

Öz Değerlendirme Raporu

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ

EKONOMETRİ PR.

Öğretim Görevlisi Öncü Yanmaz Arpacı (Başkan)

Araştırma Görevlisi Çağın Karul (Uye)

Öğretim Görevlisi Aygül ANAVATAN (Uye)

15.08.2021-15.09.2021

0. GİRİŞ

0.1. İLETİŞİM BİLGİLERİ (Hazırlanmakta olan Öz Değerlendirme Raporu hakkında iletişim kurulacak sorumlu kişiyi (Bölüm başkanı ya da onun tayin edeceği birisi) belirtiniz; ad, adres, telefon ve faks numaraları ve e-posta adresini veriniz.)

Dr. Öğr. Üyesi Aygöl Anavatan

Pamukkale Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Ekonometri Bölümü C Blok 2. Kat

Pamukkale/Denizli

Telefon: 0 258 296 2762

Faks: 0 258 296 26 26

aanavatan@pau.edu.tr

0.2. PROGRAM BAŞLIKLARI (Opsiyonlar dâhil olmak üzere, transkriptlerde (öğrenci not durum belgelerinde) ve diplomalarda yer aldığı biçimde, program çerçevesinde verilen tüm derecelerin adlarını yazınız ve gerekli açıklamaları veriniz.)

Ekonometri Lisans Programı

Ekonometri bölümünden mezun olan öğrenciler, “ekonometrist” unvanını almakta ve verileri işleme, analiz etme ve raporlama yeteneğine sahip olmaktadır.

0.3. PROGRAMIN TÜRÜ (Programın türünü (normal öğretim, ikinci öğretim gibi) belirtiniz.)

Normal Öğretim

0.4. PROGRAMDAKİ EĞİTİM DİLİ (Programı yürütürken kullanılan eğitim dilini (Türkçe, İngilizce, % 30 İngilizce, vb.) veriniz.)

Türkçe

0.5. PROGRAMIN KISA TARİHÇESİ VE DEĞİŞİKLİKLER (Programın kısa bir tarihçesini veriniz ve programda yapılan büyük çaplı son değişiklikleri (varsa daha önceki Akreditasyon Kurulu değerlendirilmesinden geçmiş programlarda son değerlendirmeden itibaren olanlara ağırlık vererek) açıklayınız.)

Ekonometri Lisans Programı, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde yer alan sayısal derslerin ağırlıkta olduğu dört yıllık bir bölümdür. Ekonometri Lisans programına ilk öğrenciler 2009 yılında alınmış olup aktif öğretime devam edilmektedir.

0.6. ÖNCEKİ YETERSİZLİKLERİN VE GÖZLEMLERİN GİDERİLMESİ AMACIYLA ALINAN ÖNLEMLER (Bundan önceki en son genel değerlendirme veya ara değerlendirme sonucunda programda bazı yetersizlikler ve/veya gözlemler tespit edildiyse, bunları, en son öz değerlendirme raporunda yer aldığı sırasını değiştirmeden, teker teker yazınız ve her birinin giderilmesi için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında tüm programlar için ortak olarak saptanmış yetersizlikler ve/veya gözlemler varsa, bunlardan da her programa ait öz değerlendirme raporunda ayrı ayrı söz edilmelidir. Programda ilk kez öz değerlendirme yapılacak ise, bu alt bölümde sadece bu durumu belirtmeniz yeterlidir.)

Yetersizliklerin giderilmesi amacıyla müfredatta aşağıdaki değişiklikler yapılmıştır;

- EKNM 213 Matematiksel İstatistik, EKON 207 Mikro İktisat, EKNM 210 Hipotez Testleri, EKON 208 Makro İktisat, EKNM 305 Uygulamalı Ekonometrik Yazılımlar-I, EKNM 323 Yapay Sinir Ağlarına Giriş, EKNM 306 Uygulamalı Ekonometrik Yazılımlar-II, EKNM 425 Sistem Analizi ve Modelleme ve EKNM 424 Çok Kriterli Karar Verme dersleri eklenmiştir.

