştırmalar yapılarak önlem alınmaktadır [12_OD4]. Gerçekleştirilen sızma testleri web adresinden izlenebilmektedir [OD4].

2024 yılında verilerin eş zamanlı olarak senkronlandığı yeni bir veri depolama ünitesi satın alınmış ve hastanemiz sistem odasına konumlandırılmıştır. Bu yöntemle tüm veriler eş zamanlı olarak 2 farklı lokasyonda bulunan veri depolama ünitesine kaydedilmekte bu şekilde herhangi bir felaket anında veri kaybı olması riski ortadan kaldırılmıştır. Bunun yanı sıra fiziksel sunucu sistemlerine 3 adet ilave sunucu eklenerek, sunucu parkı 8 adede çıkarılmıştır. Bu sunucuların 4 adedi rektörlük, 4 adedi hastane sistem odasına konumlandırılmış, herhangi bir felaket anında sistem odalarında bulunan sunucu sistemlerinde bir sorun olması durumunda, sanal sunucular diğer lokasyonda çalışmaya devam edebilmektedir. Çalışan sunucuların yedekleri aynı zamanda İLTAM binasında bulunan yedekleme sistemine düzenli olarak alınmaktadır [13_OD4].

Üniversitemiz bilgi yönetim sistemi uygulamaları, destek altyapısı, donanım, yazılım vb. tüm süreçlerin geliştirilmesi ve sürdürülmesi kurum içi kaynaklarımızla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı koordinasyonunda sürdürülebilir şekilde işletilmekte, değişikliklere ve problemlere proaktif bir şekilde çözümler geliştirilmekte olup buna ilişkin sistematik yaklaşım ve süreç yönetimi etkin bir şekilde uygulanmaktadır. Bu bağlam daire başkanlığı organizasyonel yapılanması ve görev dağılımları kurumsal olarak yönetilmektedir [OD5] [14_OD5]. Üniversitemizin bu yapısı ve işleyişi katılım sağlanan toplantılarda diğer üniversiteler tarafından örnek gösterilerek takdir edilmekte, yazılı veya sözlü olarak destek talepleri iletilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.3.1-1_YBS_Rapor_Ornek.png](#)
- [\[2\]\(3\)A.3.1-2_PUSULA_Giris.png](#)
- [\[3\]\(4\)A.3.1-3_Kalite_Yonetim_Bilgi_Sistemi.png](#)
- [\[4\]\(5\)A.3.1-4_Bayburt_Uni_destek_talebi.png](#)
- [\[5\]\(5\)A.3.1-5_AkdenizUniversitesi.png](#)
- [\[6\]\(5\)A.3.1-6_2024_F1Bildirim_Tip_Sayisi.pdf](#)
- [\[7\]\(5\)A.3.1-7_Erisim_Yetkileri_E-posta.jpg](#)
- [\[8\]\(5\)A.3.1-8_Operasyonel_Takvim.png](#)
- [\[9\]\(5\)A.3.1-9_Yetkilendirme_Talepleri.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)A.3.1-10_Iki_Asamali_Dogrulama.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)A.3.1-11_BIGDR2024.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.3.1-12_Sizma_Testi_Onlem.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)A.3.1-13_Yedekleme.pdf](#)
- [\[14\]\(5\)A.3.1-14_Bilgi_Islem_Kurumsal_Yapi.pdf](#)

2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları uygulamalarına ait organizasyon şeması, görev tanımları ve iş akış süreçleri web sayfasında kalite güvencesi menüsü altında yer almakta ve ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmektedir [\[OD3\]](#).

Kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmek amacıyla belirli aralıklarla Personel Daire Başkanlığı Birim Kalite Komitesi toplanmakta, gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçları değerlendirilmekte ve bu süreçleri web sayfasında yayınlanmaktadır. [\[OD3\]](#)

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi "Uzaktan Eğitim Kapısı" Eğitim Platformuna tüm kurum personeli tanımlanmış olup düzenli olarak güncellemeler yapılmaktadır. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi "Uzaktan Eğitim Kapısı" Eğitim Platformu üzerinden verilen eğitimler, personelimize üst yazı veya mail ile duyurulmaktadır [1_OD3], [2_OD3].

"Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Genel Yönetmelik" gereği Aday Memur Eğitimi 2024 yılında gerçekleştirilmiştir [3_OD3].

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı idari personelin yetkinliğinin artırılmasına yönelik Çağrı Merkezi Eğitim Programı 30 Eylül-4 Ekim ve 14-18 Ekim tarihlerinde gerçekleştirilmiştir. [\[OD4\]](#)

Üniversitemize yeni başlayan personelin uyum sürecini sağlamak amacıyla beş defa "Oryantasyon Eğitimi" gerçekleştirilmiştir [4_OD3].

Üniversitemiz idari birimlerinde çalışan personele yönelik resmi yazışma süreçlerinde uygulama birliğini sağlanması ve görevinin getirdiği bilgi ve beceriyi artırmak amacıyla iki defa "Resmi Yazışma Eğitimi" gerçekleştirilmiştir [5_OD4].

Yeni göreve başlayan personelin kuruma daha hızlı uyum sağlaması amacıyla "Personel Uyum Rehberi" hazırlanmış ve çalışanların kurumsal süreçlere entegrasyonunu destekleyen bir yapı oluşturulmuştur [\[OD4\]](#).

Üniversitemiz bünyesinde görevli tüm personelin, görevlerinin gerektirdiği bilgi, beceri ve davranışları kazanarak daha etkili ve verimli bir şekilde çalışabilmelerini sağlamak amacıyla düzenlediğimiz beş adet hizmet içi eğitim gerçekleştirilmiştir [6_OD3]. Eğitimlerin etkinliğini değerlendirmek üzere anket düzenlenmiştir. Bu eğitimlerin, çalışanlarımızın günümüz koşullarına uygun olarak yetişmelerine, farklı görevler için gerekli hazırlıkları yapmalarına ve farkındalıklarını artırmalarına katkı sağlaması hedeflenmektedir. Anket sonuçları, eğitim içeriklerinin güçlendirilmesi, katılımcıların ihtiyaçlarına yönelik iyileştirmeler yapılması ve hizmet içi eğitim süreçlerinin daha verimli hale getirilmesi adına bizlere önemli geri bildirimler sunacaktır [7_OD4].

Üniversitemize personel istihdamı yapılırken, Akademik ve İdari personel alım ilanlarında belirtilen koşullar çerçevesinde personel ihtiyacı karşılanmakta olup, 2024 yılı içerisinde gerçekleşen alımlarda da bu koşullar ve nitelikler ilan şartlarında belirtilmiştir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili yönetmelikler uyarınca

belirtilen tarihlerde yayınlanan Resmî Gazete ilanları ile öğretim üyesi ve öğretim elemanı alımları yapılmıştır. [OD3], [OD3], [OD3], [OD3], [OD3]

Akademik personel ihtiyaçları, ülkenin teknolojik, sağlık ve diğer bilim alanlarında ihtiyacı karşılayacak kaliteli eleman yetiştirilmesi ve bilimsel çalışmaların gerçekleştirilmesi amacı ile eğitim-öğretim kalitesini artıracak şekilde belirlenerek akademik birimlerin talepleri doğrultusunda karşılanmaktadır [8_OD3].

Üniversitede personelin izin işlemleri Pusula-Personel Bilgi Sistemi üzerinden tüm birimler tarafından takip edilmekte olup birimlerde yetkilendirilmiş personel ve amirleri tarafından talepler onaylanmaktadır [9_OD3].

İnsan kaynaklarının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin verilerin izleme ve değerlendirmesi, Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi raporları aracılığı ile yapılmaktadır [10_OD4].

Üniversitemiz çalışanlarının memnuniyeti yıllık olarak uygulanan Genel Memnuniyet Anketleri aracılığıyla izlenmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır [OD4] [OD4]. Ayrıca Pusula Genel Bildirim sistemi aracılığıyla tüm personelin istek, öneri ve şikayetleri alınarak gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır [11_OD4].

Üniversitemiz akademik ve idari personelinin performansını değerlendirmek, ödül ve teşvik mekanizmasını oluşturmak amacıyla KAVDEM ve Genel Sekreterlik koordinasyonunda çalışma başlatılmıştır. Buna yönelik olarak Personel Daire Başkanlığı, Akademik Değerlendirme Kurulu ve İdari Birim yöneticileri ile uygulama sistemi ve performans kriterlerine yönelik toplantılar gerçekleştirilmiştir [12_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.2-1_Uzaktan_Eğitim_Tasarruf_Tedbirleri.pdf
- [2](3)A.3.2-2_Yapay_Zekâ_Farkındalık_Eğitimi.pdf
- 3A.3.2-3_Aday_Memur_Eğitimi.pdf
- [4](3)A.3.2-4_Oryantasyon_Eğitimi.pdf
- [5](4)A.3.2-5_Resmi_Yazisma_Eğitimi.pdf
- [6](3)A.3.2-6_Hizmet_İci_Eğitim.pdf
- [7](4)A.3.2-7_Eğitim_Anket.pdf
- [8](3)A.3.2-8_Akademik_Kadro_Talebi.png
- [9](3)A.3.2-9_Personel_Bilgi_Sistemi.pdf
- [10](4)A.3.2-10_Kurumsal_Veri_Degerlendirme_Sistemi.PNG
- [11](4)A.3.2-11_Genel_Bildirim_Sistemi.pdf
- [12](4)A.3.2-12_Performans_Deg_Toplantileri.png

3. Finansal yönetim

Üniversitemizin finansal kaynaklarını doğru bir şekilde yönettiğinin ve finansal kaynak kullanımında sürekli iyileştirme anlayışı ile hareket ettiğinin en önemli göstergesi 2021 yılı sonrasında Üniversitemiz bütçesindeki artışın Merkezi Yönetim Bütçesine paralel ancak enflasyon oranlarının üzerinde olmasıdır. 2024 yılı içerisinde Üniversitemizin yatırım harcamalarının Üniversitemiz bütçesi içerisinde payı %7'nin üzerinde gerçekleşmiş ve Üniversitemiz 2024 yılı içerisinde üç yeni yatırım projesi olarak ve projelerin yapım sürecini başlatmıştır [1_OD4]. Benzer bir şekilde Üniversitemiz cari ödeneklerindeki artış enflasyon oranının üzerinde gerçekleşmiştir. Finansal yönetim alanındaki bu görünümün en önemli sebebi Üniversitemizin Yıllı Bütçe Kanunları ile kendisine verilen ödenekleri yürüttüğü finansal yönetim faaliyetleri neticesinde etkin, etkili ve verimli kullanırken; Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile yapılan bütçe ve ödenek görüşmelerindeki taleplerini izleme ve değerlendirme süreçlerinde elde ettiği sağlıklı veri ve analizlere dayandırmasıdır. Ayrıca, yatırım harcamalarının özellikli yapısı ve yatırım ödeneklerinin tahsis süreci göz önüne alındığında bütçe artışının Üniversitemizin finansal yönetimdeki başarısının bir başka kanıtı olarak gösterilebilir.

Üniversitemiz bir kamu kurumu olarak finansal yönetim süreçlerini başta 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Yıllı Bütçe Kanunu olmak üzere ilgili yasal mevzuat çerçevesinde yürütmekte, izlemekte, raporlamakta ve değerlendirmektedir. Finansal yönetim süreçlerinin uygulaması ise başta HYS ve KBS olmak üzere Hazine ve Maliye Bakanlığının Bütünlük Kamusal Mali Yönetim Bilişim Sistemleri

(BKMYBS) ile T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'nın KAYA ve E-bütçe isimli uygulamaları üzerinden gerçekleştirilmektedir. Analitik Bütçe Sınıflandırmasına İlişkin Rehber ve Program Bütçe Rehberi (Program Sınıflandırması ve Performans Bilgisi) kapsamında gelir ve giderler tüm kalemleri ile gösterilmektedir. Uygulamalar, rehberdeki sınıflandırmaya göre yapılmaktadır. Ayrıca Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) ve Harcama Yönetim Sistemi (HYS) gibi sistemler üzerinden tüm gelir ve giderlerin yer aldığı raporlara (mizan, gelir tablosu vs.) ulaşılabilir. Bu uygulamaların kullanımı ile birlikte üretilen yapısal dosya formatındaki kanıtlayıcı belgeler (ödeme emri belgesi, harcama talimatı onay belgesi, varlık işlem fişi, e-fatura) sadece elektronik ortamda ilgili sistemlerde üretilmekte ve yine ilgili sistemle üzerinden e-imza kullanılarak gerçekleştirilmektedir [2_OD4].

Ayrıca İdare Faaliyet Raporunda mali bilgiler başlığı altında kurumun kaynaklarına ve yapılan harcamalara ilişkin bilgiler düzenli olarak yer almaktadır. Bu raporlar her yıl Mart ayında üniversite web sitesinde kamuoyuna açık bir şekilde yayımlanmaktadır [OD4]. İlgili yılın bütçesi kapsamında yapılan harcamaların Stratejik Plan ve e-bütçe sisteminde yer alan performans göstergeleri ile ilişkisi ve harcamaların söz konusu göstergelere etkisi ise her yıl Ocak ayı içerisinde yayınlanan ilgili yılın İdare Performans Programı [OD4] ile Strateji geliştirme Daire Başkanlığı'nın web sayfasından yayımlanmaktadır.

Pamukkale Üniversitesinin mali kaynaklarını, hazineden alınan katkı dışında; döner sermaye gelirleri, örgün ve yaygın öğretimden elde edilen gelirler, ikinci öğretim ve yaz okulu gelirleri, diğer hizmet gelirleri ile kira gelirleri oluşturmaktadır.

Üniversite finansal kaynaklarının yönetimi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bağlı mevzuat, Kamu Haznedarlığı Yönetmeliği, Yılı Bütçe Kanunu ve Yatırım Programı ile bütçe ve yatırım programının uygulanması hususunda yayımlanan genelge ve tebliğler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Yıl içinde yapılacak bütçe işlemleri yine Cumhurbaşkanlığınca yayımlanan Bütçe Uygulama Tebliğleri ve Yatırım Programının Uygulanmasına İlişkin Genelge hükümlerine uygun olarak, kurumun stratejik amaç ve hedefleriyle bağlantılı olacak şekilde yerine getirilmektedir. Kurum her yıl Sayıştay Denetimine tabi tutulmaktadır. Ayrıca İç Denetçiler denetim programları kapsamında mali konuları da kapsayan denetimler yapmaktadır. Bu denetimler yapılırken kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığı hususu da irdelenmektedir.

Pamukkale Üniversitesi Sosyal Tesisleri İktisadi İşletmesi faaliyetlerini “Pamukkale Üniversitesi Rektörlüğü Sosyal Tesisler İktisadi İşletme Yönergesi”ne uygun olarak sürdürmektedir [3_OD3].

Üniversite Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne bağlı tüm birimler faaliyetlerini “Pamukkale Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği” ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak sürdürmektedir [4_OD3].

Üniversite birimlerinden gelen tüketim mal ve malzemesi istekleri İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca değerlendirilmekte, stoklarda olan mal ve malzeme ilgili birime verilmektedir. Yeterli stoğu bulunmayan veya stoklanması uygun olmayan mal ve malzemeler Kamu İhale Kanunu, Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu hükümlerine uygun olarak satın alma usulü ile tedarik edilmektedir. Satın alınan mal ve malzemelerin kabulü ve kurum kayıtlarına alınması Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak yapılmaktadır. Üniversitenin sahip olduğu taşınır malların takip ve yönetimi Taşınır Mal Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak Hazine ve Maliye Bakanlığı yönetimindeki Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi (TKYS) üzerinden taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri vasıtasıyla yapılmaktadır.

Üniversitenin sahip olduğu taşınmazların yönetimi ise Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik hükümlerine uygun olarak Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı yönetimindeki Yükseköğretim Mekânları Yatırım Karar Destek Sistemi (Mek-Sis) üzerinden yürütülmektedir.

Mali kaynakların kullanılmasındaki etkinliği ölçebilmek ve bütçe kaynaklarının kullanımı gibi mali göstergeleri değerlendirebilmek amacıyla yıl içerisinde Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ve mali yılın bitiminin ardından İdare Faaliyet Raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.3.3-1_Yatirim_Projeleri_Takibi.jpg](#)
- [\[2\]\(4\)A.3.3-2_Kamu_Mali_Yonetim_Sistemi.png](#)

- [\[3\]\(3\)A.3.3-3_Sosyal_Tesisler_Iktisadi_Isletme_Yonergesi.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.3.3-4_Doner_Sermaye_Isletmesi_yonerge.pdf](#)

4. Süreç yönetimi

Pamukkale Üniversitesinde tüm faaliyetler tanımlı süreçlere göre yürütülmektedir. Üniversitemizde iş akışları birimler tarafından belirlenen şablona [\[OD3\]](#) uygun olarak iş akış şemaları, hizmet standartları ve personel/iş görev tanımlarının standart bir yapıya dönüştürülmesi çalışmaları iç paydaşlarımızın da görev aldığı birim kalite komiteleri aracılığıyla yürütülmüş ve birim web sayfalarında “Kalite Güvencesi” başlığı altında yayımlanmışlardır [\[1_OD3\]](#).

Üniversitemiz birimlerinde kalite güvencesi menüsü içerikleri KAVDEM tarafından gözden geçirilmekte, Kalite Komisyonu toplantılarında birimlerden eksikliklerin giderilmesi talep edilmekte ve kontroller yapılarak tamamlanması sağlanmaktadır [\[2_OD4\]](#).

Pusula Bilgi Sisteminde yer alan alt modüllerden Süreç Yönetimi Bilgi Sistemi; üniversitedeki iş akış şemalarının oluşturulduğu, süreçlerin ve iş analizlerinin tanımlandığı bir modüldür. Süreç Yönetim Bilgi Sisteminin geliştirilmesi, etkinliğinin ve kullanımının artırılması halen gelişmeye açık alan olarak görülmektedir [\[3_OD3\]](#).

Üniversitemiz İç Denetim Birimi Başkanlığınca Birimlerimize ait süreçlerin denetimleri gerçekleştirilmekte olup 2024 yılı İç Denetim Birimi Faaliyet Raporu hazırlanarak yayınlanmıştır. Bu denetimler ile süreçlerin ilgili mevzuata uygun olarak yürütülüp yürütülmediği denetlenmekte, bununla birlikte süreçlerin daha etkin yürütülmesine yönelik sistem önerileri sunulmaktadır. Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planında yer alan “P.G.4.2.2 İç Denetim Birimi Tarafından Gerçekleştirilen Süreç Denetimi Sayısı” performans göstergesi hedefi 2024 yılında üç adet olarak hedeflenmiş ve taşınır mal işlemleri süreci, akademik teşvik ödeneği işlemleri süreci ve ikinci öğretim harç ücreti işlemleri süreçlerini denetimi 2024 yılı içinde gerçekleştirilerek hedefe ulaşılmıştır [\[OD4\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.3.4-1_Kalite_Guvencesi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.3.4-2_Web_Siteleri_Kontrol.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.3.4-3_Surec_yonetimi_bilgi_sistemi.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Üniversitemizde yürütülen eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim hizmetleri süreçlerinin tamamını kapsayacak şekilde Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma döngüsünün her aşamasında paydaş katılımına önem verilmektedir.

2024-2028 Stratejik Planı Paydaş Analizi Tablosunda iç ve dış paydaşlar listelenmektedir [\[1_OD3\]](#). Ayrıca Pamukkale Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi ile paydaş katılımı güvence altına alınmıştır [\[2_OD3\]](#). Yönerge kapsamında tüm birimlerin öğretim elemanı, öğrenci, mezun temsili ve dış paydaş temsili içeren danışma kurulları mevcuttur ve düzenli toplantılar gerçekleştirilerek web sitesinde yayımlanmaktadır [\[3_OD3\]](#), [\[4_OD3\]](#). Güncellenen Danışma Kurulları Yönergesi kapsamında Üniversite Danışma Kurulu oluşturulmuş ve 2024 yılı toplantısını gerçekleştirmiştir [\[OD3\]](#).

Öğrencilerin çeşitli kurul, komisyon ve yönetim organlarında temsil edilmesi ile süreçlere katılımı güvence altına alınmış olup, Üniversite Kalite Komisyonunda, akademik birimlerin Birim Kalite Komitelerinde, tüm Öğrenci Destek Birimlerinde, Birim Program Değerlendirme Komitelerinde ve tüm Danışma Kurullarında öğrenci temsiliyeti bulunmakta ve toplantılara katılım sağlanmaktadır [\[5_OD3\]](#).

Pusula Bilgi Sisteminde yer alan F1 Bildirim Takip Sistemi, Mesaj Merkezi, Genel Bildirim (Öneri) Sistemleri ile paydaşlardan geri bildirimler alınmakta ve değerlendirilmektedir [\[6_OD4\]](#).

Genel Bildirim (Öneri) Sistemindeki bildirimlerin takibi için haftalık olarak birimlere sistemden otomatik olarak GBS haftalık durum raporu gönderilmektedir [7_OD4]. 2024 yılında GBS'ne 208 bildirim gelmiş ve 200 bildirim sonuçlandırılmıştır [8_OD4].

Dış paydaşların üniversitemiz faaliyetleri ve hizmetleri hakkında görüş ve önerilerini almak amacıyla Dış Paydaş Bildirim (Öneri) Formu oluşturulmuş ve web sitesinden erişilebilmektedir [9_OD3].

Üniversitemizde öğrencilerin yetiştirilmesi ve meslek yaşamlarında bilgi ve beceri kazanmaları adına işyeri eğitimleri (3+1, 2+2, 7+1) çerçevesinde ilgili işyerleri ile protokoller yapılmaktadır [10_OD4]. Bu kapsamda ilgili işletmelerin görüşleri, müfredat güncelleme işlemlerinde dikkate alınmaktadır [11_OD4].

Pamukkale Üniversitesi Klinik Uygulama ve Araştırma Merkezi (PÜKAM) ülkemizde klinik araştırma konusunda kendini geliştirmiş akademisyen ve yasa düzenleyici tecrübesi bulunan üyelerden oluşan Danışma Kurulu ile Merkez'i ulusal ve uluslararası düzeyde tanınır ve güvenilir bir merkez haline getirmek için toplantılar düzenlenmektedir [OD3].

Pamukkale Üniversitesi (PAÜ), Çal Kaymakamlığı ve Çal Belediyesi iş birliği ile 6-8 Eylül 2024 tarihinde Çal'dan Çağa Strateji Geliştirme Çalıştayı düzenlenmiştir. Bu çalıştay üniversite temsilcileri, akademisyenler, yerel yönetim temsilcileri, kamu kurumu temsilcileri, meslek kurumu temsilcileri ve sektör temsilciler, öğrenci ve halkın katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Çal'ın tarımsal üretimi ve sorunları, çözüm önerileri, geliştirilebilecek yönleri, potansiyelleri değerlendirildi. Çal'ın sahip olduğu tarihi, kültürel ve doğal güzelliklerinin yanı sıra, yapılan kazılarla gün ışığına çıkarılan arkeolojik değerleri, sahip olduğu turizm potansiyeli ve gastronomi kültürü değerlendirildi [OD3].

Dış Hekimliği Fakültesinde iç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılımı paydaşlarla yapılan toplantılar ve hizmet alan hastalarımıza uygulanan “Hasta Deneyimi Anketi” aracılığıyla gerçekleştirilmekte, alınan kararlar ve sonuçlar değerlendirilerek görüş ve önerilere göre iyileştirmeler yapılmaktadır [12_OD4].

Yabancı Diller Yüksekokulu web ana sayfasında yer alan Genel İstek Talep Şikayet butonu ile tüm paydaşlar hem kendi kimlikleri ile hem de anonim olarak talep, istek ve şikayetlerini iletebilmektedirler [OD3]. YDYO'da öğrencisi bulunan tüm fakülte/ Yüksekokul/ MYO lardan hazırlık sınıfı birim temsilcisi talep edilmiş ve temsilci listesi oluşturulmuştur. Pilot uygulama olarak İngiliz Dili Eğitimi ve İngiliz Dili ve Edebiyatı bölümleri ile ARGE koordinatörlüğü tarafından yüzyüze görüşme yolu ile veri elde edilmiş ve sonuçları değerlendirilerek uygulamaya alınmıştır [13_OD3].

İyileştirme çalışmalarına girdi sağlamak üzere Akademik Personel, İdari Personel ve Öğrenci Memnuniyet Anketleri standart bir şekilde her yıl uygulanarak raporlanmakta, paylaşılmakta ve sonuçlarına dayalı olarak iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır [OD4]. Üniversite dış paydaşlarına yönelik her yıl Dış Paydaş Değerlendirme Anketleri uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalar ının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.1-1_SP_Paydas_Tablosu.pdf
- [2](3)A.4.1-2_PAU_Danisma_Kurullari_Yonergesi.pdf
- 3A.4.1-3_Danisma_Kurulu_Uye_Listeleri.pdf
- [4](3)A.4.1-4_Danisma_Kurulu_Toplantilari.pdf
- [5](3)A.4.1-5_Ogrenci_Katilimi.pdf
- [6](4)A.4.1-6_Geri_Bildirim_Mekanizmalari.pdf
- [7](4)A.4.1-7_GBS_Haftalik_Bildirim.png
- [8](4)A.4.1-8_Genel_Bildirim_Sistemi_Rapor.PNG
- [9](3)A.4.1-9_Dis_Paydas_Bildirim_Formu.pdf
- [10](4)A.4.1-10_Isyeri_Egitim_Protokol.pdf
- [11](4)A.4.1-11_ISME_Dis_Paydas.pdf
- [12](4)A.4.1-12_Dis_Hekimligi_Paydas_Katilimi.pdf
- [13](3)A.4.1-13_YDYO_Dis_Paydas_Birim_Temsilcisi.pdf

2. Öğrenci geri bildirimleri

Pusula Bilgi Sisteminde öğrencilerin kullanımına açık olarak yer alan geri bildirim kanalları Mesaj Merkezi ve Genel Bildirim (Öneri) Sistemidir [1_OD3].

Pamukkale Üniversitesi Genel Bildirim (Öneri) Sistemi (GBS); öğrenci ve personelinin dijital ortamda üniversitenin çeşitli birimleri ile ilgili dilek, öneri, memnuniyet ve şikâyetlerini Pusula Bilgi Sistemi üzerinden iletebilmesi, üniversite içinde ilgili birimlerde bu sürecin takip edilebilmesi, gerektiğinde bu bildirimlerin sonuçlandırılmasına yönelik raporlama ve istatistiksel bilgilerin sağlanabilmesi amacıyla geliştirilmiş bir yazılım modüldür [2_OD3]. 2024 yılında GBS'ne 208 bildirim gelmiş ve 200 bildirim sonuçlandırılmıştır [3_OD4].

Mesaj Merkezi uygulaması öğrenci ile bölüm yöneticileri, danışman, erasmus koordinatörü ve dönem içinde dersini aldığı öğretim üyeleri arasındaki iletişimin sağlanması ve izlenmesi için geliştirilen bir modüldür. Aralarındaki iletişimin sağlandığına dair iki tarafı da garanti altına almaktadır. Bu modül öğrencinin anlık taleplerini karşılamak amacıyla uygulanmaktadır. Her mesaja bir referans numarası verilmekte olup her mesajla birlikte ilgili kişiye bir e-posta gönderilmektedir. Mesajı alan kişi mesajın başka bir yetkiliyi ilgilendirdiğini düşünüyorsa yönlendirme yapabilmektedir. Mesajlar en geç 3 gün içinde cevaplandırılmalıdır. Mesajların cevaplanma durumları akademik birim yöneticileri ve üniversitemiz yöneticileri tarafından izlenmektedir [4_OD4].

Bunun dışında ayrıca farklı anketlerle öğrencilerin geri bildirimleri alınmakta ve sonuçları değerlendirilmektedir [5_OD4]. Bu anketler;

- Genel Memnuniyet Anketi
- Ders Değerlendirme Anketi
- Öğrenci AKTS İş Yüğü Anketi
- Öğrenme Kazanımları Anketi
- İşyeri Eğitimi Anketi
- Program Yeterlilikleri Değerlendirme Anketi

Üniversitemizde öğrencilere yönelik gerçekleştirilen anketleri öğrenci bakış açısıyla değerlendirmek, anketlerin etkinliğini ve katılım sayılarını artırmak amacıyla, belli bir öğrenci kitlesine hitap eden öğrenci topluluklarının başkanları ile KAVDEM tarafından bir toplantı gerçekleştirilmiştir [6_OD4] [OD4].

Engelli öğrencilerin taleplerini yerine getirmek amacıyla üniversite yöneticilerinin yer aldığı whatsapp grubu bulunmakta olup gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır [7_OD4]. Öğretim elemanları tarafından öğrenciler ile whatsapp grupları üzerinden iletişim sağlanarak talepleri alınmakta ve gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır [8_OD4].

Akademik birimlerin kalite komiteleri, danışma kurulları ve çeşitli toplantılar ile öğrenci öğrencilerin görüşleri alınmakta ve değerlendirilmektedir [9_OD4].

Hukuk Fakültesi'nde online yargı kararlarına ve basılı kaynaklara ulaşma talebinde bulunan öğrenciler [10_OD4] ve tüm öğrenciler için Kütüphane elektronik kaynaklarına erişim eğitimi düzenlenmiş [OD4], Denizli Barosu ile işbirliği yapılarak ihtiyaç sahibi öğrencilere ders meslek kitapları teslim edilmiş, gelecek diğer kitap talepleri için kitap stoku yapılmıştır [11_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.2-1_Geri_Bildirim_Mekanizmalari.pdf
- [2](3)A.4.2-2_Genel_Bildirim_Sistemi.PNG
- [3](4)A.4.2-3_Genel_Bildirim_Sistemi_Rapor.PNG
- 4A.4.2-4_Mesaj_Merkezi_Rapor.PNG
- [5](4)A.4.2-5_Öğrenci_Anetleri.pdf
- [6](4)A.4.2-6_Topluluk_Bilgilendirme_Toplantisi.pdf
- [7](4)A.4.2-7_Engelsiz_PAU_Wp.png

- [\[8\]\(4\)A.4.2-8_Ogr_Elemanı_Wp_Gruplari.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.4.2-9_Ogrenci_Gorusleri.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)A.4.2-10_Ogrenci_Kaynak_Talebi.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)A.4.2-11_Hukuk_Fakültesi_Kitap_Yardimi.pdf](#)

3. Mezun ilişkileri yönetimi

2023 yılında Kariyer Planlama ve Uygulama ve Araştırma Merkezi (KARMER) tarafından geliştirilen Mezun İzleme Sisteminde 2024 yılında iyileştirmeler yapılmıştır. Yapılan iyileştirmeler ile mezunların sisteme erişimleri kolaylaştırılırken, dış paydaşların da sisteme erişimi sağlanmıştır [\[OD4\]](#). Yetkilendirilen kullanıcılar tarafından mezunlara ilişkin çalışma durumu, sektörü, unvanı vb. bilgiler sisteme girilebilmektedir. Ayrıca mezun öğrenciler pusula kullanıcı adı ve şifresi veya diploma ve kimlik numaraları ile sisteme kayıt olabilmektedir [\[1_OD4\]](#).

