

## Sonuçları görüntüle

Yanıtlayan

1

HILAL BUSRA TOKGOZ

15:26

Tamamlama  
süresi

## GENEL BİLGİLER

### 1. AKADEMİK BİRİM \*

Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

### 2. BÖLÜM/PROGRAM ADI \*

Programın adı üniversite kataloğunda, not belgelerinde, diplomalarda kullanıldığı şekliyle yazılmalıdır.

Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü/Tıbbi Laboratuvar Teknikleri

### 3. İLETİŞİM BİLGİLERİ \*

Öğr.Gör.Hilal Büşra TOKGÖZ(Program Başkanı) Pamukkale Üniversitesi Kınıklı Yerleşkesi Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu D Blok 20070 Kınıklı/DENİZLİ Tel: 0258 296 4382 Fax: 0258 296 4468 e posta: hbtokgoz@pau.edu.tr

### 4. PROGRAMIN TÜRÜ \*

- ☒ Normal Öğretim
- ☐ İkinci Öğretim

### 5. PROGRAMDAKİ EĞİTİM DİLİ \*

Programı yürütürken kullanılan eğitim dilini (Türkçe, İngilizce, % 30 İngilizce, vb.) belirtiniz.

- ☒ Türkçe
- ☐ İngilizce
- ☐ Diğer

## 6. PROGRAMIN KISA TARİHÇESİ VE DEĞİŞİKLİKLER \*

Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2547 sayılı Kanun'un 3. maddesi ı bendi gereğince belirli mesleklere yönelik insan gücü yetiştirmey amaçlayan dört yarıyıllık eğitim öğretim sürdüren bir yükseköğretim kurumudur. Yüksek Öğretim Kurulu ile Sağlık Bakanlığı arasında 10.09.1992 tarihinde imzalanan protokol uyarınca, 29.07.1993 tarih ve 13857 sayılı yazı ile Sağlık Meslek Lisesi'nin Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokuluna dönüştürülmesi ile oluşmuştur. 1993-1994 Öğretim Yılında Ulu Çarşı binasında Pamukkale Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde "Ebelik Programı" açılmış ve öğretim faaliyetlerine başlanmıştır. Protokol uyarınca Eğitim-Öğretim 1994-1995 Öğretim Yılında Denizli Sağlık Meslek Lisesi binası içerisinde sürdürülmüştür. Yüksekokulumuz 26.06.2007 tarihinde Kınıklı Kampüsünde yeni Rektörlük binasına, 01.02.2011 tarihinde Morfoloji binasına, 17.09.2015 tarihinde kendi binasına taşınmıştır. 1996-1997 Öğretim Yılında "Tıbbi Laboratuvar Programı", 1998-1999 Öğretim Yılında ise ek kontenjanla öğrenci alınarak "Ambulans ve Acil Bakım Teknikerliği Programı", "Anestezi Programı", "Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı" açılmıştır. 1997-1998 Öğretim Yılından itibaren Ebelik Programına öğrenci alınmamış olup, 1998-1999 Eğitim-Öğretim Yılında Ebelik Programı son mezunlarını vermiştir.

## 7. Bölüm/programda tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin sayılarını unvan bazında belirtiniz. \*

Programımızda 1 Doçent Dr., 1 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi Dr., 1 Öğretim Görevlisi bulunmaktadır.

## 8. Programın iç ve dış paydaşlarını(kurum, kuruluş, STK vb.) sıralayınız. \*

İÇ PAYDAŞLAR  
Öğrenciler  
Akademik personel  
İdari personel  
DIŞ PAYDAŞ  
Sağlık hizmeti üreten 1., 2. ve 3. Basamak sağlık hizmeti sunucuları  
YÖK  
İl Sağlık Müdürlüğü

## Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımı, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

## 9. Tanımlanan Program eğitim amaçlarını sıralayınız ve nereden yayımlanmış olduğunu kanıtlarıyla belirtiniz. \*

Hastane ve diğer sağlık kuruluşlarındaki çeşitli laboratuvarlarda günlük rutin çalışmaları en iyi şekilde yürütebilecek bilgi ve beceri ile donatılmış laboratuvar tekniklerinin yetiştirilmesidir. Bu amaçlar aşağıdaki linkte yayınlanmıştır. Kanıtlar <https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/Program.aspx?lng=1&dzy=1&br=331&bl=339&pr=101&dm=1&ps=0>

## 10. Program eğitim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün misyonlarıyla ne ölçüde uyumlu olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Pamukkale Üniversitesi'nin misyonu; evrensel ve milli değerler ışığında, çağın gereksinimlerine uygun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal gelişim faaliyetlerini yürüten, mesleki ve sosyal sorumlulukları başarı ile yerine getiren bireyler yetiştiren, güçlü kurumsal kimliğe sahip bir üniversite olmaktır. Pamukkale Üniversitesi Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu'nun misyonu, sağlık hizmetleri alanında nitelikli yardımcı sağlık personeli yetiştirmek, çalışma alanlarında öncelikle tercih edilen bir eğitim kurumu olma özelliğini korumaktır. Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü'nün misyonu, konusuyla ilgili bilgi ve ilkeleri benimsemiş, evrensel bilim ve eğitimi temel alan, bilgi birikimi pratikle birleştirebilen, sağlık sektöründe görev alabilecek nitelikte meslek elemanları yetiştirmektir. Bu misyonlar aşağıdaki linklerde yayınlanmıştır ve bu linklerden ulaşılabilir.

Kanıtlar

<http://www.pau.edu.tr/pau/tr/kurumsal/misyon-vizyon-ve-degerler>

<http://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/sayfa/misyon-ve-vizyon-12>

<https://ebs.pau.edu.tr/BilgiGoster/BolumBilgi.aspx?lng=1&dzy=1&br=331&bl=339> Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programının amacı Hastane ve diğer sağlık kuruluşlarındaki çeşitli laboratuvarlarda günlük rutin çalışmaları en iyi şekilde yürütebilecek bilgi ve beceri ile donatılmış laboratuvar teknikerlerinin yetiştirilmesidir.

Pamukkale Üniversitesi'nin "evrensel ve milli değerler ışığında, çağın gereksinimlerine uygun eğitim öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal gelişim faaliyetlerini yürüten, mesleki ve sosyal sorumlulukları başarı ile yerine getiren bireyler yetiştiren, güçlü kurumsal kimliğe sahip bir üniversite olmaktır" misyonu, programımızın sağlık sektöründe ihtiyaç duyulan bilgi ve beceri ile donanmış nitelikli sağlık insan gücü ihtiyacını gidermek amacıyla karşılanmaktadır. Program yeterliliklerimiz de bu misyonu yerine getirdiğimizin göstergesidir.

Pamukkale Üniversitesi Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu'nun "sağlık hizmetleri alanında nitelikli yardımcı sağlık personeli yetiştirme çalışma alanlarında öncelikle tercih edilen bir eğitim kurumu olma özelliğini korumak" misyonu, programımızın sağlık sektöründe ihtiyaç duyulan bilgi ve beceri ile donanmış nitelikli sağlık insan gücü ihtiyacını gidermek amacıyla karşılanmaktadır. Program yeterliliklerimiz de bu misyonu yerine getirdiğimizin bir göstergesidir.

Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü'nün "konusuyla ilgili bilgi ve ilkeleri benimsemiş, evrensel bilim ve eğitimi temel alan, bilgi birikimini pratikle birleştirebilen, sağlık sektöründe görev alabilecek nitelikte meslek elemanları yetiştirmektir" misyonu programımızın sağlık sektöründe ihtiyaç duyulan bilgi ve beceri ile donanmış nitelikli sağlık insan gücü ihtiyacını gidermek amacıyla karşılanmaktadır. Program yeterliliklerimiz de misyonu yerine getirdiğimizin bir göstergesidir. Kanıtlar <https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/Program.aspx?lng=1&dzy=1&br=331&bl=339&pr=101&dm=1&ps=0>

## 11. Program eğitim amaçları ve tasarımının iç ve dış paydaşların gereksinimleri doğrultusunda sistematik olarak nasıl belirlendiğini ve hangi aralıklarla nasıl güncellendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Program eğitim amaçlarının iç ve dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak belirlenmesi, paydaşlarla yapılan görüşmelerle olmaktadır.

Program eğitim amaçları üniversitemiz Eğitim Bilgi Sisteminde yayımlanmaktadır. Aşağıdaki linkten erişilebilmektedir:

Kanıt

<https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/Program.aspx?lng=1&dzy=1&br=331&bl=339&pr=100&dm=1&ps=0>

İç ve dış paydaşların katılımıyla her eğitim öğretim yılı sonunda yapılacak olan akademik kurullarla, iç ve dış paydaşların gereksinimleri belirlenerek Program eğitim amaçlarının güncellenmesi planlanmaktadır.

Bu amaçla Okulumuz Tıbbi Laboratuvar Teknikerleri günü etkinlikleri kapsamında eski mezunlar ve hastanede çalışan Tıbbi Laboratuvar Teknikerleri ile birlikte etkinlik düzenlenmiştir.

Ayrıca yapılan akademik kurul ve danışma kurulu toplantılarında gündeme alınan 3+1 Eğitim modeline geçilmesine ilişkin paydaşların görüşleri alınmıştır.

Kanıt: Danışma kurulu yazısı eklenmiştir.

## 12. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. \*

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.  
(2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.  
(3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.  
(4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.  
(5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

|                | 1                     | 2                     | 3                     | 4                                | 5                     |
|----------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|
| Derecelendirme | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |

## 13. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

-  [kanıt1.13\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.png](#)
-  [10,2\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.pdf](#)
-  [10,3\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.pdf](#)
-  [10,4\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.pdf](#)
-  [10\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.pdf](#)
-  [Danışma kurulu\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.pdf](#)

## Programların Ders Dağılım Dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

## 14. Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemleri kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Meslek dersleri ile çalışma hayatlarında kullanacakları tıbbi laboratuvar teknikleri mesleğine yönelik bütün güncel mesleki bilgiler ve bunlara nasıl ulaşacakları öğretilen dersler belirlenmiş ve paü ebs de yayınlanmıştır. Ayrıca, meslekleri için gerekli olan terminolojiye hakim olmaları, mesleklerini en iyi şekilde icra edebilmeleri için yeterli derecede akademik bilgiye sahip olmaları sağlanmaktadır. Laboratuvarlarda kullanılan teknolojik aletler ve çalışmaları hakkında bilgiler verilerek, mesleğini uygulama alanındaki özgüvenleri geliştirilmektedir. Derslerle ilgili bilgilere (<https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/Program.aspx?lng=1&dzy=1&br=331&bl=339&pr=101&dm=1&ps=0#PYDuzey>) ulaşılabilir.

15. Öğretim programı (müfredat) yapısına ilişkin zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesinin nasıl sağlandığını kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde "Seçmeli derslerin kredileri toplamı, o programı tamamlamak için gerekli kredinin en az %20'si olmak zorundadır." denildiğinden ve öğrencilerimizin ilgi duydukları farklı alanlarda seçtikleri dersleri farklı program öğrencileri ile beraber alabilecekleri bir müfredat oluşturmak amacıyla, 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı müfredatında, Program Dışı Seçmeli-1, 2, 3 ve 4 grupları tanımlanmıştır. Bu ders gruplarına, farklı alanlardan birçok seçmeli ders eklenmiştir. Ayrıca, yönetmelik gereğini yerine getirmek amacıyla Tıbbi Laboratuvar Programı müfredatında Alan Seçmeli grubu da tanımlanmıştır. Kanıtlar <https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/Program.aspx?Ing=1&dzy=1&br=331&bl=339&pr=101&dm=1&ps=0>

16. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmesine yönelik uygulamanızı kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Program müfredatının her bir yarıyılı, ders ve/veya staj ve benzeri faaliyetler olmak üzere toplam 30 krediden oluşur. Bir yarıyıl için belirlenen derslerin haftalık teorik ve uygulama saatlerinin toplamı en fazla 30 olacak şekilde düzenlenir. Her yarıyıl için ders sayısı, program bazında değişkenlik göstermektedir. Haftalık ders programları öğrencinin akademik olmayan etkinliklere zaman ayırabilmesi için gerekli zaman boşlukları bırakılarak hazırlanmaktadır. Pamukkale Üniversitesi Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu web sayfasında haftalık ders programları yayınlanmaktadır.

17. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. \*

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

|                | 1                     | 2                     | 3                                | 4                     | 5                     |
|----------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Derecelendirme | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

18. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [14,2 müfredat\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.pdf](#)

 [kanıt 14\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.png](#)

 [kanıt 15\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.png](#)

 [16.1Ders programı 2022-2023 güz\\_TLA\\_son\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.pdf](#)

## Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştirilmesinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

19. Tanımlanan program çıktılarını sıralayınız. Program çıktılarını belirleme, gözden geçirme ve güncelleme yöntemlerini kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumludur. Program çıktıları BOLOGNA süreci ile oluşturulmuştur. İç ve dış paydaşların katılımıyla h eğitim öğretim yılı sonunda yapılacak olan akademik kurullarla, iç ve dış paydaşların gereksinimleri belirlenerek Program eğitim amaçlarının güncellenmesi planlanmaktadır (16.09.2019 tarih ve 4 nolu Bölüm Kurulu Kararı). 1 Kendi dilini iyi kullanır. (okuduğunu anlamak, doğru ve düzgün ifade etme) hatasız yazmak, düzgün ve anlaşılır konuşmak.)

2 İletişim becerilerine sahip olur. (Hasta, hasta yakını, çevredeki kişilerle, doktorlarla ve birlikte çalıştığı meslektaşları ile anlaşabilmek için gereklidir.)

3 Evrensel değerlere, düşünme becerilerine sahip, araştırmacı bir anlayışla mesleğini yapar.

4 Mesleki bilgiler edinerek bunları çalışma ortamında kullanır.

5 Laboratuvar araç – gereçleri ve test cihazlarının kullanım öncesi bakım ve kontrollerini yapar.

6 Deneyler, analizler ve testlerde kullanılacak numune ve örnekleri, gerekli kimyasal sıvıları ve karışımları ve fiziksel şartları hazırlar.

7 Laboratuvar araç - gereçlerini kullanarak istenilen deney, test ve analizleri yapar.

8 Laboratuvar uzmanlarının ve tıp adamlarının araştırma çalışmalarına yardımcı olur.

9 Mesleki alandaki teknolojik ve bilimsel gelişmeleri takip eder.

10 Bireysel gelişimini destekleyip, ilave yeterlilikleri kazanmayı benimser.

20. Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumunu irdeleyiniz. \*

Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumludur. Ders kazanımları ve ders bilgi paketleri tüm akademik programlar için hazırlanmış ve TYYÇ ve program çıktıları ile ilişkilendirilmiştir. Web sitesinde kamuoyuna açık olarak yayımlanmaktadır. <https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/Program.aspx?lng=1&dzy=1&br=331&bl=339&pr=101&dm=1&ps=0> Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumludur.

21. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkisini kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Program çıktılarının ve ders kazanımlarının eşleştirilmesi, gözden geçirilmesi ilgili bölüm yönetiminin sorumluluğunda olup, Pamukkale Üniversite Eğitim Programlarının Değerlendirme Sisteminin Yapılanmasına ve Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde güvence altına alınmaktadır. Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumu ve ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu Eğitim Bil Sistemi üzerinden izlenmektedir. Eğitim planında yer alan her dersin, program eğitim amaçları ve program çıktıları bileşenlerine katkılarını gösteren bir tabloya ait örnek link aşağıda verilmiştir. Okulumuz EBS'de her ders için ayrı ayrı verilmiş olan bu tablolara ulaşmak mümkündür.

22. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. \*

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

|                | 1                     | 2                                | 3                     | 4                     | 5                     |
|----------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Derecelendirme | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |



## 23. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

-  [19.2. Pamukkale Üniversitesi Program ve Ders\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.pdf](#)
-  [19.3. Müfredat Güncelleme Takvimi\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.pdf](#)
-  [19\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.pdf](#)
-  [20,2\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.pdf](#)
-  [21. PAÜ Eğitim Programlarının Değerlendirm\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.pdf](#)
-  [21\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.pdf](#)

## Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

## 24. İş yükünün belirlenmesinde ve güncellenmesine öğrenci katılımı ve geri bildirimlerin nasıl dahil edildiğini kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenme yöntemi mevcuttur. Öğrenci iş yükleri her sene düzenlenen Öğrenci AKTS İş yükü Anketi ile analiz edilerek değerlendirilmekte ve ilgili önlemler alınmaktadır.

## 25. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projelerine dahil edilmesine yönelik uygulamalarınızı kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Öğrenci değişim programı bulunmamaktadır. Her dönemde olmak üzere, ağırlıklı olarak son sınıfta, öğrenciler yıl içi uygulamalarda hastanelere gönderilmekte, mesleki bilgi ve becerilerinin artması, iş ahlakının gelişmesi ve çalışma ortamlarını tanımaları sağlanmaktadır. Staj uygulamaları ile derslerde öğrendikleri bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi sağlanmaktadır.

Öğrenciler, yönergelerde belirtilen esaslar çerçevesinde ve sürelerde Staj çalışmalarını tamamlamaktadır. Öğrencilerin yurt içinde işyeri ortamlarında gerçekleştirdikleri mesleki uygulamaları/alan çalışmaları ve stajları AKTS yüküne dâhil edilmektedir. Mesleki uygulama 4. yarıyıldan itibaren 28 ders saatine denk gelmektedir. Yaz stajı da 1. sınıfın yaz döneminde 30 iş günü olarak 5 AKTS değerindedir. Kanıtlar

<https://ebs.pusula.pau.edu.tr/bilgigoster/Program.aspx?lng=1&dzy=1&br=331&bl=339&pr=100&dm=1&ps=0>

## 26. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. \*

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

|                | 1                     | 2                     | 3                                | 4                     | 5                     |
|----------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Derecelendirme | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

## 27. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 AKTS İŞ YÜKÜ\_HILAL BUSRA TOKGOZ.pdf

## Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

## 28. Eğitim ve öğretim ile ilgili süreçler ve istatistiki göstergelerin (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Ders Öğrenme Kazanımı Anketi, Değerlendirme Anketi (Öğretim elemanı), Program Yeterlilikleri Değerlendirme Anketi sonuçları ile de derslerin Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığı değerlendirilmektedir. Programın oluşturulması sırasında ulusal ve bölgesel şartlar, mevcut öğretim üyesi ve fiziki koşullar ve sağlık sektörünün gereksinimleri gibi konular dikkate alınmıştır. Ayrıca diğer paydaşlarla ve öğrencilerle yapılan sözlü görüşmelerden elde edilen görüş ve talepler de programın geliştirilmesinde göz önünde bulundurulmuştur.

## 29. Programla ilgili önerilerin alınması ve iyileştirme çalışmalarının planlanmasına yönelik mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. (İlgili kurul, komite, komisyon değerlendirmeleri, paydaş geri bildirimleri, anket sonuçları vb.) \*

Bir çalışma yapılmamıştır

## 30. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. \*

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

|                | 1                     | 2                                | 3                     | 4                     | 5                     |
|----------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Derecelendirme | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

## 31. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 31 kanıt\_HILAL BUSRA TOKGOZ.jpeg



## Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

### 32. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ile ilke ve kuralları kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için ders izlenceleri oluşturulmuş (Ek I.1) ve üniversitemiz Eğitim Bilgi Sistemi'nde yayınlanmıştır. Her derse ait bilgilere aşağıdaki linkten kolayca ulaşılabilir. <https://ebs.pusula.pau.edu.tr/BilgiGoster/Program.aspx?lng=1&dzy=1&br=331&bl=339&pr=101&dm=1&ps=0>

Bu siteden ve izlencelerden her bir ders ile ilgili, bölüm, kod ve ders adı, zorunlu/seçmeli ders bilgisi, dersin kredisi ve/veya AKTS kredisi, ders (katalog) içeriği, önşart(lar), ders kitabı (kitapları) ve/veya diğer gerekli malzeme, dersin amaçları, dersin öğrenim çıktıları, işlenen konular, dersin meslek eğitimini sağlamaya yönelik katkısı ve dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri gibi bilgilere ulaşmak mümkündür.

Programa kayıtlı öğrencilerimiz ders planına uygun olarak öncelikli olarak zorunlu derslere, daha sonra alan seçmeli derslere ve daha sonra da ilgi duydukları alanlarla ilgili program dışı seçmeli derslere danışmanları tarafından yönlendirilmektedir. Her yarıyıl başında öğrenciler eğitim planına uygun olarak öğrenci kataloglarında yer alan derslerine kayıt yaptırmakta, kayıtları da danışmanları tarafından kontrol edilmektedir. Mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin mezuniyetleri için bir danışman görüşü yazılmakta ve öğrenciler daha sonra mezun edilmektedir. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Böylece öğrenci danışmanları hem yönlendirici, hem de denetçi rolü üstlenmektedir.

Her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Ders Öğrenme Kazanımı Anketi, Değerlendirme Anketi (Öğretim elemanı), Program Yeterlilikleri Değerlendirme Anketi sonuçları ile de derslerin Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığı değerlendirilmektedir.

Programın oluşturulması sırasında ulusal ve bölgesel şartlar, mevcut öğretim üyesi ve fiziki koşullar ve sağlık sektörünün gereksinimleri gibi konular dikkate alınmıştır. Ayrıca diğer paydaşlarla ve öğrencilerle yapılan sözlü görüşmelerden elde edilen görüş ve talepler de programın geliştirilmesinde göz önünde bulundurulmuştur.

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulandığının en önemli ölçütlerinden biri de öğrencilerimizin staj uygulamalarıdır. Staj uygulamalarında kurumlardan yazılı ya da sözlü olarak yapılan geri dönüşler değerlendirilmektedir. Stajları bitiminde Teşekkür Belgesi alan öğrenci listeleri oluşturulmakta ve okulumuz internet sitesinde (<https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/haber/yaz-stajlarında-tesekkurbelgesialan-ogrencilerimiz>) ve okulumuz duyuru panolarında ilan edilmektedir. Bu yolla, öğrencilerimizin motive edilmesinin, kendilerini yetistirmelerinin ve istedik yönde davranışlar sergilemelerinin teşvik edilmesi amaçlanmaktadır.

### 33. Eğitim öğretim süreçlerini değerlendirme ve iyileştirmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Her yıl Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü olarak iç ve dış paydaşların katılımı ile gerçekleşen toplantılarda, hastane staj ve uygulamalarının iyileştirilmesi ve öğrencilerin ve bölüm öğretim elemanlarının beklentileri ile ilgili görüşlerinin ortaya konulması sağlanmaktadır.

