

	DİSİPLİN SORUŞTURMASI SÜRECİ		Doküman No MFDEK/PS/049	Yayın Tarihi 24.08.2021 Rev.No/Tarih 01.12.2021 Sayfa No 1
---	---	--	----------------------------	---

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI									
SÜREÇ KODU:	MFDEK/PS/049								
SÜREÇ ADI:	Öğrenci Disiplin Soruşturması Süreci								
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):	Mühendislik Fakültesi Dekanlığı								
SÜRECİN AMACI:	2547 sayılı kanunun ilgili maddeleri çerçevesinde öğrenci disiplin soruşturmalarının yapılması.								
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:	2547 sayılı kanunun ilgili maddeleri.								
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:	İşlem Süresi								
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:									
SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ:	Disiplin Cezası alan Öğrenci Sayısı								
	<i>İlgili Hedef No.su</i>	<i>Başlangıç Değeri</i>	<i>2019 – 1</i>	<i>2019 – 2</i>	<i>2020 – 1</i>	<i>2020 – 2</i>	<i>2021 – 1</i>	<i>2021 – 2</i>	<i>İzleme Sıklığı</i>
1.									
2.									
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	Öğrenciler, Bölüm Başkanı, Yüksekokul Sekreteri,Müdür, Soruşturmacı, Disiplin Kurulu, Rektörlük								
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	Öğrenciler, Akademik ve İdari Personel								
SÜRECİN DİĞER PAYDAŞLARI:	İlgili Birimler								
SÜRECİN TEMEL GİRDİLERİ:	Öğrenciye Disiplin Soruşturması Açılması Talep Yazısı ve Deliller								
SÜRECİN ÇIKTILARI:	İlgili öğrenci ve şahıs/kuruma sonuç bilgilendirme yazısı. Ceza durumunun ÖİDB’na üst yazı ile bildirilmesi.								
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞER BİRİMLER:	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve İlgili Birimler								

Hazırlayan

Fuat TEZCAN

İmza:

Onaylayan

Bilal BOZOĞLU

İmza:

	DİSİPLİN SORUŞTURMASI SÜRECİ		Doküman No	MFDEK/PS/049
			Yayın Tarihi	24.08.2021
			Rev.No/Tarih	01.12.2021
			Sayfa No	1

Soruşturma Talep Eden	Şikayet sahibi şikayetini bildiren dilekçe ve varsa ekleri ile birlikte bölüm başkanlığına başvuru da bulunur. DİSİPLİN SORUŞTURMA SÜRECİNİ BAŞLAT	
	İŞLEM SONU HAYIR Talep bölüm başkanlığınca uygun görüldü mü?	
	EVET Bölüm başkanlığınca şikayet durumu müdürlüğe sunulur.	
Bölüm Başkanlığının Yazısı	İŞLEM SONU HAYIR Müdürlükçe uygun görüldü mü?	
	EVET Müdürlükçe soruşturmacı atanır.	
Dekan Fakülte Öğrenci İşleri	İŞLEM SONU HAYIR Soruşturmacı süresi içinde soruşturmayı tamamlar.	
	EVET MYO müdürlüğüne sunar.	
Soruşturmacı İlgili Kişiler Fakülte Öğrenci İşleri	Müdürlük dosyanın incelenmesi için raportör atar.	
Dekanlık	Raportör raporunu müdürlüğe sunar.	
Raportör	Bir veya 2 yıl süre ile okuldan uzaklaştırma ya da okuldan atılma cezası gerektiriyorsa HAYIR Ceza uyarıma, kınama, uzaklaştırma cezalarından biri mi?	
Raportör	Soruşturma dosyası görüşülmek üzere MYO Disiplin kurulu gündemine alınır. EVET Ceza doğrudan müdür tarafından verilir.	
Disiplin Kurulu Dekan	Disiplin kurulu cezaı kabul/red edebilir veya başka bir ceza verebilir. Disiplin kurulu karar öğrenci işleri daire başkanlığına gönderilir.	
Fakülte Öğrenci İşleri	İŞLEM SONU	

Hazırlayan

Fuat TEZCAN

İmza:

Onaylayan

Bilal BOZOĞLU

İmza: