

GENEL BİLGİLER

Giriş

Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR), Mesleki Eğitim Akreditasyon Kurulu (MEK) ve değerlendirme takımınca Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK) değerlendirmelerinde kullanılmak üzere, ilgili program tarafından hazırlanır. Bu belgede, ÖDR hazırlanırken uyulacak kurallar, açıklamalar, öneriler ve ÖDR şablonu yer almaktadır.

ÖDR, program ve kurumun MEDEK tarafından niteliksel ve niceliksel değerlendirmesi için gereken bilgileri sağlamaya yöneliktir. ÖDR, bu belgede verilen şablona göre yazılmalı ve istenilen tüm bilgileri içermelidir. Her program için ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. İkinci öğretim programları için normal öğretim programlarından ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. Her rapor üç bölümden oluşmalıdır:

- 1) Ana Bölüm
- 2) Ek I (Programa İlişkin Ek Bilgiler)
- 3) Ek II (Kurum Profili)

Format ve Hazırlık

ÖDR, MEDEK tarafından sunulan şablona uygun olarak hazırlanan ve MEDEK Portal'a PDF olarak kanıtları ile birlikte yüklenmelidir.

Bu belgede, ÖDR hazırlarken dikkat edilecek hususlar şeklinde verilen genel bilgiler ile her bir başlık ve alt başlığa ilişkin açıklamalara yer verilmelidir.

ÖDR'de kullanılan tablolardaki tüm kutular geçerli verilerle doldurulmalıdır. Gölgele taranmış kutulara herhangi bir veri girişi yapılmamalıdır. Veri girişi yapılması gereken kutulardaki veriler tanımlı değilse (örneğin, o yıl mezun verilmemişse) "-" işareti kullanarak belirtilmelidir.

Raporun Teslimi ve Dağıtımı

Hazırlanan ÖDR ve ekleri değerlendirmeye başvuru yılı için MEDEK internet sitesinde (www.medek.org.tr) ilan edilen ilgili takvime göre MEDEK tarafından sunulan rapor oluşturma ekranı ile MEDEK'e ulaştırılmalıdır.

- Ön incelemesi yapılan, format ve/veya maddi içerik eksikliği görülen ÖDR'lerin iyileştirilmesi istenebilir.
- ÖDR'nin hazırlanması ile kurum ziyaretinin gerçekleştirilmesi arasında geçen zamanda yeni bilgi ve/veya belgelerin ortaya çıkması durumunda ek dokümanlar takım başkanına mail yolu ile iletilir.

Gizlilik

ÖDR'de yer alan bilgiler, yalnızca MEDEK'in ve değerlendirme takımının kullanımı içindir. İlgili kurumun izni olmaksızın üçüncü kişilere aktarılamaz. Ancak, kurumun adından arındırılarak MEDEK eğitimlerinde ve yayınlarında kullanılabilir.

ÖDR Şablonu

ÖDR'de kullanılacak kapak sayfası ve şablon, bir sonraki sayfadan itibaren başlamaktadır. Sayfa altlıklarında verilen MEDEK – Özdeğerlendirme Raporu ifadesi [Üniversitenin adı] [Programın Adı] Özdeğerlendirme Raporu ([Tarih]) ile değiştirilmelidir.

Genel değerlendirmelerde, bu şablona titizlikle uyulması gerekmektedir. Hiçbir başlık ya da alt başlık atlanmamalı, tablolar, altlarında verilen açıklamalar doğrultusunda doldurulmalıdır.

Ara değerlendirmelerde şablonun;

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler bölümü eksiksiz kullanılmalı,

B. Değerlendirme Özeti, Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler ve Ek II – Kurum Profili bölümlerinde sadece bir önceki raporda belirtilen yetersizlikler ve gözlemlerle ilgili “Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Amacıyla Alınan Önlemlere” yer verilmelidir.

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

YAŞLI BAKIMI PROGRAMI

2025

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

Meslek Yüksekokulu (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	: Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 1993-1994
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	: 1994-1995
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	: Olcay GÜNGÖR (Prof. Dr.)
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Deniz KOÇYİĞİT KAPLAN (Öğr. Gör. Dr.)
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Hilal PARLAK SERT (Öğr. Gör. Dr.)
Programla ilgili bilgiler	
Bölüm Adı	: Sağlık Bakım Hizmetleri
Program Adı	: Yaşlı Bakımı
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 2024-2025
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	: 2025-2026
Program Başkanının Adı Soyadı (unvanı)	: Büşra DEĞİRMENCİLER
Program öğretim türü	: Normal Öğretim
Eğitim dili	: Türkçe
Programa öğrenci kabul şekli	: ÖSYM/TYT
Diplomada yazılan derecenin adı	: Yaşlı Bakım Teknikeri
Program akredite mi?	: Hayır
MYO'da akredite programların adları	: -
Program değerlendirici tarafından iletişim kurulacak kişi bilgileri	
Adı Soyadı (Akademik ve İdari Unvan)	: Büşra DEĞİRMENCİLER
Cep telefonu	: 0538 547 62 02
Elektronik posta	: bdegirmenciler@pau.edu.tr

Programın kısa tarihçesi ve değişiklikler

Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2547 sayılı Kanun'un 3. maddesi 1 bendi gereğince belirli mesleklere yönelik ara insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan dört yarıyıllık eğitim öğretim sürdüren bir yükseköğretim kurumudur. Yüksek Öğretim Kurulu ile Sağlık Bakanlığı arasında 10.09.1992 tarihinde imzalanan protokol uyarınca, 29.07.1993 tarih ve 13857 sayılı yazı ile Sağlık Meslek Lisesi'nin Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokuluna dönüştürülmesi ile oluşmuştur. Yüksekokulumuz 26.06.2007 tarihinde Kınıklı Kampüsünde yeni Rektörlük binasına, 01.02.2011 tarihinde Morfoloji binasına, 17.09.2015 tarihinde kendi binasına taşınmıştır. 2014 yılında Yaşlı Bakımı programı açılmasına yönelik başvurular yapılmıştır. Uygun şartların sağlandığı 2022 yılında öğretim elemanlarının alınması ile Yaşlı Bakımı programı açılmıştır. Öğrenci kayıtları 2024-2025 eğitim-öğretim yılı güz döneminde kabul edilmeye başlandı. İlk mezunlarını 2025-2026 döneminde verecektir.

Önceki Değerlendirmede Raporlanan yetersizliklerin ve gözlemlerin giderilmesi amacıyla alınan önlemler

Program MEDEK tarafından ilk kez değerlendirilecektir.

B. Değerlendirme Özeti

Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1.1. Programa hangi süreç/ler ile öğrenci kabul edildiğini açıklayınız.

Öğrenciler ÖSYM başkanlığınca yapılan öğrenci seçme sınavına girerek, yeterli TYT sınavı puanı ile kabul edilecektir. Öğrenciler programa, 2024-2025 eğitim öğretim yılında kabul edilmeye başlandı. 2024 yılında bu programa, 0,12 katsayısı ile yerleşen son kişinin puanı 300,37049 olmuş ve bu öğrenci 877.922'inci başarı sırası ile yerleşmiştir. Programın 0,12 katsayılı tavan puanı ise 339,88806'dır ve bu puana sahip olan yerleşen en başarılı öğrenci 481.431'inci sırada yer almaktadır. Programa yerleşen öğrencilerin ortalama OBP'si (Ortaöğretim Başarı Puanı) 389,23285, ortalama diploma notları ise 77,8'dir.

Bu program için ortak alanlar hariç iki sınıf ayrılmış olup, toplam 50 m2'lik bir alana sahiptir (her sınıf 25 m2)

1.1.2. **Tablo 1.1**'i son üç yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.)

1.2. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla, bu öğrenciler ile ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. **Tablo 1.2**'yi son üç yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.)

1.3. Yatay geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız. **Tablo 1.3**'ü son üç yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.)

1.4. Önceki öğrenimlerin kredilendirilmesi ile ilgili süreçlerin nasıl işletildiğini açıklayınız. Öğrenimlerin kredilendirilmesinde çeşitli üniversitelerin Yaşlı Bakımı Programlarının müfredatları incelenerek kredilendirme yapılmıştır. Ayrıca Yüksekokulumuzda derslerin kredilendirilmesinde öğrencilerin ders bazlı iş yükünü ölçmek için anket uygulanmaktadır. Derslerin, dersi alan öğrencilerin belirttiği çalışma ve iş yükü sonuçlarına dayanarak kredileri güncellenebilmektedir. Öğrenci alımının başladığı yıldan itibaren bu çalışmalar yapılarak kredilendirmeler güncellenebilecektir. B. 1.4.1

1.5. Eğitim öğretim süreçlerine ilişkin öğrenci merkezli yaklaşım süreçlerini ve nasıl işletildiğini açıklayınız.

Öğrenci merkezli yaklaşım kapsamında, öğrencilerin derslerde aktif olması ve sorumluluk alması teşvik edilmektedir. Uygulamalı derslerde her öğrenci ile uygulama yapılması ve eksik-hatalı uygulamaların düzeltilmesi adına öğrenci talebi doğrultusunda uygulamaların tekrar edilmesi planlanmaktadır. Ayrıca uygulamaları başarı ile gerçekleştiren öğrencilerin, diğer öğrencilere yardım ederek desteklemesi, sınıf içi etkileşimin artırılması planlanmaktadır. Böylece, yalnızca öğretim elemanının aktif olduğu bir eğitim sistemi yerine, öğrencinin aktif katılımının olduğu bir eğitim anlayışı oluşturulmaya çalışılmaktadır. Öğrenci merkezli yaklaşım kapsamında teorik derslerde, öğrencilerin derse ilişkin beklentileri tartışılacak, öğrencilerin ihtiyaç duyduğu konular ihtiyaç halinde genişletilebilecektir. Öğrenciler araştırmaya teşvik edilecek, ders öncesi konuya ilişkin bilgi sahibi olmalarını sağlamaya yönelik adımlar atılacaktır. Ayrıca PAÜ PUSULA sistemi içerisinde öğrencilerin ders içeriklerine her zaman erişebilmesi mümkün olmaktadır.

1.6. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ile kurulan ortaklıkları ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Yaşlı Bakımı Programı tarafından Denizli Özel Umut Dünyam Yaşlı Bakım Evi ve İlkbahar Yaşlı Bakımevi ile İşletmede Mesleki Eğitim protokolü imzalanarak, anlaşma sağlanmıştır. Bunun dışında Denizli Devlet Hastanesi ve Denizli Servergazi Devlet Hastanesi Staj Birimi ve Denizli Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi ile anlaşma sağlanmış olup, staj kapsamında öğrencilerin kabul edilmesi kararı alınmıştır.

- 1.7. Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek/sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz.
Yüksekokulumuzda öğrenci hareketliliğini teşvik etmek adına FARABİ ve ERASMUS+ öğrenci değişim programları yer almaktadır. Öğrencilerin hareketliliğini sağlayabilmek için öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar yapılmaktadır. B. 1.7.1
- 1.8. Program hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.
Eğitim planının öngörüldüğü uygulamalar için iyi eğitim ve hazırlık çalışmaları için ders eğitimleri üniversitemiz Eğitim Bilgi Sistemi'nde yayınlanmaktadır. Her derse ait olup, web sitesi üzerinden elde edilebilmektedir. Bu siteden ve izlencelerden bir ders ile ilgili, bölüm, kod ve ders adı, arıza/seçmeli ders bilgisi, kredisi, eğitim kitabı (kitapları) ve/veya ya da eğitim eğitimi alınan kurslar, iş konuları, kurslar gibi bilgilere ulaşılabilir. Eğitimini kazanabilecekleri ve okuldan alınacak eğitimleri hakkında bilgi sahibi olabilirler. B.1.8.1
Öğrencilerin yetkinliklerini ölçmek adına Yaz Stajı ve ISME dosyaları hazırlaması istenmektedir. Bu dosyaların belirlenen şablona uygun şekilde doldurulması talep edilmekte ve bu doğrultuda değerlendirilmektedir.
- 1.9. Öğrencileri akademik gelişimi ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz.
Öğretim elemanlarımızın akademik danışmanlık hizmetleri Pamukkale Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi'nde aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır:
MADDE 7- (1) İlk kayıt ve kayıt yenileme sürecinde akademik danışmanın görevleri;
a) Ders seçim sürecinde öğrenciyi yönlendirmek ve yardımcı olmak, tekrarlaması gereken dersi/dersleri bulunan öğrencinin ilgili derse/derslere kaydolup olmadığını kontrol etmek, öğrencinin tekrarlayacağı derslerin ders programında çakışması durumunda ders planında gösterilen dönemde olmak koşuluyla en alt yarıyıldaki derse kaydolmasını önermek,
b) Seçmeli ders konuları hakkında öğrencileri aydınlatmak ve ders seçiminde yardımcı olmak,
c) Ekle-sil onayla işlemleri sürecinde öğrencinin ders kaydını onaylamak.
ç) İlgili dönemin ilk haftasında akademik danışmanlık için haftalık görüşme saatlerini ilan etmek,
d) Öğrencileri yurt içi/yurt dışı değişim programları, çift anadal/yandal, yatay/dikey geçiş olanakları ve koşulları hakkında bilgilendirmek,
(2) Eğitim-öğretim sürecinde akademik danışmanın görevleri;
a) Gereksinimi olan öğrencilerin talep etmesi halinde psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti almasını kolaylaştırmak,
b) Öğrencinin başvurusu halinde başarısızlık nedenlerini öğrenci ile görüşmek,
c) Öğrencileri mevzuattaki ve programdaki değişiklikler hakkında bilgilendirmek,
d) Meslek ve kariyer planlaması konusunda öğrencilere yardımcı olmak,
e) PAÜ Pusula Bilgi Sistemi, Mesaj Merkezinden, danışmanlığındaki öğrenciler tarafından yapılan bildirimleri takip ederek ilgili başvuruya çözüm üretmek.
(3) Mezuniyet aşamasında akademik danışmanın görevleri;
a) Öğrencinin mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadığını, öğrenci işlerinden sorumlu dekan yardımcısıyla/mudur yardımcısıyla iş birliği halinde kontrol etmek,
b) Mezuniyet sonrası kariyer planlamasında öğrenciyi rehberlik yapmak.
- 1.10. Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izleyecek ve onları ders planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmetlerini ve danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.
Yaşlı Bakımı Programı öğretim elemanlarının, ofis kapılarına ders programlarının asılması ve danışmanlık saatlerinin belirtilmesi, belirtilen saatlerde, öğrencilerle görüşmeler yapılması planlanmaktadır. Bunun dışında, gerek Paü Pusula sistemi danışman mesajlaşmadan, gerekse özel telefonlarda kurulan Whatsapp gruplarından, öğrencilere danışmanlık hizmeti verilmesi planlanmıştır. Tüm bunlara ek olarak, okulumuz tüm öğretim elemanları tarafından, alan ile ilgili durumlar dışında, danışmanlık hizmetleri program ayrımı yapılmadan tüm öğrencilerimize verilmektedir.

Kanıt:

Kanıt

B.1.10.1:

<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/386/3/AkademikDanismanlikyonergesi.pdf>

- 1.11. Öğrenci geri bildirimlerine yönelik mekanizmaları belirtiniz, sürekli iyileştirme çalışmaları örnek uygulamaları belirtiniz.

Öğrenciler ile dönem başlangıcında tanışma toplantısı yapılarak öğrencilerin dilek, istek, şikayetlerinin dinlenmesi ve taleplerinin değerlendirilmesi planlanmıştır. Bunun dışında Yüksekokul tarafından öğrenciler için kullanılmakta olan online anketler ile öğrencilerden geri bildirim alınması planlanmaktadır. Ayrıca dönem içerisinde de öğrencilerden geri bildirim almaya yönelik uygulamalar gerçekleştirilecektir.

- 1.12. Öğrencilerin tüm dersleri başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz. Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Öğrencilerin ders başarıları sınavlar aracılığı ile ölçülmektedir. Sınavlar çoktan seçmeli test şeklinde gerçekleştirilmektedir. Sınav dönemi sonrasında soru çözümü yapılarak öğrencilerin yanlışlarını, eksiklerini ve puanlamada şeffaflığı fark etmeleri sağlanmaktadır. Sınav soruları ders materyallerinde yer alan konuları kapsayacak şekilde düzenlenmektedir. Ders arşiv dosyalarında geçmiş derslerin, soruların ve cevapların kayıtları oluşturularak şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte ölçme ve değerlendirme yapılmaktadır. Öğrencilerin ders başarılarına ilişkin ölçütler “PAÜ Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği”ne göre uygulanmaktadır (Kanıt B.1.12.1). Öğrencilerin yıl sonu sınavlarına girebilmesi için ders devam şartını sağlaması gereklidir. Ara sınava giremeyen öğrencinin mazeretinin kabul edilmesiyle birlikte mazeret sınavı hakkını kullanabilmektedir. Bütünleme sınavına girebilmek için; öğrencinin derslerin yarıyıl/yılsonu sınavına girebilme şartlarını yerine getirmiş olması yani F1 notu ile kalmış olması veya koşullu geçme notu (D1 veya D2) almış olması gerekir. Yarıyıl/yılsonunda o yarıyıla ait derslerin bütünleme sınavları akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır. Mezuniyet aşamasında olup en fazla 3 başarısız dersi bulunan ve diğer mezuniyet koşulunu sağlayan öğrenciler sistem üzerinden üç ders sınavına başvuru yapabilir. Azami öğrenim süresini dolduran öğrencilerin sistem üzerinden ek sınav/ek süre/sınırsız sınav tercihlerini yapması gereklidir. Azami süresini aşan öğrencilerin eğitim öğretim sürecinin planlanması ise “PAÜ Azami Öğrenim Süresini Aşan Öğrenciler ile İlgili Uygulama Esasları”na göre yürütülmektedir (Kanıt B.1.12.2). Öğrenciler kendi başarı durumlarını PUSULA Bilgi Sistemi ile PAÜ Mobil uygulamasından takip edebilmektedirler (Kanıt B.1.12.3). Ayrıca Pamukkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği Uygulama Esasları Yönergesinde de öğrencilerin başarı durumlarının değerlendirilmesi ile ilgili daha ayrıntılı bilgilere ulaşılabilir (Kanıt B.1.12.4). Öğrencilerin başarı puanlarının hesaplanması Pamukkale Üniversitesi Değerlendirme ve Notlandırma Yönergesi” hükümlerine göre yürütülmektedir (Kanıt B.1.12.5). Tüm bu yönetmelik ve yönergeler ilgili web sayfalarında öğrencilerin ulaşımına açıktır.

Kanıt: B.1.12.1: [Paü Önlisans Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)

Kanıt B.1.12.2: <https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/1424/2/PAÜ%20Azami%20Süre.pdf>

Kanıt B.1.12.3: <https://www.pau.edu.tr/bidb/tr/sayfa/mobil-uygulamalar-2>

KanıtB.1.12.4: [ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ UYGULAMA ESASLARI YÖNERGESİ.pdf](#)

Kanıt B.1.12.5: [değerlendirme ve notlandırma yönergesi.pdf](#)

- 1.13. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem/yöntemleri özetleyiniz. Bu yöntem/yöntemlerin güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Üniversitemiz tarafından yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin mezuniyetleri için bir danışman görüşü yazılmakta ve öğrenciler daha sonra mezun edilmektedir. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Böylece öğrenci

danışmanları hem yönlendirici hem de denetçi rolü üstlenmektedir.

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için KANIT B. 1.13.1 PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS, LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ" ve "PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS, LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ UYGULAMA ESASLARI YÖNERGESİ" esas alınarak öğrencilerin mezuniyetleri gerçekleştirilmektedir. Diploma süreçleri online olarak yapılmaktadır. Öğrenci mezuniyetlerinde yönetmelik ve yönerge dışında herhangi bir uygulama yapılmamaktadır. Programlarımızın öğrenim süresi iki yıl, azami süreleri ise dört yıldır.

Kanıt:

Kanıt B.13.1: [Paü Önlisans Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)

Kanıt B.13.2: [değerlendirme ve notlandırma yönergesi.pdf](#)

Kanıt B.13.3: [PAU STAJ ÇERÇEVE YÖNETMELİĞİ.pdf](#)

Tablo 1.1. Öğrencilerin Üniversite Giriş Sınav Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl	Öğrenci sayısı		Yerleşme puanı		Sınav başarı sırası	
	Kontenjan	Kayıt yaptıran	En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Geçerli Yıl	30	25	339,88806	300,37049	481.431	873.078
Bir önceki yıl						
İki önceki yıl						

Tablo 1.2. Kayıtlı Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ⁽¹⁾	Kayıtlı Öğrenci		Mezun Öğrenci Sayısı
	1.Sınıf	2.Sınıf	
Geçerli Yıl	25	0	0
Bir önceki yıl			
İki önceki yıl			

Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yandal Yapan Öğrenci Sayıları¹

Akademik Yıl	Yatay Geçiş	Çift Anadal	Yandal
Geçerli Yıl	2		
Bir önceki yıl			
İki önceki yıl			

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları

- 2.1. Program eğitim amaç ve hedeflerini listeleyiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.

Programın Amacı:

Konusuyla ilgili kavram ve ilkeleri özümsemiş, alanında evrensel bilim ve eğitimi temel alan, kuramsal bilgi birikimini pratikle birleştirebilen, mesleğinin profesyonel gereklerini yerine getirebilen, gerekli ortamları hazırlayan, yaşlı bireylerin temel özelliklerini, bakım ve gereksinimlerini bilen, tedavi, destek ve rehabilitasyon hizmetleri sunabilen, insanları seven, saygı duyan, yaratıcı, hoşgörülü ve sabırlı kişilik özelliklerine sahip aynı zamanda yaşlı bireylere bütüncül yaklaşabilen yaşlı bakım hizmeti veren kurumlarda görev alabilecek nitelikte meslek elemanları yetiştirmektedir.

Programın Hedefi:

Eğitim, bakım ve sosyal hizmetler ile ilgili konularda yeterli alt yapıya sahip alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlayabilen ve değerlendirebilen, sorunları tanımlayabilen çözüm önerileri geliştirebilen bireyler yetiştirmektedir. Alan uygulamaları gerekli yöntem, teknik hizmet ve teknolojileri belirleyerek etkin bir şekilde kullanabilen, uygulamalarda karşılaştığı öngörülmeyle problemlere çözüm üretebilen, çalışma guruplarında sorumluluk alabilen veya bireysel çalışabilme becerisine sahip, etkili iletişim kurabilen, hoşgörülü, sabırlı ve alanındaki yenilikleri takip edebilecek düzeyde bir yabancı dil bilgisine sahip meslek elemanları yetiştirmektedir. Ayrıca; evrensel, kültürel değerlere, mesleki etik yeterlilik ve bilincine sahip, bireysel ve mesleki alanda yaşam boyu öğrenme bilinci ile bilim ve teknolojiye gelişmeleri izleyen ve kendini sürekli yenileyen geliştiren, güvenlik, sağlık ve çevre koruma önlemleri ile konusunda bilgi, beceri, yeterlilik ve bilince sahip bireyler yetiştirmektedir.

Kanıt:

Kanıt B.2.1.1: [PAÜ :: Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi](#)

- 2.2. Programın eğitim amaç ve hedeflerine yönelik tanımlanmış anahtar performans göstergeleri belirtiniz.

Üniversitemizin belirlemiş olduğu anahtar performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

- *Eğitim programları akreditasyon şartlarına uyumlu program sayısı
- *Disiplinler arası etkileşime açık eğitim programları sayısı
- *Mezun olan doktora öğrenci sayısı
- *Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı
- *Uluslararası indekslerde taranan dergilerde yapılan yayın sayısı
- *Kurum dışı destekli araştırma projeleri sayısı
- *BAP Koordinatörlüğü destekli araştırma projeleri sayısı
- *Patent, faydalı model ve tasarım sayısı
- *Üniversitelerle gerçekleştirilen karşılıklı değişim programları anlaşma sayısı
- *Lisans ve lisansüstü düzeyinde yabancı uyruklu öğrenci sayısı
- *Paydaşlara sunulan ürün/hizmet türleri sayısı
- *Üniversitenin Girişimci ve Yenilikçi Endeksindeki yeri
- *Üniversitenin dünya, bölgesel ve ulusal akademik başarı sırası
- *Topluma açık gerçekleştirilen faaliyetlerin (eğitimler, çalıştaylar, konferanslar, seminerler, vd.) sayısı
- *Paydaşlardan gelen öneri sayısı

Yaşlı Bakımı programı Üniversitemizin belirlediği 1., 5., 6., 7., 13., 14. ve 15. anahtar

performans göstergeleri ile uyumludur.

Kanıt:

Kanıt B.2.2.1: [Kurumsal](#)

KanıtB.2.2.2: [PAÜ .:. Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi](#)

2.3.1. Program eğitim amaçları MEDEK tanımıyla uyumlu olduğunu irdeleyiniz

Program eğitim amaçları belirlenirken MEDEK ölçütleri göz önünde bulundurulmuştur. Programın eğitim amaçları, MEDEK tanımı ve ölçütleri ile tam uyum içerisinde olacak şekilde tasarlanmıştır. Söz konusu amaçların belirlenmesi sürecinde MEDEK kriterleri temel alınmış olup, her bir amacın MEDEK bileşenleri ile mantıksal ve ölçülebilir bir ilişki içinde olduğu doğrulanmıştır. Bu kapsamda, programın mezunlara sağlamayı hedeflediği bilgi, beceri ve yetkinlikler ile MEDEK'te öngörülen kazanımlar arasında tutarlılık bulunmaktadır.

Kanıt:

Kanıt B.2.3.1.1: <https://medek.org.tr/hakimizda>

KanıtB.2.3.1.2: [PAÜ .:. Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi](#)

2.3.2. Program eğitim amaçları üniversitenin öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz

Pamukkale Üniversitesi'nin misyonu; "Evrensel ve milli değerler ışığında, çağın gereksinimlerine uygun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal gelişim faaliyetlerini yürüten, mesleki ve sosyal sorumlulukları başarı ile yerine getiren bireyler yetiştiren, güçlü kurumsal kimliğe sahip bir üniversite olmak" şeklinde belirlenmiştir. Programın eğitim amaçları, üniversitenin bu misyonu ile tam uyum içerisinde olacak şekilde kurgulanmıştır. Misyonda vurgulanan evrensel ve milli değerlere bağlı, mesleki ve sosyal sorumluluklarının bilincinde, profesyonel yaklaşıma sahip bireyler yetiştirme hedefi, programın amaçlarında da somut bir şekilde yansıtılmaktadır. Program; yaşlı bakımı alanında teorik bilgi ve pratik becerilerle donatılmış, etik değerlere saygılı, toplumsal hizmet bilinci gelişmiş teknikerler yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bu bağlamda, program eğitim amaçları ile Pamukkale Üniversitesi'nin misyonu arasında güçlü bir bağ ve tutarlılık bulunmaktadır.

Kanıt:

Kanıt B.2.3.3.1: <https://www.pau.edu.tr/pau/tr/kurumsal/misyon-vizyon-ve-degerler>

Kanıt B.2.3.3.2: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/sayfa/misyon-ve-vizyon-12>

Kanıt B.2.3.3.3: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/sayfa/vizyon-18>

2.3.3. Program eğitim amaçları meslek yüksekokulunun öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz

Pamukkale Üniversitesi Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun misyonu; sağlık hizmetleri alanında nitelikli yardımcı sağlık personeli yetiştirmek ve çalışma alanlarında öncelikle tercih edilen bir eğitim kurumu olma özelliğini korumaktır. Kurumun vizyonu ise ulusal ve uluslararası düzeyde yüksek öğretim kalitesini yakalamak ve yardımcı sağlık hizmetleri elemanlarının yetiştirilmesinde tercih edilen öncü bir eğitim kurumu olmaktır. Programın eğitim amaçları, Yüksekokulun bu misyon ve vizyonu ile tam uyum içerisinde olacak şekilde tasarlanmıştır. Misyonda belirtilen "nitelikli yardımcı sağlık personeli yetiştirme" hedefi, programın temel çıkış noktasını oluşturmaktadır. Program; tedavi, destek ve rehabilitasyon hizmetlerini etkin bir şekilde sunabilen, mesleki yeterliliğe sahip, sektörde tercih edilen yaşlı bakım teknikerleri yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Ayrıca, Yüksekokulun vizyonunda vurgulanan ulusal ve uluslararası düzeyde kalite hedefi, programın eğitim amaçlarında da yansımaları bulunmaktadır. Program mezunlarının mesleki standartlara uygun, çağdaş ve evrensel bakım ilkelerini benimsemiş teknikerler olarak yetiştirilmesi bu vizyonla doğrudan örtüşmektedir. Bu kapsamda, program eğitim amaçları ile Meslek Yüksekokulu'nun misyon ve vizyonu arasında güçlü bir uyum ve bütünsel bir tutarlılık bulunmaktadır.

Kanıt:

Kanıt B.2.3.3.1: <https://www.pau.edu.tr/pau/tr/kurumsal/misyon-vizyon-ve-degerler>

Kanıt B.2.3.3.2: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/sayfa/misyon-ve-vizyon-12>

Kanıt B.2.3.3.3: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/sayfa/vizyon-18>

2.4.1. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılacağı irdeleyiniz

Eğitim amaçlarına ulaşabilmek adına, kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül

olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağı sağlamıştır. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklı olacak şekilde planlanmıştır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. Programımızda eğitim faaliyetleri öğretim elemanı odaklı olarak yürütülmektedir. Bununla birlikte, eğitim amaçlarına ulaşabilmek için bu sistem program dışı seçmeli dersler, sunumlar, vb. bazı ek uygulamalarla desteklenmektedir. Böylece, sadece öğretim elemanının aktif olduğu bir eğitim sistemi yerine, öğrencinin aktif katılımının olduğu bir eğitim anlayışı oluşturulmaya çalışılmaktadır. Ayrıca, sadece kitabi bilgilere dayalı olmayan, probleme dayalı ve sorgulayıcı bir eğitim ve öğretim sistemi hedef alınmaktadır. Eğitim öğretim amaçlarına ulaşmak için yürütülen faaliyetler aşağıda özetlenmiştir. Program kataloğunda yer alan program dışı seçmeli derslerle, öğrencilerimizin sosyalleşmesi, farklı programlardan arkadaşlar edinmesi, ilgi duydukları alanlarda eğitim alabilmeleri ve çeşitli sosyal sorumluluk projelerinde ve STK'larda görev alarak, kişisel gelişimlerine katkıda bulunmaktadır. Derslerde yaptırılan sunumlarla, öğrenciler grup çalışmasına yönlendirilmekte, grup içinde çalışma, sorumluluk alma, iletişim ve liderlik gibi yetenekleri geliştirilmesi planlanmıştır. Sunumlar grupta yer alan öğrenciler tarafından yapılarak, sunum yetenekleri ve kendilerine olan özgüvenlerinin artması sağlanması planlanmıştır. Derslerde yaptırılacak sunumlar ile öğrencilerin mesleki bilgilerinin değerlendirilmesi, probleme dayalı öğretim sisteminin hedef alınması ve öğrencilerin sorgulayan, araştıran ve yorumlayan bireyler olarak yetişmesine katkı sağlanması planlanmıştır.

2.4.2. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceğinin belirlenmesi için kullanılan ölçme değerlendirme sistemini açıklayınız.

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmesi ve öğrencilerin kendini ifade etme olanaklarının mümkün olduğunca çeşitlendirilmesi planlanmıştır. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlanmıştır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

2.5. Program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

Program eğitim amaçlarına ulaşma düzeyi, çeşitli kanıtlara dayalı olarak düzenli şekilde izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Öğrenci başarı verileri, program amaçlarına yönelik ilerlemeyi göstermektedir. Öğrencilerin ders geçme oranları ve akademik performansları, program çıktılarının kazanım düzeyini yansıtmaktadır. Staj uygulamaları ve işyeri değerlendirmeleri, öğrencilerin mesleki becerilerini uygulama düzeyini göstermektedir. İşveren geri bildirimleri, öğrencilerin sektör beklentilerine uygun şekilde yetiştirildiğini desteklemektedir. Program çıktıları ile ders öğrenim çıktıları arasındaki ilişki matrisi, amaçların program genelinde nasıl yapılandırıldığını

göstermektedir. Ders değerlendirme anketleri ve akademik izleme raporları, programın güçlü yönlerini ve iyileştirme alanlarını ortaya koymaktadır. Tüm bu değerlendirmeler, program eğitim amaçlarına etkili bir şekilde ulaşılmakta olduğunu göstermektedir. Sürekli iyileştirme mekanizmaları sayesinde programın amaçlarına ulaşma düzeyi düzenli olarak optimize edilmektedir.

2.6. Programın tanımlanmış misyon ve vizyonunu belirtiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.) Pamukkale Üniversitesi Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulunun misyonu sağlık hizmetleri alanında nitelikli yardımcı sağlık personeli yetiştirmek, çalışma alanlarında öncelikle tercih edilen bir eğitim kurumu olma özelliğini korumaktır. Vizyonu ise Ulusal ve uluslararası düzeyde yüksek öğretim kalitesi düzeyini yakalamak, yardımcı sağlık hizmetleri elemanlarının yetiştirilmesinde tercih edilen eğitim kurumu olmaktır. Programa ait misyon ve vizyon <https://www.pau.edu.tr/dshmyo> adresinden online olarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Ayrıca programın öncülük ettiği 1 Ekim Dünya Yaşlılar Günü gibi etkinliklerde de katılımcılara anlatılması planlanmıştır.

Kanıt:

Kanıt B.2.6.1: [Misyona](#)

Kanıt B.2.6.2: [Vizyona](#)

2.7.1. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde iç paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. ²

Program eğitim amaçları, iç paydaşların gereksinimleri sistematik bir şekilde dikkate alınarak belirlenmiştir. Bu süreç kapsamında öncelikle program öğretim elemanları tarafından düzenlenen çalıştaylar ve toplantılar yapılmıştır. Bu toplantılarda sektörün mevcut ve gelecekteki ihtiyaçları detaylı şekilde analiz edilmiş ve program amaçları bu ihtiyaçlar doğrultusunda şekillendirilmiştir. Aktif öğrencilerimizin katılımıyla düzenlenen anket çalışmaları ve odak grup toplantılarından elde edilen geri bildirimler, program amaçlarının oluşturulmasında önemli rol oynamıştır. Öğrenci görüş ve önerileri programın güncellenmesi sürecine doğrudan yansıtılmıştır. Meslek Yüksekokulu idari birimleri ve program koordinatörlüğü tarafından yapılan değerlendirmeler, programın kurumsal hedeflerle uyumunu sağlamak amacıyla kullanılmıştır. Ayrıca programın ilk mezunlarından alınacak değerlendirmeler ve sektör deneyimlerine ilişkin görüşler, program amaçlarının iyileştirilmesinde dikkate alınacaktır. Bu kapsamlı çalışmalar sonucunda, tüm iç paydaşların görüş ve önerileri doğrultusunda program eğitim amaçları oluşturulmuş ve paydaş ihtiyaçlarına uygun şekilde yapılandırılmıştır.

2.7.2. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.

Program eğitim amaçları, dış paydaşların gereksinimleri sistematik bir şekilde dikkate alınarak belirlenmiştir. Bu kapsamda sektör temsilcileri, işverenler ve ilgili meslek odaları ile düzenli toplantılar ve çalıştaylar gerçekleştirilmiştir. Yapılan bu görüşmelerde sektörün beklentileri, mesleki yeterlilikler ve istihdam ihtiyaçları detaylı olarak değerlendirilmiştir. Sektör temsilcilerinden alınan geri bildirimler doğrultusunda,

programın eğitim amaçları güncellenmiş ve mezunlardan beklenen mesleki yeterlilikler bu doğrultuda şekillendirilmiştir. Ayrıca, staj uygulamaları sırasında işyerlerinden alınan değerlendirmeler ve öneriler de program amaçlarının oluşturulmasında etkili olmuştur. Meslek odaları ve sertifikasyon kuruluşlarının belirlediği standartlar ve yeterlilikler program amaçlarına yansıtılmıştır. Tüm bu çalışmalar sonucunda, dış paydaşların görüş ve önerileri ışığında program eğitim amaçları oluşturulmuş ve sektör ihtiyaçlarına uygun şekilde yapılandırılmıştır.

Ölçüt 3. Program Çıktıları

3.1.1. Program çıktılarını belirleme yöntemini açıklayınız.

Program çıktıları, kapsamlı bir müfredat analizi ve mevzuat değerlendirmesi sonucunda belirlenmiştir. Öncelikle, benzer yaşlı bakımı programlarının müfredatları detaylı şekilde incelenmiş ve sektör ihtiyaçları analiz edilmiştir. İlgili mesleki yeterlilikler ve ulusal yasa ve mevzuatlar dikkatle gözden geçirilerek programın yasal çerçevesi oluşturulmuştur. Sektör temsilcileri ve ilgili meslek odalarının görüşleri alınarak program çıktılarının güncelliği ve uygulanabilirliği sağlanmıştır. Öğretim elemanlarının deneyim ve uzmanlıkları doğrultusunda, teorik ve pratik bileşenler dengeli şekilde programa entegre edilmiştir. Program çıktıları, öğrencilerin mezuniyet sonrası mesleki yaşamlarında ihtiyaç duyacakları bilgi, beceri ve yetkinlikleri kapsayacak şekilde tasarlanmıştır. Tüm bu çalışmalar sonucunda, sektör ihtiyaçlarına ve akademik standartlara uygun program çıktıları oluşturulmuştur. Program çıktıları BOLOGNA süreci temel alınmış ve öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı benimsenmiştir (Kanit B.3.1.1.1). Program çıktıları ayrıca, akreditasyon sürecinde esas alınan MEDEK Program Çıktıları Çerçevesi ile uyumlu hâle getirilmiş, ilgili standartlara uygunluk sağlanmıştır (Kanit B.3.1.1.2). Program çıktıları, TYYÇ Ön Lisans 5. Düzey Yeterlilikleri ile birebir eşleştirilmiş, özellikle mesleki yeterlilik, iletişim becerileri, ekip çalışması ve etik değerlere bağlılık gibi alanlarda tam uyum olmasına özen gösterilmiştir (Kanit B.3.1.1.3). Program çıktılarımız PAÜ Eğitim Bilgi Sisteminde ilan edilmiş olup, tüm iç ve dış paydaşların erişimine açık hâle getirilmiştir. Bu sayede, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri sağlanmış ve paydaş katılımı desteklenmiştir (Kanit B.3.1.1.4).

Kanit:

Kanit B.3.1.1.1: <https://www.pau.edu.tr/bologna/tr/sayfa/yararli-belgeler>

Kanit B.3.1.1.2: [1702494720d87e9058-a238-4ba8-bd70-8d98f1829fd4.pdf](https://www.pau.edu.tr/bologna/tr/sayfa/yararli-belgeler/1702494720d87e9058-a238-4ba8-bd70-8d98f1829fd4.pdf)

KanitB.3.1.1.3: [PAÜ .. Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi](#)

KanitB.3.1.1.4: [PAÜ .. Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi](#)

3.1.2. Program çıktılarını belirleme yönteminin nasıl işletildiğini kanıtlarıyla açıklayınız.³

Program çıktılarının belirlenmesi süreci, sistematik bir yaklaşımla yürütülmüştür. İlk aşamada, alanında yetkin öğretim elemanlarından oluşan komisyon tarafından çeşitli üniversitelerin benzer program çıktıları karşılaştırmalı olarak analiz edilmiştir. Daha sonra, sektör temsilcileri ve ilgili meslek odalarının görüşleri alınarak program çıktılarının güncelliği ve uygulanabilirliği değerlendirilmiştir. Öğretim elemanlarının katılımıyla düzenlenen çalıştaylarda, analiz sonuçları ve paydaş görüşleri doğrultusunda program çıktıları taslak haline getirilmiştir. Oluşturulan taslak, akademik kurul onayına sunulmuş ve gelen öneriler doğrultusunda son halini almıştır. Bu kapsamlı süreç sonunda, sektör ihtiyaçlarına ve akademik standartlara uygun program çıktıları belirlenmiştir. Program çıktılarının belirlenmesinde B.3.1.1. kısmında belirtilen süreçler takip edilmiştir. Programımıza ait program çıktıları, ilgili akademik, mesleki ve kurumsal standartlar dikkate alınarak belirlenmiş ve bu süreç aşağıdaki aşamalardan oluşan yapılandırılmış bir sistem dâhilinde işletilmiştir. Program çıktılarının belirlenme süreci Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) 5. Düzey Ön Lisans Yeterlilikleri ve MEDEK Program Çıktıları Rehberi gibi referans belgeler dikkate alınarak hazırlanmıştır (Kanit B.3.1.2.1; Kanit B.3.1.2.2). Eğitim amaçlarının program çıktılarında karşılık bulmasına dikkat edilmiştir. Belirlenen program çıktıları, PAÜ EBS web sitesi üzerinden ilan edilmiştir. Böylece çıktılar, öğrenciler, işverenler ve diğer ilgili tarafların erişimine açık hâle getirilmiştir (Kanit B.3.1.2.3).

Kanıt:

KanıtB.3.1.2.1:

[Yeterlilik Seviyelerinin TYC Seviye Tanımlayıcılarına Göre Belirlenmesi Rehberi.pdf](#)

Kanıt B.3.1.2.2:

[1744375722add2b204-e22c-4766-8e14-b38ee8ace354.pdf](#)

KanıtB.3.1.2.3: [PAÜ :: Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi](#)

3.1.3. Program çıktıları, program eğitim amaçları ile tutarlığını açıklayınız

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

- PÇ 01 Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
- PÇ 02 İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
- PÇ 03 Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
- PÇ 04 Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
- PÇ 05 Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
- PÇ 06 Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
- PÇ 07 Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
- PÇ 08 Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
- PÇ 09 Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
- PÇ 10 Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
- PÇ 11 Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
- PÇ 12 Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
- PÇ 13 Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

Program amaçları; Konusuyla ilgili kavram ve ilkeleri özümsemiş, alanında evrensel bilim ve eğitimi temel alan, kuramsal bilgi birikimini pratikle birleştirebilen, mesleğinin profesyonel gereklerini yerine getirebilen, gerekli ortamları hazırlayan, yaşlı bireylerin temel özelliklerini, bakım ve gereksinimlerini bilen, tedavi, destek ve rehabilitasyon hizmetleri sunabilen, insanları seven, saygı duyan, yaratıcı, hoşgörülü ve sabırlı kişilik özelliklerine sahip aynı zamanda yaşlı bireylere bütüncül yaklaşabilen yaşlı bakım hizmeti veren kurumlarda görev alabilecek nitelikte meslek elemanları yetiştirmektedir. Program çıktıları 11, 12 ve 13 ile program amaçlarının doğrudan ilişkili olduğu görülmektedir. Bunun dışında mesleğini profesyonelce, evrensel bilimi temel alan, bilgi birikimini pratikle birleştirebilen yaşlı bakımı teknikeri olmak hedefleri de diğer tüm program çıktıları ile uyumludur.

3.1.4. Program çıktılarının MEDEK çıktıları nasıl kapsadığını kanıtlayınız.⁴

Program çıktıları oluşturulurken MEDEK Yaşlı Bakımı program çıktıları temel alınmış ve doğrudan referans olarak kullanılmıştır. MEDEK tarafından belirlenen tüm çıktılar, programımızın çıktıları içerisinde eksiksiz şekilde yer almaktadır. Program çıktılarımız ile MEDEK çıktıları arasındaki uyum, karşılaştırmalı bir matris ile gösterilmiş ve her bir MEDEK çıktısının programımızdaki karşılığı açıkça belirlenmiştir. Bu kapsamda, MEDEK'in öngördüğü tüm bilgi, beceri ve yetkinlikler program çıktılarımızda kendine yer bulmuştur. Program çıktılarımız, MEDEK çıktıları tam olarak karşılayacak şekilde tasarlanmış olup, mezunlarımızın MEDEK tarafından belirlenen yeterliliklere sahip olmaları hedeflenmiştir.

3.2.1. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz.

Mezuniyet aşamasında gelen öğrencinin olmaması nedeniyle değerlendirilmemiştir.

- 3.2.2. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak MEDEK program değerlendiricilerine kurum ziyareti sırasında ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler, vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.⁵

Program çıktılarının gerçekleşme düzeyini göstermek üzere her bir çıktı için aşağıdaki belgeler hazırlanacak ve sunulacaktır: Ders içi uygulama örnekleri ve ödevler, öğrencilerin teorik bilgileri uygulamaya ne ölçüde aktarabildiklerini göstermektedir. Staj değerlendirme raporları ve iş yeri gözlem formları, öğrencilerin mesleki becerilerini gerçek iş ortamlarında nasıl sergilediklerini belgelemektedir. Proje çalışmaları ve sunumları, öğrencilerin bağımsız çalışma ve problem çözme becerilerinin gelişimini yansıtmaktadır. Sınav kağıtları ve notları, öğrencilerin teorik bilgi düzeylerini göstermektedir. Bu belgeler, öğrencilerin program çıktılarına ne ölçüde ulaştığını somut olarak göstermekte ve programın etkinliğini değerlendirmek için kullanılmaktadır.

¹ Gelen ve giden öğrencilerin sayıları toplam olarak verilecektir.

² Bu amaçla kullanılan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

³ Program çıktıları yukarıda verilen tanıma uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve yetkinliklerden oluşmalıdır.

⁴ Eğer program çıktıları, MEDEK Çıktılarından farklı bir şekilde tanımlanmışsa, bileşen bazında ayrıntılı bir çapraz ilişki tablosu kullanılmalıdır.

⁵ Bu süreç ağırlıklı olarak sınav, proje, ödev gibi öğrenci çalışmalarına dayanmalıdır. Sadece anketlere ve ders geçme başarı notlarına dayalı ölçme ve değerlendirme yöntemleri yetersiz sayılacaktır.

Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığıyla, bir önceki MEDEK genel değerlendirmesinden bu yana (ilk kez değerlendirilen programlarda son üç yıl içinde), somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

Yaşlı Bakımı programında yapılan sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında, iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda önemli bir müfredat düzenlemesine gidilmiştir. Sağlık Bakım Hizmetleri Bölüm kurulunda alınan kararla 3+1 eğitim modeline geçilmiş ve program müfredatına İşletmede Mesleki Eğitim (İME) dersinin eklenmesi 2023-2024 güz dönemi itibariyle sağlanmıştır (Kanıt B.4.1.1; Kanıt B.4.1.2; Kanıt B.4.1.3; Kanıt B.4.1.4). İME dersi, son sınıf güz ve bahar döneminde zorunlu ders olarak programa entegre edilmiştir. Öğrenciler ilgili sağlık ve sosyal kuruluşlarda veya anlaşmalı sektör temsilcilerinde haftalık belirlenen saatlerde 70 iş günü olacak şekilde mesleki uygulama yapmaya başlayacaklardır. İşletmede Mesleki Eğitim sonrası yapılan iş yeri değerlendirme formları, öğrenci dosyaları ve anketleri kayıt altında tutulması planlanmaktadır. Süreç program öğretim elemanları, alt birim koordinatörü ve İME koordinatörü tarafından izlenecektir. Genel olarak öğrencelerimizde yabancı dil yeterliliğinin az olduğu görülmüştür. Okulumuz MEDEK akreditasyon kararı sonrasında, tüm programlarımızda MEDEK hazırlık süreçleri başlatılmış, akreditasyon ile ilgili eğitimler düzenlenmiş, ders arşiv dosyaları hazırlanmaya başlanmıştır (Kanıt B.4.1.5; Kanıt B.4.1.6). Danışma Kurulu kararımız gereği, 2025-2026 eğitim-öğretim yılından itibaren programımız Program Dışı Seçmeli Ders havuzuna Mesleki Yabancı Dil dersi eklenmesi süreci, üniversitemiz müfredat takvimine uygun olarak yürütülmektedir. Bu süreçler, iç ve dış paydaş görüşlerinin dikkate alındığını ve programın bu doğrultuda sürekli olarak güncellendiğini göstermektedir.

Kanıt B.4.1.1: 19.06.2023 Tarih ve 03 Sayılı akademik kurul toplantı tutanağı

Kanıt B.4.1.2: 3+1 Yüksek Okul Kurul Kararı

Kanıt B.4.1.3: 3+1 Senato Kararı

Kanıt B.4.1.4: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/etkinlikTakvimi/yuksekokulumuz-medek-basvuru-surecleri-ile-ilgili-olarak-kalite-yonetimi-ve-veri-degerlendirme-merkezi-mudurlugu-ile-toplanti>

Kanıt B.4.1.5: MEDEK Toplantı ve Eğitim Yazısı

Kanıt B.4.1.6: MEDEK Ders Arşiv Dosyaları Hakkında Toplantı Resmi Yazı

4.2. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, iç ve dış paydaş geribildirimlerini dâhil ederek, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Son üç yıl içinde hem Yükseköğretim Kurulu'nun yönlendirmeleri hem, iç/dış paydaşların geri bildirimleri hem de program çıktılarına ulaşımın sağlanması doğrultusunda program müfredatına çeşitli yeni dersler eklenmiş ve mevcut ders içeriklerinde güncellemeler yapılmıştır. Bu kapsamda Çevre Yönetimi, Bağımlılıkla Mücadele, Kariyer Planlama, Mesleki İngilizce, Çocuk Hakları ve Aile Eğitimi ile Sağlıkta Dijitalleşme ve İkiz Dönüşüm başlıklı dersler müfredata dahil edilmiştir (Kanıt B.4.2.1; Kanıt B.4.2.2). Her ders, kalite güvence sistemi içinde izlenecek ve yıllık iç değerlendirmelerle güncellenecektir. MEDEK süreci başlangıcında okulumuz tüm program çıktıları, MEDEK program çıktıları ile uyumlu hale getirilmiş olup program çıktılarına ulaşma süreçleri takip edilmektedir. Bu yönüyle, programın sürekli iyileştirme yaklaşımının önemli bir parçasını oluşturmaktadır. Kanıt:

Kanıt B.4.2.1: Bölüm Kurul Karar Sureti

Kanıt B.4.2.2:

<https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/Program.aspx?lng=1&dzy=1&br=331&bl=8254&pr=878&dm=1&ps=0>

Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarında, mezun izleme yöntemi aracılığıyla elde ettiği bilgiler sistematik bir biçimde toplanmış olmalı ve somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Program 2024-2025 eğitim öğretim yılı itibari ile mezun vermemiştir.

Ölçüt 5. Eğitim Planı

- 5.1. Eğitim planını Tablo 5.1 ve Tablo 5.2'yi doldurarak veriniz. (tablo aşağıya eklenmiştir.)
- 5.2. En az 5 AKTS, dış paydaş önerilerini dikkate alan ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.

Yaşlı Bakımı Programı'nda müfredat, dış paydaşlardan gelen öneriler dikkate alınarak periyodik olarak güncellenmektedir. Dış paydaşlarla yapılan anket çalışmaları, staj değerlendirme formları, birebir görüşmeler ve sektörel ihtiyaç göz önüne alınarak, öğrencilerin mezuniyet öncesi uygulama becerilerini artırmak üzere kapsamlı bir mesleki uygulama dersinin gerekliliği ortaya konmuştur. Bu kapsamda, okulumuz tüm programlarının 3+1 eğitim modeline geçiş süreci işletilmiştir. Bu süreçte sırasıyla danışma kurulu kararı, yüksekokul akademik kurul kararı, yüksekokul kurul kararı ve senato kararı alınmıştır (Kanıt B.5.2.1; Kanıt B.5.2.2; Kanıt B.5.2.3). Bu süreci takiben üniversitemizde ortak kodla belirlemiş olan ISME 200 İşletmede Mesleki Eğitim adlı ders, 30 AKTS yüküyle, ilgili yıldaki müfredat takvimine uygun olarak bölüm ve yönetim kurulu kararlarının ardından müfredata eklenmiş, üniversite eğitim komisyonu ve senato kararı ile yani müfredat 2023-2024 eğitim-öğretim yılından itibaren yürürlüğe girmiştir. Meslek Yüksekokulu Kurulu onayı sonrasında ilgili ders, 3. veya 4. yarıyıl müfredatına dahil edilmiştir. ISME 200 dersi, hem yüksek AKTS değeriyle programın uygulamalı yönünü güçlendirmekte hem de dış paydaşların beklentilerini doğrudan karşılamaktadır. Bu sayede öğrencilerin mezuniyet öncesi iş dünyasıyla uyumu artırılmakta, istihdam edilebilirlikleri desteklenmektedir.

Kanıt B.5.2.1: 19.06.2023 Tarih ve 03 Sayılı akademik kurul toplantı tutanağı

Kanıt B.5.2.2: 3+1 Yüksek Okul Kurul Kararı

Kanıt B.5.2.3: 3+1 Eğitim Sistemi Senato Kararı

- 5.3. En az 15 AKTS, İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.

Yaşlı Bakımı Programı'nda öğrencilerin mesleki yeterliliklerini sahada uygulayarak geliştirebilmeleri amacıyla toplamda 49,5 AKTS değerinde uygulamalı ders ve mesleki eğitim etkinliği müfredata dâhil edilmiştir. Bu kapsamda yer alan dersler, YSB 105 YAŞLILARDA FİZİKSEL DEĞERLENDİRME, YSB 100 YAŞLI BAKIMI İLKE VE UYGULAMARI 1, YSB 102 YAŞLI BAKIMI İLKE VE UYGULAMARI 2, YSB 106 FİZİKSEL VE SOSYAL REHABİLİTASYON STAJ 200 MESLEK STAJI, YSB 200 YAŞLI BAKIMI İLKE VE UYGULAMARI 3 ve ISME 200İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM dersleridir.

- 5.4. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin en az 20 AKTS olduğunu Tablo 5.3'te açıklayınız.

Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin en az 20 AKTS olduğunu Tablo 5.3'te açıklanmıştır. Tablodan da anlaşılacağı gibi alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin AKTS Kredi toplamı 34,5 AKTS'dir.

- 5.5. Eğitim planında yer alan tüm derslerin izlencelerini (bölüm dışı dersler dâhil), belirtilen formata uygun olarak, Ek I.1'de veriniz. Kamuoyuyla paylaşım sürecini açıklayınız. Eğitim planında yer alan tüm derslerin izlenceleri Ek I.1'de verilmiştir. Ayrıca bu izlenceler PAÜ EBS sisteminde kamuoyuyla açık bir şekilde paylaşılmaktadır.

Kanıt B.5.3.1:

<https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/Program.aspx?lng=1&dzy=1&br=331&bl=8254&pr=878&dm=1&ps=0>

- 5.6. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli

gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız. ¹

Okulumuzda eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak amacıyla sistematik bir yönetim sistemi yürütülmektedir. Bu süreçlerde, her eğitim-öğretim yılı başında, ortasında ve sonunda ya da ihtiyaç duyulan durumlarda yapılan Akademik Kurul toplantıları, ders içeriklerinin, uygulama planlarının ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin eğitim planına uygun şekilde işleyip işlemediğini denetlemek için yürütülür (Kanıt B.5.6.1). Eğitim planı, Bologna süreci ilkeleri doğrultusunda oluşturulmuş olup her dersin öğrenme çıktıları, AKTS yükü, iş yükü dağılımı ve ölçme-değerlendirme yöntemleri ders bilgi paketlerinde tanımlanmıştır. Bu sayede derslerin planlanan biçimde yürütülmesi sürekli izlenmekte ve ilgili belgeler PAÜ Eğitim Bilgi Sistemi üzerinden kamuoyuna açık şekilde paylaşılmaktadır (Kanıt B.5.6.2). Her yarıyıl sonunda öğrencilere yönelik olarak yürütülen Ders, Öğretim Elemanı Değerlendirme ve AKTS İş Yükü Anketi, PUSULA Bilgi Sisteminde yer alan Program Yeterlilikleri Anket Sonuçları, Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi, Değerlendirme Anketi Sonuçları, Ders Öğrenim Kazanımları Anket Sonuçları ve İşyeri Eğitimi Anket Raporu gibi modüllerden de öğrenci geri bildirimleri ile dersin öngörülen hedef ve içeriğe ne ölçüde uygun yürütüldüğünü ortaya koyulmaktadır (Kanıt B.5.6.2; Kanıt B.5.6.3; Kanıt B.5.6.4). Programın uygulama alanındaki başarısını izlemek amacıyla staj kurumlarından alınan geri bildirimler özellikle staj değerlendirici formları, öğrencinin sahadaki bilgi ve becerisinin eğitim planıyla uyumunu ortaya koymaktadır. Pamukkale Üniversitesi Kalite Komisyonu'nun belirlediği çerçevede, programda öz değerlendirme raporları hazırlanmakta ve iç kalite güvence sistemine veri sunulmaktadır.

Tespit edilen eksikliklere veya güncel gereksinimlere bağlı olarak ders içeriklerinde, uygulama yöntemlerinde ya da ölçme-değerlendirme araçlarında güncellemeler yapılmakta ve bu değişiklikler ilgili kurul kararıyla yürürlüğe alınmaktadır. Ayrıca paydaş görüşleri (öğrenci, mezun, işveren) değerlendirilerek müfredat revizyonları planlanmakta ve yapılmaktadır (Kanıt B.5.6.5; Kanıt B.5.6.6; Kanıt B.5.6.7; Kanıt B.5.6.8).