## 34. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. \*

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

|                | 1                     | 2                     | 3                     | 4                                | 5                     |
|----------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|
| Derecelendirme | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |

## 35. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [35\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.jpeg](#)

 [35.THT 2021 danışma kurulu\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.pdf](#)

## Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

## 36. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerini kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Programımızda aktif ve etkileşimli öğretme yöntemi ters yüz öğretme yöntemi uygulanarak örgün eğitim biçiminde sağlanmaktadır. (Kanıt 39) Program zorunlu derslerinin uygulamasının hastane ortamında pekiştirilmesi ile öğrencinin öğrenmenin merkezinde olması hedeflenmektedir. Öğrenciler teoriğini öğrendiği derslerin pratiğini çalışma ortamında sağlayabilmekte bu sayede aktif şekilde öğrenme gerçekleşmektedir. Programımızda öğrenciler 1. sınıfın 1. döneminden itibaren aktif bir şekilde hastane uygulaması yapmaktadırlar.

## 37. Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Programımızda eğitim faaliyetleri öğretim elemanı odaklı olarak yürütülmektedir. Bununla birlikte, eğitim amaçlarına ulaşabilmek için bu sistem program dışı seçmeli dersler, sunumlar, vb. bazı ek uygulamalarla desteklenmektedir. Böylece, sadece öğretim elemanının aktif olduğu bir eğitim sistemi yerine, öğrencinin aktif katılımın olduğu bir eğitim anlayışı oluşturulmaya çalışılmaktadır. Ayrıca, sadece kitabi bilgilere dayalı olmayan, probleme dayalı ve sorgulayıcı bir eğitim ve öğretim sistemi hedef alınmaktadır. Eğitim öğretim amaçlarına ulaşmak için yürütülen faaliyetler aşağıda özetlenmiştir.

Program kataloğunda yer alan program dışı seçmeli derslerle, öğrencilerimizin sosyalleşmesi, farklı programlardan arkadaşlar edinmesi, ilgi duydukları alanlarda eğitim alabilmeleri ve çeşitli sosyal sorumluluk projelerinde ve STK'larda görev alarak, kişisel gelişimlerine katkıda bulunmaktadır. Derslerde yaptırılan sunumlarla, öğrenciler grup çalışmasına yönlendirilmekte, grup içinde çalışma, sorumluluk alma, iletişim ve liderlik gibi yetenekleri geliştirilmektedir. Sunumlar grupta yer alan öğrenciler tarafından yapılarak, sunum yetenekleri ve kendilerine olan özgüvenlerinin artması sağlanmaktadır. Derslerde yaptırılan sunumlar ile öğrencilerin mesleki bilgileri değerlendirilmekte, probleme dayalı öğretim sistemi hedef alınmakta ve öğrencilerin sorgulayan, araştıran ve yorumlayan bireyler olarak yetişmesine katkı sağlanmaktadır.

Mesleki etik ve sorumluluk bilinci çeşitli derslerde öğretim elemanları tarafından öğrencilere aktarılmaktadır. İş Sağlığı ve İş Güvenliği dersi ile öğrencilerin yıl içi uygulamaları ve stajları için gerekli olan iş sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili gerekli bilgilere sahip olması sağlanmaktadır.

Her dönemde olmak üzere, ağırlıklı olarak son sınıfta, öğrenciler yıl içi uygulamalarda hastanelere gönderilmekte, mesleki görgü ve becerilerinin artması, iş ahlakının gelişmesi ve çalışma ortamlarını tanımaları sağlanmaktadır. Staj uygulamaları ile derslerde öğrendikleri bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi sağlanmaktadır.

Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı ve Görsel Programlama gibi derslerle öğrencilerin bilişim alanında yeterlilikleri arttırılmaktadır.

Meslek dersleri ile çalışma hayatlarında kullanacakları tıbbi laboratuvar teknikleri mesleğine yönelik bütün güncel mesleki bilgiler aktararak ve bunlara nasıl ulaşacakları öğretilerek, öğrenciler sahada çalışmaya hazır hale getirilmekte ve mesleki yeterlilikleri arttırılmaktadır. Ayrıca, meslekleri için gerekli olan terminolojiye hakim olmaları, mesleklerini en iyi şekilde icra edebilmeleri için yeterli derecede akademik bilgiye sahip olmaları sağlanmaktadır. Laboratuvarlarda kullanılan teknolojik aletler ve çalışmaları hakkında bilgiler verilerek, mesleğini uygulama alanındaki özgüvenleri geliştirilmektedir.

## 38. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. \*

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

|                | 1                     | 2                     | 3                     | 4                                | 5                     |
|----------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|
| Derecelendirme | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |

## 39. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [39.tersyüz eğitim modeli\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.png](#)

 [kanıt 37\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.docx](#)

## Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

#### 40. Programınızdaki ölçme ve değerlendirmeye yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Program eğitim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için akademik takvimde belirtilen tarihlerde vize ve final sınavları yapılmaktadır. Ders öğretim planları hazırlanırken, dersi verecek öğretim elemanları tarafından, her bir ders için, o dersin program eğitim amacını gerçekleştirmeyi sağlayacak öğrenme kazanımları oluşturulmaktadır. Program amaçları doğrultusunda derslerde kazandırılacak öğrenme kazanımları ve öğrenme kazanımlarının hangi program yeterliliklerini karşıladığı belirlenmektedir. Dersler yoluyla eğitim amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığı, sınavlarla değerlendirildiği gibi, üniversitemiz pusula sisteminde öğrenciler tarafından doldurulan Program Yeterlilikleri Değerlendirme Anketi Sonuçlarına göre de irdelenmektedir.

#### 41. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Dezavantajlı gruplar için önceden belirtilmek suretiyle ayrı bir sınav salonu ve gözetmen atanarak, durumuna göre öğrenciye destek (örneğin, görme sorunu olan öğrencilere büyük puntolu sınav kağıdı hazırlanmakta ve okuyucu/işaretleyici gibi gözetmen desteği) sağlanmaktadır. Ayrıca ihtiyaç dahilinde Pusula Bilgi Sistemi'nde yer alan EDS (Eğitim Destek Sistemi) kapsamında çevrimiçi sınav ve ödev teslimi gibi uygulamalar mevcuttur. KANIT <http://eds.pau.edu.tr>

#### 42. Ölçme-değerlendirme yöntemlerinin öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimi ders değerlendirme anketleri dikkate alınarak iyileştirilmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Öğrencilerin programa yönelik genel memnuniyet ve görüşlerinden derse ilişkin ve öğretim elemanına ilişkin görüşlerine kadar değerlendirmeler anketler ile alınması alınmaktadır. Öğrencilerin talep, öneri ve şikayetleri ile geri bildirimler alınarak gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Kanıt: Memnuniyet Anketi - Değerlendirme Anketi

#### 43. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. \*

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

|                | 1                     | 2                     | 3                                | 4                     | 5                     |
|----------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Derecelendirme | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

#### 44. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [kanıt 41\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.jpeg](#)

 [kanıt 42\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.docx](#)

## Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

45. Programa hangi süreçle öğrenci kabul edildiğini kanıtlarıyla açıklayınız. (Merkezi yerleştirme, yatay/dikey geçiş, çift anadal, yandal, özel yetenek, YÖS sınavları vb.) \*

Programımıza Merkezi yerleştirme yoluyla ÖSYS puanıyla,yatay geçiş yoluyla ve YÖS sınavları yoluyla öğrenci kabulü gerçekleşmektedir.

46. Önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin tanımlı ilke ve kuralları kanıtlarıyla belirtiniz. \*

Programımıza yatay geçiş yoluyla başvuran ya da ikinci üniversite olarak programımıza kayıt yaptıran öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınmasına ilişkin "Pamukkale Üniversitesi Eşdeğerlik Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi"ne ve YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ PROGRAMLAR ARASINDA GEÇİŞ, ÇİFT ANADAL, YAN DAL İLE KURUMLAR ARASI KREDİ TRANSFERİ YAPILMASI ESASLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK'e göre daha önceden aldıkları ve programımızdaki derslerle içerik AKTS bakımından uyumlu derslerin muafiyeti sağlanmaktadır. Kanıt eklenmiştir.

47. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayıları dikkate alınarak yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. \*

Yıllara göre kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci anlamlı bir şekilde değişiklik göstermemiştir. Son 5 yıl incelendiğinde kontenjandaki doluluk oranı ortalaması %101,39'dur. Kanıt eklenmiştir.

48. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. \*

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

|                | 1                     | 2                     | 3                                | 4                     | 5                     |
|----------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Derecelendirme | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

49. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Kanıt 46\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.pdf](#)

 [kanıt 46PAU Esdeğerlik, Muafiyet ve İntibak\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.pdf](#)

 [kanıt 47\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.png](#)

 [kanıt 47.tla.yerleşme kontenjan ve ösys pua\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.docx](#)

## Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

50. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için "PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS, LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ" ve "PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS, LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ UYGULAMA ESASLARI YÖNERGESİ" esas alınarak öğrencilerin mezuniyetleri gerçekleştirilmektedir. Diploma süreçleri online olarak yapılmaktadır. Öğrenci mezuniyetlerinde yönetmelik ve yönerge dışında herhangi bir uygulama yapılmamaktadır. Programlarımızın öğrenim süresi iki yıl, azami süreleri ise dört yıldır. Programımızdan 3.05 ortalamaıyla 67 öğrenci mezun olmuştur. Kanıt eklenmiştir.

51. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. \*

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

|                | 1                     | 2                     | 3                                | 4                     | 5                     |
|----------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Derecelendirme | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

52. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 kanıt 50Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Li\_HILAL BUSRA TOKGOZ.pdf

 50. MezuniyetSureleriVeNotOrtalamalari\_HILAL BUSRA TOKGOZ.xlsx

## Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.



53. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer öğrenme ortamlarının, program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterliliğini niteliksel ve niceliksel olarak irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. \*

Bölümümüz kullanımına sunulan sınıflar, laboratuvarlar ve diğer alanlar kanıtta sunulmuştur. Tablodan da anlaşılacağı gibi, sınıflarımız artan öğrenci sayımızı karşılamak için yetersiz durumdadır. Laboratuvar alanları da ihtiyaçları karşılayamamaktadır. Programa ait özel teçhizatlı bir laboratuvar alanı bulunmamaktadır.

54. Öğrencilerin erişebildiği öğrenim öğelerine yönelik basılı ve e-kaynakların yeterliliğini irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. \*

Pamukkale Üniversitesi Prof. Dr. Fuat SEZGİN Kütüphanesi, Üniversitemizin kuruluş tarihi olan 3 Temmuz 1992 yılında Rektörlük binası içerisinde 131 m<sup>2</sup>'lik alanda 4000 kitapla hizmete başlamış, aynı yıl içinde Eğitim Fakültesi koleksiyonunun da Merkez Kütüphaneye devredilmesi ile yaklaşık 8000 basılı kitap ile hizmet vermeye başlamış, bu kaynakların kataloglama ve sınıflama işlemleri için BILISSPC otomasyon sistemi alınmıştır. Zaman içinde çeşitli değişim ve gelişimlerle büyüyen kütüphanemizde, 2017 yılında mevcut alanın yetersiz kalması nedeniyle tadilat çalışmalarına başlanmış, önce B blok sonrasında da C blok'un açılmasıyla kütüphanemiz 3413 metrekarelik alana ulaşmıştır.

Bütün bu gelişmeler sonucu bugün merkez kütüphanemiz, ulusal ve uluslararası bilgi ağlarına erişebilen, bilgi ve belgeyi bilgi ağlarından çeken, bu sayede enformasyon kaynakları ile kullanıcı arasında tam bir uyumun bulunduğu bir bilgi merkezi olarak hizmet vermektedir. Kütüphanemizde 2018 verilerine göre basılı kitap sayısı 93.350; online kitap sayıları (satın alınan+abone olunan) 38.767; online dergi sayısı 101.900; basılı dergi sayısı 818; basılı tez sayısı 3558; online tez sayısı 5.280.000; işlem sayıları 77.759 ve kullanıcı sayısı 703.550'dir. Merkez Kütüphanemizde okuyucu hizmetleri 3 (üç) farklı alanda hizmet vermektedir. Bunlar; Ödünç verme işlemleri, Rezerv işlemleri ve Kütüphanelerarası işbirliğidir. Referans hizmetleri, kütüphane ve kütüphane kaynaklarının etkin kullanımını sağlamak amacıyla, kullanıcıların gereksinim duyduğu bilgiye en hızlı ve en doğru biçimde ulaşabilmesi için gerekli yardımın sağlanması hizmetidir ve bu hizmet; yüz yüze, telefon, eposta ve kullanıcı eğitimleri ile verilmektedir. Pamukkale Üniversitesi bünyesinde basılı ve elektronik ortamda üretilmekte olan bilimsel çalışmalar, Üniversitemiz Akademik/Kurumsal Açık Erişim Arşiv Sistemine aktarılarak hizmete sunulmaktadır. Satın alma, abone olma ya da ULAKBİM tarafından sağlanan e-dergi ve e-tezlerden yararlanmak için kütüphanenin web sayfasında yer alan e-kaynaklar sekmesinden tarama yapılarak bütün veri tabanlarına erişilebilir. Kütüphanemizde mevcut olmayan makale ve tezler (içindekiler, kaynakça, özet ve seçilecek bir bölüm) için istek yapılabilir. Makale istekleri için Kütüphane web sayfasında bulunan "Formlar" menüsündeki ILL (Kütüphaneler Arası Kaynak Talep) Formu doldurulur. Tez istekleri için e-posta ile kutuphane@pau.edu.tr adresine şahsen başvuru yapılabilir. Pamukkale Üniversitesi personeli ve öğrencileri dışında kütüphaneyi kullanmak isteyen kullanıcıların Pamukkale Üniversitesi Prof. Dr. Fuat Sezgin Kütüphanesi kullanım kartı almaları gerekmektedir. Pamukkale Üniversitesi Merkez Kütüphanesi kapsamında 58'si elektronik dergi, 6'si elektronik kitap, 1'i elektronik tez, 4'ü abstrak & indeks ve 11'i açık erişim olmak üzere toplam 80 adet online veri tabanı mevcut olup konu bakımından Üniversitemizin eğitim-öğretim konularında her alanı kapsar niteliktedir. Her bilim dalının kendine özgü abstrakt (öz) veri tabanları dâhil olmak üzere, gerektiğinde tam metin olarak erişilebilmektedir. Ayrıca Merkezi Kütüphanemizde grup çalışma odası ve C Blok masa rezervasyonları online olarak yapılabilmektedir. Kütüphane çalışma saatleri eğitim öğretim döneminde aşağıdaki gibidir: Kütüphanenin Açık Olduğu Saatler:

Sınav Dönemi Basılı Kaynaklara Erişim: 7/24  
Hafta İçi Basılı Kaynaklara Erişim: 08:00-23:00  
Hafta Sonu Basılı Kaynaklara Erişim: 09:00-23:00  
Merkezi Kütüphane dışında binamız D Blok, 2. katta, Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencileri için, içinde çeşitli alanlardan kitaplar bulunan bir çalışma salonu da bulunmaktadır.

