



**PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ  
TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ  
2023 BİRİM FAALİYET RAPORU (AKADEMİK)**

**2023 YILI BİRİM  
FAALİYET RAPORU**

## İÇİNDEKİLER

|                                                                     |           |
|---------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU .....</b>                            | <b>4</b>  |
| <b>I- GENEL BİLGİLER.....</b>                                       | <b>5</b>  |
| A- Misyon ve Vizyon .....                                           | 5         |
| B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....                              | 5         |
| C- İdareye İlişkin Bilgiler .....                                   | 5         |
| 1- Fiziksel Yapı.....                                               | 5         |
| 2- Örgüt Yapısı .....                                               | 10        |
| 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....                               | 10        |
| 4- İnsan Kaynakları .....                                           | 13        |
| 5- Sunulan Hizmetler.....                                           | 18        |
| 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....                              | 23        |
| D- Diğer Hususlar .....                                             | 24        |
| <b>II- AMAÇ ve HEDEFLER.....</b>                                    | <b>25</b> |
| A- Birimin Amaç ve Hedefleri .....                                  | 25        |
| B- Temel Politikalar ve Öncelikler .....                            | 26        |
| C- Diğer Hususlar .....                                             | 26        |
| <b>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....</b>    | <b>26</b> |
| A- Mali Bilgiler .....                                              | 26        |
| 1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....                                    | 26        |
| 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....                   | 28        |
| 3- Mali Denetim Sonuçları.....                                      | 28        |
| 4- Diğer Hususlar.....                                              | 28        |
| B- Performans Bilgileri .....                                       | 28        |
| 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri .....                                | 28        |
| 2- Performans Sonuçları Tablosu.....                                | 29        |
| 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....                   | 29        |
| 4- Diğer Hususlar.....                                              | 29        |
| <b>IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....</b> | <b>30</b> |
| A- Üstünlükler .....                                                | 30        |
| B- Zayıflıklar.....                                                 | 30        |
| C- Değerlendirme .....                                              | 30        |
| <b>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER .....</b>                                  | <b>31</b> |

## **TABLolar**

|                                                                                                                                                     |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Tablo 1: Teknoloji Fakültesi Yerleşke Alanları .....                                                                                                | 6  |
| Tablo 2: Teknoloji Fakültesi Kapalı Alanların Dağılımı .....                                                                                        | 6  |
| Tablo 3: Teknoloji Fakültesi Fonksiyonlara Göre Alanlar .....                                                                                       | 6  |
| Tablo 4: Teknoloji Fakültesi Bina Mekân Sayıları.....                                                                                               | 6  |
| Tablo 5: Taşıtlar.....                                                                                                                              | 7  |
| Tablo 6: Teknoloji Fakültesi Taşınır Malzeme Listesi.....                                                                                           | 7  |
| Tablo 7: Teknoloji Fakültesi Bilgisayar Sayıları.....                                                                                               | 10 |
| Tablo 8: Teknoloji Fakültesi Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları.....                                                              | 11 |
| Tablo 9: Teknoloji Fakültesi Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı .....                                                                                 | 11 |
| Tablo 10: Teknoloji Fakültesi Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....                                                                              | 11 |
| Tablo 11: Teknoloji Fakültesi Projeler .....                                                                                                        | 12 |
| Tablo 12: Teknoloji Fakültesi Bilimsel Yayın Sayıları .....                                                                                         | 12 |
| Tablo 13: Teknoloji Fakültesi Kütüphane Kaynakları Kullanım Verileri .....                                                                          | 13 |
| Tablo 14: Teknoloji Fakültesi 2023 Yılı Öğretim Elemanı Sayıları.....                                                                               | 13 |
| Tablo 15: Teknoloji Fakültesi Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları .....                                                        | 14 |
| Tablo 16: Teknoloji Fakültesi Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayıları .....                                                                        | 14 |
| Tablo 17: Teknoloji Fakültesi Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı .....                                                                             | 14 |
| Tablo 18: Teknoloji Fakültesi Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı .....                                                                     | 15 |
| Tablo 19: Teknoloji Fakültesi Yönetici Personel Dağılımı Tablosu .....                                                                              | 15 |
| Tablo 20: Teknoloji Akademik Personelin Birim Dağılımı .....                                                                                        | 16 |
| Tablo 21: Teknoloji Fakültesi Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı .....                                                              | 16 |
| Tablo 22: Teknoloji Fakültesi İdari Personelin Eğitim Durumu .....                                                                                  | 16 |
| Tablo 23: Teknoloji Fakültesi İdari Personelin Hizmet Süresi.....                                                                                   | 17 |
| Tablo 24: Teknoloji Fakültesi İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı .....                                                                        | 17 |
| Tablo 25: Teknoloji Fakültesi İşçiler.....                                                                                                          | 17 |
| Tablo 26: Teknoloji Fakültesi Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi .....                                                                                 | 17 |
| Tablo 27: Teknoloji Fakültesi Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı .....                                                                       | 18 |
| Tablo 28: Teknoloji Fakültesi Kadroların Doluluk Oranına Göre Engelli Personel .....                                                                | 18 |
| Tablo 29: Teknoloji Fakültesi Öğrenci Sayıları Tablosu.....                                                                                         | 18 |
| Tablo 30: Teknoloji Fakültesi Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları .....                                                                    | 19 |
| Tablo 31: Teknoloji Fakültesi Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı Tablosu .....                                                                  | 19 |
| Tablo 32: Teknoloji Enstitüsü Yüksek Lisans ve Doktora Programları .....                                                                            | 19 |
| Tablo 33: Teknoloji Fakültesi Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri .....                                                                | 20 |
| Tablo 34: Teknoloji Fakültesi Engelli Öğrenci Sayısı.....                                                                                           | 20 |
| Tablo 35: Teknoloji Fakültesi Mezun Öğrenci Sayısı.....                                                                                             | 20 |
| Tablo 36: Yatay Geçişle 2023 Yılında Teknoloji Fakültesine Gelen, Teknoloji Fakültesinden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları..... | 20 |
| Tablo 37: Teknoloji Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı.....                                                                                  | 21 |
| Tablo 38: Teknoloji Fakültesi Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar .....                                                   | 21 |
| Tablo 39: Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı.....                                                                                          | 21 |
| Tablo 40: Öğrenci Toplulukları .....                                                                                                                | 21 |
| Tablo 41: Pamukkale Üniversitesi Hastaneleri İstatistik Bilgileri.....                                                                              | 22 |
| Tablo 42: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı.....                                                                      | 23 |
| Tablo 43: Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler.....                                                                                                   | 23 |
| Tablo 44: Stratejik Amaçlar ve Hedefler .....                                                                                                       | 25 |
| Tablo 45: Birim Kullanılabilir Bütçe Giderleri Tablosu .....                                                                                        | 27 |
| Tablo 46: Bütçe Gelirleri Tablosu .....                                                                                                             | 27 |
| Tablo 47: Faaliyet Bilgileri Tablosu .....                                                                                                          | 28 |
| Tablo 48: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar .....                                                                                | 28 |
| Tablo 49: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar .....                                                                                     | 29 |
| Tablo 50: 1.1. Proje Bilgileri .....                                                                                                                | 29 |

## BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

*2023 Yılı Faaliyet Raporu Pamukkale Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Dekanlığının Çalışmaları, taşınır ve taşınmaz mal envanteri ve stratejik planlara ait bilgiler vermek amacıyla 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 18. maddesi gereğince hazırlanarak sunulmuştur. 30/01/2024*



**Prof. Dr. Osman Nuri AĞDAĞ**

**Dekan**

## **I- GENEL BİLGİLER**

Teknoloji Fakültesi 02.11.2009 tarih ve 2009/15546 Sayılı Kararname ile kurulmuştur. Akademik/idari personel ile öğrenci alımına 2011 yılı içinde başlanmıştır. Teknoloji Fakültesi Misyonu; Multidisipliner Araştırma Geliştirme Projelerinde görev alma ve yürütme becerilerine, Pamukkale Üniversitesi Teknoloji Fakültesinin bir bireyi olmanın sağladığı katma değer bilincine ve sanayinin gereksinimini karşılayacak donanımda mühendisler hazırlamak; ayrıca Ülkemizin öncelikli ihtiyaçlarından olan teknik elemanların sadece kaliteli, standart tam teçhizatlı eğitimle sağlanabileceğini kanıtlamaktır.

### **A- Misyon ve Vizyon**

#### *Misyon*

Teknoloji Fakültesinin misyonu,

- Kaliteli eğitim,
- Araştırma ve geliştirme yeniliklere açık,
- Yaratıcı ve multidisipliner çalışmalar,
- Hayat boyu eğitim,
- Teknolojik liderlik ve Endüstri ortaklıkları konularında Ulusal/Uluslararası çalışmış bir kuruluş olmak,
- Sanayinin gereksinimini karşılayacak donanımda mühendisler hazırlamak,
- Dünya çapında Eğitimsel ve Teknolojik gelişmelere katkıda bulunmaktır.

#### *Vizyon*

En yeni teknolojileri kullanabilen ve geliştirebilen mühendisler yetiştirmektir.

### **B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

Teknoloji Fakültesi 02.11.2009 tarih ve 2009/15546 Sayılı Kararname ile kurulmuştur. Akademik/idari personel ile öğrenci alımına 2011 yılı içinde başlanmıştır.

### **C- İdareye İlişkin Bilgiler**

#### **1- Fiziksel Yapı**

### 1.1- Alt Yapı ve Tesisler

**Tablo 1: Teknoloji Fakültesi Yerleşke Alanları**

| Yerleşke Adı | Alan (m <sup>2</sup> ) |
|--------------|------------------------|
|              |                        |
|              |                        |
|              |                        |
| TOPLAM       |                        |

31.12.2023 itibarı ile

**Tablo 2: Teknoloji Fakültesi Kapalı Alanların Dağılımı**

| .....Fakültesi Tesisleri ve Yapım Yılları |                |              |                     |                       |         |
|-------------------------------------------|----------------|--------------|---------------------|-----------------------|---------|
|                                           |                |              |                     |                       | 2023    |
| Sıra No                                   | Başlama Tarihi | Bitiş tarihi | Yapı Adı            | Kapalı Alan           | Sektörü |
| 01                                        | 2012           | 2015         | Teknoloji Fakültesi | 15.100 m <sup>2</sup> | Eğitim  |
| TOPLAM ALAN (m <sup>2</sup> )             |                |              |                     |                       |         |

31.12.2023 itibarı ile

**Tablo 3: Teknoloji Fakültesi Fonksiyonlara Göre Alanlar**

| FONKSİYONLAR          | TOPLAM KULLANIM ALANI (m <sup>2</sup> ) |
|-----------------------|-----------------------------------------|
| Araştırma             |                                         |
| Eğitim                |                                         |
| Barınma               |                                         |
| Diğer                 |                                         |
| Kütüphane             |                                         |
| Sağlık Hizmeti        |                                         |
| Sosyal Alanlar        |                                         |
| Spor Alanları         |                                         |
| Toplantı ve Konferans |                                         |
| Yönetim               |                                         |
| .....                 |                                         |
| Toplam                |                                         |

31.12.2023 itibarı ile

**Tablo 4: Teknoloji Fakültesi Bina Mekân Sayıları**

| EĞİTİM ALANLARI |      |               |               |              |      |
|-----------------|------|---------------|---------------|--------------|------|
| Yerleşke        | Bina | Ana Fonksiyon | Alt Fonksiyon | Mekan Sayısı | Alan |
|                 |      |               |               |              |      |

31.12.2023 itibarı ile

## 1.2- Taşıtlar

Tablo 5: Taşıtlar

| TAŞITLAR                                   |      |
|--------------------------------------------|------|
| Taşıtın Cinsi                              | Adet |
| Binek Otomobil                             |      |
| Minibüs (sürücü dahil en fazla 15 kişilik) |      |
| Bisiklet                                   | 1    |
| .....                                      |      |
| .....                                      |      |
| Toplam                                     | 1    |

