

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ ÖDÜL KILAVUZU

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

Madde 1- Bu kılavuz, Pamukkale Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde görev yapan akademik ve idari personel ile fakülte öğrencilerinin çalışma ve faaliyetlerinde göstermiş oldukları başarı, hizmet ve katkılarının; ayrıca mezunlarının ve fakülte ile iş birliği yapan kamu yararına çalışan paydaşlarımızın (kişi, kurum, kuruluş) hizmetlerinin değerlendirilerek ödüllendirilmesindeki esasları düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Dayanak

Madde 2- Bu kılavuz, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, Pamukkale Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Pamukkale Üniversitesi Akademik Değerlendirme Yönergesi Puanlama İlkelerine dayandırılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3- Bu kılavuzda geçen kavramların tanımları aşağıda belirtilmiştir:

- a) Akademik Personel: Pamukkale Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na tabi olarak görev yapan personeli,
- b) Dekan: Pamukkale Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanını,
- c) Dış Paydaş: Fakülteden etkilenen veya Fakülteyi etkileyen fakülte dışındaki kişi, kurum ve kuruluşları,
- d) Fakülte: Pamukkale Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesini,
- e) Fakülte Mensubu: Pamukkale Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde görev yapan akademik ve idari personel ile fakülte öğrencilerini,
- f) Fakülte Ödül Komisyonu: Dekan ya da dekanın görevlendireceği dekan yardımcısı, farklı bölümlerden üç profesör, bir doçent, bir doktor öğretim üyesi, iki öğretim elemanı ve fakülte sekreteri olmak üzere dokuz kişiden oluşan komisyonu,
- g) İdari Personel: Pamukkale Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi olarak görev yapan personel ile 4857 sayılı İş Kanunu'na göre sürekli işçi pozisyonunda çalışan personeli,
- h) Kılavuz: Pamukkale Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Ödül Kılavuzunu,
- i) Ödül: Başarı, katkı ve hizmetleri karşılığında kişilere sunulan belgeyi, plaketi
- j) Öğrenci: Pamukkale Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde öğrenimini sürdüren öğrencileri,

k) Mezun: Pamukkale Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinden mezun olan öğrencileri ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Ödül Türleri, Değerlendirme ve Ödüllendirmeye İlişkin Genel Kurallar, Fakülte Ödül Komisyonunun Oluşturulması ve Görevleri

Ödül Türleri

Madde 4- Bu kılavuz kapsamında verilecek ödüller:

- A. Akademik Başarı Ödülü
- B. Topluma Hizmet Ödülü
- C. Kurum Hizmet Ödülü

Değerlendirme ve Ödüllendirmeye İlişkin Genel Kurallar

Madde 5- Kılavuz kapsamında gerçekleştirilecek ödüllendirmelerde uygulanacak temel hususlar aşağıda belirtilmiştir.

- a) Ödül verilecek kişilere karar verilmesinde ve ödül başvurularının değerlendirilmesinde Fakülte Ödül Komisyonu ve nihai olarak Pamukkale Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanı yetkili ve sorumludur.
- b) Ödül, Fakülte Ödül Komisyonunun kararı ve Dekanın onayı ile verilir.
- c) Ödüller kişi veya grubun ödüllendirilmesi şeklindedir.
- d) Kılavuz kapsamında Pamukkale Üniversitesi dışındaki kişi, kurum ve kuruluşlara da ödül verilmesi mümkündür.
- e) Verilecek ödül sayısında herhangi bir sınırlama yoktur. Farklı kategorilerdeki ödül sayılarına Fakülte Ödül Komisyonu karar verir.
- f) Bir kişi birden fazla kategoride ödül alabileceği gibi aynı kategoride birden fazla ödül de alabilir.
- g) Bir kişiye Akademik Başarı Ödülleri (A.) üst üste en fazla iki kere verilir.
- h) 40 yaş sınırı bulunan Başarılı Genç Akademisyen Ödülüne (A.7.) başvuruda bulunan kişinin 39 yaşını geçmemiş olması gerekir. Ayrıca kadın adayların yaş sınırına her doğumu için bir yıl eklenir.
- i) Ödülün hak edildiği son bir yıl içinde yargılanıp suçlu bulunan ve/veya disiplin cezası alan kişi, kurum veya kuruluşlara ödül verilmez; ilgili kişi, kurum ve kuruluşlara verilen ödüller var ise bunlar geri alınır.
- j) Bilimsel Faaliyet Ödülü (A.1.) fakülte genelinde ilk üç kişiye, bölüm bazında ilk