55. Öğrenme yönetim sistemi uygulaması ve yeterliliğini irdeleyiniz. \*

Eğitim planı, üniversite bazında genel olarak Eğitim Bilgi Sistemi üzerinden düzenlenmektedir. Bu sistem üzerinden program, eğitim-öğretim dönemleri, ders içerikleri, ders koşulları gibi konular hakkında bilgi verilmektedir. Sistem içeriği, program hedefleri doğrultusunda ve değişen koşullar durumunda güncellenmektedir. Ayrıca Eğitim Destek sistemi üzerinden ders içeriği ile ilgili olarak ders materyali sunum vb. kaynaklar eklenebilmekte ve uzaktan eğitim gerçekleştirilebilmektedir. Kanıt <https://pusula.pau.edu.tr/eds/>

## 56. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. \*

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

|                | 1                     | 2                     | 3                                | 4                     | 5                     |
|----------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Derecelendirme | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

## 57. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [kanıt 53\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.pdf](#)

 [kanıt 54\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.png](#)

## Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

## 58. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini kanıtlarıyla özetleyiniz. \*

## Öğretim

elemanlarımızın akademik danışmanlık hizmetleri Pamukkale Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi'nde aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır:

MADDE 7- (1) İlk kayıt ve kayıt yenileme sürecinde akademik danışmanın görevleri;

- a) Ders seçim sürecinde öğrenciyi yönlendirmek ve yardımcı olmak, tekrarlama gereken dersi/dersleri bulunan öğrencinin ilgili derse/derslere kayıt olup olmadığını kontrol etmek, öğrencinin tekrarlayacağı derslerin ders programında çıkışması durumunda ders planında gösterilen dönemde olmak koşuluyla en alt yarıyıldaki derse kayıt olmasını önermek,
- b) Seçmeli ders konuları hakkında öğrencileri aydınlatmak ve ders seçiminde yardımcı olmak,
- c) Ekle-sil onayla işlemleri sürecinde öğrencinin ders kaydını onaylamak.
- ç) İlgili dönemin ilk haftasında akademik danışmanlık için haftalık görüşme saatlerini ilan etmek,
- d) Öğrencileri yurt içi/yurt dışı değişim programları, çift anadal/yandal, yatay/dikey geçiş olanakları ve koşulları hakkında bilgilendirmek,

(2) Eğitim-öğretim sürecinde akademik danışmanın görevleri;

- a) Gereksinimi olan öğrencilerin talep etmesi halinde psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti almasını kolaylaştırmak,
- c) Öğrencinin başvurusu halinde başarısızlık nedenlerini öğrenci ile görüşmek,
- ç) Öğrencileri mevzuattaki ve programdaki değişiklikler hakkında bilgilendirmek,
- d) Meslek ve kariyer planlaması konusunda öğrencilere yardımcı olmak,
- e) PAÜ Pusuila Bilgi Sistemi, Mesaj Merkezinden, danışmanlığındaki öğrenciler tarafından yapılan bildirimleri takip ederek ilgili başvuruya çözüm üretmek. 2

(3) Mezuniyet aşamasında akademik danışmanın görevleri;

- a) Öğrencinin mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadığını, öğrenci işlerinden sorumlu dekan yardımcısıyla/mudur yardımcısıyla işbirliği halinde kontrol etmek,
- b) Mezuniyet sonrası kariyer planlamasında öğrenciye rehberlik yapmak.

59. Öğrencilerin akademik destek ve kariyer gelişimine yönelik danışmanlık hizmetlerinden faydalanma düzeyini irdelleyiniz. \*

Programımızda Doç. Dr. Pınar İLİ 14 öğrenciye, Öğr. Gör. Hilal Büşra TOKGÖZ toplam 12 öğrenciye, Dr. Öğr. Üyesi Selma KIRAC 87 öğrenciye, Öğr. Gör. Dr. Ayşe Akgün toplam öğrenciye 74 danışmanlık hizmeti vermektedir. Ofis kapılarına asılmış olan ders programlarında belirtilen saatlerde, öğrencilerle görüşmeler yapılmaktadır. Bunun dışında, gerek Pusula sistemi danışman mesajlaşmadan, gerekse özel telefonlarda kurulan Whatsapp gruplarından, öğrencilere danışmanlık hizmeti verilmektedir. Tüm bunlara ek olarak, Okulumuz tüm öğretim elemanları tarafından, alan ile ilgili durumlar dışında, danışmanlık hizmetleri program ayrımı yapılmadan tüm öğrencilerimize verilmektedir.

60. Öğrencilere sunulan rehberlik, psikolojik danışmanlık hizmetlerini kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Öğrencilerimiz üniversitemizde bulunan Psikolojik Danışma ve Rehberlik Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi'nden faydalanabilmektedir. Psikolojik Danışma ve Rehberlik Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin sunduğu hizmetler şu şekildedir; üniversitemize yeni kaydolan öğrenciler için oryantasyon, online broşür serisi, online ya da yüz yüze bireysel psikolojik danışma, online ya da yüzyüze grupla psikolojik danışma, online ya da yüz yüze psikoeğitimler, online ya da yüz yüze duygu odaklı çift terapisi, seminer-konferans-eğitimler. Kanıt: <https://www.pau.edu.tr/pdrem/tr/sayfa/hizmetler>

61. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. \*

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

|                | 1                     | 2                     | 3                                | 4                     | 5                     |
|----------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Derecelendirme | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

62. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [kanıt 58-2\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.pdf](#)

 [kanıt 60\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.docx](#)

## Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

63. Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapıların yeterliliğini irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. \*

Okulumuz bilgisayar laboratuvarında 41 adet bilgisayar öğrencilerimizin uygulamalı derslerinde kullanılmaktadır. Ancak, öğrenci sayımızın her geçen yıl artması nedeniyle, bilgisayar sayısı yetersizdir. Derslerde, 2-3 öğrenciye 1 bilgisayar düşmekte, bu da ders verimini olumsuz yönde etkilemektedir. Fiziksel mekan sıkıntısı da vardır. Acil olarak en az 40 adet bilgisayar ile donatılmış ilave bir bilgisayar laboratuvarı ihtiyacı bulunmaktadır.

Bilgisayar laboratuvarı dışında 27 adet bilgisayar akademik ve idari personelimiz tarafından kullanılmaktadır. Okulumuza ait yazıcılar bazı öğretim elemanlarımızın ve idari personelimizin kullanımına verilmiştir. Bugünkü şartlarda, artık öğretim elemanlarımıza yazıcı tahsisi yapılamamaktadır. Okulumuza yeni başlayan 10 öğretim görevlimiz için sistemden bilgisayar istemi yapılmış, ancak halen temin edilememiştir.

Okulumuzda tüm bölümler tarafından kullanılmak üzere 1 adet fotokopi makinası, 1 adet optik okuyucu ve 1 adet fax cihazı bulunmaktadır. Ancak artan öğrenci sayımıza bağlı olarak artan tüketim nedeniyle sarfları karşılamakta (kağıt, toner, optik form, vs.) bütçemiz yetersiz kalmaktadır. Okulumuza ait tüm sınıf ve laboratuvarlarda, 1'er adet bilgisayar kasası ve buna bağlı 1'er adet projeksiyon cihazı ile okulumuz toplantı odasında 1 adet projeksiyon cihazı bulunmaktadır.

Amfi'de ayrıca ses sistemi de bulunmaktadır. Öğrenci kullanımına sunulan, öğrencilerin ders dışında kullanabilecekleri bilgisayar/lar bulunmamaktadır. Öğrencilerimiz tarafından bu durum sık sık dile getirilmektedir.

Özellikle kayıt yenileme ve ekle/sil dönemlerinde, masa üstü bilgisayarlara erişimi olamayan öğrenciler, telefonda kayıt ya da ekle/sil yapmakta ve zaman zaman buna bağlı sorunlar yaşamaktadırlar.