31.12.2023 itibarı ile

## 1.3- Taşınır Malzeme Listesi

Tablo 6: Teknoloji Fakültesi Taşınır Malzeme Listesi

| Hesap Kodu | I. Düzey Kodu | II. Düzey | TAŞINIR MALZEME LİSTESİ<br>DAYANIKLI TAŞINIRLAR                                                                                  | Ölçü Birimi | Miktar |
|------------|---------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|
| 253        |               |           | Tesis, Makine ve Cihazlar                                                                                                        | Adet        | 790    |
| 253        | 01            |           | Tesisler Grubu                                                                                                                   | Adet        | 60     |
| 253        | 01            |           | Taşınmaz olarak değerlendirildiğinden Taşınır Kod Listesine alınmamıştır. Sadece muhasebe detay hesap planlarında yer alacaktır. | Adet        |        |
| 253        | 02            |           | Makineler ve Aletler Grubu                                                                                                       | Adet        | 226    |
| 253        | 02            | 01        | Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri                                                                                       | Adet        |        |
| 253        | 02            | 02        | İnşaat Makineleri ve Aletleri                                                                                                    | Adet        | 3      |
| 253        | 02            | 03        | Atölye Makineleri ve Aletleri                                                                                                    | Adet        | 193    |
| 253        | 02            | 04        | İş Makineleri ve Aletleri                                                                                                        | Adet        |        |
| 253        | 02            | 05        | Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri                                                                               | Adet        | 28     |
| 253        | 02            | 06        | Posta Makineleri                                                                                                                 | Adet        |        |
| 253        | 02            | 07        | Paketleme Makineleri                                                                                                             | Adet        |        |
| 253        | 02            | 08        | Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri                                                                                          | Adet        |        |
| 253        | 02            | 09        | Ayırma, Sınıflandırma Makineleri                                                                                                 | Adet        |        |
| 253        | 02            | 10        | Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler                                                                                       | Adet        | 2      |
| 253        | 03            |           | Cihazlar ve Aletler Grubu                                                                                                        | Adet        | 503    |
| 253        | 03            | 01        | Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları                                                                                   | Adet        | 5      |
| 253        | 03            | 02        | Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri                                                                                        | Adet        | 10     |
| 253        | 03            | 03        | Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler                                                                                                 | Adet        |        |
| 253        | 03            | 04        | Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri                                                                                        | Adet        | 399    |
| 253        | 03            | 05        | Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler                                                                         | Adet        | 3      |
| 253        | 03            | 06        | Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri                                                                                 | Adet        | 86     |
| 253        | 03            | 07        | Müzik Aletleri ve Aksesuarları                                                                                                   | Adet        |        |
| 253        | 03            | 08        | Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler                                                                                          | Adet        |        |
| 254        |               |           | Taşıtlar Grubu                                                                                                                   | Adet        | 1      |
| 254        | 01            |           | Karayolu Taşıtları Grubu                                                                                                         | Adet        | 0      |
| 254        | 01            | 01        | Otomobiller                                                                                                                      | Adet        |        |
| 254        | 01            | 02        | Yolcu Taşıma Araçları                                                                                                            | Adet        |        |
| 254        | 01            | 03        | Yük Taşıma Araçları                                                                                                              | Adet        |        |

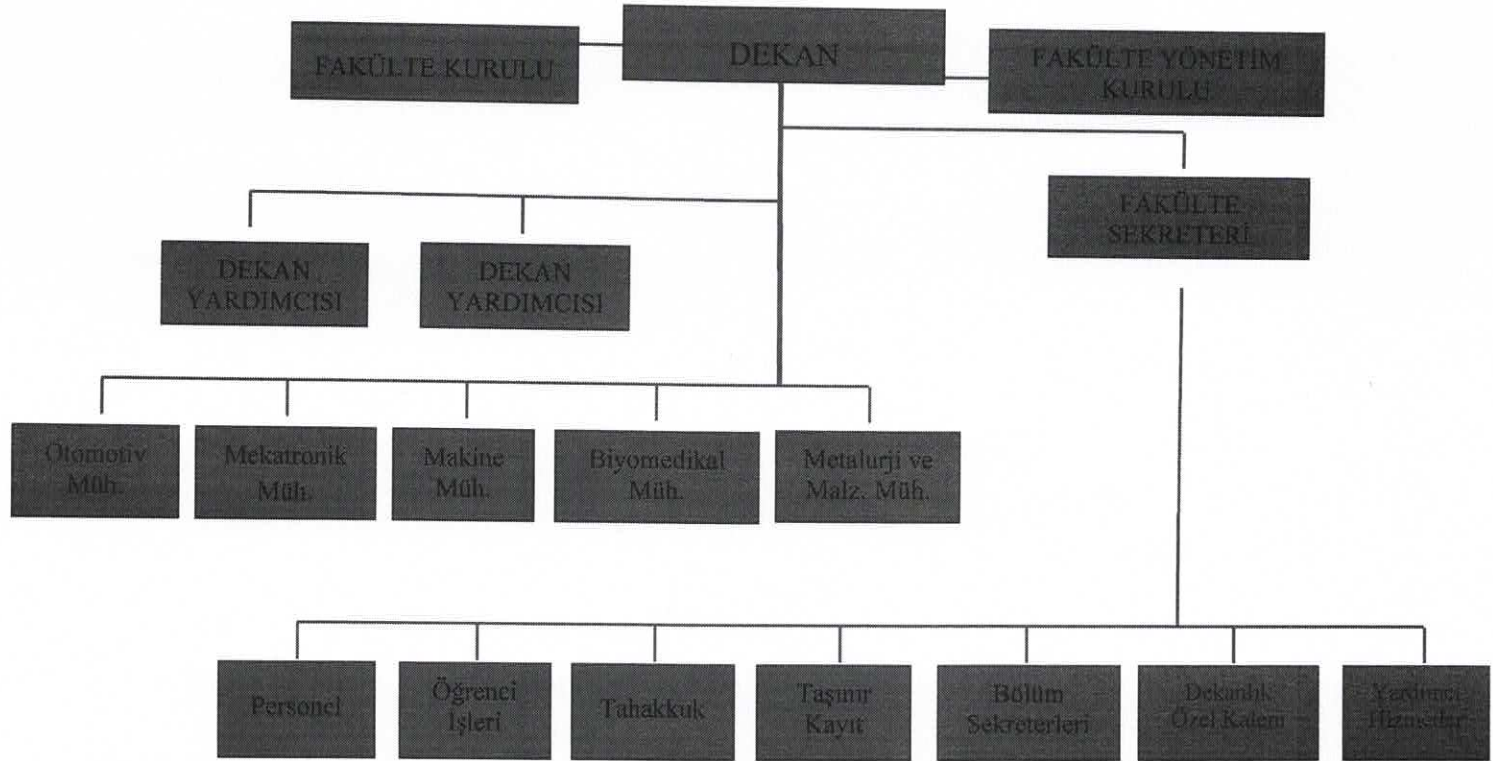
|     |    |    |                                                                   |      |      |
|-----|----|----|-------------------------------------------------------------------|------|------|
| 254 | 01 | 04 | Arazi Taşıtları                                                   | Adet |      |
| 254 | 01 | 05 | Özel Amaçlı Taşıtlar                                              | Adet |      |
| 254 | 01 | 06 | Mopet ve Motosikletler                                            | Adet |      |
| 254 | 01 | 07 | Motorsuz Kara Araçları                                            | Adet | 1    |
| 254 | 02 |    | Su ve Deniz Taşıtları Grubu                                       | Adet | 0    |
| 254 | 02 | 01 | Gemiler                                                           | Adet |      |
| 254 | 02 | 02 | Tankerler                                                         | Adet |      |
| 254 | 02 | 03 | Deniz Altılar                                                     | Adet |      |
| 254 | 02 | 04 | Römorkörler ve İtici Gemiler                                      | Adet |      |
| 254 | 02 | 05 | Yüzer Yapılar                                                     | Adet |      |
| 254 | 02 | 06 | Tekneler                                                          | Adet |      |
| 254 | 02 | 07 | Botlar                                                            | Adet |      |
| 254 | 02 | 08 | Yelkenliler                                                       | Adet |      |
| 254 | 02 | 09 | Kanolar ve Kayıklar                                               | Adet |      |
| 254 | 02 | 10 | Yatlar ve Kotrallar                                               | Adet |      |
| 254 | 02 | 11 | Sandallar ve Sallar                                               | Adet |      |
| 254 | 03 |    | Hava Taşıtları Grubu                                              | Adet | 0    |
| 254 | 03 | 01 | Motorlu Hava Taşıtları                                            | Adet |      |
| 254 | 03 | 02 | Motorsuz Hava Taşıtları                                           | Adet |      |
| 254 | 03 | 03 | Uzay Araçları                                                     | Adet |      |
| 254 | 04 |    | Demiryolu ve Tramvay Taşıtları Grubu                              | Adet | 0    |
| 254 | 04 | 01 | Lokomotifler ve Elektrikli Trolleybüsler                          | Adet |      |
| 254 | 04 | 02 | Demiryolu Araçları                                                | Adet |      |
| 255 |    |    | Demirbaşlar Grubu                                                 | Adet | 3929 |
| 255 | 01 |    | Döşeme ve Mefruşat Grubu                                          | Adet | 75   |
| 255 | 01 | 01 | Döşeme Demirbaşları                                               | Adet | 28   |
| 255 | 01 | 02 | Temsil ve Tören Demirbaşları                                      | Adet | 46   |
| 255 | 01 | 03 | Koruyucu Giysi ve Malzemeler                                      | Adet |      |
| 255 | 01 | 04 | Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınır | Adet | 1    |
| 255 | 01 | 05 | Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınır               | Adet |      |
| 255 | 02 |    | Büro Makineleri Grubu                                             | Adet | 669  |
| 255 | 02 | 01 | Bilgisayarlar ve Sunucular                                        | Adet | 413  |
| 255 | 02 | 02 | Bilgisayar Çevre Birimleri                                        | Adet | 79   |
| 255 | 02 | 03 | Tekser ve Çoğaltma Makineleri                                     | Adet | 3    |
| 255 | 02 | 04 | Haberleşme Cihazları                                              | Adet | 107  |
| 255 | 02 | 05 | Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları                                   | Adet | 54   |
| 255 | 02 | 06 | Aydınlatma Cihazları                                              | Adet |      |
| 255 | 02 | 99 | Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu                           | Adet | 13   |
| 255 | 03 |    | Mobilyalar Grubu                                                  | Adet | 2031 |
| 255 | 03 | 01 | Büro Mobilyaları                                                  | Adet | 1934 |
| 255 | 03 | 02 | Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar               | Adet |      |
| 255 | 03 | 03 | Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları                                | Adet | 10   |
| 255 | 03 | 04 | Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları                          | Adet |      |
| 255 | 03 | 05 | Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler                                   | Adet | 87   |
| 255 | 04 |    | Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu                        | Adet | 0    |
| 255 | 04 | 01 | Yemek Hazırlama Ekipmanları                                       | Adet |      |
| 255 | 05 |    | Canlı Demirbaşlar Grubu                                           | Adet | 0    |
| 255 | 05 | 01 | Çiftlik Hayvanları                                                | Adet |      |
| 255 | 05 | 02 | Hizmet Amaçlı Hayvanlar                                           | Adet |      |
| 255 | 05 | 03 | Gösteri Amaçlı Hayvanlar                                          | Adet |      |
| 255 | 05 | 04 | Koruma Altına Alınan Hayvanlar                                    | Adet |      |