Kanıt B.5.6.1: Akademik Kurul Listesi

KanıtB.5.6.2:

<https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/BolumBilgi.aspx?lng=1&dzy=1&br=331&bl=8254>

Kanıt B.5.6.3: Ders, Öğretim Elemanı Değerlendirme ve AKTS İş Yükü Anketi Örnek

Kanıt B.5.6.4: Ders, Öğretim Elemanı Değerlendirme ve AKTS İş Yükü Anketi Değerlendirme Örnek

Kanıt B.5.6.5: PUSULA Bilgi Sistemi Anketler Ekran Görüntüsü

Kanıt B.5.6.6: 19.06.2023 Tarih ve 03 Sayılı akademik kurul toplantı tutanağı

Kanıt B.5.6.7: 3+1 Yüksek Okul Kurul Kararı

Kanıt B.5.6.8: 3+1 Senato Kararı

Tablo 5.1. Eğitim Planı

[Yaşlı Bakımı Programı]

Ders Adı	Öğretim Dili	Kategori (Kredi/AKTS Kredisi)				
		Genel Eğitim	Matematik ve Temel Bilimler	Programa/alana özgü mesleki dersler	Dış paydaş önerilerinin dikkate alındığı dersler	İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler
1. Yarıyıl						
İş Sağlığı ve İş Güvenliği	Türkçe		X	X		
FİZYOLOJİ	Türkçe		x	X		
ANATOMİ	Türkçe		X	X		
YAŞLI BAKIMI İLKE VE UYGULAMARI 1	Türkçe			X	X	
TEMEL GERONTOLOJİ	Türkçe			X		
YAŞLILARDA FİZİKSEL DEĞERLENDİRME	Türkçe			X		
ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - I	Türkçe	X				

İNGİLİZCE - I	Türkçe	X				
TÜRK DİLİ - I	Türkçe	X				
Bölüm Dışı Seçmeli Shm-1	Türkçe					
AFET YÖNETİMİ	Türkçe	X				
SOSYAL PSİKOLOJİ	Türkçe	X				
MİKROBİYOLOJİ VE PARAZİTOLOJİ	Türkçe	X				
SAĞLIK ALANINDA MESLEKİ RİSKLER VE KORUNMA	Türkçe	X				
ÜREME SAĞLIĞI VE CİNSELLİK	Türkçe	X				
ÇALIŞMA ALANLARINDA YASAL HAK VE SORUMLULUKLAR	Türkçe	X				
BİLİMSSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER	Türkçe	X				
YÜZME - I	Türkçe	X				
HALK OYUNLARI I	Türkçe	X				
BAĞIMLILIK VE BAĞIMLILIKLA MÜCADELE	Türkçe	X				
GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI	Türkçe				X	
YÖNETİM VE ORGANİZASYON	Türkçe	X				
TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ	Türkçe	X				
MÜCADELE SPORLARI	Türkçe	X				
GENEL İŞLETME	Türkçe	X				
GİRİŞİMCİLİK	Türkçe	X				
İŞARET DİLİ	Türkçe	X				
DÜNYAYI DEĞİŞTİREN ÖNCÜ BİLİM İNSANLARI VE BULUŞLARI	Türkçe	X				
ATMOSFER, İKLİM VE DOĞA OLAYLARI	Türkçe	X				
KALİTE YÖNETİMİ VE STANDARTLARI	Türkçe				X	
ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ	Türkçe	X				
TEMEL BİLGİSAYAR BİLİMLERİ	Türkçe	X				
ÇEVRE YÖNETİMİ	Türkçe				X	
ŞİFALI BİTKİLER	Türkçe	X				
KRİMİNAL İNCELEME YÖNTEMLERİ	Türkçe	X				
Alan Seçmeli 1 TIBBİ TERMINOLOJİ	Türkçe		x			
Alan Seçmeli 2 YAŞLILIKTA ORTOPEDİK HASTALIKLAR	Türkçe			x		
Alan Seçmeli 3 YARA BAKIMI	Türkçe			x		
2. Yarıyıl						
İLETİŞİM BECERİLERİ	Türkçe	X		X		
MESLEK STAJI	Türkçe					X
MESLEK ETİĞİ	Türkçe				X	
İLK YARDIM	Türkçe			X		
KARIYER PLANLAMA	Türkçe	X		X		
FARMAKOLOJİ	Türkçe	X		X		
YAŞLI BAKIM İLKE VE UYGULAMARI 2	Türkçe			X		
FİZİKSEL VE SOSYAL REHABİLİTASYON	Türkçe			X		
ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - II	Türkçe	X				
İNGİLİZCE - II	Türkçe	X				
TÜRK DİLİ - II	Türkçe	X				
Bölüm Dışı Seçmeli Shm-2	Türkçe					
AFET YÖNETİMİ	Türkçe	X				
SOSYAL PSİKOLOJİ	Türkçe	X				

MİKROBİYOLOJİ VE PARAZİTOLOJİ	Türkçe	X				
SAĞLIK ALANINDA MESLEKİ RİSKLER VE KORUNMA	Türkçe	X				
ÜREME SAĞLIĞI VE CİNSELLİK	Türkçe	X				
ÇALIŞMA ALANLARINDA YASAL HAK VE SORUMLULUKLAR	Türkçe	X				
BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER	Türkçe	X				
YÜZME - I	Türkçe	X				
HALK OYUNLARI I	Türkçe	X				
BAĞIMLILIK VE BAĞIMLILIKLA MÜCADELE	Türkçe	X				
GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI	Türkçe				X	
YÖNETİM VE ORGANİZASYON	Türkçe	X				
TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ	Türkçe	X				
MÜCADELE SPORLARI	Türkçe	X				
GENEL İŞLETME	Türkçe	X				
GİRİŞİMCİLİK	Türkçe	X				
İŞARET DİLİ	Türkçe	X				
DÜNYAYI DEĞİŞTİREN ÖNCÜ BİLİM İNSANLARI VE BULUŞLARI	Türkçe	X				
ATMOSFER, İKLİM VE DOĞA OLAYLARI	Türkçe	X				
KALİTE YÖNETİMİ VE STANDARTLARI	Türkçe				X	
ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ	Türkçe	X				
TEMEL BİLGİSAYAR BİLİMLERİ	Türkçe	X				
ÇEVRE YÖNETİMİ	Türkçe				X	
ŞİFALI BİTKİLER	Türkçe	X				
KRİMİNAL İNCELEME YÖNTEMLERİ	Türkçe	X				
Alan Seçmeli 4 YAŞLILIKTA ENFEKSİYON VE KRONİK HASTALIKLAR	Türkçe			X		
Alan Seçmeli 5 YAŞLI VE AĞRI	Türkçe			X		
Alan Seçmeli 6 PALYATİF BAKIM	Türkçe			x		
3. Yarıyıl						
PSİKOLOJİ	Türkçe			X		
EVDE YAŞLI BAKIM HİZMETLERİ	Türkçe			X		
SAĞLIKLI YAŞLANMA	Türkçe			X		
ERGOTERAPİ	Türkçe			X		
YAŞLI BAKIM İLKE VE UYGULAMARI 3	Türkçe			X		
YAŞLILIKTA NÖROLOJİK HASTALIKLAR	Türkçe			X		
Alan Seçmeli 7 YAŞLILIKTA BESLENME	Türkçe			X		
Alan Seçmeli 8 SAĞLIK SOSYOLOJİSİ	Türkçe			X		
Alan Seçmeli 9 YAŞLILIKTA EGZERSİZ	Türkçe			x		
Bölüm Dışı Seçmeli Shm-3	Türkçe					
AFET YÖNETİMİ	Türkçe	X				
SOSYAL PSİKOLOJİ	Türkçe	X				
MİKROBİYOLOJİ VE PARAZİTOLOJİ	Türkçe	X				
SAĞLIK ALANINDA MESLEKİ RİSKLER VE KORUNMA	Türkçe	X				
ÜREME SAĞLIĞI VE CİNSELLİK	Türkçe	X				
ÇALIŞMA ALANLARINDA	Türkçe	X				

YASAL HAK VE SORUMLULUKLAR						
BİLİMSSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER	Türkçe	X				
YÜZME - I	Türkçe	X				
HALK OYUNLARI I	Türkçe	X				
BAĞIMLILIK VE BAĞIMLILIKLA MÜCADELE	Türkçe	X				
GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI	Türkçe			X		
YÖNETİM VE ORGANİZASYON	Türkçe	X				
TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ	Türkçe	X				
MÜCADELE SPORLARI	Türkçe	X				
GENEL İŞLETME	Türkçe	X				
GİRİŞİMCİLİK	Türkçe	X				
İŞARET DİLİ	Türkçe	X				
DÜNYAYI DEĞİŞTİREN ÖNCÜ BİLİM İNSANLARI VE BULUŞLARI	Türkçe	X				
ATMOSFER, İKLİM VE DOĞA OLAYLARI	Türkçe	X				
KALİTE YÖNETİMİ VE STANDARTLARI	Türkçe			X		
ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ	Türkçe	X				
TEMEL BİLGİSAYAR BİLİMLERİ	Türkçe	X				
ÇEVRE YÖNETİMİ	Türkçe			X		
ŞİFALI BİTKİLER	Türkçe	X				
KRİMİNAL İNCELEME YÖNTEMLERİ	Türkçe	X				
4. Yarıyıl						
İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM	Türkçe					X

¹ Burada, programı yürüten bölümün, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya öğretim elemanlarından oluşan komiteler aracılığıyla, önlisans programı eğitim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayan bir sistem kurmuş olması beklenmektedir.

NOT: Ders sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz!

Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri
[Yaşlı Bakımı Programı]

Dersin Kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıyılıda Dersi Seçen Öğrenci Sayısı	Dersin Türü ¹			
			Sınıf Dersi	Laboratuvar	Uygulama	Diğer
YSB 103	Temel Gerontoloji	28	%100			
ANE 115	İletişim Becerileri	23	%100			
BYS 245	Meslek Etiği	23	%100			
PSK 279	Psikoloji	-	%100			
DYZ 219	Sağlık Sosyolojisi	-	%100			
YSB 105	Yaşlılarda Fiziksel Değerlendirme	28	%70		%30	
YSB 106	Fiziksel Ve Sosyal Rehabilitasyon	22	%70		%30	
YSB 205	Ergoterapi	-	%100			
YSB 211	Yaşlı ve Ağrı	23	%100			
YSB 215	Yaşlılıkta Nörolojik Hastalıklar	-	%100			
YSB 109	Yaşlılıkta Ortopedik Hastalıklar	28	%100			
YSB 100	Yaşlı Bakımı İlke ve Uygulamaları 1	28	%50		%50	
YSB 115	YARA BAKIMI	27	%100			
YSB 102	YAŞLI BAKIMI İLKE VE UYGULAMALARI 2	23	%50		%50	
YSB 111	YAŞLILIKTA ENFEKSİYON VE KRONİK HASTALIKLAR	23	%100			
YSB 107	PALYATİF BAKIM	23	%100			
YSB 201	EVDE YAŞLI BAKIM HİZMETLERİ	-	%100			
YSB 203	SAĞLIKLI YAŞLANMA	-	%100			
YSB 200	YAŞLI BAKIMI İLKE VE UYGULAMALARI 3	-	%20		%80	
YSB 213	YAŞLILIKTA BESLENME	-	%100			
TGT 116	İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ	-	%100			
KRY 201	KARİYER PLANLAMA	-	%100			
AMB 116	FARMAKOLOJİ	23	%100			
STAJ 200	MESLEK STAJI	21			%100	
FZY 211	İLK YARDIM	31	%100			
İSME 200	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM	-			%100	
ATI 101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - I	-	%100			
İNG 125	İNGİLİZCE - I	-	%100			
TKD 101	TÜRK DİLİ - I	-	%100			
TLA 109	FİZYOLOJİ	-	%100			
TLA 111	ANATOMİ	-	%100			
STAJ 200	MESLEK STAJI	-			%100	
ATI 102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - II	-	%100			
İNG 126	İNGİLİZCE - II	-	%100			
TKD 102	TÜRK DİLİ - II	-	%100			
AMB 214	AFET YÖNETİMİ	-	%100			
CGL 313	SOSYAL PSİKOLOJİ	29	%100			
DYZ 103	MİKROBİYOLOJİ VE PARAZİTOLOJİ	-	%100			
DYZ 119	SAĞLIK ALANINDA	-	%100			

	MESLEKİ RİSKLER VE KORUNMA					
DYZ 217	ÜREME SAĞLIĞI VE CİNSELLİK	-	%100			
DYZ 218	ÇALIŞMA ALANLARINDA YASAL HAK VE SORUMLULUKLAR	-	%100			
DYZ 220	BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER	-	%100			
FZY 115	YÜZME - I	-	%30	%70		
FZY 229	HALK OYUNLARI I	-	%100			
GKD 5003	BAĞIMLILIK VE BAĞIMLILIKLA MÜCADELE	59	%100			
GNL 202	GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI	-	%30	%70		
ISL 403	YÖNETİM VE ORGANİZASYON	-	%100			
PDR 5008	TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ	78	%100			
SBY 1032	MÜCADELE SPORLARI	-	%30	%70		
SBY 104	GENEL İŞLETME	-	%100			
TDS 105	GİRİŞİMCİLİK	-	%100			
TGT 117	İŞARET DİLİ	-	%100			
TGT 128	DÜNYAYI DEĞİŞTİREN ÖNCÜ BİLİM İNSANLARI VE BULUŞLARI	-	%100			
TGT 129	ATMOSFER, İKLİM VE DOĞA OLAYLARI	-	%100			
TGT 207	KALİTE YÖNETİMİ VE STANDARTLARI	-	%100			
TGT 210	ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ	-	%100			
TGT 213	TEMEL BİLGİSAYAR BİLİMLERİ	-	%50	%50		
TLA 221	ÇEVRE YÖNETİMİ	-	%100			
TLA 227	ŞİFALI BİTKİLER	-	%100			
TLA 235	KRİMİNAL İNCELEME YÖNTEMLERİ	-	%100			

Tablo 5.3. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersler

Ders Adı	Öğretim Dili	Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin				Program Çıktısı ²
		T	U	K	AKTS	
1. Yarıyıl						
Temel Gerontoloji	Türkçe	3	0		3	1,6,11,13
Yaşlılarda Fiziksel Değerlendirme	Türkçe	2	1		3	1,3,11,12
Anatomi	Türkçe	2	0		2	1,7,10,12
Fizyoloji	Türkçe	2	0		2	1,3,7
Yaşlı Bakımı İlke ve Uygulamaları 1	Türkçe	2	2		4	1,2,3,4,5,9,10
İş Sağlığı ve İş Güvenliği	Türkçe	2	0		2	2,3,7
Tıbbi Terminoloji	Türkçe	2	0		2	1,3,4,6,10
Yaşlılarda Ortopedik Hastalıklar	Türkçe	2	0		2	1,11
Yara Bakımı	Türkçe	2	0		2	1,3,12
2. Yarıyıl						
Fiziksel ve Sosyal Rehabilitasyon	Türkçe	2	1		1,5	1,3,11,12
İlk Yardım	Türkçe	2	0		1,5	1,2,5,6,7
Kariyer Planlama	Türkçe	2	0		1,5	3,4,5,6,7,8
İletişim Becerileri	Türkçe	2	0		1,5	1,6,7
Meslek Etiği	Türkçe	2	0		1,5	1,9
Yaşlı Bakımı İlke ve Uygulamaları 2	Türkçe	2	2		2	1,2,3,4,6,7,9,10
Farmakoloji	Türkçe	2	0		1,5	1,12
Meslek Stajı	Türkçe	0	2		5	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10
Yaşlılıkta Enfeksiyon ve Kronik Hastalıklar	Türkçe	2	0		2	1,4,11,12
Yaşlı ve Ağrı	Türkçe	2	0		2	12
Palyatif Bakım	Türkçe	2	0		2	1,12,13

3. Yarıyıl						
Evde Yaşlı Bakım Hizmetleri	Türkçe	2	0		4	1,3,12,13
Ergoterapi	Türkçe	2	0		3	3,12
Sağlıklı Yaşlanma	Türkçe	1	0		2	1,12
Yaşlılıkta Nörolojik Hastalıklar	Türkçe	2	0		4	1,11
Psikoloji	Türkçe	2	0		3	1,5,7
Yaşlı Bakımı İlke ve Uygulamaları 3	Türkçe	2	8		8	1,2,3,4,9,10
Yaşlılıkta Beslenme	Türkçe	2	0		2	12
Sağlık Sosyolojisi	Türkçe	2	0		2	1,5,7,12
Yaşlılıkta Egzersiz	Türkçe	2	0		2	3,11,12
4. Yarıyıl						
İşletmede Mesleki Eğitim	Türkçe	5	35		30	1,5,7,9

Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

6.1.1. **Tablo 6.1**'i doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.

6.1.2. **Tablo 6.1**'e göre öğretim kadrosunun eğitim öğretim faaliyetleri ve program eğitim planına göre yeterliliğini irdeleyiniz. Ders vermekle yükümlü olan öğretim elemanlarının özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak **Ek I.2**'de veriniz.

Tablo 6.1 dikkate alındığında, programda görevli öğretim elemanlarının sayısı ve nitelikleri, programın eğitim-öğretim faaliyetlerini etkin bir şekilde sürdürebilecek düzeydedir. Öğretim kadrosu, temel bilimler ve mesleki beceriler gibi programın temel bileşenlerini kapsayan derslerde uzmanlaşmış olup, alanlarında lisansüstü eğitimlerini tamamlamış, teorik bilgi birikimine ve uygulama deneyimine sahip bireylerden oluşmaktadır. Programın eğitim planı ile öğretim elemanlarının uzmanlık alanları arasında yüksek bir uyum söz konusudur. Derslerin içerikleri, öğretim elemanlarının akademik ve mesleki geçmişi göz önünde bulundurularak planlanmakta, bu da hem teorik hem uygulamalı eğitimde kaliteyi artırmaktadır. Ders vermekle yükümlü tüm öğretim elemanlarının özet özgeçmişleri, Ek I.2'de belirtilen formata uygun şekilde sunulmuştur. Bu özgeçmişler, kadronun akademik yeterliliğini ve program hedeflerine katkı düzeyini açıkça ortaya koymaktadır.

6.2. Öğretim elemanlarına yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmalarını açıklayınız ve sürecin adil ve şeffaf şekilde yürütüldüğüne dair kanıtları sununuz.

Pamukkale Üniversitesi, öğretim elemanlarını akademik faaliyetlere ilişkin olarak Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında ödüllendirmektedir (Kanıt B.6.2.1) Öğretim elemanlarının başvuruları ve diğer şartlar Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonunca ilan edilen takvim çerçevesinde iş ve işlemler yürütülür (Kanıt B.6.2.2). Öğretim elemanları PUSULA Bilgi Sisteminde yer alan Akademik Teşvik Bilgi Sistemi'ne istenen bilgi ve belgeleri yüklemektedir (Kanıt B.6.2.3). İlk değerlendirme Bölüm Akademik Başvuru ve İnceleme Komisyonunca yapılarak, karar tutanağı sisteme yüklenmektedir. Daha sonra Birim Akademik Başvuru ve İnceleme Komisyonları tarafından onaylanarak, karar tutanağı sisteme yüklenmektedir. Devamında akademik birimlerden gelen başvurular Akademik Teşvik Bilgi Sistemi'nde Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu'na görüşülerek, değerlendirilir ve sistemden alınan karar tutanağı imzalanarak karar tutanağı sisteme yüklenerek sonuçlar ilan edilir. İtiraz başvurularının alınması sonrasında (Akademik Teşvik Bilgi Sistemi'nden), itirazların Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu'nda görüşülerek kesin listeler ilan edilir (Kanıt B.6.2.4). Tüm bu süreçler açık ve şeffaf şekilde yürütülmektedir. Bunun dışında, Üniversitemiz BAP birimi tarafından "Üstün Başarılı Bilim İnsanı Desteği", "Öncelikli Alan Araştırma Projesi", "Disiplinler arası Araştırma Projesi", "Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi" gibi proje türlerinde, başarılı akademisyenlerimize destek verilmektedir. (Kanıt B.6.2.5). BAP Birimi tarafından "Güdümlü Araştırma Projesi", "Öncelikli Alan Araştırma Projesi (ÖNAP)" ve "Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi (LÖKAP)" projeleri için belli dönemlerde proje çağrıları açılmakta ve üniversitemizde BAP Web sitesi, e-posta ve duyuru servisi aracılığıyla tüm akademisyenlere duyurulmaktadır (Kanıt B.6.2.6). Bahsedilenler dışında yazılı farklı bir ödül mekanizmamız bulunmamaktadır. Ancak öğretim elemanlarımızın başarıları, okulumuz WhatsApp grubunda duyurularak kendileri tebrik

edilmekte, yönetim tarafından kendilerine küçük hediyeler ya da duruma göre teşekkür belgeleri verilmekte, web sitemizde haber yapılmaktadır (Kanıt B.6.2.7).

Kanıt:

Kanıt B.6.2.1: Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği

Kanıt B.6.2.2: <https://www.pau.edu.tr/akademiktesvik>

Kanıt B.6.2.3: PUSULA Bilgi Sistemi Akademik Teşvik Bilgi Sistemi Ekran Görüntüsü

Kanıt B.6.2.4: Pamukkale Üniversitesi 2024 Yılı Akademik Faaliyetlerine İlişkin Akademik Teşvik Başvuru Takvimi

Kanıt B.6.2.5: <https://ebap.pau.edu.tr>

Kanıt B.6.2.6: <https://ebap.pau.edu.tr/?act=guest&act2=duyurular&id=7674&genel=2&frm=>

Kanıt B.6.2.7: DSHMYO Öğretim Elemanı Ödüllendirme Örnekleri

- 6.3. Öğretim elemanı atama ve yükseltme kriterlerini Ölçüt 6.3'te belirtilen hususları da göz önüne alarak, açıklayınız.

Öğretim elemanı atama ve yükseltme kriterleri akademik personel için 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu (Kanıt B.6.3.1), Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik (Kanıt B.6.3.2), Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği (Kanıt B.6.3.3), Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (Kanıt B.6.3.4) ve Pamukkale Üniversitesi Akademik Değerlendirme Yönergesi (Kanıt B.6.3.5) kapsamında Birim norm veya ihtiyaçlara göre Bölüm Kurul (Kanıt B.6.3.6) ve Yüksekokul Yönetim Kurulu kararları (Kanıt B.6.3.7) alınıp Yüksekokulumuz kadro talepleri PUSULA Bilgi Sisteminde yer alan Personel Bilgi Sistemi > Kadro İşlemleri > Akademik Kadro Talepler menüsüne girilmekte ve Rektörlük Makamına sunulmaktadır. Kanıt B.6.3.1: <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=2547&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>

Kanıt B.6.3.2: <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=27923&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Kanıt B.6.3.3: <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Kanıt B.6.3.4: <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=28947&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Kanıt B.6.3.5:

https://www.google.com/url?sa=t&source=web&rct=j&opi=89978449&url=http://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/180/1/Akademik%2520De%25C4%259Ferlendirme%2520Y%25C3%25B6nergesi.docx&ved=2ahUKEwj2r6zKh4OOAxUyLRAIHRjRIxkQFn_oECBoQAQ&usg=AOvVaw3PuMHJ0tSy7FeSKaHRzK0z

Kanıt B.6.3.6: Kadro Talebi Bölüm Kurul Kararı

Kanıt B.6.3.7: Kadro Talebi Yönetim Kurulu Kararı

- 6.4. **Tablo 6.2**'yi doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Programda öğretim elemanlarının niteliklerine göre adil ve şeffaf ders dağılım sürecinin nasıl yürütüldüğünü açıklayınız.

¹ Her dersin oluştuğu türleri yüzde olarak veriniz (%75 sınıf dersi, %25 laboratuvar gibi)

² Ölçüt. 9 da tanımlanan program özgül çıktıların dersle olan ilişki bu sütunda yazılmalıdır.

Tablo 6.1. Öğretim Kadrosunun Analizi

[Yaşlı Bakımı Programı]

Öğretim Elemanının Adı ¹	Unvanı	Aldığı Son Derece	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok) ²		
			Kamu/ Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırmada	Sanayiye Verilen Danışmanlıkta
Selma VURUŞANER	Dr. Öğr. Üyesi	Doktora	Yok	30 yıl 7 ay	13 yıl 4 ay	Yok	Düşük	Yok
Bengisu BELİRDİ ÖZKURT	Öğr. Gör.	Yüksek lisans	6	6	3	Yok	Düşük	Yok
Büşra DEĞİRMENCİLER	Öğr. Gör.	Yüksek lisans	-	3	3	Orta	Orta	Yok
Şeref Duhan ALTUĞ	Öğr. Gör.	Yüksek lisans	3	3	3	Yok	Düşük	Orta
Taha Yusuf KEBAPCI	Öğr. Gör. Dr.	Doktor	6 yıl	10 yıl	6 yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
Deniz KOÇYİĞİT	Öğr. Gör. Dr.	Dr.	5,5 yıl	6 yıl	5,5 yıl	Yüksek	Orta	Yok
Esın Tuba TEPEKULE	Dr. Öğr. Üyesi	Doktora	7,5 yıl	7,5 yıl	3 yıl	Yok	Yok	Yok
Hilal Büşra Tokgöz Bozkurt	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans	-	4 yıl 5 ay	4 yıl 5 ay	-	Orta	-
Bilgin KIRAY VURAL	Doç. Dr.	Doktora	39	35	32	Yüksek	Yüksek	Yok
Dilek ULUDAĞ KODAL	Öğr. Görevlisi	Yüksek Lisans	21	21	11	Orta	Yok	Yok
Bedia Sündüz KILIÇ	Öğr. Gör.	Öğr. Gör.	17 yıl	12 yıl	12 yıl	Orta	Orta	Yok
Ömer Faruk KARACA	Öğr. Gör.	Öğr. Gör.	5 yıl	7 yıl	4 yıl	Yüksek		Yok
Mehmet URHAN	Öğr. Gör.	Uzm.	6 yıl	6 yıl	6 yıl	Orta	Orta	Yok
Sümeyye ÇILDAN UYSAL	Öğr. Gör.	Dr.	5 yıl	5 yıl	5 yıl	Orta	Orta	Yok
Ayşe Akgün	Öğr. Gör.	Doktora	2/8 yıl	16	3 yıl	Yok	Orta	Yok
Hafize TAHRA	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans	20	13	13	Yüksek	Orta	Yok
Veysel Çolaker	Öğr. Gör. Dr.	Doktora	13 yıl	13 yıl	13 yıl	Yüksek	orta	Yok
Huriye DEMİRHAN	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans	36 yıl	34 yıl	26 yıl	Yüksek	Orta	Yok
Danış AYGÜN	Araştırma Görevlisi Dr.	Dr	8	9	9	yok	yok	yok

Tablo 6.2. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

[Yaşlı Bakımı Programı]

Öğretim Elemanının Adı Soyadı (Unvanı)	Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ Kredisi/ Dönemi/ Yılı) ³	Toplam Etkinlik Dağılımı ⁴		
		Öğretim	Araştırma ⁵	Diğer
Bengisu BELİRDİ ÖZKURT (Öğr. Gör.)	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği (PDR 5008/2 AKTS/Güz /1-2-3-4. Yarıyıl) Toplumsal Cinsiyet Eşitliği (PDR 5008/2 AKTS/Güz /1-2-3-4. Yarıyıl) Sosyal Psikoloji (CGL 313/2 AKTS/Güz /1-2-3-4. Yarıyıl) Sosyal Psikoloji (CGL 313/2 AKTS/Güz /1-2-3-4. Yarıyıl) İletişim Becerileri (TDS 117/2 AKTS /Güz/1. Yarıyıl) İletişim Becerileri (TGT 109/2 AKTS /Güz /1. Yarıyıl) İletişim Becerileri (TGT 109/2 AKTS /Güz /2. Yarıyıl) Deontoloji (FZY 114/2 AKTS/Güz/1. Yarıyıl) Temel Gerontoloji (YSB 103/3 AKTS/1. Yarıyıl) Meslek Etiği (BYS 245/1.5)	93	1	7

	AKTS/Bahar/2. Yarıyıl) İletişim Becerileri (ANE 115/1.5 AKTS/Bahar/2. Yarıyıl) İletişim Becerileri (TLA 113/2 AKTS/Bahar/1. Yarıyıl) İletişim Becerileri(AMB 113/3 AKTS /Bahar /2. Yarıyıl) İletişim Becerileri (TLA 113/2 AKTS/Güz/1. Yarıyıl)			
Büşra DEĞİRMENCİLER EYİDEN (Öğr. Gör.)	YSB 100 YAŞLI BAKIMI İLKE VE UYGULAMARI 1/ GÜZ/ 4/ 2024-2025 YSB 115 YARA BAKIMI /GÜZ/ 2/ 2024-2025 ANE 123 MESLEK ETİĞİ /GÜZ/ 1,5/ 2024-2025 AMB 115 MESLEK ETİĞİ (DEONTOLOJİ) /GÜZ/ 1,5/ 2024-2025 TDS 116 MESLEK ETİĞİ (DEONTOLOJİ) /GÜZ/ 1,5/ 2024-2025 TGT 201 TIBBİ DEONTOLOJİ VE MESLEKİ ETİK) /GÜZ/ 1,5/ 2024-2025 FZY 211 İLK YARDIM BAHAR/ 2/ 2024-2025 DYZ 207 İLK YARDIM BAHAR/ 2/ 2024-2025 ANE 104 İLK YARDIM BAHAR/ 2/ 2024-2025 ANE 124 ENFEKSİYON HASTALIKLARI GÜZ- BAHAR/ 2/ 2024-2025 TDS 104 İLK YARDIM BAHAR/ 2/ 2024-2025 TGT 208 İLK YARDIM BAHAR/ 2/ 2024-2025 DYZ 106 İLETİŞİM BECERİLERİ GÜZ-BAHAR/ 2/ 2024-2025 YSB 111 YAŞLILIKTA ENFEKSİYON VE KRONİK HASTALIKLAR / BAHAR/ 2/ 2024-2025 YSB 107 PALYATİF BAKIM/ BAHAR/ 2/ 2024-2025 YSB 102 YAŞLI BAKIMI İLKE VE UYGULAMARI 2 /BAHAR/ 2/ 2024-2025 GKD 5003/ BAĞIMLILIK VE BAĞIMLILIKLA MÜCADELE/ GÜZ-BAHAR/ 2/ 2024-2025	85	3	12
Şeref Duhan Altuğ (Öğr. Gör.)	AMB 116 / /Farmakoloji / Bahar / 2 / 2024-2025 ANE 115 / İLETİŞİM BECERİLERİ / 2 / Bahar /2024- 2025 YSB 106 / FİZİKSEL VE SOSYAL REHABİLİTASYON/ 2 / Bahar /2024-2025 YSB 211 / YAŞLI VE AĞRI / 2 / Bahar /2024-2025 SFTR 201 / MASAJ UYGULAMA TEKNİKLERİ/ 2 / Bahar /2024-2025 FZY 105 / İLETİŞİM BECERİLERİ/ 2 / Bahar /2024- 2025 SFTR 321 / SAĞLIKLI YAŞAM VE EGZERSİZ/ 2 / Bahar /2024-2025 FTR 370 / ERGONOMİ/ 2 / Bahar /2024-2025 TGT 209 / HASTALIKLAR BİLGİSİ/ 2 / Bahar /2024-2025 İSME 200 / İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM/ 2 / Bahar /2024-2025 TGT 209 / HASTALIKLAR BİLGİSİ/ 2 / Bahar /2024-2025 ANE 115 / İLETİŞİM BECERİLERİ / 2 / Güz /2024- 2025	66	9	25

	FZY 105 / İLETİŞİM BECERİLERİ / 2 / Güz /2024-2025 YSB 109 / YAŞLILIKTA ORTOPEDİK HASTALIKLAR/ 1 / Güz /2024-2025 YSB 105 / YAŞLILARDA FİZİKSEL DEĞERLENDİRME/ 1 / Güz /2024-2025 ANE 115 / İLETİŞİM BECERİLERİ / 2 / Güz /2024-2025 FTR 370 / ERGONOMİ/ 2 / Güz /2024-2025 SFTR 321 / SAĞLIKLI YAŞAM VE EGZERSİZ/ 2 / Güz /2024-2025				
Selma VURUŞANER (Dr. Öğr. Üyesi)	TLA 103/Genel Mikrobiyoloji ve Parazitoloji/ 3 AKTS 2024-2025 1.Y.Y.GÜZ TLA 237Klinik Mikrobiyoloji ve Parazitoloji 2 AKTS/3/ 3.y.y. 2024-2025 GÜZ DYZ 103Mikrobiyoloji ve Parazitoloji/ 2 AKTS/1.2.3.y.y. / 2024-2025 GÜZ TLA 212 Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler 2 AKTS 1,2,3. y.y. 2024-2025 Güz CGL 228 Topluma Hizmet Uygulamaları 2 AKTS/1.2.3.y.y. 2024-2025 Güz TGT 106 Mikrobiyoloji ve Sterilizasyon Yöntemleri 1,5AKTS/2.y.y. 2023-2024 Bahar TLA 124 İmmunolojik Yöntemler 3AKTS/2.y.y. 2024-2025 Bahar TLA 128 Klinik Mikrobiyoloji ve Parazitoloji-1 2,5 AKTS/ 2. y.y. 2024-2025 Bahar	100			
Taha Yusuf KEBAPCI (Öğr. Gör. Dr.)	TGT 121 Radyasyon güvenliği ve korunma / 2.5 / 2024-2025 Güz TGT 125 MR cihaz ve teknolojileri / 2 / 2024-2025 Güz ve Bahar TGT 120 Nükleer fizik / 2.5 / 2024-2025 Güz ve Bahar TGT 220 Radyolojide Modern Yöntemler Ve Tomografi Yöntemleri / 4 / 2024-2025 Güz ve Bahar TGT 232 Radyolojide Bilgi Erişim Araçları / 2 / 2024-2025 Güz ve Bahar İNG 125 İngilizce – I / 2 / 2024-2025 Güz İNG 126 İngilizce – II / 2 / 2024-2025 Bahar	80	20		
Huriye DEMİRHAN (Öğr. Gör.)	ANE 103 Tıbbi Terminoloji/2/ 2024-2025Güz Dönemi/Anestezi ANE 103 Tıbbi Terminoloji/2/ 2024-2025Güz Dönemi/İlk ve Acil Yardım TGT 107 Tıbbi Terminoloji/2/ 2024-2025Güz Dönemi/Tıbbi Görüntüleme Teknikleri TDS 113 Tıbbi Terminoloji/2/ 2024-2025Güz Dönemi/Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik TDS 241 Hastalıklar Terminolojisi/3/ 2024-2025Güz Dönemi/Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik AMB 205 Acil Yardım ve Kurtarma Çalışmaları III/8/ 2024-2025 Güz Dönemi/İlk ve Acil Yardım	90	1	10	

	TGT 116 İş sağlığı ve İş Güvenliği/1.5/ 2024-2025Güz Dönemi/Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik TGT 116 İş sağlığı ve İş Güvenliği/1.5/ 2024-2025 Güz Dönemi/Anestezi TGT 116 İş sağlığı ve İş Güvenliği/1.5/ 2024-2025Güz Dönemi/Çocuk Gelişimi DYZ 213 Diyaliz I/16/ 2024-2025Güz Dönemi/Diyaliz DYZ 219 Sağlık Sosyolojisi/2/ 2024-2025Güz Dönemi/Program dışı seçmeli-Tüm programlar			
Bilgin KIRAY VURAL (Doç. Dr.)	Biyoistatistik (TLA 207 / 2 / Güz / 2024-2025) Araştırma Teknikleri (TDS 137 / 2 / Güz / 2024-2025) İş Sağlığı ve İş Güvenliği (TGT 116 / 2 / Güz / 2024-2025) İş Sağlığı ve İş Güvenliği (TGT 116 / 2 / Güz / 2024-2025) İş Sağlığı ve İş Güvenliği (TGT 116 / 2 / Güz / 2024-2025) Üreme Sağlığı ve Cinsellik (DYZ 217 / 2 / Güz / 2024-2025) Üreme Sağlığı ve Cinsellik (DYZ 217 / 2 / Güz / 2024-2025) Halk Sağlığı ve Deontoloji (TLA 213 / 2 / Güz / 2024-2025) Üreme Sağlığı ve Cinsellik (DYZ 217 / 2 / Bahar / 2024-2025) Üreme Sağlığı ve Cinsellik (DYZ 217 / 2 / Bahar / 2024-2025) Biyoistatistik (TDS 228 / 2 / Bahar / 2024-2025) Halk Sağlığı ve Deontoloji (TLA 213 / 2 / Bahar / 2024-2025)	100		
Veysel Çolaker (Öğr. Gör. Dr.)	ATI I- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I (ATI I / 2 / 2024 -2025 Güz) ATI II- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II (ATI II / 2 / 2024 -2025 Bahar)	100		
Hafize Tahra (Öğr. Gör.)	TÜRK DİLİ - I, Uzaktan Eğitim,2024-2025 Türkçe, 2 saat. PADAM TÜRKÇE HAZIRLIK KONUŞMA, ,2024-2025 , Türkçe, 2 saat. YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİLER İÇİN TÜRK DİLİ , ,2024-2025 , Türkçe, 3 saat. TÜRK DİLİ-II, Uzaktan Eğitim,2024-2025 Türkçe, 2 saat. ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI, ,2024-2025 , Türkçe, 3 saat. HIZLI OKUMA YAZMA TEKNİKLERİ, 2024-2025 Türkçe, 2 saat. GÜZEL KONUŞMA VE DİKSİYON, 2024-2025 Türkçe, 2 saat. OKUL DENEYİMİ, 2024-2025 Türkçe, 2 saat. OMB5002 Eğitimde Drama 2024-2025Güz Dönemi FZY229 Halk Oyunları 1 2024-2025Güz Dönemi SBE 4003 Halk Oyunları 2024-2025Güz Dönemi GKD4002 Topluma Hizmet Uygulamaları 2024-2025 Bahar Dönemi	100		

	ISO2002 Oyun ve Fiziki Etkinlikler Öğretimi 2023-2024 Bahar Dönemi			
	OMB5002 Eğitimde Drama 2023-2024 Bahar Dönemi			
	FZY229 Halk Oyunları 1 2023-2024 Bahar Dönemi			
Mehmet URHAN (Öğr. Gör.)	DYZ 220/BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER/2/ 2024-2025 Güz Dönemi	100		
	KRY 201/KARİYER PLANLAMA/2/2024-2025 Güz Dönemi			
	SFTR303/ KLİNİK FİZYOTERAPİ/6/ 2024-2025 Güz Dönemi			
	SFTR 203/ISI-IŞIK/3/2024-2025 Güz Dönemi			
	SFTR 301/HİDROTERAPİ VE BALNEOTERAPİ/4/2024-2025 Güz Dönemi			
	DYZ 220/BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER/2/2024-2025 Bahar Dönemi			
	KRY 201/KARİYER PLANLAMA/2/2024-2025 Bahar Dönemi			
	SFTR303/ KLİNİK FİZYOTERAPİ/6/ 2024-2025 Bahar Dönemi			
	FZY 119/TEMEL ÖLÇME METODLARI/2/2024-2025 Bahar Dönemi			
	SFTR 301/HİDROTERAPİ VE BALNEOTERAPİ/4/2024-2025 Bahar Dönemi			
	FZY 138/KİNİK HASTALIKLAR/4/2024-2025 Bahar Dönemi			
	FZY 126/KİNEZİTERAPİ/4/2024-2025 Bahar Dönemi			
Dilek ULUDAĞ KODAL (Öğr. Gör.)	CGL 101 Diksiyon ve Beden Dili/2,5/1.Yarıyıl /2024-2025	93	1	7
	CGL 112 Psikolojik Danışma ve Rehberlik/2,5/2.Yarıyıl /2024-2025			
	CGL 222 Anne Baba Eğitimi/2,5/2.Yarıyıl /2024-2025			
	KRY 201 Kariyer Planlama/ 1,5/2.Yarıyıl/2024-2025			
	CGL 103 Beslenme İlkeleri/2/3.Yarıyıl /2024-2025			
	İSME 200 İşletmede Mesleki Eğitim/30/ 3. Ve 4. Yarıyıl/2024-2025			
	CGL 219 Çocuğu Tanıma Teknikleri/2/3. Yarıyıl /2024-2025			
	GNL202 Gönüllülük Çalışmaları/2/3. Yarıyıl/2024-2025			
	OFD 102 Okul Deneyimi I/4,5/2. Yarıyıl /2024-2025			
	CGL 273 Sınıf Yönetimi/2/3.Yarıyıl /2024-2025			
	TGT 119 Etkili Öğrenme /2/3.Yarıyıl/2024-2025			
	OFD 401 Okul Deneyimi II/4,5/3. Yarıyıl/ 2024-2025			
	OFD 102 Okul Deneyimi I/4,5/1.Yarıyıl/2024-2025			
Ömer Faruk KARACA (Öğr. Gör.)	Halkla İlişkiler (TDS 229/3/Güz/2023-2024)	100		
	Tıbbi Dokümantasyon ve Arşiv III (TDS 201/8/Güz/2023-2024)			
	Hastane İdaresi (DYZ 114/2/Güz/2023-2024)			
	Sağlık Hizmetleri Yönetimi (ANE 116/2/Güz/2023-2024)			
	Tıbbi Dokümantasyon ve Arşiv-IV (TDS 220/14,5/Bahar/2023-2024)			

	Yazışma Teknikleri (TDS 130/3/Bahar/2023-2024) Sağlık Kayıt Sistemleri (TDS 114/1,5/Bahar/2023-2024) Sağlık Hizmetleri Yönetimi (ANE 116/2/Bahar/2023-2024) Sağlık Hizmetleri Yönetimi (ANE 116/2/Güz/2024-2025) Medikal Muhasebe (TDS 120/3/Güz/2024-2025) Yazışma Teknikleri (TDS 134/3/Güz/2024-2025) Halkla İlişkiler (TDS 229/3/Güz/2024-2025) İşletmede Mesleki Eğitim (ISME 200/30/Güz/2024-2025) Medikal Muhasebe (TDS 120/3/Bahar/2024-2025) Yazışma Teknikleri (TDS 134/3/Bahar/2024-2025) Halkla İlişkiler (TDS 229/3/Bahar/2024-2025) İşletmede Mesleki Eğitim (ISME 200/30/Bahar/2024-2025) Sağlık Kayıt Sistemleri (TDS 114/2/Bahar/2024-2025) Kalite Yönetimi ve Standardizasyon (TDS 231/2/Bahar/2024-2025)				
Esin Tuba TEPEKULE, (Dr. Öğr. Üyesi)	ÜRETİM/İŞLEMLER YÖNETİMİNDE GÜNCEL YAKLAŞIMLAR / İLT 551/ 7,5 / GÜZ/2024/25 BÜRO YÖNETİMİ/ TDS 233/ 3 / GÜZ/ /2024/25 TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI /İSLE 111/ 2/ GÜZ/ 2024/25 SEKRETERLİK BİLGİSİ/ TDS 127/ 3/ GÜZ/ 2024/25 YÖNETİM VE ORGANİZASYON/ ISL 403/ 2/ GÜZ/ 2024/25 İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM ISME 200 30 / GÜZ 2024/25 GİRİŞİMCİLİK/ TDS 105/2/ GÜZ 2024/25 DÜNYA KLASMANINDA SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜRETİM İLT 550 7,5 / GÜZ/2024/25 TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI TDS 138/ 3 BAHAR 2025 İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM ISME 200/ 30 / BAHAR 2025 BÜRO YÖNETİMİ/ TDS 233/ 3 / BAHAR /2025 GİRİŞİMCİLİK/ TDS 105/2/ BAHAR 2025	100			
Öğr. Gör. Dr. Ayşe AKGÜN	ANE 107/ Sterilizasyon Esasları ve Yöntemleri/2 AKTS/2-3//2024-2025 GÜZ Hematoloji TLA114 / 2AKTS/ 2.3. dönem Genital sistem ve Embriyoloji /TDS 235 2 AKTS/ 1-2-3 dönem Araştırma teknikleri/TGT 210 / 1-2-3 dönem Radyobiyojoloji TGT 110 / 2AKTS /3. Dönem Laboratuvar Teknikleri ve Enstrumantasyon / TLA 115 /2 kredi / 1. Dönem	100			
Deniz KOÇYİĞİT (Öğr. Gör. Dr.)	TGT 115/RADYOLOJİ FİZİĞİ/2,5/ 2024-2025 Güz Dönemi TLA 215/BİYOFİZİK/2/2024-2025 Güz Dönemi	75	4	25	

	TGT 128/DÜNYAYI DEĞİŞTİREN ÖNCÜ BİLİM İNSANLARI VE BULUŞLARI/2/2024-2025 Güz Dönemi TGT 207/KALİTE YÖNETİMİ VE STANDARTLARI/2/2024-2025 Güz Dönemi TDS 231/KALİTE YÖNETİMİ VE STANDARDİZASYON/2/2024-2025 Güz Dönemi TGT 222/NÜKLEER TIP/4/2024-2025 Güz Dönemi ISME 200/İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM/ 30/2024-2025 Güz Dönemi TGT 234/RADYOAKTİF MADDE VE TIBBİ ATIK/2/2024-2025 Güz Dönemi FİZ 117/FİZİK/2/2024-2025 Güz Dönemi TGT 224/RADYOLOJİDE CİHAZ TEKNOLOJİSİ VE ARAÇ GEREÇ BAKIMI/4/2024-2025 Güz Dönemi TGT 126/TIBBİ GÖRÜNTÜLEME 2 /4/2024-2025 Bahar Dönemi TLA 215/BİYOFİZİK /2/2024-2025 Bahar Dönemi TGT 128/DÜNYAYI DEĞİŞTİREN ÖNCÜ BİLİM İNSANLARI VE BULUŞLARI/2024-2025 Bahar Dönemi TGT 207/KALİTE YÖNETİMİ VE STANDARTLARI/2/ 2024-2025 Bahar Dönemi KRY 201/ KARIYER PLANLAMA /1,5/2023-2024 Bahar Dönemi, ANESTEZİ KRY 201/ KARIYER PLANLAMA /1,5/2024-2025 Bahar Dönemi, DİYALİZ ISME 200/İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM/ 30/2024-2025 Bahar Dönemi TGT 234/RADYOAKTİF MADDE VE TIBBİ ATIK/2/2024-2025 Bahar Dönemi TGT 224/RADYOLOJİDE CİHAZ TEKNOLOJİSİ VE ARAÇ GEREÇ BAKIMI/4/2024-2025 Bahar Dönemi			
Hilal Büşra TOKGÖZ BOZKURT (Öğr. Gör. Dr.)	TLA 233/Moleküler Biyolojik Yöntemler/4 AKTS /3/ 2024-2025 GÜZ TLA 227/ Şifalı Bitkiler/2 AKTS/1-3/ 2024-2025 GÜZ TLA 221 Çevre Yönetimi/ 2 AKTS/1-3/ 2024-2025 GÜZ ISME 200/İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM/30/2024-2025 GÜZ Dönemi ANE 107/ Sterilizasyon Esasları ve Yöntemleri/2 AKTS/2/2024-2025 GÜZ ANE 107/ Sterilizasyon Esasları ve Yöntemleri/2 AKTS/2/2024-2025 GÜZ TLA 227/ Şifalı Bitkiler/2 AKTS/2-4/ 2024-2025 Bahar TLA 233/Moleküler Biyolojik Yöntemler/4 AKTS /3/ 2024-2025 BAHAR TLA 221 Çevre Yönetimi/ 2 AKTS/2-4/ 2024-2025 Bahar ISME 200/İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM/30/2024-	63,15	5	36,85

	2025 Bahar Dönemi			
	ANE 107/ Sterilizasyon Esasları ve Yöntemleri/2 AKTS/4//2024-2025 Bahar			
	ANE 107/ Sterilizasyon Esasları ve Yöntemleri/2 AKTS/4//2024-2025 Bahar			
Bedia Sündüz KILIÇ (Öğr. Gör.)	TDS 138/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI/2/2024-2025 Güz Dönemi/ TDS 138/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI/2/2024-2025 Güz Dönemi/ TDS 138/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI/3/2024-2025 Güz Dönemi/ TDS 138/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI/3/2024-2025 Bahar Dönemi/ TDS 242/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI-I Şube:1/3/2024-2025 Güz Dönemi/ Tıbbi Dok. ve Sek. TDS 242/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI-I Şube:2/3/2024-2025 Güz Dönemi/ Tıbbi Dok. ve Sek. TGT 213/TEMEL BİLGİSAYAR BİLİMLERİ/2/2023-2024 Güz Dönemi/ ISLE 111/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI/3/2023-2024 Bahar Dönemi/İlk ve Acil Yardım ISLE 111/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI/3/2023-2024 Bahar Dönemi/Anestezi ISLE 111/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI/2/2023-2024 Bahar Dönemi/Anestezi ISLE 111/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI/2/2023-2024 Bahar Dönemi/Çocuk Gelişimi TDS 243/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI-II Şube:1/3/2023-2024 Bahar Dönemi/ Tıbbi Dok. ve Sek. TDS 243/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI-II Şube:2/3/2023-2024 Bahar Dönemi/ Tıbbi Dok. ve Sek. TDS 238/TEMEL BİLGİSAYAR BİLİMLERİ/4/2023-2024 Bahar Dönemi/ Tıbbi Dok. ve Sek.	100		

Ölçüt 7. Altyapı

7.1.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer araç-gereçlerin program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, niteliksel ve niceliksel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.

Program için bir adet sınıf verilmiş olup, okulun çeşitli laboratuvarları mevcuttur. Teorik ve uygulamalı dersler laboratuvarlarda ve hastanelerin programla ilişkili alanlarında sürdürülmektedir. Ayrıca öğrenciler uygulamalarını Pamukkale Üniversitesi Hastanesi, T.C. Merkezefendi Belediyesi Alzheimer Yaşam Merkezi ve Pamukkale Belediyesi Alzheimer Merkezi'nde gerçekleştirebilmeleri için anlaşma sağlanmıştır. İşletmede Mesleki Eğitim dersi

için Pamukkale Üniversitesi Hastanesi, Denizli Devlet Hastanesi, Servergazi Devlet Hastanesi ve Umut Dünyam Yaşlı Bakımevi olmak üzere dört kurumla anlaşma yapılmıştır.

- 7.1.2. Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar araç-gereçlerini **Ek I.3**'te veriniz ve bu araç-gereçlerin önlisans eğitiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız. Yaşlı Bakımı programına ait bir laboratuvar bulunmamaktadır. Yaşlı Bakımı programına ait araç-gereçler bulunmaktadır. Bu araçların listesi Ek I.3'te verilmiştir.
- 7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıları kapsamında anlatınız.

Bölümümüzde ya da okulumuzda öğrencilerimizin ders dışı etkinlikleri için kullanabilecekleri, D blok 2. katta yer alan çalışma salonu dışında herhangi bir alan bulunmamaktadır. Binamızda bir kantin bulunmamakta ancak geçen yıl bina önüne yapılan kantin sayesinde öğrencilerimiz ihtiyaçlarını karşılayabilmektedir. Öğrencilerimiz tarafından bina içerisinde yiyecek ve içecek ihtiyaçlarını karşılayabilecek mekanların ya da otomatların bulunması talep edilmektedir. Bina içerisinde öğrencilerimizin ders aralarında oturup dinlenebilecekleri ya da sohbet edecekleri alanlar bulunmadığından, öğrenciler ders aralarında ya da boşluklarda sınıflarda veya koridorlarda vakit geçirmek zorunda kalmaktadır.

Pamukkale Üniversitesi Spor Bilimleri ve Teknolojisi Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü (PAÜ Spor Merkezi) olarak Rektörlük himayesi altında "Yüzme Bilmeyen Kalmasın Projesi" gerçekleştirilmektedir. Proje sadece son sınıf öğrencilerine yöneliktir.

- 7.3. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik, ilk yardım ve İSG önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız.

Bölümümüzün bulunduğu bina ve çevresinde güvenlik personeli görev yapmaktadır. Ancak, geceleri güvenlik görevlisi bulunmamaktadır. Ayrıca mevcut güvenlik kameraları ile binalarımız 24 saat gözetim altında tutulmaktadır. Binamız için gerekli olan İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili çalışmalar yapılmaktadır. Ayrıca Okulumuza yeni kayıt yaptıran öğrencilerimize İş Sağlığı ve Güvenliği Talimatı ve Tutanağı imzalatılmaktadır. Binaya ait yangın söndürme sistemleri ve alarm vardır. İlgili yerlerde yangın söndürme tüpleri yerleştirilmiştir. Bina içi yönlendirme tabelaları tamamdır. Acil çıkışlar aktiftir. Atıklar için üniversitemiz atık komisyonundan uygun atık kutuları istenmiştir. Meslek yüksekokulumuzun programlarında İş sağlığı ve iş güvenliği çalışmaları ağırlıklı olarak 2018 yılında yürütülmüştür.

¹ Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekiyorsa ek satır ve sayfa kullanabilirsiniz.

² Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

³ Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (başka programlarda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerektiğinde ilave satır ekleyiniz.

⁴ Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz. Toplam Etkinlik Dağılımı için hesaplamada izlenecek yöntem; Öğretim (%) = (Verilen toplam ders sayısı / (Verilen toplam ders sayısı + Toplam araştırma faaliyet sayısı)) x 100

⁵ Araştırma faaliyeti olarak son iki dönemde gerçekleştirilen (Makale, Bildiri, Kitap, Proje, Paten sayısı)

7.4. Öğrencilere alan ile ilgili araçları kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan bilgiye erişim olanakları anlatınız.

Öğrencilere yaşlı bakımı alanında gerekli araçları kullanmayı öğrenmeleri için geniş bilgiye erişim olanakları sunulmaktadır. Teorik dersler ve uygulamalı eğitimlerle araçların çalışma prensipleri ve kullanım teknikleri öğretilirken, kütüphane ve dijital kaynaklar, EDUROAM ve PUSULA gibi üniversitenin elektronik altyapıları aracılığıyla erişim sağlanır. E-öğrenme platformları, online modüller ve web seminerleri sayesinde öğrenciler zaman ve mekandan bağımsız olarak öğrenebilirler. Akademik danışmanlık, mentorluk ve atölye rehberleri ile staj ve işbaşı eğitimleri, teorik ve pratik becerilerin bütünsel bir şekilde geliştirilmesine katkı sağlar.

Üniversitede gerçekleştirilen tüm akademik faaliyetlerde öğretim elemanlarının ve öğrencilerin kullanımının ve yeni teknolojilerle donanımlı bilgi işlem alt yapı olanaklarının tahsis edilmesi gerekliliğinin farkında olunarak bilgi işlem yatırımları planlanmakta ve yürürlüğe alınmaktadır. Her öğretim üyesinin üniversite tarafından verilmiş bir bilgisayarının olduğu üniversitede, öğrencilere ayrılan bilgisayar laboratuvarlarının sayısı ve bu laboratuvarlardaki bilgisayarların yapılandırması izlenmektedir. Tüm yerleşkelerde kablolu ve kablosuz bilişim ağları altyapısı kuruludur. Yeni yapılan tüm binaların kablolu ve kablosuz internet alt yapıları, projeksiyon cihazları kurulumları gerçekleştirilerek binalar eğitim öğretime hazır hale getirilmektedir. Öğrenciler ve personel çeşitli uygulamaları mobil cihazlarına indirerek kullanma imkânına sahiptir.

Pamukkale Üniversitesi tarafından üniversite öğrencilerine ve personeline tahsis edilen ve üzerinde manyetik çip bulunan “Akıllı Kart” uygulaması bulunmaktadır. Akıllı kartlar personel veya öğrenci kimlik kartı olarak personel devam kontrol sisteminde, kampüs içindeki bina ve asansörlerde yetkilendirme ile geçiş ve kullanımında, PAÜ Hastane otoparkında (personel için) araç giriş/çıkış bariyerlerini açmada kullanılabilmektedir. Ayrıca Büyükşehir Belediyesi otobüslerinde akıllı bilet olarak kullanılabilmektedir. Pusula Bilgi Sistemi altında yer alan F1 Bildirim Takip Sistemi aracılığıyla tüm istekler PAÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığına iletilmekte ve hızla sonuca ulaştırılmaktadır. Bilgi işlem altyapısı ve işlemlerine yönelik tanımlı süreçler mevcuttur.

7.5. Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerini anlatınız.

Bölümümüzün bulunduğu binada, engelli öğrencilerin, bölümümüze ait sınıfların ve öğretim elemanı ofislerinin bulunduğu katlara ulaşmasını sağlayabilecek asansörler bulunmaktadır. Asansörlerde Braille Alfabeli asansör düğme etiketleri vardır. Bunun yanı sıra binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmakla beraber, bina girişlerinde de herhangi bir engel bulunmamaktadır. Bina girişleri zeminle bir seviyededir. Ayrıca, binaların içerisinde tüm tuvaletler klozet şeklindedir, binamızda D blok 2. katta özel olarak engelli tuvaleti bulunmaktadır. Tuvalet tabelalarında Braille Alfabeli etiketler bulunmaktadır.

Pamukkale Üniversitesinde engelsiz üniversite olma yolunda çalışmalar Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Birim, Pamukkale Üniversitesinde öğrenim gören engelli öğrencilerin, öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli akademik ortamı hazırlamak, eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri almakta ve düzenlemeleri “Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi”ne bağlı olarak yapmaktadır. Engelli öğrenci birimi faaliyetlerine yönelik ilgili daire başkanlıkları, fakülte, yüksekokullar ve enstitülerin görevlendireceği yönetici veya akademik personelden temsilciler bulunmaktadır. Üniversitede ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında öğrenim gören engelli öğrencilere yönelik eğitim öğretim ve sınav-

değerlendirme süreç ve işlemlerine ilişkin usul ve esasları belirlemek üzere “Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim Yönergesi” oluşturulmuştur. Engelli öğrencilerin özel durumlarından dolayı alternatif ders talebi ile başvurmaları halinde, ders seçmeli ise eşdeğer bir ders verilir. Dersin eşdeğeri yoksa ya da ders zorunlu bir ders ise aynı ders engelli öğrenciye göre uyarlanarak yürütülür.