kişiyeye verilir. Proje Ödölü (A.2.), Akademik Teşvik Başarı Ödölü (A.3.) ve Başarılı Genç Akademisyen Ödölü (A.7.) fakölte genelinde ilk üç kişiyeye verilir. Başarı Belgesi (A.6.) fakölte genelinde ve bölümlerde ilk üç öğrenciyeye verilir. Akademik Yükselme Tebrik Belgesi (A.4.) ve Telif Eser (A.8.) ödölü başvuran ya da hak eden her öğretim elemanına verilir.

- k) Ödöl, başvuru koşuluyla ya da yöneticilerin önerisiyle verilir. Akademik Başarı Ödüllerinden Bilimsel Faaliyet Ödölü (A.1.), Proje Ödölü (A.2.), Akademik Teşvik Başarı Ödölü (A.3), Başarılı Genç Akademisyen Ödölü (A.7.) ve Telif Eser Ödölü (A.8.) başvuru esaslıdır.
- l) Ödöl verilmesi önerilen adaylar, Bölüm Başkanlıkları tarafından Dekanlığa ve Dekanlık tarafından Pamukkale Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Faköltesi Ödöl Komisyonuna iletilir. Ayrıca, adaylar tarafından bireysel olarak komisyona başvuru yapılabilir. Komisyon nihai kararını Dekanlığa sunar.
- m) Başvurular başvurusu dosyası ile birlikte Pamukkale Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Faköltesi ödöl komisyonu sekretaryasına yapılır.
- n) İlgili başvuru dosyası için istenilen belgeler ödöl komisyonu tarafından belirlenir ve duyurulur.
- o) Ödöl komisyonu sekretaryası fakölte sekreterliği tarafından yürütölür.

Fakölte Ödöl Komisyonunun Oluşturulması ve Görevleri

Madde 6- Fakölte Ödöl Komisyonu, Dekanın önerisiyle Fakölte Kurulu tarafından oluşturulur. Komisyona Dekan ve/veya Dekan Yardımcısı başkanlık eder. Bu komisyon, tüm kategorilerde ödöl verilecek kişi, kurum ve kuruluşların belirlenmesinde yetkili ve görevlidir. Komisyon yapacağı değerdendirmelerde Kılavuzun “Üçüncü Bölümündeki” hususları dikkate alarak:

- a) Oy çokluğuyla karar alır.
- b) Ödöl başvuruları ile ilgili duyuruların yapılmasını sağlar.
- c) Ödüllerin takdim edilme şekline karar verir.
- d) Ödüle aday gösterilen kişi, kurum ve kuruluşların ve ödölleendirilen kişilerin ilan edilmesi için gerekli faaliyetleri planlar ve gerçekleştirir.
- e) Üç yıl görev yapar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ödöl Verilecek Alanlardaki Değerlendirme ve Ödölleendirme Süreçlerinde Uygulanacak Hususlar

A. AKADEMİK BAŞARI ÖDÜLLERİ

Madde 7- Fakülte akademik personeli ile öğrencilerine akademik başarıları nedeniyle izleyen maddelerdeki hususlar dikkate alınarak ödül verilir.

A.1. Bilimsel Faaliyet Ödülü

Madde 8- Araştırmalarıyla bilime ulusal ve uluslararası düzeyde önemli katkılarda bulunmuş bilim insanlarına, yapmış oldukları yayınlar ile bilimsel çalışmaları nedeniyle Bilimsel Faaliyet Ödülü verilir. Bu ödül; “Belge” veya “Plaket” şeklinde olabilir. Aşağıdaki puanlama tablosuna göre fakülte genelinde bir önceki takvim yılı içerisinde en yüksek puanı toplayan ilk üç bilim insanına ve bölüm bazında ilk bilim insanına en yüksek puanda eşitlik olması halinde en yüksek puana sahip bilim insanlarının her birine bu ödül verilir. Yayınların sınıflandırılmasında yürürlükte olan “Pamukkale Üniversitesi Akademik Değerlendirme Yönergesi Puanlama İlkeleri” esas alınmıştır. Bu ödüle yalnızca fakülte akademik personeli başvurabilir.

