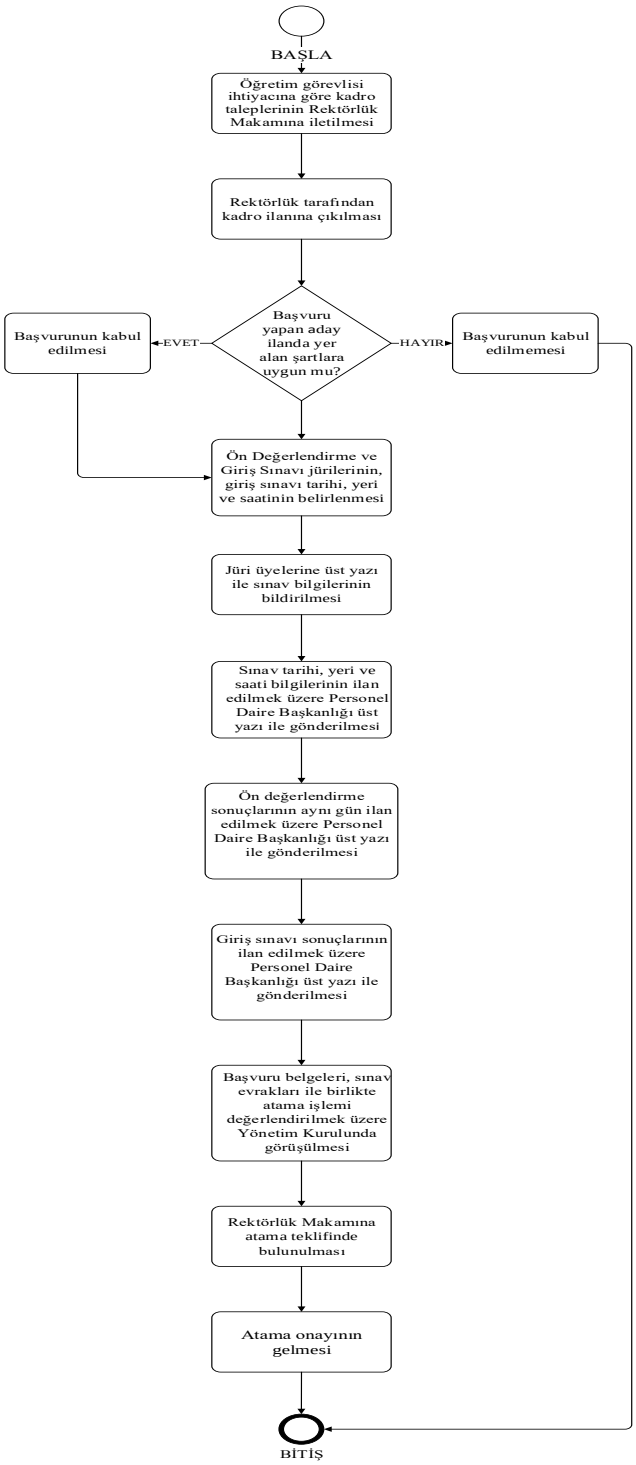
	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ ATAMASI İŞ AKIŞ SÜRECİ	*Doküman No*	İTBF-008
		Yayın Tarihi	16.10.2023
		Rev.No/Tarih	000/00000
		Sayfa No	1

SÜREÇ SAHİBİ/SORUMLUSU: DEKAN **AÇIKLAMA**

SORUMLU (Pozisyon)	**(Süreç Faaliyet Akışı tanımlaması sırasında kullanılabilecek simgeler ve açıklamaları)**	**İLGİLİ DOKÜMAN/KAYITLAR**
Personel İşleri Birimi	Öğretim görevlisi ihtiyacına göre kadro taleplerinin Rektörlük Makamına iletilmesi	Kadro Talebi Yazısı
Personel Daire Başkanlığı	Rektörlük tarafından kadro ilanına çıkılması	İlan
Dekan	Başvuru yapan aday ilanda yer alan şartlara uygun mu? (EVET: Başvurunun kabul edilmesi; HAYIR: Başvurunun kabul edilmemesi)	Dilekçe ve Başvuru Dosyası
Dekan	Ön Değerlendirme ve Giriş Sınavı jürilerinin, giriş sınavı tarihi, yeri ve saatinin belirlenmesi	
Personel İşleri Birimi	Jüri üyelerine üst yazı ile sınav bilgilerinin bildirilmesi	Yazı ve Ekleri
Personel İşleri Birimi	Sınav tarihi, yeri ve saati bilgilerinin ilan edilmek üzere Personel Daire Başkanlığı üst yazı ile gönderilmesi	Yazı
Personel İşleri Birimi	Ön değerlendirme sonuçlarının aynı gün ilan edilmek üzere Personel Daire Başkanlığı üst yazı ile gönderilmesi	Yazı
Personel İşleri Birimi	Giriş sınavı sonuçlarının ilan edilmek üzere Personel Daire Başkanlığı üst yazı ile gönderilmesi	Yazı
Fakülte Yönetim Kurulu	Başvuru belgeleri, sınav evrakları ile birlikte atama işlemi değerlendirilmek üzere Yönetim Kurulunda görüşülmesi	Fakülte Yönetim Kurulu Kararı
Personel İşleri Birimi	Rektörlük Makamına atama teklifinde bulunulması	Yazı
Personel Daire Başkanlığı	Atama onayının gelmesi	Atama Onay Yazısı



Hazırlayan
Unvan Ad Soyad:
Ayfer USTALAR
Fakülte Sekreteri

Onaylayan
Unvan Ad Soyad:
Prof. Dr. Yasemin BEYAZIT
Dekan

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:	İTBF.008
SÜREÇ ADI:	Öğretim Görevlisi Atama Süreci
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):	Dekan, Fakülşte Yönetim Kurulu, Fakülte Sekreteri, Bölüm Başkanlığı, Personel İşleri Birimi
SÜRECİN AMACI:	Atanacak Öğretim Görevlisinin Atama İşlemlerinin Yapılması
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:	- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu - Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:	
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:	
1.	
2.	
3.	
SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ:	

	İlgili Hedef No.su	***Başlangıç Değeri***	***2019 – 1***	***2019 – 2***	***2020 – 1***	***2020 – 2***	***2021 – 1***	***2021 – 2***	***İzleme Sıklığı***
1.									
2.									
3.									

SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	Fakültel Yönetim Kurulu, Fakülte Sekreteri, Bölüm Başkanlığı, Personel İşleri Birimi
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	İlana Başvuru Yapan Aday
SÜRECİN diğer PAYDAŞLARI:	Rektörlük Makamı (Personel Daire Başkanlığı)
SÜRECİN temel GİRDİLERİ:	Öğretim Görevlisi Kadro Talep Yazısı İlan Metni Aday Başvuru Dosyası Jüri Raporları
SÜRECİN ÇIKTILARI:	Fakülte Yönetim Kurulu Kararı Atama Onay Yazısı
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞER SÜREÇLER:	

Hazırlayan
Unvan Ad Soyad:
Ayfer USTALAR
Fakülte Sekreteri

Onaylayan
Unvan Ad Soyad:
Prof. Dr. Yasemin BEYAZIT
Dekan

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:
Ayfer USTALAR
Fakülte Sekreteri

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:
Prof. Dr. Yasemin BEYAZIT
Dekan