Engelsiz üniversite uygulamaları kapsamında Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Engelli Öğrenci Birimi ile görme engelli öğrenciler ve personele sesli kitap okuma faaliyeti yürütmektedir. Ayrıca, öğrencilerin istediği bir metni Braille alfabesine çevirme hizmeti vermektedir. Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlük faaliyetleri kapsamında engelli öğrencilerin evrensel ve insan haklarına ilişkin değerler ışığında, güncel bilgi ve teknolojiyi kullanarak, ulusal ve uluslararası standartlarda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve uygulama yapma haklarını gözetmeyi, engellerine rağmen toplumsal, kişisel ve mesleki gelişimlerine katkıda bulunmayı misyon edinmiştir. Bu doğrultuda; engelli öğrencilerin sınıf içi uyarlamalar, sınav uygulamaları, ders partnerliği, eğitim ve öğretim ile ilgili ihtiyaçları “Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Hizmet Talep Formlarına İlişkin Usul ve Esasları” çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Sesli Kitap Sistemi ve erişilebilir PAÜ uygulamaları dezavantajlı grupların kullanıma sunulan hizmetlerdir. Canlı ders sisteminde derse kayıtlı öğrencilerin engel durumlarını belirten uyarılar öğretim elemanına gösterilmektedir. Aynı zamanda yerleşke içerisinde yer alan tüm mekânlara, hizmetlere ve bilgi kaynaklarına erişebilmesini sağlama doğrultusunda çalışmalar yapılmaktadır. Bu kapsamda erişim rampaları, asansörler, tuvalet-lavabo düzenlemeleri mevcuttur. Pamukkale Üniversitesi Eğitim Fakültesi, 2022 yılı Eğitimde Erişilebilirlik kategorisinde yeşil bayrak ödülünü almaya hak kazanmıştır. Ayrıca, Pamukkale Üniversitesi Eğitim Fakültesi, YÖK tarafından düzenlenen “2022 Engelsiz Üniversiteler Ödülleri” değerlendirmesinde, 2023 yılında yürütülen değerlendirme kapsamında ise fakülte içerisinde yapmış olduğu düzenlemelerden dolayı; “mekânda erişilebilirlik (turuncu bayrak)” ve “sosyo-kültürel faaliyetlerde erişilebilirlik (mavi bayrak)” adayı olmaya hak kazanmıştır.

7.6.1. Öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Üniversitemiz, öğrencilerin eğitimlerini desteklemek amacıyla çeşitli bilgisayar ve enformatik altyapılar sunmaktadır. Bilgisayar laboratuvarları, güncel yazılımlar ve yüksek performanslı bilgisayarlarla donatılmış olup, her laboratuvar yeterli sayıda bilgisayara sahiptir. Kütüphanedeki bilgisayarlar, dijital kaynaklara erişimi kolaylaştırır ve Wi-Fi erişimi kampüs genelinde güçlüdür, böylece öğrenciler her yerden internete bağlanabilirler. E-öğrenme platformları, ders materyallerine ve diğer eğitim kaynaklarına çevrimiçi erişim sağlar. Ayrıca, çeşitli yazılım ve uygulamalara erişim sunulmakta ve teknik destek hizmetleri sağlanmaktadır. Bu altyapılar, öğrenci sayısı ve ihtiyaçları göz önünde bulundurularak düzenlenmiş olup, öğrencilerin eğitim ihtiyaçlarını karşılayacak yeterliliktedir.

7.6.2. Öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Üniversitemiz, öğretim elemanlarına ofislerinde kullanabilecekleri güncel donanım ve yazılımlarla donatılmış masaüstü ve dizüstü bilgisayarlar sağlar. Akademik ve araştırma faaliyetlerinde kullanılmak üzere, ofis programları, veri analizi yazılımları ve alanlarına özgü diğer yazılımlar ücretsiz veya indirimli lisanslarla sunulmaktadır. E-öğrenme platformları, ders materyallerinin paylaşılması, çevrimiçi derslerin düzenlenmesi ve öğrenci iletişimi için kullanılmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, teknik destek sağlamakta ve düzenli eğitim programları ile öğretim elemanlarının teknoloji kullanım becerilerini artırmaktadır. Araştırma merkezleri ve laboratuvarlar, gelişmiş bilgisayar altyapıları ve özel yazılımlar sunarak araştırma projelerini desteklemektedir. Bu altyapılar, öğretim elemanlarının akademik ve araştırma ihtiyaçlarını karşılayacak yeterliliktedir.

Ölçüt 8. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

- 8.1. Misyon ile uyumlu ve stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması ile ilgili süreçleri açıklayınız.

Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünün yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Yüksekokulun yönetim yapılanması organizasyon şeması ile güvence altına alınmış olup, görev dağılımını da içerecek şekilde revize edilmiştir (Kanıt [B.8.1.1](#)). Yüksekokulun web sayfalarında kalite güvencesi menüsü altında organizasyon şeması bulunmakta ve kalite güvence standardı uygulanmakta ve izlenmektedir (Kanıt [B.8.1.2](#)). Yüksekokul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur. (Kanıt [B.8.1.3](#)). Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. (Kanıt [B.8.1.4](#)). Yüksekokulumuz aktif 4 bölüm 9 program ile faaliyetini yürütmektedir. Tüm birimlerin bilgileri güncel olarak web sitesinde akademik sekmesinde yer almakta ve düzenli olarak izlenmektedir (Kanıt [B.8.1.5](#)). Mevzuata göre yapılanmanın yanı sıra, Yüksekokulun kurumsal ihtiyaçları, bölgesel dinamikler, eğitim öğretim ile araştırma ve geliştirme alanlarındaki ihtiyaçlar doğrultusunda Yüksekokul bünyesinde oluşturulmuş kurul, komisyon ve koordinasyon birimleri bulunmaktadır. 2023 yılında kurul ve komisyonların web sitelerinin standart hale getirilmesi sağlanmıştır (Kanıt [B.8.1.6](#)). Üniversitemizin yönetim ve idari alanlarda politikaları mevcuttur ve izlenmektedir (Kanıt [B.8.1.7](#)). Öğrencilerin çeşitli kurul, komisyon ve yönetim organlarında temsil edilmesi yönergeler ile güvence altına alınmış olup, Yüksekokul Kalite Komisyonunda, Birim Kalite Komitelerinde, Öğrenci Destek Biriminde ve tüm Danışma Kurullarında öğrenci temsiliyeti bulunmakta ve toplantılara katılım sağlanmaktadır (Kanıt [B.8.1.8](#)). Çalışan (akademik ve idari) memnuniyetini ölçmeye yönelik olarak her yıl üniversitemiz tarafından anketler uygulanmakta, tüm birimlere bilgilendirmeler yapılmakta ve sonuçlar üniversitemiz web sitesinden paylaşılmaktadır. (Kanıt [B.8.1.9](#))

Kanıt:

- Kanıt B.8.1.1: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/sayfa/organizasyon-semasi-32>
Kanıt B.8.1.2: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/sayfa/organizasyon-semasi-32>
Kanıt B.8.1.3: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/sayfa/yuksekokul-kurulu-9>
Kanıt B.8.1.4: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/sayfa/yuksekokul-yonetim-kurulu-2>
Kanıt B.8.1.5: <https://www.pau.edu.tr/saglikbakimhizmetleri/tr>
Kanıt B.8.1.6: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/sayfa/kurul-ve-komisyonlar-37>
Kanıt B.8.1.7: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/sayfa/kurul-ve-komisyonlar-37>
Kanıt B.8.1.8: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/sayfa/kurul-ve-komisyonlar-37>
Kanıt B.8.1.9: <https://www.pau.edu.tr/kavdem/tr/sayfa/oz-degerlendirme-anketleri>

- 8.2. İnsan kaynaklarının etkin ve verimli kullandığını güvence altına alan tanımlı politika ve süreçler açıklayınız

Yüksekokulumuz İnsan kaynakları uygulamalarına ait organizasyon şeması, görev tanımları ve iş akış süreçleri web sayfasında kalite güvencesi menüsü altında yer almakta ve ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmektedir (Kanıt [B.8.2.1](#)). Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik kapsamında

Yüksekokulumuz kamu hizmet envanteri ve kamu hizmet standartları tabloları bulunmakta olup, birimimize ait bilgiler okulumuz web sayfası Kalite Güvencesi menüsü altına yayımlanmaktadır (Kanıt [B.8.2.2](#)). İlgili tablolarda insan kaynaklarınca yürütülen iş ve işlemlere yönelik hizmetin tamamlanma süresi, istenen belgeler, müracaat yeri bilgileri gibi detaylar şeffaf bir şekilde paylaşılmıştır. Pamukkale Üniversitesine bağlı birimler birim faaliyet raporlarını Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na göndermektedir. Okulumuz birim faaliyet raporu web sayfamızda Kalite Güvencesi Başlığı altında paylaşmaktadır (Kanıt [B.8.2.3](#)) Kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda insan kaynakları yönetim stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmek amacıyla belirli aralıklarla Birim Kalite Komitesi toplanmakta, gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçları değerlendirilmekte ve bu süreçleri web sayfasında yayınlanmaktadır (Kanıt [B.8.2.4](#)).

Kanıt:

Kanıt B.8.2.1: <https://www.pau.edu.tr/pau/tr/kurumsal/kys-politikalar>

Kanıt B.8.2.2: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/sayfa/hizmet-envateri>

Kanıt B.8.2.3: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/sayfa/birim-faaliyet-raporlari-3>

Kanıt B.8.2.4: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/sayfa/komite-toplantilari-8>

8.3. Akademik ve idari personele yönelik tanımlı hizmet içi eğitim süreçleri açıklanır.¹

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi "Uzaktan Eğitim Kapısı" Eğitim Platformuna tüm Birimimiz personeline tanımlanmış olup düzenli olarak güncellemeler yapılmaktadır (Kanıt [B.8.3.1](#)). Personelimize Erasmus + KA131 Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında akademik ve idari personelimiz yurt dışına eğitim almaları için gönderilmiştir (Kanıt B.8.3.2).

Kanıt:

Kanıt B.8.3.1: <https://www.pau.edu.tr/personel/tr/sayfa/uzaktan-egitim-kapisi>

Kanıt B.8.3.2: <https://www.pau.edu.tr/uluslararası/tr/haber/2024-2025-akademik-yili-erasmus-ka131-egitim-alma-165-kisi-personel-hareketliliği-nihai-değerlendirme-sonuçları>

8.4. Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlanmış olmalı ve kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerinin işletildiğine dair kanıtları sunulmalıdır.

Okulumuz eğitim-öğretim faaliyetlerine dair bilgileri kamuoyu ile düzenli olarak paylaşmaktadır (Kanıt B.8.4.1; Kanıt B.8.4.2; Kanıt B.8.4.3). Öğrenci kabul koşulları, mezuniyet yeterlilikleri, akademik kadro bilgileri, staj ve iş yeri uygulamaları, öğrenme çıktıları ve ders planları ile ölçme-değerlendirme esasları gibi bilgileri içeren dokümanlar erişime açıktır. Yüksekokulumuz web sayfası üzerinden ihtiyaç duyulabilecek her türlü bilgi ve süreç tanımlarına ulaşmak mümkündür. Okulumuz web sitesinde etkinlikler, duyurular, eğitimler, öğrenci ve öğretim elemanlarının başarıları ve okulumuz ile ilgili haberler düzenli olarak kamuoyu ile paylaşmaktadır (Kanıt B.8.4.4; Kanıt B.8.4.5; Kanıt B.8.4.6). PAÜ Kalite Yönetimi ve Veri Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi eşgüdümü ile bilgilendirme süreçleri, web sayfalarının güncel tutulması ve paydaşlar ile iletişim etkinliği düzenli olarak raporlanmaktadır (Kanıt B.8.4.7; Kanıt B.8.4.8).

Kanıt:

Kanıt

B.8.4.1:

<https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?lng=1&dzy=1&br=331&bl=339&pr=101&dm=1&ps=0>

Kanıt B.8.4.2: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/sayfa/tibbi-laboratuvar-teknikleri>

Kanıt B.8.4.3: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo>

Kanıt B.8.4.4: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/etkinlikTakvimi>

Kanıt B.8.4.5: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/haberlistesi>

Kanıt B.8.4.6: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/haberler>

Kanıt B.8.4.7: <https://www.pau.edu.tr/tibbihizmetler/tr/sayfa/toplantilar-80>

Kanıt B.8.4.8: Web Sayfası Güncel Tutulması Resmi Yazı

Ölçüt 9. Disipline Özgü Ölçütler

9.1. Program eğitim planı, dersler, ölçme-değerlendirme yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını anlatınız.

Programa özgü ölçütler aşağıda sıralanmıştır.

PÇ 11: Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.

PÇ 12: Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.

PÇ 13: Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

Programa özgü ölçütlerin sağlanabilmesi için alana özgü temel dersler ders kataloğuna eklenmiştir. Dersler yaşlı bireylerin gereksinim duyabileceği her konuda teknikerin destek olabilmesini sağlamaya yönelik içeriklere sahiptir. Ders içerikleri hazırlanırken alanda çalışan profesyonel kişiler, araştırmacılar ve kurumlardan görüş alınmıştır.

¹ Bu kısımda gerçekleştirilen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin listelenmesi ve örnek kanıtlar sunulması beklenmektedir.

EK I – PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER

I.1 Ders İzlençeleri¹

Ders izlençelerini burada veriniz. Ders izlençeleri için kullanılacak format her ders için aynı olmalı, verilen bilgi ders başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki hususları içermelidir:

DERS İZLENÇESİ

DERS İZLENÇESİ

YSB 107	PALYATİF BAKIM	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024		
DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
YSB 107	PALYATİF BAKIM	2+0	2	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Alan Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Yaşam sonunda yaşlı bakımının önemi, palyatif bakım ilkeleri, yaşam sonu dönemde yaşlının desteklenmesi, yas döneminde ailenin ve bakım verenlerin fiziksel, psikososyal ve manevi olarak desteklenmesini açıklamayı amaçlar.				
DERSİN HEDEFİ	Palyatif bakım ilkelerinin anlaşılmasını sağlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Yaşlı bakımında kaliteyi artırma İhtiyaca odaklı bakım sunabilme			
DERS İÇERİĞİ	Palyatif bakım kavramı, palyatif bakımın tarihçesi ve gelişimi, yaşlılarda palyatif bakım, Dünyada ve ülkemizde yaşlıda palyatif bakım, yaşam sonu bakımda ailenin desteklenmesini içerir.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Büşra Değirmenciler	E-POSTA:	bdegirmenciler@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4416
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlار (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
5.			
6.			
7.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Yaşlıda Palyatif Bakım ile ilgili Temel Kavramlar
2	TEORİK	Palyatif Bakımın Amacı, Felsefesi ve İlkeleri- Dünyada ve Ülkemizde Palyatif Bakım
3	TEORİK	Palyatif Bakım Ekibi ve Yasal Düzenlemeler

4	TEORİK	Palyatif Bakım İhtiyaçlarını Belirleme, Bakımı Planlama ve Uygulama
5	TEORİK	Palyatif Bakım İhtiyaçlarını Belirleme, Bakımı Planlama ve Uygulama
6	TEORİK	Yaşlının Günlük Yaşam Aktivitelerinde Semptomların Etkisi ve Yaşam Kalitesi
7	TEORİK	Palyatif Bakımda Semptom Kontrolü
8	TEORİK	Palyatif Bakımda Bakım Veren Desteklenmesi- İkincil Travmatik Stres Bozukluğu
9	TEORİK	Yaşamın Sonundaki Yaşlı Kültürel Yaklaşım ve Aile ile İletişim
10	TEORİK	İyi Ölüm/Huzurlu Ölüm Kavramı
11	TEORİK	Yaklaşan Ölüm Bulguları ve Bakım Girişimleri
12	TEORİK	Yas Dönemi ve Yas Dönemi ile Etkin Baş Etme
13	TEORİK	Yas Döneminde Ailenin Bakımı
14	TEORİK	Yaşam Sonu Bakımda Karşılaşılan Etik Sorunlar

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Palyatif Bakım (Semptom Yönetimi ve Yaşam Sonu Bakım)	Türkçe
2	Palliative and Hospice Nursing Care Guidelines	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Palyatif Bakımı tanımlayabilir.	Know what palliative care is.
ÖK	02	Palyatif Bakım ile ilgili yasal düzenlemeleri bilir.	Knows the legal regulations about Palliative Care.
ÖK	03	Palyatif Bakıma yönelik ihtiyaçları tespit edebilir, ihtiyaçlar doğrultusunda bakım planlayabilir, uygulayabilir ve bakımı değerlendirebilir.	Identify needs for palliative care, plan and implement care in line with needs, and evaluate care.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.)

açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02													5
ÖK03												5	

Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	bdegirmenciler@pau.edu.tr

DERS İZLENESİ

YSB 201	EVDE YAŞLI BAKIM HİZMETLERİ	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	-----------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
YSB 201	EVDE YAŞLI BAKIM HİZMETLERİ	2+0	3	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Bu ders, yaşlıların ev içerisindeki temel bakımı, evde bakım hizmetlerinin önemi, yaşlıların ev içerisinde nasıl destekleneceğini amaçlar.				
DERSİN HEDEFİ	Evde bakım ilkelerinin anlaşılmasını sağlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Farklı birimlerde çalışabilme becerilerinin geliştirilmesi				
DERS İÇERİĞİ	Evde yaşlı bakımının tarihçesi, evde bakım hizmeti ve kapsamı, evde yaşlı bakımı ile ilgili tanım ve kavramlar, evde yaşlı bakım uygulamalarını içerir.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Büşra Değirmenciler	E-POSTA:	bdegirmenciler@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4416
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlار (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
5.			
6.			
7.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
-------	------	------

1	TEORİK	Evde yaşlı bakımı ile ilgili tanım ve kavramlar
2	TEORİK	Dünyada ve Türkiye de evde bakımın tarihçesi ve gelişimi
3	TEORİK	Evde bakım ve sağlık hizmetlerine ilişkin mevzuatlar
4	TEORİK	Evde bakım hizmeti sunan kurum ve kuruluşlar
5	TEORİK	Evde bakım hizmeti kapsamında verilen hizmetler
6	TEORİK	Evde bakım ekibi ve mesleki roller
7	TEORİK	Yaşlı istismarı
8	TEORİK	Evde bakım kaza riski ve acil durum yönetimi
9	TEORİK	Evde bakımda teknoloji ve ekipman kullanımı
10	TEORİK	Aspirasyon uygulaması, trakeostomi ve kolostomi bakımı
11	TEORİK	Aile sağlığı açısından evde yaşlı bakımının önemi- Aile eğitimi ve danışmanlık
12	TEORİK	Bakım veren olmak
13	TEORİK	Evde yaşlı bakımını sürdürme ve geliştirme
14	TEORİK	Evde yaşlı bakımını sürdürme ve geliştirme

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Evde Bakım Hemşireliği	Türkçe
2	Home Care for the Elderly	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Evde bakımın tarihçesini ve gelişimini bilir.	Know what palliative care is.
ÖK	02	Evde bakım ve sağlık hizmetlerine ilişkin mevzuatları bilir.	Understands the origins and evolution of home care.
ÖK	03	Evde yaşlı bakım sürecini bilir.	Knows how to give care at home.
ÖK	04	Yaşlı hizmetlerinin önemini bilir.	Understand the importance of elderly care services.
ÖK	05	Yaşlıları istismardan korur ve evde güvenle bakım almasını sağlar.	Protects the elderly from abuse and ensures that they receive care at home safely.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.

PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02													
ÖK03			5										
ÖK04	5												
ÖK05												5	

Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	bdegirmenciler@pau.edu.tr

DERS İZLENESİ

YSB 203	Sağlıklı Yaşlanma	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	-------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
YSB 203	Sağlıklı Yaşlanma	1+0	3	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ	Zorunlu		
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Yaşlanma sürecinde yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve güvenli ilaç kullanımına yönelik teorik bilgilerin öğretilmesini amaçlar.				
DERSİN HEDEFİ	Sağlıklı yaşlanma hedeflerinin anlaşılmasını sağlamak				
DERSİN MESLEGE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Güncel sağlık taramalarına yönlendirme becerilerine sahip olma				
DERS İÇERİĞİ	Sağlıklı yaşlanma kavramı, yaşlılıkta yaşam kalitesi, yaşlı sağlığını geliştirici uygulamalar, güvenli ilaç uygulamalarına dair temel kavramları içerir.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Büşra Değirmenciler	E-POSTA:	bdegirmenciler@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4416
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik)	14	1	14
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	12	12

4.	Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	12	12
5.				
6.				
7.				
TOPLAM İŞ YÜKÜ:				52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Sağlıklı ve Aktif Yaşlanma Dersin Tanıtımı
2	TEORİK	Sağlıklı ve Aktif Yaşlanma
3	TEORİK	Yaşlılıkta Otonomi ve Bağımsızlık
4	TEORİK	Yaşlılıkta Yaşam Kalitesi ve Yaşam Doyumu
5	TEORİK	Yaşlı Bakımının Sosyokültürel Yönü
6	TEORİK	Yaşlı Bakımının Sosyokültürel Yönü
7	TEORİK	Yaşlılıkta İhmal Edilen Bir Konu: Cinsel İşlev Bozuklukları
8	TEORİK	Yaşlı İstismarı, İhmali ve Ayrımcılığı
9	TEORİK	Yaşlı Bireylerde Sigara ve Alkol Kullanımı
10	TEORİK	Yaşlı Sağlığının Korunması- Taramalar
11	TEORİK	Yaşlı Sağlığının Korunması- Bağışıklama ve Aşılar
12	TEORİK	Güvenli İlaç Kullanımı
13	TEORİK	Polifarmasinin Etkileri
14	TEORİK	Yaşlı ve Ailesinin Sağlığını Geliştirme

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Evde Bakım Hemşireliği	Türkçe
2	Home Care for the Elderly	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Yaşlı sağlığını geliştirmek için yapılabilecek girişimleri açıklayabilir.	Explain the initiatives that can be taken to promote the well-being of elderly.
ÖK	02	Yaşlı bireylerin günlük yaşamdan uzaklaşmamasının önemini açıklayabilir.	Explain the importance of elderly people involved in daily life.
ÖK	03	Yaşlı bireylerde sağlıklı yaşam davranışlarının önemini açıklayabilir.	Explain the importance of healthy living behaviors in elderly.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
----	----	--

PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01												5	
ÖK02												5	
ÖK03	5												

YSB 115	Yara Bakımı	2023-2024	01/04/2024
---------	-------------	-----------	------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
YSB 115	Yara Bakımı	2+0	1	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Alan Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Yara oluşmadan gerekli önlemlerin alınması ve yara dokusunun iyileşmesi ve bakımını sağlamak amaçlanmaktadır.				
DERSİN HEDEFİ	Yara bakımı ilkelerinin anlaşılmasını sağlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Uygulanan bakımın kalitesini artırma				
DERS İÇERİĞİ	Yaşlılıkta sık görülen yara tipleri, yara oluşum mekanizması, yara iyileşmesi, yara enfeksiyonları, dekübit, diyabet ayak gibi yaralara özel bakım, yara oluşumunu önleme konularını içerir.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Büşra Değirmenciler	E-POSTA:	bdegirmenciler@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4416
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	5	5

4.	Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
5.				
6.				
TOPLAM İŞ YÜKÜ:				52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Derinin fizyolojik yapısı
2	TEORİK	Yara Tanımı ve Yaraların Sınıflandırılması
3	TEORİK	Yara İyileşme Süreci ve Yara İyileşmesini Etkileyen Faktörler
4	TEORİK	Yara oluşumunu engelleyecek önlemler
5	TEORİK	Kronik yarada enfeksiyonlar ve nedenleri
6	TEORİK	Yara Bakımında Temel İlkeler-Yara bakım ürünleri ve Pansuman
7	TEORİK	Bası Yarası- Yara oluşum Mekanizması
8	TEORİK	Dekübit Bakımı
9	TEORİK	Yanık yarası bakımı ve tedavisi
10	TEORİK	Diyabetik ayak yarası, sınıflandırılması
11	TEORİK	Diyabetik ayak yarası bakımı ve tedavisi
12	TEORİK	Yara bakımında oksijen tedavisi
13	TEORİK	Kalıcı yara kapatma yöntemleri
14	TEORİK	Yara bakımında alternatif güncel yöntemler

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		
2		
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Yara tiplerini ve yara oluşum mekanizmasını bilir.	Wound types and wound formation mechanism.
ÖK	02	Yara iyileşme sürecini tanımlayabilir ve yara bakımının temel ilkelerini sayabilir.	Explain the processes for wounds healing and list the fundamentals of wound care.
ÖK	03	Deri bütünlüğü ve yara iyileşmesini etkileyen faktörleri sayabilir.	List the factors affecting skin and wound healing.
ÖK	04	Yara bakımını uygulayabilir ve oluşumunu engelleyecek önlemleri alabilir.	Can perform wound care, take precautions to prevent wound formation.

ÖK	05	Yara bakımında kullanılan yöntemleri ve araçları sayabilir.	Know the procedures and equipment used in wound care.
----	----	---	---

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02	5												
ÖK03												5	
ÖK04												5	
ÖK05			5										

YAŞLI BAKIMI PROGRAMI ISME DERSİ

ISME 200	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM	2023-2024	01/04/2024
----------	--------------------------	-----------	------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ISME 200	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM	5+35	3. ve 4. yarıyıl	30	30
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Öğrenciyi meslek yaşamına hazırlamak. Öğrenciye mesleki beceriler kazandırmak.				
DERSİN HEDEFİ	Mesleki tecrübe edinilmesini sağlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Çalışma hayatına uyumun hızlanması				
DERS İÇERİĞİ	Meslek yaşamına hazırlanmak, mesleki yaşamı tanımak ve uyum sağlamak				

Okulda öğrenilen bilgi ve becerileri paydaş kurumlarda uygulamak.					
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Büşra Değirmenciler Öğr. Gör. Bengisu Belirdi Özkurt Öğr. Gör. Şeref Duhan Altuğ	E-POSTA:	bdegirmenciler@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4416
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik)	14	40	28
2. Rapor / Proje (hazırlık süresi dahil)	1	220	14
3.			
4.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			780 (30 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Öğrencilerin iş yerine yerleştirilmesi ve uygulamanın tanıtılması
2	TEORİK	Uygulama ve iş yerine dönük oryantasyon çalışması
3	TEORİK	Öğrencilerin iş yerlerindeki birimlerine yerleştirilmesi ve uygulamanın başlatılması
4	TEORİK	İş yeri denetimi ve ortaya çıkan sorunların tartışılması
5	TEORİK	İş yeri denetimi ve ilgili evrak iş akım şeması gibi evrakların tanıtımı ve örnek uygulamalar
6	TEORİK	İş başı uygulamaları
7	TEORİK	İş yeri denetimi ve iş başı uygulamaları
8	TEORİK	İş başı uygulamaları
9	TEORİK	İş yeri denetimi ve iş başı uygulamaları
10	TEORİK	İş başı uygulamaları
11	TEORİK	İş yeri denetimi ve iş başı uygulamaları
12	TEORİK	İş başı uygulamaları
13	TEORİK	İş yeri denetimi ve iş başı uygulamaları
14	TEORİK	Dönem sonu değerlendirme ve final raporunun hazırlanması

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Öğrencilerin iş yerine yerleştirilmesi ve uygulamanın tanıtılması
2	UYGULAMA	Uygulama ve iş yerine dönük oryantasyon çalışması
3	UYGULAMA	Öğrencilerin iş yerlerindeki birimlerine yerleştirilmesi ve uygulamanın başlatılması
4	UYGULAMA	İş yeri denetimi ve ortaya çıkan sorunların tartışılması
5	UYGULAMA	İş yeri denetimi ve ilgili evrak iş akım şeması gibi evrakların tanıtımı ve örnek

		uygulamalar
6	UYGULAMA	İş başı uygulamaları
7	UYGULAMA	İş yeri denetimi ve iş başı uygulamaları
8	UYGULAMA	İş başı uygulamaları
9	UYGULAMA	İş yeri denetimi ve iş başı uygulamaları
10	UYGULAMA	İş başı uygulamaları
11	UYGULAMA	İş yeri denetimi ve iş başı uygulamaları
12	UYGULAMA	İş başı uygulamaları
13	UYGULAMA	İş yeri denetimi ve iş başı uygulamaları
14	UYGULAMA	Dönem sonu değerlendirme ve final raporunun hazırlanması

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	ISME Mevzuat	Türkçe
2		
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Mesleki becerileri kazanma.	Gaining professional skills.
ÖK	02	Mesleki şartlara uyum sağlama yeteneği kazanma.	Gaining the ability to adapt to professional conditions.
ÖK	03	Mesleki sorumluluk bilinci kazanma.	Gaining awareness of professional responsibility.
ÖK	04	Mesleki kurallara saygı gösterme yetisi kazanma.	Gaining the ability to respect professional rules.
ÖK	05	Mesleği tanıma ve sorgulama yetisi kazanma.	Gaining the ability to recognize and question the profession.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,

PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02					5								
ÖK03							5						
ÖK04									5				
ÖK05							5						

YSB 111	YAŞLILIKTA ENFEKSİYON VE KRONİK HASTALIKLAR	2023-2024	01/04/2024
---------	---	-----------	------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
YSB 111	YAŞLILIKTA ENFEKSİYON VE KRONİK HASTALIKLAR	2+0	2	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Alan Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Bu ders yaşlılıkta görülen enfeksiyon ve kronik hastalıklar konusunda bilgi ve bu hastalıkların belirtileri, tanı, tedavi ve bakımına yönelik yöntemlerin öğrenilmesini amaçlar.				
DERSİN HEDEFİ	Yaşlılıkta sık görülen kronik ve enfeksiyon hastalıklarının anlaşılmasını sağlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Hastalığa özgü bakım verme becerilerinin gelişmesi				
DERS İÇERİĞİ	Enfeksiyon hastalıkları ile ilgili temel kavramlar, korunma yöntemleri ve enfeksiyon hastalıklarının bakımı, kronik hastalıklar ile ilgili temel kavramlar, korunma ve tedavi yöntemleri, kronik hastalıklarda bakım konularını içermektedir.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Büşra Değirmenciler	E-POSTA:	bdegirmenciler@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4416
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14

3.	Arasınnavlar (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4.	Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
5.				
6.				
		TOPLAM İŞ YÜKÜ:		52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Bulaşıcı hastalıklara Giriş
2	TEORİK	Bulaşıcı Hastalıkların Bulaşma Yolları- İzolasyon Yöntemleri
3	TEORİK	Sindirim Sistemi Enfeksiyonlar
4	TEORİK	Solunum Sistemi Enfeksiyonları
5	TEORİK	Deri Temas Yoluyla Bulaşan Enfeksiyonlar- Üriner Sistem Enfeksiyonları
6	TEORİK	Paraziter Enfeksiyonlar
7	TEORİK	Kronik Hastalıklarda Bakım
8	TEORİK	Endokrin Sistem ve Üriner Sistem Kronik Hastalıkları ve Bakımı
9	TEORİK	Sindirim Sistemi Kronik Hastalıkları ve Bakımı
10	TEORİK	Kardiyovasküler Sistem Kronik Hastalıkları ve Bakımı
11	TEORİK	Solunum Sistemi Kronik Hastalıkları ve Bakımı
12	TEORİK	Sinir ve Duyu Sistemi Kronik Hastalıkları ve Bakımı
13	TEORİK	Kanser ve Bakımı
14	TEORİK	İmmün sistemin değerlendirilmesi- İmmün sistem hastalıkları ve Bağışıklama

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Enfeksiyon Hastalıkları	Türkçe
2		
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Enfeksiyon hastalıklarını ve bu hastalıkların bakımına yönelik uygulamaları tanımlayabilir.	Describe infectious diseases and methods for treating them.
ÖK	02	Enfeksiyon hastalıklarından korunma yöntemlerini açıklayabilir.	Describe how to avoid infectious diseases.
ÖK	03	Kronik hastalıkları ve bu hastalıklarda bakıma yönelik uygulamaları tanımlayabilir.	Describe chronic diseases and the methods of treatment for them.
ÖK	04	Kronik hastalıklarda yaşlıların nasıl destekleneceğini açıklayabilir.	describe ways to support elderly people with chronic diseases.
ÖK	05	Kronik hastalıkların prognozunu açıklayabilir.	Describe prognosis of chronic diseases.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ (1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02	5												
ÖK03				5									
ÖK04												5	
ÖK05											5		

DERS TANITIM FORMU DERS BİLGİLERİ DERS İZLENESİ

YSB 103	TEMEL GERONTOLOJİ	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 16/09/2025
---------	-------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
YSB 103	TEMEL GERONTOLOJİ	3+0	1	3	3
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Gerontoloji biliminin temel çalışma alanlarını ve konularını, yaşlanma ve yaşlılığa ilişkin süreçleri, yaşlılığın fizyolojik, psikolojik, sosyal ve kültürel boyutlarını, yaşlıların haklarını ve yaşlılıkla ilgili mevzuat ve kuruluşları öğrenciye aktarmak.				
DERSİN HEDEFİ	Yaşlanma sürecinin anlaşılmasını sağlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Yaşlılıkla ilgili bilgi ve beceri sağlar.				
DERS İÇERİĞİ	Gerontolojinin Gelişimsel Süreci, Konusu ve Alt Dalları, Yaşlanmanın Tarihsel ve Kültürel Boyutu, Yaşlanma ve Yaşlılık, Demografik Dönüşümün Nedenleri ve Sonuçları, Yaşlanma ile İlgili Biyolojik ve Sosyal Teoriler, Yaşlılıkta Sağlık ve Bakım, Yaşlılıkta Yalnızlık ve Sosyal Destek, Yaşlılıkta Yoksulluk, Yaşlılıkta İstihdam, Yaşlılıkta Sosyal Güvenlik, Yaşlılıkta Eğitim, Yaşlılık ve Tüketim, Aktif Yaşlanma, Başarılı Yaşlanma, Yerinde Yaşlanma, Yaş Dostu Kentler, Yaşlılık ve Teknoloji, Yaş Ayrımcılığı, Yaşlılıkta Şiddet, İstismar, Suistimal ve İhmal, Türkiye’de Yaşlılıkla İlgili Mevzuatlar, Kanunlar ve Hizmet Veren Kurumlar				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Bengisu BELİRDİ ÖZKURT	E-POSTA:	bozkurt@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4268
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	3	42
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlار(hazırlık süresi dahil)	1	10	10
4. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	12	12
5.			
6.			
7.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			78

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Gerontolojinin Gelişimsel Süreci, Konusu ve Alt Dalları
2	TEORİK	Yaşlanmanın Tarihsel ve Kültürel Boyutu
3	TEORİK	Yaşlanma ve Yaşlılık, Demografik Dönüşümün Nedenleri ve Sonuçları
4	TEORİK	Yaşlanma ile İlgili Biyolojik ve Sosyal Teoriler
5	TEORİK	Yaşlanma ile İlgili Biyolojik ve Sosyal Teoriler
6	TEORİK	Yaşlılık ve Yaşlanma: Sağlık ve Bakım, Kuşaklararası İlişkiler
7	TEORİK	Yaşlılık ve Yaşlanma: Sosyal Destek ve Yalnızlık
8	TEORİK	Yaşlılık ve Yaşlanma: Küreselleşme, Yaşlı Yoksulluğu ve İstihdamı
9	TEORİK	Yaşlılık ve Yaşlanma: Yaşlılıkta Sosyal Adalet
10	TEORİK	Yaşlılık ve Yaşlanma: Başarılı Yaşlanma, Aktif Yaşlanma ve Üretken Yaşlanma
11	TEORİK	Yaşlılık ve Yaşlanma: Şiddet, İstismar ve İhmal
12	TEORİK	Yaşlılık ve Yaşlanma: Şiddet, İstismar ve İhmal
13	TEORİK	Yaşlılık ve Yaşlanma: Yaş Ayrımcılığı (Ageism)
14	TEORİK	Yaşlılık ve Yaşlanma: Yaş Dostu Kentler, Yaşlılıkta Eğitim ve Yaşlılıkta Teknoloji Kullanımı

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Gençtürk, Z. (Ed.). (2020). Yaşlılık ve Sosyal Politika Tartışmaları (1. Baskı). Ankara: Detay Yayıncılık.	Türkçe
2	Kalınkara, V. (2016). Temel Gerontoloji: Yaşlılık Bilimi (3. Baskı). Ankara: Nobel Akademik Yayıncılık.	Türkçe
3	Kalınkara, V. (Ed.). (2016). Yaşlılık: Disiplinlerarası Yaklaşım, Sorunlar, Çözümler-2 (1. Baskı). Ankara: Nobel Akademik Yayıncılık.	Türkçe
4	Say Şahin, D. (Ed.). (2020). Yaşlılık Sosyolojisi (1. Baskı). Bursa: Ekin Yayınevi.	Türkçe
5	Varışlı, B. (Ed.). (2021). Değişen Toplumda Yaşlanma ve Yaşlılık (1. Baskı). Ankara: Nobel Akademik Yayıncılık.	Türkçe
6	Ferraro, K. F. (2013). Gerontology: Perspectives and Issues. Springer Publishing Company.	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Yaşlılıkla ilgili temel konuları açıklar.	Explains the basic issues related to old age.
ÖK	02	Yaşlılık ve yaşlanma kavramlarını tanımlar.	Defines the concepts of old age and aging.
ÖK	03	Yaşlanmanın nedenlerini ve sonuçlarını açıklar.	Explains the causes and consequences of aging.
ÖK	04	Yaşlılıkla ilgili teorileri bilir.	Knows theories about aging.
ÖK	05	Yaş ayrımcılığı, yaşlılıkta şiddet, istismar, suistimal ve ihmal kavramlarını bilir.	Knows the concepts of age discrimination, violence in old age, exploitation, abuse and neglect.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02											5		
ÖK03						5							
ÖK04	5												
ÖK05													5

BYS 245	MESLEK ETİĞİ	2024-2025	16/09/2025
---------	--------------	-----------	------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
BYS 245	MESLEK ETİĞİ	2+0	2	1,5	1,5
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Bu derste meslek etiği ile ilgili yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.				
DERSİN HEDEFİ	Mesleğin etik ilkelerini anlatmak, etik karar alma becerilerini geliştirmek, mesleki sorumlulukları vurgulamak ve profesyonel ilişkileri güçlendirmek				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Etik karar alma becerilerini geliştirir, insan haklarına ve adalet ilkesine saygıyı vurgular, profesyonel davranışları belirler ve sürekli mesleki gelişimi teşvik eder.				
DERS İÇERİĞİ	Bu ders etiğin kavramsal çerçevesi, mesleki etik değerler, mesleki etik ilke ihlalleri ve mesleki sorumlulukları içerir.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Bengisu BELİRDİ ÖZKURT	E-POSTA:	bozkurt@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4268
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	4	1	4
3. Arasınavlار(hazırlık süresi dahil)	1	3	3
4. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	4	4
5.			
6.			
7.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			39

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Etik ve Ahlak

2	TEORİK	Etik ve Ahlak
3	TEORİK	Etik Düzeyler
4	TEORİK	Etik Kurallar
5	TEORİK	Etik Sistemleri
6	TEORİK	Meslek Etiği
7	TEORİK	Tıp Etiği ve Tıbbi Deontoloji
8	TEORİK	Tıp Etiği ve Tıbbi Deontoloji
9	TEORİK	Tıp Etiği ve Tıbbi Deontoloji
10	TEORİK	Tıp Etiği Kuramları
11	TEORİK	Temel Tıp Etiği İlkeleri
12	TEORİK	Temel Tıp Etiği İlkeleri
13	TEORİK	Etik İkilemler
14	TEORİK	İnsan Hakları ve Hasta Hakları

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Bahar, E. (2014). Meslek Etiği. Ankara: Detay Yayıncılık.	Türkçe
2	Başpınar, N. Ö. Ve Çakıroğlu, D. (2014). Meslek Etiği. (3. Baskı) Ankara: Nobel Akademik Yayıncılık.	Türkçe
3	Callahan, J.C. (1988). Ethical Issues in Professional Life.	İngilizce
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Etik ve ahlak kavramlarını yorumlar.	Interprets the concepts of ethics and morality.
ÖK	02	Mesleki etik ilkelere uymayan davranışlardan kaçınır.	Avoids behavior that does not comply with professional ethical principles.
ÖK	03	Mesleki etik ilkelere uyar.	Complies with professional ethical principles.
ÖK	04		
ÖK	05		

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.

PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02									5				
ÖK03									5				

ANE 115	İLETİŞİM BECERİLERİ	2024-2025	16/09/2025
---------	---------------------	-----------	------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ANE 115	İLETİŞİM BECERİLERİ	2+0	2	1,5	1,5
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Mesleklerini yaparken iletişim içinde oldukları hasta ve meslekdaşları ile olan ilişkilerinde nasıl davranmaları gerektiğini öğretir.				
DERSİN HEDEFİ	Etkili iletişim stratejilerini öğretmek ve kişisel ve mesleki ilişkilerde başarılı olmalarını sağlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Bireylerin yaşlı bireylerle daha etkili bir şekilde iletişim kurmalarını sağlar ve yaşlıların bakım ve tedavi süreçlerini iyileştirir.				
DERS İÇERİĞİ	Psikolojinin temel kavramları; Öğrenme , gelişim, sosyal, cinsel, bilişsel gelişim, Psikolojik bozukluklar,kişilik kuramları, zeka. Kendini ve başka insanları daha iyi değerlendirme.Öğrencileri kişilerarası ilişkiler, iletişim, sempati, meslek sorunları konusunda bilgilendirmek, ruhsal gelişim, sağlıklı insanın ruhsal özellikleri, sorunlar, hasta psikolojisi, ölüm, afet ve kazalarda yaşanan sorunlar ve hastaya uygun yaklaşım bu dersin kapsamını oluşturmaktadır.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Bengisu BELİRDİ ÖZKURT	E-POSTA:	bozkurt@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4268
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	4	1	4
3. Arasınavlar(hazırlık süresi dahil)	1	3	3
4. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	4	4
5.			
6.			
7.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			39

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	İletişim Kavramı ve Süreci
2	TEORİK	İletişimin Öğeleri
3	TEORİK	İletişim Türleri
4	TEORİK	Etkili iletişim
5	TEORİK	Beden dili
6	TEORİK	İnsan İlişkilerini Düzenleyen Kurallar
7	TEORİK	Kişilerarası İletişim
8	TEORİK	İletişim ve Algı
9	TEORİK	İkna Süreçleri
10	TEORİK	Empati ve İlişkili Olduğu Kavramlar
11	TEORİK	Sağlık çalışanlarının hasta ve hasta yakınları ile iletişimi
12	TEORİK	Özel durumlarda iletişim
13	TEORİK	Özel durumlarda iletişim
14	TEORİK	Kayıp, yas sürecinde iletişim

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Akçay, E. (2017). Külâhıma Anlat. İstanbul: Abaküs Yayınları.	Türkçe
2	Kan, M. (2017). Etkili İletişim. İstanbul: Mavi Çatı Yayınları.	Türkçe
3	Alpaslan, A. İnsan Okuma Sanatı. İstanbul: Arı Sanat Yayınları.	Türkçe
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Kişilik ve sağlıklı ruhsal gelişim özelliklerini bilir	Knows personality and healthy spiritual development characteristics
ÖK	02	Etkili iletişim yöntemlerini kullanır	Uses effective communication methods
ÖK	03	Ekip ve hastalarla etkili iletişim kurar	Communicates effectively with team and patients
ÖK	04	Özel durumu olan (saldırgan,çocuk,yaşlı...) kişilerle etkili iletişim kurar.	Communicates effectively with people in special situations (aggressor, child, older people...).

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.

PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02						5							
ÖK03						5							
ÖK04							5						

FZY 105	İLETİŞİM BECERİLERİ	2023-2024	28/03/2024
---------	---------------------	-----------	------------

KOD	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS
	İLETİŞİM BECERİLERİ	2+0	1. YARIYIL	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans			
DERS TÜRÜ	Bölüm Dışı Seçmeli Shm-1			
DERS AMACI	Öğrencilerin kendini tanıma, davranış kavram ve kurallarını öğrenerek, kişilerarası iletişim becerilerini geliştirebilmek.			
DERS İÇERİĞİ	Psikolojinin temel kavramları; Öğrenme, gelişim, sosyal, cinsel, bilişsel gelişim, Psikolojik bozukluklar, kişilik kuramları, zeka. Kendini ve başka insanları daha iyi değerlendirme, Öğrencileri kişilerarası ilişkiler, iletişim, sempati, empati, meslek sorunları konusunda bilgilendirmek, Ruhsal gelişim, Sağlıklı insanın ruhsal özellikleri, İletişim teknikleri sorunlar, Hasta psikolojisi, Özel durumlarda yaşanan sorunlar ve hastaya uygun yaklaşım			
ÖN KOŞUL	Yok			

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
8. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	42
9. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	1	10	14
10. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	14	10
11.			
12.			
13.			
14.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

DERS ŞUBE DETAYLARI

DERSİN KODU:	FZY 105	DERSİN ADI:	İLETİŞİM BECERİLERİ
SAAT	2+0	AKTS:	2
		ŞUBE	1
		ŞUBE	1, 2, 3. ve

(T+P):				NO:		DÖNEMİ:	4.
ÖĞRETİM ELEMANI:	Öğr. Gör. Şeref Duhan ALTUĞ	E- POSTA:	sdaltug@pau.edu.tr			İÇ HAT:	4459
DERS YERİ:	DSHMY D0310						

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Kişilik, Kişilik gelişimini etkileyen faktörler
2	TEORİK	Davranış kuramları
3	TEORİK	Kişiliğin gelişim dönemleri ve özellikleri
4	TEORİK	Kendini tanıma, Kişilik tipleri
5	TEORİK	İletişim tanım ve kavramları
6	TEORİK	Etkili iletişim teknikleri
7	TEORİK	I.vize
8	TEORİK	İletişim çatışmaları ve nedenleri
9	TEORİK	Stres ve stresle başa çıkma yöntemleri
10	TEORİK	Hasta psikolojisi
11	TEORİK	Hasta ve sağlık çalışanı arasında iletişim teknikleri ve sorunları
12	TEORİK	Özel durumlarda iletişim, Ölüm, Afet, Uygunsuz hasta, Çocuk, Yaşlı iletişimi
13	TEORİK	II.vize
14	TEORİK	İletişim uygulamaları

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	FİZYOTERAPİST VE HASTA İLETİŞİMİ	TÜRKÇE
2		
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	40	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	60	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Kişilik ve sağlıklı ruhsal gelişim özelliklerini bilir	
ÖK	02	Etkili iletişim yöntemlerini kullanır	
ÖK	03	Ekip ve hastalarla etkili iletişim kurar	
ÖK	04	Özel durumu olan (saldırgan,çocuk,yaşlı...) kişilerle etkili iletişim kurar.	

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
----	----	--

PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Toplumsal ihtiyaçları doğrultusunda, fizyoterapi biliminin gereklerini en üst düzeyde uygular.
PÇ	12	Kurallara uygun olarak fizyoterapi ünitelerini kullanır.
PÇ	13	Eğitim alanında yapılan bilimsel çalışmalara katılmaya isteklidir.
PÇ	14	Bireysel gelişimini destekleyen ilave yeterlilikleri kazanmayı benimser.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14
ÖK01								5						
ÖK02			5											
ÖK03												5		
ÖK04	5													

SFTR 215	ELEKTROTERAPİ II	2023-2024	28/03/2024
----------	------------------	-----------	------------

KOD	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS
	ELEKTROTERAPİ II	4+2	2. YARIYIL	4
DERS DÜZEYİ	Önlisans			
DERS TÜRÜ	Zorunlu			
DERS AMACI	ultrason, biofeedback, magnetoterapi ve düşük radyasyon uygulamalarını ve özelliklerini öğretmek.			
DERS İÇERİĞİ	Radio dalgaları ve düşük radyasyon (kısa dalga diatermi, kesikli kısa dalga diatermi), akustik radyasyon (ultrason, kesikli ultrason, fonoforezis), biofeedback, manyetik alan tedavisi.			
ÖN KOŞUL	Yok			

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	6	84
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	1	10	10
3. Arasınavlar (hazırlık süresi dahil)	1	10	10
4.			
5.			
6.			
7.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			104

DERS ŞUBE DETAYLARI

DERSİN KODU:	SFTR 215	DERSİN ADI:	ELEKTROTERAPİ II
SAAT (T+P):	4+2	AKTS:	4
		ŞUBE NO:	1
		ŞUBE DÖNEMİ:	1, 2., 3. ve 4.

ÖĞRETİM ELEMANI:	Öğr. Gör. Şeref Duhan ALTUĞ	E- POSTA:	sdaltug@pau.edu.tr	İÇ HAT:	yarıyılar 4459
DERS YERİ:	DSHMY D0310				

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Elektrodiyagnoz
2	TEORİK	Yüksek Frekanslı Akımlar
3	TEORİK	Kısa dalga-Kesikli kısa dalga diatermi
4	TEORİK	Mikrodalga Diatermi
5	TEORİK	Mikro Akımlar
6	TEORİK	Genel tekrar
7	TEORİK	Ara sınav
8	TEORİK	Ultrason- Kesikli ultrason-Fonoforezis
9	TEORİK	Manyetoterapi
10	TEORİK	Biofeedback
11	TEORİK	Servikal traksiyon
12	TEORİK	Lumbal traksiyon
13	TEORİK	
14	TEORİK	

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		
2		
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	40	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	60	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01		
ÖK	02		
ÖK	03		
ÖK	04		

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.

PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Toplumun ihtiyaçları doğrultusunda, fizyoterapi biliminin gereklerini en üst düzeyde uygular.
PÇ	12	Kurallara uygun olarak fizyoterapi ünitelerini kullanır.
PÇ	13	Eğitim alanında yapılan bilimsel çalışmalara katılmaya isteklidir.
PÇ	14	Bireysel gelişimini destekleyen ilave yeterlilikleri kazanmayı benimser.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01											5		
ÖK02			5										
ÖK03												5	
ÖK04	5												

YSB 105	YAŞLILARDA FİZİKSEL DEĞERLENDİRME	2023-2024	28/03/2024
---------	-----------------------------------	-----------	------------

KOD	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS
	YAŞLILARDA FİZİKSEL DEĞERLENDİRME	2+1	1. YARIYIL	3
DERS DÜZEYİ	Önlisans			
DERS TÜRÜ	Zorunlu			
DERS AMACI	Yaşlanma ile meydana gelen fiziksel değişiklikleri anlayarak yaşlılıkta görülen hastalıklara uygun fiziksel değerlendirmeyi seçebilmeyi amaçlar			
DERSİN HEDEFİ	Yaşlı Bireylerdeki Fiziksel Değişiklikleri Anlamak Sağlık Durumlarını Tanımlamak ve Riskleri Belirlemek			
DERSİN MESLEĞE KATKISI	Hasta Bakımında Kaliteyi Artırma Kariyer İlerlemesine Katkı Sağlama			
DERS İÇERİĞİ	Yaşlılıkta görülen fiziksel değişiklikler ve kas iskelet sisteminin değerlendirilmesini içerir.			
ÖN KOŞUL	Yok			

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	3	42
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlar (hazırlık süresi dahil)	1	10	10
4. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	12	12
5.			
6.			
7.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			78

DERS ŞUBE DETAYLARI

DERSİN KODU:	YSB 105	DERSİN ADI:	YAŞLILARDA FİZİKSEL DEĞERLENDİRME				
SAAT (T+P):	2+1	AKTS:	3	ŞUBE NO:		ŞUBE DÖNEMİ:	1, 2., 3. ve 4. yarıyılar

ÖĞRETİM ELEMANI:	Öğr. Gör. Şeref Duhan ALTUĞ	E- POSTA:	sdaltug@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4459
DERS YERİ:	DSHMY D0310				

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Yaşlılığın Tanımı
2	TEORİK	Yaşlanma ile Ortaya Çıkan Vücut Sistemlerindeki Değişiklikler
3	TEORİK	Kas-İskelet Sistemi
4	TEORİK	Nörolojik Sistem
5	TEORİK	Solunum Sistemi- Kardiyovasküler Sistem
6	TEORİK	Endokrin Sistem
7	TEORİK	Konu Tekrarı
8	TEORİK	Yaşlanma ile Fiziksel Aktivite ve Performansta Meydana Gelen Değişiklikler
9	TEORİK	Yaşlılıkta Fiziksel Aktivite
10	TEORİK	Yaşlılıkta Fiziksel Fonksiyon ve Performans
11	TEORİK	Yaşlı Bireylerde Fiziksel Aktivite Düzeyi ve Yaşam Kalitesi
12	TEORİK	Denge Bozuklukları ve Postural Mekanizmalardaki Bozulmalar
13	TEORİK	Kas-İskelet Sisteminde değerlendirme
14	TEORİK	Konu Tekrarı

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Yaşlılığın Tanımı
2	UYGULAMA	Yaşlanma ile Ortaya Çıkan Vücut Sistemlerindeki Değişiklikler
3	UYGULAMA	Kas-İskelet Sistemi
4	UYGULAMA	Nörolojik Sistem
5	UYGULAMA	Solunum Sistemi- Kardiyovasküler Sistem
6	UYGULAMA	Endokrin Sistem
7	UYGULAMA	Konu Tekrarı
8	UYGULAMA	Yaşlanma ile Fiziksel Aktivite ve Performansta Meydana Gelen Değişiklikler
9	UYGULAMA	Yaşlılıkta Fiziksel Aktivite
10	UYGULAMA	Yaşlılıkta Fiziksel Fonksiyon ve Performans
11	UYGULAMA	Yaşlı Bireylerde Fiziksel Aktivite Düzeyi ve Yaşam Kalitesi
12	UYGULAMA	Denge Bozuklukları ve Postural Mekanizmalardaki Bozulmalar
13	UYGULAMA	Kas-İskelet Sisteminde değerlendirme
14	UYGULAMA	Konu Tekrarı

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	TEMEL FİZİYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON	TÜRKÇE
2	Physical Assessment in Older Adults	İNGİLİZCE
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı

Ara sınav	50	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Yaşlanma ile meydana gelen fiziksel değişiklikleri öğrenir.	Learns about the physical changes that occur with aging.
ÖK	02	Yaşlanmada görülen kas iskelet sistemi hastalıklarını öğrenir	Learn the musculoskeletal system diseases that occur in aging
ÖK	03	Fiziksel değerlendirme yöntemlerini öğrenir	Learns physical evaluation methods
ÖK	04	Fiziksel olarak değerlendirme yöntemlerini uygulayabilir.	Able to apply physical assessment methods.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisi tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ (1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01											5		
ÖK02			5										
ÖK03												5	
ÖK04	5												

YSB 106	FİZİKSEL VE SOSYAL REHABİLİTASYON	2023-2024	28/03/2024
---------	-----------------------------------	-----------	------------

KOD	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS
	FİZİKSEL VE SOSYAL REHABİLİTASYON	2+1	2. YARIYIL	1,5
DERS DÜZEYİ	Önlisans			
DERS TÜRÜ	Zorunlu			
DERS AMACI	Yaşlanma ile meydana gelen fiziksel ve sosyal değişiklikleri anlayarak uygun bakımı sağlayabilmeyi amaçlar			
DERSİN HEDEFİ	Sosyal Rehabilitasyon ve Yaşam Becerilerini Geliştirmek. Bireyselleştirilmiş Bakım Planları Oluşturmayı Öğretmek			
DERSİN MESLEĞE KATKISI	Hasta Bakımında Bütüncül Yaklaşımı Teşvik Etmek			

DERS İÇERİĞİ	Yaşlılıkta görülen fiziksel değişikliklere ve kas iskelet sistemine uygun bakım ve rehabilitasyonu içerir.
ÖN KOŞUL	Yok

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	3	42
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	4	1	4
3. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	3	3
4. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	4	4
5.			
6.			
7.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			53

DERS ŞUBE DETAYLARI

DERSİN KODU:	YSB 106	DERSİN ADI:	FİZİKSEL VE SOSYAL REHABİLİTASYON				
SAAT (T+P):	2+1	AKTS:	1,5	ŞUBE NO:		ŞUBE DÖNEMİ:	
ÖĞRETİM ELEMANI:	Öğr. Gör. Şeref Duhan ALTUĞ	E-POSTA:	sdaltug@pau.edu.tr			İÇ HAT:	4459
DERS YERİ:	DSHMY D0310						

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Yaşlılıkta Fiziksel Değişiklikler
2	TEORİK	Yaşlılıkta Sosyal Problemler
3	TEORİK	Geriatride Biyopsikososyal Model
4	TEORİK	Geriatride Biyolojik Bakış Açısı
5	TEORİK	Geriatride Psikolojik Bakış Açısı
6	TEORİK	Geriatride Sosyal Bakış Açısı
7	TEORİK	Konu Tekrarı
8	TEORİK	Fiziksel Bakım I
9	TEORİK	Fiziksel Bakım II
10	TEORİK	Sosyal Rehabilitasyon I
11	TEORİK	Sosyal Rehabilitasyon II
12	TEORİK	Güncel Yaklaşımlar I
13	TEORİK	Güncel Yaklaşımlar II
14	TEORİK	Konu Tekrarı

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Yaşlılıkta Fiziksel Değişiklikler
2	UYGULAMA	Yaşlılıkta Sosyal Problemler
3	UYGULAMA	Geriatride Biyopsikososyal Model
4	UYGULAMA	Geriatride Biyolojik Bakış Açısı
5	UYGULAMA	Geriatride Psikolojik Bakış Açısı
6	UYGULAMA	Geriatride Sosyal Bakış Açısı
7	UYGULAMA	Konu Tekrarı
8	UYGULAMA	Fiziksel Bakım I
9	UYGULAMA	Fiziksel Bakım II
10	UYGULAMA	Sosyal Rehabilitasyon I
11	UYGULAMA	Sosyal Rehabilitasyon II
12	UYGULAMA	Güncel Yaklaşımlar I

13	UYGULAMA	Güncel Yaklaşımlar II
14	UYGULAMA	Konu Tekrarı

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	TEMEL FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON	TÜRKÇE
2	Physical Rehabilitation	İNGİLİZCE
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Yaşlanma ile meydana gelen fiziksel ve sosyal değişiklikleri öğrenir.	Learns the physical and social changes that occur with aging.
ÖK	02	Yaşlanmada görülen fiziksel ve sosyal problemleri öğrenir	Learns the physical and social problems seen in aging
ÖK	03	Yaşlanmada fiziksel ve sosyal uygunluğu kavrar	Understands physical and social fitness in aging
ÖK	04	Fiziksel ve sosyal uygulamalar hakkında bilgi sahibi olur	Information about physical and social practices

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisi tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01											5		
ÖK02			5										
ÖK03												5	
ÖK04	5												

YSB 109	YAŞLILIKTA ORTOPEDİK HASTALIKLAR	2023-2024	28/03/2024
---------	----------------------------------	-----------	------------

KOD	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS
	YAŞLILIKTA ORTOPEDİK HASTALIKLAR	2+0	1. YARIYIL	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans			
DERS TÜRÜ	Alan Seçmeli 2			
DERS AMACI	Ortopedi ve travmatoloji kapsamı içindeki yaşlılıkta görülen hastalıkları, yaralanmaları, travma yaralanmalarını öğrenmeyi amaçlar.			
DERSİN HEDEFİ	Yaşlılarda Ortopedik Hastalıkların Tanımı ve Özellikleri öğrenmek			
DERSİN MESLEĞE KATKISI	Hasta Bakımında Kaliteyi Artırma			
DERS İÇERİĞİ	Yaşlılıkta meydana gelen kas iskelet sistemi değişikliklerini ve ortopedik hastalıkları içerir.			
ÖN KOŞUL	Yok			

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	3	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
5.			
6.			
7.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

DERS ŞUBE DETAYLARI

DERSİN KODU:	YSB 109	DERSİN ADI:	YAŞLILIKTA ORTOPEDİK HASTALIKLAR				
SAAT (T+P):	2+0	AKTS:	2	ŞUBE NO:		ŞUBE DÖNEMİ:	1, 2., 3. ve 4. yarıyıllar
ÖĞRETİM ELEMANI:	Öğr. Gör. Şeref Duhan ALTUĞ	E-POSTA:	sdaltug@pau.edu.tr			İÇ HAT:	4459
DERS YERİ:	DSHMY D0310						

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Yaşlanma ile Ortaya Çıkan Kas-İskelet Sistemi Değişiklikleri
2	TEORİK	Fiziksel Durumun Değerlendirilmesi
3	TEORİK	Akut Kırıklar
4	TEORİK	Kas ve Tendon yırtıkları
5	TEORİK	Eklem artritleri
6	TEORİK	Omurgada görülen ortopedik hastalılar
7	TEORİK	Genel Tekrar
8	TEORİK	Protezler
9	TEORİK	Diz Bağ Yaralanmaları

10	TEORİK	Ayak Bileği Yaralanmaları
11	TEORİK	Omuz Problemleri
12	TEORİK	Üst Ekstremité Problemleri
13	TEORİK	Güncel Yaklaşımlar
14	TEORİK	Genel Tekrar

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	TEMEL FİZİYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON	TÜRKÇE
2	Orthopedic Physical Assessment"	İNGİLİZCE
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Yaşlılıkta vücutta meydana gelen değişiklikleri öğrenir.	Learns the changes that occur in the body in old age.
ÖK	02	Yaşlılıkta görülen ortopedik hastalıkları öğrenir.	Learns orthopedic diseases seen in old age.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisi tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01											5		
ÖK02	5												

DERS TANITIM FORMU
DERS BİLGİLERİ

YSB 205	ERGOTERAPİ	2023-2024	28/03/2024
---------	------------	-----------	------------

KOD	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS
	ERGOTERAPİ	2+0	3. YARIYIL	3
DERS DÜZEYİ	Önlisans			
DERS TÜRÜ	Zorunlu			
DERS AMACI	İş ve uğraşı tedavisinin yaşlılıktaki yeri ve önemini anlamak ve yaşlılarda ergoterapi kapsamında kullanılan uygulamaları öğrenmeyi amaçlar			
DERSİN HEDEFİ	Yaşlılarda Bağımsızlığı Artırmak. Yaşlılarda Yaşam Kalitesini Artırmak			
DERSİN MESLEĞE KATKISI	Toplum Sağlığına Katkı Sağlama			
DERS İÇERİĞİ	Yaşlılarda günlük yaşam aktivitelerinin değerlendirilmesi, kendine yardım aletleri, ev düzenlemesi ve ergonomik prensipleri içerir.			
ÖN KOŞUL	Yok			

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	3	42
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	10	10
4. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	12	12
5.			
6.			
7.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			78

DERS ŞUBE DETAYLARI

DERSİN KODU:	YSB 205	DERSİN ADI:	ERGOTERAPİ				
SAAT (T+P):	2+0	AKTS:	3	ŞUBE NO:		ŞUBE DÖNEMİ:	1, 2., 3. ve 4. yarıyılar
ÖĞRETİM ELEMANI:	Öğr. Gör. Şeref Duhan ALTUĞ	E-POSTA:	sdaltug@pau.edu.tr			İÇ HAT:	4459
DERS YERİ:	DSHMY D0310						

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Ergoterapi Tanım, Tarihçe ve Teorileri
2	TEORİK	Geriatride Ergoterapi
3	TEORİK	Günlük Yaşam Aktivitelerinin Değerlendirmesi ve Tedavisi
4	TEORİK	Üst Ekstremit ve El Değerlendirmesi
5	TEORİK	Kendine Yardım Aletleri
6	TEORİK	Postür ve Aktivite Analizi
7	TEORİK	İş ve Çalışma Ortamı Düzenlemeleri

8	TEORİK	Genel Tekrar
9	TEORİK	Ev Düzenlemeleri
10	TEORİK	Çevre Düzenlemeleri
11	TEORİK	Kognitif Değerlendirme ve Eğitim
12	TEORİK	Duyu Değerlendirmesi
13	TEORİK	Geriatride İş ve Uğraşı Terapisi
14	TEORİK	Güncel Yaklaşımlar

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	TEMEL FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON	TÜRKÇE
2		
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	İş ve uğraşı tedavisinin yaşlılıktaki yeri ve önemini bilir	İş ve uğraşı tedavisinin yaşlılıktaki yeri ve önemini bilir
ÖK	02	Yaşlı gruplarda iş ve uğraşı tedavisi kapsamında kullanılan eğitim metotlarını bilir.	Knows the training methods used in occupational therapy in elderly groups.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisi tanımlar.

PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01			5										
ÖK02												5	

DERS TANITIM FORMU
DERS BİLGİLERİ

YSB 209	YAŞLILIKTA EGZERSİZ	2023-2024	28/03/2024
---------	---------------------	-----------	------------

KOD	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS
	YAŞLILIKTA EGZERSİZ	2+0	3. YARIYIL	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans			
DERS TÜRÜ	Alan Seçmeli 9			
DERS AMACI	Yaşlılarda uygun ve mevcut sağlık durumuna yönelik egzersiz yaklaşımlarını öğrenmeyi amaçlar.			
DERSİN HEDEFİ	Yaşlıların Egzersiz Önemini Anlatmak.			
DERSİN MESLEĞE KATKISI	Yaşlı Bireylerde Sağlık ve Yaşam Kalitesini Artırma			
DERS İÇERİĞİ	Yaşlı bireylerde uygun egzersiz yaklaşımlarını içerir.			
ÖN KOŞUL	Yok			

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
5.			
6.			
7.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

DERS ŞUBE DETAYLARI

DERSİN KODU:	YSB 209	DERSİN ADI:	YAŞLILIKTA EGZERSİZ				
SAAT (T+P):	2+0	AKTS:	2	ŞUBE NO:		ŞUBE DÖNEMİ:	1, 2., 3. ve 4. yarıyıllar
ÖĞRETİM ELEMANI:	Öğr. Gör. Şeref Duhan ALTUĞ	E-POSTA:	sdaltug@pau.edu.tr			İÇ HAT:	4459
DERS YERİ:	DSHMY D0310						

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Yaşlılıkta Fiziksel Aktivite
2	TEORİK	Yaşlılıkta Egzersiz Türleri
3	TEORİK	Yaşlanmanın Etkileri ve İnaktivite

4	TEORİK	Yaşlılıkta Egzersiz Uygulamaları
5	TEORİK	Yaşlılıkta Esneklik Egzersizleri
6	TEORİK	Yaşlılıkta Denge ve Koordinasyon Egzersizleri
7	TEORİK	Yaşlılıkta Aerobik Egzersizler
8	TEORİK	Yaşlılıkta Kalistenik Egzersizler
9	TEORİK	Yaşlılıkta Dirençli Egzersizler
10	TEORİK	Örnek Egzersiz Uygulamaları I
11	TEORİK	Örnek Egzersiz Uygulamaları II
12	TEORİK	Egzersizsin Yapılmaması Gereken Durumlar
13	TEORİK	Güncel Egzersiz Yaklaşımları
14	TEORİK	Genel Tekrar

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	TEMEL FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON	TÜRKÇE
2	Exercise for Older Adults	İNGİLİZCE
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Egzersiz Yaşlanma üzerine etkisini bilir	Knows the effects of exercise on aging
ÖK	02	Geriatrik bireylere uygun fiziksel aktivite seçimi yapabilir	Can choose appropriate physical activity for geriatric individuals
ÖK	03	Farklı egzersiz türlerinin amaçlarını bilir	Knows the purposes of different types of exercise

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında

		toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolosini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01											5		
ÖK02			5										
ÖK03												5	

DERS TANITIM FORMU
DERS BİLGİLERİ

YSB 211	YAŞLI VE AĞRI	2023-2024	28/03/2024
---------	---------------	-----------	------------

KOD	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS
	YAŞLI VE AĞRI	2+0	2. YARIYIL	2
DERS DÜZEYİ	Alan Seçmeli 5			
DERS TÜRÜ	Zorunlu			
DERS AMACI	Yaşlı hastalarda akut ve kronik ağrının rolü, ağrının tipleri, ağrı sebepleri, ağrı tanımlama metotları, ağrıya yönelik kullanılan yöntemler hakkında bilgi vermeyi amaçlamaktadır.			
DERSİN HEDEFİ	Yaşlanmanın Ağrı Üzerindeki Etkilerini Anlamak. Yaşlılarda Ağrıya Eşlik Eden Durumları Anlamak			
DERSİN MESLEĞE KATKISI	Hasta Güvenliğini Artırma. Hasta Memnuniyetini Artırma			
DERS İÇERİĞİ	Ağrı tanımı, ağrı türleri, ağrı fizyolojisi, ağrı mekanizmaları, yaşlılarda ağrıyı tanımlama yöntemleri, yaşlılarda karşılaşılan ağrı, ağrıya yönelik kullanılan yöntemlerini içermektedir.			
ÖN KOŞUL	Yok			

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
5.			
6.			
7.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

DERS ŞUBE DETAYLARI

DERSİN KODU:	YSB 211	DERSİN ADI:	YAŞLI VE AĞRI
SAAT (T+P):	2+0	AKTS:	2
ÖĞRETİM ELEMANI:	Öğr. Gör. Şeref Duhan ALTUĞ	E-POSTA:	sdaltug@pau.edu.tr
DERS	DSHMY D0310	ŞUBE NO:	
		ŞUBE DÖNEMİ:	1, 2., 3. ve 4. yarıyılar
		İÇ HAT:	4459

YERİ:

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Ağrı Fizyolojisi
2	TEORİK	Ağrı Teorileri
3	TEORİK	Ağrı Yolları ve Ağrının Yayılımı
4	TEORİK	Ağrının Tipleri ve Özellikleri
5	TEORİK	Yaşlılıkta Ağrı Kontrol Yöntemleri
6	TEORİK	Yaşlılıkta Farmakolojik Yöntemler
7	TEORİK	Yaşlılıkta Non-Farmakolojik Yöntemler
8	TEORİK	Psikolojik ve Destekleyici Tedaviler
9	TEORİK	Yaşlılıkta Ağrı Yönetimi
10	TEORİK	Yaşlılıkta Ağrı değerlendirilmesi
11	TEORİK	Yaşlılıkta Ağrı ve Biyopsikososyal model
12	TEORİK	Güncel Çalışmalar I
13	TEORİK	Güncel Çalışmalar II
14	TEORİK	Genel Tekrar

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	TEMEL FİZİYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON	TÜRKÇE
2		
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

ÖK	Türkçe	İngilizce
01	Yaşlılarda ağrı ile başa çıkma yöntemlerini bilir	student knows pain assessment methods

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir

PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörilemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisi tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01												5	

DERS TANITIM FORMU
DERS BİLGİLERİ

TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ
TERAPİ VE REHABİLİTASYON BÖLÜMÜ
ÇOCUK BAKIMI VE GENÇLİK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ
SAĞLIK BAKIM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ

YSB 215	YAŞLILIKTA NÖROLOJİK HASTALIKLAR	2023-2024	28/03/2024
---------	----------------------------------	-----------	------------

KOD	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS
	YAŞLILIKTA NÖROLOJİK HASTALIKLAR	2+0	3. YARIYIL	4
DERS DÜZEYİ	Önlisans			
DERS TÜRÜ	Zorunlu			
DERS AMACI	Beyin ve sinir kapsamı içindeki yaşlanma ile görülen değişiklikleri ve oluşan hastalıkları öğrenmeyi amaçlar			
DERSİN HEDEFİ	Öğrencilere Yaşlılıkta Nörolojik Hastalıklar Hakkında Bilgi Vermek, Hastalıkların Belirtilerini ve Tanı Yöntemlerini Tanıtmak			
DERSİN MESLEĞE KATKISI	Hasta Bakımında Kaliteyi Artırma			
DERS İÇERİĞİ	Yaşlı bireylerin beyin ve sinir sistemi değişikliklerini ve yaygın görülen nörolojik hastalıkları içerir.			
ÖN KOŞUL	Yok			

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI	SÜRESİ	TOPLAM İŞ YÜKÜ
	SI	(SAAT)	(SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	14	14
4. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	14	14
5. Sunum / Seminer (hazırlık süresi dahil)	1	6	6
6.			
7.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			76

DERS ŞUBE DETAYLARI

DERSİN KODU:	YSB 215	DERSİN ADI:	YAŞLILIKTA NÖROLOJİK HASTALIKLAR				
SAAT (T+P):	2+0	AKTS:	4	ŞUBE NO:		ŞUBE DÖNEMİ:	1, 2., 3. ve 4. yarıyıllar

ÖĞRETİM ELEMANI:	Öğr. Gör. Şeref Duhan ALTUĞ	E- POSTA:	sdaltug@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4459
DERS YERİ:	DSHMY D0310				

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Yaşlılığa Bağlı Nörolojik Değişiklikler
2	TEORİK	Serebrovasküler Hastalıklar.
3	TEORİK	Demans
4	TEORİK	Parkinson Hastalığı
5	TEORİK	Periferik Nöropatiler.
6	TEORİK	Multipl Skleroz, Kas ve Bağ Dokusu Hastalıkları.
7	TEORİK	Baş Ağrıları
8	TEORİK	
9	TEORİK	
10	TEORİK	
11	TEORİK	Yaşlılıkta Nörolojik Hastalıklarda Bakım
12	TEORİK	Yaşlılıkta Nörolojik Hastalıklarda Teknolojik Yaklaşımlar
13	TEORİK	Güncel Yaklaşımlar
14	TEORİK	Genel Tekrar

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	TEMEL FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON	TÜRKÇE
2		
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Yaşlılıkta beyinde meydana gelen değişiklikleri öğrenir.	Learns the changes that occur in the brain in old age.
ÖK	02	Yaşlılıkta görülen nörolojik hastalıkları öğrenir.	Learns about neurological diseases seen in old age.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisi tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01											5		
ÖK02	5												

DERS İZLENCESİ

TLA 111	Anatomi	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
----------------	----------------	------------------	--------------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 111	Anatomi	2+0	1	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Alan Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	İnsan vücudu anatomisini öğretmeyi amaçlar.				
DERSİN HEDEFİ	motor, solunum, kardiyovasküler sistem, sinir sistemi, endokrin sistem, üreme sistemi, üriner sistem, sindirim sistemi, duyu organları ve bu yapıların anatomilerini tanımlamaktır .				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Laboratuvar uygulamaları için organ ve sistemlerle ilgili bilgi sahibi olur.			
DERS İÇERİĞİ	Anatomiye giriş, terminoloji ve insan vücudu anatomisi.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				

DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Arş. Gör. Dr. Danış Aygün	E-POSTA:	daygun@pau.edu.tr	İÇ HAT:	1672
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Arş. Gör. Dr. Danış Aygün				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Arasınnavlar(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	16	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Giriş ve terminoloji			
2	TEORİK	Hareket (Lokomotor) sistem anatomisi-I İskelet ve Eklem Sistemi			
3	TEORİK	Hareket (Lokomotor) sistemi anatomisi-II Kas Sistemi			
4	TEORİK	Dolaşım Sistemi Anatomisi			
5	TEORİK	Sindirim Sistemi Anatomisi			
6	TEORİK	Solunum Sistemi Anatomisi			
7	TEORİK	Solunum Sistemi Anatomisi			
8	TEORİK	Üriner Sistemi Anatomisi			
9	TEORİK	Genital Sistemi Anatomisi			
10	TEORİK	Endokrin Sistemi Anatomisi			
11	TEORİK	Merkezi Sinir Sistemi Anatomisi I			
12	TEORİK	Merkezi Sinir Sistemi Anatomisi II			
13	TEORİK	Periferik ve Otonom Sinir Sistemi Anatomisi			
14	TEORİK	Periferik ve Otonom Sinir Sistemi Anatomisi			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Uygulama yapılan hastanedeki laboratuvar araç gereçleri kullanılır.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Resimli İnsan Anatomisi - Prof.Dr. Mehmet Yıldırım	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
-----------------------	-------------------	------------------------------

Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Öğrenci terminolojiyi iyi bilir ve kullanır.	The student knows the terminology very well and uses it.
ÖK	02	İnsan vücudunun bölümlerini sayar.	He/she says the parts of human body.
ÖK	03	Organ sistemlerini ve fonksiyonlarını tanımlar	He/she defines the systems of organ and their functions
ÖK	04	Mesleğini yaparken anatomi bilgisini kullanır	He/she uses the information of anatomy while make his career.
ÖK	05	Birlikte çalıştığı sağlık personeliyle ortak dili konuşur.	He/she speaks common language with other health stuff.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamının işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme analiz etme raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ0 1	PÇ0 2	PÇ0 3	PÇ0 4	PÇ0 5	PÇ0 6	PÇ0 7	PÇ0 8	PÇ0 9	PÇ0 0	PÇ1 1	PÇ1 2	PÇ1 3
ÖK0 1			5										
ÖK0 2	5												
ÖK0 3	5												
ÖK0 4					3								
ÖK 05					3								

DERS İZLENESİ

ING 125	İNGİLİZCE – I	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
---------	---------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ING 125	İNGİLİZCE – I	2+0	1. Yarıyıl	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		ZORUNLU	

YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Uzaktan Eğitim
DERSİN AMACI	Öğrenciler bu derste geçmişe yönelik bir deneyim, olay veya duygu ve düşüncelerini aktarabilecek; nazik bir şekilde bir şey yemeye veya içmeye davet ve teklifte bulunabilecek; insanları tarif edebilecek ve onların sahip olduğu eşyalarından bahsedebilecekler; insanların benzer ve farklı yönlerini karşılaştırabilecek; çeşitli durumlara yönelik önerilerde ve tavsiyelerde bulunabilecek; bir konu, olay veya duruma yönelik duygu ve düşüncelerini açıklayabilecek; bilgi isteyen, teşekkür vb. konularda mektup yazabilecek ve daha önce yaptıkları işlerden, gezdikleri veya gördükleri yerlerden bahsedebileceklerdir.
DERSİN HEDEFİ	Öğrencilerin kendini ifade edebilecek düzeyde İngilizce bilgisine sahip olması hedeflenmektedir.
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Öğrencilerin kendini ifade edebilecek düzeyde İngilizce bilgisine sahip olması hedeflenmektedir.
DERS İÇERİĞİ	Seyahat, Yiyecek ve içecek, Kıyafetler, İletişim, Karşılaştırmalar, Dünyamız, Günlük yaşam, Deneyimler Şimdiki zaman, soru biçimleri Gelecek zaman Hava durumu sözcükleri Öneri cümleleri ‘‘Shall I/Shall we/Let’s/What about/how about Sıfatlar ve zarflar, /-ed/ and /-ing/ ile biten zarflar.
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör.Dr. Taha Yusuf KEBAPCI E-POSTA: tkebapci@pau.edu.tr İÇ HAT: 4467
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Öğr. Gör.Dr. Taha Yusuf KEBAPCI
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
Ara sınavlar (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Selamlaşmalar Sınıf içi ifadeleri Kendini tanıtmaya/vedalaşma			
2	TEORİK	Çevremizdeki nesneler Aitlik sıfatları			
3	TEORİK	Turistik Yerlerle/aktivitelerle ilgili diyaloglar Ricada bulunma ifadeleri			
4	TEORİK	Alışveriş ifadeleri İhtimaller üzerine konuşma			

5	TEORİK	Rutin aktivite ve alışkanlıklardan bahsetme Mesleklerle ilgili konuşma			
6	TEORİK	Saatleri söyleme Zaman ifadeleri ile ilgili soru- cevap			
7	TEORİK	Aile üyelerini tanıtmaya ve aile üyeleriyle ilgili konuşma			
8	TEORİK				
9	TEORİK	Yaşadığınız yeri tanıtmaya Mobilyalar Sahip olunan eşyalarla ilgili konuşma			
10	TEORİK	Başkalarıyla plan yapma/sözleşme ifadeleri			
11	TEORİK	Ne yediğinizi/ne satın aldığınızı anlatma (sayılabilen/sayılamayan isimler-miktar zarfları)			
12	TEORİK	Restoranda sipariş verme, restoran kelimeleri			
13	TEORİK	Geçmişteki aktivitelerden bahsetme Soru-cevap			
14	TEORİK	Genel Tekrar			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Anlatım ve tartışma
Ara sınav	40	

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Alanında farklı makaleler üzerinde tartışır.	The student has discussions on different articles related to his field.
ÖK	02	Alanındaki farklı konular hakkında projeler hazırlar.	He studies on projects about different topics in his field.
ÖK	03	Kendi alanıyla ilgili kelime bilgisini geliştirir.	He improves his vocabulary level in his field.
ÖK	04	Metinlerdeki dilbilgisi kurallarını analiz eder.	He analyses grammar rules in the texts.
ÖK	05	Dört farklı dil becerisi(Okuma, Dinleme, Konuşma, Yazma) kullanımını geliştirir.	He improves his use of four integrated skills (reading, listening, speaking, writing).

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.

PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders ortak zorunlu bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ0 1	PÇ0 2	PÇ0 3	PÇ0 4	PÇ0 5	PÇ0 6	PÇ0 7	PÇ0 8	PÇ0 9	PÇ01 0	PÇ1 1	PÇ1 2	PÇ1 3
ÖK0 1										5			
ÖK0 2										5			
ÖK0 3										5			
ÖK0 4										5			
ÖK0 5										5			

DERS İZLENESİ

ATI 101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - I	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
---------	---	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ATI 101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - I	2+0	1	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Online				
DERSİN AMACI	Bu dersin amacı, Osmanlı İmparatorluğu’nun yıkılışını, Türk İstiklal Savaşı’nı, Lozan Barış Antlaşması’nı, yeni Türk Devleti’nin önemini öğrencilere kavratmaktır.				
DERSİN HEDEFİ	Bu dersin amacı, Osmanlı İmparatorluğu’nun yıkılışını, Türk İstiklal Savaşı’nı, Lozan Barış Antlaşması’nı, yeni Türk Devleti’nin önemini öğrencilere kavratmaktır.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI		Bilgi			
DERS İÇERİĞİ	nkılâbın tanımı ve Türk İnkılâbı’nı hazırlayan nedenler, Osmanlı İmparatorluğu’nu kurtarma çalışmaları, Trablusgarp, I. ve II. Balkan savaşları, I. Dünya Savaşı ve Osmanlı Devleti’nin yıkılışı, Mondros Mütarekesi ve				

	İzmir'in işgal edilmesi, Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkışı ve Milli Mücadele'nin başlaması, Samsun'dan Ankara'ya Mustafa Kemal Paşa ve yapılan çalışmalar, Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin Açılması ve yeni Türk Devleti'nin kurulması, Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne karşı ayaklanmalar, Sevr Antlaşması ve bu antlaşmaya karşı tepkiler, Millî Mücadele'nin cepheleri ve Doğu ve Güney cephesinde Ermeniler ve Fransızlarla savaşlar, Millî Mücadele'nin Batı cephesindeki savaşlar ve büyük zafer, Türk-Yunan Savaşı'nın sonu, Mudanya Mütarekesi ve sonuçları, Lozan Barış Antlaşması ve yeni Türk Devleti'nin Dünya tarafından tanınması.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. VEYSEL ÇOLAKER	E-POSTA:	vcolaker@pau.edu.tr	İÇ HAT:	
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Öğr. Gör. VEYSEL ÇOLAKER				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
Arasınavl(hazırlık süresi dahil)	1	4	4
Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	6	6
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Kavramlar, Osmanlı Devleti'nin Genel Yapısı.			
2	TEORİK	Osmanlı Devleti'nin Yıkılma Nedenleri, Osmanlı Devleti'nde Tanzimat ve Islahat Çalışmaları.			
3	TEORİK	I.Dünya Savaşı Öncesi Toprak Kayıpları ve Bölgesel Savaşlar.I.dünya Savaşı'nın Nedenleri ve Başlaması.			
4	TEORİK	I.Dünya Savaşı'nda Cepheler, Gizli Anlaşmalar ve Savaşın Sonuçları.			
5	TEORİK	Mondros Mütarekesi ve Uygulamaları, Mütareke sonrası Osmanlı başkenti İstanbul.			
6	TEORİK	Mütareke Sonrası Anadolu. Havza ve Amasya Genelgeleri.			
7	TEORİK	Erzurum ve Sivas Kongreleri, Amasya Görüşmeleri			

8	TEORİK	Son Osmanlı Mebusan Meclisi, Misak-ı Milli Kararları ve İstanbul'un işgali.			
9	TEORİK	Ara Sınav			
10	TEORİK	TBMM'nin açılması, I. TBMM Dönemi'nde ülke yönetimi.			
11	TEORİK	Kurtuluş Savaşı'nda Doğu ve Güney Cepheleri.			
12	TEORİK	I.ve II. İnönü Savaşları, Eskişehir ve Kütahya Muharebeleri.			
13	TEORİK	Büyük Taarruz ve Mudanya Ateşkes Antlaşması.			
14	TEORİK	Saltanat'ın Kaldırılması ve Lozan Antlaşması			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Projeksiyon cihazı ve bilgisayar

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Ergün Aybars, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi	Türkçe
2	Suna Kili, Türk Devrim Tarihi	Türkçe
3	Bernard Lewis, Modern Türkiye'nin Doğuşu	Türkçe
	Şerafettin Turan, Türk Devrim Tarihi	Türkçe
	Mustafa Kemal Atatürk, Nutuk	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	40	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	60	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	İnkılâbın tanımı ve Türk İnkılâbı'nı hazırlayan nedenleri anlayabilme bilgisini kazanma	To learn the definition of the revolution and to be able to understand the causes of the Turkish Revolution
ÖK	02	Osmanlı İmparatorluğu'nu kurtarma çalışmalarını birlikte anlayabilme becerisi kazanma	To be able to understand the endeavours to save the Ottoman Empire together
ÖK	03	Trablusgarp, I. ve II. Balkan Savaşlarına bütüncül bakabilme yeteneği kazanma	To be able to see the wars of Triboli and the Balkans as a whole
ÖK	04	I. Dünya Savaşı ve Osmanlı Devleti'nin yıkılışını düşünme duygusunu kazanma	To be able to think about the World War I (the first) and the collapse of the Ottoman Empire
ÖK	05	Mondros Mütarekesi ve İzmir'in işgal edilmesini anlama ve düşünme kabiliyetini kazanma	To be able to understand and think about Mondros Armistice and the occupation of Izmir
ÖK	6	Mustafa Kemal Paşa'nın Samsuna çıkışı ve Millî Mücadele'nin başlamasının yarattığı gücü anlama bütüncül bakabilme yeteneği kazanma	To be able to see Mustafa Kemal Pasha's leaving from İstanbul to Samsun and the power of the initiation of National Struggle as a whole

ÖK	7	Samsun'dan Ankara'ya Mustafa Kemal Paşanın yaptığı çalışmaların bilgisine ulaşabilme birlikte düşünme duygusu kazanma	To be able to think about the studies Mustafa Kemal Pasha made from Samsun to Ankara as a whole
ÖK	8	Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin açılması ve yeni Türk Devleti'nin kurulmasının farkındalığına varma ve yapılanların duygusuna ulaşabilme zevkini kazanma	To notice the opening of the Turkish Grant National Assembly and the foundation of the new Turkish State and to enjoy the feeling of what has been done
ÖK	9	Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne karşı ayaklanmalar, Sevr Antlaşması ve bu antlaşmaya karşı tepkilerin bilgisine ulaşabilme ve eleştirel bakabilme becerisi kazanma	To know about the revolts against to the Turkish Grant National Assembly, Sevres Treaty and reactions to this agreement and to be able to see them critically
ÖK	10	Millî Mücadele'nin cepheleri ve Doğu ve Güney cephesinde Ermeniler ve Fransızlarla savaşların bilgisine ulaşabilme ve anlama kabiliyetini kazanma	To know and understand the fronts of the National Struggle, the battles of East and South front with Armenians and France
ÖK	11	Millî Mücadele'nin Batı cephesindeki savaşlar ve büyük zaferin kazanılması bilgisine ulaşabilme becerisi kazanma	To be able to get to know about the battles of West front in the National Struggle and Grand Triumph
ÖK	12	Türk-Yunan Savaşı'nın sonu, Mudanya Mütarekesi ve sonuçları bilgisine ulaşabilme ve anlama becerisi kazanma	To be able to get to know and understand the end of Turkish-Greek War, Mudanya Armistice and its results
ÖK	13	Lozan Barış Antlaşması ve yeni Türk Devleti'nin Dünya tarafından tanınması bilgisine ulaşabilme ve bütüncül bakabilme yeteneği kazanma	To be able to get to know and see Lausanne Peace Treaty and the recognition of new Turkish State by the World as a whole

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Okul öncesi eğitim kurumlarında eğitim gören çocukları tanıma ve değerlendirmeye yönelik teknikleri uygulayabilir.
PÇ	12	Okul öncesi eğitim kurumlarındaki rehberlik hizmetlerinin işleyişini destekleyecek doğrultuda davranır.
PÇ	13	Türkiye Cumhuriyeti Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlıdır ve Türkçeyi iyi kullanır.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ

(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ0 1	PÇ0 2	PÇ0 3	PÇ0 4	PÇ0 5	PÇ0 6	PÇ0 7	PÇ0 8	PÇ0 9	PÇ01 0	PÇ1 1	PÇ1 2	PÇ1 3
ÖK0 1				5									
ÖK0 2									5				
ÖK0 3					4								
ÖK0 4										5			
ÖK0 5				5									
ÖK0 6				4									
ÖK0 7				4									
ÖK0 8				4									
ÖK0 9									4				
ÖK1 0				4									
ÖK1 1										5			
ÖK1 2									5				
ÖK1 3				5									

DERS İZLENESİ

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TKD 101	TÜRK DİLİ I	2+0	1	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		OZD	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Dilin kişi ve millet hayatındaki önemini; kelimelerin oluşumlarını, çeşitlerini, nerelerde ve nasıl kullanılmaları gerektiğini açıklayabilme. Yazma çalışmalarında kuşkuya düşmeden, imlâ kuralları uygulayabilme ve noktalama işaretlerini yerinde kullanabilme.				
DERSİN HEDEFİ					
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)					
DERS İÇERİĞİ	Dil ve kültür, yeryüzündeki diller, tarih boyunca Türklerin kullandıkları alfabeler, Türk dilinin tarihî dönemleri, Türk dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları, ses bilgisi, biçim bilgisi, kelime türleri: isimler, fiiller, zarflar, edatlar, bağlaçlar, ünlemler, imlâ kuralları ve noktalama işaretleri, genel kompozisyon bilgileri.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				

DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. HAFİZE TAHRA	E- POSTA:	htahra@pau.edu.tr	İÇ HAT:	
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi	13	1	13
Arasınav	1	5	5
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	6	6
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU	E- Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Dil ve Kültür			
2	TEORİK	Dil ve İletişim			
3	TEORİK	Dillerin Sınıflandırılması			
4	TEORİK	Türk Dilinin Tarihî Devirleri 1. Bölüm			
5	TEORİK	Türk Dilinin Tarihî Devirleri 2. Bölüm			
6	TEORİK	Türk Dilinin Tarihî Devirleri 3. Bölüm			
7	TEORİK	Türk Dilinin Tarihî Devirleri 4. Bölüm			
8	TEORİK	Türk Dilinin Bugünkü Durumu ve Yayılma Alanlar			
9	TEORİK	Ses Bilgisi			
10	TEORİK	Anlam İlişkilerine Göre Kelimeler			
11	TEORİK	Anlam İlişkilerine Göre Cümleler			
12	TEORİK	Paragraf ve Kompozisyon Bilgiler			
13	TEORİK	Anlatım Türleri ve Özellikleri			
14	TEORİK	Retorik Çalışmaları: Necip Fazıl'ın "Hasta Kumarbazın Ölümü" Hikâyesinin İncelenmesi			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Uygur, Ceyhun Vedat; Öztürk, Yaşar; Kutludağ, Şerif; Çalışkan, Şenel ve Tokmakoglu, Aliye; Üniversiteler İçin Türk Dili -Yazılı ve Sözlü Anlatım- 2. Baskı, Kriter Yay. İst. 2010	Türkçe
2	Banarlı, Nihat Sami; Türkçenin Sırları, Kubbealtı Neşriyat, İst. 2008	Türkçe
3	Korkmaz, Zeynep ve Diğerleri, Türk Dili ve Kompozisyon, Genişletilmiş 2. Baskı, Ekin Basım Yay. Bursa,2007	Türkçe
4	Aktaş, Şerif; Gündüz, Osman; Yazılı ve Sözlü Anlatım, Ank. 2005	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Dilin kişi ve millet hayatındaki önemini bilir, bunu açıklar ve dili bu bilinçle kullanır.	Knows the importance of language in the life of individuals and nations, explains this and uses the language with this awareness.
ÖK	02	Kelimelerin ses ve şekil yapılarını, oluşumlarını, çeşitlerini, nerelerde ve nasıl kullanılmaları gerektiğini bilir, açıklar ve bu bilgiyi uygular ve yabancı dil öğreniminde de bu bilgilerden yararlanır.	Knows and explains the sound and shape structures of words, their formations, types, where and how they should be used, and applies this knowledge and benefits from this knowledge in foreign language learning.
ÖK	03	Yazılı anlatımda dili doğru kullanmanın önemini bilir, kuralları uygular.	Knows the importance of using the language correctly in written expression and applies the rules.
ÖK	04	İmlâ kurallarını ve noktalama işaretlerini bilir ve yerinde kullanır.	Knows spelling rules and punctuation marks and uses them appropriately.
ÖK	05	Dil, kültür ve millet kavramları arasındaki bağlantıyı görerek kişisel ve toplumsal gelişme bakımından dili doğru ve etkili kullanma bilincine ulaşır.	By seeing the connection between the concepts of language, culture and nation, he/she reaches the awareness of using the language correctly and effectively in terms of personal and social development.
ÖK	06	Dildeki gelişmeleri takip etmenin önemini bilir ve uygular.	Knows and implements the importance of following developments in language.
ÖK	07	Türkçenin tarihini ve yayılma alanlarını bilir, bu bilgiyi sosyal ve mesleki girişimlerde bulunmak üzere kullanır.	Knows the history and spread of Turkish and uses this knowledge to take social and professional initiatives.
ÖK	08	Dilin yazılı ve sözlü kullanılması ile ilgili olarak üniversite seviyesine taşınan bilgi ve uygulama eksikliklerini giderir.	It eliminates the knowledge and practice deficiencies carried to the university level regarding the written and oral use of the language.
ÖK	09	Bilimsel araştırmalarda, kongrelerde konuşma ve yazı dilini gereğince doğru ve etkili kullanır.	Uses spoken and written language correctly and effectively in scientific research and congresses.
ÖK	10	Metin tahlili metotlarını bilir, gerektiğinde konu analizi veya sentezi yapabilir.	Knows text analysis methods and can perform subject analysis or synthesis when necessary.
ÖK	11	Çeşitli bilim, teknik ve sanat alanlarında yetişen öğrenciler, meslek dilini yetkin biçimde kullanırken Türkçenin mesleki terimler bakımından doğru ve uygun örneklerle geliştirilmesine de katkıda bulunur.	Students trained in various scientific, technical and artistic fields use the professional language competently, while also contributing to the development of Turkish with correct and appropriate examples of professional terms.
ÖK	12	Okuma-anlama; dinleme-anlama; yorumlama ve aktarma becerilerini geliştirir ve uygular.	Reading and understanding; listening-comprehension; develops and applies interpretation and transfer skills.

ÖK	13	Plânlı yazma ve plânlı konuşma becerilerini kazanır ve uygular.	Acquires and applies planned writing and planned speaking skills.
----	----	---	---

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders ortak zorunlu bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10
ÖK01	3									
ÖK02										3
ÖK03						5				
ÖK04						4				
ÖK05									3	
ÖK06			3							
ÖK07	3									
ÖK08					3					
ÖK09				4						
ÖK10									3	
ÖK11							3			
ÖK12		3								
ÖK13								3		

DERS İZLENESİ

TLA 110	İLK YARDIM	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
---------	------------	-----------	-------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TGT 208	İLK YARDIM	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTA N	Yüzyüze				
DERSİN AMACI	Acil durumlarda yapılması gereken ilk yardım yöntemlerini öğretmeyi amaçlar.				

DERSİN HEDEFİ	Çeşitli acil durumlarda ilk yardım uygulamalarını anlatarak uygulayabilme				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Hastalık ve Yaralanmalarda genel sağlık durumunu değerlendirir, 112 komuta ile iletişim kurar ve temel ilk yardım uygulamalarını yapabilir				
DERS İÇERİĞİ	İlk Yardımın Tanımı, Önemi, İlkeleri, Kanamalar, Şok ve Çeşitleri, Yaralanmalar, CPR (Kardiy Pulmoner Resusitasyon), Yabancı Cisim Aspirasyonu, Kırık, Çıkık ve Burkulmalar, Yanıklar, Sıcak ve Soğuk Maruz Kalma, Zehirlenmeler, Tıbbi Durumlarda İlk Yardım.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Dr. Mehmet Halil ÖZTÜRK	E- POSTA:	mehmet_ozturk@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4288
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Arasnavlar (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	16	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E- Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Dersin tanımı ve hedefleri, temel kavramlar, İlk yardımın tarihsel gelişimi			
2	TEORİK	İlk yardımın tanımı, amaçları, ilkyardımın kuralları			
3	TEORİK	Yetişkinlerde CPR – Kardiy Pulmoner Resusitasyon			
4	TEORİK	Çocuklarda CPR – Kardiy Pulmoner Resusitasyon			
5	TEORİK	Kanamalarda ilkyardım, ekstremitelerde kopmalarında ilkyardım			
6	TEORİK	Kanamalarda ilkyardım, ekstremitelerde kopmalarında ilkyardım			
7	TEORİK	Yaralanma çeşitleri, organ yaralanması, yaralanmalarda ilkyardım			
8	TEORİK	Uygulama çalışmaları			
9	TEORİK	Yanıklar ve güneş çarpmasında ilkyardım, Donmalarda ilkyardım Suda boğulmalarda ilkyardım			
10	TEORİK	Kemik kırıkları, çıkıklar ve burkulmalarda ilk yardım, bandaj ve atel uygulamaları			
11	TEORİK	Yabancı cisim tıkanmalarında ilkyardım			

12	TEORİK	Isırıklarda ilkyardım, zehirlenmelerde ilkyardım, böcek zehirlenmelerinde çevresel aciller			
13	TEORİK	Hasta transportu, yaralı ve hasta taşıma metodları			
14	TEORİK	Depremde ilkyardım, Triyaj, Video gösterimi			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Türk Kızılayı İlk Yardım eğitim sunumları	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	1	İlk yardımın anlamını ve önemini kavrar.	Understands the meaning and importance of first aid.
ÖK	2	İlk yardımda kullanılacak malzemeleri ve haberleşilecek telefon numaralarını sıralayabilir.	Can list the materials to be used in first aid and the phone numbers to contact.
ÖK	3	Temel yaşam desteğini yaş grubuna uygun yapar.	Provides basic life support appropriate to the age group.
ÖK	4	Yaralanma çeşitlerini sıralayabilir ve ilkelere uygun müdahaleyi yapar	Can list the types of injuries and intervene in accordance with the principles.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder.
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.

PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ0 1	PÇ0 2	PÇ0 3	PÇ0 4	PÇ0 5	PÇ0 6	PÇ0 7	PÇ0 8	PÇ0 9	PÇ0 10	PÇ1 1	PÇ1 2	PÇ1 3	PÇ1 4
ÖK 01		5												
ÖK 02						5								
ÖK 03							5							
ÖK 04					5									

DERS İZLENESİ

TLA 109	FİZYOLOJİ	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
----------------	------------------	------------------	--

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 109	FİZYOLOJİ	2+0	1	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	YÜZ YÜZE/UZAKTAN				
DERSİN AMACI	Hücre yapısı ve organizmanın fonksiyonlarını öğretir.				
DERSİN HEDEFİ	Organ ve sistemlerin bir bütün olarak denge içinde nasıl çalıştığı hakkında bilgi sahibi olacaktır.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	İnsan vücudunun fizyolojik mekanizmalarını bilir ve alanını ilgilendiren durumlarda fizyolojik mekanizmalara uygun yaklaşımda bulunacak beceri ve yetkinliğe sahip olur.				
DERS İÇERİĞİ	Homeostatik kontrol sistemleri, moleküllerin hücre zarlarından geçişleri, hücre, kan ve kas fizyolojisi, kardiyovasküler sistem fizyolojisi, solunum sisteminin organizasyonu, böbrekler ve su ve inorganik iyonların düzenlenmesi, gastrointestinal organların fonksiyonları, sinirsel kontrol mekanizmaları, duyu sistemleri, hormonal kontrol sistemlerinin prensipleri.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Fatih Altıntaş	E-POSTA:		İÇ HAT:	
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Fatih Altıntaş				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Ara sınavlar (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
Dönem Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	16	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Fizyoloji'ye giriş, Homeostasis,	Ders notu		
2	TEORİK	Hücre ve yapısı,	Ders notu		
3	TEORİK	Hücre potansiyelleri,	Ders notu		
4	TEORİK	Nöromusküler kavşak ve kas fizyolojisi	Ders notu		
5	TEORİK	Kan fizyolojisi,	Ders notu		
6	TEORİK	kalp ve dolaşım sistemi fizyolojisi	Ders notu		
7	TEORİK	solunum sistemi fizyolojisi	Ders notu		
8	TEORİK	ara sınav	Ders notu		
9	TEORİK	böbrek fizyolojisi	Ders notu		
10	TEORİK	sinir sistemi fizyolojisi	Ders notu		
11	TEORİK	duyu fizyolojisi	Ders notu		
12	TEORİK	endokrin sistem fizyolojisi	Ders notu		
13	TEORİK	sindirim sistemi fizyolojisi	Ders notu		
14	TEORİK	final sınavı	Ders notu		

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	GUYTON&HALL TIBBİ FİZYOLOJİ Güneş Tıp Kitabevleri	Türkçe
2	Sağlık Bilimleri için Temel Fizyoloji Doç.Dr. M. Yalçın GÜNAL İstanbul Tıp Kitabevleri	Türkçe
3	GUYTON&HALL Textbook of Medical Physiology	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Organizmanın denge içinde nasıl çalıştığını açıklar.	Explains how the organism works in balance.
ÖK	02	Sistemleri ve bu sistemler ile ilgili terminolojiyi bilir.	Knows the systems and terminology related to these systems.
ÖK	03	Mesleği ile ilgili sık karşılaşılan hastalıkların etiyoloji, semptom, tanı ve acil tedavi yaklaşımlarını tanımlar.	Defines the etiology, symptoms, diagnosis and emergency treatment

		approaches of common diseases related to the profession.
--	--	--

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ0 1	PÇ0 2	PÇ0 3	PÇ0 4	PÇ0 5	PÇ0 6	PÇ0 7	PÇ0 8	PÇ0 9	PÇ0 10	PÇ0 11	PÇ0 12	PÇ0 13	PÇ0 14
ÖK0 1	5													
ÖK0 2			5											
ÖK0 3							5							

DERS İZLENESİ

TGT 116	İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
---------	----------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TGT 116	İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ	2+0	1	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE					
DERS AMACI	İş sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili gerekli bilgiye sahip olma				
DERSİN HEDEFİ	İş sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili gerekli bilgiye ve donanıma sahip olma				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik) Çalışma ortamında insan, çevre ve çalışan sağlığı üzerindeki etkileri kavrayarak İşyerinde kendisi ve diğer insanların sağlık ve güvenliğine ilişkin sorumlulukları yerine getirir.					
DERS İÇERİĞİ	Çalışma Ortamı Gözetiminin Tanımı, Kapsamı, İş Sağlığı Ve Güvenliği Alanında Önleme Ve Koruma, İşçilerin Sağlık Gözetimi, İşyerlerinde İş Sağlığı Ve Güvenliği Yönünden Yapılması Gereken Kontrolleri Ve				

	Düzenlenmesi Gereken Belgeleri, Ağır Ve Tehlikeli İşler Ve Bu İşlerde Çalışanlara, Özel Risk Gruplarına ve Vardiyalı Çalışma ve Gece Çalışmasına Mahsus Düzenlemeleri Öğrenmelerini Sağlamaktır				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ	Bilgin Kıray Vural	E-POSTA:		İÇ HAT:	4397
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
DERS GÖRÜŞME GÜN VE SAATLERİ	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Arasınnavlar(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
Sunum/Seminer (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	İş sağlığı ve Güvenliği Kavramı ve Tarihçesi			
2	TEORİK	Türkiye’de ve Dünya’da iş sağlığı ve güvenliği			
3	TEORİK	6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu			
4	TEORİK	İş sağlığı ve Güvenliğinde Risk Yönetimi ve Değerlendirmesi			
5	TEORİK	Çeşitli Alanlarda Risk Etmenleri ve Korunma- 1			
6	TEORİK	Çeşitli Alanlarda Risk Etmenleri ve Korunma- 2			
7	TEORİK	Ergonomi -1			
8	TEORİK	Ergonomi -2			
9	TEORİK	İş Kazası ve Meslek Hastalıkları			
10	TEORİK	KKD Kişisel Koruyucu Donanımlar			
11	TEORİK	İş Sağlığı ve Güvenliğinde Acil Durumlar ve Uyarı İşaretleri -1			
12	TEORİK	İş Sağlığı ve Güvenliğinde Acil Durumlar ve Uyarı İşaretleri -2			
13	TEORİK	İş yeri ve Sağlık Kayıtları			
14	TEORİK	Şiddet ve Sağlık Çalışanları			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		Türkçe
2		Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	İşçi sağlığı ve iş güvenliği kavramını tanımlar	Ensuring worker health and safety
ÖK	02	İş kazası, meslek hastalığı, işçi sağlığı kavramlarını açıklar ve örnekler	Explains and gives examples of the concepts of work accident, occupational disease, and worker health.
ÖK	03	Çalışmanın insan, çevre ve çalışan sağlığı üzerindeki etkilerini kavrar	Understands the effects of work on human, environment and employee health
ÖK	04	İşverenlerin işçilerin sağlık ve güvenliklerini korumaya ilişkin sorumluluklarını sayar	Enumerates the responsibilities of employers to protect the health and safety of workers

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ

(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ0 1	PÇ0 2	PÇ0 3	PÇ0 4	PÇ0 5	PÇ0 6	PÇ0 7	PÇ0 8	PÇ0 9	PÇ0 10	PÇ1 1	PÇ1 2	PÇ1 3
ÖK0 1		5											
ÖK0 2									5				
ÖK0 3								5					

ÖK0 4							5						
----------	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

DERS İZLENESİ

ANE 103	TIBBİ TERMİNOLOJİ	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
---------	-------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ANE 103	TIBBİ TERMİNOLOJİ	2+0	1	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Alan seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	YÜZ YÜZE				
DERSİN AMACI	Öğrencilerin terminoloji bilgilerini geliştirmeyi amaçlar.				
DERSİN HEDEFİ	Sağlık alanında kullanılan temel terimleri söyleyebilme ve anlamlarını ifade edebilme.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Kuramsal, Olgusal (1, 2 ve 3). 1-Alanı ile ilgili temel düzeyde kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir. 2-Alanı ile ilgili temel düzeydeki bilgiye ulaşma, değerlendirme ve uygulayabilme bilgisine sahiptir. 3-Alanı ile ilişkili etik ilke ve kurallara ilişkin bilgiye sahiptir. Bilişsel, Uygulamalı (1 ve 2) 1-Alanı ile ilgili temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanır. 2-Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlar ve değerlendirir, sorunları tanımlar, analiz eder ve çözüm için planlanan çalışmalarda yer alır/sorumluluk alır. İletişim ve Sosyal Yetkinlik (1 ve 2) 1-Alanı ile ilgili konularda sahip olduğu temel bilgi ve becerileri kullanarak ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarır. 2-Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır.				
DERS İÇERİĞİ	Anatomi biliminin önemi, kök, önek, soneklerle ilgili terimler, anatominin alt dalları, anatomik kavramlar, bölgesel yapısı içerisinde organlar ve sistemler, hareket sistemi, dolaşım, solunum, sindirim, sinir, boşaltım, üreme, endokrin sistem ve beş duyu organlarını kapsar.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Huriye Demirhan	E-POSTA:		İÇ HAT:	
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Arasınavlar hazırlık süresi dahil)	1	10	10

Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	14	14
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Terminolojiye giriş, kök, önek, soneklerle ilgili terimler Terminolojisi			
2	TEORİK	Genel Tanımlamalar Terminolojisi			
3	TEORİK	Dokular Terminolojisi			
4	TEORİK	Kemik Doku Terminolojisi			
5	TEORİK	Kaslar ve Eklemler Terminolojisi			
6	TEORİK	Hareket sistemi terimleri Terminolojisi			
7	TEORİK	Solunum sistemi terimleri Terminolojisi			
8	TEORİK	Dolaşım sistemi terimleri Terminolojisi			
9	TEORİK	Endokrin sistemi terimleri Terminolojisi			
10	TEORİK	Boşaltım sistem terimleri- Genital sistem terimleri Terminolojisi			
11	TEORİK	Sindirim sistemi terimleri Terminolojisi			
12	TEORİK	Farmakoloji-anestezi Terminolojisi			
13	TEORİK	Sinir sistemi terimleri Terminolojisi			
14	TEORİK	Sağlık meslekleri ile ilgili terminoloji			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Huriye Demirhan, Tıbbi Terminoloji Ders Notları_rev 2022	Türkçe
2	Tıbbi Terminoloji Ders Kitabı. Sebahat Ekinci Gül Hatipoğlu. Hatiboğlu Yayıncılık. 12 Baskı. ISBN: 9789758322176.	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Tıbbi terimlerin kurumsal iletişimdeki önemini anlar, çalışma alanı ile ilgili tıbbi terimleri doğru yazabilir, telaffuz edebilir, kısaltmaları anlayabilir.	Understands the importance of medical terms in corporate communication, can correctly spell medical terms related to the field of study, pronounce them, understand abbreviations.
ÖK	02	İnsan yapısına ilişkin temel terimler ile yön, düzlem ve hareket bildiren terimleri açıklayabilir	It can explain the basic terms related to human structure and the terms that indicate direction, plane and movement
ÖK	03	Tıbbi terimleri meydana getiren temel öğelerden kökler, önekler ve sonekleri tanıyabilir ve bunlarla ilgili tıbbi terimleri anlayabilir	Be able to recognize roots, prefixes and suffixes from the basic elements that make up medical terms and understand the medical terms related to them

ÖK	04	Sistemlere göre tanı, semptom ve tedaviye ilişkin terimleri anlayabilir, hastalıkları sınıflandırabilir	Can understand the terms related to diagnosis, symptoms and treatment according to the systems, classify diseases
ÖK	05	Tıbbi terminolojide genel kural ve ilkeleri bilir ve uygular, konular arasında bağlantı kurabilir	Knows and applies general Decrees and principles in medical terminology, can establish connections between subjects

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02			5										
ÖK03					5								
ÖK04										5			
ÖK05			5										

DERS İZLENESİ

ATI 102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - II	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
---------	---	-----------	-------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ATI 102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - II	2+0	2	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Uzaktan				

DERSİN AMACI

Türk Bağımsızlık Savaşı, Atatürk inkılabları ve Atatürkçü Düşünce Sistemi ile Türkiye Cumhuriyeti tarihinin ulusal ve evrensel değerini yeni kuşaklara aktarmak. Ulusal kazanımların insanlığın ortak medeni değerleriyle ilişkisi bağlamında Türk modernleşme serüveninin önemini kavramak. Atatürk ilkeleri ve inkılabları ile Atatürkçü düşünceye yönelik tehditler karşısında

	bilimsel bir bakış açısı geliştirmek. Türk ulusunu Atatürkçü düşünce paralelinde milli hedefler etrafında milli bir bilinçle birleştirmek.				
DERSİN HEDEFİ	Öğrencinin Atatürkçü düşünce paralelinde milli hedefler etrafında milli bir bilinçle sahip olmasıdır.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Türkiye Cumhuriyeti tarihinin ulusal ve evrensel değerini yeni kuşaklara aktaracak bireyler yetiştirmek.				
DERS İÇERİĞİ	Siyasi alanda yapılan devrimler, siyasi partiler ve çok partili siyasi hayata geçiş denemeleri, hukuk alanında yapılan devrimler, toplumsal yaşayışın düzenlenmesi, ekonomik alanda yapılan yenilikler. 1923–1938 Döneminde Türk dış politikası, Atatürk sonrası Türk dış politikası. Türk Devriminin İlkeleri: Cumhuriyetçilik, Halkçılık, Laiklik, Devrimcilik, Devletçilik, Milliyetçilik ve bütünleyici ilkeler.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. VEYSEL ÇOLAKER	E-POSTA:	vcolaker@pau.edu.tr	İÇ HAT:	Belirtilmemiş
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Öğr. Gör. VEYSEL ÇOLAKER				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
Arasınavlar(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Siyasi alanda yapılan devrimler	Canlı ders sistem		
2	TEORİK	Çok partili rejim denemeleri ve sonuçları	Canlı ders sistem		
3	TEORİK	Hukuk alanında yapılan inkılâplar	Canlı ders sistem		
4	TEORİK	Eğitim ve kültür alanında yapılan inkılâplar	Canlı ders sistem		
5	TEORİK	Sosyal alanda yapılan inkılâplar	Canlı ders sistem		
6	TEORİK	Ekonomi ve sağlık alanda yapılan çalışmalar	Canlı ders sistem		
7	TEORİK	Atatürk dönemi (1923-1932) Türk dış politikası	Canlı ders sistem		
8	TEORİK	Arasınav	Canlı ders sistem		

9	TEORİK	Atatürk dönemi (1932-1938) Türk dış politikası	Canlı ders sistem		
10	TEORİK	Türk İnkılâbı'nın temel ilkeleri ve Atatürkçülük; Cumhuriyetçilik, Milliyetçilik	Canlı ders sistem		
11	TEORİK	Lâiklik, Devletçilik, Halkçılık, İnkılâpçılık	Canlı ders sistem		
12	TEORİK	Atatürkçülüğün temel ilkelerini bütünlüleyici ilkeler	Canlı ders sistem		
13	TEORİK	Mustafa Kemal Atatürk'ten sonra Türkiye Cumhuriyeti	Canlı ders sistem		
14	TEORİK	Demokrat Parti Dönemi ve Sonrası	Canlı ders sistem		

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Materyal belirtilmemiştir.	
2		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Anlatım
Ara sınav	40	

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Siyasî alanda yapılan inkılaplara parçalı ve bütüncül bakabilme	To be able to see the political reforms as a whole and in parts
ÖK	02	Çok partili rejim denemeleri ve sonuçlarını anlama ve değerlendirebilme becerisi kazanma	To be able to understand and evaluate multi-party system trials and its results
ÖK	03	Hukuk alanında yapılan inkılapların anlaşılması becerisini kazanma	To be able to understand the revolutions made in law
ÖK	04	Eğitim ve kültür alanında yapılan inkılaplar bilgisine ulaşabilme ve anlama becerisi kazanma	To be able to get to know and understand the revolutions made in education and culture
ÖK	05	Sosyal alanda yapılan inkılapların bilgisine ulaşabilme ve anlama becerisi	To be able to get to know and understand the revolutions made in social life
ÖK	06	Ekonomik alanda yapılan çalışmalar bilgisine ulaşabilme ve anlama becerisi	To be able to get to know and understand the revolutions made in economy
ÖK	07	Sağlık alanında yapılan çalışmalar bilgisine ulaşabilme ve anlama becerisi kazanma	To be able to get to know and understand the revolutions made in health
ÖK	08	Atatürk dönemi (1923-1932) Türk dış politikası çalışmalarını birlikte anlayabilme ve bütüncül bakabilme becerisi kazanma	To be able to understand and see the studies of Turkish foreign policy in the period of Atatürk (1923-1932) as a whole

ÖK	09	Atatürk dönemi (1932-1938) Türk dış politikası çalışmalarını birlikte anlayabilme ve bütüncül bakabilme becerisi kazanma	To be able to understand and see the studies of Turkish foreign policy in the period of Atatürk (1932-1938) as a whole
ÖK	10	Türk İnkılâbı'nın temel ilkelerinden Cumhuriyetçilik, Milliyetçilik ilkelerinin farkındalığına varma ve yapılanların duygusuna anlayabilme zevkini kazanma	To notice republicanism, nationalism as the basic principles of Turkish Revolution and understand the emotions of what has been done
ÖK	11	Lâiklik, Devletçilik, Halkçılık, İnkılâpçılık ilkelerinin farkındalığına varma ve yapılanların duygusuna anlayabilme zevkini kazanma	To notice laicism, statism, populism, revolutionism and to enjoy the emotions of what has been done
ÖK	12	Atatürkçülüğün temel ilkelerini bütünleyici ilkeleri anlayabilme, değerlendirebilme, bütüncül bakabilme yeteneği kazanma	To be able to understand, evaluate and see the complementary principles of Atatürk's political doctrine as a whole
ÖK	13	Mustafa Kemal Atatürk'ten sonra Türkiye Cumhuriyeti gelişmelerine analiz edebilme, anlayabilme ve bütüncül bakabilme becerisi kazanma	To be able to analyze, understand and see the developments of the Republic of Turkey after Mustafa Kemal Atatürk as a whole

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders ortak zorunlu bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ (1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010
ÖK01				5						
ÖK02									5	
ÖK03					4					
ÖK04										5
ÖK05				5						
ÖK06									4	
ÖK07										4
ÖK08										4
ÖK09									5	
ÖK10				4						
ÖK11										5

ÖK12									5	
ÖK13				5						

DERS İZLENESİ

ING 126	İNGİLİZCE II	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
---------	--------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ING 126	İNGİLİZCE	2+0	2	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ	Zorunlu		
YÜZ YÜZE	UZAKTAN EĞİTİM				
DERS AMACI	Öğrenciler bu derste geçmişe yönelik bir deneyim, olay veya duygu ve düşüncelerini aktarabilecek; nazik bir şekilde bir şey yemeye veya içmeye davet ve teklifte bulunabilecek; insanları tarif edebilecek ve onların sahip olduğu eşyalarından bahsedebilecekler; insanların benzer ve farklı yönlerini karşılaştıracak; çeşitli durumlara yönelik önerilerde ve tavsiyelerde bulunabilecek; bir konu, olay veya duruma yönelik duygu ve düşüncelerini açıklayabilecek; bilgi isteyen, teşekkür vb. konularda mektup yazabilecek ve daha önce yaptıkları işlerden, gezdikleri veya gördükleri yerlerden bahsedebileceklerdir.				
DERSİN HEDEFİ	Başlangıç seviyesi düzeyinde öğrencilere İngilizce okuma, yazma, dinleme kabiliyeti kazandırmaktır.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Mesleğinde ve gündelik hayatında kullanabileceği temel ingilizce bilgisine sahip olur.				
DERS İÇERİĞİ	Seyahat, Yiyecek ve içecek, Kıyafetler, İletişim, Karşılaştırmalar, Dünyamız, Günlük yaşam, Deneyimler Şimdiki zaman, soru biçimleri Gelecek zaman Hava durumu sözcükleri Öneri cümleleri "Shall I/Shall we/Let's/What about/how about Sıfatlar ve zarflar, /-ed/ and /-ing/ ile biten zarflar.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ	Öğr. Gör. Hülya DÖKMECİ	E-POSTA:	halgan@pau.edu.tr	İÇ HAT:	-
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Öğr. Gör. Hülya DÖKMECİ				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
DERS GÖRÜŞME GÜN VE SAATLERİ	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	17
Arasınan	1	5	5
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Greetings Using classroom language Introducing yourself/farewells			
2	TEORİK	Pointing out everyday objects Possessive adjectives			
3	TEORİK	Making conversations about tourist places/activities Making requests			
4	TEORİK	Talking about shopping expressions Talking about possibilities (what you can/can't do)			
5	TEORİK	Talking about daily routines and habits Talking about your job			
6	TEORİK	Talking about the time Telling the time Asking for information			
7	TEORİK	Talking about family members			
8	TEORİK	MIDTERM WEEK			
9	TEORİK	Talking about your house/room/where you live Talking about your furniture in the house Talking about your possessions Talking about what you have in your bag/pocket/classroom etc.			
10	TEORİK	Making arrangements with other people and decide what to do			
11	TEORİK	Talking about what you eat or what you buy (countable and uncountable nouns and using quantifiers)			
12	TEORİK	Ordering your meal at a restaurant Restaurant words			
13	TEORİK	Talking about past activities Ask-answer about past activities			
14	TEORİK	Revision			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
---	--

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Alanında farklı makaleler üzerinde tartışır.	Discusses different articles in the field.
ÖK	02	Alanındaki farklı konular hakkında projeler hazırlar.	Prepares projects on different topics in her field.
ÖK	03	Kendi alanıyla ilgili kelime bilgisini geliştirir.	Improves vocabulary related to his/her field.