Mezun İzleme Sistemi'nin tüm akademik birimlere yayılımının sağlanması adına çalışmalar yürütülmüştür. Akademik birimlerin mezunlarla ilgili yaptıkları ve planladıkları etkinliklerin mezun izleme sistemine girilerek sistem üzerinden duyurulması talep edilmiştir [\[2_OD4\]](#). Daha önceki çalışmalara ek olarak mezun izleme sistemine entegre edilen mezun anketi vb. iyileştirmelerin duyurulması konusunda sosyal medya çalışmaları yürütülmüştür [\[3_OD4\]](#). Mezunların işe yerleşme, çalıştığı sektör gibi istihdam bilgilerinin takibinin yapılabilmesi için tüm akademik birimler tarafından her program için bir akademisyen görevlendirilmesi yapılmıştır. Bu görevlendirme neticesinde Mezun İzleme Sisteminin kullanımı için yetki tanımlaması yapılmıştır. [\[4_OD4\]](#).

Dış paydaşların da sisteme erişimi sağlanarak [\[OD4\]](#) Mezun İzleme Sistemi aracılığıyla Mezun öğrencilerin iş bulma imkânlarının artırılması amaçlanmıştır. Bu yenilikle beraber Mezun İzleme Sistemi, dış paydaşların Pamukkale Üniversitesi'nin ilgili bölümündeki mezun öğrencileri ile iş pozisyonlarının duyurularını yapabilecekleri, tarafların birbirleri ile kısa sürede ve doğrudan irtibat kurabilecekleri bir sisteme dönüştürülmüştür [\[5_OD4\]](#).

Mezunlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi açısından, “Mezundan Dinle” video serilerine başlanmıştır. Video serisi kapsamında, Pamukkale Üniversitesinden mezun olan öğrencilerimizin, kendileri ve kariyerleri hakkında bilgiler verdikleri ve tarafımıza ilettikleri videolar, merkezin sosyal medya hesaplarında tüm öğrencilerimizle paylaşılmaktadır [\[OD4\]](#).

Üniversite ve şehrin çeşitli imkânlarından yararlanabilmeleri için “Mezun Kart Sistemi” oluşturulmuş ve çalışmalar yapılmıştır [\[OD4\]](#). Üniversite içi ve üniversite dışı protokollerle mezun karta ve öğrencilere çeşitli indirimler sağlanmasına yönelik protokoller imzalanmış ve merkezin sosyal medya hesaplarından bu avantajlar tüm öğrencilere ve mezunlara duyurulmuştur [\[6_OD4\]](#).

Pamukkale Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi kapsamında akademik birimlerin danışma kurullarında mezun öğrenci bulunması gerekmektedir. Gerçekleştirilen toplantılarda özellikle eğitim öğretim olmak üzere mezunların görüş ve önerilerine başvurulmaktadır [\[7_OD3\]](#).

Üniversitemizde mezun ilişkileri yönetimine yönelik olarak değerlendirmelerde bulunmak amacıyla KAVDEM ve KARMER bir araya gelerek toplantılar gerçekleştirmiştir [\[OD4\]](#). Bu toplantıların bir sonucu olarak üniversitemiz mezunlarına yönelik genel bir anket oluşturulması planlanmış, Kalite Komisyonu ve Senato onayına sunulurarak uygulamaya alınmıştır [\[8_OD4\]](#) [\[OD3\]](#). Ayrıca mezun öğrencilerin üniversitemiz mezunlarına yönelik uygulamalar hakkında bilgi alabilmesi amacıyla akademik birim web sayfalarında mezun öğrenci sayfası açılmıştır [\[9_OD4\]](#).

Dış Hekimliği Fakültesinde mezun öğrenciler ile öğrencilerimizin buluşması sağlanmaktadır. Uzmanlık eğitime devam eden mezunlarımızın "Dış Hekimliği Uzmanlık Sınavı (DUS) Hazırlık ve Uzmanlık Tercih süreci" konusunda 5. sınıf öğrencilerimize bilgi ve tecrübelerini aktaracakları etkinlik düzenlenmesi planlanmaktadır. Mezunlarla sosyal aktiviteler veya akademik toplantılar çerçevesinde bir araya gelmektedir [\[10_OD4\]](#). Dış Hekimliği Fakültesi mezunlarına yönelik anket uygulanmaktadır [\[OD4\]](#).

Pamukkale Üniversitesi Çivril Atasay Kamer Meslek Yüksekokulundan 2003 yılında Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları programı ile İşletme programından mezun olan 25 mezun öğrenci 24 Ağustos 2024 tarihinde Pamukkale Üniversitesi Çivril Atasay Kamer Meslek Yüksekokulunda mezunlar buluşmasını gerçekleştirilmiştir [\[OD4\]](#).

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi koordinasyonunda Pamukkale Üniversitesi ev sahipliğinde ve paydaş üniversitelerin katılımıyla Ege Kariyer Fuarı (EGEKAF) 21-22 Şubat 2024 tarihlerinde düzenlenmiştir [OD3]. Avrupa'nın en büyük kariyer fuarı olan ve on binlerce genci iş dünyası ile bir araya getiren EGEKAF24'ün ana temaları sürdürülebilirlik, dijitalleşme ve çevre olarak belirlenmiştir [OD3]. Kariyer fuarlarının amacı gençliğin yeteneğini keşfetmek ve onların gelecekte daha başarılı olmalarını sağlamaktır. Bu fuarlar sadece mesleki kariyerin anlatıldığı yerler olmayıp aynı zamanda gençlerimizin kişisel ve sosyal gelişimlerine de yön veren alanlardır. Bu vesile ile fuarımıza katkı veren ülkemizin önde gelen başarılı kişileriyle bir araya gelme onlarla tanışma ve sohbet imkânı bulma fırsatı sunulmuştur. EGEKAF 24; 66 adet kamu etkinlikleri (paydaş üniversiteler 24, Pamukkale Üniversitesi 21, kamu kurumları 17, STK 4), 39 özel firma etkinlikleri, 19 özel davetli etkinliği olmak üzere toplamda 124 etkinliğe ev sahipliği yapmıştır [OD3].

Kariyer Fuarının etkinliğini ölçmek ve bir sonraki organizasyonlarda değerlendirme amacıyla Senato toplantısında değerlendirme yapılmış, ayrıca katılımcı öğrencilere anket düzenlenmiştir [11_OD4] [12_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.4.3-1_Mezun İzleme Sistemi.pdf
- [2](4)A.4.3-2_Mezun Etkinlikleri.pdf
- [3](4)A.4.3-3_Mezun Anketi Sosyal Medya Paylasimi.pdf
- 4A.4.3-4_Mezun İzleme Birim Sistemi.pdf
- [5](4)A.4.3-5_Mezun Is Ilanlari.pdf
- [6](4)A.4.3-6_Mezun Kart.pdf
- [7](3)A.4.3-7_Danisma Kurulu Yonergesi Mezun temsiliyeti.pdf
- [8](4)A.4.3-8_Kalite Komisyonu Kararlari.pdf
- [9](4)A.4.3-9_Mezun Ogrenci Menuyu.pdf
- [10](4)A.4.3-10_Dis Hekimligi Birim Danisma Kurulu.pdf
- [11](4)A.4.3-11_EGEKAF Senato Degerlendirme.pdf
- [12](4)A.4.3-12_EGEKAF24_Degerlendirme_Anketi.pdf

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Küreselleşmenin arttığı dünyada, Pamukkale Üniversitesi (PAÜ), vizyonu ve misyonu doğrultusunda, evrensel değerler ışığında ve çağın gerekliliklerine uygun bir biçimde bilimsel gelişmelere yön veren, değer üreten, bireylerin sosyal sorumluluk bilinci kazanmasına katkı sağlayan ve güçlü bir kurumsal kimliğe sahip köklü bir yükseköğretim kurumu olarak öne çıkmaktadır. Bu bağlamda, Pamukkale Üniversitesi'nin temel stratejik hedeflerinden biri olan uluslararasılaşma sürecine katkıda bulunmak amacıyla, kültürel çeşitliliği ve küresel etkileşimi teşvik eden bölgesel ve uluslararası iş birliklerine büyük önem verilmektedir. Bu doğrultuda, üniversitemizin European Association of Universities (EAU), International Association of Universities (IAU) ve Türk Devletleri Teşkilatı Türk Üniversiteler Birliği gibi saygın akademik kuruluşlara üyeliği bulunmaktadır [1_OD3].

Üniversitemizin vizyonu “Bilgi üreten, yenilikçi eğitim-öğretim uygulamalarında öncü, değer yaratan ve sürekli gelişimi esas alan uluslararası üniversite olmak”tır. Ayrıca uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişim programları için yapılan iş birliği anlaşmalarının ve değişim programlarındaki katılımcıların sayısı arttırmak üniversitemizin hedefi ve ihtiyaçlarından birisidir. Amacımız, Yükseköğretimin uluslararasılaşma düzeyi yükselterek ülkemizi, nitelikli uluslararası öğrenciler ve akademisyenler için çekim merkezi haline getirmektir. Bu bağlamda 2024-2028 Stratejik Planında uluslararasılaşma kapsamında hedefler belirlenmiş olup yıllık olarak izlenmektedir (SP syf. 104-116) [OD3] [OD4].

PAÜ’de uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçler planlanmış, organizasyonel yapı oluşturulmuş ve şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı bir şekilde yürütülmektedir. Bu çerçevede, PAÜ Uluslararasılaşma Politikası [2_OD3] tanımlanmış ve ilan edilmiştir. PAÜ, uluslararasılaşma hedefleri ve stratejileri doğrultusunda, bu sürecin yönetimi için ilgili Rektör Yardımcısının koordinasyonunda

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü (ULİK) tarafından faaliyetlerini sürdürmektedir[OD3]. Üniversite, uluslararası projeler ve araştırma-geliştirme çalışmaları ile eğitim-öğretim süreçlerini güçlendirmeye yönelik çeşitli çalışmalar gerçekleştirmektedir.

PAÜ, uluslararasılaşma performansını hem kurumsal hem de birimler düzeyinde stratejik ve süreç odaklı göstergelerle düzenli olarak değerlendirmekte, bu değerlendirmeler sonucunda gerekli iyileştirmeleri yapmaktadır. Ayrıca, paydaş geri bildirimleri ve dış değerlendirmeler de iyileştirme süreçlerinin önemli bir parçası olarak kullanılmaktadır [3_OD4]. Bunun yanı sıra Üniversitemizin farklı alanlarda iş birliklerini içeren uluslararası kurum ve kuruluşlarla protokolleri bulunmakta ve geliştirilmektedir [4_OD3].

Pamukkale Üniversitesi'nin uluslararasılaşma faaliyetleri arasında önemli bir yer tutan ULİK, üniversitenin Erasmus+ Politika Beyanı [5_OD3] çerçevesinde, kurumsal bir yapıda faaliyet göstermektedir. ULİK, organizasyon şeması ve görev tanımları [6_OD3] aracılığıyla, Erasmus+ programına bağlı birimlerin görevlerini ve sorumluluklarını açık bir şekilde belirlemekte, aynı zamanda programa katılım sürecini düzenlemektedir. Erasmus+ Giden Öğrenci İş Akış Şeması [7_OD3], program katılım sürecini belirginleştirerek, sürecin şeffaf bir şekilde işlenmesini sağlamaktadır. Ayrıca, ULİK tarafından düzenlenen Bilgilendirme Toplantısı, programın izlenmesi ve değerlendirilmesi konusunda önemli bir aşama teşkil etmektedir [8_OD4]. Bu toplantı, 2024 yılı itibarıyla üst yönetim ve paydaşların bilgilendirilmesi ve süreçlerin iyileştirilmesi adına önemli bir adım olarak kabul edilmektedir.

Yurtdışı Öğrencilerine ilişkin olarak bilgilendirme ve uygulamaları izlemek üzere İngilizce Yurt Dışı Öğrenci Koordinatörlüğü, Öğrenci İşler Daire Başkanlığı ve Eğitim Bilgi Sistemi vb. web sayfaları bulunmaktadır [OD3] [OD3] [OD3]. Pamukkale Üniversitesinin ön lisans ve lisans programlarına yurtdışından öğrenci kabul koşulları Üniversitemiz “PAÜ Yurtdışından Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi” ile belirlenmiştir [9_OD3]. Yurt Dışı Öğrenci Koordinatörlüğü faaliyetlerinin temelini oluşturan yurt dışından öğrenci kayıt işlemleri bir bütün olarak ele alınmış ve iş akış süreçleri oluşturularak koordinatörlük web sitesine eklenmiştir [10_OD3].

PAÜ, uluslararası öğrenci sayısını artırmak ve üniversitenin uluslararası tanıtımını güçlendirmek amacıyla stratejiler geliştirmiştir. Bu çerçevede, üniversitenin tanıtımını yapmak ve uluslararası öğrenci kabulünü artırmak için, beş farklı dilde üniversitenin tüm birimlerini tanıtan videolar hazırlanmış ve gerekli hazırlıklar tamamlanmıştır. Hazırlanan videolar, üniversitenin web sayfası ve sosyal medya hesapları üzerinden yayımlanarak, üniversitenin uluslararası alandaki görünürlüğü artırılmıştır [OD3].

PAÜ, uluslararası öğrencilerin durumuna ilişkin olarak Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı (YTB) ile gerekli toplantılar düzenleyerek öğrencilerine bilgilendirmeler yapmaktadır. Bu sürecin etkin bir şekilde yürütülmesi için, kurum içi ve kurumlar arası koordinasyonun sağlanması adına Yurt Dışı Öğrenci Koordinatörlüğü ve Pamukkale Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü YTB yetkilileriyle düzenli toplantılar yapmaktadır. Bu toplantılar, iç ve dış paydaşların sürece dahil edilerek işleyiş hakkında geri bildirim almayı ve iyileştirmeler yapmayı amaçlamaktadır [11_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.1-1 [uluslararası uyelikler.pdf](#)
- [2](3)A.5.1-2 [uluslararasılaşma politikası.pdf](#)
- [3](4)A.5.1-3 [anket degerlendirme gelen ogrenci.pdf](#)
- [4](3)A.5.1-4 [isbirligi protokolleri.pdf](#)
- [5](3)A.5.1-5 [erasmus politika beyani.pdf](#)
- [6](3)A.5.1-6 [organizasyon semasi gorev tanimlari.pdf](#)
- [7](3)A.5.1-7 [is akis semasi.pdf](#)
- [8](4)A.5.1-8 [bilgilendirme toplantilari.pdf](#)
- [9](3)A.5.1-9 [ogrenci kabul kayit yonergesi.pdf](#)
- [10](3)A.5.1-10 [ogrenci kayit islemleri.pdf](#)
- [11](4)A.5.1-11 [dis paydas toplantilari.pdf](#)

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Pamukkale Üniversitesi, uluslararası faaliyetleri kapsamında “Yükseköğretim Öğrencileri ve Personeline Yönelik Hareketlilik” başlığı altında Erasmus+ KA131 ve KA171 projelerini yürütmektedir. Bu projeler aracılığıyla üniversitemiz, uluslararası ortaklarıyla eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme alanlarında iş birlikleri gerçekleştirmektedir. 2024 yılı Erasmus+ başvurusu kabulleri hibe miktarları değerlendirildiğinde üniversitemiz 14. sırada yer almaktadır [1_OD4].

Erasmus+ KA131 ve Erasmus+ KA171 faaliyetlerinin ve AB Projelerinin gerçekleşmesi için gereken finansal kaynak Türkiye Ulusal Ajansı tarafından sağlanmaktadır [2_OD3]. Kurumumuzun hak ettiği hibelere yönelik yapılan harcamalar, süreç boyunca hem ofis içi toplantılar hem de Uluslararası İlişkiler Komisyonu toplantılarında değerlendirilmektedir [3_OD4]. Erasmus+ projeleri için yapılan harcamalar AB komisyonu tarafından sağlanan Beneficiary Module sistemine kaydedilmektedir [4_OD3].

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü bünyesinde yürütülen değişim programlarının Türkiye Ulusal Ajansı tarafından üniversitemizin kullanımına tahsis edilen bütçe, hareketlilik faaliyetleri için hak kazananlara dağıtılmaktadır.

Programın Adı	Hibe Anlaşması No	Proje Süresi	Bütçesi
Erasmus+ KA131	2023-1-TR01-KA131-HED-000121666	01-06-2023- 31-07-2025	576.920,00 Euro
Erasmus+ KA131	2024-1-TR01-KA131-HED-000224015	01-06-2024- 31.07.2026	584.100,00 Euro
Erasmus+ KA171	2022-1-TR01-KA171-HED-000077353	01-08-2022- 31-07-2025	127.280,00 Euro
Erasmus+ KA171	2023-1-TR01-KA171-HED-000167411	01-08-2023- 31-07-2026	91.880,00 Euro
Erasmus+ KA171	2024-1-TR01-KA171-HED-000226160	1.08.2024- 31.07.2027	75.85,00 Euro

Erasmus+ Değişim Programında hareketliliğin türüne göre; öğrenci öğrenim hareketliliği bütçesi, öğrenci staj hareketliliği bütçesi, personel ders verme hareketliliği bütçesi, personel eğitim alma hareketliliği bütçesi gibi bütçe kalemleri bulunmaktadır. Bu bütçe kalemleri, öğrenci ve personel değişiminde hibe aktarımında kullanılabileceğimiz bütçe tutarlarını göstermektedir.

Pamukkale Üniversitesi, Ulusal Ajans tarafından sağlanan hibelerle ilgili raporlama işlemlerini, her proje dönemi için ara rapor ve dönem sonu kapanış raporu şeklinde gerçekleştirmektedir. Bu raporlar, Ulusal Ajans'ın denetiminde bulunan modüller ve portallar aracılığıyla ilgili ajansa iletilmektedir [5_OD3]. İzleme ve değerlendirme süreci, Ulusal Ajans ve ULİK arasında devam etmekte olup, ULİK'in bir önceki proje dönemindeki performansı, hibe iade miktarı üzerinden değerlendirilerek, bir sonraki proje dönemi için alacağı hibe miktarını belirlemede etkili olmaktadır. Erasmus+ değişim programları kapsamında öğrenci hareketliliğinden artan bütçenin personel hareketliliğine aktarılması için Ulusal Ajans'a talepte bulunulmuş ve bu sayede personel hareketliliği artırılmıştır. YÖK'ün yayınladığı “Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporunda” da belirtildiği üzere PAÜ, öğretim elamanlarının değişim programlarına katılımının en yüksek olduğu üniversiteler arasında yer almaktadır [6_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.5.2-1_ulusal_ajans_hibe_dagilimi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.5.2-2_Ulusal_Ajans_Hibe.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.5.2-3_ULİK_Komisyon_Kararlari.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.5.2-4_beneficiary_tool.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.5.2-5_Hibe_Sozlesmesi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.5.2-6_Universite_Izleme_Degerlendirme_Raporu.pdf](#)

3. Uluslararasılaşma performansı

Üniversitemiz, uluslararasılaşma stratejisi bağlamında uluslararası düzeyde iş birliklerimizi artırarak öğrenci ve akademik personelimizin uluslararası değişim programlarından daha fazla yararlanmasını sağlamayı çalışmaktadır. PAÜ olarak eğitim diploması alanında yükseköğretimin uluslararasılaşmasına katkı sağlamak amaçlamaktadır. Pamukkale Üniversitesi, uluslararası eğitimdeki güçlü vizyonunu sürdürmek ve eğitim alanındaki iş birliklerini derinleştirmek amacıyla eğitim diploması ve Erasmus+ programı kapsamında önemli adımlar atmaktadır. Üniversitemiz, Erasmus+ anlaşmalarına katılımıyla hem öğrencilerimize hem de öğretim üyelerimize prestijli üniversitelerde eğitim ve öğretim fırsatları sunmakta, kültürel değişim ve akademik iş birliklerini güçlendirmektedir. Bu fırsatlar, Pamukkale Üniversitesi öğrencilerinin uluslararası kariyerlerine değer katmalarına ve uluslararası düzeyde daha yetkin bireyler olarak yetişmelerine olanak sağlamaktadır.

Pamukkale Üniversitesi, uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda, birçok Avrupa Birliği Araştırma Projesinde ortak ya da yürütücü kurum olarak yer almaktadır. Üniversite, uluslararasılaşma faaliyetlerini yürüten birimlerin performansını düzenli olarak izlemekte ve bu değerlendirmeler karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır [1_OD4]. Bu süreçler, düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar, paydaşlarla yapılan toplantılarda değerlendirilerek gerekli önlemler alınmaktadır [2_OD4].

Pamukkale Üniversitesi ULİK, birçok üniversiteyle değişim anlaşmaları yapmaktadır. Bu anlaşmalar, Erasmus+ KA131, Erasmus+ KA171 ve Genel Anlaşmalar gibi çeşitli kategorilerde olup tüm bu anlaşmalar koordinatörlük sayfası üzerinden paylaşılmaktadır [OD3]. Uluslararasılaşma performansı noktasında PAÜ tarafından gerçekleştirilen bir diğer önemli adım ise çift diploma programlarına ilişkin yürütülen çalışmalardır. Bu bağlamda üniversitemizin uluslararası ortak lisans programı düzenlemek üzere çift diploma anlaşmaları bulunmaktadır. Üniversitemizin State University of New York (SUNY)-Cortland ile anlaşma yaptığı Uluslararası Ortak Lisans Programı (UOLP) kapsamında öğrenci alımı yapılmıştır [OD3] [3_OD4].

Pamukkale Üniversitesi, küresel akademik ağlarını güçlendirmek amacıyla yaklaşık 50 ülkede 275 üniversite ile toplamda 2000'i aşkın ikili anlaşma yaparak uluslararası akademik iş birliklerini çeşitlendirmiş ve eğitim kalitesinin yükseltilmesine yönelik önemli adımlar atmıştır [4_OD4]. Pamukkale Üniversitesi, Erasmus+ KA131, KA171 ve genel anlaşmalar çerçevesinde yürütülen öğrenci değişim programlarını başarıyla sürdürmekte olup, her yıl çok sayıda akademik ve idari personel ile öğrenciyi uluslararası düzeyde ağırlamaktadır. Özellikle Erasmus+ KA171 hareketlilik programı, başlangıçta yalnızca üç ülke ile sınırlı iken, yıllar içinde kapsamı genişletilmiş ve günümüzde sekiz farklı bölgede, 26 ülkeyle toplam 1083 bölüm bazında anlaşmaya ulaşılmıştır [5_OD4]. Üniversitenin bu ülkelerle olan akademik iş birlikleri, büyük ölçüde Genel Anlaşma Protokolleri ve geçmişte aktif olarak yürütülen Mevlâna Değişim Programı anlaşmalarına dayanmaktadır. Bu süreçte elde edilen bilgi birikimi ve uluslararası tecrübeler doğrultusunda, Pamukkale Üniversitesi hareketlilik programlarını daha verimli ve etkin bir şekilde yürütmekte, akademik ve kültürel etkileşimi en üst düzeye çıkarmayı amaçlamaktadır.

2024 yılı içinde değişim programları kapsamında üniversitemizden 122 öğrenci gönderilmiş, 207 öğrenci ise üniversitemizde eğitim-öğretim görmüştür. Ayrıca yine değişim programları kapsamında üniversitemizden 311 personel gönderilmiş ve 22 personel ise misafir edilmiştir [6_OD3]. Uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda her geçen gün bu sayıları artırma hedefiyle Pamukkale Üniversitesi çalışmalarına devam etmektedir. Yükseköğretim alanında üniversitemizi çekim merkezi haline getirme amacıyla çalışmalarına devam eden üniversitemiz, stratejik planında belirtilen hedefler bağlamında hareketliliğe katılan öğrenci ve akademik personel sayısını her geçen yıl artırarak üniversitemizin bilimsel gelişimine katkıda bulunmayı amaçlamaktadır (SP syf. 104-116) [OD3] [OD4].

Pamukkale Üniversitesi, küreselleşmenin eğitim alanındaki etkilerini göz önünde bulundurarak, uluslararası ilişkilerin güçlendirilmesi ve çeşitlendirilmesine büyük önem atfetmektedir. Bu doğrultuda, ULİK, üniversitemizin uluslararası alandaki faaliyetlerinin hız kazanmasını sağlayarak, üniversitemizin küresel tanınırlığının artırılmasına katkıda bulunmaktadır. Bu doğrultuda, üniversitemiz, Türkiye'nin en fazla öğrenci ve öğretim üyesi değişimi gerçekleştiren üniversitelerinden biri olmuştur. Uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini tüm alanlarda sürdüren üniversitemiz, eğitim diploması alanında yükseköğretimin uluslararasılaşmasına katkı sağlamayı hedeflemektedir [7_OD4].

Teknokent'in uluslararası alanda güçlü bir şekilde temsil edilmesi, Türk teknoloji şirketlerinin küresel pazarlarda rekabet gücünü artırması, yurt dışındaki iş dünyasıyla olan ilişkileri güçlendirerek iş birliklerinin

artırılması ve Türkiye'nin teknoloji alanındaki potansiyelini daha geniş bir kitleye tanıtılması amacıyla Varşova, Amsterdam ve Londra'da Teknokent Ofisleri açılmıştır [8_OD4].

Üniversitemizdeki uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin performans; uluslararası işbirlikleri, değişim programları, sunulan hizmetlerin etkinliği her yıl uygulanan Genel Memnuniyet Anketleri ile de izlenmektedir [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.5.3-1_Yoneticisi_Bilgi_Sistemi.pdf
- [2](4)A.5.3-2_Toplanti_düzenlemeler.pdf
- [3](4)A.5.3-3_Cift_Diploma_Ogrenci_Kabul.PNG
- 4A.5.3-4_Hibe_Dagilim_Sonucari.pdf
- [5](4)A.5.3-5_Anlasma_Verileri.png
- [6](3)A.5.3-6_Ogrenci_Personel_Degisimi.pdf
- [7](3)A.5.3-7_Uluslararasılaşma_Faaliyetleri.pdf
- [8](3)A.5.3-8_Teknokent_Avrupa_Ofisleri.pdf

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Pamukkale Üniversitesi eğitim-öğretim süreçlerinin sürdürülebilirliğini [2024-2028 Stratejik Planında](#) “Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Sürekli Gelişimini Sağlamak” stratejik amacı ile güvence altına almıştır. Bu kapsamda; “Eğitim ve öğretim altyapısının geliştirilmesi”, “Öğrencilerimizin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesi yükseltilmesi” ve “Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi” hedefleri tanımlanmıştır. Stratejik Plan kapsamında her bir hedefe ait sorumlu birim, performans göstergeleri, riskler, stratejiler, maliyet, tespitler ve ihtiyaçlar belirlenirken, Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi ile izleme ve önlem alma süreçleri gerçekleştirilmektedir.

Üniversite, tüm birimler düzeyinde yürüttüğü programların tasarımını, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ve ülkenin, bölgenin ve sektörün ihtiyaçlarını dikkate alarak, YÖK'ün Ön lisans, Lisans ve Lisansüstü Programı Açma, Kapatma, Mevcut Programlarda Değişiklik Ölçütlerini esas alacak şekilde tanımlamakta ve planlamaktadır [OD3] [OD3]. Müfredatların hazırlaması için ilan edilen bir takvim dahilinde çalışmalar yürütülmekte, her basamak gerek bölüm kurulları, gerek fakülte/yüksekokul kurulları gerekse eğitim komisyonu ve senato tarafından incelenerek onaylanmaktadır. Böylece programlara ait uygulamalar sistematik olarak izlenmektedir. [1_OD4]. Pamukkale Üniversitesi, program yeterliliklerini belirlerken, standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra, evrensel ve milli değerler ışığında, çağın gereksinimlerine uygun eğitim-öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal gelişim faaliyetlerini yürüten, mesleki ve sosyal sorumlulukları başarı ile yerine getiren bireyler yetiştiren, güçlü kurumsal kimliğe sahip bir üniversite misyonunu göz önünde bulundurmaktadır. Programların tasarımı ve onayı mevzuata uygun olarak yürütülmektedir [2_OD3] [OD3]. Bölüm kurullarında onaylanan yeni program açma önerileri, ilgili akademik birim kurullarında karara bağlanarak değerlendirilmek üzere Eğitim Komisyonuna gönderilir. Eğitim Komisyonunda değerlendirildikten sonra Senatonun onayına sunulmaktadır [OD3]. Programların kabul edilmesinden sonra programlara ait ders bilgi paketlerinin internet ortamında kamuoyu ile paylaşılması sağlanmaktadır [OD4].

Programların tasarımı sırasında paydaş görüşlerinin dikkate alınmasına yönelik düzenlemelerin, Pamukkale Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi çerçevesinde güvence altına alınması hedeflenmiştir [3_OD3]. Yönerge kapsamında oluşturulan akademik birim/alt birim danışma kurullarında programların tasarımına yönelik görüşler alınmakta ve ihtiyaç doğrultusunda programlarda iyileştirme yapılmaktadır. Program tasarımında danışma kurulu tavsiyeleri ile iç paydaş görüşleri dikkate alınmakta ve programlar sürekli izlenerek geliştirmeler yapılmaktadır [4_OD4]. Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Danışma Kurulu toplantısında 3+1 eğitim sisteminin teorik bilgi ile pratik

uygulamaların birleşimi açısından önemli bir fırsat sunduğu belirtilmiştir. Güz dönemi boyunca uygulamanın başarılı olduğu ve öğrencilere iş imkânı sağladığı belirtilmiştir. [5_OD4]. Ayrıca, danışma kurullarındaki görüşmelere göre belirlenen eksikliklerle ilgili planlamalar yapılmaktadır [6_OD4]. Bunun dışında, “İşletmede Mesleki Eğitim Değerlendirme Formunda”, işletmelerden öğrenci ve uygulama ile ilgili geri dönüşler alınmaktadır [7_OD4]. Tüm bunlara ek olarak, Pusula bilgi sisteminde Öğrenci Bilgi Sistemi > Anketler / Surveys > İşyeri Eğitimi Anket Raporu modülünden öğrencilerin işyeri eğitimi hakkındaki görüşlerine ulaşmak mümkündür [8_OD4].

Mühendislik ve Tıp Fakülteleri ile bazı meslek yüksekokullarının ders planlarında sektör/paydaş öncelikleri dikkate alınmaktadır. Bu bağlamda işyeri eğitimi ile Teknoloji Fakültesinde ve Mühendislik Fakültesi Endüstri Mühendisliği Bölümünde 7+1 sistemi, Çardak Organize Sanayi Meslek Yüksekokulunda (Elektronik ve Otomasyon Bölümü, Mekatronik Programı), Çameli, Çardak Organize Sanayi (Elektronik ve Otomasyon Bölümü, Kontrol ve Otomasyon Teknolojisi Programı), Denizli Teknik Bilimler, Honaz, Acıpayam, Serinhisar ve Tavas Meslek Yüksekokullarında 3+1 sistemi halen başarılı bir şekilde uygulanmaktadır [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3]. Bu uygulamalara 2024 yılında yeni eğitim programları Senato kararıyla eklenmiştir. [9_OD4].

Eğitim programlarını ihtiyaçlar ve güncel gelişmeler doğrultusunda Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2023-2028) kapsamında öğretim programlarına ‘Çocuk Hakları ve Aile Eğitimi, Çocuk Hukuku, Adli Psikoloji’ dersleri ile Gençlik ve Spor Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı arasında imzalanan İş Birliği Protokolü gereğince, "Gönüllülük Çalışmaları" dersi de senato kararıyla öğretim programlarına eklenmiştir [10_OD4].

Akademik birimlerde yürütülen eğitim programlarının kalitesini güvence altına almak, programları sürekli ve sistematik olarak değerlendirmek ve akreditasyon çalışmalarına uyum sağlamak için eğitim programlarının öz değerlendirilmesi yapılmaktadır. İlgili usul ve esaslar kapsamında eğitim programları değerlendirme komisyonu oluşturulmuş ve öz değerlendirme çalışmalarının yürütülmesini sağlamıştır. 2024 yılında tüm birimlere aktif programlar tarafından öz değerlendirme yapılması için resmi yazı iletilmiştir [11_OD4]. Programlar raporlarını ilgili oldukları akreditasyon kuruluşunun öz değerlendirme rapor formatına göre oluşturmuşlardır. Bu kapsamda 153 program tarafından öz değerlendirme raporu hazırlanmış olup, aktif programlar içerisindeki oranı %92’dir. [12_OD4]. Öz değerlendirme raporlarının kayıtları birim arşivinde ve Kalite Komisyonu sekreteryasında bulunmaktadır.

Pamukkale Üniversitesinde öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerinin esasları programların staj, iş yeri eğitimi ve mesleki uygulama yönergeleri ile tanımlanmıştır [13_OD3]. 2022 yılı içerisinde yapılan düzenlemeler 2024 yılı için de geçerli olup tüm düzenlemeler 17 Haziran 2021 tarih ve 31514 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği’ne uygun şekilde gerçekleştirilmiştir [14_OD3]. Öğrenciler, yönergelerde belirtilen esaslar çerçevesinde ve sürelerde staj çalışmalarını tamamlamaktadır. Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirdikleri mesleki uygulamaları/alan çalışmaları ve stajları AKTS yüküne dâhil edilmektedir [15_OD4]. Öğrencilerin mesleki gelişimini artırmaya yönelik kurum ve kuruluşlarla iş birlikleri geliştirilmektedir [OD4] [OD4].

Tasarlanan programların onayı için başvuru, elektronik ortamda gerçekleştirilmektedir (PAÜ Web> Hızlı erişim> Pusula Bilgi Sistemi>Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi). Aşağıdaki başlıklar izlenerek başvuruda bulunmaktadır [16_OD4].

- Ders Teklif İşlemleri
- Eğitim Öğretim Kılavuzu Müfredat İşlemleri
- Program İşlemleri Raporlar
- Yönetimsel İşlemler

Öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketleri tüm akademik programlar için hazırlanmış ve TYYÇ ile ilişkilendirilmiştir. PAÜ web sitesinden sağlanan erişim ile kamuoyuna açık olarak yayımlanmaktadır. PAÜ Web Sitesi> Öğrencilerimiz>Öğrenci İşlemleri>Eğitim Bilgi Sistemi başlıklarından program listesine erişilmektedir [OD3].

Her akademik dönem sonunda ders değerlendirme, AKTS iş yükü, ders kazanımları ve program yeterlilikleri anketleri öğrenciler tarafından doldurulmaktadır [17_OD4]. Anketlerin sonuçları, Eğitim Programlarının Yöneticileri tarafından görüntülenerek değerlendirilmektedir. Bu sonuçlar program çıktıları

ve ders öğrenim kazanımlarının gözden geçirilmesi sırasında girdi bilgisi olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca program yeterlilikleri (PY) ve her programda yer alan dersler için öğrenim kazanımları (ÖK) matrisleri bulunmakta olup, eğitim bilgi paketinde yer almaktadır [OD4] [OD4].

Her akademik dönem başında Pusula Bilgi Sisteminde yer alan Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi aracılığı ile ders bilgileri görüntülenerek bu bilgileri içeren kılavuzlar güncellenmekte ve onaylanmaktadır [18_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[7\]\(4\)B.1.1-7_IME_anket.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.1.1-8_ISME_Anket_Raporu.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.1.1-9_IME_Program_Acma_Kararlari.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)B.1.1-10_Yeni_Dersler_Senato_Kararlari.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.1.1-11_Program_Oz_Degerlendirme_Yazi.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)B.1.1-12_Ozdegerlendirme_Yapan_Programlar.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)B.1.1-13_Staj_Mesleki_Egitim_Yonergeler.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)B.1.1-14_Uyg_Egt_Cerceve_Yonetmelik.pdf](#)
- [\[15\]\(3\)B.1.1-15_Mesleki_Gelisim_Is_Birligi.pdf](#)
- [\[16\]\(3\)B.1.1-16_Ders_Teklifi.pdf](#)
- [\[17\]\(3\)B.1.1-17_Ders_Degerlendirme_Anketi.pdf](#)
- [\[18\]\(3\)B.1.1-18_Kilavuz_Giris_Islemleri.pdf](#)
- [\[1\]\(4\)B.1.1-1_Mufredat_Islemleri_Takvimi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.1.1-2_Ilgili_Yonergeler.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.1.1-3_Danisma_Kurullari_Yonergesi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.1-4_Danisma_Kurulu_Tutanaklari.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.1-5_THT_Danisma_Kurulu.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.1-6_ISME_Danisma_Kurulu.pdf](#)

2. Programın ders dağılım dengesi

Eğitim öğretim programlarının yapısı ve program müfredatlarında yer alan derslerin dağılımı Pamukkale Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin 16. maddesi kapsamında belirlenmektedir [1_OD3]. Üniversite Bologna süreçleri kapsamında ders dağılım oranına uymaktadır. Yukarıda belirtilen hususların yanında akredite olan programlarda akreditasyon özel şartları dikkate alınarak ek düzenlemeler gerçekleştirilir.

Üniversite bünyesinde farklı alanlarda birçok program bulunması nedeniyle, program bazında özellikler dikkate alınarak zorunlu/seçmeli ders oranları ve içerikleri belirlenmektedir. Öğrenciler birim içi ya da birimler arası seçmeli ders alabilmektedir. Ayrıca öğrenciler, ortak seçmeli ders havuzundan ilgi duydukları alanlarda seçmeli ders alabilmektedir. Pamukkale Üniversitesi Eğitim Bilgi Sistemi'nde tüm eğitim programlarının ders dağılım dengesi izlenebilmektedir [OD4].

Program müfredatının her bir yarıyılı, ders ve/veya staj ve benzeri faaliyetler olmak üzere toplam 30 krediden oluşur. Bir yarıyıl için belirlenen derslerin haftalık teorik ve uygulama saatlerinin toplamı en fazla 30 olacak şekilde düzenlenir. Her yarıyıl için ders sayısı, program bazında değişkenlik göstermektedir. Haftalık ders programları öğrencinin akademik olmayan etkinliklere zaman ayırabilmesi için gerekli zaman boşlukları bırakılarak hazırlanmaktadır. Ders programları ilgili akademik birimin web sayfasında erişime açıktır [2_OD4].

Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır. Ders dağılımları ve ders görevlendirmeleri akademik takvimde belirlenen tarihler dikkate alınarak bölüm başkanlarından talep edilir. Bölüm başkanları bölüm kurulu toplantısı gerçekleştirilerek ders dağılımını ve görevlendirmeleri için karar alırlar ve Dekanlık/Müdürlüğe gönderilir [3_OD3]. Tüm ders görevlendirmelerine ilişkin ders yükü birim yöneticileri tarafından Pusula Bilgi Sisteminde yer alan Eğitim Yönetim Sisteminden sistematik olarak izlenebilmektedir [4_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.1.2-1_PAU_Onlisans_Lisans_Yonetmeli.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.2-2_Ders_Programi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.1.2-3_Ders_Gorevlendirmeleri_Sureci.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.2-4_Ders_Yuku_Izleme.PNG](#)

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Ders kazanımları ve ders bilgi paketleri tüm akademik programlar için hazırlanmış, TYYÇ ve program çıktıları ile ilişkilendirilmiştir. PAÜ web sitesinde kamuoyuna açık olarak yayımlanmaktadır [\[OD3\]](#) [\[OD3\]](#) [\[OD3\]](#) [\[OD3\]](#).

Program çıktılarının ve ders kazanımlarının eşleştirilmesi ve gözden geçirilmesi ilgili bölüm yönetiminin sorumluluğunda olup, Pamukkale Üniversitesi Eğitim Programlarının Değerlendirme Sisteminin Yapılanmasına ve Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde güvence altına alınmaktadır [\[1_OD3\]](#).

Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) ve ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu Eğitim Bilgi Sistemi üzerinden ulaşılabilir [\[OD3\]](#) [\[OD3\]](#) [\[OD3\]](#). Ayrıca Birim Kalite Komitesi ve iç paydaş toplantıları ile değerlendirmeler yapılmaktadır [\[2_OD4\]](#) [\[3_OD4\]](#). Bölüm/program ders OK-PÇ uyumu üniversite genelinde Pusula Bilgi sistemi üzerinden yapılan anketler ve birim özelinde çeşitli uygulamalar ile izlenmektedir [\[4_OD4\]](#) [\[5_OD4\]](#) [\[6_OD4\]](#) [\[7_OD4\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.1.3-1_PAU_Egitim_Prog_Deg_Usul_Esaslar.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.3-2_Birim_Kalite_Toplantisi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.3-3_Ic_Paydas_Toplantisi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.3-4_Ogrenci_Anketleri.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.3-5_Ders_PC_Iliskileri_ve_Olcme_Formu.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.3-6_Degerlendirme_Anketleri.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.1.3-7_Anket_Sonuc_lari.pdf](#)

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenme yöntemi mevcuttur. Bologna Süreci Projesi uygulamaları kapsamında oluşturulan AKTS hesaplama tablosu örneği akademik birimler tarafından kullanılmaktadır [\[OD4\]](#). İş yükü anketleri müfredat güncelleme çalışmaları kapsamında değerlendirilerek ihtiyaç halinde güncellemeler yapılmaktadır [\[1_OD3\]](#) [\[OD4\]](#). AKTS iş yükleri ve öğrenci anketlerinden gelen sonuçlar Pusula Bilgi Sisteminde yıllara göre izlenebilmektedir [\[2_OD4\]](#). Ayrıca öğrenci iş yükleri her sene düzenlenen Öğrenci AKTS İş yükü Anket/leri ile analiz edilerek değerlendirilmekte ve ilgili önlemler alınmaktadır [\[OD4\]](#) [\[3_OD4\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.1.4-1_Mufredat_Islemleri_Takvimi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.4-2_AKTS_Is_Yuku_Izleme.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.4-3_AKTS_Is_Yuku_Anket.pdf](#)

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversitenin misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere mekanizması mevcuttur ve etkin olarak kullanılmaktadır. Programların izlenmesi yıllık öz değerlendirme raporları ile gerçekleştirilmektedir. Eğitim programlarının değerlendirilmesi çalışmaları ilgili akreditasyon derneğinin öz değerlendirme rapor formatı dikkate alınarak yerine getirilmiştir [\[1_OD3\]](#) [\[2_OD4\]](#).

Eğitim programlarının genel durumunu ve memnuniyetini ölçmek amacıyla akademik personel ve öğrencilere uygulanan yıllık genel memnuniyet anketleri uygulanmaktadır [OD4].

Üniversitedeki programların sürekli izlenme ve güncellenmesi, ilgili yönetmelik ve yönergeler kapsamında kurul kararları ile “Pamukkale Üniversitesi Ders Açma, Güncelleme ve Kapatma Yönergesi”nin ilgili maddeleri çerçevesinde gerçekleştirilmektedir [3_OD3]. Programın güncellenmesi ve müfredatta yapılacak değişiklikler, ilgili anabilim dalı ve bölüm kurullarında görüşülerek belirlenmektedir [4_OD4]. Akademik birim kurul ve yönetim kurullarının onayı alındıktan sonra akademik takvimde belirlenen sürede otomasyon sistemi üzerinden yapılan değişiklikler üniversite eğitim komisyonuna gönderilmektedir [5_OD4]. Komisyonca kabul edilen değişiklikler Üniversite senatosunun onayıyla işleme konulmaktadır [6_OD4] [7_OD4].

Üniversite eğitim programlarında verilen derslerin değerlendirme yöntemleri (ara sınav, bitirme, ödev, proje, uygulama vb.) tamamlanıp öğrenci notları kesinleştikten sonra öğrenim kazanımları değerlendirilmektedir. Bu kazanımların dersi başarıyla geçen her öğrencinin göz önünde bulundurularak değerlendirildiği sistem altyapısı mevcuttur [8_OD4]. Bunların yanı sıra; öğrenci ders başarı notları, ders değerlendirme anket sonuçları, mezun anketleri ve program yeterlilikleri değerlendirme anketi ile program çıktılarının dönemsel olarak gerçekleşme durumları Akademik Kurul toplantılarında genel olarak değerlendirilmekte ve gerekli durumlarda iyileştirmeler planlanmaktadır. Üniversite program çıktılarının izlenmesine ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bazı sonuçlar elde edilmiştir. Bu sonuçlar değerlendirilerek karar alma süreçlerinde ve güncellemelerde kısmen kullanılmıştır [9_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.5-1_Program_Oz_Degerlendirme_Yazi.pdf
- [2](4)B.1.5-2_Ozdegerlendirme_Yapan_Programlar.pdf
- 3B.1.5-3_Ders_Acma_Yonergesi.pdf
- 4B.1.5-4_Mufredat_Guncelleme.pdf
- [5](4)B.1.5-5_PAU_Egitim_Ogretim_Bilgi_Sistemi_Otomasyon_Programi.pdf
- [6](4)B.1.5-6_PAU_Akademik_Takvim.pdf
- [7](4)B.1.5-7_PAU_Mufredat_Takvimi.pdf
- [8](4)B.1.5-8_Ders_Ogrenme_Kazanimleri_Iliskisi.pdf
- [9](4)B.1.5-9_Ders_Degerlendirme_Anketi.pdf

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitede eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik süreçler; yönetmelik, yönerge ve usul esaslar kapsamında bütüncül olarak yönetilmektedir [OD3]. Akademik birimlerde eğitim öğretim süreçlerinin yönetimi; ilgili bölüm başkanlıkları, eğitimden sorumlu dekan yardımcısı/müdür yardımcısı, dekan/müdür ve ilgili kurul ve komisyonlar tarafından gerçekleştirilmektedir [1_OD3]. Üst yönetimde eğitim öğretim süreçleri rektör, ilgili rektör yardımcısı, senato ve eğitim komisyonu aracılığıyla yürütülür.

Eğitim Komisyonu eğitimden sorumlu rektör yardımcısı başkanlığında toplanır. Akademik birimlerden eğitim öğretim süreçlerine yönelik akademik birim kurul kararı ile gelen tüm öneriler Eğitim Komisyonu tarafından incelenir ve karara bağlanır [OD3] [2_OD3]. Kararlar Senato tarafından değerlendirilir ve uygun görüldüğünde uygulamaya alınır.

Eğitim öğretim süreçlerinin yürütülmesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından sağlanır[OD3]. Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin süreçler tanımlanmış ve web sitesinde yayınlanmıştır [3_OD3]. Süreçlere yönelik görev ve sorumluluklar; ilgili yönetmelik, yönerge ve usul esaslarda tanımlanmıştır. İlgili süreçler senato tarafından belirlenen akademik takvim çerçevesinde yürütülmekte ve Pusula Bilgi Sistemi üzerinden anlık olarak takip edilebilmektedir [4_OD4]. Ayrıca tarihi yaklaşan işlemler için sistem tarafından kullanıcılara e-posta ile otomatik hatırlatma gönderilmektedir [5_OD4].

Eğitim öğretime yönelik öğrenci ve akademik personel tarafından yürütülen iş ve işlemler Pusula Bilgi Sistemi üzerinde tanımlanan modüller aracılığıyla yapılabilmekte, birim yöneticileri ve üst yönetim tarafından ilgili modüller üzerinden yönetici yetkisi ile takip edilebilmektedir [6_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.1.6-1_Akademik_Birim_Organizasyon_Semasi_Ornegi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.1.6-2_Egitim_Komisyonu_Yonergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.1.6-3_Is_Akis_Surecleri.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.6-4_Akademik_Takvimin_Takibi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.6-5_Akademik_Takvim_Hatirlatma.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.6-6_Pusula_Bilgi_Sistemi_Egitim_Ogretim_Modulleri.pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitemizin tüm birimlerinde eğitim öğretim politikamıza uyumlu şekilde, bilimsel yaklaşımı, eleştirel düşüncüyü ve uygulamaya dayalı öğrenmeye dayanan, her akademik birimin kendine özgü öğrenim kazanımlarına göre farklılık gösteren bir öğretim yaklaşımı uygulanmaktadır. Bu anlayış doğrultusunda akademik birimlerde öğrenci merkezli eğitim öğretim süreçleri hedeflenmektedir. Eğitim Bilgi Sistemi ile programın niteliğine özgü eğitim öğretim yöntemleri paydaşlara sunulmuştur [OD3]. Öğrenci merkezli ders işleme, öğrenci sunum/seminerleri, lisans tezleri, sanayi uygulamaları, rapor/projeler ve ödevler, laboratuvar çalışmaları, staj/alan çalışmaları, anabilim dalı akademik etkinliklerine katılım, eğitsel ziyaret, formatif, klinik beceri/hasta hazırlama/ameliyathane, grup oturumları, poliklinik eğitimi, mesleksi beceri uygulamaları, materyal tasarlama/uygulama ve teknik gezi gibi uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri disipline özgü farklılık göstermektedir [1_OD3] [2_OD4]. Disipline özgü farklılık göstermekle birlikte öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri programın özelliklerine göre Pusula Bilgi Sisteminde bulunan Canlı Ders Sistemi ve Eğitim Destek Sistemi aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda çevrimiçi videolar, sunular, öğrenme yönetim sistemleri gibi çoklu-ortam araçları ile dersten önce incelenmesiyle, problem çözme, örnek olay inceleme, proje geliştirme gibi etkinliklerin ders esnasında gerçekleştirilebilmesi böylelikle performans odaklı, disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenme hedeflenmektedir [3_OD4]

Öğrenci merkezli öğrenme modellerinden olan PDÖ ile akran eğitimi uygulaması yapılmakta, bu kapsamda 10-15 kişilik küçük gruplar halinde öğretim üyesi ile öğrenciler interaktif olarak çalışmakta, öğrenciler kendilerine verilen ödevleri hazırlamakta, grubun diğer öğrencilerine sunmakta ve ilgili ödev konusu tartışılmaktadır. Probleme Dayalı Öğrenme (PDÖ) modeli Tıp fakültemizde etkin bir şekilde sürdürülmekte olup [OD3] diğer fakültelere yaygınlaştırılması amacıyla eğitim ve izleme toplantıları düzenlenmiştir [OD4] [OD4] [OD4]. 2024 yılından itibaren farklı fakültelerde, derslerde öğrenme yöntemi olarak uygulanmaya başlanmıştır [4_OD4]. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak uygulanmaktadır [5_OD3] [6_OD3] [7_OD4]

Öğrencilerin eğitim-öğretim sürecinde kazandığı bilgi ve becerileri pekiştirmesi, yeni bilgi ve beceriler elde etmesi amacıyla işletmede mesleki eğitim uygulamaları bulunmakta ve geliştirilmektedir [8_OD4] [9_OD4]. İşletmede mesleki eğitim uygulamalarına ilişkin düzenlemeler "Pamukkale Üniversitesi İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesi" ile güvence altına alınmış olup, öğrencilerin süreç boyunca izleme ve değerlendirmelerine ilişkin gereklilikler yönergenin 17, 18, 19 ve 20. maddelerinde tanımlanmıştır [10_OD3]. 2024 yılı itibarıyla fakülte ve meslek yüksekokullarında uygulamaya başlanmıştır.

İlgili öğretim elemanı tarafından iki haftalık periyotlarla kontrol yapılmakta ve denetim formu doldurulmaktadır [11_OD4]. Oluşturulan formlar Pusula Bilgi Sistemi- Öğrenci Bilgi Sistemi-İşletmede Mesleki Eğitim İşlemleri-Denetim Formu İşlemlerinden ilgili bilgiler girilerek sisteme yüklenmektedir [12_OD4]. Öğrenciler tarafından işletmede mesleki eğitim uygulamasını değerlendirmeleri amacıyla İşletmede Mesleki Eğitim Değerlendirme Formu güncellenerek uygulamaya alınmıştır [13_OD4].

PAÜ Sürekli Eğitim Merkezi (PAÜSEM) öğretim yöntem ve teknikleri konusunda öğrenci ve öğretim üyelerine destek verebilmektedir. İlgili eğitimler PAÜSEM web sayfası aracılığıyla duyurulmaktadır [OD4]. Tıp Fakültesinde öğretim üyelerinin eğitim becerilerini geliştirmeye yönelik Eğitim Becerileri kursu da düzenlenmektedir [OD3] [OD3].

Üniversitemiz Pusula Bilgi Sistemi içerisinde yer alan Eğitim Destek Sistemi'nde, öğrenciler için çevrimiçi eğitim-öğretime yönelik materyallerin yer aldığı ve sınavların yapıldığı bir ortam sunulmaktadır. Akademik personele yönelik oryantasyon eğitimi, uzaktan eğitim rehberi, etkileşimli eğitsel materyal hazırlama gibi eğitim materyalleri bulunmaktadır [14_OD4].

Eğitim-öğretim yöntemlerinin geliştirilmesine yönelik olarak iç ve dış paydaşların görüşleri alınmaktadır [15_OD4] [16_OD4]. Derslere yönelik geri bildirimler Pusula Bilgi Sisteminde yer alan Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrenci anketleri ve öğretim elemanlarının kendilerinin uyguladığı anketler ile dönem sonlarında alınmaktadır [17_OD4]. Bu anketlerin sonuçlarına göre birim bazlı izleme ve iyileştirilmelerin yapılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.2.1-1_Ogrenci_Merkezli_Ogretim_Yontemleri.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.2.1-2_PAU_SBF_Ogrenci_Ogretim_Eleman Etkilesim_Modeli.pdf.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.2.1-3_PAU_Canli_Ders_Sistemi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.2.1-4_Probleme_Dayali_Ogrenme.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.2.1-5_Tip_Fakültesi_Yonetmelik.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.2.1-6_PAU_Fizyoterapi_Mesleki_Uygulama_Yönergesi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.2.1-7_Probleme_Dayali_Ogrenim.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.2.1-8_IME_Program_Listesi.pdf.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.2.1-9_IME_Yeni_Programlar_Senato_Karari_Md.9.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.2.1-10_PAU_ISME_Yonerge.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.2.1-11_IME_Denetim_Formu.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)B.2.1-12_IME_Pusula_Islemleri.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)B.2.1-13_Isletmede_Mesleki_Egitim_Anket.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)B.2.1-14_EDS_Egitimler.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)B.2.1-15_Danisma_Kurulu_Oneriler.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)B.2.1-16_Mufredat_Guncelleme_Formu.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)B.2.1-17_Ders_Degerlendirme_Anketi.pdf](#)

2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversitemizde ölçme ve değerlendirme uygulamaları Ön lisans-Lisans-Lisansüstü yönetmelikleri ve yönergeleri kapsamında yürütülmekte olup ve bu uygulamaların usul ve esasları Pamukkale Üniversitesi Değerlendirme ve Notlandırma Yönergesi ile güvence altına alınmıştır [1_OD3]. Tüm akademik birimlerde ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yürütülmesinden ilgili birim kurulları sorumludur. Bazı akademik birimlerde bu süreçlerin işletilmesi amacıyla ölçme değerlendirme komisyonları yer almaktadır [2_OD3]. Farklı öğretim elemanları tarafından yürütülen şubelendirilmiş derslerin sınavları aynı anda ve aynı içerikte yapılmaktadır ve notlandırma sisteminde tutarlılığın sağlanması amacıyla Pusula Bilgi Sistemi içerisinde yer alan Öğrenci İşleri Bilgi Sisteminden Şube Birleştirme işlemleri yapılabilmektedir [3_OD3]. Ölçme ve değerlendirme yaklaşımları öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirilmektedir [4_OD4].

Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim Yönergesi dezavantajlı öğrencilerin ölçme ve değerlendirme süreçlerinin öğrencilerin gereksinimlerine uygun olarak düzenlenmesine katkı sağlamaktadır (madde 7) [5_OD3].

Akademik birimlerde ders içeriklerine göre ara sınav, proje, ödev, kısa sınav, derse devam/katılım, modül sonu değerlendirme, probleme dayalı öğrenme oturumu değerlendirmesi, blok sonu değerlendirmesi, özel çalışma modülü değerlendirmesi, task içi etkinlik değerlendirmesi, yıl içi etkinlik ve yıl sonu etkinlik gibi farklı ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Pusula Bilgi Sistemi, Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi menüsünde yer alan Eğitim Öğretim Kılavuzu ile her dersin ölçme ve değerlendirme ile ilgili detayları belirlenmekte ve akademik takvim yılı başında öğrencilere ilan edilmektedir [6_OD4].

Tıp Fakültesinde Öğrenci Merkezli Öğrenme etkinliklerine, özellikle Probleme Dayalı Öğrenme (PDÖ) temelinde yapılandırılan, Özel Çalışma Modülleri (ÖÇM) ve Simüle Hasta Uygulamaları, Halk Sağlığı Alan

Uygulamaları ve Yapılandırılmış Mesleksi Beceri Eğitimi örnek olarak verilebilir [7_OD4]. Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanmasını güvence altına almak için çeşitli yöntemler mevcuttur:

-Her akademik dönem başında Eğitim- Öğretim Bilgi Sistemi'nde yer alan Eğitim-Öğretim Kılavuzu tamamlanmadan veya güncellenmeden öğrenci notları sisteme girilememektedir [8_OD4].

-Öğretim elemanları sınav tarihini takiben Akademik Takvimde belirtilen zaman içerisinde sınav notlarını sisteme girmek ile yükümlüdür [OD4].

Pusula Bilgi Sisteminde yer alan modül sayesinde, gözetmen ataması yapılan sınavlarda, öğrenciler için oturma planı oluşturularak, sınav öncesi dersin sorumlu Öğretim Elemanı tarafından ilan edilmekte ve öğrenciler bu listelere göre sınav salonlarına alınmaktadır. [9_OD4].

Öğrenci not itirazı ile ilgili süreçler yönetmeliklerde tanımlanmıştır. İlgili Yönetmelik hükümlerine göre öğrenciler değerlendirme sonuçlarına Pusula Bilgi sistemi üzerinden itiraz edebilmektedir. Öğrenci Bilgi Sistemi menüsünden Not Giriş İşlemleri sayfasında Sınav İtiraz Değerlendirme modülünden başvurular değerlendirilerek sonuçlandırılmaktadır [10_OD4]. Öğrencilere yaz okulu olanakları, mazeret sınav hakkı, bütünlüme sınavı, üç ders sınavı ve ek sınav/ek süre hakkı da sunulmaktadır. Sınav ve değerlendirmelerle ilgili süreçler, Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, ilgili yönergeler ve akademik birimlere özgü yönergeler ile düzenlenmiştir [11_OD3]. Öğrenci başarı oranları Pusula Bilgi Sistemi altında yer alan Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemindeki veriler ile analiz edilerek iyileştirmeler yapılabilmektedir [12_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.2-1_Olcme_Deg_Mevzuat.pdf
- [2](3)B.2.2-2_Olcme_Deg_Kurul_Komisyonlar.pdf
- 3B.2.2-3_Olcme_ve_Degerlendirme_Sube_Birlestirme.pdf
- 4B.2.2-4_Minimum_ders_Gecme_Notu_Senato_Karari.pdf
- [5](3)B.2.2-5_Engelli_Oğrenci_Egitim_Oğretim_Yonergesi.pdf
- [6](4)B.2.2-6_Olcme_ve_Degerlendirme_Yontemleri.pdf
- [7](4)B.2.2-7_Olcme_Degerlendirme_Uygulamalari.pdf
- [8](4)B.2.2-8_Olcme_ve_Degerlendirme_Surecleri_Guvencesi.pdf
- [9](4)B.2.2-9_Sinav_Oturma_Plani.pdf
- [10](4)B.2.2-10_Sinav_Sonucu_Itiraz_Degerlendirme_Sistemi.pdf
- [11](3)B.2.2-11_Birime_Ozgu_Yonergeler.pdf
- [12](4)B.2.2-12_Basari_Oranlari_Takip.PNG

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Pamukkale Üniversitesi, öğrenci kabullerine yönelik tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulamaktadır. ÖSYM tarafından yapılan sınav sonucunda merkezi yerleştirme ile gelen öğrencilerin almış oldukları puan türüne göre programlara kabulü yapılmaktadır.

Özel şartlar gerektiren programlar için birimlerin teklifi ve senatonun onayı doğrultusunda, YÖK tarafından kabul edilen şartlar ÖSYM kılavuzunda yayınlanmaktadır. Gerekli taban puanı sağlamış olmak kaydıyla özel yetenek sınavları ile öğrenci kabul eden Eğitim ve Müzik Sahne Sanatları Fakültelerinde, yönerge ve özel yetenek sınav ilan ve kılavuzları çerçevesinde yapılmaktadır. Spor Bilimleri Fakültesinde ise ÖSYM tarafından düzenlenen ÖZYES (Özel Yetenek Sınavı) ile öğrenci kabulü gerçekleştirilmektedir [1_OD3].

Öğrencilerin kayıt süreçlerini takip etmesi amacıyla web sitesinden duyurular yapılmaktadır [OD4]. Üniversiteye kayıt yapılacak öğrencilerin yapması gereken işlemleri tarif eden tanımlı süreçler bulunmakta olup web sitesinden yayınlanmıştır [OD4].

