



Tezli Yüksek Lisans Programı Süreci İş Akışı

Doküman No	SD.FBE.002
Yayın Tarihi	31.10.2019
Rev.No/Tarih	0000/000000

SORUMLU
(Pozisyon)

SÜREÇ AKIŞ
ŞEMASI

İLGİLİ DÖKÜMAN/
KAYITLAR

Anabilim Dalı Başkanlığı

Anabilim Dalı Başkanlığı

Öğrenci, Danışman

Öğrenci, Danışman,
ABD Başkanlığı

Enstitü Müdürlüğü
Öğrenci İşleri

Öğrenci, Danışman

Öğrenci, Danışman

Başla

Öğrenciye, kesin kayıt tarihinden itibaren bir ay içinde danışman ataması yapılır.

Bilimsel Hazırlık Programı (BHP) Uygulanacak mı?

Evet

Hayır

Akademik takvimde belirtilen tarihlerde her yarıyıl için Anabilim Dalının zorunlu ve/veya seçmeli derslerine kayıt yaptırılır.

Tez konusu en geç 2. yarıyılın sonuna kadar ilgili kurullardan geçirilerek akademik takvimde belirtilen tarihlerde Enstitüye iletilir.

Öğrenci, derslerini (7 ders) ve seminerini (en geç 4 yarıyıl sonunda) başarıyla tamamladı mı?

Evet

Öğrenci, her dönem "Yüksek Lisans Tezi" ve "Uzmanlık Alan Dersi" ne kayıt yaptırır.

Evet

Hayır

Öğrencinin, en az 1 başarılı "Uzmanlık Alan Dersi" var ve tez çalışması bitti mi?

Evet

A

Anabilim Dalına başvurunuz.
BHP öğrencisi, BHP derslerinin yanında lisansüstü programa yönelik dersler de alabilir!

BHP dersleri en geç 2 yarıyıldan tamamlanmış mı?

Evet

Hayır

Öğrencinin üniversite ile ilişkisi kesilir.

C

B

Anabilim Dalı Kurulu Kararı

Bilimsel Hazırlık Ders Kayıt Formu

Pusula Bilgi Sistemi

Yüksek Lisans Tez Konusu Öneri Formu

Enstitü YKK

Pusula Bilgi Sistemi

Pusula Bilgi Sistemi

Hazırlayan
ENSTİTÜ SEKRETERİ

Onaylayan
ENSTİTÜ MÜDÜRÜ



Tezli Yüksek Lisans Programı Süreci İş Akışı

Doküman No	SD.FBE.002
Yayın Tarihi	31.10.2019
Rev.No/Tarih	0000/000000

SORUMLU
(Pozisyon)