ÖK	04	Metinlerdeki dilbilgisi kurallarını analiz eder.	Analyzes grammatical rules in texts.
ÖK	05	Dört farklı dil becerisi (Okuma, Dinleme, Konuşma, Yazma) kullanımını geliştirir.	It improves the use of four different language skills (Reading, Listening, Speaking, Writing).

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders ortak zorunlu bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ0 1	PÇ0 2	PÇ0 3	PÇ0 4	PÇ0 5	PÇ0 6	PÇ0 7	PÇ0 8	PÇ0 9	PÇ0 10	PÇ1 1	PÇ1 2	PÇ1 3	PÇ1 4
ÖK 01	3													
ÖK 02										3				
ÖK 03										3				
ÖK 04										3				
ÖK 05										3				

DERS İZLENESİ

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TKD 102	TÜRK DİLİ II	2+0	2	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		OZD	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	UZAKTAN				
DERSİN AMACI	Dil bilgisinin bölümleri, kelime, kelime grupları ve cümle çeşitlerinin neler olduğunu bilme, bu bilgiyi kullanarak sağlam cümleler kurma, "Doğru anlatım"ın kişisel ve toplumsal iletişimdeki önemini kavrama ve dili bu şuurla kullanma. Doğru ve planlı yazıp konuşabilme. Yazılı ve sözlü anlatımda başarılı olmanın yollarını tanıma ve uygulama. Sözlü anlatım türlerini ve ilkelerini kavrama ve uygulama, Etkili iletişimi gerçekleştirme. Metin tahlili yapabilme.				

DERSİN HEDEFİ					
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)					
DERS İÇERİĞİ	Dilbilgisinin bölümleri, Kelime grupları, Cümle ve cümle türleri, cümle tahlili, Anlatım bozukluklarının giderilmesi, Yazılı anlatım, Kompozisyonda plan, Paragraf, Metin tahlili, Yazılı anlatım türleri, Biçimsel yazılar, Öğretici metinler. Edebî Türler; Bilimsel yazılarda uyulacak kurallar, Makale yazma, not alma ve özetleme teknik ve yöntemleri. Sözlü anlatımın (Güzel Konuşma becerisinin) temel özellikleri, Etkili iletişimde dilin önemi, Diksiyon, beden dilini kullanma, Güzel konuşma ilkeleri, İyi bir konuşmacının özellikleri, Konuşma türleri, hazırlıklı, planlı konuşmalar, hazırlıksız konuşmalar, Sözlü anlatım uygulamaları, dil ve anlatım yanlışlarını düzeltme, retorik uygulamaları.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. HAFİZE TAHRA	E- POSTA:	htahra@pau.edu.tr	İÇ HAT:	
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi	13	1	13
Arasınava	1	5	5
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	6	6
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E- Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Anlatım Bozuklukları 1. Kelime ya da Eklerin Gereksiz Kullanılması 2. Kelimelerin Yanlış Yerde Kullanılması 3. Anlamca Çelişen Kelimeler 4. Anlamları Karıştırılan Kelimeler			
2	TEORİK	Anlatım Bozuklukları 5. Kalıbı Bozulmuş Sözler 6. Dilbilgisi Yanlışları 7. Anlamda Tutarsızlık, Anlamda Karşıtlık 8. Anlamda Belirsizlik			
3	TEORİK	Yazım Kuralları ve Uygulaması			
4	TEORİK	Noktalama İşaretleri ve Uygulaması			
5	TEORİK	Cümlelerin Öğeleri			
6	TEORİK	Cümlelerin Türleri, Cümle Çözümlemeleri			
7	TEORİK	Metinlerin Sınıflandırılması			
8	TEORİK	Öğretici Metin Türleri: Otobiyografi, biyografi, makale, deneme			
9	TEORİK	Coşku ve Heyecanı Dile Getiren Metinler: Şiir			

10	TEORİK	Göstermeye Bağlı Metinler: Tiyatro			
11	TEORİK	Anlatmaya Bağlı Edebî Metinler: Hikâye, roman, masal, fabl.			
12	TEORİK	Sözlü Anlatım Türleri Konferans, Sempozyum, Mülakat (Görüşme) Panel, Forum, Açık Oturum, Tartışma, Münazara			
13	TEORİK	Kalıp Metinler: dilekçe, özgeçmiş, tutanak, rapor.			
14	TEORİK	BİLİMSEL ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ 1. Konu Seçme 2. Konuyu Sınırlandırma 3. Hipotez Kurma 4. Geçici Plânının Hazırlanması 5. Kaynak Toplama 6. Okuma ve Not Alma 7. Verilerin İşlenmesi ve Hipotezin Sınanması 8. Yazma 9. Kaynak Gösterme ve Dipnotların Yazımı			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Uygur, Ceyhun Vedat; Öztürk, Yaşar; Kutludağ, Şerif; Çalışkan, Şenel ve Tokmakoglu, Aliye; Üniversiteler İçin Türk Dili -Yazılı ve Sözlü Anlatım- 2. Baskı, Kriter Yay. İst. 2010	Türkçe
2	Banarlı, Nihat Sami; Türkçenin Sırları, Kubbealtı Neşriyat, İst. 2008	Türkçe
3	Korkmaz, Zeynep ve Diğerleri, Türk Dili ve Kompozisyon, Genişletilmiş 2. Baskı, Ekin Basım Yay. Bursa, 2007	Türkçe
4	Aktaş, Şerif; Gündüz, Osman; Yazılı ve Sözlü Anlatım, Ank. 2005	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	“Doğru anlatım”ın kişisel ve toplumsal iletişimdeki önemini bilir ve açıklar.	Knows and explains the importance of “correct expression” in personal and social communication.
ÖK	02	Kelime gruplarını, cümle çeşitlerini ve Türkçe cümle yapısını bilir; doğru ve etkili anlatım için uygular.	Knows word groups, sentence types and Turkish sentence structure; applies them for correct and effective expression.
ÖK	03	Yazılı anlatımda başarılı olmanın yollarını bilir ve uygular.	Knows and applies the ways to be successful in written expression.
ÖK	04	Planlı yazma ve planlı konuşma becerisi kazanır.	Gains planned writing and planned speaking skills.
ÖK	05	Etkili iletişim için, sözlü anlatım türlerini ve güzel konuşma ilkelerini bilir; uygular.	Knows the types of oral expression and the principles of eloquence for effective communication; applies them.
ÖK	06	Hazırlıklı ya da hazırlıksız konuşmalarda, konunun gerektirdiği	Gains the ability to use the type, style and speech patterns required by the subject in prepared or unprepared speeches.

		türü, üslûbu ve konuşma kalıplarını kullanma becerisi kazanır.	
ÖK	07	Bilimsel araştırmalarda ve kongrelerde konuşma ve yazı dilini gereğince doğru ve etkili kullanır.	Uses spoken and written language correctly and effectively in scientific researches and congresses.
ÖK	08	Resmi yazışmalarda, konunun gerektirdiği resmî yazışma türlerini ve üslûbunu bilir ve kullanır.	In official correspondence, knows and uses the types and style of official correspondence required by the subject.
ÖK	09	Dildeki gelişmeleri takip eder.	Follows the developments in language.
ÖK	10	Dilin yazılı ve sözlü kullanılması ile ilgili olarak üniversite seviyesine taşınan bilgi ve uygulama eksikliklerini giderir.	He/She overcomes the deficiencies of knowledge and practice related to the written and oral use of the language carried to the university level.
ÖK	11	Çeşitli bilim, teknik ve sanat alanlarında yetişen öğrenciler, Türkçeyi yetkin biçimde kullanırken, Türkçenin mesleki terimler bakımından doğru ve uygun örneklerle geliştirilmesine de katkıda bulunur.	Students who are trained in various fields of science, technique and art, while using Turkish competently, also contribute to the development of Turkish in terms of professional terms with correct and appropriate examples.
ÖK	12	Okuma-anlama; dinleme-anlama; yorumlama ve aktarma becerilerini geliştirir ve uygular.	Students develop and apply reading-comprehension, listening-comprehension, interpretation and transfer skills.
ÖK	13	Plânlı yazma ve plânlı konuşma becerilerini kazanır ve uygular.	Acquires and applies planned writing and planned speaking skills.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders ortak zorunlu bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ (1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010
ÖK01	3									
ÖK02										3
ÖK03						5				
ÖK04						5				
ÖK05						5			3	
ÖK06			3							
ÖK07						5				

ÖK08					3					
ÖK09				4						
ÖK10						5				
ÖK11							3			
ÖK12		3								
ÖK13								3		

DERS İZLENESİ

KRY 201	KARİYER PLANLAMA	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
----------------	-------------------------	------------------	--

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
KRY 201	KARİYER PLANLAMA	2+0	2	1,5	1,5
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ	Zorunlu		
YÜZ YÜZE	YÜZ YÜZE				
DERS AMACI	Kariyer Planlama dersinin amacı, önlisans öğrencilerinin kariyerlerini kendi zekâ, kişilik, bilgi, beceri, yetenek ve yetkinliklerine uygun olarak belirleyebilmeleri için yol göstermek; kariyer bilincini geliştirmek, iş yaşamının beklenti ve dinamikleri konusunda farkındalık kazanmalarını sağlamak, kişisel ve profesyonel gelişimlerini destekleyerek istihdam edilebilirliklerini artırmaktır.				
DERSİN HEDEFİ	Kariyer bilincini geliştirmek, iş yaşamının beklenti ve dinamikleri konusunda farkındalık kazanmalarını sağlamak.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Öz farkındalık sahibi olabilme, Kendini ifade edebilme ve iletişim becerilerini etkin kullanabilme				
DERS İÇERİĞİ	Kariyer planlama dersinin amaç ve kapsamı, kariyer ile ilişkili kavramlar ve kariyerin değişen doğası, zekâ ve kişilik, kişisel gelecek tasarımı, geleceğin meslek ve yetkinlikleri, ince yetkinlikler, profesyonel ilişki ağlarının yönetimi, özgeçmiş hazırlama ve etkili mülakat teknikleri, kamu sektöründe kariyer, özel sektörde kariyer, girişimcilik kariyeri, akademik kariyer, sivil toplum kuruluşlarında kariyer.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ	Sümeyye Cildan Uysal	E-POSTA:		İÇ HAT:	
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
DERS GÖRÜŞME GÜN VE SAATLERİ	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	7	1	7
Arasınavlار(hazırlık süresi dahil)	1	6	6
Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	12	12

	TOPLAM İŞ YÜKÜ:			39
--	-----------------	--	--	----

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Mesleki Kariyer Planlama Dersi ve Önemi			
2	TEORİK	Zekâ ve Kişilik Nedir?			
3	TEORİK	Kariyer İle İlgili Temel Kavramlar			
4	TEORİK	Kariyer			
5	TEORİK	Teknik beceriler, Hedef belirleme metotları, Hassas Beceriler			
6	TEORİK	Zaman yönetimi, Etkili sunum hazırlama			
7	TEORİK	Beden Dili			
8	TEORİK	Diksiyon			
9	TEORİK	Networking ve Temel İletişim Becerileri			
10	TEORİK	Kariyer hedeflerine yönelik sınavlar (DGS, KPSS, ALES, YDS, YÖK DİL)			
11	TEORİK	Kariyer hedeflerine yönelik sınavlar (Değişim programları ve Burslar)			
12	TEORİK	Öz geçmiş hazırlama ve Mülakat teknikleri			
13	TEORİK	Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları			
14	TEORİK	Değerlendirme			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		Türkçe
2		Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Kariyer ve ilgili kavramları, bireysel kariyer planlama sürecini ve önemini kavrayabilme,	To understand career and related concepts, the individual career planning process and its importance,
ÖK	02	Öz farkındalık sahibi olabilme ve Kariyer seçeneklerini kavrayabilme,	Being self-aware and understanding career options,

ÖK	03	Geleceğin meslek ve yetkinliklerini kavrayabilme,	Understanding the professions and competencies of the future,
ÖK	04	Kendini ifade edebilme ve iletişim becerilerini etkin kullanabilme,	Being able to express oneself and use communication skills effectively,
ÖK	05	Kariyer planlama sürecinde doğru kaynaklara ulaşma ve kaynakları etkin kullanabilme.	Accessing the right resources and using resources effectively in the career planning process.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ0 1	PÇ0 2	PÇ0 3	PÇ0 4	PÇ0 5	PÇ0 6	PÇ0 7	PÇ0 8	PÇ0 9	PÇ0 10	PÇ1 1	PÇ1 2	PÇ1 3
ÖK0 1								5					
ÖK0 2				5									
ÖK0 3			5										
ÖK0 4						5							
ÖK0 5					5								

DERS İZLENESİ

TLA 221	ÇEVRE YÖNETİMİ	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
----------------	-----------------------	------------------	--------------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 221	ÇEVRE YÖNETİMİ	1+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				

DERSİN AMACI	Dersin amacı öğrencilerin, çevresel faktörlerin insan üzerindeki etkileri ve korunma yolları hakkında fikir sahibi olmasını ve çevre duyarlılığı kazanmasını sağlamaktır.	
DERSİN HEDEFİ	Öğrencilerin çevre sorunları hakkında daha bilinçli bireyler haline gelmesini sağlamaktır.	
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Çevre sorunları ve bunların çözümleri hakkında bilgi sahibi olur, ülkesindeki ve dünyadaki çevre problemlerini öğrenir.	
DERS İÇERİĞİ	Çevre sağlığı, çevre etkileri, toksik ve mesleki sorunlar, çevre sorunlarının toplum sağlığına direkt ve indirekt etkileri, ilişkili yasa ve uygulamalar, tehlikeli atıklar ve kontrolü, kazalar, radyasyon, beslenme ve besin hijyeni, kimyasal ve biyolojik risk faktörleri, afetler, su ve sanitasyonu.	
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok	

DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Hilal Büşra Tokgöz Bozkurt	E-POSTA:	hbtokgoz@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4382
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Öğr. Gör. Hilal Büşra Tokgöz Bozkurt				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Arasınaylar(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	16	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Çevre sağlığı, ekoloji ve döngüler			
2	TEORİK	Toksik maddeler			
3	TEORİK	Çevre sorunlarının toplum sağlığına direkt ve indirekt etkileri			
4	TEORİK	Çevre ile ilişkili yasa ve uygulamalar			
5	TEORİK	Tehlikeli atıklar ve kontrolü			
6	TEORİK	Kazalar			
7	TEORİK	Radyasyon			
8	TEORİK	Radyasyon			
9	TEORİK	Hava kirliliği			
10	TEORİK	Su kirliliği			
11	TEORİK	Afetler			
12	TEORİK	Su kirliliği ve sanitasyonu			
13	TEORİK	Gürültü, vektörler ve sağlık ilişkisi			
14	TEORİK	Dünya'da ve Türkiye'de çevre sorunları			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Ekoloji: Çevre Biyolojisi	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

	Türkçe	İngilizce
--	--------	-----------

ÖK	01	Çevrenin sağlığa etkilerini fiziksel, psikolojik, ekonomik ve sosyal boyutlarıyla kavrar, çevreyi koruma bilinci gelişir	The health effects of the environment of physical, psychological, economic and social dimensions comprehend, develop awareness of environmental protection
ÖK	02	Dünya ve ülkemizde yaşanmış çevre felaketlerini öğrenir ve sonuçlarını yorumlayabilir.	Learn and interpret the results of environmental disasters the world and lived in our country
ÖK	03	Çevre kirliliğine neden olan kirleticiler hakkında fikir sahibi olur	Gain an idea about the pollutants that cause environmental pollution.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ0 1	PÇ0 2	PÇ0 3	PÇ0 4	PÇ0 5	PÇ0 6	PÇ0 7	PÇ0 8	PÇ0 9	PÇ0 0	PÇ1 1	PÇ1 2	PÇ1 3
ÖK0 1		5											
ÖK0 2		5											
ÖK0 3		5											

DERS İZLENESİ

TLA 119	GENEL BİYOLOJİ	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
---------	----------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 119	GENEL BİYOLOJİ	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Dersin amacı canlılar dünyası ile ilgili temel bilgileri ve canlılık için gerekli hücresel süreçleri tanıtmaktır.				
DERSİN HEDEFİ	Öğrenciler bilimsel bilgi ve yöntem ve canlılık olayları hakkında bilgi sahibi olur.				

DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Bilimsel düşünce yöntemi ve araştırma becerisi kazanır				
DERS İÇERİĞİ	Bilim ve Bilimsel Yöntem; Canlı ve Cansız Yapıların Karşılaştırılması; Enerji metabolizması; Enzimler; Hücrelerin Karşılaştırılması; Kalıtım; Kimyasal Haberleşme.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Hilal Büşra Tokgöz Bozkurt	E-POSTA:	hbtokgoz@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4382
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Arasınavlar(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	2	8	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Biyolojiye Giriş, Bilim, Bilimsel Çalışma Yöntemi,Bilimsel Çalışma Yönteminin Basamakları.			
2	TEORİK	Biyolojinin Tanımı ve Kolları			
3	TEORİK	Canlıların Oluşumu ile İlgili Görüşler, Canlı ve Cansız Yapıların Karşılaştırılması, Canlılık Özellikleri			
4	TEORİK	Biyolojik Moleküller; Karbonhidratlar			
5	TEORİK	Proteinler, Yağlar, Nükleik Asitler			
6	TEORİK	Hücre: Yapısı, Metabolizması ve Fonksiyonları			
7	TEORİK	Hücrenin Organelleri ve İşlevleri			
8	TEORİK	Prokaryot Hücre -Ökaryot Hücre			
9	TEORİK	Moleküllerin Hücre Zarından Geçişi			
10	TEORİK	Enerji Metabolizması			
11	TEORİK	Kemosentez, Oksijensiz Solunum			
12	TEORİK	Oksijenli solunum			
13	TEORİK	Hücre Döngüsü, Hücre zarının yapısı			
14	TEORİK	Canlıların Sınıflandırılması			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Biyoloji, Campbell	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Bilim ve bilimsel yöntem hakkında bilgi sahibi olur	Learns science and scientific method
ÖK	02	Hücrelerin özelliklerini hücredeki işleyiş ve denge hakkında fikir sahibi olur	Gain an idea about the properties of cells, the functioning and balance in the cell
ÖK	03	Canlıların sınıflandırması, davranışları, gelişimi hakkında bilgi edinir.	Obtains information about the classification, behavior and development of living things

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ

(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ0 1	PÇ0 2	PÇ0 3	PÇ0 4	PÇ0 5	PÇ0 6	PÇ0 7	PÇ0 8	PÇ0 9	PÇ0 10	PÇ1 1	PÇ1 2	PÇ1 3
ÖK0 1									5				
ÖK0 2						3							
ÖK0 3									5				

DERS İZLENESİ

TLA 227	ŞİFALI BİTKİLER	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
---------	-----------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 227	ŞİFALI BİTKİLER	2+0	1-2-3-4	2	2

DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ	Seçmeli
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze		
DERSİN AMACI	Dersin amacı halen bazı hastalıkların tedavisinde önemli bir yere sahip olan şifalı bitkiler hakkında öğrencilerin bilgi sahibi olmasını sağlamak ve tedavi amacı ile bütün dünyada olduğu gibi, Türkiye’de de kullanılan şifalı bitkileri ve bunların etken maddelerini tanıtmaktır.		
DERSİN HEDEFİ	Dünyada ve ülkemizde bulunan medikal bitkiler hakkında fikir sahibi olmak.		
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Öğrenciler farklı şifalı bitkilerin özelliklerini araştırma ve sunma becerisi kazanır.		
DERS İÇERİĞİ	Bitkisel droglar, fitoterapi, hastalıklarda kullanılan şifalı bitkiler, bitkilerin toksisitesi, bitkilerin kullanım alanları.		
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok		
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Hilal Büşra Tokgöz Bozkurt	E-POSTA:	hbtokgoz@pau.edu.tr
DERS KOORDİNATÖRÜ:			
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.		
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.		

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Arasınnavlar(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
Sunum	1	8	8
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Bitkilerin yararları			
2	TEORİK	Bitkilerin tarihsel süreçte kullanımı			
3	TEORİK	Bitkilerin etken maddeleri ve bunların kullanımı			
4	TEORİK	Bitkilerin etken maddeleri ve bunların kullanımı			
5	TEORİK	Şifalı bitkilerin yetiştirilmesi			
6	TEORİK	Şifalı bitkilerin yetiştirilmesi			
7	TEORİK	Bitkisel drogların ekstraksiyonlarında uygulanacak olan metotlar			
8	TEORİK	Şifalı bitkilerin kullanımlarında dikkat edilmesi gereken noktalar			
9	TEORİK	Şifalı bitkilerin kullanımlarında dikkat edilmesi gereken noktalar			
10	TEORİK	Fitoterapide kullanılacak olan bitkiler			
11	TEORİK	Fitoterapide kullanılacak olan bitkiler			
12	TEORİK	Bitkilerin toksik özellikleri			

13	TEORİK	Dünyada ve ülkemizde kullanılan şifalı bitkiler			
14	TEORİK	Dünyada ve ülkemizde kullanılan şifalı bitkiler			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Bitkisel tedaviyle ilgili temel kavramlarını tanımlar	Defines the basic concepts related to herbal treatment
ÖK	02	Dünyada ve ülkemizde kullanılan tıbbi bitkileri ve bu bitkilerin kullanılma yöntemleri karşılaştırır	Compares the medicinal plants used in the world and in our country and the methods of using these plants.
ÖK	03	Hastalık, hasta ve bitkisel droglar arasında ilişkiler kurar	The disease, establishes relationships between the patient and herbal drugs

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ (1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ0 1	PÇ0 2	PÇ0 3	PÇ0 4	PÇ0 5	PÇ0 6	PÇ0 7	PÇ0 8	PÇ0 9	PÇ0 10	PÇ1 1	PÇ1 2	PÇ1 3
ÖK0 1				5									

ÖK0 2						5							
ÖK0 3						5							

DERS İZLENESİ

TLA 235	KRİMİNAL İNCELEME YÖNTEMLERİ	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
---------	------------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 235	KRİMİNAL İNCELEME YÖNTEMLERİ	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Ön lisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Dersin amacı, kriminolojiyi tanımlamak, delil toplanması ve kriminal incelemede kullanılan biyolojik yöntemleri tanıtmaktır.				
DERSİN HEDEFİ	Kriminal olay olgusunu ve kendi alanları ile ilgili bağlantıları açıklayabilme.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Kuramsal, Olgusal (1, 2 ve 3). 1-Alanı ile ilgili temel düzeyde kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir. 2-Alanı ile ilgili temel düzeydeki bilgiye ulaşma, değerlendirme ve uygulayabilme bilgisine sahiptir. 3-Alanı ile ilişkili etik ilke ve kurallara ilişkin bilgiye sahiptir. Bilişsel-Uygulamalı (1, 2 ve 3). 1-Alanı ile ilgili temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanır. 2-Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlar ve değerlendirir, sorunları tanımlar, analiz eder ve çözüm için planlanan çalışmalarda yer alır/sorumluluk alır. 3-Alanı ile ilgili temel bilgisayar programlarını ve ilgili teknolojileri kullanır.				
DERS İÇERİĞİ	Kriminoloji, delil toplanması, kriminolojide kullanılan biyolojik yöntemler				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Doç. Dr. Pınar İLİ	E-POSTA:	pili@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4386
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	28
Ara sınavlar (hazırlık süresi dahil)	1	4	4
Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	6	6
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Kriminoloji tanımı ve diğer bilim dalları ile ilişkisi.			
2	TEORİK	Örnek ve delillerin toplanması			
3	TEORİK	Örnek ve delillerin toplanması			
4	TEORİK	Örnek ve delillerin toplanması			
5	TEORİK	Ölüm zamanı tespiti			
6	TEORİK	Yara tanımları			
7	TEORİK	Serolojik inceleme			
8	TEORİK	Kimliklendirme			
9	TEORİK	Kriminal entomoloji			
10	TEORİK	Kriminal botanik			
11	TEORİK	Kriminal DNA analiz yöntemleri			
12	TEORİK	Babalık testi			
13	TEORİK	Kriminal osteoloji			
14	TEORİK	Kriminal toksikoloji			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
--------------------------------------	--

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Kriminal İnceleme Yöntemleri Ders Notları	

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Kriminoloji tanımını ve diğer bilimlerle olan ilişkilerini kavrayabilir.	Can comprehend the definition of criminology and its relations with other sciences.
ÖK	03	Kriminal vaka ayırımını yapabilir ve delil toplanmasının önemini kavrayabilir.	To be able to distinguish criminal cases and understand the importance of evidence collection.
ÖK	14	Kriminolojide kullanılan biyolojik yöntemleri bilir.	Knows biological methods used in criminology.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.

PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010
ÖK01	5									
ÖK03			5							
ÖK13			5							

DERS İZLENESİ

TDS 235	Genital Sistem ve Embriyoloji	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
----------------	--------------------------------------	------------------	--------------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TDS 235	Genital Sistem ve Embriyoloji	2	1,2,3	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Kadın ve erkek üreme sistemlerinin tanınması ve embriyolojik gelişimin anlaşılması. Tüp bebek uygulamaları ile bilgi sahibi olunması.				
DERSİN HEDEFİ	Kadın ve erkek üreme sistemlerinin mekanizmalarını bilen ve IVF laboratuvar uygulamalarında mesleki yeterliliğe sahip meslek elemanları yetiştirmektir.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Erkek ve dişi genital sisteminin mekanizmalarını öğrenir. En son geliştirilen Tüp bebek uygulamaları ile ilgili yetkinliğe sahip olur.			
DERS İÇERİĞİ	Kadın genital sistemi. Erkek genital sistemi. Embriyonik dönem. Fetal dönem. Gelişim bozuklukları. Tüp bebek uygulamaları				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Dr. Ayşe AKGÜN	E-POSTA:	acetinkaya@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4413
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Öğr. Gör. Dr. Ayşe AKGÜN				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik)	14	2	28
Arasınavlar(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	16	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/28)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Genel tanımlamalar			
2	TEORİK	Erkek genital sistem			
3	TEORİK	Erkek genital sistem			
4	TEORİK	Kadın genital sistem			
5	TEORİK	Kadın genital sistem			
6	TEORİK	İmplantasyon			
7	TEORİK	Gelişimin I. ve II. Haftası			
8	TEORİK	Gelişimin I. ve II. Haftası			
9	TEORİK	Konjenital malformasyon			
10	TEORİK	İn vitro fertilizasyon			
11	TEORİK	Androloji Laboratuar uygulamaları			
12	TEORİK	Embriyoloji Laboratuar uygulamaları			
13	TEORİK	Embriyoloji Laboratuar uygulamaları			
14	TEORİK	Tüp bebeğin geleceği			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Carlson M. İnsan Embriyolojisi ve Gelişim Biyolojisi. 2022	Türkçe
2	Moore – et. al. Klinik Yönleriyle İnsan Embriyolojisi . 2016	Türkçe
3	Moore The Developing Human: Clinically Oriented Embryology, 2019	İngilizce
4	Günalp S. İn Vitro Fertilizasyon El Kitabı - Güneş Tıp Kitabevleri	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Kadın ve erkek genital sistem özelliklerini öğrenir	The characteristics of women and the female genital system is learned
ÖK	02	Sağlıklı gelişim sürecini ve Latince terimlerini bilir	The process of healthy development and the Latin terms in the process is known
ÖK	03	En son geliştirilen Tüp bebek uygulamalarını öğrenir.	The latest developed IVF applications is learned

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.

PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Evrensel değerlere sahip, araştırmacı bir yaklaşımla mesleğini yapar.
PÇ	12	Mesleki ve sosyal bilgiler edinerek bunları etkin bir şekilde kullanır.(Tıbbi terminoloji, hastalıklar bilgisi, klavye bilgisi, insan anatomisi ...)
PÇ	13	Hastanelerin idari birimlerindeki tüm işleri en iyi düzeyde yerine getirir. (HBYS etkin bir şekilde kullanır, hasta kabul, poliklinik, klinik vb. diğer idari birimlerin işlerini hatasız yapar.)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF,3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ0 1	PÇ0 2	PÇ0 3	PÇ0 4	PÇ0 5	PÇ0 6	PÇ0 7	PÇ0 8	PÇ0 9	PÇ0 0	PÇ1 1	PÇ1 2	PÇ1 3
ÖK0 1	5												
ÖK0 2												5	
ÖK0 3			5										

DERS İZLENESİ

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TGT 210	ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ	2+0	1,2,3	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Bu dersin amacı, bilimsel araştırmalarda kullanılan yöntem ve teknikleri ayrıntılı bir şekilde ele alan, açıklayan ve bilimsel olaylara farklı bir bakış açısı kazandırmayı amaçlamak.				
DERSİN HEDEFİ	Alanı ile ilgili konularda araştırma yapabilen, temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlayabilen ve değerlendirebilen, sorunları tanımlayabilen çözüm önerileri geliştirebilen bireyler yetiştirmektir. Alanındaki uygulamalar için gerekli yöntem, teknik hizmet ve teknolojileri belirleyerek etkin bir şekilde kullanabilen, uygulamalarda karşılaştığı öngörülmeleyen problemlere çözüm üretebilen sahip meslek elemanları yetiştirmektir.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Alanında merak ettiği konularda araştırma yapabilir. Veri toplayabilir, verileri analiz edip bir sonuca varabilir. Elde ettiği sonuçları sunabilme yeteneğine sahip olur.			
DERS İÇERİĞİ	Gözlem yapma, deneysel tasarım ve yorumlama, kütüphane araştırması, görsel kütüphane araştırması, çizelge ve şekillerin kullanımı, araştırma türleri, araştırma yazıları, bilimsel suistimal, hata ve hile, bilimde etik kurallar.				

ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Dr. Ayşe AKGÜN	E-POSTA:	acetinkaya@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4413
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Öğr. Gör. Dr. Ayşe AKGÜN				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi (14 hafta/teorik)	14	2	28
Arasnavlar(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	16	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/28)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Dersin İçeriği, Amaç ve Hedefleri, Temel Kavramlar			
2	TEORİK	Araştırma, Bilgi, Bilim Kavramları Arasındaki İlişkiler			
3	TEORİK	Araştırmada Etik İlkeler ve Araştırma Türleri			
4	TEORİK	Bilimsel Araştırma Tür Ve Yöntemleri, Araştırmalarda Sık Kullanılan Kavramlar			
5	TEORİK	Bilimsel Araştırma Süreci			
6	TEORİK	Bilimsel Araştırma Süreci			
7	TEORİK	Bilimsel Araştırma Süreci			
8	TEORİK	Bilimsel Araştırma Süreci			
9	TEORİK	Araştırma Metninin Yapısal Analizi			
10	TEORİK	Araştırma Metninin Yapısal Analizi			
11	TEORİK	Kaynakça Düzenleme Tekniği			
12	TEORİK	Dipnotlar			
13	TEORİK	Bilimsel Metin Analizi			
14	TEORİK	Bilimsel Metin Analizi			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
--------------------------------------	--

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Kaya Z, Şahin M. Araştırma Yöntemleri ve Teknikleri Eğitim Yayınevi-Ders Kitapları 2021	Türkçe
2	Karasar N. Bilimsel Araştırma Yöntemi Nobel Akademik Yayıncılık 2015	Türkçe
3	Ersöz F, Ersöz T. SPSS ile İstatistiksel Veri Analizi İstatistik – Uygulama – Parametrik ve Parametrik Olmayan Testler 2019	Türkçe

4	Sümbüloğlu V., Sümbüloğlu K. (2002) Sağlık Bilimlerinde Araştırma Yöntemleri., Hatipoğlu Yayınları., Ankara.	Türkçe
5	Tandon A. Research Methodology: Methods And Techniques Paperback – , 2010	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	1	Bilimsel araştırma yöntemleri hakkında bilgi sahibi olma	Knowledge about scientific research methods is acquired
ÖK	2	Alanla ilgili belirlenen problemler doğrultusunda araştırma sürecinin sağlanması.	The research process is ensured in accordance with the identified problems in the field
ÖK	3	Alanıyla ilgili araştırma soruları geliştirebilir ve alandaki sorunları belirleyebilir	Research questions related to the field can be developed, and the problems in the field can be identified
ÖK	4	Araştırma raporunda bulunması gereken bölümler tanınır ve raporun yazımında dikkat edilecek hususlar (kaynakça, referans verme, içindekiler, tablolar listesi vs.) bilinir	The sections that should be included in the research report are recognized, and the points to be considered in writing the report (such as references, citations, table of contents, list of tables, etc.) are known

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Radyoloji, radyoterapi ve nükleer tıp alanlarındaki cihazların çalışma prensiplerini bilir, araç gereçleri kullanır , kontrol ve bakımını yapar, mesleki bilgi birikimi ile işlem esnasında oluşan problemleri belirler ve çözmek için gerekli girişimlerde bulunur.
PÇ	12	Radyasyona bağlı oluşabilecek zararları ve korunma yöntemlerini bilir.
PÇ	13	Radyolojik görüntülerin oluşması sürecindeki fizyolojik, fiziksel ve kimyasal etkileşimleri ve mekanizmaları bilir.
PÇ	14	Anatomik yapıları ayırt eder, insan fizyolojisini bilir ve bu bilgilerini tıbbi görüntüleme alanındaki çalışmalarında kullanır.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ (1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ0 1	PÇ0 2	PÇ0 3	PÇ0 4	PÇ0 5	PÇ0 6	PÇ0 7	PÇ0 8	PÇ0 9	PÇ01 0	PÇ1 1	PÇ1 2	PÇ1 3
ÖK0 1			5										
ÖK0 2					5								
ÖK0 3	5												
ÖK0 4									5				

DERS İZLENESİ

TGT 213	TEMEL BİLGİSAYAR BİLİMLERİ	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
---------	----------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TGT 213	TEMEL BİLGİSAYAR BİLİMLERİ	1+1	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Prog. Dış. Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Öğrencilerin bilgisayar ve bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmasını sağlamak.				
DERSİN HEDEFİ					
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Mesleğe bilgisayar kullanımında olumlu bir çok katkı sağlar.			
DERS İÇERİĞİ	Microsoft Excel ile ileri düzeyde uygulama geliştirmek, Microsoft PowerPoint ile ileri seviye uygulama geliştirmek, WEB sayfası hazırlama teknikleri hakkında bilgiler, Microsoft Access ile uygulama geliştirmek.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr.Gör. Bedia Sündüz KILIÇ	E-POSTA:	bskilic@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4395
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Arasınnavlar(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
Sunum/Seminer (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E- Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
-------	------	--------	---------------	-------	-----------------------

1	TEORİK	Excel'de tablo oluşturma ve koşullu biçimlendirme işlemleri			
2	TEORİK	Formül Oluşturma ve Hesaplama Operatörleri			
3	TEORİK	Matematiksel Formüllerin Kullanımı			
4	TEORİK	Metin Formüllerin Kullanımı			
5	TEORİK	Tarih Formülleri ve Mantıksal Formüllerin Kullanımı			
6	TEORİK	Formüller ile ilgili örnek uygulamalar			
7	TEORİK	Excel'de grafik işlemleri			
8	TEORİK	Excel' de İleri Veri İşlemleri, Özet Tablo İşlemleri, Yazdırma Komutu ve Yazdırma Ayarları			
9	TEORİK	Örnek excel uygulamaları			
10	TEORİK	Powerpoint ile ileri seviye sunum hazırlama			
11	TEORİK	WEB sayfası hazırlama teknikleri hakkında bilgiler ve html kodlarına giriş			
12	TEORİK	Veritabanı çalışma prensipleri ve veritabanlarındaki tablo yapısının, veri türleri ve alan özelliklerinin incelenmesi			
13	TEORİK	Tablolar üzerinde sorgulama yapmak			
14	TEORİK	Veritabanlarındaki form ve rapor bileşenleri			

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Excel'de tablo oluşturma ve koşullu biçimlendirme işlemleri
2	UYGULAMA	Formül Oluşturma ve Hesaplama Operatörleri
3	UYGULAMA	Matematiksel Formüllerin Kullanımı
4	UYGULAMA	Metin Formüllerin Kullanımı
5	UYGULAMA	Tarih Formülleri ve Mantıksal Formüllerin Kullanımı
6	UYGULAMA	Formüller ile ilgili örnek uygulamalar
7	UYGULAMA	Excel'de grafik işlemleri
8	UYGULAMA	Excel' de İleri Veri İşlemleri, Özet Tablo İşlemleri, Yazdırma Komutu ve Yazdırma Ayarları
9	UYGULAMA	Örnek excel uygulamaları
10	UYGULAMA	Powerpoint ile ileri seviye sunum hazırlama
11	UYGULAMA	WEB sayfası hazırlama teknikleri hakkında bilgiler ve html kodlarına giriş
12	UYGULAMA	Veritabanı çalışma prensipleri ve veritabanlarındaki tablo yapısının, veri türleri ve alan özelliklerinin incelenmesi
13	UYGULAMA	Tablolar üzerinde sorgulama yapmak
14	UYGULAMA	Veritabanlarındaki form ve rapor bileşenleri

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Microsoft Excel ile ileri seviye uygulamalar geliştirir.	Develops advanced applications with Microsoft Excel.
ÖK	02	Microsoft Powerpoint ile ileri seviye uygulamalar geliştirir.	Develops advanced applications with Microsoft Powerpoint.
ÖK	03	WEB sayfası hazırlama teknikleri hakkında genel bilgiler öğrenir.	Learns general information about WEB page preparation techniques.
ÖK	04	Microsoft Access ile uygulamalar geliştirir.	Develops applications with Microsoft Access.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ (1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10
ÖK01				5						
ÖK03				5						
ÖK08				3						
ÖK09				5						

DERS İZLENESİ

CGL 313	SOSYAL PSİKOLOJİ	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
---------	------------------	-----------	-------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
CGL 313	SOSYAL PSİKOLOJİ	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ	Seçmeli		
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	YÜZ YÜZE				
DERSİN AMACI	Sosyal psikoloji alanı ve araştırma yöntemleri; sosyal algı ve sosyal biliş, tutumlar ve tutum değişimine ilişkin kuramsal yaklaşımlar; sosyal davranış				

	etkileyen psikolojik süreçler, sosyal etki ve uyma, grup dinamikleri, kişiler arası ilişkiler vb. konuların anlaşılması amaçlanmaktadır.				
DERSİN HEDEFİ	Bireylerin sosyal etkileşimlerini, grup dinamiklerini, sosyal algı ve inançları, sosyal etkileşim süreçlerini, toplumsal değişimi ve etkileşimi anlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Meslek mensuplarının insan ilişkilerini güçlendirmesine, liderlik yeteneklerini geliştirmesine, insan davranışlarını anlamasına, çatışma çözme becerilerini güçlendirmesine, takım çalışması becerilerini geliştirmesine ve kişisel gelişimini desteklemesine katkıda bulunabilir.				
DERS İÇERİĞİ	G Sosyal psikoloji alanı ve araştırma yöntemleri; sosyal algı ve sosyal biliş, tutumlar ve tutum değişimine ilişkin kuramsal yaklaşımlar; sosyal davranışı etkileyen psikolojik süreçler, sosyal etki ve uyma, grup dinamikleri, kişiler arası ilişkiler.erontolojinin Gelişimsel Süreci, Konusu ve Alt Dalları, Yaşlanmanın Tarihsel ve Kültürel Boyutu, Yaşlanma ve Yaşlılık, Demografik Dönüşümün Nedenleri ve Sonuçları, Yaşlanma İle İlgili Biyolojik ve Sosyal Teoriler, Yaşlılıkta Sağlık ve Bakım. Yaşlılıkta Yalnızlık ve Sosyal Destek, Yaşlılıkta Yoksulluk, Yaşlılıkta İstihdam, Yaşlılıkta Sosyal Güvenlik, Yaşlılıkta Eğitim, Yaşlılık ve Tüketim, Aktif Yaşlanma, Başarılı Yaşlanma, Yerinde Yaşlanma, Yaş Dostu Kentler, Yaşlılık ve Teknoloji, Yaş Ayrımcılığı, Yaşlılıkta Şiddet, İstismar, Suistimal ve İhmal, Türkiye’de Yaşlılıkla İlgili Mevzuatlar, Kanunlar ve Hizmet Veren Kurumlar				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Bengisu BELİRDİ ÖZKURT	E-POSTA:	bozkurt@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4268
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
Arasnavlar(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E- Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Sosyal Psikoloji Nedir?			
2	TEORİK	Sosyal Psikoloji Nedir?			
3	TEORİK	Sosyal Biliş			
4	TEORİK	Sosyal Biliş			
5	TEORİK	Sosyal Biliş			

6	TEORİK	Sosyal Etki			
7	TEORİK	Sosyal Etki			
8	TEORİK	Sosyal Etki			
9	TEORİK	Tutumlar			
10	TEORİK	Tutum Değişimi			
11	TEORİK	Özgeci Davranış			
12	TEORİK	Kitle Davranışı			
13	TEORİK	Saldırganlık			
14	TEORİK	Kültür ve Psikoloji			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Aronson, E., Wilson, Timothy, D. & Akert, R. B. (2012). Sosyal Psikoloji. İstanbul: Kaknüs Yayınları.	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Sosyal psikoloji alanını bilir.	Knows the field of social psychology.
ÖK	02	Sosyal psikoloji alanıyla ilgili kavramları bilir.	Knows the concepts related to the field of social psychology.
ÖK	03	Sosyal davranışı etkileyen psikolojik süreçleri bilir.	Knows the psychological processes that affect social behavior.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ (1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010	PÇ11
--	------	------	------	------	------	------	------	------	------	-------	------

ÖK01	5										
ÖK02	5										
ÖK03						5					

DERS İZLENESİ

PDR 5008	TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
-----------------	------------------------------------	------------------	--

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
PDR 5008	TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	YÜZ YÜZE				
DERSİN AMACI	Psiko-sosyal gelişim, toplumsal cinsiyet ve ilişkili temel kavramlar, kuramlar ve modeller, cinsiyet rolleri, kalıp yargılar, ölçekler ve yapılan araştırmalar, toplumsal cinsiyet ve eğitim, toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda yaşanan gelişmeler, toplumsal cinsiyet ve psikolojik danışma sürecinin öğrenilmesi amaçlanmaktadır.				
DERSİN HEDEFİ	Toplumsal cinsiyet kavramını anlamalarını, toplumsal cinsiyet eşitsizliğini tanımalarını, cinsiyet eşitliği için savunuculuk yapma becerilerini geliştirmelerini, cinsiyet temelli ayrımcılığı ve şiddeti tanımlamalarını, toplumsal cinsiyet politikalarını ve programlarını değerlendirmelerini ve toplumsal cinsiyet bilinci oluşturmalarını sağlamak.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Meslek mensuplarının daha farkındalık sahibi olmalarını, daha adil ve eşitlikçi çalışma ortamları oluşturmalarını, çeşitlilik yönetimi becerilerini geliştirmelerini, hakça değerlendirme ve işe alım süreçleri yürütmelerini, cinsiyet temelli ayrımcılığı ve tacizi önlemelerini ve toplumsal cinsiyet politikalarına katkıda bulunmalarını sağlar.			
DERS İÇERİĞİ	Psiko-sosyal gelişim, toplumsal cinsiyet ve ilişkili temel kavramlar, kuramlar ve modeller, cinsiyet rolleri, kalıp yargılar, ölçekler ve yapılan araştırmalar, toplumsal cinsiyet ve eğitim, toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda yaşanan gelişmeler, toplumsal cinsiyet ve psikolojik danışma süreci.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Bengisu BELİRDİ ÖZKURT	E-POSTA:	bozkurt@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4268
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
Arasınavlar(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E- Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet Tanımı ve Temel Kavramlar			
2	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet Tanımı ve Temel Kavramlar			
3	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet Tanımı ve Temel Kavramlar			
4	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet İle İlgili Kuramlar			
5	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet İle İlgili Kuramlar			
6	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet İle İlgili Kuramlar			
7	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet İle İlgili Kuramlar			
8	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet ve Eğitim			
9	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet ve Eğitim			
10	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet ve Eğitim			
11	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet ve Çalışma Hayatı			
12	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet ve Çalışma Hayatı			
13	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet ve Çalışma Hayatı			
14	TEORİK	Türkiye'de ve Dünya'da Toplumsal Cinsiyet Eşitliği			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Haskan Avcı, Ö. (2021). Toplumsal Cinsiyet, Tanım ve Temel Kavramlar. Toplumsal Cinsiyet Psikolojik Danışma ve Rehberlikte Güncel Konular (pp.1-74), Nobel Yayınevi.	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

	Türkçe	İngilizce
ÖK 01	Psiko-sosyal gelişim, toplumsal cinsiyet ve ilişkili temel kavramlar, kuramlar ve modeller, cinsiyet rolleri, kalıp yargılar, ölçekler ve yapılan araştırmalar, toplumsal cinsiyet ve eğitim, toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda	Understands psychosocial development, gender and related basic concepts, theories and models, gender roles, stereotypes, scales and research, gender and education, developments

	yaşanan gelişmeler, toplumsal cinsiyet ve psikolojik danışma sürecini kavrar.	in gender equality, gender and psychological counseling process.
--	---	--

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010	PÇ11
ÖK01						5					

DERS İZLENESİ

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TDS 105	GİRİŞİMCİLİK	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Öğrencilerin girişimci kişisel özelliklerini ortaya koyabilmeleri için gerekli bilgi ve beceriyi kazanmaları ve uygulamalı olarak bu yetkinlikleri elde etmeleri amaçlanmaktadır. It is aimed for students to gain the necessary knowledge and skills to demonstrate their entrepreneurial personal characteristics and to acquire these competencies practically.				
DERSİN HEDEFİ	Girişimci özelliklerini bilmek Girişimcilik türlerini bilmek				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Girişim ve girişimciliğe dair farkındalık sağlayarak, mesleğini icra ederken “işimi nasıl veya hangi araçlarla daha iyi ve verimli yaparım?” sorusunu sorarak yenilikçi bir bakış açısı kazandırır.			
DERS İÇERİĞİ	Girişimcilikle İlgili Temel Kavramlar, Girişimciliğin Gelişimi ve Fonksiyonları, Girişimci ve Girişimcilik Özellikleri, Girişimcilikte Motivasyon, Girişimcilikte Yaratıcılık, Girişimcilikte Yenilikçilik, Girişimcilik Türleri, Kadın Girişimcilik Örnekleri, KOBİ Tanımı ve Özellikleri, Girişim Finansmanı, Girişimci İçin Sermaye Edinme Yolları, İş Planı Kavramı ve Öğeleri				

	Basic Concepts Related to Entrepreneurship, Development and Functions of Entrepreneurship, Entrepreneurship and Entrepreneurship Characteristics, Motivation in Entrepreneurship, Creativity in Entrepreneurship, Innovation in Entrepreneurship, Types of Entrepreneurship, Women Entrepreneurship Examples, SME Definition and Characteristics, Entrepreneurship Financing, Ways of Obtaining Capital for Entrepreneurs, Business Plan Concept and Elements				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Dr. Öğr. Üyesi Esin Tuba TEPEKULE	E-POSTA:	ettepekule@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4372
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi	13	1	13
Arasınava	1	5	5
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	6	6
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Tanışma, Dersin tanıtımı ve giriş			
2	TEORİK	Girişimcilikle İlgili Temel Kavramlar			
3	TEORİK	Girişimciliğin Gelişimi ve Fonksiyonları			
4	TEORİK	Girişimci ve Girişimcilik Özellikleri			
5	TEORİK	Girişimcilikte Motivasyon			
6	TEORİK	Girişimcilikte Yaratıcılık			
7	TEORİK	Girişimcilikte Yenilikçilik			
8	TEORİK	Girişimcilik Türleri			
9	TEORİK	Kadın Girişimcilik Örnekleri			
10	TEORİK	KOBİ Tanımı ve Özellikleri			
11	TEORİK	Girişim Finansmanı			

12	TEORİ K	Girişimci İçin Sermaye Edinme Yolları			
13	TEORİ K	İş Planı Kavramı ve Öğeleri			
14	TEORİ K	Genel Değerlendirme			

MATERYALLER

Teorik Ders İçin Gerekli Materyaller	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
Uygulama Ders İçin Gerekli Materyaller	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Girişimcilik “Örnek Olaylarla”, Editör:Prof.Dr.Şermin ŞENTURAN, 2018, Beta Yayın	Türkçe
2	Girişimcilik ve İş Kurma, Editör: Prof.Dr. Yılmaz ÜRPER, 2012, Anadolu Üniversitesi Yayınları	Türkçe
3	Innovation and Entrepreneurship, Elias G. Carayannis , Elpida T. Samara , Yannis L. Bakouros, 2015, Springer.	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Girişimcinin kim olduğunu bilir.	Knows who the entrepreneur is.
ÖK	02	Girişimci özelliklerini sayabilir.	Lists entrepreneurial characteristics.
ÖK	03	Girişim türlerini sıralayabilir.	Lists the types of enterprises.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ (1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF,3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11
ÖK01								5			
ÖK02								5			
ÖK03								5			

DERS TANITIM FORMU
DERS BİLGİLERİ

SAĞLIK BAKIM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ

DERS İZLENESİ

YSB 102	YAŞLI BAKIM İLKE VE UYGULAMALARI 2	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	------------------------------------	-----------	-------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
YSB 102	YAŞLI BAKIM İLKE VE UYGULAMALARI 2	2+2	2	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Kronik hastalıklarda yaşlı sağlığı takibi ve temel bakım girişimleri, yaşam kalitesini artıracak bakım uygulamalarının öğrenilmesini amaçlar.				
DERSİN HEDEFİ	Yaşlı bakım ilkelerinin anlaşılmasını sağlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Farklı birimlerde çalışabilme becerilerinin geliştirilmesi			
DERS İÇERİĞİ	Oral ve parenteral ilaç uygulamaları, beslenme uygulamaları ve solunum sistemi uygulamalarını içerir.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Büşra Değirmenciler Eyiden	E-POSTA:	bdegirmenciler@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4416
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik)	14	3	42
2. Arasınavlار (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
3. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4.			
5.			
6.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Oral ve Parenteral İlaç Uygulamaları- Kulak-Göz İlaç Uygulamaları
2	TEORİK	Kan Şekeri Ölçme Esasları- Kayıt ve Takip
3	TEORİK	Yatağa Bağımlı Yaşlı Bakımı
4	TEORİK	Beslenme Gereksiniminin Karşlanması
5	TEORİK	Oral Beslenme- NG beslenme ve PEG beslenme uygulamaları
6	TEORİK	Sıcak ve Soğuk Uygulamalar
7	TEORİK	Yaşlıda Bireysel ve Genital Hijyen Uygulamaları-Yatak Banyosu- Silme Banyo İnkontinanslar ve Bakım
8	TEORİK	Sıvı Elektrolit Dengesizliği- Aldığı Çıkardığı Takibi
9	TEORİK	Aspirasyon Uygulaması Yaşlılarda Perioperatif ve Postoperatif Bakım
10	TEORİK	Dekübit Bakımı
11	TEORİK	Stoma Bakımı
12	TEORİK	Trakeostomi Bakımı

13	TEORİK	Kataterler ve Katater Uygulanan Yaşlının Bakımı
14	TEORİK	Yatak Yapımı ve Yatış Pozisyonları- Düşme Riski

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Yaşlı Bakım Hemşireliği	Türkçe
2	Home Care for the Elderly	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Yaşlı bakımında uygulanan girişimsel uygulamaları, tekniğine uygun şekilde yerine getirir.	Carrie out interventions used in geriatric care in accordance with its methodology.
ÖK	02	Yaşlılığa özgü hastalıkların bakımını yapabilir.	To take care of age-related disorders.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												

ÖK02										5		
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

**DERS TANITIM FORMU
DERS BİLGİLERİ****SAĞLIK BAKIM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ****DERS İZLENESİ**

YSB 200	YAŞLI BAKIM İLKE VE UYGULAMALARI 3	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	---------------------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
YSB 200	YAŞLI BAKIM İLKE VE UYGULAMALARI 3	2+8	3	4	4
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Yaşlı bireylerde acil bakım gerektiren durumlara özgü yaşlı bakım uygulamaları, kanıta dayalı yaşlı bakım uygulamalarının öğrenilmesini ve vaka çözümü yapabilmeyi amaçlar.				
DERSİN HEDEFİ	Yaşlı bakım ilkelerinin anlaşılmasını sağlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Farklı birimlerde çalışabilme becerilerinin geliştirilmesi			
DERS İÇERİĞİ	Yaşlı sağlığını etkileyen hastalıkların bakımına özgü uygulamalar, afet-acil durumlarda yaşlı bakımı, toplumsal cinsiyet ve yaşlı sağlığına etkisi, geriatrik aciller konularını içerir.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Şeref Duhan ALTUĞ	E-POSTA:	sdaltug@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4416
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik)	14	7	98
2. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	2	2
3. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	4	4
4.			
5.			
6.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			104

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Saha Çalışması
2	TEORİK	Saha Çalışması
3	TEORİK	Saha Çalışması
4	TEORİK	Saha Çalışması
5	TEORİK	Saha Çalışması
6	TEORİK	Saha Çalışması
7	TEORİK	Saha Çalışması

8	TEORİK	Saha Çalışması
9	TEORİK	Saha Çalışması
10	TEORİK	Saha Çalışması
11	TEORİK	Saha Çalışması
12	TEORİK	Saha Çalışması
13	TEORİK	Saha Çalışması
14	TEORİK	Saha Çalışması

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Yaşlı Bakım Hemşireliği	Türkçe
2	Home Care for the Elderly	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Geriatrik acilleri tanımlayabilir.	Describing the geriatric emergencies..
ÖK	02	Geriatrik bakım vaka çözümü yapabilir.	Planning case resolution in geriatric care.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02													

DERS TANITIM FORMU
DERS BİLGİLERİ**SAĞLIK BAKIM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ****DERS İZLENESİ**

YSB 100	YAŞLI BAKIM İLKE VE UYGULAMALARI	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	----------------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ	
YSB 100	YAŞLI BAKIM İLKE VE UYGULAMALARI	2+2	1	4	4	
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu		
YÜZ YÜZE/UZAKTAN						
DERSİN AMACI	Yaşlı bakımı teknikerliğini tanıma, görev, yetki ve sorumlulukları bilme, yaşlı bakım teknikerliğine ilişkin temel uygulamaları öğrenme ve yaşlı bakımı verme becerilerini kazandırmayı amaçlar.					
DERSİN HEDEFİ	Yaşlı bakım ilkelerinin anlaşılmasını sağlamak					
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Farklı birimlerde çalışabilme becerilerinin geliştirilmesi				
DERS İÇERİĞİ	Yaşlanma, yaşlılığa bağlı gelişen fizyolojik değişimler ve gereksinimler, yaşam belirtilerini tanıma, ölçme ve takip etme, hijyen uygulamalarını sürdürme, yatak hazırlığı ve yatış pozisyonları, bakımı planla, uygulama ve değerlendirme konularını içerir.					
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok					
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Büşra Değirmenciler Eyiden	E-POSTA:	bdegirmenciler@pau.edu.tr		İÇ HAT:	4416
DERS KOORDİNATÖRÜ:						
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.					
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.					

