

Pamukkale Üniversitesi Formun Adı: Dekan Görev Tanımı Hazırlanma Tarihi:

Dekan Görev Tanımı Referans

Alınan Yasal Mevzuat

1. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
2. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
3. Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği (ÜATY) (RG: 18.02.1982; S:17609) Madde 12
4. Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği (RG: 23.07.2015; S: 29423)

Görev Tanımı

Dekan;

- ☐ 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevlerin yükseköğretim bakımından yerine getirilmesini,
- ☐ Belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Yükseköğretim vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmaların yapılmasını, planlanmasını, yönlendirilmesini, koordine edilmesini, denetlenmesini sağlar.

Yetkileri

1. Fakülte Kurullarına başkanlık etmek,
2. Fakülte ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi Fakülte Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
3. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
4. Harcama yetkilisi görevini yürütmektir.

Sorumlulukları

1. İlgili kurullar ve birimler arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Yükseköğretimin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
3. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
4. Bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri için gerekli koşulları sağlamak,
5. Fakültenin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasını ve geliştirilmesini, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasını, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasını, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasını, takip ve kontrol edilmesini ve sonuçlarının alınmasını sağlamak,
6. Kanun ve Yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmak,
7. İş sağlığı ve güvenliği esaslarına uyulmasını ve gerekli önlemlerin alınmasını sağlamaktır.

Diğer Bilgiler

- ☐ Rektör tarafından atanır.
- ☐ Dekanın görev süresi 3 yıldır.
- ☐ Görev süresi biten dekan yeniden atanabilir.
- ☐ Dekan, Rektör'e karşı sorumludur.
- ☐ Dekan, görevi başında olmadığı zaman yardımcılardan biri vekâlet eder.