

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
KALE MESLEK YÜKSEKOKULU ÖDÜL KILAVUZU

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

Madde 1- Bu kılavuz, Pamukkale Üniversitesi Kale Meslek Yüksekokulunda görev yapan akademik ve idari personel ile yüksekokul öğrencilerinin çalışma ve faaliyetlerinde göstermiş oldukları başarı, hizmet ve katkılarının; ayrıca mezunlarının ve yüksekokul ile iş birliği yapan kamu yararına çalışan paydaşlarımızın (kişi, kurum, kuruluş) hizmetlerinin değerlendirilerek ödüllendirilmesindeki esasları düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Dayanak

Madde 2- Bu kılavuz, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, Pamukkale Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Pamukkale Üniversitesi Akademik Değerlendirme Yönergesi Puanlama İlkelerine dayandırılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3- Bu kılavuzda geçen kavramların tanımları aşağıda belirtilmiştir:

- a) Akademik Personel: Pamukkale Üniversitesi Kale Meslek Yüksekokulunda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na tabi olarak görev yapan personeli,
- b) Yüksekokul Müdürü: Pamukkale Üniversitesi Kale Meslek Yüksekokulu Müdürünü,
- c) Dış Paydaş: Yüksekokuldan etkilenen veya yüksekokulu etkileyen yüksekokul dışındaki kişi, kurum ve kuruluşları,
- d) Yüksekokul: Pamukkale Üniversitesi Kale Meslek Yüksekokulunu,
- e) Yüksekokul Mensubu: Pamukkale Üniversitesi Kale Meslek Yüksekokulunda görev yapan akademik ve idari personel ile yüksekokul öğrencilerini,
- f) Yüksekokul Ödül Komisyonu: Yüksekokul müdürü ya da yüksekokul müdürünün görevlendireceği yüksekokul müdür yardımcısı, farklı bölümlerden unvanı en yüksek üç öğretim üyesi (öğretim üyesi kadrosunun yeterli olmadığı durumlarda öğretim elemanı görevlendirilebilir) ve yüksekokul sekreteri olmak üzere beş kişiden oluşan komisyonu,
- g) İdari Personel: Pamukkale Üniversitesi Kale Meslek Yüksekokulunda 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi olarak görev yapan personel ile 4857 sayılı İş Kanunu'na göre sürekli işçi pozisyonunda çalışan personeli,
- h) Kılavuz: Pamukkale Üniversitesi Kale Meslek Yüksekokulu Ödül Kılavuzunu,
- i) Ödül: Başarı, katkı ve hizmetleri karşılığında kişilere sunulan belgeyi ve/veya plaketi,
- j) Öğrenci: Pamukkale Üniversitesi Kale Meslek Yüksekokulunda öğrenimini sürdüren öğrencileri,

k) Mezun: Pamukkale Üniversitesi Kale Meslek Yüksekokulundan mezun olan öğrencileri ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Ödül Türleri, Değerlendirme ve Ödüllendirmeye İlişkin Genel Kurallar, Yüksekokul Ödül Komisyonunun Oluşturulması ve Görevleri

Ödül Türleri

Madde 4- Bu kılavuz kapsamında verilecek ödüller:

- A. Akademik Başarı Ödülü
- B. Topluma Hizmet Ödülü
- C. Kurum Hizmet Ödülü

Değerlendirme ve Ödüllendirmeye İlişkin Genel Kurallar

Madde 5- Kılavuz kapsamında gerçekleştirilecek ödüllendirmelerde uygulanacak temel hususlar aşağıda belirtilmiştir.

