

Pamukkale Üniversitesi



Eğitim Fakültesi

ÖĞRETMENLİK

UYGULAMASI

DERSİ

Bilgi Notu

Öğretmenlik Uygulaması Dersi (Uygulama=6 saat, Teorik=2saat)

Öğretmenlik Uygulaması, dersinde öğretmen adayları, farklı sınıf ve ünitelerle ilgili olarak, kendi aralarında bağlantılı öğretme-öğrenme etkinlikleri hazırlayacaklar ve böylece öğretme-öğrenme etkinliklerinde süreklilik, aşamalılık ve dayanışıklık sağlamayı öğreneceklerdir. Aynı zamanda, öğrencileri tanıma ve sınıf içinde olup bitenlere tam olarak katılma olanağı bulacaklardır. Öğrencilerin öğretme-öğrenme etkinliklerinden kendileri için en iyi şekilde yararlanma olanakları elde etmelerini sağlama yollarını öğreneceklerdir. Öğretmenlik uygulaması sırasında öğretmen adayları, öğretmenlerin ders yüklerinin yaklaşık yarısı kadar bir yük taşımalıdır. Öğretmenlik uygulaması sırasında yapılacak çalışmalar, dönem başlamadan önce ve öğrenciler ile onlara kılavuzluk yapacak uygulama öğretmenlerinin görüşleri alınarak planlanmalıdır.

Öğretmenlik uygulaması, öğretmen adayının kazanmış olduğu bilgi ve becerilerini bir okul ortamında deneyip geliştirebilmesi ve mesleğinin gerektirdiği özellikleri kazanabilmesi için planlanan bir derstir. Öğrenciler, bu derste dönem sonunda toplanmak üzere birer uygulama dosyası hazırlayacaktır.

Öğretmenlik Uygulaması Dönem Programı

Hafta	ETKİNLİKLER
1.	Öğretmenlik uygulaması dersinin tanıtılması, dönem planının hazırlanması
2.	Uygulama okulunda 6 ders saati anlatma
3.	Uygulama okulunda 6 ders saati anlatma
4.	Uygulama okulunda 6 ders saati anlatma
5.	Uygulama okulunda 6 ders saati anlatma
6.	Uygulama okulunda 6 ders saati anlatma
7.	Uygulama okulunda 6 ders saati anlatma
8.	Uygulama okulunda 6 ders saati anlatma
9.	Ara sınav
10.	Uygulama okulunda 6 ders saati anlatma
11.	Uygulama okulunda 6 ders saati anlatma
12.	Uygulama okulunda 6 ders saati anlatma
13.	Uygulama okulunda 6 ders saati anlatma
14.	Öğretmenlik uygulaması çalışmalarının değerlendirilmesi ve uygulama dosyalarının teslimi

Fakülte'deki iki saatlik teorik derslerin işlenişi;

- Uygulama okulunda yapılanların öğretim elemanlarının gözetiminde tartışılması ve öğretmen adaylarının uygulama okulunda izlenmesi,
- Ders plânlarının gözden geçirilmesi ve imzalanması,
- Öğretim elemanlarının uygulama okulu öğretmenlerinden uygulama öğrencileri hakkında aldıkları bilgilerin sınıf ortamında tartışılması şeklinde olmalıdır.

Öğretmen adayından bir öğretmene verilen haftalık ders saatinin en az üç saatinde (bir dönemde 24 saatten az olmamalıdır) sınıflara girerek ders yapması, kalan üç saatinde ise okulda kalarak aşağıda belirtilen çalışmaları yapması ve bu çalışmaları hazırladığı dosyaya koyması istenir. Aday öğretmenin okulda yapması istenen çalışmalar şunlardır:

1. Özellikle o gün gerçekleştireceği öğrenme öğretmen etkinlikleri ile ilgili son hazırlıkları yapmak,
2. Akıllı Tahta, projeksiyon için sunular, çalışma yaprakları vb. hazırlamak, ihtiyaç duyulan malzemeleri (çalışma yaprakları vb.) fotokopi ile çoğaltmak,
3. Verdiği dersle ilgili olarak uygulama öğretmeni ile görüşmek,

I-GİRİŞ

Öğretmen adayına günden güne okul yaşamına daha kapsamlı bir biçimde katılma olanağı sağlayacağı gerekçesiyle öğretmenlik uygulamasının, 1 tam gün veya 2 yarım gün olarak yapılması öngörülmektedir.

II-GÖREV ve SORUMLULUKLAR

1. Öğretim elemanının sorumlulukları:

1. Öğretmen adaylarının, okullardaki uygulama çalışmaları için yeterli düzeyde hazırlanmalarını sağlama.
2. Öğretmen adaylarının okullardaki çalışmalarını kolaylaştırmak için bu çalışmaların yapıldığı okullarla işbirliği yapma.
3. Okullara, çalışmaya gelecek öğretmen adayları ve onların izleyecekleri dersler hakkında önceden bilgi verme.
4. Öğretmenlik Uygulaması çalışması yapan öğretmen adaylarını en az bir kez dersini izleyerek, onlara ilerlemeleri hakkında dönüt verme.
5. Öğretmen adaylarının Öğretmenlik Uygulaması süresince gösterdikleri gelişmeler ve bunların değerlendirilmesi konularında uygulama öğretmeniyle ilişkileri sürdürme;

Uygulama öğretmenlerinin sorumlulukları:

1. Öğretmen adayı ile çalışan bütün öğretmenleri, onun ihtiyaçlarından ve özgeçmişinden haberdar etme; öğretmen adayının ilerlemesi ve gelişmesi için ona gerekli yardımları sağlama
2. Öğretmen adaylarına, okul, araç gereç ve kaynaklar, öğretim programı, öğrenciler konusunda ve onların çalışmaları için gerekli olacak diğer konularda bilgi sağlama
3. Uygulama öğretim elemanları, gerekirse okuldaki diğer öğretmenler ve aday öğretmenin kendisi ile iletişim kurarak, aday öğretmen için, Öğretmenlik Uygulamasında uygun birer çalışma programı yapılmasını sağlama
4. Öğretmen adayının okuldaki çalışmasını izleme
5. Öğretmen adayındaki gelişmeleri, varsa onunla birlikte çalışan diğer öğretmenler ve gerektiğinde ilgili uygulama öğretim elemanlarıyla tartışma
6. Öğretmen adayının değerlendirilmesine yardımcı olmak üzere, onun becerilerine ilişkin yazılı bir değerlendirme hazırlayarak ilgili uygulama öğretim elemanı ile paylaşma

Öğretmen adaylarının sorumlulukları:

1. Görev olarak verilmiş olan bütün etkinlikler ve öğretmenlik uygulamaları ile ilgili çalışmaların önceden planlanması, hazırlıkların buna göre yapılması ve görevin, planda öngörülen şekilde yerine getirilmesi
2. Birlikte çalışılmakta olan uygulama öğretmeniyle sıkı bir ilişki içine girilmesi ve iyi bir iletişim kurulması
3. Öğretmenlik ile ilgili dosyada, yapılan uygulama çalışmalarının, bunlarla ilgili tartışmalar ve değerlendirmelerin tam bir kaydının tutulması
4. Uygulama öğretmenin ve ilgili uygulama öğretim elemanının görüş ve önerilerini alma, önerileri dinleme ve uygulama çalışmalarında onlardan yararlanma çabası içinde olma
5. Öğretmenliğini üstlendiği öğrencilerin, okulun onlardan beklediği doğrultu ve düzeyde ilerleme göstermelerine katkıda bulunma; onların ilgi çekici ve değerli öğrenme yaşantıları kazanmakta olmalarını güvence altına alma çabası gösterme
6. Uygulama yaptığı okulun yönetimi ve uygulama öğretmeni ile iletişim ve işbirliği içinde bulunmak,

7. Uygulama öğretmeninin ders programını aksatmadan verilen görevleri süresi içinde ve planladığı biçimde yerine getirmek,
8. Uygulama okulunun kurallarına uymak,
9. Ders araçlarını verimli kullanmak ve korumak,
10. Uygulama öğretmeninin sorumluluğundaki etkinliklere katılmak.