PUANLAMA İLKELERİ

A	YAYINLAR, ATIFLAR VE FAALİYETLER	PUANLAM A
A.1	a. SCI, SCI Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayınlanan makaleler (derleme dahildir).	40 puan/makale
	b. ESCI kapsamındaki dergilerde yayınlanan makaleler (derleme dahildir).	30 puan/makale
	c. Uluslararası yabancı dilde yayınlanmış uluslararası nitelikte kitap veya kitap bölümü (Dağıtımın uluslararası yayın kuruluşlarınca yapılmış olması gerekir).	80 puan / kitap 40 puan / kitap bölümü
A.2	SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI ve ESCI kapsamındaki dergilerde yayınlanan vaka takdimi, teknik notlar, editöre mektuplar ve benzeri yazılar.	20 puan
A.3	Uluslararası kongrelerde sunulan, SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI ve ESCI kapsamındaki dergi özel sayılarında veya aynı kapsamlardaki kongre kitabında veya CD’sinde yayınlanmış sözlü veya poster bildiriler,	
	a. Tam metni	12 puan

	b.	Özeti	6 puan
A.4	ISI tarafından taranan ve SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI ve ESCI kapsamı dışındaki indekslere (Engineering Index, Compumath Citation Index, Education Index Compendex Inspec, Current Contents, SCOPUS, RePec, ECONLIT, Education Index ,Index Medicus, Physical education index, sport discus ve benzeri uluslararası indeksler) giren dergilerde (uluslararası veya ulusal) yayınlanan,		
	a.	Tam metin araştırmalar	25 puan
	b.	Derleme, vaka takdimi, editöre mektup ve teknik not	10 puan
A.5	Uluslararası dergilerde ve kitaplar yer alan atıflar.		
	a.	A1 maddesindeki dergilerdeki her bir atıf için	3 puan
	b.	Uluslararası kitaplardaki her bir atıf için	2 puan
	c.	Alan indeksi (A4 madde) kapsamındaki dergilerdeki her bir atıf için	1 puan
A.6	Yabancı dilde "textbook" ya da yabancı dilde referans kitaplardaki atıflar		5 puan
A.7	Ulusal Hakemli dergilerde yer alan		
	a.	Yayınlanan tam metin araştırmalar	20 puan
	b.	Yayınlanan derleme, vaka takdimi, editöre mektup ve teknik not	5 puan
A.8	Ulusal Atıflar		
	a.	Ulusal dergilerde atıflar	1 puan
	b.	Ulusal kitaplarda atıflar	1 puan
	c.	Yukarıdaki maddelere girmeyen dergilerdeki atıflar ve e-atıf	1 puan
A.9	A.3. madde dışında kalan uluslararası ve ulusal kongrelerde sunulan ve tam metni veya özeti yayınlanmış, sözlü veya poster bildiriler (basılı olması veya		

	CD şeklinde yayınlanmış olması gerekir).	
	a.	Uluslararası (Tam metin) 7 puan
	b.	Uluslararası (Özet, poster) 3 puan
	c.	Ulusal (Tam metin) 5 puan
	ç.	Ulusal (Özet, poster) 2 puan
A.10	a.	Türkçe kitap yazarlığı (Adayın kendi bilim alanı ile ilgili olmalıdır) 60 puan
	b.	Kitap bölümü yazarlığı (Adayın kendi bilim alanı ile ilgili olmalıdır) 20 puan
	c.	Ansiklopedide bir bölüm (derleme dahil) 15 puan
	ç.	Ansiklopedide madde tanımlaması 5 puan
A.11	Kitap veya kitap bölümü çevirmenliği (Adayın kendi bilim alanı ile ilgili olmalıdır). 30 puan / kitap 15 puan/bölüm	
A.12	Uluslararası kitaplar ve çağrılı derleme dergilerinde yer almış olan ve adayın adı ile anılan kişiye özgü denklem, şema, şekil, resim, sendrom ve tablolar 40 puan	
A.13	İnternet ortamında yayınlanan (Ulusal veya uluslararası)	
	a.	Kitap 10 puan
	b.	Kitap bölümü 5 puan
	c.	Tam metin araştırma 8 puan
	ç.	Derleme, vaka takdimi, editöre mektup ve teknik not 4 puan
	d.	Çeviri kitap 4 puan
	e.	Çeviri kitap bölümü 2 puan
B.	KONGRELER	

B.1	Uluslararası kongrelerde, sempozyumlarda davetli konuşmacı/panelist olmak (özel bir konu için davet mektubu veya kongre programında görünüyorsa) ve/veya yurtdışında ders, seminer, konferans vermek	10 puan
B.2	Ulusal kongrelerde, sempozyumlarda davetli konuşmacı olmak /panelist olmak ve/veya diğer üniversitelerde, ders, seminer, konferans vermek	7 puan
B.3	Uluslararası kurslara kurs eğitmeni olarak katılmak	10 puan
B.4	Ulusal düzeydeki kurslara kurs eğitmeni olarak katılmak	7 puan
B.5	Uluslararası toplantılara katılmak	4 puan
B.6	Ulusal toplantılara katılmak	3 puan
C.	EDİTÖRLÜK	
C.1	a. SCI, SCI Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde adayın adının yayın kurulu üyeliği veya editörler listesinde yer alması (Bu maddeden en fazla 20 puan alınabilir.)	20 puan / yıl
	b. Bu dergilerde editörlük (Bu maddeden en fazla 40 puan alınabilir.)	40 puan /yıl
C.2	a. A.4 kapsamındaki uluslararası veya ulusal hakemli dergilerde editörlük (Bu maddeden en fazla 20 puan alınabilir.)	20 puan / yıl
	b. Editör yardımcılığı veya yayın kurulu üyeliği (Bu maddeden en fazla 5 puan alınabilir.)	5 puan / yıl
C.3	Yabancı dilde yazılmış uluslararası kitaplarda editörlük	40 puan / kitap
C.4	Türkiye'de yazılmış ve yayınlanmış kitaplarda editörlük ("proceeding", kongre, sempozyum, panel derleme kitapları hariç)	20 puan / kitap
D.	KAZILAR, YÜZEY ARAŞTIRMALARI, SAHA ARAŞTIRMALARI	
	a. Başkanlık Etmek (Bu maddeden en fazla 20 puan alınabilir.)	20 puan
	b. Görev Almak (Bu maddeden en fazla 5 puan alınabilir.)	5 puan
E.	ÖDÜLLER VE PATENTLER	

E.1	Ödül puanları (yayın teşvik ödülleri hariç, araştırmacılar arasında eşit paylaşılır)	
	a.	Uluslararası Ödüller 30 puan
	b.	Ulusal Ödüller 15 puan
	c.	Üniversite Ödülleri 10 puan
E.2	Patent puanı	
	a.	Uluslararası 50 puan
	b.	Ulusal 25 puan

A.2. Proje Ödülü

Madde 9- Yürüttüğü veya görev aldığı tamamlanmış projeler ile bilime ve fakülteye katkı yapan akademik personele Proje Ödülü verilir. Bu ödül; “Belge” veya “Plaket” şeklinde olabilir. Aşağıdaki puanlama tablosuna göre bir önceki takvim yılı içerisinde en yüksek puanı toplayan fakülte genelinde ilk kişiye verilmektedir. En yüksek puanda eşitlik olması halinde, en yüksek puana sahip bilim insanlarının her birine verilir.

F	Projeler	
	a.	Uluslararası kuruluşlarca desteklenen proje yürütücülüğü 60 puan / proje
	b.	Uluslararası kuruluşlarca desteklenen projede görev alma 10 puan / proje
	c.	Ulusal Kuruluşlarca (TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı) desteklenen proje yürütücülüğü 30 puan / proje
	ç.	Ulusal Kuruluşlarca (TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı) desteklenen projede görev alma 10 puan / proje
	d.	Bakanlıklar tarafından desteklenen proje yürütücülüğü 40 puan / proje
	e.	Üniversite Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında desteklenen proje yürütücülüğü 20 puan/proje
	f.	Bakanlıklar tarafından desteklenen projede görev alma 10 puan / proje
	g.	Üniversite Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında desteklenen projede görev alma 10 puan / proje

ğ.	Yerel kuruluşlarca desteklenen proje yürütücülüğü	8 puan / proje
h.	Yerel kuruluşlarca desteklenen projede görev alma	3 puan / proje

A.3. Akademik Teşvik Başarı Ödülü

Madde 10- Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında fakültede en yüksek puana sahip olan ilk üç akademik personele Akademik Teşvik Başarı Ödülü, Fakülte Ödül Komisyonu kararıyla verilir.