SÜREÇ AKIŞ
ŞEMASI

İLGİLİ DÖKÜMAN/
KAYITLAR

Danışman, ABD Başkanlığı

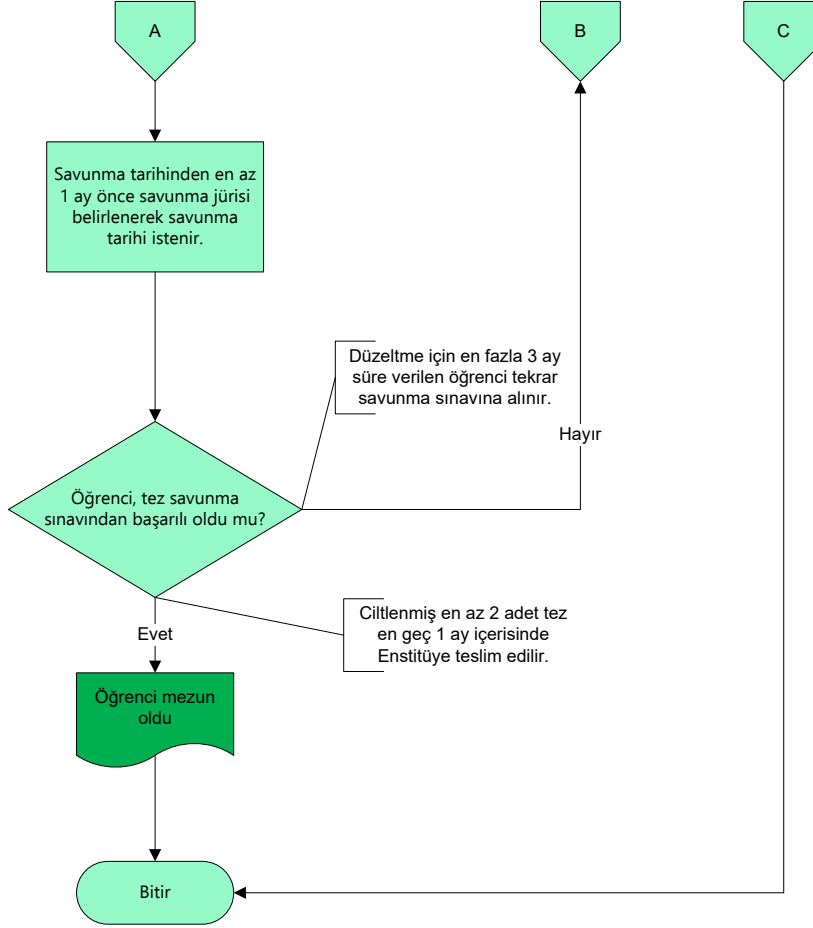
Savunma Jürisi,
ABD Başkanlığı

Enstitü Müdürlüğü
Öğrenci İşleri

Yüksek Lisans Tez Jürisi
Öneri Formu ve Ekleri

Lisansüstü Tez Sınav
Tutanağı

Enstitü YKK, Diploma



Hazırlayan
ENSTİTÜ SEKRETERİ

Onaylayan
ENSTİTÜ MÜDÜRÜ



Tezli Yüksek Lisans Programı Süreci İş Akışı

Doküman No	SD.FBE.002
Yayın Tarihi	31.10.2019
Rev.No/Tarih	0000/000000

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:	SD.FBE.002									
SÜREÇ ADI:	TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI SÜRECİ İŞ AKIŞI									
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ									
SÜRECİN AMACI:	Tezli Yüksek Lisans Programı öğrencilerinin kayıt aşamasından mezuniyet aşamasına kadar olan süreçlerin iş akışının tanımlanması									
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:	Pamukkale Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Pamukkale Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönergesi									
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:										
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:										
1. Tezli Yüksek Lisans Programı İş Akış Sürecinin yayınlanması	Yılda 1 defa en geç Ekim ayı sonuna kadar									
2.										
3.										
SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ:										
	<i>İlgili Hedef No.su</i>	<i>Başlangıç Değeri</i>	<i>2019 – 1</i>	<i>2019 – 2</i>	<i>2020 – 1</i>	<i>2020 – 2</i>	<i>2021 – 1</i>	<i>2021 – 2</i>	<i>İzleme Sıklığı</i>	
1. Tezli Yüksek Lisans Programı İş Akış Sürecinin yayınlanması	1	Yılda 1	1		1		1		Yıllık	
2.										
3.										
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	Fen Bilimleri Enstitüsü									
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	Öğrenciler									
SÜRECİN diğER PAYDAŞLARI:	Anabilim Dalı Başkanlıkları, Danışmanlar									
SÜRECİN temel GİRDİLERİ:	Öğrenci talebi									
SÜRECİN ÇIKTILARI:	Mezuniyet şartlarını yerine getiren öğrencilere diploma verilmesi									
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞER SÜREÇLER:	Öğrenci Yeni Kayıt Süreci İş Akışı									

Hazırlayan
ENSTİTÜ SEKRETERİ

Onaylayan
ENSTİTÜ MÜDÜRÜ