- a) Ödül verilecek kişilere karar verilmesinde ve ödül başvurularının değerlendirilmesinde Yüksekokul Ödül Komisyonu ve nihai olarak Pamukkale Üniversitesi Kale Meslek Yüksekokulu Müdürü yetkili ve sorumludur.
- b) Ödül, Yüksekokul Ödül Komisyonunun kararı ve Yüksekokulu Müdürünün onayı ile verilir.
- c) Ödüller kişi veya grubun ödüllendirilmesi şeklindedir.
- d) Kılavuz kapsamında Pamukkale Üniversitesi dışındaki kişi, kurum ve kuruluşlara da ödül verilmesi mümkündür.
- e) Verilecek ödül sayısında herhangi bir sınırlama yoktur. Farklı kategorilerdeki ödül sayılarına Yüksekokul Ödül Komisyonu karar verir.
- f) Bir kişi birden fazla kategoride ödül alabileceği gibi aynı kategoride birden fazla ödül de alabilir.
- g) Bir kişiye Akademik Başarı Ödülleri (A.) üst üste en fazla iki kere verilir.
- h) 40 yaş sınırı bulunan Başarılı Genç Akademisyen Ödülüne (A.7.) başvuruda bulunan kişinin 39 yaşını geçmemiş olması gerekir. Ayrıca kadın adayların yaş sınırına her doğumu için bir yıl eklenir.
- i) Ödülün hak edildiği son bir yıl içinde yargılanıp suçlu bulunan ve/veya disiplin cezası alan kişi, kurum veya kuruluşlara ödül verilmez; ilgili kişi, kurum ve kuruluşlara verilen ödüller var ise bunlar geri alınır.
- j) Bilimsel Faaliyet Ödülü (A.1.) yüksekokul genelinde ilk üç kişiye, bölüm bazında ilk

kişiyeye verilir. Proje Ödülü (A.2.), Akademik Teşvik Başarı Ödülü (A.3.) ve Başarılı Genç Akademisyen Ödülü (A.7.) yüksekokul genelinde ilk üç kişiyeye verilir. Başarı Belgesi (A.6.) yüksekokul genelinde ve bölümlerde ilk üç öğrenciyeye verilir. Akademik Yükselme Tebrik Belgesi (A.4.) ve Telif Eser (A.8.) ödülü başvuran ya da hak eden her öğretim elemanına verilir.

- k) Ödül, başvuru koşuluyla ya da yöneticilerin önerisiyle verilir. Akademik Başarı Ödüllerinden Bilimsel Faaliyet Ödülü (A.1.), Proje Ödülü (A.2.), Akademik Teşvik Başarı Ödülü (A.3), Başarılı Genç Akademisyen Ödülü (A.7.) ve Telif Eser Ödülü (A.8.) başvuru esaslıdır.
- l) Ödül verilmesi önerilen adaylar, Bölüm Başkanlıkları tarafından Yüksekokul Müdürlüğüne ve Yüksekokul Müdürlüğü tarafından Pamukkale Üniversitesi Kale Meslek Yüksekokulu Ödül Komisyonuna iletilir. Ayrıca, adaylar tarafından bireysel olarak komisyona başvuru yapılabilir. Komisyon nihai kararını Yüksekokul Müdürlüğüne sunar.
- m) Başvurular, başvuru dosyası ile birlikte Pamukkale Üniversitesi Kale Meslek Yüksekokulu Ödül Komisyonu sekretaryasına yapılır.
- n) İlgili başvuru dosyası için istenilen belgeler Ödül Komisyonu tarafından belirlenir ve duyurulur.
- o) Ödül komisyonu sekretaryası yüksekokul sekreterliği tarafından yürütülür.

Yüksekokul Ödül Komisyonunun Oluşturulması ve Görevleri

Madde 6- Yüksekokul Ödül Komisyonu, Yüksekokul Müdürünün önerisiyle Yüksekokul Kurulu tarafından oluşturulur. Komisyona Yüksekokul Müdürü ve/veya Yüksekokul Müdür Yardımcısı başkanlık eder. Bu komisyon, tüm kategorilerde ödül verilecek kişi, kurum ve kuruluşların belirlenmesinde yetkili ve görevlidir. Komisyon yapacağı değerlendirmelerde Kılavuzun “Üçüncü Bölümündeki” hususları dikkate alarak:

- a) Oy çokluğuyla karar alır.
- b) Ödül başvuruları ile ilgili duyuruların yapılmasını sağlar.
- c) Ödüllerin takdim edilme şekline karar verir.
- d) Ödüle aday gösterilen kişi, kurum ve kuruluşların ve ödüllendirilen kişilerin ilan edilmesi için gerekli faaliyetleri planlar ve gerçekleştirir.
- e) Üç yıl görev yapar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ödül Verilecek Alanlardaki Değerlendirme ve Ödüllendirme Süreçlerinde Uygulanacak Hususlar

A. AKADEMİK BAŞARI ÖDÜLLERİ

Madde 7- Yüksekokul akademik personeli ile öğrencilerine akademik başarıları nedeniyle izleyen maddelerdeki hususlar dikkate alınarak ödül verilir.