|     |    |    |                                                        |      |      |
|-----|----|----|--------------------------------------------------------|------|------|
| 255 | 06 |    | Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu        | Adet |      |
| 255 | 06 | 01 | Etnografik Eserler                                     | Adet |      |
| 255 | 06 | 02 | Arkeolojik Eserler                                     | Adet |      |
| 255 | 06 | 03 | Geleneksel Türk Süslemeleri                            | Adet |      |
| 255 | 06 | 04 | Güzel Sanat Eserleri                                   | Adet |      |
| 255 | 06 | 05 | Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler            | Adet |      |
| 255 | 06 | 06 | Para, Pul, Sikke ve Madalyonlar                        | Adet |      |
| 255 | 06 | 07 | Tabletler                                              | Adet |      |
| 255 | 06 | 08 | Mühür ve Mühür Baskıları                               | Adet |      |
| 255 | 06 | 09 | Arşiv Vesikaları                                       | Adet |      |
| 255 | 06 | 10 | Fosiller                                               | Adet |      |
| 255 | 07 |    | Kütüphane Demirbaşları Grubu                           | Adet | 30   |
| 255 | 07 | 01 | Kütüphane Mobilyaları                                  | Adet | 25   |
| 255 | 07 | 02 | Basılı Yayınlar                                        | Adet | 5    |
| 255 | 07 | 03 | Görsel ve İşitsel Kaynaklar                            | Adet |      |
| 255 | 07 | 04 | Bilgi Saklama Üniteleri                                | Adet |      |
| 255 | 08 |    | Eğitim Demirbaşları Grubu                              | Adet | 1055 |
| 255 | 08 | 01 | Eğitim Mobilyaları ve Donanımları                      | Adet | 830  |
| 255 | 08 | 02 | Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar                    | Adet | 225  |
| 255 | 08 | 03 | Derslik Süslemeleri                                    | Adet |      |
| 255 | 08 | 04 | Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları                      | Adet |      |
| 255 | 09 |    | Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu               | Adet | 1    |
| 255 | 09 | 01 | Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar                | Adet | 1    |
| 255 | 09 | 02 | Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar               | Adet |      |
| 255 | 09 | 03 | Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar                | Adet |      |
| 255 | 09 | 99 | Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar               | Adet |      |
| 255 | 10 |    | Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu   | Adet | 48   |
| 255 | 10 | 01 | Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar                     | Adet |      |
| 255 | 10 | 02 | Kontrol ve Güvenlik Sistemleri                         | Adet |      |
| 255 | 10 | 03 | Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları            | Adet | 48   |
| 255 | 11 |    | Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları                    | Adet | 11   |
| 255 | 11 | 01 | Vitrinde Sergilenen Eşyaları                           | Adet |      |
| 255 | 11 | 02 | Duvarde Sergilenen Süs Eşyaları                        | Adet | 11   |
| 255 | 11 | 03 | Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları         | Adet |      |
| 255 | 12 |    | Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli Eşyalar | Adet | 0    |
| 255 | 12 | 01 | Yemek, Servis ve Çatal-Bıçak Takımları                 | Adet |      |
| 255 | 12 | 02 | Büro Malzemeleri                                       | Adet |      |
| 255 | 99 |    | Diğer Demirbaşlar Grubu                                | Adet | 9    |
| 255 | 99 | 01 | Seyyar Kulube, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler         | Adet |      |
| 255 | 99 | 02 | Seyyar Tanklar ve Tüpler                               | Adet | 6    |
| 255 | 99 | 03 | Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınır                    | Adet | 3    |

31.12.2023 itibarı ile

## 2- Örgüt Yapısı

### Fakülte Örgüt Şeması



## 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

### 3.1- Yazılımlar

### 3.2- Bilgisayarlar

Tablo 7: Teknoloji Fakültesi Bilgisayar Sayıları

| BİLGİSAYAR SAYILARI           |      |
|-------------------------------|------|
| Türü                          | Adet |
| Masa üstü bilgisayar Sayısı   | 223  |
| Taşınabilir bilgisayar Sayısı | 72   |
| .....                         |      |
| Toplam                        | 295  |

31.12.2023 itibarı ile

### 3.3. Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları

Tablo 8: Teknoloji Fakültesi Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları

| Laboratuvarlardaki Bilgisayar Sayısı | Öğrenci Sayısı  | Öğrenci Başına Düşen Bilgisayar Sayısı  |
|--------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------|
| 134                                  | 1824            | 0,07                                    |
| Birimlerdeki Bilgisayar Sayısı       | Personel Sayısı | Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayısı |
| 279                                  | 70              | 3                                       |

31.12.2023 itibarı ile

### 3.4- Kütüphane Kaynakları

Tablo 9: Teknoloji Fakültesi Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı

| Yıllar | Basılı Kitap | Basılı Dergi | Tez | Elektronik Kitap | Elektronik Dergi | Elektronik Tez | Online Veri Tabanı | ..... |
|--------|--------------|--------------|-----|------------------|------------------|----------------|--------------------|-------|
| 2023   |              |              |     |                  |                  |                |                    |       |

31.12.2023 itibarı ile

### 3.5 -- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 10: Teknoloji Fakültesi Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

| Cinsi             | İdari Amaçlı (Adet) | Eğitim Amaçlı (Adet) | Araştırma Amaçlı (Adet) |
|-------------------|---------------------|----------------------|-------------------------|
| Projeksiyon       |                     | 32                   |                         |
| Slayt makinesi    |                     |                      |                         |
| Tepegöz           |                     | 4                    |                         |
| Episkop           |                     |                      |                         |
| Barkot Okuyucu    |                     |                      |                         |
| Baskı makinesi    |                     |                      |                         |
| Fotokopi makinesi |                     | 3                    |                         |
| Faks              |                     | 2                    |                         |
| Fotoğraf makinesi |                     | 2                    |                         |
| Kameralar         |                     | 3                    |                         |
| Televizyonlar     |                     | 2                    |                         |
| Tarayıcılar       |                     | 2                    |                         |
| Müzik Setleri     |                     |                      |                         |
| Mikroskoplar      |                     | 1                    |                         |
| DVD ler           |                     | 2                    |                         |
| .....             |                     |                      |                         |
| .....             |                     |                      |                         |
| .....             |                     |                      |                         |

31.12.2023 itibarı ile

### 3.6 - Araştırma ve Yayın Faaliyetleri

Fakültemiz bünyesinde yürütülen ve desteklenen Araştırma-Geliştirme projelerinin ihtiyaçları Üniversitemiz tarafından karşılanarak, öğretim üyelerinin projelerinin tamamlanması sağlanmakta ve sonuç olarak elde edilen verilerle bilimsel makaleler hazırlanarak üniversitemizin ve ülkemizin bilimsel alanda daha da güçlenmesine katkıda bulunulmakta, öğretim elemanlarının bilime ve teknolojiye uluslararası düzeyde katkıda bulunacak araştırmalar yapmalarına imkan yaratılmakta, yurtdışında gerçekleştirilen sempozyum, eğitim ve konferanslara katılımları ile bilim alanındaki gelişmeleri takip etmelerine, hazırlamış oldukları projeleri yine bu seminer ve konferanslarda sunarak üniversitemizin ve ülkemizin bilim alanındaki gelişimini yurtdışında duyurmak adına gerçekleştirilen faaliyetlerin tamamı Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından desteklenmekte ve koordine edilmektedir.

Fakültemizde BAP, DPT, GEKA, AB, SANTEZ, TAGEM ve TÜBİTAK kaynaklarından destek sağlanan projeler yürütülmektedir. Proje gerçekleştirme süreçleri, kurulan Proje Destek Ofisi tarafından desteklenmektedir. Yıllara göre gerçekleştirilen araştırma projeleri sayıları Tablolarda yer almaktadır.

#### 3.6.1. Bilimsel Projeler

2023 Yıllarında Gerçekleştirilen Projeler (devam eden/yeni başlayan vb.)

Tablo 11: Teknoloji Fakültesi Projeler

| PROJELER | 2023 |
|----------|------|
| BAP      | 29   |
| AB       | 4    |
| TÜBİTAK  | 2    |
| .....    |      |
| .....    |      |
|          |      |

31.12.2023 itibarı ile

#### 3.6.2. Bilimsel Yayınlar

Tablo 12: Teknoloji Fakültesi Bilimsel Yayın Sayıları

| Yıllar | Toplam Yayın Sayısı<br>(Ulusal/uluslararası kitap, bildiri, makale) | Web of Science'ta Yayınlanan<br>Bilimsel Yayın Sayısı |
|--------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 2023   | 177                                                                 | 114                                                   |

31.12.2023 itibarı ile

**Tablo 13: Teknoloji Fakültesi Kütüphane Kaynakları Kullanım Verileri**

| GENEL BİLGİLER                           | SAYI (2023) |
|------------------------------------------|-------------|
| Hizmet verilen (Haftalık)                | Saat        |
| Oturma Kapasitesi                        | Kişi        |
| Ziyaret Sayısı (Yıllık Kullanıcı Sayısı) | Kişi        |
| Ödünç verilen kitap sayısı               | Adet        |
| Ödünç verilen ..... sayısı               | Adet        |
| Kütüphane üye sayısı (öğrenci)           | Kişi        |
| Kütüphane üye sayısı (akademik personel) | Kişi        |
| Kütüphane üye sayısı (idari personel)    | Kişi        |
| .....                                    |             |
| .....                                    |             |

31.12.2023 itibarı ile

### 3.7- Uluslararası Değişim Programları

Fakültemizde öğrenci ve personel hareketliliği kapsamında Avrupa'daki üniversitelerle anlaşmalar yapılmış ve bu kapsamdan faydalanan öğrenci sayıları aşağıya çıkarılmıştır.

1. *Uluslararası Protokoller (Erasmus+ İkili Anlaşmaları, Mevlana Anlaşması, Genel Anlaşma) sayısı vb.: 33 öğrenci*
2. *Öğrenci hareketliliği: Bulgaristan, İtalya, Litvanya, Macaristan, Romanya, Cezayir, Azerbaycan, Ukrayna*
3. *Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayısı: 40 öğrenci*
4. *Diğer tüm veriler*

## 4- İnsan Kaynakları

### 4.1- Akademik Personel

**Tablo 14: Teknoloji Fakültesi 2023 Yılı Öğretim Elemanı Sayıları**

| Yıllar | Prof. | Doç. | Dr. Öğretim Üyesi | Öğr. Gör. | Arş. Gör. | Toplam |
|--------|-------|------|-------------------|-----------|-----------|--------|
| 2023   | 9     | 15   | 21                | 5         | 7+2 (ÖYP) | 57+2   |

31.12.2023 itibarı ile

**Tablo 15: Teknoloji Fakültesi Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları**

| AKADEMİK PERSONEL   |                                 |     |        |                                  |              |
|---------------------|---------------------------------|-----|--------|----------------------------------|--------------|
|                     | Kadroların Doluluk Oranına Göre |     |        | Kadroların İstihdam Şekline Göre |              |
|                     | Dolu                            | Boş | Toplam | Tam Zamanlı                      | Yarı Zamanlı |
| Profesör            | 9                               |     |        |                                  |              |
| Doçent              | 15                              |     |        |                                  |              |
| Dr. Öğretim Üyesi   | 21                              |     |        |                                  |              |
| Öğretim Görevlisi   | 5                               |     |        |                                  |              |
| Araştırma Görevlisi | 7+2 (ÖYP)                       |     |        |                                  |              |
| .....               |                                 |     |        |                                  |              |
| <b>Toplam</b>       | <b>57+2</b>                     |     |        |                                  |              |

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

**Tablo 16: Teknoloji Fakültesi Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayıları**

| Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları |              |                 |
|------------------------------------|--------------|-----------------|
| Unvan                              | Geldiği Ülke | Çalıştığı Bölüm |
| Profesör                           |              |                 |
| Doçent                             |              |                 |
| Dr. Öğretim Üyesi                  |              |                 |
| Öğretim Görevlisi                  |              |                 |
| Araştırma Görevlisi                |              |                 |
| .....                              |              |                 |
| <b>Toplam</b>                      |              |                 |

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.3- Sözleşmeli Akademik Personel

**Tablo 17: Teknoloji Fakültesi Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı**

| Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı |
|-------------------------------------|
| Profesör                            |
| Doçent                              |
| Dr. Öğretim Üyesi                   |
| Öğretim Görevlisi                   |
| Araştırma Görevlisi                 |
| <b>Toplam</b>                       |

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.4- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 18: Teknoloji Fakültesi Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

| Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı |           |           |           |           |           |           |           |
|---------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                                             | 18-24 Yaş | 25-29 Yaş | 30-34 Yaş | 35-39 Yaş | 40-44 Yaş | 45-49 Yaş | 50- Üzeri |
| Kişi Sayısı                                 | -         | 4         | 7         | 13        | 13        | 11        | 9         |
| Yüzde                                       |           | %7,01     | %12,28    | %22,80    | %22,80    | %19,29    | %15,78    |

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.5- Yönetici Personel Dağılımı

Tablo 19: Teknoloji Fakültesi Yönetici Personel Dağılımı Tablosu

| YÖNETİCİ PERSONEL DAĞILIMI |       |       |     |          |               |
|----------------------------|-------|-------|-----|----------|---------------|
|                            | Kadın | Erkek | Boş | Toplam   | Doluluk Oranı |
| Rektör                     |       |       |     |          |               |
| Rektör Yrd.                |       |       |     |          |               |
| Genel Sekreter             |       |       |     |          |               |
| Dekan                      |       | 1     |     | 1        |               |
| Dekan Yrd.                 | 1     | 1     |     | 2        |               |
| Enstitü Müd.               |       |       |     |          |               |
| Enstitü Müd. Yrd.          |       |       |     |          |               |
| Yüksekokul Müdürü          |       |       |     |          |               |
| Yüksekokul Müd.Yrd.        |       |       |     |          |               |
| Hastane Başhekim           |       |       |     |          |               |
| Hastane Başhekim Yrd.      |       |       |     |          |               |
| Döner Sermaye İşletme Müd. |       |       |     |          |               |
| Genel Sekreter Yrd.        |       |       |     |          |               |
| Daire Başkanı              |       |       |     |          |               |
| Hukuk Müşaviri             |       |       |     |          |               |
| Fakülte Sekreteri          | 1     |       |     | 1        |               |
| Hastane Müdürü             |       |       |     |          |               |
| Şube Müdürü                |       | 1     |     | 1        |               |
| Hastane Müdür Yrd.         |       |       |     |          |               |
| .....                      |       |       |     |          |               |
| <b>TOPLAM</b>              |       |       |     | <b>5</b> |               |

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.6- Akademik Personelin Birim Dağılımı

Tablo 20: Teknoloji Fakültesi Akademik Personelin Birim Dağılımı

|                 | PROFESÖR | DOÇENT | DR.<br>ÖĞRETİM<br>ÜYESİ | ÖĞRETİM<br>GÖREVLİSİ | ARAŞTIRMA<br>GÖREVLİSİ | DAİRE<br>BAŞKANI<br>VEKİLİ | ŞEF | ÜCRETLİ<br>ÖĞRETİM<br>GÖREVLİSİ | TOPLAM |
|-----------------|----------|--------|-------------------------|----------------------|------------------------|----------------------------|-----|---------------------------------|--------|
| SAYI            | 9        | 15     | 21                      | 5                    | 7+2 (ÖYP)              |                            |     |                                 | 57+2   |
| GENEL<br>TOPLAM | 9        | 15     | 21                      | 5                    | 7+2 (ÖYP)              |                            |     |                                 | 57+2   |

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.7- İdari Personel

Tablo 21: Teknoloji Fakültesi Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı

| İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre) |      |     |           |
|--------------------------------------------------|------|-----|-----------|
|                                                  | Dolu | Boş | Toplam    |
| Genel İdari Hizmetler                            | 10   |     | 10        |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı                         |      |     |           |
| Teknik Hizmetleri Sınıfı                         |      |     |           |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı              |      |     |           |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı                      |      |     |           |
| Din Hizmetleri Sınıfı                            |      |     |           |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı                        | 2    |     | 2         |
| <b>Toplam</b>                                    |      |     | <b>12</b> |

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 22: Teknoloji Fakültesi İdari Personelin Eğitim Durumu

| İdari Personelin Eğitim Durumu |            |       |           |        |               |
|--------------------------------|------------|-------|-----------|--------|---------------|
|                                | İlköğretim | Lise  | Ön Lisans | Lisans | Y.L. ve Dokt. |
| Kişi Sayısı                    | 1          | 1     | 4         | 6      | -             |
| Yüzde                          | %8,33      | %8,33 | %33,33    | %50    | -             |

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 23: Teknoloji Fakültesi İdari Personelin Hizmet Süresi

| İdari Personelin Hizmet Süresi |           |           |            |             |             |            |
|--------------------------------|-----------|-----------|------------|-------------|-------------|------------|
|                                | 1 – 3 Yıl | 4 – 6 Yıl | 7 – 10 Yıl | 11 – 15 Yıl | 16 – 20 Yıl | 21 - Üzeri |
| Kişi Sayısı                    | 1         | -         | 1          | 2           | -           | 8          |
| Yüzde                          | %8,33     | -         | %8,33      | %16,66      | -           | %66,66     |

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 24: Teknoloji Fakültesi İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

| İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı |           |           |           |           |           |           |           |
|------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                                          | 18-24 Yaş | 25-29 Yaş | 30-34 Yaş | 35-39 Yaş | 40-44 Yaş | 45-49 Yaş | 50- Üzeri |
| Kişi Sayısı                              | 1         | 1         | -         | -         | 3         | 1         | 6         |
| Yüzde                                    | %8,33     | %8,33     | -         | -         | %25       | %8,33     | %50       |

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.11- İşçiler

Tablo 25: Teknoloji Fakültesi İşçiler

| İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre) |      |     |          |
|------------------------------------------|------|-----|----------|
|                                          | Dolu | Boş | Toplam   |
| Sürekli İşçiler                          | 8    |     | 8        |
| Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)          |      |     |          |
| Vizesiz işçiler (3 Aylık)                |      |     |          |
| .....                                    |      |     |          |
| <b>Toplam</b>                            |      |     | <b>8</b> |

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Tablo 26 Teknoloji Fakültesi Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi

| Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi |           |           |            |             |             |            |
|---------------------------------|-----------|-----------|------------|-------------|-------------|------------|
|                                 | 1 – 3 Yıl | 4 – 6 Yıl | 7 – 10 Yıl | 11 – 15 Yıl | 16 – 20 Yıl | 21 - Üzeri |
| Kişi Sayısı                     | 1         | -         | 3          | 4           | -           | -          |
| Yüzde                           | %12,50    | -         | %37,50     | %50         | -           | -          |

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 27: Teknoloji Fakültesi Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

| Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı |             |           |           |           |           |           |
|-------------------------------------------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                                           | 23 yaş altı | 23-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51- Üzeri |
| <b>Kişi Sayısı</b>                        |             | 2         | -         | 2         | 3         | 1         |
| <b>Yüzde</b>                              |             | %25       |           | %25       | %37,50    | %12,50    |

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.14- Engelli Personel

Tablo 28: Teknoloji Fakültesi Kadroların Doluluk Oranına Göre Engelli Personel

| (Kadroların Doluluk Oranına Göre) |      |     |        |
|-----------------------------------|------|-----|--------|
|                                   | Dolu | Boş | Toplam |
| Akademik Personel                 | 1    |     | 1      |
| İdari Personel                    | 1    |     | 1      |
| .....                             |      |     |        |
| .....                             |      |     |        |
| .....                             |      |     |        |
| <b>Toplam</b>                     |      |     | 2      |

31.12.2023 itibarı ile

### 5- Sunulan Hizmetler

#### 5.1- Eğitim Hizmetleri

Tablo 29: Teknoloji Fakültesi Öğrenci Sayıları Tablosu

| Öğrenci Sayıları           |            |     |      |             |     |      |        |       |              |
|----------------------------|------------|-----|------|-------------|-----|------|--------|-------|--------------|
| Birimin Adı                | I. Öğretim |     |      | II. Öğretim |     |      | Toplam |       | Genel Toplam |
|                            | E          | K   | Top. | E           | K   | Top. | Kız    | Erkek |              |
| <b>Teknoloji Fakültesi</b> | 942        | 294 | 1236 | 470         | 118 | 588  | 412    | 1412  | 1824         |
|                            |            |     |      |             |     |      |        |       |              |
|                            |            |     |      |             |     |      |        |       |              |
| <b>Toplam</b>              |            |     |      |             |     |      |        |       | 1824         |

31.12.2023 itibarı ile

**Tablo 30: Teknoloji Fakültesi Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları**

| <b>Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı</b> |            |    |      |             |   |      |                             |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----|------|-------------|---|------|-----------------------------|--------|
| Birimin Adı                                                                                        | I. Öğretim |    |      | II. Öğretim |   |      | I. ve II.Öğretim Toplamı(a) | Yüzde* |
|                                                                                                    | E          | K  | Top. | E           | K | Top. | Sayı                        |        |
| Teknoloji Fakültesi                                                                                | 36         | 18 | 54   | 15          | 2 | 17   | 71                          | % 3.89 |
|                                                                                                    |            |    |      |             |   |      |                             |        |

31.12.2023 itibarı ile

\*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı)

**Tablo 31: Teknoloji Fakültesi Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı Tablosu**

| <b>Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı</b> |            |            |           |                |
|-----------------------------------------------|------------|------------|-----------|----------------|
| Birimin Adı                                   | Kontenjan  | Yerleşen   | Boş Kalan | Doluluk Oranı  |
| <b>Makine M.</b>                              | 41         | 46         | 0         | %112.2         |
| <b>Metalurji ve Malz. M.</b>                  | 21         | 22         | 0         | %104.76        |
| <b>Otomotiv M.</b>                            | 47         | 53         | 0         | %112.77        |
| <b>Otomotiv M. (İ.Ö.)</b>                     | 31         | 33         | 0         | %106.45        |
| <b>Mekatronik M.</b>                          | 47         | 53         | 0         | %112.77        |
| <b>Mekatronik M. (İ.Ö.)</b>                   | 47         | 49         | 0         | %104.26        |
| <b>Mekatronik M. (M.T.O.K)</b>                | 12         | 12         | 0         | %100           |
| <b>Biyomedikal M.</b>                         | 58         | 70         | 0         | %120.69        |
| <b>Biyomedikal M. (İ.Ö.)</b>                  | 31         | 31         | 0         | %100           |
| <b>Toplam</b>                                 | <b>335</b> | <b>369</b> | <b>0</b>  | <b>%110.15</b> |

31.12.2023 itibarı ile

**Tablo 32: .....Enstitüsü Yüksek Lisans ve Doktora Programları**

| <b>Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı</b> |          |                            |        |                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------|--------|----------------------|
| Birimin Adı                                                                                        | Programı | Yüksek Lisans Yapan Sayısı |        | Doktora Yapan Sayısı |
|                                                                                                    |          | Tezli                      | Tezsiz |                      |
|                                                                                                    |          |                            |        |                      |
|                                                                                                    |          |                            |        |                      |
|                                                                                                    |          |                            |        |                      |
|                                                                                                    |          |                            |        |                      |
|                                                                                                    |          |                            |        |                      |
| <b>Toplam</b>                                                                                      |          |                            |        |                      |

31.12.2023 itibarı ile

### 5.1.1- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Tablo 33: Teknoloji Fakültesi Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

| Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri |        |       |        |
|--------------------------------------------------|--------|-------|--------|
| Birim Adı                                        | Bölümü |       |        |
|                                                  | Kadın  | Erkek | Toplam |
| Makine M.                                        | 0      | 3     | 3      |
| Metalurji ve Malz. M.                            | 0      | 0     | 0      |
| Otomotiv M.                                      | 0      | 3     | 3      |
| Mekatronik M.                                    | 0      | 3     | 3      |
| Biyomedikal M.                                   | 5      | 4     | 9      |
| <b>Toplam</b>                                    | 5      | 13    | 18     |

31.12.2023 itibarı ile

### 5.1.2 – Engelli Öğrenciler

Tablo 34: Teknoloji Fakültesi Engelli Öğrenci Sayısı

| Birim Adı                  | Toplam   |
|----------------------------|----------|
| <b>Teknoloji Fakültesi</b> | <b>1</b> |
|                            |          |
| <b>Toplam</b>              | <b>1</b> |

31.12.2023 itibarı ile

### 5.1.3 – Mezun Öğrenciler (2023)

Tablo 35: Teknoloji Fakültesi Mezun Öğrenci Sayısı

| Birim Adı                  | Toplam     |
|----------------------------|------------|
| <b>Teknoloji Fakültesi</b> | <b>343</b> |
|                            |            |
| <b>Toplam</b>              |            |

31.12.2023 itibarı ile

### 5.1.4 - Yatay Geçişle 2023 Yılında Fakültemize Gelen, Fakültemizden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları

Tablo 36: Yatay Geçişle 2023 Yılında Teknoloji Fakültesine Gelen, Teknoloji Fakültesinden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları

| Yatay Geçişle 2023 Yılında Fakültemize Gelen, Fakültemizden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları ve Bölümleri |       |           |       |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|-------|--|
| Kurum Dışı                                                                                                                    |       | Kurum İçi |       |  |
| Gelen                                                                                                                         | Giden | Gelen     | Giden |  |
| 1                                                                                                                             | 10    | 0         | 2     |  |

31.12.2023 itibarı ile

### 5.1.5 – Teknoloji Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

Tablo 37: Teknoloji Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

| Teknoloji Fakültesinden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı<br>(Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle) |                                 |                              |                     |       |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|---------------------|-------|--------|
| Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı                                                  |                                 |                              |                     |       |        |
| Kendi İsteği                                                                              | Öğr. Ücr. Ve<br>Katkı payı Yat. | Başarısızlık<br>(Azami Süre) | Yük. Öğ.<br>Çıkarma | Diğer | Toplam |
| 26                                                                                        |                                 | 42                           |                     | 6     | 74     |

31.12.2023 itibarı ile

### 5.1.6 - Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

Tablo 38: Teknoloji Fakültesi Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

| Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar |                            |                            |                                        |        |        |        |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------------------|--------|--------|--------|
| Yük. Öğ.<br>Çıkarma                                           | 2 Yarı Yıl<br>Uzaklaştırma | 1 Yarı Yıl<br>Uzaklaştırma | 1 Hafta- 1 Ay<br>Arası<br>Uzaklaştırma | Kınama | Uyarma | Toplam |
|                                                               |                            |                            | 1                                      |        |        | 1      |

31.12.2023 itibarı ile

### 5.1.7 - Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Tablo 39: Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

| Teknoloji Fakültesi | Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı |
|---------------------|---------------------------------------------|
|                     | 32                                          |

31.12.2023 itibarı ile

### 5.1.8 - Öğrenci Toplulukları

Tablo 40: Öğrenci Toplulukları

| ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI |                                          |            |
|----------------------|------------------------------------------|------------|
| No:                  | Adı                                      | Üye Sayısı |
| 1                    | Teknoloji ve Malzeme Bilimleri Topluluğu | 43         |
| 2                    | Gelişim ve Etkileşim Topluluğu           | 22         |
| 3                    | PAU Yeniler Topluluğu                    | 95         |
| 4                    | Otomotiv Teknolojileri Topluluğu         | 256        |

31.12.2023 itibarı ile

**5.2- Sağlık Hizmetleri** (Bu bölümde birimler tarafından farklı alt başlıklar açılabilir. Alt başlıklar örnek olarak hazırlanmıştır.