- EKNM 203 Matematiksel İstatistik I, EKON 201 Mikro İktisat-I, EKON 203 Makro İktisat-I, EKNM

204 Matematiksel İstatistik II, EKON 202 Mikro İktisat-II, EKON 204 Makro İktisat-II, EKNM 414 Uygulamalı Mikro Ekonometri, EKNM 408 Finansal Ekonometri ve EKNM 410 Panel Veri Ekonometrisi dersleri kaldırılarak seçmeli ders havuzuna eklenmiştir.

- Havuzda yer alıp müfredata daha önce eklenmemiş olan EKNM 418 İSTATİSTİKSEL KALİTE KONTROL dersinin güz bölüm seçmeli, EKNM 324 DOĞRUSAL OLMAYAN PROGRAMLAM dersinin bahar bölüm seçmeli ders havuzuna eklenmesine karar verildi.

Bu değişikliklerle Ekonometri, İstatistik ve Yöneylem Araştırması Ana Bilim Dallarına ait derslerin müfredat içindeki ağırlığının dengeli olması amaçlanmıştır.

1. ÖĞRENCİLER

1.1. ÖĞRENCİ KABULLERİ (1.1.1 Programa hangi süreçle öğrenci kabul edildiğini açıklayınız.

1.1.2 Tablo 1.1'e son beş yıla ilişkin kontenjanları, programa yeni kayıt yaptıran öğrencilerin sayılarını, ÖSYS puanlarını ve başarı sırasını yazınız. (Son beş yıla ilişkin kontenjan ve programa yeni kayıt yaptıran öğrencilerin sayıları bilgisine ulaşmak için; Pusula Bilgi Sistemi > Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi > Öğrenci Verileri > Öğrenci Kontenjan Doluluk Oranları adımlarını izleyebilirsiniz. Son beş yıla ilişkin öğrencilerin ÖSYS puanları ve başarı sırası bilgilerine ulaşmak için; Pusula Bilgi Sistemi > Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi > Öğrenci Verileri > Öğrenci Yerleşme Puanları adımlarını izleyebilirsiniz.) 1.1.3 Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla bu öğrencilerle ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. Programa kabul edilen öğrencilerin, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya ne düzeyde sahip olduklarının bir değerlendirmesini veriniz. 1.1.4 Programa kabul edilen öğrenciler için hazırlık sınıfı varsa, bu uygulamayla ilgili düzenlemeleri açıklayınız ve program öğrencilerinin hazırlık sınıfındaki başarı durumuna ilişkin istatistiksel bilgi veriniz. Bu amaçla tablo kullanabilirsiniz.)

2018 yılında İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bölümlerinin tercihinde genel bir düşüş yaşanmıştır. Diğer yıllarda doluluk oranı %100 olarak gerçekleşmiştir. Sayısal derslerin ağırlıklı olduğu bölümümüze eşit ağırlık puan türünden öğrenci kabul edilmesi yapısal bir sorun teşkil etmektedir. Programımızda hazırlık sınıfı isteğe bağlı olup genelde tercih edilmemektedir.

Kanıtlar

[Tablo 1.1.docx](#)

1.2. YATAY VE DİKEY GEÇİŞLER, ÇİFT ANADAL VE DERS SAYMA (1.2.1 Tablo 1.2'yi son beş yıl için doldurunuz. (Son beş yıla ilişkin dikey geçiş bilgisine ulaşmak için; Pusula Bilgi Sistemi > Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi > Öğrenci Verileri > Öğrenci Kontenjan Doluluk Oranları adımlarını izleyebilirsiniz. Son beş yıla ilişkin Çift Anadal bilgilerine ulaşmak için; Pusula Bilgi Sistemi > Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi > Öğrenci Verileri > Çift Anadal / Yan Dal Öğrenci Sayıları adımlarını izleyebilirsiniz.) 1.2.2 Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yan dal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız.)

Yatay geçişlerde içeriği uygun olan dersler, üniversitemiz ve diğer üniversitelerin AKTS kredileri arasındaki fark ikiyi geçmeyecek şekilde sayılmaktadır.