Tüm sınıflarda ve ofislerde kablolu ve kablosuz internet erişimi mevcuttur. Öğrenciler üniversite içinde, bütün bölüm binaları içerisinde internete kablosuz erişebilmektedir. Sınıf ve ofislerde yaşanan internet bağlantı sorunları, son yapılan iyileştirmeler ile azalmaya başlamıştır. Tüm akademi ve idari personelimizin odalarında kişisel sabit telefonları bulunmaktadır. Öğretim elemanları ve personel için eksik olan bilgisayarların isteminde bulunulmuştur.

64. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıların yeterliliğini irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. \*

Bölümümüzde ya da okulumuzda öğrencilerimizin ders dışı etkinlikleri için kullanabilecekleri, D blok 2. katta yer alan çalışma salonu dışında herhangi bir alan bulunmamaktadır. Binamızda bir kantin bulunmamakta ancak Aralık ayı başında bina önüne yapılan kantin sayesinde öğrencilerimiz ihtiyaçlarını karşılayabilmektedir. Öğrencilerimiz tarafından bina içerisinde yiyecek ve içecek ihtiyaçlarını karşılayabilecek mekanların ya da otomatların bulunması talep edilmektedir. Bina içerisinde öğrencilerimizin ders aralarında oturup dinlenebilecekleri ya da sohbet edecekleri alanlar bulunmadığından, öğrenciler ders aralarında ya da boşluklarda sınıflarda veya koridorlarda vakit geçirmek zorunda kalmaktadır.

65. Öğrenme ortamları ve diğer alanlarda uygulanan iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarını ve yeterliliğini kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Bölümümüzün bulunduğu bina ve çevresinde güvenlik personeli görev yapmaktadır. Ancak, geceleri güvenlik görevlisi bulunmamaktadır. Ayrıca mevcut güvenlik kameraları ile binalarımız 24 saat gözetim altında tutulmaktadır. Binamız için gerekli olan İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili çalışmalar yapılmaktadır. Okulumuza yeni kayıt yaptıran öğrencilerimize İş Sağlığı ve Güvenliği Talimatı ve Tutanağı imzalatılmaktadır. Ayrıca Personele eğitimler verilmiştir. Binaya ait yangın söndürme sistemleri ve alarm vardır. İlgili yerlerde yangın söndürme tüpleri yerleştirilmiştir. Bina içi yönlendirme tabelaları tamamdır. Acil çıkışlar aktiftir. Atıklar için üniversitemiz atık komisyonundan uygun atık kutuları istenmiştir. Programa ait özel bir laboratuvar alanı bulunmamaktadır. Uygulamalar diğer programlara ait laboratuvar alanlarında gerçekleştirilmektedir. Uygulamalardan sonra, temizlik personeli tarafından alanların çamaşır suyu ile sterilizasyonu yapılmaktadır.

66. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. \*

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

|                | 1                     | 2                     | 3                                | 4                     | 5                     |
|----------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Derecelendirme | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

67. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [kanıt 65\\_1\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.docx](#)

 [kanıt 65- 3\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.jpeg](#)

 [kanıt 65-2\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.docx](#)

 [kanıt 63.DSHMYO Bilgisayar Talep\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.JPG](#)

## Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

68. Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerin yeterliliğini kanıtlarıyla irdeleyiniz. \*

Okulumuzda toplamda 9 engelli öğrencimiz bulunmaktadır. Bunlarda 3 öğrencimiz tıbbi laboratuvar hizmetlerinde okumaktadır. Bölümümüzün bulunduğu binada, engelli öğrencilerin, bölümümüze ait sınıfların ve öğretim elemanı ofislerinin bulunduğu katlara ulaşmasını sağlayabilecek asansörler bulunmaktadır. Asansörlerde Braille Alfabeli asansör düğme etiketleri vardır. Bunun yanı sıra binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmakla beraber, bina girişlerinde de herhangi bir engel bulunmamaktadır. Bina girişleri zeminle bir seviyededir. Ayrıca, binaların içerisinde tüm tuvaletler klozet şeklindedir, binamızda D blok 2. katta özel olarak engelli tuvaleti bulunmaktadır. Tuvalet tabelalarında Braille Alfabeli etiketler bulunmaktadır.

69. Engelli öğrencilerin öğrenme ortamları ve altyapıya yönelik ihtiyaçlarına ilişkin taleplerini değerlendiren mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Engelleri bulunan öğrencilerin yerleşke ve eğitim hayatlarına destek verilmesi amacıyla ve diğer öğrencilerle benzer koşullarda akademik çalışmalarını sürdürebilmelerini sağlamak amacıyla Üniversitemiz bünyesinde "Engelli Öğrenci Birimi" kurulmuştur. Birimin hizmetlerinden bedensel engelli olan öğrenciler işitme, görme ve konuşma engelleri bulunan öğrenciler faydalanabilmektedir. Birim faaliyetlerinin planlanması ve koordinasyonunda danışmanlık hizmetleri vermek üzere Üniversitemiz bünyesinde akademik ve idari personellerden oluşan Engelli Öğrenciler Birimi kurulmuş olup ilgili birimin çalışmaları Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesinde belirtilmiştir.

## 70. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. \*

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

|                | 1                     | 2                     | 3                                | 4                     | 5                     |
|----------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Derecelendirme | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

## 71. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [kanıt 68 3\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.jpeg](#)

 [kanıt 68 5\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.jpeg](#)

 [kanıt 68 6\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.jpeg](#)

 [kanıt 68\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.jpg](#)

 [kanıt 69\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.docx](#)

## Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır.

Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

## 72. Programınızda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Öğrencilerimiz üniversitemizde faaliyet gösteren 155 adet öğrenci topluluğundan istediklerine üye olarak yapılan faaliyetlere katılabilmektedirler. Ayrıca üniversitemizde çeşitli konferans salonlarında düzenlenen aktivitelere katılabilme imkanları bulunmaktadır. Bunlara ek olarak yerleşkemiz içinde bulunan Hasan Kasapoğlu Kültür Merkezi ve Prof. Dr. Hüseyin Yılmaz Kongre Kültür Merkezi'nde düzenlenen her türlü aktiviteye (aktivite özelliğine bağlı olarak ücretli ya da ücretsiz) katılabilmektedirler. Yine yerleşkemiz içinde yer alan Şehit Ömer Halisdemir Spor Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi'de öğrencilerimizin kullanımına açıktır. Üniversitemiz bünyesinde bulunan birçok kafeterya, yemekhane, kuaför ve sosyal tesisler öğrencilerimizin kullanımına sunulmuştur.

## 73. Öğrencilere düzenlenen etkinliklerin duyurulmasına ve katılımını teşvik etmeye yönelik çalışmalarınızı kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Pusula sistemi danışman mesajlaşmadan ve özel telefonlarda kurulan Whatsapp gruplarından öğrencilere her türlü sportif, sosyal ve kültürel etkinliklerin bilgilendirilmesi yapılmaktadır. Web sayfamızda da tüm etkinliklerimiz öncesi ve sonrası paylaşımlarla duyurum yapmaktayız. <https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/haberler>



## 74. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. \*

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

|                | 1                     | 2                     | 3                                | 4                     | 5                     |
|----------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Derecelendirme | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

## 75. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Kanıt 72\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.docx](#)

 [Kanıt 73\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.docx](#)

## Öğretim Kadrosu

## 76. Öğretim kadrosunun eğitim-öğretim etkinliklerini yürütecek ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde, sayıca yeterliliğini irdeleyiniz. \*

Programımızda bir Doçent Dr., bir Dr. Öğretim Üyesi, bir öğretim görevlisi Dr. ve bir öğretim görevlisi bulunmaktadır. Program öğretim kadrosu, genel olarak eğitim-öğretim etkinliklerini yürütecek biçimde, sayıca kısmen yeterlidir. Ancak, bazı alan dersleri için (Temel Biyokimya, Klinik Biyokimya gibi) farklı programlardan ya da üniversitemizdeki diğer fakültelerden öğretim elemanlarının görevlendirilmeleri ile eğitim öğretim etkinlikleri yürütülmektedir.

