

## **BAŞVURU İŞLEMLERİ HAKKINDA DUYURU**

Üniversitemize sözleşmeli personel pozisyonunda ataması yapılacak olan adayların sözleşme için aşağıda istenen gerekli belgeleri hazırlayarak aşağıda belirtilen tarihlerde;

### **Yedeklerin Şahsen Başvurusu: 27.10.2021**

HEMŞİRE (HM01, HM02), RÖNTGEN TEKNİSYENİ (RT01), SAĞLIK TEKNİKERİ (ST03), DİĞER SAĞLIK PERSONELİ (DSG02), UNVANLARINI YEDEK OLARAK KAZANANLARIN ŞAHSEN BAŞVURU TARİHİ: 27.10.2021

### **Yedeklerin Web Sitesinden İlan Edilmesi: 28.10.2021**

**UYARI:** “*Belirtilen süre içinde başvuru yapmayan veya evraklarını teslim etmeyen hakından feragat etmiş kabul edilecek olup yerine yedek adaylar çağırılacaktır.*”

### **Sözleşme İçin İstenen Belgeler**

- 1- Islak İmzalı Online Başvuru Formu (**Sonuç Sorgulama Linki İçin Tıklayınız**)
- 2- 2 adet Vesikalık Fotoğraf (3,5x4,5 ebadında)
- 3- Kimlik Kartı Fotokopisi (Aslı İbraz Edilecektir)
- 4- Diploma Fotokopisi (Aslı İbraz Edilecektir)
- 5- KPSS (B) Grubu Sonuç Belgesi (Barkotlu Çıktısı)
- 6- Sağlık Kurulu Raporu (**Sağlık kurulu raporunda hekimlerden en az biri psikiyatri dalından olmak zorundadır. Ayrıca “TAM TEŞEKKÜLLÜ HASTANENİN TÜM BİRİMLERİNDE ÇALIŞMAYA ENGEL TEŞKİL EDECEK HERHANGİ BİR HASTALIĞI YOKTUR” ifadesi raporda açıkça belirtilmesi gerekmektedir. )** Üniversite Hastanesine Teslim Edilecektir.
- 7- Sabıka Kaydı (Barkotlu E-Devlet Çıktısı)
- 8- Erkek Adaylar İçin Askerlik Durum Belgesi (Barkotlu E-Devlet Çıktısı)
- 9- Daha önce 657 sayılı Kanunun 4/A maddesine göre Kamu Görevlisi olarak görev yapanlardan, görev yaptıkları Kamu Kurumundan ya da E-Devlet üzerinden alacakları **“Hitap Hizmet Dökümü” belgesi,**
- 10- Daha önce 657 sayılı Kanunun 4/B maddesine göre sözleşmeli personel olarak görev yapanlardan, görev yaptıkları Kamu Kurumundan alacakları işe başlayış ve bitiş tarihi, görevi ve yaptığı işin türünün açık bir şekilde belirtildiği **“Çalışma Belgesi”**