Kanıtlar

[Tablo 1.2.docx](#)

1.3. ÖĞRENCİ DEĞİŞİMİ (1.3.1 Program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan

ortaklıkları belirtiniz. (Anlaşma sayıları bilgisine ulaşmak için; Pusula Bilgi Sistemi > Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi > Değişim Programları Verileri > Anlaşma Sayıları adımlarını izleyebilirsiniz.) 1.3.2 Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz. 1.3.3 Değişim programlarından yararlanan öğrenciler hakkında sayısal ve niteliksel bilgi veriniz. (Değişim programlarından yararlanan öğrenci sayıları bilgisine ulaşmak için; Pusula Bilgi Sistemi > Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi > Değişim Programları Verileri > Hareketlilik Performans Verileri/Öğrenci Sayıları adımlarını izleyebilirsiniz.))

İspanya, İtalya ve Yunanistan ile birer anlaşma ve Polonya ile üç anlaşma bulunmaktadır.

Uluslararası Ofis ile işbirliği yapılarak öğrenci hareketliliği desteklenmektedir.

2016 ve 2017 yılında Farabi ile birer öğrenci bölümümüze gelmiştir. 2017 yılında Erasmus kapsamında Polonya'ya bir öğrencimiz gitmiştir. 2018-2019 ve 2019-2020 eğitim öğretim yılı için İspanya'dan bölümümüze birer öğrenci gelmiştir. Ayrıca, 2018-2019 eğitim öğretim yılında bir öğrencimiz, Mevlana programı ile Güney Kore'ye gitmiştir.

1.4. DANIŞMANLIK VE İZLEME (1.4.1 Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz. 1.4.2 Öğretim üyelerinin danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.)

Öğrenciler görüşme saatlerinde ya da öğretim üyelerinin müsait olduğu zamanlarda danışmanları ile kolaylıkla yüz yüze görüşebilmektedir. Bunun dışında e-posta veya danışman mesajlaşma sisteminden gelen sorular geciktirilmeden yanıtlanmaktadır. Danışmanlar öğrencilere ders seçimi, kariyer hedeflerini gerçekleştirme konularında rehberlik etmektedir.

1.5. BAŞARI DEĞERLENDİRMESİ (1.5.1 Öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz. 1.5.2 Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.)

Yazılı, test ve ödev gibi değerlendirme yöntemlerine ek olarak bilgisayar laboratuvarında da sınav yapılmaktadır.

Notlandırma objektif kriterlere göre yapılmaktadır. Dönem başında değerlendirme yüzdeleri sisteme girilmekte ve sınav kağıdında soruların puanları belirtilmektedir.

1.6. MEZUNİYET KOŞULLARI (1.6.1 Programdaki öğrenci ve mezun sayılarının yıllara göre değişimini gösteren Tablo 1.3'ü doldurunuz. (Öğrenci sayıları bilgisine ulaşmak için; Pusula Bilgi Sistemi > Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi > Öğrenci Verileri > Öğrenci Sayıları adımlarını izleyebilirsiniz. Mezun sayıları bilgisine ulaşmak için; Pusula Bilgi Sistemi > Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi > Öğrenci Verileri > Mezuniyet Süreleri ve Not Ortalamaları adımlarını izleyebilirsiniz.) 1.6.2 Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem(ler)i özetleyiniz. 1.6.3 Bu yöntem(ler)in güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.)

Öğrenciler mezun olabilmek için 240 AKTS krediyi ve 2018'den önce girenler 2.30, sonra girenler 2.25 ortalamayı tamamlamak durumundadır.

Kanıtlar

[Tablo 1.3.docx](#)

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. TANIMLANAN PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI (2.1.1 Tanımlanan Program eğitim amaçlarını burada listeleyiniz.)

Ekonometri programından mezun olacak öğrencilerin kamu ve özel sektörde üst düzey yönetici

pozisyonlarında istihadamının sağlanması amaçlanmaktadır. Mezunlar iktisat, istatistik, bilgisayar yazılımlarıyla ilgili teorik ve uygulamalı bilgilere sahip olacaklardır.