Öğretmen adaylarının öğrencilere karşı sorumlulukları:

11. Sorumluluğundaki öğrencilerin güvenliğini sağlamak,
12. Öğrencilere açık ve anlaşılır yönergeler vermek,
13. Dersleri nesnel ölçütlerle değerlendirmek,
14. Dersi öğrencinin seviyesine uygun şekilde işlemek,
15. Sınıf yönetiminde kararlı ve hoşgörülü olmak,
16. Öğrencileri işbirliği içinde çalışmaya yöneltmek,
17. Öğrencilerin verimli çalışma alışkanlıkları geliştirmelerine katkıda bulunmak,

III-İŞLEYİŞ

Öğretmenlik uygulaması derslerinde öğrencilerin, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurumlarda deneyim kazanmaları ve eğitim almalarını sağlayacak şekilde, aşağıdaki iş ve işlemleri yürütmek üzere Milli Eğitim Bakanlığınca bazı görevler tanımlanmıştır. Bunlar;

I. İl Uygulama Koordinatörü:

- a) Uygulama öğretim elemanını, MEBBİS'ne kaydetmesi,
- b) Eğitim kurumlarının teknik ve alt yapı imkânlarına göre sistemde tanımlaması,
- c) Eğitim kurumlarının ve uygulama öğrencisi kontenjanlarının, öğretmenlik alanları itibariyle dağılımını yapması,

II. Uygulama Kurum Müdürü:

- a) Uygulama Öğrencisi kişisel bilgileri ile fotoğrafını MEBBİS'ne kaydetmesi,
- b) Her bir uygulama öğretmenine, sadece bir grup öğrenci (en fazla 6) vermesi,
- c) Kuruma düzenli olarak gelmeyip öğrencisine rehberlik görevlerini yerine getirmeyen uygulama öğretim elemanlarını Yükseköğretim Kuruluna bilgi verilmek üzere Öğretmen Yetiştirme Genel Müdürlüğüne bildirmesi,
- d) Uygulama öğrencisiyle öğretmen ve akademisyenin eşleştirmesini yapması,

III. Uygulama Öğretmeni:

- a) Uygulama öğrencilerinin, Öğretmenlik uygulamaları etkinlik planında belirtilen çalışmalarını, uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmenin gözetim ve rehberliğinde yerine getirmeleri,
- b) Devamsızlık yapan (%80 devam zorunluluğunu yerine getirmeyen) öğrencilere, “Kaldı” notu verilerek MEBBİS’ne işlenmesi,
- c) Uygulama Öğrencisine, uygulama öğretmeni ve uygulama öğretim elemanı tarafından verilen notun MEBBİS'e kaydının yapılması (ek 1),
- d) Uygulama öğrencisi değerlendirme formunun, MEBBİS'ne kaydedilip onaylandıktan sonra uygulama öğretmeni tarafından eğitim kurumuna ve üniversitelere verilmesi gerekmektedir (Ek:2)

IV-ÖĞRETMEN ADAYININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Öğretmen adayının çalışmaları ile ilgili değerlendirme sonuçları kendisi ile birlikte gözden geçirilirken, adayın bu görüşmeye aktif olarak katılması sağlanmalıdır. Gözlemci olumlu bir tutum sergilemeli; adaya kendini geliştirme çabaları için bir çıkış, bir hareket noktası oluşturmak üzere onun olumlu yönlerini vurgulamak ve mümkün olan noktalarda onu övmeyi unutmamalıdır. Yetersizliklerle ilgili eleştiriler yapıcı nitelikte olmalı; aday, sözü edilen yetersizliklerini nasıl düzeltebileceğini görebilmelidir. Görüşmede, okullardaki uygulama çalışmalarının amaçları açısından önemli olan noktalar üzerinde durulmalı; bunlar önem sırasına göre ele alınmalıdır.

Öğretmenlik Uygulamasının başlangıcındaki değerlendirmelerde amaç daha çok yetersizliklerin belirlenmesi olmalı; sonuçlar, öğretmen adayına rehberlik yapmak ve ona destek sağlamak amacıyla kullanılmalıdır. Değerlendirmelerin öğretmen adayı için bir sıkıntı, bir stres kaynağı olmaması için bu durum mutlaka ona da bildirilmelidir. Sonraki değerlendirmeler, öğretmen adayının öğretmenlik uygulamasındaki başarısının değerlendirilmesi amacıyla kullanılabilir.