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik)	14	4	56
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	1	16	16
3. Arasınavlار (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	7	7
5.			
6.			
7.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			104

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Yaşlılık ile İlgili Temel Kavramlar- Dünya’da ve Ülkemizde Yaşlıların Sağlık Durumu

2	TEORİK	Yaşlı Bakım Ekibi- Yaşlı Bakım Teknikerliği Görev ve Sorumlulukları
3	TEORİK	Yaşlılıkta Meydana Gelen Fizyolojik Değişimler
4	TEORİK	Yaşlılıkta Meydana Gelen Fizyolojik Değişimler
5	TEORİK	Homeostazis Kavramı- Yaşlılıkta Temel Gereksinimler
6	TEORİK	Asepsi ve Antisepsi Kavramları- İzolasyon önlemleri
7	TEORİK	Yaşam Bulgularının Ölçülmesi ve Kaydedilmesi
8	TEORİK	Yaşam Bulgularının Ölçülmesi ve Kaydedilmesi
9	TEORİK	Oral ve Parenteral İlaç Uygulamaları
10	TEORİK	Yatak Yapımı ve Yatış Pozisyonları- Düşme Riski
11	TEORİK	Yaşlıda Bireysel ve Genital Hijyen Uygulamaları
12	TEORİK	Ağız Bakımı- Protezlerin Bakımı
13	TEORİK	Ayak Bakımı
14	TEORİK	Sıvı Elektrolit Dengesizliği- Aldığı Çıkardığı Takibi

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Yaşlı Bakım Hemşireliği	Türkçe
2	Home Care for the Elderly	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Yaşlı bakımı teknikerliğinin görev, yetki ve sorumluluklarını bilir.	Knows the duties, authorities and responsibilities of the elderly care technician..
ÖK	02	Yaşlı bakımının temel uygulamalarını bilir.	Knows the basic practices of elderly care.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02											5		

DERS İZLENESİ

GKD 5003	BAĞIMLILIK VE BAĞIMLILIKLA MÜCADELE	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
-----------------	--	------------------	--------------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
GKD 5003	BAĞIMLILIK VE BAĞIMLILIKLA MÜCADELE	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Program Dışı Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	YÜZ YÜZE				
DERSİN AMACI	Bu ders boyunca öğrenciler bağımlılık kavramının tanımını, türlerini, nedenlerini, bağımlılığı olan bireylerle nasıl iletişim kurulabileceğini, bağımlılıkla ilgili literatürdeki kavramsal çerçeveleri, bağımlılığın olumsuz sonuçlarını ve bağımlılıkla başa çıkmayı öğrenmektedirler.				
DERSİN HEDEFİ	Bağımlılığın fizyolojik, psikolojik, sosyal yönlerini ve bağımlılıktan korunmanın anlaşılmasını sağlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Bağımlılıklar ile ilgili farkındalığı artırma Toplum Sağlığının korunmasına katkı sağlayabilme			
DERS İÇERİĞİ	Temel kavramlar ve tanımlar; bağımlılık türleri (madde bağımlılığı, teknoloji bağımlılığı vb.); bağımlılığın nedenleri; kişiyi madde bağımlılığı sürecine hazırlayan aile, akran grubu ve toplumsal bağlamda risk etmenleri; bağımlı çocuk, ergen ve yetişkinlerde iletişim becerileri; bağımlılıkta sosyal hizmetin rolü; bağımlılık ile ilgili modeller; bağımlılığı önleme çabası; bağımlılığın sonuçları; bağımlılık ile mücadelede ulusal politika ve strateji yöntemleri; yeniden uyum süreci.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Büşra Değirmenciler	E-POSTA :	bdegirmenciler@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4416
DERS KOORDİNATÖRÜ:					

DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik)	14	2	28
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	5	5

Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Bağımlılık Nedir
2	TEORİK	Bağımlılık ile İlgili Temel Tanımlar
3	TEORİK	Bağımlılık Psikolojisi
4	TEORİK	Bağımlılık ile İlgili Toplumsal Faktörler
5	TEORİK	Madde Bağımlılığı
6	TEORİK	Madde Bağımlılığında Tedavi
7	TEORİK	Alkol Bağımlılığı
8	TEORİK	Tütün Bağımlılığı
9	TEORİK	Tütün Bağımlılığı
10	TEORİK	Davranışsal Bağımlılıklar
11	TEORİK	Teknoloji Bağımlılığı
12	TEORİK	Sosyal Medya Bağımlılığı
13	TEORİK	Çalışma Hayatı ve Madde Kullanımı
14	TEORİK	Bağımlılığın Genel Özellikleri

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Yeşilay Bağımlılıkla Mücadele Eğitim Programı	TÜRKÇE

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Bağımlılık kavramını tanımlar.	Define the concept of addiction.
ÖK	02	Bağımlılık türlerini sıralar.	List types of addiction.
ÖK	03	Bağımlılığın nedenlerini açıklar.	Explains the causes of addiction.
ÖK	04	Bağımlılığın aile, akran grubu ve toplum ilişkili temellerini açıklar.	Explain the bases of addiction related to the family, peer group and society.
ÖK	05	Bağımlılığın olumsuz sonuçlarını açıklar.	Explain the negative consequences of addiction
ÖK	06	Bağımlılık ile başa çıkma yollarını açıklar.	Explain the ways to cope with addiction.
ÖK	07	Bağımlılık konusunda ailelere rehberlik yapar.	Give guidance to families about addiction.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.

PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010
ÖK01	4									
ÖK02	4									
ÖK03	4									
ÖK04								5		
ÖK05								5		
ÖK06					4					
ÖK07					5					

DERS İZLENESİ

TGT 119	ETKİLİ ÖĞRENME	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
---------	----------------	-----------	-------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TGT 119	ETKİLİ ÖĞRENME	2+0	1+2+3	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz Yüze				
DERSİN AMACI	Etkili öğrenme için gerekli bilgiye sahip olma				
DERSİN HEDEFİ	Etkili öğrenme için gerekli bilgiye sahip olma				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir.			
DERS İÇERİĞİ	Öğrenmeyi Etkileyen Faktörler Motivasyon kuramları, Öğrenmede bilgi ve ilgi Amaç tarzları, öğrenme stilleri ve odak noktası Öğrenmeyi etkileyen duygusal etkenler (kendine güven, değer ve beklenti) Öğrenmeyi etkileyen bilişsel faktörler (strateji, metamemory, hafıza) Kendi kendine öğrenme: öğrenmeye hazırlık, zaman yönetimi, öz düzenleme Çalışma alışkanlıkları; etkili öğrenme alışkanlıkları, yoğunlaşma ve dikkat, eleştirel düşünme Sınıf içi katılım, not tutma, öğretmeni etkileme, sınıf tartışmaları Teste hazırlanma; teste hazırlama, sınav kaygısı				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. DİLEK	E-POSTA:	dkodal@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4452

	ULUDAĞ KODAL				
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Sınıf dışı ders çalışma süresi (hazırlık süresi dahil)	10	1	10
Ara sınavlar (hazırlık süresi dahil)	1	6	6
Dönem Sonu sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E- Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Öğrenme nedir?			
2	TEORİK	Öğretme- Öğretim Eğitim Öğretim ilişkisi			
3	TEORİK	Çağdaş öğretim İlkeleri			
4	TEORİK	Öğrenci özellikleri			
5	TEORİK	Benlik Kavramı Yaraticılık			
6	TEORİK	Öğrenme Sitilleri			
7	TEORİK	Öğrenme Sitilleri			
8	TEORİK	Öğrenme Stratejileri			
9	TEORİK	Öğrenme-hatırlama-bellek-unutma			
10	TEORİK	Öğretme Yöntemleri			
11	TEORİK	Öğrencilerin niteliklerine göre Öğretme Yöntemleri			
12	TEORİK	Öğrencilerin Güdülenmesi			
13	TEORİK	Etkili Öğretim ve Öğretmen			
14	TEORİK	Etkili Öğretim ve Öğretmen			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Etkili Öğrenme Kamile Ün Açıkgoz Kanyılmaz Matbbası	Türkçe
2	Okulda Başarı İçin ders Çalışma ve Öğrenme Yöntemleri Ali Yıldırım- Ahmet Doğanay- Adil Türkoğlu- Seçkin Yayınları	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Öğrenmeyi Etkileyen Faktörleri bilir.	Knows the Factors Affecting Learning
ÖK	02	Kendi kendine öğrenmeyi bilir.	She (he) knows how to learn on her own.
ÖK	03	Çalışma alışkanlıklarına sahip olur.	Develops working habits.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ (1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ0 1	PÇ0 2	PÇ0 3	PÇ0 4	PÇ0 5	PÇ0 6	PÇ0 7	PÇ0 8	PÇ0 9	PÇ01 0	PÇ1 1	PÇ1 2	PÇ1 3
ÖK0 1						5							
ÖK0 2								5					
ÖK0 3	5												

DERS İZLENESİ

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ISL 403	YÖNETİM VE ORGANİZASYON	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Bu dersin amacı yönetim ve organizasyon alanına ilişkin temel kavramların tanımlamak, yönetim ve organizasyon alanının tarihsel gelişimini ve yönetim fonksiyonlarını betimlemektir. The aim of this course is to define the basic concepts related to the field of management and organization and to describe the historical development and management functions of the field of management and organization.				
DERSİN HEDEFİ	Girişimci özelliklerini bilmek Girişimcilik türlerini bilmek				

DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Yöneten veya yönetilen konumunda olduğunda, çalışılan birim atmosferini anlayabilir. Hem çalışılan birim hem de bireyin çalışma huzuru için daha verimli ve etkin çalışmanın önemini bilir.				
DERS İÇERİĞİ	Yönetim ve Organizasyonun Bazı Temel Kavramları, Yönetim Bilimi ve Tarihçesi- Klasik Yönetim Anlayışı, Neo-Klasik Klasik Yönetim Anlayışı, Çağdaş Yönetim Yaklaşımı, Yönetim Fonksiyonları-Planlama, Örgütlenme, Yöneltilme, Koordinasyon, Kontrol, Yönetimde Karar Verme Süreci, Organizasyon Tanımı ve Organizasyon Süreci ve İlkeleri, Organizasyon Türleri, Örgütsel ve Bireylerarası İletişim, Yeni Yönetim Teknikleri- Öğrenen Örgütler, Benchmarking, Toplam Kalite Yönetimi, Değişim Yönetimi Some Basic Concepts of Management and Organization, Management Science and History - Classical Management Approach, Neo-Classical Classical Management Approach, Contemporary Management Approach, Management Functions - Planning, Organizing, Directing, Coordination, Control, Decision Making Process in Management, Organization Definition and Organization Process and Principles, Types of Organizations, Organizational and Interpersonal Communication, New Management Techniques - Learning Organizations, Benchmarking, Total Quality Management, Change Management				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Dr. Öğr. Üyesi Esin Tuba TEPEKULE	E-POSTA:	ettepekule@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4372
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi (14 hafta/teorik uygulama)	14	2	28
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi	13	1	13
Arasınava	1	5	5
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	6	6
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU	E-Doküman	Vide o	Kısa Ses Dosyala rı
1	TEORİ K	Yönetim ve Organizasyonun Bazı Temel Kavramları			
2	TEORİ K	Yönetim Bilimi ve Tarihçesi- Klasik Yönetim Anlayışı			
3	TEORİ K	Yönetim Bilimi ve Tarihçesi- Neo-Klasik Klasik Yönetim Anlayışı			
4	TEORİ K	Yönetim Bilimi ve Tarihçesi- Çağdaş Yönetim Yaklaşımı			
5	TEORİ K	Yönetim Fonksiyonları-Planlama, Örgütlenme			

6	TEORİK	Yönetim Fonksiyonları-Yönetme, Koordinasyon, Kontrol			
7	TEORİK	Yönetimde Karar Verme Süreci			
8	TEORİK	Organizasyon Tanımı ve Organizasyon Süreci ve İlkeleri			
9	TEORİK	Organizasyon Türleri			
10	TEORİK	Örgütsel ve Bireylerarası İletişim			
11	TEORİK	Yeni Yönetim Teknikleri- Öğrenen Örgütler			
12	TEORİK	Yeni Yönetim Teknikleri- Benchmarking			
13	TEORİK	Yeni Yönetim Teknikleri -Toplam Kalite Yönetimi			
14	TEORİK	Yeni Yönetim Teknikleri -Değişim Yönetimi			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Yönetim ve Organizasyonda Örnek Olaylar 1, Cenk Sözen, Nejat Basım, 2022, Beta Basım	Türkçe
2	Yönetim ve Organizasyon, Edit.:Salih GÜNEY, 2001, Nobel Yayın Dağıtım	Türkçe
3	Yönetim ve Organizasyon (Çağdaş ve Küresel Yaklaşımlar), 2003, Beta Basım	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Temel Kavramlar: Yönetim, Yönetici, Lider Ve Organizasyon Kavramlarını Açıklar.	Basic Concepts: explains the Management, Manager, Leadership and Organization
ÖK	02	Yönetim Ve Organizasyon Teorileri Yorumlar	Theories of Management and Organization
ÖK	03	Post-Modern Örgüt Yapılarını Açıklar.	Explains Structures of the Post-Modern Organization
ÖK	04	Post-Modern Yönetim Uygulamalarını Çözümler	Solutions Practices of the Post-Modern Management
ÖK	05	Örgütsel Davranışın Yönetimi Konusunu Yorumlar	Comments for this Organizational Behavior Management
ÖK	06	Çağdaş Yönetim Teknikleri Açıklar.	Deficits of Contemporary Management Techniques

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ (1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11
ÖK01	4										
ÖK02					4						
ÖK03							3				
ÖK04							3				
ÖK05					3						
ÖK06					3						

DERS İZLENESİ

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
SBY 104	GENEL İŞLETME	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	İşletme ve işletme yönetiminin temel kavramlarını ve amaçlarını öğretmek, çevre ile ilişkilerini saptamak, işletmelerin sınıflandırmasını yapmak, işletmenin kuruluş aşamalarını sıralamak, işletme fonksiyonlarını öğretmektir. To teach the basic concepts and objectives of business and business management, to determine their relationship with the environment, to classify businesses, to list the establishment stages of the business, to teach business functions.				
DERSİN HEDEFİ	İşletme kavramlarını tanımlayabilmek İşletme fonksiyonlarını tanımlayabilmek Yönetim fonksiyonlarını tanımlayabilmek				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Meslek hayatında bir işletme içinde çalışıldığı için bütüncül bir bakış açısıyla hem işletmenin hem de çalışan olarak kendisinin fonksiyonlarını kavrar.			
DERS İÇERİĞİ	İşletme ve Yönetiminin Temel Kavramları, İşletmenin Amaçları ve Çevre ile İlişkileri, İşletmelerin Sınıflandırılması, İşletmelerin Kuruluş Çalışmaları, İşletmelerin Büyüklüğü ve Kapasitesi, Yönetimin Fonksiyonları, İşletme Fonksiyonları-Yönetim Fonksiyonu, Üretim Fonksiyonu, Pazarlama				

	Fonksiyonu, Muhasebe Fonksiyonu, Finansman Fonksiyonu, İnsan Kaynakları Fonksiyonu, Kurumsal İletişim Fonksiyonu Basic Concepts of Business and Management, Purposes of Business and Its Relationship with the Environment, Classification of Businesses, Establishment Studies of Businesses, Size and Capacity of Businesses, Functions of Management, Business Functions-Management Function, Production Function, Marketing Function, Accounting Function, Financing Function, Human Resources Function, Corporate Communication Function				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Dr. Öğr. Üyesi Esin Tuba TEPEKULE	E-POSTA:	ettepekule@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4372
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi	13	1	13
Arasınava	1	5	5
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	6	6
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Dersin tanıtımı ve Giriş			
2	TEORİK	İşletme ve Yönetiminin Temel Kavramları			
3	TEORİK	İşletmenin Amaçları ve Çevre ile İlişkileri			
4	TEORİK	İşletmelerin Sınıflandırılması			
5	TEORİK	İşletmelerin Kuruluş Çalışmaları			
6	TEORİK	İşletmelerin Büyüklüğü ve Kapasitesi			
7	TEORİK	Yönetimin Fonksiyonları			
8	TEORİK	İşletme Fonksiyonları-Yönetim Fonksiyonu			
9	TEORİK	İşletme Fonksiyonları-Üretim Fonksiyonu			
10	TEORİK	İşletme Fonksiyonları-Pazarlama Fonksiyonu			
11	TEORİK	İşletme Fonksiyonları-Muhasebe Fonksiyonu			

12	TEORİK	İşletme Fonksiyonları-Finansman Fonksiyonu			
13	TEORİK	İşletme Fonksiyonları-İnsan Kaynakları Fonksiyonu			
14	TEORİK	İşletme Fonksiyonları-Kurumsal İletişim Fonksiyonu			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	İşletme Bilimine Giriş, Esin Can, Pınar Büyükbalcı, Yasemin Bal, 2013, Beta Basım	Türkçe
2	İşletme Bilimine Giriş, Editör: Celaledin Serinkan, 2021, KafKitap Kafe Yayınları	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	İşletme kavramını bilir	.Knows the management concept
ÖK	02	İşletmelerin amaçları, işlevleri, kuruluşu ve büyümesi ile ilgili genel bilgilere sahip olur	.will have general information about the growth of businesses purposes, functions, growth
ÖK	03	Yönetim kavramını ve temel yönetim işlevlerini genel hatlarıyla bilir.	.knows the management concept and the basic management functions in general terms
ÖK	04	İnsan kaynakları yönetim ve işlev bilgisine sahip olur.	.has knowledge of human resource management and function
ÖK	05	Pazarlama ilkeleri, üretim ve bilgi sistemleri ile finansal yönetim hakkında genel bilgi sahibi olur	will have general information about principles of marketing, manufacturing and information systems and financial management

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.

PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
----	----	--

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010
ÖK01	4									
ÖK02					4					
ÖK03							4			
ÖK04								4		
ÖK05			4							

DERS İZLENESİ

DYZ 219	SAĞLIK SOSYOLOJİSİ	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
----------------	---------------------------	------------------	--------------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
DYZ 219	SAĞLIK SOSYOLOJİSİ	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Program dışı seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüzyüze				
DERSİN AMACI	Toplumun yapısını bilen, hastalığın sosyal boyutunu ve toplum yapısının bunların sağlık üzerindeki genel etkilerini kavrayıp araştırma ve uygulamalarında dikkate alan diyaliz teknikeri yetiştirmektir.				
DERSİN HEDEFİ	Sağlık sorunlarının sosyal yapı ile ilişkisini ve ülkemizin sosyal sağlık sorunlarını ifade edebilme				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Sağlık-toplum ilişkisini yorumlayabilir.			
DERS İÇERİĞİ	Sosyolojinin tanımı ve ekolleri, Sosyolojinin konusu, Sosyolojinin diğer bilimlerle ilişkisi, Kültür ve toplum, Kişi ve toplum, Sosyal tabakalaşma, yığın ve kategoriler, Sosyal sistem olarak hastalık ve sağlık, Geleneksel tıp (halk tababeti Türkiye’de sağlık sistemi, Hastalık ve resmi kuruluş ilişkilerinin sosyal-kültürel yönü, Sağlık ve hastalık yönünden beslenmeyi etkileyen sosyo-kültürel unsurlar, sağlığa yaklaşımın sosyo-kültürel yönleri, Halkın sağlık ve hijyenle ilgili tutum ve inançları, Sağlık-hastalık ve sosyal değişme ile diyaliz hastalarının sosyal sorunları ve çözüm önerileri içerikli bilgi verilir.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Huriye DEMİRHAN	E-POSTA:	hdemirhan@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4410
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	16	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E- Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Sosyolojinin tanımı, ekolleri, diğer bilimlerle ilişkisi			
2	TEORİK	Sağlık Sosyolojisinin doğuşu, gelişimi ve konu alanları			
3	TEORİK	Temel kavramlar: Sağlık, hastalık ve hastalık davranışı vb.			
4	TEORİK	Sağlık-hastalık olgusunu etkileyen faktörler (Biyolojik, Psikolojik ve toplumsal)			
5	TEORİK	Ülkemizin nüfus yapısı, özellikler, TNSA raporları ve projeksiyonlar			
6	TEORİK	Hastalıkların sınıflandırılması, toplumun önemli sağlık sorunları (Türkiye Nüfus Sağlık Araştırması sonuçlarının irdelenmesi)			
7	TEORİK	Bireysel ve toplumsal sağlık algısı			
8	TEORİK	Toplumsal alanda şiddet			
9	TEORİK	İntiharlar epidemiyolojisi			
10	TEORİK	Geleneksel tıp, kanıta dayalı tıp, alternatif tıp arayışlarının toplumsal nedenleri			
11	TEORİK	Sağlık bakımında dengesizlikler, sağlık politikaları			
12	TEORİK	Zararlı alışkanlıklar, sonuçları ve toplumsal tutum, inanç ve yaklaşımları			
13	TEORİK	Kazalar epidemiyolojisi			
14	TEORİK	Cinsel yolla bulaşan hastalıklar epidemiyolojisi, pandemiler			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Öğr. Gör. Huriye Demirhan ders notları rev 2023	Türkçe
2	Sağlık Sosyolojisi. Zafer Cırhınlioğlu. Yayınevi: Nobel Akademik Yayıncılık	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
-----------------------	-------------------	------------------------------

Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Değer yargıları, inanç sistemleri, sağlık politikaları ve çevresel faktörlerin sağlığa etkisini kavrar.	Understands the effects of value judgments, belief systems, health policies and environmental factors on health.
ÖK	02	Kültürel ve bölgesel farklılıkları dikkate alarak bireyin sağlık gereksinimlerinin karşılanmasında diyaliz teknikerinin rolünü anlar.	Understands the role of the dialysis technician in meeting the health needs of the individual, taking into account cultural and regional differences.
ÖK	03	Sosyolojik açıdan sağlık-hastalık kavramlarını açıklar.	Explains the concepts of health and disease from a sociological perspective.
ÖK	04	Sağlık Sosyolojisi dersinde öğrendiği kavram, ilke ve kuralları kişisel ve mesleki yaşamına aktarabilme becerisi kazanır.	Gains the ability to transfer the concepts, principles and rules learned in the Health Sociology course to his/her individual and professional life.
ÖK	05	Diyaliz hastalarının sosyal sorunları ve çözüm önerilerinde görev ve sorumluluklarının farkında olur.	Becomes aware of the duties and responsibilities of dialysis patients in social problems and solution suggestions.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır
PÇ	05	Sağlığı koruyup, hasta ve sağlık ekibine ilişkin güvenlik önlemlerini alır.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder.
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Bilgi ve becerileriyle hastayı uygun şekilde diyaliz cihazına bağlama, diyaliz işlemini başlatma, sürdürme ve bitirme işlemini yerine getirir
PÇ	12	Diyaliz konusundaki teknolojik ve bilimsel gelişmeleri yakından takip ederek kendini sürekli eğitir.
PÇ	13	Hemodiyaliz ve periton diyalizi yöntemleri, temel ilkeleri ve süreçleri; hasta takibi ve gelişebilecek komplikasyonları ayırt eder ve gerekli uygulamaları yapar; hastaya eğitim vermekte gerekli bilgi ve beceriye sahip olur.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ0 1	PÇ0 2	PÇ0 3	PÇ0 4	PÇ0 5	PÇ0 6	PÇ0 7	PÇ0 8	PÇ0 9	PÇ0 0	PÇ1 1	PÇ1 2	PÇ1 3
ÖK0 1	5												
ÖK0 2			5										
ÖK0 3					5								

ÖK0 4									5				
ÖK0 4													5

DERS İZLENESİ

ANE 116	SAĞLIK HİZMETLERİ YÖNETİMİ	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
---------	----------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ANE 116	SAĞLIK HİZMETLERİ YÖNETİMİ	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Ön lisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Sağlık kurumlarının yönetimi ve işleyişi ile ilgili bilgi vermek.				
DERSİN HEDEFİ					
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)					
DERS İÇERİĞİ	Sağlık hizmetlerinin sınıflandırılması, sağlık işletmelerinin türleri, amaçları ve bölümleri, sağlık işletmelerinin görevleri ve personel durumu, sağlık işletmelerinin hukuki yapıları, sağlık personelinin görevleri, sorumlulukları ve iletişim, yetkiler, sağlık işletmelerinde örgütlenme ve yürütme, sağlık işletmelerinde denetim ve personel yönetimi ve sağlık işletmelerinde malzeme yönetimi.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Ömer Faruk KARACA	E-POSTA:	ofkaraca@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4460
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	3	42
Ara sınavlar(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E- Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Sağlık ve Hastane Sistemleri			
2	TEORİK	Sağlık ve Hastane ile İlgili Tanımlar			
3	TEORİK	Sağlık İşletmeleri ve Hizmetlerinin Genel Özellikleri			

4	TEORİK	Sağlık Hizmetleri ve Sınıflandırılması, Sağlık İşletmelerinin Fonksiyonları			
5	TEORİK	Hastane Yöneticisinin Görev Yetki ve Sorumlulukları			
6	TEORİK	Sağlık İşletmelerinde İdari ve Tıbbi Fonksiyonlar			
7	TEORİK	Hastanelerde Tıbbi Arşiv Hizmetleri			
8	TEORİK	Hastanelerde Komiteler ve Kurullar			
9	TEORİK	Hastanelerde Tedaviye Onay, Hijyen Kuralları ve Acil Kodlar			
10	TEORİK	Sağlık Hizmetlerinde Halkla İlişkiler ve İletişim			
11	TEORİK	Hastanelerde Bilgi Yönetim Sistemleri			
12	TEORİK	Hastanelerde İnsan Kaynakları ve Performans Yönetimi			
13	TEORİK	Sağlık Hizmetleri Finansmanı			
14	TEORİK	Sağlık İşletmelerinde Çağdaş Yaklaşımlar			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	- Beyatlı, H.Z. Hastane ve Sağlık İşletmeleri Yönetimi, Nobel Akademik Yayıncılık, Ankara, 2021.	Türkçe
2	- Kaya, Ş.D. Sağlık Hizmetleri Yönetimi, Nobel Akademik Yayıncılık, Ankara, 2021.	Türkçe
3	- Sağlık Hizmetleri Yönetimi Ders Notları	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Sağlık yönetimini ve işleyişini açıklar.	Explains health management and functioning.
ÖK	02	Sağlık kurum ve kuruluşlarından kurum içi ve kurum dışı ilişki ve iletişimini açıklar.	Explains the internal and external relationships and communication between healthcare institutions and organizations.
ÖK	03	Sağlığın gelişimi ve standartlarında evrensel değerleri tanımlar.	It defines universal values in the development and standards of health.
ÖK	04	Sağlık kuruluşlarının işleyiş ve uygulamasını açıklar.	Explains the functioning and practice of health institutions.
ÖK	05	Sağlık hizmetleri denetim insan kaynakları ve malzeme yönetimi bilgi ve becerisini kazanır	Gains knowledge and skills in health services audit, human resources and material management.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.

PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10
ÖK01						5				
ÖK02							4			
ÖK03						5				
ÖK04							4			
ÖK05								4		

DERS İZLENESİ

DYZ 220	BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
----------------	---	------------------	--------------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
DYZ 220	BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Ön lisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Dersin amacı, öğrencilerin sosyal yönlerini geliştirerek, öğrencileri bilimsel ve kültürel etkinliklere teşvik etmek, bilimsel ve kültürel etkinliklere karşı olan ilgi, tutum ve meraklarını arttırmak, bilimsel ve kültürel etkinliklere katılımlarını sağlamak, onlara yaşam boyu öğrenme ve sorgulama bilinciyle bilgiyi paylaşma ve öğrenme becerisi kazandırmaktır.				
DERSİN HEDEFİ	Sosyal, kültürel ve bilimsel etkinliklere katılabilme ve önemini kavrayabilme.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Bilişsel-Uygulamalı (1 ve 2). 1-Alanı ile ilgili temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanır. 2-Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlar ve değerlendirir, sorunları tanımlar, analiz eder ve çözüm için planlanan çalışmalarda yer alır/sorumluluk alır. İletişim ve Sosyal Yetkinlik (1, 2, 3 ve 6) 1-Alanı ile ilgili konularda sahip olduğu temel bilgi ve becerileri kullanarak ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarır.				

	2-Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır. 3-Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinliklere katkı verir. 6-Alanı ile ilgili toplumun ve dünyanın gündemindeki olaylara duyarlıdır ve gelişmeleri izler. Alana Özgü Yetkinlik (1) 1-Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun olarak katkıda bulunur.				
DERS İÇERİĞİ	Bilimsel, kültürel ve sosyal etkinlikleri takip etme ve katılma.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Doç. Dr. Pınar İLİ	E-POSTA:	pili@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4386
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Rapor/Proje (hazırlık süresi dahil)	2	12	24
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
2	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
3	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
4	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
5	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
6	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür			

		gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
7	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
8	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
9	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
10	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
11	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
12	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
13	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
14	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

ÖK	01	Türkçe	İngilizce
		Bilimsel etkinliklerin önemini kavrar.	Understands the importance of scientific activities.

ÖK	03	Bilgiyi paylaşma ve birlikte öğrenme yetkinliğini kazanır.	Gains the competence to share knowledge and learn together.
ÖK	08	Yaşam boyu öğrenme ve sorgulama bilinci oluşturur.	Creates awareness of lifelong learning and questioning.
ÖK	09	Rapor hazırlama ve sunum yeteneklerini geliştirir.	Develop report preparation and presentation skills.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010
ÖK01			5							
ÖK03									5	
ÖK08			5							
ÖK09						5				

DERS İZLENESİ

ISLE 111	TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 23/05/2025
-----------------	--	------------------	--------------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ISLE 111	TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI	2+1	1-2-3	3	3
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Alan Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz Yüze				
DERSİN AMACI	Bilgisayar sistemleri hakkında kavramsal bir temel oluşturularak, işletim sistemi ve ofis uygulama programlarını temel seviyede kullanım yeteneği kazandırmak.				
DERSİN HEDEFİ	Bilgisayarlar hakkında temel bilgiye sahip olur. İşletim sistemi ve ofis uygulamalarını etkin bir şekilde kullanır.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Mesleğe bilgisayar kullanımı açısından olumlu birçok katkı sağlar.			

DERS İÇERİĞİ	Bilgisayar Temel Kavramları, Windows programı bileşenleri ve kullanımı, MS Word, MS Excel, MS Powerpoint kullanımı, temel iletişim programları (internet teknolojisi, web sayfaları, e-posta) yönetimi ve kullanımı				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr.Gör. Bedia Sündüz KILIÇ	E-POSTA:	bskili@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4395
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	3	42
Arasınavl(hazırlık süresi dahil)	1	12	12
Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	24	24
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			78 (3 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Bilgisayar ve bilgisayar donanımı hakkında genel bilgi			
2	TEORİK	Windows işletim sistemi; Görev Çubuğu, Standart Masaüstü Simgeleri			
3	TEORİK	Windows işletim sistemi; Denetim Masası, Windows Programları			
4	TEORİK	Powerpoint Kullanımı ve Sunum Hazırlama Teknikleri			
5	TEORİK	Örnek sunum hazırlama uygulamaları			
6	TEORİK	Excel'e Giriş, Formül Yazımı, Hazır Fonksiyonlar			
7	TEORİK	Excel'de Biçimlendirme İşlemleri, Sayfa Ayarları, Yazdırma Ayarları ve Excel'de Veri İşlemleri			
8	TEORİK	Excel ile Örnek Uygulamalar			
9	TEORİK	Word'de Giriş sekmesi butonlarının incelenmesi			
10	TEORİK	Word'de Ekle sekmesi butonlarının incelenmesi			
11	TEORİK	Word'de Sayfa Düzeni sekmesi butonlarının incelenmesi			
12	TEORİK	Word'de Başvurular sekmesi butonlarının incelenmesi			
13	TEORİK	Word'de Gözden Geçir ve Görünüm sekmesi butonlarının incelenmesi			
14	TEORİK	İnternet Kullanımı, Temel Ayarlar Yapma, Arama Motoru Kullanımı ve Elektronik Posta Uygulamaları			

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Bilgisayar ve bilgisayar donanımı hakkında genel bilgi
2	UYGULAMA	Windows işletim sistemi; Görev Çubuğu, Standart Masaüstü Simgeleri
3	UYGULAMA	Windows işletim sistemi; Denetim Masası, Windows Programları
4	UYGULAMA	Powerpoint Kullanımı ve Sunum Hazırlama Teknikleri
5	UYGULAMA	Örnek sunum hazırlama uygulamaları
6	UYGULAMA	Excel'e Giriş, Formül Yazımı, Hazır Fonksiyonlar
7	UYGULAMA	Excel'de Biçimlendirme İşlemleri, Sayfa Ayarları, Yazdırma Ayarları ve Excel'de Veri İşlemleri
8	UYGULAMA	Excel ile Örnek Uygulamalar
9	UYGULAMA	Word'de Giriş sekmesi butonlarının incelenmesi
10	UYGULAMA	Word'de Ekle sekmesi butonlarının incelenmesi
11	UYGULAMA	Word'de Sayfa Düzeni sekmesi butonlarının incelenmesi
12	UYGULAMA	Word'de Başvurular sekmesi butonlarının incelenmesi
13	UYGULAMA	Word'de Gözden Geçir ve Görünüm sekmesi butonlarının incelenmesi
14	UYGULAMA	İnternet Kullanımı, Temel Ayarlar Yapma, Arama Motoru Kullanımı ve Elektronik Posta Uygulamaları

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Bilgisayar sistemine ait donanım, yazılım gibi temel kavramları kavrar.	Understands basic concepts such as hardware and software of the computer system.
ÖK	02	İşletim sistemi kullanmayı öğrenir.	Learns to use Operating System.
ÖK	03	MS Word programı uygulamalarını öğrenir ve uygular.	Learns and implements the applications of MS Word.
ÖK	04	MS Excel programı uygulamalarını öğrenir ve uygular.	Learns and implements the applications of MS Excel.
ÖK	05	MS Powerpoint programı uygulamalarını öğrenir ve uygular.	Learns and implements the applications of MS Powerpoint.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.

PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ0 1	PÇ0 2	PÇ0 3	PÇ0 4	PÇ0 5	PÇ0 6	PÇ0 7	PÇ0 8	PÇ0 9	PÇ0 10	PÇ1 1	P1 2	P1 3
ÖK0 1				4									
ÖK0 2				5									
ÖK0 3				5									
ÖK0 4				5									
ÖK0 5				5									

DERS İZLENESİ

AMB 214	AFET YÖNETİMİ	2024-2025	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
----------------	----------------------	------------------	--

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
AMB 214	AFET YÖNETİMİ	2+0	3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Afet bilinci oluşturma, afete uğrayanlara psikolojik destek sağlayabilme, ve afet yönetim becerisi kazandırabilme.				
DERSİN HEDEFİ	Afet bilinci oluşturma, afete uğrayanlara psikolojik destek sağlayabilme, ve afet yönetim becerisi kazandırabilme.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Afetlere yönelik hazırlık yapma, afete maruz kalmış kişilere destek olma, afet yönetimi becerisine sahip olur.			
DERS İÇERİĞİ	Afetler ve temel kavramlar, afet hazırlıkları, arama kurtarma kavramına giriş, kişisel koruyucu donanım, temel kampçılık bilgisi, temel kampçılık bilgisi II, lojistik ve temel kurtarma ekipmanları, ana kamp ve akustik dinleme cihazı, arama kurtarma süreçleri, arama kurtarma değerlendirmesi, enkazda arama yöntemleri, emniyet ve güvenlik, yapı yıkılma formasyonları, tahkimat				

ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Mehmet KOZYEL	E-POSTA:	mkozyel@pau.edu.tr	İÇ HAT:	
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
Arasınavlar(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Afetler ve afet yönetimi			
2	TEORİK	Afet hazırlıkları			
3	TEORİK	Kişisel koruyucu donanım			
4	TEORİK	Temel kampçılık bilgisi I			
5	TEORİK	Temel kampçılık bilgisi II			
6	TEORİK	Lojistik ve temel kurtarma ekipmanları			
7	TEORİK	Ana kamp ve akustik dinleme cihazı			
8	TEORİK	Arama ve kurtarma süreçleri			
9	TEORİK	Arama kurtarma değerlendirilmesi (ASR)			
10	TEORİK	Enkazda arama ve arama yöntemleri			
11	TEORİK	Emniyet ve Güvenlik			
12	TEORİK	Yapı yıkılma formasyonları			
13	TEORİK	Enkaz çökme türleri			
14	TEORİK	Tahkimat			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Afet Yönetimi	Türkçe
2	Afet risk yönetimi 1	
3		

4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Afet bilinci oluşur	Disaster awareness is created
ÖK	02	Afete uğrayanlara psikolojik destek sağlayabilir	Can provide psychological support to those affected by disaster
ÖK	03	Afet yönetim becerisi kazanabilir.	Can acquire disaster management skills.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	Afet hazırlıkları hakkında temel bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Afete maruz kalan kişilere temel düzeyde psikolojik ilkyardım yapabilir.
PÇ	12	Afet yönetim becerilerine sahip olur

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ0 1	PÇ0 2	PÇ0 3	PÇ0 4	PÇ0 5	PÇ0 6	PÇ0 7	PÇ0 8	PÇ0 9	PÇ0 10	PÇ1 1	PÇ1 2
ÖK0 1		2										
ÖK0 2											11	
ÖK0 3												12

DERS İZLENESİ

FZY 115	YÜZME	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	-------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ANE 107	YÜZME	1+2	3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Bu seçmeli derste yüzme ile ilgili temel becerileri kazanmak				
DERSİN HEDEFİ	Öncelikle serbest stilde yüzme öğrenme , suda ayağa kalkma, nefes alma öğrenme, havuz ve deniz de yüzme esnasında nasıl davranılmalı ile ilgili bilgiler öğrenilmesi				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Farklı bölümlerden öğrenci katılımı olduğu için temel olarak suda hayatta kalma becerisi öğrenme, ve tıbbi olarak sudaki birine yardım edebilme			
DERS İÇERİĞİ	Yüzme de suda kalma, serbest stil yüzme tekniği, suda ayağa kalkma , suya atlama ve dalma				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Mehmet Ürnez	E-POSTA:	murnez@pau.edu.tr	İÇ HAT:	1453
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	3	42
Arasnavlar(hazırlık süresi dahil)	1	2	2
Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	2	2
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			84 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Suya alışma çalışmaları, genel bilgi			
2	TEORİK+UYG	Suda Kayma, nefes, ayak vurma			
3	TEORİK+UYG	Suda ayağa kalkma, ayak vurma, nefes			
4	TEORİK+UYG	Nefes öğretimi, ayak vurma ve kayma çalışmaları			
5	TEORİK+UYG	Ayak vurma ve kol çekme öğretimi ve uygulaması			
6	TEORİK+UYG	Ayak vurma ve kol çekme öğretimi ve uygulaması			
7	TEORİK+UYG	Kol çekme ve ayak vurma ritm öğretimi			

8	UYGULAMA	Kol çekme ve ayak vurma ritm öğretimi			
9	UYGULAMA	Bir tam yüzme formunun uygulanması ve eksil,klerinin giderilmesi			
10	TEORİK+UYG	İki, üç yüzme formunun arka arkaya uygulanması çalışmaları			
11	TEORİK+UYG	Serbest yüzme çalışmaları			
12	TEORİK+UYG	Atlama ve dalma eğitimi verilmesi			
13	TEORİK+UYG	Atlama ve dalma eğitimi verilmesi			
14	UYGULAMA	Yüzme serbest çalışmalar yapılması			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Ders esnasında yazılı ve görsel olarak anlatım yapılır
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Yüzme tahtası, yüzme kıyafetleri, palet ve yardımcı materyaller

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Yüzme Sporuna Bilimsel Bakış, Bülent Turna	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Fiziksel olarak kassal altyapı kazandırılır	Physically, muscular infrastructure is gained
ÖK	02	Temel yüzmenin öğretilerek güvende olması sağlanır	Teaching basic swimming to ensure safety
ÖK	03	Kültürel olarak yüzme bilen insan sayısı artırılır	The number of people who know how to swim culturally is increased.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.

PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Anestezi uygulamalarında kullanılan ekipmanları tanımlar ve kullanır.
PÇ	12	Anestezi uygulamalarında kendinin, hastanın ve olay yerinin güvenliğini sağlar.
PÇ	13	Anestezi hizmetlerine yönelik yasal mevzuatları açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ0 1	PÇ0 2	PÇ0 3	PÇ0 4	PÇ0 5	PÇ0 6	PÇ0 7	PÇ0 8	PÇ0 9	PÇ01 0	PÇ1 1	PÇ1 2	PÇ1 3
ÖK0 1		4											
ÖK0 2												5	
ÖK0 3												5	

DERS İZLENESİ

DYZ 220	BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
----------------	---	------------------	--

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
DYZ 220	BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Ön lisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Dersin amacı, öğrencilerin sosyal yönlerini geliştirerek, öğrencileri bilimsel ve kültürel etkinliklere teşvik etmek, bilimsel ve kültürel etkinliklere karşı olan ilgi, tutum ve meraklarını arttırmak, bilimsel ve kültürel etkinliklere katılımlarını sağlamak, onlara yaşam boyu öğrenme ve sorgulama bilinciyle bilgiyi paylaşma ve öğrenme becerisi kazandırmaktır.				
DERSİN HEDEFİ	Sosyal, kültürel ve bilimsel etkinliklere katılabilme ve önemini kavrayabilme.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Bilişsel-Uygulamalı (1 ve 2). 1-Alanı ile ilgili temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanır. 2-Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlar ve değerlendirir, sorunları tanımlar, analiz eder ve çözüm için planlanan çalışmalarda yer alır/sorumluluk alır. İletişim ve Sosyal Yetkinlik (1, 2, 3 ve 6) 1-Alanı ile ilgili konularda sahip olduğu temel bilgi ve becerileri kullanarak ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarır. 2-Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır. 3-Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinliklere katkı verir.				

	6-Alanı ile ilgili toplumun ve dünyanın gündemindeki olaylara duyarlıdır ve gelişmeleri izler. Alana Özgü Yetkinlik (1) 1-Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun olarak katkıda bulunur.				
DERS İÇERİĞİ	Bilimsel, kültürel ve sosyal etkinlikleri takip etme ve katılma.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Mehmet URHAN	E-POSTA:	Mehmet_urhan@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4276
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
Rapor/Proje (hazırlık süresi dahil)	2	12	24
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
2	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
3	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
4	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
5	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
6	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			

7	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
8	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
9	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
10	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
11	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
12	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
13	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
14	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Bilimsel etkinliklerin önemini kavrar.	Understands the importance of scientific activities.
ÖK	03	Bilgiyi paylaşma ve birlikte öğrenme yetkinliğini kazanır.	Gains the competence to share knowledge and learn together.

ÖK	08	Yaşam boyu öğrenme ve sorgulama bilinci oluşturur.	Creates awareness of lifelong learning and questioning.
ÖK	09	Rapor hazırlama ve sunum yeteneklerini geliştirir.	Develop report preparation and presentation skills.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010
ÖK01			5							
ÖK03									5	
ÖK08			5							
ÖK09						5				

1.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

Programı yürüten bölümdeki tüm öğretim üyelerinin, öğretim görevlilerinin ve ek görevli öğretim elemanlarının özgeçmişlerini veriniz. Özgeçmişler YÖKSİS’de yer alan ÜAK Resimli formatında olmalı ve en az aşağıdaki hususları içermelidir:

- Adı, soyadı ve unvanı
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri
- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)
- Danışmanlıkları, patentleri, vb.
- Son üç yıldaki belli başlı yayınları
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar
- Aldığı ödüller
- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

SELMA VURUŞANER
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ
1995-2025 yılları arasında özgeçmiş

E-Posta Adresi : selmav@pau.edu.tr
Telefon (İş) : 2962521__ -
Adres PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU

Öğrenim Bilgisi

Doktora

1999

2007

EGE ÜNİVERSİTESİ/FEN BİLİMLERİ
ENSTİTÜSÜ/BİYOLOJİ (DR)/

Tez adı: Kuru incir üretiminde Okratoksin A
oluşumu için potansiyel kaynakların
belirlenmesi (2007) Tez
Danışmanı:(PROF.DR. RENGİN ELTEM)

Akademik Görevler

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ

22.08.2017

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ (DR)

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU/TIBBİ HİZMETLER VE
TEKNİKLER BÖLÜMÜ/TIBBİ
LABORATUVAR TEKNİKLERİ PR.

2012

İdari Görevler

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU

Bölüm Başkanı

16.06.2020

Dersler *

2024-2025

Önlisans

İşletmede Mesleki
Eğitim

Öğrenim Dili

Türkçe

Ders Saati

40

Dönem

Güz

Gönüllülük

Türkçe

3

Güz

Çalışmaları

2019-2020

Önlisans

Tıbbi
Dökümantasyon ve

Türkçe

12

Güz

Arşiv-III

Eserler

**B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings)
basılan bildiriler :**

Kıraç SELMA,Gezgin Yüksel (2022). Fungal Pigments and Their Advantages in Industrial
Biotechnology,. 3rd International Eurasian Mycology Congress (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)
(Yayın No: 9593006)

VURUŞANER SELMA (2024). Current Artificial Intelligence Applications in Mycology.

4. International Eurasian Mycology Congress (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No:
9593010)

BENGİSU BELİRDİ ÖZKURT
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

E-Posta Adresi : bozkurt@pau.edu.tr

Telefon (İş) : -

Adres

Öğrenim Bilgisi

Doktora

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL
BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/TURİZM
İŞLETMECİLİĞİ (DR)/

2020

Yüksek Lisans

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL
BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/TURİZM
İŞLETMECİLİĞİ (YL) (TEZLİ)/

2016

20/Ağustos/2020

Tez adı: Üçüncü yaş turizminde seyahat
motivasyonlarını ve eğilimlerini etkileyen
faktörler: Yerli turistler üzerine bir araştırma
(2020) Tez Danışmanı:(DOÇ. DR.
YILDIRIM YILMAZ)
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ/İŞLETME
FAKÜLTESİ/TURİZM İŞLETMECİLİĞİ
BÖLÜMÜ/TURİZM İŞLETMECİLİĞİ PR.
(AÇIKÖĞRETİM)/

Lisans

2021

22/Ocak/2024

Lisans

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ/EDEBİYAT
FAKÜLTESİ/GERONTOLOJİ
BÖLÜMÜ/GERONTOLOJİ PR./

2012

24/Haziran/2016

Akademik Görevler

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU/SAĞLIK BAKIM
HİZMETLERİ BÖLÜMÜ/YAŞLI BAKIMI
PR.

12.08.2022

Bilimsel Kuruluşlara Üyelikler

1.

Senex Yaşlanma Çalışmaları Derneği, Üye ,
2022

Dersler *

2024-2025

Önlisans

Sosyal Psikoloji

Türkçe

2

Yıllık

Temel Gerontoloji

Türkçe

3

Güz

Deontoloji

Türkçe

1

Güz

İletişim Becerileri

Türkçe

8

Yıllık

Toplumsal Cinsiyet

Türkçe

4

Yıllık

Eşitliği

Meslek Etiği

Türkçe

2

Bahar

2023-2024

Önlisans

Sosyal Psikoloji

Türkçe

2

Meslek Etiği (Deontoloji)

Türkçe

2

Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Türkçe 4
İletişim Becerileri Türkçe 4

2022-2023

Önlisans

Meslek Etiği (Deontoloji) Türkçe 3
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Türkçe 4

E. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında

BELİRDİ ÖZKURT BENGİSU (2017). Antalya'daki Üçüncü Yaş Turistlerin Karakteristikleri ve Turistik Üründen Beklentilerinin Karşılaştırılması. Senex: 1. Lisansüstü Yaşlılık Çalışmaları Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7973428)
ÖZKURT BENGİSU, ÖZKURT VELİ (2022). Bakım Yükü Açısından Sıkışmış Bir Kuşak: Sandviç Kuşak. 4. Ulusal/1. Uluslararası Sağlık Hizmetleri Kongresi (Özet Bildiri/Poster) (Yayın No: 7972535)

1.

Teknik Not, Vaka Takdimi, Araştırma notu vb.

Kitap Kritiği, BELİRDİ ÖZKURT BENGİSU (2022). Yaş Dostu Çevrelerin Değerlendirilmesi: Solis Rehber. Senex: Yaşlılık Çalışmaları Dergisi, 86-90., Doi: 10.24876/senex.2022.46 (Yayın No: 7973409)

1.

Üniversite Dışı Deneyim

08.01.2020-16.04.2020 **Kurs Eğitici**

Uluborlu Halk Eğitim Merkezi, (Kamu)

17.06.2019-31.07.2019 **Kurs Eğitici**

04.11.2019-18.12.2019 **Kurs Eğitici**

21.08.2019-11.10.2019 **Kurs Eğitici**

17.09.2018-14.06.2019 **Ücretli Öğretmenlik**

Uluborlu Çok Programlı Anadolu Lisesi, (Kamu)

BÜŞRA DEĞİRMENCİLER

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

E-Posta Adresi : bdegirmenciler@pau.edu.tr

Telefon (İş) : 2582964416-

Adres Pamukkale Üniversitesi Sağlık Bilimleri
Fakültesi Kınıklı Kampüsü 20160 DENİZLİ

Öğrenim Bilgisi

Doktora

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/SAĞLIK
BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/HEMŞİRELİK
(DR)/

2020

Yüksek Lisans

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/SAĞLIK
BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/DOĞUM-KADIN
HASTALIKLARI HEMŞİRELİĞİ (YL)
(TEZLİ)/

2018

21/Mayıs/2020

Tez adı: Sağlık personelinin doğum şekli
tercihi, tercih nedenleri ve etkileyen
faktörlerin incelenmesi (2020) Tez
Danışmanı:(DOÇ. DR. PINAR SERÇEKUŞ
AK)

Lisans

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ
SAĞLIK YÜKSEKOKULU/HEMŞİRELİK
BÖLÜMÜ/HEMŞİRELİK PR./

2013

30/Mayıs/2017

Akademik Görevler

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU

15.08.2022

Dersler *
2022-2023

Öğrenim Dili

Ders Saati

Dönem

Önlisans

Enfeksiyon Hastalıkları

Türkçe

2

Acil Yardım ve Kurtarma

Türkçe

4

Çalışmaları

İletişim Becerileri

Türkçe

8

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1.

SERÇEKUŞ AK PINAR, DEĞİRMENCİLER BÜŞRA, ÖZKAN SEVGİ (2022). Internet use by pregnant women seeking childbirth information. Journal of Gynecology Obstetrics and Human Reproduction, Doi: 10.1016/j.jogoh.2021.102144 (Yayın No: 7972272)

C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler: C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:

A dan Z ye Temel Ebelik, Bölüm adı:(Doğumu Kolaylaştıran Egzersiz-Pozisyonlar ve Doğum Sonu Dönem Egzersizleri) (2023)., SERÇEKUŞ AK PINAR, DEĞİRMENCİLER BÜŞRA, İSTANBUL TIP KİTAPBEVLERİ, Editör:Aktaş, Songül; Aksoy Derya, Yeşim; Toker, Eylem, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 1305, ISBN:9786256820166, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8833796)

1.

500 Soru 500 Yanıt Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Bölüm adı:(Doğumda Görülebilecek Komplikasyonlar ve Doğumu Etkileyen Hastalıklar) (2023)., SERÇEKUŞ AK PINAR, DEĞİRMENCİLER BÜŞRA, Çukurova Nobel Tıp Kitab Evi, Editör:Ertem Gül, Topaloğlu Ören Ekin Dila,, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 524, ISBN:9786052369579, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8834069)

2.

Postpartum Bakımda Yenilikler ve Teknolojik Gelişmeler, Bölüm adı:(Postpartum Bakımda Mobil Uygulamalar) (2023)., SERÇEKUŞ AK PINAR, DEĞİRMENCİLER BÜŞRA, Türkiye Klinikleri, Editör:Özkan, Sevgi, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 86, ISBN:978-625-401-970-8, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8340877)

3.

D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

DEĞİRMENCİLER BÜŞRA, SERÇEKUŞ AK PINAR, ÖZKAN SEVGİ (2022). İnternet ve Sosyal Medya Kullanımı Gebe Kadınları Nasıl Etkiler?. İnternet ve Sosyal Medya Kullanımı Gebe Kadınları Nasıl Etkiler?, Doi: 10.38108/ouhcd.923961 (Kontrol No: 7972311)

1.

E. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında

1.

DEĞİRMENCİLER BÜŞRA, ÖZKAN SEVGİ, SERÇEKUŞ AK PINAR (2021). GERİATRİK BAKIMDA YENİ BİR BAKIŞ MOBİL UYGULAMALAR. I. Uluslararası Tıp, Sağlık ve İletişim Bilimleri Kongresi (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7972486)

DEĞİRMENCİLER BÜŞRA, SERÇEKUŞ AK PINAR (2022). Sağlık Profesyonellerinin Doğum Şekli Tercihi, Tercih Nedenleri ve Etkileyen Faktörlerin İncelenmesi. 4.

Uluslararası 5. Ulusal Doğum Sonu Bakım Kongresi (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)

PINAR İLİ

DOÇENT

E-Posta Adresi

Telefon (İş)

Adres

pili@pau.edu.tr

2582964386-

Pamukkale Üniversitesi Denizli Sağlık
Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu Tıbbi
Hizmetler ve Teknikler Bölümü Tıbbi
Laboratuvar Teknikleri Programı Kat: 3
Kınıklı/Denizli

Öğrenim Bilgisi

Doktora

2007

1/Ağustos/2012

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/FEN
BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/BİYOLOJİ (DR)/

Tez adı: Origanum hypericifolium'xxun
deride ultraviyole radyasyonu hasarları
üzerindeki sitolojik ve histokimyasal
etkilerinin araştırılması (2012) Tez
Danışmanı:(NAZAN KESKİN)

Yüksek Lisans

2000

10/Ekim/2003

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/FEN
BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/BİYOLOJİ (YL)
(TEZLİ)/

Tez adı: Bazı tıbbi bitkilerin kimyasal
içerikleri ve hayvanlara etkileri (2003) Tez
Danışmanı:(YAKUP KASKA,OSMAN
GENÇ)

Lisans

DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ/BUCA
EĞİTİM FAKÜLTESİ/MATEMATİK VE
FEN BİLİMLERİ EĞİTİMİ
BÖLÜMÜ/BİYOLOJİ ÖĞRETMENLİĞİ
PR./

1991

26/Haziran/1995

Akademik Görevler

DOÇENT

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU/TIBBİ HİZMETLER VE
TEKNİKLER BÖLÜMÜ/TIBBİ
LABORATUVAR TEKNİKLERİ PR.

2019

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU/TIBBİ HİZMETLER VE
TEKNİKLER BÖLÜMÜ/TIBBİ
LABORATUVAR TEKNİKLERİ PR.

2013-2019

UZMAN

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/FEN-
EDEBİYAT FAKÜLTESİ/BİYOLOJİ
BÖLÜMÜ/GENEL BİYOLOJİ ANABİLİM
DALI

2002-2013

Yönetilen Tezler:

Yüksek Lisans

2025

1.

DEMİR ŞERMİN, (2025). Favipiravirin (T-705) Allium cepa Kök Ucu Hücreleri Üzerindeki Sitogenetik, Genotoksik ve Histolojik Etkilerinin Araştırılması, Pamukkale Üniversitesi->Fen Bilimleri Enstitüsü->İleri Teknolojiler Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)

2021

2.

DEMİRBAŞ ŞERİFE, (2021). Lilium candidum L. ekstraktları üzerinde antioksidan, histo-biyokimyasal ve içerik aydınlatma çalışmaları, Pamukkale Üniversitesi->Fen Bilimleri Enstitüsü->Biyoloji Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

Projelerde Yaptığı Görevler:

Ultraviyole B radyasyonu uygulanan fare derisinde Origanum hypericifolium esansiyel yağının ince yapı ve apoptozis üzerine etkilerinin geçirimli elektron mikroskobu TEM incelemeleri Proje No 2014HZL016, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:İLİ PINAR,Araştırmacı:KESKİN NAZAN, , 18/11/2014 - 01/03/2016 (ULUSAL)

1.

PAÜ-ADEP Araştırmacı Desteği, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:İLİ PINAR, , 27/03/2017 - 24/03/2018 (ULUSAL)

2.

Ultraviyole B Radyasyonu Uygulanan Fare Derisinde Origanum hypericifolium Esansiyel Yağının Apoptozis Üzerine Etkisinin İmmünohistokimyasal Araştırılması Proje No 2012BSP024, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:İLİ PINAR,Araştırmacı:KESKİN NAZAN, , 26/11/2012 - 27/04/2016 (ULUSAL)

3.

Koç Spermasının Dondurulmasında Katkı Maddelerinin Etkisi Proje No 114O642, - Tübitak 1001, Araştırmacı:DURSUN ŞÜKRÜ,Danışman:BAŞPINAR NURİ,Araştırmacı:İLİ PINAR,Yürütücü:KESKİN NAZAN,Araştırmacı:BUCAK MUSTAFA NUMAN, , 01/12/2014 - 28/02/2019 (ULUSAL)

4.

STZ-diyabetik ratlarda eksizyonel yaralarda yumurta sarısı yağının yara iyileşme mekanizması üzerine etkisi, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:İLİ PINAR,Araştırmacı:SARI FİKRET, , 26/06/2018 - 21/04/2020 (ULUSAL)

5.

Dianthus Leucophaeus Var Leucophaeus Karanfil den markör triterpenik saponin bileşiklerinin karakterizasyonu Proje No 113Z426, TÜBİTAK PROJESİ, Araştırmacı:İLİ PINAR,Yürütücü:ARSLAN İDRİS, , 15/10/2013 - 15/10/2014 (ULUSAL)

6.

Origanum hypericifolium un Deri de UV Radyasyonu Hasarları Üzerindeki Sitolojik ve Histokimyasal Etkilerinin Araştırılması Proje No 2009 FBE 021, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:KESKİN NAZAN,Araştırmacı:İLİ PINAR, , 06/11/2009 - 15/08/2013 (ULUSAL)

7.

