



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

GENEL BİLGİLER

Giriş

Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR), Mesleki Eğitim Akreditasyon Kurulu (MEK) ve değerlendirme takımınca Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK) değerlendirmelerinde kullanılmak üzere, ilgili program tarafından hazırlanır. Bu belgede ÖDR hazırlanırken uyulacak kurallar, açıklamalar, öneriler ve ÖDR şablonu yer almaktadır.

ÖDR program ve kurumun MEDEK tarafından niteliksel ve niceliksel değerlendirmesi için gereken bilgileri sağlamaya yöneliktir. ÖDR bu belgede verilen şablona göre yazılmalı ve istenilen tüm bilgileri içermelidir. Her program için ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. İkinci öğretim programları için normal öğretim programlarından ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. Her rapor üç bölümden oluşmalıdır:

- 1) Ana Bölüm
- 2) Ek I (Programa İlişkin Ek Bilgiler)
- 3) Ek II (Kurum Profili)

Format ve Hazırlık

ÖDR, MEDEK tarafından hazırlanan ve kullanıma sunulan elektronik ortam aracılığı ile oluşturulmalı ve tamamlanmalıdır.

Bu belgede ÖDR hazırlarken dikkat edilecek hususlar şeklinde verilen genel bilgiler ile her bir başlık ve alt başlığa ilişkin açıklamalara yer verilmelidir.

ÖDR'de kullanılan tablolardaki tüm kutular geçerli verilerle doldurulmalıdır. Gölgele taranmış kutulara herhangi bir veri girişi yapılmamalıdır. Veri girişi yapılması gereken kutulardaki veriler tanımlı değilse (örneğin, o yıl mezun verilmemişse) "-" işareti kullanarak belirtilmelidir.

Raporun Teslimi ve Dağıtımı

Hazırlanan ÖDR ve ekleri değerlendirmeye başvuru yılı için MEDEK internet sitesinde (www.medek.org.tr) ilan edilen ilgili takvime göre MEDEK tarafından sunulan rapor oluşturma ekranı ile MEDEK'e ulaştırılmalıdır.

- Ön incelemesi yapılan, format ve/veya içerik eksikliği görülen ÖDR'lerin iyileştirilmesi istenebilir.
- ÖDR'nin hazırlanması ile kurum ziyaretinin gerçekleştirilmesi arasında geçen zamanda yeni bilgi ve/veya belgelerin ortaya çıkması durumunda, bunlar aynı şekilde elektronik ortam kullanılarak MEDEK'e iletilir.

Gizlilik

ÖDR'de yer alan bilgiler, yalnızca MEDEK'in ve değerlendirme takımının kullanımı içindir. İlgili kurumun izni olmaksızın üçüncü kişilere aktarılamaz. Ancak, kurumun adından arındırılarak MEDEK eğitimlerinde ve yayınlarında kullanılabilir.

ÖDR Şablonu

ÖDR'de kullanılacak kapak sayfası ve şablon, bir sonraki sayfadan itibaren başlamaktadır. Sayfa altlıklarında verilen MEDEK – Özdeğerlendirme Raporu ifadesi [Üniversitenin adı] [Programın Adı] Özdeğerlendirme Raporu ([Tarih]) ile değiştirilmelidir.

Genel değerlendirmelerde, bu şablona titizlikle uyulması gerekmektedir. Hiçbir başlık ya da alt başlık atlanmamalı, tablolar, altlarında verilen açıklamalar doğrultusunda doldurulmalıdır.

Ara değerlendirmelerde şablonun;

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler bölümü eksiksiz kullanılmalı,

B. Değerlendirme Özeti, Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler ve Ek II – Kurum Profili bölümlerinde sadece bir önceki raporda belirtilen yetersizlikler ve gözlemlerle ilgili “Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Amacıyla Alınan Önlemlere” yer verilmelidir.

**MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ
ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

[Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü/Tıbbi Laboratuvar Teknikleri]
[Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu]
[Pamukkale Üniversitesi]

[Pamukkale Üniversitesi Kınıklı Yerleşkesi Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu D Blok
20070 Kınıklı/DENİZLİ]

[2024]

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**A. Programa İlişkin Genel Bilgiler**

Meslek Yüksekokulu (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	: Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 1993-1994 Öğretim Yılı
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	: 1994-1995 Öğretim Yılı
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	: Doç. Dr. Pınar İli
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr Gör Dr. Hilal Parlak Sert
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr Gör Dr. Deniz Koçyiğit
Programla ilgili bilgiler	
Bölüm Adı	: Tıbbi Hizmetler ve Teknikler
Program Adı	: Tıbbi Laboratuvar Teknikleri
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 1996-1997
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	: 1997-1998
Program Başkanının Adı Soyadı (unvanı)	: Hilal Büşra Tokgöz Bozkurt
Program öğretim türü	: Normal Öğretim
Eğitim dili	: Türkçe
Programa öğrenci kabul şekli	: ÖSYM/TYT puanı
Diplomada yazılan derecenin adı	: Tıbbi Laboratuvar Teknikeri
Program akredite mi?	: Değil
MYO'da akredite programların adları	: -
Program değerlendirici tarafından iletişim kurulacak kişi bilgileri	
Adı Soyadı (Akademik ve İdari Unvan)	: Öğr. Gör. Dr. Hilal Büşra Tokgöz Bozkurt
Cep telefonu	: 5058382976
Elektronik posta	: hbtokgoz@pau.edu.tr

Programın kısa tarihçesi ve değişiklikler

Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2547 sayılı Kanun'un 3. maddesi 1 bendi gereğince belirli mesleklere yönelik insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan dört yarıyıllık eğitim öğretim sürdüren bir yükseköğretim kurumudur. Yüksek Öğretim Kurulu ile Sağlık Bakanlığı arasında 10.09.1992 tarihinde imzalanan protokol uyarınca, 29.07.1993 tarih ve 13857 sayılı yazı ile Sağlık Meslek Lisesi'nin Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokuluna dönüştürülmesi ile oluşmuştur. 1993-1994 Öğretim Yılında Ulu Çarşı binasında Pamukkale Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde "Ebelik Programı" açılmış ve öğretim faaliyetlerine başlanmıştır. Protokol uyarınca Eğitim-Öğretim 1994-1995 Öğretim Yılında Denizli Sağlık Meslek Lisesi binası içerisinde sürdürülmüştür. Yüksekokulumuz 26.06.2007 tarihinde Kınıklı Kampüsünde yeni Rektörlük binasına, 01.02.2011 tarihinde Morfoloji binasına, 17.09.2015 tarihinde kendi binasına taşınmıştır. 1996-1997 Öğretim Yılında "Tıbbi Laboratuvar Programı", 1998-1999 Öğretim Yılında ise ekkontenjanla öğrenci alınarak "Ambulans ve Acil Bakım Teknikerliği Programı", "Anestezi Programı", "Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı" açılmıştır. 1997-1998 Öğretim Yılından itibaren Ebelik Programına öğrenci alınmamış olup, 1998-1999 Eğitim-Öğretim Yılında Ebelik Programı son mezunlarını vermiştir. Yükseköğretim Kanunu'nun 21. ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 14. maddesi gereğince 21/05/2012 tarihinde Tıbbi Hizmetler ve Teknikler, Terapi ve Rehabilitasyon ile Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri bölüm başkanlıkları oluşturulmuştur. 2023-2024 eğitim öğretim yılında 3+1 eğitim sistemine geçmiştir.

Program kadrosunda bir Doçent Dr., bir Dr. Öğretim üyesi, bir Öğr.Gör.Dr. ve bir Öğr.Gör. görev yapmaktadır. Bunun haricinde programda yürütülen derslere üniversitenin farklı bölümlerinden öğretim elemanları destek vermektedir. Programa ait güncel bilgiler ve istatistikler ([Kanıt A.1](#)) adresinden takip edilebilir.

Programın eğitim dili Türkçe'dir.

Bölümden ön lisans derecesini elde etmek için öğrencilerin, aldıkları tüm zorunlu ve seçmeli derslerde başarılı olarak en az 120 AKTS'yi tamamlaması ve ağırlıklı genel not ortalamalarının en az 2.25 olması gerekmektedir.

Programı başarı ile tamamlayan mezun öğrencilerimize Tıbbi Laboratuvar Teknikleri ön lisans diploması verilmektedir. Mezunlar "Tıbbi Laboratuvar Teknikeri" unvanı kazanmaktadır.

Kanıt:

Kanıt A.1: YÖKATLAS <https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=108650554>

Önceki Değerlendirmede Raporlanan yetersizliklerin ve gözlemlerin giderilmesi amacıyla alınan önlemler

Program MEDEK tarafından ilk defa değerlendirilecektir

B. Değerlendirme Özeti

Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1.1. Programa hangi süreçle öğrenci kabul edildiğini açıklayınız.

Tıbbi Laboratuvar Teknikleri programına ÖSYM başkanlığınca yapılan üniversite giriş sınavı ile öğrenci kabulü yapılmaktadır ([Kanıt B.1.1.1.1](#)). Programa kabul edilen öğrenciler Temel Yeterlilik

Testi

(TYT) puanı ile tercih yapmaktadır. Yabancı uyruklu öğrenciler ise Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) ile kabul edilmektedir ([Kanıt B.1.1.1.2](#)).

Kanıt:

[Kanıt B.1.1.1.1](#): Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu-2023:

[Kanıt B.1.1.1.2](#): PAU Yurt Dışından Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi:

1.1.1. **Tablo 1.1**'i son üç yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümünü takım üyelerine sunulmalıdır.)

Tablo 1.1. Öğrencilerin Üniversite Giriş Sınav Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl	Öğrenci sayısı		Yerleşme puanı		Sınav başarı sırası	
	Kontenjan	Kayıt yaptıran	En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Geçerli Yıl	74	74	404,53	330,67	569808	180024
Bir önceki yıl	72	72	381.32	323.53	576882	249277
İki önceki yıl	72	72	360,47	274,19	543035	274191

Son yıllara bakıldığında her yıl ortalama 72 kontenjan verilmiştir. Kontenjan sayısı kadar öğrenci kayıt yaptırmıştır. Program doluluk oranı yüzde yüzdür. Programa ait kontenjan, kayıt ve mezuniyet sayıları ile taban puan ve başarı sırası bilgilerine **YÖKATLAS** ([Kanıt B.1.1.1.3](#)) adresinden ve PAU PUSULA ([Kanıt B.1.1.1.4](#)) sisteminden ulaşılabilmektedir.

Kanıt:

[Kanıt B.1.1.1.3](#): YÖKATLAS

[Kanıt B.1.1.1.4](#): Öğrenci sayıları bilgisine ulaşmak için; Pusula Bilgi Sistemi > Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi > Öğrenci Verileri > Öğrenci Sayıları adımlarını izleyebilirsiniz.

Mezun sayıları bilgisine ulaşmak için; Pusula Bilgi Sistemi > Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi > Öğrenci Verileri > Mezuniyet Süreleri ve Not Ortalamaları adımlarını izleyebilirsiniz.

<https://app.pusula.pau.edu.tr/kdm/OgrenciVerileri/MezuniyetSureleriVeNotOrtalamlari.aspx>

1.2. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla, bu öğrenciler ile ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. **Tablo 1.2**'yi son üç yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümünü takım üyelerine sunulmalıdır.)

Tablo 1.2. Kayıtlı Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ⁽¹⁾	Kayıtlı Öğrenci		Mezun Öğrenci Sayısı
	1.Sınıf	2.Sınıf	
Geçerli Yıl	75	53	50
Bir önceki yıl	76	101	63
İki önceki yıl	71	94	64

1.3. Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız. **Tablo 1.3**'ü son üç yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümünü takım üyelerine sunulmalıdır.)

Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Çift Anadal, Yandal Yapan Öğrenci Sayıları¹

Akademik Yıl	Yatay Geçiş	Dikey Geçiş	Çift Anadal	Yandal
Geçerli Yıl	1			
Bir önceki yıl	6			
İki önceki yıl	4			

1.4. Önceki öğrenimlerin kredilendirilmesi ile ilgili süreçlerin nasıl işletildiğini açıklayınız.

Kuruma yatay geçiş yolu ile gelen öğrencilerin önceki öğrenimlerinin (örgün, yaygın ve uzaktan/karma eğitim yoluyla edinilen bilgi ve becerileri) tanınması ve kredilendirilmesi, ilgili mevzuat hükümleri kapsamında uyum komisyonları tarafından yapılmakta ve öğrencinin transkriptine işlenmektedir. Yatay geçiş ile kesin kayıt yaptıran öğrenciler duyurularda belirtilen tarihleri arasında PAU PUSULA sistemi üzerinden intibak başvurusunda bulunmaktadır. Öğrencinin başvurusu muafiyet ve intibak komisyonu tarafından incelenerek program eş değer dersleri tanımlanmaktadır. Bu incelemede “PAÜ Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge”si ([Kanıt B.1.4.1.1.](#)) ve “PAÜ Eşdeğerlik, Muafiyet ve İntibak Yönergesi” ([Kanıt B. 1.4.1.2](#)) baz alınmaktadır.

Kanıt:

[Kanıt B. 1.4.1.1:](#) PAÜ Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge

[Kanıt B. 1.4.1.2:](#) PAÜ Eşdeğerlik, Muafiyet ve İntibak Yönergesi

1.5. Eğitim öğretim süreçlerine ilişkin öğrenci merkezli yaklaşım süreçlerini ve nasıl işletildiğini açıklayınız.

Programımızda eğitim öğretim faaliyetlerinde program amaç ve öğrenme çıktıları doğrultusunda öğrenci merkezli eğitim sistemi uygulanmaktadır. Öğretim elemanları öğrencilerin aktif olacakları uygulamaya dayalı öğretim yaklaşımına yer vermektedir. Bu doğrultuda öğrenciler ile okul laboratuvarında uygulamalı eğitim gerçekleştirilmektedir. Görsele dayalı derslerde, online ve erişim izni bulunan eğitim siteleri kullanılmaktadır.

1.6. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ile kurulan ortaklıkları ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Tıbbi Laboratuvar Teknikleri programında yaz stajı, T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi-Kariyer Kapısı ([Kanıt B. 1.6.1.1](#)) kapsamında yürütülmektedir. Yeni kayıt olan öğrenciler için ilk hafta oryantasyon programı düzenlenmekte olup sistem hakkında bilgi verilmektedir. Kariyer kapısına üye olmaları sağlanmakta ve staj başvuruları için yönlendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca program eğitim faaliyetlerinin etkinliğinin ve iyileştirici önerilerin değerlendirilmesi için danışma kurulları ([Kanıt B. 1.6.1.2](#)) bulunmaktadır.

[Kanıt B. 1.6.1.1:](#) T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi- Kariyer Kapısı

[Kanıt B. 1.6.1.2:](#) DSHMYO danışma kurulları

1.7. Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek/sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz.

Pamukkale üniversitesi Uluslararası İlişkiler Uyg. ve Araş. Merkezinin ([Kanıt B. 1.7.1.1](#)) internet sayfasından yapılan tanıtım ve bilgilendirmeler takip edilerek öğrenci değişim programları hakkında detaylı bilgiler edinilmektedir. Bunlara ek olarak programımızda öğrenciler, danışmanlar tarafından PAU Etkinlik Takvimin ([Kanıt B. 1.7.1.2](#)) hakkında bilgilendirilmekte ve ilgi alanlarına ilişkin etkinliklere katılımı desteklenmektedir. DSHMYO’da da Farabi koordinatörlü, uluslararası ilişkiler koordinatörlüğü (DSHMYO Erasmus Koordinatörlüğü) bulunmaktadır ([Kanıt B. 1.7.1.3](#)). Ancak henüz Erasmus kapsamında ikili anlaşması bulunmamaktadır. Bu birimler öğrencileri gelecek planları hakkında bilgilendirmektedir.

Kanıt:

[Kanıt B. 1.7.1.1:](#) PAU Uluslararası İlişkiler Uyg. ve Araş. Merkezi

[Kanıt B. 1.7.1.2:](#) PAU Etkinlik Takvimi

[Kanıt B. 1.7.1.3:](#) Kurul ve komisyonlar listesi:

1.8. Program hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve

yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Eğitim planının öngörüldüğü uygulamalarda iyi eğitim ve hazırlık çalışmaları için ders eğitimleri üniversitemiz Eğitim Bilgi Sistemi'nde yayınlanmaktadır. Her derse ait yöntemler, web sitesi üzerinden elde edilebilmektedir. Bu siteden ve izlencelerden bir ders ile ilgili, bölüm, kod ve ders adı, arıza/seçmeli ders bilgisi, kredisi, eğitim kitabı (kitapları) ve/veya ya da eğitim eğitimi alınan kurslar, iş konuları, kurslar gibi bilgilere ulaşılabilir. Eğitimini kazanabilecekleri ve okuldan alınacak eğitimleri hakkında bilgi sahibi olabilirler.

Öğrencilerin yetkinliklerini ölçmek adına Yaz Stajı ve ISME dosyaları hazırlaması istenmektedir. Bu dosyaların belirlenenen şablona uygun şekilde doldurulması talep edilmekte ve bu doğrultuda değerlendirilmektedir.

- 1.9. Öğrencileri akademik gelişimi ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz.

Tıbbi Laboratuvar teknikleri programı öğrencileri her dönemin başında yapılan kayıt işlemleri başta olmak üzere eğitim-öğretim faaliyetlerini danışman öğretim üyelerinin kontrolünde yapmaktadırlar. Ders kayıtları ve eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin bilgilendirme Pusula danışman mesajlaşma sistemi üzerinden yapılmaktadır. Ayrıca danışmanlık saatlerinde öğrenciler ile yüzyüze görüşmeler düzenlenmektedir. Programa yeni kayıt yapan öğrencilerimize verilen oryantasyon eğitimleri ile üniversitemiz, üniversitemiz kütüphanesi, fakültemiz ve bölümümüz hakkında ve diğer konularda bilgi verilmektedir. Birinci sınıf müfredatında yer alan kariyer planlama dersi ile öğrencilerde kariyer bilinci geliştirilmeye çalışılmaktadır. Yine birinci sınıf müfredatında yer alan zorunlu yaz stajı ile resmi ve özel sağlık kuruluşlarında tecrübe kazanmaları ve sektör ile tanışmaları mümkün olmaktadır. Ayrıca dönem içi etkinlikler ile öğrenciler farklı alanlara yönelik bilgilendirilme süreci desteklenmektedir.

- 1.10. Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izleyecek ve onları ders planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmetlerini ve danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.

Tıbbi Laboratuvar teknikleri programına kayıt yaptıran her öğrenciye danışman atanmaktadır. Öğrenciler 3 akademik danışman tarafından takip edilmektedir. Her öğrenciye kayıt olduğu yılın ilk dönemi danışmanları tarafından oryantasyon eğitimi verilmektedir. Akademik danışmanlar haftalık danışma saati belirleyerek öğrenciler ile yüz yüze görüşmeler gerçekleştirmektedir. Danışmanlık hizmetlerine yönelik sayısal veriler aşağıdaki gibidir:

Danışman	Öğrenci sayıları		
	2023-2024	2022-2023	2021-2020
Öğr.Gör.Dr. Ayşe AKGÜN	13	70	-
Öğr.Gör.Hilal Büşra Tokgöz Bozkurt	92	2	3
Dr. Öğretim Üyesi Selma Vuruşaner	76	1	1

- 1.11. Öğrenci geri bildirimlerine yönelik mekanizmaları belirtiniz, sürekli iyileştirme çalışmaları örnek uygulamaları belirtiniz.

Program Yeterlilikleri Değerlendirme Anketi, Ders, Öğretim Elemanı Değerlendirme ve AKTS İş Yüklü Anketleri ve danışman görüşmeleri ile sürekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir ([Kanit B. 1.11.1.1](#))

[Kanit B. 1.11.1.1](#).: Dönem sonu değerlendirme anketi

- 1.12. Öğrencilerin tüm dersleri başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz. Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Öğrencilerin ders başarılarına ilişkin ölçütler “PAÜ Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği”ne göre uygulanmaktadır.(Kanit 1) Öğrencilerin yıl sonu sınavlarına girebilmesi için ders devam şartını sağlaması gereklidir. Ara sınava giremeyen öğrencinin mazeretinin kabul edilmesiyle birlikte mazeret sınavı

hakkını kullanabilmektedir. Bütünleme sınavına girebilmek için; öğrencinin derslerin yarıyıl/yılsonu sınavına girebilme şartlarını yerine getirmiş olması yani F1 kalmış olması veya koşullu geçme notu (D1, D2) almış olması gerekir. Yarıyıl/yılsonunda o yarıyla ait derslerin bütünleme sınavları akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır. Mezuniyet aşamasında olup en fazla 3 başarısız dersi bulunan ve diğer mezuniyet koşulunu sağlayan öğrenciler sistem üzerinden üç ders sınavına başvuru yapabilir. Azami öğrenim süresini dolduran öğrencilerin sistem üzerinden ek sınav/ek süre/ sınırsız sınav tercihlerini yapması gereklidir. Azami süresini aşan öğrencilerin eğitim öğretim sürecinin planlaması ise “PAÜ Azami Öğrenim Süresini Aşan Öğrenciler İle İlgili Uygulama Esasları”na (kanıt 2) göre yürütülmektedir.

Kanıt 1: PAÜ Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/159/3/Pa%C3%BC%20%C3%96nlisans%20Lisans%20E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf>

Kanıt 2: PAÜ Azami Öğrenim Süresini Aşan Öğrenciler İle İlgili Uygulama Esasları

<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/1424/2/PA%C3%9C%20Azami%20S%C3%BCre.pdf>

- 1.13. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem/yöntemleri özetleyiniz. Bu yöntem/yöntemlerin güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız. 2018-2019 eğitim-öğretim yılı ve sonrasında Pamukkale Üniversitesine kayıt olan öğrencilerin en az 2.25 akademik ortalama ve 120 AKTS'yi tamamlamaları gerekir. 2018-2019 eğitim-öğretim yılından önce Pamukkale Üniversitesine kayıt olup programından ders alan öğrencilerin en az 2.30 akademik ortalama ve 120 AKTS'yi tamamlamaları gerekir. Mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin mezuniyetine 07.08.2022 tarih ve 31916 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği'ne göre karar verilmektedir.([Kanıt B. 1.13.1.1](#)) Öğrencilerin mezuniyetleri için danışman görüşü sonrası mezuniyet komisyonu kararı hazırlandıktan sonra yönetim kuruluna sunulmakta ve öğrenciler mezun edilmektedir. Mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Böylece öğrenci danışmanları hem yönlendirici, hem de denetçi rolü üstlenmektedir.

Kanıt:

[Kanıt B. 1.13.1.1.](#): Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları

- 2.1. Program eğitim amaç ve hedeflerini listeleyiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.

Program, sağlık kurumlarında tıbbi analizler yaparak doğru, net ve güvenilir sonuçlar sunabilen, eğitilmiş ve bilgi birikimli, insan sağlığına ve etik değerlere saygılı, araştırma ve iletişim becerileri gelişmiş "Tıbbi Laboratuvar Teknikerleri" yetiştirmeyi amaçlar. Programın amaçlarına okulumuz web sayfasından ulaşılabilir (Kanıt 1)

Kanıt 1:

<https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/Program.aspx?lng=1&dzy=1&br=331&bl=339&pr=101>

- 2.2. Programın eğitim amaç ve hedeflerine yönelik tanımlanmış anahtar performans göstergeleri belirtiniz.

Pamukkale Üniversitesi Anahtar Performans Göstergeleri

Anahtar Performans Göstergeleri	Gösterge Alanı
1. Eğitim programları akreditasyon şartlarına uyumlu program sayısı	Eğitim ve Öğretim
2. Disiplinler arası etkileşime açık eğitim programları sayısı	
3. Mezun olan doktora öğrenci sayısı	
4. Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	
5. Uluslararası indekslerde taranan dergilerde yapılan yayın sayısı	
6. Kurum dışı destekli araştırma projeleri sayısı	Araştırma-geliştirme, proje ve yayın
7. BAP Koordinatörlüğü destekli araştırma projeleri sayısı	
8. Patent, faydalı model ve tasarım sayısı	
9. Üniversitelerle gerçekleştirilen karşılıklı değişim programları anlaşma sayısı	Uluslararasılaştırmaya
10. Lisans ve lisansüstü düzeyinde yabancı uyruklu öğrenci sayısı	
11. Paydaşlara sunulan ürün/hizmet türleri sayısı	
12. Üniversitenin Girişimci ve Yenilikçi Endeksindeki yeri	
13. Üniversitenin dünya, bölgesel ve ulusal akademik başarı sırası	Topluma Hizmet ve sosyal sorumluluk
14. Topluma açık gerçekleştirilen faaliyetlerin (eğitimler, çalıştaylar, konferanslar, seminerler, vd.) sayısı	
15. Paydaşlardan gelen öneri sayıları	

Tıbbi Laboratuvar Teknikeri programı Üniversitemizin belirlediği 5. 6. 7. 14. ve 15. anahtar performans göstergeleri ile uyumludur.

2.3.1. Program eğitim amaçları MEDEK tanımıyla uyumlu olduğunu irdeleyiniz
MEDEK amacı “Mesleki gelişmeleri takip eden, değişen işgücü ihtiyaçlarına yanıt verebilen, yüksek mesleki beceri ve donanımlara sahip, yenilikçi ve sosyal sorumluluk taşıyabilen, insiyatif alabilen, ilgili sektör tarafından aranan niteliklere sahip meslek elemanlarının yetiştirilmesine öncülük etmek”tir. Bu programın amacı ise Tıbbi Laboratuvar tekniker ihtiyacını karşılamaktır. Bu doğrultuda programımızın Tıpta yardımcı teknik eleman ihtiyacını gidermek amacını karşılamaktadır. Program yeterliliklerimiz de bu özgevevi yerine getirdiğimiz bir göstergesidir.

- 2.3.2. Program eğitim amaçları üniversitenin öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz

Program Eğitim Amacı (PEA): Sağlık kurumlarında tıbbi laboratuvar teknikeri ihtiyacını karşılamak				
Pamukkale Üniversitesi		Denizli Sağlık Hizmetleri MYO		
Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon	
Evrensel ve milli değerler ışığında, çağın gereksinimlerine uygun eğitim-öğretim,	Bilimsel alanda gelişmelere yön veren, yenilikçi eğitim-öğretim	Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı, bilim ve teknolojiye yararlanan, evrensel ve	Ulusal ve uluslararası düzeyde yüksek öğretim kalitesi	

	araştırma-geliştirme ve toplumsal gelişim faaliyetlerini yürüten, mesleki ve sosyal sorumlulukları başarı ile yerine getiren bireyler yetiştiren, güçlü kurumsal kimliğe sahip bir üniversite olmaktadır.	uygulamalarında öncü olan, değer üreten, mükemmelliği esas alan uluslararası üniversite olmaktadır.	toplumsal değerlere saygılı, mesleki açıdan yetkin, gelişime açık ve sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli bireyler yetiştirerek çalışma alanlarında öncelikle tercih edilen bir eğitim kurumu olma özelliğini korumaktadır.	düzeyini yakalamak, yardımcı sağlık hizmetleri elemanlarının yetiştirilmesinde tercih edilen eğitim kurumu olmaktadır.
PEA	UYUMLUDUR	UYUMLUDUR	UYUMLUDUR	UYUMLUDUR

2.3.3. Program eğitim amaçları meslek yüksekokulunun öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz

Pamukkale Üniversitesi Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulunun misyonu sağlık hizmetleri alanında nitelikli yardımcı sağlık personeli yetiştirmek, çalışma alanlarında öncelikle tercih edilen bir eğitim kurumu olma özelliğini korumaktır. Vizyonu ise Ulusal ve uluslararası düzeyde yüksek öğretim kalitesi düzeyini yakalamak, yardımcı sağlık hizmetleri elemanlarının yetiştirilmesinde tercih edilen eğitim kurumu olmaktadır. Program eğitim amaçları Yüksekokul özgörevlerine paralel olarak tıbbi analizler yaparak doğru sonuçlar sunabilen, eğitilmiş ve bilgi birikimli tıbbi laboratuvar teknikeri yetiştirmektedir. Bu noktada Yüksekokulumuzun özgörevleri ile uyumludur

2.4.1. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceği irdeleyiniz

Eğitim amaçlarına ulaşılabilmesi adına, kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağı sağlanmıştır. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklı olacak şekilde planlanmıştır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncül, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. Programımızda eğitim faaliyetleri öğretim elemanı odaklı olarak yürütülmektedir. Bununla birlikte, eğitim amaçlarına ulaşabilmek için bu sistem program dışı seçmeli dersler, sunumlar, vb. bazı ek uygulamalarla desteklenmektedir. Böylece, sadece öğretim elemanının aktif olduğu bir eğitim sistemi yerine, öğrencinin aktif katılımının olduğu bir eğitim anlayışı oluşturulmaya çalışılmaktadır. Ayrıca, sadece kitabi bilgilere dayalı olmayan, probleme dayalı ve sorgulayıcı bir eğitim ve öğretim sistemi hedef alınmaktadır. Eğitim öğretim amaçlarına ulaşmak için yürütülen faaliyetler aşağıda özetlenmiştir. Program kataloğunda yer alan program dışı seçmeli derslerle, öğrencilerimizin sosyalleşmesi, farklı programlardan arkadaşlar edinmesi, ilgi duydukları alanlarda eğitim alabilmeleri ve çeşitli sosyal sorumluluk projelerinde ve STK'larda görev alarak, kişisel gelişimlerine katkıda bulunmaktadır. Derslerde yaptırılan sunumlarla, öğrenciler grup çalışmasına yönlendirilmekte, grup içinde çalışma, sorumluluk alma, iletişim ve liderlik gibi yetenekleri geliştirilmesi planlanmıştır. Sunumlar grupta yer alan öğrenciler tarafından yapılarak, sunum yetenekleri ve kendilerine olan özgüvenlerinin artması sağlanması planlanmıştır. Derslerde yaptırılacak sunumlar ile öğrencilerin mesleki bilgilerinin değerlendirilmesi, probleme dayalı öğretim sisteminin hedef alınması ve öğrencilerin sorgulayan, araştıran ve yorumlayan bireyler olarak yetişmesine katkı sağlanması planlanmıştır.

2.4.2. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceğinin belirlenmesi için kullanılan ölçme değerlendirme sistemini açıklayınız.

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmesi ve öğrencilerin kendini ifade etme olanaklarının mümkün olduğunca çeşitlendirilmesi planlanmıştır. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle

sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlanmıştır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

- 2.5. Program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.
Üniversitemizin Eğitim Bilgi Sisteminde Tıbbi Laboratuvar Teknikleri programına ait <https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/Program.aspx?lng=1&dzy=1&br=331&bl=339&pr=554&dm=1&ps=0#dersPlanAKTS> ders planında tüm derslere ait “ders öğrenme kazanımının program yeterliliklerine katkısı” matrisine erişim sağlanabilmektedir. Tüm derslere ait matrisler programın tüm eğitim amaçlarına en yüksek düzeyde ulaşıldığının bir kanıtıdır.
- 2.6. Programın tanımlanmış misyon ve vizyonunu belirtiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.
Tıbbi Laboratuvar Teknikleri
Misionumuz
İnsan sağlığına önem veren, modern laboratuvar teknolojilerini kullanabilen, teşhis süreçlerinde kalite ve doğruluğu ön planda tutan, yaşam boyu öğrenmeye ve takım çalışmasına yatkın kamu ve özel sektör laboratuvarlarında çalışabilecek nitelikli teknikerler yetiştirmektedir.
Vizyonumuz
Tıbbi Laboratuvar Teknikleri programının vizyonu, çağın gereksinimlerine uygun, kamu ve özel sektörde tercih edilen, etik kurallara bağlı ve tam donanımlı teknik elemanlar yetiştirmektedir. Yüksek okul web sayfasında bulunmaktadır.
- 2.7.1. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde iç paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.²
Program iç paydaşları Öğrenciler, akademik personel, İdari personeldir. Program eğitim amacının güncellenmesi için yılda bir defa iç ve dış paydaşlar ile bölüm kurul toplantısı yapılmaktadır. Bu toplantılarda ülke ve dünyadaki gelişmeler dikkate alınarak ve iç paydaşların gereksinim ve önerileri doğrultusunda akreditasyon toplantıları kapsamında program eğitim amaçları ihtiyaç duyulması halinde güncellenecektir.
Kanıt B. 2.7.1.1.: Online bölüm toplantı katılımcı listesi
- 2.7.2. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.
Program dış paydaşlarımız 6.09.2019 tarih ve 4 nolu Bölüm Kurulu Kararı ile tüm hastanelerdeki sorumlu tıbbi laboratuvar teknikerleri ve birlikte çalışan diğer sağlık çalışanları olarak belirlenmiştir. Program eğitim amaçlarının dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak belirlenmesi, öncelikle Sağlık Meslek Mensupları ile Sağlık Hizmetlerinde Çalışan Diğer Meslek Mensuplarının İş Ve Görev Tanımlarına Dair Yönetmelik (Kanıt B. 2.7.2.1) göz önüne alınarak ve paydaşlarla yapılan görüşmelerle (Kanıt B. 2.7.2.2) oluşturulmuştur. Ayrıca dış paydaşlar ile akademik/bölüm kurul toplantıları yapılmaktadır. Bu toplantılarda ülke ve dünyadaki gelişmeler dikkate alınarak ve iç paydaşların gereksinim ve önerileri doğrultusunda akreditasyon toplantıları kapsamında program eğitim amaçları ihtiyaç duyulması halinde güncellenecektir
Kanıt:
Kanıt B. 2.7.2.1.: Sağlık Meslek Mensupları ile Sağlık Hizmetlerinde Çalışan Diğer Meslek Mensuplarının İş Ve Görev Tanımlarına Dair Yönetmelik:
MevzuatNo=19696&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5
Kanıt B. 2.7.2.2.: Dış paydaş toplantı tutanağı

Ölçüt 3. Program Çıktıları

- 3.1.1. Program çıktılarını belirleme yöntemini açıklayınız.
Program çıktıları BOLOGNA süreci ([Kanıt B. 3.1.1.1.](#)) ile oluşturmuştur. Ayrıca akreditasyon kapsamında yapılan bölüm toplantılarında MEDEK tarafından belirlenen program çıktıları ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Ön Lisans Eğitim Yeterlilikleri ([Kanıt B. 3.1.1.2](#))

de dikkat edilerek program çıktıları belirlenmiştir.

Program Çıktısı (PÇ)	Açıklama
PÇ1	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ2	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ3	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır
PÇ4	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ5	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ6	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder
PÇ7	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ8	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ9	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar
PÇ11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

Kanıt

[Kanıt B. 3.1.1.1](#): PAU Bilgi Paketi Tıbbi Laboratuvar Teknikeri Programı Müfredatı

[Kanıt B. 3.1.1.2](#): Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Ön Lisans Eğitim Yeterlilik Çerçevesi

3.1.2. Program çıktılarını belirleme yönteminin nasıl işletildiğini kanıtlarıyla açıklayınız.³

Program çıktıları, alanında yetkin öğretim elemanları ile yapılan toplantılar ve çeşitli üniversitelerin program çıktıları irdelenerek belirlenmiştir.

3.1.3. Program çıktıları, program öğretim amaçları ile tutarlılığını açıklayınız

Program çıktıları 11, 12 ve 13 ile program amaçlarının doğrudan ilişkili olduğu görülmektedir.

3.1.4. Program çıktılarının MEDEK çıktıları nasıl kapsadığını kanıtlayınız.⁴

Program çıktıları belirlenirken MEDEK Tıbbi Laboratuvar Teknikeri program çıktıları kullanılmıştır.

3.2.1. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz.

Program çıktılarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için teorik, klinik/pratik beceriler ayrı olarak değerlendirilmektedir.

Program Çıktıları ve Değerlendirme Yöntemleri

Teorik Bilgi:

Ölçme Yöntemleri: Yazılı sınavlar, çoktan seçmeli testler,

Somut Kanıtlar: Yazılı sınav sonuçları, sınav analiz raporları.

Klinik ve Pratik Beceriler:

Ölçme Yöntemleri: Staj raporları.

Somut Kanıtlar: Staj dosyası içinde yer alan staj değerlendirme formu

Kritik Düşünme ve Problem Çözme:

3.2.2. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak MEDEK program değerlendiricilerine kurum ziyareti sırasında ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan

değerlendirmeler, vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.⁵

¹ Gelen ve giden öğrencilerin sayıları toplam olarak verilecektir.

² Bu amaçla kullanılan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

³ Program çıktıları yukarıda verilen tanıma uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve yetkinliklerden oluşmalıdır.

⁴ Eğer program çıktıları, MEDEK Çıktılarından farklı bir şekilde tanımlanmışsa, bileşen bazında ayrıntılı bir çapraz ilişki tablosu kullanılmalıdır.

⁵ Bu süreç ağırlıklı olarak sınav, proje, ödev gibi öğrenci çalışmalarına dayanmalıdır. Sadece anketlere ve ders geçme başarı notlarına dayalı ölçme ve değerlendirme yöntemleri yetersiz sayılacaktır.

Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

- 4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığıyla, bir önceki MEDEK genel değerlendirmesinden bu yana (ilk kez değerlendirilen programlarda son üç yıl içinde), somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır. Programımızda 2020-2021 eğitim öğretim yılından bugüne Öz Değerlendirme Raporu (link: <https://www.pau.edu.tr/tibbihizmetler/tr/sayfa/raporlar-55>) bulunmaktadır. Bu raporlarda bulunan maddeler doğrultusunda programdaki iyileşmeler takip edilebilmektedir. Programa ilişkin iyileşmenin en önemli unsurlarından biri program çıktılarının ve program eğitim amaçlarına ulaşımın değerlendirilmesi ve müfredatın gözden geçirilmesidir. Gerek YÖK'ün belirlediği bazı değişiklikler, gerek derslerin dönemsel dağılımı açısından gerekli iyileştirmeler için 2024- 2025 eğitim öğretim yılının başında müfredatımızda eğitim kalitesinin yükseltilmesi ve program çıktılarına ulaşılması açısından çeşitli güncellemeler ([Kanıt B. 4.1.1.1](#), [Kanıt B. 4.1.1.2](#)) yapılmıştır.

Kanıt:

[Kanıt B. 4.1.1.1](#): 2023-2024 eğitim kataloğu

[Kanıt B. 4.1.1.2](#): 2022-2023 eğitim kataloğu

- 4.2. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarında, mezun izleme yöntemi aracılığıyla elde ettiği bilgiler sistematik bir biçimde toplanmış olmalı ve somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.
- Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 kapsamında gereken sınav soruları, ödev ve projeler ile elde edilen ders başarıları, ölçütlerin sorgulanmasındaki göstergeler olarak değerlendirilmektedir. Programımız eğitim planı 2024 yılında 3+1 eğitim sistemi, MEDEK ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)'ne uygun olarak güncellenmiştir. Ayrıca YÖK önerileri doğrultusunda “Gönüllülük Çalışmaları”, “Kalite Yönetimi Ve Standartları”, “Afet Yönetimi”, “Çevre Yönetimi” dersleri seçmeli ders havuzuna eklenmiştir. 2024 – 2025 eğitim öğretim yılında programımız derslerin dönemsel dağılımını gözden geçirmiştir. Derslerin öğrenciler tarafından alınma sırasını konuların birbirinin takibi açısından değerlendirmiş ve gerekli iyileştirmeler yapılmıştır.

Ölçüt 5. Eğitim Planı

- 5.1. Eğitim planını Tablo 5.1 ve Tablo 5.2'yi doldurarak veriniz.
Tablo 5.1 ve 5.2. de eğitim planı verilmiştir.

Tablo 5.1. Eğitim Planı

[Tıbbi Laboratuvar Teknikleri]

Ders Adı	Öğretim Dili	Kategori (Kredi/AKTS Kredisi)				
		Genel Eğitim	Matematik ve Temel Bilimler	Programa/alana özgü mesleki dersler	Dış paydaş önerilerinin dikkate alındığı dersler	İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler
1. Yarıyıl						
ANE 103 Tıbbi Terminoloji	Türkçe	*				
TGT 116 İş Sağlığı ve İş Güvenliği	Türkçe	*				
TLA 101 Temel Biyokimya	Türkçe	*				
TLA 103 Genel Mikrobiyoloji ve Parazitoloji	Türkçe			*		
TLA 115 Lab. Teknikleri ve Enstrumantasyon	Türkçe		•	*		
TLA 126 Temel Mesleki Beceriler	Türkçe			*		

TLA 211 Sitoloji	Türkçe			*		
ATI 101 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	Türkçe	*				
ING 125 İngilizce-I	Türkçe	*				
TKD 101 Türk Dili	Türkçe	*				
Program Dışı Seçmeli-I	Türkçe	*				
Alan Seçmeli-I	Türkçe	*				
Alan Seçmeli-I	Türkçe	*				
Alan Seçmeli-I	Türkçe	*				
2. Yarıyıl						
KRY 201 Kariyer Planlama	Türkçe	*				
TLA 102 Klinik Biyokimya-I	Türkçe			*		
TLA 105 Tıbbi Biyoloji ve Genetik	Türkçe			*		
TLA 108 Patoloji	Türkçe			*		
TLA 128 Klinik Mikrobiyoloji ve Parazitoloji-I	Türkçe			*		
TLA 130 Staj	Türkçe					*
ATI 102 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II	Türkçe	*				
ING 126 İngilizce-II	Türkçe	*				
TKD 102 Türk Dili	Türkçe	*				
Program Dışı Seçmeli-II	Türkçe	*				
Alan Seçmeli-II	Türkçe	*		*		
Alan Seçmeli-II	Türkçe	*		*		
Alan Seçmeli-II	Türkçe	*		*		
3. Yarıyıl						
ANE 124 Enfeksiyon Hastalıkları	Türkçe	*				
ISLE 111 Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı	Türkçe	*				
TLA 124 İmmunolojik Yöntemler	Türkçe			*		
TLA 207 Biyoistatistik	Türkçe	*				
TLA 231 Klinik Biyokimya-II	Türkçe			*		
TLA 233 Moleküler Biyolojik Yöntemler	Türkçe			*		
TLA 237 Klinik Mikrobiyoloji ve Parazitoloji-II	Türkçe			*		
Program Dışı Seçmeli-III	Türkçe	*				
Alan Seçmeli-III	Türkçe	*		*		
Alan Seçmeli-III	Türkçe	*		*		
Alan Seçmeli-III	Türkçe	*		*		
4. Yarıyıl						
ISME 200 İşletmede Mesleki Eğitim	Türkçe				*	*

NOT: Ders sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz!

¹ Burada, programı yürüten bölümün, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya öğretim elemanlarından oluşan komiteler aracılığıyla, önlisans programı eğitim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayan bir sistem kurmuş olması beklenmektedir.

Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri

[Programın Adı]

Dersin Kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıyıda Dersi Seçen Öğrenci Sayısı	Dersin Türü ¹			
			Sınıf Dersi	Laboratuvar	Uygulama	Diğer
ANE 103	TIBBİ TERMİNOLOJİ	93	%100			
ANE 107	STERİLİZASYON ESASLARI VE YÖNTEMLERİ	95	%100			
ANE 124	ENFEKSİYON HASTALIKLARI	8	%100			
ATI101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - I	298	%100			
ING 125	İNGİLİZCE - I	200	%100			
ISLE 111	TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI	60		*	%100	
TGT 116	İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ	82	%100			
TKD 101	TÜRK DİLİ - I	286	%100			
TLA 101	TEMEL BİYOKİMYA	81	%100			
TLA 103	GENEL MİKROBİYOLOJİ VE PARAZİTOLOJİ	83	% 75	%25		
TLA 105	TIBBİ BİYOLOJİ VE GENETİK	74	%75	%25		
TLA 109	FİZYOLOJİ	109	%100			
TLA 110	İLK YARDIM	86	%100			
TLA 111	ANATOMİ	87	%100			
TLA 113	İLETİŞİM BECERİLERİ	45	%100			
TLA 115	LAB. TEKNİKLERİ VE ENSTRUMANTASYON	37	%50	%50		
TLA 126	TEMEL MESLEKİ BECERİLER	81	%100			
TLA 207	BİYOİSTATİSTİK	70			%100	
TLA 211	SİTOLOJİ	78	%75	%25		
TLA 213	HALK SAĞLIĞI VE DEONTOLOJİ	58	%100			
TLA 215	BİYOFİZİK	82	%100			

TLA 221	ÇEVRE YÖNETİMİ	111	%100			
TLA 231	KLİNİK BİYOKİMYA - II	68	%75	%25		
TLA 233	MOLEKÜLER BİYOLOJİK YÖNTEMLER	66	%75	%25		
TLA 237	KLİNİK MİKROBİYOLOJİ VE PARAZİTOLOJİ - II	69	%75	%25		
ATI 102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - II	267	%100			
İNG 126	İNGİLİZCE - II	192	%100			
TKD 102	TÜRK DİLİ - II	266	%100			
TLA 102	KLİNİK BİYOKİMYA - I	80	%75	%25		
TLA 108	PATOLOJİ	77	%50	%50		
TLA 112	HİSTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ	57	%100			
TLA 114	HEMATOLOJİ	54	%100			
TLA 124	İMMÜNOLOJİK YÖNTEMLER	7	%75	%25		
TLA 128	KLİNİK MİKROBİYOLOJİ VE PARAZİTOLOJİ - I	78	%75	%25		
TLA 204	TİBBİ LB.UYG.(HEM.Mİ K.BYK.PAT.TBG)	61		%100		

Tablo 5.3. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersler

Ders Adı	Öğretim Dili	Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin				Program Çıktısı ²
		T	Ü	K	AKTS	
1. Yarıyıl						
TLA 103 Genel Mikrobiyoloji ve Parazitoloji	Türkçe	2	2	3	3	P.Ç.1, P.Ç.3, P.Ç.11, P.Ç.12
TLA 115 Lab. Teknikleri ve Enstrumantasyon	Türkçe	1	2	2	2	P.Ç.1, P.Ç.3, P.Ç.11, P.Ç.12
TLA 126 Temel Mesleki Beceriler	Türkçe	2	0	2	2	P.Ç.1, P.Ç 7, P.Ç.13
TLA 211 Sitoloji	Türkçe	2	2	3	3	P.Ç.1, P.Ç 7, P.Ç.11,
2. Yarıyıl						
TLA 102 Klinik Biyokimya-I	Türkçe	2	2	2,5	2,5	P.Ç.11, P.Ç.12
TLA 105 Tıbbi Biyoloji ve Genetik	Türkçe	2	2	2,5	2,5	P.Ç.1, P.Ç.3, P.Ç.11, P.Ç.12
TLA 108 Patoloji	Türkçe	1	2	2	2	P.Ç.1, P.Ç.7, P.Ç.11, P.Ç.13
TLA 130 Staj	Türkçe	0	0	5	5	P.C.3, P.C.7, P.C.11, P.C.12

ANE 107 Sterilizasyon esasları ve yöntemleri	Türkçe	2	0	2	2	P.Ç.2, P.Ç.12, P.Ç.13
TLA 128 Klinik Mikrobiyoloji ve Parazitoloji-I	Türkçe	2	2	2,5	2,5	P.Ç.1, P.Ç.3, P.Ç.5, P.Ç.12
TLA 112 Histoloji ve embriyoloji	Türkçe	2	0	2	2	P.Ç.11, P.Ç.12
TLA 114 Hematoloji	Türkçe	2	0	2	2	P.Ç.1, P.Ç.12
3. Yarıyıl						
TLA 124 İmmunolojik Yöntemler	Türkçe	2	2	3	3	P.Ç.1, P.Ç.2, P.Ç.5, P.Ç.12
TLA 231 Klinik Biyokimya-II	Türkçe	2	2	4	4	P.Ç.11, P.Ç.12
TLA 233 Moleküler Biyolojik Yöntemler	Türkçe	2	2	4	4	P.Ç.7, P.Ç.11, P.Ç.12
TLA 237 Klinik Mikrobiyoloji ve Parazitoloji-II	Türkçe	2	2	3	3	P.Ç.1, P.Ç.5, P.Ç.12, P.Ç.13
4. Yarıyıl						
ISME 200 İşletmede Mesleki Eğitim	Türkçe	5	35	30	30	P.Ç.5, P.Ç.7

- 5.1. En az 5 AKTS, dış paydaş önerilerini dikkate alan ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.
- 5.2. En az 15 AKTS, İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.
Dış paydaş önerileri kapsamında müfredata Kariyer Planlama, Gönüllük Çalışmaları, Kalite ve Çevre, İşletmede Mesleki Eğitim dersleri eklenmiştir. Gönüllük Çalışmaları, Kalite Yönetimi ve Standartları ve Çevre Yönetimi dersleri 2 AKTS, Kariyer Planlama 1,5 AKTS ve İşletmede Mesleki Eğitim dersi 30 AKTS'dir.
- 5.3. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin en az 20 AKTS olduğunu Tablo 5.3'te açıklayınız.
Tabloda gösterilmiştir.
- 5.4. Eğitim planında yer alan tüm derslerin izlencelerini (bölüm dışı dersler dâhil), belirtilen formata uygun olarak, **Ek I.1**'de veriniz. Kamuoyuyla paylaşım sürecini açıklayınız.
Okulumuz web sitesinde paylaşılmıştır.
- 5.5. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız. ¹
İç ve dış paydaşlarla planlı toplantılar düzenlenmiştir. (Kanıt B. 5.5.1.1.)

Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

- 6.1.1. **Tablo 6.1**'i doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.
Bölümde yer alan tüm öğretim elemanları Tablo 6.1.'de verilmiştir.
- 6.1.2. **Tablo 6.1**'e göre öğretim kadrosunun eğitim öğretim faaliyetleri ve program eğitim planına göre yeterliliğini irdeleyiniz. Ders vermekle yükümlü olan öğretim elemanlarının özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak **Ek I.2**'de veriniz.

Programımızın öğretim kadrosu 4 öğretim elemanından oluşmaktadır. Öğretim elemanlarımızdan Pınar İli doçentlik derecesine, Selma Vuruşaner ve Ayşe Akgün doktora derecesine, Hilal Büşra Tokgöz Bozkurt Moleküler Biyoloji ve Genetik alanında yüksek lisans derecesine sahiptir, doktora eğitimi devam etmektedir. Eğitim öğretim faaliyetleri alanında deneyimli öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir. Ders görevlendirmeler, ilgili öğretim elemanının uzmanlık alanına, deneyimine ve haftalık ders yüküne göre bölüm kurulu kararı, Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu onayı ve Rektörlük Makamı oluru ile yapılmaktadır. Başka bölümden ya da birimden ya da kurum dışından program dersine görevlendirme yapılırken yine uzmanlık alanları ve deneyimleri dikkate alınmaktadır.

- 6.2. Öğretim elemanlarına yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmalarını açıklayınız ve sürecin adil ve şeffaf şekilde yürütüldüğüne dair kanıtları sununuz.

Pamukkale Üniversitesi, öğretim elemanlarını akademik faaliyetlere ilişkin olarak Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında ödüllendirmektedir. (B.6.2.1) Öğretim elemanlarının başvuruları ve diğer şartlar Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonunca ilan edilen takvim çerçevesinde iş ve işlemler yürütülür. (B.6.2.2)

Üniversitemiz BAP birimi tarafından “Üstün Başarılı Bilim İnsanı Desteği”, “Öncelikli Alan Araştırma Projesi”, “Disiplinlerarası Araştırma Projesi”, “Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi” gibi proje türlerinde, başarılı akademisyenlerimize destek verilmektedir. (B.6.2.3)

BAP Birimi tarafından “Güdümlü Araştırma Projesi”, “Öncelikli Alan Araştırma Projesi (ÖNAP)” ve “Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi (LÖKAP)” projeleri için belli dönemlerde proje çağrıları açılmakta ve üniversitemizde BAP Web sitesi, e-posta ve duyuru servisi aracılığıyla tüm akademisyenlere duyurulmaktadır.(B.6.2.4)

- 6.3. Öğretim elemanı atama ve yükseltme kriterlerini Ölçüt 6.3’te belirtilen hususları da göz önüne alarak, açıklayınız

Öğretim elemanı atama ve yükselme kriterleri akademik personel için 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Pamukkale Üniversitesi Akademik Değerlendirme Yönergesi kapsamında Birim norm veya ihtiyaçlara göre Bölüm ve Yüksekokul Yönetim Kurulu kararları alınıp Yüksekokulumuz kadro talepleri **Personel Bilgi Sistemi > Kadro İşlemleri > Akademik Kadro Talepleri (B.6.3.1)** menüsüne girilmekte ve Rektörlük Makamına sunulmaktadır.

- 6.4. **Tablo 6.2**’yi doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Programda öğretim elemanlarının niteliklerine göre adil ve şeffaf ders dağılım sürecinin nasıl yürütüldüğünü açıklayınız.

¹ Her dersin oluştuğu türleri yüzde olarak veriniz (%75 sınıf dersi, %25 laboratuvar gibi)

² Ölçüt. 9 da tanımlanan program özgü çıktıların dersle olan ilişki bu sütunda yazılmalıdır.

Tablo 6.1. Öğretim Kadrosunun Analizi

[Tıbbi Laboratuvar Teknikleri]

Öğretim Elemanının Adı ¹	Unvanı	Aldığı Son Derece	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok) ²		
			Kamu/ Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumda ki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırma da	Sanayiye Verilen Danışmanlıkta
Pınar İLİ	Doç. Dr.	Doçent	29 yıl	29 yıl	22 yıl	Yüksek	Orta	Yok
Hilal Büşra Tokgöz Bozkurt	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans	Yok	3 yıl 5 ay	3 yıl 5 ay	Yok	Orta	Yok
Selma Vuruşaner	Dr. Öğr. Üyesi	Doktora	Yok	29 yıl 7 ay	12 yıl 4 ay	Yok	Düşük	Yok
Ayşe Akgün	Öğr. Gör.	Doktora	2/8 yıl	16	2 yıl	Yok	Orta	Yok
Deniz KOÇYİĞİT	Öğr. Gör. Dr.	Dr.	4,5 yıl	5 yıl	4,5 yıl	Yüksek	Orta	Yok
Taha Yusuf KEBAPCI	Öğr. Gör. Dr.	Dr.	5 yıl	9 yıl	5 yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
Necila TARPICI	Öğr. Gör.	Öğr. Gör.	19 yıl	5 yıl	5 yıl	Yüksek	Düşük	Yok
Huriye DEMİRHAN	Öğr. Gör.	Öğr. Gör.	35 yıl	33 yıl	25 yıl	Yüksek	Orta	Yok
Bilgin KIRAY VURAL	Doç. Dr.	Doçent	38	34	31	Yüksek	Yüksek	Yok
Cengiz AKSEKİ	Öğr. Gör.	Öğr. Gör.	38 yıl	38 yıl	24 yıl			Yok
Büşra DEĞİRMENCİLER	Öğr. Gör.	Yüksek lisans	-	2	2	Orta	Orta	Yok
Esin Tuba TEPEKULE	Dr. Öğr. Üyesi	Dr.	6,5 yıl	6,5 yıl	2 yıl	Yüksek	Düşük	Yok
Bengisu BELİRDİ ÖZKURT	Öğr. Gör.	Öğr. Gör.	5	5	2	Yok	Düşük	Yok
Ömer Faruk KARACA	Öğr. Gör.	Öğr. Gör.	4 yıl	6 yıl	3 yıl	Yüksek		Yok
Dilek ULUDAĞ KODAL	Öğr. Görevlisi	Yüksek Lisans	20	20	10	Orta	Yok	Yok
Selma VURUŞANER	Dr. Öğr. Üyesi	Dr.	-	29 yıl 7 ay	12 yıl 4 ay	-	Düşük	-
Pınar İLİ	Doç. Dr.	Doçent	29 yıl	29 yıl	22 yıl	Yüksek	Orta	Yok
Ayşe KANDEMİR YAZICI	Öğretim görevlisi	Öğr. Gör.	15	15	12	Yüksek	Orta	Yok
Mehmet URHAN	Öğr. Gör.	Uzm.	5 yıl	5 yıl	5 yıl	Orta	Orta	Yok
Ramazan TEGİZ	Öğr. Gör.	Öğr. Gör.	-	31	30	-	-	-
Ayşe AKGÜN	Öğr. Gör. Dr.	Dr.	2/8 yıl	16	2 yıl			-
Bedia Sündüz KILIÇ	Öğr. Gör.	Öğr. Gör.	16 yıl	11 yıl	11 yıl	Orta	Orta	Yok
Hilal Büşra TOKGÖZ BOZKURT	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans	-	3 yıl 5 ay	3 yıl 5 ay	-	Orta	-
Hilal PARLAK SERT	Öğr. Gör. Dr.	Dr.	7 yıl	6 yıl	6 yıl	Yüksek	Orta	Yok
Danış AYGÜN	Arş. Gör. Dr.	Dr.	8 yıl	9 yıl	9 yıl			
Mukaddes MERGEN DALYANOĞLU	Dr. Öğr. Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi	11 yıl	9 yıl	9 yıl	Orta	Orta	Yok
Mehmet Halil ÖZTÜRK	Öğr. Gör. Dr.	Öğr. Gör.	17 yıl	5 yıl	5 yıl	Orta	Orta	Yok
Adnan KÖKSAL	Öğr. Gör.	Öğr. Gör.	35	25	24	Yüksek	Orta	Yüksek
Hatice GENCER ALSANCAK	Öğr. Gör.	Dr.	22 yıl	3 yıl	3 yıl	Yüksek	Orta	Yok

¹ Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekliyse ek satır ve sayfa kullanabilirsiniz.

² Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

Tuğçe YEŞİLYAPRAK	Öğr. Gör.	Dr.	1 yıl	6 yıl	4 yıl	Orta	Orta	
Şeyme BATMAZ	Öğr. Gör.	1/4	4 yıl	32 yıl	28	yüksek	yok	yok
Asiye KARÇKAY	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans	32 yıl	10 yıl	10 yıl	Yüksek	Orta	Yok
Adile Büşra ÖZDEŞ	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans	3,5yıl	2,5 yıl	2,5 yıl	Orta	Orta	Yok
Kürşat Kaya	Dr. Öğr. Üyesi	Doktora	23	9	4	Yüksek	Orta	Yok

Tablo 6.2. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

[Tıbbi Laboratuvar Teknikleri]

Öğretim Elemanının Adı Soyadı (Unvanı)	Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ Kredisi/ Dönemi/ Yılı) ³	Toplam Etkinlik Dağılımı ⁴		
		Öğretim	Araştırma ⁵	Diğer
Pınar İLİ (Doç. Dr.)	TLA 211/SİTOLOJİ/3/ 2023-2024 Güz Dönemi	80	3	20
	DYZ 220/BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER/2/2023-2024 Güz Dönemi			
	TLA 235/KRİMİNAL İNCELEME YÖNTEMLERİ/2/2023-2024 Güz Dönemi			
	ANE 103/TIBBİ TERMİNOLOJİ/2/2023-2024 Güz Dönemi/Tıbbi Lab. Tek			
	ANE 103/TIBBİ TERMİNOLOJİ/2/2023-2024 Güz Dönemi/Diyaliz			
	ANE 103/TIBBİ TERMİNOLOJİ/2/2023-2024 Güz Dönemi/Fizyoterapi			
	TLA 112/HİSTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ/2/2023-2024 Bahar Dönemi			
	TLA 204/TİBBİ LB. UYG.(HEM.MİK.BYK.PAT.TBG)/28/2023-2024 Bahar Dönemi			
	TLA 235/KRİMİNAL İNCELEME YÖNTEMLERİ/2/2023-2024 Bahar Dönemi			
	DYZ 220/BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER/2/2023-2024 Bahar Dönemi			
	ILT 531/TEMEL HÜCRE BİYOLOJİSİ/7,5/2023-2024 Bahar Dönemi			
	TLA 108/PATOLOJİ/2/2023-2024 Bahar Dönemi			
Hilal Büşra TOKGÖZ BOZKURT (Öğr. Gör.)	TLA 233/Moleküler Biyolojik Yöntemler/3 AKTS /3/ 2023-2024 GÜZ	61	7	39
	TLA 227/ Şifalı Bitkiler/2 AKTS/1-3/ 2023-2024 GÜZ			
	TLA 221 Çevre Yönetimi/ 2 AKTS/1-3/ 2023-2024 GÜZ			
	DYZ 210 Çevre Yönetimi/1.5 AKTS/3/2023-2024 GÜZ			
	ANE 107/ Sterilizasyon Esasları ve Yöntemleri/2 AKTS/2-3//2023-2024 GÜZ			
	ANE 107/ Sterilizasyon Esasları ve Yöntemleri/2 AKTS/2/2023-2024 GÜZ			
	TLA 227/ Şifalı Bitkiler/2 AKTS/2-4/ 2023-2024 Bahar			
	AMB 208 Çevre Yönetimi/ 1 AKTS/4/2023-2024 Bahar			
	TLA 221 Çevre Yönetimi/ 2 AKTS/2-4/ 2023-2024 Bahar			
	TLA 204/TİBBİ LB. UYG.(HEM.MİK.BYK.PAT.TBG)/28 AKTS/4/2023-2024 Bahar			
	ANE 107/ Sterilizasyon Esasları ve Yöntemleri/2 AKTS/4//2023-2024 Bahar			

³ Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (başka programlarda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerektiğinde ilave satır ekleyiniz.

⁴ Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz. Toplam Etkinlik Dağılımı için hesaplamada izlenecek yöntem; Öğretim (%) = (Verilen toplam ders sayısı / (Verilen toplam ders sayısı + Toplam araştırma faaliyet sayısı)) x 100

⁵ Araştırma faaliyeti olarak son iki dönemde gerçekleştirilen (Makale, Bildiri, Kitap, Proje, Paten sayısı)

Selma VURUŞANER (Dr. Öğr. Üyesi)	TLA 103/Genel Mikrobiyoloji ve Parazitoloji/ 3 AKTS 2023-2024 1.Y.Y.GÜZ	100		
	TLA 237Klinik Mikrobiyoloji ve Parazitoloji 2 AKTS/3/ 3.y.y.2023-2024 GÜZ			
	DYZ 103Mikrobiyoloji ve Parazitoloji/ 2 AKTS/1.2.3.y.y. / 2023-2024 GÜZ			
	TLA 212 Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler 2 AKTS 1,2,3. y.y. 2023-2024Güz			
	CGL 228 Topluma Hizmet Uygulamaları 2 AKTS/1.2.3.y.y. 2023-2024 Güz			
	TGT 106 Mikrobiyoloji ve Sterilizasyon Yöntemleri 1,5AKTS/2.y.y. 2023-2024 Bahar			
	TLA 124 İmmunolojik Yöntemler 3AKTS/2.y.y. 2023-2024 Bahar			
	TLA 128 Klinik Mikrobiyoloji ve Parazitoloji-1 2,5 AKTS/ 2. y.y. 2023-2024 Bahar			
Öğr. Gör. Dr. Ayşe AKGÜN	Tıbbi Biyoloji ve Genetik TLA 105 / 2.5 AKTS /2. Dönem	100		
	Hematoloji TLA114 / 2AKTS/ 2.3. dönem			
	Genital sistem ve Embriyoloji /TDS 235 2 AKTS/ 1-2-3 dönem			
	Araştırma teknikleri/TGT 210 / 1-2-3 dönem			
	Radyobioloji TGT 110 / 2AKTS /3. Dönem			
Deniz KOÇYİĞİT (Öğr. Gör. Dr.)	Laboratuvar Teknikleri ve Enstrumantasyon / TLA 115 /2 kredi / 1. Dönem	75	4	25
	TGT 115/RADYOLOJİ FİZİĞİ/2,5/ 2023-2024 Güz Dönemi			
	TLA 215/BİYOFİZİK/2/2023-2024 Güz Dönemi			
	TGT 128/DÜNYAYI DEĞİŞTİREN ÖNCÜ BİLİM İNSANLARI VE BULUŞLARI/2/2023-2024 Güz Dönemi			
	TGT 207/KALİTE YÖNETİMİ VE STANDARTLARI/2/2023-2024 Güz Dönemi			
	TDS 231/KALİTE YÖNETİMİ VE STANDARDİZASYON/2/2023-2024 Güz Dönemi			
	TGT 126/TIBBİ GÖRÜNTÜLEME 2 /4/2023-2024 Bahar Dönemi/			
	TLA 215/BİYOFİZİK /2/2023-2024 Bahar Dönemi			
	TGT 128/DÜNYAYI DEĞİŞTİREN ÖNCÜ BİLİM İNSANLARI VE BULUŞLARI/2023-2024 Bahar Dönemi			
	TGT 207/KALİTE YÖNETİMİ VE STANDARTLARI/2/ 2023-2024 Bahar Dönemi			
	KRY 201/ KARİYER PLANLAMA /1,5/2023-2024 Bahar Dönemi, ANESTEZİ			
	KRY 201/ KARİYER PLANLAMA /1,5/2023-2024 Bahar Dönemi, DİYALİZ			
Taha Yusuf KEBAPCI (Öğr. Gör. Dr.)	TGT 204/ RADYOLOJİDE ARAÇ GEREÇ BAKIMI/1,5/2023-2024 Bahar Dönemi	78	2	22
	TGT 205 Tıbbi Görüntüleme 3 / 14 / 2023-2024 Güz dönemi			
	TGT 120 Nükleer Fizik / 2 / 2023-2024 Güz dönemi			
	TGT 121 Radyasyon Güvenliği ve Radyasyondan Korunma / 2.5 / 2023-2024 Güz dönemi			
	TGT 129 Atmosfer, iklim ve doğa olayları / 2 / 2023-2024 Güz ve Bahar dönemi			
	TGT 202 Radyolojide Modern Yöntemler / 1.5 / 2023-2024 Bahar dönemi			
	TGT 206 Tıbbi Görüntüleme 4 / 22.5/ 2023-2024 Bahar dönemi			
Huriye DEMİRHAN (Öğr. Gör.)	TGT 125 MR cihaz ve teknolojisi / 2 / 2023-2024 Güz ve Bahar dönemi	90	1	10
	ANE 103 Tıbbi Terminoloji//2/ 2023-2024 Güz Dönemi/Anestezi			
	ANE 103 Tıbbi Terminoloji//2/ 2023-2024 Güz Dönemi/İlk ve Acil Yardım			
	TGT 107 Tıbbi Terminoloji//2/ 2023-2024 Güz Dönemi/Tıbbi Görüntüleme Teknikleri			
	TDS 113 Tıbbi Terminoloji//2/ 2023-2024 Güz Dönemi/Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik			
	TDS 241 Hastalıklar Terminolojisi//3/ 2023-2024 Güz Dönemi/Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik			
	AMB 205 Acil Yardım ve Kurtarma Çalışmaları III//8/ 2023-2024 Güz Dönemi/İlk ve Acil Yardım			
	TGT 116 İş sağlığı ve İş Güvenliği/1.5/ 2023-2024 Güz Dönemi/Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik			
	TGT 116 İş sağlığı ve İş Güvenliği/1.5/ 2023-2024 Güz			

	Dönemi/Anestezi			
	TGT 116 İş Sağlığı ve İş Güvenliği/1.5/ 2023-2024 Güz			
	Dönemi/Çocuk Gelişimi			
	DYZ 213 Diyaliz I/16/ 2023-2024 Güz Dönemi/Diyaliz			
Bilgin KIRAY VURAL (Doç. Dr.)	DYZ 219 Sağlık Sosyolojisi/2/ 2023-2024 Güz Dönemi/Program dışı seçmeli-Tüm programlar	100		
	Biyoistatistik (TLA 207 / 2 / Güz / 2023-2024)			
	Araştırma Teknikleri (TDS 137 / 2 / Güz / 2023-2024)			
	İş Sağlığı ve İş Güvenliği (TGT 116 / 2 / Güz / 2023-2024)			
	İş Sağlığı ve İş Güvenliği (TGT 116 / 2 / Güz / 2023-2024)			
	İş Sağlığı ve İş Güvenliği (TGT 116 / 2 / Güz / 2023-2024)			
	Üreme Sağlığı ve Cinsellik (DYZ 217 / 2 / Güz / 2023-2024)			
	Üreme Sağlığı ve Cinsellik (DYZ 217 / 2 / Güz / 2023-2024)			
	Halk Sağlığı ve Deontoloji (TLA 213 /2 / Güz / 2023-2024)			
	Üreme Sağlığı ve Cinsellik (DYZ 217 / 2 / Bahar / 2024)			
	Üreme Sağlığı ve Cinsellik (DYZ 217 / 2 / Bahar / 2024)			
	Biyoistatistik (TDS 228 / 2 / Bahar / 2024-2024)			
	Halk Sağlığı ve Deontoloji (TLA 213 / 2 / Bahar / 2023-2024)			
Cengiz AKSEKİ (Öğr. Gör.)	ATI I- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I (ATI I / 2 / 2023 -2024 Güz)	100		
	ATI II- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II (ATI II / 2 / 2023 -2024 Bahar)			
Büşra DEĞİRMENCİLER (Öğr. Gör.)	TLA 113 İletişim Becerileri/ 2/ GÜZ-BAHAR/ 2023-2024	78	3	22
	DYZ 106 İletişim Becerileri / 2/ GÜZ-BAHAR/ 2023-2024			
	TGT 209 Hastalıklar Bilgisi/ 1,5/ GÜZ-BAHAR/ 2023-2024			
	AMB 220 / KLİNİKTE EĞİTİM VE UYGULAMA(YİLİÇİ STAJ)/ / 25/ BAHAR/ 2023-2024			
	AMB 105/ ACİL YARDIM VE KURTARMA ÇALIŞMALARI – I/ 3/ GÜZ/2023-2024			
	GKD 5003/ BAĞIMLILIK VE BAĞIMLILIKLA MÜCADELE/ GÜZ-BAHAR/ 2/ 2023-2024			
Esin Tuba TEPEKULE, (Dr.Öğr.Üyesi)	TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI /ISLE 111/ 2/ GÜZ/ 2023	100		
	GİRİŞİMCİLİK/ TDS 105/2/ GÜZ/ 2023			
	GENEL İŞLETME /SBY 104/ 2/ GÜZ/ 2023			
	YÖNETİM VE ORGANİZASYON/ ISL 403/ 2/ GÜZ/ 2023			
	İŞLETME YÖNETİMİ/ CGL 105/ 2/ GÜZ/ 2023			
	BÜRO YÖNETİMİ/ TDS 233/ 3 / GÜZ/ 2023			
	SEKRETERLİK BİLGİSİ/ TDS 127/ 3/ GÜZ/ 202			
	TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI/ /ISLE 111/ 2/ BAHAR/ 2024			
	GİRİŞİMCİLİK/ TDS 105/2/ BAHAR/ 2024			
	YÖNETİM VE ORGANİZASYON/ ISL 403/ 2/ BAHAR/ 2024			
	TIBBİ DOKÜMANTASYON VE ARŞİV – IV/ TDS 220/ 14,5 / BAHAR/ 2024			
	ÜRETİM/İŞLEMLER YÖNETİMİNDE GÜNCEL YAKLAŞIMLAR / ILT 551/ 7,5 / BAHAR/ 2024			
Bengisu BELİRDİ ÖZTÜRK (Öğr. Gör.)	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği (PDR 5008/2 AKTS/Güz/1-2-3-4. Yarıyıl)	90	1	10
	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği (PDR 5008/2 AKTS/Bahar/1-2-3-4. Yarıyıl)			
Ömer Faruk KARACA (Öğr. Gör.)	Halkla İlişkiler (TDS 229/3/Güz/2023-2024)	100		
	Tıbbi Dokümantasyon ve Arşiv III (TDS 201/8/Güz/2023-2024)			
	Hastane İdaresi (DYZ 114/2/Güz/2023-2024)			
	Sağlık Hizmetleri Yönetimi (ANE 116/2/Güz/2023-2024)			
	Tıbbi Dokümantasyon ve Arşiv-IV (TDS 220/14,5/Bahar/2023-2024)			
	Yazışma Teknikleri (TDS 130/3/Bahar/2023-2024)			

	Sağlık Kayıt Sistemleri (TDS 114/1,5/Bahar/2023-2024)			
	Sağlık Hizmetleri Yönetimi (ANE 116/2/Bahar/2023-2024)			
Dilek ULUDAĞ KODAL (öğr. Gör.)	CGL 101 Diksiyon ve Beden Dili/2,5/1.Yarıyıl /2023-2024	100		
	CGL 112 Psikolojik Danışma ve Rehberlik/2,5/2.Yarıyıl /2023-2024			
	CGL 222 Anne Baba Eğitimi/2,5/2.Yarıyıl /2023-2024			
	KRY 201 Kariyer Planlama/ 1,5/2.Yarıyıl/2023-2024			
	CGL 103 Beslenme İlkeleri/2/3. Yarıyıl /2023-2024			
	CGL 217 Mesleki Uygulama-I/7/3. Yarıyıl /2023-2024			
	CGL 219 Çocuğu Tanıma Teknikleri/2/3. Yarıyıl //2023-2024			
	CGL 228 Topluma Hizmet Uygulamaları/2/3. Yarıyıl/2023-2024			
	OFD 401 Okul Deneyimi II/4,5/2. Yarıyıl //2023-2024			
	CGL 273 Sınıf Yönetimi/2/3. Yarıyıl /2023-2024			
	TGT 119 Etkili Öğrenme /2/3. Yarıyıl/2023-2024			
	CGL 214 Mesleki Uygulama – II/8/4. Yarıyıl/2023-2024			
	OFD 102 Okul Deneyimi/4,5/1.Yarıyıl/2023-2024			
Ayşe Kandemir (Öğr. Gör.)	TÜRK DİLİ - I, Uzaktan Eğitim,2023 Türkçe, 2 saat.	100		
	MESLEKİ YAZIŞMA TEKNİKLERİ, ,2023 , Türkçe, 2 saat.			
	MESLEKİ YAZIŞMALAR , ,2023 , Türkçe, 3 saat.			
	TÜRK DİLİ-II, Uzaktan Eğitim,2023 Türkçe, 2 saat.			
	MESLEKİ YAZIŞMALAR , ,2023 , Türkçe, 3 saat.			
Mehmet URHAN (Öğr. Gör.)	DYZ 220/BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER/2/ 2023-2024 Güz Dönemi	100		
	FTR370/ERGONOMİ/2/2023-2024 Güz Dönemi			
	FZY126/KİNEZİTERAPİ /4/2023-2024 Güz Dönemi			
	FZY201/KLİNİK BİLİMLER II/2/2023-2024 Güz Dönemi/			
	SFTR 203/ISI-IŞIK/3/2023-2024 Güz Dönemi			
	SFTR 304/WELLNESS VE SPA/2/2023-2024 Güz Dönemi			
	DYZ 220/BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER/2/2023-2024 Bahar Dönemi			
	FZY 116/KLİNİK BİLİMLER I/2/2023-2024 Bahar Dönemi			
	KRY 201/KARİYER PLANLAMA/2/2023-2024 Bahar Dönemi			
	FZY 119/TEMEL ÖLÇME METODLARI/2/2023-2024 Bahar Dönemi			
	SFTR 301/HİDROTERAPİ VE BALNEOTERPİ/4/2023-2024 Bahar Dönemi			
	FZY 126/KİNEZİTERAPİ/4/2023-2024 Bahar Dönemi			
	FZY 138/KİNİK HASTALIKLAR/4/2023-2024 Bahar Dönemi			
	FZY 228/ FİZİK TEDAVİDE KLİNİK UYGULAMA//26/2023-2024 Bahar Dönemi			
Ramazan TERGİZ (Öğr. Gör.)	PPF5011 Öğretmenlik Uygulaması 2023-2024 Güz Dönemi	70	-	30
	OMB5002 Eğitimde Drama 2023-2024 Güz Dönemi			
	FZY229 Halk Oyunları 1 2023-2024 Güz Dönemi			
	SBE 4003 Halk Oyunları 2023-2024 Güz Dönemi			
	GKD4002 Topluma Hizmet Uygulamaları 2023-2024 Bahar Dönemi			
	ISO2002 Oyun ve Fiziki Etkinliler Öğretimi 2023-2024 Bahar Dönemi			
	OMB5002 Eğitimde Drama 2023-2024 Bahar Dönemi			
	FZY229 Halk Oyunları 1 2023-2024 Bahar Dönemi			
Bedia Sündüz KILIÇ (Öğr. Gör.)	ISLE 111/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI/2/2023-2024 Güz Dönemi/Fizyoterapi	100		
	ISLE 111/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI/2/2023-2024 Güz Dönemi/Diyaliz			
	ISLE 111/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI/3/2023-			

	2024 Güz Dönemi/ Tıbbi Lab. Tek			
	TDS 242/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI-I Şube:1/3/2023-2024 Güz Dönemi/ Tıbbi Dok. ve Sek.			
	TDS 242/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI-I Şube:2/3/2023-2024 Güz Dönemi/ Tıbbi Dok. ve Sek.			
	TGT 213/TEMEL BİLGİSAYAR BİLİMLERİ/2/2023-2024 Güz Dönemi			
	ISLE 111/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI/3/2023-2024 Bahar Dönemi/İlk ve Acil Yardım			
	ISLE 111/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI/3/2023-2024 Bahar Dönemi/Anestezi			
	ISLE 111/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI/2/2023-2024 Bahar Dönemi/Anestezi			
	ISLE 111/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI/2/2023-2024 Bahar Dönemi/Çocuk Gelişimi			
	TDS 243/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI-II Şube:1/3/2023-2024 Bahar Dönemi/ Tıbbi Dok. ve Sek.			
	TDS 243/TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI-II Şube:2/3/2023-2024 Bahar Dönemi/ Tıbbi Dok. ve Sek.			
	TDS 238/TEMEL BİLGİSAYAR BİLİMLERİ/4/2023-2024 Bahar Dönemi/ Tıbbi Dok. ve Sek.			
Hilal PARLAK SERT (Öğr. Gör. Dr.)	Meslek Etiği (Deontoloji) AMB 115/ 3 / 2023-2024 Güz Dönemi	92	1	8
	Meslek Etiği ANE 123/ 3 / 2023-2024 Güz Dönemi			
	Klinik Uygulamalar ANE 126/ 4 / 2023-2024 Güz Dönemi			
	Ameliyathane Amalı Anestezi Reanimasyon - I ANE 201/22 /2023-2024 Güz Dönemi			
	Deontoloji DYZ 212 /2 /2023-2024 Güz Dönemi			
	Meslek Etiği (Deontoloji) TDS 116/ 2 / 2023-2024 Güz Dönemi			
	Deontoloji Ve Mesleki Etik TGT 201/1,5/ 2023-2024 Güz Dönemi			
	Temel Mesleki Beceriler TLA 126//2/ 2023-2024 Güz Dönemi			
	Temel Mesleki Beceriler TLA 126/2/ 2023-2024 Bahar Dönemi			
	Klinik Uygulamalar ANE 128 /4/ 2023-2024 Bahar Dönemi			
	Ameliyathane Amalı Anestezi Reanimasyon - II ANE 208/26/ 2023-2024 Bahar Dönemi			
	Sağlığı ve Hastalıkları CGL 114 /1,5/ 2023-2024 Bahar Dönemi			
Mukaddes MERGEN DALYANOĞLU Dr. Öğr. Üyesi	01 Fizyoloji 2023-2024 Bahar Dönemi	88	1	12
	KRY 201 KARİYER PLANLAMA 2024 Bahar Dönemi			
	TGT 101 FİZYOLOJİ 2024 Güz Dönemi			
	AMB 127 FİZYOLOJİ 2024 Güz Dönemi			
	ANE 117 FİZYOLOJİ 2024 Güz Dönemi			
	TLA 109 FİZYOLOJİ 2024 Güz Dönem			
	SFTR 102 FİZYOLOJİ 2024 Güz Dönemi			
	DYZ 101 FİZYOLOJİ 2024 Güz Dönem			
	AMB 119, ANE 111, TLA 111, TDS 109, DYZ 105, TGT 103 Anatomi /8/GÜZ/ 2022-23 ve 2023-24			
	DHF 2901/4/ BAHAR; DHF 2902/4/ Güz ve Bahar/ Anatomi 2022-23 ve 2023-24			
Danış AYGÜN Arş. Gör. Dr.	Nöroanatomi Yüksek lisans /4/BAHAR/2023-24		4+1 (devam eden proje)	
	Radyolojik Anatomi doktora /4/BAHAR/2023-24			
Mehmet Halil ÖZTÜRK (Öğr. Gör. Dr.)	AMB 219 EKG YÖNETİMİ 2023-2024 Bahar Dönemi	87,5	2	12,5
	AMB 220 KLİNİKTE EĞİTİM VE UYGULAMA(YILIÇI STAJ) 2023-2024 Bahar Dönemi			

		TLA 110 İLK YARDIM 2023-2024 Bahar Dönemi			
		TDS 104 İLK YARDIM 2023-2024 Bahar Dönemi			
		ANE 104 İLK YARDIM 2023-2024 Bahar Dönemi			
		AMB 210 ACİL OLGU YÖNETİMİ 2023-2024 Bahar Dönemi			
		AMB 106 ACİL YARDIM VE KURTARMA ÇALIŞMALARI - II 2023-2024 Bahar Dönemi			
		CGL 107 İLK YARDIM 2023-2024 Güz Dönemi			
		FZY 211 İLK YARDIM 2023-2024 Güz Dönemi			
		AMB 219 EKG YÖNETİMİ 2023-2024 Güz Dönemi			
		AMB 207 AMBULANS SERVİS EĞİTİMİ – II 2023-2024 Güz Dönemi			
		AMB 203 ACİL HASTA BAKIMI – III 2023-2024 Güz Dönemi			
		DYZ 207 İLK YARDIM 2023-2024 Güz Dönemi			
		TLA 110 İLK YARDIM 2023-2024 Güz Dönemi			
		Adnan KÖKSAL (Öğr. Gör.)			
2.TDS 101	TIBBİ DOKÜMANTASYON VE ARŞİV - I(2023 - 2024 Güz)				
3.TDS 133	SAĞLIK KURULUŞLARININ İŞLEYİŞİ(2023 - 2024 Güz)				
4.TDS 201	TIBBİ DOKÜMANTASYON VE ARŞİV - III(2023 - 2024 Güz)		%75		
5.TDS 102	TIBBİ DOKÜMANTASYON VE ARŞİV – II(2023 - 2024 Bahar)				
6.TDS 128	HASTANE OTOMASYONU I(2023 - 2024 Bahar)				
7.TBT 110	TEMEL BİLGİSAYAR BİLİMLERİ(2023 - 2024 Yıllık)				
Hatice GENCER ALSANCAK (Öğr. Gör. Dr.)		AMB 105 / Acil Yardım Kurtarma Çalışmaları-1 /3 /2023-2024 Güz Dönemi ANE 129/ Cerrahi Hastalıklar/2/ 2023-2024 Güz Dönemi ANE 201 Uygulamalı Anestezi Reanimasyon - I/22/ 2023-2024 Güz Dönemi ANE 105 Anestezi Temel Bakım İlkeleri-I/2,5//2023-2024 Güz Dönemi AMB 115/ Meslek Etiği (Deontoloji) /3 / 2023-2024 Bahar Dönemi DYZ 2Deontoloji/2 /2023-2024 Güz Dönemi ANE 208 Uygulamalı Anestezi Reanimasyon - II /26/ 2023-2024 Bahar Dönemi ANE 120 Klinik Uygulamalar /3/2023-2024 Bahar Dönemi	88	1	12
Tuğçe YEŞİLYAPRAK (Öğr. Gör. Dr.)		Uygulamalı Anestezi Reanimasyon - I ANE 201/22 /2023-2024 Güz Dönemi Anestezi Temel Bakım İlkeleri – I ANE 105/2,5/2023-2024 Güz Dönemi Anestezi Temel Bakım ANE 125/4/2023-2024 Güz Dönemi Enfeksiyon Hastalıkları ANE 124 /2/2023-2024 Bahar Dönemi Ekg Yönetimi AMB 219/2/ 2023-2024 Bahar Dönemi Uygulamalı Anestezi Reanimasyon – II ANE 208/26/2023-2024 Bahar Dönemi Anestezi Temel Bakım İlkeleri – II ANE 118 /3,5/2023-2024 Bahar Dönemi	63	4	33
Şeyme BATMAZ (Öğr.Gör.)		AMB 103 Acil Hasta Bakımı I (2 2 3)Güz 2023 AMB203Acil Yardım Kurtarma Çış.III(4 4 5) Güz 2023 AMB 114Yaralanma Mekanizmaları (2 0 2) Güz 2023 AMB 113 İletişim Becerileri (2 0 2)Güz 2023 AMB 204 Klinikte Eğit.ve Uyg.(Yıl içi staj) (4 20 9)Bahar 2024 AMB 104 Acil Hasta Bakımı II (2 2 3)Bahar 2024 AMB 113 İletişim Becerileri (2 0 2) Bahar 2024 AMB 114Yaralanma Mekanizmaları (2 0 2) Bahar 2024	100		
Asiye KARÇKAY (Öğr. Gör.)		DYZ 213/DİYALİZ – I/16/2023-2024 Güz Dönemi	93	1	6
		DYZ 115/ Hasta Bakım İlkeleri /6/2023-2024 Güz Dönemi			
		DYZ 128/ DİYALİZ MAKİNALARI KULLANIMI VE BAKIMI /4,5/2023-2024 Güz Dönemi			
		DYZ 209/BESLENME İLKELERİ/3/2023-2024 Güz Dönemi			
		DYZ 127/ PERİTON DİYALİZİ /1,5/2023-2024 Güz Dönemi			
		DYZ 227/ DİYALİZ UYGLAMALARI I /3,5/2023-2024 Güz Dönem			
		ANE 113/ HASTALIKLAR BİLGİSİ – I/3/ 2023-2024 Bahar Dönemi			
		TDS 123/ HASTALIKLAR BİLGİSİ - I /2/2023-2024 Güz Dönemi			

	DYZ 214/ DİYALİZ - II /20,5/2023-2024 Bahar Dönemi			
	DYZ 116/ İÇ HASTALIKLARI VE BAKIM İLKELERİ /3/2023-2024 Bahar Dönemi			
	TGT 209/ HASTALIKLAR BİLGİSİ (ANE)/2023-2024 Bahar Dönemi			
	TGT 209/ HASTALIKLAR BİLGİSİ (TDS)/2023-2024 Bahar Dönemi			
	ANE 114/ HASTALIKLAR BİLGİSİ – II/3/2023-2024 Bahar			
	TDS 124/ HASTALIKLAR BİLGİSİ – II/2/2023-2024 Bahar			
Adile Büşra ÖZDEŞ (Öğr.Gör)	DYZ 129/ HASTA BAKIM İLKELERİ/4/2023-2024 Güz	%100	0	0
	DYZ 201/NEFROLOJİ/2,5/2023-2024 Güz			
	ANE 124/ENFEKSİYON HASTALIKLARI/1,5/2023-2024 Güz			
	DYZ 213/DİYALİZ I/16/2023-2024 Güz			
	ANE 112/FARMAKOLOJİ/2/2023-2024 Güz			
	AMB116/FARMAKOLOJİ/2/2023-2024 Bahar			
	ANE 112/FARMAKOLOJİ/1,5/2023-2024 Bahar			
	DYZ 104/FARMAKOLOJİ/2/2023-2024 Bahar			

Ölçüt 7. Altyapı

7.1.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer araç-gereçlerin program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, niteliksel ve niceliksel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir. Okulumuzda Tıbbi Laboratuvar Teknikleri'ne ayrılmış 1 laboratuvar ve okulumuz öğrencileri için 1 bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.(Kanıt B. 7.1.1.1.- Lab fotoları) Programa ayrılmış olan laboratuvar öğrencilere eğitim vermek için yeterli teçhizata sahip değildir ancak öğrencilerimiz Pamukkale Üniversitesi Hastanesindeki laboratuvarlarında ve çalışma alanlarında (Biyokimya, Mikrobiyoloji, Hematoloji, Patoloji, Kan Alma, Kan Bankası gibi) uygulama eğitimlerini sürdürebilmektedirler. Öğrencilerimiz okulumuzun kütüphanesinden faydalanmaktadır. Pamukkale Üniversitesi Prof. Dr. Fuat SEZGİN Kütüphanesi, Üniversitemizin kuruluş tarihi olan 3 Temmuz 1992 yılında Rektörlük binası içerisinde 131 m²'lik alanda 4000 kitapla hizmete başlamış, aynı yıl içinde Eğitim Fakültesi koleksiyonunun da Merkez Kütüphaneye devredilmesi ile yaklaşık 8000 basılı kitap ile hizmet vermeye başlamış, bu kaynakların kataloglama ve sınıflama işlemleri için BILISSPC otomasyon sistemi alınmıştır. Zaman içinde çeşitli değişim ve gelişimlerle büyütülen kütüphanemizde, 2017 yılında mevcut alanın yetersiz kalması nedeniyle tadilat çalışmalarına başlanmış, önce B blok sonrasında da C blok'un açılmasıyla kütüphanemiz 3413 metrekarelik alana ulaşmıştır. Bütün bu gelişmeler sonucu bugün merkez kütüphanemiz, ulusal ve uluslararası bilgi ağlarına erişebilen, bilgi ve belgeyi bilgi ağlarından çeken, bu sayede enformasyon kaynakları ile kullanıcı arasında tam bir uyumun bulunduğu bir bilgi merkezi olarak hizmet vermektedir. Kütüphanemizde 2018 verilerine göre basılı kitap sayısı 93.350; online kitap sayıları (satın alınan+abone olunan) 38.767; online dergi sayısı 101.900; basılı dergi sayısı 818; basılı tez sayısı 3558; online tez sayısı 5.280.000; işlem sayıları 77.759 ve kullanıcı sayısı 703.550'dir. Merkez Kütüphanemizde okuyucu hizmetleri 3 (üç) farklı alanda hizmet vermektedir. Bunlar; Ödünç verme işlemleri, Rezerv işlemleri ve Kütüphanelerarası işbirliğidir. Referans hizmetleri, kütüphane ve

kütüphane kaynaklarının etkin kullanımını sağlamak amacıyla, kullanıcıların gereksinim duyduğu bilgiye en hızlı ve en doğru biçimde ulaşabilmesi için gerekli yardımın sağlanması hizmetidir ve bu hizmet; yüz yüze, telefon, eposta ve kullanıcı eğitimleri ile verilmektedir. Pamukkale Üniversitesi bünyesinde basılı ve elektronik ortamda üretilmekte olan bilimsel çalışmalar, Üniversitemiz Akademik/Kurumsal Açık Erişim Arşiv Sistemine aktarılarak hizmete sunulmaktadır. Satın alma, abone olma ya da ULAKBİM tarafından sağlanan e-dergi ve e-tezlerden yararlanmak için kütüphanenin web sayfasında yer alan e-kaynaklar sekmesinden tarama yapılarak bütün veri tabanlarına erişilebilir. Kütüphanemizde mevcut olmayan makale ve tezler (içindekiler, kaynakça, özet ve seçilecek bir bölüm) için istek yapılabilir. Makale istekleri için Kütüphane web sayfasında bulunan “Formlar” menüsündeki ILL (Kütüphaneler Arası Kaynak Talep) Formu doldurulur. Tez istekleri için e-posta ile kutuphane@pau.edu.tr adresine şahsen başvuru yapılabilir. Pamukkale Üniversitesi personeli ve öğrencileri dışında kütüphaneyi kullanmak isteyen kullanıcıların Pamukkale Üniversitesi Prof. Dr. Fuat Sezgin Kütüphanesi kullanım kartı almaları gerekmektedir. Pamukkale Üniversitesi Merkez Kütüphanesi kapsamında 58’si elektronik dergi, 6’si elektronik kitap, 1’i elektronik tez, 4’ü abstrak & indeks ve 11’i açık erişim olmak üzere toplam 80 adet online veri tabanı mevcut olup konu bakımından Üniversitenin eğitim-öğretim konularında her alanı kapsar niteliktedir. Her bilim dalının kendine özgü abstrakt (öz) veri tabanları dâhil olmak üzere, gerektiğinde tam metin olarak erişilebilmektedir. Ayrıca Merkezi Kütüphanemizde grup çalışma odası ve C Blok masa rezervasyonları online olarak yapılabilmektedir. Kütüphane çalışma saatleri eğitim öğretim döneminde aşağıdaki gibidir: Kütüphanenin Açık Olduğu Saatler: Sınav Dönemi Basılı Kaynaklara Erişim: 7/24 Hafta İçi Basılı Kaynaklara Erişim: 08:00-23:00 Hafta Sonu Basılı Kaynaklara Erişim: 09:00-23:00 Merkezi Kütüphane dışında binamız D Blok, 2. katta, Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencileri için de çeşitli alanlardan kitaplar bulunan bir çalışma salonu da bulunmaktadır.

Kanıt B. 7.1.1.1. Laboratuvar fotoğrafları

- 7.1.2. Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar araç-gereçlerini **Ek I.3**’te veriniz ve bu araç-gereçlerin önlisans eğitiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız. Tıbbi Laboratuvar Teknikleri programına ait olan laboratuvarımızda Ek I.3’te verilen araç-gereçler bulunmaktadır. Bu araç-gereçler öğrencilerin tıbbi laboratuvarda bulunan malzemeleri tanıması ve bunları kullanmayı öğrenmesi için kullanılmaktadır. Ayrıca bilgisayar laboratuvarında bulunan araç-gereçlerin listesi de Ek I.3’te verilmiştir.
- 7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıları kapsamında anlatınız. Okulumuzda öğrencilerimizin ders dışı etkinlikleri için kullanabilecekleri, D blok 2. katta yer alan çalışma salonu bulunmaktadır. Ayrıca binamızda öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayabileceği, ders aralarında oturup dinlenebileceği bir kantin bulunmaktadır.
- 7.3. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik, ilk yardım ve İSG önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız.

Meslek yüksekokulumuzun programlarında İş sağlığı ve iş güvenliği çalışmaları ağırlıklı olarak 2018 yılında yürütülmüştür. Bu çalışmalara ilave olarak son bir yılda aşağıdaki tedbirler alınmıştır.

1. Binanın tavanında bulunan kırık cam değiştirilmiştir.
2. Pencere-balkonlara koruma amaçlı bariyer takılmıştır.
3. Balkonlara file takılmıştır.
4. Malzeme dolapları düzenlenmiştir.
5. Bilgisayar laboratuvarında ve dersliklerde yer alan bilgisayarlar kontrolden geçirilmiştir.
6. Batıcı delici yaralanmaları önlemek amacıyla atık kutusu ilgili laboratuvarlara konuşulmuş ve tıbbi atıklar denetimli şekilde Üniversite hastanesinin tıbbi atık birimine teslim edilmiştir.
7. Yangın söndürme sistemleri kontrolden geçirilmiş, eksikler tamamlanmıştır.
8. Meslek yüksekokulumuzda bulunan ecza dolabı yararlanacak kişi sayısına göre mevzuat gereği büyütüldü, malzeme eksikleri tamamlandı ve denetim altına alındı. Ecza dolabı kolay erişilebilmesi amacıyla öğrenci işleri birimine konuldu ve yönlendirme levhaları asıldı
9. Yüksekokulumuz akademik ve idari personeline yönelik ilk yardım eğitimi Sağlık Bakanlığı yetkilileri tarafından Ocak 2022 tarihinde verildi. Bu eğitimin geçerlilik süresi Ocak 2025 te dolacaktır.

10. Tıbbi Laboratuvar Teknikleri programına ait laboratuvarlarda, laboratuvar girişinde biyolojik tehlike ve laboratuvarlarda uyulması gereken kuralların olduğu levhalar mevcuttur. Ayrıca kişisel koruyucu ekipman uyarı levhaları, kimyasalların kullanımı ve depolanması ile ilgili yönergeler, kesici delici atık kutuları, yangın tüpü ve yangın battaniyesi ve kimyasal kokusunu ve yayılmasını önlemek için camlarda ekstra fanlar bulunmaktadır.

- 7.4. Öğrencilere alan ile ilgili araçları kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan bilgiye erişim olanakları anlatınız.

Araştırma & Geliştirme:

Yörenin öncelikli sorunlarına bilimsel çözüm önerileri getiren, aynı zamanda sanayinin AR-GE faaliyetlerine katkıda bulunan PAÜ Teknokent, yayın, patent, araştırma sonuçları olarak hizmet vermektedir. Kongre, sempozyum, panel, söyleşi gibi bilimsel etkinliklerin sürekli yapıldığı Pamukkale Üniversitesi, öğrencisinin temel ihtiyaçları olan barınma, beslenme ve sağlık konularında da köklü çözümler üreten ve içinde bulunduğu kentten bu konularda tam destek alan bir üniversitedir. Uluslararası Fen ve Teknoloji Parkları Birliği'nin (IASP) tam üyeliğine kabul edilen Pamukkale Teknokent, Dünya Teknokentler Birliğine tam üye olan 12 Türk Teknokentinden biri oldu. Okulumuz web sitesindeki <https://www.pau.edu.tr/adayogrenci/tr/sayfa/arastirmagelistirme> linkinden öğrenciler detaylara ulaşılabilir.

Pamukkale Üniversitesi Prof. Dr. Fuat SEZGİN Kütüphanesi:

Yaklaşık 8000 basılı kitap ile hizmet vermeye başlayan ve bu kaynakların kataloglama ve sınıflama işlemleri için BILISSPC otomasyon sisteminin kullanıldığı Prof. Dr. Fuat Sezgin kütüphanesi ile ilgili bilgilere <https://kutuphane.pau.edu.tr/> linkini kullanarak öğrenciler bilgi edinebilir.

Pamukkale Üniversitesi Hastaneleri ve MEDİKO:

Pamukkale Üniversitesi Hastaneleri ülkemizin ve Ege Bölgesi'nin en kapsamlı sağlık hizmetlerine sahiptir. Psikiyatri Hastanesi, Onkoloji Hastanesi, Termal Rehabilitasyon Merkezi gibi hastaneleri de bünyesinde barındıran PAÜ Hastaneleri öğrencilerimize ve yakınlarına sağlık hizmeti vermektedir. Üniversitemiz Mediko Sosyal Merkezi, Üniversitemiz öğrencileri ile personelimiz ve personelimizin bakmakla yükümlü oldukları birinci derece yakınlarının poliklinik ve birinci basamak sağlık hizmetlerini, iki hekim, iki hemşire, bir ebe ve bir sağlık memuru ile hafta içi her gün 08.30-12:00 ile 13.00-17:00 saatleri arasında gerçekleştirmektedir. Sosyal güvencesi olsun olmasın tüm öğrencilerimiz ücretsiz muayene olabilmekte ve raporlu ilaçlarını yazdırabilmektedir. İhtiyacı olan personel ve öğrencilerimize imkânlar dâhilinde hekim gözetiminde pansuman yapılmakta ve gerekli görüldüğü takdirde ilgili polikliniğe yönlendirilmektedir. Gerekli görülen hastaların tansiyonları ölçülmekte, tansiyon takip kartı düzenlenmekte, tansiyonların belli aralıkta kontrol edilip gerekli görüldüğünde ilgili polikliniğe yönlendirilmektedir. Öğrenciler <https://www.pau.edu.tr/adayogrenci/tr/sayfa/saglik-hizmetleri-3> linkinden detaylı bilgiye ulaşabilirler.

Pamukkale Üniversitesi Kınıklı Yerleşkesi Merkez Yemekhanesi: Öğrenciler için Yeşil Salon ve Beyaz Salon olmak üzere iki salonda yemek hizmeti verilmektedir. Merkez Yemekhane içerisinde bulunan Beyaz Salonda sadece öğle yemeği, Yeşil Salonda ise hem öğle hem akşam yemeği verilmektedir. Akşam yemekleri ise ikinci öğretim öğrencilerinin dersleri devam ettiği sürece verilmektedir. Beyaz Salon ve Yeşil Salonun yer aldığı Merkez Yemekhanenin yanı sıra Beyaz Kafe, Morfoloji Yemekhanesi, Havuzbaşı Kafe & Restoran, PAÜ Kafe, Ay Kafe, Sosyal Tesisler Konukevi Restoran, Vitamin Kafe, Göl Kafe, Yakut Kafe ve Zümrüt Kafe Kınıklı Yerleşkesinde hizmet vermektedir. Bunların dışında her fakültenin içerisinde kantinler de mevcuttur. Barınma Hizmetleri KYK Genel Müdürlüğüne başvuru yapılarak yurt imkanından yararlanabilirler. Ayrıca ilçelerde belediye başkanlıklarınca yapılan protokoller çerçevesinde öğrenci yurt ve barınma ihtiyaçları karşılanabilmektedir. Öğrenciler <https://www.pau.edu.tr/adayogrenci/tr/sayfa/beslenme-ve-barinama> linkinden detaylı bilgiye ulaşabilirler.

Spor Tesisleri: PAÜ Şehit Ömer Halis demir Spor Merkezi; yüzme havuzu, fitness salonu, halı sahalar ve ıslak zemin tesisleriyle öğrencilerine birçok sportif faaliyeti yapma imkânı sunmaktadır. Öğrenciler <https://www.pau.edu.tr/adayogrenci/tr/sayfa/spor-tesisleri> linkinden detaylı bilgiye ulaşabilirler.

- 7.5. Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerini anlatınız.

Bölümümüzün bulunduğu binada, engelli öğrencilerin, bölümümüze ait sınıfların ve öğretim elemanı ofislerinin bulunduğu katlara ulaşmasını sağlayabilecek asansörler bulunmaktadır. Asansörlerde Braille Alfabeli asansör düğme etiketleri vardır. Bunun yanı sıra binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmakla beraber, bina girişlerinde de herhangi bir engel bulunmamaktadır. Bina

girişleri zeminle bir seviyededir. Ayrıca, binaların içerisinde tüm tuvaletler klozet şeklindedir, binamızda D blok 2. katta özel olarak engelli tuvaleti bulunmaktadır. Tuvalet tabelalarında Braille Alfabeli etiketler bulunmaktadır. (Kanıt B. 7.5.1.1) Engelleri bulunan öğrencilerin yerleşke ve eğitim hayatlarına destek verilmesi amacıyla ve diğer öğrencilerle benzer koşullarda akademik çalışmalarını sürdürebilmelerini sağlamak amacıyla Üniversitemiz bünyesinde “Engelli Öğrenci Birimi” kurulmuştur. Birimin hizmetlerinden bedensel engelli olan öğrenciler işitme, görme ve konuşma engelleri bulunan öğrenciler faydalanabilmektedir. Birim faaliyetlerinin planlanması ve koordinasyonunda danışmanlık hizmetleri vermek üzere Üniversitemiz bünyesinde akademik ve idari personellerden oluşan Engelli Öğrenciler Birimi kurulmuş olup ilgili birimin çalışmaları Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesinde belirtilmiştir. (Kanıt B. 7.5.1.2)

Kanıt

Kanıt B. 7.5.1.1 Braille Alfabeli etiketler

Kanıt B. 7.5.1.2 Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi

¹ Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekliyse ek satır ve sayfa kullanabilirsiniz.

² Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

³ Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (başka programlarda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerekliğinde ilave satır ekleyiniz.

⁴ Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz. Toplam Etkinlik Dağılımı için hesaplamada izlenecek yöntem; Öğretim (%) = (Verilen toplam ders sayısı / (Verilen toplam ders sayısı + Toplam araştırma faaliyet sayısı)) x 100

⁵ Araştırma faaliyeti olarak son iki dönemde gerçekleştirilen (Makale, Bildiri, Kitap, Proje, Paten sayısı)

- 7.6.1. Öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Yüksekokulumuz bilgisayar laboratuvarında 41 adet bilgisayar öğrencilerimizin uygulamalı derslerinde kullanılmaktadır. Ancak, öğrenci sayımızın her geçen yıl artması nedeniyle, bilgisayar sayısı yetersizdir. Derslerde, 2 öğrenciye 1 bilgisayar düşmekte, bu da ders verimini olumsuz yönde etkilemektedir. Fiziksel mekan sıkıntısı da vardır.

Okulumuza ait tüm sınıf ve laboratuvarlarda, 1'er adet bilgisayar kasası ve buna bağlı 1'er adet projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Amfi'de ayrıca ses sistemi de bulunmaktadır. Tüm sınıflarda ve ofislerde kablolu ve kablosuz internet erişimi mevcuttur. Öğrenciler üniversite içinde, bütün bölüm binaları içerisinde internete kablosuz erişebilmektedir. Sınıf ve ofislerde yaşanan internet bağlantı sorunları, son yapılan iyileştirmeler ile azalmaya başlamıştır. (Kanıt B. 7.6.1.1.)

Kanıt

Kanıt B. 7.6.1.1 Bilgisayar laboratuvarı fotoğraf

- 7.6.2. Öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Bilgisayar laboratuvarı dışında 27 adet bilgisayar akademik ve idari personelimiz tarafından kullanılmaktadır. Okulumuza ait yazıcılar bazı öğretim elemanlarımızın ve idari personelimizin kullanımına verilmiştir. Okulumuzda tüm bölümler tarafından kullanılmak üzere 1 adet fotokopi makinası, 1 adet optik okuyucu ve 1 adet fax cihazı bulunmaktadır. Tüm akademik ve idari personelimizin odalarında kişisel sabit telefonları bulunmaktadır. Üniversite sınırları içinde kablosuz internet kullanımı öğretim üyelerinin kullanımına açıktır.

Ölçüt 8. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

- 8.1. Misyon ile uyumlu ve stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması ile ilgili süreçleri açıklayınız.
- Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünün yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Yüksekokulun yönetim yapılanması organizasyon şeması ile güvence altına alınmış olup, görev dağılımını da içerecek şekilde revize edilmiştir (B.8.1.1). Yüksekokulun web sayfalarında kalite güvencesi menüsü altında organizasyon şeması bulunmakta ve kalite güvence standardı uygulanmakta ve izlenmektedir (B.8.1.2). Yüksekokul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur. (B.8.1.3.). Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. (B.8.1.4.) Yüksekokulumuz aktif 4 bölüm 9 program ile faaliyetini yürütmektedir. Tüm birimlerin bilgileri güncel olarak web sitesinde akademik sekmesinde yer almakta ve düzenli olarak izlenmektedir (B.8.1.5.). Mevzuata göre yapılanmanın yanı sıra, Yüksekokulun kurumsal ihtiyaçları, bölgesel dinamikler, eğitim öğretim ile araştırma ve geliştirme alanlarındaki ihtiyaçlar doğrultusunda Yüksekokul bünyesinde oluşturulmuş kurul, komisyon ve koordinasyon birimleri bulunmaktadır. 2023 yılında kurul ve komisyonların web sitelerinin standart hale getirilmesi sağlanmıştır (B.8.1.6) Üniversitemizin yönetim ve idari alanlarda politikaları mevcuttur ve izlenmektedir (B.8.1.7) Öğrencilerin çeşitli kurul, komisyon ve yönetim organlarında temsil edilmesi yönergeler ile güvence altına alınmış olup, Yüksekokul Kalite Komisyonunda, Birim Kalite Komitelerinde, Öğrenci Destek Biriminde ve tüm Danışma Kurullarında öğrenci temsiliyeti bulunmakta ve toplantılara katılım sağlanmaktadır (B.8.1.8) Çalışan (akademik ve idari) memnuniyetini ölçmeye yönelik olarak her yıl üniversitemiz tarafından anketler uygulanmakta, tüm birimlere bilgilendirmeler yapılmakta ve sonuçlar üniversitemiz web sitesinden paylaşılmaktadır. (B.8.1.9)

- 8.2. İnsan kaynaklarının etkin ve verimli kullandığını güvence altına alan tanımlı

politika ve süreçler açıklayınız

Yüksekokulumuz İnsan kaynakları uygulamalarına ait organizasyon şeması, görev tanımları ve iş akış süreçleri web sayfasında kalite güvencesi menüsü altında yer almakta ve ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmektedir.(B.8.2.1). Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik kapsamında Yüksekokulumuz kamu hizmet envanteri ve kamu hizmet standartları tabloları bulunmakta olup, birimimize ait bilgiler okulumuz web sayfası Kalite Güvencesi menüsü altına yayımlanmaktadır (B.8.2.2). İlgili tablolarda insan kaynaklarınca yürütülen iş ve işlemlere yönelik hizmetin tamamlanma süresi, istenen belgeler, müracaat yeri bilgileri gibi detaylar şeffaf bir şekilde paylaşılmıştır. Pamukkale Üniversitesine bağlı birimler birim faaliyet raporlarını Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na göndermektedir. Okulumuz birim faaliyet raporu web sayfamızda Kalite Güvencesi Başlığı altında paylaşmaktadır (B.8.2.3) Kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda insan kaynakları yönetim stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmek amacıyla belirli aralıklarla Birim Kalite Komitesi toplanmakta, gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçları değerlendirilmekte ve bu süreçleri web sayfasında yayımlanmaktadır (B.8.2.4).

8.3. Akademik ve idari personele yönelik tanımlı hizmet içi eğitim süreçleri açıklayınız.¹

Yüksekokulumuzda görevli tüm personelin günün koşullarına uygun olarak yetişmelerini sağlamak, görevinin getirdiği bilgi, beceri ve davranışlara sahip tutum kazanmalarını sağlamak, etkinlik ve tutumluluk bilinci ile yetiştirilerek verimliliğini artırmak, daha ileriki görevlere hazırlanmalarını ve farkındalıklarını arttırmak amacıyla hizmet içi eğitimler verilmektedir. Bu kapsamında idari personelimize Rektörlük Personel Daire Başkanlığınca 2024 tarihinde Resmi Yazışma Eğitimi verilmiş ve Yüksekokulumuz idari Personelimizin katılımı sağlanmıştır (B.8.3.1). Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi "Uzaktan Eğitim Kapısı" Eğitim Platformuna tüm Birimimiz personeline tanımlanmış olup düzenli olarak güncellemeler yapılmaktadır (B.8.3.2). Personelimize Erasmus + KA131 Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında akademik ve idari personelimiz yurt dışına eğitim almaları için gönderilmiştir (B.8.3.3). Kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerinin uygun bir şekilde yerine getirilmesine yönelik ilgili personele KİMER tarafından eğitim verilmesi sağlanmıştır. (B.8.3.4) Yüksekokulumuz akademik personelinin mesleki kazanımlarına yönelik farklı hizmet içi eğitimlere belirli aralıklarla katılım sağlamaktadır (B.8.3.5). , (B.8.3.6).

8.4. Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlanmış olmalı ve kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerinin işletildiğine dair kanıtları sunulmalıdır.

Yüksekokulumuz topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri internet sayfası (B.8.4.1), e posta (B.8.4.2) afişler ve davetiyeler aracılığıyla kamuoyuna sunmaktadır. Ayrıca bazı öğrenci etkinlikleri ve öğretim elemanlarının faaliyetleri de topluma açık olarak düzenlenmekte ve wep sayfamızdan duyurulmaktadır. (B.8.4.3) Kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerinin uygun bir şekilde yerine getirilmesine yönelik ilgili personele eğitim verilmiştir. (B.8.4.4) Yüksekokulumuz birimleri arasındaki gerekli bilgi ve iletişim akışını sağlamak ve kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla, her birimden Birim WhatsApp Grubu oluşturulmuştur. (B.8.4.5) Yüksekokulumuzun Kamuoyuyla paylaşım için kullanılan diğer yöntemler ise PAÜ Tanıtım Broşürü, PAÜ Aylık Dergi ile yazılı ve görsel basın bültenleridir. (B.8.4.6) Yüksekokulumuzu tercih etmeyi düşünen aday öğrenciler için de wep sitemizde bir bilgilendirme sayfası bulunmaktadır (B.8.4.7) Üniversite; “Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümleri, “Yükseköğretim Kurumları Etik Davranış İlkeleri”, “Pamukkale Üniversitesi Çalışanlarının Etik Değerler ve İlkeler Belgesi” ile kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnelliğini güvence altına almaktadır. (B.8.4.8) PAÜ web sitesinde KVKK gerekliliklerine ilişkin aydınlatma metinleri ve açık rıza beyanları bulunmaktadır (B.8.4.9)

- [\(KanıtB.8.1.1\)](#) Yönetim Organizasyon Şeması
- [\(KanıtB.8.1.2\)](#) Organizasyon Şeması
- [\(KanıtB.8.1.3\)](#) Yüksekokul Kurulu
- [\(KanıtB.8.1.4.\)](#) Yüksekokul Yönetim Kurulu
- [\(KanıtB.8.1.5.\)](#) Bölüm ve Programlar
- [\(KanıtB.8.1.6.\)](#) Kurul, Komisyon ve Koordinasyon Birimleri
- [\(KanıtB.8.1.7.\)](#) Yönetim ve İdari Alanlarda Politikalar
- [\(KanıtB.8.1.8.\)](#) Öğrenci Temsiliyeti
- [\(KanıtB.8.1.9.\)](#) Memnuniyet Anketi
- [\(KanıtB.8.2.1\)](#) İnsan Kaynakları Uygulamaları
- [\(KanıtB.8.2.2.\)](#) Hizmet Envanteri ve Standartları
- [\(KanıtB.8.2.3\)](#) Birim Faaliyet Raporları
- [\(KanıtB.8.2.4.\)](#) Kurumun Değerleri ve Hedefleri
- [\(KanıtB.8.3.1\)](#) Resmi Yazışma Eğitimi
- [\(KanıtB.8.3.2.\)](#) Uzaktan Eğitim Kapısı
- [\(KanıtB.8.3.3.\)](#) Erasmus + KA131 Eğitim Alma Hareketliliği Eğitimi
- [\(KanıtB.8.3.4\)](#) KİMER Eğitimleri
- [\(KanıtB.8.3.5.\)](#) , [\(KanıtB.8.3.6.\)](#) Mesleki Kazanımlara Yönelik Eğitimler
- [\(KanıtB.8.4.1\)](#) Okulumuza ait İnternet Sayfası
- [\(KanıtB.8.4.2\)](#) E-Posta
- [\(KanıtB.8.4.3\)](#) Afişler ve Davetiyeler
- [\(KanıtB.8.4.4\)](#) Kamuoyunu Bilgilendirme Eğitimi
- [\(KanıtB.8.4.5\)](#) WhatsApp Grubu
- [\(KanıtB.8.4.6\)](#) Yazılı ve Görsel Basın Bültenleri
- [\(KanıtB.8.4.7\)](#) Web Sitesi
- [\(KanıtB.8.4.8\)](#) Etik Değerler ve İlkeler Belgesi
- [\(KanıtB.8.4.9\)](#) KVKK Gerekliliklerine İlişkin Aydınlatma Metinleri ve Açık Rıza Beyanları

Ölçüt 9. Disipline Özgü Ölçütler

- 9.1. Program eğitim planı, dersler, ölçme-değerlendirme yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını anlatınız.
- Program eğitim planı oluşturulurken, öğrenci merkezli bir yaklaşımla program öğretim elemanları tarafından programın genel hedefleri belirlenir, verilecek dersler ve kullanılacak öğretim materyalleri tartışılır. Yılda iki kere yapılan bölüm danışma kurulu toplantılarında öğrenciler ve dış paydaşların görüş ve önerileri doğrultusunda eğitim planı gözden geçirilmektedir. Bu değerlendirmeler doğrultusunda öğrencinin öğrenim gereksinimlerini karşılayacak derslerin içerik güncellemeleri ve eklenmesi gereken yeni dersler eğitim planına dahil edilir. Bu yapılan değişiklikler doğrultusunda her bir ders için iş yükü ve AKTS hesaplamaları yapılır.