A.1. Bilimsel Faaliyet Ödülü

Madde 8- Araştırmalarıyla bilime ulusal ve uluslararası düzeyde önemli katkılarda bulunmuş bilim insanlarına, yapmış oldukları yayımlar ile bilimsel çalışmalarını nedeniyle Bilimsel Faaliyet Ödülü verilir. Bu ödül; “Belge” veya “Plaket” şeklinde olabilir. Aşağıdaki puanlama tablosuna göre yükseköğretim genelinde bir önceki takvim yılı içerisinde en yüksek puanı toplayan ilk üç bilim insanına ve bölüm bazında ilk bilim insanına en yüksek puanda eşitlik olması halinde en yüksek puana sahip bilim insanlarının her birine bu ödül verilir. Yayınların sınıflandırılmasında yürürlükte olan Pamukkale Üniversitesi Akademik Değerlendirme Yönergesi Puanlama İlkelerinin yükseköğretim programları ile ilgili maddeleri esas alınır. Puanlama İlkeleri tablosunda ortak çalışmalara ilişkin puanlama yapılırken Pamukkale Üniversitesi Akademik Değerlendirme Yönergesinin 6. maddesindeki puanlama tablosu dikkate alınır. Bu ödüle yalnızca yükseköğretim akademik personeli başvurabilir.

Ortak çalışmalarda puan dağılımı

Ortak çalışmalarda puanlar, yazar sayısına göre aşağıdaki şekilde hesaplanır.

Hak edilen puan (Öngörülen Tam Puanın Yüzdesi)														
Eserdeki Yazar sayısı	1. İsim %	2. İsim %	3. İsim %	4. İsim %	5. İsim %	6. İsim %	7. İsim %	8. İsim %	9. İsim %	10. İsim %	11. İsim %	12. İsim %	13. İsim %	14. İsim %
1 İsimli	100													
2 İsimli	100	90												
3 İsimli	90	80	70											
4 İsimli	85	75	65	55										
5 İsimli	80	70	60	50	20									
6 İsimli	75	65	55	45	20	10								
7 İsimli	70	60	50	40	20	10	10							
8 İsimli	65	55	45	35	20	10	10	10						
9 İsimli	60	50	40	30	20	10	10	10	10					
10 İsimli	55	45	35	25	20	10	10	10	10	10				
11 İsimli	50	40	30	25	20	10	10	10	10	10	10			
12 İsimli	45	35	25	25	20	10	10	10	10	10	10	10		
13 İsimli	40	30	25	25	20	10	10	10	10	10	10	10	10	
14 İsimli	35	25	25	25	20	10	10	10	10	10	10	10	10	10
15 ve üzeri	On dört isimli ile aynı şekilde													

Not: Sorumlu yazar (*Corresponding author*) 1. isim ile aynı ölçütlerde değerlendirilir.

PUANLAMA İLKELERİ

A	YAYINLAR, ATIFLAR VE FAALİYETLER	PUANLAMA	
A.1	a.	SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI ve ESCI kapsamındaki dergilerde yayınlanan makaleler (derleme dahildir).	40 puan / makale
	b.	Uluslararası yabancı dilde (İngilizce, Almanca, Fransızca, İtalyanca, İspanyolca) yayınlanmış uluslararası nitelikte kitap veya kitap bölümü (Dağıtımın uluslararası yayın kuruluşlarınca yapılmış olması gerekir).	75 puan / kitap - 30 puan / kitap bölümü
A.2	a.	SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI ve ESCI kapsamındaki dergilerde yayınlanan vaka takdimi, teknik notlar, editöre mektuplar ve benzeri yazılar	20 puan