## 77. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. \*

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

|                | 1                     | 2                     | 3                                | 4                     | 5                     |
|----------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Derecelendirme | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

## 78. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [kanıt 76\\_HILAL BUSRA TOKGOZ.xlsx](#)

## Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

79. Öğretim kadrosunun, programın sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi yönündeki yaklaşım ve uygulamalarını irdeleyiniz. \*

Öğretim kadromuz, programın sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi yönünde devamlı olarak çalışmaktadır. Gerek öğrencilerle ders içi ve ders dışı faaliyetlerdeki katkıları gerek ise bilimsel anlamda ürettikleri çıktılarla katkı sağlamaktadırlar.  
https://www.pau.edu.tr/dshmyo/tr/sayfa/tibbi-laboratuvar-teknikleri-programi

80. Öğretim elemanlarının eğitimcilerin eğitimi sertifikası sahiplik oranını değerlendiriniz ve bu eğitimi almalarına yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Programımızda henüz eğitimcilerin eğitimi sertifikası olan bir öğretim elemanı bulunmamaktadır.

81. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. \*

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

|                | 1                     | 2                                | 3                     | 4                     | 5                     |
|----------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Derecelendirme | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

82. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 kanıt 79\_HILAL BUSRA TOKGOZ.png

## Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için "yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu"; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere "iyi eğitim ödülü" gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

83. Eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik programınızda uygulanan teşvik ve ödüllendirme yöntemleri varsa kanıtlarıyla açıklayınız. \*

Okulumuzun akademik teşvik sistemi ile akademik personelin gelişimi takip edilerek, ödüllendirme sistemi uygulanmaktadır.

84. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz.

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

|                | 1                     | 2                                | 3                     | 4                     | 5                     |
|----------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Derecelendirme | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

85. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 kanıt 83\_HILAL BUSRA TOKGOZ.docx

## Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

86. Tüm süreçlerde iç ve dış paydaşların katılımını sağlayan mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız.(Anket, geri bildirim, toplantı, ziyaret vb.) \*

Bölüm kurul toplantılarına sektör temsilcileri, öğrenci temsilcileri ve akademik personelin katılımı ile yapılmaktadır. Sektör temsilcileri, öğrenci temsilcileri ve akademik personelin önerileri ve beklentileri dinlenmekte olup, önerileri ve beklentileri yönetimin görüşüne sunulur.

87. Programınızda öğrenci katılımına yönelik mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. (Kurul temsiliyeti, anket geri bildirimleri, öğrenci buluşması vb.) \*

Okulumuzdaki programlara ait öğrenci temsilcileriyle tanışma toplantısı yapılarak öğrencilerin dilek, istek, şikayetleri dinlenmiş ve talepleri değerlendirilmiştir.

## 88. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. \*

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

|                | 1                     | 2                     | 3                     | 4                                | 5                     |
|----------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|
| Derecelendirme | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |

## 89. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 kanıt 87\_HILAL BUSRA TOKGOZ.docx

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

## 90. Programla ilgili yaptığınız iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. (Önceki program öz değerlendirme sonuçları, ilgili kurul, komite, komisyon değerlendirmeleri, paydaş geri bildirimleri, anket sonuçları vb. ölçüm araçları dikkate alınmalıdır.)

2021-2022 Eğitim Döneminde derslerin %40 Online verilirken, 2022-2023 Eğitim döneminde bütün dersler Yüz Yüze eğitim modeline geçilerek derslerin daha verimli ve etkin verilmesi sağlanmıştır.

## 91. Tüm kriterlere yönelik değerlendirmeleriniz dikkate alarak programınızın güçlü olduğunuz yönlerini sıralayınız. \*

Programımız öğretim üyesi ve öğretim elemanı kadrosu oldukça genç ve yeterlidir. Programımızda iki adet öğretim üyesi, bir adet öğretim görevlisi doktor bulunmakta ve bir adet öğretim görevlisi de doktora eğitimine devam etmektedir. Öğretim elemanlarımız, öğrencilerimiz ile yakından ilgilenmekte, uygulama ve stajlarını sıkı şekilde takip etmektedirler. Öğrenmeye açık, araştıran, yenilikçi ve vizyon sahibi öğretim üyesi ve elemanlarımızca, dersler amaçlarına uygun bir şekilde işlenmekte, öğrencilerimizin sahaya en hazır şekilde çıkmaları sağlanmaktadır. Öğretim üyesi ve elemanlarımızca, özellikle mesleki yeterliliğe çok önem verilmekte, öğrencilerin bu yönde en iyi şekilde yetiştirilmeleri konusunda tüm çalışmalar kendileri tarafından ve idarenin de desteğiyle yapılmaktadır.

Programımız 1. ve 2. sınıf öğrencileri PAÜ Hastane ve Devlet Hastanesi laboratuvarlarına uygulama yapmak üzere gönderilmektedir. Okulumuza ait tüm sınıf ve laboratuvarlarda, 1'er adet bilgisayar kasası ve buna bağlı 1'er adet projeksiyon cihazı ile okulumuz toplantı odasında 1 adet projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Amfi'de ayrıca ses sistemi de bulunmaktadır.

Öğrencilerimiz tarafından bina içerisinde içecek ihtiyaçlarını karşılayabilecek bir tane otomat mevcuttur.

Tüm sınıflarda ve ofislerde kablolu ve kablosuz internet erişimi mevcuttur. Öğrenciler üniversite içinde, bütün bölüm binaları içerisinde internete kablosuz erişebilmektedir. Tüm akademik ve idari personelimizin odalarında kişisel sabit telefonları bulunmaktadır.

Binamız D Blok, 2. katta, Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencileri için, içinde çeşitli alanlardan kitaplar bulunan bir çalışma saloru bulunmaktadır.

Bölümümüzün bulunduğu binada, engelli öğrencilerin, bölümümüze ait sınıfların ve öğretim elemanı ofislerinin bulunduğu katlara ulaşmasını sağlayabilecek asansörler bulunmaktadır. Asansörlerde Braille Alfabeli asansör düğme etiketleri vardır. Bunun yanı sıra binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmakla beraber, bina girişlerinde de herhangi bir engel bulunmamaktadır. Bina girişleri zeminle bir seviyededir. Ayrıca, binaların içerisinde tüm tuvaletler klozet şeklindedir.

92. Tüm kriterlere yönelik değerlendirmeleriniz dikkate alarak programınızın zayıf (gelişmeye açık) olduğunuz yönlerini sıralayınız. \*

Sınıflarımız artan öğrenci sayımızı karşılamak için yetersiz durumdadır. Laboratuvar alanları da ihtiyaçları karşılayamamaktadır. Programa ait özel teçhizatlı bir laboratuvar alanı bulunmamaktadır.

93. Programınız tarafından uygulanmakta olan öne çıkan, örnek gösterilebilecek iyi uygulama örneği varsa açıklayınız. İlgili kanıtları yükleyiniz. \*

Dönem içi staj uygulamalarında her öğrenci tek başına hastanenin bir çok birimde staj yapacak şekilde uygulamaya çıkmaktadır. Aynı şekilde 30 iş günü yaz stajı yaparak mesleki bilgi ve becerilerini en üst düzeye çıkarmaktadır.

94. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 kanıt 94\_HILAL BUSRA TOKGOZ.png

 kanıt 94.2\_HILAL BUSRA TOKGOZ.png