Denizli Horozu Sirinks ve Akciğer Dokularının İnce Yapı Düzeyinde Araştırılması Proje No 2006 FEF 015, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:KESKİN NAZAN,Araştırmacı:İLİ PINAR, , 01/06/2006 - 03/10/2012 (ULUSAL)

8.
Nepeta cadmea Boiss in UV ile Oluşan Deri Hasarları Üzerindeki Etkisinin Araştırılması Proje No 2008FBE009, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:KESKİN NAZAN,Araştırmacı:İLİ PINAR,Araştırmacı:ŞAHİN BARBAROS,Araştırmacı:SALGIN SEMRA HİLAL,Araştırmacı:ÇELİK ALİ, , 16/04/2008 - 10/12/2010 (ULUSAL)

İdari Görevler

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/ACIPAYAM MESLEK YÜKSEKOKULU

Yönetim Kurulu Üyeliği

01.09.2022

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/REKTÖRLÜK

Senato Üyeliği

22.06.2021

07.07.2021

Kalite Komisyon Üyeliği

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/KALİTE YÖNETİMİ VE VERİ DEĞERLENDİRME ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ

22.06.2021

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

Yönetim Kurulu Üyeliği

22.06.2021

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

MYO/Yüksekokul Müdürü

22.06.2021

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU/TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ

Bölüm Başkanı

24.06.2019

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

Yüksekokul Kurul Üyesi

23.05.2018

Bilimsel Kuruluşlara Üyelikler

1.

Moleküler Biyoloji Derneği, Üye , 2016

2.

Histoloji ve Embriyoloji Derneği, Üye , 2012

3.

Hücre Ölümü Araştırma Derneği, Üye , 2011

4.

Türk Biyokimya Derneği, Üye , 2010

5.

Tıbbi Biyoloji ve Genetik Derneği, Üye , 2009

Dersler *

2024-2025

Önlisans

KRİMİNAL

İNCELEME

Öğrenim Dili

Türkçe

Ders Saati

2

Dönem

Bahar

YÖNTEMLERİ

KLİNİK	Türkçe	4	Bahar
BİYOKİMYA - I			
SİTOLOJİ	Türkçe	4	Güz
İŞLETMEDE	Türkçe	5	Yıllık
MESLEKİ EĞİTİM			
KLİNİK	Türkçe	4	Bahar
BİYOKİMYA - II			
BİLİMSEL VE	Türkçe	2	Güz
KÜLTÜREL			
ETKİNLİKLER			
BİLİMSEL VE	Türkçe	2	Bahar
KÜLTÜREL			
ETKİNLİKLER			
KRİMİNAL	Türkçe	2	Güz
İNCELEME			
YÖNTEMLERİ			
UZMANLIK ALAN	Türkçe	6	Bahar
DERSİ			
HİSTOLOJİ VE	Türkçe	2	Yıllık
EMBRİYOLOJİ			
Yüksek Lisans			
TEMEL HÜCRE	Türkçe	3	Bahar
BİYOLOJİSİ			
TEMEL HÜCRE	Türkçe	3	Güz
BİYOLOJİSİ			
SİTOLOJİK-	Türkçe	3	Güz
HİSTOLOJİK			
PREPARASYON			
VE			
GÖRÜNTÜLEME			
TEKNİKLERİ			
2023-2024			
Önlisans			
SİTOLOJİ	Türkçe	4	Güz
BİLİMSEL VE	Türkçe	2	Bahar
KÜLTÜREL			
ETKİNLİKLER			
HİSTOLOJİ VE	Türkçe	2	Bahar
EMBRİYOLOJİ			
BİLİMSEL VE	Türkçe	2	Güz
KÜLTÜREL			
ETKİNLİKLER			
TIBBİ	Türkçe	2	Güz
TERMİNOLOJİ			
PATOLOJİ	Türkçe	3	Bahar
TIBBİ	Türkçe	2	Güz
TERMİNOLOJİ			
KRİMİNAL	Türkçe	2	Bahar
İNCELEME			
YÖNTEMLERİ			
TIBBİ	Türkçe	2	Güz
TERMİNOLOJİ			
KRİMİNAL	Türkçe	2	Güz
İNCELEME			
YÖNTEMLERİ			

TİBBİ LB.UYG.(HEM.Mİ K.BYK.PAT.TBG) Yüksek Lisans	Türkçe	28	Bahar
TEMEL HÜCRE BİYOLOJİSİ 2022-2023 Önlisans	Türkçe	3	Bahar
PATOLOJİ	Türkçe	3	Bahar
KRİMİNAL İNCELEME YÖNTEMLERİ	Türkçe	2	Bahar
SİTOLOJİ	Türkçe	4	Güz
TİBBİ	Türkçe	2	Güz
TERMİNOLOJİ			
BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER	Türkçe	2	Güz
KRİMİNAL İNCELEME YÖNTEMLERİ	Türkçe	2	Güz
BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER			
TİBBİ LB.UYG.(HEM.Mİ K.BYK.PAT.TBG)	Türkçe	28	Bahar
TİBBİ	Türkçe	2	Güz
TERMİNOLOJİ			
TİBBİ	Türkçe	2	Güz
TERMİNOLOJİ			
HİSTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ	Türkçe	2	Bahar

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

BUCAK MUSTAFA NUMAN,Karaşör Ömer Faruk,SARI AYŞE,BODU MUSTAFA,İLİ
PINAR,NARLIÇAY SALİH,ATAMAN MEHMET BOZKURT,SARI FİKRET (2024).

Lipid mixtures (from a liposome kit) and melatonin improve post-thawed Angora goat sperm parameters. Cryobiology, 115, 104897, Doi: 10.1016/j.cryobiol.2024.104897 (Yayın No: 8971523)

İLİ PINAR,SARI FİKRET (2024). Evaluation of the cytogenetic and genotoxic effects of an abamectin-based pesticide on *Allium cepa* roots. Archives of Biological Sciences, 76(4), 477-490., Doi: 10.2298/ABS241025038I (Yayın No: 9196053)

İLİ PINAR, SARI FİKRET (2023). Egg yolk oil accelerates wound healing in streptozotocin induced diabetic rats. BIOTECHNIC & HISTOCHEMISTRY, 98(2), 94-111., Doi: 10.1080/10520295.2022.2115554 (Yayın No: 7804764)

BUCAK MUSTAFA NUMAN, KESKİN NAZAN, BÜLBÜL BÜLENT, KIRBAŞ MESUT, ÖZTÜRK ALİ ERDEM, FROOTAN FATEME, İLİ PINAR, ÖZKAN HÜSEYİN, BAŞPINAR NURİ, DURSUN ŞÜKRÜ (2022). Combination of trehalose and low boron in presence of decreased glycerol improves post-thawed ram sperm parameters: A model study in boron research. *Andrology*, 10, 585-594., Doi: 10.1111/andr.13130 (Yayın No: 7318258)

SAK DİLEK, TURAN MURAT, MAMMADOV TOFİK, MAMMADOV RAMAZAN, İLİ PINAR, DAVIDOV MAHMUDCON (2022). Antioxidant biochemical and larvicidal activity of Cyclamen hederifolium extracts. Fresenius Environmental Bulletin, 31(01), 283-291. (Yayın No: 7547439)

5.

TOPRAGGALEH TOHİD REZEAİ, BUCAK MUSTAFA NUMAN, Koohestani Yeganeh, BATUR ALİ FURKAN, Rahimizadeh Pegah, İLİ PINAR, GÜL MURAT, Ashrafzade Amir Mahdi, Kazem-Allilo Asghar, GARİP MUSTAFA, Shahverdi Abdolhossein (2021). Functional and flowcytometric analysis of buffalo cryopreserved spermatozoa: Comparison of different breeds and incubation times. International Journal of Fertility & Sterility, 15(4), 252-257., Doi: 10.22074/IJFS.2021.521116.1057 (Yayın No: 7100929)

KESKİN NAZAN,İLİ PINAR,ŞAHİN BARBAROS (2012). Histochemical demonstration of mucosubstances in the mouse gastrointestinal tract treated with Origanum hypericifolium O Schwartz and P H Davis extract. African Journal of Biotechnology, 11(10), 2436-2444., Doi: 10.5897/AJB11.1930 (Yayın No: 288425)

D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

İLİ PINAR (2024). Tau-fluvalinat İçerikli Bir İnsektisit Sitotoksik ve Genotoksik Etkilerinin Allium Testi Kullanılarak İncelenmesi. Journal of the Institute of Science and Technology, 14(1), 75-86., Doi: 10.21597/jist.1326695 (Kontrol No: 8924646)

1.

İLİ PINAR,KESKİN NAZAN (2012). Ultraviyole B uygulanmış fare deri lipitleri üzerine Origanum hypericifolium esansiyel yağının etkilerinin araştırılması histokimyasal çalışma. 21. Ulusal Biyoloji Kongresi (Uluslararası Katılımlı), 3-7 Eylül, İzmir, 1116 (Özet Bildiri/Poster) (Yayın No: 284761)

Editörlük

1.

Pollution And Public Health (Alan endeksleri), Dergi, Yayın Kurulu Üyeliği, Auctores

2.

Serbest Radikaller ve Antioksidanlar, Kitap, Editör, Akademisyen Kitabevi, 06.12.2020

Üniversite Dışı Deneyim

Biyoloji Öğretmeni 1995-2002

MILLİ EĞİTİM BAKANLIĞI, (Kamu)

Sertifika

Optimization Techniques for Western Blot, Immunoprecipitation, and Immunohistochemistry, Optimization Techniques for Western Blot, Immunoprecipitation, and Immunohistochemistry, Afyon Kocatepe Üniversitesi, Sertifika, 24.04.2012 -24.04.2012 (Ulusal)

Hayvan Deneyleri Etik Kurulu Sertifikası, Hayvan Deneyleri Etik Kurulu Sertifikası, Pamukkale Üniversitesi, Sertifika, 01.01.2007 -01.01.2007 (Ulusal)

BİLGİN KIRAY VURAL
DOÇENT

E-Posta Adresi : bvural@pau.edu.tr
Telefon (İş) : 2582964407-
Adres Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek
Yüksekokulu Kınıklı Denizli

Öğrenim Bilgisi
Doktora

2002
9/Ekim/2007

EGE ÜNİVERSİTESİ/SAĞLIK BİLİMLERİ
ENSTİTÜSÜ/HALK SAĞLIĞI
HEMŞİRELİĞİ (DR)/

Yüksek Lisans

1993
14/Kasım/1997

Tez adı: Evlilik öncesi cinsel danışmanlık
programının yeni evli çiftlerin cinsel
doyumuna etkisi (2007) Tez
Danışmanı:(AYLA BAYIK TEMEL)
EGE ÜNİVERSİTESİ/SAĞLIK BİLİMLERİ
ENSTİTÜSÜ/HALK SAĞLIĞI (YL)
(TEZLİ)/

Lisans

1987
5/Haziran/1991
Önlisans

Tez adı: Bayan ilköğretim öğretmenleri ve
hemşirelerin yaşam biçiminden kaynaklanan
sağlık risk faktörlerinin karşılaştırmalı
incelenmesi (1997) Tez Danışmanı:(İnci
Erefe)
EGE ÜNİVERSİTESİ/HEMŞİRELİK
YÜKSEKOKULU/HEMŞİRELİK
BÖLÜMÜ/HEMŞİRELİK PR./

2016
13/Mayıs/2018

Akademik Görevler
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ 2012

ATATÜRK
ÜNİVERSİTESİ/AÇIKÖĞRETİM
FAKÜLTESİ/MÜLKİYET KORUMA VE
GÜVENLİK BÖLÜMÜ/İŞ SAĞLIĞI VE
GÜVENLİĞİ PR. (AÇIKÖĞRETİM)/

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 2007-2012

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU/TIBBİ HİZMETLER VE
TEKNİKLER BÖLÜMÜ/DİYALİZ PR.

ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ 2002-2007

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU/TIBBİ HİZMETLER VE
TEKNİKLER BÖLÜMÜ/DİYALİZ PR.

EGE ÜNİVERSİTESİ/HEMŞİRELİK
FAKÜLTESİ/HEMŞİRELİK
BÖLÜMÜ/HALK SAĞLIĞI HEMŞİRELİĞİ
ANABİLİM DALI

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU/SAĞLIK PROGRAMLARI BÖLÜMÜ

1993-2002

Projelerde Yaptığı Görevler:

Tarım ve Köyışleri Bakanlığı Bölgesel Kırsal Alanda Kadın Çalıştayı Denizli, Kalkınma Bakanlığı, Uzman:BİLGİN KIRAY VURAL, Danışman:FÜSUN TERZİOĞLU, Danışman:BÜLENT GÜLÇUBUK, Danışman:GÜL GÜNEŞ AKTAN, , 17/11/2009 - 19/11/2009 (ULUSAL)

4-5 Yaş Grubu Çocukların Sosyal Gelişim Düzeyleri ile Özbakım Becerileri Arasındaki İlişkinin İncelenmesi, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Araştırmacı:KÖRÜKÇÜ ÖZLEM,Yürütücü:YİĞİTOĞLU GÜLAY,Araştırmacı:KIRAY VURAL BİLGİN, , 03/10/2016 - 03/01/2017 (ULUSAL)

Koruyucu Aile Hizmet Modeli ile İlgili Durum Saptanması ve Bazı Özellikler Açısından Ailelerin İncelenmesi , Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:BİLGİN KIRAY VURAL, Araştırmacı:ÖZLEM KÖRÜKÇÜ, , 01/11/2012 - 27/12/2016 (ULUSAL)

2002-2003 Çalışma Döneminde Hizmet Ediyoruz - Aile Sağlığı ve Evde Hasta Yaşlı Bakım Projesi, Özel Kuruluşlar, Eğitimci:BİLGİN KIRAY VURAL, , 01/05/2003 - 30/05/2003 (ULUSAL)

Each Child Has The Right To Grow In A Loving and Caring Family , Avrupa Birliği, Araştırmacı:BİLGİN KIRAY VURAL, , 14/10/2014 - 25/12/2016 (ULUSLARARASI)

Korkmuyorum Karanlıktan Eskisi Gibi, Özel Kuruluşlar, Eğitimci:BİLGİN KIRAY VURAL, , 01/03/2014 - 30/08/2014 (ULUSAL)

Ailelerin Fonksiyonel Etkililiğinde Davranışsal Stratejileri Değerlendirme Ege Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projesi Proje No 04 HYO 008, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Proje Koordinatörü:ÖZSOY SÜHEYLA,Araştırmacı:BAYIK TEMEL AYLA,Araştırmacı:DAĞHAN ŞAFAK,Araştırmacı:KIRAY VURAL BİLGİN,Araştırmacı:YILDIRIM BELGİN,Araştırmacı:BAŞALAN İZ FATMA, , 05/05/2005 - 10/08/2007 (ULUSAL)

İdari Görevler

Bölüm Başkanı

2019
PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU/TERAPİ VE REHABİLİTASYON BÖLÜMÜ/FİZYOTERAPİ PR.

Bölüm Başkanı

2018
PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU/DİŞÇİLİK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ

2015-2021

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

2014-2020 Bölüm Başkanı

Yönetim Kurulu Üyeliği

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU/SAĞLIK BAKIM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ

Program Başkanı

2014-202

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU/SAĞLIK BAKIM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ/YAŞLI BAKIMI PR.

Program Başkanı 2018-2019

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU/TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ/TIBBİ GÖRÜNTÜLEME TEKNİKLERİ PR.

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU/TERAPİ VE REHABİLİTASYON BÖLÜMÜ/FİZYOTERAPİ PR.

Program Başkanı

2018-2019

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU/TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ

Bölüm Başkanı

2017-2019

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU/TERAPİ VE REHABİLİTASYON BÖLÜMÜ

Bölüm Başkanı

2013-2018

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

Farabi Koordinatörü

2009-2017

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

Erasmus Koordinatörü

2010-2016

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

MYO/Yüksekokul Müdür Yardımcısı

1997-2001

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

Yönetim Kurulu Üyeliği

1997-2001

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU/TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ/TIBBİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ PR.

Program Başkanı

1997-1998

Bilimsel Kuruluşlara Üyelikler

1. Halk Sağlığı Hemşireliği Derneği, Üye , 2016
2. Denizli Koruyucu Aile Derneği, Üye , 2009
3. CETAD-Cinsel Eğitim Tedavi Araştırma Derneği Üyeliği, Üye , 2004
4. Türk Hemşireler Derneği, Üye , 2004
5. Denizli Koruyucu Aile Derneği, Yönetim Kurulu Üyesi , 2012-2015
6. Türk Hemşireler Derneği-İzmir Şubesi, Yönetim Kurulu Üyesi , 2004-2005
7. AIDS ile Mücadele Derneği-Denizli Şubesi, Yönetim Kurulu Üyesi , 1995-2004

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

ÇETİN HÜLYA, LAFCI İLKNUR, TAN SEMİH, KIRAY VURAL BİLGİN, ÖZDAMAR SAİM (2025). Effect of probiotics on kidney tissue in an experimental diabetes model. Pamukkale Medical Journal, 18(2), 340-355., Doi: 10.31362/patd.1625516 (Yayın No:

ZENCİR GÜLBANU, KIRAY VURAL BİLGİN (2022). An Assessment of The Family Functionalty of Orthopedics Clinic In-Patient. Journal of Applied Sciences - Uygulamalı Bilimler Dergisi, 7, 1222-1233., Doi: 10.5281/zenodo.7469791 (Yayın No: 8006679)

KIRAY VURAL BİLGİN, YİĞİTOĞLU GÜLAY (2022). An Investigation of Stress, Anxiety And Depression States of University Students During The Covid-19 Pandemic. Journal of Basic and Clinical Health Sciences, 6(2), 495-505., Doi: 10.30621/jbachs.871615 (Yayın No: 7892010)

KIRAY VURAL BİLGİN, YİĞİTOĞLU GÜLAY, ZENCİR GÜLBANU (2021). The Evaluation of The Subjection of Married Women to Domestic Violence in Terms of Submissive Behaviors in Turkey: A Descriptive Study. Perspect Psychiatr Care, 58(2), 527-540., Doi: 10.1111/ppc.13010 (Yayın No: 7464421)

C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler: C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:

Sosyal Duygusal Öğrenme, Bölüm adı:(Sosyal Duygusal Öğrenme-Öz Farkındalık Becerileri) (2022)., KÖRÜKÇÜ ÖZLEM, KIRAY VURAL BİLGİN, Atlas Akadamik Basım Yayın Dağıtım Tic.LTD ŞTİ., Editör:Müdiriye Yıldız Bıçakçı, Zeynep Apaydın Demirci, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 242, ISBN:978-625-427-465-7, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8044893)

500 Soru 500 Yanıt - Halk Sağlığı Hemşireliği, Bölüm adı:(Halk Sağlığı Hemşireliğinde İletişim ve Danışmanlık) (2022)., KIRAY VURAL BİLGİN, Çukurova Nobel Kitapevi, Editör:Özüm Erkin, Aslı Kalkım, İlknur Gör, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 550, ISBN:978-605-2369-42-5, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7572425)

D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

KIRAY VURAL BİLGİN,KÖRÜKÇÜ ÖZLEM,TAŞDEMİR GÜLAY (2025). An Investigation of the Psychological Need Satisfaction Levels of Foster Families. Kastamonu Education Journal, 33(1), 67-77., Doi: 10.24106/kefdergi.1628242 (Kontrol No: 9579437)

CANAN ALPLER YALÇIN
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

E-Posta Adresi : cyalcin@pamukkale.edu.tr
Telefon (İş) : 2582961019-
Adres PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM
FAKÜLTESİ TÜRKÇE EĞİTİMİ BÖLÜMÜ

Öğrenim Bilgisi
Yüksek Lisans

1999
2/Ocak/2002

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM
FAKÜLTESİ/TÜRKÇE EĞİTİMİ BÖLÜMÜ/

Tez adı: 4306 SAYILI SEKİZ YILLIK
İLKÖĞRETİM KANUNUNUN
KABULÜNDEN SONRA İLKÖĞRETİM
KURUMLARININ SEKİZCİ
SINIFLARINDA OKUTULAN TÜRKÇE
DERS KİTAPLARI ÜZERİNE BİR
İNCELEME (2002) Tez
Danışmanı:(NURETTİN ÖZTÜRK)

Akademik Görevler
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM
FAKÜLTESİ/TÜRKÇE VE SOSYAL
BİLİMLER EĞİTİMİ BÖLÜMÜ/TÜRKÇE
EĞİTİMİ ANABİLİM DALI

2001
Üniversite Dışı Deneyim
1999-2001
MEB, İstanbul Pendik Lisesi - İstanbul Faruk Nafiz Çamlıbel Lisesi, (Diğer)

Öğretmen

DANIŞ AYGÜN
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ

E-Posta Adresi : daygun@pau.edu.tr
Telefon (İş) : 2582961672-
Adres pamukkale üniversitesi tıp fakültesi
morfoloji binası anatomi bölümü

Öğrenim Bilgisi
Doktora

2015
21/Ocak/2021

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/SAĞLIK
BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/ANATOMİ
(DR)/

Tez adı: Sıçanlarda streptozotosin ile
indüklenmiş deneysel alzheimer
hastalığı'nda fesleğen özütünün (ocimum
gratissimum) hipokampus nöron kaybında
koruyucu etkisi ve uzaysal hafızaya
davranış testlerine yansımaları (2021) Tez
Danışmanı:(Mehmet Bülent Özdemir)
KARADENİZ TEKNİK
ÜNİVERSİTESİ/TIP FAKÜLTESİ/TIP
PR./

Yüksek Lisans

2000
21/Ocak/2007
Akademik Görevler
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/TIP
FAKÜLTESİ/TEMEL TIP BİLİMLERİ
BÖLÜMÜ/ANATOMİ ANABİLİM DALI

06.03.2015

Projelerde Yaptığı Görevler:

Tannik asit ile modifiye edilmiş olan selenyum nanopartiküllerin HCT-116 kolon kanseri hücrelerinde biyolojik etkilerinin belirlenmesi, ARAŞTIRMA PROJESİ, Araştırmacı: İkbâl Cansu Barış Moğul, , 21/12/2023 (Devam Ediyor) (ULUSAL)

1.

Sıçanlarda streptozotosin ile indüklenmiş deneysel Alzheimer hastalığında Fesleğen özütünün (Ocimum Gratissimum) hipokampus nöron kaybında koruyucu etkisi ve uzaysal hafızaya davranış testlerine yansımaları, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Danışman;Nuran A. Sabir AKKOYUNLU, Yürütücü;Şule ONUR, Araştırmacı;Danış AYGÜN, Araştırmacı;Barış Özgür DÖNMEZ, Danışman;Esat ADIGÜZEL Araştırmacı;Danış AYGÜN, Yürütücü;Mehmet Bülent ÖZDEMİR, , 24/12/2019 - 26/07/2021 (ULUSAL)

2.

Bilimsel Kuruluşlara Üyelikler

1.

Türk Anatomi ve klinik anatomi derneği,
Üye , 2019

Dersler *	Öğrenim Dili	Ders Saati	Dönem
2024-2025			
Önlisans			
AMB 119, ANE 111, TLA 111, TDS 109, DYZ 105, TGT 103 Anatomi	Türkçe	8	Güz
Lisans			
Anatomi	Türkçe	4	Güz
Anatomi 1	Türkçe	7	Güz
DEĞERLENDİRME	Türkçe	2	Yıllık
Uygulama	Türkçe	2	Yıllık
PDÖ	Türkçe	5	Yıllık
Fonksiyonel Anatomi	Türkçe	5	Güz
Anatomi-2	Türkçe	7	Bahar
Anatomi	Türkçe	4	Güz
Nöroanatomi	Türkçe	2	Güz
Doktora			
VÜCUDUN KESİTSEL VE RADYOLOJİK ANATOMİSİ	Türkçe	3	Güz
3 BOYUTLU (3B) ANATOMİ RADYOLOJİK ANATOMİ	Türkçe	2	Bahar
	Türkçe	4	Güz
2023-2024			
Önlisans			
AMB 119, ANE 111, TLA 111, TDS 109, DYZ 105, TGT 103 Anatomi	Türkçe	8	
Lisans			
DHF-1-Anatomi	Türkçe	4	
DHF-2902-Anatomi	Türkçe	4	
Yüksek Lisans			
Nöroanatomi	Türkçe	4	
Doktora			
Radyolojik anatomi	Türkçe	4	
2022-2023			

Önlisans

AMB 119, ANE 111, TLA Türkçe 8
111, TDS 109, DYZ 105,
TGT 103 Anatomi

Lisans

DHF-2901-Anatomi Türkçe 4
DHF-2902-Anatomi Türkçe 4

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

GÜNGÖR OLCAY,GÜNGÖR GÜLAY,KABAN YUNUS EMRE,ORHAN
ONUR,AYGÜN DANIŞ,KİPÇAK YÜZBAŞI BESTE,ÇAKMAK VEFA (2025).
Subcortical gray matter changes in juvenile myoclonic epilepsy: a volBrain study.
Folia Morphologica, Doi: 10.5603/fm.103357 (Yayın No: 9543777)

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

GÜNGÖR GÜLAY,GÜNGÖR OLCAY,KABAN YUNUS EMRE,Orhan
Onur,AYGÜN DANIŞ,KİPÇAK YÜZBAŞI BESTE,ÇAKMAK VEFA (2025).
Subcortical gray matter changes in juvenile myoclonic epilepsy: a volBrain study.
Folia Morphologica, Doi: 10.5603/fm.103357 (Yayın No: 9549128)

GÜNGÖR OLCAY,GÜNGÖR GÜLAY,KABAN YUNUS EMRE,ORHAN
ONUR,AYGÜN DANIŞ,KİPÇAK YÜZBAŞI BESTE,SAĞTAŞ ERGİN,EGEMEN
EMRAH (2024). Evaluation of Thalamic Volume in Patients Diagnosed with BECTS
and ESES Using the MRI-Cloud Method. Nigerian Journal of Clinical Practice, 27(12),
1473-1478., Doi: 10.4103/njcp.njcp_556_24 (Yayın No: 9549122)

GÜNGÖR OLCAY,GÜNGÖR GÜLAY,KABAN YUNUS EMRE,ORHAN
ONUR,AYGÜN DANIŞ,KİPÇAK YÜZBAŞI BESTE,SAĞTAŞ ERGİN,EGEMEN
EMRAH (2024). Evaluation of Thalamic Volume in Patients Diagnosed with BECTS
and ESES Using the MRI-Cloud Method. Nigerian Journal of Clinical Practice, 27(12),
1473-1478., Doi: 10.4103/njcp.njcp_556_24 (Yayın No: 9543793)

AYGÜN DANIŞ,TÜRK FİKRİ,AKYER ŞAHİKA PINAR,İPOR Gülizar Tuğba
(2024). Morphology in the last 10 years: a bibliometric analysis. Pamukkale Medical
Journal, 17(4), Doi: 10.31362/patd.1483808 (Yayın No: 9116500)

Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler: C2. Yazılan
ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:

General Internal Medicine 5, Bölüm adı:(Spleen structure and Micro anatomy) (2023).,
AYGÜN DANIŞ, akademisyen publishing house, Editör:kadiroğlu ali kemal, Basım
sayısı:1, Sayfa Sayısı 111, ISBN:978-625-399-375-7, İngilizce(Bilimsel Kitap) (Yayın
No: 8939227)

sağlık bilimlerinde tıbbi terminoloji, Bölüm adı:(Halk sağlığı terimleri) (2023).,
AYGÜN DANIŞ, İstanbul tıp kitabevi, Editör:Baş Orhan, Tokpınar Adem, Basım
sayısı:1, Sayfa Sayısı 159, ISBN:978-625-6820-37-1, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın
No: 8939243)

MEHMET ÜRNEZ
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

E-Posta Adresi : murnez@pau.edu.tr
Telefon (İş) : 2582961453-
Adres Pamukkale Üniversitesi Spor Bilimleri Ve
Teknolojisi Yüksekokulu

Dersler *	Öğrenim Dili	Ders Saati	Dönem
2024-2025			
Önlisans			
FZY 115 YÜZME-1	Türkçe	6	Güz
FZY 115 YÜZME -	Türkçe	6	Bahar

I
Üniversite Dışı Deneyim
1992-1992 GÖZETMEN
UMUT 2 ETÜT EĞİTİM MERKEZİ, (Ticari (Özel))
1992-1992 SATIŞ ELEMANI
AK-PAZ TİCARET BEYAZ EŞYA ALIM SATIM, (Ticari (Özel))
1992-1992 PLASİYER
BANVİT ET VE TAVUK ÜRÜNLERİ DAĞITIM BAYİİ İZMİR, (Ticari (Özel))
1989-1989 ÖĞRETMEN
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI , (Kamu)

RAMAZAN TEGİZ
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

E-Posta Adresi : rtegiz@pamukkale.edu.tr
Telefon (İş) : 2582961152-
Adres Pamukkale Üniversitesi Eğitim Fakültesi
Öğrenim Bilgisi
Yüksek Lisans

1994
1998
Lisans
PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL
BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/HALK BİLİMİ
(YL) (TEZLİ)/
DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ/BUCA
EĞİTİM FAKÜLTESİ/TEMEL EĞİTİM
BÖLÜMÜ/SINIF EĞİTİMİ ANABİLİM
DALI/

1988
1992
Akademik Görevler
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ
PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM
FAKÜLTESİ/TEMEL EĞİTİM
BÖLÜMÜ/SINIF EĞİTİMİ ANABİLİM
DALI

1994
Üniversite Dışı Deneyim
1993-1994 Öğretmen
MEB , Çorum ili İskilip ilçesini Ağcasu Hasanfakı İlkokulunda sınıf öğretmeni olarak görev
yaptım, (Diğer)

HURİYE DEMİRHAN
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ
E-Posta Adresi : hdemirhan@pau.edu.tr
Telefon (İş) : 2582964413-

Adres

Pamukkale Üniversitesi Denizli Sağlık
Hizmetleri Meslek Yüksekokulu DENİZLİ

Öğrenim Bilgisi

Yüksek Lisans

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/TIP
FAKÜLTESİ/DAHİLİ TIP BİLİMLERİ
BÖLÜMÜ/ALK SAĞLIĞI ANABİLİM
DALI/

1997

1/Haziran/1999

Tez adı: Denizli ili Tavas ilçe merkezinde
yer alan ortaöğrenim öğrencilerinde sigara,
alkol ve ucuucu madde kullanımı (1999) Tez
Danışmanı:(MEHMET BOSTANCI)

Lisans

CUMHURİYET
ÜNİVERSİTESİ/HEMŞİRELİK
YÜKSEKOKULU/

1985

1/Haziran/1989

Akademik Görevler

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

PAMUKKALE
ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK
HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU/TIBBİ HİZMETLER
VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ/DİYALİZ
PR.

1999

Projelerde Yaptığı Görevler:

Bir Avuç Tohumdur Çocuklar Geleceğimizde Ref No CFCU TR0808 08 02 , Avrupa
Birliği, Uzman, 2011-2012 (ULUSLARARASI)

1.

Denizli Tekstil Ve Konfeksiyon Sektöründe Genç Kadın İşsizler İçin İstihdam Fırsatları
Denizli Tekstilinde Kadının Adı Var AB Hibe Projesi Ref No CFCU TR0602 03 02 563 ,
Avrupa Birliği, Eğitimci, 2008-2009 (ULUSLARARASI)

2.

Toplum Duysun Şiddet Son Bulsun Ref No CFCU TR0604 05 03 47 , Avrupa Birliği,
Proje Koordinatörü, 2008-2009 (ULUSLARARASI)

3.

İdari Görevler

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU

MYO/Yüksekokul Müdür Yardımcısı

2013

Yönetim Kurulu Üyeliği

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ 2013

SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK

YÜKSEKOKULU

Program Başkanı

2008

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK

YÜKSEKOKULU

Fakülte Sekreteri

2006-2007

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK

YÜKSEKOKULU

Yönetim Kurulu Üyeliği

2001-2004

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU

MYO/Yüksekokul Müdür Yardımcısı

2001-2004

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU/TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ/TIBBİ
DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK PR.

Program Başkanı

1999-2002

Ödüller

1. Hizmetler için teşekkür belgesi, TÜRK KIZILAYI DENİZLİ ŞUBESİ, 2015
2. Teşekkür belgesi, Tema Vakfı, 2015
3. Organ Bağışı eğitimi teşekkür belgesi, PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ, 2015
4. TEŞEKKÜR BELGESİ, DENİZLİ SOROPTİMİST KULÜBÜ , 2015
5. En iyi bildiri ödülü, 7.Ulusal Sosyal Psikiyatri Kongresi, 2000

Dersler *	Öğrenim Dili	Ders Saati	Dönem
2024-2025			
Önlisans			
CGL 220 Çocuk Hakları	Türkçe	2	Güz
AMB 205 Acil Yardım ve Kurtarma Çal. III	Türkçe	8	Bahar
DYZ 118 Cerrahi Hastalıklar ve Bakım İlkeleri	Türkçe	6	Bahar
ANE 103 Tıbbi Terminoloji	Türkçe	2	Güz
ANE 103 Tıbbi Terminoloji	Türkçe	2	Güz
DYZ 206 Enfeksiyon Hastalıkları	Türkçe	2	Bahar
TGT 116 İş Sağlığı ve İş Güvenliği	Türkçe	2	Güz
DYZ 213 Diyaliz I	Türkçe	6	Güz
TDS 241 Hastalıklar Terminolojisi	Türkçe	2	Bahar
TGT 107 Tıbbi Terminoloji	Türkçe	2	Güz
DYZ 219 Sağlık Sosyolojisi	Türkçe	2	Güz

VEYSEL ÇOLAKER
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

E-Posta Adresi : vcolaker@pau.edu.tr

Telefon (İş) :

Adres : Bağbaşı Mahallesi, 1085 sokak, No: 4, Kat 3/5

Öğrenim Bilgisi

Doktora

PAMUKKALE
ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER
ENSTİTÜSÜ/TARİH (DR)/

2010

Yüksek Lisans

ANADOLU ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM
BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/TARİH
ÖĞRETMENLİĞİ (YL) (TEZSİZ)/

2004

22/Ağustos/2005

Yüksek Lisans

ANADOLU ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL
BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/TARİH (YL)
(TEZLİ)/

2004

10/Haziran/2008

Tez adı: Türk siyasal yaşamında Falih
Rıfkı Atay (1894-1971) (2008) Tez
Danışmanı:(YRD. DOÇ. DR. ŞADUMAN
HALICI)

Lisans

ANADOLU ÜNİVERSİTESİ/EDEBİYAT
FAKÜLTESİ/TARİH BÖLÜMÜ/TARİH
PR./

1999

30/Haziran/2003

Akademik Görevler

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

PAMUKKALE
ÜNİVERSİTESİ/UZAKTAN EĞİTİM
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ

22.11.2012

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

ÇOLAKER VEYSEL, HACI SADIĞ (2023). XX. Yüzyıl Başlarında Selanik Bulgarları .

RumeliDE Dil ve Edebiyat Arastirmaları Dergisi(33), 905-934., Doi:

10.29000/rumelide.1285344 (Yayın No: 8468098)

1.

ÖZÇELİK AYFER, ÇOLAKER VEYSEL (2022). 19. YÜZYIL SONU VE 20. YÜZYIL

BAŞLARINDA SELANİK HAPİSHANESİ. Uluslararası Toplumsal Bilimler Dergisi,

6(1), 203-238., Doi: 10.30830/tobider.sayi.10.10 (Yayın No: 8468074)

TAHA YUSUF KEBAPCI
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ**E-Posta Adresi** : tkebacpi@pau.edu.tr**Telefon (İş)** :**Adres** : Zühtüpaşa Mah. Hasan Kamil Sporel Sok.
Çoruk Apt. No :23 Daire:13 Kızıltoprak
Kadıköy**Öğrenim Bilgisi**

Doktora

İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ/FEN
FAKÜLTESİ/FİZİK BÖLÜMÜ/ATOM VE
MOLEKÜL FİZİĞİ ANABİLİM DALI/

2017

Yüksek Lisans

İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ/FEN
BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/ATOM VE
MOLEKÜL FİZİĞİ (YL) (TEZLİ)/

2012

2014

Tez adı: Nötral Niobyum Atomunun Çift ve
Tek Konfigürasyonlarının İnce Yapısının
Hesaplanması (2014) Tez Danışmanı:(İPEK
KANAT ÖZÜTÜRK)
MARMARA ÜNİVERSİTESİ/FEN-
EDEBİYAT FAKÜLTESİ/FİZİK
BÖLÜMÜ/FİZİK PR./

Lisans

2008

Haziran/2012

Akademik Görevler**ÖĞRETİM GÖREVLİSİ**PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU

12.03.2019

ÖĞRETİM GÖREVLİSİBEYKOZ ÜNİVERSİTESİ/MESLEK
YÜKSEKOKULU/TIBBİ HİZMETLER VE
TEKNİKLER BÖLÜMÜ/ODYOMETRİ
PR. (TAM BURSLU)

03.07.2017-02.09.2018

ARAŞTIRMA GÖREVLİSİÇANKAYA
ÜNİVERSİTESİ/MÜHENDİSLİK
FAKÜLTESİ/MALZEME BİLİMİ VE
MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ/MALZEME
BİLİMİ VE MÜHENDİSLİĞİ PR.
(İNGİLİZCE) (TAM BURSLU)

01.09.2013-31.08.2016

Projelerde Yaptığı Görevler:Skandiyum ve Tulum Elementlerinin Fourier Transform Spektrumunun Analizi,
ARAŞTIRMA PROJESİ, Yürütücü:İPEK KANAT ÖZTÜRK, Araştırmacı:TAHA YUSUF
KEBAPCI, , 07/03/2019 - 07/03/2019 (ULUSAL)Transition Probabilities of the Neutral Niobium in the Wavelength Region from 300 to 400
nm, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:İPEK
KANAT ÖZTÜRK, Araştırmacı:TAHA YUSUF KEBAPCI, , 16/06/2016 - 16/06/2016
(ULUSAL)**Dersler *****Öğrenim Dili****Ders Saati****Dönem****2024-2025****Önlisans**

Radyolojide bilgi

Türkçe

2

Bahar

erişim araçları

Fizik	Türkçe	2	Bahar
2022-2023			
Önlisans			
Radyolojide modern yöntemler ve tomografi yöntemleri	Türkçe	5	Güz
Radyasyon güvenliği ve radyasyondan korunma	Türkçe	2	Güz
Nükleer fizik	Türkçe	2	Bahar
Eserler			

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

KEBAPCI TAHA YUSUF, KANAT ÖZTÜRK İPEK (2024). Hyperfine Structure Investigation of Singly Ionized Thulium in Fourier-transform Spectra. The Astrophysical Journal, 970, Doi: 10.3847/1538-4357/ad47b7 (Yayın No: 9559683)

1.

KEBAPCI TAHA YUSUF, KANAT ÖZTÜRK İPEK (2022). Experimental investigation of the hyperfine structure of Tm I with Fourier transform spectroscopy part B: In the NIR wavelength range from 700 nm to 2250 nm. Elsevier BV, 287(108196), 1-6., Doi: 10.1016/j.jqsrt.2022.108196 (Yayın No: 8341548)

HAFİZE TAHRA Adı, Soyadı :

Hafize TAHRA

Doğum Yeri :

Denizli

Doğum Tarihi :

08.02.1983

İş AdresiPAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA

VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Tel/GSM :

05533927207

E-mail :

htahra@pau.edu.tr

Öğrenim Bilgisi

2005

Yüksek LisansGirne Amerikan Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Eğitim
Bilimleri Dalında
Birleştirilmiş Yüksek Lisans
(Alan Ders Kitaplarının
Yeterlilik Düzeylerinin
İncelenip Ölçülmesi)

2000-2005

LisansGirne Amerikan Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Türk Dili ve
Edebiyatı Öğretmenliği

MEHMET KOZYEL
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

E-Posta Adresi

:

mkozyel@pau.edu.tr

Telefon (İş)

:

-

Adres

Öğrenim Bilgisi

2020Doktora DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/AFET YÖNETİMİ (DR)/

2017 Yüksek Lisans HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ/SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/AFETLERDE SAĞLIK YÖNETİMİ (YL) (TEZLİ)/

10/Mart/2020 Tez adı: Çanakkale 112 İl Ambulans Servisi Başhekimliği'ne bağlı hava ambulansının 01.09.2009-31.12.2018 tarihleri arasındaki faaliyetlerinin değerlendirilmesi (2020) Tez Danışmanı:(PROF. DR. KERİM HAKAN ALTINTAŞ)

Lisans

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ/ÇANAKKALE SAĞLIK YÜKSEKOKULU/ACİL YARDIM VE AFET YÖNETİMİ BÖLÜMÜ/ACİL YARDIM VE AFET YÖNETİMİ PR./

DENİZ KOÇYİĞİT KAPLAN
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

E-Posta Adresi :

dkocyigit@pau.edu.tr

Telefon (İş) :

2582964287-

Adres

Pamukkale Üniversitesi Kınıklı Yerleşkesi
Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek
Yüksekokulu D Blok 3. kat 20070

Öğrenim Bilgisi

Doktora

AYDIN ADNAN MENDERES
ÜNİVERSİTESİ/FEN BİLİMLERİ
ENSTİTÜSÜ/FİZİK (DR)/

2015

3/Ocak/2023

Tez adı: Nanoteknolojik uygulamalar için
nanoparçacık ve nadir toprak iyonu katkılı
bor tabanlı camlar (2023) Tez
Danışmanı:(DOÇ. DR. MELİS GÖKÇE)
ADNAN MENDERES
ÜNİVERSİTESİ/FEN BİLİMLERİ
ENSTİTÜSÜ/FİZİK (YL) (TEZLİ)/

Yüksek Lisans

2012

12/Ağustos/2015

Tez adı: Prostat kanseri tedavisinde
yoğunluk ayarlı radyoterapi planlamaları ile
dozimetrik sistemlerden elde edilen doz
dağılımlarının karşılaştırılması (2015) Tez
Danışmanı:(YRD. DOÇ. DR. MELİS
GÖKÇE)
SÜLEYMAN DEMİREL
ÜNİVERSİTESİ/FEN-EDEBİYAT
FAKÜLTESİ/FİZİK BÖLÜMÜ/FİZİK PR./

Lisans

2008

21/Haziran/2012

Akademik Görevler
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/DENİZLİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU/TIBBİ HİZMETLER
VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ/TIBBİ
GÖRÜNTÜLEME TEKNİKLERİ PR.

15.01.2020

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

YÜKSEK İHTİSAS
ÜNİVERSİTESİ/SAĞLIK HİZMETLERİ
MESLEK YÜKSEKOKULU/TIBBİ
HİZMETLER VE TEKNİKLER
BÖLÜMÜ/TIBBİ GÖRÜNTÜLEME
TEKNİKLERİ PR. (TAM BURLU)

02.04.2019-02.09.2019

Projelerde Yaptığı Görevler:

Prostat Kanseri Tedavisinde Yoğunluk Ayarlı Radyoterapi Planlamaları ile Dozimetrik Sistemlerden Elde Edilen Doz Dağılımlarının Karşılaştırılması, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Araştırmacı: KOÇYİĞİT

DENİZ, Yürütücü: GÖKÇE MELİS, , 04/05/2015 - 04/05/2016 (ULUSAL)

Nanoteknolojik uygulamalar için nanoparçacık ve nadir toprak iyonu katkılı bor tabanlı camlar, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Araştırmacı: KOÇYİĞİT DENİZ, Yürütücü: GÖKÇE MELİS, , 19/09/2018 - 05/05/2023 (ULUSAL)

Katkılı ve Katkısız Bizmut Germanat (BGO) Cam-Seramiklerinin Fotoluminesans (PL) Özelliklerinin Araştırılması, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Araştırmacı: KOÇYİĞİT DENİZ, Yürütücü: GÖKÇE MELİS, , 29/06/2015 - 19/09/2018 (ULUSAL)

TIBBİ Türkçe 16

GÖRÜNTÜLEME 3

KALİTE YÖNETİMİ Türkçe 2

VE

STANDARDİZASYO

N

KALİTE YÖNETİMİ Türkçe 6

VE STANDARTLARI

TIBBİ Türkçe 8

GÖRÜNTÜLEME 4

TIBBİ Türkçe 6

GÖRÜNTÜLEME 2

RADYOLOJİDE Türkçe 1

ARAÇ GEREÇ

BAKIMI

DÜNYAYI Türkçe 4

DEĞİŞTİREN ÖNCÜ

BİLİM İNSANLARI

VE BULUŞLARI

2022-2023

Önlisans

BİYOFİZİK Türkçe 2

KALİTE YÖNETİMİ Türkçe 2

VE STANDARTLARI

KARİYER Türkçe 4

PLANLAMA

TIBBİ Türkçe 16

GÖRÜNTÜLEME 3

RADYOLOJİ FİZİĞİ	Türkçe	4
TIBBİ	Türkçe	12
GÖRÜNTÜLEME 2		
NÜKLEER TIP	Türkçe	6
KALİTE YÖNETİMİ	Türkçe	2
VE		
STANDARDİZASYO		
N		
RADYOLOJİDE	Türkçe	2
ARAÇ GEREÇ		
BAKIMI		
TIBBİ	Türkçe	24
GÖRÜNTÜLEME 4		

¹ Bu bölümde eğitim bilgi sistemi altyapısı olan yükseköğretim kurumlarının ilgili web sayfasının adresini ve bir örnek görüntü paylaşılması yeterlidir.

- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

I.3 Teçhizat

Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatını açıklayınız.
Yaşlı Bakımı programına ait bulunan malzemeler aşağıda listelenmiştir.

1. Yaşlı Maketi, 1 adet (DSHMYO, demirbaş)
2. Tekerlekli Sandalye, 1 adet (DSHMYO, demirbaş)
3. Walker, 1 adet (DSHMYO, demirbaş)
4. Koltuk Değneği, 1 adet (DSHMYO, demirbaş)
5. Kanedyen, 2 adet (DSHMYO, demirbaş)

I.4 Diğer Bilgiler

Kurum bu bölümü ÖDR'de yer almasını uygun göreceği bilgiler için kullanabilir.

EK II – KURUM PROFİLİ

II.1 Üniversiteye İlişkin Bilgiler

Değerlendirme takımı, programı yürüten bölüm yanında, onun bağlı bulunduğu meslek yüksekokulu ve üniversite hakkında bazı genel bilgilere de gereksinim duyacaktır. Bu bilgiler ÖDR'ye ek, ayrı bir belge olarak Ek II – Kurum Profili başlığı altında hazırlanmalıdır. Ek II belgesi birden fazla program akreditasyonu için başvuru yapılmış olsa bile, tüm programlar için ortak olmalıdır.

Üniversiteye ilişkin bilgiler	
Üniversite Adı	: Pamukkale Üniversitesi
Web adresi	: https://www.pau.edu.tr/
Adres	: Kımkılı Mh. Üniversite Cd. No:11 20160 Pamukkale/DENİZLİ
Yönetim statüsü (devlet, vakıf)	: Devlet
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 1992
Üniversite yönetimi ile ilgili bilgiler	
Rektör Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. Mahmud GÜNGÖR/Mühendislik Fakültesi-İnşaat Mühendisliği- Hidrolik
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Pof. Dr. İbrahim TÜRKCÜER/ Tıp Fakültesi-Dahili Tıp Bilimleri-Acil Tıp
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. Mehmet İNEL/Mühendislik Fakültesi-İnşaat Mühendisliği-Yapı
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. Ersan ÖZ/İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi- Maliye-Mali Hukuk
Genel sekreter Adı Soyadı (akademik unvanı /idari)	: Fatih IŞIK/Genel Sekreter
Akreditasyon bilgileri	
Üniversitenin akredite fakülte sayısı (Kuruluşların adı)	: 5 Tıp Fakültesi/Tıp Doktorluğu (TEPDAD) Eğitim Fakültesi/İngilizce Öğretmenliği (EPDAD) Eğitim Fakültesi/Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık (EPDAD) Eğitim Fakültesi/İlköğretim Matematik Öğretmenliği (EPDAD) Eğitim Fakültesi/Fen Bilgisi Öğretmenliği (EPDAD) Eğitim Fakültesi/Okul Öncesi Öğretmenliği (EPDAD) İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi/Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri (STAR) İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi/İşletme (STAR) İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi/Uluslararası Ticaret ve Finansman (STAR) Mimarlık Fakültesi/Peyzaj Mimarlığı (TAPLAK) Spor Bilimleri Fakültesi/Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği (EPDAD)
Üniversitenin akredite meslek yüksekokulu sayısı (Kuruluşların adı)	: Yok
Üniversitenin akredite program sayısı (Kuruluşların adı)	: 11 Tıp Fakültesi/Tıp Doktorluğu (TEPDAD) Eğitim Fakültesi/İngilizce Öğretmenliği (EPDAD) Eğitim Fakültesi/Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık (EPDAD) Eğitim Fakültesi/İlköğretim Matematik Öğretmenliği (EPDAD) Eğitim Fakültesi/Fen Bilgisi Öğretmenliği (EPDAD) Eğitim Fakültesi/Okul Öncesi Öğretmenliği (EPDAD) İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi/Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri (STAR) İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi/İşletme (STAR) İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi/Uluslararası Ticaret ve Finansman (STAR) Mimarlık Fakültesi/Peyzaj Mimarlığı (TAPLAK) Spor Bilimleri Fakültesi/Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği (EPDAD)

Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
Üniversitenin misyonu	: Evrensel ve milli değerler ışığında, çağın gerekliliklerine uygun eğitim-öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri yürüten, mesleki ve sosyal sorumlulukları başarı ile yerine getiren bireyler yetiştiren, güçlü kurumsal kimliğe sahip rehber üniversite olmak
Üniversitenin vizyonu	: Bilgi üreten, yenilikçi eğitim-öğretim uygulamalarında öncü, değer yaratan ve sürekli gelişimi esas alan uluslararası üniversite olmak
Üniversitenin değerleri	: https://www.pau.edu.tr/pau/tr/kurumsal/etik-degerler-ve-ilkeler
Üniversitenin etik ilkeleri	: https://www.pau.edu.tr/pau/tr/kurumsal/etik-degerler-ve-ilkeler
Üniversitenin sloganı	: Üniversite hayatın rehberidir

İdari Destek Birimleri

Programların eğitim amaçlarına ulaşması için gerekli olan (kütüphane, bilgi işlem, öğrenci işleri, sağlık, kültür, kongre, spor, yemekhane, yurt, vb.) destek birimleri hakkında bilgi veriniz.

Pamukkale Üniversitesi, öğrencilerin akademik gelişimlerini destekleyen eğitim-öğretim süreçlerinin yanı sıra; sosyal, kültürel, bilişsel ve fiziksel gelişimlerine katkı sunacak kapsamlı destek hizmetleri sunmaktadır. Bu destek birimleri, programların eğitim amaçlarına ulaşmasını kolaylaştırmakta ve öğrencilerin üniversite yaşamını bütünsel olarak desteklemektedir.

Kütüphane Hizmetleri: Üniversitemiz bünyesinde yer alan Prof. Dr. Fuat Sezgin Merkez Kütüphanesi, 24 saat açık hizmet sunan modern bir bilgi merkezidir. Kütüphane, basılı ve elektronik kaynaklara (kitap, dergi, tez, veri tabanı) zengin erişim imkânı sağlamaktadır. Kütüphanemizin abone olduğu veri tabanlarına yerleşke içinden ve dışından üniversite e-posta ve şifreleri ile ulaşım mümkündür ve akademik çalışmalara yön verecek referans hizmetleri verilmektedir (Kanıt II.1.1)

Bilgi İşlem Hizmetleri: Pamukkale Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, öğrencilere ve akademik personele internet erişimi, otomasyon sistemleri (Öğrenci Bilgi Sistemi, e-posta, e-ders platformları) ve çevrimiçi iletişim altyapısı sunmaktadır. Kampüs genelinde kablosuz ağ mevcuttur. Ayrıca öğrenme yönetim sistemi ile eş zamanlı ve eş zamansız ders içeriklerine erişim sağlanmaktadır. Öğrenciler ve Personeller tarafından kullanılan PUSULA Bilgi Sistemi ve mobil uygulama üzerinden öğrencilerimiz ve personelimiz her türlü resmi işlerini takip edebilmekte, öğrencilerimiz ve akademik personelimiz kendileri ile ilgili çeşitli modüllerden her türlü bilgilerini takip edebilmektedir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız Bilgi Güvenliği Sertifikalarına da sahiptir (Kanıt II.1.2).

Öğrenci İşleri Hizmetleri: Öğrencilerin kayıt, ders seçimi, not işlemleri, mezuniyet, yatay/dikey geçiş, askerlik vb. işlemleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Fakülte ve yüksekokullarda bulunan birim öğrenci işleri ofisleri, işlemlerin yerinden yürütülmesine olanak tanımaktadır. Öğrenci işleri ile ilgili tüm duyurular ve haberler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile Üniversitemiz web sayfasında açık bir şekilde kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Öğrencilerimizin ve personelimizin ihtiyaç duyacağı tüm mevzuat bilgileri, formlar ve dilekçeler gibi materyaller Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasından ulaşılabilir durumdadır. Öğrenci İşleri ile ilgili pek çok süreç online olarak yürütülebilmekte, bu da iş ve işlem süreçlerini kısaltmaktadır. Ayrıca akademik takvim ile ilgili hatırlatmalar mail yoluyla iletilmekte, PUSULA Bilgi Sisteminde de süreçler yayımlanmaktadır (Kanıt II.1.3; Kanıt II.1.4)

Sağlık Hizmetleri: Kampüs içindeki Mediko-Sosyal Merkezi, öğrencilerin temel sağlık ihtiyaçlarını karşılamak üzere poliklinik hizmetleri sunmaktadır. Mediko Merkezinin poliklinik hizmetleri 08.00-16.00 saatleri arasında hizmet vermektedir. Gelişmiş sağlık ihtiyaçları için PAÜ Hastanesi (Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi) tüm öğrencilere açıktır. Ayrıca Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi (PDREM) üzerinden psikolojik destek hizmeti verilmektedir. Yabancı uyruklu öğrenciler için ise Türkiye’de geçerli olacak ve sağlık masraflarını karşılayacak uygun bir sağlık sigortası yaptırmaları tavsiye edilmekte ve öğrencilerin Sosyal Güvenlik Kurumunun sağlık güvencesinden faydalanmaları konusunda

gerekli bilgilendirme hizmetleri verilmektedir (Kanıt II.1.5; Kanıt II.1.6; Kanıt II.1.7).

Kültür ve Kongre Hizmetleri: Hasan Kasapoğlu Kültür Merkezi ve Prof. Dr. Hüseyin Yılmaz Kongre ve Kültür Merkezi, öğrencilerin sanatsal, kültürel ve bilimsel etkinliklere katılımı için aktif olarak kullanılmaktadır. Tiyatro, konser, sergi, kongre ve çalıştaylar bu merkezlerde düzenlenmektedir. Ayrıca fakülte ve yüksekokullarda konferans salonları bulunmaktadır. Okulumuzda 1 adet konferans salonu bulunmaktadır. Binamızın zemin katı fotoğraf ve resim sergi alanı olarak kullanılmaktadır (Kanıt II.1.8; Kanıt II.1.9). Yerleşke içerisinde bulunan Hasan Kasapoğlu Kültür Merkezi Denizli Devlet Tiyatrosu Devlet Tiyatrosu olarak hizmet vermektedir (Kanıt II.1.10). Üniversitemizde 198 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Bu topluluklardan Dinamik Sağlıkçılar Topluluğu ile Geleceğe Yön Verenler: Çocuk ve Gençlik Topluluğu okulumuz öğrencileri tarafından kurulmuş olan topluluklardır (Kanıt II.1.11). Okulumuz öğrenci topluluklarının düzenlemiş olduğu birçok etkinlikler bulunmaktadır (Kanıt II.1.12; Kanıt II.1.13). Ayrıca üniversitemiz bünyesinde birçok sanat ve kültür faaliyeti düzenlenmektedir (Kanıt II.1.14).

Spor Hizmetleri: PAÜ Şehit Ömer Halisdemir Spor Kompleksi, uluslararası standartlara sahip spor tesislerini barındırmaktadır. Olimpik yüzme havuzu, fitness salonları, tenis kortları, basketbol sahaları, tırmanma duvarı gibi alanlarda üyelik sistemi ile öğrencilere hizmet verilmektedir. Spor tesislerinde tenis, basketbol, karate, satranç, yüzme, pilates gibi branşlarda kurslar düzenlenmektedir. Üyelik sistemi ile tesisten Pamukkale Üniversitesi öğrencileri olimpik havuz, fitness salonları, kapalı ve açık tenis kortları, basketbol sahası, halı saha, yoga, pilates-step-aerobik-spinning salonları, tırmanma duvarı, squash kortu, masa tenisi ve ıslak zemin alanlarını kullanabilmektedir. Komplekste yüzme, tenis, jimnastik, karate, kickboks, satranç, basketbol, voleybol gibi çeşitli alanlarda kurslar düzenlenmektedir. İmkânlardan yararlanma ve kurslara kayıt ile ilgili bilgiler web sitesinde yer almaktadır (Kanıt II.1.15). Üniversitemizde pek çok sportif faaliyet düzenlenmektedir (Kanıt II.1.16). Okulumuzda da sportif faaliyetler düzenlenmekte ve desteklenmektedir (Kanıt II.1.17; Kanıt II.1.18). Ayrıca üniversitemizde Yüzme Bilmeyen Kalmasın Projesi ile, son sınıf öğrencilerine ücretsiz yüzme kursu verilmektedir (Kanıt II.1.19). Okulumuz Program/Bölüm dışı dersleri içinde Halk Oyunları, Mücadele Sporları, Yüzme gibi çeşitli sportif dersler bulunmaktadır (Kanıt II.1.20).