2.2. A. BİRİMİN ÖZGÖREVLERİYLE TUTARLILIK (2.2a.1 Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörev(ler)i varsa, bunları veriniz. 2.2a.2. Bu özgörevlerin nerede yayımlanmış olduklarını belirtiniz. 2.2a.3 Program eğitim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle ne ölçüde uyumlu olduğunu ayrı ayrı irdelleyiniz. Program eğitim amaçlarının bileşenleriyle, kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevlerinin bileşenleri aralarındaki çapraz ilişkileri açıklayınız. Bu amaçla tablo(lar) kullanmanız önerilir.) **B. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARINI BELİRLEME YÖNTEMİ** (2.2b.1 Programın iç ve dış paydaşlarını sıralayınız. 2.2b.2 Program eğitim amaçlarının iç ve dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. Bu amaçla kullanılmış olan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.) **C. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARININ YAYIMLANMASI** (2.2c.1 Program eğitim amaçlarının kolayca erişilebilecek şekilde nerede yayımlanmış olduğunu belirtiniz.) **D. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARININ GÜNCELLENME YÖNTEMİ** (2.2d.1 Program eğitim amaçlarının iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda hangi aralıklarla ve nasıl güncellendiğini/güncelleneceğini kanıtlarıyla açıklayınız. Bu amaçla kullanılan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.)

2.2a.1 Evrensel değerler ışığında, bilgi ve teknolojiyi kullanarak ulusal ve uluslararası standartlarda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve uygulamalarla toplumsal gelişime katkı sağlamak; temel insanlık değerlerine saygılı, çevreye duyarlı, yetkin, yenilikçi, girişimci ve yaşam boyu öğrenme kabiliyetine sahip mezunlar vermektir.

2.2a.2. Özgörevlerin yayımlandığı bir yer bulunmamaktadır.

2.2b.1 Programın iç paydaşları öğrenciler ve öğretim üyeleridir. Dış paydaşlar mezunlara iş imkanı veren kamudaki ve özel sektördeki kurumlar, öğrencilerin değişim programları ile gittiği üniversiteler ve staj yaptığı firmalardır.

2.2b.2 İç paydaşlar arasındaki iletişim öğretim üyesinin ders anında öğrencinin performansı hakkında verdiği geri bildirimle ve öğrencilerin doldurduğu değerlendirme anketleri ile olmaktadır.

2.2c.1 Program için eğitim amaçları bölüm internet sitesinde (<http://www.pau.edu.tr/ekonometri/tr/sayfa/neden-ekonometri>) ve eğitim bilgi sisteminde (<http://ebs.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?lng=1&dzy=3&br=20&bl=59&pr=356>) yer almaktadır.

2.2d.1 Eğitim amaçları doğrultusunda bölüm derslerindeki gerekli revizyonlar her yılın mayıs ayında yapılmaktadır.

2.3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARINA ULAŞMA (2.3.1 Program eğitim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini açıklayınız. Bu amaçla kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır. Normal öğretim yanında, ikinci öğretim programının da bulunması durumunda, bu süreç normal öğretim ve ikinci öğretim programları için ayrıştırılmış sonuçlar verecek şekilde uygulanmalıdır. 2.3.2 Bu süreç yardımıyla program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız. (Program eğitim amaçları bilgilerine ulaşmak için; Pamukkale Üniversitesi Eğitim Bilgi Sistemini kullanabilirsiniz.))

2.3.1 Ölçme ve değerlendirme yazılı veya çoktan seçmeli sınav, kısa sınav, ödev teslimi ve bilgisayar uygulaması yollarıyla yapılmaktadır. İlgili yöntemlere ait değerlendirme yüzdeleri her dönemin başında Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi'ne girilmektedir.

2.3.2 Programda alınan eğitimle kuramsal bilgi sahibi olmada, uygulama becerileri kazanmada, alana

özgü yetkinliği, bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme yetkiliği, iletişim ve sosyal yetkinliği ve öğrenme yetkinliği elde etmede istenilen düzeye ulaşılmaktadır.

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. TANIMLANAN PROGRAM ÇIKTILARI (3.1.1 Tanımlanan program çıktıları burada sıralayınız. Program çıktıları yukarıda verilen tanıma uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve davranışlardan oluşmalıdır. 3.1.2 Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumunu irdeleyiniz ve program eğitim amaçlarına erişilmesini nasıl desteklediğini aralarındaki ilişkileri kullanarak açıklayınız. 3.1.3 Program çıktılarını belirleme yöntemini anlatınız. 3.1.4 Program çıktılarını dönemsel olarak gözden geçirme ve güncelleme yöntemini anlatınız.)

3.1.1.