*Hastanede Yeni Açılan Birimler (2023 yılında yeni açılan ünite veya birimler bu bölüme yazılacaktır).*

### 5.2.1 – Pamukkale Üniversitesi Hastaneleri İstatistik Bilgileri

**Tablo 41: Pamukkale Üniversitesi Hastaneleri İstatistik Bilgileri**

| BÖLÜMLER                                | YATAK<br>SAYISI | HASTA<br>SAYISI | TETKİK<br>SAYISI |
|-----------------------------------------|-----------------|-----------------|------------------|
| Acil servis hizmetleri                  |                 |                 |                  |
| Yoğun bakım                             |                 |                 |                  |
| Klinik                                  |                 |                 |                  |
| Poliklinik hastası sayısı               |                 |                 |                  |
| Laboratuvar hizmetleri                  |                 |                 |                  |
| Radyoloji ünitesi hizmetleri            |                 |                 |                  |
| Nükleer tıp bölümünde verilen hizmetler |                 |                 |                  |
| Serviste Yatan Hasta                    |                 |                 |                  |
| Ameliyat sayısı                         |                 |                 |                  |
| Büyük Ameliyat                          |                 |                 |                  |
| Orta Ameliyat                           |                 |                 |                  |
| Küçük Ameliyat                          |                 |                 |                  |
| A Grubu Ameliyat                        |                 |                 |                  |
| B Grubu Ameliyat                        |                 |                 |                  |
| C Grubu Ameliyat                        |                 |                 |                  |
| D Grubu Ameliyat                        |                 |                 |                  |
| E Grubu Ameliyat                        |                 |                 |                  |
| Diğer Günübirlik Ameliyat               |                 |                 |                  |
| Yatak İşgal Oranı (%)                   |                 |                 |                  |
|                                         |                 |                 |                  |
|                                         |                 |                 |                  |

*31.12.2023 itibarı ile (Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezince düzenlenecek olup, mevcut durumu yansıtabilecek şekilde tablo üzerinde ekleme ve çıkarmalar yapılabilir.)*

### 5.3- İdari Hizmetler

### 5.4-Diğer Hizmetler

Birim tarafından 2023 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarıda tanımlanamayan faaliyetler bu bölümde yer alacaktır.

## 5.5-Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Tablo 42: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

| Ödül türü            | 2023                                                 |
|----------------------|------------------------------------------------------|
| Bilim Teşvik Ödülü   |                                                      |
| Eğitime Katkı Ödülü  |                                                      |
| Topluma Hizmet Ödülü |                                                      |
| Diğer                | ISIF2023'de patent 2.ligi<br>TEKNOFEST 2023'de 1.lik |
| <b>Toplam Ödül</b>   | <b>2</b>                                             |

31.12.2023 itibarı ile

## 5.7-Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler

Tablo 43: Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler

| Sıra No | Kuruluş Adı |
|---------|-------------|
| 1       |             |
| 2       |             |
| 3       |             |
| ...     | .....       |

31.12.2023 itibarı ile

## 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun - Üst Yöneticiler - başlıklı 11 İnci maddesinde, bakanlıklarda müsteşarın, diğer kamu idarelerinde ise en üst yöneticinin üst yönetici olduğu ifade edilmektedir. Ve "üst yöneticiler, idarenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana karşı sorumludurlar" denilmektedir.

Üst yönetim, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirmektedir. Kamu Mali Yönetimine, tamamen yeni bir anlayış olan yönetim sorumluluğu ve performans esaslı yönetim anlayışı modelini getiren Kanun ile idarelerin mali görev, yetki ve sorumlulukları arttırılmıştır. İdarede mali yönetim ve kontrol görevinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi, birimlerin organizasyon yapısı ve kapasitesine bağlı kılınmıştır. Anılan Kanunun yürürlüğe girmesiyle birlikte, Üniversitemizin mevcut yönetim modeli de bununla uyumlaştırılmıştır.

Nitekim yasanın 55 inci maddesinde, İç Kontrol; "İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür" şeklinde tanımlanmıştır.

### 6.1. Ön Mali Kontrol Faaliyetleri

İç Kontrolün amacı;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve İzlemek İçin düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamaktır.

Üniversitemizde de yasada belirtildiği şekilde (Ön mali kontrol ve II) İç denetim olmak üzere iç kontrol sistemi oluşturulmuştur.

Ön mali kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile mali hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerden oluşmaktadır. Yasanın getirdiği en önemli değişiklik olarak esas alınan yönetim sorumluluğu modelinde, harcama öncesi kontrol; işlemleri gerçekleştiren kişilerin her işlemi bir önceki işlemin kontrolünü de içerecek şekilde, süreç kontrolü olarak yapılmaktadır.

### 6.2. İç Denetim Faaliyetleri

*(İç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler yer alır)*

---

---

---

---

---

---

---

### D- Diğer Hususlar

## II- AMAÇ ve HEDEFLER

### A- Birimin Amaç ve Hedefleri

Tablo 44: Stratejik Amaçlar ve Hedefler

| Stratejik Amaçlar                                                                                                             | Stratejik Hedefler                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Stratejik Amaç-1</b> Eğitim Öğretim Kalitesinin Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uyumlu Olarak Arttırılması             | <b>Hedef-1</b> Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak                                                                               |
|                                                                                                                               | <b>Hedef-2</b> Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanlarını ve araçlarını oluşturmak                                          |
|                                                                                                                               | <b>Hedef-3</b> Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak                                                                             |
| <b>Stratejik Amaç-2</b> Bilimsel Çalışmaların Nicelik ve Niteliğinin Arttırılması                                             | <b>Hedef-1</b> Ulusal ve uluslararası dergilerdeki yayın sayısını arttırmak                                                                           |
|                                                                                                                               | <b>Hedef-2</b> Ulusal ve uluslararası çok ortaklı ve disiplinlerarası proje sayılarını arttırmak                                                      |
|                                                                                                                               | <b>Hedef-3</b> Ulusal ve uluslararası patent sayısını arttırmak                                                                                       |
|                                                                                                                               | <b>Hedef-4</b> Öncelikli araştırma alanlarına göre araştırma merkezlerini etkinleştirmek                                                              |
|                                                                                                                               | <b>Hedef-5</b> Araştırma projelerinin gerçekleştirme sürecinin etkinliğini arttırmak                                                                  |
|                                                                                                                               | <b>Hedef-6</b> Yapılan Bilimsel çalışmaların uygulamaya aktarılabilirliğini arttırmak                                                                 |
| <b>Stratejik Amaç-3</b> Kurumsallaşmanın Geliştirilmesi ve Sürdürülmesi                                                       | <b>Hedef-1</b> Yönetim Bilgi Sisteminin aktif kullanımını ve sürekliliğini sağlamak                                                                   |
|                                                                                                                               | <b>Hedef-2</b> Fakülte mezun takip sisteminin kurulması                                                                                               |
|                                                                                                                               | <b>Hedef-3</b> Çalışanlara yönelik sürekli eğitim programlarının sistematik hale getirilmesi                                                          |
|                                                                                                                               | <b>Hedef-4</b> Kalite Yönetim Sistemlerinin yaygınlaştırılması                                                                                        |
|                                                                                                                               | <b>Hedef-5</b> İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması                                                                                |
| <b>Stratejik Amaç-4</b> Fakültenin Paydaşlarına Sunduğu Hizmetleri Arttırarak Paydaşlarıyla Olan İlişkilerinin Geliştirilmesi | <b>Hedef-1</b> Dış paydaşların fakülteden aldıkları hizmetler ile ilgili memnuniyet düzeyinin artırılması                                             |
|                                                                                                                               | <b>Hedef-2</b> Fakülte sanayi işbirliğini geliştirmek                                                                                                 |
| <b>Stratejik Amaç-5</b> Toplumsal Gelişimin ve Çevreye Duyarlılığın Arttırılması                                              | <b>Hedef-1</b> Sosyal sorumluluk bilinci kapsamında programlar düzenlemek                                                                             |
|                                                                                                                               | <b>Hedef-2</b> Bilgilendirici programlar düzenlemek                                                                                                   |
|                                                                                                                               | <b>Hedef-3</b> Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri arttırmak                                                                                   |
| <b>Stratejik Amaç-6</b> Fakültenin Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığının Arttırılması                                         | <b>Hedef-1</b> Fakülte internet sayfaları ve sosyal medya platformları aracılığıyla gerçekleştirilen tanıtım etkinliklerinin artırılması              |
|                                                                                                                               | <b>Hedef-2</b> Ulusal ve uluslararası tanıtım fuarlarına katılmak ve ortaöğretim kurumlarına ve öğrencilerine yönelik fakülte tanıtımlarını arttırmak |
|                                                                                                                               | <b>Hedef-3</b> Öğrenci kulüplerinin ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımlarını arttırmak                                                       |
|                                                                                                                               | <b>Hedef-4</b> Dünya üniversiteleri ile işbirliği anlaşmalarını ve öğrenci hareketliliğini arttırmak                                                  |
|                                                                                                                               | <b>Hedef-5</b> Fakülte bünyesinde sempozyum düzenlemek                                                                                                |

31.12.2023 itibarı ile

## **B- Temel Politikalar ve Öncelikler**

Üniversitemizin sahip olduğu ve yetiştireceği gençlere aktaracağı değerler, üniversite yaşamına özgü değerlerin yanında toplumun temel değerlerini de içerisine alarak misyonumuzu daha iyi yansıtmamızı sağlayacak unsurlardır. Bunlar;

- Açıklık ve Şeffaflık
- Adalet
- Bilimsellik
- Çevreye Saygı
- Estetik Duyarlılık
- Katılımcılık
- Mükemmeli Aramak
- Özgürlük
- Sosyal Sorumluluk
- Uygulama Odaklı Olma
- Yüksek Nitelikli İnsan Yetiştirme.

## **C- Diğer Hususlar**

### **III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

#### **A- Mali Bilgiler**

##### **1- Bütçe Uygulama Sonuçları**

Üniversiteler, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre, 01.01.2006 tarihinden itibaren, Özel Bütçeli Kuruluşlar içinde yer almaktadır. Özel bütçeli kuruluşlar, bu kanunda "Bir bakanlığa bağlı veya ilgili olarak belirli bir kamu hizmetini yürütmek üzere gelir tahsis edilen, bu gelirlerden harcama yapma yetkisi verilen, kuruluş ve çalışma esasları özel kanunla düzenlenen kuruluşlar" olarak tanımlanmıştır.

Özel Bütçeli Kuruluşlar;

- Ayı tüzel kişiliğe haizdirler,
- Mevzuatlara uygun olarak; sosyal, bilimsel, teknik, kültürel alanlarda görevlendirilebilirler,
- Belli ölçüde özerkliğe sahiptirler.

