



Pamukkale Üniversitesi

Formun Adı: Kurumsal İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KİMER)
Yönetim Kurulu Görev Tanımı

Hazırlanma Tarihi: 23.11.2023

Revizyon No/Güncelleme Tarihi: 00/-

KİMER Yönetim Kurulu Görev Tanımı

Referans Alınan Yasal Mevzuat

1. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
2. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
3. Pamukkale Üniversitesi Kurumsal İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

Görevin/İşin Kısa Tanıtımı

Müdürün önerisi üzerine Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili konularda çalışmaları olan öğretim elemanlarından olmak üzere Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilen en fazla beş üyeden oluşur.

Yetki ve Sorumlulukları

- Merkezin yönetimi ile ilgili kararlar almak.
- Merkezin organizasyon yapısı ile ilgili kararlar almak.
- Merkezin çalışma birimlerini ve çalışma gruplarını oluşturmak.
- Merkezin kısa ve orta vadeli hedefleri ile çalışma planlarını hazırlamak.
- Merkezin yıllık faaliyet raporunu hazırlamak.
- Merkeze gelen proje ve talepleri değerlendirerek karara bağlamak.

Diğer Bilgiler

- Yönetim Kurulu, Müdürün daveti üzerine ayda en az bir kere üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır.
- Kararlar toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır.
- Geçerli mazereti olmaksızın bir yılda toplam üç toplantıya katılmayanların ve altı aydan fazla süre ile yurt içi ve yurt dışı görevlendirme, hastalık, kaza veya başka bir nedenle görevini yapamaz durumda olanların görev süreleri dolmadan üyelikleri sonlandırılır.