Yemekhane Hizmetleri: Merkez Yemekhane’de yer alan Yeşil ve Beyaz Salonlar başta olmak üzere; kampüs içerisinde PAÜ Kafe, Morfoloji Yemekhanesi, Göl Kafe, Zümrüt Kafe, Vitamin Kafe gibi çok sayıda yemekhane ve kafeterya hizmet sunmaktadır. Beslenme hizmetleri 2024 yılında 300.000’in üzerinde yemek hizmeti ile öğrencilere katkı sağlamıştır. Kınıklı Yerleşkesi ve öğrenci yurtlarında yürüme mesafesinde bulunanalışveriş merkezleri mevcuttur. Bu merkezlerde market, mağaza, hediyelik eşya dükkanı, kitapçı, pastane, kırtasiye, berber, kafe ve lokanta, sinema bulunmaktadır. Kredi ve Yurtlar Kurumuna ait yurtlarda öğrencilere sabah kahvaltısı ve akşam yemeği hizmeti verilmektedir. Kınıklı yerleşkesine ve diğer okullarımıza yürüme mesafesinde akşam geç saatlere kadar hizmet veren ve çok çeşitli yemek seçenekleri sunan çok sayıda lokanta ve Kafeterya mevcuttur (Kanıt II.1.21; Kanıt II.1.22; Kanıt II.1.23).

Yurt ve Barınma Hizmetleri: Pamukkale Üniversitesi öğrencileri, KYK (Kredi ve Yurtlar Kurumu) yurtlarında barınma imkânından yararlanmaktadır. Ayrıca ilçelerde belediye başkanlıklarınca yapılan protokoller çerçevesinde öğrenci yurt ve barınma ihtiyaçları karşılanabilmektedir. KYK yurtları içinde yemekhane, etüt odaları ve sosyal alanlar bulunmaktadır (Kanıt II.1.24). Yurtta; çalışma salonları, kütüphane, oyun ve TV salonu, özel çamaşır yıkama ve ütü bölümü, kantin ve kafeler, kuaför ve çok amaçlı kapalı spor salonu, futbol sahası ve atletizm pisti bulunmaktadır. Bu yurtlarda kalmak istemeyen öğrenciler ise Denizli İlinde yerleşkeye yakın eşyalı olarak dizayn edilmiş özel yurtları ve apart daireleri seçebilirler.

Kanıt:

Kanıt II.1.1:

<https://kutuphane.pau.edu.tr/>

Kanıt II.1.2:

<https://www.pau.edu.tr/bidb>

Kanıt II.1.3:

<https://www.pau.edu.tr/oidb>

Kanıt II.1.4: Akademik Takvim Hatırlatma Mail ve PUSULA Bilgi Sistemi Ekran

Görüntüsü Kanıt II.1.5: <https://www.pau.edu.tr/sks/tr/sayfa/mediko>

Kanıt II.1.6: <https://www.pau.edu.tr/pdrem>

Kanıt II.1.7: <https://www.pau.edu.tr/yurtdisi>

Kanıt II.1.8: <https://www.pau.edu.tr/adayogrenci/tr/sayfa/kultur-sanat-salonlari>

Kanıt II.1.9: <https://haber.pau.edu.tr/haber/dshmyoda-sonbaharin-anestezik-etkisi-adli-sergi-acildi>

Kanıt II.1.10: <https://www.devtiyatro.gov.tr/DevletTiyatro/tr/bolgeler/20>

Kanıt II.1.11: <https://www.pau.edu.tr/sks/tr/sayfa/ogrenci-topluluklari-3>

Kanıt II.1.12: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/etkinlikTakvimi/denizli-saglik-hizmetleri-meslek-yuksekokulunda-futbol-turnuvasi>

Kanıt II.1.13: <https://haber.pau.edu.tr/Haber/paulu-ogrenciler-kelimelerden-sanata-yolculuk-adli-bir-etkinlik-duzenledi>

Kanıt II.1.14: <https://haber.pau.edu.tr/Home/TumKategoriListele?kategori=10024>

Kanıt II.1.15: <https://spormerkezi.pau.edu.tr/>

Kanıt II.1.16: <https://haber.pau.edu.tr/Home/TumKategoriListele?kategori=1>

Kanıt II.1.17: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/etkinlikTakvimi/denizli-saglik-hizmetleri-meslek-yuksekokulunda-futbol-turnuvasi>

Kanıt II.1.18: <https://haber.pau.edu.tr/Haber/voleybol-da-dostluk-kazandi>

Kanıt II.1.19: <https://www.pau.edu.tr/teknoloji/tr/haber/yuzme-bilmeyen-kalmasin-projesi-24> Kanıt II.1.20:

<https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?lng=1&dzy=1&br=331&bl=339&pr=101&dm=1&ps=0>

Kanıt II.1.21: <https://www.pau.edu.tr/adayogrenci/tr/sayfa/beslenme-ve-barinma>

Kanıt II.1.22: <https://www.pau.edu.tr/pau/tr/yemekMenuleri>

Kanıt II.1.23: <https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/sayfa.aspx?lng=1&pi=926D013B-6078-4489-A23B-66593A7E1E55>

Kanıt II.1.24: <https://www.pau.edu.tr/adayogrenci/tr/sayfa/beslenme-ve-barinma>

II.2 Meslek Yüksekokuluna İlişkin

Bilgiler Genel Bilgi

Meslek Yüksekokul (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	: Denizli Sağlık Hizmetleri MYO
Web adresi	: https://www.pau.edu.tr/dshmyo
İletişim adresi	: Pamukkale Üniversitesi Kınıklı Yerleşkesi Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu D Blok 20070 Kınıklı/DENİZLİ
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	: Prof. Dr. Olcay GÜNGÖR
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Dr. Deniz KOÇYİĞİT
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Dr. Hilal PARLAK SERT
Görev dağılımı	: Yok
Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
MYO misyonu	: Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı, bilim ve teknolojiye yararlanan, evrensel ve toplumsal değerlere saygılı, mesleki açıdan yetkin, gelişime açık ve sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli bireyler yetiştirerek çalışma alanlarında öncelikle tercih edilen bir eğitim kurumu olma özelliğini
MYO vizyonu	: Ulusal ve uluslararası düzeyde yüksek öğretim kalitesi düzeyini yakalamak, yardımcı sağlık hizmetleri elemanlarının yetiştirilmesinde tercih edilen eğitim kurumu olmaktır.

Meslek Yüksekokulundaki Programlar

	Türü ²	Değerlendirme için Başvuruda Bulunmuş ³	Mevcut, ancak Değerlendirme için Başvurmamış ⁴
--	-------------------	--	---

Programın Adı ¹	Normal Öğretim	İkinci Öğretim	Akreditasyonu		Akreditasyonu	
			Var	Yok	Var	Yok
1. Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	X			X		X
2. Anestezi	X			X		X
3. İlk ve Acil Yardım	X			X		X
4. Diyaliz	X			X		X

5. Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	X			X		X
6. Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	X			X		X
7. Çocuk Gelişimi	X			X		X
8. Fizyoterapi	X			X		X
9. Yaşlı Bakımı	X			X		X

Organizasyon Şeması

Meslek Yüksekokulunun üniversitedeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı **Tablo II.1 Organizasyon Şeması** olarak adlandırınız. Şemada meslek yüksekokulunun bağlı olduğu kişilerin unvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu Rektör Yardımcısı ve MYO koordinatörü gibi).

Üniversitemiz Organizasyonunda Meslek Yüksekokulumuz Rektör Yardımcısı Prof. Dr. İbrahim TÜRKÇÜER'e bağlıdır. Akademik Değerlendirme Kurulu ile Personel Daire Başkanlığı ise Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Mehmet İNEL'e bağlıdır. Rektörlük Görev Dağılımı ve Organizasyon Şeması Üniversitemiz web sitesinde açık bir şekilde kamuoyu ile paylaşılmaktadır (Kanıt Tablo II.1.1; Kanıt Tablo II.1.2).

Kanıt:

Kanıt Tablo II.1.1: <https://www.pau.edu.tr/pau/tr/kurumsal/teskilat-semasi-gorev-dagilimleri>

Kanıt Tablo II.1.2: <https://www.pau.edu.tr/pau/tr/kurumsal/yonetim-organizasyonu-semasi>

Yöneticilere İlişkin Bilgiler

Müdür ve yardımcılarının birer özgeçmişini veriniz. (Özgeçmişler iki sayfayı geçmemelidir.)

MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRÜ

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Prof. Dr. Olcay GÜNGÖR

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Tıpta Yandal Uzmanlık	Tıp	Tıp Fakültesi/Çocuk Nörolojisi/Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	9/Şubat/2016
Tıpta Uzmanlık		ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ/TIP FAKÜLTESİ/DAHİLİ TIP BİLİMLERİ BÖLÜMÜ/ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI ANABİLİM DALI	7/Kasım/2007
Lisans 16/Temmuz/2001		KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ/TIP FAKÜLTESİ/TIP PR./	2001 temmuz

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: 5 yıl

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1	İŞCİL BEYZA, (2025). Çocuk acil servisine ilk kez afebril nöbet ile başvuran çocuklarda kraniyal görüntüleme ve EEG sonuçlarının retrospektif değerlendirilmesi, Pamukkale Üniversitesi-Tıp Fakültesi-Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)1.2023	
Danışmanlık 2	GÜMÜŞ ÇOBAN MELİKE, (2023). Psödötümör serebri hastalarının demografik	

verileri, görüntüleme bulguları ve tedavisinin değerlendirilmesi, Pamukkale Üniversitesi-Tıp Fakültesi-Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)2.2020

Danışmanlık 3

CEYLAN HÜSEYİN, (2020). Serebral palsili çocuklarda beslenme durumunun değerlendirilmesi, Pamukkale Üniversitesi-Tıp Fakültesi-Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

Son üç yıldaki belli başlı yayınları

1. Acute Disseminated Encephalomyelitis in Children and Adolescents: A Multicenter Retrospective Study of Relapse and Outcome. Kanmaz S, Yılmaz S, DüNDAR NO, Aksoy A, Canpolat M, Per H, Erol İ, Gümüş H, Özkale Y, Öztürk S, Toprak DE, Öncel İ, Özkale M, Ozmansur EN, Serin HM, Ersöz G, Besen Ş, Mert GG, Güleç A, Şahin S, Ölçülü CB, Selek A, Pekuz S, Başarır G, Günay Ç, Biçer D, Kahraman ZF, Yüksel D, Karadağ M, Şimşek E, Ünalp A, Yıldız N, Direk MÇ, Yiş U, Tan H, Havalı C, Değerliyurt A, Güngör M, Hergüner Ö, Oncel EP, Ünver O, Kumandaş S, Celik HA, Özgör B, Cansu A, Atasever AK, Tosun A, Güngör O, Okuyaz Ç, Edizer S, Hız S, Sarıgeçili E, Kayılıoğlu H, Yazgan CD, Tuncer GÖ, Gençpınar P, Yılmaz Ü, Özgür S, Tekgül H, Anlar B. J Child Neurol. 2025 May 8;8830738251334219. doi: 10.1177/08830738251334219. Online ahead of print
2. Subcortical gray matter changes in juvenile myoclonic epilepsy: a volBrain study. Güngör G, Güngör O, Kaban YE, Orhan O, Aygün D, Kipçak Yüzbaşı B, Çakmak V. Folia Morphol (Warsz). 2025 Mar 27. doi: 10.5603/fm.103357. Online ahead of print. PMID: 40145711 Free article.
3. Benchmarking Nanopore Sequencing for CLN2 (TPP1) Mutation Detection: Integrating Rapid Genomics and Orthogonal Validation for Precision Diagnostics. Teker B, Akan G, Kazan HH, Özgen Ö, Tatonyan S, Balci MC, Karaca M, Kurekci F, Yıldız EP,

Güngör O, Deniz A, Gedikbasi A, Atalar F, Gokcay GF, Poda M. Int J Mol Sci. 2025 May 23;26(11):5037. doi: 10.3390/ijms26115037.PMID: 40507848 Free PMC article.

4. Impact of Intranasal Administration of Fresh Breast Milk in Very Low Birth Weight Infants With Germinal Matrix-Intraventricular Hemorrhage. Sonmez Demir G, Ozdemir OM, Turgut M, Pekal Y, Koyuncu E, Güngör O, Ergin H. Cureus. 2025 Mar 11;17(3):e80416. doi: 10.7759/cureus.80416. eCollection 2025 Mar. PMID: 40213722 Free PMC article.
5. Use of a specialized peptide-based enteral formula containing medium-chain triglycerides for enteral tube feeding in children with cerebral palsy and previous tube feeding intolerance on standard enteral formula: a prospective observational TolerUP study. Kansu A, Kutluk G, Caltepe G, Arikian C, Urganci N, Tumgor G, Yuce A, Tuna Kirsaciloglu C, Demir AM, Demirbas F, Usta M, Yavuz S, Demirtas Guner D, Gumus E, Dalgic B, Dogan Y, Gerenli N, Kocamaz H, Gulerman F, Sag E, Alptekin Sarioglu A, Eksi Bozbulut N, Teker Duztas D, Altug Demirel H, Celtik C, Gungor O, Demirel K, Uncuoglu Aydogan A, Bekem O, Arslan Z, Cakir M, Ekici A, Uyar Aksu N, Ecevit C, Erdogan S. Front Pediatr. 2025 Feb 12;13:1448507. doi: 10.3389/fped.2025.1448507. eCollection 2025. PMID: 40013110 Free PMC article.

Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
Türkiye Çocuk Nöroloji Derneği, Üye	2013
Türkiye Türk Pediatri Derneği, Üye	2022

Aldığı ödüller

Ödül Adı	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Türkiye Çocuk Nöroloji Derneği 2016 Çalışma Ödülü Ulusal BSE	Sözlü Sunum Birinciliği	Türkiye Çocuk Nöroloji Derneği	2016

Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
Epilepsi cerrahi kursu	Eğitim	2024
İleri EEG kursu	Eğitim	2024

MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜR YARDIMCISI

A- Adı Soyadı ve Ünvanı: DENİZ KOÇYİĞİT KAPLAN, ÖĞR. GÖR. DR.

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Öğr. Gör.	Fizik	Pamukkale Üniversitesi, Denizli Sağlık Hizmetleri MYO	15.01.2020
Öğr. Gör.	Fizik	Yüksek İhtisas Üniversitesi/Sağlık Hizmetleri MYO	02.04.2019- 02.09.2019
Doktora	Fizik	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü	03.01.2023
Yüksek Lisans	Fizik	Adnan Menderes Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü	12.08.2015
Lisans	Fizik	Süleyman Demirel Üniversitesi, Fen Edebiyat Fakültesi	21.06.2012

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Yüksek İhtisas Üniversitesi 4 ay

Pamukkale Üniversitesi 4,5 yıl

İlk Atama Tarihi: Yüksek İhtisas Üniversitesi 02.04.2019

Pamukkale Üniversitesi 15.01.2020

Terfi, unvan ve tarihleri: 02.04.2019-02.09.2019 Öğr. Gör.

15.01.2020-(devam ediyor) Öğr. Gör.

03.01.2023-(devam ediyor) Öğr. Gör. Dr.

Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
Proje Asistanlığı	TÜBİTAK	Eğitim		

Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Deniz Koçyiğit, Melis Gökçe, Aytaç Gürhan Gökçe, (2024) The impact of heat treatment on the luminescence properties of Dy/Ag co-doped sodium alumina borate glasses, Materials Chemistry and Physics 315, 128916.	Doi: 10.1016/j.matchemphys.2024.128916	SCIE
Makale 2	Deniz Koçyiğit, Melis Gökçe, Aytaç Gürhan Gökçe, (2023) Luminescence characteristics of Dy ³⁺ doped sodium alumina borate glass: Role of silver, Journal of Physics D: Applied Physics 56 (8), 085303	Doi: 10.1088/1361-6463/acb5ad	SCIE
Makale 3	Tuğba Sarı, Tuğçe Yeşilyaprak, Hilal Parlak Sert, Huriye Demirhan, Deniz Koçyiğit, Taha Yusuf Kebapçı, Mehmet Halil Öztürk, (2022) Bir Meslek Yüksekokulunda Pandemi Sürecinde Uzaktan Eğitimin Değerlendirilmesi, Sağlık Hizmetleri ve Eğitimi Dergisi 6 (1), 10-16	Doi: doi.org/10.29228/JOHSE.15	-

Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1.	Türk Fizik Derneği	2012
2.	Türk Medikal Radyoteknoloji Derneği	2021

Aldığı ödüller

Ödül Adı	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Fizik Bölümü Birinci Öğretim Bölüm Birincisi	Derece	Süleyman Demirel Üniversitesi	2012

Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Müdür Yardımcısı (23.03.2021/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2021-2022 Güz ve Bahar Dönemi 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi 2024-2025 Güz ve Bahar Dönemi
2.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu-Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Program Başkanı (24.06.2022/Devam ediyor)	
3.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Kurulu Üyesi (23.03.2021/Devam ediyor)	
4.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Yönetim Kurulu Üyesi (23.03.2021/Devam ediyor)	
5.	Pamukkale Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Yüksekokul Koordinatör Yardımcısı (24.08.2023/Devam ediyor)	

Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
--	----------------	-----------------	---------------

1.	TÜBİTAK Bilim Söyleşileri kapsamında “Görünmez Dünya: Malzeme Bilimi ve Nanoteknolojinin Büyüleyici Gücü” başlıklı söyleşi, Nezihe-Derya Baltalı Bilim Ve Sanat Merkezi, Pamukkale, Denizli.	Söyleşi	2025
2.	TÜBİTAK Bilim Söyleşileri kapsamında “Görünmez Dünya: Malzeme Bilimi ve Nanoteknolojinin Büyüleyici Gücü” başlıklı söyleşi, Hamzabali Ortaokulu, Yenipazar, AYDIN.	Söyleşi	2025
3.	Araştırmacıları güçlendirmek: Telif hakkını korumak ve Açık Erişim Yayıncılıkta etkinizi en üst düzeye çıkarmak,, İYTE Kütüphanesi	Eğitim	2025
4.	Scope of TÜBİTAK ULAKBİM + WILEY Free Open Access Article Publication Agreement (in Turkish), Wiley.	Eğitim	2025
5.	“Influence of alkaline earth fluorides on structural and photoluminescence properties of oxyfluoride glasses”, Sözlü Bildiri, The 7th International Conference on the Physics of Optical Materials and Devices and The 4th International Conference on Phosphor Thermometry (ICPT2024), Budva, Becici-MONTENEGRO.	Konferans	2024
6.	Tb3+ doped bismuth germanate glass systems for green laser applications”, Sözlü Bildiri, The 7th International Conference on the Physics of Optical Materials and Devices and The 4th International Conference on Phosphor Thermometry (ICPT2024), Budva, Becici-MONTENEGRO.	Konferans	2024
7.	Probleme Dayalı Bilimsel Araştırma Proje Önerisi Hazırlama ve Yürütme Uygulamalı Eğitimi	Eğitim	2024
8.	Eğitiminin Eğitimi Sertifika Programı Sakarya Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Eğitim	2024

MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜR YARDIMCISI**Müdür Yardımcısı 2****ÖZGEÇMİŞ****A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Hilal PARLAK SERT, ÖĞR. GÖR. DR.****B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Doktora	Hemşirelik AD	Pamukkale Üniversitesi	06.11.2023
Yüksek Lisans	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	Dokuz Eylül Üniversitesi	11.09.2013
Lisans	Hemşirelik Yüksekokulu	Dokuz Eylül Üniversitesi	24.06.2009

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri**Kurum hizmet süresi: Sağlık Bakanlığı 7 yıl****Pamukkale Üniversitesi 7 yıl****İlk Atama Tarihi: Sağlık Bakanlığı 11.02.2011**

- Pamukkale Üniversitesi 16.04.2018

Terfi, unvan ve tarihleri: 11.02.2011-16.04.2018 Hemşire

- 16.04.2018- 06.11.2023 Öğr. Gör.
- 06.11.2023- (devam ediyor) Öğr. Gör. Dr.

Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	Sağlık
Hemşire	Sağlık Bakanlığı			Sağlık

Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Sert, H. P., & Başkale, H. (2025). The effect of serious game on the level of anxiety, fear, knowledge of hospitalized children and level of anxiety in their parents. <i>Journal of Pediatric Nursing</i> , 82, 75-86.	https://doi.org/10.1016/j.pedn.2025.02.019	SCIE
Makale 2	Başkale, H., & Sert, H. P. (2024). Psychometric properties of the Turkish version of the eating in the absence of hunger in children and adolescents (EAH-C). <i>Journal of Pediatric Nursing</i> , 77, 117-124.	https://doi.org/10.1016/j.pedn.2024.03.018	SCIE
Makale 3	Parlak Sert, H., & Başkale, H. (2023). Students' increased time spent on social media, and their level of coronavirus anxiety during the pandemic, predict increased social media addiction. <i>Health Information & Libraries Journal</i> , 40(3), 262-274.	https://doi.org/10.1016/j.pedn.2024.03.018	SCIE
Makale 4	Sarı, T., Yeşilyaprak, T., Sert, H. P., Demirhan, H., Koçyiğit, D., Kebapcı, T. Y., & Öztürk, M. H. (2022). Bir meslek yüksekokulunda pandemi sürecinde uzaktan eğitimin değerlendirilmesi. <i>Sağlık Hizmetleri ve Eğitimi Dergisi</i> , 6(1), 10-16.	https://doi.org/10.29228/JOHSE.15	-

Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

- Çocuk Hemşireleri Derneği.

Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Müdür yardımcılığı (26.06.2024/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme
2.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu- Anestezi Program Başkanı (2019-2021)	
3.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Kurulu Üyesi (26.06.2024/Devam ediyor)	
4.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Yönetim Kur. Üyesi (26.06.2024/Devam ediyor)	

Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1.	Doğum Sonu Bakım Kongresi 2022	Kongre	2022
2.	G*Power ile Örneklem, Güç ve Etki Büyüklüğü Hesaplama Kursu	Kurs	Dokuz Eylül Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Araştırma Eğitimi Etkinlikleri – VII, 16 Şubat 2021, Online
3.	Yenidoğan ve Çocuklarda İlaç Uygulamaları Kursu	Kurs	15 Eylül 2022, İzmir, Online
4.	Çocuk Hematoloji Onkoloji Hemşireliği Kursu	Kurs	14 Eylül 2022, İzmir, Online
5.	Çocuk Acil ve Yoğun Bakım Kursu	Kurs	14 Eylül 2022, İzmir, Online
6.	İmal İstismar ve Çocuk: Multidisipliner Yaklaşım ve Önleme Kursu	Kurs	14 Eylül 2022, İzmir, Online

7.	3.Pediyatrik Epilepsi Hemşireliği	Kurs	10 Şubat 2021, İzmir, Online
8.	Depremi Çocuk Ruh Sağlığına Etkileri ve Baş Etme Yöntemleri	Webinar	23 Şubat 2023, Çocuk Hemşireleri Derneği
9.	23. Pediyatri Günleri Sempozyumu- 4.Pediyatri Hemşireliği	Sempozyum	14-16 Eylül 2022, Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Anabilim Dalı
10.	7.Hastane Öncesi Acil Sağlık Hizmetlerinde Restüsitasyon Sempozyumu	Sempozyum	23 Ocak 2021, Acil Tıp Teknisyenleri ve Teknikerleri Derneği
11.	Pediyatri Hemşireliği	Webinar	26 Aralık 2020, Türk Hemşireler Derneği Öğrenci Komisyonu

- ¹ Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.
² Programın farklı türleri için (Normal Öğretim, İkinci Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.
³ Yalnızca bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesi istenen programları belirtiniz.
⁴ Bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesini istemediğiniz programları belirtiniz

Akademik Destek Veren Programlara İlişkin Bilgiler

Değerlendirilen programlara akademik destek veren tüm bölümler/programlar (MYO içi ve dışı) ile bilgileri kullanarak, **Tablo II.2a** ve **Tablo II.2b**'yi doldurunuz. *Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*

Tablo II.2a Programın destek verdiği birimler (2024-2025 ⁽¹⁾)

Programın Adı ⁽²⁾	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ			
	Adet ⁽³⁾	HY ⁽⁴⁾	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY
Anestezi programı	1	2						
Diyaliz programı								
Tıbbi Laboratuvar programı								
Tıbbi Görüntüleme programı	1	2						
Tıbbi Dökümantasyon ve sekreterlik programı	1	2						
İlk ve Acil yardım programı								
Fizyoterapi	2	3						
Çocuk Gelişimi programı								

- ⁽¹⁾ Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.
⁽²⁾ Destek verilen bölümler, değerlendirilen programdaki öğretim elemanlarının diğer bölümlerde verdiği dersler.
⁽³⁾ Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.
⁽⁴⁾ Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.

III Tablo II.2b Programın destek aldığı birimler (2024-2025 ⁽¹⁾)

Programın Adı ⁽²⁾	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ			
	Adet ⁽³⁾	HY ⁽⁴⁾	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY
Denizli Sağlık Hizmetleri MYO Diyaliz Programı	2	4					2	4
Tıp Fakültesi Fiyoloji	1	2					4	15
Anatomi	1	2						
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	2	4					2	4

⁽¹⁾ Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

IV.3 Personel Sayıları

Meslek yüksekokulundaki tüm personelin (tam zamanlı, yarı-zamanlı, ek görevli) ve öğrencilerin sayısını hem meslek yüksekokulu için hem değerlendirilen her program için, **Tablo II.3**'ü kullanarak, ayrı ayrı tablolar olarak veriniz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tabloların güncellenmiş birer sürümleri takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo II.3. Personel Sayısı Akademik (2024-2025 ⁽¹⁾)

	Adet ⁽²⁾			Toplam	Haftalık Toplam Saat ⁽³⁾
	TZ	YZ	DSÜ		
Öğretim Elemanları	32	-	1	33	655
Toplam	32	-	1	33	655
Teknisyenler/Uzmanlar	-	-	-	-	-
Diğer idari görevliler	8	-			
Diğer ⁽⁴⁾ (Destek Personeli)	3	-	-	3	-

⁽¹⁾ Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.
⁽²⁾ TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli
⁽³⁾ Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati
⁽⁴⁾ Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz lveya boş bırakınız.

Tablo II.3.2 Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Personel Sayısı (2024 -2025)

	Adet ⁽²⁾			Toplam	Haftalık Toplam Saat ⁽³⁾
	TZ	YZ	DSÜ		
Öğretim Elemanları	3	-	-	3	50
Toplam	3	-	-	3	
Teknisyenler/Uzmanlar	-	-	-	-	-
Diğer idari görevliler	-	-	-	-	-
Diğer ⁽⁴⁾	-	-	-	-	-

⁽¹⁾ Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.
⁽²⁾ TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli
⁽³⁾ Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati
⁽⁴⁾ Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.

II.4 Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Meslek yüksekokulunda görevlendirilen yarı zamanlı ve ek görevli öğretim

elemanlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için uygulanan politikaları yazınız.

Meslek yüksek okulumuzda yarı zamanlı veya ek görevli öğretim elemanları bulunmamaktadır.

II.5 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

Tüm meslek yüksekokulu ve değerlendirilecek her program için son üç yıla ilişkin öğrenci kayıt ve mezuniyet istatistiklerini **Tablo II.4**'de veriniz.

Tablo II-4 Öğrenci ve Mezun

Sayıları Tüm Meslek Yüksekokulu İçin

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2024-2025		608	948	1588	775
2023-2024		597	851	1465	400
2022-2023		577	804	1392	395

Program: Yaşlı Bakımı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2024-2025		30	0	30	0
2023-2024					
2022-2023					

PUSULA Bilgi Sistemi → Kurumsal veri değerlendirme sistemi → Öğrenci verileri → Öğrenci sayıları modülünden veriler yıl yıl görüntülenebilmektedir. Sistemden alınan dosya örnekleri ekte sunulmuştur (Kanıt Tablo II-4.1)

Kanıt:

Kanıt Tablo II-4.1: Öğrenci Sayıları

II.2 Kredi Tanımı

Normal olarak, bir kredi, haftalık bir ders saatinde ya da 2 pratik uygulama saatinde yapılan çalışmaların eğitim yüküne karşılık gelmektedir. Bir akademik yıl, yarıyıl sonu sınavları hariç en az 28 haftadan oluşmaktadır.

AKTS kredisi ise öğrencilerin bir dersle ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle 30 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Programlarda farklı kredi tanımları kullanılıyorsa, bunlar hakkında bilgi verilmelidir.

Üniversitemizde ve Yüksekokulumuzda 26 saatlik bir öğrenci yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir. Farklı olarak Tıp Fakültesinde 30 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir. Bunlar dışında başkaca bir kredilendirme türü yoktur (Kanıt II.6.1; Kanıt II.6.2).

Kanıt:

Kanıt II.6.1: <https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/sayfa.aspx?lng=1&pi=42F0C0F9-F96D-4A94-A062-38FE8851C859>

Kanıt II.6.2: PUSULA Bilgi Sistemi AKTS Hesaplama Ekran Görüntüsü

II.3 Kabul, Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yandal ve Mezuniyet Koşulları

Bu bölümde verilen bilgiler, meslek yüksekokulundaki tüm programlar için geçerli olmalıdır. Değerlendirilmek üzere başvuruda bulunulan programlardan herhangi biri için bir istisna söz konusuysa, burada belirtilmeli, ayrıntıları ise, ilgili programın Öz değerlendirme Raporunda verilmelidir.

Öğrenci Kabulü

Diğer kurumlardan alınan derslerin, programların kendi ders planlarında yer alan dersler yerine

ne şekilde sayıldığına ilişkin bilgi veriniz.

Pamukkale Üniversitesi, öğrenci kabullerine yönelik tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulamaktadır ve her türlü öğrenci kabulü ile ilgili duyurular ve ilgili şartlar ile yönetmelik/yönerge/Usul ve esaslar Üniversitemiz web ana sayfasında ilan edilmektedir. Meslek Yüksekokulumuzun tüm programlarına, ÖSYM tarafından yapılan TYT sınav sonucuna göre merkezi yerleştirme ile öğrenci kabulü yapılmaktadır (Kanıt II.7.1). Yüksekokulumuz programlarına Kurumlararası Yatay Geçiş, Merkezi Yerleştirme Puanına Göre (Ek Madde 1) Yatay Geçiş, Yurt Dışı Öğrenci Yerleştirme ile de öğrenci kabulü yapılmaktadır (Kanıt II.7.2; Kanıt II.7.3; Kanıt II.7.4). Yatay geçiş başvuru sonuçları Üniversite ve ilgili akademik birim web sayfasında ilan edilir.

ÖSYM sınavları sonucunda Yüksekokulumuzu kazanan, Yatay geçiş başvurusu onaylanan öğrencilere uygulanacak muafiyet ve intibak işlemleri, sistem üzerinden yapılan başvuruların, “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” ve “Pamukkale Üniversitesi Eşdeğerlik, Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi” gereği birim/alt birimlerdeki “Eşdeğerlik, İntibak ve Muafiyet Komisyonu” tarafından değerlendirilerek, ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanmaktadır (Kanıt II.7.5; Kanıt II.7.6; Kanıt II.7.7). Muafiyet başvuruları (yönergede belirlenen bazı özel durumlar hariç) PUSULA Bilgi Sisteminde yer alan muafiyet modülünden online olarak yapılmaktadır (Kanıt II.7.8). Muafiyet başvurusunda bulunacak olan öğrenci, kendisine atanmış olan danışman öğretim elemanı ile görüşerek, kendisine tanınan son kayıt tarihinden itibaren üçüncü iş günü mesai sonuna kadar, sistem üzerinden, muaf olmak istediği dersleri ve intibak talep ettiği dersleri ilgili modül giriş yaparak, daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumundan aldığı derslere ait not durum çizelgesini, ders içeriklerini ve/veya ders öğrenme kazanımlarını sisteme yükleyerek başvuru yapmaktadır. Öğrencinin, eşdeğerlik, muafiyet ve intibak işlemleri için bu Yönergede belirlenen süreler içerisinde olmak şartıyla başarılı olduğu tüm dersler için bir defa başvuru hakkı vardır. Bir öğretim üyesi/öğretim görevlisi başkanlığında, başkan dahil olmak üzere en az üç öğretim elemanından oluşan komisyon, öğrencinin eşdeğerlik ve muafiyet taleplerini sadece kabul ya da reddedebilir, öğrencinin başvuruda beyan ettiği bilgilerde herhangi bir değişiklik yapamaz. Komisyon, öğrencinin eşdeğerlik, muafiyet ve intibak talebini inceleyerek değerlendirmesini yapar ve sistem üzerinden onay verir. Komisyon, ders eşdeğerliklerini belirlerken gerekli görürse ilgili dersin sorumlu öğretim elemanı/elemanlarından yazılı görüş alabilir. Öğrencinin eşdeğerlik, muafiyet ve intibak işlemleri, başvuru süresinin bitiminden sonraki beş iş günü içinde komisyon tarafından sonuçlandırılır. Sistem üzerinden alınan eşdeğerlik çizelgesi komisyon üyeleri tarafından ıslak imzalı olarak ilgili akademik alt birime teslim edilir. Bu çizelge akademik alt birim başkanlığınca ilgili yönetim kurulunda görüşülmek üzere sistem üzerinden müdürlüğe gönderilir. Eşdeğerlik çizelgesi, ilgili yönetim kurulunca değerlendirilerek karara bağlandıktan sonra öğrenci işleri tarafından yönetim kurulu tarih ve karar numarası ile sistem üzerinden onay verilir. Öğrenci eşdeğerlik, muafiyet ve intibak kararına, sistemde yayınlanmasından itibaren üç iş günü içerisinde sistem üzerinden itiraz edebilir. Öğrenci, sadece başvurusunda bulunduğu dersler hakkındaki kararlara itiraz edebilir, ilk başvurusunda yer almayan dersler için eşdeğerlik, muafiyet ve intibak talebinde bulunamaz. Komisyon, öğrencinin itirazını beş iş günü içinde değerlendirerek sistem üzerinden onay verir. İlgili süreçler işletilerek, öğrencinin itirazı yönetim kurulu kararı ile sonuçlandırılır. Eşdeğerlik verilirken en fazla 60 kredi'ye kadar (Yabancı Dil, Türk Dili ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi hariç) ve eşdeğerlik verilmektedir. Bir derse eşdeğerlik verilebilmesi için ders içeriklerinin veya ders öğrenme kazanımlarının en az %75 oranında uyumlu olması şartı aranır. Eşdeğer sayılacak dersin haftalık ders saati veya AKTS kredisi uyumlu olmalıdır. Üniversitede alınan bir ders, Üniversitedeki başka bir diploma programı müfredatında yer alan aynı kodlu derse eşdeğer sayılır. Üniversitede alınan staj ve işletmede mesleki eğitim derslerinin eşdeğer sayılıp sayılamayacağını Eşdeğerlik, Muafiyet ve İntibak Komisyonları belirler. Öğrencinin daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumunda aldığı birden fazla ders Üniversitede bir derse eşdeğer sayılabileceği gibi, öğrencinin daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumunda aldığı bir ders Üniversitede birden fazla derse de eşdeğer sayılabilir. Ön koşullu derslerden muafiyet verilebilmesi için, dersin ön koşulunun yerine getirilmiş olması gerekir. Öğrencinin muaf olduğu kredi değerine göre yarıyıl intibakı yapılır (örn: 0-19 kredi-1. yarıyıl; 20-44 kredi-2. yarıyıl gibi). Öğrencinin eşdeğerlik verilen derslere ait başarı notları Pamukkale Üniversitesi Değerlendirme ve Notlandırma Yönergesi hükümlerine göre belirlenir (Kanıt II.7.9).

Yatay Geçiş

Meslek yüksekokulundaki programlara yatay geçişle öğrenci kabulüne ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklıyoruz. Kabullerde kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Yatay geçiş başvurusu onaylanan öğrencilere uygulanacak muafiyet ve intibak işlemleri, sistem üzerinden yapılan başvuruların, “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” ve “Pamukkale Üniversitesi Eşdeğerlik, Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi” gereği birim/alt birimlerdeki “Eşdeğerlik, İntibak ve Muafiyet Komisyonu” tarafından değerlendirilerek, ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanmaktadır (Kanıt II.7.5; Kanıt II.7.6; Kanıt II.7.7). Muafiyet başvuruları (yönergede belirlenen bazı özel durumlar hariç) PUSULA Bilgi Sisteminde yer alan muafiyet modülünden online olarak yapılmaktadır (Kanıt II.7.8). Muafiyet başvurusunda bulunacak olan öğrenci, kendisine atanmış olan danışman öğretim elemanı ile görüşerek, kendisine tanınan son kayıt tarihinden itibaren üçüncü iş günü mesai sonuna kadar, sistem üzerinden, muaf olmak istediği dersleri ve intibak talep ettiği dersleri ilgili modül giriş yaparak, daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumundan aldığı derslere ait not durum çizelgesini, ders içeriklerini ve/veya ders öğrenme kazanımlarını sisteme yükleyerek başvuru yapmaktadır. Öğrencinin, eşdeğerlik, muafiyet ve intibak işlemleri için bu Yönergede belirlenen süreler içerisinde olmak şartıyla başarılı olduğu tüm dersler için bir defa başvuru hakkı vardır. Bir öğretim üyesi/öğretim görevlisi başkanlığında, başkan dahil olmak üzere en az üç öğretim elemanından oluşan komisyon, öğrencinin eşdeğerlik ve muafiyet taleplerini sadece kabul ya da reddedebilir, öğrencinin başvuruda beyan ettiği bilgilerde herhangi bir değişiklik yapamaz. Komisyon, öğrencinin eşdeğerlik, muafiyet ve intibak talebini inceleyerek değerlendirmesini yapar ve sistem üzerinden onay verir. Komisyon, ders eşdeğerliklerini belirlerken gerekli görürse ilgili dersin sorumlu öğretim elemanı/elemanlarından yazılı görüş alabilir. Öğrencinin eşdeğerlik, muafiyet ve intibak işlemleri, başvuru süresinin bitiminden sonraki beş iş günü içinde komisyon tarafından sonuçlandırılır. Sistem üzerinden alınan eşdeğerlik çizelgesi komisyon üyeleri tarafından ıslak imzalı olarak ilgili akademik alt birime teslim edilir. Bu çizelge akademik alt birim başkanlığınca ilgili yönetim kurulunda görüşülmek üzere sistem üzerinden müdürlüğe gönderilir. Eşdeğerlik çizelgesi, ilgili yönetim kurulunca değerlendirilerek karara bağlandıktan sonra öğrenci işleri tarafından yönetim kurulu tarih ve karar numarası ile sistem üzerinden onay verilir. Öğrenci eşdeğerlik, muafiyet ve intibak kararına, sistemde yayınlanmasından itibaren üç iş günü içerisinde sistem üzerinden itiraz edebilir. Öğrenci, sadece başvurusunda bulunduğu dersler hakkındaki kararlara itiraz edebilir, ilk başvurusunda yer almayan dersler için eşdeğerlik, muafiyet ve intibak talebinde bulunamaz. Komisyon, öğrencinin itirazını beş iş günü içinde değerlendirerek sistem üzerinden onay verir. İlgili süreçler işletilerek, öğrencinin itirazı yönetim kurulu kararı ile sonuçlandırılır. Eşdeğerlik verilirken en fazla 60 kredi'ye kadar (Yabancı Dil, Türk Dili ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi hariç) ve eşdeğerlik verilmektedir. Bir derse eşdeğerlik verilebilmesi için ders içeriklerinin veya ders öğrenme kazanımlarının en az %75 oranında uyumlu olması şartı aranır. Eşdeğer sayılacak dersin haftalık ders saati veya AKTS kredisi uyumlu olmalıdır. Üniversitede alınan bir ders, Üniversitedeki başka bir diploma programı müfredatında yer alan aynı kodlu derse eşdeğer sayılır. Üniversitede alınan staj ve işletmede mesleki eğitim derslerinin eşdeğer sayılıp sayılamayacağını Eşdeğerlik, Muafiyet ve İntibak Komisyonları belirler. Öğrencinin daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumunda aldığı birden fazla ders Üniversitede bir derse eşdeğer sayılabileceği gibi, öğrencinin daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumunda aldığı bir ders Üniversitede birden fazla derse de eşdeğer sayılabilir. Ön koşullu derslerden muafiyet verilebilmesi için, dersin ön koşulunun yerine getirilmiş olması gerekir. Öğrencinin muaf olduğu kredi değerine göre yarıyıl intibakı yapılır (örn: 0-19 kredi-1. yarıyıl; 20-44 kredi-2. yarıyıl gibi). Öğrencinin eşdeğerlik verilen derslere ait başarı notları Pamukkale Üniversitesi Değerlendirme ve Notlandırma Yönergesi hükümlerine göre belirlenir (Kanıt II.7.9).

Kurumlar arası (Yurt içi üniversiteler arası) yatay geçişler, aynı düzeydeki eşdeğer diploma programları arasında ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yayınlanan kontenjanlar çerçevesinde yapılır. Yatay geçiş başvurusu yapabilmek için öğrencinin; hiçbir disiplin cezası almamış olması, 1. Sınıf Güz Dönemi derslerinin tümünden geçer not almış olması, başvurunun, eşdeğer sınıf/dönem için yapılması gerekir. Kurumlar arası yatay geçiş için öğrencinin, kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu döneme ait genel not ortalamasının 4 üzerinden en az 2,50 olması gerekir. Bu şartı sağlayamayan öğrencinin merkezi yerleştirme puanının geçiş yapmak istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olması gerekir. Ön lisans diploma programlarının sadece ikinci yarıyılına yatay geçiş başvurusu

yapılır. Sınavsız ikinci üniversite kapsamında açık öğretim programlarına kayıtlı olan öğrenci, yatay geçiş başvurusunda bulunamaz. Açık ve uzaktan öğretim öğrencilerinin, örgün öğretim programlarına yatay geçiş yapabilmeleri için, öğrenim görmekte oldukları programdaki genel not ortalamalarının 4 üzerinden en az 3,30 olması veya kayıt oldukları yıldaki merkezi yerleştirme puanlarının, geçmek istedikleri Üniversitemiz diploma programlarının o yılıki taban puanlarına eşit veya yüksek olması gerekir. Vakıf üniversitesi programında burslu kontenjan dahilinde öğrenim görmekte olan öğrenci, Üniversitemize yatay geçiş yaptığında, vakıf üniversitesinin sağlamış olduğu burs imkanından feragat etmiş sayılır. Vakıf üniversitelerinden, Üniversitemiz programlarına yatay geçiş yapan öğrenci, geçiş yaptığı bölümün katkı payı/öğrenim ücreti şartlarına tabi olur. Milli Savunma Üniversitesi öğrencileri başvuruda bulunamazlar (Askeri Okullar, Askeri Öğrenciler, Askeri Fabrikalar ve Bazı Düzenlemeler Hakkında 1325 sayılı kanun (Ek fıkra:12/6/2024-7517/17 md.) Fakülte veya yüksekokullarda öğrenim gören askeri öğrenciler, öğrenim gördükleri bölümleri/programları veya okumakta oldukları yükseköğretim kurumlarını değiştiremezler veya yatay geçiş yapamazlar.). Orta Doğu Teknik Üniversitesi, İstanbul Teknik Üniversitesi ve Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi'nin KKTC yerleşkelerinde kayıtlı T.C. uyruklu öğrenciler, Üniversitemiz programlarının yurt içi kontenjanları kapsamında yatay geçiş başvurusunda bulunabilir.

Üniversitemiz öğrencileri ile yurtiçi diğer üniversitelere ve KKTC üniversitelerine kayıtlı olan öğrenciler, Üniversitemiz programlarına Yatay Geçiş Yönetmelik Ek Madde-1 Uygulama İlkelerine göre Merkezi Yerleştirme Puanına Göre (Ek Madde 1) yatay geçiş başvurusu yapabilirler. Başvuruda bulunacak adayların bu haktan daha önce yararlanmamış olması gerekmektedir. Yatay geçiş başvuruları, sadece ilan edilen süre içerisinde yapılır. Başvuruda bulunacak adayların kayıtlı oldukları yıldaki merkezi (ÖSYS) yerleştirme puanının, Üniversitemizde yatay geçiş yapmak istediği programların taban puanına eşit veya yüksek olması gerekir.

Çift Anadal

Meslek yüksekokulundaki çift anadal programlarına öğrenci kabulüne ve izlemesine ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde ve izlemede kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Meslek Yüksekokulumuzda çift anadal program uygulaması bulunmamaktadır.

Yandal

Meslek yüksekokulundaki yandal programlarına öğrenci kabulüne ve izlemesine ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde ve izlemede kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Meslek Yüksekokulumuzda yandal uygulaması bulunmamaktadır.

Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin, mezuniyet koşullarını sağlamalarını garanti altına almak için kullanılan süreci tanımlayınız. Bu amaçla kullanılan her türlü belgeyi sununuz.

Mezuniyet için istenen not ortalamasını belirtiniz.

Pamukkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği Madde 43'de lisans/lisans öğrenimini tamamlamış ve mezuniyeti için aşağıdaki şartları sağlamış öğrenci mezun sayılır (Kanıt II.7.10):

- Kayıtlı olduğu program müfredatında tanımlanan tüm derslerden geçer not ya da koşullu geçer not almak.
- Programı tamamlamak için ön lisans düzeyinde en az 120, lisans düzeyinde en az 240 krediyi almış olmak.
- 32 nci maddede yer alan Tablo 1'e göre değerlendirilen öğrenci için en az 2.25, Tablo 2'ye göre değerlendirilen öğrenci için en az 2.30 akademik ortalamaya sahip olmak.
- Müfredatta tanımlı staj, mesleki uygulama ve benzeri ders dışı etkinlikleri başarı ile tamamlamak, varsa diğer mezuniyet koşullarını yerine getirmek.
- 41 inci maddede belirtilen nedenlerle Üniversite ile ilişkisi kesilmemiş olmak.

Aynı Maddede mezuniyet süreçleri aşağıdaki gibi tanımlanmıştır:

Mezuniyet işlemlerinin başlatılması için öğrencinin başvurusu beklenmeden sistemden alınan rapor doğrultusunda danışmanın önerisi, mezuniyet komisyonunun görüşü ve ilgili yönetim kurulu kararı ile öğrencinin mezun olduğuna karar verilir. Öğrencinin mezuniyeti ve diploma işlemleri için

gerekli evraklar, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir. Mezuniyetine karar verilen öğrencinin öğrencilik statüsü sona erer. Mezun olmaya hak kazanan öğrenciye her ne sebeple olursa olsun ilgili dönemden sonra ders aldırılmaz.

Başarı puanları, “Pamukkale Üniversitesi Değerlendirme ve Notlandırma Yönergesi” hükümlerine göre yürütülmektedir (Kanıt II.7.9).

Öğrenciler PUSULA Bilgi Sisteminde yer alan Öğrenci Bilgi Sisteminden ve PAÜ Mobil uygulamasından aldıkları dersleri, not durumlarını, genel not ortalamalarını (GNO) ve kredilerini düzenli olarak takip edebilirler. Aynı şekilde danışman öğretim elemanları da PUSULA Bilgi Sisteminde yer alan Danışman İşlemleri ve Mezun Durumuna Gelenler modülünden öğrencilerin mezuniyet durumlarını takip etmektedirler (Kanıt II.7.11). Ayrıca Danışman Öğretim Elemanları, Bölüm Başkanları ve Bölüm Başkan Yardımcısı yine PUSULA Bilgi Sisteminde yer alan Öğrenci AKTS Durum Listesinden Dönem Ders Sayısı, Geçtiği Ders Sayısı, Mezuniyet İçin Gereken Ders Sayısı, Kalan Ders Sayısı, 4. Yarıyıl Kalan (Başarısız veya Almadığı) Ders Sayısı, 4. Yarıyıl Öncesi Kalan (Başarısız veya Almadığı) Ders Sayısı, Kazanılan K (AKTS) ve Akademik Ortalama gibi tüm bilgilere ulaşabilmektedir (Kanıt II.7.12). Mezun aşamasına gelen öğrenciler için, danışman öğretim elemanları, öğrenci katalog durum çizelgesinin (Kanıt II.7.13) eklendiği bir dilekçe ile mezuniyet görüşlerini bölüm sekreterliğine iletmektedirler. Danışman öğretim elemanı öğrencinin eksik ya da başarısız dersleri varsa, öğrenci mezuniyet için yeterli AKTS’yi ya da not ortalamasını sağlayamıyorsa, öğrenciye bildirimde bulunmakta ve duruma uygun çözüm yollarını hakkında öğrenciyi bilgilendirmektedir (Kanıt II.7.14). Hali hazırda, öğrencilerin ders kayıtları, ekle-sil işlemleri danışman öğretim elemanları tarafından takip edilmekte, hatalı işlemler hakkında, öğrencilere PUSULA Bilgi Sisteminde ilgili alanda yer alan mesaj iletme modülü ile bilgilendirme yapılmaktadır (Kanıt II.7.15). Mezuniyet için danışman görüşünün verilmesinin ardından, bölüm mezuniyet komisyonları tarafından, öğrencilerin, kazandıkları AKTS değerleri, not ortalamaları, tüm dersleri alıp almadıkları gibi mezuniyet şartları kontrol edilerek, öğrencilerin mezuniyetleri hakkında komisyon kararı verilmektedir (Kanıt II.7.16). Bu karar daha sonra Müdürlüğe iletilmekte, Yüksekokul Yönetim kararı ile öğrencilerin mezuniyetlerine karar verilmektedir (Kanıt II.7.17). Mezuniyet kararı verilen öğrencilerin durumları meslek yüksekokulu öğrenci işleri tarafından son kez kontrol edildikten sonra, ilgili yönetim kurulu tarih ve sayısı ile mezuniyet kararları sisteme işlenmekte ve ilgili mezuniyet kararı Rektörlük öğrenci işlerine iletilmektedir.

Ayrıca üç dersi kalan ya da mezun duruma gelip yeterli ortalamayı yakalayamayan öğrencilerin, üç ders sınavı ile mezun olup olamayacakları ya da sorumlu olarak geçtikleri veya kaldıkları derslerden yaklaşık kaç puan alırlarsa ortalamalarının nasıl değişebileceğini hesaplamak için, PUSULA Bilgi Sisteminde Danışman Not Hesaplama simülasyonu modülü yer almaktadır (Kanıt II.7.18).

Tüm bunlara ek olarak Üniversitemizde güz ve bahar dönemleri sonunda bütünleme sınavları, güz, bahar ve yaz dönemlerinin sonunda üç ders sınavları yapılmaktadır. Ayrıca Üniversitemizde yaz okulu uygulaması da bulunmakla beraber, okulumuzda yaz okulu açılmamaktadır. Bu uygulamaların hepsi Üniversitemiz web sayfasında ilgili akademik yıla ait akademik takvim/ler kamuoyuyla paylaşılmaktadır (Kanıt II.7.19)

Öğrencilerin mezuniyet koşulları Pamukkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği Madde 43’de ve Pamukkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği Uygulama Esasları Yönergesi Madde 19’da açıkça belirtilmiştir (Kanıt II.7.10; Kanıt II.7.20). Bu koşullar aşağıdaki gibidir:

Mezuniyet koşulları

(1) Tüm derslerinden geçer not/koşullu geçer not alarak başarılı olan ve diğer mezuniyet koşullarını yerine getiren ancak gerekli akademik ortalamaya sahip olamayan öğrencinin koşullu geçer not aldığı bazı dersleri tekrar alarak gereken akademik ortalamayı sağlaması gerekmektedir.

(2) Tüm derslerinden geçer not/koşullu geçer not alarak başarılı olduğu halde mezuniyet için gerekli olan 120 krediyi tamamlayamayan ön lisans öğrencisinin ve 240 krediyi tamamlayamayan lisans öğrencisinin daha önce almadığı müfredatında tanımlı seçmeli derslerden yeterli sayıda dersi alıp başarması, ön lisans için en az 120, lisans için en az 240 krediyi tamamlaması gerekmektedir.

(3) 27.08.2009 tarihinden önce Üniversiteye kayıtlı olan öğrenci tüm derslerden geçer not almak ve koşullu geçer notunun olmaması şartıyla, en az 2.00 akademik ortalamaya sahip olması ve diğer koşulları yerine getirmesi halinde mezun olabilir.

(4) 27.08.2009 tarihinden önce Üniversiteye kayıtlı olup koşullu geçer notu olan öğrencinin mezun

olması için akademik ortalamasının 2.30 ve üzerinde olması veya 27.08.2009 tarihinden sonra başardığı derslerin akademik ortalamasının en az 2.30 olması ve diğer koşulları yerine getirmesi gerekir.

(5) 27.08.2009 tarihinden sonra ve 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı öncesindeki dönemler arasında Üniversiteye kayıt olan öğrenci en az 2.30 akademik ortalamaya sahip olması ve diğer koşulları sağlaması halinde mezun olur.

(6) 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı ve sonrasında Üniversiteye kayıt olan öğrenci en az 2.25 akademik ortalamaya sahip olması ve diğer koşulları sağlaması halinde mezun olur.

(7) Azami süre içinde mezun olamayan öğrencinin sınav ve süre işlemleri Pamukkale Üniversitesi Azami Öğrenim Süresini Aşan Öğrenciler ile İlgili Uygulama Esasları ve ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütülür (Kanıt II.7.21).

Kanıt:

Kanıt II.7.1: <https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans-univ.php?u=1086>

Kanıt II.7.2: <https://www.pau.edu.tr/pau/tr/duyuru/2024-2025-egitim-ogretim-yili-guz-yariyili-basari-ve-yerlesme-puanina-gore-yatay-gecis-duyurusu-2>

Kanıt II.7.3: <https://www.pau.edu.tr/pau/tr/duyuru/2024-2025-egitim-ogretim-yili-bahar-yariyili-onlisans-programlarına-yatay-gecis-duyurusu>

Kanıt II.7.4: <https://www.pau.edu.tr/pau/tr/duyuru/2024-2025-uluslararası-yurt-dışı-ogrenci-tercih-basvurusu-duyurusu>

Kanıt II.7.5: <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Kanıt II.7.6: <https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/1435/2/PAÜ%20Eşdeğerlik,%20Muafiyet%20ve%20İntibak%20Yönergesi.pdf>

Kanıt II.7.7: <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/sayfa/kurul-ve-komisyonlar-37>

Kanıt II.7.8: Muafiyet Modülü Online Başvuru İşlemleri

Kanıt II.7.9:

<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/372/2/değerlendirme%20ve%20notlandırma%20yönergesi.pdf>

Kanıt II.7.10:

<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/159/3/PAÜ%20Önlisans%20Lisans%20Yönetmeliği.pdf>

Kanıt II.7.11: PUSULA Bilgi Sistemi Mezun Aşamasına Gelen Öğrenciler Ekran Görüntüsü

Kanıt II.7.12: PUSULA Bilgi Sistemi Öğrenci AKTS Durum Listesi Ekran Görüntüsü

Kanıt II.7.13: Öğrenci Katalog Not Durum Çizelgesi

Kanıt II.7.14: PUSULA Bilgi Sistemi Öğrenci Danışman Mesajlaşma Ekran Görüntüsü

Kanıt II.7.15: PUSULA Bilgi Sistemi Öğrenci Danışmanlık İşlemleri Ekran Görüntüsü

Kanıt II.7.16: Mezuniyet Toplantı Tutanağı

Kanıt II.7.17: Öğrenci Mezuniyet Yüksekokul Yönetim Kurulu Toplantı Kararı

Kanıt II.7.18: PUSULA Bilgi Sistemi Danışman Not Hesaplama Simülasyonu Ekran Görüntüsü

Kanıt II.7.19: <https://www.pau.edu.tr/oidb/tr/sayfa/akademik-takvim-3>

Kanıt II.7.20:

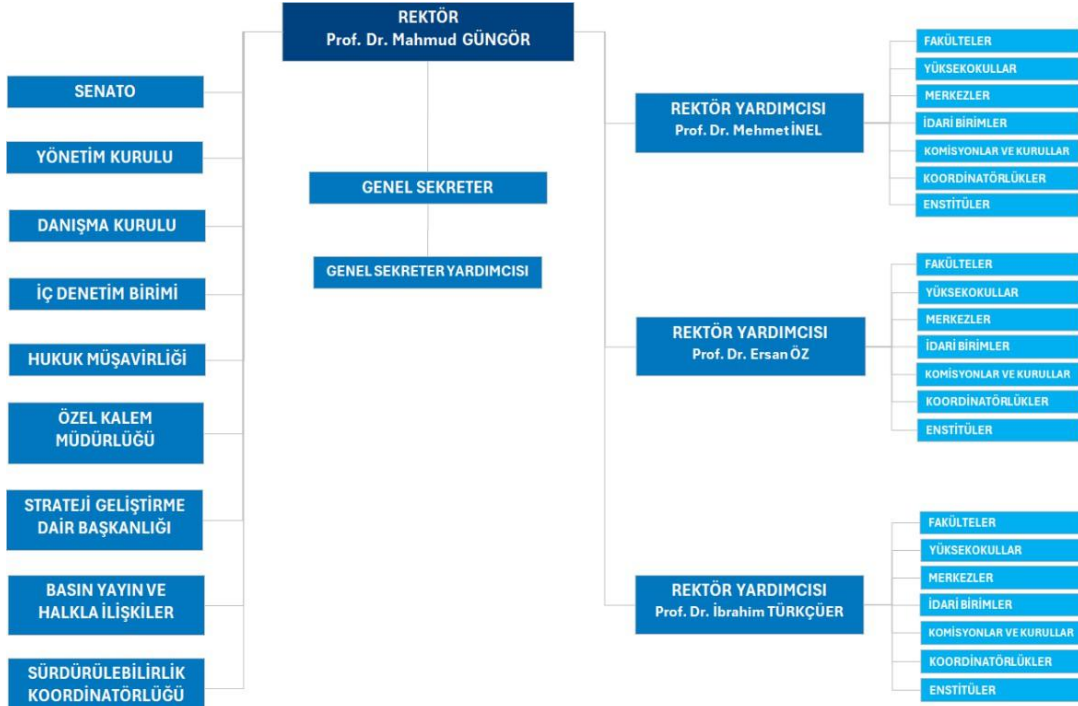
<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/215/3/%C3%96N%20L%C4%B0SANS%20VE%20L%C4%B0SANS%20E%C4%9E%C4%B0T%C4%B0M-%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20Y%C3%96NETMEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0%20UYGULAMA%20ESASLARI%20Y%C3%96NERGES%C4%B0.pdf>

Kanıt II.7.21:

<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/1424/2/PAÜ%20Azami%20S%C3%BCre.pdf>

Tablo II.1 Organizasyon Şeması

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



Görev Dağılımlarını Görmek İçin Tıklayınız

Güncelleme Tarihi: 18.04.2025

DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU ORGANİZASYON ŞEMASI