Öğretmen adayının, öğretmenlik becerisindeki önemli eksiklerinden haberdar edilmesi esastır. Eksiklerinin neler olduğunu bilen öğretmen adayları kendilerini geliştirebilirler. Başarılı olanların başarısız olanlardan ayrıldığı sınır dolaylarında bulunan, ilerleme kaydedemeyen ya da öğretmenliğe elverişli olmayan bir aday, son değerlendirme zamanından önce bu konuda uyarılmış olmalıdır.

Öğretmen ve öğretim elemanı uygulamaya değerlendirmesi, elektronik ortamdaki aşağıdaki formun öğretmenin şifresiyle açılarak, öğretmen ve öğretim elemanı tarafından ayrı ayrı olmak üzere Ek 2'deki kriterlere göre her bir madde için sisteme girilmesiyle gerçekleştirilmektedir.

Adaylar, Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği uyarınca devamlarını belgeleyebilmeleri için Ek: 3'deki "Devam Takip Çizelgesi"ni dersine girdiği öğretmene her hafta imzalatıp dönem sonunda hazırlayacağı dosyanın en üstüne koyacaktır.

Öğretmenlik Uygulaması Dosyasında Bulunması Gereken Belgeler

(Bazıları Uygulama Okulundan alınacaktır):

- Ders Devam Çizelgesi (Ek 3),
- Yıllık Çalışma Planı,
- Öğretmen adayı kendisi ders vermiyorsa, ders veren bir başka aday ile ilgili tuttuğu bir dersin gözlem notları,
- Branşındaki bir dersin ünitelendirilmiş yıllık plan ve ders planı örneği,
- Zümre toplantısı karar örnekleri,
- Yoklama fişi, sınıf defteri, nöbet defteri, öğrenci geç kâğıdı, öğretmen not defteri gibi okulun işleyişini kayıt altına alan evrakın birer sayfa fotokopileri,
- Öğretmen adayının sınıfta uygulama yaptığı tüm günlerin günlük planları, etkinlik örnekleri, power point sunuların slayt sıralayıcı görünümündeki çıktıları,
- Branşındaki klasik bir sınavın soru ve yanıt anahtarı fotokopisi,

Uygulama Akademisyeni

Ölçüt	Soru	Soru Metin	Puan	
Konu Alanı Bilgisi	1	1.1.1 Konu ile ilgili temel ilke ve kavramları bilme	0.00	Seçiniz
	2	1.1.2 Konuda geçen temel ilke ve kavramları mantıksal bir tutarlılıkla ilişkilendirebilme	0.00	Seçiniz
	3	1.1.3 Konunun gerektirdiği sözel ve görsel dili (şekil, şema, grafik, formül vb.) uygun biçimde kullanabilme	0.00	Seçiniz
	4	1.1.4 Konu ile alanın diğer konularını ilişkilendirebilme	0.00	Seçiniz
Alan Eğitimi Bilgisi	5	1.2.1 Özel öğretim yaklaşım, yöntem ve tekniklerini bilme	0.00	Seçiniz
	6	1.2.2 Öğretim teknolojilerinden yararlanabilme	0.00	Seçiniz
	7	1.2.3 Öğrencilerde yanlış gelişmiş kavramları belirleyebilme	0.00	Seçiniz
	8	1.2.4 Öğrenci sorularına uygun ve yeterli yanıtlar oluşturabilme	0.00	Seçiniz
	9	1.2.5 Öğrenme ortamının güvenliğini sağlayabilme	0.00	Seçiniz
Planlama	10	2.1.1 Ders planını açık, anlaşılır ve düzenli biçimde yazabilme	0.00	Seçiniz
	11	2.1.2 Amaç ve hedef davranışları açık bir biçimde ifade edebilme	0.00	Seçiniz
	12	2.1.3 Hedef davranışları uygun yöntem ve teknikleri belirleyebilme	0.00	Seçiniz
	13	2.1.4 Uygun araç - gereç ve materyal seçme ve hazırlayabilme	0.00	Seçiniz
	14	2.1.5 Hedef davranışlara uygun değerlendirme biçimleri belirleyebilme	0.00	Seçiniz
	15	2.1.6 Konuyu önceki ve sonraki derslerle ilişkilendirebilme	0.00	Seçiniz
Toplam				

Seçinizin altında: Eksiği Var
Kabul Edilebilir
İyi Yetişmiş
bilgilerinden birisi seçilecek.