Program ölçme ve değerlendirme yöntemlerinde öğrencilerin başarılarını ölçmek için yazılı sınavlar, kısa sınavlar, çoktan seçmeli sınavlar, sunumlar, proje ödevleri, laboratuvarında yapılan uygulamaların değerlendirilmesi gibi yöntemler kullanılmaktadır. Her ölçme aracı için değerlendirme kriterleri ve ölçme yöntemleri önceden belirlenir ve öğrencilere açıklanır. Değerlendirme sonuçları, öğrenci performansları ve program hedefleri arasındaki uyumu değerlendirmek için kullanılır. Bu süreçte elde edilen verilere dayanarak program sürekli olarak iyileştirilir ve güncellenir.

EK I – PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER

I.1 Ders İzlenimleri⁶

⁶ Bu bölümde eğitim bilgi sistemi altyapısı olan yükseköğretim kurumlarının ilgili web sayfasının adresini ve bir örnek görüntü paylaşılması yeterlidir.

DERS İZLENESİ

TLA 115	Lab. Teknikleri ve Enstrumantasyon	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 16/04/2024
---------	------------------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 115	Lab. Teknikleri ve Enstrumantasyon	1+2	1	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Laboratuvar çalışma şartları ile laboratuvarda bulunan araç ve gereçlerin bakımı ve kullanımı konusunda bilgi kazandırmak.				
DERSİN HEDEFİ	Laboratuvarın genel işleyişini sağlayan, laboratuvar uygulamalarında mesleki yeterliliğe sahip meslek elemanları yetiştirmektir.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Laboratuvar test ve analizlerini öğrenir ve testlerin analizlerini çalışabilir yetkinliğe sahip olur.			
DERS İÇERİĞİ	Genel Laboratuvar teknikleri, iyi laboratuvar uygulamaları ilkeleri, preanalitik, analitik, post analitik safhalarda kullanılan enstrümanlar ve enstrümanların ilkeleri enstrümanların çalıştırılması, bakımı, izlenmesi, arıza bulma, her cihazın genel bilgi ve spesifikasyonlarını, çalıştırma prosedürlerini ve talimatlarını anlayabilme.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Dr. Ayşe AKGÜN	E-POSTA:	acetinkaya@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4413
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Öğr. Gör. Dr. Ayşe AKGÜN				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	3	42
2. Arasınavlar (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
3. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Genel Laboratuvar tekniklerine giriş			
2	TEORİK	Kolorimetrik ölçüm yöntemi			
3	TEORİK	Kolorimetrik ölçüm yöntemi			
4	TEORİK	Otoanalizör			
5	TEORİK	Alev fotometrisi ve atomik absorpsiyon			
6	TEORİK	ISE			
7	TEORİK	Türbidimetri ve Nefelometri			
8	TEORİK	Nefelometri			
9	TEORİK	Düşük Konsantrasyonlu maddelerin ölçümü			
10	TEORİK	Düşük Konsantrasyonlu maddelerin ölçümü			
11	TEORİK	Elektroforez			
12	TEORİK	Elektroforez			
13	TEORİK	Kromatografi			
14	TEORİK	Kromatografi			

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Temel laboratuvar kuralları
2	UYGULAMA	Temel laboratuvar araç gereçleri tanıtımı
3	UYGULAMA	Mikroskop kullanım uygulamaları
4	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
5	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
6	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
7	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
8	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
9	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
10	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
11	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
12	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
13	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
14	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
----	------------	-------------

1	TAYAR M, TELLİ N, ÇETİN K Laboratuvar Teknikleri ve Güvenliği Dora Basım Yayın 2020	Türkçe
2	Müfide A.AHBAB Teoriden Uygulamaya Temel Laboratuvar Uygulamaları İstanbul Tıp Kitabevleri 2023	Türkçe
3	Aydın H, Temel Laboratuvar Teknikleri. TEY Türk Eğitim yayın	Türkçe
4	Day P, Basic and Advanced Laboratory Techniques in Histopathology and Cytology, Springer 2018	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Laboratuvar işleyişini öğrenir	Learns the procedures in the laboratory
ÖK	02	Laboratuvarlarda kullanılan örnek tipleri ve örneklerin toplanmasını bilir	Knows the sample types used in laboratories and the collection of samples.
ÖK	03	Temel laboratuvar tekniklerini bilir	Knows basic laboratory techniques

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri kabul etmek, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni güvenliği ve atık yönetimini açıklar

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01											5		
ÖK02											5		
ÖK03												5	

DERS İZLENESİ

TLA 111	Anatomi	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 08/05/2024
---------	---------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 111	Anatomi	2+0	1	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Alan Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	İnsan vücudu anatomisini öğretmeyi amaçlar.				
DERSİN HEDEFİ	motor, solunum, kardiyovasküler sistem, sinir sistemi, endokrin sistem, üreme sistemi, üriner sistem, sindirim sistemi, duyu organları ve bu yapıların anatomilerini tanımlamaktır .				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Laboratuvar uygulamaları için organ ve sistemlerle ilgili bilgi sahibi olur.			
DERS İÇERİĞİ	Anatomiye giriş, terminoloji ve insan vücudu anatomisi.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Arş. Gör. Dr. Danış Aygün	E-POSTA:	daygun@pau.edu.tr	İÇ HAT:	1672
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Arş. Gör. Dr. Danış Aygün				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	16	16

TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)		
HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)					
HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Giriş ve terminoloji			
2	TEORİK	Hareket (Lokomotor) sistem anatomisi-I İskelet ve Eklem Sistemi			
3	TEORİK	Hareket (Lokomotor) sistemi anatomisi-II Kas Sistemi			
4	TEORİK	Dolaşım Sistemi Anatomisi			
5	TEORİK	Sindirim Sistemi Anatomisi			
6	TEORİK	Solunum Sistemi Anatomisi			
7	TEORİK	Solunum Sistemi Anatomisi			
8	TEORİK	Üriner Sistemi Anatomisi			
9	TEORİK	Genital Sistemi Anatomisi			
10	TEORİK	Endokrin Sistemi Anatomisi			
11	TEORİK	Merkezi Sinir Sistemi Anatomisi I			
12	TEORİK	Merkezi Sinir Sistemi Anatomisi II			
13	TEORİK	Periferik ve Otonom Sinir Sistemi Anatomisi			
14	TEORİK	Periferik ve Otonom Sinir Sistemi Anatomisi			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Uygulama yapılan hastanedeki laboratuvar araç gereçleri kullanılır.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Resimli İnsan Anatomisi - Prof.Dr. Mehmet Yıldırım	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Öğrenci terminolojiyi iyi bilir ve kullanır.	The student knows the terminology very well and uses it.
ÖK	02	İnsan vücudunun bölümlerini sayar.	He/she says the parts of human body.
ÖK	03	Organ sistemlerini ve fonksiyonlarını tanımlar	He/she defines the systems of organ and their functions
ÖK	04	Mesleğini yaparken anatomi bilgisini kullanır	He/she uses the information of anatomy while make his career.
ÖK	05	Birlikte çalıştığı sağlık personeliyle ortak dili konuşur.	He/she speaks common language with other health stuff.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamının işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme analiz etme raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ (1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01			5										
ÖK02	5												
ÖK03	5												
ÖK04					3								
ÖK 05					3								

DERS İZLENESİ

TLA 126	TEMEL MESLEKİ BECERİLER	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	-------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 126	TEMEL MESLEKİ BECERİLER	2+0	1	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Tanısal işlem yapılacak hastalarda; mesleki uygulamaları yapabilmesi için gerekli becerileri kazandırmaktır				
DERSİN HEDEFİ	Öğrencilerin hem kendini hem de hasta güvenliğini sağlayarak uygulama yapabilmesidir.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Hastane enfeksiyonlarından kendini ve hastaları koruyarak uygulama yapmayı öğrenir.				
DERS İÇERİĞİ	Mesleki becerilerinin hem teorik hem pratik anlamda gelişimini sağlama				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Dr. Hilal PARLAK SERT	E-POSTA:	hilalsert@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4396
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Öğr. Gör. Dr. Hilal PARLAK SERT				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Hastalık sağlık kavramları			
2	TEORİK	İzolasyon Önlemleri			
3	TEORİK	El yıkama, steril eldiven giyme becerisi			
4	TEORİK	KKE kullanımı, tanımlayıcı figürler			
5	TEORİK	Vital bulguları değerlendirebilme (pulse oksimetre)			
6	TEORİK	Vital bulguları ölçme becerisi			
7	TEORİK	İdrar örneği alma			
8	TEORİK	Atık yönetimi			
9	TEORİK	İntravenöz kan alma temel ilkeleri			
10	TEORİK	Kan alma becerisini kazandırma			
11	TEORİK	Kapiller Kan Numunesi Alma			
12	TEORİK	Kan Şekerini Ölçümü Becerisi			
13	TEORİK	Kan kültürü alma			
14	TEORİK	Vücut mekanikleri			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Baykara Z., Çalışkan N., Öztürk D., Karadağ A. (2019). Temel Hemşirelik Becerileri. Ankara Nobel Tıp Kitabevi	Türkçe
2	Atabek Aştı T., Karadağ A. (2020). Hemşirelik Esasları Bilgiden Uygulamaya: Kavramlar- İlkeler- Beceriler. Akademi Basın	Türkçe
3	Akça Ay F. (2018). Sağlık Uygulamalarında Temel Kavramlar ve Beceriler. 7.Baskı Nobel Tıp Kitabevi. İstanbul	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

	Türkçe	İngilizce
ÖK 01	Hastane enfeksiyonlarından kendini koruyabilir	Can protect themselves from nosocomial infections
ÖK 02	Yaşamsal bulgularını ölçebilme ve yorumlayabilir	To be able to measure and interpret vital signs
ÖK 03	Kan alma uygulamaları öğrenir	Learns blood collection practices

ÖK	04	Mesleki becerilerinin gelişimini sağlama	Ensuring the development of professional skills
----	----	--	---

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliğini ve atık yönetimini açıklar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01													5
ÖK02	5												
ÖK03							5						
ÖK04	5												

DERS İZLENESİ

TLA 101	Temel Biyokimya	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 08/05/2024
---------	-----------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 101	Temel Biyokimya	2+0	1	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ	Zorunlu		
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Canlıların yapısı, yapının düzenlenmesini ve işlevlerini moleküler düzeyde öğretmektir.				
DERSİN HEDEFİ	İnsan vücudunun temel yapısını oluşturan biyomoleküllerin yapısı, fonksiyonları, metabolizması, biyokimyasal analizler, örnek alma ve genel tıbbi biyokimya temel bilgilerine sahip olunabilmesi amaçlanmaktadır.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Biyomoleküllerin yapısını ve bunların laboratuvarında analizlerde ne amaçla kullanıldığı hakkında bilgi sahibi olur				
DERS İÇERİĞİ	İnsan biyokimyasına giriş, biyomoleküller, su ve bileşenleri, metabolizmaya giriş, biyoenerjenik, biyolojik yükseltgenme ve indirgenme reaksiyonları, yapı ve kataliz, biyolojik membranlar ve transport, biyolojik oksidasyon, oksidatif fosforilasyon, biyosentez, hormonlar, vitaminler ve minareller, bilgi kaynağı olan moleküller ve moleküler genetik.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Prof. Dr. Hülya Aybek	E-POSTA:	haybek@pau.edu.tr	İÇ HAT:	1652
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Prof. Dr. Hülya Aybek				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Arasınavlarda (hazırlık süresi dahil)	1	11	11
3. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	13	13
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	İnsan Biyokimyasına Giriş			
2	TEORİK	Biyomoleküller, Su Ve Bileşenleri			
3	TEORİK	Metabolizmaya Giriş			
4	TEORİK	Biyolojik Yükseltgenme Ve İndirgenme Reaksiyonları			
5	TEORİK	Karbonhidratlar			
6	TEORİK	Lipidler			
7	TEORİK	Proteinler			
8	TEORİK	Proteinler			
9	TEORİK	Hormonlar			
10	TEORİK	Vitaminler			
11	TEORİK	Mineraller			

12	TEORİK	Nükleik Asitler			
13	TEORİK	Ksenobiyotikler			
14	TEORİK	İdrar Analizi			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Uygulama yapılan hastanedeki laboratuvar araç gereçleri kullanılır.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Biyokimya	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	İnsan vücudunun biyokimyası hakkında bilgiler edinerek bunları etkin bir şekilde kullanır.	By getting information about the biochemistry of the human body uses them effectively
ÖK	02	İnsan biyokimyasını iyi bilmesi gerektiğinin farkında olur ve sorumluluk alır	Human biochemistry is well aware of the need to know and take responsibility
ÖK	03	Temel biyokimya terminolojisini iyi kullanır.	Uses the terminology of the basic biochemistry
ÖK	04	Temel Biyokimya ile ilgili aradığı bilgiyi nerde bulacağını bilir, kaynağa ulaşma becerisini kazanır	Knows where to find the sought information about the basic biochemistry
ÖK	05	Temel Biyokimya Kavramları ile hastalıkları ilişkilendirir.	Relates Basic Biochemistry Concepts to diseases.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamının işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme analiz etme raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02							5						
ÖK03	5												
ÖK04			5										
ÖK 05	5												

DERS İZLENESİ

ING 125	İNGİLİZCE - I	2023-2024	15/04/2024
---------	---------------	-----------	------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ING 125	İNGİLİZCE - I	2+0	1. Yarıyıl	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		ZORUNLU	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Uzaktan Eğitim				
DERSİN AMACI	Öğrenciler bu derste geçmişe yönelik bir deneyim, olay veya duygu ve düşüncelerini aktarabilecek; nazik bir şekilde bir şey yemeye veya içmeye davet ve teklifte bulunabilecek; insanları tarif edebilecek ve onların sahip olduğu eşyalarından bahsedebilecekler; insanların benzer ve farklı yönlerini karşılaştırabilecek; çeşitli durumlara yönelik önerilerde ve tavsiyelerde bulunabilecek; bir konu, olay veya duruma yönelik duygu ve düşüncelerini açıklayabilecek; bilgi isteyen, teşekkür vb. konularda mektup yazabilecek ve daha önce yaptıkları işlerden, gezdikleri veya gördükleri yerlerden bahsedebileceklerdir.				
DERSİN HEDEFİ	Öğrencilerin kendini ifade edebilecek düzeyde İngilizce bilgisine sahip olması hedeflenmektedir.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Öğrencilerin kendini ifade edebilecek düzeyde İngilizce bilgisine sahip olması hedeflenmektedir.				
DERS İÇERİĞİ	Seyahat, Yiyecek ve içecek, Kıyafetler, İletişim, Karşılaştırmalar, Dünyamız, Günlük yaşam, Deneyimler Şimdiki zaman, soru biçimleri Gelecek zaman Hava durumu sözcükleri Öneri cümleleri "Shall I / Shall we / Let's / What about / how about Sıfatlar ve zarflar, /-ed/ and /-ing/ ile biten zarflar.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				

DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Hülya DÖKMECİ	E-POSTA:	halgan@pau.edu.tr	İÇ HAT:	1540
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Öğr. Gör. Hülya DÖKMECİ				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Ara sınavlar (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	am, is, are			
2	TEORİK	indefinite articles: a,an ve singular, plural nouns			
3	TEORİK	demonstrative pronouns			
4	TEORİK	colours, descriptive adjectives			
5	TEORİK	possessive adjectives			
6	TEORİK	prepositions of place			
7	TEORİK	wh- questions			
8	TEORİK	possessive ' or of			
9	TEORİK	have got/has got			
10	TEORİK	ara sınav			
11	TEORİK	possessive pronouns, telling time			
12	TEORİK	ordinal numbers, prepositions of place and time,there is there are			
13	TEORİK	ability can, can't, imperatives			
14	TEORİK	object pronouns,must, mustn't, countable and uncountable nouns			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Anlatım ve tartışma
Ara sınav	40	

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Alanında farklı makaleler üzerinde tartışır.	The student has discussions on different articles related to his field.
ÖK	02	Alanındaki farklı konular hakkında projeler hazırlar.	He studies on projects about different topics in his field.
ÖK	03	Kendi alanıyla ilgili kelime bilgisini geliştirir.	He improves his vocabulary level in his field.
ÖK	04	Metinlerdeki dilbilgisi kurallarını analiz eder.	He analyses grammar rules in the texts.
ÖK	05	Dört farklı dil becerisi(Okuma, Dinleme, Konuşma, Yazma) kullanımını geliştirir.	He improves his use of four integrated skills (reading, listening, speaking, writing).

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders ortak zorunlu bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF,3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01										5			
ÖK02										5			
ÖK03										5			

ÖK04										5			
ÖK05										5			

DERS İZLENESİ

ATI 101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - I	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	--	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ATI 101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - I	2+0	1	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Online				
DERSİN AMACI	Bu dersin amacı, Osmanlı İmparatorluğu'nun yıkılışını, Türk İstiklal Savaşı'nı, Lozan Barış Antlaşması'nı, yeni Türk Devleti'nin önemini öğrencilere kavratmaktır.				
DERSİN HEDEFİ	Bu dersin amacı, Osmanlı İmparatorluğu'nun yıkılışını, Türk İstiklal Savaşı'nı, Lozan Barış Antlaşması'nı, yeni Türk Devleti'nin önemini öğrencilere kavratmaktır.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI	Bilgi				
DERS İÇERİĞİ	nkılâbın tanımı ve Türk İnkılâbı'nı hazırlayan nedenler, Osmanlı İmparatorluğu'nu kurtarma çalışmaları, Trablusgarp, I. ve II. Balkan savaşları, I. Dünya Savaşı ve Osmanlı Devleti'nin yıkılışı, Mondros Mütarekesi ve İzmir'in işgal edilmesi, Mustafa Kemal Paşa'nın Samsuna çıkışı ve Millî Mücadele'nin başlaması, Samsun'dan Ankara'ya Mustafa Kemal Paşa ve yapılan çalışmalar, Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin Açılması ve yeni Türk Devleti'nin kurulması, Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne karşı ayaklanmalar, Sevr Antlaşması ve bu antlaşmaya karşı tepkiler, Millî Mücadele'nin cepheleri ve Doğu ve Güney cephesinde Ermeniler ve Fransızlarla savaşlar, Millî Mücadele'nin Batı cephesindeki savaşlar ve büyük zafer, Türk-Yunan Savaşı'nın sonu, Mudanya Mütarekesi ve sonuçları, Lozan Barış Antlaşması ve yeni Türk Devleti'nin Dünya tarafından tanınması.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. CENGİZ AKSEKİ	E-POSTA:	cakseki@pau.edu.tr	İÇ HAT:	
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlar(hazırlık süresi dahil)	1	4	4
4. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	6	6
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Kavramlar,			
2	TEORİK	Osmanlı Devleti'nin Genel Yapısı.			
3	TEORİK	Osmanlı Devleti'nin Yıkılma Nedenleri, Osmanlı Devleti'nde Tanzimat ve Islahat Çalışmaları.			
4	TEORİK	I.Dünya Savaşı Öncesi Toprak Kayıpları ve Bölgesel Savaşlar.I.dünya Savaşı'nın Nedenleri ve Başlaması.			
5	TEORİK	I.Dünya Savaşı'nda Cepheler, Gizli Anlaşmalar ve Savaşın Sonuçları.			
6	TEORİK	Mondros Mütarekesi ve Uygulamaları, Mütareke sonrası Osmanlı başkenti İstanbul.			
7	TEORİK	Mütareke Sonrası Anadolu. Havza ve Amasya Genelgeleri.			
8	TEORİK	Erzurum ve Sivas Kongreleri, Amasya Görüşmeleri			
9	TEORİK	Son Osmanlı Mebusan Meclisi, Misak-ı Milli Kararları ve İstanbul'un işgali.			
10	TEORİK	TBMM'nin açılması, I.TBMM Dönemi'nde ülke yönetimi.			
11	TEORİK	Kurtuluş Savaşı'nda Doğu ve Güney Cepheleri.			
12	TEORİK	I.ve II.İnönü Savaşları, Eskişehir ve Kütahya Muharebeleri.			
13	TEORİK	Büyük Taarruz ve Mudanya Ateskes Antlaşması.			
14	TEORİK	Saltanat'ın Kaldırılması ve Lozan Antlaşması			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Projeksiyon cihazı ve bilgisayar

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Ergün Aybars, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi	Türkçe
2	Suna Kili, Türk Devrim Tarihi	Türkçe
3	Bernard Lewis, Modern Türkiye'nin Doğuşu	Türkçe
	Şerafettin Turan, Türk Devrim Tarihi	Türkçe

Mustafa Kemal Atatürk, Nutuk	Türkçe
------------------------------	--------

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	40	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	60	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	İnkılâbın tanımı ve Türk İnkılâbı'nı hazırlayan nedenleri anlayabilme bilgisini kazanma	To learn the definition of the revolution and to be able to understand the causes of the Turkish Revolution
ÖK	02	Osmanlı İmparatorluğu'nu kurtarma çalışmalarını birlikte anlayabilme becerisi kazanma	To be able to understand the endeavours to save the Ottoman Empire together
ÖK	03	Trablusgarp, I. ve II. Balkan Savaşlarına bütüncül bakabilme yeteneği kazanma	To be able to see the wars of Triboli and the Balkans as a whole
ÖK	04	I. Dünya Savaşı ve Osmanlı Devleti'nin yıkılışını düşünme duygusunu kazanma	To be able to think about the World War I (the first) and the collapse of the Ottoman Empire
ÖK	05	Mondros Mütarekesi ve İzmir'in işgal edilmesini anlama ve düşünme kabiliyetini kazanma	To be able to understand and think about Mondros Armistice and the occupation of İzmir
ÖK	6	Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkışı ve Millî Mücadele'nin başlamasının yarattığı gücü anlama bütüncül bakabilme yeteneği kazanma	To be able to see Mustafa Kemal Pasha's leaving from İstanbul to Samsun and the power of the initiation of National Struggle as a whole
ÖK	7	Samsun'dan Ankara'ya Mustafa Kemal Paşa'nın yaptığı çalışmaların bilgisine ulaşabilme birlikte düşünme duygusu kazanma	To be able to think about the studies Mustafa Kemal Pasha made from Samsun to Ankara as a whole
ÖK	8	Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin açılması ve yeni Türk Devleti'nin kurulmasının farkındalığına varma ve yapılanların duygusuna ulaşabilme zevkini kazanma	To notice the opening of the Turkish Grant National Assembly and the foundation of the new Turkish State and to enjoy the feeling of what has been done
ÖK	9	Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne karşı ayaklanmalar, Sevr Antlaşması ve bu antlaşmaya karşı tepkilerin bilgisine ulaşabilme ve eleştirel bakabilme becerisi kazanma	To know about the revolts against to the Turkish Grant National Assembly, Sevres Treaty and reactions to this agreement and to be able to see them critically
ÖK	10	Millî Mücadele'nin cepheleleri ve Doğu ve Güney cephesinde Ermeniler ve Fransızlarla savaşların bilgisine ulaşabilme ve anlama kabiliyetini kazanma	To know and understand the fronts of the National Struggle, the battles of East and South front with Armenians and France
ÖK	11	Millî Mücadele'nin Batı cephesindeki savaşlar ve büyük zaferin kazanılması bilgisine ulaşabilme becerisi kazanma	To be able to get to know about the battles of West front in the National Struggle and Grand Triumph
ÖK	12	Türk-Yunan Savaşı'nın sonu, Mudanya Mütarekesi ve sonuçları bilgisine ulaşabilme ve anlama becerisi kazanma	To be able to get to know and understand the end of Turkish-Greek War, Mudanya Armistice and its results
ÖK	13	Lozan Barış Antlaşması ve yeni Türk Devleti'nin Dünya tarafından tanınması bilgisine ulaşabilme ve bütüncül bakabilme yeteneği kazanma	To be able to get to know and see Lausanne Peace Treaty and the recognition of new Turkish State by the World as a whole

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Okul öncesi eğitim kurumlarında eğitim gören çocukları tanıma ve değerlendirmeye yönelik teknikleri uygulayabilir.
PÇ	12	Okul öncesi eğitim kurumlarındaki rehberlik hizmetlerinin işleyişini destekleyecek doğrultuda davranır.
PÇ	13	Türkiye Cumhuriyeti Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlıdır ve Türkçeyi iyi kullanır.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01				5									
ÖK02									5				
ÖK03					4								

ÖK04										5			
ÖK05				5									
ÖK06				4									
ÖK07				4									
ÖK08				4									
ÖK09									4				
ÖK10				4									
ÖK11										5			
ÖK12									5				
ÖK13				5									

DERS İZLENESİ

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TKD 101	TÜRK DİLİ I	2+0	1	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		OZD	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Dilin kişi ve millet hayatındaki önemini; kelimelerin oluşumlarını, çeşitlerini, nerelerde ve nasıl kullanılmaları gerektiğini açıklayabilme. Yazma çalışmalarında kuşkuya düşmeden, imlâ kuralları uygulayabilme ve noktalama işaretlerini yerinde kullanabilme.				
DERSİN HEDEFİ					
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)					
DERS İÇERİĞİ	Dil ve kültür, yeryüzündeki diller, tarih boyunca Türklerin kullandıkları alfabeler, Türk dilinin tarihî dönemleri, Türk dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları, ses bilgisi, biçim bilgisi, kelime türleri: isimler, fiiller, zarflar, edatlar, bağlaçlar, ünlemler, imlâ kuralları ve noktalama işaretleri, genel kompozisyon bilgileri.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr.Gör. AYŞE KANDEMİR YAZICI	E-POSTA:	akandemir@pau.edu.tr	İÇ HAT:	
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi	13	1	13
3. Arasınava	1	5	5
4. Yarıyıl Sonu Sınavı	1	6	6
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU	E-Doküman	Video	Kısa Dosyaları	Ses
1	TEORİK	Dil ve Kültür				
2	TEORİK	Dil ve İletişim				
3	TEORİK	Dillerin Sınıflandırılması				
4	TEORİK	Türk Dilinin Tarihî Devirleri 1. Bölüm				
5	TEORİK	Türk Dilinin Tarihî Devirleri 2. Bölüm				
6	TEORİK	Türk Dilinin Tarihî Devirleri 3. Bölüm				
7	TEORİK	Türk Dilinin Tarihî Devirleri 4. Bölüm				
8	TEORİK	Türk Dilinin Bugünkü Durumu ve Yayılma Alanları				
9	TEORİK	Ses Bilgisi				
10	TEORİK	Anlam İlişkilerine Göre Kelimeler				
11	TEORİK	Anlam İlişkilerine Göre Cümleler				
12	TEORİK	Paragraf ve Kompozisyon Bilgileri				
13	TEORİK	Anlatım Türleri ve Özellikleri				
14	TEORİK	Retorik Çalışmaları: Necip Fazıl'ın "Hasta Kumarbazın Ölümü" Hikâyesinin İncelenmesi				

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Uygur, Ceyhan Vedat; Öztürk, Yaşar; Kutludağ, Şerif; Çalışkan, Şenel ve Tokmakoğlu, Aliye; Üniversiteler İçin Türk Dili -Yazılı ve Sözlü Anlatım- 2. Baskı, Kriter Yay. İst. 2010	Türkçe
2	Banarlı, Nihat Sami; Türkçenin Sırları, Kubbealtı Neşriyat, İst. 2008	Türkçe
3	Korkmaz, Zeynep ve Diğerleri, Türk Dili ve Kompozisyon, Genişletilmiş 2. Baskı, Ekin Basım Yay. Bursa,2007	Türkçe
4	Aktaş, Şerif; Gündüz, Osman; Yazılı ve Sözlü Anlatım, Ank. 2005	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Dilin kişi ve millet hayatındaki önemini bilir, bunu açıklamak ve dili bu bilinçle kullanır.	Knows the importance of language in the life of individuals and nations, explains this and uses the language with this awareness.
ÖK	02	Kelimelerin ses ve şekil yapılarını, oluşumlarını, çeşitlerini, nerelerde ve nasıl kullanılmaları gerektiğini bilir, açıklar ve bu bilgiyi uygular ve yabancı dil öğreniminde de bu bilgilerden yararlanır.	Knows and explains the sound and shape structures of words, their formations, types, where and how they should be used, and applies this knowledge and benefits from this knowledge in foreign language learning.
ÖK	03	Yazılı anlatımda dili doğru kullanmanın önemini bilir, kuralları uygular.	Knows the importance of using the language correctly in written expression and applies the rules.
ÖK	04	İmlâ kurallarını ve noktalama işaretlerini bilir ve yerinde kullanır.	Knows spelling rules and punctuation marks and uses them appropriately.
ÖK	05	Dil, kültür ve millet kavramları arasındaki bağlantıyı görerek kişisel ve toplumsal gelişme bakımından dili doğru ve etkili kullanma bilincine ulaşır.	By seeing the connection between the concepts of language, culture and nation, he/she reaches the awareness of using the language correctly and effectively in terms of personal and social development.
ÖK	06	Dildeki gelişmeleri takip etmenin önemini bilir ve uygular.	Knows and implements the importance of following developments in language.
ÖK	07	Türkçenin tarihini ve yayılma alanlarını bilir, bu bilgiyi sosyal ve mesleki girişimlerde bulunmak üzere kullanır.	Knows the history and spread of Turkish and uses this knowledge to take social and professional initiatives.
ÖK	08	Dilin yazılı ve sözlü kullanılması ile ilgili olarak üniversite seviyesine taşınan bilgi ve uygulama eksikliklerini giderir.	It eliminates the knowledge and practice deficiencies carried to the university level regarding the written and oral use of the language.
ÖK	09	Bilimsel araştırmalarda, kongrelerde konuşma ve yazı dilini gereğince doğru ve etkili kullanır.	Uses spoken and written language correctly and effectively in scientific research and congresses.
ÖK	10	Metin tahillili metotlarını bilir, gerektiğinde konu analizi veya sentezi yapabilir.	Knows text analysis methods and can perform subject analysis or synthesis when necessary.
ÖK	11	Çeşitli bilim, teknik ve sanat alanlarında yetişen öğrenciler, meslek dilini yetkin biçimde kullanırken Türkçenin mesleki terimler bakımından doğru ve uygun örneklerle geliştirilmesine de katkıda bulunur.	Students trained in various scientific, technical and artistic fields use the professional language competently, while also contributing to the development of Turkish with correct and appropriate examples of professional terms.
ÖK	12	Okuma-anlama; dinleme-anlama; yorumlama ve aktarma becerilerini geliştirir ve uygular.	Reading and understanding; listening-comprehension; develops and applies interpretation and transfer skills.
ÖK	13	Plânlı yazma ve plânlı konuşma becerilerini kazanır ve uygular.	Acquires and applies planned writing and planned speaking skills.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için gelişim ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilimsel teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders ortak zorunlu bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ

(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

[illegible]

DERS İZLENESİ

TLA 110	İLK YARDIM	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 15/04/2024
---------	------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TGT 208	İLK YARDIM	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ			Zorunlu
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüzyüze				
DERSİN AMACI	Acil durumlarda yapılması gereken ilk yardım yöntemlerini öğretmeyi amaçlar.				
DERSİN HEDEFİ	Çeşitli acil durumlarda ilk yardım uygulamalarını anlatarak uygulayabilme				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Hastalık ve Yaralanmalarda genel sağlık durumunu değerlendirir, 112 komuta ile iletişim kurar ve temel ilk yardım uygulamalarını yapabilir			
DERS İÇERİĞİ	İlk Yardımın Tanımı, Önemi, İlkeleri, Kanamalar, Şok ve Çeşitleri, Yaralanmalar, CPR (Kardiy Pulmoner Resusitasyon), Yabancı Cisim Aspirasyonu, Kırık, Çıkık ve Burkulmalar, Yanıklar, Sıcak ve Soğuğa Maruz Kalma, Zehirlenmeler, Tıbbi Durumlarda İlk Yardım.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Dr. Mehmet Halil ÖZTÜRK	E-POSTA:	mehmet_ozturk@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4288
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	16	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Dosyaları	Ses
1	TEORİK	Dersin tanımı ve hedefleri, temel kavramlar, İlk yardımın tarihsel gelişimi				
2	TEORİK	İlk yardımın tanımı, amaçları, ilk yardımın kuralları				
3	TEORİK	Yetişkinlerde CPR – Kardiy Pulmoner Resusitasyon				
4	TEORİK	Çocuklarda CPR – Kardiy Pulmoner Resusitasyon				
5	TEORİK	Kanamalarda ilk yardım, ekstremitelerde kopmalarında ilk yardım				
6	TEORİK	Kanamalarda ilk yardım, ekstremitelerde kopmalarında ilk yardım				
7	TEORİK	Yaralanma çeşitleri, organ yaralanması, yaralanmalarda ilk yardım				
8	TEORİK	Uygulama çalışmaları				
9	TEORİK	Yanıklar ve güneş çarpmasında ilk yardım, Donmalarda ilk yardım Suda boğulmalarda ilk yardım				
10	TEORİK	Kemik kırıkları, çıkıklar ve burkulmalarda ilk yardım, bandaj ve atel uygulamaları				
11	TEORİK	Yabancı cisim tıkanmalarında ilk yardım				
12	TEORİK	Isırıklarda ilk yardım, zehirlenmelerde ilk yardım, böcek zehirlenmelerinde çevresel aciller				
13	TEORİK	Hasta transportu, yaralı ve hasta taşıma metodları				
14	TEORİK	Depremde ilk yardım, Triyaj, Video gösterimi				

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Türk Kızılayı İlk Yardım eğitim sunumları	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

	Türkçe	İngilizce
ÖK 1	İlk yardımın anlamını ve önemini kavrar.	Understands the meaning and importance of first aid.
ÖK 2	İlk yardımda kullanılacak malzemeleri ve haberleşilecek telefon numaralarını sıralayabilir.	Can list the materials to be used in first aid and the phone numbers to contact.
ÖK 3	Temel yaşam desteğini yaş grubuna uygun yapar.	Provides basic life support appropriate to the age group.
ÖK 4	Yaralanma çeşitlerini sıralayabilir ve ilkelere uygun müdahaleyi yapar	Can list the types of injuries and intervene in accordance with the principles.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ 01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ 02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ 03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ 04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.

PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder.
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14
ÖK01		5												
ÖK02						5								
ÖK03							5							
ÖK04					5									

DERS İZLENESİ

TLA 109	FİZYOLOJİ	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 19/04/2024
---------	-----------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 109	FİZYOLOJİ	2+0	1	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	YÜZ YÜZE/UZAKTAN				
DERSİN AMACI	Hücre yapısı ve organizmanın fonksiyonlarını öğretir.				
DERSİN HEDEFİ	Organ ve sistemlerin bir bütün olarak denge içinde nasıl çalıştığı hakkında bilgi sahibi olacaktır.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		İnsan vücudunun fizyolojik mekanizmalarını bilir ve alanını ilgilendiren durumlarda fizyolojik mekanizmalara uygun yaklaşımda bulunacak beceri ve yetkinliğe sahip olur.			
DERS İÇERİĞİ	Homeostatik kontrol sistemleri, moleküllerin hücre zarlarından geçişleri, hücre, kan ve kas fizyolojisi, kardiyovasküler sistem fizyolojisi, solunum sisteminin organizasyonu, böbrekler ve su ve inorganik iyonların düzenlenmesi, gastrointestinal organların fonksiyonları, sinirsel kontrol mekanizmaları, duyu sistemleri, hormonal kontrol sistemlerinin prensipleri.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Dr. Öğr. Üyesi Mukaddes MERGEN DALYANOĞLU	E-POSTA:	mdalyanoglu@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4451
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Dr. Öğr. Üyesi Mukaddes MERGEN DALYANOĞLU				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Ara sınavlar (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Dönem Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	16	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Fizyoloji'ye giriş	Ders notu		
2	TEORİK	Homeostaz	Ders notu		
3	TEORİK	Hücre Fizyolojisi	Ders notu		
4	TEORİK	Hücre Membran Potansiyelleri	Ders notu		
5	TEORİK	Nöromusküler kavşak	Ders notu		
6	TEORİK	Kas Fizyolojisi	Ders notu		
7	TEORİK	Kan Fizyolojisi	Ders notu		
8	TEORİK	Kardiyovasküler Sistem Fizyolojisi	Ders notu		
9	TEORİK	Solunum Sistemi Fizyolojisi	Ders notu		
10	TEORİK	Böbrek Fizyolojisi	Ders notu		
11	TEORİK	Sinir Sistemi Fizyolojisi	Ders notu		
12	TEORİK	Duyu Fizyolojisi	Ders notu		
13	TEORİK	Sindirim Sistemi Fizyolojisi	Ders notu		
14	TEORİK	Endokrin Sistem Fizyolojisi	Ders notu		

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
--------------------------------------	--

**UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ
MATERYALLER****KAYNAKLAR**

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	GUYTON&HALL TIBBİ FİZYOLOJİ Güneş Tıp Kitabevleri	Türkçe
2	Sağlık Bilimleri için Temel Fizyoloji Doç.Dr. M. Yalçın GÜNAL İstanbul Tıp Kitabevleri	Türkçe
3	GUYTON&HALL Textbook of Medical Physiology	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Organizmanın denge içinde nasıl çalıştığını açıklar.	Explains how the organism works in balance.
ÖK	02	Sistemleri ve bu sistemler ile ilgili terminolojiyi bilir.	Knows the systems and terminology related to these systems.
ÖK	03	Mesleği ile ilgili sık karşılaşılan hastalıkların etiyolojisi, semptom, tanı ve acil tedavi yaklaşımlarını tanımlar.	Defines the etiology, symptoms, diagnosis and emergency treatment approaches of common diseases related to the profession.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ01 4
ÖK01	5													
ÖK02			5											
ÖK03							5							

AÇIKLAMA:

Ders için tanımlanan öğrenim kazanımları sınavlarda sorulan sorular, hazırlanan ödev veya deney raporlarında kullanılan değerlendirme kriterleri ile ölçülmelidir. Bir öğrenim kazanımına yönelik sorulan soruları doğru cevaplayan veya değerlendirme kriterini sağlayan başarılı öğrencilerin sayıları değerlendirmeye alınan öğrenci grubunun sayısına bölünerek elde edilen yüzde oranı dersin öğrenim kazanımı sağlama düzeyi olarak belirlenmektedir. Bir ders için uygun görülen öğrenme kazanımları program çıktıları (ÖK-PÇ) ile ilişkilendirmesi gerekmektedir. Kurulacak ÖK-PÇ ilişkisi için **sadece bir ÖK ile bir PÇ eşleştirilmelidir**. Bu şekilde eşleştirilen ÖK doğrudan dersin sağladığı PÇ düzeyini yüzde oranı olarak belirleyecektir.

Örneğin; Dersin Öğrenim Kazanımı ÖK1 yalnızca Program Çıktısı PÇ1 ile ilişkilendirilmeli ve ilişki matrisinin doldurulmasında öğrenme kazanımlarının program yeterliklerine olan katkısı olduğu düşünülüyorsa 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK derece ifadelerinin rakam değerlerinin girilmesi, 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF derecelerinde olduğu düşünülüyorsa boş bırakılması uygun olacaktır.

Bu açıklamayı ders tanıtım formunu hazırladıktan sonra silebilirsiniz

DERS İZLENESİ

TGT 116	İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 17/04/2024
---------	----------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TGT 116	İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ	2+0	1	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE					
DERS AMACI	İş sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili gerekli bilgiye sahip olma				
DERSİN HEDEFİ	İş sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili gerekli bilgiye ve donanıma sahip olma				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Çalışma ortamında insan, çevre ve çalışan sağlığı üzerindeki etkileri kavrayarak işyerinde kendisi ve diğer insanların sağlık ve güvenliğine ilişkin sorumlulukları yerine getirir.				
DERS İÇERİĞİ	Çalışma Ortamı Gözetiminin Tanımı, Kapsamı, İş Sağlığı Ve Güvenliği Alanında Önleme Ve Koruma, İşçilerin Sağlık Gözetimi, İşyerlerinde İş Sağlığı Ve Güvenliği Yönünden Yapılması Gereken Kontrolleri Ve Düzenlenmesi Gereken Belgeleri, Ağır Ve Tehlikeli İşler Ve Bu İşlerde Çalışanlara,				

	Özel Risk Gruplarına ve Vardiyalı Çalışma ve Gece Çalışmasına Mahsus Düzenlemeleri Öğrenmelerini Sağlamaktır				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ	Öğr. Gör. Necla TARPICI	E-POSTA:	ntarpici@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4397
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
DERS GÖRÜŞME GÜN VE SAATLERİ	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
4. Sunum / Seminer (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	İş sağlığı ve Güvenliği Kavramı ve Tarihçesi			
2	TEORİK	Türkiye'de ve Dünya'da iş sağlığı ve güvenliği			
3	TEORİK	6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu			
4	TEORİK	İş sağlığı ve Güvenliğinde Risk Yönetimi ve Değerlendirmesi			
5	TEORİK	Çeşitli Alanlarda Risk Etmenleri ve Korunma- 1			
6	TEORİK	Çeşitli Alanlarda Risk Etmenleri ve Korunma- 2			
7	TEORİK	Ergonomi -1			
8	TEORİK	Ergonomi -2			
9	TEORİK	İş Kazası ve Meslek Hastalıkları			
10	TEORİK	KKD Kişisel Koruyucu Donanımlar			
11	TEORİK	İş Sağlığı ve Güvenliğinde Acil Durumlar ve Uyarı İşaretleri -1			
12	TEORİK	İş Sağlığı ve Güvenliğinde Acil Durumlar ve Uyarı İşaretleri -2			
13	TEORİK	İş yeri ve Sağlık Kayıtları			
14	TEORİK	Şiddet ve Sağlık Çalışanları			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılr.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		Türkçe
2		Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	İşçi sağlığı ve iş güvenliği kavramını tanımlar	Ensuring worker health and safety
ÖK	02	İş kazası, meslek hastalığı, işçi sağlığı kavramlarını açıklar ve örnekler	Explains and gives examples of the concepts of work accident, occupational disease, and worker health.
ÖK	03	Çalışmanın insan, çevre ve çalışan sağlığı üzerindeki etkilerini kavrar	Understands the effects of work on human, environment and employee health
ÖK	04	İşverenlerin işçilerin sağlık ve güvenliklerini korumaya ilişkin sorumluluklarını sayar	Enumerates the responsibilities of employers to protect the health and safety of workers

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ

(1-5 ARASI: 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01		5											
ÖK02									5				
ÖK03								5					
ÖK04							5						

DERS İZLENESİ

ANE 103	TIBBİ TERMİNOLOJİ	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 18/04/2024
---------	-------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ANE 103	TIBBİ TERMİNOLOJİ	2+0	1	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Alan seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	YÜZ YÜZE				
DERSİN AMACI	Öğrencilerin terminoloji bilgilerini geliştirmeyi amaçlar.				
DERSİN HEDEFİ	Sağlık alanında kullanılan temel terimleri söyleyebilme ve anlamlarını ifade edebilme.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Kuramsal, Olgusal (1, 2 ve 3). 1-Alanı ile ilgili temel düzeyde kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir. 2-Alanı ile ilgili temel düzeydeki bilgiye ulaşma, değerlendirme ve uygulayabilme bilgisine sahiptir. 3-Alanı ile ilişkili etik ilke ve kurallara ilişkin bilgiye sahiptir. Bilişsel, Uygulamalı (1 ve 2) 1-Alanı ile ilgili temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanır. 2-Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlar ve değerlendirir, sorunları tanımlar, analiz eder ve çözüm için planlanan çalışmalarda yer alır/sorumluluk alır. İletişim ve Sosyal Yetkinlik (1 ve 2) 1-Alanı ile ilgili konularda sahip olduğu temel bilgi ve becerileri kullanarak ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarır. 2-Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır.				
DERS İÇERİĞİ	Anatomi biliminin önemi, kök, örnek, soneklerle ilgili terimler, anatominin alt dalları, anatomik kavramlar, bölgesel yapısı içerisinde organlar ve sistemler, hareket sistemi, dolaşım, solunum, sindirim, sinir, boşaltım, üreme, endokrin sistem ve beş duyu organlarını kapsar.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr.Gör. Huriye DEMİRHAN	E-POSTA:	hdemirhan@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4410
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Arasınavlara hazırlık süresi dahil)	1	10	10
3. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	14	14
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Anatomi biliminin önemi, kök, örnek, soneklerle ilgili terimler			
2	TEORİK	Hareket sistemi terimleri			
3	TEORİK	Kan ve immün sistemle ilişkili terimler			
4	TEORİK	Kardiyovasküler sistem terimleri			
5	TEORİK	Solunum sistemi terimleri			
6	TEORİK	Sindirim sistemi terimleri			
7	TEORİK	Sinir sistemi terimleri			
8	TEORİK	Genel değerlendirme			
9	TEORİK	Üriner sistem terimleri			
10	TEORİK	Genital sistem terimleri			
11	TEORİK	Endokrin sistem terimleri			
12	TEORİK	Anesteziye ve ameliyatlara ilişkin terimler			
13	TEORİK	Beş duyu organlarına ilişkin terimler			
14	TEORİK	Paramedik mesleğine ilişkin terimler			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Huriye Demirhan, Tıbbi Terminoloji Ders Notları rev 2022	Türkçe
2	Tıbbi Terminoloji Ders Kitabı. Sebahat Ekinci Gül Hatipoğlu. Hatiboğlu Yayıncılık. 12 Baskı. ISBN: 9789758322176.	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Tıbbi terimlerin kurumsal iletişimdeki önemini anlar, çalışma alanı ile ilgili tıbbi terimleri doğru yazabilir, telaffuz edebilir, kısaltmaları anlayabilir.	Understands the importance of medical terms in corporate communication, can correctly spell medical terms related to the field of study, pronounce them, understand abbreviations.
ÖK	02	İnsan yapısına ilişkin temel terimler ile yön, düzlem ve hareket bildiren terimleri açıklayabilir	It can explain the basic terms related to human structure and the terms that indicate direction, plane and movement
ÖK	03	Tıbbi terimleri meydana getiren temel öğelerden kökler, önekler ve son ekleri tanıyabilir ve bunlarla ilgili tıbbi terimleri anlayabilir	Be able to recognize roots, prefixes and suffixes from the basic elements that make up medical terms and understand the medical terms related to them
ÖK	04	Sistemlere göre tanı, semptom ve tedaviye ilişkin terimleri anlayabilir, hastalıkları sınıflandırabilir	Can understand the terms related to diagnosis, symptoms and treatment according to the systems, classify diseases
ÖK	05	Tıbbi terminolojide genel kural ve ilkeleri bilir ve uygular, konular arasında bağlantı kurabilir	Knows and applies general Decrees and principles in medical terminology, can establish connections between subjects

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir.
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02			5										
ÖK03					5								
ÖK04										5			
ÖK05			5										

DERS İZLENESİ

TLA 211	SİTOLOJİ	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	----------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI		T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 211	SİTOLOJİ		2+2	1	3	3
DERS DÜZEYİ	Ön lisans		DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze					
DERSİN AMACI	Patoloji Laboratuvarına gelen materyallerin takibini öğretmek.					
DERSİN HEDEFİ	Patoloji laboratuvarına gelen materyallerin takibini yapabilme, laboratuvar işleyişini kavrayabilme ve alanı ile ilgili gelişmeleri takip edebilme.					
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Kuramsal, Olgusal (1, 2 ve 3). 1-Alanı ile ilgili temel düzeyde kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir. 2-Alanı ile ilgili temel düzeydeki bilgiye ulaşma, değerlendirme ve uygulayabilme bilgisine sahiptir. 3-Alanı ile ilişkili etik ilke ve kurallara ilişkin bilgiye sahiptir. Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği (1, 2 ve 3) 1-Alanı ile ilgili sahip olduğu temel bilgi birikimini kullanarak verilen bir görevi bağımsız olarak yürütür. 2-Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak çalışır. 3-Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri yönetir.					
DERS İÇERİĞİ	Sitolojik örnek tipleri, fiksasyon yöntemleri, özel boyama yöntemleri, hücre bloğu, immunofloresans yöntemleri, immünperoksidaz yöntemlerini içerir.					
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok					
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Doç. Dr. Pınar İLİ	E-POSTA:	pili@pau.edu.tr		İÇ HAT:	4386
DERS KOORDİNATÖRÜ:	-					

DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Ara sınavlar (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Laboratuvar	14	2	28
4. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	14	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			78 (AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Sitolojiye Giriş ve Hücre Teorisi			
2	TEORİK	Prokaryotik-Ökaryotik Hücreler, Hücre Zarı			
3	TEORİK	Sitoplazma ve Organeller			
4	TEORİK	Sitoplazma ve Organeller			
5	TEORİK	Sitolojik-Histolojik İnceleme Yöntemleri			
6	TEORİK	Histolojik Preparat Hazırlama			
7	TEORİK	Histolojik Preparat Hazırlama			
8	TEORİK	Sitopatoloji			
9	TEORİK	Sitopatolojik Örneklerin Kabulü ve Sitolojik Örnek Hazırlama			
10	TEORİK	Patoloji Laboratuvarında Güvenlik ve Patoloji Laboratuvarının İşleyişi			
11	TEORİK	Mikroskop Çeşitleri			
12	TEORİK	Histokimya			
13	TEORİK	İmmünohistokimya			
14	TEORİK	Artefaktlar			

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Hastane uygulama
2	UYGULAMA	Hastane uygulama
3	UYGULAMA	Hastane uygulama
4	UYGULAMA	Hastane uygulama
5	UYGULAMA	Hastane uygulama
6	UYGULAMA	Hastane uygulama
7	UYGULAMA	Hastane uygulama
8	UYGULAMA	Hastane uygulama
9	UYGULAMA	Hastane uygulama
10	UYGULAMA	Hastane uygulama
11	UYGULAMA	Hastane uygulama
12	UYGULAMA	Hastane uygulama
13	UYGULAMA	Hastane uygulama
14	UYGULAMA	Hastane uygulama

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılar.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	-

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Sitoloji ders notları	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Laboratuvar araç gereçlerini tanıır.	Knows and applies the methods used in histology.
ÖK	02	Laboratuvar işleyişini öğrenir.	Knows the properties of tissues.
ÖK	04	Kesit almayı ve boyama yöntemlerini öğrenir.	Learns sectioning and staining methods.
ÖK	05	Laboratuvar ortamında meydana gelebilecek aksaklıkların giderilmesini sağlar.	It ensures that the problems that may occur in the laboratory environment are eliminated.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.

PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları ileme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02											5		
ÖK04	4												
ÖK05							5						

DERS İZLENESİ

TLA 103	Genel Mikrobiyoloji ve Parazitoloji	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 18/04/2024
---------	-------------------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 103	Genel Mikrobiyoloji ve Parazitoloji	2+2	1	3	3
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	YÜZ YÜZE				
DERSİN AMACI	Mikroorganizmaların yapılarını, bulaşma ve korunma yollarını öğretir.				
DERSİN HEDEFİ	Tıbbi Laboratuvar araç gereçlerini tanıyarak işleyişi öğrenir. Mikrobiyoloji alanında üncel gelişmeleri takip ederek mesleki gelişimini devam ettirir.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Mikroorganizmalar hakkında bilgi sahibi olarak temel mikrobiyolojik testleri uygular				
DERS İÇERİĞİ	Mikroorganizmaların tanıtılması yapıları, antimikrobik maddeler, Vucut floraları, insanda parazitler hastalık yapan etkenler, bulaşma ve korunma yolları, tanı yöntemleri, hastane enfeksiyonlarını içermektedir.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Dr. Öğretim Üyesi Selma VURUŞANER	E-POSTA:	selmav@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4408
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	4	56
2. Arasınavlara(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
3. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	17	17
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			78 (3 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Mikrobiyolojiye Giriş			
2	TEORİK	Mikroorganizmaların yapıları ve fizyolojileri			
3	TEORİK	Floralar, Örnek alınması ve işlenmesi			
4	TEORİK	Mikroorganizmaların üretildiği ortamlar			
5	TEORİK	Mikroorganizmaların klinik örneklerden izolasyonu			
6	TEORİK	Klinik mikrobiyoloji laboratuvarı organizasyonu ve güvenliği			
7	TEORİK	Mikroskopi, boyama teknikleri Bakteriyal tanımlama			
8	TEORİK	Enfeksiyon hastalıklarının epidemiyolojisi			
9	TEORİK	Mikrobiyal Genetik			
10	TEORİK	Klinik mikrobiyolojide moleküler teknikler			
11	TEORİK	Antimikrobiyal maddeler Antimikrobiyal duyarlılık testleri			
12	TEORİK	Parazitolojiye giriş Klinik parazitolojide laboratuvar yöntemleri			
13	TEORİK	Protozoalar Helminthler			
14	TEORİK	Klinik mikolojiye giriş Klinik mikolojide laboratuvar yöntemleri			

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
2	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
3	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
4	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
5	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
6	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
7	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
8	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
9	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
10	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
11	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
12	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
13	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
14	UYGULAMA	Hastane Uygulaması

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Temel mikrobiyoloji ve Bağışıklık Bilimi (Prof. Dr. Hakkı Bilgehan)	Türkçe
2	Prof Dr. AKŞİT, Filiz ; Prof. Dr. AKGÜN, Yurdanur; Doç. Dr. KİRAZ, Nuri ; Mikrobiyoloji, TC Anadolu Üniversitesi Yayınları No: 490 Açık Öğretim Fakültesi Yayınları	Türkçe
3	Us Dürdal, Başustaoglu Ahmet C (Çeviri editörleri) Tıbbi Mikrobiyoloji (Murray, Rosenthal, Pfaller). 7. baskı Çeviri. Pelikan Kitapçılık, Ankara, 2013	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Tıbbi Laboratuvar araç gereçlerini tanıyarak işleyişi öğrenir.	Learns the functioning of medical laboratory equipment by getting to know them.
ÖK	02	Güncel gelişmeleri takip ederek mesleki gelişimini devam ettirirler.	They continue their professional development by following current developments
ÖK	03	Mikroorganizmaların sınıflandırılmasını, yapıları ve üreme özelliklerini bilirler	They know the classification, structure and reproductive characteristics of microorganisms.
ÖK	04	Tıbbi önemi olan mikroorganizmaları ve tanılama yöntemlerini bilirler	They know medically important microorganisms and diagnostic methods.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ (1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01											5		
ÖK02			5										
ÖK03	5												
ÖK04												5	

2. sınıf

DERS İZLENESİ

TLA 105	Tıbbi Biyoloji ve Genetik	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 16/04/2024
---------	---------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 105	Tıbbi Biyoloji ve Genetik	2+2	2	2,5	2,5
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Bir canlı organizmanın varoluş mekanizmalarını bilmek ve hücre yapılarını öğrenmek, genetik yapısını incelemek, Mendel genetiği, genel genetik, moleküler genetik ve insan genetiği hakkında bilgi sahibi olmaktır. Genetik laboratuvar uygulamalarını öğrenmek.				
DERSİN HEDEFİ	Hücre ve genetik mekanizmaları bilen ve genetik laboratuvar uygulamalarında mesleki yeterliliğe sahip meslek elemanları yetiştirmek.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Hücresinin yapısını ve moleküler işleyişini bilir, genetik laboratuvar teknikleri ve laboratuvar uygulamalarında mesleki yeterliliğe sahip olur.			
DERS İÇERİĞİ	Tıbbi Biyolojinin tanımı, hücre yapısı ve fonksiyonları, genetik laboratuvarı araç ve gereçlerin tanıtılması, genetik metaryalinin yapısı, rekombinant DNA teknolojisi, kalıtsal nitelikler, kalıtım kalıpları, insan kromozomları ve kromozom düzensizliği, popülasyon genetiği, hücre kültürüne genel bakış.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Dr. Ayşe AKGÜN	E-POSTA:	acetinkaya@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4413
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Öğr. Gör. Dr. Ayşe AKGÜN				

DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	4	56
2. Arasınavlار(hazırlık süresi dahil)	1	4	4
3. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			65

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Tıbbi Biyoloji Giriş			
2	TEORİK	Tıbbi Biyoloji ve Genetik İlişkisi			
3	TEORİK	Hücresinin Kimyasal Yapısı, Hücre Zarı ve Hücre Zarında Taşınma			
4	TEORİK	Hücre Organelleri ve Yapı Ve Görevleri			
5	TEORİK	Genetik Metaryalinin Yapısı			
6	TEORİK	Hücre Siklusu, Mitoz ve Mayoz Bölünme			
7	TEORİK	Replikasyon, Transkripsiyon ve Translasyon Mekanizmaları			
8	TEORİK	Mutasyon ve Çeşitleri, Polimorfizm Kavramı, DNA Tamir Mekanizmaları			
9	TEORİK	Kalıtsal Nitelikler, Kalıtım Kalıpları			
10	TEORİK	Hücre yaşlanma, Hücre Ölüm Mekanizmaları ve Kanser			
11	TEORİK	Mendel Genetiği			
12	TEORİK	Sitogenetik			
13	TEORİK	Genetik Laboratuvar Teknikleri			
14	TEORİK	Moleküler Genetik Hastalıklar ve Teşhis Yöntemleri			

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
2	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
3	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
4	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
5	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
6	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
7	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
8	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
9	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
10	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
11	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
12	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
13	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları
14	UYGULAMA	Hastane Uygulamaları

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılr.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılr.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Kasap H., Kasap M., Demirhan O., Alptekin D., Luleyap H. U., Pazarbaşı A., Tıbbi Biyoloji ve Genetik Akademisyen Kitabevi, 2021	Türkçe
2	Başaran A. Tıbbi Biyoloji ve Genetik Ders Kitabı, Hipokrat Kitabevi , 2020	Türkçe
3	Ender M. Coşkunpınar Tıbbi Biyoloji ve Genetik- Uygulamalı Anlatım Nobel Akademik Yayıncılık 2022	Türkçe
4	Alberts B., Johnson A., et. Al. "Molecular Biology of The Cell" Garland Science, Fourth Edition (2002)	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Hücre membran ve organellerini bilir	Knows cell membranes and organelles
ÖK	02	Genetik laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir	Knows the genetic laboratory environment and its functioning
ÖK	03	Güncel Kalıtım ilkelerini öğrenir	Learns the principles of heredity

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,

PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri kabul etmek, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni güvenliği ve atık yönetimini açıklar

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01			5										
ÖK02											5		
ÖK03					5								

DERS İZLENESİ

TLA 102	KLİNİK BİYOKİMYA	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 08/05/2024
---------	------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 102	KLİNİK BİYOKİMYA	2+2	2	2,5	2,5
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Tanısal amaçlı yapılan analizler hakkında eğitim alır.				
DERSİN HEDEFİ	Klinik biyokimya laboratuvarın işleyişi ve örneklerin kapsamlı analizi hakkında bilgi sahibi olur.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Farklı doku ve vücut sıvılarından yapılabilecek analizleri öğrenir.			
DERS İÇERİĞİ	Klinik Biyokimya laboratuvarın tanıtımı, temel enstrümantal analiz ilkeleri (spektrofotometri immünölçüm), vücut materyallerinde yapılan biyokimyasal analizlerin tanıtılması, organa spesifik biyokimyasal analizler				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Doç. Dr. Esin Avcı	E-POSTA:	eavci@pau.edu.tr	İÇ HAT:	1659
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Doç. Dr. Esin Avcı				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	4	56
2. Arasınavlار(hazırlık süresi dahil)	1	3	3
3. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	6	6
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			65 (2,5 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Klinik Biyokimyaya giriş			
2	TEORİK	Klinik biyokimya laboratuvar organizasyonu			
3	TEORİK	Kan, idrar ve diğer örneklerin toplanması			
4	TEORİK	Klinik biyokimya laboratuvarlarında yapılan analizler			
5	TEORİK	Serumdaki analitik parametreler			
6	TEORİK	İdrarın fiziksel özellikleri			
7	TEORİK	İdrarın fiziksel özellikleri			
8	TEORİK	İdrarın mikroskopik incelemesi			
9	TEORİK	Gaiatada yapılan analizler			
10	TEORİK	BOS ve diğer sıvılarda yapılan analizler			
11	TEORİK	Manuel testler			
12	TEORİK	Karaciğer fonksiyon testleri			
13	TEORİK	Böbrek fonksiyon testleri			
14	TEORİK	Diğer organlara ait biyokimyasal testler			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Uygulama yapılan hastanedeki laboratuvar araç gereçleri kullanılır.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
-----------------------	-------------------	------------------------------

Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Laboratuvar işleyişini öğrenir	Learns the operation of the laboratory
ÖK	02	Laboratuvarlarda güvenlik ve çalışma kurallarını bilir	Knows safety and working rules
ÖK	03	Laboratuvarlarda kullanılan örnek tipleri ve toplanmasını bilir	Knows the types and collection of the samples
ÖK	04	Örneklerin analizler için hazırlanmasını bilir	Knows to prepare the samples for the analyses
ÖK	05	Laboratuvarlarda yapılan analizleri ve panelleri sayar	Counts the analysis performed in the laboratory

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamının işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme analiz etme raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01											5		
ÖK02											5		
ÖK03												5	
ÖK04												5	
ÖK 05												5	

DERS İZLENESİ

ATİ 102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - II	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 25/04/2024
---------	---	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ATI 102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - II	2+0	2	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Uzaktan				
DERSİN AMACI	Türk Bağımsızlık Savaşı, Atatürk inkılâpları ve Atatürkçü Düşünce Sistemi ile Türkiye Cumhuriyeti tarihinin ulusal ve evrensel değerini yeni kuşaklara aktarmak. Ulusal kazanımların insanlığın ortak medeni değerleriyle ilişkisi bağlamında Türk modernleşme serüveninin önemini kavramak. Atatürk ilkeleri ve inkılâpları ile Atatürkçü düşünceye yönelik tehditler karşısında bilimsel bir bakış açısı geliştirmek. Türk ulusunu Atatürkçü düşünce paralelinde milli hedefler etrafında milli bir bilinçle birleştirmek.				
DERSİN HEDEFİ	Öğrencinin Atatürkçü düşünce paralelinde milli hedefler etrafında milli bir bilince sahip olmasıdır.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Türkiye Cumhuriyeti tarihinin ulusal ve evrensel değerini yeni kuşaklara aktaracak bireyler yetiştirmek.				
DERS İÇERİĞİ	Siyasi alanda yapılan devrimler, siyasi partiler ve çok partili siyasi hayata geçiş denemeleri, hukuk alanında yapılan devrimler, toplumsal yaşamın düzenlenmesi, ekonomik alanda yapılan yenilikler. 1923–1938 Döneminde Türk dış politikası, Atatürk sonrası Türk dış politikası. Türk Devriminin İlkeleri: Cumhuriyetçilik, Halkçılık, Laiklik, Devrimcilik, Devletçilik, Milliyetçilik ve bütünleyici ilkeler.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. CENGİZ AKSEKİ	E-POSTA:	cakseki@pau.edu.tr	İÇ HAT:	Belirtilmemiş
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Öğr. Gör. CENGİZ AKSEKİ				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14

3.	Arasınlar(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4.	Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
TOPLAM İŞ YÜKÜ:				52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Siyasi alanda yapılan devrimler	Canlı ders sistem		
2	TEORİK	Siyasi alanda yapılan devrimler	Canlı ders sistem		
3	TEORİK	Hukuk Alanında Yapılan devrimler	Canlı ders sistem		
4	TEORİK	Eğitim ve Kültür Alanında yapılan Devrimler	Canlı ders sistem		
5	TEORİK	Toplumsal Alanda Yapılan Devrimler	Canlı ders sistem		
6	TEORİK	Ekonomik Alanda Yapılan Devrimler	Canlı ders sistem		
7	TEORİK	1923-1938 Döneminde Türk Dış Politikası	Canlı ders sistem		
8	TEORİK	Ara sınav	Canlı ders sistem		
9	TEORİK	1930-1938 Dönemi Türk Dış Politikası	Canlı ders sistem		
10	TEORİK	Atatürk İlkeleri; Cumhuriyetçilik, Milliyetçilik.	Canlı ders sistem		
11	TEORİK	Atatürk İlkeleri; Halkçılık, Laiklik, Devletçilik, Devrimcilik.	Canlı ders sistem		
12	TEORİK	Atatürk İlkeleri; Bütünleyici ilkeler.	Canlı ders sistem		
13	TEORİK	İsmet İnönü'nün Cumhurbaşkanlığı Dönemi	Canlı ders sistem		
14	TEORİK	Demokrat Parti Dönemi	Canlı ders sistem		

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Materyal belirtilmemiştir.	
2		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Anlatım
Ara sınav	40	

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Siyasî alanda yapılan inkılaplara parçalı ve bütüncül bakabilme	To be able to see the political reforms as a whole and in parts
ÖK	02	Çok partili rejim denemeleri ve sonuçlarını anlama ve değerlendirebilme becerisi kazanma	To be able to understand and evaluate multi-party system trials and its results
ÖK	03	Hukuk alanında yapılan inkılapların anlaşılması becerisini kazanma	To be able to understand the revolutions made in law
ÖK	04	Eğitim ve kültür alanında yapılan inkılaplar bilgisine ulaşabilme ve anlama becerisi kazanma	To be able to get to know and understand the revolutions made in education and culture
ÖK	05	Sosyal alanda yapılan inkılapların bilgisine ulaşabilme ve anlama becerisi	To be able to get to know and understand the revolutions made in social life
ÖK	06	Ekonomik alanda yapılan çalışmalar bilgisine ulaşabilme ve anlama becerisi	To be able to get to know and understand the revolutions made in economy
ÖK	07	Sağlık alanında yapılan çalışmalar bilgisine ulaşabilme ve anlama becerisi kazanma	To be able to get to know and understand the revolutions made in health
ÖK	08	Atatürk dönemi (1923-1932) Türk dış politikası çalışmalarını birlikte anlayabilme ve bütüncül bakabilme becerisi kazanma	To be able to understand and see the studies of Turkish foreign policy in the period of Atatürk (1923-1932) as a whole
ÖK	09	Atatürk dönemi (1932-1938) Türk dış politikası çalışmalarını birlikte anlayabilme ve bütüncül bakabilme becerisi kazanma	To be able to understand and see the studies of Turkish foreign policy in the period of Atatürk (1932-1938) as a whole
ÖK	10	Türk İnkılabı'nın temel ilkelerinden Cumhuriyetçilik, Milliyetçilik ilkelerinin farkındalığına varma ve yapılanların duygusuna anlayabilme zevkini kazanma	To notice republicanism, nationalism as the basic principles of Turkish Revolution and understand the emotions of what has been done
ÖK	11	Laiklik, Devletçilik, Halkçılık, İnkılapçılık ilkelerinin farkındalığına varma ve yapılanların duygusuna anlayabilme zevkini kazanma	To notice laicism, statism, populism, revolutionism and to enjoy the emotions of what has been done
ÖK	12	Atatürkçülüğün temel ilkelerini bütünleyici ilkeleri anlayabilme, değerlendirebilme, bütüncül bakabilme yeteneği kazanma	To be able to understand, evaluate and see the complementary principles of Atatürk's political doctrine as a whole
ÖK	13	Mustafa Kemal Atatürk'ten sonra Türkiye Cumhuriyeti gelişmelerine analiz edebilme, anlayabilme ve bütüncül bakabilme becerisi kazanma	To be able to analyze, understand and see the developments of the Republic of Turkey after Mustafa Kemal Atatürk as a whole

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.

PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders ortak zorunlu bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10
ÖK01				5						
ÖK02									5	
ÖK03					4					
ÖK04										5
ÖK05				5						
ÖK06									4	
ÖK07										4
ÖK08										4
ÖK09									5	
ÖK10				4						
ÖK11										5
ÖK12									5	
ÖK13				5						

DERS İZLENESİ

ING 126	İNGİLİZCE II	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 24/04/2024
---------	--------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ING 126	İNGİLİZCE	2+0	2	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE	UZAKTAN EĞİTİM				
DERS AMACI	Öğrenciler bu derste geçmişe yönelik bir deneyim, olay veya duygu ve düşüncelerini aktarabilecek; nazik bir şekilde bir şey yemeye veya içmeye davet ve teklifte bulunabilecek; insanları tarif edebilecek ve onların sahip olduğu eşyalarından bahsedebilecekler; insanların benzer ve farklı yönlerini karşılaştırabilecek; çeşitli durumlara yönelik önerilerde ve tavsiyelerde bulunabilecek; bir konu, olay veya duruma yönelik duygu ve düşüncelerini açıklayabilecek; bilgi isteyen, teşekkür vb. konularda mektup yazabilecek ve daha önce yaptıkları işlerden, gezdikleri veya gördükleri yerlerden bahsedebileceklerdir.				
DERSİN HEDEFİ	Başlangıç seviyesi düzeyinde öğrencilere İngilizce okuma, yazma, dinleme kabiliyeti kazandırmaktır.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik) Mesleğinde ve gündelik hayatında kullanabileceği temel İngilizce bilgisine sahip olur.					
DERS İÇERİĞİ	Seyahat, Yiyecek ve içecek, Kıyafetler, İletişim, Karşılaştırmalar, Dünyamız, Günlük yaşam, Deneyimler Şimdiki zaman, soru biçimleri Gelecek zaman Hava durumu sözcükleri Öneri cümleleri "Shall I / Shall we / Let's / What about / how about Sıfatlar ve zarflar, /-ed/ and /-ing/ ile biten zarflar.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ	Öğr. Gör. Hülya DÖKMECİ	E-POSTA:	halgan@pau.edu.tr	İÇ HAT:	-
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Öğr. Gör. Hülya DÖKMECİ				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
DERS GÖRÜŞME GÜN VE SAATLERİ	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	17
4. Arasınav	1	5	5
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Sıfat karşılaştırma cümleleri Seyahat ile ilgili kelimeler Yerler			
2	TEORİK	Sıfat karşılaştırma cümleleri yer-yön tarifi			
3	TEORİK	Şimdiki zaman edatlar dış görünüş			
4	TEORİK	Geniş zaman ve şimdiki zaman tavsiyeler film çeşitleri			
5	TEORİK	Can / can't have to / don't have to kip ifadeleri sıfatlar			
6	TEORİK	Artikeller özür dileme ifadeleri ulaşım sözcükleri			
7	TEORİK	Be going to / would like to yapıları planlar			
8	TEORİK	Gelecek zaman get ile sözcük öbekleri			
9	TEORİK	Gelecek zaman get ile sözcük öbekleri			
10	TEORİK	Gelecek zaman tavsiye cümleleri sanat ve kültür			

11	TEORİK	Should- shouldn't ifadeleri vücudumuz sağlık			
12	TEORİK	Zarflar yardım teklif etme hareket bildiren fiiller			
13	TEORİK	Perfect tense edatlar			
14	TEORİK	Perfent tense ve geçmiş zaman telefon ifadeleri			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
--------------------------------------	--

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Alanında farklı makaleler üzerinde tartışır.	Discusses different articles in the field.
ÖK	02	Alanındaki farklı konular hakkında projeler hazırlar.	Prepares projects on different topics in her field.
ÖK	03	Kendi alanıyla ilgili kelime bilgisini geliştirir.	Improves vocabulary related to his/her field.
ÖK	04	Metinlerdeki dilbilgisi kurallarını analiz eder.	Analyzes grammatical rules in texts.
ÖK	05	Dört farklı dil becerisi (Okuma, Dinleme, Konuşma, Yazma) kullanımını geliştirir.	It improves the use of four different language skills (Reading, Listening, Speaking, Writing).

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ 01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ 02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ 03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ 04	Mesleği ile ilgili iletişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ 05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ 06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ 07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ 08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ 09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ 10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders ortak zorunlu bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14
ÖK01	3													
ÖK02										3				
ÖK03										3				
ÖK04										3				
ÖK05										3				

DERS İZLENESİ

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TKD 102	TÜRK DİLİ II	2+0	2	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		OZD	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	UZAKTAN				
DERSİN AMACI	Dil bilgisinin bölümleri, kelime, kelime grupları ve cümle çeşitlerinin neler olduğunu bilme, bu bilgiyi kullanarak sağlam cümleler kurma, "Doğru anlatım"ın kişisel ve toplumsal iletişimdeki önemini kavrama ve dili bu şuurla kullanma. Doğru ve planlı yazıp konuşabilme. Yazılı ve sözlü anlatımda başarılı olmanın yollarını tanıma ve uygulama. Sözlü anlatım türlerini ve ilkelerini kavrama ve uygulama, Etkili iletişimi gerçekleştirme. Metin tahlili yapabilme.				
DERSİN HEDEFİ					
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)					
DERS İÇERİĞİ	Dilbilgisinin bölümleri, Kelime grupları, Cümle ve cümle türleri, cümle tahlili, Anlatım bozukluklarının giderilmesi, Yazılı anlatım, Kompozisyonda plan, Paragraf, Metin tahlili, Yazılı anlatım türleri, Biçimsel yazılar, Öğretici metinler. Edebî Türler; Bilimsel yazılarda uyulacak kurallar, Makale yazma, not alma ve özetleme teknik ve yöntemleri. Sözlü anlatımın (Güzel Konuşma becerisinin) temel özellikleri, Etkili iletişimde dilin önemi, Diksiyon, beden dilini kullanma, Güzel konuşma ilkeleri, İyi bir konuşmacının özellikleri, Konuşma türleri, hazırlıklı, planlı konuşmalar, hazırlıksız konuşmalar, Sözlü anlatım uygulamaları, dil ve anlatım yanlışlarını düzeltme, retorik uygulamaları.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr.Gör. AYŞE KANDEMİR YAZICI	E-POSTA:	akandemir@pau.edu.tr	İÇ HAT:	
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
----------	--------	---------------	-----------------------

1.	Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2.	Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi	13	1	13
3.	Arasınava	1	5	5
4.	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	6	6
TOPLAM İŞ YÜKÜ:				52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Anlatım Bozuklukları 1. Kelime ya da Eklerin Gereksiz Kullanılması 2. Kelimelerin Yanlış Yerde Kullanılması 3. Anlamca Çelişen Kelimeler 4. Anlamları Karıştırılan Kelimeler			
2	TEORİK	Anlatım Bozuklukları 5. Kalıbı Bozulmuş Sözler 6. Dilbilgisi Yanlışları 7. Anlamda Tutarsızlık, Anlamda Karşıtlık 8. Anlamda Belirsizlik			
3	TEORİK	Yazım Kuralları ve Uygulaması			
4	TEORİK	Noktalama İşaretleri ve Uygulaması			
5	TEORİK	Cümlelerin Ögeleri			
6	TEORİK	Cümlelerin Türleri, Cümle Çözümlemeleri			
7	TEORİK	Metinlerin Sınıflandırılması			
8	TEORİK	Öğretici Metin Türleri: Otobiyografi, biyografi, makale, deneme			
9	TEORİK	Coşku ve Heyecanı Dile Getiren Metinler: Şiir			
10	TEORİK	Göstermeye Bağlı Metinler: Tiyatro			
11	TEORİK	Anlatmaya Bağlı Edebi Metinler: Hikâye, roman, masal, fabl.			
12	TEORİK	Sözlü Anlatım Türleri Konferans, Sempozyum, Mülakat (Görüşme) Panel, Forum, Açık Oturum, Tartışma, Münazara			
13	TEORİK	Kalıp Metinler: dilekçe, özgeçmiş, tutanak, rapor.			
14	TEORİK	BİLİMSEL ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ 1. Konu Seçme 2. Konuyu Sınırlandırma 3. Hipotez Kurma 4. Geçici Plânının Hazırlanması 5. Kaynak Toplama 6. Okuma ve Not Alma 7. Verilerin İşlenmesi ve Hipotezin Sınanması 8. Yazma 9. Kaynak Gösterme ve Dipnotların Yazımı			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Uygur, Ceyhan Vedat; Öztürk, Yaşar; Kutludağ, Şerif; Çalışkan, Şenel ve Tokmakoğlu, Aliye; Üniversiteler İçin Türk Dili -Yazılı ve Sözlü Anlatım- 2. Baskı, Kriter Yay. İst. 2010	Türkçe
2	Banarlı, Nihat Sami; Türkçenin Sırları, Kubbealtı Neşriyat, İst. 2008	Türkçe
3	Korkmaz, Zeynep ve Diğerleri, Türk Dili ve Kompozisyon, Genişletilmiş 2. Baskı, Ekin Basım Yay. Bursa,2007	Türkçe
4	Aktaş, Şerif; Gündüz, Osman; Yazılı ve Sözlü Anlatım, Ank. 2005	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	"Doğru anlatım"ın kişisel ve toplumsal iletişimdeki önemini bilir ve açıklar.	Knows and explains the importance of "correct expression" in personal and social communication.
ÖK	02	Kelime gruplarını, cümle çeşitlerini ve Türkçe cümle yapısını bilir; doğru ve etkili anlatım için uygular.	Knows word groups, sentence types and Turkish sentence structure; applies them for correct and effective expression.
ÖK	03	Yazılı anlatımda başarılı olmanın yollarını bilir ve uygular.	Knows and applies the ways to be successful in written expression.
ÖK	04	Planlı yazma ve planlı konuşma becerisi kazanır.	Gains planned writing and planned speaking skills.
ÖK	05	Etkili iletişim için, sözlü anlatım türlerini ve güzel konuşma ilkelerini bilir; uygular.	Knows the types of oral expression and the principles of eloquence for effective communication; applies them.
ÖK	06	Hazırlıklı ya da hazırlıksız konuşmalarda, konunun gerektirdiği türü, üslubu ve konuşma kalıplarını kullanma becerisi kazanır.	Gains the ability to use the type, style and speech patterns required by the subject in prepared or unprepared speeches.
ÖK	07	Bilimsel araştırmalarda ve kongrelerde konuşma ve yazı dilini gereğince doğru ve etkili kullanır.	Uses spoken and written language correctly and effectively in scientific researches and congresses.
ÖK	08	Resmi yazışmalarda, konunun gerektirdiği resmî yazışma türlerini ve üslubunu bilir ve kullanır.	In official correspondence, knows and uses the types and style of official correspondence required by the subject.
ÖK	09	Dildeki gelişmeleri takip eder.	Follows the developments in language.
ÖK	10	Dilin yazılı ve sözlü kullanılması ile ilgili olarak üniversite seviyesine taşınan bilgi ve uygulama eksikliklerini giderir.	He/She overcomes the deficiencies of knowledge and practice related to the written and oral use of the language carried to the university level.
ÖK	11	Çeşitli bilim, teknik ve sanat alanlarında yetişen öğrenciler, Türkçeyi yetkin biçimde kullanırken, Türkçenin mesleki terimler bakımından doğru ve uygun örneklerle geliştirilmesine de katkıda bulunur.	Students who are trained in various fields of science, technique and art, while using Turkish competently, also contribute to the development of Turkish in terms of professional terms with correct and appropriate examples.
ÖK	12	Okuma-anlama; dinleme-anlama; yorumlama ve aktarma becerilerini geliştirir ve uygular.	Students develop and apply reading-comprehension, listening-comprehension, interpretation and transfer skills.
ÖK	13	Plânlı yazma ve plânlı konuşma becerilerini kazanır ve uygular.	Acquires and applies planned writing and planned speaking skills.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders ortak zorunlu bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10
ÖK01	3									
ÖK02										3
ÖK03						5				
ÖK04						5				
ÖK05						5			3	
ÖK06			3							
ÖK07						5				
ÖK08					3					
ÖK09				4						
ÖK10						5				
ÖK11							3			
ÖK12		3								
ÖK13								3		

DERS İZLENESİ

KRY 201	KARİYER PLANLAMA	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 17/04/2024
---------	------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI		T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
KRY 201	KARİYER PLANLAMA		2+0	2	1,5	1,5
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ			Zorunlu	
YÜZ YÜZE	YÜZ YÜZE					
DERS AMACI	Kariyer Planlama dersinin amacı, önlisans öğrencilerinin kariyerlerini kendi zekâ, kişilik, bilgi, beceri, yetenek ve yetkinliklerine uygun olarak belirleyebilmeleri için yol göstermek; kariyer bilincini geliştirmek, iş yaşamının beklenti ve dinamikleri konusunda farkındalık kazanmalarını sağlamak, kişisel ve profesyonel gelişimlerini destekleyerek istihdam edilebilirliklerini artırmaktır.					
DERSİN HEDEFİ	Kariyer bilincini geliştirmek, iş yaşamının beklenti ve dinamikleri konusunda farkındalık kazanmalarını sağlamak.					
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik) Öz farkındalık sahibi olabilme, Kendini ifade edebilme ve iletişim becerilerini etkin kullanabilme						
DERS İÇERİĞİ	Kariyer planlama dersinin amaç ve kapsamı, kariyer ile ilişkili kavramlar ve kariyerin değişen doğası, zekâ ve kişilik, kişisel gelecek tasarımı, geleceğin meslek ve yetkinlikleri, ince yetkinlikler, profesyonel ilişki ağlarının yönetimi, özgeçmiş hazırlama ve etkili mülakat teknikleri, kamu sektöründe kariyer, özel sektörde kariyer, girişimcilik kariyeri, akademik kariyer, sivil toplum kuruluşlarında kariyer.					
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok					
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ	Öğr. Gör. Necla TARPICI	E-POSTA:	ntarpici@pau.edu.tr		İÇ HAT:	4397
DERS KOORDİNATÖRÜ:						
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.					
DERS GÖRÜŞME GÜN VE SAATLERİ	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.					

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	7	1	7
3. Arasınavlar(hazırlık süresi dahil)	1	6	6
4. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	12	12
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			39

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Mesleki Kariyer Planlama Dersi ve Önemi			
2	TEORİK	Zekâ ve Kişilik Nedir?			
3	TEORİK	Kariyer İle İlgili Temel Kavramlar			
4	TEORİK	Kariyer			

5	TEORİK	Teknik beceriler, Hedef belirleme metotları, Hassas Beceriler			
6	TEORİK	Zaman yönetimi, Etkili sunum hazırlama			
7	TEORİK	Beden Dili			
8	TEORİK	Diksiyon			
9	TEORİK	Networking ve Temel İletişim Becerileri			
10	TEORİK	Kariyer hedeflerine yönelik sınavlar (DGS, KPSS, ALES, YDS, YÖK DİL)			
11	TEORİK	Kariyer hedeflerine yönelik sınavlar (Değişim programları ve Burslar)			
12	TEORİK	Öz geçmiş hazırlama ve Mülakat teknikleri			
13	TEORİK	Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları			
14	TEORİK	Değerlendirme			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		Türkçe
2		Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Kariyer ve ilgili kavramları, bireysel kariyer planlama sürecini ve önemini kavrayabilme,	To understand career and related concepts, the individual career planning process and its importance,
ÖK	02	Öz farkındalık sahibi olabilme ve Kariyer seçeneklerini kavrayabilme,	Being self-aware and understanding career options,
ÖK	03	Geleceğin meslek ve yetkinliklerini kavrayabilme,	Understanding the professions and competencies of the future,
ÖK	04	Kendini ifade edebilme ve iletişim becerilerini etkin kullanabilme,	Being able to express oneself and use communication skills effectively,
ÖK	05	Kariyer planlama sürecinde doğru kaynaklara ulaşma ve kaynakları etkin kullanabilme.	Accessing the right resources and using resources effectively in the career planning process.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ (1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01								5					
ÖK02				5									
ÖK03			5										
ÖK04						5							
ÖK05					5								

DERS İZLENESİ

KRY 201	KARİYER PLANLAMA	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 17/04/2024
---------	------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
KRY 201	KARİYER PLANLAMA	2+0	2	1,5	1,5
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE	YÜZ YÜZE				

DERS AMACI	Kariyer Planlama dersinin amacı, önlisans öğrencilerinin kariyerlerini kendi zekâ, kişilik, bilgi, beceri, yetenek ve yetkinliklerine uygun olarak belirleyebilmeleri için yol göstermek; kariyer bilincini geliştirmek, iş yaşamının beklenti ve dinamikleri konusunda farkındalık kazanmalarını sağlamak, kişisel ve profesyonel gelişimlerini destekleyerek istihdam edilebilirliklerini artırmaktır.				
DERSİN HEDEFİ	Kariyer bilincini geliştirmek, iş yaşamının beklenti ve dinamikleri konusunda farkındalık kazanmalarını sağlamak.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Öz farkındalık sahibi olabilmek, Kendini ifade edebilme ve iletişim becerilerini etkin kullanabilmek				
DERS İÇERİĞİ	Kariyer planlama dersinin amaç ve kapsamı, kariyer ile ilişkili kavramlar ve kariyerin değişen doğası, zekâ ve kişilik, kişisel gelecek tasarımı, geleceğin meslek ve yetkinlikleri, ince yetkinlikler, profesyonel ilişki ağlarının yönetimi, özgeçmiş hazırlama ve etkili mülakat teknikleri, kamu sektöründe kariyer, özel sektörde kariyer, girişimcilik kariyeri, akademik kariyer, sivil toplum kuruluşlarında kariyer.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ	Öğr. Gör. Necla TARPICI	E-POSTA:	ntarpici@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4397
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
DERS GÖRÜŞME GÜN VE SAATLERİ	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	7	1	7
3. Arasınavlar(hazırlık süresi dahil)	1	6	6
4. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	12	12
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			39

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Mesleki Kariyer Planlama Dersi ve Önemi			
2	TEORİK	Zekâ ve Kişilik Nedir?			
3	TEORİK	Kariyer İle İlgili Temel Kavramlar			
4	TEORİK	Kariyer			
5	TEORİK	Teknik beceriler, Hedef belirleme metotları, Hassas Beceriler			
6	TEORİK	Zaman yönetimi, Etkili sunum hazırlama			
7	TEORİK	Beden Dili			
8	TEORİK	Diksiyon			
9	TEORİK	Networking ve Temel İletişim Becerileri			
10	TEORİK	Kariyer hedeflerine yönelik sınavlar (DGS, KPSS, ALES, YDS, YÖK DİL)			
11	TEORİK	Kariyer hedeflerine yönelik sınavlar (Değişim programları ve Burslar)			
12	TEORİK	Öz geçmiş hazırlama ve Mülakat teknikleri			
13	TEORİK	Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları			
14	TEORİK	Değerlendirme			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılr.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		Türkçe
2		Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Kariyer ve ilgili kavramları, bireysel kariyer planlama sürecini ve önemini kavrayabilme,	To understand career and related concepts, the individual career planning process and its importance,
ÖK	02	Öz farkındalık sahibi olabilmek ve Kariyer seçeneklerini kavrayabilme,	Being self-aware and understanding career options,
ÖK	03	Geleceğin meslek ve yetkinliklerini kavrayabilme,	Understanding the professions and competencies of the future,
ÖK	04	Kendini ifade edebilme ve iletişim becerilerini etkin kullanabilme,	Being able to express oneself and use communication skills effectively,
ÖK	05	Kariyer planlama sürecinde doğru kaynaklara ulaşma ve kaynakları etkin kullanabilme.	Accessing the right resources and using resources effectively in the career planning process.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
----	----	--

PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01								5					
ÖK02				5									
ÖK03			5										
ÖK04						5							
ÖK05					5								

DERS İZLENESİ

TLA 128	Klinik Mikrobiyoloji ve Parazitoloji-1	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 18/04/2024
---------	--	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 128	Klinik Mikrobiyoloji ve Parazitoloji-1	2+2	2	2,5	2,5
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	YÜZ YÜZE				
DERSİN AMACI	Tıbbi önemi olan ve enfeksiyon hastalıkları etkeni olan mikroorganizmaların yapıları, özellikleri, tanısı ve tedavisi konusunda bilgi edinme				
DERSİN HEDEFİ	Klinik Mikrobiyoloji hakkında temel bilgilere sahip olma				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Klinik mikrobiyoloji hakkında temel bilgilere sahip olarak tanılama testlerini doğru şekilde uygulayabilir				
DERS İÇERİĞİ	Temel laboratuvar ilkeleri, enfeksiyon etkenleri epidemiyolojisi ve laboratuvar tanı yöntemlerini içerir.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Dr. Öğretim Üyesi Selma VURUŞANER	E-POSTA:	selmav@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4408
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	4	56
2. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	3	3
3. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	6	6
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			65 (2,5 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Klinik laboratuvarında uyulması gereken önlemler; Klinik örneklerden patojenlerin izolasyonu			
2	TEORİK	Bakterilerin tanımlanmasında kullanılan testler;			
3	TEORİK	Bakterilerin tanımlanmasında kullanılan biyokimyasal testler			
4	TEORİK	Bakterilerin tanımlanmasında kullanılan biyokimyasal testler			
5	TEORİK	Klinik Mikolojiye Giriş			
6	TEORİK	Mikolojik tanı ve tedavi			
7	TEORİK	Klinik mikolojide güncel yöntemler			
8	TEORİK	Klinik Virolojiye Giriş			
9	TEORİK	Virolojik tanı ve tedavi			
10	TEORİK	Klinik virolojide güncel yöntemler			
11	TEORİK	Klinik Parazitolojiye Giriş-1			
12	TEORİK	Klinik Parazitolojiye Giriş-2			
13	TEORİK	Klinik Parazitolojide Laboratuvar Yöntemleri-1			
14	TEORİK	Klinik Parazitolojide Laboratuvar Yöntemleri-2			

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
2	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
3	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
4	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
5	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
6	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
7	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
8	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
9	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
10	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
11	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
12	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
13	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
14	UYGULAMA	Hastane Uygulaması

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Klinik Mikrobiyoloji (Prof. Dr. Hakkı Bilgehan)	Türkçe
2	Klinik Mikrobiyolojik Tanı (Hakkı Bilgehan)	Türkçe
3	Elmer W. Koneman, Stephen D. Allen, William M., Ph.D. Janda, Paul C. Schreckenberger, Washington C., Jr., M.D. Winn, "Color Atlas and Textbook of Diagnostic Microbiology" 7th edition, 2017.	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Bakteri tanısında kullanılan testleri tanımlayabilir	Can describe the tests used in the diagnosis of bacteria
ÖK	02	Maya ve küferin tanısında kullanılan testleri öğrenir ve uygular	Learns and applies tests used in the diagnosis of yeast and molds
ÖK	03	Virüslerin tanısında kullanılan testleri öğrenir	Learns the tests used in the diagnosis of viruses
ÖK	04	Parazitlerin tanısında kullanılan testleri öğrenir	Learns the tests used in the diagnosis of parasites

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01					5								
ÖK02	5												
ÖK03			5										
ÖK04												5	

DERS İZLENESİ

TLA 130	STAJ	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 130	STAJ	0+0	2	5	5
DERS DÜZEYİ	Ön lisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Öğrenilen bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi amaçlanır				
DERSİN HEDEFİ	Laboratuvara gelen materyallerin takibini yapabilme, laboratuvar işleyişini kavrayabilme ve alanı ile ilgili gelişmeleri takip edebilme.				
DERSİN KATKISI	MESLEĞE (bilgi, beceri yetkinlik)	Teorik bilgilerle ilgili pratik kazanmayı sağlar.			

DERS İÇERİĞİ	Teorik bilgiler doğrultusunda uygulama çalışmaları				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Doç. Dr. Pınar İLİ Dr. Öğr. Üyesi Selma VURUŞANER Öğr. Gör. Dr. Ayşe AKGÜN Öğr. Gör. Hilal Büşra TOKGÖZ BOZKURT	E- POSTA:	pili@pau.edu.tr selmav@pau.edu.tr acetinkaya@pau.edu.tr hbtokgoz@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4386 4408 4413 4382
DERS KOORDİNATÖRÜ:	-				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	1	130	130
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			130 (AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Hastane uygulama
2	UYGULAMA	Hastane uygulama
3	UYGULAMA	Hastane uygulama
4	UYGULAMA	Hastane uygulama
5	UYGULAMA	Hastane uygulama
6	UYGULAMA	Hastane uygulama
7	UYGULAMA	Hastane uygulama
8	UYGULAMA	Hastane uygulama
9	UYGULAMA	Hastane uygulama
10	UYGULAMA	Hastane uygulama
11	UYGULAMA	Hastane uygulama
12	UYGULAMA	Hastane uygulama
13	UYGULAMA	Hastane uygulama
14	UYGULAMA	Hastane uygulama

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	-

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
----	------------	-------------

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
-----------------------	-------------------	------------------------------

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Staj yaptığı kurum/kuruluşun işleyişi hakkında bilgi sahibi olur	Gains knowledge about the functioning of the institution/organization where he/she is doing his/her internship.
ÖK	02	Staj alanlarında bulunan makine, teçhizat ve araç-gereçleri kullanma becerileri kazanır	Gains skills in using the machinery, equipment and tools available in the internship areas.
ÖK	03	Kurum/kuruluşlarda iletişim ve dokümantasyon süreçlerini öğrenir	Learns communication and documentation processes in institutions/organizations
ÖK	04	Kurum/kuruluşlarda sık karşılaşılan problemler ve çözüm yollarını öğrenir	Learns common problems and solutions in institutions/organizations
ÖK	05	Mesleki alana ilişkin yenilikleri öğrenir, iş yaşamına uyum sağlar	Learns innovations in the professional field and adapts to business life

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
--	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

ÖK01										5		
ÖK02											5	
ÖK03											5	
ÖK04						5						
ÖK05			5									

DERS İZLENESİ

TLA 114	Hematoloji	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 16/04/2024
---------	------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 114	Hematoloji	2+0	2,3	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Hematolojinin genel tanımını, Kan hücreleri yapı ve fonksiyonlarını tanıtmayı ve hematolojik hastalıkları öğretmeyi amaçlar.				
DERSİN HEDEFİ	Hematolojinin genel tanımını, Kan hücreleri yapı ve fonksiyonlarını bilen ve hematolojik hastalıkları ile ilişkilerini kavrayan, hematoloji laboratuvar uygulamalarında mesleki yeterliliğe sahip meslek elemanları yetiştirmektir.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		İnsan vücudundaki hematolojik mekanizmaları bilir. Hematolojik testlerin analizlerini çalışabilir. Laboratuvarında kan numunesi ilgili çalışmalarda yetkinliğe sahip olur.			
DERS İÇERİĞİ	Hematolojiye giriş, kan hücreleri yapı ve fonksiyonları, hastalıkları, kan hücreleri tanıma ve sayma yöntemleri, kan grupları, kan transfüzyonu, kanama diatezleri ve ilgili faktörler, anemiler, kan bankasında yapılan işlemler, majör ve minör Cross-match, lokositlerin fonksiyonu, trombosit fonksiyonları ve hastalıkları, sedimentasyon nedir, preferik yayma, eritrosit yapısı.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Dr. Ayşe AKGÜN	E-POSTA:	acetinkaya@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4413
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Öğr. Gör. Dr. Ayşe AKGÜN				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik)	14	2	28
2. Arasınnavlar(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	16	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/28)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Hematolojiye giriş. Kanın Bileşimi ve İşlevleri			
2	TEORİK	Kan Hücreleri, Hematoloji Laboratuvarına Giriş			
3	TEORİK	Hematolojik Testler İçin Kullanılan Materyaller, Antikoagülanlar			
4	TEORİK	Eritrositler, Gelişmeleri, Sayımı; Retikülositler, Hemoglobinin Yapısı			
5	TEORİK	Otomatik Tam Kan Sayımı, Prensipleri , Ölçülen Parametreler, Kullanılan Birimler			
6	TEORİK	Hematokrit ve Periferik Yayma Teknikleri			
7	TEORİK	Eritrosit, Sedimentasyon Hızı Ölçüm Teknikleri			
8	TEORİK	Lökositler, Lökositlerin Yapımı ve Kan Grubu Tayini			
9	TEORİK	Lökositler, Lökositlerin Yapımı ve Kan Grubu Tayini			
10	TEORİK	Serolojik Testler			
11	TEORİK	Anemi Tanımı, Tanısında Kullanılan Testler			
12	TEORİK	Kanama, Kanama Diyatezlerinde Kullanılan Testler,			
13	TEORİK	Pıhtılaşma ve Pıhtılaşma Zamanı Testleri,			
14	TEORİK	Lösemi Tanımı ve Lösemi Tanısında Kullanılan Testler, Transfüzyon ve Kan Bankacılığı			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Eşkazan E. Hoffbrand Temel Hematoloji İstanbul Tıp Kitabevleri	Türkçe
2	Dacie And Lewis Practical Hematology. Philadelphia, PA: Churchill Livingston; 2010	İngilizce
3	Yılmaz R. Tıbbi Laboratuvar Teknikleri İçin Hematoloji Ve Bazı Temel Uygulamalar Antalya Nobel Kitabevi, Ankara, 2022	Türkçe

4	Akidağı Z. Hematoloji Laboratuvarı Uygulama Kitabı, Kapadokya Üniversitesi Yayınları	Türkçe
---	---	--------

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Hematoloji ile ilgili temel kavramları öğrenir	Learns the basic concepts about hematology
ÖK	02	Kan hücrelerinin yapısını, fonksiyonlarını ve hastalıklarını öğrenir	Learns erythrocyte structure, functions and diseases
ÖK	03	Hematoloji laboratuvarının işleyişini, kan sayım cihazının çalışma prensiplerini, cihazda analiz işlemini ve sonuçların yorumlanmasını öğrenir.	Learns the functioning of the hematology laboratory, the working principles of the blood counting device, the analysis process in the device and the interpretation of the results.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri kabul etmek, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni güvenliği ve atık yönetimini açıklar

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01			5										
ÖK02	5												
ÖK03												5	

DERS İZLENESİ

TLA 215	BIYOFİZİK	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 01/04/2024
---------	-----------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 215	BIYOFİZİK	1+0	2	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Alan Seçmeli	
YÜZ YÜZE					
DERS AMACI	Biyofiziğin temel kavramlarını ve inceleme yöntemlerini öğretmek.				
DERSİN HEDEFİ	Öğrencilere biyofiziğin temel içeriğini ve metotlarını açık ve anlaşılır bir şekilde aktarmaktır.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)					
Fizik ve biyofizik arasındaki benzerlikleri ve farklılıkları öğrenir. Hücre biyofiziği hakkında bilgi sahibi olarak laboratuvar yöntemleri ile arasındaki ilişkiyi kurar.					
DERS İÇERİĞİ	Biyofiziğe giriş, Moleküler biyofiziğin temel Kavramları, Biyoenerjetik, Hücrede biyofiziksel olaylar,Biyoelektrik ölçü ve gözlem araçları,Laboratuvar biyofiziği, mikroskoplar, santrifüj,Kromatografi, elektroferez, Protein sentezi, Otoanalizörler.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ	Öğr. Gör. Dr. Deniz KOÇYİĞİT	E-POSTA:	dkocyigit@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4287
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Öğr. Gör. Dr. Deniz KOÇYİĞİT				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
DERS GÖRÜŞME GÜN VE SAATLERİ	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	16	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
-------	------	------	-----------	-------	--------------------

1	TEORİK	Biyofiziğe Giriş ve Temel İlkeler			
2	TEORİK	Moleküler Biyofiziğin Temel Kavramları			
3	TEORİK	Biyolojik Makromoleküller 1			
4	TEORİK	Biyolojik Makromoleküller 2			
5	TEORİK	Proteinlerin Fonksiyonel Yapısı Ve Biyofiziksel Özellikleri			
6	TEORİK	Elektrolit Dengeleri, Osmotik Basınc, Hidrostatik Basınc			
7	TEORİK	Vücut Sıvılarının Biyofiziksel Özellikleri Ve Dolaşımı			
8	TEORİK	Membran Biyofiziği			
9	TEORİK	Sinaptik Potansiyeller			
10	TEORİK	Sinaptik İletici Biyofiziği			
11	TEORİK	Kas Kasılmasının Biyofiziği			
12	TEORİK	Biyoenjerjetik			
13	TEORİK	Biyofizik Araştırma Yöntemleri 1			
14	TEORİK	Biyofizik Araştırma Yöntemleri 2			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
--------------------------------------	--

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	BİYOFİZİK, Ders Kitabı. Prof Dr Şefik DURSUN (Ed), İstanbul Üniversitesi, Cerrahpaşa Tıp Fakültesi, 2010	Türkçe
2	Biyofizik Sırları Çözülmüş, Yazar: Daniel Goldfarb, Çeviri Editörü: Doç.Dr. Murat Ayaz, Yayınevi: Nobel Tıp Kitabevi, kapaklı / 373 sayfa	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Hücre biyofiziği ve insan vücudundaki biyofiziksel temel ilkeleri öğrenir.	Learns cell biophysics and basic biophysical principles in the human body.
ÖK	02	Hücre biyofiziği ve laboratuvar yöntemleri arasındaki ilişkileri kurar.	Establishes the relationships between cell biophysics and laboratory methods.
ÖK	03	Laboratuvar gereç ve yöntemlerinin biyofiziksel temellerini öğrenir.	Learns the biophysical fundamentals of laboratory equipment and methods.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	4												
ÖK02											4		
ÖK03	5												

DERS İZLENESİ

ANE 107	STERİLİZASYON ESASLARI VE YÖNTEMLERİ	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	--------------------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ANE 107	STERİLİZASYON ESASLARI VE YÖNTEMLERİ	2+0	2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Dersin amacı mikroorganizmaları ve bunlardan kaynaklı kontaminasyon ve epidemiler hakkında bilgi sahibi olmak ve sterilizasyon dezenfeksiyon kavramları, aseptik teknikle ilgili öğrencileri bilinçlendirmektir				
DERSİN HEDEFİ	Hastane enfeksiyonlarının oluşumuna sebep olan mikroorganizmaları tanımlamak ve mikroorganizmalardan hasta, sağlık çalışanları korumak ve sağlık ekipmanlarının kontaminasyonunu önlemek için gerekli teknikleri öğretmektir				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Hastane enfeksiyonlarının nasıl geliştiğini ve bulaştığını kavrar. Bulaşın önlenmesi için neler yapılması gerektiğini			

			öğrenir. Kullanılan cihaz ve malzemelerin kontaminasyondan nasıl korunacağını öğrenir.		
DERS İÇERİĞİ	Dezenfeksiyon ve sterilizasyon kavramları ve yöntemleri, dezenfektan ve antiseptik maddelerin antimikrobiyal etki mekanizmaları, dezenfektan ve antiseptik maddelerin özellikleri ve direnç sorunları, hastane enfeksiyonlarının önlenmesi, sağlık çalışanlarının güvenliği.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Hilal Büşra Tokgöz Bozkurt	E-POSTA:	hbtokgoz@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4382
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Arasınavl(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	16	14
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Mikroorganizmalar			
2	TEORİK	Mikroorganizmaların üreme koşulları			
3	TEORİK	Dezenfeksiyon ve sterilizasyon kavramları ve yöntemleri			
4	TEORİK	Dezenfeksiyon ve sterilizasyon kavramları ve yöntemleri			
5	TEORİK	Dezenfektan ve antiseptik maddelerin antimikrobiyal etki mekanizmaları			
6	TEORİK	Dezenfektan ve antiseptik maddelerin antimikrobiyal etki mekanizmaları			
7	TEORİK	Dezenfektan ve antiseptik maddelere direnç			
8	TEORİK	Özel durumlarda sterilizasyon			
9	TEORİK	Cerrahi aletlerin sterilizasyon için sınıflandırılması			
10	TEORİK	Hastane enfeksiyonlarının önlenmesi			
11	TEORİK	Hastane enfeksiyonlarının önlenmesi			
12	TEORİK	Tıbbi atık yönetimi			
13	TEORİK	Tıbbi atık yönetimi			
14	TEORİK	Sağlık çalışanlarının güvenliği			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Antisepsi, Dezenfeksiyon ve Sterilizasyon	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Mikroorganizmalar ve onların üreme koşulları sebep oldukları hastalıklar hakkında bilgi sahibi olur.	Gains information about microorganisms and their breeding conditions and the diseases they cause.
ÖK	02	Sterilizasyon, dezenfeksiyon ve bunlarla ilişkili kavramlar hakkında fikir sahibi olur	Gain an idea about sterilization, disinfection and related concepts
ÖK	03	Hastane enfeksiyonları ve bunların önlenmesi, bakteriyel direnç mekanizmaları hakkında bilgi sahibi olur	Gain knowledge about nosocomial infections and their prevention, and bacterial resistance mechanisms.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamının işleyişini bilir.

PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme analiz etme raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01		5											
ÖK02													5
ÖK03											4		

DERS TANITIM FORMU
DERS BİLGİLERİ

TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ

TLA 113	İletişim becerileri	2023-2024	01/04/2024
---------	---------------------	-----------	------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 113	İLETİŞİM BECERİLERİ	2+0	2	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Alan Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Öğrencilerin kendini tanıma, davranış kavram ve kurallarını öğrenerek, kişilerarası iletişim becerilerini geliştirebilmek.				
DERSİN HEDEFİ	Çalışma hayatında iyi iletişim kurma becerileri kazanmak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	İletişim becerilerinin gelişmesi				
DERS İÇERİĞİ	Psikolojinin temel kavramları; Öğrenme , gelişim, sosyal, cinsel, bilişsel gelişim, Psikolojik bozukluklar,kişilik kuramları, zeka. Kendini ve başka insanları daha iyi değerlendirmek.Öğrencileri kişilerarası ilişkiler, iletişim, sempati, meslek sorunları konusunda bilgilendirmek, ruhsal gelişim, sağlıklı insanın ruhsal özellikleri, sorunlar, hasta psikolojisi, ölüm, afet ve kazalarda yaşanan sorunlar ve hastaya uygun yaklaşım bu dersin kapsamını oluşturmaktadır.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Büşra Değirmenciler	E-POSTA:	bdegirmenciler@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4416
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik)	14	2	28
2. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	16	16
4.			
5.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Kişilik ve Kişilik Kavramı
2	TEORİK	Kişilik Gelişim Kuramları
3	TEORİK	Kendini Tanıma ve Farkındalık
4	TEORİK	Sağlık Hizmetlerinde İletişim
5	TEORİK	Sağlık Hizmetlerinde İletişim

6	TEORİK	Etkili iletişim teknikleri
7	TEORİK	Etkili iletişim teknikleri
8	TEORİK	İletişimde Engeller
9	TEORİK	İletişimde Engeller
10	TEORİK	Stres
11	TEORİK	stresle Başetme
12	TEORİK	Hasta İletişimi
13	TEORİK	II.vize
14	TEORİK	İletişim uygulamaları

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Hemşirelikte İletişim Becerileri Öğretimi	Türkçe
2	Hemşire- Hasta İlişkisi ve İletişim	Türkçe
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Kişilik ve sağlıklı ruhsal gelişim özelliklerini bilir	Personality and knows the properties of the healthy mental development
ÖK	02	Etkili iletişim yöntemlerini kullanır	Uses the methods of effective communication
ÖK	03	Ekip ve hastalarla etkili iletişim kurar	The team and communicate effectively with patients
ÖK	04	Özel durumu olan (saldırgan,çocuk,yaşlı...) kişilerle etkili iletişim kurar.	Special needs (aggressive, children, elderly ...) communicates with people effectively

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.

PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01						4							
ÖK02						5							
ÖK03							5						
ÖK04					4								

DERS İZLENESİ

TLA 112	HİSTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	--------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 112	HİSTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ	2+0	3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Ön lisans	DERS TÜRÜ		Alan Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	YÜZ YÜZE				
DERSİN AMACI	Normal hücre ve doku yapılarını ve genel olarak embriyolojik gelişimi öğretmeyi amaçlar.				
DERSİN HEDEFİ	Normal hücre ve doku yapılarını açıklayabilme, laboratuvar işleyişini kavrayabilme ve alanı ile ilgili gelişmeleri takip edebilme.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Kuramsal, Olgusal (1, 2 ve 3). 1-Alanı ile ilgili temel düzeyde kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir. 2-Alanı ile ilgili temel düzeydeki bilgiye ulaşma, değerlendirme ve uygulayabilme bilgisine sahiptir. 3-Alanı ile ilişkili etik ilke ve kurallara ilişkin bilgiye sahiptir. Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği (1, 2 ve 3) 1-Alanı ile ilgili sahip olduğu temel bilgi birikimini kullanarak verilen bir görevi bağımsız olarak yürütür. 2-Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak çalışır. 3-Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri yönetir.				
DERS İÇERİĞİ	Histolojiye giriş ve histolojik çalışma yöntemleri, mikroskop çeşitleri, histolojik teknik ve takip, hücre yapısı ve bölünmesi, örtü epiteli, salgı epiteli, bağ dokusu, kan dokusu ve kemik iliği, kıkırdak dokusu, kemik dokusu ve kemikleşme, kas dokusu, sinir dokusu, üreme hücreleri ve genel embriyoloji, deri ve ekleri.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Doç. Dr. Pınar İLİ	E-POSTA:	pili@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4386
DERS KOORDİNATÖRÜ:	-				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Ara sınavlar (hazırlık süresi dahil)	1	8	8

3.	Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	16	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:				52 (AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Histolojiye giriş ve histolojik çalışma yöntemleri			
2	TEORİK	Mikroskop çeşitleri, histolojik teknik ve takip			
3	TEORİK	Hücre yapısı			
4	TEORİK	Hücre bölünmeleri			
5	TEORİK	Örtü epiteli			
6	TEORİK	Salgı epiteli			
7	TEORİK	Bağ dokusu			
8	TEORİK	Kan dokusu			
9	TEORİK	Kıkırdak dokusu			
10	TEORİK	Kemik dokusu ve kemikleşme			
11	TEORİK	Kas dokusu			
12	TEORİK	Sinir dokusu			
13	TEORİK	Deri ve ekleri			
14	TEORİK	Üreme hücreleri ve genel embriyoloji			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
--------------------------------------	--

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Histoloji Ders notları	Türkçe
2	Junquiera LC., Carneiro J., Çeviri Editörleri: Aytekin Y., Solakoğlu S., Temel Histoloji, Nobel Tıp Kitabevleri, 2006, ISBN: 975-420-467-5.	Türkçe
3	Açıkalın E., Bayçu C., Güner F., Aral E., Editör: Bayram N., Histoloji, T.C. Anadolu Üniversitesi Yayınları No: 894	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Histolojide kullanılan yöntemleri bilir ve uygular.	Knows and applies the methods used in histology.
ÖK	03	Dokuların özelliklerini bilir.	Knows the properties of tissues.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02												5	

3

DERS İZLENESİ

TDS 207	BİYOİSTATİSTİK	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 19/04/2024
---------	----------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 207	BİYOİSTATİSTİK	1+2	3	3	-----
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Sağlık bilimleri alanında kullanılan istatistik yöntemlerle ilgili temel kavramları öğretmek, gerekli olan istatistiksel testlere karar verme ve uygun olan testi bilgisayar ortamında yapabilmelerini sağlamaktır.				
DERSİN HEDEFİ	1. Biyoistatistiğin sağlık bilimlerindeki yerini ve önemini açıklar. 2. Anket formu hazırlar, grafik ve tablo oluşturur. 3. İstatistiksel yazılım programlarını bilir ve bu programlar ile analiz yapar. 4. Tanımlayıcı ve çıkarımsal istatistikleri bilir. 5. Araştırmada analizini yapacağı hipotez testlerine karar verir. 6. Parametrik ve Non-parametrik testleri ayırt eder. 7. Parametrik ve Non-parametrik testleri bilgisayar ortamında hesaplar. 8. İstatistik analiz sonuçlarını yorumlama becerisine sahip olur.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)					

DERS İÇERİĞİ	Sağlık hizmetleri ve biyoistatistik, merkezi eğilim ve dağılım ölçüleri, önemlilik testleri, tablo ve grafik yapım yöntemi, hipotez testleri, Parametrik ve Non-parametrik testler (Independent Samples T Testi, Mann-Whitney U Test, One Sample T Test, Wilcoxon Two Related Samples Test, Paired Samples Test, Varyans Analysis, Kruskal Wallis Test, General Linear Model, Friedman Testi, Correlation and Regression Analysis, Chi square X^2 , İki Yüzde Arasındaki Farkın Önemlilik Testi)				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Doç. Dr. Bilgin KIRAY VURAL	E-POSTA:	bvural@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4407
DERS KOORDİNATÖRÜ:	-				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	3	42
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi Bil (Ön çalışma, pekiştirme)	13	2	26
3. Ödevler	3	6	18
4. Ara sınavlar (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			104 (4 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	1.ders-Sağlık İstatistiği-Tanımlar, Sağlık Hizmetleri ve Biyoistatistik			
2	TEORİK	2.ders-Merkezi Eğilim Ölçüleri/2.ders-Anket Yöntemi /2.ders-SPSS			
3	TEORİK	3.ders-Dağılım Ölçüleri			
4	TEORİK	4.ders-Önemlilik Testleri/4.ders-Tablo ve Grafik Yapım Yöntemi			
5	TEORİK	5.ders-P-Independent Samples T Testi-İki ortalama arasındaki farkın önemlilik testi/5.ders-NP-Mann-Whitney U Testi-Two Independent Samples Test-İki ortalama arasındaki farkın önemlilik testi/5.ders-P-One Sample T Test-Evren Ortalaması Önemlilik Testi			
6	TEORİK	6.ders-NP-Wilcoxon Two Related Samples Test-Eşleştirilmiş İki Örnek Testi/6.ders-P-Paired Samples Test-İki eş arasındaki farkın önemlilik testi			
7	TEORİK	7.ders-P-Varyans Analizi (one-way ANOVA, two way ANOVA, ANCOVA)-Bağımsız ve Bağımlı K grup Ort. Karşılaştırılması			
8	TEORİK	8.ders-NP-Kruskal Wallis Testi-K Independent Samples-Bağımsız K Grupta Ortalamaların Karşılaştırılması			
9	TEORİK	9.ders-P-General Linear Model-Tekrarlı Ölçümlerde Varyans Analizi			
10	TEORİK	10.ders-NP-Friedman Testi			
11	TEORİK	11.ders-Korelasyon ve Regresyon Analizi-Correlation and Regression Analysis			
12	TEORİK	12.ders-Korelasyon ve Regresyon Analizi-Correlation and Regression Analysis			
13	TEORİK	13.ders-P-İki Yüzde Arasındaki Farkın Önemlilik Testi			
14	TEORİK	14.ders-NP-Ki kare X^2 -Chi square X^2			

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	-
2	UYGULAMA	2.ders-Merkezi Eğilim Ölçüleri/2.ders-Anket Yöntemi /2.ders-SPSS
3	UYGULAMA	3.ders-Dağılım Ölçüleri
4	UYGULAMA	4.ders-Önemlilik Testleri 4.ders-Tablo ve Grafik Yapım Yöntemi
5	UYGULAMA	5.ders-P-Independent Samples T Testi-İki ortalama arasındaki farkın önemlilik testi /5.ders-NP-Mann-Whitney U Testi-Two Independent Samples Test-İki ortalama arasındaki farkın önemlilik testi/5.ders-P-One Sample T Test-Evren Ortalaması Önemlilik Testi
6	UYGULAMA	6.ders-NP-Wilcoxon Two Related Samples Test-Eşleştirilmiş İki Örnek Testi 6.ders-P-Paired Samples Test-İki eş arasındaki farkın önemlilik testi
7	UYGULAMA	7.ders-P-Varyans Analizi (one-way ANOVA, two way ANOVA, ANCOVA)-Bağımsız ve Bağımlı K grup Ort. Karşılaştırılması
8	UYGULAMA	8.ders-NP-Kruskal Wallis Testi-K Independent Samples-Bağımsız K Grupta Ortalamaların Karşılaştırılması
9	UYGULAMA	9.ders-P-General Linear Model-Tekrarlı Ölçümlerde Varyans Analizi
10	UYGULAMA	10.ders-NP-Friedman Testi
11	UYGULAMA	11.ders-Korelasyon ve Regresyon Analizi-Correlation and Regression Analysis
12	UYGULAMA	12.ders-Korelasyon ve Regresyon Analizi-Correlation and Regression Analysis
13	UYGULAMA	13.ders-P-İki Yüzde Arasındaki Farkın Önemlilik Testi
14	UYGULAMA	14.ders-NP-Ki kare X^2 -Chi square X^2

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Bilgisayar, SPSS programı, hesap makinesi

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Yücel, Ş. (2022). Biyoistatistik. Nobel Yayıncılık. ISBN 9786254275012.	Türkçe
2	Tabachnick, B.G., Fidell, L.S. (2020). Çok Değişkenli İstatistiklerin Kullanımı. Çev. Mustafa Baloğlu. Nobel, Ankara.	Türkçe
3	Büyükköztürk, Ş., Kılıç-Çakmak, E., Akgün, Ö.E., Karadeniz, Ş., Demirel, F. (2020). Eğitimde Bilimsel Araştırma Yöntemleri, PEGEM Akademi, Ankara.	Türkçe
4	Dişçi, R. (2020). Temel ve Klinik Biyoistatistik. İstanbul Tıp Kitabevleri. ISBN 9786054499083.	Türkçe

5	Can, A. (2019). SPSS ile Bilimsel Araştırma Sürecinde Nicel Veri Analizi. PEGEM Akademi, Ankara.	Türkçe
6	Hayran, O., Özbek, H. (2017). Sağlık Bilimlerinde Araştırma ve İstatistik Yöntemler. Nobel Tıp Kitabevleri, İstanbul.	Türkçe
7	Özdamar, K. (2015). SPSS ile Biyoistatistik. Nisan Kitabevi Yayınları, Eskişehir.	Türkçe
8	Plichta, S.B, Kelvin, E. (2015). Sağlık Araştırmalarında İstatistiksel Yöntemler-MUNRO, Çev.Ed; Ruhi Selçuk Tabak, Palme Yayıncılık, Ankara.	Türkçe
9	Kocaçalışkan, İ., Akalın-Bingöl, N. (2011). Biyoistatistik. Nobel Akademik Yayıncılık.	Türkçe
10	Alpar, R. (2010). Uygulamalı İstatistik, Detay Yayıncılık, Ankara.	Türkçe
11	Çokluk, O., Şekercioğlu, G., Büyükoztürk, Ş. (2010). Sosyal Bilimler için Çok Değişkenli İstatistik, PEGEM Akademi, Ankara.	Türkçe
12	Özdemir, O. (2006). Medikal İstatistik, İstanbul Medikal Yayıncılık, İstanbul.	Türkçe
13	Köklü, N., Büyükoztürk, Ş., Çokluk-Bökeoğlu, Ö. (2006). Sosyal Bilimler için Biyoistatistik, PEGEM Akademi, Ankara.	Türkçe
17	Erefe, İ. (Ed). (2002). Hemşirelikte Araştırma, Odak Ofset, Ankara.	Türkçe
18	Sümbüloğlu, K. (2000). Sağlık Alanına Özel İstatistiksel Yöntemler, Songür Yayıncılık, Ankara.	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Anlatım
Ara sınav	30	Soru-cevap
Ödev (ödev, sunum)	20	Tartışma

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	1. Bilimsel çalışmalarda kullanılacak uygun istatistiksel çözümleme yöntemlerini seçme ve kullanma	1. Selecting and using appropriate statistical analysis methods to be used in scientific studies
ÖK	02	2. İstatistiksel yazılım programı kullanarak analiz yapma	2. Analysis using statistical software program
ÖK	03	3. İstatistiksel analiz sonuçlarını yorumlama becerisi kazanma	3. Gaining the ability to interpret the results of statistical analysis

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02			5										
ÖK03									5				

DERS İZLENESİ

TLA 231	KLİNİK BİYOKİMYA-II	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 08/05/2024
---------	---------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 231	KLİNİK BİYOKİMYA-II	2+2	3	4	4
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Çözelti hazırlama, kalite kontrol kavramları, Hastalık panellerinin tanıtılmasını ve vücut sıvılarının analizini öğretmeyi amaçlar.				
DERSİN HEDEFİ	Klinik biyokimya laboratuvarının işleyişi ve örneklerin kapsamlı analizi hakkında ileri bilgi sahibi olur.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Biyokimya laboratuvarında farklı doku ve vücut sıvılarından yapılabilecek ileri analizleri ve testleri öğrenir.				
DERS İÇERİĞİ	Çözelti hazırlama, kalite kontrol kavramları, Hastalık panellerinin tanıtılması, laboratuvar uygulamaları ile birlikte ve paralel fizyopatoloji. Kimyasal ve mikroskopik idrar analizi, diğer vücut sıvılarının analizi.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Doç. Dr. Esin Avcı	E-POSTA:	eavci@pau.edu.tr	İÇ HAT:	1659
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Doç. Dr. Esin Avcı				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.
-------------------------------------	--

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	4	56
2. Arasınnavlar (hazırlık süresi dahil)	1	15	3
3. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	18	6
4. Sunum / Seminer (hazırlık süresi dahil)	1	15	15
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			104 (4 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Çözelti nasıl hazırlanır? Molar, molal kavramları nelerdir?			
2	TEORİK	Biyokimyasal ölçümlerde çözelti hazırlamanın önemi nedir? Dilüsyon kavramı			
3	TEORİK	Laboratuvarda analizi gerçekleştirilen vücut sıvıları ve numuneler nelerdir?			
4	TEORİK	Kalibrasyon, reaktif, kit kavramları nelerdir?			
5	TEORİK	İç kalite kontrol nedir? Değerlendirme yöntemleri nelerdir?			
6	TEORİK	Dış kalite değerlendirme nedir? Değerlendirme yöntemleri nelerdir?			
7	TEORİK	Karaciğer fonksiyon testleri nelerdir?			
8	TEORİK	Böbrek fonksiyon testleri nelerdir?			
9	TEORİK	Rutin klinik biyokimya enzimler nelerdir?			
10	TEORİK	Kardiyak testler ve yorumlanması			
11	TEORİK	Hormon testleri ve analizde dikkat edilecek noktalar			
12	TEORİK	Hormon testleri ve analizde dikkat edilecek noktalar			
13	TEORİK	HbA1C, Anormal hemoglobin gibi bazı özel testlerin analizleri ve dikkat edilecek noktalar			
14	TEORİK	Ruhsatlandırma ile ilgili bilgilendirmeler			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Uygulama yapılan hastanedeki laboratuvar araç gereçleri kullanılır.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Laboratuvar araç gereçlerini tanıır	Recognize the laboratory material
ÖK	02	Laboratuvar işleyişini öğrenir	Learns the operation of the laboratory
ÖK	03	Biyokimyasal ölçümleri yapar	Performs biochemical measurements
ÖK	04	Laboratuvar ortamında meydana gelebilecek aksaklıkların giderilmesini sağlar	Provides elimination of problems that may occur in the laboratory environment

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamının işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme analiz etme raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ

(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01											5		
ÖK02												5	
ÖK03												5	
ÖK04												5	

DERS İZLENESİ

TLA 233	MOLEKÜLER BİYOLOJİK YÖNTEMLER	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	-------------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 233	MOLEKÜLER BİYOLOJİK YÖNTEMLER	2+2	3-4	4	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Laboratuvarıda kullanılan moleküler biyolojik yöntemler hakkında bilgi sahibi olur, bu yöntemler için temel beceriler geliştirir.				
DERSİN HEDEFİ	Öğrencilere moleküler biyoloji tekniklerinin ana prensiplerinin öğretilmesi.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Laboratuvar ortamının işleyişini bilir ve numune alma analiz etme ve verilerin işlenmesi konusunda bilgi sahibi olur.			
DERS İÇERİĞİ	DNA-RNA yapısı, DNA-RNA izolasyonu ve analizi, PCR analizi, agaroz jel elektroforezi, Southern blot analizi, Northern blot analizi, Western blot analizi, DNA'nın enzimatik manipülasyonları, restriksiyon enzimleri, RFLP analizi, DNA klonlaması, DNA dizileme yöntemleri.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Hilal Büşra Tokgöz Bozkurt	E-POSTA:	hbtokgoz@pau.edu.tr		İÇ HAT: 4382
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Öğr. Gör. Hilal Büşra Tokgöz Bozkurt				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	4	56
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	13	2	26
3. Arasnavlar(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
4. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	14	14
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			104 (4 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	DNA-RNA yapısı			
2	TEORİK	DNA-RNA izolasyonu ve analizi			
3	TEORİK	PCR analizi			
4	TEORİK	Agaroz jel elektroforezi			
5	TEORİK	Southern blot analizi,			
6	TEORİK	Northern blot analizi			
7	TEORİK	Western blot analizi			
8	TEORİK	DNA'nın enzimatik manipülasyonları			
9	TEORİK	Rekombinant DNA Teknolojileri			
10	TEORİK	Rekombinant DNA Teknolojileri			
11	TEORİK	Restriksiyon enzimleri			
12	TEORİK	RFLP analizi			
13	TEORİK	DNA klonlaması			
14	TEORİK	DNA dizileme yöntemleri			

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Laboratuvar uygulaması
2	UYGULAMA	Laboratuvar uygulaması
3	UYGULAMA	Laboratuvar uygulaması
4	UYGULAMA	Laboratuvar uygulaması
5	UYGULAMA	Laboratuvar uygulaması
6	UYGULAMA	Laboratuvar uygulaması
7	UYGULAMA	Laboratuvar uygulaması
8	UYGULAMA	Laboratuvar uygulaması
9	UYGULAMA	Laboratuvar uygulaması
10	UYGULAMA	Laboratuvar uygulaması
11	UYGULAMA	Laboratuvar uygulaması
12	UYGULAMA	Laboratuvar uygulaması
13	UYGULAMA	Laboratuvar uygulaması
14	UYGULAMA	Laboratuvar uygulaması

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Uygulama yapılan hastanedeki laboratuvar araç gereçleri kullanılır.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Moleküler Biyolojide Kullanılan Yöntemler	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Moleküler biyolojik yöntemler hakkında bilgi sahibi olur	The student gets information about molecular biological methods
ÖK	02	Çeşitli vücut sıvı ve dokularından nükleik asitleri (DNA-RNA) izole etmeyi ve bu molekülleri analizlerde kullanmayı öğrenir	Learns to isolate nucleic acids (DNA-RNA) from various body fluids and tissues and use these molecules in analyses.
ÖK	03	Moleküler biyolojik yöntemler hakkında bilgi sahibi olur ve bu yöntemleri laboratuvarında kullanabilir	Have knowledge about molecular biological methods and these methods can be used in the laboratory

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamının işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme analiz etme raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01											5		
ÖK02												5	
ÖK03							5						

DERS İZLENESİ

TLA 124	İmmünolojik Yöntemler	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 18/04/2024
---------	-----------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 124	İmmünolojik Yöntemler	2+2	3	3	3
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	YÜZ YÜZE				
DERSİN AMACI	Temel immünoloji konularının yeri ve öneminin verilmesinin yanı sıra, laboratuvarında kullanılan immünolojik yöntemlerinin temel ilkelerinin tanımlanması.				
DERSİN HEDEFİ	Güncel serolojik testler hakkında teorik ve pratik bilgiye sahip olma				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Serolojik testler hakkında bilgi sahibi olarak, uygun serolojik testi belirleyerek basamakları doğru şekilde uygulayıp sonuçları raporlayabilir.				
DERS İÇERİĞİ	Temel immünoloji elemanları hakkında temel bilginin verilmesi, vücudun korunmasında immün sistemin nasıl çalıştığının açıklanması ve tıbbi laboratuvar tanı yöntemlerinde immünolojik yaklaşımların öneminin vurgulanması.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Dr. Öğretim Üyesi Selma VURUŞANER	E-POSTA:	selmav@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4408
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	4	56
2. Arasınava (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	14	14
4.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			78 (3 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	İmmünolojiye giriş			
2	TEORİK	İmmün sistem dokuları			
3	TEORİK	Doğal immün sistem hücreleri; yapıları ve işlevleri			
4	TEORİK	Kazanılmış immün sistem hücreleri; yapıları ve işlevleri			
5	TEORİK	Aşırı Duyarlılık Reaksiyonları			
6	TEORİK	Aşılar ve Çeşitleri			
7	TEORİK	Serolojik reaksiyonlar, Presipitasyon			
8	TEORİK	Serolojik reaksiyonlar, Aglutinasyon			
9	TEORİK	İmmün-Elektroforez, Aglutinasyon, Eritrositlerin yer aldığı Aglutinasyon, Heterofil antikor deneyleri			
10	TEORİK	İmmunohematolojik Testler			
11	TEORİK	Antiglobulin Testler			
12	TEORİK	Flow sitometri			
13	TEORİK	Monoklonal Antikor testleri			
14	TEORİK	Kompleman kullanılan analizler			

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
2	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
3	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
4	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
5	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
6	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
7	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
8	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
9	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
10	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
11	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
12	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
13	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
14	UYGULAMA	Hastane Uygulaması

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	İMMÜNOLOJİ; Prof. Dr. Ekrem GÜLMEZOĞLU, Prof. Dr. Sibel ERGÜVEN, 1994, Hacettepe-Taş Kitapçılık	Türkçe
2	TEMEL İMMÜNOLOJİ; Prof. Dr. Yusuf ÖZBAL, 2000, Nobel Tıp Kitabevleri	Türkçe
3	İMMÜNOLOJİ; Thao DOAN (MD), Roger MELVOLD (PhD), Susan VİSELLİ (PhD), Carl WALTEBAUGH (PhD), Çevirenler; Prof. Dr. Günnur DENİZ, Doç. Dr. Gaye ERTEN, Prof. Dr. Yıldız CAMCIOĞLU, 2014, Nobel Tıp Kitabevleri	Türkçe
4	İMMÜNOLOJİ; David MALE, Jonathan BROSTOFF, David B ROTH, Ivan ROITT, Çeviri yönetmeni; Turgut İMİR, 2008, Palme Yayıncılık	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Temel immünoloji elemanları hakkında temel bilgiyi öğrenir	Learns basic information about basic immunology elements
ÖK	02	Vücudun korunmasında immün sistemin işlevini öğrenir	Learn the function of the immune system in protecting the body
ÖK	03	Laboratuvar tanı yöntemlerinde immünolojik yaklaşımların önemini bilir.	Knows the importance of immunological approaches in laboratory diagnostic methods.
ÖK	04	Güncel immünolojik yöntemleri öğrenir	Learns current immunological methods

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.

PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02					5								
ÖK03												5	
ÖK04		5											

DERS İZLENESİ

TLA 237	Klinik Mikrobiyoloji ve Parazitoloji-2	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 18/04/2024
---------	--	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 237	Klinik Mikrobiyoloji ve Parazitoloji-2	2+2	3	3	3
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	YÜZ YÜZE				
DERSİN AMACI	İnsanlarda hastalık yapan bakteriler, virüsler, parazitler, mantarların tanılama testlerinin yapılma yöntemlerini öğretir.				
DERSİN HEDEFİ	Klinik mikrobiyolojide önemli mikroorganizmaları tanılama basamaklarını doğru şekilde uygulayabilme				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Laboratuvarlarda klinik mikrobiyolojik testleri öğrenir ve uygular				
DERS İÇERİĞİ	Gram pozitif ve negatif koklar, bakteriler, genel viroloji, insanlarda hastalık yapan parazitler mantarları tanılama metodlarını içerir				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Dr. Öğretim Üyesi Selma VURUŞANER	E-POSTA:	selmav@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4408
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	4	56
2. Arasınlar(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
3. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	17	17
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			78 (3 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Gram pozitif koklar1			
2	TEORİK	Gram pozitif koklar2			
3	TEORİK	Gram negatif koklar			
4	TEORİK	Gram negatif basiller			
5	TEORİK	Gram pozitif basiller			
6	TEORİK	Anaerobik bakteriler			
7	TEORİK	Diğer Bakteriler			
8	TEORİK	Tıbbi viroloji			
9	TEORİK	Tıbbi mikoloji			
10	TEORİK	Tıbbi mikoloji			
11	TEORİK	Tıbbi mikoloji			
12	TEORİK	Tıbbi mikoloji			
13	TEORİK	Tıbbi Parazitoloji			
14	TEORİK	Tıbbi Parazitoloji			

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
2	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
3	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
4	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
5	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
6	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
7	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
8	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
9	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
10	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
11	UYGULAMA	Hastane Uygulaması

12	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
13	UYGULAMA	Hastane Uygulaması
14	UYGULAMA	Hastane Uygulaması

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Klinik Mikrobiyoloji (Prof. Dr. Hakkı Bilgehan)	Türkçe
2	Tünger A, Çavuşoğlu C, Korkmaz M (2005). Mikrobiyoloji, Dördüncü baskı, Asya Tıp Kitabevi, İzmir	Türkçe
3	Winn Jr. W, Allen S, William J, Koneman E, Procop G, Schreckenberger P, Woods G (2006). Koneman's Color Atlas and Textbook of Diagnostic Microbiology. Beşinci baskı, Lippincott Williams and Wilkins, Philadelphia	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Hastalık yapan mikroorganizmaların laboratuvar tanımlarında izlenecek yolları açıklar	Explains the methods to be followed in laboratory diagnosis of disease-causing microorganisms.
ÖK	02	Mikroorganizmaların laboratuvar tanımlama testlerini yapar	Performs laboratory diagnostic tests of microorganisms
ÖK	03	Testlerin sonuçlarını yorumlar	Interprets the results of the tests
ÖK	04	Hastane enfeksiyonu etkenlerini söyler ve güvenlik yöntemlerini açıklar	Explains the factors of hospital infection and explains safety methods.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02												5	
ÖK03					5								
ÖK04													5

DERS İZLENESİ

ISME 200	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
----------	--------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ISME 200	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM	5+35	3-4	30	30
DERS DÜZEYİ	Ön lisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Öğrenciyi meslek yaşamına hazırlamak. Öğrenciye mesleki beceriler kazandırmak.				
DERSİN HEDEFİ	Öğrencilerin meslek yaşamına adapte olması hedeflenir				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Meslek yaşamına hazırlanmak, mesleki yaşamını tanımak ve laboratuvar işleyişine dair her şeyi yapabilmek.				
DERS İÇERİĞİ	Meslek yaşamına hazırlanmak, mesleki yaşamı tanımak ve uyum sağlamak. Okulda öğrenilen bilgi ve becerileri paydaş kurumlarda uygulamak				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Doç. Dr. Pınar İLİ Dr. Öğr. Üyesi Selma VURUŞANER Öğr Gör. Dr. Ayşe AKGÜN	E- POSTA:	pili@pau.edu.tr selmav@pau.edu.tr acetinkaya@pau.edu.tr hbtokgoz@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4386 4408 4413 4382

	Öğr. Gör. Hilal Büşra TOKGÖZ BOZKURT				
DERS KOORDİNATÖRÜ:	-				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	40	560
2. Rapor / Proje (hazırlık süresi dahil)	1	220	220
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			780 (AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Hastane uygulama
2	UYGULAMA	Hastane uygulama
3	UYGULAMA	Hastane uygulama
4	UYGULAMA	Hastane uygulama
5	UYGULAMA	Hastane uygulama
6	UYGULAMA	Hastane uygulama
7	UYGULAMA	Hastane uygulama
8	UYGULAMA	Hastane uygulama
9	UYGULAMA	Hastane uygulama
10	UYGULAMA	Hastane uygulama
11	UYGULAMA	Hastane uygulama
12	UYGULAMA	Hastane uygulama
13	UYGULAMA	Hastane uygulama
14	UYGULAMA	Hastane uygulama

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	-

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
----	------------	-------------

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
-----------------------	-------------------	------------------------------

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Mesleki becerileri kazanma.	Gaining professional skills.
ÖK	02	Mesleki şartlara uyum sağlama yeteneği kazanma.	Gaining the ability to adapt to professional conditions.
ÖK	03	Mesleki sorumluluk bilinci kazanma.	Gaining awareness of professional responsibility.
ÖK	04	Mesleki kurallara saygı gösterme yetisi kazanma.	Gaining the ability to respect professional rules.
ÖK	05	Mesleği tanıma ve sorgulama yetisi kazanma.	Gaining the ability to recognize and question the profession.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ 01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ 02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ 03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ 04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ 05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ 06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ 07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ 08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ 09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ 10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ 11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ 12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ 13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02							5						
ÖK03							5						
ÖK04					5								
ÖK05					5								

DERS İZLENESİ

TLA 221	ÇEVRE YÖNETİMİ	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	----------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
-------------	----------	-----	---------	------------	--------------

TLA 221	ÇEVRE YÖNETİMİ	1+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Dersin amacı öğrencilerin, çevresel faktörlerin insan üzerindeki etkileri ve korunma yolları hakkında fikir sahibi olmasını ve çevre duyarlılığı kazanmasını sağlamaktır.				
DERSİN HEDEFİ	Öğrencilerin çevre sorunları hakkında daha bilinçli bireyler haline gelmesini sağlamaktır.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Çevre sorunları ve bunların çözümleri hakkında bilgi sahibi olur, ülkesindeki ve dünyadaki çevre problemlerini öğrenir.			
DERS İÇERİĞİ	Çevre sağlığı, çevre etkileri, toksik ve mesleki sorunlar, çevre sorunlarının toplum sağlığına direkt ve indirekt etkileri, ilişkili yasa ve uygulamalar, tehlikeli atıklar ve kontrolü, kazalar, radyasyon, beslenme ve besin hijyeni, kimyasal ve biyolojik risk faktörleri, afetler, su ve sanitasyonu.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Hilal Büşra Tokgöz Bozkurt	E-POSTA:	hbtokgoz@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4382
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Öğr. Gör. Hilal Büşra Tokgöz Bozkurt				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Arasınavl(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	16	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Çevre sağlığı, ekoloji ve döngüler			
2	TEORİK	Toksik maddeler			
3	TEORİK	Çevre sorunlarının toplum sağlığına direkt ve indirekt etkileri			
4	TEORİK	Çevre ile ilişkili yasa ve uygulamalar			
5	TEORİK	Tehlikeli atıklar ve kontrolü			
6	TEORİK	Kazalar			
7	TEORİK	Radyasyon			
8	TEORİK	Radyasyon			
9	TEORİK	Hava kirliliği			
10	TEORİK	Su kirliliği			
11	TEORİK	Afetler			
12	TEORİK	Su kirliliği ve sanitasyonu			
13	TEORİK	Gürültü, vektörler ve sağlık ilişkisi			
14	TEORİK	Dünya'da ve Türkiye'de çevre sorunları			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Ekoloji: Çevre Biyolojisi	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Çevrenin sağlığa etkilerini fiziksel, psikolojik, ekonomik ve sosyal boyutlarıyla kavrar, çevreyi koruma bilinci gelişir	The health effects of the environment of physical, psychological, economic and social dimensions comprehend, develop awareness of environmental protection
ÖK	02	Dünya ve ülkemizde yaşanmış çevre felaketlerini öğrenir ve sonuçlarını yorumlayabilir.	Learn and interpret the results of environmental disasters the world and lived in our country
ÖK	03	Çevre kirliliğine neden olan kirlenitçiler hakkında fikir sahibi olur	Gain an idea about the pollutants that cause environmental pollution.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.

PÇ	09	Alan ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01		5											
ÖK02		5											
ÖK03		5											

DERS İZLENESİ

TLA 119	GENEL BİYOLOJİ	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	----------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 119	GENEL BİYOLOJİ	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Dersin amacı canlılar dünyası ile ilgili temel bilgileri ve canlılık için gerekli hücresel süreçleri tanıtmaktır.				
DERSİN HEDEFİ	Öğrenciler bilimsel bilgi ve yöntem ve canlılık olayları hakkında bilgi sahibi olur.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Bilimsel düşünce yöntemi ve araştırma becerisi kazanır				
DERS İÇERİĞİ	Bilim ve Bilimsel Yöntem; Canlı ve Cansız Yapıların Karşılaştırılması; Enerji metabolizması; Enzimler; Hücrelerin Karşılaştırılması; Kalıtım; Kimyasal Haberleşme.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Hilal Büşra Tokgöz Bozkurt	E-POSTA:	hbtokgoz@pau.edu.tr		İÇ HAT: 4382
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Arasınaylar(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	2	8	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Biyolojiye Giriş, Bilim, Bilimsel Çalışma Yöntemi, Bilimsel Çalışma Yönteminin Basamakları.			
2	TEORİK	Biyolojinin Tanımı ve Kolları			
3	TEORİK	Canlıların Oluşumu ile İlgili Görüşler, Canlı ve Cansız Yapıların Karşılaştırılması, Canlılık Özellikleri			
4	TEORİK	Biyolojik Moleküller; Karbonhidratlar			
5	TEORİK	Proteinler, Yağlar, Nükleik Asitler			
6	TEORİK	Hücre: Yapısı, Metabolizması ve Fonksiyonları			
7	TEORİK	Hücrenin Organelleri ve İşlevleri			
8	TEORİK	Prokaryot Hücre -Ökaryot Hücre			
9	TEORİK	Moleküllerin Hücre Zarından Geçişi			
10	TEORİK	Enerji Metabolizması			
11	TEORİK	Kemosentez, Oksijenli Solunum			
12	TEORİK	Oksijenli solunum			
13	TEORİK	Hücre Döngüsü, Hücre zarının yapısı			
14	TEORİK	Canlıların Sınıflandırılması			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Biyoloji, Campbell	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

	Türkçe	İngilizce
ÖK 01	Bilim ve bilimsel yöntem hakkında bilgi sahibi olur	Learns science and scientific method
ÖK 02	Hücrelerin özelliklerini hücredeki işleyiş ve denge hakkında fikir sahibi olur	Gain an idea about the properties of cells, the functioning and balance in the cell

ÖK	03	Canlıların sınıflandırması, davranışları, gelişimi hakkında bilgi edinir.	Obtains information about the classification, behavior and development of living things
----	----	---	---

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01									5				
ÖK02						3							
ÖK03									5				

DERS İZLENESİ

TLA 227	ŞİFALI BİTKİLER	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	-----------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 227	ŞİFALI BİTKİLER	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Dersin amacı halen bazı hastalıkların tedavisinde önemli bir yere sahip olan şifalı bitkiler hakkında öğrencilerin bilgi sahibi olmasını sağlamak ve tedavi amacı ile bütün dünyada olduğu gibi, Türkiye’de de kullanılan şifalı bitkileri ve bunların etken maddelerini tanıtmaktır.				
DERSİN HEDEFİ	Dünyada ve ülkemizde bulunan medikal bitkiler hakkında fikir sahibi olmak.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Öğrenciler farklı şifalı bitkilerin özelliklerini araştırma ve sunma becerisi kazanır.			
DERS İÇERİĞİ	Bitkisel droglar, fitoterapi, hastalıklarda kullanılan şifalı bitkiler, bitkilerin toksisitesi, bitkilerin kullanım alanları.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Hilal Büşra Tokgöz Bozkurt	E-POSTA:	hbtokgoz@pau.edu.tr		İÇ HAT: 4382
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Arasınavlara(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
4. Sunum	1	8	8
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Bitkilerin yararları			
2	TEORİK	Bitkilerin tarihsel süreçte kullanımı			
3	TEORİK	Bitkilerin etken maddeleri ve bunların kullanımı			
4	TEORİK	Bitkilerin etken maddeleri ve bunların kullanımı			
5	TEORİK	Şifalı bitkilerin yetiştirilmesi			
6	TEORİK	Şifalı bitkilerin yetiştirilmesi			
7	TEORİK	Bitkisel drogların ekstraksiyonlarında uygulanacak olan metotlar			
8	TEORİK	Şifalı bitkilerin kullanımlarında dikkat edilmesi gereken noktalar			
9	TEORİK	Şifalı bitkilerin kullanımlarında dikkat edilmesi gereken noktalar			
10	TEORİK	Fitoterapide kullanılacak olan bitkiler			
11	TEORİK	Fitoterapide kullanılacak olan bitkiler			
12	TEORİK	Bitkilerin toksik özellikleri			
13	TEORİK	Dünyada ve ülkemizde kullanılan şifalı bitkiler			
14	TEORİK	Dünyada ve ülkemizde kullanılan şifalı bitkiler			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Bitkisel tedaviyle ilgili temel kavramlarını tanımlar	Defines the basic concepts related to herbal treatment
ÖK	02	Dünyada ve ülkemizde kullanılan tıbbi bitkileri ve bu bitkilerin kullanıma yöntemleri karşılaştırır	Compares the medicinal plants used in the world and in our country and the methods of using these plants.
ÖK	03	Hastalık, hasta ve bitkisel ilaçlar arasında ilişkiler kurar	The disease, establishes relationships between the patient and herbal drugs

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01				5									
ÖK02						5							
ÖK03						5							

DERS İZLENESİ

TLA 235	KRİMİNAL İNCELEME YÖNTEMLERİ	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	------------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 235	KRİMİNAL İNCELEME YÖNTEMLERİ	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Ön lisans	DERS TÜRÜ	Seçmeli		
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Dersin amacı, kriminolojiyi tanımlamak, delil toplanması ve kriminal incelemede kullanılan biyolojik yöntemleri tanıtmaktır.				
DERSİN HEDEFİ	Kriminal olay olgusunu ve kendi alanları ile ilgili bağlantıları açıklayabilme.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Kuramsal, Olgusal (1, 2 ve 3). 1-Alanı ile ilgili temel düzeyde kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir. 2-Alanı ile ilgili temel düzeydeki bilgiye ulaşma, değerlendirme ve uygulayabilme bilgisine sahiptir. 3-Alanı ile ilişkili etik ilke ve kurallara ilişkin bilgiye sahiptir. Bilişsel-Uygulamalı (1, 2 ve 3). 1-Alanı ile ilgili temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanır. 2-Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlar ve değerlendirir, sorunları tanımlar, analiz eder ve çözüm için planlanan çalışmalarda yer alır/sorumluluk alır. 3-Alanı ile ilgili temel bilgisayar programlarını ve ilgili teknolojileri kullanır.				
DERS İÇERİĞİ	Kriminoloji, delil toplanması, kriminolojide kullanılan biyolojik yöntemler				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Doç. Dr. Pınar İLİ	E-POSTA:	pili@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4386
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	28
3. Ara sınavlar (hazırlık süresi dahil)	1	4	4

4.	Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	6	6
TOPLAM İŞ YÜKÜ:				52 (AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Kriminoloji tanımı ve diğer bilim dalları ile ilişkisi.			
2	TEORİK	Örnek ve delillerin toplanması			
3	TEORİK	Örnek ve delillerin toplanması			
4	TEORİK	Örnek ve delillerin toplanması			
5	TEORİK	Ölüm zamanı tespiti			
6	TEORİK	Yara tanımları			
7	TEORİK	Serolojik inceleme			
8	TEORİK	Kimliklendirme			
9	TEORİK	Kriminal entomoloji			
10	TEORİK	Kriminal botanik			
11	TEORİK	Kriminal DNA analiz yöntemleri			
12	TEORİK	Babalık testi			
13	TEORİK	Kriminal osteoloji			
14	TEORİK	Kriminal toksikoloji			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
--------------------------------------	--

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Kriminal İnceleme Yöntemleri Ders Notları	

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Kriminoloji tanımını ve diğer bilimlerle olan ilişkilerini kavrayabilir.	Can comprehend the definition of criminology and its relations with other sciences.
ÖK	03	Kriminal vaka ayırımı yapabilir ve delil toplanmasının önemini kavrayabilir.	To be able to distinguish criminal cases and understand the importance of evidence collection.
ÖK	14	Kriminolojide kullanılan biyolojik yöntemleri bilir.	Knows biological methods used in criminology.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10
ÖK01	5									
ÖK03			5							
ÖK13			5							

DERS İZLENESİ

TDS 235	Genital Sistem ve Embriyoloji	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 16/04/2024
---------	-------------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TDS 235	Genital Sistem ve Embriyoloji	2	1,2,3	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Kadın ve erkek üreme sistemlerinin tanınması ve embriyolojik gelişimin anlaşılması. Tüp bebek uygulamaları ile bilgi sahibi olunması.				
DERSİN HEDEFİ	Kadın ve erkek üreme sistemlerinin mekanizmalarını bilen ve IVF laboratuvar uygulamalarında mesleki yeterliliğe sahip meslek elemanları yetiştirmektir.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Erkek ve dişi genital sisteminin mekanizmalarını öğrenir. En son geliştirilen Tüp bebek uygulamaları ile ilgili yetkinliğe sahip olur.			
DERS İÇERİĞİ	Kadın genital sistemi. Erkek genital sistemi. Embriyonik dönem. Fetal dönem. Gelişim bozuklukları. Tüp bebek uygulamaları				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				

DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Dr. Ayşe AKGÜN	E-POSTA:	acetinkaya@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4413
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Öğr. Gör. Dr. Ayşe AKGÜN				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik)	14	2	28
2. Arasınavl(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	16	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/28)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Genel tanımlamalar			
2	TEORİK	Erkek genital sistem			
3	TEORİK	Erkek genital sistem			
4	TEORİK	Kadın genital sistem			
5	TEORİK	Kadın genital sistem			
6	TEORİK	İmplantasyon			
7	TEORİK	Gelişimin I. ve II. Haftası			
8	TEORİK	Gelişimin I. ve II. Haftası			
9	TEORİK	Konjenital malformasyon			
10	TEORİK	İn vitro fertilizasyon			
11	TEORİK	Androloji Laboratuvar uygulamaları			
12	TEORİK	Embriyoloji Laboratuvar uygulamaları			
13	TEORİK	Embriyoloji Laboratuvar uygulamaları			
14	TEORİK	Tüp bebeğin geleceği			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Carlson M. İnsan Embriyolojisi ve Gelişim Biyolojisi. 2022	Türkçe
2	Moore – et. al. Klinik Yönleriyle İnsan Embriyolojisi . 2016	Türkçe
3	Moore The Developing Human: Clinically Oriented Embryology,2019	İngilizce
4	Günalp S. İn Vitro Fertilizasyon El Kitabı - Güneş Tıp Kitabevleri	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

ÖK	01	Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Kadın ve kadın genital sistem özelliklerini öğrenir	The characteristics of women and the female genital system is learned
ÖK	02	Sağlıklı gelişim sürecini ve Latince terimlerini bilir	The process of healthy development and the Latin terms in the process is known
ÖK	03	En son geliştirilen Tüp bebek uygulamalarını öğrenir.	The latest developed IVF applications is learned

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Evrensel değerlere sahip, araştırmacı bir yaklaşımla mesleğini yapar.
PÇ	12	Mesleki ve sosyal bilgiler edinerek bunları etkin bir şekilde kullanır.(Tıbbi terminoloji, hastalıklar bilgisi, klavye bilgisi, insan anatomisi ...)

PÇ	13	Hastanelerin idari birimlerindeki tüm işleri en iyi düzeyde yerine getirir. (HBYS etkin bir şekilde kullanır, hasta kabul, poliklinik, klinik vb. diğer idari birimlerin işlerini hatasız yapar.)
----	----	---

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02												5	
ÖK03			5										

DERS İZLENESİ

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TGT 210	ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ	2+0	1,2,3	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Bu dersin amacı, bilimsel araştırmalarda kullanılan yöntem ve teknikleri ayrıntılı bir şekilde ele alan, açıklayan ve bilimsel olaylara farklı bir bakış açısı kazandırmayı amaçlamak.				
DERSİN HEDEFİ	Alanı ile ilgili konularda araştırma yapabilen, temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlayabilen ve değerlendirebilen, sorunları tanımlayabilen çözüm önerileri geliştirebilen bireyler yetiştirmektir. Alanındaki uygulamalar için gerekli yöntem, teknik hizmet ve teknolojileri belirleyerek etkin bir şekilde kullanabilen, uygulamalarda karşılaştığı öngörülmeyle problemlere çözüm üretebilen sahip meslek elemanları yetiştirmektir.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Alanında merak ettiği konularda araştırma yapabilir. Veri toplayabilir, verileri analiz edip bir sonuca varabilir. Elde ettiği sonuçları sunabilme yeteneğine sahip olur.				
DERS İÇERİĞİ	Gözlem yapma, deneysel tasarım ve yorumlama, kütüphane araştırması, görsel kütüphane araştırması, çizelge ve şekillerin kullanımı, araştırma türleri, araştırma yazıları, bilimsel suistimal, hata ve hile, bilimde etik kurallar.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Dr. Ayşe AKGÜN	E-POSTA:	acetinkaya@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4413
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Öğr. Gör. Dr. Ayşe AKGÜN				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik)	14	2	28
2. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	16	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/28)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Dosyaları	Ses
1	TEORİK	Dersin İçeriği, Amaç ve Hedefleri, Temel Kavramlar				
2	TEORİK	Araştırma, Bilgi, Bilim Kavramları Arasındaki İlişkiler				
3	TEORİK	Bilimsel Araştırma Tür ve Yöntemleri, Araştırmalarda Sık Kullanılan Kavramlar				
4	TEORİK	İstatistiksel Analizler				
5	TEORİK	Yapay zeka uygulamaları				
6	TEORİK	Kütüphane kullanımı ve Bilimsel Araştırma Süreci				
7	TEORİK	Bilimsel Araştırma Süreci				
8	TEORİK	Araştırma Metninin Yapısal Analizi				
9	TEORİK	Araştırma Metninin Yapısal Analizi				
10	TEORİK	Kaynakça Düzenleme Tekniği				
11	TEORİK	Dipnotlar				
12	TEORİK	Bilimsel Metin Analizi				
13	TEORİK	Bilimsel Metin Analizi				
14	TEORİK	Bilimsel Metin Analizi				

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılr.
--------------------------------------	---

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Kaya Z., Sahin M. Araştırma Yöntemleri ve Teknikleri Eğitim Yayınevi- Ders Kitapları 2021	Türkçe
2	Karasar N. Bilimsel Araştırma Yöntemi Nobel Akademik Yayıncılık 2015	Türkçe
3	Ersöz F., Ersöz T. SPSS ile İstatistiksel Veri Analizi İstatistik – Uygulama – Parametrik ve Parametrik Olmayan Testler 2019	Türkçe
4	Sümbüloğlu V., Sümbüloğlu K. (2002) Sağlık Bilimlerinde Araştırma Yöntemleri., Hatipoğlu Yayınları., Ankara.	Türkçe
5	Tandon A. Research Methodology: Methods And Techniques Paperback – , 2010	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

	Türkçe	İngilizce
ÖK 1	Bilimsel araştırma yöntemleri hakkında bilgi sahibi olma	Knowledge about scientific research methods is acquired

ÖK	2	Alanla ilgili belirlenen problemler doğrultusunda araştırma sürecinin sağlanması.	The research process is ensured in accordance with the identified problems in the field
ÖK	3	Alanıyla ilgili araştırma soruları geliştirebilir ve alandaki sorunları belirleyebilir	Research questions related to the field can be developed, and the problems in the field can be identified
ÖK	4	Araştırma raporunda bulunması gereken bölümler tanınır ve raporun yazımında dikkat edilecek hususlar (kaynakça, referans verme, içindekiler, tablolar listesi vs.) bilinir	The sections that should be included in the research report are recognized, and the points to be considered in writing the report (such as references, citations, table of contents, list of tables, etc.) are known

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Radyoloji, radyoterapi ve nükleer tıp alanlarındaki cihazların çalışma prensiplerini bilir, araç gereçleri kullanır, kontrol ve bakımını yapar, mesleki bilgi birikimi ile işlem esnasında oluşan problemleri belirler ve çözmek için gerekli girişimlerde bulunur.
PÇ	12	Radyasyona bağlı oluşabilecek zararları ve korunma yöntemlerini bilir.
PÇ	13	Radyolojik görüntülerin oluşması sürecindeki fizyolojik, fiziksel ve kimyasal etkileşimleri ve mekanizmaları bilir.
PÇ	14	Anatomik yapıları ayırt eder, insan fizyolojisini bilir ve bu bilgilerini tıbbi görüntüleme alanındaki çalışmalarında kullanır.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01			5										
ÖK02					5								
ÖK03	5												
ÖK04									5				

DERS İZLENESİ

BİL 102	GÖRSEL PROGRAMLAMA	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	--------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
BİL 102	GÖRSEL PROGRAMLAMA	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Prog. Dışı Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz Yüze				
DERSİN AMACI	Herhangi bir programlama dilini kullanabilmek için gerekli olan temel kavramlar ve programlama mantığını öğretmek, görsel programlama temelleri ile ilgili yeterlikleri kazandırmak				
DERSİN HEDEFİ	Analitik ve algoritmik düşünme yeteneği kazanır. Bilgisayar programlama mantığını kavrar.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Analitik bir bakış açısı kazanır. Algoritmik düşünme yeteneği kazanır. Bilişim teknolojilerini daha etkin ve bilinçli kullanır.				
DERS İÇERİĞİ	Algoritma, Akış Diyagramı, Formlar Tasarımı, Form Kontrol Elemanları, Olaylar, Değişkenler ve Değişken Tanımlama Kuralları, Veri Tipleri, Operatörler, Karar Yapıları, Döngü Yapısı, Diziler, Alt Programlar				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr.Gör. Bedia Sündüz KILIÇ	E-POSTA:	bskili@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4395
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Arasınavl(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
4. Sunum / Seminer (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Programlamaya giriş			
2	TEORİK	Algoritmalar			
3	TEORİK	Veri akış diyagramları			
4	TEORİK	Formlar ve özellikleri			
5	TEORİK	Form tasarımı, form kontrol elemanları ve olaylar			

6	TEORİK	Diyalog, giriş ve mesaj pencereleri			
7	TEORİK	Değişkenler, değişken tanımlama kuralları			
8	TEORİK	Veri tipleri			
9	TEORİK	Operatörler			
10	TEORİK	Karar yapıları ve döngüler			
11	TEORİK	Karar yapıları ve döngüler			
12	TEORİK	Değer döndürmeyen alt programlar			
13	TEORİK	Değer döndüren alt programlar			
14	TEORİK	Diziler			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

ÖK	01	Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Bir problemi analiz eder ve çözümü ile ilgili algoritma ve akış diyagramlarını geliştirir.	Analyzes a problem and develops algorithms and flow diagrams related to its solution.
ÖK	02	Bilgisayar programlama dilinin temel bileşenlerini bilir.	Knows the basic components of computer programming language.
ÖK	03	Bilgisayar programlama mantığını kavrar, bir problemi bilgisayar programı yazarak çözebilme yeteneği kazanır.	Comprehends the logic of computer programming, gains the ability to solve a problem by writing a computer program.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ (1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10
ÖK01				4						
ÖK02				4						
ÖK03				4						

DERS İZLENESİ

TGT 213	TEMEL BİLGİSAYAR BİLİMLERİ	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	----------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TGT 213	TEMEL BİLGİSAYAR BİLİMLERİ	1+1	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Prog. Dış. Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Öğrencilerin bilgisayar ve bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmasını sağlamak.				
DERSİN HEDEFİ					
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Mesleğe bilgisayar kullanımında olumlu bir çok katkı sağlar.				
DERS İÇERİĞİ	Microsoft Excel ile ileri düzeyde uygulama geliştirmek, Microsoft PowerPoint ile ileri seviye uygulama geliştirmek, WEB sayfası hazırlama teknikleri hakkında bilgiler, Microsoft Access ile uygulama geliştirmek.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr.Gör. Bedia Sündüz KILIÇ	E-POSTA:	bskilic@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4395
DERS KOORDİNATÖRÜ:					

DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Arasınnavlar(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
4. Sunum / Seminer (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E- Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Excel'de tablo oluşturma ve koşullu biçimlendirme işlemleri			
2	TEORİK	Formül Oluşturma ve Hesaplama Operatörleri			
3	TEORİK	Matematiksel Formüllerin Kullanımı			
4	TEORİK	Metin Formüllerin Kullanımı			
5	TEORİK	Tarih Formülleri ve Mantıksal Formüllerin Kullanımı			
6	TEORİK	Formüller ile ilgili örnek uygulamalar			
7	TEORİK	Excel'de grafik işlemleri			
8	TEORİK	Excel' de İleri Veri İşlemleri, Özet Tablo İşlemleri, Yazdırma Komutu ve Yazdırma Ayarları			
9	TEORİK	Örnek excel uygulamaları			
10	TEORİK	Powerpoint ile ileri seviye sunum hazırlama			
11	TEORİK	WEB sayfası hazırlama teknikleri hakkında bilgiler ve html kodlarına giriş			
12	TEORİK	Veritabanı çalışma prensipleri ve veritabanlarındaki tablo yapısının, veri türleri ve alan özelliklerinin incelenmesi			
13	TEORİK	Tablolar üzerinde sorgulama yapmak			
14	TEORİK	Veritabanlarındaki form ve rapor bileşenleri			

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Excel'de tablo oluşturma ve koşullu biçimlendirme işlemleri
2	UYGULAMA	Formül Oluşturma ve Hesaplama Operatörleri
3	UYGULAMA	Matematiksel Formüllerin Kullanımı
4	UYGULAMA	Metin Formüllerin Kullanımı
5	UYGULAMA	Tarih Formülleri ve Mantıksal Formüllerin Kullanımı
6	UYGULAMA	Formüller ile ilgili örnek uygulamalar
7	UYGULAMA	Excel'de grafik işlemleri
8	UYGULAMA	Excel' de İleri Veri İşlemleri, Özet Tablo İşlemleri, Yazdırma Komutu ve Yazdırma Ayarları
9	UYGULAMA	Örnek excel uygulamaları
10	UYGULAMA	Powerpoint ile ileri seviye sunum hazırlama
11	UYGULAMA	WEB sayfası hazırlama teknikleri hakkında bilgiler ve html kodlarına giriş
12	UYGULAMA	Veritabanı çalışma prensipleri ve veritabanlarındaki tablo yapısının, veri türleri ve alan özelliklerinin incelenmesi
13	UYGULAMA	Tablolar üzerinde sorgulama yapmak
14	UYGULAMA	Veritabanlarındaki form ve rapor bileşenleri

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK 01		Microsoft Excel ile ileri seviye uygulamalar geliştirir.	Develops advanced applications with Microsoft Excel.
ÖK 02		Microsoft Powerpoint ile ileri seviye uygulamalar geliştirir.	Develops advanced applications with Microsoft Powerpoint.
ÖK 03		WEB sayfası hazırlama teknikleri hakkında genel bilgiler öğrenir.	Learns general information about WEB page preparation techniques.
ÖK 04		Microsoft Access ile uygulamalar geliştirir.	Develops applications with Microsoft Access.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ 01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ 02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ 03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ 04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ 05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ 06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ 07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.

PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10
ÖK01				5						
ÖK03				5						
ÖK08				3						
ÖK09				5						

DERS İZLENESİ

ANE 115	İLETİŞİM BECERİLERİ	2023-2024	28/03/2024
---------	---------------------	-----------	------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ANE 115	İLETİŞİM BECERİLERİ	2+0	2	1,5	1,5
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	YÜZ YÜZE				
DERSİN AMACI	Mesleklerini yaparken iletişim içinde oldukları hasta ve meslekdaşları ile olan ilişkilerinde nasıl davranmalarını gerektiğini öğretir.				
DERSİN HEDEFİ	Etkili iletişim stratejilerini öğretmek ve kişisel ve mesleki ilişkilerde başarılı olmalarını sağlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Bireylerin yaşlı bireylerle daha etkili bir şekilde iletişim kurmalarını sağlar ve yaşlıların bakım ve tedavi süreçlerini iyileştirir.				
DERS İÇERİĞİ	Psikolojinin temel kavramları; Öğrenme , gelişim, sosyal, cinsel, bilişsel gelişim, Psikolojik bozukluklar,kişilik kuramları, zeka. Kendini ve başka insanları daha iyi değerlendirme.Öğrencileri kişilerarası ilişkiler, iletişim, sempati, meslek sorunları konusunda bilgilendirmek, ruhsal gelişim, sağlıklı insanın ruhsal özellikleri, sorunlar, hasta psikolojisi, ölüm, afet ve kazalarda yaşanan sorunlar ve hastaya uygun yaklaşım bu dersin kapsamını oluşturmaktadır.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Bengisu BELİRDİ ÖZKURT	E-POSTA:	bozkurt@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4268
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	4	1	4
3. Arasınavlar (hazırlık süresi dahil)	1	3	3
4. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	4	4
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			39

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	İletişim Kavramı ve Süreci			
2	TEORİK	İletişimin Öğeleri			
3	TEORİK	İletişim Türleri			
4	TEORİK	Etkili iletişim			
5	TEORİK	Beden dili			
6	TEORİK	İnsan ilişkilerini düzenleyen kurallar			
7	TEORİK	Kişilerarası iletişim			
8	TEORİK	İletişim ve Algı			
9	TEORİK	İkna süreçleri			
10	TEORİK	Empati ve ilişkili olduğu kavramlar			
11	TEORİK	Sağlık çalışanlarının hasta ve hasta yakınları ile iletişimi			
12	TEORİK	Özel durumlarda iletişim			
13	TEORİK	Özel durumlarda iletişim			
14	TEORİK	Kayıp, yas sürecinde iletişim			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Akçay, E. (2017). Külahıma Anlat. İstanbul: Abaküs Yayınları.	Türkçe
2	Kan, M. (2017). Etkili İletişim. İstanbul: Mavi Çatı Yayınları.	Türkçe
3	Alpaslan, A. İnsan Okuma Sanatı. İstanbul: Arı Sanat Yayınları.	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Kişilik ve sağlıklı ruhsal gelişim özelliklerini bilir	Knows personality and healthy spiritual development characteristics
ÖK	02	Etkili iletişim yöntemlerini kullanır	Uses effective communication methods
ÖK	03	Ekip ve hastalarla etkili iletişim kurar	Communicates effectively with team and patients
ÖK	04	Özel durumu olan (saldırgan,çocuk,yaşlı...) kişilerle etkili iletişim kurar.	Communicates effectively with people in special situations (aggressor, child, older people...).