A.4. Akademik Yükselme Tebrik Belgesi

Madde 11- Profesörlük, Doçentlik ve ilk defa öğretim üyeliği kadrolarına atanan akademik personele “Tebrik Belgesi” verilir.

A.5. Yüksek Onur ve Onur Belgesi

Madde 12- Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’ne göre, pedagojik formasyon dersleri hariç tutularak akademik ortalaması 3.75 ve üzeri olan öğrencilere Yüksek Onur Belgeleri, Akademik ortalaması 3.50’den 3.75’e kadar olanlar öğrencilere ise Onur Belgeleri mezuniyet töreninde verilir.

A.6. Başarı Belgesi

Madde 13- Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’ne göre pedagojik formasyon dersleri hariç tutularak akademik ortalaması fakülte genelinde ve lisans programlarında ayrı olmak üzere ilk üç sırada olan öğrencilere mezuniyet töreninde Başarı Belgesi verilir.

A.7. Başarılı Genç Akademisyen Ödülü

Madde 14- Bu kılavuzda yer alan Bilimsel Faaliyet Ödülü (A.1.) içerisindeki puanlama kriterlerine göre en yüksek puana sahip olan ve 40 yaş altındaki (ilk üç) akademik personele Başarılı Genç Akademisyen Ödülü, Fakülte Ödül Komisyonu kararıyla verilir.

A.8. Telif Eser Ödülü

Madde 15- Pamukkale Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi’nde çalışan ve alanına yenilik getiren bilimsel nitelikte kitabı (editöryal kitaplar hariç) yayımlanan akademik ve idari personele Telif Eser Ödülü, Fakülte Ödül Komisyonu kararıyla verilir. Başvurular gerektiğinde ilgili bilim dalları gözetilerek hakem görüşleri alınarak değerlendirilebilir.

B. TOPLUMA HİZMET ÖDÜLÜ

B.1. Topluma Katkı

Madde 16- Toplum yararına yapılacak tüm etkinlik ve hizmetlerin yanı sıra kültürel mirasın ortaya çıkarılması ve korunması, ulusal ve uluslararası ölçekte tanınırlığının sağlanması, toplumu oluşturan bireylerin ve hedef grupların yararına örnek faaliyet gerçekleştirenler ile ülkenin tanıtımına katkı sağlayan akademik ve idari personel ile öğrenciye “Teşekkür Belgesi” veya “Plaket” verilir.

B.2. Denizli'ye Hizmet Ödülü

Madde 17- Denizli'nin dil, tarih, kültür, sanat ve kültürel mirasına yönelik seçkin çalışmalar yapan, yerel değerlerin korunması ve tanıtılması konusunda projeler yürüten ve eserler veren akademik personel ile öğrenciye “Teşekkür Belgesi” veya “Plaket” verilir.

C.KURUM HİZMET ÖDÜLÜ

Madde 18- Hizmet Ödülleri; ulusal veya uluslararası düzeyde eğitim, bilim, ekonomi, sanat ve spor alanlarında kurumun gelişimine ve tanınmasına katkıda bulunan akademik personel ve öğrencilere; yönetim süreçlerine kalite ve verimliliği artıracak olumlu etkide bulunan idarî personele ve kurum dışından kurumun çalışmalarına destek veren kişi ve kurumlara verilebilir. Bu ödül; belge veya plaket şeklinde olabilir.