	b.	Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayınlanmış makale	10 Puan
A.3		Uluslararası kongrelerde sunulan, SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI ve ESCI kapsamındaki dergi özel sayılarında veya aynı kapsamlardaki kongre kitabında veya CD'sinde yayınlanmış sözlü veya poster bildiriler	
	a.	Tam metni	12 puan
	b.	Özeti	6 puan
A.4		ISI tarafından taranan ve SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI ve ESCI kapsamı dışındaki indekslere (Engineering Index, Compumath Citation Index, Education Index Compendex Inspec, Current Contents, SCOPUS, RePec, ECONLIT, Education Index, Index Medicus, Physical education index, sport discus ve benzeri uluslararası indeksler) giren dergilerde (uluslararası veya ulusal) yayınlanan	
	a.	Tam metin araştırmalar	20 puan
	b.	Derleme, vaka takdimi, editöre mektup ve teknik not	10 puan
A.5		Uluslararası dergilerde yer alan atıflar	
	a.	A1 maddesindeki dergilerdeki her bir atıf için	2 puan
	b.	Alan indeksi (A4 madde) kapsamındaki dergilerdeki her bir atıf için	1 puan
A.6		Yabancı dilde "textbook" ya da yabancı dilde referans kitaplardaki atıflar	5 puan
A.7		Ulusal Hakemli dergilerde yer alan	
	a.	ULAKBİM tarafından taranan dergilerde yayınlanan makale	15 puan
	b.	Diğer ulusal hakemli dergilerde yayınlanan tam metin araştırmalar	10 puan
	c.	Yayınlanan derleme, vaka takdimi, editöre mektup ve teknik not	5 Puan
A.8		Ulusal Atıflar	
	a.	Ulusal dergilerde atıflar	1 puan
	b.	Ulusal kitaplarda atıflar	1 puan
	c.	Yukarıdaki maddelere girmeyen dergilerdeki atıflar ve e-atıf	1 puan
A.9		A.3. madde dışında kalan uluslararası ve ulusal kongrelerde sunulan ve tam metni veya özeti yayınlanmış, sözlü veya poster bildiriler (basılı olması veya CD şeklinde yayınlanmış olması gerekir)	
	a.	Uluslararası (tam metin)	7 puan
	b.	Uluslararası (Özet, poster)	3 puan
	c.	Ulusal (tam metin)	5 puan
	ç.	Ulusal (Özet, poster)	2 puan
A.10	a.	Türkçe kitap yazarlığı (Adayın kendi bilim alanı ile ilgili olmalıdır)	35 puan
	b.	Kitap bölümü yazarlığı (Adayın kendi bilim alanı ile ilgili olmalıdır)	15 puan
	c.	Ansiklopedide bir bölüm, derleme dahil	10 puan
	ç.	Ansiklopedide madde tanımlaması	5 puan
	d.	Kendi alanı ile ilgili yayınlanmış ders notu (Yayınevi tarafından basılmış)	10 puan
A.11		Kitap veya kitap bölümü çevirmenliği (Adayın kendi bilim alanı ile ilgili olmalıdır).	15 puan / kitap – 5 puan / bölüm