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili iletişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02						5							
ÖK03						5							
ÖK04							5						

DERS İZLENESİ

CGL 313	SOSYAL PSİKOLOJİ	2023-2024	28/03/2024
---------	------------------	-----------	------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
CGL 313	SOSYAL PSİKOLOJİ	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	YÜZ YÜZE				
DERSİN AMACI	Sosyal psikoloji alanı ve araştırma yöntemleri; sosyal algı ve sosyal biliş, tutumlar ve tutum değişimine ilişkin kuramsal yaklaşımlar; sosyal davranışı etkileyen psikolojik süreçler, sosyal etki ve uyuma, grup dinamikleri, kişiler arası ilişkiler vb. konuların anlaşılması amaçlanmaktadır.				
DERSİN HEDEFİ	Bireylerin sosyal etkileşimlerini, grup dinamiklerini, sosyal algı ve inançları, sosyal etkileşim süreçlerini, toplumsal değişimi ve etkileşimi anlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Meslek mensuplarının insan ilişkilerini güçlendirmesine, liderlik yeteneklerini geliştirmesine, insan davranışlarını anlamasına, çatışma çözme becerilerini güçlendirmesine, takım çalışması becerilerini geliştirmesine ve kişisel gelişimini desteklemesine katkıda bulunabilir.			
DERS İÇERİĞİ	G Sosyal psikoloji alanı ve araştırma yöntemleri; sosyal algı ve sosyal biliş, tutumlar ve tutum değişimine ilişkin kuramsal yaklaşımlar; sosyal davranışı etkileyen psikolojik süreçler, sosyal etki ve uyuma, grup dinamikleri, kişiler arası ilişkiler.erontolojinin Gelişimsel Süreci, Konusu ve Alt Dalları, Yaşlanmanın Tarihsel ve Kültürel Boyutu, Yaşlanma ve Yaşlılık, Demografik Dönüşümün Nedenleri ve Sonuçları, Yaşlanma ile İlgili Biyolojik ve Sosyal Teoriler, Yaşlılıkta Sağlık ve Bakım. Yaşlılıkta Yalnızlık ve Sosyal Destek, Yaşlılıkta Yoksulluk, Yaşlılıkta İstihdam, Yaşlılıkta Sosyal Güvenlik, Yaşlılıkta Eğitim, Yaşlılık ve Tüketim, Aktif Yaşlanma, Başarılı Yaşlanma, Yerinde Yaşlanma, Yaş Dostu Kentler, Yaşlılık ve Teknoloji, Yaş Ayrımcılığı, Yaşlılıkta Şiddet, İstismar, Suistimal ve İhmal, Türkiye’de Yaşlılıkla İlgili Mevzuatlar, Kanunlar ve Hizmet Veren Kurumlar				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Bengisu BELİRDİ ÖZKURT	E-POSTA:	bozkurt@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4268
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Sosyal Psikoloji Nedir?			
2	TEORİK	Sosyal Psikoloji Nedir?			
3	TEORİK	Sosyal Biliş			
4	TEORİK	Sosyal Biliş			
5	TEORİK	Sosyal Biliş			
6	TEORİK	Sosyal Etki			
7	TEORİK	Sosyal Etki			
8	TEORİK	Sosyal Etki			
9	TEORİK	Tutumlar			
10	TEORİK	Tutum Değişimi			
11	TEORİK	Özgeci Davranış			
12	TEORİK	Kitle Davranışı			
13	TEORİK	Saldırganlık			
14	TEORİK	Kültür ve Psikoloji			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Aronson, E., Wilson, Timothy, D. & Akert, R. B. (2012). Sosyal Psikoloji. İstanbul: Kaknüs Yayınları.	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK 01		Sosyal psikoloji alanını bilir.	Knows the field of social psychology.
ÖK 02		Sosyal psikoloji alanıyla ilgili kavramları bilir.	Knows the concepts related to the field of social psychology.
ÖK 03		Sosyal davranış etkileyen psikolojik süreçleri bilir.	Knows the psychological processes that affect social behavior.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ 01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ 02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ 03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ 04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ 05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ 06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir.
PÇ 07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ 08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ 09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ 10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11
ÖK01	5										
ÖK02	5										
ÖK03						5					

DERS İZLENESİ

PDR 5008	TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ	2023-2024	28/03/2024
----------	-----------------------------	-----------	------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
PDR 5008	TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ	Seçmeli		
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	YÜZ YÜZE				
DERSİN AMACI	Psiko-sosyal gelişim, toplumsal cinsiyet ve ilişkili temel kavramlar, kuramlar ve modeller, cinsiyet rolleri, kalıp yargılar, ölçekler ve yapılan araştırmalar, toplumsal cinsiyet ve eğitim, toplumsal cinsiyet eşitliği				

	konusunda yaşanan gelişmeler, toplumsal cinsiyet ve psikolojik danışma sürecinin öğrenilmesi amaçlanmaktadır.
DERSİN HEDEFİ	Toplumsal cinsiyet kavramını anlamalarını, toplumsal cinsiyet eşitsizliğini tanımlarını, cinsiyet eşitliği için savunuculuk yapma becerilerini geliştirmelerini, cinsiyet temelli ayrımcılığı ve şiddeti tanımlamalarını, toplumsal cinsiyet politikalarını ve programlarını değerlendirmelerini ve toplumsal cinsiyet oluşturmalarını sağlamak.
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Meslek mensuplarının daha farkındalık sahibi olmalarını, daha adil ve eşitlikçi çalışma ortamları oluşturmalarını, çeşitlilik yönetimi becerilerini geliştirmelerini, hakça değerlendirme ve işe alım süreçleri yürütmelerini, cinsiyet temelli ayrımcılığı ve tacizi önlemelerini ve toplumsal cinsiyet politikalarına katkıda bulunmalarını sağlar.
DERS İÇERİĞİ	Psiko-sosyal gelişim, toplumsal cinsiyet ve ilişkili temel kavramlar, kuramlar ve modeller, cinsiyet rolleri, kalıp yargılar, ölçekler ve yapılan araştırmalar, toplumsal cinsiyet ve eğitim, toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda yaşanan gelişmeler, toplumsal cinsiyet ve psikolojik danışma süreci.
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Bengisu BELİRDİ ÖZKURT
E-POSTA:	bozkurt@pau.edu.tr
İÇ HAT:	4268
DERS KOORDİNATÖRÜ:	
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet Tanımı ve Temel Kavramlar			
2	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet Tanımı ve Temel Kavramlar			
3	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet Tanımı ve Temel Kavramlar			
4	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet ile İlgili Kuramlar			
5	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet ile İlgili Kuramlar			
6	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet ile İlgili Kuramlar			
7	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet ile İlgili Kuramlar			
8	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet ve Eğitim			
9	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet ve Eğitim			
10	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet ve Eğitim			
11	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet ve Çalışma Hayatı			
12	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet ve Çalışma Hayatı			
13	TEORİK	Toplumsal Cinsiyet ve Çalışma Hayatı			
14	TEORİK	Türkiye'de ve Dünya'da Toplumsal Cinsiyet Eşitliği			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Haskan Avcı, Ö. (2021). Toplumsal Cinsiyet, Tanım ve Temel Kavramlar. Toplumsal Cinsiyet Psikolojik Danışma ve Rehberlikte Güncel Konular (pp.1-74), Nobel Yayınevi.	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

ÖK	01	Türkçe	İngilizce
		Psiko-sosyal gelişim, toplumsal cinsiyet ve ilişkili temel kavramlar, kuramlar ve modeller, cinsiyet rolleri, kalıp yargılar, ölçekler ve yapılan araştırmalar, toplumsal cinsiyet ve eğitim, toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda yaşanan gelişmeler, toplumsal cinsiyet ve psikolojik danışma sürecini kavrar.	Understands psychosocial development, gender and related basic concepts, theories and models, gender roles, stereotypes, scales and research, gender and education, developments in gender equality, gender and psychological counseling process.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.

PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11
ÖK01						5					

DERS TANITIM FORMU
DERS BİLGİLERİ

DERS İZLENESİ

GKD 5003	BAĞIMLILIK VE BAĞIMLILIKLA MÜCADELE	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
----------	-------------------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
GKD 5003	BAĞIMLILIK VE BAĞIMLILIKLA MÜCADELE	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Program Dışı Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	YÜZ YÜZE				
DERSİN AMACI	Bu ders boyunca öğrenciler bağımlılık kavramının tanımını, türlerini, nedenlerini, bağımlılığı olan bireylerle nasıl iletişim kurulabileceğini, bağımlılıkla ilgili literatürdeki kavramsal çerçeveleri, bağımlılığın olumsuz sonuçlarını ve bağımlılıkla başa çıkmayı öğrenmektedirler.				
DERSİN HEDEFİ	Bağımlılığın fizyolojik, psikolojik, sosyal yönlerini ve bağımlılıktan korunmanın anlaşılmasını sağlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Bağımlılıklar ile ilgili farkındalığı artırma Toplum Sağlığının korunmasına katkı sağlayabilme			
DERS İÇERİĞİ	Temel kavramlar ve tanımlar; bağımlılık türleri (madde bağımlılığı, teknoloji bağımlılığı; vb.); bağımlılığın nedenleri; kişiyi madde bağımlılığı sürecine hazırlayan aile, akran grubu ve toplumsal bağlamda risk etmenleri; bağımlı çocuk, ergen ve yetişkinlerde iletişim becerileri; bağımlılıkta sosyal hizmetin rolü; bağımlılık ile ilgili modeller; bağımlılığı önleme çabası; bağımlılığın sonuçları; bağımlılık ile mücadelede ulusal politika ve strateji yöntemleri; yeniden uyum süreci.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Büşra Değirmenciler	E-POSTA:	bdegirmenciler@pau.edu.tr		İÇ HAT: 4416
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Bağımlılık Nedir
2	TEORİK	Bağımlılık ile İlgili Temel Tanımlar
3	TEORİK	Bağımlılık Psikolojisi
4	TEORİK	Bağımlılık ile İlgili Toplumsal Faktörler
5	TEORİK	Madde Bağımlılığı
6	TEORİK	Madde Bağımlılığında Tedavi
7	TEORİK	Alkol Bağımlılığı
8	TEORİK	Tütün Bağımlılığı
9	TEORİK	Tütün Bağımlılığı
10	TEORİK	Davranışsal Bağımlılıklar
11	TEORİK	Teknoloji Bağımlılığı
12	TEORİK	Sosyal Medya Bağımlılığı
13	TEORİK	Çalışma Hayatı ve Madde Kullanımı
14	TEORİK	Bağımlılığın Genel Özellikleri

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Yeşilay Bağımlılıkla Mücadele Eğitim Programı	TÜRKÇE

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Bağımlılık kavramını tanımlar.	Define the concept of addiction.
ÖK	02	Bağımlılık türlerini sıralar.	List types of addiction.
ÖK	03	Bağımlılığın nedenlerini açıklar.	Explains the causes of addiction.
ÖK	04	Bağımlılığın aile, akran grubu ve toplum ilişkili temellerini açıklar.	Explain the bases of addiction related to the family, peer group and society.
ÖK	05	Bağımlılığın olumsuz sonuçlarını açıklar.	Explain the negative consequences of addiction
ÖK	06	Bağımlılık ile başa çıkma yollarını açıklar.	Explain the ways to cope with addiction.
ÖK	07	Bağımlılık konusunda ailelere rehberlik yapar.	Give guidance to families about addiction.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ 01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ 02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ 03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ 04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ 05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ 06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ 07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ 08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ 09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ 10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010
ÖK01	4									
ÖK02	4									
ÖK03	4									
ÖK04								5		
ÖK05								5		
ÖK06					4					
ÖK07					5					

DERS İZLENESİ

TGT 119	ETKİLİ ÖĞRENME	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 18/04/2024
---------	----------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TGT 119	ETKİLİ ÖĞRENME	2+0	1+2+3	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz Yüze				
DERSİN AMACI	Etkili öğrenme için gerekli bilgiye sahip olma				
DERSİN HEDEFİ	Etkili öğrenme için gerekli bilgiye sahip olma				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir.			
DERS İÇERİĞİ	Öğrenmeyi Etkileyen Faktörler Motivasyon kuramları, Öğrenmede bilgi ve ilgi Amaç tarzları, öğrenme stilleri ve odak noktası Öğrenmeyi etkileyen duygusal etkenler (kendine güven, değer ve beklenti) Öğrenmeyi etkileyen bilişsel faktörler (strateji, metamemory, hafıza) Kendi kendine öğrenme: öğrenmeye hazırlık, zaman yönetimi, öz düzenleme Çalışma alışkanlıkları; etkili öğrenme alışkanlıkları, yoğunlaşma ve dikkat, eleştirel düşünme Sınıf içi katılım, not tutma, öğretmeni etkileme, sınıf tartışmaları Teste hazırlanma; teste hazırlama, sınav kaygısı				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. DİLEK ULUDAĞ KODAL	E-POSTA:	dkodal@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4452
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf dışı ders çalışma süresi (hazırlık süresi dahil)	10	1	10
3. Ara sınavlar (hazırlık süresi dahil)	1	6	6
4. Dönem Sonu sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	8	8

TOPLAM İŞ YÜKÜ:	52 (2 AKTS/26)
-----------------	----------------

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Öğrenme nedir?			
2	TEORİK	Öğretme- Öğretim Eğitim Öğretim ilişkisi			
3	TEORİK	Çağdaş öğretim İlkeleri			
4	TEORİK	Öğrenci özellikleri			
5	TEORİK	Benlik Kavramı Yaratıcılık			
6	TEORİK	Öğrenme Stilleri			
7	TEORİK	Öğrenme Stilleri			
8	TEORİK	Öğrenme Stratejileri			
9	TEORİK	Öğrenme-hatırlama-bellek-unutma			
10	TEORİK	Öğretme Yöntemleri			
11	TEORİK	Öğrencilerin niteliklerine göre Öğretme Yöntemleri			
12	TEORİK	Öğrencilerin Güdülenmesi			
13	TEORİK	Etkili Öğretim ve Öğretmen			
14	TEORİK	Etkili Öğretim ve Öğretmen			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Etkili Öğrenme Kamile Ün Açıkgoz Kanyılmaz Matbbası	Türkçe
2	Okulda Başarı İçin ders Çalışma ve Öğrenme Yöntemleri Ali Yıldırım-Ahmet Doğanay- Adil Türkoğlu- Seçkin Yayınları	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Öğrenmeyi Etkileyen Faktörleri bilir.	Knows the Factors Affecting Learning
ÖK	02	Kendi kendine öğrenmeyi bilir.	She (he) knows how to learn on her own.
ÖK	03	Çalışma alışkanlıklarına sahip olur.	Develops working habits.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ 01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ 02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ 03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ 04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ 05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ 06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir.
PÇ 07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ 08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ 09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ 10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01						5							
ÖK02								5					
ÖK03	5												

DERS İZLENESİ

CGL 228	TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI	2023-2024	Güncelleme Tarihi:18/04/2024
---------	-----------------------------	-----------	------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
CGL 228	TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI	2+0	1+2+3	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Ders kapsamında yapılacak olan etkinlikler ile öğrencilerde toplumsal duyarlılık ve farkındalık, iş birliği, dayanışma, etkili iletişim ve öz değerlendirme becerilerini artırma, toplumsal sorumluluk bilinci ve özgüven oluşturma amaçlanmaktadır.				
DERSİN HEDEFİ	Ders kapsamında yapılacak olan etkinlikler ile öğrencilerde toplumsal duyarlılık ve farkındalık, iş birliği, dayanışma, etkili iletişim ve öz değerlendirme becerilerini artırma, toplumsal sorumluluk bilinci ve özgüven oluşturma amaçlanmaktadır.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.			

DERS İÇERİĞİ	Topluma hizmet uygulamalarının önemi, toplumun güncel sorunlarını belirleme ve çözüm üretmeye yönelik projeler hazırlama, panel, konferans, kongre, sempozyum gibi bilimsel etkinliklere izleyici, konuşmacı ya da düzenleyici olarak katılma, sosyal sorumluluk çerçevesinde çeşitli projelerde gönüllü olarak yer alma, topluma hizmet çalışmalarının okullarda uygulanmasına yönelik temel bilgi ve becerilerin kazanılması.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. DİLEK ULUDAĞ KODAL	E-POSTA:	dkodal@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4452
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sunum/Seminer (hazırlık süreci dahil)	1	10	10
3. Alan Çalışması	7	2	14
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Topluma hizmet uygulamaları dersinin tanıtılması, Bölüm Koordinatörlerinin, Proje Danışmanının, Öğrencilerin; görev, yetki ve sorumlulukları. Topluma hizmet uygulamalarının ve sosyal sorumluluk projelerinin önemi ve örnekler. Proje uygulama kılavuzunun tetkiki, proje uygulama öncesinde, uygulama sırasında ve sonrasında yapılacakların irdelenmesi.			
2	TEORİK	Topluma hizmet uygulamaları dersi kapsamında etkinliklerin yürütüleceği kurum ve kuruluşların adları ve adreslerini belirleme			
3	TEORİK	Hedef kitle problemlerini belirleme. Gerekli izinlerin alınması ve öğrencilerin dağılımı.			
4	TEORİK	İlgili olduğu proje doğrultusunda yakın ya da uzak hedeflere yönelik çalışmaların projenin gerçekleştirildiği kurum ile işbirliği içinde yürütülmesi			
5	TEORİK	İlgili olduğu proje doğrultusunda yakın ya da uzak hedeflere yönelik çalışmaların projenin gerçekleştirildiği kurum ile işbirliği içinde yürütülmesi			
6	TEORİK	İlgili olduğu proje doğrultusunda yakın ya da uzak hedeflere yönelik çalışmaların projenin gerçekleştirildiği kurum ile işbirliği içinde yürütülmesi			
7	TEORİK	İlgili olduğu proje doğrultusunda yakın ya da uzak hedeflere yönelik çalışmaların projenin gerçekleştirildiği kurum ile işbirliği içinde yürütülmesi			
8	TEORİK	İlgili olduğu proje doğrultusunda yakın ya da uzak hedeflere yönelik çalışmaların projenin gerçekleştirildiği kurum ile işbirliği içinde yürütülmesi			
9	TEORİK	İlgili olduğu proje doğrultusunda yakın ya da uzak hedeflere yönelik çalışmaların projenin gerçekleştirildiği kurum ile işbirliği içinde yürütülmesi			
10	TEORİK	İlgili olduğu proje doğrultusunda yakın ya da uzak hedeflere yönelik çalışmaların projenin gerçekleştirildiği kurum ile işbirliği içinde yürütülmesi			
11	TEORİK	İlgili olduğu proje doğrultusunda yakın ya da uzak hedeflere yönelik çalışmaların projenin gerçekleştirildiği kurum ile işbirliği içinde yürütülmesi			
12	TEORİK	İlgili olduğu proje doğrultusunda yakın ya da uzak hedeflere yönelik çalışmaların projenin gerçekleştirildiği kurum ile işbirliği içinde yürütülmesi			
13	TEORİK	Proje bilgisi: raporlaştırma hakkında genel bilgilendirme			
14	TEORİK	Grup projelerinin sunumu ve teslimi			

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)
MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır. Dersin izleneceği kitap sene başında duyurulur.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	10	Ara sınav
Proje	40	Proje

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

	Türkçe	İngilizce
--	--------	-----------

ÖK	01	Toplumsal sorunların belirlenmesi ve çözüm üretmeye yönelik projeler hazırlama	Identifying current problems of society and preparing projects to produce solutions.
ÖK	02	Toplumsal sorumluluk alma.	Taking social responsibility.
ÖK	03	Başkalarına yardım ederek yardım etme duygusunu geliştirme ve sevincini yaşama	Developing the feeling of helping and experiencing the joy of helping others
ÖK	04	Topluma hizmet uygulamaları çerçevesinde çeşitli etkinlikler düzenler	Organizes various events within the framework of community service practices
ÖK	05	Takım arkadaşlarıyla takım çalışması yapabilme	Ability to work as a team with teammates
ÖK	06	Çalışmalarını raporlayabilme	Ability to report their work

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11
ÖK01			5								
ÖK03									5		
ÖK08			5								
ÖK09						5					

DERS İZLENESİ

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ISL 403	YÖNETİM VE ORGANİZASYON	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Bu dersin amacı yönetim ve organizasyon alanına ilişkin temel kavramların tanımlamak, yönetim ve organizasyon alanının tarihsel gelişimini ve yönetim fonksiyonlarını betimlemektir. The aim of this course is to define the basic concepts related to the field of management and organization and to describe the historical development and management functions of the field of management and organization.				
DERSİN HEDEFİ	Girişimci özelliklerini bilmek Girişimcilik türlerini bilmek				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Yöneten veya yönetilen konumunda olduğunda, çalışılan birim atmosferini anlayabilir. Hem çalışılan birim hem de bireyin çalışma huzuru için daha verimli ve etkin çalışmanın önemini bilir.			
DERS İÇERİĞİ	Yönetim ve Organizasyonun Bazı Temel Kavramları, Yönetim Bilimi ve Tarihçesi- Klasik Yönetim Anlayışı, Neo-Klasik Klasik Yönetim Anlayışı, Çağdaş Yönetim Yaklaşımı, Yönetim Fonksiyonları- Planlama, Örgütlenme, Yönetim, Koordinasyon, Kontrol, Yönetimde Karar Verme Süreci, Organizasyon Tanımı ve Organizasyon Süreci ve İlkeleri, Organizasyon Türleri, Örgütsel ve Bireylerarası İletişim, Yeni Yönetim Teknikleri- Öğrenen Örgütler, Benchmarking, Toplam Kalite Yönetimi, Değişim Yönetimi Some Basic Concepts of Management and Organization, Management Science and History - Classical Management Approach, Neo-Classical Classical Management Approach, Contemporary Management Approach, Management Functions - Planning, Organizing, Directing, Coordination, Control, Decision Making Process in Management, Organization Definition and Organization Process and Principles, Types of Organizations, Organizational and Interpersonal Communication, New Management Techniques - Learning Organizations, Benchmarking, Total Quality Management, Change Management				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Dr. Öğr. Üyesi Esin Tuba TEPEKULE	E-POSTA:	ettepekule@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4372
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi	13	1	13
3. Arasınava	1	5	5
4. Yarıyıl Sonu Sınavı	1	6	6

	TOPLAM İŞ YÜKÜ:		52 (2 AKTS/26)
--	-----------------	--	----------------

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Yönetim ve Organizasyonun Bazı Temel Kavramları			
2	TEORİK	Yönetim Bilimi ve Tarihçesi- Klasik Yönetim Anlayışı			
3	TEORİK	Yönetim Bilimi ve Tarihçesi- Neo-Klasik Klasik Yönetim Anlayışı			
4	TEORİK	Yönetim Bilimi ve Tarihçesi- Çağdaş Yönetim Yaklaşımı			
5	TEORİK	Yönetim Fonksiyonları-Planlama, Örgütlenme			
6	TEORİK	Yönetim Fonksiyonları-Yöneltilme, Koordinasyon, Kontrol			
7	TEORİK	Yönetimde Karar Verme Süreci			
8	TEORİK	Organizasyon Tanımı ve Organizasyon Süreci ve İlkeleri			
9	TEORİK	Organizasyon Türleri			
10	TEORİK	Örgütsel ve Bireylerarası İletişim			
11	TEORİK	Yeni Yönetim Teknikleri- Öğrenen Örgütler			
12	TEORİK	Yeni Yönetim Teknikleri- Benchmarking			
13	TEORİK	Yeni Yönetim Teknikleri -Toplam Kalite Yönetimi			
14	TEORİK	Yeni Yönetim Teknikleri -Değişim Yönetimi			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Yönetim ve Organizasyonda Örnek Olaylar 1, Cenk Sözen, Nejat Basım, 2022, Beta Basım	Türkçe
2	Yönetim ve Organizasyon, Edit.:Salih GÜNEY, 2001, Nobel Yayın Dağıtım	Türkçe
3	Yönetim ve Organizasyon (Çağdaş ve Küresel Yaklaşımlar), 2003, Beta Basım	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Temel Kavramlar: Yönetim, Yönetici, Lider Ve Organizasyon Kavramlarını Açıklar.	Basic Concepts: explains the Management, Manager, Leadership and Organization
ÖK	02	Yönetim Ve Organizasyon Teorileri Yorumlar	Theories of Management and Organization
ÖK	03	Post-Modern Örgüt Yapılarını Açıklar.	Explains Structures of the Post-Modern Organization
ÖK	04	Post-Modern Yönetim Uygulamalarını Çözümler	Solutions Practices of the Post-Modern Management
ÖK	05	Örgütsel Davranışın Yönetimi Konusunu Yorumlar	Comments for this Organizational Behavior Management
ÖK	06	Çağdaş Yönetim Teknikleri Açıklar.	Deficits of Contemporary Management Techniques

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11
ÖK01	4										
ÖK02					4						
ÖK03							3				
ÖK04							3				
ÖK05					3						
ÖK06					3						

DERS İZLENESİ

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
SBY 104	GENEL İŞLETME	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	

YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze
DERSİN AMACI	İşletme ve işletme yönetiminin temel kavramlarını ve amaçlarını öğretmek, çevre ile ilişkilerini saptamak, işletmelerin sınıflandırmasını yapmak, işletmenin kuruluş aşamalarını sıralamak, işletme fonksiyonlarını öğretmektir. To teach the basic concepts and objectives of business and business management, to determine their relationship with the environment, to classify businesses, to list the establishment stages of the business, to teach business functions.
DERSİN HEDEFİ	İşletme kavramlarını tanımlayabilmek İşletme fonksiyonlarını tanımlayabilmek Yönetim fonksiyonlarını tanımlayabilmek
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Meslek hayatında bir işletme içinde çalışıldığı için bütüncül bir bakış açısıyla hem işletmenin hem de çalışan olarak kendisinin fonksiyonlarını kavrar.
DERS İÇERİĞİ	İşletme ve Yönetiminin Temel Kavramları, İşletmenin Amaçları ve Çevre ile İlişkileri, İşletmelerin Sınıflandırılması, İşletmelerin Kuruluş Çalışmaları, İşletmelerin Büyüklüğü ve Kapasitesi, Yönetimin Fonksiyonları, İşletme Fonksiyonları-Yönetim Fonksiyonu, Üretim Fonksiyonu, Pazarlama Fonksiyonu, Muhasebe Fonksiyonu, Finansman Fonksiyonu, İnsan Kaynakları Fonksiyonu, Kurumsal İletişim Fonksiyonu Basic Concepts of Business and Management, Purposes of Business and Its Relationship with the Environment, Classification of Businesses, Establishment Studies of Businesses, Size and Capacity of Businesses, Functions of Management, Business Functions-Management Function, Production Function, Marketing Function, Accounting Function, Financing Function, Human Resources Function, Corporate Communication Function
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Dr. Öğr. Üyesi Esin Tuba TEPEKULE E-POSTA: ettepekule@pau.edu.tr İÇ HAT: 4372
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi	13	1	13
3. Arasınan	1	5	5
4. Yarıyıl Sonu Sınavı	1	6	6
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Dersin tanıtımı ve Giriş			
2	TEORİK	İşletme ve Yönetiminin Temel Kavramları			
3	TEORİK	İşletmenin Amaçları ve Çevre ile İlişkileri			
4	TEORİK	İşletmelerin Sınıflandırılması			
5	TEORİK	İşletmelerin Kuruluş Çalışmaları			
6	TEORİK	İşletmelerin Büyüklüğü ve Kapasitesi			
7	TEORİK	Yönetimin Fonksiyonları			
8	TEORİK	İşletme Fonksiyonları-Yönetim Fonksiyonu			
9	TEORİK	İşletme Fonksiyonları-Üretim Fonksiyonu			
10	TEORİK	İşletme Fonksiyonları-Pazarlama Fonksiyonu			
11	TEORİK	İşletme Fonksiyonları-Muhasebe Fonksiyonu			
12	TEORİK	İşletme Fonksiyonları-Finansman Fonksiyonu			
13	TEORİK	İşletme Fonksiyonları-İnsan Kaynakları Fonksiyonu			
14	TEORİK	İşletme Fonksiyonları-Kurumsal İletişim Fonksiyonu			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	İşletme Bilimine Giriş, Esin Can, Pınar Büyükbacı, Yasemin Bal, 2013, Beta Basım	Türkçe
2	İşletme Bilimine Giriş, Editör: Celaleddin Serinkan, 2021, KafKitap Kafe Yayınları	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK 01		İşletme kavramını bilir	.Knows the management concept
ÖK 02		İşletmelerin amaçları, işlevleri, kuruluşu ve büyümesi ile ilgili genel bilgilere sahip olur	.will have general information about the growth of businesses purposes, functions, growth

ÖK	03	Yönetim kavramını ve temel yönetim işlevlerini genel hatlarıyla bilir.	.knows the management concept and the basic management functions in general terms
ÖK	04	İnsan kaynakları yönetim ve işlev bilgisine sahip olur.	.has knowledge of human resource management and function
ÖK	05	Pazarlama ilkeleri, üretim ve bilgi sistemleri ile finansal yönetim hakkında genel bilgi sahibi olur	will have general information about principles of marketing, manufacturing and information systems and financial management

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10
ÖK01	4									
ÖK02					4					
ÖK03							4			
ÖK04								4		
ÖK05			4							

DERS İZLENESİ

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TDS 105	GİRİŞİMCİLİK	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Öğrencilerin girişimci kişisel özelliklerini ortaya koyabilmeleri için gerekli bilgi ve beceriyi kazanmaları ve uygulamalı olarak bu yetkinlikleri elde etmeleri amaçlanmaktadır. It is aimed for students to gain the necessary knowledge and skills to demonstrate their entrepreneurial personal characteristics and to acquire these competencies practically.				
DERSİN HEDEFİ	Girişimci özelliklerini bilmek Girişimcilik türlerini bilmek				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Girişim ve girişimciliğe dair farkındalık sağlayarak, mesleğini icra ederken "işimi nasıl veya hangi araçlarla daha iyi ve verimli yaparım?" sorusunu sorarak yenilikçi bir bakış açısı kazandırır.			
DERS İÇERİĞİ	Girişimcilikle İlgili Temel Kavramlar, Girişimciliğin Gelişimi ve Fonksiyonları, Girişimci ve Girişimcilik Özellikleri, Girişimcilikte Motivasyon, Girişimcilikte Yaratıcılık, Girişimcilikte Yenilikçilik, Girişimcilik Türleri, Kadın Girişimcilik Örnekleri, KOBİ Tanımı ve Özellikleri, Girişim Finansmanı, Girişimci İçin Sermaye Edinme Yolları, İş Planı Kavramı ve Öğeleri Basic Concepts Related to Entrepreneurship, Development and Functions of Entrepreneurship, Entrepreneurship and Entrepreneurship Characteristics, Motivation in Entrepreneurship, Creativity in Entrepreneurship, Innovation in Entrepreneurship, Types of Entrepreneurship, Women Entrepreneurship Examples, SME Definition and Characteristics, Entrepreneurship Financing, Ways of Obtaining Capital for Entrepreneurs, Business Plan Concept and Elements				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Dr. Öğr. Üyesi Esin Tuba TEPEKULE	E-POSTA:	ettepekule@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4372
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi	13	1	13
3. Arasınava	1	5	5
4. Yarıyıl Sonu Sınavı	1	6	6
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
-------	------	------	-----------	-------	--------------------

1	TEORİK	Tanışma, Dersin tanıtımı ve giriş			
2	TEORİK	Girişimcilikle İlgili Temel Kavramlar			
3	TEORİK	Girişimciliğin Gelişimi ve Fonksiyonları			
4	TEORİK	Girişimci ve Girişimcilik Özellikleri			
5	TEORİK	Girişimcilikte Motivasyon			
6	TEORİK	Girişimcilikte Yaratıcılık			
7	TEORİK	Girişimcilikte Yenilikçilik			
8	TEORİK	Girişimcilik Türleri			
9	TEORİK	Kadın Girişimcilik Örnekleri			
10	TEORİK	KOBİ Tanımı ve Özellikleri			
11	TEORİK	Girişim Finansmanı			
12	TEORİK	Girişimci İçin Sermaye Edinme Yolları			
13	TEORİK	İş Planı Kavramı ve Öğeleri			
14	TEORİK	Genel Değerlendirme			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Girişimcilik "Örnek Olaylarla", Editör:Prof.Dr.Şermin ŞENTURAN, 2018, Beta Yayın	Türkçe
2	Girişimcilik ve İş Kurma, Editör: Prof.Dr. Yılmaz ÜRPER, 2012, Anadolu Üniversitesi Yayınları	Türkçe
3	Innovation and Entrepreneurship, Elias G. Carayannis , Elpida T. Samara , Yannis L. Bakouros, 2015, Springer.	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Girişimcinin kim olduğunu bilir.	Knows who the entrepreneur is.
ÖK	02	Girişimci özelliklerini sayabilir.	Lists entrepreneurial characteristics.
ÖK	03	Girişim türlerini sıralayabilir.	Lists the types of enterprises.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ 01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ 02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ 03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ 04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ 05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ 06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ 07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ 08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ 09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ 10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ (1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11
ÖK01								5			
ÖK02								5			
ÖK03								5			

DERS İZLENESİ

DYZ 219	SAĞLIK SOSYOLOJİSİ	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 18/04/2024
---------	--------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
DYZ 219	SAĞLIK SOSYOLOJİSİ	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Program dışı seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüzyüze				
DERSİN AMACI	Toplumun yapısını bilen, hastalığın sosyal boyutunu ve toplum yapısının bunların sağlık üzerindeki genel etkilerini kavrayıp araştırma ve uygulamalarında dikkate alan diyaliz teknikeri yetiştirmektir.				
DERSİN HEDEFİ	Sağlık sorunlarının sosyal yapı ile ilişkisini ve ülkemizin sosyal sağlık sorunlarını ifade edebilme				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Sağlık-toplum ilişkisini yorumlayabilir.				
DERS İÇERİĞİ	Sosyolojinin tanımı ve ekolleri, Sosyolojinin konusu, Sosyolojinin diğer bilimlerle ilişkisi, Kültür ve toplum, Kişi ve toplum, Sosyal tabakalaşma, yığın ve kategoriler, Sosyal sistem olarak hastalık ve sağlık, Geleneksel tıp (halk tababeti Türkiye’de sağlık sistemi, Hastalık ve resmi kuruluş ilişkilerinin sosyal-kültürel yönü, Sağlık ve hastalık yönünden beslenmeyi etkileyen sosyo-kültürel unsurlar, sağlığa yaklaşımın sosyo-kültürel yönleri, Halkın sağlık ve hijyenle ilgili tutum ve inançları, Sağlık-hastalık ve sosyal değişime ile diyaliz hastalarının sosyal sorunları ve çözüm önerileri içerikli bilgi verilir.				

ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok					
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. DEMİRHAN Huriye	E-POSTA:	hdemirhan@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4410	
DERS KOORDİNATÖRÜ:						
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.					
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.					

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Arasınlar (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	16	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Sosyolojinin tanımı, ekolleri, diğer bilimlerle ilişkisi			
2	TEORİK	Sağlık Sosyolojisinin doğuşu, gelişimi ve konu alanları			
3	TEORİK	Temel kavramlar: Sağlık, hastalık ve hastalık davranışı vb.			
4	TEORİK	Sağlık-hastalık olgusunu etkileyen faktörler (Biyolojik, Psikolojik ve toplumsal)			
5	TEORİK	Ülkemizin nüfus yapısı, özellikler, TNSA raporları ve projeksiyonlar			
6	TEORİK	Hastalıkların sınıflandırılması, toplumun önemli sağlık sorunları (Türkiye Nüfus Sağlık Araştırması sonuçlarının irdelenmesi)			
7	TEORİK	Bireysel ve toplumsal sağlık algısı			
8	TEORİK	Toplumsal alanda şiddet			
9	TEORİK	İntiharlar epidemiyolojisi			
10	TEORİK	Geleneksel tıp, kanıta dayalı tıp, alternatif tıp arayışlarının toplumsal nedenleri			
11	TEORİK	Sağlık bakımında dengesizlikler, sağlık politikaları			
12	TEORİK	Zararlı alışkanlıklar, sonuçları ve toplumsal tutum, inanç ve yaklaşımları			
13	TEORİK	Kazalar epidemiyolojisi			
14	TEORİK	Cinsel yolla bulaşan hastalıklar epidemiyolojisi, pandemiler			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Öğr. Gör. Huriye Demirhan ders notları_rev 2023	Türkçe
2	Sağlık Sosyolojisi. Zafer Cihirlioğlu. Yayınevi: Nobel Akademik Yayıncılık	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Değer yargıları, inanç sistemleri, sağlık politikaları ve çevresel faktörlerin sağlığa etkisini kavrar.	Understands the effects of value judgments, belief systems, health policies and environmental factors on health.
ÖK	02	Kültürel ve bölgesel farklılıkları dikkate alarak bireyin sağlık gereksinimlerinin karşılanmasında diyaliz tekniklerinin rolünü anlar.	Understands the role of the dialysis technician in meeting the health needs of the individual, taking into account cultural and regional differences.
ÖK	03	Sosyolojik açıdan sağlık-hastalık kavramlarını açıklar.	Explains the concepts of health and disease from a sociological perspective.
ÖK	04	Sağlık Sosyolojisi dersinde öğrendiği kavram, ilke ve kuralları kişisel ve mesleki yaşamına aktarabilme becerisi kazanır.	Gains the ability to transfer the concepts, principles and rules learned in the Health Sociology course to his/her individual and professional life.
ÖK	05	Diyaliz hastalarının sosyal sorunları ve çözüm önerilerinde görev ve sorumluluklarının farkında olur.	Becomes aware of the duties and responsibilities of dialysis patients in social problems and solution suggestions.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır
PÇ	05	Sağlığı koruyup, hasta ve sağlık ekibine ilişkin güvenlik önlemlerini alır.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder.
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Bilgi ve becerileriyle hastayı uygun şekilde diyaliz cihazına bağlama, diyaliz işlemini başlatma, sürdürme ve bitirme işlemini yerine getirir
PÇ	12	Diyaliz konusundaki teknolojik ve bilimsel gelişmeleri yakından takip ederek kendini sürekli eğitir.

PÇ	13	Hemodiyaliz ve periton diyalizi yöntemleri, temel ilkeleri ve süreçleri; hasta takibi ve gelişebilecek komplikasyonları ayırt eder ve gerekli uygulamaları yapar; hastaya eğitim vermekte gerekli bilgi ve beceriye sahip olur.
----	----	---

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02			5										
ÖK03					5								
ÖK04									5				
ÖK04													5

DERS İZLENESİ

TGT 210	ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 18/04/2024
---------	----------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ	
DYZ 220	ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ	2+0	1-2-3-4	2	2	
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Program dışı seçmeli		
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüzyüze					
DERSİN AMACI	Bu dersin amacı öğrencilere başarılı bir araştırma için kullanabilecekleri bilimsel metotlar hakkında bilgilendirmek ve ilgilerini bilimsel dünyadaki etik konulara yönlendirmektir.					
DERSİN HEDEFİ	Bilimsel araştırma süreçlerini anlatabilme ve makale sunumu yapabilme					
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Araştırma türleri ve makale incelemesi konularında fikir sahibi olur.				
DERS İÇERİĞİ	Gözlem yapma, deneysel tasarım ve yorumlama, kütüphane araştırması, görsel kütüphane araştırması, çizelge ve şekillerin kullanımı, araştırma türleri, araştırma yazıları, bilimsel suistimal, hata ve hile, bilimde etik kurallar.					
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok					
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:		Öğr. Gör. Huriye DEMİRHAN	E-POSTA:	hdemirhan@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4410
DERS KOORDİNATÖRÜ:						
DERSİN GÜN VE SAATİ:		Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri		Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	16	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Dersin tanımı ve hedefleri, temel kavramlar, Bilimsel Yöntem, Çağdaş Bilimin Doğuşu			
2	TEORİK	Nedensel ilişkilerin incelenmesi, Araştırma Süreci			
3	TEORİK	Araştırma Tasarımı 1			
4	TEORİK	Araştırma Tasarımı 2			
5	TEORİK	Araştırmada Amaç, Hipotez (Denence), Sayıltı			
6	TEORİK	Araştırmada Değişken Nedir? Araştırmada Sınırlılıklar, Tanımlar			
7	TEORİK	Araştırmalarda Etik Kurallar			
8	TEORİK	Araştırmalarda Yapılan Hatalar Araştırmanın Planlanması, Aşamaları ve Türleri			
9	TEORİK	Örnekleme Yöntemleri, Anket Yöntemi			
10	TEORİK	Veri toplama, verilerin işlenmesi ve yorumlanması, Rapor yazım yöntemi			
11	TEORİK	Bilimsel araştırma makalesi sunum çalışması			
12	TEORİK	Bilimsel araştırma makalesi sunum çalışması			
13	TEORİK	Bilimsel araştırma makalesi sunum çalışması			
14	TEORİK	Bilimsel araştırma makalesi sunum çalışması			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Sümbüloğlu V., Sümbüloğlu K. (2002) Sağlık Bilimlerinde Araştırma Yöntemleri., Hatipoğlu Yayınları., Ankara.	Türkçe
2	Öğr. Gör. Huriye Demirhan ders notları, rev.2021	

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

	Türkçe	İngilizce
ÖK 01	Bilimsel araştırma yöntemleri hakkında bilgi sahibi olma	Having knowledge about scientific research methods

ÖK	02	Örnek konular üzerinde bilimsel araştırma yapabilme	Ability to conduct scientific research on sample subjects
ÖK	03	İstatistik hesaplamalar konusunda bilgi sahibi olma	Having knowledge about statistical calculations

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder.
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14
ÖK01	5													
ÖK02										5				
ÖK03			5											

DERS İZLENESİ

DYZ 119	SAĞLIK ALANINDA MESLEKİ RİSKLER VE KORUNMA	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 18/04/2024
---------	--	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
DYZ 119	SAĞLIK ALANINDA MESLEKİ RİSKLER VE KORUNMA	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Program dışı seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüzyüze				
DERSİN AMACI	Sağlık alanında karşılaşabilecekleri riskleri değerlendirip gerekli önlemleri almalarını sağlamaktır.				
DERSİN HEDEFİ	Sağlık sektöründe görülebilecek sağlık risklerini sayabilme				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Alana özel sağlık risklerini ve korunma tedbirlerini bilir.				
DERS İÇERİĞİ	Meslek hastalıkları, iş kazaları, nazokomiyal enfeksiyonlar, şiddete maruziyet, tükenmişlik sendromu, iş güvenliği yönetim sistemleri, sağlıkta kalite, işçi sağlığı, iş güvenliği kurulları ve yasal durum, ergonomi, risk değerlendirme, örgütsel ve bireysel korunma tedbirleri.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Huriye DEMİRHAN	E-POSTA:	hdemirhan@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4410
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	16	16
4.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Dosyaları	Ses
1	TEORİK	İş güvenliği ve işçi sağlığı				
2	TEORİK	Çalışma ortamında risk değerlendirmesi, meslek hastalığı ve kazalar				
3	TEORİK	Hastanelerde hasta ve personel güvenliği, risk yönetimi, uyarı levhaları				

4	TEORİK	Biyolojik riskler, hastane enfeksiyonları			
5	TEORİK	İşyerinde şiddet			
6	TEORİK	Ameliyathanede risk yönetimi			
7	TEORİK	OHSAS 18001 iş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi, kalite, ergonomi			
8	TEORİK	Sağlık kurumlarında iş kazası ve meslek hastalığı istatistikleri			
9	TEORİK	İlaç güvenliği			
10	TEORİK	Sağlık çalışanlarında iş stresi ve tükenmişlik sendromu			
11	TEORİK	İş kazaları ve meslek hastalıklarını önlemede bireysel ve örgütsel koruma çalışmaları			
12	TEORİK	İşyerlerinde periyodik muayene prosedürleri			
13	TEORİK	İş kazaları ve meslek hastalıklarını önlemede yasa ve yönetmelikler			
14	TEORİK	Sağlık çalışanlarda görülen mesleki sorunlar ve korunma yolları			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Öğr. Gör. Huriye Demirhan ders notları_rev 2021	Türkçe
2	İlgili yönetmelikler Resmi Gazete	Türkçe
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Sağlık sektöründe hizmet verme sürecinde karşılaşılabilecekleri meslek hastalıkları ve diğer riskler konusunda bilgi sahibi olurlar.	They have information about occupational diseases and other risks they may encounter while serving in the health sector.
ÖK	02	Mesleğinin gereklerini yerine getirirken kendilerini, hastalarını, diğer kişileri ve araç gereçleri koruyabilirler	They can protect themselves, their patients, other people and equipment while fulfilling the requirements of their profession.
ÖK	03	Güvenli hastane, güvenli iletişim, güvenli ilaç uygulamaları konusunda bilinç sahibi olurlar, uygulamaları doğru yaparlar.	They become aware of safe hospitals, safe communication, and safe drug practices, and they carry out the practices correctly.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır
PÇ	05	Sağlığı koruyup, hasta ve sağlık ekibine ilişkin güvenlik önlemlerini alır.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder.

PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Bilgi ve becerileriyle hastayı uygun şekilde diyaliz cihazına bağlama, diyaliz işlemini başlatma, sürdürme ve bitirme işlemini yerine getirir
PÇ	12	Diyaliz konusundaki teknolojik ve bilimsel gelişmeleri yakından takip ederek kendini sürekli eğitir.
PÇ	13	Hemodiyaliz ve periton diyalizi yöntemleri, temel ilkeleri ve süreçleri; hasta takibi ve gelişebilecek komplikasyonları ayırt eder ve gerekli uygulamaları yapar; hastaya eğitim vermekte gerekli bilgi ve beceriye sahip olur.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01		5											
ÖK02			5										
ÖK03					5								

DERS İZLENESİ

ANE 116	SAĞLIK HİZMETLERİ YÖNETİMİ	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 02/04/2024
---------	----------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ANE 116	SAĞLIK HİZMETLERİ YÖNETİMİ	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Ön lisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Sağlık kurumlarının yönetimi ve işleyişi ile ilgili bilgi vermek.				
DERSİN HEDEFİ					
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)					
DERS İÇERİĞİ	Sağlık hizmetlerinin sınıflandırılması, sağlık işletmelerinin türleri, amaçları ve bölümleri, sağlık işletmelerinin görevleri ve personel durumu, sağlık işletmelerinin hukuki yapıları, sağlık personelinin görevleri, sorumlulukları ve iletişim, yetkiler, sağlık işletmelerinde örgütlenme ve yürütme, sağlık işletmelerinde denetim ve personel yönetimi ve sağlık işletmelerinde malzeme yönetimi.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Ömer Faruk KARACA	E-POSTA:	ofkaraca@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4460
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	3	42
2. Ara sınavlar(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
3. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Sağlık ve Hastane Sistemleri			
2	TEORİK	Sağlık ve Hastane ile İlgili Tanımlar			
3	TEORİK	Sağlık İşletmeleri ve Hizmetlerinin Genel Özellikleri			
4	TEORİK	Sağlık Hizmetleri ve Sınıflandırılması, Sağlık İşletmelerinin Fonksiyonları			
5	TEORİK	Hastane Yöneticisinin Görev Yetki ve Sorumlulukları			
6	TEORİK	Sağlık İşletmelerinde İdari ve Tıbbi Fonksiyonlar			
7	TEORİK	Hastanelerde Tıbbi Arşiv Hizmetleri			
8	TEORİK	Hastanelerde Komiteler ve Kurullar			
9	TEORİK	Hastanelerde Tedaviye Onay, Hijyen Kuralları ve Acil Kodlar			
10	TEORİK	Sağlık Hizmetlerinde Halkla İlişkiler ve İletişim			
11	TEORİK	Hastanelerde Bilgi Yönetim Sistemleri			
12	TEORİK	Hastanelerde İnsan Kaynakları ve Performans Yönetimi			
13	TEORİK	Sağlık Hizmetleri Finansmanı			
14	TEORİK	Sağlık İşletmelerinde Çağdaş Yaklaşımlar			

MATERYALLER

TEORİK DERS MATERYALLERİ	İN ÇİN GEREKLİ	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılr.
--------------------------	----------------	---

UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	
---	--

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	- Beyatlı, H.Z. Hastane ve Sağlık İşletmeleri Yönetimi, Nobel Akademik Yayıncılık, Ankara, 2021.	Türkçe
2	- Kaya, Ş.D. Sağlık Hizmetleri Yönetimi, Nobel Akademik Yayıncılık, Ankara, 2021.	Türkçe
3	- Sağlık Hizmetleri Yönetimi Ders Notları	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Sağlık yönetimini ve işleyişini açıklar.	Explains health management and functioning.
ÖK	02	Sağlık kurum ve kuruluşlarından kurum içi ve kurum dışı ilişki ve iletişimini açıklar.	Explains the internal and external relationships and communication between healthcare institutions and organizations.
ÖK	03	Sağlığın gelişimi ve standartlarında evrensel değerleri tanımlar.	It defines universal values in the development and standards of health.
ÖK	04	Sağlık kuruluşlarının işleyiş ve uygulamasını açıklar.	Explains the functioning and practice of health institutions.
ÖK	05	Sağlık hizmetleri denetim insan kaynakları ve malzeme yönetimi bilgi ve becerisini kazanır	Gains knowledge and skills in health services audit, human resources and material management.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010
ÖK01						5				
ÖK02							4			
ÖK03						5				
ÖK04							4			
ÖK05								4		

DERS İZLENESİ

DYZ 220	BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	----------------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
DYZ 220	BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Ön lisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Dersin amacı, öğrencilerin sosyal yönlerini geliştirerek, öğrencileri bilimsel ve kültürel etkinliklere teşvik etmek, bilimsel ve kültürel etkinliklere karşı olan ilgi, tutum ve meraklarını arttırmak, bilimsel ve kültürel etkinliklere katılımlarını sağlamak, onlara yaşam boyu öğrenme ve sorgulama bilinciyle bilgiyi paylaşma ve öğrenme becerisi kazandırmaktır.				
DERSİN HEDEFİ	Sosyal, kültürel ve bilimsel etkinliklere katılabilme ve önemini kavrayabilme.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Bilişsel-Uygulamalı (1ve 2). 1-Alanı ile ilgili temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanır. 2-Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlar ve değerlendirir, sorunları tanımlar, analiz eder ve çözüm için planlanan çalışmalarda yer alır/sorumluluk alır. İletişim ve Sosyal Yetkinlik (1, 2, 3 ve 6) 1-Alanı ile ilgili konularda sahip olduğu temel bilgi ve becerileri kullanarak ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarır. 2-Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır. 3-Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinliklere katkı verir. 6-Alanı ile ilgili toplumun ve dünyanın gündemindeki olaylara duyarlıdır ve gelişmeleri izler. Alana Özgü Yetkinlik (1) 1-Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun olarak katkıda bulunur.				

DERS İÇERİĞİ	Bilimsel, kültürel ve sosyal etkinlikleri takip etme ve katılma.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Doç. Dr. Pınar İLİ	E-POSTA:	pili@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4386
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Rapor / Proje (hazırlık süresi dahil)	2	12	24
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
2	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
3	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
4	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
5	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
6	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
7	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
8	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
9	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
10	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
11	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
12	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
13	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			
14	TEORİK	Bilimsel toplantı, seminer, panel, atölye çalışmaları, müze eğitimi, sanatsal-kültür gezileri, sinema, tiyatro, konser, sergi, spor ve kulüp etkinliklerine katılma.			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

	Türkçe	İngilizce
ÖK 01	Bilimsel etkinliklerin önemini kavrar.	Understands the importance of scientific activities.
ÖK 03	Bilgiyi paylaşma ve birlikte öğrenme yetkinliğini kazanır.	Gains the competence to share knowledge and learn together.
ÖK 08	Yaşam boyu öğrenme ve sorgulama bilinci oluşturur.	Creates awareness of lifelong learning and questioning.
ÖK 09	Rapor hazırlama ve sunum yeteneklerini geliştirir.	Develop report preparation and presentation skills.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10
ÖK01			5							
ÖK03									5	
ÖK08			5							
ÖK09						5				

DERS İZLENESİ

TGT 129	ATMOSFER, İKLİM VE DOĞA OLAYLARI	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 15/04/2024
---------	----------------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TGT 129	ATMOSFER, İKLİM VE DOĞA OLAYLARI	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Program Dışı Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Atmosfer yapısı ve bileşenlerini tanımak, iklim ve temel doğa olaylarını tanımak, bulut, rüzgâr ve yağış oluşumunu incelemek, küresel ısınma, sera etkisi, asit yağmurları gibi olayları incelemek ve hava ve su kirliliğine karşı bilimsel ve yasal önlemleri incelemek.				
DERSİN HEDEFİ	Atmosfer yapısı, bileşikleri ve atmosfer bileşenlerini tanımak, İklim ve temel doğa olaylarını tanımak, Küresel ısınma, sera etkisi, asit yağmurları, hava ve su kirliliği gibi olayları incelemek,				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir. Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.				
DERS İÇERİĞİ	Atmosfer yapısı ve atmosfer tabakaları, İklim ve temel doğa olayları, Bulut oluşumu ve işlevleri, Rüzgâr oluşumu, fırtına ve kasırga, Yağış oluşumu, sel ve çığ. Atmosferik ozon tabakası, Hava kirleticileri ve hava kirliliği, Hava kirliliği ile bilimsel ve yasal mücadele, Sera etkisi, Asit yağmurları, Küresel ısınma ve çözüm yöntemleri				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Taha Yusuf KEBAPCI	E-POSTA:	tkebapci@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4467
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	3	42
2. Ara sınavlar (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
3. Yarıyıl sonu sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Atmosfer yapısı ve atmosfer tabakaları			
2	TEORİK	İklim ve temel doğa olayları			
3	TEORİK	Bulut oluşumu ve işlevleri			
4	TEORİK	Rüzgâr oluşumu, fırtına ve kasırga			
5	TEORİK	Yağış oluşumu, sel ve çığ			
6	TEORİK	Atmosferik ozon tabakası			
7	TEORİK	Atmosferik sülfür döngüsü			
8	TEORİK	Küresel karbon döngüsü			
9	TEORİK	Hava kirleticileri ve hava kirliliği			
10	TEORİK	Hava kirliliği ile bilimsel ve yasal mücadele			
11	TEORİK	Sera etkisi			
12	TEORİK	Asit yağmurları			
13	TEORİK	Küresel ısınma ve çözüm yöntemleri-1			

14	TEORİK	Küresel ısınma ve çözüm yöntemleri-2			
----	--------	--------------------------------------	--	--	--

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Atmosfer yapısı, bileşikler ve atmosfer bileşenlerini tanımak,	To recognize the atmosphere structure, compounds and atmospheric components,
ÖK	02	İklim ve temel doğa olaylarını tanımak,	Recognizing climate and basic natural phenomena,
ÖK	03	Küresel ısınma, sera etkisi, asit yağmurları, hava ve su kirliliği gibi olayları incelemek,	To examine events such as global warming, greenhouse effect, acid rains, air and water pollution

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010
ÖK01		5								
ÖK02		5								
ÖK03					5					

DERS İZLENESİ

ISLE 111	TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
----------	-----------------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ISLE 111	TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI	2+1	1-2-3	3	3
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Alan Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz Yüze				
DERSİN AMACI	Bilgisayar sistemleri hakkında kavramsal bir temel oluşturularak, işletim sistemi ve ofis uygulama programlarını temel seviyede kullanım yeteneği kazandırmak.				
DERSİN HEDEFİ	Bilgisayarlar hakkında temel bilgiye sahip olur. İşletim sistemi ve ofis uygulamalarını etkin bir şekilde kullanır.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Mesleğe bilgisayar kullanımı açısından olumlu birçok katkı sağlar.				
DERS İÇERİĞİ	Bilgisayar Temel Kavramları, Windows programı bileşenleri ve kullanımı, MS Word, MS Excel, MS Powerpoint kullanımı, temel iletişim programları (internet teknolojisi, web sayfaları, e-posta) yönetimi ve kullanımı				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr.Gör. Bedia Sündüz KILIÇ	E-POSTA:	bskili@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4395
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	3	42

2.	Arasınavlar(hazırlık süresi dahil)	1	12	12
3.	Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	24	24
TOPLAM İŞ YÜKÜ:				78 (3 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Bilgisayar ve bilgisayar donanımı hakkında genel bilgi			
2	TEORİK	Windows işletim sistemi; Görev Çubuğu, Standart Masaüstü Simgeleri			
3	TEORİK	Windows işletim sistemi; Denetim Masası, Windows Programları			
4	TEORİK	Powerpoint Kullanımı ve Sunum Hazırlama Teknikleri			
5	TEORİK	Örnek sunum hazırlama uygulamaları			
6	TEORİK	Excel'e Giriş, Formül Yazımı, Hazır Fonksiyonlar			
7	TEORİK	Excel'de Biçimlendirme İşlemleri, Sayfa Ayarları, Yazdırma Ayarları ve Excel'de Veri İşlemleri			
8	TEORİK	Excel ile Örnek Uygulamalar			
9	TEORİK	Word'de Giriş sekmesi butonlarının incelenmesi			
10	TEORİK	Word'de Ekle sekmesi butonlarının incelenmesi			
11	TEORİK	Word'de Sayfa Düzeni sekmesi butonlarının incelenmesi			
12	TEORİK	Word'de Başvurular sekmesi butonlarının incelenmesi			
13	TEORİK	Word'de Gözden Geçir ve Görünüm sekmesi butonlarının incelenmesi			
14	TEORİK	İnternet Kullanımı, Temel Ayarlar Yapma, Arama Motoru Kullanımı ve Elektronik Posta Uygulamaları			

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Bilgisayar ve bilgisayar donanımı hakkında genel bilgi
2	UYGULAMA	Windows işletim sistemi; Görev Çubuğu, Standart Masaüstü Simgeleri
3	UYGULAMA	Windows işletim sistemi; Denetim Masası, Windows Programları
4	UYGULAMA	Powerpoint Kullanımı ve Sunum Hazırlama Teknikleri
5	UYGULAMA	Örnek sunum hazırlama uygulamaları
6	UYGULAMA	Excel'e Giriş, Formül Yazımı, Hazır Fonksiyonlar
7	UYGULAMA	Excel'de Biçimlendirme İşlemleri, Sayfa Ayarları, Yazdırma Ayarları ve Excel'de Veri İşlemleri
8	UYGULAMA	Excel ile Örnek Uygulamalar
9	UYGULAMA	Word'de Giriş sekmesi butonlarının incelenmesi
10	UYGULAMA	Word'de Ekle sekmesi butonlarının incelenmesi
11	UYGULAMA	Word'de Sayfa Düzeni sekmesi butonlarının incelenmesi
12	UYGULAMA	Word'de Başvurular sekmesi butonlarının incelenmesi
13	UYGULAMA	Word'de Gözden Geçir ve Görünüm sekmesi butonlarının incelenmesi
14	UYGULAMA	İnternet Kullanımı, Temel Ayarlar Yapma, Arama Motoru Kullanımı ve Elektronik Posta Uygulamaları

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılr.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılr.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Bilgisayar sistemine ait donanım, yazılım gibi temel kavramları kavrar.	Understands basic concepts such as hardware and software of the computer system.
ÖK	02	İşletim sistemi kullanmayı öğrenir.	Learns to use Operating System.
ÖK	03	MS Word programı uygulamalarını öğrenir ve uygular.	Learns and implements the applications of MS Word.
ÖK	04	MS Excel programı uygulamalarını öğrenir ve uygular.	Learns and implements the applications of MS Excel.
ÖK	05	MS Powerpoint programı uygulamalarını öğrenir ve uygular.	Learns and implements the applications of MS Powerpoint.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.

PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010	PÇ11	P12	P13
ÖK01				4									
ÖK02				5									
ÖK03				5									
ÖK04				5									
ÖK05				5									

DERS İZLENESİ

TLA 213	HALK SAĞLIĞI VE DEONTOLOJİ	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 19/04/2024
---------	----------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TLA 213	HALK SAĞLIĞI VE DEONTOLOJİ	2+0	2 ve 3	2	-----
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz yüze				
DERSİN AMACI	Sağlığa toplumsal açıdan bakabilen, toplumun sağlık sorunlarını belirleme ve çözme becerisi kazanmış, sağlık hizmetlerinin planlanması, örgütlenmesi, yürütülmesi, politika belirlenmesi ve değerlendirilmesinde görev alabilecek insan gücü yetiştirmektir.				
DERSİN HEDEFİ	1. Türkiye’de ve Dünya’da mevcut halk sağlığı sorunlarının farkına varır. 2. İleride ortaya çıkabilecek halk sağlığı sorunlarını öngörür. 3. Halk sağlığını ilgilendiren konularda risk değerlendirmesi ve öncelik sıralaması yapar. 4. Epidemiyolojik çalışmaları ve sağlık bakım politikalarını kavrar. 5. Birey aile ve toplumun sağlık gereksinimlerini karşılamada meslektaşları, diğer sağlık disiplinleri ve toplum liderleri ile iş birliği yapar.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)					
DERS İÇERİĞİ	Tıbbın tarihsel gelişimi, Türkiye’deki sağlık sistemi ve koruyucu sağlık hizmetleri, sağlığı korumanın ve daha iyiye götürmenin temel ilkeleri, Türkiye’de sağlık örgütlenmesi, temel sağlık hizmetleri kavramı, erken tanı, bulaşıcı hastalıkların ve kronik hastalıkların kontrolü, bağışıklama hizmetleri, kadın sağlığı, çocuk sağlığı, üreme sağlığı ve aile planlaması, yaşlı sağlığı, sosyal hizmetler, STK’lar ve sivil toplum katılımı, insan, çocuk, hasta, gebe ve yaşlı hakları.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Doç. Dr. Bilgin KIRAY VURAL	E-POSTA:	bvural@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4407
DERS KOORDİNATÖRÜ:	-				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Arasınavlara(hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	16	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	1. Halk Sağlığı ve Deontoloji-Tıbbın Tarihsel Gelişimi, Halk Sağlığı Kavramı			
2	TEORİK	2. Sağlığı korumanın ve daha iyiye götürmenin temel ilkeleri 2. Epidemiyoloji-Hastalıkların Bulaşma Yolları ve Yaygınlığı			
3	TEORİK	3. Hastalık Çıktıktan Sonra Alınacak Önlemler			
4	TEORİK	4. Dünyada Kadının Statüsü			
5	TEORİK	5. Üreme Sağlığı			
6	TEORİK	6. Bağışıklama			
7	TEORİK	7. Erken Tanı			
8	TEORİK	8. Türkiye'de Sağlık Örgütlenmesi ve TSH			
9	TEORİK	9. Sağlıkta Dönüşüm Projesi			
10	TEORİK	10. Sosyal Hizmetler			
11	TEORİK	11. İnsan, Çocuk, Hasta, Gebe, Yaşlı Hakları			
12	TEORİK	12. Yaşlılık ve Yaşlanma Süreci			
13	TEORİK	13. Sokaktaki Çocuğa Genel Yaklaşım ve Soruna İlişkin Çözüm Önerileri			
14	TEORİK	14. Sivil Toplum Kuruluşları, Toplum Katılımı			

-MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	-

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Turaman, C. (2024). Halk Sağlığı Usul ve Üslubu - Birinci Kitap – Kavram. Akademisyen Kitabevi, ISBN 9786253997496.	Türkçe
2	Demirbağ, B.C. (ed) (2023). Toplum Halk Sağlığı Hemşireliği. Ankara Nobel Tıp Kitabevleri, ISBN 9786257564670.	Türkçe
3	Aylaz, R., Hacıhasanoğlu Aşlar, R. (2023). Halk Sağlığı Hemşireliği ve Uygulamalar. Akademi Basın ve Yayıncılık.	Türkçe
4	Yıldız-Bıçakçı, M. Apaydın-Demirci, Z. (2022). Sosyal Duygusal Öğrenme. Ankara: Atlas Akademik Basım Yayın Dağıtım Tic.LTD.STİ., ISBN:978-625-427-465-7	Türkçe
5	Erkin, Ö., Kalkım, A., Göl, İ. (ed) (2022). Halk Sağlığı Hemşireliği-500 Soru 500 Yanıt. Çukurova Nobel Kitapevi. ISBN:978-605-2369-42-5	Türkçe
6	Erkin, Ö., Kalkım, A., Göl, İ. (ed) (2021). Halk Sağlığı Hemşireliği. Çukurova Nobel Kitapevi. ISBN:978-605-2369-1	Türkçe
7	Tanır, F., Demirhindi, H. (2020). Halk Sağlığı Temel Bilgiler. Akademisyen Kitabevi, ISBN 9786257679022	Türkçe
8	Erci, B. (2020). Halk Sağlığı Hemşireliği. Nobel Tıp Kitabevleri, ISBN 9786058392892.	Türkçe
9	Bayık-Temel, A. (ed) (2019). Sağlığı Koruma ve Geliştirme. EMA Tıp Kitabevi. ISBN:978-625-7849-30-2	Türkçe
10	Kalınkara, V. (ed) (2019). Yaşlılık: Yeni Yüzyılın Gerçeği. Nobel. ISBN:978-605-033-184-4	Türkçe
11	Stanhope, M., Lancaster, J. (ed) (2018). Community Health Nursing, Mosby Year Book, London.	İngilizce
12	Okuy, P., Öztekin, Z., Dedeoğlu, N. (ed) (2018). Tarihsel Bakışla Türkiye’de Halk Sağlığı. Halk Sağlığı Okulu, ISBN 978-605-66954-6-9, https://www.halksagligiokulu.org/Kitap/Detay/tarihsel-bakisla-turkiyede-halk-sagligi/b40625a0-0d5a-e07d-71a4-3a0a43e978d3	Türkçe
13	Baran, G. (ed) (2016). Aile Yaşam Dinamiği. Pelikan. ISBN:978-605-9029-69-8	Türkçe
14	İntegre Eğitim Sistemi (2006). Hemşirelik ve Sağlık I Ders Notları, Ege Üniversitesi, İzmir.	Türkçe
15	Bilgel, N. (1998). Temel Epidemiyoloji, Nobel Güneş Tıp Kitabevi, Bursa.	Türkçe
16	Bertan, M., Güler, Ç. (ed) (1995). Halk Sağlığı Temel Bilgiler. Güneş Kitabevi LTD, Ankara.	Türkçe
17	Dirican, R., Bilgel, N. (1993). Halk Sağlığı Toplum Hekimliği. Uludağ Üniversitesi Basımevi, Bursa.	Türkçe
18	Tezcan, S. (1992). Epidemiyoloji-Tıbbi Araştırmaların Yöntem Bilimi. Hacettepe Halk Sağlığı Vakfı, Yayın no: 92/1, Ankara.	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Anlatım
Ara sınav	50	Soru-cevap
Ödev (ödev, sunum)		Tartışma
Rapor (uygulama, deney föyü)		Problem çözme

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

ÖK	01	Türkçe	İngilizce
ÖK	01	1. Birey aile ve toplumun sağlık gereksinimlerini karşılamada sağlık disiplinleri, meslektaşları ve toplum liderleri ile iş birliği yapma	1. Recognize the community and be aware of the changing healthcare needs of the population. Identify priority health problems and take measures to reduce health risks.
ÖK	02	2. Toplumu tanıma ve halkın değişen sağlık bakım gereksinimlerinin farkında olma. Öncelikli sağlık sorunlarını belirleme ve sağlık risklerini azaltan önlemleri alma.	2. Collaborate with health disciplines, colleagues, and community leaders in meeting the health needs of individuals, families, and community groups.
ÖK	03	3. Ulusal sağlık bakım ve sosyal hizmet sistemini, gönüllü ve sosyal sağlık kaynaklarının yapı ve işleyişini kavrama	3. Understand the national health care and social service system, the structure and functioning of voluntary and social health resources

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01							5						
ÖK02					5								
ÖK03			5										

ISLE 111	TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
----------	-----------------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ISLE 111	TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI	2+1	1-2-3	3	3
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Alan Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüz Yüze				
DERSİN AMACI	Bilgisayar sistemleri hakkında kavramsal bir temel oluşturularak, işletim sistemi ve ofis uygulama programlarını temel seviyede kullanım yeteneği kazandırmak.				
DERSİN HEDEFİ	Bilgisayarlar hakkında temel bilgiye sahip olur. İşletim sistemi ve ofis uygulamalarını etkin bir şekilde kullanır.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Mesleğe bilgisayar kullanımı açısından olumlu birçok katkı sağlar.			
DERS İÇERİĞİ	Bilgisayar Temel Kavramları, Windows programı bileşenleri ve kullanımı, MS Word, MS Excel, MS Powerpoint kullanımı, temel iletişim programları (internet teknolojisi, web sayfaları, e-posta) yönetimi ve kullanımı				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr.Gör. Bedia Sündüz KILIÇ	E-POSTA:	bskilic@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4395
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	3	42
2. Arasınavlار(hazırlık süresi dahil)	1	12	12
3. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	24	24
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			78 (3 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	Bilgisayar ve bilgisayar donanımı hakkında genel bilgi			
2	TEORİK	Windows işletim sistemi; Görev Çubuğu, Standart Masaüstü Simgeleri			
3	TEORİK	Windows işletim sistemi; Denetim Masası, Windows Programları			
4	TEORİK	Powerpoint Kullanımı ve Sunum Hazırlama Teknikleri			
5	TEORİK	Örnek sunum hazırlama uygulamaları			
6	TEORİK	Excel'e Giriş, Formül Yazımı, Hazır Fonksiyonlar			
7	TEORİK	Excel'de Biçimlendirme İşlemleri, Sayfa Ayarları, Yazdırma Ayarları ve Excel'de Veri İşlemleri			
8	TEORİK	Excel ile Örnek Uygulamalar			
9	TEORİK	Word'de Giriş sekmesi butonlarının incelenmesi			
10	TEORİK	Word'de Ekle sekmesi butonlarının incelenmesi			
11	TEORİK	Word'de Sayfa Düzeni sekmesi butonlarının incelenmesi			
12	TEORİK	Word'de Başvurular sekmesi butonlarının incelenmesi			
13	TEORİK	Word'de Gözden Geçir ve Görünüm sekmesi butonlarının incelenmesi			
14	TEORİK	İnternet Kullanımı, Temel Ayarlar Yapma, Arama Motoru Kullanımı ve Elektronik Posta Uygulamaları			

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Bilgisayar ve bilgisayar donanımı hakkında genel bilgi
2	UYGULAMA	Windows işletim sistemi; Görev Çubuğu, Standart Masaüstü Simgeleri
3	UYGULAMA	Windows işletim sistemi; Denetim Masası, Windows Programları
4	UYGULAMA	Powerpoint Kullanımı ve Sunum Hazırlama Teknikleri
5	UYGULAMA	Örnek sunum hazırlama uygulamaları
6	UYGULAMA	Excel'e Giriş, Formül Yazımı, Hazır Fonksiyonlar
7	UYGULAMA	Excel'de Biçimlendirme İşlemleri, Sayfa Ayarları, Yazdırma Ayarları ve Excel'de Veri İşlemleri
8	UYGULAMA	Excel ile Örnek Uygulamalar
9	UYGULAMA	Word'de Giriş sekmesi butonlarının incelenmesi
10	UYGULAMA	Word'de Ekle sekmesi butonlarının incelenmesi
11	UYGULAMA	Word'de Sayfa Düzeni sekmesi butonlarının incelenmesi
12	UYGULAMA	Word'de Başvurular sekmesi butonlarının incelenmesi
13	UYGULAMA	Word'de Gözden Geçir ve Görünüm sekmesi butonlarının incelenmesi
14	UYGULAMA	İnternet Kullanımı, Temel Ayarlar Yapma, Arama Motoru Kullanımı ve Elektronik Posta Uygulamaları

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Bilgisayar sistemine ait donanım, yazılım gibi temel kavramları kavrar.	Understands basic concepts such as hardware and software of the computer system.
ÖK	02	İşletim sistemi kullanmayı öğrenir.	Learns to use Operating System.
ÖK	03	MS Word programı uygulamalarını öğrenir ve uygular.	Learns and implements the applications of MS Word.
ÖK	04	MS Excel programı uygulamalarını öğrenir ve uygular.	Learns and implements the applications of MS Excel.
ÖK	05	MS Powerpoint programı uygulamalarını öğrenir ve uygular.	Learns and implements the applications of MS Powerpoint.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Tıbbi laboratuvar ortamını ve işleyişini bilir.
PÇ	12	Tıbbi laboratuvara gelen numuneleri; kabul etme, analiz etme, raporlama ve sonuçları iletilme işlemlerini tanımlar ve yapar.
PÇ	13	Laboratuvar hijyeni, güvenliği ve atık yönetimini açıklar.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	P12	P13
ÖK01				4									
ÖK02				5									
ÖK03				5									
ÖK04				5									
ÖK05				5									

DERS İZLENESİ

TGT 128	DÜNYAYI DEĞİŞTİREN ÖNCÜ BİLİM İNSANLARI VE BULUŞLARI	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 01/04/2024
---------	--	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
TGT 128	DÜNYAYI DEĞİŞTİREN ÖNCÜ BİLİM İNSANLARI VE BULUŞLARI	2+0	1,2,3,4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Seçmeli	
YÜZ YÜZE					
DERS AMACI	Dersin amacı, bilim ve bilim insanı kavramlarını tanımlayarak, dünyaca ünlü önemli buluşları olan bilim insanlarını ve hayatlarını öğrenmektir.				
DERSİN HEDEFİ	Öğrencinin bilim, bilim insanı ve buluş kavramlarını öğrenmesi hedeflenmektedir.				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri, yetkinlik) Mesleğinde kullandığı bazı cihaz, sistem ve yöntemin kimler tarafından bulunduğu, icat edildiği bilgisini öğrenecektir.					
DERS İÇERİĞİ	Bilim, bilim insanı, bilimin önemi, öncü bilim insanları, Marie Curie, Louis Pasteur, Charles Darwin Alan Turing, Thomas Edison, Nikola Tesla, Albert Einstein, Arşimet, Alexander Graham Bell, Öklid, Hipokrat, Wilhelm Conrad Röntgen buluşları.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ	Öğr. Gör. Dr. Deniz KOÇYİĞİT	E-POSTA:	dkocyigit@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4287
DERS KOORDİNATÖRÜ:	Öğr. Gör. Dr. Deniz KOÇYİĞİT				
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
DERS GÖRÜŞME GÜN VE SAATLERİ	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Arasnavlar(hazırlık süresi dahil)	1	8	8

3.	Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	16	16
	TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU	E-Doküman	Video	Kısa Dosyaları	Ses
1	TEORİK	Bilim ve Bilim İnsanı Nedir?				
2	TEORİK	Marie Cruie ve Buluşları				
3	TEORİK	Louis Pasteur ve Buluşları				
4	TEORİK	Charles Darwin ve Buluşları				
5	TEORİK	Alan Turing ve Buluşları				
6	TEORİK	Thomas Edison ve Buluşları				
7	TEORİK	Arşimet ve Buluşları				
8	TEORİK	Nikola Tesla ve Buluşları				
9	TEORİK	Albert Einstein ve Buluşları				
10	TEORİK	Alexander Graham Bell ve Buluşları				
11	TEORİK	Öklid ve Buluşları				
12	TEORİK	Wilhelm Conrad Röntgen ve Buluşları				
13	TEORİK	Türk Bilim İnsanları ve Buluşları 1				
14	TEORİK	Türk Bilim İnsanları ve Buluşları 2				

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
--------------------------------------	--

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Tarihe Yön Veren Bilim İnsanları, Cezmi ERSÖZ	Türkçe
2	Bilim Teknik Yayınları, TÜBİTAK	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Bilim ve bilim insanı tanımlarını öğrenir.	Learns the definitions of science and scientist.
ÖK	02	Buluşlar ve önemleri hakkında bilgi sahibi olur.	Gains knowledge about inventions and their importance.
ÖK	03	Sağlık alanındaki önemli bilim insanlarını ve buluşlarını öğrenir.	Learns important scientists and their inventions in the field of health.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Radyoloji, radyoterapi ve nükleer tıp alanlarındaki cihazların çalışma prensiplerini bilir, araç gereçleri kullanır, kontrol ve bakımını yapar, mesleki bilgi birikimi ile işlem esnasında oluşan problemleri belirler ve çözmek için gerekli girişimlerde bulunur.
PÇ	12	Radyasyona bağlı oluşabilecek zararları ve korunma yöntemlerini bilir.
PÇ	13	Radyolojik görüntülerin oluşması sürecindeki fizyolojik, fiziksel ve kimyasal etkileşimleri ve mekanizmaları bilir.
PÇ	14	Anatomik yapıları ayırt eder, insan fizyolojisini bilir ve bu bilgilerini tıbbi görüntüleme alanındaki çalışmalarında kullanır.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14
ÖK01								4						
ÖK02						4								
ÖK03									5					

DERS İZLENESİ

DYZ 119	SAĞLIK ALANINDA MESLEKİ RİSKLER VE KORUNMA	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 18/04/2024
---------	--	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
DYZ 119	SAĞLIK ALANINDA MESLEKİ RİSKLER VE KORUNMA	2+0	1-2-3-4	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Program dışı seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN	Yüzyüze				
DERSİN AMACI	Sağlık alanında karşılaşılabilecekleri riskleri değerlendirip gerekli önlemleri almalarını sağlamaktır.				
DERSİN HEDEFİ	Sağlık sektöründe görülebilecek sağlık risklerini sayabilme				

DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)			Alana özel sağlık risklerini ve korunma tedbirlerini bilir.			
DERS İÇERİĞİ	Meslek hastalıkları, iş kazaları, nazokomiyal enfeksiyonlar, şiddete maruziyet, tükenmişlik sendromu, iş güvenliği yönetim sistemleri, sağlıkta kalite, işçi sağlığı, iş güvenliği kurulları ve yasal durum, ergonomi, risk değerlendirme, örgütsel ve bireysel korunma tedbirleri.					
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok					
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:		Öğr. Gör. Huriye DEMİRHAN	E-POSTA:	hdemirhan@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4410
DERS KOORDİNATÖRÜ:						
DERSİN GÜN VE SAATİ:		Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri		Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYISI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Arasınlar (hazırlık süresi dahil)	1	8	8
3. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	16	16
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS-14 Hafta)

HAFTA	T/U:	BAŞLIK	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	TEORİK	İş güvenliği ve işçi sağlığı			
2	TEORİK	Çalışma ortamında risk değerlendirmesi, meslek hastalığı ve kazalar			
3	TEORİK	Hastanelerde hasta ve personel güvenliği, risk yönetimi, uyarı levhaları			
4	TEORİK	Biyolojik riskler, hastane enfeksiyonları			
5	TEORİK	İşyerinde şiddet			
6	TEORİK	Ameliyathane risk yönetimi			
7	TEORİK	OHSAS 18001 iş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi, kalite, ergonomi			
8	TEORİK	Genel değerlendirme			
9	TEORİK	İlaç güvenliği			
10	TEORİK	Sağlık çalışanlarında iş stresi ve tükenmişlik sendromu			
11	TEORİK	İş kazaları ve meslek hastalıklarını önlemede bireysel ve örgütsel koruma çalışmaları			
12	TEORİK	İşyerlerinde periyodik muayene prosedürleri			
13	TEORİK	İş kazaları ve meslek hastalıklarını önlemede yasa ve yönetmelikler			
14	TEORİK	Sağlık çalışanlarda görülen mesleki sorunlar ve korunma yolları			

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Öğr. Gör. Huriye Demirhan ders notları_rev 2021	Türkçe
2	İlgili yönetmelikler Resmi Gazete	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Sağlık sektöründe hizmet verme sürecinde karşılaşılabilecekleri meslek hastalıkları ve diğer riskler konusunda bilgi sahibi olurlar.	They have information about occupational diseases and other risks they may encounter while serving in the health sector.
ÖK	02	Mesleğinin gereklerini yerine getirirken kendilerini, hastalarını, diğer kişileri ve araç gereçleri koruyabilirler	They can protect themselves, their patients, other people and equipment while fulfilling the requirements of their profession.
ÖK	03	Güvenli hastane, güvenli iletişim, güvenli ilaç uygulamaları konusunda bilinç sahibi olurlar, uygulamaları doğru yaparlar.	They become aware of safe hospitals, safe communication, and safe drug practices, and they carry out the practices correctly.
ÖK	04	Meslekleri ile ilgili olarak yasal hak ve sorumluluklarını bilirler, hasta haklarını korumayı öğrenirler.	They know their legal rights and responsibilities regarding their profession and learn to protect patient rights.
ÖK	05	Güvenli çalışma ortamı oluşturmaya, bireysel ve kurumsal korunma tedbirleri almaya katkıda bulunurlar	They contribute to creating a safe working environment and taking individual and institutional protection measures.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır
PÇ	05	Sağlığı koruyup, hasta ve sağlık ekibine ilişkin güvenlik önlemlerini alır.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder.
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Bilgi ve becerileriyle hastayı uygun şekilde diyaliz cihazına bağlama, diyaliz işlemini başlatma, sürdürme ve bitirme işlemini yerine getirir
PÇ	12	Diyaliz konusundaki teknolojik ve bilimsel gelişmeleri yakından takip ederek kendini sürekli eğitir.

PÇ	13	Hemodiyaliz ve periton diyalizi yöntemleri, temel ilkeleri ve süreçleri; hasta takibi ve gelişebilecek komplikasyonları ayırt eder ve gerekli uygulamaları yapar; hastaya eğitim vermekte gerekli bilgi ve beceriye sahip olur.
----	----	---

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02		5											
ÖK03					5								
ÖK04							5						
ÖK04												5	

I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

Programı yürüten bölümdeki tüm öğretim üyelerinin, öğretim görevlilerinin ve ek görevli öğretim elemanlarının özgeçmişlerini veriniz.

ÖZGEÇMİŞ

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : PINAR İLİ, DOÇ. DR.

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Doçent	Biyoloji	Üniversiteler Arası Kurul	23.01.2019
Doktor Öğretim Üyesi	Biyoloji	Pamukkale Üniversitesi, Denizli Sağlık Hizmetleri MYO	17.12.2013-27.01.2021
Doktora	Biyoloji	Pamukkale Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü	01.08.2012
Yüksek Lisans	Biyoloji	Pamukkale Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü	30.07.2003
Lisans	Biyoloji Öğretmenliği	Dokuz Eylül Üniversitesi, Buca Eğitim Fakültesi	30.07.1995

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Milli Eğitim Bakanlığı 7 yıl

Pamukkale Üniversitesi 22 yıl

İlk Atama Tarihi: Milli Eğitim Bakanlığı 12.09.1995

Pamukkale Üniversitesi 19.08.2002

Terfi, unvan ve tarihleri: 12.09.1995-19.08.2002 Biyoloji Öğretmeni

19.08.2002-17.12.2013 Uzman

17.12.2013-06.03.2018 Yrd. Doç. Dr.

06.03.2018- 27.01.2021 Dr. Öğr. Üyesi

27.01.2021- (devam ediyor) Doçent

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
Biyoloji Öğretmeni	Milli Eğitim Bakanlığı	Eğitim		

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	BUCAK MUSTAFA NUMAN,Karşör Ömer Faruk,SARI AYŞE,BODU MUSTAFA,İLİ PINAR,NARLIÇAY SALİH,ATAMAN MEHMET BOZKURT,SARI FİKRET (2024). Lipid mixtures (from a liposome kit) and melatonin improve post-thawed Angora goat sperm parameters. Cryobiology, 115, 104897	Doi: 10.1016/j.cryobiol.2024.	SCIE
Makale 2	İLİ PINAR, SARI FİKRET (2023). Egg yolk oil accelerates wound healing in streptozotocin induced diabetic rats. BIOTECHNIC & HISTOCHEMISTRY, 98(2), 94-111.	Doi: 10.1080/10520295.2022.2115554	SCIE

Makale 3	BUCAK MUSTAFA NUMAN, KESKİN NAZAN, BÜLBÜL BÜLENT, KIRBAŞ MESUT, ÖZTÜRK ALİ ERDEM, FROOTAN FATEME, İLİ PINAR, ÖZKAN HÜSEYİN, BAŞPINAR NURİ, DURSUN ŞÜKRÜ (2022). Combination of trehalose and low boron in presence of decreased glycerol improves post-thawed ram sperm parameters: A model study in boron research. Andrology, 10, 585-594.	Doi: 10.1111/andr.13130	SCIE
Makale 4	TOPRAGGALEH TOHİD REZEAİ, BUCAK MUSTAFA NUMAN, Koohestani Yeganeh, BATUR ALİ FURKAN, Rahimizadeh Pegah, İLİ PINAR, GÜL MURAT, Ashrafzade Amir Mahdi, Kazem-Allilo Asghar, GARİP MUSTAFA, Shahverdi Abdolhossein (2021). Functional and flowcytometric analysis of buffalo cryopreserved spermatozoa: Comparison of different breeds and incubation times. International Journal of Fertility & Sterility, 15(4), 252-257.	Doi: 10.22074/IJFS.2021.521116.1057	SCIE
Makale 5	İLİ PINAR (2024). Tau-fluvalinat İçerikli Bir İnsektisitinin Sitotoksik ve Genotoksik Etkilerinin Allium Testi Kullanılarak İncelenmesi. Journal of the Institute of Science and Technology, 14(1), 75-86.	Doi: 10.21597/jist.1326695	ULAKBİM-TR DİZİN

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1.	Moleküler Biyoloji Derneği	2016
2.	Histoloji ve Embriyoloji Derneği	2012
3.	Hücre Ölümü Araştırma Derneği	2011
4.	Türk Biyokimya Derneği	2010
5.	Tıbbi Biyoloji ve Genetik Derneği	2009

H- Aldığı ödüller**I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler**

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Müdürü (22.06.2021/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme, 2021-2022 Güz ve Bahar Dönemi, 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi, 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
2.	Pamukkale Üniversitesi/Senato Üyeliği (22.06.2021/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Lisansüstü ders verme 2023-2024 Bahar Dönemi
3.	Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu/Kurul Üyesi (07.07.2021/Devam ediyor)	
4.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu-Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölüm Başkanı (24.06.2019/Devam ediyor)	
5.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Kurulu Üyesi (24.06.2019/Devam ediyor)	
6.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Yönetim Kur. Üyesi (24.06.2019/Devam ediyor)	
7.	Acıpayam Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Yönetim Kur. Üyesi (01.09.2022/Devam ediyor)	
8.	Pamukkale Üniversitesi Kalite Komisyon Üyeliği (22.06.2021/Devam ediyor)	
9.	Pamukkale Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü İleri Teknolojiler Programı AD Kurul Üyeliği (28.11.2023/Devam ediyor)	
10.	Pamukkale Üniversitesi Azami Öğrenim Süresini Aşan Önlisans ve Lisans Öğrencileri ile İlgili Uygulama Esasları düzenleme Eğitim Komisyonu Alt Komisyonu (07.10.2022-10.05.2023/12.06.2023-02.08.2023)	

11.	Pamukkale Üniversitesi Eğitim Komisyonu Eşdeğerlik, Muafiyet ve İntibak Alt Komisyonu (07.10.2022-07.03.2023/31.08.2023-20.03.2024)	
-----	---	--

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1.			

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı** : Hilal Büşra Tokgöz Bozkurt**B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Doktora	Moleküler Biyoloji ve Genetik	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi	Devam ediyor
Yüksek Lisans	Moleküler Biyoloji ve Genetik	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi	03.09.2019
Lisans	Moleküler Biyoloji ve Genetik	Kilis 7 Aralık Üniversitesi	03.06.2016
Ön Lisans			

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Pamukkale Üniversitesi 3 yıl 5 ay

İlk Atama Tarihi: 22.02.2021

Terfi, unvan ve tarihleri -

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
İş tanımı1				
İş tanımı2				
İş tanımı2				

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1	-	
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayımları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Tokgöz, H.B., Çetin, Ö., Kaya, H.B. <i>et al.</i> Genetic diversity of <i>Lilium candidum</i> natural populations in Türkiye evaluated with ISSR and M13-tailed SSR markers. <i>Plant Syst Evol</i> 310 , 5 (2024).	https://doi.org/10.1007/s00606-023-01886-8	SCIE
Makale 2	Tokgöz, H. B., Karakaş, H., Kaya, E., Yildirim, H., Pirhan, A. F., & Altan, F. (2023). Cryopreservation of <i>Lilium Candidum</i> Germplasm: Analysis of Pre-and Post-freeze Treatments. <i>Cryoletters</i> , <i>44</i> (5), 263-273.	https://doi.org/10.54680/fr23510110512	SCIE
Makale 3	Kaya, H., Tokgöz, H. B., Unal, R., & Altan, F. (2023). The effects of the Rheum ribes plant extract on inflammation, extracellular matrix remodeling, and obesity suggest a therapeutic potential. <i>Molecular Biology Reports</i> , <i>50</i> (6), 5223-5232.	https://doi.org/10.1007/s11033-023-08478-2	SCIE

Makale 4	Uytan, G., Tokgöz, H. B., Ünal, R., & Altan, F. (2021). Transcriptional analyses of the effects of Catharanthus roseus L. medicinal plant extracts on some markers related to obesity and inflammation in 3T3-L1 mouse cell lines. <i>Biologia</i> , 76, 297-306.	https://doi.org/10.2478/s11756-020-00567-y	SCIE
----------	---	---	------

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı	Fen-Edebiyat Fakültesi Fakülte Üçüncülüğü	Kilis 7 Aralık Üniversitesi	2016

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu-Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Program Başkanı (2022-devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2021-2022 Güz ve Bahar Dönemi 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1	Deney Hayvanları Kullanım Sertifikası Eğitim Programı	Uygulamalı Eğitim	2024
2	Eğitcinin Eğitimi	Eğitim	2024
3	Yaşam Bilimleri Alanında Proje Hazırlama Uygulama Eğitimi	Uygulamalı Eğitim	2023

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı** : Selma VURUŞANER**B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Doktor Öğretim Üyesi	Mikrobiyoloji	Pamukkale Üniversitesi Denizli Sağlık Hizmetleri MYO	2017-
Doktora	Biyoloji	Ege Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü	2007
Yüksek Lisans	Biyoloji	Ege Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü	1998
Lisans	Biyoloji	Ege Üniversitesi Fen Fakültesi Biyoloji Bölümü	1992

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: 29 yıl

İlk Atama Tarihi: 2012 (Pamukkale Üniversitesi Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 12 yıl)

Terfi, unvan ve tarihleri: 1995 Öğretmen, 2012 Öğretim görevlisi, 2017 Dr. Öğr. Üyesi, (devam ediyor)

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	Sağlık Hizmetleri
İş tanımı 1	Milli Eğitim Bakanlığı/ Öğretmen	*		

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1	-	-
Danışmanlık 2	-	-
Patent 1	-	-
Patent 1	-	-

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1	Denizli Koruyucu Aile Derneği	2012
2	Tema	2016

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı	-	-	-

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	Sağlık Bakım Hizmetleri Bölüm Başkan 2020-devam ediyor	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2021-2022 Güz ve Bahar, 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi, 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
2	Yüksekokul Kurulu Üyeliği 2020-devam ediyor	

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
6	3.Uluslararası Mikoloji Kongresi, 2022. (Uluslararası).	Kongre	2022

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı** : Ayşe AKGÜN**B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Doktor Öğretim Görevlisi	Tıbbi Laboratuvar	Pamukkale Üniversitesi	2021 - devam etmekte
Doktora	Histoloji Embriyoloji	Pamukkale Üniversitesi – Sağlık Bilimleri Enstitüsü	2013-2020
Yüksek Lisans	Histoloji Embriyoloji	Adnan Menderes Üniversitesi – Sağlık Bilimleri Enstitüsü	2009-2012
Lisans	Biyoloji	Pamukkale Üniversitesi- Biyoloji Bölümü	2003-2007

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: 2 yıl

İlk Atama Tarihi: 25.11.2021

Terfi, unvan ve tarihleri-

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim
Biyolog	Pamukkale Üniversite Hastanesi-Kan Bankası	Lisans
Biyolog	Pamukkale Üniversite Histoloji Embriyoloji AD	Yüksek Lisans

Biyolog	Katip Çelebi Üniversitesi -	Yüksek Lisans
Öğretim Görevlisi	Pamukkale Üniversite -Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu	Doktora

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : DENİZ KOÇYİĞİT, ÖĞR. GÖR. DR.

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Öğr. Gör.	Fizik	Pamukkale Üniversitesi, Denizli Sağlık Hizmetleri MYO	15.01.2020
Öğr. Gör.	Fizik	Yüksek İhtisas Üniversitesi/Sağlık Hizmetleri MYO	02.04.2019-02.09.2019
Doktora	Fizik	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü	03.01.2023
Yüksek Lisans	Fizik	Adnan Menderes Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü	12.08.2015
Lisans	Fizik	Süleyman Demirel Üniversitesi, Fen Edebiyat Fakültesi	21.06.2012

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Yüksek İhtisas Üniversitesi 4 ay

Pamukkale Üniversitesi 4,5 yıl

İlk Atama Tarihi: Yüksek İhtisas Üniversitesi 02.04.2019

Pamukkale Üniversitesi 15.01.2020

Terfi, unvan ve tarihleri: 02.04.2019-02.09.2019 Öğr. Gör.

15.01.2020-(devam ediyor) Öğr. Gör.

03.01.2023-(devam ediyor) Öğr. Gör. Dr.

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
Proje Asistanlığı	TÜBİTAK	Eğitim		

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayımları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Deniz Koçyiğit, Melis Gökçe, Aytaç Gürhan Gökçe, (2024) The impact of heat treatment on the luminescence properties of Dy/Ag co-doped sodium alumina borate glasses, Materials Chemistry and Physics 315, 128916.	Doi: 10.1016/j.matchemphys.2024.128916	SCIE
Makale 2	Deniz Koçyiğit, Melis Gökçe, Aytaç Gürhan Gökçe, (2023) Luminescence characteristics of Dy3+ doped sodium alumina borate glass: Role of silver, Journal of Physics D: Applied Physics 56 (8), 085303	Doi: 10.1088/1361-6463/acb5ad	SCIE
Makale 3	Tuğba Sarı, Tuğçe Yeşilyaprak, Hilal Parlak Sert, Huriye Demirhan, Deniz Koçyiğit, Taha Yusuf Kebapçı, Mehmet Halil Öztürk, (2022) Bir Meslek Yüksekokulunda Pandemi Sürecinde Uzaktan Eğitimin Değerlendirilmesi, Sağlık Hizmetleri ve Eğitimi Dergisi 6 (1), 10-16	Doi: doi.org/10.29228/JOH SE.15	-

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
6.	Türk Fizik Derneği	2012
7.	Türk Medikal Radyoteknoloji Derneği	2021

H- Aldığı ödüller

Ödül Adı	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Fizik Bölümü Birinci Öğretim Bölüm Birincisi	Derece	Süleyman Demirel Üniversitesi	2012

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
12.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Müdür Yardımcısı (23.03.2021/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2021-2022 Güz ve Bahar Dönemi 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi

13.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu-Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Program Başkanı (24.06.2022/Devam ediyor)	
14.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Kurulu Üyesi (23.03.2021/Devam ediyor)	
15.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Yönetim Kurulu Üyesi (23.03.2021/Devam ediyor)	
16.	Pamukkale Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Yüksekokul Koordinatör Yardımcısı (24.08.2023/Devam ediyor)	

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
2.	Probleme Dayalı Bilimsel Araştırma Proje Önerisi Hazırlama ve Yürütme Uygulamalı Eğitimi	Eğitim	2024
3.	Eğiticinin Eğitimi Sertifika Programı Sakarya Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Eğitim	2024
4.	TÜBİTAK 2237-B İkili İş Birliği Proje Yazma Eğitimi	Eğitim	2024
5.	TÜBİTAK BİDEB 2237-A Akademide Güncel Öğrenme- Öğretme Yaklaşımları ve Uygulamaları 23.09.2023	Eğitim	2023
6.	38. ŞİŞECAM International Glass Conference “Photoluminescence enhancement of Dy/Ag co-doped sodium alumina borate glass: effect of heat treatment” Poster Özet bildirisi, Uluslararası	Konferans	2023
7.	Turkish Physical Society-39th International Physics Congress (TPS-39) “Germanate-based glasses for scintillation applications” Sözlü Özet bildirisi, Uluslararası	Kongre	2023
8.	The 6th International Conference on the Physics of Optical Materials and Devices and The 5th International Workshop of Persistent and Photostimulable Phosphors “Optical properties of Sm ³⁺ ions doped bismuth germanate glasses for photonic applications” Sözlü Özet bildirisi, Uluslararası	Konferans	2022
9.	The 6th International Conference on the Physics of Optical Materials and Devices and The 5th International Workshop of Persistent and Photostimulable Phosphors “Effect of silver (Ag) nanoparticles on the luminescence properties of Dy ³⁺ ions in borate glasses for solid state lighting applications” Sözlü Özet bildirisi, Uluslararası	Konferans	2022

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Öğr. Gör. Dr. Taha Yusuf KEBAPCI****B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Profesör			
Doçent			
Doktor Öğretim Üyesi			
Doktora	Fen Bilimleri Enstitüsü, Fizik Bölümü, Atom ve molekül fiziği anabilim dalı	İstanbul Üniversitesi	2024
Yüksek Lisans	Fen Bilimleri Enstitüsü, Fizik Bölümü, Atom ve molekül fiziği anabilim dalı	İstanbul Üniversitesi	2014
Lisans	Fen-Edebiyat fakültesi Fizik Bölümü	Marmara Üniversitesi	2012
Ön Lisans			

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: 5 yıl

İlk Atama Tarihi: 12.03.2019

Terfi, unvan ve tarihleri ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 12.03.2024

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
İş tanımı1	Pamukkale üniversitesi DSHMYO Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Öğretim Görevlisi	•		2019- devam ediyor

İş tanımı2	Beykoz Üniversitesi Meslek yüksekokulu Odyometri program başkanı Öğretim	•		2017-2018
İş tanımı2	ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ/MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ/MALZEME BİLİMİ VE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ/MALZEME BİLİMİ VE MÜHENDİSLİĞİ PR. Araştırma Görevlisi	•		2013-2016

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Kebapcı T. Y., Sert S., Parlatan Ş., Öztürk İ., Başar Gö., Başar Gü., et al., 2022, Experimental investigation of the hyperfine structure of Tm I with Fourier transform spectroscopy part B: In the NIR wavelength range from 700 nm to 2250 nm, Journal of Quantitative Spectroscopy & Radiative Transfer, 287, 108196.	10.1016/j.jqsrt.2022.108196	SCI-Expanded
Makale 2	Kebapcı, T. Y., Parlatan, Ş., Sert, S., Öztürk, İ., K., Başar, G., Şahin, T., Bilir, S., Ferber, R., Tamanis, M., Kröger, S., 2024, Hyperfine Structure Investigation of Singly Ionized Thulium in FT Spectra, The Astrophysical Journal, 2024	10.3847/1538-4357/ad47b7	Science Citation Index Expanded (SCI-EXPANDED), Scopus,
Makale 3	Sarı, T., Yeşilyaprak, T., Sert, H. P., Demirhan, H., Koçyiğit, D., Kebapcı, T. Y., & Öztürk, M. H. (2022). Bir meslek yüksekokulunda pandemi sürecinde uzaktan eğitimin değerlendirilmesi. Sağlık Hizmetleri ve Eğitimi Dergisi, 6(1), 10-16.	https://doi.org/10.29228/JOHSE.15	-

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1	International Young Scientist conference Developments in Optics and Communications	Uluslararası kongre / sözel bildiri	2022
2	Turkish Physical Society 38th International Physics Congress,	Uluslararası kongre / sözel bildiri	2022

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı :NECLA TARPICI Öğr.Gör.****B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Yüksek Lisans	Fizik	Gazi Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü	20.04.2005
Lisans	Fizik	Pamukkale Üniversitesi, Fen Edebiyat Fakültesi	05.07.2001

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri**Kurum hizmet süresi:** Pamukkale Üniversitesi 5 yıl**İlk Atama Tarihi:** Pamukkale Üniversitesi 12.09.2019**Terfi, unvan ve tarihleri:** 12.09.2019- Öğretim Görevlisi (devam ediyor)**D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)**

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	Özel
Sağlık Fizikçisi	Ankara Onkoloji Eğitim ve			Sağlık

	Araştırma Hastanesi			
Sağlık Fizikçisi	Bursa Ali Osman Sönmez Onkoloji Hastanesi			Sağlık
Sağlık Fizikçisi	Mersin Devlet Hastanesi Radyoterapi Ünitesi			Sağlık
Sağlık Fizikçisi	Kocaeli Üniversitesi Tıp Fakültesi Radyasyon Onkolojisi			Sağlık
Sağlık Fizikçisi	Özel Konya Radyasyon Onkolojisi Merkezi			Sağlık
Sağlık Fizikçisi	Pamukkale Üniversitesi Fahri Gökşin Onkoloji Merkezi			Sağlık

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1.	Medikal Fizik Derneği	2007

H- Aldığı ödüller

Ödül Adı	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Öğretim Görevlisi (12.09.2019/ Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2019-2020 Güz ve Bahar Dönemi 2021-2022 Güz ve Bahar Dönemi 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
2.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu//Oryantasyon ve Üniversite Tanıtım Komisyonu Üyeliği (09.06.2023/Devam ediyor)	2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
3.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu// Radyasyon Güvenliği Öğrenci Takip Komisyonu	2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
4.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/(Yemek Burs) Üyeliği (09.06.2023/Devam ediyor)	2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
5.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Tıbbi Görüntüleme Teknikleri programı Öz değerlendirme Komisyonu Üyeliği (2022/ Devam ediyor)	2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi

6.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/ Öğrenci Destek Birimi Komisyonu Öğrenci danışman Üyeliği (2022/ Devam ediyor)	2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
----	---	--

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1.			

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı** : Huriye DEMİRHAN-Öğretim Görevlisi**B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Profesör			
Doçent			
Doktor Öğretim Üyesi			
Doktora			
Yüksek Lisans	Halk Sağlığı	Pamukkale Üniversitesi- Sağlık Bilimleri Enstitüsü	07.10.1999
Lisans	Hemşirelik	Cumhuriyet Üniversitesi- Hemşirelik Yüksek Okulu	30.07.1989
Ön Lisans			

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: 25 yıl

İlk Atama Tarihi: 13.10.1989

Terfi, unvan ve tarihleri: 08.02.1999

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
İş tanımı1	Cumhuriyet Ün. Eğitim Uyg. ve Arş. Hastanesi		Yenidoğan Yoğun Bakım Kliniği ve Nöroşirürji Yoğun Bakım Hemşireliği	
İş tanımı2	Sağlık Bakanlığı Denizli Devlet Hastanesi		Çocuk Cerrahi Kliniği ve Yetişkin Acil Polikliniği	
İş tanımı3	Isparta-Yalvaç Sağlık Meslek Lisesi	Meslek dersleri öğretmenliği		
	Denizli-Tavas Sağlık Meslek Lisesi	Meslek dersleri öğretmenliği		

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	SARI Tugba, Tuğçe YEŞİLYAPRAK, Hilal PARLAK SERT, Huriye DEMİRHAN, Deniz KOÇYİĞİT, Taha	https://doi.org/10.29228/JOHSE.15	TR-Dergipark

	Yusuf KEBAPCI, Mehmet Halil ÖZTÜRK. “Bir Meslek Yüksekokulunda Pandemi Sürecinde Uzaktan Eğitimin Değerlendirilmesi”. Sağlık Hizmetleri ve Eğitimi Dergisi. Cilt:6, Sayı: 1, Sayfa: 10-16, 2022		
--	---	--	--

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1	Türk Hemşireler Derneği	2014
2	Acil Tıp Derneği	2012
3	Arama Kurtarma (AKUT) derneği	2016

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı	En iyi bildiri ödülü, 7.Ulusal Sosyal Psikiyatri Kongresi	Türk Psikiyatri Derneği	2000

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	MYO Müdür Yardımcılığı 2008-2023	-
2	Diyaliz Program Başkanlığı 2008-2022	-

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1			
2			

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı** : Bilgin Kıray Vural**B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Profesör	-	-	-
Doçent	Halk Sağlığı Hemşireliği	Üniversiteler Arası Kurul	2022
Doktor Öğretim Üyesi	Halk Sağlığı Hemşireliği	Pamukkale Üniversitesi Denizli Sağlık Hizmetleri MYO	2012
Doktora	Halk Sağlığı Hemşireliği	Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü	2007
Yüksek Lisans	Halk Sağlığı Hemşireliği	Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü	1997
Lisans	Hemşirelik	Ege Üniversitesi Hemşirelik Yüksekokulu	1991
Ön Lisans	İş Sağlığı ve Güvenliği Programı	Atatürk Üniversitesi	2018

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri**Kurum hizmet süresi:** 31 yıl**İlk Atama Tarihi:** 1993 (Pamukkale Üniversitesi Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 26 yıl, Ege Üniversitesi Hemşirelik Yüksekokulu 5 yıl - görevlendirme)**Terfi, unvan ve tarihleri:** 1987 Hemşire, 1991 Öğretmen, 1993 Hemşire (öğretim elemanı olarak görevlendirme), 1996 Öğretim görevlisi, 2012 Dr. Öğr. Üyesi, 2022 Doçent (devam ediyor)**D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)**

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	Sağlık Hizmetleri
İş tanımı1	Erzurum Numune Hastanesi			x
İş tanımı2	Atatürk Sağlık Sitesi İzmir Devlet Hastanesi			x
İş tanımı3	Erzurum Oltu Sağlık Meslek Lisesi	x		

İş tanımı4	Denizli Sağlık Meslek Lisesi	x		
------------	------------------------------	---	--	--

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.
F- Son üç yıldaki belli başlı yayımları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Kıray Vural, B. , Taşdemir Yiğitoğlu, G., Zencir, G. (2022). The evaluation of the subjection of married women to domestic violence in terms of submissive behaviors in Turkey: <i>A descriptive study. Perspect Psychiatr Care</i> , 58(2):527-540	DOI: 10.1111/ppc.13010	Science Citation Index Expanded
Makale 2	Kıray Vural, B. , & Yiğitoğlu, G. (2022). An investigation of stress, anxiety and depression states of university students during the Covid-19 pandemic. <i>Journal of Basic and Clinical Health Sciences</i> , 6(2), 495-505.	DOI: 10.30621/jba.chs.871615	Emerging Sources Citation Index
Makale 3	Zencir, G., Kıray Vural, B. , (2022). An Assessment of the family functionality of orthopedics clinic in-patients. <i>MAS Journal of Applied Sciences</i> , 7(Özel Sayı), 1222–1233.	DOI: 10.5281/zenodo.7469791	OpenAIRE, Index Copernicus, ESJI, Google Scholar, PKP Index, DRJI, Academic Resource Index, British Index, Root Index, Cite Factor
Makale 4	Kıray Vural, B. , Tomatır, A.G., & Köksal, A. (2021). Diabetes mellitus case records (2005-2014). <i>Kocatepe Tıp Dergisi</i> . 22:185-190/ Mayıs 2021 Özel Sayısı.	DOI: 10.18229/kocatepetip.706447	Türkiye Atıf Dizini, SOBIAD, EURPPUB, TURKMEDLINE, RESEARCH BİB, Index Copernicus, J-Gate
Kitap Bölümü-1	Körükçü, Ö., Kıray Vural, B. , (2022). Sosyal Duygusal Öğrenme-Özfarkındalık Becerileri., Editör: Müdriye Yıldız Bıçakçı, Zeynep Apaydın Demirci. “Sosyal Duygusal Öğrenme” içinde, (61-82) Ankara: Atlas Akademik Basım Yayın Dağıtım Tic.LTD.STİ.	ISBN:978-625-427-465-7	-
Kitap Bölümü-2	Kıray Vural, B. , (2022). Halk Sağlığı Hemşireliğinde İletişim ve Danışmanlık. Editör: Özüm Erkin, Aslı Kalkım, İlknur Göl. “Halk Sağlığı Hemşireliği-500 Soru 500 Yanıt” içinde (57-70). Çukurova Nobel Kitapevi.	ISBN:978-605-2369-42-5	-
Kitap Bölümü-3	Kıray Vural, B. , (2021). Halk Sağlığı Hemşireliğinde İletişim ve Danışmanlık. Editör: Özüm Erkin, Aslı Kalkım, İlknur Göl. “Halk Sağlığı Hemşireliği” içinde (137-151). Çukurova Nobel Kitapevi.	ISBN:978-605-2369-1	-
Kitap Bölümü-4	Kıray Vural, B. , (2021). Sağlığı Koruma ve Geliştirmede Sivil Toplum Kuruluşları. Editör: Ayla Bayık Temel. “Sağlığı Koruma ve Geliştirme-2” içinde (1019-1049). EMA Tıp Kitabevi.	ISBN:978-625-7849-30-2	-
Kitap Bölümü-5	Kıray Vural, B. , (2021). Sağlığın Geliştirilmesinde Toplumla Çalışma, Toplumlara Harekete Geçirme-Toplum Katılımı. Editör: Ayla Bayık Temel. “Sağlığı Koruma ve Geliştirme-2” içinde (963-985). EMA Tıp Kitabevi.	ISBN:978-625-7849-30-2	-

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1	Türk Hemşireler Derneği	1996
2	Halk Sağlığı Hemşireliği Derneği	2014
3	Geriatri Hemşireliği Derneği	2012
4	CETAD-Cinsel Eğitim Tedavi Araştırma Derneği	2006
5	Denizli Koruyucu Aile Derneği	2009
6	AKUT Arama Kurtarma Derneği	2020

H- Aldığı ödüller
I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	Terapi ve Rehabilitasyon Bölüm Başkan 07.04.2016-devam ediyor	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2021-2022 Güz ve Bahar, 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi, 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
2	Yükseköğretim Kurulu Üyeliği 29.03.2013-devam ediyor	7HEM5425 Biyoistatistik, Arel Üniversitesi, Lisans Üstü Eğitim Enstitüsü, Hemşirelik Yüksek Lisans 2020-2021 ve 2021-2022 Öğretim yılı
3	Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Uygulama Esasları Yönergesi” düzenleme Eğitim Komisyonu Alt Komisyonu 12.04.2023-devam	7HEM5425 Biyoistatistik, Arel Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Hemşirelik Bölümü 2020-2021 ve 2021-2022 Öğretim yılı
4		Tema 6 - Aile Odaklı Sosyal Hizmetler Denizli Aile Çalıştayı - 2023
5		Deprem Bilinçlendirme Eğitimleri – Akut üyesi olarak (2021-2023 yılları arasında-çok sayıda)
6		Koruyucu Ailelik Modeli ve Denizli Koruyucu Aile Derneği (2009)- KRY 401 Kariyer Planlama - Pamukkale Ün SBF-2023

		Sağlık Alanında SPSS Uygulamaları- Pamukkale Üniversitesi DSHMYO ve SBF öğretim elemanları için Biyoistatistik Kursu-2023
		Niğde Ömer Halis Demir Üniversitesi- Lisansüstü Öğrencilerine Yönelik SPSS Uygulamaları ile Biyoistatistik Eğitimi-2024

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1	Tübitak Projelerinde (1001, 1002) Başarının Şifreleri, SOBİAD Akademi Webinar.	Webinar	2024
2	Hemşirelik Araştırmalarında Hipotez ve Analiz İlişkisi: Bildiklerimizin Ötesinde Neler var? Seri 2 Kursu, Halk Sağlığı Hemşireliği Derneği, 03.12.2022. (Ulusal)	Kurs	2022
3	SPSS ve AMOS Uygulamalı Ölçek Geliştirme ve Kültürlerarası Ölçek Uyarlama Kursu, IVM Data Analysis-Counseling, 28-29 Ekim 2022	Kurs	2022
4	Uygulamalı İleri SPSS Kursu, IVM Data Analysis-Counseling, 22-23 Ekim 2022. (Ulusal)	Kurs	2022
5	İlkyardımcı Belgesi, İlkyardımcı Eğitimi, T.C. Sağlık Bakanlığı- Denizli İl Sağlık Müdürlüğü, Sertifika, 20.01.2022-21.01.2022 (Ulusal).	Eğitim	2022
6	2.Uluslararası 3.Ulusal Halk Sağlığı Hemşireliği Kongresi, Online, 2021. (Uluslararası).	Kongre	2021
7	5.Uluslararası 23.Ulusal Halk Sağlığı Kongresi, Online, (Uluslararası).	Kongre	2021
8	Hastane Öncesi Travma Bakımı-Sempozyum, Travma, Sağlık Hareketi Derneği-Online, (Ulusal)	Seminer	2021
9	2021-Sağlık Hizmetleri Yapay Zeka Uygulamaları ile Yeniden Şekilleniyor-Sempozyum, Yapay Zeka, Bartın Üniversitesi-Sağlık Bilimleri Fakültesi-Online, 09.04.2021-09.04.2021 (Ulusal)	Seminer	2021
10	Pandemi Sürecinde SHMYO'larındaki Uzaktan Eğitim Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi Çalıştay, Online, 2021. (Ulusal).	Çalıştay	2021
11	2021-COVID 19 Pandemisinde Araştırma-Yayın ve Eğitim Süreçlerine Bakış Kongresi, 15-16 Ocak 2021. (Ulusal).	Kongre	2021

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Cengiz AKSEKİ****B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Profesör			
Doçent			
Doktor Öğretim Üyesi			
Doktora			
Yüksek Lisans			
Lisans	Yakıncağ Tarihi	Ankara Üniversitesi Dil ve Tarih Coğrafya Fakültesi	30.07.1985
Ön Lisans			

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Milli Eğitim Bakanlığı: 13 Yıl

Pamukkale Üniversitesi: 24 Yıl

İlk Atama Tarihi: Milli Eğitim Bakanlığı: 28.04.1985

Pamukkale Üniversitesi: 08.11.1999

Terfi, unvan ve tarihleri:

28.04.1985-07.11.1999: Tarih Öğretmeni

08.11.1999-06.03.2018: Okutman

06.03.2018: Öğr. Gör. (Devam Ediyor)

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
İş tanımı I	Milli Eğitim Bakanlığı	Eğitim		

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı			

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1		

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1			
2			

ÖZGEÇMİŞ

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Büşra DEĞİRMENCİLER Öğretim Görevlisi

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Profesör			
Doçent			
Doktor Öğretim Üyesi			
Doktora	Hemşirelik	Pamukkale Üniversitesi	Devam etmekte
Yüksek Lisans	Doğum-Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	Pamukkale Üniversitesi	2020
Lisans	Hemşirelik	Pamukkale Üniversitesi	2017
Ön Lisans			

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: 2 yıl

İlk Atama Tarihi: 2022

Terfi, unvan ve tarihleri: -

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
İş tanımı1	-			
İş tanımı2	-			
İş tanımı2	-			

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1	-	
Danışmanlık 2	-	
Patent 1	-	
Patent 1	-	

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Internet use by pregnant women seeking childbirth information	https://doi.org/10.1016/j.jogoh.2021.102144	Volume 50, Issue 8, October 2021, 102144
Makale 2			
Makale 3			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1	-	
2	-	
3	-	

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı	-		
	-		
	-		

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	-	Öğretim Görevlisi, 2022- devam etmekte
2	-	

3	-	
---	---	--

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1	2. ULUSLARARASI 4. ULUSAL DOĞUMA HAZIRLIK EĞİTİMİ VE EĞİTİCİLİĞİ KONGRESİ	Kongre	2022
2	4. ULUSLARARASI 5. ULUSAL DOĞUM SONU BAKIM KONGRESİ	Kongre	2022

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı** : Esin Tuba TEPEKULE, Dr.Öğr.Üyesi**B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Doktor Öğretim Üyesi	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	Pamukkale Üniversitesi	01.09.2022
Doktora	İşletme	Dokuz Eylül Üniversitesi	11.06.2015
Yüksek Lisans	Sayısal Yöntemler ve Yönetim Bilimi	Dokuz Eylül Üniversitesi	07.08.2008
Lisans	İşletme	Celal Bayar Üniversitesi	07.07.2004

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: 1 yıl 10 ay

İlk Atama Tarihi: 01.09.2022

Terfi, unvan ve tarihleri

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
İş tanımı1 Yrd.Doç.Dr. Öğr.Görevlisi	Şifa Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	x		
İş tanımı2 Sözleşmeli Öğretim Görevlisi	Dokuz Eylül Üniversitesi İzmir Meslek Yüksekokulu	x		

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1	-	

F- Son üç yıldaki belli başlı yayımları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	-		

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1	--	

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı	-		

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Program Başkanlığı (23.12.2022-Devam ediyor)	
2	DSHMYO Yönetim Kurulu Üyesi (25.05.2024-Devam ediyor)	
3	DSHMYO İSME Koordinatörü	

4	Öğretim Üyeliği (01.09.2022-devam ediyor)	<u>Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme</u> 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi <u>Eğitim-Öğretim/Lisansüstü ders verme</u> 2023-2024 Bahar Dönemi
---	---	--

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1	Eğiticinin Eğitimi	Eğitim	2024
2	Akademide Güncel Öğrenme -Öğretme Yaklaşımları ve Uygulamaları	Eğitim	2023
3	Zaman Yönetimi Eğitimi	Eğitim	2023

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı** : Bengisu BELİRDİ ÖZKURT, ÖĞR. GÖR.**B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Öğretim Görevlisi	Yaşlı Bakımı	Pamukkale Üniversitesi, Denizli Sağlık Hizmetleri MYO	12.08.2022
Doktora	Turizm İşletmeciliği	Akdeniz Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü	Devam Ediyor
Yüksek Lisans	Turizm İşletmeciliği	Akdeniz Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü	20.08.2020
Lisans	Turizm İşletmeciliği	Anadolu Üniversitesi, İşletme Fakültesi	24.06.2016
Lisans	Gerontoloji	Akdeniz Üniversitesi, Edebiyat Fakültesi	22.01.2024

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Pamukkale Üniversitesi 2 yıl

İlk Atama Tarihi: Pamukkale Üniversitesi 12.08.2022

Terfi, unvan ve tarihleri

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
Öğretim Elemanı (Ücretli)	Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi	Eğitim		
Kurs Eğitici	Uluborlu Halk Eğitim Merkezi	Eğitim		
Meslek Öğretmeni	Uluborlu Çok Programlı Anadolu Lisesi	Eğitim		

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1	SENEX YAŞLANMA ÇALIŞMALARI DERNEĞİ	2022
2		
3		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı			

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1		

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1			
2			
3			

ÖZGEÇMİŞ

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : ÖMER FARUK KARACA, ÖĞR. GÖR.

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Profesör			
Doçent			
Doktor Öğretim Üyesi			
Doktora			
Yüksek Lisans	Sağlık Yönetimi	İstanbul Medipol Üniversitesi	31.07.2017
Lisans	Sağlık Yönetimi	Süleyman Demirel Üniversitesi	18.06.2013
Ön Lisans			

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Pamukkale Üniversitesi 3 yıl

İlk Atama Tarihi: Pamukkale Üniversitesi 22.02.2021

Terfi, unvan ve tarihleri

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	Sağlık
Öğretim Görevlisi	Ataşehir Adıgüzel MYO	Eğitim		

Medikal Muhasebe Uzmanı	Okan Üniversitesi Hastanesi			Sağlık
Medikal Muhasebe Uzmanı	Yeniüyüyl Üniversitesi G.O.P Hastanesi			Sağlık
Medikal Muhasebe Uzmanı	İstanbul Medipol Üniversitesi Hastanesi			Sağlık

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.**F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları**

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar**H- Aldığı ödüller****I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler**

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Öğretim Görevlisi (20.02.2021/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2021-2022 Bahar Dönemi 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
2	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/ Oryantasyon ve Üniversite Tanıtım Komisyonu Üyesi (06.07.2021/Devam ediyor)	
3	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/ Birim Kalite Komitesi Üyesi (06.07.2021/Devam ediyor)	
4	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/ Birim Program Değerlendirme Komitesi (06.07.2021/Devam ediyor)	
5	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı Program Öz Değerlendirme Komisyon Üyesi (06.07.2021/Devam ediyor)	
6	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/ Öğrenci Destek Birimi Komisyon Üyesi (05.07.2022/Devam ediyor)	
7	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/ İşletmede Mesleki Eğitim Alt Birim Koordinatörü (05.07.2024/Devam ediyor)	
8	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/ İşletmede Mesleki Eğitim Alt Birim Komisyon Başkanı (05.07.2024/Devam ediyor)	
9	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/ İşletmede Mesleki Eğitim Akademik Birim Komisyon Üyesi (05.07.2024/Devam ediyor)	
10	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/ Eşdeğerlik, Muafiyet ve İntibak Komisyon Üyesi (06.07.2021/Devam ediyor)	
11	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu /Akademik Bölüm Web Sorumlusu (06.07.2021/Devam ediyor)	

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1			

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı** : Dilek ULUDAĞ KODAL/ Öğr. Gör.

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Profesör			
Doçent			
Yüksek Lisans	Eğitim Bilimleri/Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi	Pamukkale Üniversitesi	09/Temmuz/2019
Lisans	Temel Eğitim/Sınıf Öğretmenliği	Pamukkale Üniversitesi	16/Haziran/2003
Ön Lisans			

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: 10

İlk Atama Tarihi: 27.08.2014

Terfi, unvan ve tarihleri: 28.10.2023

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
İş tanımı1	Milli Eğitim BAKANLIĞI			
İş tanımı2				
İş tanımı2				

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Danışmanlık 2		
Patent 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayımları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1			
Makale 2			
Makale 3			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1		
2		
3		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı			

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1		
2		
3		

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1			

ÖZGEÇMİŞ

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : MEHMET URHAN, Öğr. Gör.

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

Derecesi	Alan	Kurum	Tarih
Yüksek Lisans	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon	Pamukkale Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü	2018
Lisans	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	Dumlupınar Üniversitesi Kütahya Sağlık Yüksekokulu	2015

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Pamukkale Üniversitesi 5 yıl

İlk Atama Tarihi: Pamukkale Üniversitesi 12.09.2019

Terfi, unvan ve tarihleri: 19.06.2015 Fizyoterapist
11.01.2018 Uzman

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

H- Aldığı ödüller

Ödül Adı	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
17.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Öğretim görevlisi (12.09.2023/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2019-2020 Güz ve Bahar Dönemi 2020-2021 Güz ve Bahar Dönemi 2021-2022 Güz ve Bahar Dönemi 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
18.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Program Başkanı (31.10.2023/ Devam ediyor)	2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Ramazan TEGİZ, Öğr.Gör.****B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Profesör			
Doçent			
Doktor Öğretim Üyesi			
Doktora			
Yüksek Lisans	Halk Bilmi	Pamukkale Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü	
Lisans	Sınıf Öğretmenliği	Dokuz Eylül Üniversitesi Buca Eğitim Fakültesi Denizli Eğitim Yüksekokulu	
Ön Lisans	-	-	-

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Milli Eğitim Bakanlığı 1 Yıl

Pamukkale Üniversitesi 30 Yıl

İlk Atama Tarihi: Milli Eğitim Bakanlığı 12.01.1993

Pamukkale Üniversitesi 29.03.1994

Terfi, unvan ve tarihleri 12.01.1993-29.03.1994 MEB Sınıf Öğretmen

20.03.1993-10.02.2002 PAÜ Okutman

10.02.2002-... PAÜ Öğretim Görevlisi

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
İş tanımı1				

İş tanımı2				
İş tanımı2				

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Danışmanlık 2		
Patent 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1			
Makale 2			
Makale 3			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1		
2		
3		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı			

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1		
2		
3		

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1			
2			
3			

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı** : Bedia SÜNDÜZ KILIÇ Öğretim Görevlisi**B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Profesör			
Doçent			
Doktor Öğretim Üyesi			
Doktora			
Yüksek Lisans	Bilgisayar Mühendisliği	Pamukkale Üniversitesi / Fen Bilimleri Enstitüsü / Bilgisayar Mühendisliği	03.08.2011
Lisans	Bilgisayar Mühendisliği	Pamukkale Üniversitesi / Mühendislik Fakültesi / Bilgisayar Mühendisliği	01.08.2007
Ön Lisans			

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi:11 yıl

İlk Atama Tarihi:02.07.2012

Terfi, unvan ve tarihleri: 02.07.2012- (devam ediyor) Öğretim Görevlisi

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
Bilgisayar Mühendisi	Pamukkale Üniversitesi Hastaneleri Bilgi İşlem Merkezi 2007-2012			Kamu
İş tanımı2				
İş tanımı2				

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Danışmanlık 2		
Patent 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1			
Makale 2			
Makale 3			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1		
2		
3		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı			

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	Farabi Koordinatörlüğü	Farabi Koordinatörü: 2017-2021
2		
3		

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1			
2			
3			

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı :** Hilal PARLAK SERT, ÖĞR. GÖR. DR.**B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Doktora	Hemşirelik AD	Pamukkale Üniversitesi	06.11.2023
Yüksek Lisans	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	Dokuz Eylül Üniversitesi	11.09.2013
Lisans	Hemşirelik Yüksekokulu	Dokuz Eylül Üniversitesi	24.06.2009

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri**Kurum hizmet süresi:** Sağlık Bakanlığı 7 yıl

Pamukkale Üniversitesi 6 yıl

İlk Atama Tarihi: Sağlık Bakanlığı 11.02.2011

Pamukkale Üniversitesi 16.04.2018

Terfi, unvan ve tarihleri: 11.02.2011-16.04.2018 Hemşire, 16.04.2018 - 06.11.2023 Öğr. Gör.
Öğr. Gör. Dr.

06.11.2023 - (devam ediyor)

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	Sağlık
Hemşire	Sağlık Bakanlığı			Sağlık

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
--	-------------------------------------	------------------

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Başkale, H., & Sert, H. P. (2024). Psychometric properties of the Turkish version of the eating in the absence of hunger in children and adolescents (EAH-C). <i>Journal of Pediatric Nursing</i> , 77, 117-124.	https://doi.org/10.1016/j.pedn.2024.03.018	SCIE
Makale 2	Parlak Sert, H., & Başkale, H. (2023). Students' increased time spent on social media, and their level of coronavirus anxiety during the pandemic, predict increased social media addiction. <i>Health Information & Libraries Journal</i> , 40(3), 262-274.	https://doi.org/10.1016/j.pedn.2024.03.018	SCIE
Makale 3	Sarı, T., Yeşilyaprak, T., Sert, H. P., Demirhan, H., Koçyiğit, D., Kebapçı, T. Y., & Öztürk, M. H. (2022). Bir meslek yüksekokulunda pandemi sürecinde uzaktan eğitimin değerlendirilmesi. <i>Sağlık Hizmetleri ve Eğitimi Dergisi</i> , 6(1), 10-16.	https://doi.org/10.29228/JOHSE.15	-

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar**H- Aldığı ödüller****I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler**

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Müdür yardımcılığı (26.06.2024/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme
2.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu- Anestezi Program Başkanı (2019-2021)	
3.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Kurulu Üyesi (26.06.2024/Devam ediyor)	
4.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Yönetim Kur. Üyesi (26.06.2024/Devam ediyor)	

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1.	Doğum Sonu Bakım Kongresi 2022	Kongre	2022
2.	G*Power ile Örneklem, Güç ve Etki Büyüklüğü Hesaplama Kursu	Kurs	Dokuz Eylül Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Araştırma Eğitimi Etkinlikleri – VII, 16 Şubat 2021, Online
3.	Yenidoğan ve Çocuklarda İlaç Uygulamaları Kursu	Kurs	15 Eylül 2022, İzmir, Online
4.	Çocuk Hematoloji Onkoloji Hemşireliği Kursu	Kurs	14 Eylül 2022, İzmir, Online
5.	Çocuk Acil ve Yoğun Bakım Kursu	Kurs	14 Eylül 2022, İzmir, Online
6.	İmal İstismar ve Çocuk: Multidisipliner Yaklaşım ve Önleme Kursu	Kurs	14 Eylül 2022, İzmir, Online
7.	3.Pediyatrik Epilepsi Hemşireliği	Kurs	10 Şubat 2021, İzmir, Online
8.	Depremin Çocuk Ruh Sağlığına Etkileri ve Baş Etme Yöntemleri	Webinar	23 Şubat 2023, Çocuk Hemşireleri Derneği

9.	23. Pediatri Günleri Sempozyumu- 4.Pediatri Hemşireliği	Sempozyum	14-16 Eylül 2022, Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Anabilim Dalı
10.	7.Hastane Öncesi Acil Sağlık Hizmetlerinde Resüsitasyon Sempozyumu	Sempozyum	23 Ocak 2021, Acil Tıp Teknisyenleri ve Teknikerleri Derneği
11.	Pediatri Hemşireliği	Webinar	26 Aralık 2020, Türk Hemşireler Derneği Öğrenci Komisyonu

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı :** MUKADDES MERGEN DALYANOĞLU DR. ÖĞR. ÜYESİ**B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Doktor Üyesi	Fizyoloji	Pamukkale Üniversitesi, Denizli Sağlık Hizmetleri MYO	11.11.2021-....
Öğr.Gör.	Fizyoloji	Pamukkale Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi	2015-2021
Doktora	Fizyoloji	Pamukkale Üniversitesi sağlık bilimleri enstitüsü	17.06.2016
Yüksek Lisans	Dişhekimliği	Ege Üniversitesi Dişhekimliği Fakültesi	05.09.2002
Lisans	Dişhekimliği	Ege Üniversitesi Dişhekimliği Fakültesi	05.09.2002

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri**Kurum hizmet süresi:** özel muayenehane 11 yıl

Pamukkale Üniversitesi 9 yıl

İlk Atama Tarihi: Pamukkale Üniversitesi 31.01.2015**Terfi, unvan ve tarihleri:** 05.09.2002 Dış Hekimi31.01.2015-11.11.2021 Öğr. Gör.
11.11.2021-(devam ediyor) Dr. Öğr. Üyesi**D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)**

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
Diş Hekimi	Özel muayenehane	Sağlık		
Diş Hekimi	Pamukkale Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi,	Sağlık		

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayımları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Dalyanoğlu Mukaddes Mergen, Toprak Emine Kılıç, Ünver Fatma, Özdemir Yasin, Tekin Ebru, Küçükataş Melek Bor (2022). Sedanter, sağlıklı, genç erkek bireylerde akut tüm vücut titreşim egzersizinin serum irisin seviyelerine etkileri. Pamukkale Tıp Dergisi, 15(5).	https://doi.org/10.31362/patd.1102543	ULAKBİM-TR DİZİN

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1.	Türk Fizyolojik Bilimler Derneği	2016

H- Aldığı ödüller

Ödül Adı	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu-Dışçılık Hizmetleri Bölüm Başkanı (2023/Devam ediyor)	
2.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Kurulu Üyesi (2023/Devam ediyor)	

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1.			

ÖZGEÇMİŞ

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Arş. Gör. Dr. Daniş AYGÜN

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Profesör			
Doçent			
Doktor Öğretim Üyesi			
Doktora	Anatomi	Pamukkale Üniversitesi – Sağlık Bilimleri Enstitüsü	21.01.2021
Yüksek Lisans			
Lisans	Tıp	Karadeniz Teknik Üniversitesi- Tıp Fakültesi	15.01.2007
Ön Lisans			

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Sağlık Bakanlığı 8 yıl

Pamukkale Üniversitesi 9 yıl

İlk Atama Tarihi: Sağlık Bakanlığı 16/04/2007

Pamukkale Üniversitesi 06/03/2015

Terfi, unvan ve tarihleri 16/04/2007- 06/03/2015 Hekim

06703/2015- Devam ediyor Arş Gör Dr

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	Sağlık
Hekim	Sağlık Bakanlığı			sağlık
İş tanımı2				
İş tanımı2				

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayımları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Three RootedMandibular 3.Molar Tooth: A RareAnatomicVariation Semih Ekici,DANIŞ AYGÜN,ŞAHİKA PINAR AKYER,nuriye kurbetli , Yayın Yeri:Van Sağlık Bilimleri Dergisi , 2022	https://dx.doi.org/10.52976/vansaglik.903273	Ulusal Hakemli Diğer endeksler (ISSN) Vaka Takdimi
Makale 2	Diş hekimliği öğrencilerinin üst ekstremite antropometrik ölçüleri ve bu ölçülerin laboratuvar başarıları ile ilişkisi DANIŞ AYGÜN,ŞAHİKA PINAR AKYER,semih ekici , Yayın Yeri:Pamukkale Tıp Dergisi , 2021	https://dx.doi.org/10.31362/patd.796289	Ulusal Hakemli TR DİZİN Özgün Makale
Makale 3			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1	Türk Anatomi ve Klinik Anatomi Derneği	2018
2	Türkiye Alzheimer Derneği	2018
3		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl

Ödül Adı			
----------	--	--	--

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	Diş Hekimliği Fakültesi	Ders verme 2022-2023 2023-2024
2	Tıp Fakültesi	Ders verme (PDÖ) 2023-2024
3	Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Ders verme 2023-2024
4	Sağlık Hizmetleri Yüksekokulu	Ders verme 2022-2023 2023-2024

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1			

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı** : Kürşat Kaya, Dr. Öğr. Üyesi**B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Doktora	Tıbbi Biyokimya	İnönü Üniversitesi/Sağlık Bilimleri Enstitüsü	12/03/2012
Lisans	Veteriner Fakültesi	Fırat Üniversitesi Veteriner Fakültesi	28/06/2004

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Sağlık Bakanlığı 14 yıl

Adıyaman Üniversitesi 5 yıl

Pamukkale Üniversitesi 4 yıl

İlk Atama Tarihi: Sağlık Bakanlığı 01/02/2001

Adıyaman Üniversitesi 17/03/2015

Pamukkale Üniversitesi 01/07/2020

Terfi, unvan ve tarihleri: 01/02/2001 Sağlık Memuru

18/05/2010 Veteriner Hekim

17/03/2015 Yardımcı Doçent

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxxx
Sağlık Memuru	Sağlık Bakanlığı			
Veteriner Hekim	Sağlık Bakanlığı			

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Danışmanlık 2		
Patent 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	KAYA KÜRŞAT, ÇİFTÇİ OSMAN, BAŞAK TÜRKMEN NEŞE, TAŞLIDERE ASLI, GÜL CEMİLE CEREN (2024). β -Glucan ameliorates cisplatin-induced oxidative and histological damage in kidney and liver of rats. Biotechnic & Histochemistry, 99(2), 92-100.,	Doi: 10.1080/10520295.2024.2320626	SCIE
Makale 2	KAYA KÜRŞAT, ŞAHİN YASEMİN, DEMİREL HASAN HÜSEYİN, ÇİFTÇİ OSMAN (2023). Investigation of oxidative, inflammatory and apoptotic	Doi: 10.1080/01480545.2023.2233054	SCIE

	effects of favipiravir use alone and combined with vitamin C on brain tissue of elderly rats. Drug and Chemical Toxicology,		
Makale 3	DOĞAN MUHAMMED FATİH, KAYA KÜRŞAT, DEMİREL HASAN HÜSEYİN, BAŞEĞMEZ MEHMET, ŞAHİN YASEMİN, ÇİFTÇİ OSMAN (2023). The effect of vitamin C supplementation on favipiravirinduced oxidative stress and proinflammatory damage in livers and kidneys of rats. Immunopharmacology and Immunotoxicology, 45(5), 521-526.,	Doi:10.1080/08923973.2023.2181712	SCIE
Makale 4	İPEK VOLKAN, KAYA KÜRŞAT, ÇEBİ ÇİĞDEM, GÜREL ALİ, AYÖZGER LEYLA ELİF ÖZGÜ (2022). Effects of fish oil on methotrexate-induced reproductive damage in rats. Andrologia, 54(11), 14638-14638.,	Doi: 10.1111/and.14638	SCIE
Makale 5	KAYA KÜRŞAT, GÜREL ALİ, İPEK VOLKAN (2021). Metotreksat kaynaklı beyin hasarına karşı bromelainin potansiyel faydalı etkilerinin araştırılması. Pamukkale Medical Journal, 14(4), 846-853.,	Doi: 10.31362/patd.912469	Scopus
Makale 6	KAYA KÜRŞAT, GÜREL ALİ, İPEK VOLKAN (2022). Investigation of the potential beneficial effects of fish oil against methotrexate-induced brain injury. Annals of Medical Research, 29(4), 391-396.,	Doi: 5455/annalsmedres.2021.06.476	ULAKBİM-TR DİZİN

Makale 7	GÜREL ALİ, KAYA KÜRŞAT (2021). Fish Oil Is Protective Against Methotrexate-Induced Nephrotoxicity and Hepatotoxicity. Fırat Üniversitesi Sağlık Bilimleri Tıp Dergisi, 35(3), 168-171.		ULAKBİM- TR DİZİN
Makale 8	M-767-8561 GÜREL ALİ, KAYA KÜRŞAT (2022). Bromelain has Antioxidant Effect On Methotrexate Hepatotoxicity and Nephrotoxicity. Van Sağlık Bilimleri Dergisi, 15(1), 37-42.,	Doi: 10.52976/vansaglik.982411	Alan İndeksi

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1	TÜRK BİYOKİMYA DERNEĞİ	2013
2		
3		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı			

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler	Mesleki Hizmetler
--	--------------------	-------------------

	(Hizmet adı, hizmet tarihleri)	(Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1		
2		
3		

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1	TBS International Biochemistry Congress, Fethiye, Türkiye	Kongre	2023
2	İletişim Becerileri Kursu	Eğitim	2023
3	Eğitim Becerileri Kursu	Eğitim	2023
4	Tıp Eğitiminde Ölçme ve Değerlendirme Kursu	Eğitim	2022
5	Probleme Dayalı Öğrenme Kursu	Eğitim	2021

¹ Bu kısımda gerçekleştirilen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin listelenmesi ve örnek kanıtlar sunulması

¹ Bu bölümde eğitim bilgi sistemi altyapısı olan yükseköğretim kurumlarının ilgili web sayfasının adresini ve bir örnek görüntü paylaşılması yeterlidir.

I.1 Teçhizat

Bölümümüzde toplam 309,39 m² alana sahip üç farklı alanda Tablo'da listelenen laboratuvarlarımız bulunmaktadır:

Tablo. Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Laboratuvar Bilgileri

Blok	Kat no	Meksis Oda No	Mekan Adı	Kullanım Amacı	Öğrenci Kapasitesi	Alanı (m ²)	Öğrenci Başına Düşen Kullanım Alanı (m ²)
D	Zemin Kat	EL-Z-32	FTRYO-A-Z-32	Eğitim Amaçlı Laboratuvar (EL), Ders Laboratuvarı (AMB Lab.)	50	106,56	2,13
D	2. Kat	EL-K2-18	FTRYO-A-K2-18	Eğitim Amaçlı Laboratuvar (EL), Ders Laboratuvarı (Tıbbi Lab. Tek. Lab)	50	102,07	2,04
D	2. Kat	EL-K2-29	FTRYO-A-K2-29	Eğitim Amaçlı Laboratuvar (EL), Ders Laboratuvarı (Bilgisayar laboratuvarı)	41	100,73	2,46

İlk ve Acil Yardım programı laboratuvarı (AMB Lab.) ambulans eğitimlerinin ve çeşitli uygulama eğitimlerinin verildiği bir alan olarak kullanılmaktadır.

Tıbbi Laboratuvar Tekniklerine ait olan laboratuvarlarda, bulunan cihazlar aşağıda listelenmiştir.

1. Etüv, 1 Adet (Doç. Dr. Pınar İLİ, BAP projesi)
2. Su banyosu, 1 Adet (Doç. Dr. Pınar İLİ, BAP projesi)
3. Hassas terazi, 1 Adet (Doç. Dr. Pınar İLİ, BAP projesi)
4. Mini santrifüj, 1 Adet (Doç. Dr. Pınar İLİ, BAP projesi)
5. Vorteks, 1 Adet (Doç. Dr. Pınar İLİ, BAP projesi)
6. Trinoküler mikroskop, 1 Adet (Doç. Dr. Pınar İLİ, BAP projesi)
7. pH metre, 1 adet (Doç. Dr. Pınar İLİ, BAP projesi)
8. Buzdolabı, 1 Adet (Doç. Dr. Pınar İLİ, Şahsi)
9. Mikrodalga, 1 Adet (Doç. Dr. Pınar İLİ, Şahsi)
10. Laptop, 1 Adet (Doç. Dr. Pınar İLİ, Şahsi)
11. Binoküler mikroskop, 5 Adet (DSHMYO, demirbaş)
12. Mikrotom, 1 Adet (DSHMYO, demirbaş)
13. Kaba terazi, 1 adet (DSHMYO, demirbaş)
14. Isıtıcı manyetik karıştırıcı, 1 adet (DSHMYO, demirbaş)
15. pH metre, 1 adet (DSHMYO, demirbaş)
16. Projeksiyon cihazı 1 adet (DSHMYO, demirbaş)
17. Bilgisayar laboratuvarında ise 41 adet bilgisayar bulunmaktadır.

I.2 Diğer Bilgiler

Okulumuz öğrencileri ve personeli 21-22 Şubat 2024 Tarihinde gerçekleşecek olan EGEKAF-24 (Ege Bölgesi Kariyer Fuarı [Kanıt B.I.2.1.](#)) ve Cumhuriyetimizin 100. Yıl etkinliklerine katılmış ve katkı sağlamıştır ([Kanıt B.I.2.2.](#)).

Ayrıca okulumuzda alanlarımıza yönelik seminerler etkinlikler ve geziler düzenlenmektedir. ([Kanıt B.I.2.3.](#), [Kanıt B.I.2.4.](#))

Dönem içinde öğrencilere ve personele yönelik kişisel gelişim ve mesleki alan ile ilgili seminerler gerçekleştirilmektedir. Fotoğraf sergisi ve sosyal sorumluluk projeleri yapılmaktadır. Alanları ile ilgili mesleki geziler düzenlenmektedir. Yapılan tüm etkinlikler okulumuzun sayfasında paylaşılmaktadır.

Kanıtları

[Kanıt B.I.2.1.](#) EgeKaf

[Kanıt B.I.2.2.](#) Cumhuriyetimizin 100. Yılı Etkinlikleri

[Kanıt B.I.2.3.](#) [Kanıt B.I.2.4.](#) Seminer ve Etkinlik Örnekleri

EK II – KURUM PROFİLİ**II.1 Üniversiteye İlişkin Bilgiler**

Üniversiteye ilişkin bilgiler	
Üniversite Adı	:PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Web adresi	: https://www.pau.edu.tr/
Adres	: Kınıklı Mh. Üniversite Cd. No:11 20160 Pamukkale / DENİZLİ
Yönetim statüsü (devlet, vakıf)	:Devlet
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	:1992
Üniversite yönetimi ile ilgili bilgiler	
Rektör Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:Prof .Dr. Ahmet KUTLUHAN (Sağlık Bilimleri/Öğretim Üyesi/Kulak, Burun, Boğaz Hastalıkları ABD)
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:Prof. Dr. Necip ATAR (Kimya/Öğretim Üyesi/Temel İş Ve Termodinamik ABD)
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:Prof. Dr. Turan KARADENİZ (Ziraat ve Orman ve Su ürünleri/Öğretim Üyesi/Bahçe Bitkileri ABD)
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:
Genel sekreter Adı Soyadı (akademik unvanı /idari)	: Tamer CEYLAN
Akreditasyon bilgileri	
Üniversitenin akredite fakülte sayısı (Kuruluşların adı)	:1 (TEPDAD)
Üniversitenin akredite meslek yüksekokulu sayısı (Kuruluşların adı)	:0
Üniversitenin akredite program sayısı (Kuruluşların adı)	:4 Tekstil Mühendisliği-MÜDEK Tıp Doktorluğu-TEPDAD İngilizce Öğretmenliği, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık- EPDAD
Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
Üniversitenin misyonu	: “Evrensel ve milli değerler ışığında, çağın gereksinimlerine uygun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal gelişim faaliyetlerini yürüten, mesleki ve sosyal sorumlulukları başarı ile yerine getiren bireyler yetiştiren, güçlü kurumsal kimliğe sahip bir üniversite olmak.” tır.
Üniversitenin vizyonu	: “Bilimsel alanda gelişmelere yön veren, yenilikçi eğitim-öğretim uygulamalarında öncü olan, değer üreten, mükemmelliği esas alan uluslararası üniversite olmak." olarak tanımlanmıştır.
Üniversitenin değerleri	: https://www.pau.edu.tr/pau/tr/kurumsal/etik-degerler-ve-ilkeler
Üniversitenin etik ilkeleri	: https://www.pau.edu.tr/pau/tr/kurumsal/etik-degerler-ve-ilkeler
Üniversitenin sloganı	:Üniversite Hayatın Rehberidir.

İdari Destek Birimleri

Programların eğitim amaçlarına ulaşması için gerekli olan (kütüphane, bilgi işlem, öğrenci işleri, sağlık, kültür, kongre, spor, yemekhane, yurt, vb.) destek birimleri hakkında bilgi veriniz.

Pamukkale Üniversitesinin Kınıklı Yerleşkesinde; 24 saat boyunca öğrencilerin hizmetine açık modern bir kütüphane, ders dışında sportif faaliyetlerde bulunabilecekleri kapalı yüzme havuzu, fitness, tenis kortu, tartan pist ve basketbol alanlarının bulunduğu spor kompleksi, sempozyum, panel, çalıştay, konser, sergi gibi bilimsel ve sanatsal etkinliklere ev sahipliği yapabilecek Kongre ve Kültür Merkezi'nin yanı sıra Devlet Tiyatroları'nın oyunlarını sergilediği Hasan Kasapoğlu Kültür Merkezi yer almaktadır. Üniversitede sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin süreçleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Bu alanda gerçekleştirilen faaliyetlere yönelik tanımlı süreçler web sitesinde yayınlanmaktadır. Yüksek okulumuz öğrenim binası ana kampüs içindedir. Yerleşke içindeki tüm imkanlardan yararlanmaktadır. Okul binamızın içinde kütüphane ve ders çalışabilecekleri alan bulunmaktadır. Yemek için Kınıklı Yerleşkesi Merkez Yemekhanesindeki Yeşil Salon ve Beyaz Salon olmak üzere iki salonda yemek hizmeti verilmektedir. Ayrıca Beyaz Kafe, Morfoloji

Yemekhanesi, Havuzbaşı Kafe & Restoran, PAÜ Kafe, Ay Kafe, Sosyal Tesisler Konukevi Restoran, Vitamin Kafe, Göl Kafe, Yakut Kafe ve Zümrüt Kafede öğrencilerimize hizmet etmektedir. Bunların dışında okulumuzun önünde kantin mevcuttur. Öğrencilerimiz sağlık hizmetleri için Kınıklı Kampüsündeki Mediko Merkezine başvurabilmektedir. Mediko Merkezinin poliklinik hizmetleri 08.00-16.00 saatleri arasında hizmet vermektedir. Ayrıca, öğrenci Üniversitemize ait Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezimizden her dalda sağlık hizmeti alabilmektedir. Öğrencilerimizden; kendilerinin veya bakmakla yükümlü bulunan anne ve babasının herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşuna bağlı olmadığını belgeleyenlere sağlık kartı düzenlenmekte ve sağlık kartı verilen öğrencilerin tedavi ve ilaç giderleri Üniversitemiz tarafından karşılanmaktadır. Ayrıca, öğrencilerimize psikolojik danışmanlık ve destek hizmeti, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Eğitim, Uygulama Araştırma Merkezi biriminde verilmektedir. Yabancı uyruklu öğrenciler için ise Türkiye’de geçerli olacak ve sağlık masraflarını karşılayacak uygun bir sağlık sigortası yaptırımları tavsiye edilmekte ve öğrencilerin Sosyal Güvenlik Kurumunun sağlık güvencesinden faydalanmaları konusunda gerekli bilgilendirme hizmetleri verilmektedir.

Eğitim öğretim süreçlerinin yürütülmesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından sağlanır. Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin süreçler ve işlemler yapılmaktadır. Öğrencilerimiz kendileri ile ilgili işlemlerini Rektörlük öğrenci işleri ve kendi okul binamız içinde bulunan öğrenci işlerinde rahatça işlemlerini yapabilmektedir.

Yurt imkanları olarak kredi yurtlar kurumunun yurtları kullanılmaktadır. Yurtlar içerisinde yemekhane ve sosyal tesisler bulunmaktadır.

Yerleşke içinde yer alan PAÜ Şehit Ömer Halis demir Spor Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi uluslararası standartlara uygun sportif yarışmalar ve spor eğitiminin yapılabildiği büyük ölçekli, çok amaçlı, bütünlük bir spor kompleksidir. Üyelik sistemi ile tesisten Pamukkale Üniversitesi öğrencileri olimpik havuz, fitness salonları, kapalı ve açık tenis kortları, basketbol sahası, halı saha, yoga, pilates-step-aerobik-spinning salonları, tırmanma duvarı, squash kortu, masa tenisi ve ıslak zemin alanlarını kullanabilmektedir. Komplekste yüzme, tenis, cadillac reformer, jimnastik, karate, kickbocks, satranç, basketbol, voleybol gibi çeşitli alanlarda kurslar düzenlenmektedir. İmkânlardan yararlanma ve kurslara kayıt ile ilgili bilgiler web sitesinde yer almaktadır. Ayrıca öğrencilerimiz belirli aralıklar ile futbol turnuvaları düzenlemektedir.

Üniversitemiz tarafından farklı bilim alanlarında ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum ve çalıştaylar gerçekleştirilmektedir. Yapılan etkinlikler Web sitesinde duyurulmaktadır. Öğrencilerimiz için yapılan etkinlikler Hasan Kasapoğlu Kültür Merkezi, Prof. Dr. Hüseyin Yılmaz Kongre Kültür Merkezi, çeşit fakültelerin konferans salonları ve okulumuz da bulunan konferans salonlarında gerçekleşmektedir. Okulumuzda 1 adet konferans salonu bulunmaktadır. Binamızın zemin katı fotoğraf ve resim sergi alanı olarak kullanılmaktadır.

II.2 Meslek Yüksekokuluna İlişkin Bilgiler

Genel Bilgi

Meslek Yüksekokul (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	: Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Web adresi	: https://www.pau.edu.tr/dshmyo
İletişim adresi	: Pamukkale Üniversitesi Kınıklı Yerleşkesi Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu D Blok 20070 Kınıklı/DENİZLİ
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	: Doç. Dr. Pınar İLİ
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Dr. Deniz KOÇYIGIT
Görev dağılımı	
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Dr. Deniz PARLAK SERT
Görev dağılımı	:
Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
MYO misyonu	: İnsan sağlığına önem veren, modern laboratuvar teknolojilerini kullanabilen, teşhis süreçlerinde kalite ve doğruluğu ön planda tutan, yaşam boyu öğrenmeye ve takım çalışmasına yatkın kamu ve özel sektör laboratuvarlarında çalışabilecek nitelikli teknikerler yetiştirmektir.
MYO vizyonu	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri programının vizyonu, çağın gereksinimlerine uygun, kamu ve özel sektörde tercih edilen, etik kurallara bağlı ve tam donanımlı teknik elemanlar yetiştirmektir.

Meslek Yüksekokulundaki Programlar

Programın Adı ¹	Türü ²		Değerlendirme için Başvuruda Bulunmuş ³		Mevcut, ancak Değerlendirme için Başvurmamış ⁴	
	Normal Öğretim	İkinci Öğretim	Akreditasyonu		Akreditasyonu	
			Var	Yok	Var	Yok
1. Anestezi Programı	+			+		+
2. Diyaliz Programı	+			+		+
3. Tıbbi Laboratuvar Programı	+			+		+
4. Tıbbi Görüntüleme Programı	+			+		+
5. Tıbbi Dökümantasyon ve sekreterlik programı	+			+		+
6. İlk ve Acil Yardım Programı	+			+		+
7. Fizyoterapi	+			+		+
8. Çocuk Gelişimi Programı	+			+		+
9. Yaşlı Bakım Programı	+			+		+
	Türü ²		Değerlendirme için Başvuruda Bulunmuş ³		Mevcut, ancak Değerlendirme için Başvurmamış ⁴	

Programın Adı ¹	Normal Öğretim	İkinci Öğretim	Akreditasyonu		Akreditasyonu	
			Var	Yok	Var	Yok
1.						
2.						
3.						

Yöneticilere İlişkin Bilgiler

Müdür ve yardımcılarının birer özgeçmişini veriniz. (Özgeçmişler iki sayfayı geçmemelidir.)

ÖZGEÇMİŞ

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : PINAR İLİ, DOÇ. DR.

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Doçent	Biyoloji	Üniversiteler Arası Kurul	23.01.2019
Doktor Öğretim Üyesi	Biyoloji	Pamukkale Üniversitesi, Denizli Sağlık Hizmetleri MYO	17.12.2013- 27.01.2021
Doktora	Biyoloji	Pamukkale Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü	01.08.2012
Yüksek Lisans	Biyoloji	Pamukkale Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü	30.07.2003
Lisans	Biyoloji Öğretmenliği	Dokuz Eylül Üniversitesi, Buca Eğitim Fakültesi	30.07.1995

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Milli Eğitim Bakanlığı 7 yıl

Pamukkale Üniversitesi 22 yıl

İlk Atama Tarihi: Milli Eğitim Bakanlığı 12.09.1995

Pamukkale Üniversitesi 19.08.2002

Terfi, unvan ve tarihleri: 12.09.1995-19.08.2002 Biyoloji Öğretmeni

19.08.2002-17.12.2013 Uzman

17.12.2013-06.03.2018 Yrd. Doç. Dr.

06.03.2018- 27.01.2021 Dr. Öğr. Üyesi

27.01.2021- (devam ediyor) Doçent

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	BUCAK MUSTAFA NUMAN,Karşör Ömer Faruk,SARI AYŞE,BODU MUSTAFA,İLİ PINAR,NARLIÇAY SALİH,ATAMAN MEHMET BOZKURT,SARI FİKRET (2024). Lipid mixtures (from a liposome kit) and melatonin improve post-thawed Angora goat sperm parameters. Cryobiology, 115, 104897	Doi: 10.1016/j.cryobiol.2024.	SCIE
Makale 2	İLİ PINAR, SARI FİKRET (2023). Egg yolk oil accelerates wound healing in streptozotocin induced diabetic rats. BIOTECHNIC & HISTOCHEMISTRY, 98(2), 94-111.	Doi: 10.1080/10520295.2022.2115554	SCIE
Makale 3	BUCAK MUSTAFA NUMAN, KESKİN NAZAN, BÜLBÜL BÜLENT, KIRBAŞ MESUT, ÖZTÜRK ALİ ERDEM, FROOTAN FATEME, İLİ PINAR, ÖZKAN HÜSEYİN, BAŞPINAR NURİ, DURSUN ŞÜKRÜ (2022). Combination of trehalose and low boron in presence of decreased glycerol improves post-thawed ram sperm parameters: A model study in boron research. Andrology, 10, 585-594.	Doi: 10.1111/andr.13130	SCIE
Makale 4	TOPRAGGALEH TOHİD REZEAİ, BUCAK MUSTAFA NUMAN, Koohestani Yeganeh, BATUR ALİ FURKAN, Rahimizadeh Pegah, İLİ PINAR, GÜL MURAT, Ashrafzade Amir Mahdi, Kazem-Allilo Asghar, GARİP MUSTAFA, Shahverdi Abdolhossein (2021). Functional and flowcytometric analysis of buffalo cryopreserved spermatozoa: Comparison of different breeds and incubation times. International Journal of Fertility & Sterility, 15(4), 252-257.	Doi: 10.22074/IJFS.2021.521116.1057	SCIE
Makale 5	İLİ PINAR (2024). Tau-fluvalinat İçerikli Bir İnsektisitın Sitotoksik ve Genotoksik Etkilerinin Allium Testi Kullanılarak İncelenmesi. Journal of the Institute of Science and Technology, 14(1), 75-86.	Doi: 10.21597/jist.1326695	ULAKBİM-TR DİZİN

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Müdürü (22.06.2021/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2021-2022 Güz ve Bahar Dönemi 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
	Pamukkale Üniversitesi/Senato Üyesi (22.06.2021/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Lisansüstü ders verme 2023-2024 Bahar Dönemi
	Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu/Kurul Üyesi (07.07.2021/Devam ediyor)	
	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu-Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölüm Başkanı (24.06.2019/Devam ediyor)	
	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Kurulu Üyesi (24.06.2019/Devam ediyor)	
	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Yönetim Kur. Üyesi (24.06.2019/Devam ediyor)	
	Acıpayam Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Yönetim Kur. Üyesi (01.09.2022/Devam ediyor)	
	Pamukkale Üniversitesi Kalite Komisyon Üyesi (22.06.2021/Devam ediyor)	
	Pamukkale Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü İleri Teknolojiler Programı AD Kurul Üyesi (28.11.2023/Devam ediyor)	
	Pamukkale Üniversitesi Azami Öğrenim Süresini Aşan Önlisans ve Lisans Öğrencileri ile İlgili Uygulama Esasları düzenleme Eğitim Komisyonu Alt Komisyonu (07.10.2022-10.05.2023/12.06.2023-02.08.2023)	
	Pamukkale Üniversitesi Eğitim Komisyonu Eşdeğerlik, Muafiyet ve İntibak Alt Komisyonu (07.10.2022-07.03.2023/31.08.2023-20.03.2024)	

ÖZGEÇMİŞ

Adı Soyadı ve Ünvanı : DENİZ KOÇYİĞİT, ÖĞR. GÖR. DR.

Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Öğr. Gör.	Fizik	Pamukkale Üniversitesi, Denizli Sağlık Hizmetleri MYO	15.01.2020
Öğr. Gör.	Fizik	Yüksek İhtisas Üniversitesi/Sağlık Hizmetleri MYO	02.04.2019- 02.09.2019
Doktora	Fizik	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü	03.01.2023
Yüksek Lisans	Fizik	Adnan Menderes Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü	12.08.2015
Lisans	Fizik	Süleyman Demirel Üniversitesi, Fen Edebiyat Fakültesi	21.06.2012

Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Yüksek İhtisas Üniversitesi 4 ay

Pamukkale Üniversitesi 4,5 yıl

İlk Atama Tarihi: Yüksek İhtisas Üniversitesi 02.04.2019

Pamukkale Üniversitesi 15.01.2020

Terfi, unvan ve tarihleri: 02.04.2019-02.09.2019 Öğr. Gör.

15.01.2020-(devam ediyor) Öğr. Gör.

03.01.2023-(devam ediyor) Öğr. Gör. Dr.

Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Deniz Koçyiğit, Melis Gökçe, Aytaç Gürhan Gökçe, (2024) The impact of heat treatment on the luminescence properties of Dy/Ag co-doped sodium alumina borate glasses, Materials Chemistry and Physics 315, 128916.	Doi: 10.1016/j.matchemphys.2024.128916	SCIE
Makale 2	Deniz Koçyiğit, Melis Gökçe, Aytaç Gürhan Gökçe, (2023) Luminescence characteristics of Dy ³⁺ doped sodium alumina borate glass: Role of silver, Journal of Physics D: Applied Physics 56 (8), 085303	Doi: 10.1088/1361-6463/acb5ad	SCIE
Makale 3	Tuğba Sarı, Tuğçe Yeşilyaprak, Hilal Parlak Sert, Huriye Demirhan, Deniz Koçyiğit, Taha Yusuf Kebapçı, Mehmet Halil Öztürk, (2022) Bir Meslek Yüksekokulunda Pandemi Sürecinde Uzaktan Eğitimin Değerlendirilmesi, Sağlık Hizmetleri ve Eğitimi Dergisi 6 (1), 10-16	Doi: doi.org/10.29228/JOHSE.15	-

Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
	Türk Fizik Derneği	2012
I	Türk Medikal Radyoteknoloji Derneği	2021

Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Müdür Yardımcısı (23.03.2021/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2021-2022 Güz ve Bahar Dönemi 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu-Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Program Başkanı (24.06.2022/Devam ediyor)	
	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Kurulu Üyesi (23.03.2021/Devam ediyor)	
	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Yönetim Kurulu Üyesi (23.03.2021/Devam ediyor)	
	Pamukkale Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Yüksekokul Koordinatör Yardımcısı (24.08.2023/Devam ediyor)	

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı :** Hilal PARLAK SERT, ÖĞR. GÖR. DR.**B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Doktora	Hemşirelik AD	Pamukkale Üniversitesi	06.11.2023

Yüksek Lisans	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	Dokuz Eylül Üniversitesi	11.09.2013
Lisans	Hemşirelik Yüksekokulu	Dokuz Eylül Üniversitesi	24.06.2009

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Sağlık Bakanlığı 7 yıl

Pamukkale Üniversitesi 6 yıl

İlk Atama Tarihi: Sağlık Bakanlığı 11.02.2011

Pamukkale Üniversitesi 16.04.2018

Terfi, unvan ve tarihleri: 11.02.2011-16.04.2018 Hemşire

16.04.2018 - 06.11.2023 Öğr. Gör.

06.11.2023 - (devam ediyor) Öğr. Gör. Dr.

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Başkale, H., & Sert, H. P. (2024). Psychometric properties of the Turkish version of the eating in the absence of hunger in children and adolescents (EAH-C). <i>Journal of Pediatric Nursing</i> , 77, 117-124.	https://doi.org/10.1016/j.pedn.2024.03.018	SCIE
Makale 2	Parlak Sert, H., & Başkale, H. (2023). Students' increased time spent on social media, and their level of coronavirus anxiety during the pandemic, predict increased social media addiction. <i>Health Information & Libraries Journal</i> , 40(3), 262-274.	https://doi.org/10.1016/j.pedn.2024.03.018	SCIE
Makale 3	Sarı, T., Yeşilyaprak, T., Sert, H. P., Demirhan, H., Koçyiğit, D., Kebapçı, T. Y., & Öztürk, M. H. (2022). Bir meslek yüksekokulunda pandemi sürecinde uzaktan eğitimin değerlendirilmesi. <i>Sağlık Hizmetleri ve Eğitimi Dergisi</i> , 6(1), 10-16.	https://doi.org/10.29228/JOHSE.15	-

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler	Mesleki Hizmetler
--	---------------------------	--------------------------

	(Hizmet adı, hizmet tarihleri)	(Hizmet adı, hizmet tarihleri)
	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Müdür yardımcılığı (26.06.2024/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme
	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu- Anestezi Program Başkanı (2019-2021)	
	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Kurulu Üyesi (26.06.2024/Devam ediyor)	
	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Yönetim Kur. Üyesi (26.06.2024/Devam ediyor)	

Akademik Destek Veren Programlara İlişkin Bilgiler

Değerlendirilen programlara akademik destek veren tüm bölümler/programlar (MYO içi ve dışı) ile bilgileri kullanarak, **Tablo II.2a** ve **Tablo II.2b**'yi doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo II.2a Programın destek verdiği birimler ([2023-2024])

Programın Adı ⁽²⁾	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSU			
	Adet ⁽³⁾	HY ⁽⁴⁾	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY
Anestezi programı	4	18					4	18
Diyaliz programı	4	20					4	20
Tıbbi Laboratuvar programı	4	82					4	82
Tıbbi Görüntüleme programı	4	18					4	18
Tıbbi Dökümantasyon ve sekreterlik programı	4	18					4	18
İlk ve Acil yardım programı	4	16					4	16
Fizyoterapi	4	24					4	24
Çocuk Gelişimi programı	1	2					1	2
Yaşlı bakım programı								
İleri Teknolojiler Programı	1	3					1	3

⁽¹⁾ Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

⁽²⁾ Destek verilen bölümler, değerlendirilen programdaki öğretim elemanlarının diğer bölümlerde verdiği dersler.

⁽³⁾ Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.

⁽⁴⁾ Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.

II.3 Personel Sayıları

Meslek yüksekokulundaki tüm personelin (tam zamanlı, yarı-zamanlı, ek görevli) ve öğrencilerin sayısını hem meslek yüksekokulu için, hem değerlendirilen her program için, **Tablo II.3**'ü kullanarak, ayrı ayrı tablolar olarak veriniz. *Kurum ziyareti başlangıcında bu tabloların güncellenmiş birer sürümleri takım üyelerine sunulmalıdır.*

Tablo II.3. Personel Sayısı ([Akademik Yıl ⁽¹⁾])

III	Adet ⁽²⁾			Toplam	Haftalık Toplam Saat ⁽³⁾
	TZ	YZ	DSÜ		
Öğretim Elemanları	33			33	1184
Toplam	-			-	
Teknisyenler/Uzmanlar	-			-	
Diğer idari görevliler	8			8	
Diğer ⁽⁴⁾	3			3	

⁽¹⁾ Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.

⁽²⁾ TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli

⁽³⁾ Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati

⁽⁴⁾ Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.

Tablo II.3. Tıbbi lab Personel Sayısı ([2023 -2024])

	Adet ⁽²⁾			Toplam	Haftalık Toplam Saat ⁽³⁾
	TZ	YZ	DSÜ		
Öğretim Elemanları	4				165
Toplam	-			-	
Teknisyenler/Uzmanlar	-			-	
Diğer idari görevliler					
Diğer ⁽⁴⁾					

III.1 Personel Sayıları

Meslek yüksekokulundaki tüm personelin (tam zamanlı, yarı-zamanlı, ek görevli) ve öğrencilerin sayısını hem meslek yüksekokulu için, hem değerlendirilen her program için, **Tablo II.3**'ü kullanarak, ayrı ayrı tablolar olarak veriniz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tabloların güncellenmiş birer sürümleri takım üyelerine sunulmalıdır.

III.2 Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Meslek yüksek okulumuzda yarı zamanlı veya ek görevli öğretim elemanları bulunmamaktadır.

III.3 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

Tüm meslek yüksekokulu ve değerlendirilecek her program için son üç yıla ilişkin öğrenci kayıt ve mezuniyet istatistiklerini **Tablo II.4**'de veriniz.

**Tablo II-4 Öğrenci ve
Mezun Sayıları Tüm Meslek Yüksekokulu İçin**

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
[2023-2024]		603	415	1033	357
[2022-2023]		597	851	1465	473
[2022-2021]		577	804	1392	495

Program: Tıbbi Laboratuvar teknikleri

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
çinde bulunulan akademik yıl]		76	101	178	
[1 önceki yıl]		74	97	161	
[2 önceki yıl]		74	91	165	

[Pusula sisteminde](#) veriler görülebilmektedir. Pusula → Kurumsal veri değerlendirme sistemi → Öğrenci verileri → öğrenci sayılarından görülebilmektedir.

III.4 Kredi Tanımı

Normal olarak, bir kredi, haftalık bir ders saatinde ya da 2 pratik uygulama saatinde yapılan çalışmaların eğitim yüküne karşılık gelmektedir. Bir akademik yıl, yarıyıl sonu sınavları hariç en az 28 haftadan oluşmaktadır.

AKTS kredisi ise öğrencilerin bir dersle ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle 30 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Yüksek okulumuzda 26 saatlik bir öğrenci yükü 1 AKTS olarak kabul

edilmektedir. Farklı kredilendirme türü yoktur.

III.5 Kabul, Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yandal ve Mezuniyet Koşulları

Öğrenci Kabulü

Pamukkale Üniversitesi, öğrenci kabullerine yönelik tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulamaktadır. ÖSYM tarafından yapılan sınav sonucunda merkezi yerleştirme ile gelen öğrencilerin almış oldukları puan türüne göre programlara kabulü yapılmaktadır. Ayrıca meslek yüksek okulumuzda yatay geçiş ile de öğrenci kabulü yapılmaktadır. Yatay geçiş başvuru sonuçları üniversite ve ilgili akademik birim web sayfasında ilan edilir. Yatay ve Dikey Geçiş Başvurusu onaylanan öğrencilere uygulanacak muafiyet ve intibak işlemleri, sistem üzerinden yapılan başvuruların, [Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik'e](#) ve “[Pamukkale Üniversitesi Eşdeğerlik, Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#)” gereği birim/alt birimlerdeki “[Eşdeğerlik, İntibak ve Muafiyet Komisyonu](#)” tarafından değerlendirilerek, ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanır.

<https://cdn.pau.edu.tr/APP/SYBS/1435/1/PAU%20Esde%C4%9Ferlik,%20Muafiyet%20ve%20%C4%B0ntibak%20Y%C3%B6nergesi%20.pdf>

Yatay ve Dikey Geçiş

Programımıza yatay geçiş yoluyla başvuran ya da ikinci üniversite olarak programımıza kayıt yaptıran öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınmasına ilişkin "Pamukkale Üniversitesi Eşdeğerlik Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi"ne ve yükseköğretim kurumlarında önlisans ve lisans düzeyindeki programlar arasında geçiş, çift anadal, yan dal ile kurumlar arası kredi transferi yapılması esaslarına ilişkin yönetmelik'e göre daha önceden aldıkları ve programımızdaki derslerle içerik AKTS bakımından uyumlu derslerin muafiyeti sağlanmaktadır.

Programımızda iki farklı yatay geçiş yapılmaktadır.

1. Kurumlar arası yatay geçişi ile yapılan geçişin kontenjan ve şartları üniversitemizin senato kararıyla YÖK e bildirilmektedir. Son 3 yılda Güz ve bahar dönemi olarak ayrı ayrı 3 er öğrenci kontenjanı açılmaktadır.
2. Merkezi yerleştirme puanına göre (EK MADDE 1) ile kontenjan sınırlaması uygulanmamaktadır.

Yatay geçiş için gerekli ölçütler.

Yatay geçiş başvurusu yapabilmek için öğrencinin;

- a) Hiçbir disiplin cezası almamış olması,
- b) Bařvurmak istenen sınıftan önceki alt dönemlere ait tüm derslerini başarmış olması,
- c) Başvurunun, eşdeğer sınıf/dönem için yapılması gerekir.

Kurumlar arası yatay geçiş için öğrencinin, kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu döneme ait genel not ortalamasının 4 üzerinden en az 2,50 veya merkezi yerleştirme puanı geçiş yapmak istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olması gerekir.

Okulumuzda başarı ve yerleşme puanına göre yada merkezi yerleştirme puanına göre [\(EK MADDE 1\)](#) yatay geçiş kabullarında kullanılan ölçütler .

- a. Daha önce ek madde 1 ile yatay geçiş yapmamış olmak.

Çift Anadal

Yüksek okulumuzda çift anadal programı ile ğrenci kabulü bulunmamaktadır.

Yandal

Yüksek okulumuzda yandal programı ile öğrenci kabulü bulunmamaktadır.

Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için "[PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS, LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ](#)" esas alınarak öğrencilerin mezuniyetleri gerçekleştirilmektedir. Diploma süreçleri online olarak yapılmaktadır. Öğrenci mezuniyetlerinde yönetmelik ve yönerge dışında herhangi bir uygulama yapılmamaktadır. Programlarımızın öğrenim süresi iki yıl, azami süreleri ise dört yıldır.

Mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin mezuniyetleri için bir danışman görüşü yazılmakta ve öğrenciler daha sonra mezun edilmektedir. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Böylece öğrenci danışmanları hem yönlendirici, hem de denetçi rolü üstlenmektedir. Ön lisans derecesini elde etmek için öğrencilerin, aldıkları tüm zorunlu ve seçmeli derslerde başarılı olarak en az 120 AKTS'yi tamamlaması ve ağırlıklı genel not ortalamalarının en az 2.25 olması gerekmektedir. Öğrencinin mezuniyet ve diploma işlemleri için gerekli evraklar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir. Mezuniyetine karar verilen öğrencinin öğrencilik statüsü sona erer.

Tablo II.1 Organizasyon Şeması