UYGULAMA ÖĞRENCİSİ DEĞERLENDİRME FORMU

Kimlik Numarası 58432477280
Adı AHMET CEMİL
Soyadı TUNÇ
Üniversitesi PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Fakültesi EĞİTİM FAKÜLTESİ
Bölümü EĞİTİM BİLİMLERİ BÖLÜMÜ
Ana Bilim Dalı EĞİTİM PROGRAMLARI VE ÖĞRETİM ANABİLİM DALI
Branşı Konaklama ve Seyahat Hizmetleri
Uygulama Başlangıç Tarihi 06/02/2017
Uygulama Bitiş Tarihi 12/05/2017
Katıldığı Gün/ Ders Saati 14 84
Katılmadığı Gün/ Ders Saati 0 0
Uygulama Kurumu Sema-Abdurrahman Karamanlioğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

UYGULAMA AKADEMİSYENİ

Konu Alanı Bilgisi

1.1.1 Konu ile ilgili temel ilke ve kavramları bilme	Kabul Edilebilir
1.1.2 Konuda geçen temel ilke ve kavramları mantıksal bir tutarlılıkla ilişkilendirebilme	İyi Yetişmiş
1.1.3 Konunun gerektirdiği sözel ve görsel dili (şekil, şema, grafik, formül vb.) uygun biçimde kullanabilme	İyi Yetişmiş
1.1.4 Konu ile alanın diğer konularını ilişkilendirebilme	Kabul Edilebilir

Alan Eğitimi Bilgisi

1.2.1 Özel öğretim yaklaşım, yöntem ve tekniklerini bilme	İyi Yetişmiş
1.2.2 Öğretim teknolojilerinden yararlanabilme	İyi Yetişmiş
1.2.3 Öğrencilerde yanlış gelişmiş kavramları belirleyebilme	İyi Yetişmiş
1.2.4 Öğrenci sorularına uygun ve yeterli yanıtlar oluşturabilme	İyi Yetişmiş
1.2.5 Öğrenme ortamının güvenliğini sağlayabilme	İyi Yetişmiş

Planlama

2.1.1 Ders planını açık, anlaşılır ve düzenli biçimde yazabilme	İyi Yetişmiş
2.1.2 Amaç ve hedef davranışları açık bir biçimde ifade edebilme	İyi Yetişmiş
2.1.3 Hedef davranışları uygun yöntem ve teknikleri belirleyebilme	İyi Yetişmiş
2.1.4 Uygun araç - gereç ve materyal seçme ve hazırlayabilme	İyi Yetişmiş
2.1.5 Hedef davranışlara uygun değerlendirme biçimleri belirleyebilme	İyi Yetişmiş
2.1.6 Konuyu önceki ve sonraki derslerle ilişkilendirebilme	İyi Yetişmiş

UYGULAMA ÖĞRETMENİ

Öğretim Süreci

2.2.1 Çeşitli öğretim yöntem ve tekniklerini uygun biçimde kullanabilme	İyi Yetişmiş
2.2.2 Zamanı verimli kullanabilme	İyi Yetişmiş
2.2.3 Öğrencilerin etkin katılımı için etkinlikler düzenleyebilme	İyi Yetişmiş
2.2.4 Öğretimi bireysel farklılıklara göre sürdürebilme	İyi Yetişmiş
2.2.5 Öğretim araç - gereç ve materyalini sınıf düzeyine uygun biçimde kullanabilme	İyi Yetişmiş