A.12	Uluslararası kitaplar ve çağrılı derleme dergilerinde yer almış olan ve adayın adı ile anılan kişiye özgü denklem, şema, şekil, resim, sendrom ve tablolar		40 puan
A.13	İnternet ortamında yayınlanan (Ulusal veya uluslararası)		
	a.	Kitap	10 puan
	b.	Kitap bölümü	5 puan
	c.	Tam metin araştırma	8 puan
	ç.	Derleme, vaka takdimi, editöre mektup ve teknik not	4 puan
	d.	Çeviri kitap	4 puan
	e.	Çeviri kitap bölümü	2 puan
B.	KONGRELER		
B.1	Uluslararası kongrelerde, sempozyumlarda davetli konuşmacı/panelist olmak(özel bir konu için davet mektubu veya kongre programında görünüyorsa) ve/veya yurtdışında ders, seminer, konferans vermek		10 puan
B.2	Ulusal kongrelerde, sempozyumlarda davetli konuşmacı olmak /panelist olmak ve/veya diğer üniversitelerde, ders, seminer, konferans vermek		7 puan
B.3	Uluslararası kurslara kurs eğitmeni olarak katılmak		10 puan
B.4	Ulusal düzeydeki kurslara kurs eğitmeni olarak katılmak		7 puan
B.5	Uluslararası toplantılara katılmak		4 puan
B.6	Ulusal toplantılara katılmak		3 puan
C.	HAKEMLİK VE EDITÖRLÜK		
C.1	a.	SCI, SCI Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde adayın adının yayın kurulu üyeliği veya editörler listesinde yer alması	20 puan / yıl
	b.	Bu dergilerde editörlük	50 puan /yıl
	c.	Bu dergilerde hakemlik	5 puan/ makale
C.2	a.	A.4 kapsamındaki uluslararası veya ulusal hakemli dergilerde editörlük	20 puan / yıl
	b.	Editör yardımcılığı veya yayın kurulu üyeliği	10 puan / yıl
	c.	Hakemlik	2 puan / makale
C.3	Yabancı dilde yazılmış uluslararası kitaplarda editörlük		40 puan / kitap
C.4	Türkiye'de yazılmış ve yayınlanmış kitaplarda editörlük ("proceeding", kongre, sempozyum, panel derleme kitapları hariç)		20 puan / kitap
C.5	a.	Yüksek Lisans tez jürisinde olmak	3 puan/ tez
	b.	Doktora/Tıpta uzmanlık tez jürisinde olmak	5 puan/ tez
D	EĞİTİM VE ARAŞTIRMA		
D.3	Sonuçlandırılmış tez yönetim puanı		
	a.	Yüksek lisans tezi	10 puan
	b.	Tıpta uzmanlık tezi	25 puan
	c.	Doktora tezi	25 puan
D.4	a.	Önlisans, lisans ve/veya lisansüstü düzeyde ders verme (Üniversite Senatosu tarafından	Kredili sistem 2 puan x ders kredisi/dönem

		onaylanmış ders programlarındaki dersler)	Kredisiz sistem	5 puan / ders / dönem
	ç.	Eğiticileri eğitmek üzere kurs düzenlemek (puan kişi sayısına bölünmez)		20 puan
	d.	Sunum becerileri kursu düzenlemek (puan kişi sayısına bölünmez)		20 puan
	g.	Lisansüstü öğrenci danışmanlığı		2 puan / öğrenci
D.5		Bir kurum veya kuruluş tarafından talep edilen bilimsel raporlar		3 puan
D.6		Uluslararası sempozyum, kongre, çalıştay, gibi etkinliklerde		
	a.	I.	Başkanlık veya eş başkanlık yapmak	20 puan / görev
		II.	Organizasyonda görev almak	10 puan / görev
		Ulusal sempozyum, kongre, çalıştay, gibi etkinliklerde		
	b.	I.	Başkanlık veya eş başkanlık yapmak	10 puan / görev
		II.	Organizasyonda görev almak	5 puan / görev
D.7		Kendi uzmanlık dalı veya doktora yaptığı alan dışındaki başka bir alanda		
	a.	Doktora yapmış olmak		40 puan
	b.	Yüksek lisans yapmış olmak		10 puan
D.8	a.	Uzmanlık dalında Avrupa yeterlilik (board) sınavını almış olmak		15 puan
	b.	Uzmanlık dalında ulusal yeterlilik (board) sınavını almış olmak		10 puan
E	ÖDÜLLER VE PATENTLER			
E.1	Ödül puanları (yayın teşvik ödülleri hariç, araştırmacılar arasında eşit paylaşılır)			
	a.	Uluslararası Ödüller		30 puan
	b.	Ulusal Ödüller		15 puan
	c.	Üniversite Ödülleri		10 puan
E.2	Patent puanı			
	a.	Uluslararası		50 puan
	b.	Ulusal		25 puan
E.3	Uluslararası burslar (kongre destekleri vb. hariç)			10 puan

A.2. Proje Ödülü

Madde 9- Yürüttüğü veya görev aldığı tamamlanmış projeler ile bilime ve yüksekokula katkı yapan akademik personele Proje Ödülü verilir. Bu ödül; “Belge” veya “Plaket” şeklinde olabilir. Aşağıdaki puanlama tablosuna göre bir önceki takvim yılı içerisinde en yüksek puanı toplayan yüksekokul genelinde ilk kişiye verilmektedir. En yüksek puanda eşitlik olması halinde, en yüksek puana sahip bilim insanlarının her birine verilir.

D	EĞİTİM VE ARAŞTIRMA		
D.1	a.	Uluslararası kuruluşlarca desteklenen proje yürütücülüğü	60 puan / proje
	b.	Uluslararası kuruluşlarca desteklenen projede görev alma	10 puan / proje
	c.	Ulusal Kuruluşlarca (TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı) desteklenen proje yürütücülüğü	30 puan / proje
	ç.	Ulusal Kuruluşlarca (TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı) desteklenen projede görev alma	5 puan / proje
	d.	Bakanlıklar tarafından desteklenen proje yürütücülüğü	40 puan / proje
	e.	Üniversite Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında desteklenen proje yürütücülüğü	10 puan/proje
	f.	Bakanlıklar tarafından desteklenen projede görev alma	10 puan / proje
	g.	Üniversite Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında desteklenen projede görev alma	5 puan / proje
	ğ.	Yerel kuruluşlarca desteklenen proje yürütücülüğü	8 puan / proje
	h.	Yerel kuruluşlarca desteklenen projede görev alma	3 puan / proje
	ı.	Kazılar, yüzey araştırmaları, saha araştırmaları	10 puan
	î.	Kazı Başkanlığı	40 puan
D.2	D.1 maddesinde sonuçlandırılmış ve sonucu kabul edilmiş projelerde puan 2 ile çarpılır.		2 x D.1 puanı

A.3. Akademik Teşvik Başarı Ödülü

Madde 10- Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında yüksekokulda en yüksek puana sahip olan ilk üç akademik personele Akademik Teşvik Başarı Ödülü, Yüksekokul Ödül Komisyonu kararıyla verilir.

A.4. Akademik Yükselme Tebrik Belgesi

Madde 11- Profesörlük, Doçentlik ve ilk defa öğretim üyeliği kadrolarına atanan akademik personele “Tebrik Belgesi” verilir.

A.5. Yüksek Onur ve Onur Belgesi

Madde 12- Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’ne göre, pedagojik formasyon dersleri hariç tutularak akademik ortalaması 3.75 ve üzeri olan öğrencilere Yüksek Onur Belgeleri, Akademik ortalaması 3.50’den 3.75’e kadar olanlar öğrencilere ise Onur Belgeleri mezuniyet töreninde verilir.

A.6. Başarı Belgesi

Madde 13- Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’ne göre pedagojik formasyon dersleri hariç tutularak akademik ortalaması yüksekokul genelinde ve ön lisans programlarında ayrı olmak üzere ilk üç sırada olan öğrencilere mezuniyet töreninde Başarı Belgesi verilir.

A.7. Başarılı Genç Akademisyen Ödülü

Madde 14- Bu kılavuzda yer alan Bilimsel Faaliyet Ödülü (A.1.) içerisindeki puanlama kriterlerine göre en yüksek puana sahip olan ve 40 yaş altındaki (ilk üç) akademik personele Başarılı Genç Akademisyen Ödülü, Yüksekokul Ödül Komisyonu kararıyla verilir.

A.8. Telif Eser Ödülü

Madde 15- Pamukkale Üniversitesi Kale Meslek Yüksekokulunda çalışan ve alanına yenilik getiren bilimsel nitelikte kitabı (editöryal kitaplar hariç) yayımlanan akademik ve idari personele Telif Eser Ödülü, Yüksekokul Ödül Komisyonu kararıyla verilir. Başvurular gerektiğinde ilgili bilim dalları gözetilerek hakem görüşleri alınarak değerlendirilebilir.