- 1) Ekonometri ve İktisat teorilerinde yer alan temel kavramlar hakkında bilgiye sahip olup, temel iktisadi sorunları teorik çerçeve altında tartışır.
- 2) Ekonometri ve iktisat alanına ilişkin teorik yenilikleri takip eder.
- 3) İstatistiksel sınamaları günlük hayatta karşılaşılan problemlere uygulayabilme ve yorumlanır.
- 4) Kısıt altında kâr maksimizasyonu, maliyet minimizasyonu, ulaşım problemleri vb. teorik konuları gerçek problemlere uygulanır.
- 5) İktisadi konularla ilgili verileri toplama, sınıflama ve analiz edilir.
- 6) Ekonometrik ve istatistiksel yazılım programlarından birkaçı kullanılır.
- 7) Mesleki ve etik sorumluluk bilincine ve becerisine sahip olur.
- 8) İktisadi model oluşturulur, ekonometrik teknikleri kullanarak modeli tahmin edebilir ve sonuçları yorumlanır.
- 9) Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapılır.
- 10) Türkiye ekonomisinde büyüme, enflasyon, işsizlik, faiz oranları, döviz kurları, yabancı yatırımlar ve dış ticaret gelişmeleri anlatılır.
- 11) Çalıştıkları kamu ve özel kesim kuruluşlarının araştırma bölümlerinde makro ve mikro iktisat, uluslararası iktisat ve yöneylem alanlarında uygulamaya yönelik araştırmalar yapılır.
- 12) İşletmelerde ve kuruluşlarda verimi artırıcı yönde planlar yapabilme, çalışmalarını yönetebilme ve denetleyebilme potansiyeline sahip olur.

3.2. PROGRAM ÇIKTILARININ ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİ (3.2.1 Program çıktılarının her biri için ayrı ayrı olmak üzere, sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini anlatınız. Bu amaçla kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci sistematik olmalı, doğrudan ölçüm yöntemlerinin kullanımına imkân verecek şekilde, ağırlıklı olarak öğrenci çalışmalarına ve somut verilere dayanmalıdır. Yalnızca anketler ve/veya öğrenci ders başarı notları gibi, dolaylı ölçüm yöntemlerine dayalı süreçler yeterli sayılmayacaktır. Normal öğretim yanında ikinci öğretim programının da bulunması durumunda, bu süreç normal öğretim ve ikinci öğretim programları için ayrıştırılmış sonuçlar verecek şekilde uygulanmalıdır. 3.2.2 Bu sürecin işletildiğine dair kanıtlarınızı sununuz.)

3.2.1 Program çıktıları için göstergeler üniversite içindeki ve dışındaki sınavlardaki başarı, öğrencinin kazandığı bilgi ve becerilerle seminer vermesi, sempozyumda sunum yapması, staj yaptığı yerde gösterdiği performans ve işe alınma aşamasında zorlukları aşabilmesiyle ile ölçülebilir.

3.2.2 Seminer dersi ya da sempozyuma katılma sayesinde öğrencilerin bir projeyi yapılandırma, yürütme, sonuçlandırma ve bu sonuçları başarılı bir şekilde sunabilme becerisi somut bir kanıt olarak sunulabilir.

3.3. PROGRAM ÇIKTILARINA ULAŞMA (3.3.1 Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz. (Program çıktıları ile ilgili bilgilere ulaşmak için; Pamukkale Üniversitesi Eğitim Bilgi Sistemini kullanabilirsiniz.))

Kuramsal Olgusal-3
Bilişsel-Uygulamalı-5
Alana Özgü Yetkinlik-3
Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği-4
İletişim ve Sosyal Yetkinlik-4
Öğrenme Yetkinliği-3

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığı ile bir önceki değerlendirmeden bu yana (ilk kez değerlendirilen programlarda son beş yıl içinde), somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

Öğrencilerin daha fazla sayıda paket program öğrenmesi sağlandı. Teori ve uygulama alanındaki gelişmeler bölüme entegre edildi.

4.2. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız.

Yapılan iyileştirmeler alana özgü yetkinlik kazanımını arttırmaktadır. İyi bir teorik alt yapıyla doğru ve güncel analizler yapabilmek, onları raporlayıp yorumlayabilmektir.