2.2.6 Özetleme ve uygun dönütler verebilme	İyi Yetişmiş
2.2.7 Konuyu yaşamla ilişkilendirebilme	Kabul Edilebilir
2.2.8 Hedef davranışlara ulaşma düzeyini değerlendirebilme	İyi Yetişmiş
<i>Sınıf Yönetimi Ders Başında</i>	
2.3.1 Özel öğretim yaklaşım, yöntem ve tekniklerini bilme	İyi Yetişmiş
2.3.2 Öğretim teknolojilerinden yararlanabilme	İyi Yetişmiş
<i>Sınıf Yönetimi Ders Süresinde</i>	
2.3.3 Demokratik bir öğrenme ortamı sağlayabilme	İyi Yetişmiş
2.3.4 Derse ilgi ve güdünün sürekliliğini sağlayabilme	İyi Yetişmiş
2.3.5 Kesinti ve engellemelere karşı uygun önlemler alabilme	İyi Yetişmiş
2.3.6 Övgü ve yaptırımlardan yararlanabilme	İyi Yetişmiş
<i>Sınıf Yönetimi Ders Sonunda</i>	
2.3.7 Dersi toparlayabilme	İyi Yetişmiş
2.3.8 Gelecek dersle ilgili bilgiler ve ödevler verebilme	İyi Yetişmiş
2.3.9 Öğrencileri sınıftan çıkarmaya hazırlayabilirler	İyi Yetişmiş
<i>İletişim</i>	
2.4.1 Öğrencilerle etkili iletişim kurabilme	İyi Yetişmiş
2.4.2 Anlaşılır açıklamalar ve yönergeler verebilme	İyi Yetişmiş
2.4.3 Konuyu uygun düşündürücü sorular sorabilme	İyi Yetişmiş
2.4.4 Ses tonunu etkili biçimde kullanabilme	İyi Yetişmiş
2.4.5 Öğrencileri ilgiyle dinleyebilme	İyi Yetişmiş
2.4.6 Sözel dili ve beden dilini etkili biçimde kullanabilme	İyi Yetişmiş
<i>Değerlendirme ve Kayıt Tutma</i>	
3.1 Uygun değerlendirme materyali hazırlayabilirler	İyi Yetişmiş
3.2 Öğrencilerin anlama düzeylerine göre dönütler verebilme	İyi Yetişmiş
3.3 Öğrencilerin ürünlerini kısa sürede değerlendirme ve ilgililere bildirebilme	İyi Yetişmiş
3.4 Değerlendirme sonuçlarının kayıtlarını tutma	İyi Yetişmiş
<i>Diğer Mesleki Yeterlilikler</i>	
4.1 Mesleği ile ilgili yasa ve yönetmeliklerin farkında olma	İyi Yetişmiş
4.2 Mesleki öneri ve eleştirilere açık olma	İyi Yetişmiş
4.3 Okul etkinliklerine katılma	İyi Yetişmiş
4.4 Kişisel ve mesleki davranışları çevresine iyi örnek olma	İyi Yetişmiş

Genel Başarı Puanı

97.826

Genel Başarı Durumu

BAŞARILI

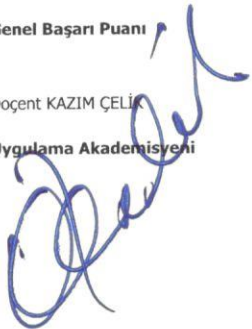
Doçent KAZIM ÇELİK

SEBAT KARA

Uygulama Akademisyeni

Uygulama Öğretmeni

Uygulama Kurum Müdürü





PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM FAKÜLTESİ
DEKANLIĞI
Okullarda Uygulama Devam Takip Çizelgesi

FOTOĞRAF

Uygulama Öğrencisi Adı ve Soyadı	Grup ve No	Branşı

Uygulama Okulu:

Uygulama Öğretmeni:

Haftalar	1. Ders	2. Ders	3. Ders	4. Ders	5. Ders	6. Ders	7. Ders	8. Ders	9. Ders	10. Ders
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.										
14.										

Yukarıda kimlik bilgileri yazılı öğrenci, uygulama öğretmenin parafının bulunduğu saatlerdeki derslere devam etmiştir.

UYGULAMA ÖĞRETMENİ

OKUL UYGULAMA KOORDİNATÖRÜ