B. TOPLUMA HİZMET ÖDÜLÜ

B.1. Topluma Katkı

Madde 16- Toplum yararına yapılacak tüm etkinlik ve hizmetlerin yanı sıra kültürel mirasın ortaya çıkarılması ve korunması, ulusal ve uluslararası ölçekte tanınırlığının sağlanması, toplumu oluşturan bireylerin ve hedef grupların yararına örnek faaliyet gerçekleştirenler ile ülkenin tanıtımına katkı sağlayan akademik ve idari personel ile öğrenciye “Teşekkür Belgesi” veya “Plaket” verilir.

B.2. Denizli’ye Hizmet Ödülü

Madde 17- Denizli’nin dil, tarih, kültür, sanat ve kültürel mirasına yönelik seçkin çalışmalar yapan, yerel değerlerin korunması ve tanıtılması konusunda projeler yürüten ve eserler veren akademik personel ile öğrenciye “Teşekkür Belgesi” veya “Plaket” verilir.

C. KURUM HİZMET ÖDÜLÜ

Madde 18- Hizmet Ödülleri; ulusal veya uluslararası düzeyde eğitim, bilim, ekonomi, sanat ve spor alanlarında kurumun gelişimine ve tanınmasına katkıda bulunan akademik personel ve öğrencilere; yönetim süreçlerine kalite ve verimliliği artıracak olumlu etkide bulunan idarî personele ve kurum dışından kurumun çalışmalarına destek veren kişi ve kurumlara verilebilir. Bu ödül; belge veya plaket şeklinde olabilir.

C.1. Akademik Vefa Belgesi

Madde 19- Yüksekokula 15 ve 25 yıl hizmet vermiş akademik personele ödüller verilir. Ödülü hak ediş sürelerinde 35. madde görevlendirmeleri de üniversiteye hizmet yılına dahil edilerek Personel İşleri tarafından her yıl Şubat ayı itibariyle hesaplanarak Yüksekokul Sekreterliğine bildirilir. 15 yıl için “15 Yıl Akademik Hizmet Belgesi ve/veya Plaketi” ve 25 yıl için “25 Yıl Akademik Hizmet Belgesi ve/veya Plaketi” olarak verilir. Yüksekokuldan emekli olan ve ayrılan akademik personele “Teşekkür Belgesi ve/veya Plaket” verilir. İlgili ödüller, her akademik yılın açılış töreninde hak eden akademik personele takdim edilir.

C.2. Yönetim Hizmet Belgesi

Madde 20- Görev sürelerinin bitiminde Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Müdür Yardımcıları, Yüksekokul Yönetim Kurulu Üyeleri, Bölüm Başkanları ve Bölüm Başkan Yardımcılarına “Teşekkür Belgesi” veya “Plaket” verilir.

C.3. Kurumun İşleyiş ve Faaliyetlerine Katkı Ödülü

Madde 21- Ödülün amacı akademik yetkinlik, sosyal iletişim, ekip çalışmasına öncülük yapma, pozitif tutum, kaynak bulma, kurumsal sorunlara duyarlılık, sorun çözme, kurum içi ve dışı temsil, fedakârlık özelliklerini teşvik etmektir. Yüksekokul bünyesinde yapılan sempozyum, kongre, çalıştay, sertifika programı, sosyal sorumluluk projesi, sosyal ve kültürel programlar gibi etkinliklerde düzenleyici olarak görev alan akademik ve idari personel ile bu etkinliklerde görev alan öğrencilere “Teşekkür Belgesi” veya “Plaket” verilir.

C.4. Kurumun Tanınırlığına Katkı Ödülü

Madde 22- Ortaya koyduğu eser ve etkinlikler ile yüksekokulun bilim, kültür, spor ve sanat alanında gelişimine katkıda bulunan, bu alanlarda yetkin üst düzey kamu kurum ve kuruluşları tarafından görevler verilen, ulusal ve uluslararası düzeyde yüksek tanınırlığa sahip mecralarda, etkinliklere ve platformlarda yer alarak kurumu temsil eden ve tanınırlığına katkıda bulunan akademik ve idari personele “Teşekkür Belgesi” veya “Plaket” verilir.

C.5. İdari Vefa Belgesi

Madde 23- 15 ve 25 yıl hizmet veren idari personele ödüller verilir. Bu ödüller 15 yıl için “15 Yıl İdari Hizmet Belgesi ve/veya Plaketi”, 25 yıl için “25 Yıl İdari Hizmet Belgesi ve/veya Plaketi” olarak takdim edilir. Yüksekokuldan emekli olan veya ayrılan idari personele “Teşekkür Belgesi ve/veya Plaket” verilir.

C.6. Dış Paydaş Ödülü

Madde 24- Yüksekokulun eğitim, sosyal, kültürel ve bilimsel faaliyetlerine katkı sağlayan kamu yararına çalışmış kişi, kurum veya kuruluşlara “Teşekkür Belgesi” veya “Plaket” verilir.

Madde 25- Bağış ve yardımları ile bina, kat, oda tefriş eden, laboratuvar, kitaplık, park vb. kuran kişi ve kuruluşların isim ve unvanlarının arzu ettikleri takdirde bağış yaptıkları mekâna verilmesi hususu, Yüksekokul Kurulu’na sunulur.

D. EĞİTİM VE ÖĞRETİME KATKI ÖDÜLÜ

Madde 26- Bu ödül Yüksekokulda görevli akademik personelin eğitim-öğretim performanslarını nesnel esaslara göre değerlendirerek ödüllendirmek suretiyle eğitim-öğretim verimliliğini arttırmak, Yüksekokulun kurumsal anlamda, ulusal ve uluslararası başarı seviyesini yükseltmek amacıyla Yüksekokul akademik kadrolarında görev yapan öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerine verilir. Eğitim ve Öğretime Yönelik Ödül Kriterleri tablosu kapsamında öğretim elemanlarının performans düzeyleri sonucunda ilk sıradaki adaya ödül verilir.

EĞİTİM VE ÖĞRETİME YÖNELİK ÖDÜL KRİTERLERİ

1. Eğitime yönelik altyapı (Donanım, yazılım, eğitim-öğretim araçları vb.) kazandırma	15 puan
2. Ders kitabı yayınlama (Üniversite Yayın Kurulu onaylı)	15 puan
3. Eğitimcilerin Eğitimi etkinliğine katılım/sertifika	10 puan
4. Dış kaynaklı öğrenci projesi kabulü/yarışma katılım	10 puan
5. BAP öğrenci proje kabul	8 puan
6. Öğrenciler için mesleki gezi vb. etkinlik organize etme (En fazla 2)	7 puan
7. Eğitim öğretim uygulamalarını geliştirici kongre, kurs, seminer vb. katılım (En fazla 2)	7 puan
8. Alanı ile ilgili onaylı sertifikalar (En fazla 2)	7 puan
9. Sosyal sorumluluk/toplumsal katkı temalı proje (En fazla 2)	6 puan
10. Uzman daveti	5 puan
11. Sosyal sorumluluk/toplumsal katkı temalı etkinlik (En fazla 2)	3 puan
12. Ders değerlendirme anket sonucu (2 dönem ortalaması)	Anket puanı
13. Program akreditasyonunda görev alma	3 puan
14. Eğitim ve öğretimle ilgili PUKÖ döngüsü gerçekleştirmek (En fazla 2)	2 puan

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli Maddeler ve Son Hükümler

Madde 27- Kılavuz, Yüksekokul Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer. İlk ödüllendirme 2025 yılındaki faaliyetleri için 2026 yılında gerçekleştirilecektir. Başvurular her yıl Temmuz ayında yapılacak, en geç izleyen 3 ay içerisinde de ödüllendirme gerçekleştirilecektir.

Madde 28- Bu kılavuzda yer alan Akademik Başarı Ödülleri, Topluma Hizmet Ödülleri, Kurum Hizmet Ödülleri ödülün verileceği tarihten bir önceki takvim yılı içerisinde yapılan faaliyetlere yöneliktir. Vefa Belgeleri ise kılavuz yayımlandığı tarihten itibaren yapılan faaliyetlere yöneliktir.

Madde 29- Kılavuzun işleyişi Pamukkale Üniversitesi Kale Meslek Yüksekokulu Müdürü yetkisindedir.