

	MÜFREDAT GÜNCELLEME SÜRECİ		Doküman No	MFDEK/PS/040
			Yayın Tarihi	24.08.2021
			Rev.No/Tarih	01.12.2021
			Sayfa No	1

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI									
SÜREÇ KODU:	MFDEK/PS/040								
SÜREÇ ADI:	Müfredat Güncelleme Süreci								
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):	Mühendislik Fakültesi Dekanlığı / Bölüm Başkanlıkları / Bölüm Başkanları								
SÜRECİN AMACI:	Programların müfredatlarının güncelliğinin sağlanması								
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:	Pamukkale Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 31. Maddesi								
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:	Hedef 1.1								
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:	1. Yıllık müfredat güncellemelerinin her yıl tüm programları kapsayacak şekilde gerçekleştirilmesi								
SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ:	Müfredatların Rektörlük (Senato) tarafından onaylanması.								
	<i>İlgili Hedef No.su</i>	<i>Başlangıç Değeri</i>	<i>2019 – 1</i>	<i>2019 – 2</i>	<i>2020 – 1</i>	<i>2020 – 2</i>	<i>2021 – 1</i>	<i>2021 – 2</i>	<i>İzleme Sıklığı</i>
1. Güncellemeleri gerçekleştiren program sayısı oranı	1	%90	%92	%92	%94	%94	%100	%100	6 ayda 1
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	Bölüm Başkanları, iç ve dış paydaşlar, akreditasyon kurumları								
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	Akademik Personel, Öğrenciler								
SÜRECİN DİĞER PAYDAŞLARI:	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı								
SÜRECİN TEMEL GİRDİLERİ:	Bölüm Başkanlığı Yazısı Bölüm Kurulu Kararı								
SÜRECİN ÇIKTILARI:	Yönetim Kurulu Kararı								
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞER BİRİMLER:	Fakülte Öğrenci İşleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı								

Hazırlayan
Fakülte Sekreteri

İmza:

Onaylayan
Dekan

İmza:

	MÜFREDAT GÜNCELLEME SÜRECİ		Doküman No	MFDEK/PS/040
			Yayın Tarihi	24.08.2021
			Rev.No/Tarih	01.12.2021
			Sayfa No	1

Bölüm Başkanlığı Dekanlık Fakülte Kurulu	Bölüm başkanlığınca hazırlanan ders planı ve içerikleri bölüm kurulu ve MYO Kurullarında görüşülür, Rektörlük makamına sunulur. GÜNCELLEME İŞLEMİNİ BAŞLAT	Ders planı ve içerikleri eğitim öğretim Koordinatörlüğünce kontrolleri yapılır.	Bölüm Başkanlığı Yazısı Bölüm Kurulu Kararı Fakülte Kurul Kararı
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	EVET	Eksiklik var mı?	
		HAYIR	
Rektörlük Senato	HAYIR	Öğrenci işleri daire baş. Senatoya sunar.	
		Senato uygun gördü mü?	
		EVET	
		Rektörlük onayı ile ders planı yürürlüğe girer.	
Dekanlık Bölüm Başkanlığı		Onaylanan ders planı ve içerikleri bilgi sistemine girilir.	
		İŞLEM SONU	

Hazırlayan
Fakülte Sekreteri

İmza:

Onaylayan
Dekan

İmza: