



T.C. PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

**KLİNİĞE GİRİŞ VE MESLEKSEL BECERİLER
KOMİTESİ**

ÇALIŞMA KILAVUZU

Amaç ve kapsam

MADDE 1- Bu çalışma kılavuzunun amacı ve kapsamı, Pamukkale Üniversitesi Tıp Fakültesi Kliniğe Giriş ve Mesleksi Beceriler Laboratuvarı kuruluğu, görev ve sorumlulukları, işleyişı ile ilgili usul ve esasları düzenlemektir.

Dayanak

MADDE 2- Bu kılavuz 2547 sayılı Kanun ile “Pamukkale Üniversitesi Tıp Fakóltesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliđi”, “Pamukkale Üniversitesi Tıp Fakóltesi Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi” ve “ Pamukkale Üniversitesi Tıp Fakólte Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Kurulları ve Eğitim Sorumluları Çalışma Kılavuzu” hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- Bu çalışma kılavuzunda geçen;

- a) Dekan: Pamukkale Üniversitesi Tıp Fakóltesi Dekanı’nı
- b) Kliniğe Giriş ve Mesleksi Beceriler Laboratuvarı: Pamukkale Üniversitesi Tıp Fakóltesi Kliniğe Giriş ve Mesleksi Beceriler Laboratuvarı’nı
- c) Kliniğe Giriş ve Mesleksi Beceriler Laboratuvarı Komitesi: Pamukkale Üniversitesi Tıp Fakóltesi Kliniğe Giriş ve Mesleksi Beceriler Komitesi’ni
- d) Kliniğe Giriş ve Mesleksi Beceriler Laboratuvarı teknisyeni: Pamukkale Üniversitesi Tıp Fakóltesi Kliniğe Giriş ve Mesleksi Beceriler Laboratuvarı teknisyeni’ni
- e) Mezuniyet Öncesi Eğitim-Öğretim Koordinasyon Kurulu (MÖEKK) : Pamukkale Üniversitesi Tıp Fakóltesi Mezuniyet Öncesi Eğitim-Öğretim Koordinasyon Kurulu’nu Başkanlığını
- f) Tıp Fakóltesi: Pamukkale Üniversitesi Tıp Fakóltesi’ni

MADDE 4- Kliniğe Giriş ve Mesleksi Beceriler Komitesi üyeleri, Mezuniyet Öncesi Eğitim ve Öğretim Kurulu (MÖEKK) tarafından Tıp Fakóltesi Dekanlığı’na önerilen üyeler arasından Fakólte Yönetim Kurulu’na oluşturulur.

MADDE 5- Pamukkale Üniversitesi, Tıp Fakóltesi Kliniğe Giriş ve Mesleksi Beceriler Komitesi, MÖEKK’e, bağı bir komitedir. Faaliyetlerini MÖEKK’e rapor eder. Pamukkale Üniversitesi Tıp Fakóltesi Kliniğe Giriş ve Mesleksi Beceriler Komitesi mesleksi beceri laboratuvarını en genel anlamda, Tıp Fakóltesi Tıp eğitimi plan ve programı doğrultusunda öğrenci gruplarına, Tıp Fakóltesi müfredatı içinde belirlenen mesleki becerilerin öğrencilere kazandırılması için kullanılmasını planlar.

MADDE 6- Kliniğe Giriş ve Mesleksi Beceriler Laboratuvarı teknisyeni laboratuvar çalışmalarının yürütölmesinden ve düzenlenmesinden bizzat sorumludur. Komite kararlarını uygular ve gerektiğinde laboratuvar çalışmaları hakkında rapor hazırlayarak komiteye sunar.

MADDE 7- Kliniğe Giriş ve Mesleksel Beceriler Komitesi, bir dönemde en az iki kez toplanır. Kliniğe Giriş ve Mesleksel Beceriler çalışmaları ve ihtiyaç listesi hakkında kararlar alır ve MÖEKK'e sunar. Yıl sonunda laboratuvar çalışmaları ile ilgili raporları MÖEKK'e bildirir.

MADDE 8- Kliniğe Giriş ve Mesleksel Beceriler Laboratuvarı, ihtiyaç olduğunda, Tıp Fakültesi mesleksel beceriler eğitimini etkilemeyecek şekilde, Dekanlıktan izin alınarak (en az bir ay önce bildirilmeli) başka kurumlar tarafından kullanılabilir.

MADDE 9-

- 1- Programda yer alan Kliniğe Giriş ve Mesleksel Becerilerin müfredata uygunluğunu denetler.
- 2- Kliniğe Giriş ve Mesleksel Becerilerde kullanılan eğitim materyalinin ve maketlerinin eğitime uygunluğu ve yeterliliğini kontrol eder. Eksik olanların tamamlanması konusunda ilgili birimlere iletilmek üzere MÖEKK'i bilgilendirir.
- 3- Kliniğe Giriş ve Mesleksel beceriler eğitim materyalinin hazırlanması konusunda öğretim üyelerini bilgilendirir.
- 4- Müfredat çalışmalarında "Kliniğe Giriş ve Mesleksel Becerilerin" belirlenmesine katkıda bulunur.
- 5- Her becerinin yeterli düzeyde öğrenilmesi için öğrenci başına kaç kez ve hangi koşullarda uygulanması gerektiğini ilgili anabilim dalı tarafından belirlenir, komitemiz tarafından uygunluğu değerlendirilir.
- 6- Kliniğe Giriş ve Mesleksel Beceriler konusunda araştırmalar yapar, gelişmeleri takip eder.