Bir kurumun amaçlarını gerçekleştirebilmesi, o kurumun hangi kaynaklara sahip olduğu ile yakından ilgilidir. Teknoloji Fakültesi'nin mali kaynaklarını, hazineden alınan katkı dışında; döner sermaye gelirleri, örgün ve yaygın öğretimden elde edilen gelirler, ikinci öğretim ve yaz okulu gelirleri oluşturmaktadır.

Fakültemiz araştırma projelerinin bütçe kaynakları arasında Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK, AB ve iç kaynak olarak döner sermaye payı yer almaktadır. Sanayi, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerle işbirliği çerçevesinde üretilecek projelerin artırılması ve bağış vb. diğer ekonomik kaynaklar ile Fakültemizin gelir yaratma kapasitesinin yükseltilmesi planlanmaktadır

## 1.1-Bütçe Giderleri

Tablo 45: Birim Kullanılabilir Bütçe Giderleri Tablosu

| BÜTÇE GİDERLERİ / 2023                      |                   |                               |                      |                 |                                          |
|---------------------------------------------|-------------------|-------------------------------|----------------------|-----------------|------------------------------------------|
|                                             | KBÖ               | Toplam Ödenek<br>Gönderme (y) | Kesin<br>Harcama(x)  | Kalan<br>Ödenek | Gerçekleşme<br>Durumu<br><br>% (x*100)/y |
| 01- Personel<br>Giderleri                   | 67.000,00         | 28.769.500,00                 | 28.767.288,00        | 2.212,00        | %100                                     |
| 02- Sos. Güv.<br>Kur. D. Prim.<br>Giderleri | 3.000,00          | 3.508.000,00                  | 3.507.480,00         | 520,00          | %100                                     |
| 03- Mal ve<br>Hizmet Alım<br>Giderleri      | 57.000,00         | 63.500,00                     | 62.681,00            | 819,00          | %99                                      |
| 05- Cari<br>Transferler                     | -                 | -                             | -                    | -               | -                                        |
| 06- Sermaye<br>Giderleri                    | -                 | -                             | -                    | -               | -                                        |
| <b>Toplam</b>                               | <b>127.000,00</b> | <b>32.341.000,00</b>          | <b>32.337.449,00</b> | <b>3.551,00</b> | <b>%100</b>                              |

31.12.2023 itibarı ile

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

01.1 personel giderlerindeki artışların gerekçesi; Personel maaşlarındaki artışlar. 02.01 ve 04 Sosyal Güvenlik Kurumu ödemelerindeki artış gerekçesi: Staj gören öğrencilerin sayılarındaki artışlar ile personeller için ödenmesi gereken sosyal güvenlik primlerinin yükselmesi-----

-03 Mal ve Hizmet alımındaki artışın gerekçesi: Fakültemizde yapılan 2. Malzeme Günleri etkinliklerinde katılımcıların oluşturduğu maddi destekle etkinliğin giderlerinin karşılanmasının bütçe üzerinden yürütülmesi

## 1.2-Bütçe Gelirleri

Tablo 46: Bütçe Gelirleri Tablosu

|                                | 2023<br>BÜTÇE<br>TAHMİNİ | 2023<br>GERÇEKLEŞME<br>TOPLAMI | GERÇEK.<br>ORANI |
|--------------------------------|--------------------------|--------------------------------|------------------|
|                                | YTL                      | YTL                            | %                |
| BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI        |                          |                                |                  |
| 02 – Vergi Dışı Gelirler       |                          |                                |                  |
| 03 – Sermaye Gelirleri         |                          |                                |                  |
| 04 – Alınan Bağış ve Yardımlar |                          |                                |                  |

31.12.2023 itibarı ile

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

## 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2023 Mali Yılı yıllık harcamaları itibariyle oranı; personel giderlerinde %100 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinde %100 Mal ve Hizmet Alımı Giderlerinde %99 olmak üzere toplamda %100 olarak gerçekleşmiştir

## 3- Mali Denetim Sonuçları

2023 Yılı içerisinde Sayıştay tarafından sorguya alınmış bir harcama veya ilama bağlanmış herhangi bir borç yoktur.

## 4- Diğer Hususlar

## B- Performans Bilgileri

### 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

#### 1.1 Faaliyet Bilgileri

Tablo 47: Faaliyet Bilgileri Tablosu

| FAALİYET TÜRÜ       | SAYISI |
|---------------------|--------|
| Sempozyum ve Kongre | 10     |
| Konferans           | 6      |
| Panel               | 1      |
| Seminer             | 2      |
| Açık Oturum         |        |
| Söyleşi             |        |
| Tiyatro             |        |
| Konser              |        |
| Sergi               | 1      |
| Turnuva             |        |
| Teknik Gezi         | 1      |
| Eğitim Semineri     | 2      |
| .....               |        |
| .....               |        |

31.12.2023 barı ile

#### 1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Tablo 48: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

| İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar | SAYISI |
|------------------------------------------------------|--------|
| Uluslararası Makale                                  | 58     |
| Ulusal Makale                                        | 28     |
| Uluslararası Bildiri                                 | 26     |
| Ulusal Bildiri                                       | 7      |
| Kitap                                                | 9      |
| .....                                                |        |
| .....                                                |        |

31.12.2023 İtibarı ile

### 1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Tablo 49: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

| ÜNİVERSİTE ADI | ANLAŞMANIN İÇERİĞİ |
|----------------|--------------------|
|                |                    |
|                |                    |
|                |                    |
|                |                    |
|                |                    |

31.12.2023 İtibarı ile

### 1.4. Proje Bilgileri

Tablo 50: 1.1. Proje Bilgileri

| Bilimsel Araştırma Proje Sayısı |                             |                          |        |                             |                   |
|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------|-----------------------------|-------------------|
| PROJELER                        | 2023                        |                          |        |                             |                   |
|                                 | Önceki Yılda Devreden Proje | Yıl İçinde Eklenen Proje | Toplam | Yıl İçinde Tamamlanan Proje | Toplam Ödenek YTL |
| TÜBİTAK                         | 5                           | 4                        | 7      | 4                           | 1.486,800         |
| A.B.                            | 5                           | 1                        | 6      | 1                           | 5.810,000         |
| BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ    | 15                          | 15                       | 30     | 9                           | 2.208,798         |
| DİĞER                           |                             |                          |        |                             |                   |
| TOPLAM                          | 25                          | 20                       | 43     | 14                          | 9.505,598         |

31.12.2023 İtibarı ile

### 2- Performans Sonuçları Tablosu

### 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans Gösterge listesindeki sonuçlar göz önünde bulundurularak birimin stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri hedef ve gerçekleşme/başarı oranları değerlendirilecek, çalışma yapılmayan veya sapma yaşanan amaç, hedef ve göstergelerle ilgili bilgi verilecektir.

### 4- Diğer Hususlar

## IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A- Üstünlükler

- Açılan programların sanayinin ihtiyaçları doğrultusunda ve TÜBİTAK'ın belirlemiş olduğu öncelikli alanlar doğrultusunda belirlenmiş olması
- Bölüm Danışma Kurulunun ders, staj gibi konularda onayının gerekliliği ve desteği,
- Denizli'nin öğrenciler tarafından tercih edilen bir şehir olması nedeniyle puanlarımızın yüksek olması
- Döner sermaye kapsamında sanayiye iş yapılıyor olması ve sanayi ile güçlü ilişkiler
- Genç ve dinamik akademik kadro
- Her bölümümüze ait danışma kurullarının ve bu kurullardan seçilmiş üyelerce Fakülte Danışma kurulunun varlığı
- Merkezi laboratuvarlar ile üniversitenin sahip olduğu cihazlara erişim imkanı
- Mühendislik Fakültesi ile güçlü ilişkilerin varlığı
- Mühendislik Fakültesinden farklı programların açılmış olması
- Öğretim elemanı altyapısının Teknoloji Fakültelerinin misyonuna uygun, multidisipliner alanlarda uzmanlaşmış akademisyenlerden oluşması
- Bölgemizde ulusal kalkınma ajansının (GEKA) kurulmuş olması,
- Denizli'nin bir sanayi şehri olması
- Ege'nin en büyük şehri İzmir'de Teknoloji Fakültesi'nin bulunmaması
- Mezunların mühendis ünvanı alacak olmaları
- Sanayicilerin uygulama mühendislerine olan pozitif yaklaşımı
- Üniversitemiz bünyesinde TEKNOKENT bulunması,
- Fakültemiz bünyesinde Döner Sermaye üzerinden faaliyetlerin yürütülüyor olması
- Akademik teşvik sistemi

### B- Zayıflıklar

- AB fonlarının yeterince kullanılamaması,
- Akademisyen sayısının yetersiz olması
- Laboratuvar sayısının ve ekipmanlarının yetersizliği
- Lisansüstü programların henüz yeterli sayıda olmaması
- Mevcut programların uzmanlık alanlarının oldukça geniş olması ve bu alanı kapsayacak öğretim elemanının yetersizliği,
- Afyon ve İzmir illerinde Mühendislik Fakültelerinde aynı/yakın anabilim dalının varlığı,
- Öğretim elemanı başına düşen ders yükünün yüksek olması
- Uygulamalı mühendislik eğitim maliyetlerinin yüksek olması

### C- Değerlendirme

Teknoloji Fakültesi, genç, dinamik, değişime açık, interdisipliner alanlarda çalışmaya yatkın bir akademik kadroya sahiptir. Teknoloji Fakültelerinin uygulamaya yönelik mühendis yetiştirilmesi misyonu, sanayi ile güçlü ilişkiler kurulmasını ve bununla birlikte yayın ve projelerin de sanayiye uygun olmasını gerektirmektedir. Akademik personelin her bir bölüm için multidisipliner alanlardan oluşturulmuş olması ile de eğitim, öğretim ve araştırma konularında Fakültemiz büyük bir avantaja sahiptir. Bu akademik profil stratejik amaçlara ulaşmada ve başarının sürekliliğinde en önemli faktör durumundadır. Bologna Süreci'nin diğer faaliyetleri, Kurum Bologna Raporu dikkate alınarak iyileştirmeye açık alanlar önceliğine göre eylem planı yapılarak sürdürülmektedir.

## **V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Tüm bölümler için laboratuvar alt yapısının geliştirilmesi gerekmektedir. Test cihazlarının tamamlanması, derslerin verimliliğini ve araştırma faaliyetleri sayısını da arttıracaktır. Bu anlamda akademik personel altyapı projeleri yazımına teşvik edilmektedir.

Teknik geziler teknoloji çağında son gelişmelerin (yeni üretim yöntemleri, cihazlar...) takibi ve üretimlerin yerinde görülmesi açısından oldukça önemlidir. Ancak fakültemiz bütçesinde teknik gezilere ayrılacak bir kalem bulunmamaktadır.

Teknoloji Fakültesi ders müfredatının önemli bir kısmı uygulamaya dayanan bir fakültedir. Uygulamalı eğitim için öğrenci mevcudunun az tutulması gerekmektedir.

Gelişmekte olan Teknoloji Fakültesinin uygulama yönü de dikkate alındığında, öğretim üyesi sayısının artırılması gerekmektedir.

## KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

30.01.2024 / Denizli



**Prof. Dr. Osman Nuri AĞDAĞ**  
**Teknoloji Fakültesi Dekanı**



---

**PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ**

---

**TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ**  
**2023 BİRİM FAALİYET RAPORU**

**Ocak 2024**  
**Denizli**

## İÇİNDEKİLER

|                                                               |    |
|---------------------------------------------------------------|----|
| I- GENEL BİLGİLER.....                                        | 4  |
| A- Misyon ve Vizyon.....                                      | 4  |
| B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....                        | 4  |
| C- Birime İlişkin Bilgiler .....                              | 5  |
| 1. Fiziksel Yapı .....                                        | 5  |
| 2. Örgüt Yapısı .....                                         | 6  |
| 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....                         | 7  |
| 4. İnsan Kaynakları.....                                      | 7  |
| 5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....                        | 8  |
| II-AMAÇ ve HEDEFLER.....                                      | 9  |
| A-İdarenin Amaç ve Hedefleri .....                            | 9  |
| III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....      | 10 |
| A- Mali Bilgiler.....                                         | 10 |
| 1. Bütçe Uygulama Sonuçları .....                             | 10 |
| 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....             | 11 |
| 3. Mali Denetim Sonuçları.....                                | 11 |
| B- Performans Bilgileri.....                                  | 11 |
| IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ ..... | 12 |
| A- Üstünlükler .....                                          | 12 |
| B- Zayıflıklar .....                                          | 12 |
| V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....                                    | 13 |

**TABLolar:**

|                                                        |    |
|--------------------------------------------------------|----|
| Tablo 1: Taşınır Malzeme Listesi .....                 | 5  |
| Tablo 2: Yazılımlar ve Bilgisayarlar.....              | 7  |
| Tablo 3: Personel Sayısı Tablosu.....                  | 7  |
| Tablo 4: Fiilen Görevli Personelin Eğitim Durumu ..... | 7  |
| Tablo 5: Personelin Hizmet Süreleri.....               | 8  |
| Tablo 6: Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı .....      | 8  |
| Tablo 7: Birim Bütçe Giderleri Tablosu .....           | 10 |

## SUNUŞ

*2023 Yılı Faaliyet Raporu Pamukkale Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Dekanlığının Çalışmaları, taşınır ve taşınmaz mal envanteri ve stratejik planlara ait bilgiler vermek amacıyla 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 18. maddesi gereğince hazırlanarak sunulmuştur. 30/01/2024*



**Prof. Dr. Osman Nuri AĞDAĞ**

**Dekan**

## **I- GENEL BİLGİLER**

Teknoloji Fakültesi 02.11.2009 tarih ve 2009/15546 Sayılı Kararname ile kurulmuştur. Akademik/idari personel ile öğrenci alımına 2011 yılı içinde başlanmıştır. Teknoloji Fakültesi Misyonu; Multidisipliner Araştırma Geliştirme Projelerinde görev alma ve yürütme becerilerine, Pamukkale Üniversitesi Teknoloji Fakültesinin bir bireyi olmanın sağladığı katma değer bilincine ve sanayinin gereksinimini karşılayacak donanımda mühendisler hazırlamak; ayrıca Ülkemizin öncelikli ihtiyaçlarından olan teknik elemanların sadece kaliteli, standart tam teçhizatlı eğitimle sağlanabileceğini kanıtlamaktır.

### **A. Misyon ve Vizyon**

#### **Misyon**

Teknoloji Fakültesinin misyonu,

- Kaliteli eğitim,
- Araştırma ve geliştirme yeniliklere açık,
- Yaratıcı ve multidisipliner çalışmalar,
- Hayat boyu eğitim,
- Teknolojik liderlik ve Endüstri ortaklıkları konularında Ulusal/Uluslararası çalışmış bir kuruluş olmak,
- Sanayinin gereksinimini karşılayacak donanımda mühendisler hazırlamak,
- Dünya çapında Eğitimsel ve Teknolojik gelişmelere katkıda bulunmaktır.

#### **Vizyon**

En yeni teknolojileri kullanabilen ve geliştirebilen mühendisler yetiştirmektir.

### **B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

Teknoloji Fakültesi 02.11.2009 tarih ve 2009/15546 Sayılı Kararname ile kurulmuştur. Akademik/idari personel ile öğrenci alımına 2011 yılı içinde başlanmıştır.

## C. Birime İlişkin Bilgiler

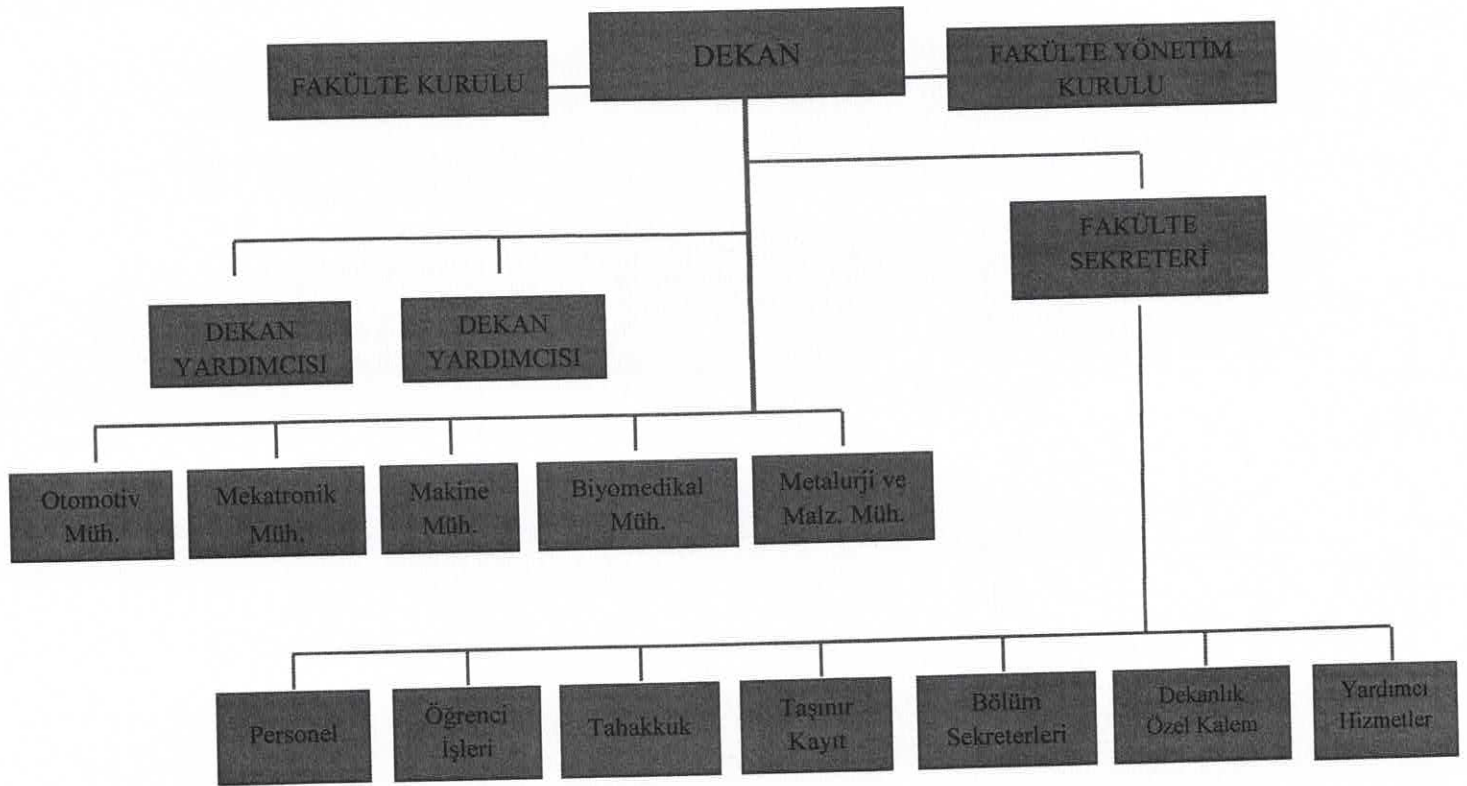
### 1. Fiziksel Yapı

Tablo 1: Taşınır Malzeme Listesi

| DÜZEY           | DAYANIKLI TAŞINIRLAR             | MİKTAR |
|-----------------|----------------------------------|--------|
| 253             | <b>Tesis, Makine ve Cihazlar</b> |        |
| 253.2.2.2.7.2   | Merdiven                         | 2      |
| 253.2.9.1.1-2   | Para Sayma Makinesi              | 0      |
| 253.3.1.3.1-15  | Bulaşık Yıkama Makinesi          | 1      |
| 253.3.2.1.1.1   | Buzdolabı                        | 8      |
| 253.3.2.1.99.1  | Su Sebili                        |        |
| 253.3.2.7.2.1-  | Çay Makinesi                     |        |
| 253.3.2.99.15.3 | Su Arıtma Cihazı                 |        |
| 255             |                                  |        |
| 255.1.2.4.1     | Atatürk Resimleri                | 25     |
| 255.1.4.2.1.1   | Evrak Çantası                    |        |
| 255.2.1.1.1.1   | Bilgisayar Kasaları              | 193    |
| 255.2.1.1.1.3.1 | Lcd Ekranlar                     | 100    |
| 255.2.1.1.1.3.3 | Led Ekranlar                     | 52     |
| 255.2.1.1.2.1   | Dizüstü Bilgisayar               | 71     |
| 255.2.2.1.1.1   | Satır Yazıcılar                  |        |
| 255.2.2.1.2.1   | Mürekkep Püskürtmeli Yazıcı      | 6      |
| 255.2.2.1.3.1   | Lazer Yazıcı                     | 50     |
| 255.2.3.1.1.1   | Fotokopi Makineleri              | 3      |
| 255.2.4.1.1.1   | Sabit Telefon                    | 78     |
| 255.2.4.2.1     | Termal Fakslar                   | 2      |
| 255.2.4.3.6.1   | Access Point                     | 30     |
| 255.2.5.1.1.1   | Projektör-Projeksiyon Cihazı     | 33     |
| 255.2.5.4.1.1   | Sabit Kameralar                  |        |
| 255.2.99.1.1.1  | Hesap Makinesi                   |        |
| 255.2.99.2.6.1  | Ayaklı Vantilatör                | 9      |
| 255.2.99.3.2.1  | Evrak İmha Makinesi              | 1      |
| 255.2.99.7.1    | Mühürler                         | 2      |
| 255.3.1.1.1     | Dosya Dolapları                  | 253    |
| 255.3.1.1.13.1  | İstif Rafları                    | 7      |
| 255.3.1.1.13.3  | Çelik Raf                        |        |
| 255.3.1.1.4     | Soyunma Dolapları                | 25     |
| 255.3.1.1.99.3  | Diğer Dolaplar                   | 26     |
| 255.3.1.10.1.1  | Para Kasası                      | 1      |
| 255.3.1.2.2     | Toplantı Masaları                | 11     |

|               |                        |     |
|---------------|------------------------|-----|
| 255.3.1.2.3.9 | Diğer Çalışma Masaları | 123 |
| 255.3.1.3.1   | Çalışma Koltukları     | 452 |
| 255.3.1.3.2   | Misafir Koltukları     | 248 |
| 255.3.1.6.2.1 | Madeni Portmanto       | 85  |
| 255.3.1.7.2   | Orta Sehpa             |     |
| 255.3.1.8.1   | Etajer                 |     |
| 255.3.1.9.1   | Pano                   | 18  |
| 255.3.2.4.4.1 | Komidin                |     |

## 2. Örgüt Yapısı



### 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### 3.1. Yazılımlar ve Bilgisayarlar

Tablo 2: Yazılımlar ve Bilgisayarlar

| Yazılım ve Bilgisayarlar |                     |                |       |        |
|--------------------------|---------------------|----------------|-------|--------|
| Cinsi                    | İdari Amaçlı (Adet) | Ortak Kullanım | Ambar | Toplam |
| Bilgisayar/Laptop        | 221                 | 72             | -     | 293    |
|                          |                     |                |       |        |
|                          |                     |                |       |        |

### 4. İnsan Kaynakları

#### 4.1. Personel Sayıları

Tablo 3: Personel Sayısı Tablosu

| KADRO ÜNVANI                     | FİİLEN GÖREVLİ SAYISI | DOLU KADRO |
|----------------------------------|-----------------------|------------|
| Daire Başkanı                    | -                     |            |
| Öğr. Üyesi                       | 50                    |            |
| Şube Müdürü                      | 2                     |            |
| Mali Hizmetler Uzmanı            | -                     |            |
| Şef                              | -                     |            |
| Veznedar                         | -                     |            |
| Bilgisayar İşletmeni             | 7                     |            |
| Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni | -                     |            |
| Ayniyat Saymanı                  | -                     |            |
| Tekniker                         | -                     |            |
| .....                            |                       |            |
| <b>Toplam</b>                    | <b>59</b>             |            |

#### 4.2. Personelin Eğitim Durumu

Tablo 4: Fiilen Görevli Personelin Eğitim Durumu

| İDARI PERSONELİN EĞİTİM DURUMU |           |        |               |         |
|--------------------------------|-----------|--------|---------------|---------|
|                                | Ön Lisans | Lisans | Yüksek Lisans | Doktora |
| Kişi Sayısı                    | 4         | 6      | -             | -       |
| Yüzde                          | %20       | %30    | -             | -       |

#### 4.3. Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 5: Personelin Hizmet Süreleri

| İDARI PERSONELİN HİZMET SÜRESİNE GÖRE DAĞILIMI |         |          |           |           |           |              |
|------------------------------------------------|---------|----------|-----------|-----------|-----------|--------------|
|                                                | 1-5 yıl | 6-10 yıl | 11-15 yıl | 16-20 yıl | 21-25 yıl | 26 yıl üzeri |
| Kişi Sayısı                                    | 2       | 4        | 6         | -         | 2         | 6            |
| Yüzde                                          | %10     | %20      | %30       | -         | %10       | %30          |

#### 4.4. Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 6: Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

| İDARI PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI |           |           |           |           |           |              |
|------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|
|                                          | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-45 Yaş | 46-50 Yaş | 51- ve üzeri |
| Kişi Sayısı                              | 4         | -         | 2         | 3         | 4         | 7            |
| Yüzde                                    | %20       | -         | %10       | %15       | %20       | %35          |

#### 5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun - Üst Yöneticiler - başlıklı 11 İnci maddesinde, bakanlıklarda müsteşarın, diğer kamu idarelerinde ise en üst yöneticinin üst yönetici olduğu ifade edilmektedir. Ve "üst yöneticiler, idarenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana karşı sorumludurlar" denilmektedir. Üst yönetim, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirmektedir. Kamu Mali Yönetimine, tamamen yeni bir anlayış olan yönetim sorumluluğu ve performans esaslı yönetim anlayışı modelini getiren Kanun ile idarelerin mali görev, yetki ve sorumlulukları artırılmıştır. İdarede mali yönetim ve kontrol görevinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi, birimlerin organizasyon yapısı ve kapasitesine bağlı kılınmıştır. Anılan Kanunun yürürlüğe girmesiyle birlikte, Üniversitemizin mevcut yönetim modeli de bununla uyumlaştırılmıştır. Nitekim yasanın 55 inci maddesinde, İç Kontrol; "İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür" şeklinde tanımlanmıştır.