Lisansüstü öğrenci kabulü ve başvuru kabulü ile başvuruların değerlendirilmesi “[YÖK Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği](#)” ve “PAÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği” ve “Pamukkale Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönergesi” çerçevesinde yapılmaktadır [2_OD3]. Adaylarda aranacak koşullar Enstitü Ana Bilim Dalı Kurulu’na belirlenir. Lisansüstü eğitim başvuruları ile ilgili tanımlı süreçler

bulunmakta olup, enstitü web sayfalarında yayınlanmıştır. Üniversite web sitesi ana sayfasında lisansüstü kontenjanları, başvuru koşulları ve sınav/başvuru tarihleri açıklanır [3_OD3].

Öğrencilerin üniversitenin ön lisans ve lisans programlarına yapacağı yatay geçişler, "Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" ve PAÜ Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge hükümleri çerçevesinde, her akademik yıl için Üniversite Senatosu tarafından belirlenen koşullara göre yürütülür [4_OD3]. Yatay geçiş talepleri ilgili akademik birim yönetim kurulu tarafından değerlendirilir. Yatay geçiş başvuru sonuçları Üniversite ve ilgili akademik birim web sayfasında ilan edilir [5_OD3] Başvurusu onaylanan öğrencilere uygulanacak muafiyet ve intibak işlemleri, sistem üzerinden yapılan başvuruların, "Pamukkale Üniversitesi Eşdeğerlik, Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi" gereği birim/alt birimlerdeki "Eşdeğerlik, İntibak ve Muafiyet Komisyonu" tarafından değerlendirilerek, ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanır [6_OD3].

Üniversitenin lisans programlarına başvuran dikey geçiş öğrencileri, ÖSYM tarafından yerleştirilir. Dikey geçiş öğrencilerinin kayıt işlemleri, 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Meslek Yüksekokulları ve Açık öğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre yürütülür [OD3].

Üniversitemiz Mühendislik Fakültesi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi ve İlahiyat Fakültesine lisans tamamlama programı ile öğrenci kabulü yapılmakta olup, öğrencilerin kabul süreçleri YÖK lisans tamamlama yönergesi usul ve esasları kapsamında yürütülmektedir [7_OD3].

Yabancı uyruklu öğrenci, özel öğrenci, çift anadal ve yandal programlarına öğrenci kabulleri ilgili mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır [8_OD3].

Tıpta Uzmanlık Sınavı (TUS) ve Diş Uzmanlık Sınavı (DUS) sonucuna göre uzmanlık öğrencisi kabul edilmektedir [9_OD3].

Üniversitede, önceki formal öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreçler ilgili mevzuat çerçevesinde birimlerdeki akademik komisyonlar tarafından yürütülmektedir [10_OD3]

Üniversiteye kabul edilen öğrencilerin önceki öğrenmelerinde aldığı dersler ile kabul edildiği programın dersleri dikkate alınarak, senatonun belirlediği esaslara göre öğrencinin hangi yarıyla veya sınıfa intibak ettirileceği tespit edilir. Öğrencinin alması gereken ilave derslerden oluşan bir intibak programı ile muaf tutulması gereken dersler belirlenir. Bu öğrencilerin önceki programda almış ve başarmış oldukları derslerden uygun görülenler yeni programındaki not belgesine "Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik"te belirlenen şekilde işlenir [11_OD3]

Üniversitede Erasmus+, Genel Anlaşma Protokolleri gibi uluslararası değişim programları ile de öğrenci kabulü yapılmaktadır. Değişim programları yoluyla öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması ve diploma denkliği gibi konularda ayrıntılı düzenlemeler bulunmaktadır. Üniversitede öğrenci ve öğretim elemanlarının yurt dışı ve yurt içi hareketliliğinden sorumlu birimler oluşturulmuştur. Hareketliliklerin yürütülebilmesi için birim/bölüm/anabilim dalı bazında uluslararası ilişkilerden sorumlu koordinatörler görevlendirilmiştir. Bu düzeydeki koordinatörler akademik danışmanlık hizmeti vermekte, giden öğrencilerin alacakları dersleri belirlemekte ve dönüşte intibak ve onaylama işlemlerini gerçekleştirmektedir. Pamukkale Üniversitesi tarafından onaylanmış bir öğrenim anlaşmasının bulunması, öğrenciye akademik tanınırlık verilmesini garanti altına almaktadır. Ayrıca program bazında öğrenmenin tanınması ise ilgili akademik birim yönetim kurulu tarafından değerlendirilerek bütün öğrenimini kapsayacak şekilde karara bağlanmaktadır. Dersin alındığı kurumda AKTS kredi sisteminin kullanılması durumunda bu krediler olduğu gibi transfer edilirken, AKTS kredi sisteminin kullanılmadığı kurumlar için yerel sistem temel alınarak ve Senato tarafından çevrilen krediler kullanılarak transfer gerçekleştirilmektedir. Alınan notların transferinde de karşı kurumların not sistemi Pamukkale Üniversitesi sistemine çevrilmekte veya AKTS not sistemi kullanılmaktadır. Tüm bu tanınma süreçleri, öğrencinin yalnızca "Öğrenim Anlaşması" ve "Not Durum Belgesi"ni ilgili koordinatörlüğe teslim etmesiyle özel bir talebi olmaksızın gerçekleştirilmektedir. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin ilke ve kurallar, her akademik program için eğitim bilgi sistemi web sitesinde yer almaktadır [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler

izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.2.3-1_Ozel_Yetenek_sinavlari.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.2.3-2_Lisansustu_Kabul_Yonergeler.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.2.3-3_Lisansustu_Duyurular.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.2.3-4_Yatay_Gecis_Mevzuat.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.2.3-5_Yatay_Gecis_Duyuru.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.2.3-6_PAU_Esdegerlik_Muafiyet_Intibak_Yonergesi.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.2.3-7_Lisans_Tamamlama_Yonerge.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)B.2.3-8_Ogrenci_Kabulu_Yonergeler.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.2.3-9_Tip_Dis_Hekimligi_Uzmanlik.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.2.3-10_Birim_Komisyonleri.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)B.2.3-11_Intibak_Yonergeler.pdf](#)

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması, ilgili yönetmelikler kapsamında Enstitü, Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarına kayıtlı iken bulundukları programın eğitim düzeyinin öngördüğü bütün ders, uygulama, staj ve benzeri çalışmaları başarıyla tamamlayanlara verilmektedir. Doktora, Yüksek Lisans (Tezli/Tezsiz), Lisans, Ön lisans diploması ve geçici mezuniyet belgesi ile kurs bitirme belgesi, sertifika, uzmanlık ve katılım belgelerinin düzenlenmesi ve teslimi esaslarını kapsayan “Pamukkale Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesi ve Teslimine İlişkin Yönerge” çerçevesinde yürütülmektedir [1_OD3]. Yürütülen iş ve işlemlere ilişkin süreç akışları ve gerekli belgeler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve fakültelerin web sayfalarında yer almaktadır [2_OD3] [3_OD3].

Pamukkale Üniversitesi Tıp Fakültesi, Mühendislik Fakültesi (Tekstil Mühendisliği), Eğitim Fakültesi, İngilizce Öğretmenliği ve Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık programları Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) Logosu kullanım hakkına sahiptir[OD4] [4_OD4] [5_OD4]. Bu kapsamda mezun belgesi, diploma eki ve transkriptlerde TYÇ logosu eklenmesi çalışmaları tamamlanmıştır. Pamukkale Üniversitesi tüm akademik birim diploma eklerinde Europass logosu kullanım çalışmaları tamamlanmıştır.

PAÜ diploma ekinde, Europass logosu, TYÇ logosu (TYÇ logosu kullanma hakkı olan programlar için), üniversitenin adı ve logosu, öğrencinin mezuniyet tarihi, diploma numarası, alınan derecenin düzeyi, not durum çizelgesi (transkript) bilgileri, ulusal eğitim sistemi hakkında bilgiler vb. yer alır ve belge İngilizce olarak düzenlenir. Ayrıca üniversitemizde "Diploma Eki 6.1 Additional Information (Ek Bilgiler) Başlığı Uygulama İlkeleri" belirlenmiş olup, 10.05.2023 tarihli ve 11/5 sayılı Üniversitemiz Senatosu ile işleyişi belirlenmiştir [6_OD4] [7_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.2.4-1_Diploma_Eki_Yonergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.2.4-2_Is_Akis_Surecleri.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.2.4-3_Diploma_Eki_Hazirlama_Sureci.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.2.4-4_TYÇ_Logolu_Programlar.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.2.4-5_Diploma_Eki_TYÇ_Logo_Europass_YOK_yazi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.2.4-6_Diploma_Eki_Senato_Karari.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.2.4-7_Diploma_Eki_Resmi_Yazi.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversite, eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek, öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almak ve öğrenci merkezli yönetim anlayışını sürdürülebilir kılmak için iyileştirme sürecini sürdürmektedir. Bu süreçte Üniversite, “öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve

altyapılar”, “öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler”; “kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri”; “kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler) için mevzuat düzenlemeleri” biçiminde kademeli olarak ele alınan ve birbiri ile ilişki olarak kurgulanan “öğrenme kaynakları, erişilebilirlik ve destekler” temelinde bir iyileştirme stratejisi izlemektedir.

Pusula Bilgi Sistemi içerisinde Eğitim-Öğretim, Öğrenci Uygulamaları altında öğrenme yönetim sistemini oluşturan bileşenler aşağıda sayılmıştır:

Canlı Ders Sistemi, Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi, Enstitü Bilgi Sistemi, Formasyon Bilgi Sistemi, Kütüphane Bilgi Sistemi, Öğrenci Bilgi Sistemi, Eğitim Destek Sistemi, Eğitim Yönetim Sistemi, Erasmus Bilgi Sistemi, Hazırlık Bilgi Sistemi, Tıp Fakültesi Bilgi Sistemi [1_OD3].

Pamukkale Üniversitesi eğitim öğretim faaliyetlerinin yönetilmesi Pusula Bilgi Sistem içerisinde bulunan Eğitim Yönetim Sistemi yazılımı ile gerçekleştirilmektedir. Ders programı için zaman çizelgelerinin oluşturulması, uygun dersliklerin tanınlanması, ders programlarının girişi, sınav tarih girişi, sınav oturma planlarının oluşturulması, ek ders işlemleri ve bu işlemlerin raporlanması için geliştirilmiş modüldür. Ders veren personel tarafından ek ders onaylama, telafi dersi görüntüleme, ders programı görüntüleme gibi işlemlerin yapıldığı, tahakkuk işlemleri ile ilgili personel tarafından gerekli rapor ve onay işlemlerinin gerçekleştirildiği modüldür. Sistemin yaklaşık 3.000 kullanıcısı bulunmaktadır [2_OD3].

Üniversitemiz öğrencilerine Pusula Bilgi Sistemi üzerinden erişilen Canlı Ders Sistemi ve Moodle altyapısını kullanan Eğitim Destek Sistemi öğrenme yönetim sistemleri olarak sunulmaktadır [3_OD3].

Uzaktan eğitime imkân sağlayan Canlı Ders Sistemi üzerinden eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme imkânı, materyal paylaşımı, geçmiş kayıtları izleme, ödev yönetimi gibi uygulamalar yapılabilmektedir. Eğitim Destek Sistemi (EDS) ile verilen dersle ilgili kaynak paylaşma, ödev yönetimi, sınav yapabilme, ölçme değerlendirme, öğrencilerle iletişim vb. gibi olanaklar bulunmaktadır. Tüm öğrenci ve öğretim elemanlarının her dönem aldıkları ve verdikleri dersler sistemlerde otomatik olarak senkronize edilmektedir. Öğrenciler geçmiş dönemdeki derslerine her iki sistem üzerinden de ulaşabilmekte olup ders materyalleri, ödevleri ve canlı ders kayıtlarına geriye dönük olarak erişebilmektedir.

Üniversite, eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahiptir. Öğrenme olanakları tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir durumdadır. Öğrenciler, kaydoldukları zaman diliminden itibaren kendilerine verilen kullanıcı adı ve şifre ile kütüphanenin e-arşivine ve diğer erişilebilir kaynaklarına ulaşabilmekte ve 24 saat açık merkezi kütüphaneden faydalanabilmektedir [4_OD4]. Kütüphanenin abone olduğu veri tabanları kaynak türü itibarıyla elektronik kitap, elektronik tez, eğitim video ve resimleri ile ayrıca veri tabanlarındaki zengin dergileriyle geniş bir eğitim ve araştırma çeşitliliği sunmaktadır. Tıp ve sağlık alanına yönelik çevrimiçi üç boyutlu eğitim videoları ve resimleriyle 3D Anatomi atlası yanında hekimin ilaç etkileşimi ve bir hastalık hakkında soru ve cevap alabileceği Uptodate veri tabanı yaşam boyu öğrenmeyi desteklemektedir [5_OD4]. Sosyal bilimler ve fen bilimleri alanında destekleyici hem basılı hem elektronik kaynaklar bulunmaktadır [6_OD4].

Öğrenme ortamı ve kaynaklarına ilişkin izlemeler birim faaliyet raporu ve her yıl uygulanan genel memnuniyet anketleri ile gerçekleştirilmektedir [7_OD4] [OD4]. Uygulanan anketinin Eğitim-Öğretim başlığı altında öğrenme kaynaklarına yönelik 11 numaralı "Öğrencilere sunulan EDS, EBS, Öğrenci Bilgi Sistemi, Genel Bildirim Sistemi gibi destek hizmetlerinin yeterliliğinden" maddesine verilen yanıtların sonuçları incelendiğinde, akademik personelin memnuniyetinin yeterli düzeyde olduğu ve öğrencinin memnuniyetinin bir önceki yıla göre iyileştirildiği görülmektedir. KAVDEM web sitesinde yapılan iyileştirme planları bulunmaktadır [OD4]. Ayrıca bu başlık altında, üniversitemiz birimlerinde çevirim içi PUKÖ döngüleri yaygın şekilde işletilmektedir [OD4] [8_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.3.1-1_PUSULA_Moduller.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.1-2_PUSULA_Egitim_Yonetim_Bilgi_Sistemi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.3.1-3_PUSULA_EDS.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.1-4_Kutuphane.pdf](#)

- [\[5\]\(4\)B.3.1-5_Kutuphane_Verileri.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.3.1-6_Kaynaklar.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.3.1-7_Kutuphane_Faaliyet_Raporu.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.3.1-8_PUSULA_PUKO.pdf](#)

2. Akademik destek hizmetleri

Akademik danışmanlık hizmetleri 2024 yılında güncellenen “PAÜ Akademik Danışmanlık Yönergesi” ile güvence altına alınmaktadır. Yine 2024 yılında güncellenen “PAÜ Ön Lisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” 20. maddesine göre kayıt yaptıran her öğrenci için, kayıt öncesinde ilgili bölüm başkanlığı tarafından bölümün öğretim elemanları arasından bir danışman belirlenir. Danışmanlık görevi öğrencinin Üniversiteye kaydolması ile başlar, öğrencinin Üniversiteden mezun olması ya da ilişkisinin kesilmesine kadar devam eder. Danışman, Üniversite yaşamı ile ilgili konularda öğrenciye rehberlik yaparak, sorunlarının çözümünde ve eğitim-öğretim ile ilgili ders kredi sistemi ve AKTS yükü hesaplama, ders seçme, ders şubesini belirleme, ders ekleme, ders silme işlemlerinde öğrenciye yardımcı olur. Danışman, öğrencinin akademik hedeflerini ve geçmiş başarılarını dikkate alarak, öğrencinin ders seçiminde kendisine önerilerde bulunur [1_OD3].

Üniversitede danışman atama (belirleme) süreçleri tanımlanmış olup yeni kaydolun öğrenciler ve danışman değişiklikleri hakkında bölüm başkanlığınca karar verildikten sonra ilgili yönetim kurullarınca da karara bağlanmaktadır [2_OD4]. Pusula Bilgi sisteminde yer alan Danışman Sayfası ile danışmanlar tarafından öğrencilerin takipleri yapılmaktadır. Ayrıca, Danışman Mesajlaşma modülü yardımıyla, danışmanlık yapılan tüm öğrencilere toplu ya da bireysel olarak mesaj gönderilebilmekte ya da öğrencilerden gelen mesajlar yanıtlanabilmektedir [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4]. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi’nde yılda 4 kez yapılan Danışman-Öğrenci Toplantıları sonucunda elde edilen geri bildirimler, iyileştirmeler için esas alınmaktadır [6_OD4].

Yeni kaydolun öğrencilerin üniversite ortamına uyum sağlamalarını kolaylaştırmak amacıyla her yıl oryantasyon programı uygulanmaktadır. Bu kapsamda tanımlanan kredisiz ORY101 dersine öğrenciler Eğitim Destek Sistemi’nden ulaşabilmektedir [7_OD4]. PAÜ Psikolojik Danışma ve Rehberlik Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi (PDREM) tarafından ilgili Eğitim-Öğretim Yılı için Oryantasyon Kitapçığı, Oryantasyon Sunumu ve Denizli Tanıtım Broşürü hazırlanmaktadır[OD4]. Bunun yanında çeşitli birimlerde Eğitim-Öğretim yılı başında Oryantasyon Haftası kapsamında çeşitli etkinlikler (kütüphane eğitimi, tanışma toplantısı, hoş geldin buluşması vb.) ve bilgilendirme çalışmaları yürütülmektedir (tanıtım rehberi, el kitabı vb.) [8_OD4].

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri, PDREM bünyesinde Bireysel Psikolojik Danışma, Grupla Psikolojik Danışma, Psiko eğitimler, Oryantasyon Programı, Duygu Odaklı Çift Terapisi, Seminer, konferans ve eğitim hizmetleri sunulmaktadır [OD4] [OD4] [9_OD4]. Ayrıca Mediko Sosyal Merkezi bünyesinde PDR biriminde de hizmet verilmektedir. Pamukkale Üniversitesi öğrencilerine verilen akademik ve psikososyal destek hizmetlerine ilişkin usul ve esaslar 2024 yılında güncellenen “Pamukkale Üniversitesi Öğrenci Destek Birimleri Yönergesi” ile düzenlenmektedir [10_OD3]. Her birim ve bölüm için Öğrenci Destek Birimleri oluşturulmuş ve faaliyetlere başlamıştır [11_OD4].

Üniversite bünyesinde öğrencilere ve mezunlara, öğrenim döneminde ve sonrasında kariyer planlamaları ve mesleki yeterlilik destek hizmetleri “Pamukkale Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından sunulmaktadır [OD3]. Merkezin çalışmaları “Pamukkale Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği” ile düzenlenmiştir [OD3]. Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından talepte bulunan öğrencilere Kariyer Danışmanlığı verilmektedir[OD4] [12_OD4]. Merkez, mezunlara ve üniversiteye değer katacak çalışmaların yapılabilmesine imkân sağlamak üzere, üniversite ile mezunlar arasında bir iletişim birimi ve kanalı oluşturmayı, üniversite öğrencilerinin staj yapabilecekleri kurumlarla bağlantılar kurmalarını sağlamayı ve üniversite öğrencilerinin ve mezunlarının kariyer gelişim süreçlerine ilişkin izleme çalışmalarını yapmayı amaçlamaktadır. Bu amaçla “PAÜ Mezun İzleme Sistemi” güncellenerek kullanımına devam edilmektedir. [13_OD4]. Ayrıca üniversitemizin ve şehrimizin çeşitli imkânlarından yararlanabilmek için “PAÜ DİJİTAL MEZUN KART” oluşturulmuştur. PAÜ mezunu olarak çeşitli ayrıcalıklardan yararlanmak için Mezun İzleme Sisteminden mezun kartı oluşturulabilmektedir [14_OD3].

Birimlerde ayrıca öğrencilerin kariyer planlamalarına destek olmak için farklı birimlerde çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir (Mezun-Öğrenci buluşmaları, kariyer etkinlikleri, kişisel gelişim seminerleri vb.)

[15_OD4].

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı tarafından düzenlenen “Ege Bölgesi Kariyer Fuarı” 2024 yılında Pamukkale Üniversitesi ev sahipliğinde Denizli Büyükşehir Belediyesi Nihat Zeybekçi Kongre ve Kültür Merkezi’nde bölgedeki 15 paydaş üniversite ile birlikte düzenlenmiştir. Bu fuara yaklaşık 50.000 öğrencinin katılımı sağlanmış olup fuar sonrası katılımcı öğrencilere anket düzenlenerek fuar hakkında görüşleri alınmıştır [OD4] [OD4]. Fuar sonrasında öğrencilerden anket yoluyla geri bildirimleri alınmıştır [16_OD4]. Üniversitemiz anket değerlendirme sonuçlarında fuara erişim ve bilgilendirme konusunda fuara katılan her öğrenci grubuna bir danışman öğretim elemanı görevlendirilmesine karar verilmiştir [17_OD4]. Ayrıca Senato toplantısında düzenlenen fuara ilişkin değerlendirmeler yapılmıştır [18_OD4].

Üniversitemiz birimlerinde akademik destek hizmetlerine yönelik iyileştirmeler PUKÖ döngüsüne uygun olarak takip edilmektedir [19_OD4].

Genel memnuniyet anketleri ile akademik danışmanlık süreçlerinin etkinliği düzenli olarak izlenmekte ve sonuçları değerlendirilmektedir [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.2-1_Akademik_Destek_Yonergeler.pdf
- [2](4)B.3.2-2_Yonerge_Guncelleme.pdf
- [3](4)B.3.2-3_OIBS_Danismana_Ait_Ogrenci_Listesi.pdf
- 4B.3.2-4_Danisman_Belirleme_Sureci.pdf
- [5](4)B.3.2-5_Ogrenci_Bilgi_Sistemi_Danismanlik_Islemleri.pdf
- [6](4)B.3.2-6_ITBF_Danisman_Toplantisi_PUKO.pdf
- [7](4)B.3.2-7_Oryantasyon_101.pdf
- [8](4)B.3.2-8_Oryantasyon_Programlari.pdf
- [9](4)B.3.2-9_PDREM_Randevu_Sistemi.pdf
- [10](3)B.3.2-10_Ogrenci_Destek_Birimleri_Yonergesi.pdf
- [11](4)B.3.2-11_Ogrenci_Destek_Birimleri.pdf
- [12](4)B.3.2-12_Kariyer_Danismanlik_Liste.pdf
- [13](4)B.3.2-13_PAU_Mezun_Izleme_Sistemi.pdf
- [14](3)B.3.2-14_Mezun_Kart.pdf
- [15](4)B.3.2-15_Kariyer_Etkinlikleri.pdf
- [16](4)B.3.2-16_EGEKAF24_Genel_Degerlendirme_Anketi.pdf
- [17](4)B.3.2-17_EGEKAF25_Gorevlendirme_hak.pdf
- [18](4)B.3.2-18_EGEKAF_Senato_Degerlendirme.pdf
- [19](4)B.3.2-19_PUKO_Formlari.pdf

3. Tesis ve altyapılar

Üniversitede tesis ve altyapılar yıllık olarak İdare Faaliyet Raporu’nda belirtilmekte ve kullanım alanları izlenmektedir. Öğrenci, akademik ve idari personelin kullanımı amacıyla yemekhane, kütüphane, sağlık hizmetleri, bilgi işlem donanım ve altyapısı, ulaşım imkânları sunulmakta ve web sitesinde bilgilendirmeler bulunmaktadır [OD3] [OD3] [OD3] [OD4]

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Beslenme Hizmetleri Şube Müdürlüğüne bağlı Merkez Yemekhanesinde akademik personel, idari personel ve öğrenciler için çeşitli hizmetler sunan salonlar ve kafeteryalar bulunmaktadır. Üniversitede Beslenme hizmetleri tarafından 2024 yılında öğle öğününde 390.172, akşam öğününde 46.231, Turuncu Salonda 29.859, Turuncu Vejetaryen Salonda 103.431 ve Havuzbaşı Kafe & Restaurant’ta 24.734 kişiye yemek hizmeti verilmiştir [1_OD3]. Sunulan yemekhane hizmetleri hakkında üniversite memnuniyet anketi [OD4] ve Pusula bilgi sistemi GBS modülü ile paydaş görüşleri alınmakta ve izlenmektedir [2_OD4].

Üniversitede gerçekleştirilen tüm akademik faaliyetlerde öğretim elemanlarının ve öğrencilerin kullanımının ve yeni teknolojilerle donanımlı bilgi işlem alt yapı olanaklarının tahsis edilmesi gerekliliğinin farkında olunarak bilgi işlem yatırımları planlanmakta ve yürürlüğe alınmaktadır. Her öğretim üyesinin üniversite

tarafından verilmiş bir bilgisayarının olduğu üniversitede, öğrencilere ayrılan bilgisayar laboratuvarlarının sayısı ve bu laboratuvarlardaki bilgisayarların yapılandırması izlenmektedir [3_OD4]. Tüm yerleşkelerde kablolu ve kablosuz bilişim ağları altyapısı kuruludur. Yeni yapılan tüm binaların kablolu ve kablosuz internet alt yapıları, projeksiyon cihazları kurulumları gerçekleştirilerek binalar eğitim öğretime hazır hale getirilmektedir [OD3] [OD3]. Öğrenciler ve personel çeşitli uygulamaları mobil cihazlarına indirerek kullanma imkânına sahiptir [OD4]. Sunulan bilgi işlem hizmetleri ve alt yapı hakkında üniversite memnuniyet anketi [OD4] ve Pusula bilgi sistemi GBS modülü ile paydaş görüşleri alınmakta ve izlenmektedir [4_OD4].

Pamukkale Üniversitesi tarafından üniversite öğrencilerine ve personeline tahsis edilen ve üzerinde manyetik çip bulunan “Akıllı Kart” uygulaması bulunmaktadır. Akıllı kartlar personel veya öğrenci kimlik kartı olarak personel devam kontrol sisteminde, kampüs içindeki bina ve asansörlerde yetkilendirme ile geçiş ve kullanımında, PAÜ Hastane otoparkında (personel için) araç giriş/çıkış bariyerlerini açmada kullanılabilmektedir. Ayrıca Büyükşehir Belediyesi otobüslerinde akıllı bilet olarak kullanılabilmektedir [OD3]. Pusula Bilgi Sistemi altında yer alan F1 Bildirim Takip Sistemi aracılığıyla tüm istekler PAÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığına iletilmekte ve hızla sonuca ulaştırılmaktadır [5_OD4]. Bilgi işlem altyapısı ve işlemlerine yönelik tanımlı süreçler mevcuttur [OD4].

Üniversite Mediko Sosyal Merkezi, Üniversite öğrencileri ile personeli ve personelin bakmakla yükümlü oldukları birinci derece yakınlarının poliklinik ve birinci basamak sağlık hizmetlerini gerçekleştirmektedir. Sosyal güvencesi olsun olmasın tüm öğrenciler ücretsiz muayene olabilmekte ve raporlu ilaçlarını yazdırabilmektedir. Mediko- Sosyal Merkezinde Mediko- Sosyal Merkezinde 2024 yılı içinde 10.172 (personel ve öğrenci) kişiye poliklinik hizmeti verilmiştir. Mediko Sosyal Merkezinde, öğrencilerin kişisel gelişimini destekleyerek günlük yaşam stresleri ile baş edebilmelerini sağlayacak bilgi ve beceriyi kazandırmak, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden en üst düzeyde gelişmelerini sağlamak amacıyla PDR birimi hizmet vermektedir [OD3] [OD3]. PDR Birimi tarafından 2024 yılı içerisinde toplamda 272 danışan öğrenciye 832 oturum hizmeti verilmiştir.

Pamukkale Üniversite Hastaneleri personel, personel yakınları ve öğrencilere sağlık hizmetleri vermektedir. Ayrıca PAÜ Hastanelerinin birçok biriminde, çeşitli programlarda öğrenimini sürdüren öğrencilere uygulama eğitimleri gerçekleştirilmektedir [6_OD3] [7_OD4] [OD4]

Üniversite yerleşkesi içinde yer alan Prof. Dr. Fuat Sezgin Kütüphanesi altyapısı ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve üniversitemize yeni katılan öğrencilerimize kütüphaneyi tanıması ve daha aktif kullanmasını sağlamak amacıyla eğitim seminerleri yapılmıştır [8_OD4]. Öğrenciler, akademik ve idari personel ile üniversite dışı araştırmacıların bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Kütüphane abone veri tabanlarına yerleşke içinden ve talep edilmesi halinde yerleşke dışından online ulaşım mümkündür [OD3]. Kütüphane ADIM Üniversiteleri, Anadolu Üniversite Kütüphaneleri Konsorsiyumu (ANKOS), Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi (ULAKBİM), Ulusal Toplu Katalog (TO-KAT) ve Üniversite ve Araştırma Kütüphanecileri Derneği (ÜNAK) üyesidir. İlgili üyelik listesine, Kütüphane web sayfası bağlantılar menüsünden ulaşılabilir [9_OD4]. Kütüphane sitesinden online olarak Kütüphaneler Arası Kaynak Talebi, Kullanıcı Eğitim talebi, Deneme Veri tabanı Değerlendirme, Yayın İstek, Veri tabanı talebi, standart formlar doldurularak ise Tez İnceleme, Makale ve Kampüs Dışı Erişim talepleri yapılabilmektedir [10_OD4]. Ayrıca, üniversitenin çeşitli programlarında öğretimlerine devam eden öğrencilerin ders kapsamındaki faaliyetleri, izin alınarak kütüphanenin ilgili bölümünde gerçekleştirilebilmektedir. Sunulan kütüphane hizmetleri ve alt yapı hakkında üniversite memnuniyet anketi [OD4] ve Pusula bilgi sistemi GBS modülü ile paydaş görüşleri alınmakta ve izlenmektedir [11_OD4].

Üniversite yerleşkesi içinde yer alan Denizli Devlet Tiyatrosu Hasan Kasapoğlu Sahnesi’nde [sergilenen oyunlar](#) üniversite personeline, öğrencilere ve halka açıktır. Ayrıca PAÜ Prof. Dr. Hüseyin Yılmaz Kongre ve Kültür Merkezi’nde sanatsal, kültürel ve bilimsel birçok aktivite gerçekleştirilmektedir [12_OD3].

PAÜ Şehit Ömer Halis Demir Spor Merkezi, üniversite personeli, yakınları, öğrenciler ve halkın kullanımına açıktır. Tesiste olimpik havuz, fitness salonları, kapalı ve açık tenis kortları, basketbol sahası, halı saha, yoga, pilates-step-aerobik-spinning salonları, tırmanma duvarı, squash kortu, masa tenisi ve ıslak zemin mevcuttur. Komplekste yüzme, tenis, cadillac reformer, jimnastik, karate, kickbocks, satranç, basketbol, voleybol gibi çeşitli alanlarda kurslar düzenlenmektedir. İmkânlardan yararlanma ve kurslara kayıt ile ilgili bilgiler web sitesinde yer almaktadır [OD4] [OD4]. Sunulan spor merkezi hizmetleri ve alt yapı hakkında üniversite memnuniyet anketi [OD4] ve Pusula bilgi sistemi GBS modülü ile paydaş görüşleri alınmakta ve izlenmektedir [13_OD4].

Üniversitede eğitim öğretim gören engelli öğrencilerin ihtiyacına uygun nitelik ve nicelikte altyapılar oluşturulmaktadır. Bu kapsamda Erişilebilir PAÜ sayfasından engelli öğrenciler çeşitli uygulamaları indirebilmekte, sesli kitap sekmesinden ise çeşitli sesli kitaplara ulaşabilmektedir [14_OD3]. Ayrıca PAÜ Prof. Dr. Fuat Sezgin Kütüphanesi, BİLTEV 2024 Uluslararası Engelsiz Bilişim 2024 Kongresinde “Sesli Kitap Projesi” ile Engelsiz Bilişim Eğitim alanında ödüle layık görülmüştür [OD4].

Yerleşke içerisinde Kredi Yurtlar Kurumuna ait yurtlar ve sosyal tesisler yer almaktadır. Ayrıca ilçelerde faaliyet gösteren Yüksek Öğretim Kredi Yurtlar Kurumuna ait yurtlarda da öğrencilere hizmet verilmektedir [15_OD3]. İlçelerde ayrıca ilçe belediyelerinin sağlamış oldukları çeşitli olanaklar sayesinde öğrencilerin konaklama ve barınma ihtiyaçları karşılanmaktadır [OD3] [OD3].

Üniversitede bakım-onarım veya iyileştirmeler, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Bakım İşletme Birimi tarafından Altyapı Bilgi Sistemi üzerinden talep doğrultusunda yapılmaktadır ve izlenmektedir [16_OD4]. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi ve Hukuk Fakültesi’ne yeni derslik binası yapılması için 2024 yılında ihale yapılmış ve inşaat çalışmaları başlamıştır [OD3] [17_OD3]. Ayrıca KABEV projesi ile seçilen binalarda enerji verimli bina çalışmalarına başlanmış ve sona gelinmiştir [OD3].

Üniversitede tesis ve altyapıların yeterlilik, etkinlik ve verimliliği genel memnuniyet anketleri ile izlenmekte, Genel Bildirim Sisteminden talep alınmakta ve gerektiğinde sonuçlar değerlendirilerek önlemler alınmaktadır [OD4] [18_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.3.3-1_Beslenme_İmkanlari.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.3-2_Yemekhane_GBS.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.3-3_2024_BIDB_FAALİYET_RAPORU_sf20.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.3-4_Bilgi_Islem_GBS.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.3.3-5_Bilgi_Islem_F1.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.3.3-6_PAU_Hastanesi_Ders_Izin_Yazisma.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.3.3-7_Klinik_Uyg._Memnuniyet_Anketi.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.3.3-8_Kutuphane_Etkinlik.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.3.3-9_PAU_Kutuphane_Bagli_Uyelikler.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)B.3.3-10_Kutuphane_Formlari.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.3.3-11_Kutuphane_GBS.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)B.3.3-12_Salon_Rezervasyon.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)B.3.3-13_Spor_Merkezi_GBS.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)B.3.3-14_Erisilebilirlik_Sesli_Kitap.pdf](#)
- [\[15\]\(3\)B.3.3-15_Barinma_İmkanlari.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)B.3.3-16_Altiyapi_Bilgi_Sistemi.jpg](#)
- [\[17\]\(3\)B.3.3-17_PAU_Yapi_Isleri_Bina_Yapimi.pdf](#)
- [\[18\]\(4\)B.3.3-18_Tesis_altyapi_GBS.pdf](#)

4. Dezavantajlı gruplar

Pamukkale Üniversitesinde engelsiz üniversite olma yolunda çalışmalar Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Birim, Pamukkale Üniversitesinde öğrenim gören engelli öğrencilerin, öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli akademik ortamı hazırlamak, eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri almakta ve düzenlemeleri “Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi”ne bağlı olarak yapmaktadır [1_OD3]. Engelli öğrenci birimi faaliyetlerine yönelik ilgili daire başkanlıkları, fakülte, yüksekokullar ve enstitülerin görevlendireceği yönetici veya akademik personelden temsilciler bulunmaktadır ve bu temsilciler doğrudan iletişim içinde olup talep ve önerilerini almaktadırlar [OD3]. Üniversitede ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında öğrenim gören engelli öğrencilere yönelik eğitim öğretim ve sınav-değerlendirme süreç ve işlemlerine ilişkin usul ve esasları belirlemek üzere “Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim Yönergesi” oluşturulmuştur. Engelli öğrencilerin özel durumlarından dolayı alternatif ders talebi ile başvurmaları halinde, ders seçmeli ise eşdeğer bir ders verilir. Dersin eşdeğeri yoksa ya da ders zorunlu bir ders ise aynı ders engelli öğrenciye göre uyarlanarak yürütülür (Madde 6) [2_OD3].

Engelsiz üniversite uygulamaları kapsamında Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Engelli Öğrenci Birimi ile görme engelli öğrenciler ve personele sesli kitap okuma faaliyeti yürütmektedir [3_OD3] [OD4]. Ayrıca, öğrencilerin istediği bir metni Braille alfabesine çevirme hizmeti vermektedir [OD4].

Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlük faaliyetleri kapsamında engelli öğrencilerin evrensel ve insan haklarına ilişkin değerler ışığında, güncel bilgi ve teknolojiyi kullanarak, ulusal ve uluslararası standartlarda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve uygulama yapma haklarını gözetmeyi, engellerine rağmen toplumsal, kişisel ve mesleki gelişimlerine katkıda bulunmayı misyon edinmiştir. Bu doğrultuda; engelli öğrencilerin sınıf içi uyarlamalar, sınav uygulamaları, ders partnerliği, eğitim ve öğretim ile ilgili ihtiyaçları “Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Hizmet Talep Formlarına İlişkin Usul ve Esasları” çerçevesinde gerçekleştirilmektedir [OD4]. Sesli Kitap Sistemi ve erişilebilir PAÜ uygulamaları dezavantajlı grupların kullanıma sunulan hizmetlerdir [OD4] [OD4]. Sesli kitap Projesi 2024 Engelsiz Bilişim Eğitim ödülü almıştır [OD4]. Ayrıca PAÜ Eğitim Fakültesi, Yükseköğretim Kurulu tarafından düzenlenen "Engelsiz Üniversite Ödülleri 2024"te hem Sosyokültürel Faaliyetlerde Erişim (Mavi Bayrak) hem de Mekânda Erişim (Turuncu Bayrak) kategorilerinde ödüle aday gösterilmiştir [OD4]. Canlı ders sisteminde derse kayıtlı öğrencilerin engel durumlarını belirten uyarılar öğretim elemanına gösterilmektedir [4_OD4].

Üniversitede kayıtlı olan Engelli Öğrenci sayıları, Pusula Bilgi Sistemi altında yer alan Yönetici Bilgi Sistemi > Öğrenci İstatistikleri > Engelli Öğrenci Sayıları modülünden takip edilebilmektedir [5_OD4].

Engelli öğrencilerin taleplerini yerine getirmek amacıyla üniversite yöneticilerinin yer aldığı WhatsApp grubu bulunmakta olup gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır [6_OD4]. Kampüse toplu taşıma ile gelen engelli öğrencilerimizin kendi akademik birimlerine ulaşımını sağlamakta olup PAÜ Engelsiz Ulaşım whatsapp grubu ile iletişim sağlanmaktadır [7_OD4].

Gelir durumu iyi olmayan öğrenciler için Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı olarak faaliyet gösteren Sosyal Hizmetler Birimi, kısmi zamanlı öğrencilerin ilan, işe giriş, sigorta, maaş ve diğer tüm işlemlerini takip etmektedir. “YÖK Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Uygulama ve Esasları”, ve “PAÜ Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma ve Yemek Bursu Verilmesi Esasları Hakkında Yönerge” kapsamında kısmi zamanlı öğrenci alımı ilanı Üniversitemizin web sayfasında yayınlanmaktadır [OD3] [OD3] [OD3]. Başvuru yapan öğrencilerin ilgili kriterlere göre puan sıralamaları sistem tarafından yapılarak, ilgili birimlere gönderilmektedir. Birimlerden gelen yazılar doğrultusunda öğrencilerin işe giriş işlemleri yapılır [OD4]. Üniversitemizde 2024 Yılı içerisinde toplam 2.383 öğrenciye çalışma imkânı sağlanmıştır.

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, engelli öğrencilerin Erasmus+ programına erişimini kolaylaştırmak amacıyla düzenlediği "Engelsiz Erasmus Bilgilendirme Toplantısı"nda, programın engelli bireylere sağladığı özel burs imkânları, başvuru süreçleri ve destek mekanizmaları hakkında detaylı bilgi vermiştir [OD3].

Pamukkale Üniversitesi Öğrenci Destek Birimleri, üniversitemiz öğrencilerine akademik, psikolojik ve sosyal alanlarda destek vermek amacıyla faaliyet gösteren birimlerdir. Süreçlerle ilgili üniversitemiz Öğrenci Destek Birimi Yönetim Kurulu tarafından yapılan toplantılarda değerlendirmeler yapılarak gerekli iyileştirmeler hayata geçirilmektedir [OD4]. Ayrıca her birim kendi konularına ilişkin kendi çalışmalarını yürütmektedir [OD3] [OD3] [OD3]. Öğrenci Destek Birimleri Yönergesi kapsamında Üniversite Öğrenci Destek Birimleri Yönetim Kurulu ve akademik birim komisyonlarında ruh sağlığı alanında çalışan öğretim elemanı bulunmaktadır [8_OD3]. Üniversitemizde bu konuda etkili ve yararlı sonuçları alınan örnek bir proje olarak Üniversite Öğrenci Destek Birimi Yönetim Kurulu ve akademik birim komisyonları ile eşgüdüm içinde çalışarak intihar girişimlerine yönelik acil yardım hizmeti sağlanması gösterilebilir. Bu uygulama sayesinde son iki yılda üniversitemizdeki intihar girişimlerinde belirgin azalma izlenmektedir.

Akademik birimlerde dezavantajlı öğrencilere yönelik kurumla paralel uygulamalar gerçekleştirilmekte, gelir durumu iyi olmayan öğrenciler için burs, mesleki ders kitapları yardımı vb. çalışmalar yürütülmektedir [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [9_OD4] [10_OD4].

Üniversitemizde uygulanan genel memnuniyet anketinde dezavantajlı gruplar ve öğrenci destek birimlerine yönelik sorularla faaliyetlerin etkinliği izlenmektedir [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[0\]\(3\)B.3.4-1_Engelli_Ogr_Birim_Yonerge.pdf](#)
- [\[1\]\(3\)B.3.4-2_Engelli_Ogrenci_Egitim_Ogretim_Yonergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.4-3_Gonullu_Okuyuculuk_Yonergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.4-4_Canli_Ders_Sistemi_Engelli_Ogrenci_Bilgilendirme.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.4-5_Engelli_Ogrenci_Sayilari.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.3.4-6_Engelsiz_PAU_Wp.png](#)
- [\[6\]\(4\)B.3.4-7_PAU_Engelsiz_Ulasim_Wp.png](#)
- [\[7\]\(3\)B.3.4-8_Ogrenci_Destek_birimleri.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.3.4-9_ODB_Komisyonu_Toplanti_Kararlari.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.3.4-10_Ogrenci_Destek_Birimleri_Ara_Raporlari_Ornek.pdf](#)

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitede sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin süreçleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Bu alanda gerçekleştirilen faaliyetlere yönelik tanımlı süreçler web sitesinde yayınlanmaktadır [\[OD3\]](#) [\[OD3\]](#) [\[OD3\]](#). Üniversitedeki fiziki ortam, pek çok türden sosyal ve kültürel etkinlikleri gerçekleştirebilecek potansiyele ve altyapıya sahiptir. Öğrenci topluluklarının kültürel ve sosyal etkinliklerini planlamak için Öğrenci Toplulukları Çalışma Merkezi öğrencilerin kullanımına açık tutulmaktadır [\[OD3\]](#) [1_OD3]. Öğrenci Toplulukları Çalışma Merkezinde bulunan dört Çalışma Salonu (bir tanesi aynalı salon) ve üç Toplantı salonu (bir tanesi sunum salonu) Randevu Talep Yönetiminden etkinlik çalışmaları için topluluk başkanları tarafından talep edilir ve SKS Bilgi Sistemi üzerinden onaylanır [2_OD3] [\[OD3\]](#). 2024 yılında Öğrenci Toplulukları Çalışma Merkezinde 4314 etkinlik öncesi çalışması gerçekleştirilmiştir.

Öğrenciler hem rektörlük hem de ona bağlı birimler tarafından sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere teşvik edilmektedir. Üniversitede faaliyet gösteren 198 adet topluluk ve bu topluluklara üye 10.113 öğrencisi bulunmaktadır [\[OD3\]](#). Bu topluluklar “Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Spor Şube Müdürlüğü İşlemleri Hakkında Uygulanacak Usul ve Esaslar” çerçevesinde faaliyetlerini yürütmektedir [\[OD3\]](#). Öğrenci topluluklarının 2024 yılı etkinlik sayısı 939 olarak gerçekleşmiştir [3_OD3].

Topluluk etkinliklerine destek olmak için Üniversitemiz tarafından araç tahsisi, mekan tayini, kampüs içerisinde yer alan Devlet Tiyatrosu sahnesinin kullanımı, duyuru, afiş, broşür gibi basılı materyallerin sağlanması, bazı topluluklara kampüs içerisinde depolama alanı sağlanmaktadır [\[OD3\]](#). Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal ve kültürel faaliyetlerine yönelik ilgili bütçe kaleminden harcamalar yapılmaktadır [4_OD3]. Rektörümüz öğrenci toplulukları ile belli gündemler ile bir araya gelmektedir [5_OD4].

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı olarak faaliyet gösteren Spor Şube Müdürlüğü, Üniversite içerisinde öğrencileri ve personeli spora teşvik etmektedir [\[OD3\]](#) [\[OD3\]](#) [\[OD3\]](#) [\[OD3\]](#). Aynı zamanda Üniversite Sporları Federasyonunun düzenlemiş olduğu müsabakalarda takımların Üniversiteyi en iyi şekilde temsil etmesi sağlanmaktadır. Bu kapsamda üniversite takımlarının sporcu lisanslarının oluşturulması, görevlendirmelerin yapılması ve turnuva raporlarının dosyalanması işlemi gerçekleştirilmektedir. 2024 yılında 22 turnuvaya 22 antrenör ve 339 sporcu ile katılım sağlanmıştır [\[OD4\]](#), [\[OD4\]](#).

Yerleşke içinde yer alan PAÜ Şehit Ömer Halis Demir Spor Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi uluslararası standartlara uygun sportif yarışmalar ve spor eğitiminin yapılabildiği büyük ölçekli, çok amaçlı, bütünsel bir spor kompleksidir [\[OD4\]](#). Yine yerleşke içerisinde Devlet Tiyatrolarına ait bir sahnenin bulunması ve Kongre Kültür Merkezinin mevcudiyeti ile diğer birimlerde kültür faaliyetlerinin gerçekleştiği alanların varlığı tüm paydaşlara yönelik periyodik sanatsal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesine imkân sağlamaktadır [\[OD4\]](#) [\[OD4\]](#) [\[OD4\]](#).

Birim bazlı faaliyet sayıları Pusula Bilgi Sistemi altında yer alan Yönetici Bilgi Sistemi-SKS İstatistikleri-Topluluk-Üye-Etkinlik Sayıları başlığından görüntülenebilmektedir. Kısmi Zamanlı Öğrenci Sayıları da Pusula Bilgi Sistemi altında yer alan Yönetici Bilgi Sistemi-SKS İstatistikleri-Kısmi Zamanlı Öğrenci Sayıları başlığından görüntülenebilmektedir [6_OD4].

Etkinlikler ile ilgili yer talepleri Pamukkale Üniversitesi Etkinlik Salon Talep Sistemi üzerinden yapılabilmektedir. Üniversite genelinde yapılan etkinlik sayıları Pusula Bilgi Sistemi altında yer alan Yönetici Bilgi Sistemi>Etkinlik>Rezervasyon İstatistikleri>Etkinlik-Salon Talep Sayıları başlığından

görüntülenebilmektedir [7_OD4].

Üniversitemiz öğrencileri 2024 yılında yapılan Teknofest Havacılık, Uzay ve Teknoloji Festivali'nde bir ödül kazanmışlardır [OD4] [OD4].

2023 yılında 517 etkinlik gerçekleşmiştir (86 konferans, 88 workshop, 11 sosyal sorumluluk, 29 gezi, 45 seminer, 41 söyleşi, 11 sportif faaliyet, 18 yarışma, 29 gösteri v.b.). 2024 yılında 939 etkinlik gerçekleşmiştir (167 konferans, 94 workshop, 92 sosyal sorumluluk, 79 gezi, 73 seminer, 61 söyleşi, 54 sportif faaliyet, 42 yarışma, 35 gösteri v.b.). Buradan da anlaşılabacağı gibi 2024 yılında etkinlikler daha yüksek oranda gerçekleşmiştir. 2023 yılında 17 aktif toplulukta 436 üye bulunurken, 2024 yılında 37 aktif toplulukta 1403 üye bulunmaktadır. [8_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.5-1_PAU_Ogrenci_Topluluklari_Calisma_Merkezi.pdf
- [2](3)B.3.5-2_Etkinlik_Basvuru_Is_Akis_Sureci.pdf
- 3B.3.5-3_2024_Ogrenci_Topluluklari_Faaliyet_Listesi.pdf
- [4](3)B.3.5-4_Kurum_Ici_Spor_Faaliyetleri_Is_Akis_Sureci.pdf
- [5](4)B.3.5-5_Rektor_Topluluk_Bulusma.pdf
- [6](4)B.3.5-6_Yonetic_i_Bilgi_Sistemi_SKS_Istatistikleri.pdf
- [7](4)B.3.5-7_Yonetic_i_Bilgi_Sistemi_Etkinlik_Salon_Talep_Sayilari.pdf
- [8](4)B.3.5-8_Faaliyet_Karsilastirma.pdf

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Akademik personel atama ve yükseltmeleri ihtiyaçlar doğrultusunda Rektörlük Makamı tarafından “2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu”, “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik”, “Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği”, “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ve “Pamukkale Üniversitesi Akademik Değerlendirme Yönergesi” hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [1_OD3].

Öğretim elemanı atama ve yükseltme süreç ve kriterlerine birimin web sayfasından kolayca ulaşılabilir. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip fırsat eşitliğini sağlayacak nitelikte olup, buna göre değerlendirmeler yapılmaktadır. Yapılan değerlendirmelerin kriterlere uygunluğu şeffaf, denetlenebilir ve hesap verilebilir şekildedir. Üniversitenin öğretim üyesinden beklentisi açıktır ve yönerge kapsamında belirlenmiştir.

Üniversitede öğretim üyelğine atanma ve yükseltme ile ilgili tanımlı süreçler Personel Daire Başkanlığı internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır [OD3]. Personel Daire Başkanlığı (PDB) tarafından her takvim yılında belirli zaman aralıklarında tüm birimlerinden bir sonraki takvim yılında ihtiyaç duydukları öğretim elemanlarına ilişkin talepleri toplanmaktadır. Üniversite kadro planlaması içerisinde yer alan tüm talepler arasından, atama kontenjanı sayısı da dikkate alınarak Rektörlük tarafından ilana çıkılacak kadrolar seçilmektedir. İlanlar kamuoyuna açık bir şekilde Resmî Gazetede ve Üniversite internet sayfasında eş zamanlı olarak yayımlanmaktadır. Öğretim üyesi kadrolarına başvuracak adayların Asgari Başvuru Şartlarının Sağlandığına İlişkin Bildirim Formunu (beyanname) doldurarak başvuru dosyalarını hazırlamaları gerekmektedir [OD4] [OD4] [OD4] [OD4] [OD4] [OD4].

Pamukkale Üniversitesi dinamik ve değişime açık bir akademik kadroya sahiptir. Genel olarak akademisyenlerin yurt içi ve yurt dışındaki tanınmış prestijli üniversitelerde doktoralarını tamamlamaları nedeniyle eğitim, öğretim ve araştırma konularında Üniversite, personel profili itibarıyla önemli bir bilgi ve tecrübe birikimine sahiptir. Bu birikim, eğitim programlarındaki stratejik amaçları başarmada ve sürekli bir kurumsal gelişme ve yükseliş trendi sağlamada rol oynamaktadır.

Üniversitede öğretim elamanlarının ders görevlendirmeleri, ders yükü ve dağılımının dengesi “Ders Görevlendirmelerine İlişkin Usul ve Esaslar” kapsamında yerine getirilmektedir. Ders yükü dağılımları haftalık olarak Eğitim Yönetim Sistemi üzerinden bölüm yöneticileri tarafından izlenebilmektedir [2_OD3] [3_OD3] [4_OD4].

Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanması için ders görevlendirmeleri bölüm kurullarında görüşülerek karara bağlanmakta ve yönetim kurulunun onayına sunulmaktadır. Uzmanlık gerektiren derslerde ve/veya yeterli öğretim elemanı bulunmayan programlarda kurum dışından öğretim elemanı görevlendirmesi söz konusu olabilmektedir. İlgili bölüm kurullarının önerisi üzerine 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 31, 40 ve 89. maddeleri uyarınca görevlendirmeler gerçekleştirilmektedir [OD3] [5_OD4] [6_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.4.1-1_Akademik_Degerlendirme_Yonergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.4.1-2_Ders_Gorevlendirmelerine_Iliskin_Usul_Esaslar.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.4.1-3_Ders_Gorevlendirme_Is_Akis_Sureci.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.4.1-4_Ogretim_Elemanı_Ders_Yuku_Pusula.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.4.1-5_89_Md._Ders_Gorevlendirmesi_Resmi_Yazi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.4.1-6_40a_Md._Ders_Gorevlendirme_Resmi_Yazi.pdf](#)

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini artırmaya yönelik farklı öğrenme ortamları tasarlanarak uygulanmaktadır. Üniversitemizde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini artırmaya yönelik eğitimlere önem verilmektedir. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi iyileştirme çalışmaları kapsamında eğitim birimlerinin tamamında ve birimler özelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Pusula Bilgi Sistemi üzerinden öğrencilere ders değerlendirme anketleri aracılığı ile dönem içinde aldıkları dersleri ve ilgili öğretim elemanlarını değerlendirmekte bu doğrultuda öğretim elemanlarına yönelik programlar güncellenmektedir [1_OD4].

Uzaktan eğitimin gerekliliği ile öğretim elemanlarının teknolojik yeterliliklerinin artırılmasına yönelik Pusula Bilgi Sisteminde yer alan Eğitim Destek Sistemi ve Canlı Ders Sisteminde gerekli materyaller bulunmaktadır [2_OD4]. Öğretim elemanları ihtiyaç duydukları ve kurumda erişemedikleri eğitim materyali için Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığından yayın istek formu ile talepte bulunabilmektedirler [OD4] [OD4] [OD4]. Ayrıca Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından kitap, süreli yayın, uzaktan erişim veri tabanları (SciFinder, Scopus, Web of Science v.b.) ve Üniversitemiz çeşitli birimleri tarafından akademik çalışmalara katkı sağlamak amacıyla satın alınan lisanslı programlar personelin hizmetine sunulmaktadır [OD4] [OD4]. Öğretim elemanları ihtiyaç duydukları alanlarda Pamukkale Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (PAÜSEM) aracılığı ile eğitimler alabilmektedirler [OD3].

Birimler özelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek adına paydaş görüşleri dikkate alınarak; Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda bulunan programları MEDEK kuruluşu tarafından akredite olabilmesi çalışmaları kapsamında öğretim elemanları ile birlikte KAVDEM tarafından toplantılar düzenlenmiş [OD3], Mimarlık ve Tasarım Fakültesinde 2024 yılında ilk kez Pratiğe/probleme dayalı öğretim yöntemleri ile ders verilmiş [OD3], İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi’nde üniversite genelinde Eğiticilerin Eğitimi Semineri düzenlenmiş [OD3], Yabancı Diller Yüksekokulunda (uzaktan eğitim uygulamaları dahil) planlamalar ve (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) uygulamalarından elde edilen bulguların izlenme ve izlem sonuçlarının öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilmesine yönelik çalışma ve uygulamalar bulunmaktadır [OD4] [OD4] [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.4.2-1_Ders_Degerlendirme_Anketi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.4.2-2_Akademik_Personel_Icin_Uzaktan_Egitim_Rehberi.pdf](#)

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Akademik personelinin akademik faaliyetlerini izlemek üzere PAÜ Akademik Bilgi Sistemi (AKBİS) ile yayın, atıf, bilimsel iş birlikleri, proje, patent gibi başlıkların yanında eğitim faaliyetleri de izlenmektedir [\[OD3\]](#). AKBİS üzerinden akademik personele ilişkin bilgilerin sürekli güncellenmesi güncel bilgilere erişim açısından önem ifade etmektedir.

Pamukkale Üniversitesi Akademik Değerlendirme Yönergesi stratejik planlama ve eğitimde kaliteyi iyileştirme kapsamında; sürdürülebilir dinamik gelişme modeli için belirlemiş ve tanımlamış olduğu vizyon ve misyonunun gerçekleştirilmesi maksadıyla akademik kadroların oluşturulması ve geliştirilmesi amacını taşımaktadır. Yönergede eğitim faaliyetlerinin teşvik edilmesine yönelik D. Eğitim ve Araştırma başlığında ölçütler yer almaktadır (syf.15-17) [\[1_OD3\]](#).

Üniversitemize ait PAÜ, Bilim, Sanat, Hizmet, Teşvik ve Başarı Ödülü Yönergesi kapsamında başarılı hizmetleri ve bilimsel katkıları ile ön plana çıkan bilim ve sanat insanlarının ödüllendirilmesi amaçlanmaktadır [\[2_OD3\]](#).

Kurum İç Değerlendirme Raporu ve Kurumsal Akreditasyon Raporunda geliştirmeye açık yön olarak belirtilen eğitim faaliyetlerini teşvik ödüllendirilmesi konusunda KAVDEM tarafından çalışma başlatılmıştır. Çalışma kapsamında akademik personele yönelik uygulanabilecek ödül ve teşvik kriterleri için araştırma yapılmış, Pamukkale Üniversitesi Akademik Teşvik Komisyonu üyeleri ile toplantı gerçekleştirilerek görüşlerine başvurulmuştur. Yapılan görüşmelerde PAÜ Akademik Değerlendirme Yönergesi kriterleri doğrultusunda YÖKSİS bilgi girişi başlıkları incelenerek çalışma yapılmasına, YÖKAK ölçütü doğrultusunda personelin eğitim performansının da dikkate alınmasına ve Pusula Bilgi Sisteminden takibinin yapılmasına karar verilmiştir [\[3_OD2\]](#).

Üniversitemiz BAP birimi tarafından öğretim üyesi danışmanlığındaki lisans ve lisansüstü tezler için destek sağlanmaktadır [\[OD3\]](#).

Eğitim faaliyetlerinin teşvik edilmesi amacıyla birim özelinde uygulamalar bulunmaktadır. Tıp Fakültesinde öğretim elemanlarının eğitim öğretime yönelik belirli kriterler doğrultusunda performans uygulaması bulunmakta ve performanslarına göre teşvik ödemesi yapılmaktadır [\[4_OD3\]](#).

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde başarılı akademik çalışmaları ve hizmetleri ödüllendirmek amacıyla İTBF Ödül Kılavuzu yayınlanmış ve uygulamaya koyulmuştur [\[OD3\]](#)

Sosyal Bilimler Enstitüsü tarafından her yıl Doç. Dr. Süleyman Yaman Koçak En Başarılı Yüksek Lisans Tez Ödülü verilmektedir [\[OD3\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.4.3-1_PAU_ADK_Yonergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.4.3-2_Basari_Ödülleri_Yonergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)B.4.3-3_Akademik_Performans_Degerlendirme_Toplanti.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.4.3-4_Tıp_Fakültesi_Puan_Cetveli.pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversite, 2024-2028 Stratejik Planında (SP) araştırma-geliştirme faaliyetlerine yönelik “Araştırma altyapısını geliştirmek ve kapasitesini arttırmak ” amacı kapsamında hedeflerini;

- Hedef 2.1. İnovasyon amaçlı bilimsel çalışmalar arttırılacaktır.
- Hedef 2.2. Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilecektir.

olarak belirlemiştir (SP syf.102) [\[OD3\]](#). Belirlenen hedeflere yönelik izleme ve değerlendirmeler “İdare Faaliyet Raporu” ile 2024 yılı gerçekleştirmeleri ve 2025 yılı planlamalarını içeren “Performans Programı” ile gerçekleştirilmektedir [\[OD4\]](#) [\[OD4\]](#).

Üniversitemizde araştırmaların stratejik olarak planlanmasına, yönetilmesine, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkilendirilmesine ve bu alanlara yönelik gerçekleştirilecek desteklerin belirlenmesine yönelik bir çerçeve sunan “Araştırma Geliştirme Politikası” bulunmakta ve paydaşlar ile paylaşılmaktadır [\[OD3\]](#).

Üniversitede araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonu üst yönetim koordinasyonunda Araştırma Geliştirme Komisyonu, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP) ve Teknokent tarafından yürütülmektedir. Araştırma Geliştirme Komisyonu’nun temel görevi araştırma-geliştirme faaliyetlerinin planlanması, uygulanması ve etkinliğini takip ederek gerekli iyileştirmelerin yapılmasını sağlamak olarak tanımlanmıştır. Bu amaçla 2024 yılında oluşturulan komisyon ilk toplantısını gerçekleştirmiştir [1_OD3] [2_OD4].

BAP Koordinatörlüğü tarafından araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin kısa ve uzun vadeli hedefler BAP Komisyonunca YÖK Yönetmeliği, BAP Yönerge ve BAP Usul ve Esasları uyarınca belirlenmekte olup [\[OD3\]](#), [3_OD3], [4_OD3], koordinatörlük personelinin görev tanımlamaları yapılmış ve bilimsel araştırma süreç yönetiminin (proje destekleme, yürütme, sonuçlandırma) etkinliği ve başarısı BAP otomasyon sisteminden takip edilerek sürekliliği sağlanmaktadır [5_OD4]. Üniversitede BAP birimi ulusal destekli projelerin koordinasyonu ve izlenmesi süreçlerinden sorumlu iken uluslararası hareketlilik projelerinin izlenmesi Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından sağlanmaktadır [\[OD4\]](#) [\[OD4\]](#).

Üniversitenin Teknokent Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve Proje Destek Ofisi (PDO) aracılığıyla üniversite-sanayi iş birliğini artırmak, endüstrinin gelişimine katkı sağlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde özel ve kamu sektörüyle ortak araştırmalar yürütmek ve proje desteklerini duyurmak amaçlanmaktadır. [\[OD3\]](#) [\[OD3\]](#).

Üniversite bünyesinde 45 adet uygulama araştırma merkezi bulunmaktadır (Anasayfa Uygulama Araştırma Menüsü) [\[OD3\]](#). Merkezlerin kurulması, çalışma düzeni, denetimi, kapatılması, demirbaş ve personelinin organizasyonunu düzenlemek amacıyla “Araştırma Uygulama Merkezlerinin Açılması ve Denetimi Yönergesi” bulunmaktadır [6_OD3]. Merkezlerin araştırma süreçlerinin yönetimi, akademik personelden oluşan atanmış müdür ve yönetim kurullarınca yapılmaktadır. Bunlardan Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi, İleri Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi, Spor Bilimleri ve Teknolojisi Araştırma ve Uygulama Merkezi vb. merkezler, iç ve dış paydaşlara döner sermaye kapsamında hizmet vermektedir. Topluma Hizmet ve Sosyal Sorumluluk Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi bazı uygulama ve araştırma merkezlerimizde ise topluma hizmet kapsamında da çalışmalar yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.1.1-1_PAU_Ar_Ge_Yonergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.1.1-2_Ar-Ge_Komisyon_Toplantisi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.1.1-3_BAP_Yonerge.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)C.1.1-4_BAP_Usul_Esaslar.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.1.1-5_BAP_Otomasyon.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)C.1.1-6_UYGAR_Merkezleri_Yonerge.pdf](#)

2. İç ve dış kaynaklar

Üniversite bünyesinde yürütülen Araştırma-Geliştirme projelerinin finansmanının karşılanmasında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) koordine etmektedir. BAP, öğretim üyelerinin projeleri sonucunda elde ettikleri verilerle bilimsel makalelerin yayınlanmasında maddi destek sağlamaktadır. Böylece üniversitemizin ve ülkemizin bilimsel alanda güçlenmesine katkıda bulunmayı hedeflemektedir. Ayrıca,

bilime ve teknolojiye uluslararası düzeyde katkı sağlayacak araştırmalar yapmalarını teşvik etmek amacıyla destek sunulmaktadır. Pamukkale Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planında (syf. 114) yer aldığı üzere araştırma alt yapısını geliştirmek ve kapasitesini arttırmak amacıyla BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı ve proje türleri artırılmıştır [OD3]. Öncelikli alanlar ve disiplinler arası çalışmalarını teşvik etmek amacıyla farklı proje destekleri de BAP tarafından sunulmaktadır. Bu kapsamda 15 farklı proje türü bulunmaktadır. Ayrıca YÖK’ün her yıl belirlediğı öncelikli alanlar dikkate alınarak Üniversite Senatosu tarafından önerilen ve Rektör tarafından onaylanan öncelikli alanlarda araştırma projesi bulunmaktadır [OD3].

BAP, “Bilimsel Araştırma Projelerine İlişkin Uygulama Usul ve Esasları” A bölümü 2. maddesi 5. fıkrası h bendinde ve 6. maddesi c bendinde belirtildiğı üzere araştırmacının yurtdışında düzenlenen sempozyum, kongre ve konferanslara katılımını destekleyerek, bilimsel gelişmeleri takip etmelerine ve projelerini bu platformlarda sunarak üniversitemizin ve ülkemizin bilim ve teknoloji alanındaki ilerlemelerini uluslararası düzeyde duyurmalarına olanak sağlamaktadır [OD3].

Pamukkale Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında, 2028 yılına kadar desteklenen proje sayısının 400’e ulaşması hedeflenmektedir. Bu hedef doğrultusunda, BAP kaynakları farklı proje destek türlerine yönelik etkin bir şekilde kullanılmakta ve proje üretimini teşvik etmek amacıyla her yıl bütçe artırılmaktadır [1_OD4]. Üniversitemiz bünyesinde birimlere özel araştırma bütçeleri BAP Koordinatörlüğü aracılığıyla yapılan projelerle sağlanmaktadır. Özellikle fen ve mühendislik, sağık ve tarım gibi alanlarda yapılan projelerde test analizleri İleri Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (İLTAM) bünyesinde uygulanmaktadır [OD4]. İLTAM’ın etkin ve sürdürülebilir bir şekilde kullanımı, uzmanların, idari ve akademik personelin katkılarıyla gerçekleşmektedir [OD3].

Üniversitemiz stratejik planında, yüksek kaliteli dergilerde (Q1, Q2) yayın sayısını artırmaya yönelik desteklerin eksikliği, üniversitemizin zayıf yönlerinden biri olarak belirlenmiştir. Bu eksikliği gidermek amacıyla, Bilimsel Araştırma Projelerine İlişkin Uygulama Usul ve Esasları A bölümü 5. maddesinde belirtildiğı üzere Q1 ve Q2 dergilerinde yayın yapan proje yürütücülerinin proje türüne göre proje bütçeleri %10 ile %50 oranında artırılmıştır [OD4]. Ayrıca, 1 Ocak 2025 itibarıyla TÜBİTAK ULAKBİM ile Wiley ve Springer arasında yapılan Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayımlatma (Oku & Yayımla) anlaşması devreye girmiştir [OD4] [OD4].

Üniversitemizin fiziki, teknik ve mali kaynakları, misyon, hedef ve 2024-2028 Stratejik Planı ile uyumlu bir şekilde BAP özel hesapları aracılığıyla desteklenen projelerde etkin ve verimli bir şekilde kullanılmaktadır. Üniversitemizde araştırma yapan öğrenci ve öğretim üyelerinin hazırladığı projeler, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu, TÜBİTAK gibi destekleyici kurumların bütçe imkanları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Proje süreçleri, ARDEB gibi proje destek programları tarafından sağlanan destek ile ilerlemektedir [OD3].

Üniversitemiz Prof. Dr. Fuat Sezgin Kütüphanesi, araştırmalar için gerekli olan bilimsel yayınlara erişim olanağı sunmakta ve bu kaynaklara uzaktan erişim imkanlarını geliştirmektedir [OD3] [OD4], [OD4].

Dış bütçe kaynakları ise TÜBİTAK ve Avrupa Birliği (AB) projelerinden sağlanmaktadır. TÜBİTAK projeleri için BAP Koordinatörlüğü, AB projeleri için ise Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından bütçe takibi yapılmaktadır [OD3]. Ayrıca, Üniversite Sanayi İş birliği Uygulama ve Araştırma Merkezi (ÜSİM) ile Pamukkale Teknokent Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. (TTO) de dış kaynaklı projeleri izleyip yürütmektedir [OD3].

Üniversitemizde araştırmacılarının fikri ve sınai mülkiyet haklarının belirlenmesi, korunması, paylaşılması, lisanslanması ve ticarileştirilmesi süreçlerine yönelik Pamukkale TTO koordinasyonunda destek sağlanmaktadır [2_OD3] [OD3] [OD3]. Üniversitemizde 2024 yılında ulusal ve uluslararası başvurusu yapılan 12 patent/faydalı model ve tescillenen 2 adet patent bulunmaktadır [3_OD4].

Üniversitemiz araştırma geliştirme faaliyetlerine yönelik kaynakların yeterliliğı ve etkinliğı Araştırma Geliştirme Komisyonu ve BAP Komisyonu tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir [4_OD4] [5_OD4]. Ayrıca Genel Memnuniyet Anketi araştırma geliştirme başlığı altında kaynakların etkinliğı değerlendirilmekte olup iyileştirmeler planlanmaktadır [OD4] [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliğı ve çeşitliliğı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.1.2-1_Proje_Butce_Limitleri.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.1.2-2_Fikri_Sinai_Mulkiyet_Haklari_Usul_Esaslar.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.1.2-3_Patent_Bilgileri.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.1.2-4_Ar-Ge_Komisyon_Toplantisi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.1.2-5_BAP_Komisyon_Kararlari.pdf](#)

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri, ilgili enstitüler aracılığıyla Pamukkale Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Yönergesi esaslarına göre yürütülmektedir [1_OD3], [2_OD3]. Doktora programına devam eden öğrencilerin, çalışmalarını ilgili alandaki bilimsel dergiye mezuniyet öncesinde kabul ettirmeleri şartı aranmaktadır. Böylece yapılan çalışmanın bilimsel değeri ve öneminin bir dış otorite tarafından da onaylanması sağlanmaktadır. Ayrıca, doktora eğitimi sürecinde elde edilen çıktılar her 6 ayda bir ilgili alandaki Doktora Tezi İzleme Komitesi tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Komite toplantılarında doktora tez çıktıların iyileştirilmesi için öneriler doktora öğrencisi ve tez danışmanına iletilmektedir. Doktora tezi savunma sınavında da tez süresince yapılan çalışmalar ve elde edilen çıktılar ilgili alandaki 5 jüri üyesiyle (3 üniversite içi, 2 üniversite dışı) değerlendirilmektedir. Gerekğinde düzeltmeler verilerek elde edilen çıktıların iyileştirilmesi sağlanmaktadır [3_OD3].

Üniversite, 2024-2028 Stratejik Planında araştırma-geliştirme faaliyetlerine yönelik “Temel Performans Göstergeleri” kapsamında Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı 100 olarak hedeflenmektedir (syf.111) [\[OD3\]](#).

2024 yılı sonu itibarıyla doktora öğrenci sayısı 634 ve mezun sayısı 71 olup, Kurumsal Veri Değerlendirme Sisteminden ilgili veriler izlenebilmektedir. Ayrıca 2024 yılı itibarıyla doktora mezun sayıları, mezuniyet süreleri ve not ortalamaları ile ilgili veriler izlenebilmektedir [4_OD4] [5_OD4].

Doktora sonrasında araştırma imkânlarının oluşturulması ve çalışmaların teşvik edilmesi için BAP koordinatörlüğü tarafından sağlanan Başlangıç Seviyesi Projesi, Disiplinlerarası Araştırma Projesi, Öncelikli Alan Araştırma Projesi, vb. proje destekleme imkânları bulunmaktadır [\[OD3\]](#). Kurumumuz web sayfasında belirli dönemlerde ilgili projelere başvuru için çağrı duyuruları yapılmaktadır [\[OD3\]](#).

Doktora sonrası araştırma çalışmalarına destek ve bu çalışmaları izlemek için üniversitemizde Doktora Sonrası Araştırma Programı Koordinatörlüğü (DOSAP) bulunmaktadır [6_OD3] Bu koordinatörlük tarafından, doktora/sanatta yeterlilik derecesi almış kişilerin mesleki eğitimlerini daha da geliştirmeleri amacıyla ve geçici bir süreyle, tam zamanlı ya da kısmi zamanlı olarak Üniversitede araştırma yapmalarına ilişkin başvuru, kabul ve uygulama ile ilgili işlemleri Doktora Sonrası Araştırma Programının Uygulama Usul ve Esasları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir [7_OD3]. 2024 yılı itibarıyla üniversitemizde 4 doktora sonrası araştırmacı bulunmaktadır [8_OD3]. Ayrıca üniversitemizde yapılan doktora sonrası atama bilgilerine ilişkin veriler Yönetici Bilgi Sisteminden izlenmektedir [9_OD4].

Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu konularda çalışmak isteyen doktora sonrası araştırmacılara laboratuvar, ofis, bilgisayar, kurumsal kimlik, eposta adresi, internet ağına erişim gibi destekler verilmektedir. Başvuran danışman öğretim üyesinin proje imkânları dâhilinde maddi destekler sağlanmakta veya sözleşmeli ücret karşılığında bu imkânlardan yararlanmak isteyenler için aracılık faaliyeti sürdürülmektedir. Çalışmaları sonucunda başarılı olan araştırmacılara sertifika düzenlenmektedir. Başvuru süreci ile ilgili tüm doküman ve yönlendirici bilgiler birim web sitesinde bulunmaktadır [\[OD3\]](#). Doktora Sonrası Araştırma Programı Uygulama Yönergesine göre Araştırmacının sorumlulukları ve beklenen çıktılar belirlenmiştir. Araştırma sonunda araştırmanın gizlilik yanı ve patent süreci yoksa uluslararası indekslerde taranan hakemli dergilerde danışmanı ile birlikte ve Pamukkale Üniversitesinin adını kullanarak en az bir adet makale yayımlanması beklenmektedir.

Üniversitemizde her yıl uygulanan genel memnuniyet anketleri ile doktora öğrencilerinin eğitim öğretim ve diğer süreçlere ilişkin görüşleri alınmakta ve değerlendirilmektedir [\[OD4\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.1.3-1_Lisansustu_Yonetmelik.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.1.3-2_Lisansustu_yonerge.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.1.3-3_Doktora_Is_Akis_Sureci.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.1.3-4_Doktora_Mezuniyet_sureleri.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.1.3-5_DOKT~1.PNG](#)
- [\[6\]\(3\)C.1.3-6_DOSAP_Yonerge.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)C.1.3-7_DOSAP_UsulEsaslar.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)C.1.3-8_Doktora_sonrasi_arastirmaci_sayisi.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)C.1.3-9_Atama_Sayilari.PNG](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitede toplam akademik personelin %69,03'ü doktora derecesine sahiptir. Üniversitede akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetlere katılımı teşvik edilmektedir. Akademik birimler yıl boyunca gerçekleşen faaliyetlere ilişkin bilgi ve kanıtları Pusula Bilgi Sistemi üzerinden Faaliyet Bilgi Sistemi'ne girmektedir [1_OD4]. Genel olarak akademik birimlerin fiziki ve teknik araştırma imkanları üniversite misyon, hedef ve stratejilerine yönelik olarak etkin kullanılmakla birlikte geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Farklı akademik birimlerde yer alan bölüm ve programlardaki araştırma yetkinliğinin sürdürülebilirliği çerçevesinde mevcut yazılım ve donanım ile ilgili modernizasyon çalışmalarını destekleyen çeşitli sistemler bulunmaktadır. Üniversitedeki farklı akademik birimlerde görev yapan öğretim elemanları multidisipliner araştırma faaliyetleri için birbirleri ile iletişim kurmakta ve bu sayede araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarının birlikte çalışmaları için Disiplinler Arası Araştırma Projesi başvuru imkânları kurumun BAP biriminde mevcuttur. Ayrıca, yine BAP birimi tarafından desteklenen Öncelikli Alan Araştırma Projesi başvuru imkanı ile öğretim elemanlarının güncel alanlarda araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ve Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi başvuru imkanı ile proje yarışmalarına katılım desteklenerek araştırma yetkinliğinin yaygın etkisinin artırılması yönünde uygulamalar mevcuttur [OD3]. Üniversite olarak öğrencilerimizin TEKNOFEST yarışmalarına katılımları desteklenmekte ve danışman öğretim elemanları tarafından takımlarımızın proje ve başvuru süreçleri takip edilmekte, TEKNOFEST yarışmalarına ilişkin duyurular web sitesi ve sosyal medya aracılığıyla etkin olarak duyurulmaktadır [2_OD3]. Bunların yanında üniversitemiz öğrencileri ve takımlarının teknolojinin farklı alanlarındaki yetkinliklerinin geliştirilmesi için ulusal ve uluslararası düzeydeki yarışmalarına katılımını üniversitenin ilgili birimleri ile birlikte teşvik ve organize ederek araştırma-geliştirme girişimcilik ekosistemine erken süreçte dahil olmalarını sağlayacak gerekli koordinasyonu ve çeşitli destekleri sağlamak amacıyla Teknofest Yarışmalar Koordinatörlüğü kurulmuştur [3_OD4].

Kurumumuz web sayfasında belirli dönemlerde ilgili projelere başvuru için çağrı duyuruları yapılmaktadır [OD3] [OD3]. Yürütülen projeler sonunda beklenen çıktılar ile öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği izlenmesi ve geliştirilmesi sağlanmaktadır. Projelerden elde edilen çıktılar öğretim elemanlarından oluşan BAP komisyonunda değerlendirilmektedir [OD3] [OD4]. İzleme ve değerlendirme BAP'ın ilgili sayfasındaki açıklamalara göre yapılmaktadır [OD4] [OD4].

Araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik iyileştirmeler Pamukkale Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planında belirlenen ve üniversitenin misyon ve hedefleri ile örtüşen faaliyetlere dayalı olarak yapılmaktadır. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay vb. gibi faaliyetler gerçekleştirilmekte ve üniversite web sayfasında duyurulmaktadır [OD3] [OD3] [OD3].

4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu kapsamında öğretim elemanları bu bölgelerde şirketleşerek ticari faaliyetlerine devam edebilmekte, bilimsel çalışmalarını hızlı bir şekilde hedef pazara sunabilmektedir. Aynı kanun kapsamında öğretim elemanları bu bölgelerde faaliyet gösteren start-uplara bilgi aktarımında bulunarak katkı sağlamaktadır. TTO birimi sanayi ve üniversite eşleştirmeleriyle sanayi uygulamalarının bilimsel, işlevsel ve pratik olmasında katkı sağlamaktadır. 2024 yılında TTO üzerinden öğretim elemanları tarafından 92 anlaşma yapılmıştır. [4_OD3]

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik Akademik Teşvik Sistemi, Bilimsel Araştırma Proje Desteği, Bilimsel Proje Hazırlama desteği gibi çeşitli imkânlar sunulmaktadır [5_OD3], [OD3]. Üniversite bünyesindeki araştırma merkezlerinin faaliyetleri için ihtiyaç duyulan Ar-Ge

laboratuvar alt yapısı İLTAM tarafından sağlanmaktadır. [OD3].

Üniversite tarafından, akademik kadro yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik gerekli çalışmalar yürütülmektedir. Gerek akademik, gerek sosyal ve sportif faaliyet alanlarında ulusal ve uluslararası alanda başarı gösteren faaliyetler üniversite yönetimi tarafından ödüllendirilmektedir [6_OD3] [OD3].

Üniversitede, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi aracılığıyla izlenmektedir [7_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.2.1-1_Faaliyet_Bilgi_Sistemi.png
- [2](3)C.2.1-2_PAU_Teknofest.pdf
- [3](4)C.2.1-3_Teknofest_Koordinatörlük_Yonerge.pdf
- [4](3)C.2.1-4_Teknokent_Anlasma_Listesi.pdf
- [5](3)C.2.1-5_Akademik_Tesvik_Sistemi.png
- [6](3)C.2.1-6_Bilim_Sanat_Hizmet_odul_yonerge.pdf
- [7](4)C.2.1-7_performans_gosterge_durum_listesi.pdf

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Pamukkale Üniversitesi 2024 yılında South West University-Fashion ve Pedagogy of Fine Arts, Trakia University-Medicine, Universidad De La Iglesia De Deusto Entidad Religiosa-Education and Sports, Universidad Pablo De Olavi-Physiotherapy ve Universidad Rey Juan Carlo ile Economics ve International Relations, University Kore of Enna-Economics ve International Trade Finance and Labour Economics and Industrial Relations, Università Dı Napoli Federico II-Department of Chemical, Materials and Industrial Production Engineering, University of Studies "G. D'ANNUNZIO" Chieti- Pescara-Architecture, Panevezio Kolegija ile Accounting, Business Management, Civil Engineering, Electrical and Electronics Engineering, General Practice Nursing, Physiotherapy, Vilnius University ile Psychology ve Sociology, The SS. Cyril and Methodius University in Skopje, Bydgoszcz University of Science and Technology-Pharmaceutical Engineering, Europejska Wyzsza Szkola Prawa i Administracji ile European Administration ve Law, Jan Dlugosz University in Czestochowa- Languages, Literature and linguistics, Prof. Dr.Assen Zlatarov University Chemistry ve Nursing, Lazarski University ile Econometrics, IT Management, Law in International Relations and Business, Management and Marketing, Political Studies, Opole University of Technology ile Architecture and Urban Planning ve Building Materials Engineering, Opole University of Technology ile Tourism and Recreation vb daha birçok üniversiteyle partner üniversite bölümleri ile ikili anlaşmalar yapılmıştır [OD4]. Ortak programlarının yaygınlaştırılması amacıyla yurtdışı Hareketlilik Performans Verileri, Kurumsal veri değerlendirme sisteminde yer almaktadır [1_OD4]. Üniversitemizin Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü birimi bünyesinde yürütülen uluslararası projeler yer almaktadır [OD3]. Üniversitenin gerek mevzuat, gerekse yönergelerle güvence altına alınarak sağlanan ve akademik kadro yetkinliğini geliştirme ve iyileştirme çerçevesindeki gayretleri, üniversitenin diğer ulusal ve uluslararası rakipleri karşısında göreceli konumunu daha üst sıralara taşıması yönünde destekleyici olduğu görülmektedir. Kurumlar arası işbirliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirerek faaliyetler mevcuttur ve etkindir.

Bazı akademik birimlerdeki akademisyenler çeşitli belediyeler ile yürütülen projelerde eğitmen ya da araştırmacı olarak, TÜBİTAK destekli projelerde de danışman olarak yer almaktadır. Aynı zamanda, bazı öğretim elemanları gönüllülük esasına göre özel dernekler ve sivil toplum kuruluşları ile birlikte çeşitli çalışmalar yürütmektedir. Ayrıca, Teknokent-TTO olarak Cyberpark ile girişimcilik ve şirketleşme alanında işbirliği, KOSGEB, TÜBİTAK, ÜSİM, Türk Patent ile uyum içinde çalışılmaktadır [OD4].

Üniversitemizin de ortakları arasında yer aldığı ve 2026 yılı başında girişimcileri kabul etmesi planlanan Denizli Organize Sanayi Bölgesi (OSB) Teknopark ile Üniversite-Sanayi işbirliği teşvik edilerek Ar-Ge anlamında önemli katkılar sağlanması hedeflenmektedir [OD4] [OD4]. Yine Verimlilik ve yalın üretim konularında sanayici, üreticiyi yönlendiren Yetkinlik ve Dijital Dönüşüm Merkezi olarak planlanan ve üniversitemizin paydaşı olduğu Model Fabrika ile işletmelerin katma değeri yüksek, ileri teknoloji ürünler

üretebilme ve uluslararası seviyede rekabet edebilme kabiliyetine ulaşmalarına katkıda bulunmak amaçlanmaktadır [OD4].

Teknokent'in uluslararası alanda güçlü bir şekilde temsil edilmesi, Türk teknoloji şirketlerinin küresel pazarlarda rekabet gücünü artırması, yurt dışındaki iş dünyasıyla olan ilişkileri güçlendirerek iş birliklerinin artırılması ve Türkiye'nin teknoloji alanındaki potansiyelini daha geniş bir kitleye tanıtılması amacıyla Varşova, Amsterdam ve Londra'da Teknokent Ofisleri açılmıştır [2_OD4].

Üniversitemizin uluslararası ortak lisans programı düzenlemek üzere çift diploma anlaşmaları bulunmaktadır. Üniversitemizin State University of New York (SUNY)-Cortland ile anlaşma yaptığı Uluslararası Ortak Lisans Programı (UOLP) kapsamında öğrenci alımı yapılmıştır [OD3] [3_OD3]. Üniversite, 2024-2028 Stratejik Planında araştırma-geliştirme faaliyetlerine yönelik "Temel Performans Göstergeleri" kapsamında Uluslararası kuruluşlarda ortak uygulanan eğitim programı sayısı 2028 yılında 5 olarak hedeflenmektedir (syf.104) [OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.2.2-1_HARE~1.PNG
- [2](4)C.2.2-2_Teknokent_Avrupa_Ofisleri.pdf
- 3C.2.2-3_CIFT~1.png

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Araştırma performansının izlenmesi, ölçülmesi ve değerlendirilmesine yönelik bir sistemin geliştirilmesi ve araştırma-geliştirme süreçlerinin izlendiği ve değerlendirildiğini gösteren kanıtlara erişilebilir olması için Pusula Bilgi Sisteminde Yönetici Bilgi Sistemi mevcuttur. Yönetici Bilgi Sistemi, kurum bünyesindeki bütün idari ve akademik birimler tarafından Pusula Bilgi Sistemine girişi yapılan verilerin özet raporlarının istatistiksel ve grafiksel olarak Üniversite yöneticileri tarafından izlenmesine olanak sağlaması amacıyla geliştirilmiş bir modüldür [1_OD3].

Üniversitenin araştırma performansı kurum bünyesinde bulunan Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (BAP) ve öğretim elemanlarından istenen yıllık faaliyet raporlarının değerlendirilmesi ile izlenmektedir [2_OD3] [OD4].

Üniversitemiz kurumsal akreditasyon raporunda da geliştirmeye açık yön olarak belirtilen uygulama ve araştırma merkezlerinin mevcut durumlarını ve performansını değerlendirmek üzere KAVDEM tarafından çalışma başlatılmıştır. Bu kapsamda YÖK tarafından 6 aylık periyotlarda talep edilen merkez faaliyetlerine ilişkin veriler son 3 yılı kapsayacak şekilde ilgili birimden talep edilmiştir [3_OD3]. Ayrıca merkezlerden faaliyet alanlarına ilişkin önceliklendirme yapmaları istenmiştir [4_OD3]. Veriler incelenerek bir rapor haline getirilmiş ve Rektör yardımcısı başkanlığında merkez yöneticileri davet edilerek değerlendirme toplantısı yapılmıştır [5_OD4].

Pamukkale Üniversitesinin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı çalışmalarını etkin bir şekilde gerçekleştirebilmesi için önerilerde bulunmak, bu alanlardaki gelişmelere katkı sağlamak, kamu ve özel sektör kuruluşları ile diğer paydaşlar arasındaki iş birliğini ve bu iş birliğinin sürdürülebilirliğini sağlamak için iç ve dış paydaşlardan oluşan danışma kurulları düzenli toplantılar gerçekleştirmekte araştırma geliştirme süreçlerine ilişkin önerilerde bulunmaktadır [6_OD4].

T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Türk Patent ve Marka Kurumu organizatörlüğünde Dünya Fikir Mülkiyet Teşkilatı (WIPO), Avrupa Patent Ofisi (EPO), ve Uluslararası Buluşçular Birliği Federasyonu (IFIA), Türkiye Teknoloji Takımı, TÜRKSMĐ ve Virtualinn partnerliğinde gerçekleştirilen 9.Uluslararası Buluş Fuarı'na (ISIF 24) bu yıl 4 patent ile katılan PAÜ ve Pamukkale Teknokent/TTO, 1 altın, 2 bronz madalyanın sahibi olmuştur [OD3].

Üniversitemiz prestijli bilimsel indekslerden biri olan The AD Scientific Index 2025 verilerine göre H-indeks

sıralamasında Türkiye’deki devlet üniversiteleri arasında 44. sırada, toplam atıf sıralamasında ise 41. sırada yer almıştır. Ayrıca dünya genelindeki H-indeks sıralamasında 1489. sırada, Avrupa’da ise 593. sırada yer almıştır. Bu veriler, üniversitenin bilimsel etkinliğini ve araştırma başarısını göstermektedir [\[OD3\]](#).

Pamukkale Üniversitesi 2024-2028 stratejik planı kapsamında araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi gerçekleştirilmektedir (syf. 11) [\[OD3\]](#). Belirlenen hedeflere yönelik izleme ve değerlendirmeler “İdare Faaliyet Raporu” ile 2024 yılı gerçekleştirmeleri ve 2025 yılı planlamalarını içeren “Performans Programı” ile gerçekleştirilmektedir [\[OD4\]](#) [\[OD4\]](#).

Ayrıca, üniversitenin araştırma performansının izlenmesi için Genel Memnuniyet Anketi uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek raporlanıp ilgili paydaşlarımız ile paylaşılmaktadır [\[OD4\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[6\]\(4\)C.3.1-6_Danisma_Kurulu_Toplanti_Ornekleri.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.3.1-3_Merkez_Faaliyetleri_Yazi.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)C.3.1-4_Merkez_Faaliyetleri_Bilgi_Talebi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.3.1-5_UYGAR_Degerlendirme_Toplantisi.pdf](#)
- [\[1\]\(3\)C.3.1-1_Yonetici_Bilgi_Sistemi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.3.1-2_E_BAP.pdf](#)

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Üniversite bünyesinde bulunan Akademik Değerlendirme Kurulu (ADK) tarafından akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan süreçler tanımlanarak kayıt altına alınmıştır [\[OD3\]](#), [\[OD3\]](#).

Üniversite tarafından her yıl YÖK tarafından ilan edilen Akademik Teşvik Yönetmeliği çerçevesinde araştırmacı performansı değerlendirilmektedir [\[OD3\]](#). Akademik teşvik işlemlerine ilişkin bilgilendirmeler, süreç akışları, takvim, gerekli formlar Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu web sayfasında yayınlanmaktadır [\[OD3\]](#). Akademik teşvik ödeneği rehberi Üniversitemiz senatosunun 25.12.2024 tarih ve 27/3 sayılı kararı ile yürürlüğe girmiştir [\[OD4\]](#). Bu rehber gereğince öğretim elemanlarının başvuruları, çalışma alanlarına uygun olan Anabilim dalları/bölmeler tarafından oluşturulan Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu tarafından değerlendirilir. PAÜ öğretim elemanları Akademik Teşvik Başvuru Sistemi üzerinden başvurularını gerçekleştirmektedir [\[1_OD3\]](#). Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu, başvurulardaki varsa gerekli düzeltmeleri yapıp eksikliklerin tamamlanmasını sağladıktan sonra Karar Tutanağı, Değerlendirme Raporu ve Puan Tablosu ekini imzalı olarak Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonuna gönderir. Uygun görülmeyen başvurular gerekçeli olarak değerlendirilmek üzere, Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonuna iletilir [\[2_OD3\]](#).

Üniversitemiz bilimsel araştırma projelerinde performansa dayalı bütçe uygulaması ve proje sonucunda uygulanan yayın koşulları ile araştırmacı performansının artırılmasına yönelik teşvik edici uygulamalar bulunmaktadır. Bilimsel değerlendirme süreci sonucunda BAP Komisyonu tarafından desteklenmeye uygun bulunmak koşuluyla, usul esaslarda belirtilen koşulları sağlayan araştırmacıların performansa dayalı bütçe destek limitleri artırılabilir. Ayrıca BAP tarafından desteklenmekte olan projelerden proje yürütücüsü öğretim elemanlarının ve proje araştırmacılarının projelerdeki çalışmalarına yönelik yapmış oldukları uluslararası indeksler (SCI, SCIEp., SSCI, AHCI, ESCI, ERIC, SCOPUS) kapsamında taranan bir dergide tam metin bir makalenin yayına kabul edildiğine ilişkin belgenin BAP Bilgi Sistemine yüklenmesi şartının yerine getirilmesi gerekmektedir [\[3_OD4\]](#).

Öğretim elemanlarının araştırma performanslarının geliştirilmesi için BAP birimi tarafından çeşitli proje başvuru imkânları sunulmaktadır [\[OD4\]](#).

Üniversitemizde profesör olan öğretim üyelerimizin biniş törenlerinde, bundan sonraki süreçte yapacakları çalışmalar hakkında beyanları alınmaktadır [\[4_OD4\]](#). Rektörümüz tarafından binişlerini alan profesörler ile

toplantısı yapılmakta ve yaptığı çalışmaların durumu değerlendirilmektedir [5_OD4].

Üniversite birimlerindeki öğretim elemanlarının araştırma performansları tüm birimlerde, yıllık toplanan faaliyet raporları üzerinden düzenli olarak izlenmektedir [6_OD4].

Üniversitemiz Yönetim Kurulu tarafından öğretim elemanlarının yurt dışı görevlendirmeleri ile ilgili geçirdikleri süreye ait faaliyetlerine ilişkin raporlarını sunmaları kararı alınmıştır. Karara ilişkin izleme ve sekreteryaya görevi KAVDEM tarafından yürütülmekte olup öğretim elemanlarının faaliyet raporu hazırlama sürecine ilişkin standartları düzenlemek üzere yönerge oluşturulmuştur [7_OD3]. Yönerge tüm akademik birim yöneticilerinin bulunduğu Kalite Komisyonunda görüşülerek paydaş katılımı sağlanmış ve senatoda onaylanarak yürürlüğe girmiştir [8_OD3]. Yönerge kapsamında faaliyet raporlarının sistem üzerinden girilmesi ve izlenmesi amacıyla PUSULA Bilgi Sisteminde “Yurt Dışı Faaliyet Girişi” modülü oluşturulmuştur [9_OD4]. Bilgi sistemine raporların girilmesiyle ilgili KAVDEM tarafından belli aralıklarla kontrol yapılarak birimlere raporların tamamlanması için bildirim yapılmıştır [10_OD4].

Üniversite, 2024-2028 Stratejik Planında araştırma-geliştirme faaliyetlerine yönelik “Temel Performans Göstergeleri” kapsamında SCI, SCIEExpanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı 0.32’den 0.34’ e çıkarılması hedeflenmektedir (syf.117) [OD3]. Belirlenen hedeflere yönelik izleme ve değerlendirmeler “İdare Faaliyet Raporu” ile 2024 yılı gerçekleştirmeleri ve 2025 yılı planlamalarını içeren “Performans Programı” ile gerçekleştirilmektedir [OD4] [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.3.2-1_Akademik_Tesvik_Sistemi.png
- [2](3)C.3.2-2_Akademik_Tesvik_Akis_Semasi.pdf
- [3](4)C.3.2-3_BAP_Usul_Esaslar_vurgulanmis.pdf
- 4C.3.2-4_Profesör_Binis_Toreni.PNG
- [5](4)C.3.2-5_Profesör İzleme_Toplantisi.pdf
- [6](4)C.3.2-6_performans_gosterge_durum_listesi.pdf
- [7](3)C.3.2-7_Yurtdisi_Gorevlendirme_Yonerge.pdf
- [8](3)C.3.2-8_Kalite_Komisyonu_Karari.pdf
- [9](4)C.3.2-9_Yurtdisi_Faaliyet_Girisi_Modulu.png
- [10](4)C.3.2-10_YurtDisi_Faaliyet_Raporu_Yazi.pdf

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Pamukkale Üniversitesi, toplumsal katkıyı güçlendirme hedefi doğrultusunda 2024-2028 Stratejik Planı çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve yönetim politikalarıyla uyumlu şekilde yürütülen “Toplumsal Katkı Politikası”, “Kalite Güvencesi Politikası” ile desteklenerek sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmuştur [OD3]. Şeffaf bir yaklaşımla yürütülen toplumsal katkı süreçleri, paydaşlarla güçlü iş birlikleri kurularak toplumun farklı kesimlerine yönelik projeler geliştirilmesini sağlamaktadır. Üniversitenin bu kapsamda gerçekleştirdiği faaliyetler, eğitim ve sağlık hizmetlerinden sosyal sorumluluk projelerine, uluslararası işbirliklerinden yerel kalkınmaya yönelik çalışmalara kadar geniş bir yelpazeyi kapsamaktadır.

Pamukkale Üniversitesi, toplumsal katkı süreçlerini akademik birimler, araştırma merkezleri ve enstitüler aracılığıyla etkin bir şekilde yürütmektedir. "Stratejik Amaç 3" doğrultusunda, yerel ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlayacak projelere öncelik verilmiş, üniversite-sanayi işbirlikleri ile sosyal sorumluluk faaliyetleri genişletilmiştir (syf. 120-124) [OD3]. Üniversitenin çeşitli birimleri, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle işbirliği yaparak sağlık, eğitim, çevre, kültürel miras ve sosyal sorumluluk alanlarında topluma katkı sağlayan projeler yürütmektedir.

Üniversite, topluma katkı faaliyetlerini sürdürülebilir hale getirmek ve daha geniş kitlelere ulaştırmak için

akademik ve idari birimlerin yanı sıra öğrenci kulüpleriyle de işbirliği yapmaktadır. Çeşitli haber ve iletişim kanalları aracılığıyla toplumsal katkı faaliyetleri paydaşlarla paylaşılmakta ve kamuoyuna duyurulmaktadır [OD3] [OD3] [OD3]. Tüm akademik ve idari birimlerin gerçekleştirdiği faaliyetler, Pusula Bilgi Sistemindeki Faaliyet Bilgi Sistemi üzerinden kayıt altına alınarak etkin bir şekilde izlenmekte ve değerlendirilmektedir [1_OD4]. Böylece üniversite, topluma yönelik çalışmalarını sürekli olarak geliştirerek, sosyal sorumluluk bilincini yaygınlaştırmaya devam etmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde toplumsal katkı faaliyetlerini koordine etmek ve faaliyetler gerçekleştirmek amacıyla Topluma Hizmet ve Sosyal Sorumluluk Uygulama ve Araştırma Merkezi (TOHSAM) bulunmaktadır [OD3].

Eğitim programlarında “Topluma Hizmet Uygulamaları” dersi ile öğrencilerin; toplumun güncel sorunlarını belirleme ve çözüm üretmeye yönelik projeler hazırlama, panel, konferans, kongre, sempozyum gibi bilimsel etkinliklere izleyici, konuşmacı yada düzenleyici olarak katılma, sosyal sorumluluk çerçevesinde çeşitli projelerde gönüllü olarak yer alma, topluma hizmet çalışmalarının okullarda uygulanmasına yönelik temel bilgi ve becerileri kazanmaları hedeflenmektedir [2_OD3] Öğrenciler bu ders kapsamında uygulama olarak toplumsal katkıya yönelik projeler gerçekleştirilmektedir. Bu projeler birimler tarafından Faaliyet Bilgi Sistemi’ne kaydedilmekte olup TOHSAM tarafından izlenmektedir [3_OD4]. Ayrıca 2024 yılında öğrencilerin toplumsal katkı bilincini artırmaya yönelik olarak Gönüllülük çalışmaları ve Sosyal Sorumluluk dersleri müfredata eklenmiş ve bu kapsamda öğrenciler tarafından toplumsal katkıya yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir [4_OD4].

Üniversitemiz 2024 yılında da toplumsal duyarlılığı artırmaya yönelik çeşitli sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirmiştir. Bu projeler, öğrencilerin hem kişisel gelişimlerine katkı sağlamakta hem de toplumun ihtiyaçlarına cevap vermektedir. Hukuk Fakültesi, öğrenci topluluklarının işbirliği ile 6 Şubat depreminden etkilenen öğrenciler için “PAÜ İLE GÜLÜMSE” projesi düzenlenmiş; ayrıca köy okullarına kitap yardımı, köy okullarına kitap bağışı yaparak ve down sendromlu bireylerle sanat atölyeleri düzenleyerek sosyal sorumluluk bilinci pekiştirilmiştir [OD3]. Fen Fakültesi ise “Elden Ele Projesi” ile öğrencilere günlük içecek ve yiyecek desteği sağlamakta, organ bağışı farkındalık etkinlikleri gibi çeşitli etkinlikler düzenlemiştir [OD3] [OD3] [5_OD3].

2023 yılında Kahramanmaraş depremlerinde gösterilen aktif destek (personel gönderimi, insani yardım, depremedelere barınma imkânı) ve bu deneyimle kurulan PAÜ Gönüllü Arama Kurtarma Ekibi, 2024 yılında afet tatbikatları ve eğitimlerle devam etmiştir [OD3]. 2024'te 100'den fazla gönüllünün katıldığı tatbikatlar, Denizli Valiliği ile işbirliğiyle gerçekleştirilmiştir [OD3]. Bu projeler, üniversitelerin topluma hizmet etme ve sosyal sorumluluk bilincini yayma adına önemli adımlar atmalarını sağlamaktadır.

Pamukkale Üniversitesi, sosyal sorumluluk ve hasta destek projeleri ile toplumsal fayda sağlamak ve hastaların moral desteklerini artırmak amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlemektedir. “İyilik Hareketi” ziyaretleri kapsamında, Çocuk Hematoloji Servisinde tedavi gören hastalar hayırseverler tarafından ziyaret edilerek moral desteği sağlanmıştır [OD3]. Bu ziyaretler, çocukların tedavi süreçlerinde psikolojik destek almasına katkı sağlamıştır. 17 Kasım Prematüre Günü etkinlikleri, Çocuk Sağlığı Servisinde düzenlenmiş ve prematüre bebeklerin ailelerine bilgilendirme yapılarak moral aktiviteleri gerçekleştirilmiştir [OD3]. Ayrıca, “Yaşama Dokun” Sergisi, 1-7 Nisan Kansere Haftası kapsamında düzenlenmiş ve kanser hastalarının yaşam mücadeleleri sanat aracılığıyla anlatılmıştır [OD3]. Bu projeler, hastaların duygusal iyileşmelerini destekleyerek topluma katkı sağlamaktadır. Ayrıca sanat ve terapi uygulamaları ile de hastaların moral ve iyileşme süreçlerine katkı sağlanmaktadır. Sanatın iyileştirici gücünden faydalanarak, Pediatri Yoğun Bakım Ünitesi’nde duvarlara çizilen resimler sayesinde hasta çocuklara moral desteği verilmiştir [OD3]. Bu sanatsal uygulamalar, çocukların psikolojik durumlarını iyileştirmeye ve tedavi süreçlerini daha olumlu hale getirmeye yardımcı olmuştur. Ayrıca, hastanede yatan çocuklar için TOHSAM iş birliği ile düzenlenen “2025 Mutlu Yıllar” etkinliği, yeni yılın getirdiği umutla moral ve motivasyonu artırmış, çocukların tedavi süreçlerine neşe katmıştır [OD3]. Sanat ve terapinin birleşimi, hastaların psikolojik iyileşmelerini destekleyerek tedavi sürecine olumlu katkılar sunmaktadır.

Üniversiteler, bilimsel ve akademik alanlarda gerçekleştirdikleri projelerle topluma katkıda bulunmaktadır. Bu projeler, akademik bilgiyi pratiğe dökerek hem bölgesel hem de ulusal düzeyde önemli etkiler yaratmaktadır. Türkiye’de kurulan ilk Arkeoloji Enstitüsü, Stratonikea ve Laodikya kazılarıyla bölgesel turizmi canlandırmış ve kazı sonuçlarını dijital platformlarda paylaşarak kamuoyunu bilgilendirmiştir [OD3] [OD3] [OD3]. 2024 yılında kazı çalışmalarına Pamukkale-Hierapolis, Labraunda, ve Afrodiasias antik şehirleri eklenmiştir [OD3]. Bu tür projeler, üniversitelerin topluma bilimsel ve akademik katkılarda

bulunarak daha geniş kitlelere ulaşmasını sağlamaktadır.

Üniversiteler, çevre koruma ve sürdürülebilirlik konularında çeşitli projelerle de toplumsal farkındalık yaratmaktadır. Bu tür çalışmalar, çevrenin korunmasına ve geleceğe daha yaşanabilir bir dünya bırakılmasına katkı sağlamaktadır. Deniz Kaplumbağaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (DEKAMER), tedavi edilen kaplumbağaları denize bırakarak doğal yaşamın korunmasına dikkat çekmekte, aynı zamanda üniversitemizin uluslararası ve ulusal tanınırlığına katkı sunmaktadır [OD3]. Üniversitemiz Rektörlüğü tarafından "PAÜ'ye Çöp Bırakma, Temiz Bir Gelecek Bırak!" kampanyası ile öğrenci ve personelin katılımını sağlayarak çevre temizliğine olan duyarlılığı güçlendirmiştir [OD3]. Bu projeler, çevre ve sürdürülebilirlik alanındaki duyarlılığı artırarak, toplumu geleceğe yönelik daha bilinçli adımlar atmaya teşvik etmektedir.

Üniversiteler, kültürel ve sanatsal etkinliklerle topluma katkıda bulunarak, toplumun kültürel yaşamını zenginleştirmektedir. Bu etkinlikler, yerel halkla etkileşim kurarak kültürlerin paylaşılmasını ve sanatın yayılmasını sağlamaktadır. Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi, yerel halka açık konserler ve tiyatro performansları düzenleyerek kültürel yaşama katkı sunmuştur [OD3]. Turizm Fakültesi ise "Denizli Gastronomi Haritası" projesi ile coğrafi işaretli ürünlerin tanıtımını yaparak bölgenin kültürel zenginliklerini ön plana çıkarmıştır [OD3]. Ayrıca turizm ve gastronomi alanında kendini geliştirmek isteyen öğrencilere yeni fırsatlar sunmak için sürdürülebilir geleneksel ve yöresel yemekler geliştirmelerine olanak tanıyan ekipmanlarla donatılan, turizm dünyasındaki en son trendler ve yenilikler üzerine çeşitli etkinliklerin düzenleneceği "Labada Gurme Uygulama Mutfağı" açılmıştır [OD3]. Bu tür projeler, toplumu kültürel değerler hakkında bilinçlendirerek sanatsal ve kültürel çeşitliliğin artmasına katkıda bulunmaktadır.

Üniversiteler, engelli bireylerin yaşam kalitesini artırmak ve eşit fırsatlar sunmak adına çeşitli uygulamalar geliştirmektedir. Bu çalışmalar, toplumsal eşitliğin sağlanmasına ve engelli bireylerin topluma daha aktif katılım göstermesine yardımcı olmaktadır. Personel Daire Başkanlığı, engelli personel istihdamını artırmak amacıyla 2025-EKPSS engelli bireylerin işgücüne katılımını desteklemiştir [OD3]. Bu kapsamda, Pamukkale Üniversitesi Prof. Dr. Fuat Sezgin Kütüphanesi tarafından hayata geçirilen Sesli Kitap Projesi, engelli bireylerin bilgiye erişimini kolaylaştırarak ödüle layık görülmüştür [OD3]. Spor Bilimleri Fakültesi engellilerin fiziksel aktivitelere katılımını artırmak için özel programlar geliştirmiştir [OD3]. Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, engelli öğrencilerin Erasmus+ programına erişimini kolaylaştırmak amacıyla düzenlediği "Engelsiz Erasmus Bilgilendirme Toplantısı"nda, programın engelli bireylere sağladığı özel burs imkânları, başvuru süreçleri ve destek mekanizmaları hakkında detaylı bilgi vermiştir [OD3]. Dış Hekimliği Fakültesi, engelli ve/veya iş birliği kurmakta zorlanan çocuk ve yetişkin hastalar için genel anestezi altında dış tedavisi hizmeti sunmaktadır [6_OD3]. Spor Bilimleri Fakültesi, dezavantajlı gruplar dahil (engelli gruplar, düşük gelir seviyesine sahip gruplar, huzurevi gibi) toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Fakültemiz bünyesinde yer alan öğretim elemanlarının görevlendirmeleri aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık gibi toplumsal katkı faaliyetleri, toplumdaki dezavantajlı farklı gruplarda çeşitlendirilmekte ve bu faaliyetler kayıt altına alınmaktadır [7_OD3]. Bu projeler, dezavantajlı gruplara yönelik duyarlılığı artırarak, toplumu geleceğe yönelik daha bilinçli adımlar atmaya teşvik etmektedir.

Pamukkale Üniversitesi, eğitim ve sertifika programları aracılığıyla akademik ve profesyonel gelişimi desteklemektedir. PAÜ Sürekli Eğitim Merkezi (PAÜSEM) "Yaşam Boyu Öğrenme", "Değişim" ve "Sürekli Gelişim" değerleriyle bireylerin ve ülkemizin beşeri sermayesinin dünyanın, ülkemizin ve işletmelerin beklentileri doğrultusunda değişimine ve gelişimine katkı sağlamaktadır. Uzmanlık eğitimleri, arabuluculuk eğitimleri, dil eğitimleri, bireysel ve kurumsal gelişimi destekleyici eğitimler gibi çeşitli alanlarda çevrimiçi ve yüz yüze eğitimler sunarak farklı sektörlerden bireylerin mesleki becerilerini geliştirmektedir [OD3]. Talep ve ihtiyaçlar dâhilinde eğitim önerileri alınmakta ve uygulamalar izlenmektedir [OD4]. PAÜ Hastaneleri'nde başlatılan Psikiyatri Hemşireliği Sertifika Programı, hemşirelerin psikiyatri alanındaki bilgi ve becerilerini artırarak sağlık hizmetlerinin kalitesine katkı sağlamıştır [OD3]. Ayrıca, "Doktor Olmadan Önce Hasta Yakını Ol" projesi, Tıp Fakültesi müfredatına entegre edilerek öğrencilerin empati yeteneklerini güçlendirmiştir [OD3]. Bu eğitim programları, üniversitenin sağlık ve diğer sektörlerdeki profesyonelleri yetiştirmedeki önemli katkılarını sürdürmektedir.

Okul Öncesi Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, toplumsal katkı amacıyla çeşitli çalışmalar yürütmektedir, bunlar; Büyük Harfler, Küçük Çocuklar: Okul Öncesi Dönemde Erken Okuryazarlık, Dramadan Taş'ınlar Atölyesi gibi çeşitli çalışmalar bulunmakta olup anket ile etkinliği değerlendirilmektedir [8_OD4].

Pamukkale Üniversitesi, sağlık alanındaki farkındalık ve eğitim çalışmaları ile toplumu bilinçlendirmeyi ve sağlık konusunda duyarlılığı artırmayı amaçlamaktadır. Tıp Fakültesi ve PAÜ Hastaneleri işbirliğiyle gerçekleştirilen etkinlikler kapsamında halka açık seminerler 1 Aralık Dünya AIDS Günü'nde ise Enfeksiyon Hastalıkları Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Selda Sayın Kutlu, AIDS ile mücadelede toplumun daha fazla bilinçlenmesi gerektiğine dair açıklamalarda bulunarak farkındalık çağrısı yapmıştır [OD3]. Ekim ayında ise Meme Kanseri Farkındalık Ayı kapsamında Genel Cerrahi Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Doç. Dr. Sevda Yılmaz, hastalar ve üniversite personeli için eğitimler düzenleyerek meme kanserine karşı duyarlılığı artırmıştır [OD3]. Ayrıca, 3-9 Kasım Organ Bağışı Haftası'nda Başhekim Prof. Dr. Onur Birsen, organ bağışının önemini vurgulayan "Her bağış, yeni bir hayattır" sloganıyla bilgilendirme stantları kurarak organ bağışına dikkat çekmiştir [OD3]. Bu çalışmalar, sağlık alanındaki farkındalık oluşturma ve yanı sıra toplumsal sorumluluk bilincini de pekiştirmektedir.

Pamukkale Üniversitesi, uluslararası işbirliği ve eğitim programları aracılığıyla sağlık alanındaki etkinliğini küresel düzeyde artırmaktadır. Prof. Dr. Göksel ALTINIŞIK ERGÜR aracılığı ile Pekin Üniversitesi İnsan Bilimleri Fakültesi işbirliği ile düzenlenen karşılıklı eğitim programı başarıyla tamamlanarak, akademik işbirliği güçlendirilmiştir [OD3]. PAÜ Hastaneleri, Özbekistan'da acil vakalara müdahale eden Başhekim Yardımcısı Prof. Dr. Mustafa Çelik'in katkılarıyla uluslararası sağlık hizmetlerindeki rolünü pekiştirmiştir [OD3]. Bunun yanı sıra, sağlık turizmi alanında gerçekleştirilen stratejik anlaşmalar, PAÜ Hastaneleri ve PAÜ Termal Rehabilitasyon Merkezi'nin (PAÜTERM) uluslararası hasta kabulünü artırmış ve üniversitenin küresel sağlık sektöründeki etkileşimini güçlendirmiştir [OD3] [OD3]. Fen Fakültesi, Pamukkale Üniversitesi ile Zh. Zhiyembayev Kazakistan Bitki Koruma ve Karantina Araştırma Enstitüsü arasında bir iş birliği protokolü imzalayarak çevre ve tarım alanında önemli adımlar atmıştır [OD3]. Bu tür uluslararası işbirlikleri, hem akademik hem de sektörel anlamda önemli katkılar sağlayarak, üniversitenin küresel düzeydeki etkileşimini artırmaktadır [9_OD3].

Üniversitemizde her yıl uygulanan genel memnuniyet anketi ve dış paydaş değerlendirme anketi ile toplumsal katkı süreçlerinin yeterliliği ve etkinliği değerlendirilmekte olup ihtiyaç dâhilinde iyileştirmeler önerilmektedir [OD4] [OD4] [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)D.1.1-1_Faaliyet_Bilgi_Sistemi.pdf
- [2](3)D.1.1-2_Topluma_Hizmet_Uyg_Dersi.pdf
- [3](4)D.1.1-3_Topluma_Hizmet_İzleme.pdf
- 4D.1.1-4_Gonulluluk_Calismalari.pdf
- [5](3)D.1.1-5_Eldenele.pdf
- [6](3)D.1.1-6_Dis_Hekimligi_TK.pdf
- [7](3)D.1.1-7_Spor_Bilimleri_TK.pdf
- [8](4)D.1.1-8_Okul_Oncesi_UYGAR_TK.pdf
- [9](3)D.1.1-9_Uluslararası_Isbirligi.pdf

2. Kaynaklar

Pamukkale Üniversitesi, 1976 yılında tahsis ve kamulaştırma çalışmalarına başlanan ve 1992 yılında kuruluşu ile genişletilen Merkez Kınıklı Yerleşkesinde konumlanmıştır. Merkez yerleşkesi hem şehir ile iç içe hem de şehrin dışında konumu ile Denizli'de yaşayanlar ve üniversite mensupları için çok elverişli bir durumdadır. Üniversitemiz, şehrin her noktasına ulaşım imkânı, yerleşke civarındaki yerleşim yerleri imkânı ile öğrenciler için uygun konumdadır.

Pamukkale Üniversitesinin toplumsal katkıya yönelik kullanıma sunduğu fiziki kaynakları 2024-2028 stratejik planında belirtilmektedir (syf.52-59) [OD3]. 2024 yılında kullanılan kaynaklar ve 2025 yılına ilişkin planlamaları içeren Performans Programı ile toplumsal katkı kaynaklarının izleme ve değerlendirmesi raporlanmaktadır [OD4].

Pamukkale Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren birimlerce hazırlanan raporlarda toplumsal katkı açısından farklı derecelerde faaliyetlerin gerçekleştiği görülmektedir. Üniversitenin genel stratejik planı yanında birimlerin yıllık olarak hazırladığı faaliyet raporlarında mevcut kaynaklar ve akademik faaliyetler

ifade edilmektedir [\[OD3\]](#) [\[OD3\]](#) [\[OD3\]](#).

Üniversitemiz toplumsal katkı alanında çalışmalar yapmak amacıyla kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği protokolleri yapılmakta ve bu kapsamda etkinlikler gerçekleştirilmektedir [\[1_OD3\]](#).

Üniversite bünyesinde pek çok farklı birimde toplumsal katkı kaynaklarının belirlendiği, kurumsallaşma yönünde adımlar atıldığı, faaliyetlerin izlenerek değerlendirildiği görülmektedir. Bu kapsamda, birimlerin toplumsal katkı kaynaklarıyla ilgili verileri aşağıdaki gibi özetlenebilir:

Tıp Fakültesi eğitim programlarının geliştirilmesi ya da yenilenmesi sürecinde, ülkenin ve toplumun özellikleri ve öncelikli sağlık sorunları göz önünde bulundurularak, eğitim etkinliklerinin bir kısmı toplumu ve ülkedeki sağlık örgütlenmesini tanımaya yönelik olarak toplum içinde ve üçüncü basamak dışındaki sağlık kurumlarında gerçekleştirilmektedir. Buna göre öğrencilerin modüllerde işlenen konu ilgili olarak Toplum Sağlığı Merkezi (TSM), Aile Sağlığı Merkezi (ASM), organize sanayi- fabrika alanları, dispanser, huzur evi, devlet hastanesi, özel hastane vb. saha alanlarına ziyaretler sağlanarak alandaki sağlık hizmetini yerinde görmesi ve bilgi edinmesi sağlanmaktadır. Bu çalışmalarda kurumun özelliklerine göre Halk Sağlığı, Aile Hekimliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları ve Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon (FTR) Anabilim Dallarından öğretim üyeleri ve asistan hekimler destek vermektedirler. Alan çalışmaları, “Topluma Dayalı Tıp Uygulamaları Komisyonu” alt komitesi olan “Alan Çalışmaları Komitesi” tarafından düzenlenmektedir [\[OD3\]](#).

Pamukkale Üniversitesi, farklı birimlerinde verdiği sağlık hizmetleri ile Denizli ve çevre illerinde yaşayan halka sağlık hizmeti sunmaktadır [\[OD3\]](#). Ayrıca Dış Hekimliği Fakültesi Hastanesi bünyesinde de sağlık hizmeti verilmektedir [\[OD3\]](#).

Eğitim Fakültesinde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Topluma Hizmet Uygulamalarına yönelik kaynaklar öğrencilerin çalışma yaptığı sivil toplum kuruluşlarıncı (TEGV, KIZILAY, TEMA. vb) karşılanmaktadır [\[2_OD4\]](#).

Fen Fakültesi’nde elden ele projesine katkı veren öğretim elemanları yanında dış paydaşların da maddi katkılarıyla projenin sürdürülmesi sağlanmaktadır [\[OD3\]](#).

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Fakültesi PAÜ SAUM (Pamukkale Üniversitesi Tıp Fakültesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi) ile yaptığı, Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hizmetleri Alımına İlişkin Protokol gereği Fakülte öğretim elemanları Denizli ve çevre illerde yaşayan halka 12 farklı ünite de fizik tedavi ve rehabilitasyon hizmetleri sunmaktadır. Ayrıca fakülte öğrencileri Klinik Uygulama dersleri kapsamında bu ünitelerde mesleki uygulamalarını öğretim elemanları gözetiminde yürütmektedir [\[OD3\]](#). Ayrıca dış paydaşlarla yapılan protokoller gereği öğrenciler, belediyelere bağlı kurumlarda (Denizli Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi, Yüksel Turan Abaloğlu Gündüzlü Alzheimer ve Yaşlı Rehabilitasyon Merkezi, Alzheimer Yaşam Merkezi, Engelsiz Yaşam Akademisi) ve özel kurumlarda (Ata Medikal, Özel İlk Yankı Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi, Özel Empati Danışmanlık Özel Eğitim Merkezi) Klinik Uygulama kapsamında dönüşümlü olarak mesleki uygulamalar gerçekleştirmektedir [\[3_OD3\]](#). Öğrenci toplulukları (PAÜ Fizyoterapi Topluluğu ve Ulu Çınarlarla Birliktayim Topluluğu) ile gönüllülük esasına göre yürütülen öğrenci faaliyetleri de toplumsal katkıdaki insan kaynaklarıdır [\[OD3\]](#), [\[OD3\]](#), [\[OD3\]](#).

Hukuk Fakültesi toplumsal katkı etkinliklerine mevcut imkanlar dahilinde fiziksel, teknik insan gücü kaynaklarıyla destek vermekte olup uygulama ve araştırma merkezi kurulması için teklifte bulunulmuştur [\[OD3\]](#) [\[4_OD3\]](#).

Sağlık Bilimleri Fakültesinde toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten öğrencilerine yönelik üç topluluk bulunmaktadır. Çoğunluğu öğrencilerden oluşan “Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu, Hemşirelikte Birlik ve Farkındalık Topluluğu ve Kan Dostum Topluluğu” öğrencilerimizin toplumsal katkı faaliyetlerine kaynak oluşturmaktadır. Hemşirelikte Birlik ve Farkındalık Topluluğu 2024 yılında toplumsal katkı süreçlerine ilişkin 6 etkinlik, Kan Dostum Topluluğu 2 etkinlik gerçekleştirmiştir. Etkinlikler web sayfasında paylaşılmakta ve uygulamalar izlenmektedir [\[OD4\]](#).

Spor Bilimleri Fakültesi’nde toplumsal katkı etkinlikleri doğrultusunda mevcut kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) kullanılmakta ve değerlendirilmektedir. Toplumsal katkı etkinliklerinde mali kaynak olarak iç ve dış kaynaklardan aynı ve nakdi sponsorluk destekleri alınmakta, bu destekler izlenerek iyileştirme çalışmaları için her yıl gözden geçirilmektedir. Birimde yapılacak olan faaliyetler için kurum desteği (mali,

fiziksel, insan gücü) alınmaktadır. Planlanan organizasyonlarda gönüllü katılımı, görev dağılımı ve bütçe planlaması yapılarak takibi sağlanmaktadır. Planlanan etkinlik çerçevesinde dış paydaşların fiziki katılımı (bilimsel söyleşi, sempozyum için davet edilen konuşmacılar) sağlanmaktadır [5_OD4].

Mimarlık ve Tasarım Fakültesinde, toplumsal katkı faaliyetleri yürütülmekte ve farklı düzeylerde iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile fakültenin bünyesindeki birimler aracılığıyla eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık gibi faaliyetler gerçekleştirilmektedir [OD3] [OD3].

Honaz Meslek Yüksekokulu sahip olduğu fiziki imkan ve teknik altyapısıyla toplumsal katkıya yönelik faaliyetler sürdürmekte; konferans, seminer, sempozyum, panel, çalıştay gibi etkinlikler düzenlenmektedir [OD3]. İmzalanan protokollerle ve iyileştirme çalışmaları ile faaliyetlerini artırma çalışmalarını yürütmektedir [6_OD4].

Acıpayam Meslek Yüksekokulu, eğitim öğretim faaliyetleri içerisinde yürütülen sosyal sorumluluk projeleri ile gönüllü insan gücüyle (öğretim elemanları, öğrenciler) toplumsal katkı sağlamaktadır [7_OD4].

Toplumsal katkı kaynaklarını, toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmekte olan İlçelerde bulunan meslek yüksekokullarında ilçe belediye ve kaymakamlıkları, ilçede yer alan kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları destek sağlamakta, meslek yüksekokulları ile işbirliği içerisinde faaliyetler gerçekleştirmektedir. Örneğin Çal Meslek Yüksekokulu'nda ilçedeki kurum ve kuruluşlarla gerçekleştirilen toplantılar neticesinde, İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü'nün düzenlediği çeşitli etkinliklere öğrencilerin katılmaları özendirilerek boş zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmeleri, hobi edinmeleri, sosyal iletişim becerilerini geliştirmeleri; İlçe Halk Eğitimi Müdürlüğü'nün öğrencilerin talepleri ve ihtiyaçları doğrultusunda düzenlediği mesleki, kültürel ve sanatsal kurslarla öğrencilerimizin bilgi, beceri ve deneyimlerinin artırılması amaçlanmıştır. Öğrencilerle işletmelere gerçekleştirilen ziyaretler hem öğrencilerin sektörü tanımalarına hem de firmaların işgücü kaynağına ulaşmalarına katkı sağlamıştır [OD3]. Çal Kaymakamlığı ve Belediyesi ile yapılan protokoller sonucunda "Çal'dan Çağa Strateji Geliştirme Çalıştayı" düzenlenmiştir. İlçesinin sorunlarının, çözüm önerilerinin, sahip olduğu potansiyellerin ve ilçeyi ileriye taşıyacak stratejilerin tartışıldığı çalıştaya; çok sayıda akademisyen, kamu kurum temsilcileri, meslek kuruluşu temsilcileri ve özel sektör temsilcileri ile vatandaşlar katılım sağlamıştır [OD3] [OD3].

Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerin mesleki yetkinliğini arttırmak amacıyla 3+1 eğitim sistemine geçmiştir. Öğretim elemanları ve öğrenciler, anaokullarından yaşlı bakım evlerine kadar olan tüm kesimleri hedefleyen ve etkileyen etkinlikler düzenleyerek, güncel hayatımızda karşımıza çıkan pek çok konuya dikkat çekmişlerdir. Etkinlikler web sayfasında paylaşılmaktadır [OD3], [8_OD3].

Pamukkale Üniversitesi bünyesinde İşletmede Mesleki Eğitim (İME) kapsamında birçok program uygulamaya geçmiş olup, diğer programlar için çalışmalarını yürütmektedir [9_OD4]. İşletmede mesleki eğitim ile öğrencilerin işyeri eğitimlerini yapmalarına yönelik farklı sektörlerdeki firmalarla protokoller yapılmakta olup bu uygulama ile öğrencilere, sektörlerle ve bölgeye katkı sağlamaktadır [10_OD3]. İME uygulaması sonrası öğrenciler tarafından Pusula Bilgi Sisteminde yer alan anket doldurularak, öğrencinin kişisel ve mesleki gelişimi ile işyeri ve danışmanın değerlendirmesi yapılmakta olup sonuçları izlenmektedir [11_OD4].

Üniversitemizin arkeolojik çalışmalara katkısı da büyüktür. Yöredeki birçok kazı çalışmasını Pamukkale Üniversitesi yürütmektedir. Kazılar için kurum dışı destekli projeler yürütülmektedir (2024 rapor syf. 9) [OD3]. Arkeoloji Enstitüsü Yüksek Lisans ve Doktora öğrencileri kazılarda istihdam edilmektedir. Kazı projelerinde, bu kaynaklardan çalıştırılan vasıfsız işçiler de yöresel istihdama katkı sağlamaktadır. Dezavantajlı gruplara da projelerde yer verilebilmektedir. Ayrıca staj ve gönüllük uygulamaları ile öğrencilere ve bu alanda kendini geliştirmek isteyenlere çalışma imkânı sağlanmaktadır [OD3] [OD3].

Pamukkale Üniversitesi bünyesinde bulunan araştırma merkezlerinin de toplumsal katkı payı önemlidir. Altay Toplulukları Dil ve Kültürleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, yapacağı faaliyetlerle Altayistik ve Türk dünyası alanının önde gelen isimlerini üniversitemize projeler, konferanslar ya da ders verme yoluyla davet etmeyi, farklı alanlarda işbirliğini geliştirmeyi, Türk dünyası ile ilgili olarak yapılacak dil, edebiyat, tarih, kültür, felsefe, sosyoloji, mimari, sanat, eğitim, vs. alanları kapsayan araştırma ve çalışmaları koordine etmeyi hedeflemektedir [OD3] [12_OD4]. Deniz Kaplumbağaları Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde yapılan çalışmalar ve etkinliklerle çevre duyarlılığına, doğal yaşamı korumanın önemine dikkat çekilmekte ve katkı sunulmaktadır [OD3]. Merkezin Dalyan İztuzu Plajı'nda bulunan yerine üniversitemiz personelinin ödüllendirilmesi amacıyla ziyaretler yapılmaktadır. Deprem ve Yapı ve Uygulama Araştırma

Merkezi araştırma laboratuvarı ile mevcut yapıların deprem dayanımlarının belirlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik araştırma çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Ayrıca uzman öğretim elemanları tarafından, devam eden protokol kapsamında talep doğrultusunda kamu kurumlarına katkı sunmaktadır [13_OD3]. Pamukkale Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (PAUSEM), yüz yüze ve çevrimiçi eğitimlerle toplumun bütününe faydalı olmak amacı ile paydaşların kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik farklı türde sertifika programları yürütmektedir. Sürecin yönetimi ve program oluşturulması aşamasında mevcut döner sermaye kullanılmaktadır [OD3]. Pamukkale Üniversitesi Çocuk ve Gençlik Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (PAÜ Çocuk Üniversitesi) her yaştaki çocuklar için programlar ve etkinlikler düzenlemektedir [OD3]. PAÜ Spor Bilimleri ve Teknolojisi Araştırma ve Uygulama Merkezi personeline, öğrencilere ve halka yönelik birçok branşta kurslar, eğitimler ve merkezi kullanma kolaylıkları sunmaktadır [OD3].

Alkol Madde Bağımlılığı Uygulama ve Araştırma Merkezi (AMATEM), psikiyatri hastanesinde bulunan 18 yataklı AMATEM merkezi ile çağımızın en önemli sorunu olan bağımlılık alanında yoğun çalışmalar yürütmektedir. Valilik, Emniyet Müdürlüğü, Sağlık Müdürlüğü ile etkileşim halinde tedavi, eğitim, araştırma çalışmaları yapmaktadır [OD3]. Geropsikiyatri Araştırma ve Uygulama Merkezi (GEPAM) geropsikiyatri servisi ile yaşlılara yönelik toplum sağlığı çalışmalarına destek vermektedir [OD3]. PAÜ Hastaneleri Psikiyatri kliniği bünyesinde bulunan Psiko-onkoloji polikliniği aracılığı ile bölgemizdeki kanser hastalarına yönelik psikolojik destek, eğitim ve araştırma faaliyetlerinde bulunmaktadır [OD3].

Üniversitemizde toplumsal katkı kapasitesini artırmaya yönelik 2024 yılında yeni hizmete sunulan birimleri ve uygulamaları ile kaynaklarını artırarak geliştirmiştir [14_OD4].

Pamukkale Üniversitesi TOHSAM topluma katkı konusunda faaliyet göstermektedir [OD3]. TOHSAM topluma katkı konusunda faaliyet göstermekte ve yapılan faaliyetler bülten ile paydaşlar ile paylaşılmaktadır [OD4].

Üniversitemizde her yıl uygulanan genel memnuniyet anketi ile toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan olanak ve kaynakların yeterliliği değerlendirilmekte olup ihtiyaç dâhilinde iyileştirmeler önerilmektedir [OD4] [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)D.1.2-1_Toplumsal_Katki_Protokolleri.pdf
- [2](4)D.1.2-2_EgitimFak_Topluma_Hizmet_Dersi.pdf
- 3D.1.2-3_mesleki_uygulama_FTR.pdf
- [4](3)D.1.2-4_Hukuk_Fak_UYGAR_Teklif.pdf
- [5](4)D.1.2-5_Spor_Bilimleri_Toplumsal_Katki.pdf
- [6](4)D.1.2-6_HonazMYO_Iyileştirme.pdf
- [7](4)D.1.2-7_AcipayamMYO_Toplumsal_Katki.pdf
- [8](3)D.1.2-8_DSHMYO_Etkinlikler.pdf
- [9](4)D.1.2-9_IME_Program_Listesi.pdf
- [10](3)D.1.2-10_Isyeri_Egitim_Protokol.pdf
- [11](4)D.1.2-11_IME_anket.pdf
- [12](4)D.1.2-12_Altay_Dilmer_Etkinlik_Duzenleme_sureci.pdf
- [13](3)D.1.2-13_Deprem_Yapi_Protokol.pdf
- [14](4)D.1.2-14_Hizmete_Acılan_Birimler.pdf

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Pamukkale Üniversitesi, toplumsal katkı faaliyetlerini Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları doğrultusunda toplumsal katkı faaliyetleri yürütmekte, yıllık olarak performansı izlenmekte ve değerlendirmektedir (SP syf.122-123) [OD3] [OD4]. Bu izlemler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı internet sitesi üzerinden Performans Programı Raporları ve İdare Faaliyet Raporları ile Anahtar Performans Göstergelerinin Topluma Hizmet ve Sosyal Sorumluluk başlığı altında raporlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır [OD3] [OD4].

Birimlerin yıl içerisinde gerçekleştirdikleri faaliyetler, üç aylık dönemler halinde ilgili hedefe bağlı yer alan performans göstergelerine veri girişi yapılarak izlenmektedir. Veriler Pusula Bilgi sisteminde yer alan Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi aracılığıyla toplanmakta ve izlenmektedir [1_OD4].

Birimlerin gerçekleştirdiği tüm sosyal sorumluluk projelerini, eğitim faaliyetlerini ve topluma sunduğu diğer katkıları Faaliyet Bilgi Sistemine girilmekte olup üst yönetim tarafından izlenebilmektedir [2_OD4]. Her birim kendi toplumsal katkı performansını düzenli olarak raporlamakta ve dönemsel değerlendirme toplantıları ile faaliyetlerin etkinliği gözden geçirilmektedir. Ayrıca öğrenciler tarafından Topluma Hizmet Uygulamaları dersi kapsamında toplumsal katkıya yönelik projeler birimler tarafından Faaliyet Bilgi Sistemi'ne kaydedilmekte olup TOHSAM tarafından izlenmektedir [3_OD4].

Üniversitemiz kurumsal olarak şehirle bütünleşme ve hayatın rehberi olma hedefleri doğrultusunda birçok etkinlik, çalıştay, sempozyum vb. faaliyetler ile şehre, bölgeye ve ülkemize katkı sağlamaktadır [4_OD4].

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla paydaş anketleri (genel memnuniyet, dış paydaş) ve Dış Paydaş Bildirim (Öneri) Formu sonuçları değerlendirilmekte ve ihtiyaç dâhilinde iyileştirmeler yapılmaktadır [OD4] [OD4] [OD4] [OD4].

Üniversitemizin sağlık alanında topluma hizmet sunduğu PAÜ Hastaneleri ve Dış Hekimliği Fakültesi tarafından hasta deneyimlerine yönelik görüş ve öneriler alınmakta olup sonuçlar değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır [OD3] [OD3] [5_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)D.2.1-1_SYBS_Toplumsal_Katki_Izleme.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)D.2.1-2_Faaliyet_Bilgi_Sistemi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)D.2.1-3_Topluma_Hizmet_Izleme.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)D.2.1-4_Cesitli_Etkinlikler.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)D.2.1-5_PAU_Hastaneleri_Geri_Bildirim.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitemiz “Şehirle Bütünleşen Üniversite” ve “Hayatın Rehberi Olan Üniversite” vizyonu ile kalite çalışmalarını daha üst seviyelere taşımayı hedeflemektedir. Bu amaçla kurumsal düzeyde izleme ve iyileştirme mekanizmalarının tüm birimlere yayılmasını kalite güvence çalışmalarında göz önünde bulundurulması gereken en önemli unsur olarak dikkate almaktadır. Bu rapor, kurumun güçlü yönlerini daha da pekiştirerek sistematik kılmak ve geliştirmeye açık yönleri iyileştirmek için yol göstericidir.

Üniversitemizin 2023 yılında dahil olduğu Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında Kurumsal Akreditasyon Raporunda (KAR) yer alan geliştirmeye açık yönlerle ilişkin değerlendirmeler dikkate alınarak aşağıda açıklanan iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Kurum iç değerlendirme süreci kapsamında belirlediğimiz üniversitemizin güçlü yönleri ile geliştirmeye açık yönleri Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında aşağıda sunulmuştur.

A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Kurumsal Akreditasyon süreci sonrasında süreç hakkında bilgilendirme ve yapılabilecek iyileştirmeleri aktarmak amacıyla KAVDEM tarafından akademik ve idari birimler ile bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir. Bu toplantılarda KAR Geliştirmeye Açık Yönler, KİDR yazımında yapılan hatalar, yükseköğretim verilerinin sağlıklı bir şekilde toplanması, program akreditasyonları, anketlere katılımın artırılması, eğitim bilgi sisteminin güncel tutulması, web sitelerinin güncelliğinin takip edilmesi hakkında bilgilendirme ve kalite güvence sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak adına yapılması gereken iyileştirmeler aktarılmıştır.

KAR'da bu başlık altında sunulan geliştirmeye açık yönler dikkate alınarak iç kalite güvence sisteminin iyileştirilmesine yönelik Kalite Yönetim Bilgi Sistemi, PUKÖ İşlemleri Modülü, İşletmede Mesleki Eğitim

Değerlendirme Anket Modülü, Akademik Personel Yurtdışı Görevlendirme Faaliyet Raporu Yönergesi ve modülü, Aday/Mezun Öğrenci Bilgilendirme web sayfası, Mezun Anketi, Mezun İzleme Sistemi İyileştirmeleri, Personel Performans Değerlendirme Yönerge çalışmaları uygulamaya geçirilmiş olup tüm süreçlerde paydaş görüşleri alınarak değerlendirilmiştir. Ayrıca mevcutta uygulanmakta olan süreçler (paydaş toplantıları, anketlerin uygulanması, web sayfalarının güncelliği, veri-bilgi girişleri vb.) Kalite Komisyonu ve KAVDEM tarafından gözden geçirilerek sürdürülebilirlik sağlanmıştır.

Üniversitemiz iç kalite güvencesinin iyileştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması, iyileştirmelerin Planla, Uygula, Kontrol et ve Önlem al (PUKÖ) döngüsüne göre izlenebilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla Pusula Bilgi Sistemi-Kalite Yönetim Bilgi Sisteminde PUKÖ İşlemleri Modülü oluşturulmuş ve kullanıma sunulmuştur (Bkz. A.1.4).

Çalışanlar arasında misyon, vizyon ve stratejik planın bilinirliği akademik ve idari birimler ile yapılan toplantılarda vurgulanmış, Kurum İçi Kalite Bilinci Anketi ile ölçülmüştür (Bkz. A.2.1. ve A.2.2.).

Kurum genelinde mezunlarla iletişim sistematik hale getirilmiş olup KARMER koordinasyonunda iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Mezun İzleme Sistemi aracılığıyla mezunlarımız ile firma iletişiminin sistem üzerinden gerçekleştirilmesi ve takibi sağlanmıştır. Ayrıca mezun anketi ile görüşler alınarak iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır (Bkz. A.4.3.).

Paydaşların süreçlere katılımlarının sürdürülebilirliği ve izlenmesi; Kalite Komisyonu'nun tüm akademik ve idari birim temsilcilerini kapsaması, Kalite Komisyonu Yönergesi ile Birim Kalite Komitelerinin toplantılar gerçekleştirilmesi ve Danışma Kurulları Yönergesi kapsamında paydaş toplantılarının yapılması ile güvence altındadır ve sürekliliği sağlanmaktadır. KİDR raporumuzda paydaşların değerlendirme ve iyileştirme mekanizmalarına katılımlarına örnekler verilmiştir.

Güçlü yönler

- Pamukkale Üniversitesi KAP değerlendirme sürecinin sonunda akredite olması
- Üst yönetimin kalite süreçleri ve program akreditasyon çalışmalarına liderlik etmesi
- Üniversitede kalite süreçlerine yönelik faaliyetleri yürüten bir uygulama ve araştırma merkezinin (KAVDEM) olması ve bu merkez tarafından yürütülen çalışmalar ile kalite kültürünü geliştirmeye yönelik somut adımların atılması
- İç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine katılımını sağlamak amacıyla mekanizmaların bulunması
- Kalite güvence sistemi uygulamalarının yaygınlaştırılması konusundaki farkındalığı ölçmek ve değerlendirmek üzere Kurum çalışanlarına uygulanan Kurum İçi Kalite Bilinci Değerlendirme Anketlerinin yapılması ve KAVDEM sayfasında raporlanması, izlenmesi
- Pusula'da Kurum İç Değerlendirme Raporunun oluşturulması amacıyla birimler tarafından verilerin girilebileceği KİDR Modülünün varlığı.
- Kalite güvence sistemini iyileştirmek amacıyla Pusula Bilgi Sistemi içerisinde yer alan PUKÖ İşlemleri Modülünün oluşturulması ile Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) Döngüsü'nün Kalite Yönetim Bilgi Sistemi'ne entegre edilmesi
- 2024-2028 Stratejik Planının katılımcı bir anlayışla hazırlanması, kurumsal özgünlüğü güçlendirir seviyede olması, kalite süreçlerini desteklemesi, analizler içermesi
- Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planının izleme, raporlama ve değerlendirme sürecine tüm birimlerin katılımıyla Pusula bilgi sistemi üzerinden izlenmesi, sonuçların İdari Faaliyet Raporu aracılığı ile paylaşılması
- Kurumsal iletişim ve iş birliklerini güçlendirmek hedefi kapsamında şehirle olan ilişkiler ve sanayi ile iş birliği süreçlerinin genişletilmesi, yapılan iş birlikleri ile sanayi-akademi entegrasyonunun güçlendirilmesi
- Kurumsal iletişimin etkin bir şekilde yerine getirilmesi amacıyla Kurumsal İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezinin (KİMER) bulunması
- Üniversite genelinde yürütülen sistematik mezun izleme faaliyetlerinin bulunması ve KARMER tarafından çalışmaların koordine edilmesi
- Pusula Bilgi Sisteminin tüm süreçlerde etkin bir şekilde kullanılması
- Uluslararasılaşma performansını artırmaya yönelik çalışmaların aktif bir şekilde yürütülmesi ve buna yönelik ULİK biriminin aktif çalışması

Gelişmeye Açık Yönler

- Personel performans değerlendirme sistem ve yönerge hazırlıklarının planlama aşamasında olması
- Birim akreditasyon başvurularının yaygınlaşmamış olması
- Süreç Yönetim Bilgi Sistemi modülünün aktif kullanımının henüz gerçekleşmemiş olması

B. Eğitim-Öğretim

KAR'da bu başlıktaki ölçütlere dair sunulan değerlendirmelerin çoğunluğu güçlü yön olarak belirtilmiştir. İşletmede mesleki eğitim uygulamasının yaygın olmayışından dolayı sunulan geliştirmeye açık yön, tüm meslek yüksekokullarında 3+1 sisteminin uygulamaya geçilmesi ve fakültelerde 7+1 eğitim ve öğretim sisteminin yaygınlaştırılması ile iyileştirilmiştir. Bununla birlikte uygulamanın izlenmesi ve değerlendirilmesi için Pusula Bilgi Sisteminde İME Anketi yapılmaktadır (Bkz. B.1.1.).

Eğitim faaliyetlerini teşvik ve ödüllendirilmesi konusunda KAVDEM tarafından çalışma başlatılmıştır. Çalışma kapsamında akademik personele yönelik uygulanabilecek ödül ve teşvik kriterleri için araştırma yapılmış, Pamukkale Üniversitesi Akademik Teşvik Komisyonu üyeleri ile toplantı gerçekleştirilerek görüşlerine başvurulmuştur. Yapılan görüşmelerde PAÜ Akademik Değerlendirme Yönergesi kriterleri doğrultusunda YÖKSİS bilgi girişi başlıkları incelenerek çalışma yapılmasına, YÖKAK ölçütü doğrultusunda personelin eğitim performansının da dikkate alınması ve Pusula Bilgi Sisteminden takibinin yapılması planlanmıştır (Bkz. B.4.3.).

Güçlü Yönler

- Kurumun eğitim politikasının belirlenmiş ve kamuoyuna duyurulması
- Programların tasarımı ve güncellenmesinde paydaş görüşlerinin dikkate alınarak iyileştirmeler yapılması
- Üniversitemiz eğitim süreçlerinin geliştirilmesi için görevli eğitim komisyonu ve bu komisyona bağlı olarak çalışan alt çalışma gruplarının bulunması
- Paydaşlarla iş birliği içerisinde öğrencilerin uygulama deneyimi edinmelerinin staj, iş yeri eğitimi ve mesleki uygulama yönergeleri ile güvence altına alınmış olması ve bunların AKTS iş yüküne dahil edilmesi
- Üniversite genelinde 7+1 eğitim ve öğretim sisteminin yaygınlaşması ve 3+1 sisteminin tüm meslek yüksekokullarında uygulanıyor olması
- Eğitim programlarının kalitesini güvence altına almak, programları sistematik olarak değerlendirmek ve akreditasyon çalışmalarına uyum sağlamak amacıyla öz değerlendirme çalışmalarının yürütülüyor olması
- Eğitim öğretim süreçlerine yönelik yönetmelik, yönerge, usul esaslar ve süreçlerin tanımlı olması ve sürekli iyileştirilmesi
- Tüm eğitim öğretim süreçlerinde (Müfredat güncelleme, Ders Teklifleri Program önerilerinin alınması ve tasarlanması vb.) Pusula Bilgi Sisteminin kullanılması
- Tıp Fakültesinde uygulana Probleme Dayalı Öğrenme yönteminin kurum genelinde yaygınlaşması
- Sosyal tesisler, kütüphane, yemekhane ve MEDİKO sosyal gibi öğrencilere sunulan altyapıların etkin bir şekilde hizmet vermesi
- PDREM ve öğrenci destek birimlerinin öğrencilere psikososyal destek hizmetleri vermesi
- Öğrenci destek birimlerinin tüm üniversite geneline yaygınlaştırılmış olması ve etkin çalışması
- Öğrenci topluluklarının çeşitliliği ve etkinliklerinin üniversite tarafından desteklenmesi
- Eğitim Destek Sistemi ve canlı ders sistemi gibi uzaktan eğitim uygulamalarının bulunması ve aktif kullanılması
- Üniversite kütüphanesinin 7/24 kullanılabilmesi ve ders öğrenme kaynaklarını temini konusunda yeterli olması
- Yerleşke içinde uluslararası standartlara uygun sportif yarışmalar ve spor eğitiminin yapılabildiği çok amaçlı, Spor Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunması
- Eğitim Bilgi Sisteminde ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyinde öğretim programlarının tamamında program bilgileri, öğretim amaçları, program çıktıları, TYYÇ ilişkilendirmesi vb. ve internet ortamında kamuoyuyla paylaşılmış olması
- Programların tasarımında ve iyileştirilmesinde paydaş görüşlerinin dikkate alınmasına yönelik düzenlemelerin, Pamukkale Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi çerçevesinde belirlenmesi ve tüm akademik birimlerde danışma kurullarının oluşturulmuş olması
- Pusula Bilgi Sisteminde öğrencilerin kullanımına açık olarak Mesaj Merkezi ve Genel Bildirim (Öneri) Sistemi gibi geri bildirim kanallarının mevcut olması
- Kurum tarafından Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla öğrencilere ve

mezunlara kariyer fırsatları anlamında hizmetler sunulması

- Akademik danışmanlık sisteminin PAÜ Akademik Danışmanlık Yönergesi ile belirlenmiş kural ve ilkeler doğrultusunda etkili olarak yürütülmesi
- PDREM koordinasyonunda akademik birimler tarafından oryantasyon etkinliklerinin düzenli ve sürdürülebilir olarak yürütülmesi
- Üniversitenin Stratejik Planında eğitim programlarının akreditasyon şartları ile uyumunun sağlanmasına yönelik hedefinin mevcut olması ve akreditasyon süreçlerinin desteklenmesi
- Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğünün var olması ve bu alandaki çalışmaların, stratejik amaçlar ve hedefler çerçevesinde yürütülmesi

Geliştirmeye Açık Yönler

- Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmasının yaygın olmaması
- Öğrenim kazanımları ve program çıktılarını sağlama düzeylerini belirleyen ölçme değerlendirme yöntemlerinin üniversite genelinde yaygın kullanılmaması
- Üniversitede eğitimcilerin eğitimi uygulamalarının yetersiz olması

C. Araştırma ve Geliştirme

KAR'da bu başlık altında geliştirmeye açık yön olarak üniversitemizin koyduğu hedeflerin ulaşılmasının zor olduğu belirtilmektedir. Değerlendirme döneminde bir önceki Stratejik Plan incelenmiş olup 2024-2028 Stratejik Planımız ile yapılan değerlendirmeler ve gerçekleşme verileri dikkate alınarak SMART hedefler belirlenmiştir.

Üniversitemiz bilimsel araştırma projelerinin çeşitliliği ve destek miktarları artırılmıştır. İhtiyaçlar doğrultusunda destek verilecek proje çeşitliliğinin ve destek miktarının belirlenmesi yönündeki izleme ve iyileştirilme çalışmalarının sürekliliği akademik personelden görüşler alınarak sağlanmaktadır (Bkz.C.1.2).

Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerine yönelik iş birliği protokolleri ve araştırma birimleri bulunmakta olup çalışmalar devam etmektedir. 2024-2028 Stratejik Planımızda “Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı” göstergesi bulunmaktadır (Bkz. C.2.2.).

Üniversitemiz bünyesinde bulunan Uygulama ve Araştırma ve Merkezlerinin etkinliği dönemlik raporlar ile takip edilmekte olup üst yönetim tarafından değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmektedir (Bkz. C.3.1.).

Güçlü Yönler

- Üniversitenin araştırma ve geliştirme alanında politikasının mevcut olması ve bu politikanın paydaşlar ile paylaşılması
- Enstitülere bağlı program sayıları ve öğrenci sayısının artması ile birlikte yayınlanan tez, akademik çalışma ve proje sayısının sürekli artması
- Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerini geliştirme bakımından iç ve dış paydaşlarla olan iletişimi sağlayacak Teknoloji Transfer Ofisi, Proje Destek Ofisi, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü gibi birimlerin olması
- Ulusal ve bölgesel ihtiyaçlar ile küresel gelişmeler ve güncel araştırma alanları doğrultusunda kurulan uygulama ve araştırma merkezlerinin varlığı ve önemli bir kısmının aktif çalışması
- Donanımlı ve nitelikli araştırma ve uygulama hastanesinin bulunması
- Üniversite sanayi iş birliğinin sürdürülebilirliği için Üniversite Sanayi İş birliği Uygulama ve Araştırma Merkezi, Teknokent ve Teknoloji Transfer Ofisi koordinasyonunun sağlanmış olması
- BAP kaynaklarının farklı proje destek türlerini içerecek şekilde etkin olarak kullanılması
- Türkiye'de ilk kurulan Arkeoloji Enstitüsünün varlığı ve üniversitenin arkeolojik kazılarda aktif rol alması
- Üniversitemizin farklı disiplinleri içeren yüksek bir araştırma potansiyeline sahip olması
- Etik kurul hizmetlerinin hızlı bir şekilde yürütülmesi
- Etkin uluslararası işbirliklerini kurabilme yetisi
- Üniversitemizin, ülkemizde ve dünyada bilimsel gelişmeye katkı sağlayan güvenilir araştırmalar yapan bir yükseköğretim kurumu olması

Geliştirmeye Açık Yönler

- Üniversitenin yayın çıktılarını, proje faaliyetlerini artırmaya yönelik uygulamaların yetersiz olması
- Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin yaygın olmaması
- Akademik personelin araştırma hareketliliği ve ulusal/uluslararası kongrelere katılımları için mali desteğin yeterli olmaması
- Araştırma projelerinde çalışmak üzere yeterli sayıda doktora sonrası araştırmacı görevlendirilememesi

D. Toplumsal Katkı

Üniversitemiz toplumsal katkı süreçlerinde KAR'da da belirtildiği üzere güçlü yönlerimizin çoğunlukta olduğu belirtilmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri ve etkinlikleri üst yönetim tarafından teşvik edilmekte ve süreçleri doğrudan takip edilmektedir. Paydaş katılımı ile birçok uygulama ve etkinlik gerçekleştirilmekte, iş birliği protokolleri ile sürdürülebilirliği sağlanmaktadır. Stratejik planımızda da toplumsal katkıya yönelik hedefler yer almakta olup izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Güçlü Yönler

- Kurumun Toplumsal Katkı Politikasının mevcut olması ve Stratejik Planda hedeflerinin bulunması
- Kurumun sektörler temsilcileri (kamu/özel) ile kurumsal iş birliklerinin bulunması
- Üniversitenin Topluma Hizmet ve Sosyal Sorumluluk Uygulama ve Araştırma Merkezinin (TOHSAM) mevcut olması
- Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini kamuoyu ile çeşitli haber ve iletişim kaynakları aracılığıyla paylaşması
- Sağlık, mühendislik, turizm, sportif, sosyal ve kültürel alanlarda toplumun ihtiyaçlarını gözeterek ve bunlara cevap vererek yapılan, şehre ve insanına değer katan etkinlikler vasıtasıyla şehir ve üniversite bütünleşmesinin sağlanması
- Topluma Hizmet Uygulamaları, Gönüllülük Çalışmaları gibi öğrencilerin toplumsal katkı bilincini artırmaya yönelik derslerin bulunması
- PAÜSEM bünyesinde topluma yönelik çeşitli eğitim programlarının bulunması
- Uygulama ve Araştırma merkezleri ile topluma yönelik hizmet, etkinlik, proje vb. Faaliyetlerle toplumsal katkıda bulunulması
- Arkeoloji Enstitüsü tarafından bölgede birçok kazı ve yüzey araştırması faaliyetinde bulunulması
- Sağlık alanında topluma hizmet sunan birçok biriminin bulunması
- PAÜ Hastanelerinde hastalara ait geri bildirimlerin alınması ve sağlık hizmetlerinin iyileştirilmesinde kullanılması
- Birimlerin mevcut toplumsal katkı kaynaklarını (fiziki, mali, insan gücü) etkin bir şekilde kullanması
- Üniversite-sanayi işbirliğinin ve farklı sektörlerin uzmanlarıyla mesleki deneyimlerin paylaşılması konusunda etkin çalışmaların olması
- Deprem, yangın, sel gibi doğal afetlerde birimlerin, personelin ve öğrencilerin gönüllü olarak faaliyetlerde bulunması

Geliştirmeye Açık Yönler

- Toplumsal Katkı süreçlerinin sistematik bir şekilde yürütülmesi ve verilerin toplanmasına yönelik çalışmaların yetersiz olması
- Toplumsal katkı faaliyetleri için kaynaklar ve proje destekleri hakkında yeterli bilgi sahibi olunmaması