C.1. Akademik Vefa Belgesi

Madde 19- Fakülteye 15 ve 25 yıl hizmet vermiş akademik personele ödüller verilir. Ödülü hak ediş sürelerinde 35. Madde görevlendirmeleri de üniversiteye hizmet yılına dahil edilerek Personel İşleri tarafından her yıl şubat ayı itibariyle hesaplanarak Fakülte Sekreterliğine bildirilir. 15 yıl için “15 Yıl Akademik Hizmet Belgesi ve/veya Plaket” ve 25 yıl için “25 Yıl Akademik Hizmet Belgesi ve/veya Plaket” olarak verilir. Fakülteden emekli olan ve ayrılan akademik personele “Teşekkür Belgesi ve/veya Plaket” verilir. İlgili ödüller, her akademik yılın açılış töreninde hak eden akademik personele takdim edilir.

C.2. Yönetim Hizmet Belgesi

Madde 20- Görev sürelerinin bitiminde Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri, Bölüm Başkanları ve Bölüm Başkan Yardımcılarına “Teşekkür Belgesi” veya “Plaket” verilir.

C.3. Kurumun İşleyiş ve Faaliyetlerine Katkı Ödülü

Madde 21- Ödülün amacı akademik yetkinlik, sosyal iletişim, ekip çalışmasına öncülük yapma, pozitif tutum, kaynak bulma, kurumsal sorunlara duyarlılık, sorun çözme, kurum içi ve dışı temsil, fedakârlık özelliklerini teşvik etmektir. Fakülte bünyesinde yapılan sempozyum, kongre, çalıştay, sertifika programı, sosyal sorumluluk projesi, sosyal ve kültürel programlar gibi etkinliklerde düzenleyici olarak görev alan akademik ve idari personel ile bu etkinliklerde görev alan öğrencilere “Teşekkür Belgesi” veya “Plaket” verilir.

C.4. Kurumun Tanınırlığına Katkı Ödülü

Madde 22- Ortaya koyduğu eser ve etkinlikler ile fakültenin bilim, kültür, spor ve sanat alanında gelişimine katkıda bulunan, bu alanlarda yetkin üst düzey kamu kurum ve kuruluşları tarafından görevler verilen, ulusal ve uluslararası düzeyde yüksek tanınırlığa sahip mecralarda, etkinliklere ve platformlarda yer alarak kurumu temsil eden ve tanınırlığına katkıda bulunan akademik ve idari personele “Teşekkür Belgesi” veya “Plaket” verilir.

C.5. İdari Vefa Belgesi

Madde 23- 15 ve 25 yıl hizmet veren idari personele ödüller verilir. Bu ödüller 15 yıl

için “15 Yıl İdari Hizmet Belgesi ve/veya Plaketi”, 25 yıl için “25 Yıl İdari Hizmet Belgesi ve/veya Plaketi” olarak takdim edilir. Faklteneden emekli olan veya ayrılan idari personele “Teşekkür Belgesi ve/veya Plaket” verilir.

C.6. Dış Paydaş Ödl

Madde 24- Fakültenin eēitim, sosyal, kültürel ve bilimsel faaliyetlerine katkı saēlayan kamu yararına çalışmış kişi, kurum veya kuruluşlara “Teşekkür Belgesi” veya “Plaket” verilir.

Madde 25- Baēıř ve yardımları ile bina, kat, oda tefriş eden, laboratuvar, kitaplık, park vb. kuran kişi ve kuruluşların isim ve unvanlarının arzu ettikleri takdirde baēıř yaptıkları mekâna verilmesi hususu, Faklte Kurulu’na sunulur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeřitli Maddeler ve Son Hükümler

Madde 26- Kılavuz, Faklte Kurulu tarafından kabul edildiēi tarihte yrrlēe girer. İlk dllendirme 2024 yılındaki faaliyetleri için 2025 yılında gerçekleştirilecektir. Başvurular her yıl şubat ayında yapılacak, izleyen 3 ay içerisinde de ödüllendirme gerçekleştirilecektir.

Madde 27- Bu kılavuzda yer alan Akademik Başarı dlleri, Topluma Hizmet dlleri, Kurum Hizmet dlleri ödülün verileceēi tarihten bir önceki takvim yılı içerisinde yapılan faaliyetlere yöneliktir. Vefa Belgeleri ise kılavuz yayınlandığı tarihten itibaren yapılan faaliyetlere yöneliktir.

Madde 28- Kılavuzun işleyişi Pamukkale Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakltesi Dekanı yetkisindedir.