## 5019 Sunulan Hizmetler

### II-AMAÇ ve HEDEFLER

#### A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

| Stratejik Amaçlar                                                                                                      | Stratejik Hedefler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Stratejik Amaç-1 Eğitim Öğretim Kalitesinin Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uyumlu Olarak Arttırılması             | Hedef-1 Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak<br>Hedef-2 Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanlarını ve araçlarını oluşturmak<br>Hedef-3 Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Stratejik Amaç-2 Bilimsel Çalışmaların Nicelik ve Niteliğinin Arttırılması                                             | Hedef-1 Ulusal ve uluslararası dergilerdeki yayın sayısını arttırmak<br>Hedef-2 Ulusal ve uluslararası çok ortaklı ve disiplinlerarası proje sayılarını arttırmak<br>Hedef-3 Ulusal ve uluslararası patent sayısını arttırmak<br>Hedef-4 Öncelikli araştırma alanlarına göre araştırma merkezlerini etkinleştirmek<br>Hedef-5 Araştırma projelerinin gerçekleştirme sürecinin etkinliğini arttırmak<br>Hedef-6 Yapılan Bilimsel çalışmaların uygulamaya aktarılabilirliğini arttırmak                                               |
| Stratejik Amaç-3 Kurumsallaşmanın Geliştirilmesi ve Sürdürülmesi                                                       | Hedef-1 Yönetim Bilgi Sisteminin aktif kullanımını ve sürekliliğini sağlamak<br>Hedef-2 Fakülte mezun takip sisteminin kurulması<br>Hedef-3 Çalışanlara yönelik sürekli eğitim programlarının sistematik hale getirilmesi<br>Hedef-4 Kalite Yönetim Sistemlerinin yaygınlaştırılması<br>Hedef-5 İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması                                                                                                                                                                             |
| Stratejik Amaç-4 Fakültenin Paydaşlarına Sunduğu Hizmetleri Arttırarak Paydaşlarıyla Olan İlişkilerinin Geliştirilmesi | Hedef-1 Dış paydaşların fakülteden aldıkları hizmetler ile ilgili memnuniyet düzeyinin artırılması<br>Hedef-2 Fakülte sanayi işbirliğini geliştirmek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Stratejik Amaç-5 Toplumsal Gelişimin ve Çevreye Duyarlılığın Arttırılması                                              | Hedef-1 Sosyal sorumluluk bilinci kapsamında programlar düzenlemek<br>Hedef-2 Bilgilendirici programlar düzenlemek<br>Hedef-3 Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri arttırmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Stratejik Amaç-6 Fakültenin Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığının Arttırılması                                         | Hedef-1 Fakülte internet sayfaları ve sosyal medya platformları aracılığıyla gerçekleştirilen tanıtım etkinliklerinin artırılması<br>Hedef-2 Ulusal ve uluslararası tanıtım fuarlarına katılmak ve ortaöğretim kurumlarına ve öğrencilerine yönelik fakülte tanıtımlarını arttırmak<br>Hedef-3 Öğrenci kulüplerinin ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımlarını arttırmak<br>Hedef-4 Dünya üniversiteleri ile işbirliği anlaşmalarını ve öğrenci hareketliliğini arttırmak<br>Hedef-5 Fakülte bünyesinde sempozyum düzenlemek |

### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A- Mali Bilgiler

##### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Üniversiteler, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre, 01.01.2006 tarihinden itibaren, Özel Bütçeli Kuruluşlar içinde yer almaktadır. Özel bütçeli kuruluşlar, bu kanunda "Bir bakanlığa bağlı veya ilgili olarak belirli bir kamu hizmetini yürütmek üzere gelir tahsis edilen, bu gelirlerden harcama yapma yetkisi verilen, kuruluş ve çalışma esasları özel kanunla düzenlenen kuruluşlar" olarak tanımlanmıştır.

Özel Bütçeli Kuruluşlar;

- Ayı tüzel kişiliğe haizdirler,
- Mevzuatlara uygun olarak; sosyal, bilimsel, teknik, kültürel alanlarda görevlendirilebilirler,
- Belli ölçüde özerkliğe sahiptirler.

Bir kurumun amaçlarını gerçekleştirebilmesi, o kurumun hangi kaynaklara sahip olduğu ile yakından ilgilidir. Teknoloji Fakültesi'nin mali kaynaklarını, hazineden alınan katkı dışında; döner sermaye gelirleri, örgün ve yaygın öğretimden elde edilen gelirler, ikinci öğretim ve yaz okulu gelirleri oluşturmaktadır.

Fakültemiz araştırma projelerinin bütçe kaynakları arasında Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK, AB ve iç kaynak olarak döner sermaye payı yer almaktadır. Sanayi, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerle işbirliği çerçevesinde üretilecek projelerin artırılması ve bağış vb. diğer ekonomik kaynaklar ile Fakültemizin gelir yaratma kapasitesinin yükseltilmesi planlanmaktadır

Tablo 7: Birim Bütçe Giderleri Tablosu

| BÜTÇE GİDERLERİ / 2023                   |           |                                  |                     |                 |                                      |
|------------------------------------------|-----------|----------------------------------|---------------------|-----------------|--------------------------------------|
|                                          | KBÖ       | Toplam<br>Ödenek<br>Gönderme (y) | Kesin<br>Harcama(x) | Kalan<br>Ödenek | Gerçekleşme<br>Durumu %<br>(x*100)/y |
| 01- Personel Giderleri                   | 67.000,00 | 28.769.500,00                    | 28.767.288,00       | 2.212,00        | %100                                 |
| 02- Sos. Güv. Kur. D.<br>Prim. Giderleri | 3.000,00  | 3.508.000,00                     | 3.507.480,00        | 520,00          | %100                                 |
| 03- Mal ve Hizmet Alım<br>Giderleri      | 57.000,00 | 63.500,00                        | 62.681,00           | 819,00          | %99                                  |

|                              |            |               |               |          |      |
|------------------------------|------------|---------------|---------------|----------|------|
| <b>05- Cari Transferler</b>  | -          | -             | -             | -        | -    |
| <b>06- Sermaye Giderleri</b> | -          | -             | -             | -        | -    |
| <b>Toplam</b>                | 127.000,00 | 32.341.000,00 | 32.337.449,00 | 3.551,00 | %100 |

## 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2023 Mali Yılı yıllık harcamaları itibariyle oranı; personel giderlerinde %100 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinde %100 Mal ve Hizmet Alımı Giderlerinde %99 olmak üzere toplamda %100 olarak gerçekleşmiştir

## 3. Mali Denetim Sonuçları

2023 Yılı içerisinde Sayıştay tarafından sorguya alınmış bir harcama veya ilama bağlanmış herhangi bir borç yoktur.

### B- Performans Bilgileri

*Birimin stratejik plan değerlendirme sonuçları ile performans programında yer alan program, alt program ve faaliyetlerine, performans bilgilerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.*

#### i. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

#### ii. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

##### a. Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler

##### b. Performans denetim sonuçları

#### iii. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

#### iv. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

#### v. Diğer Hususlar

#### IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

##### A- Üstünlükler

- Açılan programların sanayinin ihtiyaçları doğrultusunda ve TÜBİTAK'ın belirlemiş olduğu öncelikli alanlar doğrultusunda belirlenmiş olması
- Bölüm Danışma Kurulunun ders, staj gibi konularda onayının gerekliliği ve desteği,
- Denizli'nin öğrenciler tarafından tercih edilen bir şehir olması nedeniyle puanlarımızın yüksek olması
- Döner sermaye kapsamında sanayiye iş yapılıyor olması ve sanayi ile güçlü ilişkiler
- Genç ve dinamik akademik kadro
- Her bölümümüze ait danışma kurullarının ve bu kurullardan seçilmiş üyelerce Fakülte Danışma kurulunun varlığı
- Merkezi laboratuvarlar ile üniversitenin sahip olduğu cihazlara erişim imkanı
- Mühendislik Fakültesi ile güçlü ilişkilerin varlığı
- Mühendislik Fakültesinden farklı programların açılmış olması
- Öğretim elemanı altyapısının Teknoloji Fakültelerinin misyonuna uygun, multidisipliner alanlarda uzmanlaşmış akademisyenlerden oluşması
- Bölgemizde ulusal kalkınma ajansının (GEKA) kurulmuş olması,
- Denizli'nin bir sanayi şehri olması
- Ege'nin en büyük şehri İzmir'de Teknoloji Fakültesi'nin bulunmaması
- Mezunların mühendis ünvanı alacak olmaları
- Sanayicilerin uygulama mühendislerine olan pozitif yaklaşımı
- Üniversitemiz bünyesinde TEKNOKENT bulunması,
- Fakültemiz bünyesinde Döner Sermaye üzerinden faaliyetlerin yürütülüyor olması
- Akademik teşvik sistemi

##### B- Zayıflıklar

- AB fonlarının yeterince kullanılamaması,
- Akademisyen sayısının yetersiz olması
- Laboratuvar sayısının ve ekipmanlarının yetersizliği
- Lisansüstü programların henüz yeterli sayıda olmaması
- Mevcut programların uzmanlık alanlarının oldukça geniş olması ve bu alanı kapsayacak öğretim elemanının yetersizliği,
- Afyon ve İzmir illerinde Mühendislik Fakültelerinde aynı/yakın anabilim dalının varlığı,
- Öğretim elemanı başına düşen ders yükünün yüksek olması
- Uygulamalı mühendislik eğitim maliyetlerinin yüksek olması

## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Tüm bölümler için laboratuvar alt yapısının geliştirilmesi gerekmektedir. Test cihazlarının tamamlanması, derslerin verimliliğini ve araştırma faaliyetleri sayısını da arttıracaktır. Bu anlamda akademik personel altyapı projeleri yazımına teşvik edilmektedir.

Teknik geziler teknoloji çağında son gelişmelerin (yeni üretim yöntemleri, cihazlar...) takibi ve üretimlerin yerinde görülmesi açısından oldukça önemlidir. Ancak fakültemiz bütçesinde teknik gezilere ayrılabilen bir kalem bulunmamaktadır.

Teknoloji Fakültesi ders müfredatının önemli bir kısmı uygulamaya dayanan bir fakültedir. Uygulamalı eğitim için öğrenci mevcudunun az tutulması gerekmektedir.

Gelişmekte olan Teknoloji Fakültesinin uygulama yönü de dikkate alındığında, öğretim üyesi sayısının artırılması gerekmektedir.

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. 30.01.2024/Denizli



Prof. Dr. Osman Nuri AĞDAĞ

**Teknoloji Fakültesi Dekanı**