5. EĞİTİM PLANI

5.1. EĞİTİM PLANI (MÜFREDAT) (5.1.1 Eğitim planını Tablo 5.1 ve Tablo 5.2'yi doldurarak veriniz. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz. Örneğin; "Mesleki Konular" kategorisinin, genellikle 2. sınıfta başlayan ve üst sınıflarda yoğunlaşan derslerle karşılanması beklenmektedir. Bu tabloda yer alan her dersin kredisinin mümkünse bu tabloda yer alan kategorilerden yalnız birinin altında yer alması beklenmektedir. Ancak, özel nitelikli bir kaç dersin kredileri birden fazla kategori altına bölüştürülebilir. Bu durum ders dosyalarında yer alacak kanıtlarla desteklenmelidir. 5.1.2 Eğitim planının, öğrenciyi meslek kariyerine veya aynı disiplinde eğitimini sürdürmeye nasıl hazırladığını, program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına erişimi nasıl desteklediğini açıklayınız. Burada, eğitim planında yer alan her dersin, program eğitim amaçları ve program çıktıları bileşenlerine katkılarını gösteren bir tablo kullanılması önerilir. Program çıktılarının her biri için, o çıktıyı tüm öğrencilere edindirmek amacıyla programda kullanılan yaklaşım ve uygulamaları ayrıntılı olarak açıklayınız. 5.1.3 Eğitim planında yer alan tüm derslerin (bölüm dışı dersler dahil) izlencelerini, belirtilen formata uygun olarak, Ek I.1'de veriniz.)

5.1.2 Eğitim planı, öğrencilerin teorik alt yapıya sahip olarak gerektiğinde gerçek hayat uygulamalarını yapabileceği şekilde oluşturulmuştur.

Kanıtlar

[Ek I.1.docx](#)

[Tablo 5.1.docx](#)

[Tablo 5.2.docx](#)

5.2. EĞİTİM PLANINI UYGULAMA YÖNTEMİ (5.2.1 Eğitim planının uygulanmasında kullanılan eğitim yöntemlerini (derse dayalı, modüler, probleme dayalı, ko-op uygulamalı, gibi) anlatınız. Eğitim planındaki derslerin/modüllerin alınma sırasındaki ders ilişkilerini gösteriniz.)

Eğitim planı tahtada ders anlatımı ve bilgisayar laboratuvarında paket programlar üzerinden

uygulanmaktadır.

5.3. EĞİTİM PLANI YÖNETİM SİSTEMİ (5.3.1 Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız. Burada, programı yürüten bölümün, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya öğretim üyelerinden oluşan komiteler aracılığıyla, lisans programı eğitim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayan bir sistem kurmuş olması beklenmektedir.)

Eğitim planı, öğretim üyeleri ve öğrencilerden geri bildirim alarak geliştirilmektedir. Yapılacak iyileştirmeler bölüm toplantılarında kararlaştırılmaktadır.

5.4. EĞİTİM PLANININ BİLEŞENLERİ (5.3.1 Eğitim planının “ilgili program temel bilim alanı”, “mesleki konular” ve “genel eğitim” bileşenlerini nasıl sağladığını Tablo 5.1’de verilen sayısal verileri de kullanarak açıklayınız. 5.3.2 Bazı bileşenler seçmeli derslerle karşılanıyorsa, bu bileşenlerin tüm öğrenciler tarafından sağlandığının nasıl garanti edildiğini açıklayınız.)

Eğitim planındaki dersler, hem zorunlu hem de seçmeli dersler tarafından sağlanan teorik bilgi ve uygulama becerisi bileşenlerinden oluşmaktadır.

5.5. ANA TASARIM DENEYİMİ (5.5.1 Öğrencilerin, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullandığı, ilgili bilim alanı standartlarını ve gerçekçi koşulları/kısıtları içeren bir ana tasarım deneyimini nasıl kazandığını kanıtlarıyla açıklayınız. Tümüyle literatür araştırması ve/veya sadece analiz içeren çalışmalar veya kuramsal/uygulamalı bir derste yapılan kısmi tasarım uygulamaları ve/veya mühendislik standartları ve gerçekçi koşulları/kısıtları yeterince içermeyen tasarım çalışmaları ana tasarım deneyimi olarak kabul edilmemektedir. 5.5.2 Ana tasarım deneyimi bazı seçmeli derslerle karşılanıyorsa, bu deneyimin tüm öğrenciler tarafından edinildiğinin nasıl garanti edildiğini açıklayınız.)

5.5.1 Ödev, proje ve makale ile öğrencilerin kazandığı bilgi ve becerileri kullanması amaçlanmaktadır.

5.5.2 Öğrenciler, Ekonometri Semineri dersinde program boyunca kazandıkları bilgi, beceri ve yeteneklerini kullanması gereken bir makale hazırlamaktadır. Başta bu çalışmaları olmak üzere farklı kongrelerde, sempozyumda çalışmalarını sunmaları için öğrenciler teşvik edilmektedir.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. ÖĞRETİM KADROSUNUN SAYICA YETERLİLİĞİ (6.1.1 Tablo 6.1 ve 6.2’yi doldurunuz. Bu tablolarda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.

6.1.2 Öğretim kadrosunun eğitim-öğretim etkinliklerini yürütecek biçimde, sayıca yeterliliğini irdeleyiniz. 6.1.3 Öğretim kadrosunun programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde, sayıca yeterliliğini irdeleyiniz.)

6.1.2 Öğretim kadrosu kesinlikle yeterli değildir. Ekonometri bölümü derslerine ek olarak fakültedeki çok sayıda servis dersi bölümümüz öğretim elemanları tarafından verilmektedir.

6.1.3 Bölümümüzde iki ekonometri, iki istatistik, iki yöneylem araştırması ana bilim dalı öğretim üyesi bulunmaktadır. Ayrıca bir araştırma görevlisi mevcuttur. Öğretim üyesi başına düşen ders yükü göz önüne alındığında, her ana bilim dalı için birer öğretim üyesi artırımı yapılması ve ek olarak iki araştırma görevlisi daha alınması daha uygun olacaktır. Ekonometri Bölümü’nün üniversitenin araştırma-geliştirme potansiyelini yükselteceği düşünüldüğünde öğretim üyesi ihtiyacının burada ifade edilenin çok daha fazlası olması gerektiği açıktır.

Kanıtlar

[Tablo 6.1.docx](#)

6.2. ÖĞRETİM KADROSUNUN NİTELİKLERİ (6.2.1 Öğretim kadrosunun sahip olduğu niteliklerin yeterliğini ve programın sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi yönündeki yaklaşım ve uygulamalarını irdelleyiniz. 6.2.1 Ders vermekle yükümlü olan öğretim üyesi ve öğretim görevlilerinin özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak Ek I.2’de veriniz.)

6.2.1 Bölümdeki öğretim üyeleri, ilgili alanda eğitim görmüş ve ekonometri alanında çalışmaları bulunan kişilerdir. Öğretim üyelerinin farklı disiplinlerdeki öğretim elemanları ile ortak çalışmaları, projeleri bulunmaktadır. Farklı alanlardaki güncel konuları ve yöntemleri izlemekte ve problemlere çözüm aramaktadırlar. Çoğunlukla yurt dışı tecrübesine sahip olan ve kendini geliştirmekte olan bir ekiptir. Ancak, bölümün mevcut ders yükü, farklı programlarda üstlenilen servis dersleri ve ortak çalışmalar üretkenliğin önündeki en büyük engeldir.

Kanıtlar

[Ek I.2.docx](#)

7. ALTYAPI

7.1. EĞİTİM İÇİN KULLANILAN ALANLAR VE TEÇHİZAT (7.1.1 Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizatın program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, niteliksel ve niceliksel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir. 7.1.2 Lisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatını Ek I.3’te veriniz ve bu teçhizatın lisans eğitiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız.)

Programa her yıl alınan öğrenci sayısı ve derslerdeki mevcutlar düşünüldüğünde dersliklerin yeterli olduğu söylenebilir. Bilgisayar laboratuvarlarının da nicelik olarak yeterli bilgisayarlara sahip olduğu düşünülebilir. Ancak, özellikle bilgisayarların niteliğinin artırılması, lisanslı yazılımların çoğaltılması ve ders dışı zamanlarda da sürekli olarak öğrencilerin kullanımına sunulabilmesi için gerekli önlemlerin alınması gereklidir.

Kanıtlar

[Ek I.3.docx](#)

7.2. DİĞER ALANLAR VE ALTYAPI (7.2.1 Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıları anlatınız. 7.2.2 Öğretim üyeleri, diğer öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofis olanaklarını anlatınız.)

7.3. BİLGİSAYAR VE ENFORMATİK ALTYAPISI (7.3.1 Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız.)

Öğretim üyelerinin her birine birer tane masaüstü ya da diz üstü bilgisayar üniversite tarafından sağlanmıştır. Aynı desteğin lisanslı yazılımlar, programlara ulaşma konusunda hem öğretim üyelerine ve hem de öğrencilere sağlanması önemlidir.

7.4. KÜTÜPHANE (7.4.1 Öğrencilere sunulan kütüphane olanaklarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdelleyiniz.)

Fakültede kısıtlı olanakları olsa da öğrencilerin kullanımına sunulan bir kütüphane bulunmaktadır. Ayrıca, son yıllarda fiziksel olanakları oldukça geliştirilen merkezi bir kütüphane bulunmaktadır. Öğrencilerin kütüphane kullanımının genellikle ders çalışma ortamı olarak kullanma amacıyla

gerçekleştirdiği gözlenmektedir. Bu çerçevede, Fakültede öğrencilerin ders çalışmak istediklerinde kullanabilecekleri çok sayıda fiziksel alanlar mevcuttur.

7.5. ÖZEL ÖNLEMLER (7.5.1 Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız. 7.5.2 Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerini anlatınız.)

7.5.1 Laboratuvarlarda ve koridorlarda kamera sistemi bulunmaktadır.

7.5.2 Fakültede engelli öğrencilerin kullanımına açık olmak üzere asansör(ler) mevcuttur. Ayrıca, derslik binalarında engelli rampaları yapılmıştır. Ancak, giriş ve çıkışı dar olan bazı dersliklerde engelliler için sorun yaşanma potansiyeli vardır. Bunun önüne geçmek için ders programında talep edildiğinde gerekli düzenlemeler/değişiklikler sağlanmaktadır.

8. KURUM DESTEĞİ

8.1. KURUMSAL DESTEK (8.1.1 Üniversitenin idari desteğinin ve yapıcı liderliğinin programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olduğuna dair somut kanıtlar veriniz.)

Programın kalitesini arttırmada üniversitenin idari desteğine dair somut bir kanıt yoktur.

8.2. ALTYAPI VE TEÇHİZAT DESTEĞİ (8.2.1 Altyapı ve teçhizatı temin etmek, bakımını yapmak ve işletmek için sağlanan parasal desteğin yeterliliğini irdeleyiniz.)

Ekonometri bölüm öğrencilerinin faydalanabileceği bilgisayar laboratuvarları yenilenmiştir ve bilgisayarlarda öğrencilerin faydalanacağı ekonometrik ve istatistiksel yazılımların birçoğu bulunmaktadır.

8.3. TEKNİK, İDARİ VE HİZMET KADROSU DESTEĞİ (8.3.1 Programa destek veren teknik ve idari personelin sayısal yeterliğini ve niteliksel yeterliliğini irdeleyiniz.)

Destek veren teknik personel sayısı oldukça azdır, ancak idari personel sayısı yeterlidir. Hem idari hem de teknik personeller için kurum içi eğitimler arttırılmalıdır.

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. DİSİPLİNE ÖZGÜ ÖLÇÜTLER (9.1 Program eğitim planı, dersler, ölçme-değerlendirme yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını anlatınız.)

Programdaki ders, eğitim planlaması ve ölçme-değerlendirme yöntemleri öğretim elemanlarının bir araya geldiği toplantılarda sıklıkla gündeme getirilmekte ve tartışılarak en uygun ölçütlerin belirlenmesine özen gösterilmektedir.

SONUÇ

SONUÇ

Programın kalitesinin arttırılabilmesi için öğretim üyesi sayısı her ana bilim dalı için arttırılmalıdır. Öğrencilerin teorik dersleri uygulama ile birleştirip teorideki konuları daha iyi pekiştirebilmeleri için uygulama derslerinde ihtiyaç duyulan öğretim elemanı sayısı da arttırılmalıdır. Bu konuda üniversitenin idari desteği ve yapıcı liderliğine önemli ölçüde ihtiyaç duyulmaktadır.